

T.C.
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ UYGULAMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam ve Dayanak

Madde 1. Bu Yönerge, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi öğretim üyeleri ve doktora, tıpta ve dış hekimliğinde uzmanlık, ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından yönetilen bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi ve kamuoyuna duyurulması ile ilgili usul ve esasları düzenlemek amacıyla çıkarılmıştır.

Dayanak

Madde 2. (1) Bu yönerge; “2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 4684 Sayılı Kanun’la değişik 58.maddesi” ile “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik” ve “Yükseköğretim Kurumları Bütçelerinde Bilimsel Araştırma Projeleri İçin Tefrik Edilen Ödeneklerin Özel Hesaba Aktarılarak Kullanımı, Muhasebeleştirilmesi ile Özel Hesabın İşleyişine İlişkin Esas ve Usuller” hükümlerine dayanılarak düzenlenmiştir.

İKİNCİ BÖLÜM

Tanımlar ve Kısaltmalar

Madde 3. Bu yönergede adı geçen kavramların tanımları aşağıdaki şekildedir.

Üniversite: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi’dir.

Rektör: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörüdür.

Rektörlük: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörlüğüdür.

Senato: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Senatosudur.

Bilimsel Araştırma Projesi: Tamamlandığında sonuçları ile alanında bilime katkı yapması, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen bilimsel içerikli, yükseköğretim kurumu içi ve/veya dışı, ulusal ve/veya uluslararası kurum ya da kuruluşların katılımlarıyla da yapılabilecek projeler ile bilim insanı yetiştirme ve araştırma altyapısı kurma ve geliştirme projeleridir.

Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonudur.

BAP Komisyonu Başkanı: Rektör veya Rektörün görevlendireceği Rektör Yardımcısıdır.

Proje Yürütücüsü: Projeyi teklif eden, hazırlanmasından ve yürütülmesinden sorumlu olan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi öğretim üyeleri ile doktora, tıpta ve dış hekimliğinde uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış olan kurum mensubu araştırmacılarıdır.

Araştırmacı: Bilimsel araştırma projesinin yürütülebilmesi için proje yürütücüsü tarafından proje ekibinde gösterilen; öğretim elemanları ile proje konusu ile ilgili lisans veya lisansüstü öğrenim görmekte olan öğrenciler ve eğitimlerini tamamlamış, uzmanlığı nedeniyle projede görev verilen kişilerdir.

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi: Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun sekretarya hizmetlerinin yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması, özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi ve yükseköğretim kurumu araştırmacılarının görev aldığı ulusal ve uluslararası organizasyonlarca desteklenen projelerin ilgili mevzuatla belirlenen süreçlerinin yürütülmesi, izlenmesi, teşvik ve koordine edilmesi,

yükseköğretim kurumu araştırma performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve araştırma politikalarının belirlenmesiyle ilgili faaliyetlerin yürütülmesi ve üst yöneticinin bilimsel araştırma projeleri ile ilgili olarak vereceği diğer görevleri ilgili birimlerle koordine halinde yürütmekle sorumlu birimdir.

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Koordinatörü: Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Biriminin faaliyetlerinin üniversite adına yürütülmesinden sorumlu, üst yönetici tarafından belirlenen ve üst yöneticiye karşı sorumlu kişidir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Organlar, Görev, Yetki ve Sorumluluklar

BAP Komisyonu

Madde 4. (1) BAP Komisyonu, Rektör veya görevlendireceği bir Rektör Yardımcısının başkanlığında Senatonun önerisiyle Rektör tarafından görevlendirilen en az yedi, en çok on bir öğretim üyesinden oluşur.

(2) Üniversitenin var olan bilim dalları arasında denge gözetilmek suretiyle seçilen BAP Komisyonu üyelerinin görev süresi 4 yıldır. Süresi biten üye aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.

