

## DERS TANITIM BİLGİLERİ

DERSİN ADI (tr) :			
DERSİN ADI (en):			
Akademik Birim :			
Bölüm :			
Dersin Kodu :		Zorunlu/Seçmeli :	
Sınıf :		Yarıyıl ( 1 / 2 ) :	
ÇOMÜ Kredisi :		AKTS Kredisi :	
Dersin Dili :			
H.Ders Saati :	Teorik	Uygulama	Laboratuvar

## ÖĞRETİM ELEMANLARI

1 :	
2 :	

## DERSİN KATEGORİSİ

<i>Sadece bir kategori seçilecektir. (X)</i>	Temel Meslek Dersleri	
	Uzmanlık Alan Dersleri	
	Destek Dersleri	
	İletişim ve Yönetim Becerileri Dersleri	
	Aktarılabılır Beceri Dersleri	

## İÇERİK BİLGİLERİ

	TÜRKÇE	İNGİLİZCE
Ön Koşullar :		
Dersin Tanımlaması :		
Kaynaklar :		
Yardımcı Kaynaklar :		
Eğitim-Öğretim Materyalleri Ek1-2 ( ):		

Eğitim- Öğretim Metodları Ek1-1 ( ):	
--	--

### DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI (TÜRKÇE)

	ÖĞRETİM YÖNTEMLERİ ( Ek1-1 )	DEĞERLENDİRME YÖNTEMLERİ ( Ek1-3 )
1 :		
2 :		
3 :		
4 :		
5 :		
6 :		
7 :		
8 :		

### DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI (İNGİLİZCE)

	ÖĞRETİM YÖNTEMLERİ ( Ek1-1 )	DEĞERLENDİRME YÖNTEMLERİ ( Ek1-3 )
1 :		
2 :		
3 :		
4 :		
5 :		
6 :		
7 :		
8 :		

### YARIYIL DERS PROGRAMI (TÜRKÇE)

	HAFTALIK KONU	ÖN HAZIRLIK
1 :		
2 :		
3 :		
4 :		
5 :		
6 :		
7 :		

8 :	
9 :	
10 :	
11 :	
12 :	
13 :	
14 :	

### YARIYIL DERS PROGRAMI (İNGİLİZCE)

	HAFTALIK KONU	ÖN HAZIRLIK
1 :		
2 :		
3 :		
4 :		
5 :		
6 :		
7 :		
8 :		
9 :		
10 :		
11 :		
12 :		
13 :		
14 :		

### ECTS İŞ YÜKÜ TABLOSU

AKTİVİTELER	SAYI	SÜRESİ (saat)	TOPLAM
Ders Saati (Sınav haftası dahil 16 x toplam ders saati)	16		
Ders Anlatımı			
Staj			
Ödev			
Seminer			
Proje			
Alan Çalışması			
Tartışma			
Bireysel Çalışma			
Grup Çalışması			

Vaka İncelemesi			
Makale Yazma – Kritik Etme			
Rapor Sunma			
Kısa Sınav			
Sunum			
Problem Çözme			
Rol Oynama, Dramatize Etme			
Sınavlara Hazırlanma (Vize, Final Vd.)			
Varsa Diğer (EK1 – 1)			
..			
..			
		<b>TOPLAM İŞ YÜKÜ :</b>	
		<b>ECTS KREDİSİ (Toplam İş Yükü Saati / 25 (s) ) :</b>	

### DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

YARIYIL İÇİ ÇALIŞMALAR	SAYI	KATKI PAYI
Derse Devam		
Laboratuvar		
Uygulama		
Küçük Sınavlar		
Ödev		
Seminer		
Ara Sınavlar		
Varsa Diğer (EK 1 – 3)		
YARIYIL SONU ÇALIŞMALAR	SAYI	KATKI PAYI
Final		
Varsa Diğer (EK 1 – 3)		
	<b>TOPLAM :</b>	

### BÖLÜM BAŞKANI (yada Eşdeğeri)

İsim :  
Telefon :  
E-posta :

İmza

## **EK 1 - SABİTLER**

### **1 – Öğretim Metodları ve İş Yükleri Listesi**

1. Ders Anlatımı
2. Laboratuvar
3. Staj
4. Ödev
5. Seminer
6. Proje Hazırlama
7. Alan Çalışması
8. Tartışma
9. Grup Çalışması
10. Uygulama , Pratik
11. Vaka İncelemesi
12. Makale Yazma - Kritik Etme
13. Okuma
14. Diğer

