

**T.C.**  
**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ**  
**BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ UYGULAMA YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam ve Dayanak**

**Madde 1.** Bu Yönerge, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık, ya da sanatta yeterlilik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından yönetilen bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi ve kamuoyuna duyurulması ile ilgili usul ve esasları düzenlemek amacıyla çıkarılmıştır.

**Dayanak**

**Madde 2.** Bu yönerge, 10.04.2002 tarih ve 24722 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik”, 01.01.2010 tarihinde yürürlüğe giren “Yükseköğretim Kurumları Bütçelerinde Bilimsel Araştırma Projeleri İçin Tefrik Edilen Ödeneklerin Özel Hesaba Aktarılarak Kullanımı, Muhasebeleştirilmesi İle Özel Hesabın İşleyişine İlişkin Esas ve Usuller” ve 18.02.2011 tarih ve 27850 sayılı “Sağlık Bakanlığına Bağlı Sağlık Tesisleri ve Üniversitelere ait İlgili Birimlerin Birlikte Kullanımı ve İşbirliği Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğe” dayanılarak hazırlanmıştır.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Tanımlar**

**Madde 3.** Bu yönergede adı geçen kavramların tanımları aşağıdaki şekildedir.

**Üniversite:** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'dir.

**Rektör:** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörüdür.

**Rektörlük:** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörlüğüdür.

**Senato:** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Senatosudur.

**Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu:** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonudur.

**BAP Komisyonu Başkanı:** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Başkanıdır.

**Proje Yürütücüsü:** Projeyi teklif eden, hazırlanmasından ve yürütülmesinden sorumlu olan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi öğretim üyeleri ile doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlilik eğitimini tamamlamış olan araştırmacılarıdır.

**Araştırmacı:** Bilimsel araştırma projesinin yürütülebilmesi için proje yöneticisi tarafından proje ekibinde gösterilen; öğretim elemanları ile proje konusu ile ilgili lisans veya lisansüstü öğrenim görmekte olan öğrenciler ile mezunlarıdır.

**Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi:** Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun sekretarya hizmetlerinin yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması ve özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesinden sorumlu birimdir.

**Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Koordinatörü:** Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Biriminin faaliyetlerinin üniversite adına

yürütülmesinden sorumlu, üst yönetici tarafından belirlenen ve üst yöneticiye karşı sorumlu kişidir.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Organlar, Görev, Yetki ve Sorumluluklar

#### BAP Komisyonu

**Madde 4.** Amaç ve Kapsam maddesinde belirtilen görevlerin yürütülmesi için Rektör veya görevlendireceği bir Rektör Yardımcısının başkanlığında Fen, Sağlık, Sosyal ve Eğitim Bilimleri Enstitüleri müdürlerinden ve Senatonun önerisiyle Rektör tarafından görevlendirilen, uluslararası atıf indekslerince taranan dergilerde yayını olan ve/veya yayınlarına bu indekslerce taranan dergilerde atıf yapılan en az üç en çok yedi öğretim üyesinden oluşan bir komisyon kurulur. Komisyon üyeleri, yükseköğretim kurumunda var olan bilim dalları arasında denge gözetilmek suretiyle dört yıl için görevlendirilir. Süresi biten üye aynı usulle yeniden görevlendirilebilir. Asli görevleri nedeniyle Komisyonda bulunan üyelerin her ne şekilde olursa olsun esas görevlerinden ayrılmaları halinde Komisyondaki görevleri de kendiliğinden sona erer. Komisyonun toplanabilmesi ve karar alabilmesi için üye sayısının yarısından fazla sayıda üyenin katılımı gerekir. Kararlar, açık oylama ve oy çokluğu ile alınır. Oyların eşit olması halinde komisyon başkanının kullandığı oy belirleyicidir.