(3) Komisyon üyeleri; görev, yetki ve sorumluluklarını yerine getirmediklerinin tespit edilmesi halinde, Senato'nun önerisi üzerine Rektör tarafından görev süreleri dolmadan görevden alınabilirler. Herhangi bir nedenle görevinden ayrılan komisyon üyesinin yerine aynı usul ile yeni bir üye görevlendirilir.

(4) BAP Komisyonu, Komisyon Başkanının çağrısı üzerine toplanır. BAP Komisyonu salt çoğunlukla toplanır ve kararlar açık oylama ve oy çokluğu ile alınır. Oyların eşit olması halinde, BAP Komisyonu Başkanının kullandığı oy belirleyicidir.

BAP Komisyonunun Yetki, Görev ve Sorumlulukları

Madde 5. Komisyon aşağıdaki görevleri yerine getirir:

- Proje başvuru takvimini hazırlayarak duyurur,
- Projelerle ilgili formları hazırlayarak araştırmacılara duyurur,
- Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi bilim politikaları doğrultusunda, proje başvuruları ve değerlendirmesinde dikkate alınacak ilkeleri belirler ve araştırmacılara duyurur,
- Her yıl projeler için sağlanacak destek limitlerini belirler ve duyurur,
- Desteklenmesine karar verilen projeler için ayrıntıların belirtildiği bir sözleşme protokolü hazırlar,
- Proje başvurularını inceler. Gerekli gördüğü proje önerilerini hakemlere gönderir ve gelen raporları da değerlendirerek projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir,
- Projeler kapsamında sunulan rapor ve yayınlar ile ek bütçe, ek süre ve diğer tüm talepleri değerlendirerek karara bağlar,
- Gerekli gördüğü hallerde proje çalışmalarını yerinde inceleyebilir, proje yürütücülerini değiştirebilir, projeyi yürürlükten kaldırabilir,
- Her yılın sonunda desteklenen, kapsama alınan, sürmekte olan veya sonuçlanan projeler ve üniversitenin bilimsel etkinlikleri hakkında Rektörlüğe bilgi sunar,
- Sözleşme ve yönerge maddelerine aykırı durumlarda gerekli yaptırımlara karar verir,
- Ülkemiz ve Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi bilim politikalarına uygun öncelikli araştırma alanlarını ve konularını belirler ve duyurur,

1. Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik kapsamında, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörlüğü'nün verdiği diğer görevleri yerine getirir.

BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörünün Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Madde 6- BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörü, “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik” ve “Yükseköğretim Kurumları Bütçelerinde Bilimsel Araştırma Projeleri İçin Tefrik Edilen Ödeneklerin Özel Hesaba Aktarılarak Kullanımı, Muhasebeleştirilmesi ile Özel Hesabın İşleyişine İlişkin Esas ve Usuller” kapsamında aşağıdaki görev, yetki ve sorumlulukları yerine getirir.

- a. BAP Koordinasyon Biriminin program ve faaliyetlerini ilgili mevzuat, yönerge ve BAP Komisyonu kararları doğrultusunda düzenlemek ve yürütmek,
- b. Projelerle ilgili duyuruları hazırlamak, yazışmaları yapmak,
- c. Komisyon toplantıları için gündemi hazırlamak,
- d. Komisyon toplantılarında raportörlük yapmak,
- e. BAP Koordinasyon Birimi ve Komisyon faaliyetlerinde iletişim ve koordinasyonu sağlamak,
- f. Rektör ve ilgili Rektör Yardımcısına komisyon ve birim çalışmaları hakkında dönemsel yazılı raporlar sunmak,
- g. Proje satın alma işlemleri ile ilgili olarak gerçekleştirme görevlisi atamak.
- h. Projelerin Satın alma süreçlerinde harcama yetkilisi olarak ödeme evraklarını imzalamak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

PROJE TÜRLERİ

Madde 7- Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi tarafından desteklenecek bilimsel araştırma projeleri aşağıda verilen türler çerçevesinde ele alınır ve değerlendirilir. Komisyon, yönergede belirtilen bu projelerin kapsamında değişiklik yapabilir, gerekli gördüklerini uygulamadan kaldırabilir, yeni projeler oluşturabilir.