### **2 – Öğretim Materyalleri Listesi**

1. Projeksiyon
2. Bilgisayar
3. Tepegöz
4. Diğer

### **3 – Değerlendirme Yöntemleri Listesi**

1. Ara Sınav
2. Final Sınavı
3. Proje
4. Rapor Sunma
5. Sunum (Bilgisayar Destekli)
6. Sözlü ve yazılı merkezi sınav
7. Kısa sınav
8. Sunum
9. Gözlem
10. Seminer
11. Sözlü Sınav
12. Sınava Hazırlanma
13. Bütünleme Sınavı
14. Derse Katılım
15. Problem Çözümü
16. Tartışma
17. Soru-yanıt
18. Grup Çalışması
19. Alan Gezisi
20. Alan Çalışması
21. Bireysel Çalışma
22. Makale Yazma
23. Rol Oynama, Dramatize Etme
24. Vaka İncelemesi
25. Diğer

## EK 2 – ÖĞRENİM ÇIKTISI HAZIRLAMA

### Öğrenme kazanımları

Bir öğrenim sürecinin tamamlanmasıyla birlikte öğrenenin ne bileceğini, neyi kavrayacağını ve neyi yapabileceğini anlatan ifadedir. Bu ifade bilgi, beceri ve yetkinlik çerçevesinde tanımlanır.

Öğrenci öğrenme kazanımları, programın aşılacağı veya geliştireceği bilişsel kabiliyetler ve duyuşsal boyutları gösterir. Öğrenme, kapsayıcı, bütüncül ve dönüştürücü etkinliktir. Akademik öğrenim ve öğrenci gelişimini bütünleştirir.

Öğrenme sadece akademik veya bilişsel öğrenme değildir; aynı zamanda duyuşsal gelişimi ve kişiliği kapsayan dönüştürücü bir süreçtir. Aynı bir konu olmasına rağmen konuyla ilgisinden ötürü bir hususa kısaca değinmek gerekir: Öğrenmenin bilişsel (cognitive), duyuşsal (affective) ve devinişsel/davranışsal (psychomotor) boyutları program yeterlilikleri ve ders öğrenme kazanımları ve ölçme değerlendirme mekanizmaları oluşturulurken, dikkate alınacak temel yapı taşlarıdır. Bu nedenle yeterlilikler/kazanımlar yazılırken, öğrenmenin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal yönünün dikkate alınması gerekir.

### Öğrenme çıktılarının yazılmasına yönelik pratik tavsiyeler

- ▲ Ders öğrenme çıktılarının; alanın ihtiyaçları, programın amaç ve yeterlikleri, dersin/modülün amacı ile ilişkili ve uygun olmasına dikkat edilmelidir.
- ▲ Dersin seviyesine uygun olmalıdır (Lisans-Lisansüstü).
- ▲ Öğrenme çıktıları, öğrencilerin ders eğitimi ile kazanacağı yetkinlikleri net olarak yansıtacak sayıda olmalıdır:
- ▲ Öğrenme çıktılarını yazarken, her öğrenme çıktısı için sadece bir fiil kullanılır.
- ▲ Herkes için anlaşılır olmalıdır. Karmaşık cümleler kurmaktan kaçınılmalıdır.
- ▲ Her bir öğrenme çıktısı için tek bir fiil kullanılmalıdır.
- ▲ Bilmek, anlamak, öğrenmek, aşına olmak, maruz kalmak, haberdar olmak gibi belirsiz terimlerden kaçının. Bu terimler öğrenme çıktılarından çok öğretme hedeflerine yöneliktir.
- ▲ Öğrenme çıktıları gözlemlenebilir ve ölçülebilir olmalıdır.
- ▲ Öğrenme çıktısının başarılması uzun sürede olacaksa (ör. meslek yaşantısına kadar uzanacaksa) belirtilmelidir (mesleki etik, yaşam boyu öğrenme vb.).
- ▲ Öğrenme çıktıları yazarken bunların nasıl değerlendirileceğini düşünülmalıdır. Öğrenme çıktıları çok genişse bunları etkili bir şekilde değerlendirmek zor olacaktır.
- ▲ Öğrenme çıktılarının başarılabilmesi açısından (kaynaklar, zaman vb.) gerçekçi olup olmadığına dikkat edilmelidir.

### Konu ile İlgili Detaylı Sunumlar için

<http://bologna.comu.edu.tr/sunum1.pptx>

<http://bologna.comu.edu.tr/sunum2.pptx>