#### Komisyonun Yetki, Görev ve Sorumlulukları

**Madde 5.** Komisyon aşağıdaki görevleri yerine getirir:

- a. Proje başvuru takvimini hazırlayarak duyurur,
- b. Projelerle ilgili formları hazırlayarak araştırmacılara duyurur,
- c. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi bilim politikaları doğrultusunda, proje başvuruları ve değerlendirmesinde dikkate alınacak ilkeleri belirler ve araştırmacılara duyurur,
- d. Her yıl projeler için sağlanacak destek limitlerini belirler ve duyurur,
- e. Desteklenmesine karar verilen projeler için ayrıntıların belirtildiği bir sözleşme protokolü hazırlar,
- f. Proje başvurularını incelemeyi sağlar. Gerekli gördüğü proje önerilerini hakemlere gönderir ve gelen raporları da değerlendirerek projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir,
- g. Projeler kapsamında sunulan rapor ve yayınlar ile ek bütçe, ek süre ve diğer tüm talepleri değerlendirerek karara bağlar,
- h. Gerekli gördüğü hallerde proje çalışmalarını yerinde inceleyebilir, proje yürütücülerini değiştirebilir, projeyi yürürlükten kaldırabilir,
- i. Her yılın sonunda desteklenen, kapsama alınan, sürmekte olan veya sonuçlanan projeler ve üniversitenin bilimsel etkinlikleri hakkında Rektörlüğe bilgi sunar,
- j. Sözleşme ve yönerge maddelerine aykırı durumlarda gerekli yaptırımlara karar verir,
- k. Ülkemiz ve Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi bilim politikalarına uygun öncelikli araştırma alanlarını ve konularını belirler ve duyurur,
- l. Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik kapsamında, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörlüğü'nün verdiği diğer görevleri yerine getirir.

#### BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörünün Görev, Yetki ve Sorumlulukları

**Madde 6-** BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörü, Yükseköğretim Kurumları Bütçelerinde Bilimsel Araştırma Projeleri İçin Tefrik Edilen Ödeneklerin Özel Hesaba Aktarılarak Kullanımı, Muhasebeleştirilmesi İle Özel Hesabın İşleyişine İlişkin Esas ve Usuller” kapsamında yer alan idari ve mali iş ve işlemleri yerine getirir.

## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

### PROJE TÜRLERİ

**Madde 7-** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi tarafından desteklenecek bilimsel araştırma projeleri aşağıda verilen türler çerçevesinde ele alınır ve değerlendirilir. Komisyon, yönergede belirtilen bu projelerin kapsamında değişiklik yapabilir, gerekli gördüklerini uygulamadan kaldırabilir, yeni projeler oluşturabilir.

- a. **Bağımsız Projeler:** Öğretim üyeleri ile doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlilik eğitimi tamamlamış araştırmacıların bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerini içeren projelerdir.
- b. **Ulusal Katımlı Araştırma Projeleri:** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi öğretim üyeleri ile diğer ulusal kurum ve kuruluşların katılımı ile oluşturulmuş projelerdir.
- c. **Uluslararası Katımlı Araştırma Projeleri:** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi öğretim üyeleri ile uluslararası kurum ve kuruluşların katılımı ile oluşturulmuş projelerdir.
- d. **Tez Projeleri:** Yüksek lisans, doktora, sanatta yeterlik, tıpta uzmanlık ve dış hekimliğinde uzmanlık tezlerini kapsayan, bir öğretim üyesinin yürütücülüğünde öğrenciler ile birlikte yürüttükleri araştırma projeleridir.
- e. **Güdümlü Projeler:** Ülkenin ve Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bilim politikasına uygun olarak konusu, kapsamı ve gerektiğinde kadrosu BAP Komisyonu tarafından belirlenen araştırma ya da geliştirme projeleridir.
- f. **(Başlığı ile birlikte değişik: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Senatosu 2008/2015 tarih ve 07-01 no'lu karar) Hızlı Destek Projeleri:** Kapsamlı araştırma projesine dönüşme potansiyeli bulunan kısa süreli ve küçük bütçeli araştırmaların desteklenmesine yönelik projelerdir. Bu projeler ile altyapısı var olan araştırma birimlerinin araştırmalarını yürütebilmek için gerek duydukları sarf malzemeleri, yolluk, hizmet alımı, bakım onarım veya yedek parça ihtiyaçları gibi giderlerin karşılanması amaçlanır. Yolluk için ayrılacak ödenekler projenin toplam bütçesinin % 50'dan fazla olamaz. Bu projelerin süresi 12 aydan fazla olamaz. En fazla 6 ay ek süre verilir. Projeye verilebilecek bütçe desteği komisyon tarafından her yılın ocak ayında belirlenir.