- a. **Bağımsız Araştırma Projeleri:** Öğretim üyeleri ile doktora, tıpta ve diş hekimliğinde uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacıların bilimsel araştırma ve geliştirme (AR-GE) faaliyetlerini içeren projelerdir.
- b. **Ulusal Katılımlı Araştırma Projeleri:** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi öğretim üyeleri ile diğer ulusal kurum ve kuruluşların katılımı ile oluşturulmuş projelerdir.
- c. **Uluslararası Katılımlı Araştırma Projeleri:** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi öğretim üyeleri ile uluslararası kurum ve kuruluşların katılımı ile oluşturulmuş projelerdir.
- d. **Tez Projeleri:** Yüksek lisans, doktora, sanatta yeterlik, tıpta ve diş hekimliğinde uzmanlık tezlerini kapsayan, danışmanı olan öğretim üyesinin yürütücülüğünde tez öğrencisi ile birlikte yürütülen araştırma ve geliştirme projeleridir.
- e. **Güdümlü Projeler:** Ülkenin ve Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bilim politikasına uygun olarak konusu, kapsamı ve gerektiğinde kadrosu BAP Komisyonu tarafından belirlenen araştırma ya da geliştirme projeleridir.
- f. **Hızlı Destek Projeleri:** Kapsamlı araştırma ve geliştirme projelerine dönüşme potansiyeli bulunan kısa süreli ve küçük bütçeli araştırma ve geliştirme projeleridir. Bu projeler ile altyapısı var olan araştırma birimlerinin araştırmalarını yürütebilmek için gerek duydukları

demirbaş, sarf malzemeleri, yolluk, hizmet alımı, bakım onarım veya yedek parça ihtiyaçları gibi giderlerin karşılanması amaçlanır. Yolluk için ayrılacak ödenekler projenin toplam bütçesinin % 50'dan fazla olamaz. Bu projelerin süresi 6 aydan az ve 12 aydan fazla olamaz. En fazla 6 ay ek süre verilir.

- g. **Altyapı Projeleri:** Ülkemizin ve Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bilimsel, eğitsel, teknolojik ve sosyal araştırma alt yapısını güçlendirmek ya da doğal ve tarihi çevreyi koruyup geliştirmeye yönelik projelerdir. Bu projeler sadece ilgili birim yöneticileri tarafından (Anabilim Dalı/Bölüm Başkanı, Dekan, Yüksekokul/ Meslek Yüksekokulu/ Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürü) sunulabilir. Projeler sunulmadan önce Fakülte/Yüksekokul/ Meslek Yüksekokulu veya Araştırma Merkezi Yönetim Kurulu onayı alınması zorunludur.
- h. **Kurum Dışı Destekleri Teşvik Projeleri:** Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşların desteğiyle yapılacak projeleri teşvik amacıyla hazırlanacak paralel projelerin desteklenmesini amaçlayan projelerdir.
- i. **Sanayi İşbirliği Projeleri:** Üniversite dışı kurum veya kuruluşlar ile üniversite birimlerinin veya öğretim üyelerinin ortaklaşa verdiği, bütçesi Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ve üniversite dışı kuruluşlar tarafından ortak olarak karşılanan uygulamaya yönelik projelerdir.
- j. **Eğitim Geliştirme Projeleri:** Eğitim sisteminin herhangi bir düzeyinde (okul öncesi, ilkök, ortaokul, yükseköğretim, yaygın eğitim, vs.), yenilikçi yöntem ve yaklaşımlar geliştirmek, araç ve materyaller üretmek amacı ile yapılan projelerdir. Bu tür projelerin eğitim ve öğretimin niteliğinin iyileştirilmesine somut katkılar yapması beklenir. Projeler yeni yöntemlerin veya öğretime yönelik yeni ürünlerin geliştirilmesini amaçlamalıdır.
- k. **İleri Araştırma Projeleri:** Üniversite veya BAP Birimi tarafından belirlenmiş öncelikli alanlarda diğer destek programlarından daha yüksek cihaz ve ekipman alımına olanak verecek bütçeler ile desteklenen projelerdir. Projelerin çok disiplinli olması tercih sebebidir. Sağlık bilimlerinde bilim dalları, diğer alanlarda anabilim dalları ayrı disiplin olarak değerlendirilir, ancak bölüm ve fakülteler arası işbirlikleri tercih nedenidir.
- l. **Bilimsel Araştırma Potansiyelini Destekleme Projeleri (BAPDP):** Ülkenin ve Üniversite'nin bilim politikalarına uygun olarak araştırmacı altyapısının geliştirilmesi ve araştırma çıktılarının yüksek katma değer yaratma potansiyelinin desteklenmesi amacıyla sunulan projelerdir. Bu projeler ile ulusal ve uluslararası araştırma işbirliklerinin artırılması, araştırma ortamlarının ve olanaklarının iyileştirilmesi ile ulusal ve uluslararası düzeyde proje oluşumlarının teşvik edilmesi amaçlanır. Bilimsel Araştırma Potansiyelini Destekleme Projelerinde (BAPDP), araştırmacıların TÜBİTAK, TÜBA, SANTEZ, Bakanlıklar, Kalkınma Ajansları, Avrupa Birliği vb. ulusal ve uluslararası organizasyonlar tarafından desteklenen bilimsel araştırma projesi yapabilme potansiyellerinin artırılması amacıyla, bu tür organizasyonlara başvuru yapmalarının teşvik edilmesi ile araştırma projelerinin içeriğinin ve araştırma imkânlarının iyileştirilmesine yönelik destekler verilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

