

T.C.

## ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ

### BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ

#### 2016 YILI UYGULAMA İLKELERİ

#### 1. Kapsam

BAP Koordinasyon Birimi tarafından sağlanan proje destekleri, bu uygulama ilkelerinde belirtilen kurallara bağlı kalınarak yürütülür. BAP Komisyonu gerekli gördüğü hallerde uygulama ilkelerinde değişiklik yapabilir.

#### 2. Proje Başvurusu

**a. Başvuru Tarihleri ve Süreci:** Proje başvuruları herhangi bir takvime bağlı kalınmaksızın Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (APSİS) kullanılarak gerçekleştirilir. Bazı proje türlerinin başvuru tarihleri ve süreci komisyon kararı ile ayrıca belirlenebilir.

**b. Başvuruda Teslim Edilmesi Gereken Evraklar:** Proje başvuruları kabul edilen araştırmacılar, kabulü takiben aşağıdaki evrakları BAP Birimine teslim etmek zorundadır:

**i. Sözleşme Dosyası:** Projenin onaylanmasından sonra en geç bir ay içerisinde, proje yürütücüsü tarafından APSİS üzerinden indirilecek ve ilgili alanları doldurulacaktır. Tez projeleri için, sözleşmede yer alan kısım, lisansüstü eğitimin yürütüldüğü ilgili enstitü müdürlüğü veya fakülte dekanlığı tarafından da onaylanmış olmalıdır.

**ii. Etik Kurul İzin Belgesi:** Gerekli olan projeler için belgenin aslının veya yetkili mercilerce onaylanmış nüshasının teslim edilmesi zorunludur.

**iii. Proforma Faturalar veya Teklif Mektupları:** Projenin başvuru aşamasında sisteme yüklenen proforma faturaların veya teklif mektuplarının asılları, BAP Koordinasyon Birimi'ne teslim edilmelidir. E-ticaret sitelerinden çevrimiçi düzenlenen belgeler de geçerlidir.

**iv. Teknik Şartname Dosyası:** Başvuru aşamasında sisteme yüklenen ve Komisyon tarafından onaylanan teknik şartname dosyasının yazıcı çıktısı her sayfası imzalanarak teslim edilmelidir. Araştırmacılar, gerekli hallerde BAP Biriminin bilgisi ve onayı dâhilinde teknik şartnamede güncelleme yapabilirler.

**v. Danışman Atanma Belgesi (Tez Projeleri için):** Başvuru aşamasında ilgili öğretim üyesinin danışman olarak atandığına dair ilgili Enstitü Yönetim Kurulu veya yetkili organın kararının sisteme yüklenmesi ve BAP Birimine teslim edilmesi zorunludur.

**vi. Proje türüne göre gerekli olan diğer belgeler:** BAP Komisyonu tarafından belirlenen diğer belgeler.

#### 3. Projeler Kapsamında Araştırma Amaçlı Seyahat Giderlerinin Karşılmasında Uyulacak Usuller

Araştırmanın gerçekleştirilebilmesi için zorunlu olan araştırma amaçlı seyahatler için verilecek bütçe desteği, proje toplam bütçesinin yurt içi seyahatler için % 25'ini, yurt dışı seyahatler için % 50'sini geçemez. Bu kapsamda seyahat desteği alınabilmesi için aşağıdaki hususların yerine getirilmesi zorunludur:

**a. Proje başvurusunda seyahat gerekçesinin, yürütülecek araştırma faaliyetlerinin, ilgili yerde kalınmak istenen sürenin ve tahmini gider tutarının detaylı olarak izah edilmesi,**

- b.** Eğer yurtiçi/yurtdışı bir araştırma merkezinde ilgili merkezdeki araştırmacılar ile birlikte yürütülecek bir çalışma amaçlanıyor ise, proje başvurusu ekinde ilgili merkezden alınan davet mektubunun sisteme yüklenmiş olması,
- c.** Seyahat tarihinden en az 15 gün önce, talep dilekçesinin ve ekinde davet mektubunun, birim yönetim kurulu kararı ve Rektörlük izin onaylarının BAP koordinasyon Birimine teslim edilmesi,
- d.** Seyahatin ardından, sunulacak ilk ara raporda seyahat kapsamında yürütülen faaliyetlere yönelik bilgi verilmesi,
- e.** Seyahat sonrasında, ilgili belgelerin ve çalışma bir merkezde yürütülmüş ise ilgili merkezden alınan katılım ve faaliyet yazısının BAP Koordinasyon Birimine teslim edilmesi,
- f.** Yurt dışı seyahati söz konusu ise, pasaportun ön yüzü ve giriş-çıkış kaşelerinin bulunduğu sayfanın fotokopisinin BAP Koordinasyon Birimine teslim edilmesi.