Başvuru süreçleri Bağımsız Projeler ile aynıdır. Bu projeler BAP komisyonu tarafından değerlendirilir ve en hızlı şekilde değerlendirilmesi için gerekli önlemler alınır. Başvurular çalışmanın kapsamlı bir araştırma projesine dönüşme potansiyeli bulunup bulunmadığı, araştırmacının normal araştırma projeleri yürütüp yürütmediği ve bilimsel yayın üretkenliği gibi hususlarda da dikkate alınarak Komisyon tarafından karara bağlanır. Komisyon gerekli gördüğü hallerde proje ekibinin katılımı ile panel düzenleyebilir ve/veya hakem değerlendirmesine başvurabilir.

- g. **Altyapı Projeleri:** Ülkemizin ve Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bilimsel, eğitsel, teknolojik ve sosyal alt yapısını güçlendirmek ya da doğal ve tarihi çevreyi

koruyup geliştirmeye yönelik projelerdir. (Ek Fıkra: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Senatosu 2008/2015 tarih ve 07-01 no'lu karar) Bu projeler sadece ilgili birim yöneticileri tarafından (Anabilim Dalı/Bölüm Başkanı, Dekan, Yüksekokul/ Meslek Yüksekokulu/ Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürü) sunulabilir. Altyapı projelerinin hangi takvim aralıklarında sunulacağı her yılın Ocak ayında yapılan BAP komisyonu toplantısında karara bağlanır ve ilan edilir. Projeler sunulmadan önce Fakülte/Yüksekokul/ Meslek Yüksekokulu veya Araştırma Merkezi Yönetim Kurulu onayı alınması zorunludur.

- h. **Bilimsel Yayın Basımı Destekleme Projeleri**: Ülkenin ve Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bilim politikasına katkıda bulunacak konuları içeren bilimsel kitap, dergi ve süreli yayınların basımını desteklemeye yönelik projelerdir.
- i. **Patent Başvurusu Destekleme Projeleri**: Araştırmacıların patent başvurusu öncesi ve sonrası yürütülecek işlemlerin desteklenmesine yönelik projelerdir. Desteğin karşılıksız veya Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin ortaklığı mahiyetinde sağlanmasına yönelik ilkeler BAP Komisyonu tarafından belirlenir.
- j. **Kurum Dışı Destekleri Teşvik Projeleri**: Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşların desteğiyle yapılacak projeleri teşvik amacıyla hazırlanacak paralel projelerin desteklenmesini amaçlayan projelerdir.
- k. **Sanayi İşbirliği Projeleri**: Üniversite dışı kurum veya kuruluşlar ile üniversite birimlerinin veya öğretim üyelerinin müştereken verdiği, bütçesi Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ve üniversite dışı kuruluşlar tarafından müştereken karşılanan uygulamaya yönelik projelerdir. Bu projeler birinci derecede önceliğe sahiptir.
- l. **Eğitim Geliştirme Projeleri**: Eğitim sisteminin herhangi bir düzeyinde (ilköğretim, ortaöğretim, yükseköğretim, yaygın eğitim, vs.), yenilikçi yöntem ve yaklaşımlar geliştirmek, araç ve materyaller üretmek amacı ile yapılan projelerdir. Bu tür projelerin eğitim ve öğretimin niteliğinin iyileştirilmesine somut katkılar yapması beklenir. Projeler yeni yöntemlerin veya öğretime yönelik yeni ürünlerin geliştirilmesini amaçlamalıdır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nde yürütölen eğitim ve öğretim faaliyetlerini geliştirmeye yönelik projeler öncelikli olarak desteklenir.
- m. **Ek fıkra: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Senatosu 2008/2015 tarih ve 07-01 no'lu karar) İleri Araştırma Projeleri**: Üniversite veya BAP Birimi tarafından belirlenmiş öncelikli alanlarda diğerk destek programlarından daha yüksek cihaz ve ekipman alımına olanak verecek bütçeler ile desteklenen projelerdir. Projelerin en az üç merkezli ve çok disiplinli olma koşulu vardır. Sağlık bilimlerinde bilim dalları, diğerk alanlarda anabilim dalları ayrı merkez olarak değerklendirilir, ancak bölüm ve fakülteler arası işbirlikleri tercih nedenidir. İleri araştırma projelerinin hangi takvim aralıklarında sunulacağı her yılın Ocak ayında yapılan BAP komisyonu toplantısında karara bağlanır ve ilan edilir.