BAŞVURU VE DEĞERLENDİRME

Madde 8- Proje başvuruları Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi BAP Koordinasyon Birimi proje süreçleri yönetim sistemi (BAPSİS) kullanılarak gerçekleştirilir. Başvuru koşulları ve başvuruda aranacak özellikler, Koordinatörlüğün Komisyon kararları doğrultusunda hazırlayacağı duyurular ile web üzerinden ilan edilir. **Yürüttükleri diğer projelerle ilgili yükümlülüklerini yerine getirmeyen**

araştırmacılar bu yükümlülüklerini yerine getirinceye kadar herhangi bir türde yeni bir proje başvurusu gerçekleştiremez.

Projelerin Değerlendirilmesi

Madde 9- Başvuru süreleri içinde birime sunulan proje önerileri, gerekli koşulları sağlayıp sağlamadığının incelenmesi amacıyla ön değerlendirmeye alınır. Ön değerlendirme aşamasında şartları sağlayan proje önerileri, Komisyonun değerlendirmesine sunulur. Değerlendirmeye alınan proje önerileri gereken durumlarda, sayı ve nitelikleri Komisyon tarafından belirlenen hakemlere gönderilir. Komisyon, gelen hakem raporlarını ve proje ekibinin önceki projelerinde gerçekleştirdikleri bilimsel yayınları da dikkate alarak projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir. Komisyon değerlendirme sürecinin tüm aşamalarında, gerekli görürse konuyla ilgili uzmanlardan yardım isteyebilir. Komisyon, gerekli gördüğü hallerde proje ekibinden sözlü sunumda bulunmalarını isteyebilir. Komisyon tarafından desteklenmesi uygun bulunan projeler Rektör veya bu konuda yetki verdiği Rektör Yardımcısının onayına sunulur ve onay ile karar kesinleşerek uygulamaya geçilir. Projelere destek verilmesi, izlenmesi, proje raporlarının hazırlanması ve sonuçlandırılması yönetmelik ve yönerge hükümleri ile Komisyonun bu konuda belirleyerek duyuracağı usul ve esaslar doğrultusunda yapılır. Bir öğretim üyesi, proje yürütücüsü olarak, en az ikisi tez projesi (Yüksek Lisans, Doktora, Tıpta ve Dış Hekimliğinde Uzmanlık veya Sanatta Yeterlik) olmak üzere toplam en fazla 3 proje alabilir. **Hızlı Destek projeleri bu sınırlamanın dışındadır.**