#### **4. Harcamalar ve Proje Destekleri**

- a. Kırtasiye desteği:** Komisyonun uygun görmesi halinde ve projenin niteliğine göre başka bir birim tarafından karşılanamayacağına komisyon tarafından kanaat getirilirse, kırtasiye desteği Sosyal ve Eğitim Bilimleri alanında sunulan projeler için en fazla 1500 TL'ye, Sağlık ve Fen Bilimleri alanındaki projeler için ise, en fazla 500 TL'ye kadar verilebilir.
- b. Kongre katılım ve kongre seyahat ödemeleri:** Projeler kapsamında, yurt içi ve yurt dışı kongre katılım ücretleri ve buna bağlı kongre ulaşım ve seyahat ödemeleri yapılamaz.
- c. Anketör ve Veri girişi ödemeleri:** Lisansüstü tez projelerinde anketör, veri girişi vb. ödemeleri için bütçe verilmemektedir. Komisyonun uygun görmesi halinde, diğer proje türlerinde toplam proje bütçesinin % 20'si geçmemesi kaydıyla anketör hizmet alımı yapılabilir. Ancak anket sonuçları ile ilgili veri girişi vb. hizmet alımları için bir bütçe ayrılamamaktadır.

**(Değişik: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun 14/07/2016 tarih ve 2016/7 nolu toplantısında alınan 79 nolu karar) BAP komisyonu tarafından uygun görüldüğü takdirde, anketör hizmeti ihtiyacı duyulan Bağımsız Araştırma Projeleri için en fazla 1.000,00 TL ödenek verilir. Diğer proje türlerinde anketör ücreti ödenmez.**

#### **5. Proje Destek Limitleri**

Destek üst limitleri KDV dahil olarak aşığıdaki gibidir:

- a. Bağımsız projeler: 25.000 TL
- b. Ulusal katılımlı araştırma projeleri: 20.000 TL
- c. Uluslararası katılımlı araştırma projeleri: 25.000 TL
- d. Tez projeleri:
- i. Yüksek Lisans: 15.000 TL
- ii. Doktora, Tıpta Uzmanlık, Sanatta Yeterlik: 18.000 TL
- e. Güdümlü projeler: Komisyon kararına bağlıdır.
- f. Hızlı Destek Projeleri: 5.000 TL
- g. Altyapı projeleri: Komisyon kararına bağlıdır.

h. Bilimsel yayın basımı destekleme projeleri: Komisyon kararına bağlıdır.

i. Patent başvurusu destekleme projeleri: Komisyon kararına bağlıdır.

j. Kurum dışı destekleri teşvik projeleri: Komisyon kararına bağlıdır.

k. Sanayi işbirliği projeleri: Komisyon kararına bağlıdır.

l. Eğitim geliştirme projeleri: Komisyon kararına bağlıdır.

m. İleri araştırma projeleri: 100.000 TL

n. Bilimsel araştırma potansiyelini destekleme projeleri:

i) Uluslararası kurumlara (AB, COST, ERA-NET, TÜBİTAK 1011) başvuru projeler için;

- Desteklenen projeler: 4000 TL

- Reddedilmiş Projeler (İçerik, biçimsel, teknik vb. nedenler hariç): 2000 TL

ii) Ulusal kurumlara (TÜBİTAK; 1001, 1003, 1005, 1007, 1505 3501, TÜBA, SANTEZ, UDAP) başvuru projeler için;

- Desteklenen projeler: 2000 TL

- Reddedilmiş Projeler (İçerik, biçimsel, teknik vb. nedenler hariç): 1000 TL

iii) Diğer Kurumlara başvuru projeler için (GMKA, TÜBİTAK (1002 VE 3001), TAGEM)