## BEŞİNCİ BÖLÜM

### BAŞVURU VE DEĞERLENDİRME

**Madde 8-** Proje başvuruları Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi BAP Koordinasyon Birimi proje süreçleri yönetim sistemi kullanılarak gerçekleştirilir. Başvuru koşulları ve başvuruda aranacak özellikler, Koordinatörlüğün Komisyon kararları doğrultusunda hazırlayacağı

duyurular ile web üzerinden ilan edilir. Yürüttükleri diğer projelerle ilgili yükümlülüklerini yerine getirmeyen araştırmacılar bu yükümlülüklerini yerine getirinceye kadar herhangi bir türde yeni bir proje başvurusu gerçekleştiremez.

### **Projelerin Değerlendirilmesi**

**Madde 9-** Başvuru süreleri içinde birime sunulan proje önerileri, gerekli koşulları sağlayıp sağlamadığının incelenmesi amacıyla ön değerlendirmeye alınır. Ön değerlendirme aşamasında Őartları sağlayan proje önerileri, Komisyonun değerlendirmesine sunulur. Değerlendirmeye alınan proje önerileri gereken durumlarda, sayı ve nitelikleri Komisyon tarafından belirlenen hakemlere gönderilir. Komisyon, gelen hakem raporlarını ve proje ekibinin önceki projelerinde gerçekleştirdikleri bilimsel yayınları da dikkate alarak projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir. Komisyon değerlendirme sürecinin tüm aşamalarında, gerekli görürse konuyla ilgili uzmanlardan yardım isteyebilir. Komisyon, gerekli gördüğü hallerde proje ekibinden sözlü sunumda bulunmalarını isteyebilir. Komisyon tarafından desteklenmesi uygun bulunan projeler Rektör veya bu konuda yetki verdiği Rektör Yardımcısının onayına sunulur ve onay ile karar kesinleşerek uygulamaya geçilir. Projelere destek verilmesi, izlenmesi, proje raporlarının hazırlanması ve sonuçlandırılması yönetmelik ve yönerge hükümleri ile Komisyonun bu konuda belirleyerek duyuracağı usul ve esaslar doğrultusunda yapılır. Bir öğretim üyesi, proje yürütücüsü olarak, en az ikisi tez projesi (Yüksek Lisans, Doktora, Tıpta Uzmanlık veya Sanatta Yeterlilik) olmak üzere toplam en fazla 3 proje alabilir. **(Ek Fıkra Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Senatosu 21/03/2014 tarih ve 04-01 no'lu karar) Altyapı projeleri bu sınırlamanın dışındadır.**