ALTINCI BÖLÜM

PROJELERİN YÜRÜTÜLMESİ VE İZLENMESİ

Proje Protokolü

Madde 10- Desteklenmesine karar verilen projelerin yürütücüleri ile sözleşme protokolü imzalanır. Projelerin başlama tarihi olarak protokolün imzalandığı tarih kabul edilir. Projesi kabul edilen yürütücülerin, proje türüne ve niteliğine göre zorunlu tutulan belgeleri BAP Koordinasyon Birimine teslim etmeleri zorunludur. Bu evrakları teslim edilmeyen projeler başlatılmaz. Projelerin onaylanmasından sonra yasal bir mazereti olmaksızın 1 ay içerisinde sözleşme protokolü imzalanmayan projeler iptal edilir.

Ara Raporlar

Madde 11- Proje yürütücüleri, proje kapsamında yapılan çalışmaları ve gelişmeleri içeren ara raporları, sözleşme tarihinden itibaren altı aylık dönemlerde, duyurulacak formata uygun olarak BAP Koordinasyon Birimine sunmakla yükümlüdür. Ara raporlar ilgili komisyon üyesi tarafından değerlendirilir ve izlenir. Komisyon gerekli gördüğü hallerde ara raporları hakem incelemesine gönderebilir veya proje yürütücüsünden revizyon talep edebilir.

Sonuç Raporu

Madde 12- Proje yürütücüsü, protokolde belirtilen bitiş tarihini izleyen 3 ay içerisinde, araştırma sonuçlarını içeren ve BAP Komisyonu tarafından belirlenen formata uygun olarak Türkçe hazırlanmış Proje Sonuç Raporunu, tez projesi yürütücüsü ise ilgili birimlerce onaylanmış tezin elektronik ortamdaki nüshasını proje süreçleri yönetim sistemi (BAPSİS) aracılığı ile BAP Koordinasyon Birimine sunarak, ciltli 1 adet kopyasını birime teslim etmek zorundadır. Ancak lisansüstü tezlere ve sonuç raporlarına dipnot olarak , **“Bu çalışma Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimince Desteklenmiştir. Proje Numarası:”** ibaresi yazılmalıdır.

Lisansüstü tez projeleri için, proje yürütücülerinin tezin başarılı bulunarak tamamlandığına dair ilgili enstitü veya fakülteden alınmış bir belgeyi de tez ile birlikte BAPSİS'e yüklemeleri zorunludur.

Projelere ait sonuç raporları gerekli görülmesi halinde hakem değerlendirilmesine de sunularak projenin başarılı sayılıp sayılmayacağına Komisyon tarafından karar verilir.

Sonuç raporu yetersiz bulunan projeler için, proje yürütücülerinin talepte bulunması ve Komisyonun uygun bulması durumunda, bazı çalışmaların yeniden yapılabilmesi veya sonuç raporunun yeniden düzenlenmesi için ek süre verilebilir. Ancak, ek süreler de dahil olmak üzere proje süresi 36 aydan fazla olamaz.

Proje Sonuçlarının Yayınlanması

Madde 13- Proje sonuçlarının yayınlanmasında aşağıdaki ilkeler uygulanır:

- a. Lisansüstü tez, tıpta ve diş hekimliğinde uzmanlık, sanatta yeterlik ve alt yapı projeleri hariç, desteklenen projelerin sonuçlarının proje tamamlandıktan sonra en geç iki yıl içinde, ulusal veya uluslararası hakemli dergilerde tam metin makale, tam metin bildiri, kısa makale (SCI, SCI-E, SSCI veya AHCI indekslerinde taranan dergilerde), kitap veya kitap bölümü; sanat dallarında ise ortaya konulan eserin yayınlanması gerekir. Yayın koşulunun sağlanabilmesi için sözkonusu yayının basılmış olması zorunludur. Yayına DOI numarası verilmiş olsa bile henüz basılmamış olduğu için (sayfa numaraları verilemediği için) yayın koşulu kriterini sağlamaz.
- b. Projelendirilmiş lisansüstü tez, tıpta ve diş hekimliğinde uzmanlık, ilgili enstitünün mezuniyet için gerekli olan koşulların sağlanması, BAP'ın projeden yapılmış yayın koşulunu sağlaması için yeterlidir.
- c. Yeni bir araştırma projesi başvurusunda bulunacak proje yürütücülerinin yayın koşulunu sağlamış olması gerekir.