- Desteklenen projeler: 1000 TL

- Reddedilmiş Projeler (İçerik, biçimsel, teknik vb. nedenler hariç): 500 TL

## 6. Proje türleri hakkında açıklamalar

**a. Bağımsız Projeler:** Öğretim üyeleri ile doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlilik eğitimini tamamlamış araştırmacıların bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerini içeren projelerdir. Daha önce aldığı projeyi başarıyla kapatmış olan proje yürütücüsü, önceki projelerinden yayın yapabilmeleri için tanınan 2 yıllık sürede, yayın yapılana kadar yalnızca bir kez yeni bir araştırma projesi önerebilir. Değerlendirmeye alınan proje önerileri, proje grubu dikkate alınarak sayı ve nitelikleri Komisyon tarafından belirlenen hakemlere gönderilir. Komisyon, gelen hakem raporlarını ve proje ekibinin önceki projelerinde gerçekleştirdikleri bilimsel yayınları da dikkate alarak projenin desteklenip desteklenmeyeceğine karar verir. Proje kapsamında yapılan çalışmalarını içeren ara raporlar altı aylık dönemlerde, sonuç raporu ise proje bitiminde APSİS aracılığı ile BAP Koordinasyon Birimine sunulur. Sonuç raporu, gerekli gördüğü durumlarda Komisyonun tayin edeceği hakem değerlendirmesi de dikkate alınarak değerlendirilir ve projenin başarılı sayılıp sayılmayacağına Komisyon tarafından karar verilir.

**b. Ulusal Katılımlı Araştırma Projeleri:** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi öğretim üyeleri ile diğer ulusal kurum ve kuruluşların katılımı ile oluşturulmuş projelerdir. Bu tür projelerde Proje ortaklık anlaşmasının (Projenin tarafı olan ÇOMÜ akademik personeli ile ilgili kuruluşun yetkilisi ve ilgili kuruluştan projeden sorumlu olacak araştırmacının imzalarının yer aldığı ve ortaklar arasında projeye ilişkin görev, yetki, sorumluluk, fikri ve sınai mülkiyet hakları, patent, tescil ve benzeri konuların belirtildiği anlaşma) ve proje öneri formuna projenin başarı ölçütleri, projede yer alan kuruluşun teknik ve araştırmacı altyapısı, proje yönetimine ilişkin bilgiler, beklenen katma değer, ÇOMÜ ve araştırmacılarına yapması beklenen katkılar konusunda bilgi içeren bir formun başvuru ekine eklenmesi gerekmektedir. Ayrıca bu belgelerin asıllarının proje desteklendiği takdirde BAP Koordinasyon Birimine teslim edilmesi zorunludur.

**c. Uluslararası Katılımlı Araştırma Projeleri:** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi öğretim üyeleri ile uluslararası kurum ve kuruluşların katılımı ile oluşturulmuş projelerdir. Başvuru, yürütme ve sonuçlandırma şekilleri Ulusal Katılımlı Araştırma Projeleri ile aynıdır.

**d. Tez Projeleri:** Yüksek lisans, doktora, sanatta yeterlik, tıpta uzmanlık ve diş hekimliğinde uzmanlık tezlerini kapsayan, bir öğretim üyesinin yürütücülüğünde öğrenciler ile birlikte yürüttükleri araştırma projeleridir. Bu projelerde yürütücü, danışman öğretim üyesi, araştırmacı ilgili tez öğrencisidir. Proje sunumu sırasında ilgili enstitüde kabul edilen tezin ismi ile proje isminin birebir aynı olması koşulu aranır. Projenin yürütülmesi sırasında başlıkta yapılacak herhangi bir değişiklik, ilgili enstitü yönetim kurulu kararı ile BAP koordinasyon birimine bildirilerek, projenin de isminin değiştirilmesi sağlanmalıdır.

**e. Gündümlü Projeler:** Ülkenin ve Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bilim politikasına uygun olarak konusu, kapsamı ve gerektiğinde kadrosu BAP Komisyonu tarafından belirlenen araştırma ya da geliştirme projeleridir.