**(Ek Fıkra Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Senatosu 2008/2015 tarih ve 07-01 no'lu karar) Ayrıca araştırmacılar yürüttükleri proje sayısına bakılmaksızın yılda bir kez olmak üzere Hızlı Destek Projesi ve/veya İleri Araştırma Projesi önerebilirler. Araştırmacılar aynı anda yalnızca bir hızlı destek projesinde ve/veya İleri Araştırma Projesinde yürütücü olabilirler. İleri Araştırma Projesinin ortağı olan bir birim aynı anda farklı bir ileri araştırma projesine daha ortak olamaz. Daha önce yürütücüsü olduğu hızlı destek projesini başarıyla sonuçlandırmayan araştırmacıya bu türde yeni bir destek sağlanmaz. Tamamlanmış bir Hızlı Destek Projesinden SCI, SCI-Expanded veya AHCI kapsamındaki dergilerde yayınlanmış bir makale ürettiğini beyan eden araştırmacılara aynı anda ikinci bir hızlı destek projesi yürütme hakkı tanınabilir. Böyle durumdaki bir araştırmacı aynı anda ikiden fazla hızlı destek projesi yürütemez.**

## **ALTINCI BÖLÜM**

### **PROJELERİN YÜRÜTÜLMESİ VE İZLENMESİ**

#### **Proje Protokolü**

**Madde 10-** Desteklenmesine karar verilen projelerin yürütücüleri ile sözleşme protokolü imzalanır. Projelerin başlama tarihi olarak protokolün imzalandığı tarih kabul edilir. Projesi kabul edilen yürütücülerin, proje türüne ve niteliğine göre zorunlu tutulan belgeleri BAP Koordinasyon Birimine teslim etmeleri zorunludur. Bu evrakları teslim edilmeyen projeler için birimce herhangi bir harcama gerçekleştirilmez. Projelerin onaylanmasından sonra yasal bir mazereti olmaksızın 1 ay içerisinde sözleşme protokolü imzalamayan projeler iptal edilir.

#### **Ara Raporlar**

**Madde 11-** Proje yürütücüleri, proje kapsamında yapılan çalışmalarını ve gelişmeleri içeren ara raporları, sözleşme tarihinden itibaren altı aylık dönemlerde, duyurulacak formata uygun olarak BAP Koordinasyon Birimine sunmakla yükümlüdür. Ara raporlar Komisyon tarafından değerlendirilir ve izlenir. Komisyon gerekli gördüğü hallerde ara raporları hakem incelemesine gönderebilir.

## **Sonuç Raporu**

**Madde 12-** Proje yürütücüsü, protokolde belirtilen bitiş tarihini izleyen 3 ay içerisinde, araştırma sonuçlarını içeren ve BAP Komisyonu tarafından belirlenen formata uygun olarak hazırlanmış Proje Sonuç Raporunu, tez projesi yürütücüsü ise tezin elektronik ortamdaki nüshasını proje süreçleri yönetim sistemi aracılığı ile BAP Koordinasyon Birimine sunar. Ayrıca, var ise proje kapsamında gerçekleştirilmiş yayınlar da rapora eklenir. Tez projeleri için, proje yürütücüleri tezin başarılı bulunarak tamamlandığına dair ilgili enstitüden veya dekanlık uzmanlık eğitimi komisyonundan alınmış bir belgeyi de birime teslim etmek zorundadır.

Araştırma Projesinin sonucu hakemli bir yayın organında yayınlanmış bir makale veya jüri tarafından kabul edilmiş tezlerden ise bunların birer örneği kesin rapor olarak kabul edilir. Ancak yayınların veya lisansüstü tezlere dipnot olarak “ÇOMÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Başkanlığı tarafından ..... Nolu proje ile desteklenmiştir” ibaresi yazılmalıdır.

Destek projeleri, alt yapı projeleri, güdümlü projeler için rapor kapak sayfası aynı kalmak üzere sonuç rapor formatına bağlı kalınmaksızın bu desteğin nasıl kullanıldığını açıklayan bir rapor hazırlanır ve BAP Birimi'ne sunulur. Projelere ait sonuç raporları gerekli görülmesi halinde hakem değerlendirilmesine de sunularak projenin başarılı sayılıp sayılmayacağına Komisyon tarafından karar verilir.