Madde 14- BAP Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen projeler kapsamında gerçekleştirilen her türlü yayınlarda, "Bu çalışma Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimince Desteklenmiştir. Proje Numarası: " ya da "This work was supported by Çanakkale Onsekiz Mart University The Scientific Research Coordination Unit, Project number:...." şeklinde veya benzer anlama gelecek bir ibarenin bulunması zorunludur.

Telif Hakları

Madde 15. (1) Projelerden elde edilen bilimsel sonuçların telif ve fikri mülkiyet hakları Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'ne aittir. Proje sonuçlarından yapılacak gelir getirici herhangi bir yayın veya uygulama için Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörlüğünden izin alınması zorunludur.

(2) Gelir getirici, patent, buluş veya ürün ortaya çıkması durumunda ortaya çıkacak gelirin dağılımı Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Yönetim Kurulu tarafından belirlenen ilkelere uygun olarak gerçekleştirilir. Konuyla ilgili mevzuatta hak sahiplerine ödenmesi öngörülen oranlar hakkında bir düzenleme bulunması halinde ise ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

(3) Araştırmacılar, proje yürütülürken veya tamamlanmasından sonra veri ve kayıtları saklamakla yükümlü oldukları süre (5 yıl) içerisinde BAP Komisyonunun talep etmesi durumunda, araştırma sürecinde/sonucunda elde edilen/geliştirilen tüm veri, bilgi, belge, yazılım, materyal, örnek, numune, sonuç vb. tüm unsurları Komisyona teslim etmek zorundadır.

(4) BAP Koordinasyon Birimi, tamamlanan projelere ait sonuçları ve/veya verileri BAP Komisyonunun belirleyeceği ilkelere uygun olarak kısmen veya tümüyle, basılı olarak veya elektronik ortamda yayımlayabilir/yayımlatabilir.

Projelerin Süresi ve Sonuçlandırılması

Madde 16. (1) Proje yürütücülerinin gerekçeli talebi üzerine, Komisyon kararı ile projeler için ek süre verilebilir. Bilimsel araştırma projeleri ek süreler de dâhil olmak üzere en çok otuz altı ay içerisinde tamamlanır. Ek süre taleplerinin sözleşmede belirtilen bitiş tarihinden önce gerçekleştirilmesi gerekir.

(2) Tez projeleri için verilen süreler, yetkili birimler tarafından tezler için verilen yasal ek süreleri kapsayacak şekilde uzatılabilir. Ancak tez projeleri için sağlanacak mali destekler, ilgili lisansüstü eğitim ve öğretim mevzuatında belirlenen normal öğrenim süreleri ile sınırlıdır.

(3) Proje türlerine göre, ek süre verilip verilmeyeceği ve/veya verilebilecek ek süreler BAP Komisyonu tarafından belirlenerek duyurulur.

Projelerin Bütçesi ve Uygulama Esasları

Madde 17- Proje türlerine göre sağlanacak destek miktarları her yıl Komisyon tarafından belirlenerek ilan edilir. Komisyon, bilgisayar, yazıcı, kırtasiye, fotokopi, seyahat ve benzeri yaygın olarak gerçekleştirilen talepler için sınırlama getirebilir. Projeler için verilebilecek ek bütçe ise, proje bütçesinin en fazla %50'si kadar olabilir.