**f. Hızlı Destek Projeleri:** Kapsamlı araştırma projesine dönüşme potansiyeli bulunan kısa süreli ve küçük bütçeli araştırmaların desteklenmesine yönelik projelerdir. Bu projeler ile altyapısı var olan araştırma birimlerinin araştırmalarını yürütmek için gerek duydukları sarf malzemeleri, yolluk, hizmet alımı, bakım onarım veya yedek parça ihtiyaçları gibi giderlerin karşılanması amaçlanır. Yolluk için ayrılacak ödenekler projenin toplam bütçesinin % 50'dan fazla olamaz. Bu projelerin süresi 6 aydan az ve 12 aydan fazla olamaz. En fazla 6 ay ek süre verilir. Projeye verilebilecek bütçe desteği komisyon tarafından her yılın ocak ayında belirlenir. Başvuru süreçleri Bağımsız Projeler ile aynıdır. Bu projeler BAP komisyonu tarafından değerlendirilir ve en hızlı şekilde değerlendirilmesi için gerekli önlemler alınır. Başvurular çalışmanın kapsamlı bir araştırma projesine dönüşme potansiyeli bulunup bulunmadığı, araştırmacının normal araştırma projeleri yürütüp yürütmediği ve bilimsel yayın üretkenliği gibi hususlarda da dikkate alınarak Komisyon tarafından karara bağlanır. Komisyon gerekli gördüğü hallerde proje ekibinin katılımı ile panel düzenleyebilir ve/veya hakem değerlendirmesine başvurabilir. Araştırmacılar yürüttükleri proje sayısına bakılmaksızın yılda bir kez olmak üzere Hızlı Destek Projesi önerebilirler. Araştırmacılar aynı anda yalnızca bir Hızlı Destek Projesinde yürütücü olabilirler. Daha önce yürütücüsü olduğu hızlı destek projesini başarıyla sonuçlandırmayan araştırmacıya bu türde yeni bir destek sağlanmaz. Tamamlanmış bir Hızlı Destek Projesinden SCI, SCI-Expanded veya AHCI kapsamındaki dergilerde yayınlanmış bir makale ürettiğini beyan eden araştırmacılara aynı anda ikinci bir hızlı destek projesi yürütme hakkı tanınabilir. Böyle durumdaki bir araştırmacı aynı anda ikiden fazla hızlı destek projesi yürütemez.

**g. Altyapı Projeleri:** Ülkemizin ve Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bilimsel, eğitsel, teknolojik ve sosyal alt yapısını güçlendirmek ya da doğal ve tarihi çevreyi koruyup geliştirmeye yönelik projelerdir. Bu projeler sadece ilgili birim yöneticileri tarafından (Anabilim Dalı / Bölüm Başkanı, Dekan, Yüksekokul / Meslek Yüksekokulu / Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürü) sunulabilir. Altyapı projelerinin hangi takvim aralıklarında sunulacağı her yılın Ocak ayında yapılan BAP komisyonu toplantısında karara bağlanır ve ilan edilir. Projeler sunulmadan önce Fakülte /Yüksekokul / Meslek Yüksekokulu veya Araştırma Merkezi Yönetim Kurulu onayı alınması zorunludur. Altyapı projelerinin, projenin ve birimin altyapısını oluşturmasının yanı sıra, bilimsel içerik taşıması zorunludur.

**h. Bilimsel Yayın Basımı Destekleme Projeleri:** Ülkenin ve Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bilim politikasına katkıda bulunacak konuları içeren bilimsel kitap, dergi ve süreli yayınların basımını desteklemeye yönelik projelerdir.

**i. Patent Başvurusu Destekleme Projeleri:** Araştırmacıların patent başvurusu öncesi ve sonrası yürütülecek işlemlerin desteklenmesine yönelik projelerdir. Desteğin karşılıksız veya Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin ortaklığı mahiyetinde sağlanmasına yönelik ilkeler BAP Komisyonu tarafından belirlenir.

**j. Kurum Dışı Destekleri Teşvik Projeleri:** Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşların desteğiyle yapılacak projeleri teşvik amacıyla hazırlanacak paralel projelerin desteklenmesini amaçlayan projelerdir.

**k. Sanayi İşbirliği Projeleri:** Üniversite dışı kurum veya kuruluşlar ile üniversite birimlerinin veya öğretim üyelerinin müştereken verdiği, bütçesi Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ve üniversite dışı kuruluşlar tarafından müştereken karşılanan uygulamaya yönelik projelerdir.

**l. Eğitim Geliştirme Projeleri:** Eğitim sisteminin herhangi bir düzeyinde (ilköğretim, ortaöğretim, yükseköğretim, yaygın eğitim, vs.), yenilikçi yöntem ve yaklaşımlar geliştirmek, araç ve materyaller üretmek amacı ile yapılan projelerdir. Bu tür projelerin eğitim ve öğretimin niteliğinin iyileştirilmesine somut katkılar yapması beklenir. Projeler yeni yöntemlerin veya öğretime yönelik yeni ürünlerin geliştirilmesini amaçlamalıdır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nde yürütülen eğitim ve öğretim faaliyetlerini geliştirmeye yönelik projeler öncelikli olarak desteklenir.