Sonuç raporu yetersiz bulunan projeler için, proje yürütücülerinin talepte bulunması ve Komisyonun uygun bulması durumunda, bazı çalışmaların yeniden yapılabilmesi veya sonuç raporunun yeniden düzenlenmesi için ek süre verilebilir. Ancak, bu süre ile var ise daha önce verilmiş olan ek sürenin toplamı, bir yıldan fazla olamaz.

## **Proje Sonuçlarının Yayınlanması**

**Madde 13-** Proje sonuçlarının yayınlanmasında aşağıdaki ilkeler uygulanır:

- a. Desteklenen bağımsız araştırma projeleri, ulusal katılımlı ve uluslararası katılımlı araştırma projelerinin sonuçlarının proje tamamlandıktan sonra en geç iki yıl içinde, ulusal veya uluslararası hakemli dergilerde makale, kitap veya kitap bölümü; sanat dallarında ise ortaya konulan eserin yayınlanması gerekir.
- b. (a) bendinde belirtilen türlerde yeni bir araştırma projesi başvurusunda bulunacak proje yürütücülerinin yayın koşulunu sağlamış olması gerekir. Proje yürütücülerinin yayınlarının hakem değerlendirmesinde veya basım aşamasında olduğunu belgelemeleri ve yayının bir örneğini sunmaları durumunda, Komisyon yürütücülerin son iki yılda gerçekleştirdikleri yayınları dikkate alarak, yayın koşulunun sağlanıp sağlanmadığını karara bağlar.

**Madde 14-** BAP Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen projeler kapsamında gerçekleştirilen her türlü yayınlarda, “Bu çalışma Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimince Desteklenmiştir. Proje Numarası: ....” (“This work was supported by Research Fund of the Çanakkale Onsekiz Mart University.

Project Number: ....”) şeklinde veya benzer anlama gelecek bir ibarenin bulunması zorunludur.

**Madde 15-** Projelerden elde edilen bilimsel sonuçların telif ve fikri mülkiyet hakları Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'ne aittir. Proje sonuçlarından yapılacak gelir getirici herhangi bir yayın veya uygulama için Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörlüğünden izin alınması zorunludur.

### **Projelerin Süresi ve Sonuçlandırılması**

**Madde 16-** Araştırma projeleri en çok iki yıl içerisinde tamamlanır. Proje yürütücülerinin gerekçeli talebi üzerine, Komisyon kararı ile projeler için 1 yıla kadar ek süre verilebilir. Ek süre taleplerinin sözleşme bitiş tarihinden önce gerçekleştirilmesi gerekir.

**Madde 17-** Proje türlerine göre sağlanacak destek miktarları her yıl Komisyon tarafından belirlenerek ilan edilir. Komisyon, bilgisayar, yazıcı, kırtasiye, fotokopi, seyahat ve benzeri yaygın olarak gerçekleştirilen talepler için sınırlama getirebilir.

**Madde 18-** Projeler esas olarak Komisyon tarafından kabul edilen bütçe ve harcama planına göre tamamlanır. Gerekli durumlarda harcama planı değişikliği, bütçe kalemleri arasında fon aktarımı, satın alınacak teçhizat, malzeme veya hizmetlerdeki değişiklik talepleri, proje yürütücüsünün gerekçeli talebi üzerine Komisyon tarafından karara bağlanır. Proje yürütücüsünün gerekçeli talebi üzerine, Komisyon kararı ile projeler için ilgili yönetmelikte belirtilen oranları aşmamak üzere ek kaynak sağlanabilir. Ek bütçe taleplerinin sözleşmede belirtilen bitiş tarihinden en geç 2 ay önce gerçekleştirilmesi gerekir. Proje türlerine göre sağlanabilecek ek kaynak miktarı Komisyon tarafından belirlenerek duyurulur.