Madde 18- Projeler esas olarak Komisyon tarafından kabul edilen bütçe ve harcama planına göre tamamlanır. Gerekli durumlarda harcama planı değişikliği, bütçe kalemleri arasında fon aktarımı, satın alınacak teçhizat, malzeme veya hizmetlerdeki değişiklik talepleri, proje yürütücüsünün gerekçeli talebi üzerine Komisyon tarafından karara bağlanır. Proje yürütücüsünün gerekçeli talebi üzerine, Komisyon kararı ile projeler için ilgili yönetmelikte belirtilen oranları aşmamak üzere ek kaynak sağlanabilir. Ek bütçe taleplerinin sözleşmede belirtilen bitiş tarihinden en geç 2 ay önce gerçekleştirilmesi gerekir.

Madde 19- Projelerde yapılacak analizlerin, öncelikle Üniversitemiz ve yurt içi kurum ve kuruluşlarda yaptırılması esastır. Zorunlu durumlarda, gerekçelerin detaylı olarak talep dilekçesinde belirtilmesi ve Komisyon'dan onay alınması gerekir.

YEDİNCİ BÖLÜM

GENEL HÜKÜMLER VE YAPTIRIMLAR

Genel Hükümler

Madde 20- Projeler için BAP Koordinasyon Birimince sağlanan makine, teçhizat ve donanımların mülkiyeti projenin yürütüldüğü birime aittir. Söz konusu makine-teçhizatlar, ilgili proje tamamlanıncaya kadar proje yürütücülerinin kontrol ve kullanımındadır; bunların korunmasından, bakım ve onarımından proje yürütücüleri sorumludur. Tamamlanan projelere ait, özellik arz eden makine ve teçhizatlar ise ihtiyaç duyan üniversitemiz araştırmacılarının kullanımına açıktır. BAP Komisyonu, bu tür makine ve teçhizatlarla ilgili olarak, ortak bir alanda kullanıma sunulmaları, başka projelerde kullanılmak üzere geri alınmaları veya gerekli göreceği diğer tasarruflarda bulunmaya yetkilidir.

Madde 21- Kitap alımı isteği bulunan projelerde, istenilen kitapların projenin materyali olması ve üniversitemiz kütüphanesinde bulunmaması zorunludur. Alınan kitaplar, alım aşamasında Üniversitemiz Merkez Kütüphanesine demirbaş olarak kayıt edilir.

Madde 22- Proje yürütücüsü, projeye ait tüm kayıt ve verileri projenin sonuçlandığı tarihten itibaren 5 yıl süreyle saklamak zorundadır.

Madde 23- Komisyon, gerekli gördüğü hallerde veya proje yürütücüsünün gerekçeli talebini yerinde bulması durumunda proje ekibinde değişiklik yapabilir. Sağlık sorunu veya önceden öngörülmeven zorunlu hallerde Komisyon, projenin normal süresinden sayılmamak üzere çalışmayı 6 aya kadar askıya alabilir.

Yaptırımlar

Madde 24- Aşağıda açıklanan durumlarda, BAP Komisyonu yürütölmekte olan bir projenin iptal edilmesine karar verebilir. Bu durumda, proje kapsamında satın alınan demirbaşlar geri alınır. Teslim edilmeyen demirbaşların da bedelleri dahil olmak üzere, diğer tüm harcamaların bedelleri yasal faizi ile birlikte proje yürütücüsünden geri alınır. Proje yürütücüsü ve bu durumun oluşmasında sorumluluğu bulunan araştırmacılar, iptal tarihinden başlamak üzere 2 yıl süre ile BAP birimi desteklerinden hiçbir biçimde faydalanamaz.