**m. İleri Araştırma Projeleri:** Üniversite veya BAP Birimi tarafından belirlenmiş öncelikli alanlarda diğer destek programlarından daha yüksek cihaz ve ekipman alımına olanak verecek bütçeler ile desteklenen projelerdir. Projelerin en az üç merkezli ve çok disiplinli olma koşulu vardır. Sağlık bilimlerinde bilim dalları, diğer alanlarda anabilim dalları ayrı merkez olarak değerlendirilir, ancak bölüm ve fakülteler arası işbirlikleri tercih nedenidir. Bu projelerin başvuruları 1-30 Nisan 2016 tarihleri arasında yapılır. Komisyonun değerlendirmesinden sonra nihai karar Ekim 2016 içerisinde ilan edilerek, projeler başlatılır. Araştırmacılar yürüttükleri proje sayısına bakılmaksızın yılda bir kez olmak üzere İleri Araştırma Projesi önerebilirler. Araştırmacılar aynı anda yalnızca bir İleri Araştırma Projesinde yürütücü olabilirler. İleri Araştırma Projesinin ortağı olan bir birim aynı anda farklı bir ileri araştırma projesine daha ortak olamaz.

**n. Bilimsel Araştırma Potansiyelini Destekleme Projeleri:** Ülkenin ve Üniversite'nin bilim politikalarına uygun olarak araştırmacı altyapısının geliştirilmesi ve araştırma çıktılarının yüksek katma değer yaratma potansiyelinin desteklenmesi amacıyla sunulan projelerdir. Bu projeler ile ulusal ve uluslararası araştırma işbirliklerinin artırılması, araştırma ortamlarının ve olanaklarının iyileştirilmesi ile ulusal ve uluslararası düzeyde proje oluşumlarının teşvik edilmesi amaçlanır. Bilimsel Araştırma Potansiyelini Destekleme Projelerinde, araştırmacıların TÜBİTAK, TÜBA, SANTEZ, Bakanlıklar, Kalkınma Ajansları, Avrupa Birliği vb. ulusal ve uluslararası organizasyonlar tarafından desteklenen bilimsel araştırma projesi yapabilme potansiyellerinin artırılması amacıyla, bu tür organizasyonlara başvuru yapmalarının teşvik edilmesi ile araştırma projelerinin içeriğinin ve araştırma imkânlarının iyileştirilmesine yönelik destekler verilir. Bu kapsamda yeni bilgiler üretilmesi, bilimsel yorumların yapılması veya teknolojik problemlerin çözümlenmesi için bilimsel esaslara uygun olarak yürütülmesi planlanan araştırma projeleri dikkate alınır. Bilimsel araştırma içermeyen alt yapı projeleri, eğitim projeleri, girişimciliğe yönelik projeler ve sosyal sorumluluk projeleri destek kapsamı dışındadır. Bu kapsamda sağlanacak destek türleri ve uygulama esasları BAP Komisyonu tarafından belirlenerek araştırmacılara duyurulur.

Bu kapsamda içerik, biçimsel, teknik vb. nedenler bakımından reddedilmemiş olup, bilimsel değerlendirme sürecinden geçerek karara bağlanmış projeler için destek sağlanır. Bu kapsamda söz konusu projenin ilgili kurumda kabul edilmiş olması şartı aranmaz.

Bu destek programı kapsamında, destek limitleri içerisinde kalmak koşuluyla araştırma projesinin içeriğinin iyileştirilmesi ve/veya araştırmacının araştırma imkânlarının geliştirilmesine yönelik giderler (seyahat, mal, hizmet alımları vb.) için mali destek sağlanır. Destek başvurusu, Ar-Ge fon desteği sağlayan diğer kurumlara başvurusu yapılan araştırma projesinin yürütücüsü olan ÇOMÜ personeli araştırmacı tarafından gerçekleştirilir. Başvuruda, ilgili destek için hazırlanan başvuru formu kullanılarak proje içeriği hakkında bilgi verilmesi ve başvuru yapılan diğer organizasyon tarafından araştırmacıya tebliğ edilen proje değerlendirme sonucunu gösteren geçerli bir belge ile proje sözleşmesinin her iki tarafça imzalanmış bir örneğinin sunulması zorunludur. Destek başvuruları doğrudan BAP Komisyonu tarafından değerlendirilerek karara bağlanır. Projelerin yürütülme ve sonuçlandırılma süreçleri Bağımsız Araştırma Projeleri ile aynı usullere göre gerçekleştirilir. Bir yürütücü 2016 yılı içerisinde desteklenen ve yukarıda tanımlanan kapsam dâhilindeki tüm projeleri için BAP' a destek başvurusunda bulunabilir. Reddedilmiş projeler için ise yılda sadece bir adet projeye destek verilir. Hangi proje türü için müracaat edileceğine proje yürütücüsü karar verir. Reddedilmiş proje desteği başvurusunda başvuru yapılan birim

tarafından araştırmacıya tebliğ edilen proje değerlendirme sonucunu gösteren geçerli bir belge başvuru sahibi tarafından sunulmak zorundadır.