**Madde 19-** Projelerde yapılacak analizlerin, öncelikle Üniversitemiz ve yurt içi kurum ve kuruluşlarda yaptırılması esastır. Zorunlu durumlarda, gerekçelerin detaylı olarak talep dilekçesinde belirtilmesi ve Komisyon'dan onay alınması gerekir.

## **YEDİNCİ BÖLÜM**

### **GENEL HÜKÜMLER VE YAPTIRIMLAR**

#### **Genel Hükümler**

**Madde 20-** Projeler için BAP Koordinasyon Birimince sağlanan makine, teçhizat ve donanımların mülkiyeti birime aittir. Söz konusu makine-teçhizatlar, ilgili proje tamamlanıncaya kadar proje yürütücülerinin kontrol ve kullanımındadır; bunların korunmasından, bakım ve onarımından proje yürütücüleri sorumludur. Tamamlanan projelere ait, özellik arz eden makine ve teçhizatlar ise ihtiyaç duyan üniversitemiz araştırmacılarının kullanımına açıktır. BAP Komisyonu, bu tür makine ve teçhizatlarla ilgili olarak, ortak bir alanda kullanıma sunulmaları, başka projelerde kullanılmak üzere geri alınmaları veya gerekli göreceği diğer tasarruflarda bulunmaya yetkilidir.

**Madde 21-** Kitap alımı isteği bulunan projelerde, istenilen kitapların projenin materyali olması ve üniversitemiz kütüphanesinde bulunmaması zorunludur. Alınan kitaplar, alım aşamasında Üniversitemiz Merkez Kütüphanesine demirbaş olarak kayıt edilir.

**Madde 22-** Proje yürütücüsü, projeye ait tüm kayıt ve verileri projenin sonuçlandığı tarihten itibaren 5 yıl süreyle saklamak zorundadır.

**Madde 23-** Komisyon, gerekli gördüğü hallerde veya proje yürütücüsünün gerekçeli talebini yerinde bulması durumunda proje ekibinde değişiklik yapabilir. Sağlık sorunu veya önceden öngörülmemeyen zorunlu hallerde Komisyon, projenin normal süresinden sayılmamak üzere çalışmayı 6 aya kadar askıya alabilir.

### **Yaptırımlar**

**Madde 24-** Aşağıda açıklanan durumlarda, BAP Komisyonu yürütülmekte olan bir projenin iptal edilmesine karar verebilir. Bu durumda, proje kapsamında satın alınan demirbaşlar geri alınır. Teslim edilmeyen demirbaşların da bedelleri dahil olmak üzere, diğer tüm harcamaların bedelleri yasal faizi ile birlikte proje yürütücüsünden geri alınır. Proje yürütücüsü ve bu durumun oluşmasında sorumluluğu bulunan araştırmacılar, iptal tarihinden başlamak üzere iki yıl süre ile BAP birimi desteklerinden hiçbir biçimde faydalanamaz.

- a. Komisyon tarafından yapılan veya uzmanlara yaptırılan incelemeler neticesinde, projenin amacına uygun olarak yürütülmediği veya projenin öngörülen takvime uygun olarak ilerlemediği tespit edildiği takdirde, Komisyon yürütücüden gerekli önlemlerin alınmasını isteyebilir. Yürütücü tarafından, gerekenlerin yapılmaması ve projenin amacına ve takvimine uygun ilerlememesi durumunda, BAP Komisyonu projeyi iptal edebilir.
- b. Proje ara raporunun, BAP Komisyonunca kabul edilen bir mücbir sebep olmaksızın, bir aydan fazla geciktirilmesi durumunda projeye ait tüm işlemler durdurulur. Yapılan uyarıya rağmen, on beş gün içerisinde ara raporun verilmemesi durumunda proje iptal edilir.
- c. Proje sonuç raporunu süresi içinde sunmayan proje yürütücülerinin yürütmekte olduğu tüm projelere ait işlemler rapor teslim edilinceye kadar durdurulur. Yapılan uyarıya rağmen 15 gün içerisinde sonuç raporun teslim edilmemesi durumunda proje iptal edilir.
- d. Proje yürütücüsünün, BAP Komisyonunca kabul edilen bir mücbir sebep olmaksızın, Komisyonca onaylanan başka bir araştırmacıya yürütücülüğü devretmeden projeden ayrılması durumunda proje iptal edilir.