- Komisyon tarafından yapılan veya uzmanlara yaptırılan incelemeler neticesinde, projenin amacına uygun olarak yürütölmediğı veya projenin öngörölen takvime uygun olarak ilerlemediğı tespit edildiğı takdirde, Komisyon yürütücüden gerekli önlemlerin alınmasını isteyebilir. Yürütücü tarafından, gerekenlerin yapılmaması ve projenin amacına ve takvimine uygun ilerlememesi durumunda, BAP Komisyonu projeyi iptal edebilir.
- Proje ara raporunun, BAP Komisyonunca kabul edilen bir mücbir sebep olmaksızın, bir aydan fazla geciktirilmesi durumunda projeye ait tüm işlemler durdurulur. Yapılan uyarıya rağmen, on beş gün içerisinde ara raporun verilmemesi durumunda proje iptal edilir.
- Proje sonuç raporunu süresi içinde sunmayan proje yürütücülerinin yürötmekte olduğu tüm projelere ait işlemler rapor teslim edilinceye kadar durdurulur. Yapılan uyarıya rağmen 15 gün içerisinde sonuç raporunun teslim edilmemesi durumunda proje iptal edilir.

Madde 25- Aşağıda açıklanan durumlarda proje yürütücüsü ve bu durumun oluşmasında sorumluluğu bulunan araştırmacılar, 2 yıl süre ile BAP birimi desteklerinden hiçbir biçimde faydalanamaz.

- Sonuçlandırılan bir projenin sonuç raporunun Komisyon tarafından yetersiz bulunması;
- Proje kapsamında yapılan yayınlarda, araştırmacının BAP birimi tarafından desteklendiğini proje numarası ile belirten ibareye yer verilmemesi;
- Öngörölen süre içerisinde yayın şartlarının yerine getirilmemesi;
- Projede araştırmacı olarak yer alanların, BAP Komisyonunun onayı olmaksızın projeden ayrılması (bu durumda müeyyide sadece ilgili araştırmacıya uygulanır).

Madde 26. Projeler yürütölürken veya bitiminden sonra, bilimsel etiğe aykırılık veya mali kaynakların etik ilkelere aykırı kullanıldığının saptanması durumunda aşağıdaki yaptırımlar uygulanır:

- Yürütölmekte olan proje BAP Komisyonu kararı ile iptal edilir,
- Proje kapsamında satın alınan demirbaşlar geri alınır. Teslim edilmeyen demirbaşların da bedelleri dahil olmak üzere, diğer tüm harcamaların bedelleri yasal faizi ile birlikte proje yürütücüsünden geri alınır.
- Proje ekibindeki, etik kurallara aykırı durumları gerçekleştiren kişi ya da kişiler 3 yıl süre ile herhangi bir proje desteğinden yararlanamaz.
- BAP Komisyonu, konunun üniversitemiz etik kurulunda görüşölmesi veya yasal işlem yapılması hususunda Rektör'e görüş bildirebilir.

Madde 27- Yürütücünün ve araştırmacıların herhangi bir sorumluluğu olmadan ortaya çıkan ve Komisyon tarafından kabul edilen mücbir sebeplerle yürütülmesi imkansız hale gelen projeler, proje yürütücüsünün vereceği bilgilendirme doğrultusunda BAP Komisyonu kararı ile kapatılabilir. Araştırmacıların projeden izinsiz ayrılmaları veya sorumluluklarını yerine getirmemeleri, yürütücünün sorumluluğu dışında kalan bir mücbir sebep olarak sayılamaz. Proje yürütücüsü, projenin yürütülmesi ile ilgili tüm aşamalardan sorumludur.

Madde 28- Yönerge maddeleri uyarınca BAP Komisyonu tarafından yaptırım uygulanan proje yürütücü veya araştırmacıların ikinci kez yaptırıma maruz kalmaları durumunda, ilgili kişiler BAP Biriminin sağladığı desteklerden 5 yıl süreyle yararlanamaz.

Yürürlükten Kaldırma

Madde 29- Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Senatosunun 04/01/2013 tarih ve 01 sayılı toplantısında alınan 20 nolu karar ile kabul edilen “Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi” ve ilgili değişiklikleri yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

Madde 30- İlgili yönetmelik, esas ve usuller gereği düzenlenen bu yönerge, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Senatosunun onayladığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 31- Bu yönerge hükümleri Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.