## **7. Sağlanabilecek Ek Kaynak Limitleri**

Projeler için sağlanabilecek ek kaynak miktarı proje bütçesinin %50'sini geçmemek üzere Komisyon tarafından belirlenir. Ek kaynak limitiyle birlikte projeye sağlanan toplam kaynak miktarı ilgili proje destek limitini geçemez.

## **8. Proje Kalemleri ve Malzeme Değişiklikleri**

Projelerin yürütülmesi sırasında talep edilecek harcama kalemleri arasındaki kaynak aktarımları ve projelerden talep edilen malzemelerde yapılmak istenen değişiklikler Komisyonun onayına tabidir.

## **9. Proje Başvurusunda Düzeltme**

BAP Komisyonu, değerlendirme sürecinde olan bir projede düzeltme veya değişiklik yapılmasını talep ettiği takdirde gerekli revizyonun, yürütücünün Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (APSİS) üzerinden konuyla ilgili olarak bilgilendirmesinden itibaren en geç 30 gün içerisinde APSİS üzerinden yapılması zorunludur. Aksi takdirde BAP Komisyonu proje önerisini reddedebilir. Ancak zorunlu durumlarda yürütücünün talebi üzerine revizyon için ek süre verilebilir.

## **10. Eğitim Geliştirme Projelerinin Sonuç Raporlarının Hazırlanması**

Proje kapsamında yapılan çalışmaları içeren ara raporlar altı aylık dönemlerde, sonuç raporu ise proje bitiminde APSİS aracılığı ile BAP Koordinasyon Birimine sunulur. Eğer proje bir eğitim materyali veya ürünü geliştirmeyi amaçlıyorsa, geliştirilen ürün sonuç raporu yerine geçer. Ürün dijital formatta ise, APSİS aracılığı ile BAP Koordinasyon Birimine sunulur. Dijital formatta olmayan veya niteliği itibariyle APSİS' e yüklenemeyen ürünlerin bir kopyası BAP Koordinasyon Birimine teslim edilir. Web tabanlı ürünlerde, yürütücünün ürün hakkında bilgi veren ve web adresini bildiren bir rapor teslim etmesi gerekir. Bu durumda, ilgili web uygulamasının çalışır durumda olması gerekir. Komisyon gerekli gördüğü hallerde yürütücüdün ürün hakkında Komisyona sunum yapmasını isteyebilir. Sonuç raporu ve bunun yerine geçen ürün gerekli görmesi halinde Komisyonun tayin edeceği hakem değerlendirmesi de dikkate alınarak değerlendirilir ve projenin başarılı sayılıp sayılmayacağına Komisyon tarafından karar verilir.

## **11. Proje alışma Sonuçlarının Yayınlanması**

Tez Projeleri dışındaki projelerden elde edilecek yayınlar sonuç raporu olarak kabul edilebilmektedir. Ancak, söz konusu yayının ulusal veya uluslararası hakemli dergilerde makale, kitap veya kitap bölümü, sanat dallarında ise ortaya konan eserin yayınlanmış olması ve yayının teşekkür kısmında "Bu alışma Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Başkanlığı tarafından .... no'lu proje ile desteklenmiştir" yada "This work was supported by Çanakkale Onsekiz Mart University Scientific Research Coordination Unit. Project number:...." şekilde veya benzer anlama gelecek ibarenin yazılması zorunludur. Yayın koşulunun sağlanabilmesi için yayınlanan özet ve abstract yeterli olmayıp, makale tam metin veya kısa makale (SCI, SCI-E, SSCI veya AHCI indekslerinde taranan dergilerde) olma koşulu aranır. APSİS üzerinden ilgili yayının hem sonuç raporu olarak, hem de yayın koşulunun sağlanması amacıyla ilgili menüler üzerinden ayrı ayrı başvurusunun yapılması gerekmektedir.