**Madde 25-** Aşağıda açıklanan durumlarda proje yürütücüsü ve bu durumun oluşmasında sorumluluğu bulunan araştırmacılar, iki yıl süre ile BAP birimi desteklerinden hiçbir biçimde faydalanamaz.

- a. Sonuçlandırılan bir projenin sonuç raporunun Komisyon tarafından yetersiz bulunması;
- b. Proje kapsamında yapılan yayınlarda, araştırmacının BAP birimi tarafından desteklendiğini belirten ibareye yer verilmemesi;
- c. Öngörülen süre içerisinde yayın şartlarının yerine getirilmemesi;
- d. Projede araştırmacı olarak yer alanların, BAP Komisyonunun onayı olmaksızın projeden ayrılması (bu durumda müeyyide sadece ilgili araştırmacıya uygulanır).

**Madde 26.** Projeler yürütülürken veya bitiminden sonra, bilimsel etiğe aykırılık veya mali kaynakların etik ilkelere aykırı kullanıldığı saptanması durumunda aşağıdaki yaptırımlar uygulanır:

- a. Yürütülmekte olan proje BAP Komisyonu kararı ile iptal edilir,



- b. Proje kapsamında satın alınan demirbaşlar geri alınır. Teslim edilmeyen demirbaşların da bedelleri dahil olmak üzere, diğer tüm harcamaların bedelleri yasal faizi ile birlikte proje yürütücüsünden geri alınır.
- c. Proje ekibindeki, etik kurallara aykırı durumları gerçekleştiren kişi ya da kişiler 3 yıl süre ile herhangi bir proje desteğinden yararlanamaz.
- d. BAP Komisyonu, konunun üniversitemiz etik kurulunda görüşülmesi veya yasal işlem yapılması hususunda Rektör'e görüş bildirebilir.

**Madde 27-** Yürütücünün ve araştırmacıların herhangi bir sorumluluğu olmadan ortaya çıkan ve Komisyon tarafından kabul edilen mücbir sebeplerle yürütülmesi imkansız hale gelen projeler, proje yöneticisinin vereceği sonuç raporu ve/veya ilgili hakem değerlendirmelerine göre BAP Komisyonu kararı ile kapatılabilir. Araştırmacıların projeden izinsiz ayrılmaları veya sorumluluklarını yerine getirmemeleri, yürütücünün sorumluluğu dışında kalan bir mücbir sebep olarak sayılamaz.

**Madde 28-** Yönerge maddeleri uyarınca BAP Komisyonu tarafından yaptırım uygulanan proje yöneticisi veya araştırmacıların ikinci kez yaptırıma maruz kalmaları durumunda, ilgili kişiler BAP Biriminin sağladığı desteklerden beş yıl süreyle yararlanamaz.

### **Yürürlükten Kaldırma**

**Madde 29-** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Senatosunun 07/05/2002 tarih ve 03 sayılı toplantıda alınan 1 nolu kararı ile kabul edilen “Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun Görev, Yetki ve Sorumlulukları Hakkındaki Yönerge” ve ilgili değişiklikleri yürürlükten kaldırılmıştır.

### **Yürürlük**

**Madde 30-** İlgili yönetmelik, esas ve usuller gereği düzenlenen bu yönerge, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Senatosunun onayladığı tarihte yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**Madde 31-** Bu yönerge hükümleri Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.