

Devam Eden BAP Projeleri İçin;

Talep, Rapor ve Proje Çıktısı Değerlendirme Süreci

PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ

Projede ihtiyaç duyulan;
1) talepleri (ek süre, bütçe, harcama kaleminde değişiklik vb.)
2) proje ara veya sonuç raporlarını
3) projeden üretilen çıktılar için BAPSİS sistemi üzerinden giriş yaparak bildirir.

- Proje ofisinden gelen teknik inceleme sonucu eksiklik/revizyon mesajı alırsa, gerekli düzeltmeleri yapıp ilgili talebini günceller.
- Komisyon üyesinden revizyon mesajı alırsa; revizyon notları formunu doldurarak sistem üzerinden revizyonu gerçekleştirir.

HAKEM

Başvuruyu (sonuç raporu) bilimsel olarak inceleyip raporunu gönderir.

PROJE OFİSİ

- Sunulan başvuruyu teknik olarak eksik evrak ve mevzuata uygunluk açısından inceler.
- Gerekli görülürse, düzeltmelerin yapılabilmesi için projeyi «teknik revizyon» mesajı ile proje yürütücüsüne geri gönderebilir.

Teknik
inceleme

Revizyon

Bilimsel
Görüş

KOMİSYON ÜYESİ

İlgili başvuruyu inceleyip değerlendirdikten sonra;

- Gerekli gördüğü düzeltmelerin yapılması için proje için revizyon talebi gönderebilir.
- Başvuruyu (sonuç raporu) HAKEM(ler)'e gönderebilir.
- Başvuruyu görüşülmek üzere komisyona gönderebilir.

Gündeme
Gönderme

KOORDİNATÖR

Komisyon üyesi tarafından gündeme gönderilen başvuruyu inceler:

1. Uygun bulursa, komisyon gündemine alabilir,
2. İlgili komisyon üyesine yeniden değerlendirilmesi için geri gönderebilir.

KOMİSYON TOPLANTISI

- Komisyon gündemindeki *Talep, Ara/Sonuç Rapor ve Proje Çıktısı* başvuruları tüm komisyon üyelerinin görüşleri alınarak değerlendirilir (kabul, revizyon veya red)
- Komisyon kararları üyeler tarafından imzalandıktan sonra, başvuru sonucu BAPSİS kullanıcı girişi yaparak takip edilebilir (otomatik e-mail de iletilir)

Başvuru «**Kabul**» edilir

Başvuru için «**Revizyon**» kararı verilir

Başvuru için «**RED**» kararı verilir

Revizyon
kabul edilirse

Komisyon toplantısında revizyon yapılmasına karar verilen başvurular, proje yürütücüsüne gönderilmek üzere ilgili Komisyon Üyesine «Revizyon» edilmek üzere Koordinatör tarafından iade edilir.

Revizyon sisteme yüklenmezse
veya revizyon yetersiz
bulunursa

BAP Proje Başvurusu Değerlendirme Süreci

PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ

Projeyi ön başvuru olarak BAPSİS üzerinden sunar ve projeye ait nihai değerlendirmenin yapıldığı komisyon kararına göre proje başvurusu ile ilgili tüm işlemleri yürütür:

- Kabul edilen projenin sözleşmesini imzalayıp projeyi başlatır.
- Revizyon kararı verilen proje için Komisyon üyesinden gelen revizyonu, revizyon notları formunu doldurarak gerçekleştirir.

PROJE OFİSİ

- Ön başvuruyu teknik olarak eksik evrak ve mevzuata uygunluk açısından inceleyip gerekli düzeltmelerin yapılabilmesi için projeye «teknik revizyon» gönderebilir.
- Ön başvuru eksiksiz ise değerlendirilmesi için koordinatöre gönderebilir.

Teknik
inceleme

KOORDİNATÖR

- Projeyi inceleyip, gerekirse teknik eksiklikler için PROJE OFİSİNE geri gönderebilir.
- Bilimsel olarak değerlendirilmesi için belirlediği KOMİSYON ÜYESİ'ne gönderir.
- Komisyon üyesinden gelen projeyi değerlendirip komisyon gündemini oluşturur.

KOMİSYON ÜYESİ

Projeyi inceleyip değerlendirdikten sonra;

- Gerekli gördüğü düzeltmelerin yapılması için projeye revizyon talebi gönderebilir.
- Projeyi HAKEM(ler)'e gönderebilir.
- Projeyi görüşülmek üzere komisyona gönderebilir.

Değerlendirme

Gündeme
Gönderme

Teknik
inceleme

Revizyon

Bilimsel
Görüş

HAKEM(ler)

Projeyi bilimsel olarak inceleyip raporunu gönderir.

KOMİSYON TOPLANTISI

- Komisyon gündemindeki projeler, tüm komisyon üyelerinin görüşleri alınarak projeler için nihai değerlendirme (kabul, revizyon veya red) yapılır.
- Komisyon kararları üyeler tarafından imzalandıktan sonra, başvuru sonucu BAPSİS kullanıcı girişi yaparak takip edilebilir (otomatik e-mail de iletilir)

Proje «Kabul» edilir

Proje için «Revizyon» kararı verilir

Proje için «RED» kararı verilir

Bu aşamalardan sonra sistem üzerinden indirilen SÖZLEŞME dosyası ve ekleri Proje Yürütücüsü tarafından eksiksiz olarak birime ulaştırıldıktan sonra proje başlatılır.

Revizyon
kabul edilirse

Komisyon toplantısında revizyon yapılmasına karar verilen projeler, proje yürütücüsüne gönderilmek üzere ilgili Komisyon Üyesine «Revizyon» edilmek üzere Koordinatör tarafından iade edilir.

Revizyon sisteme
yüklenmezse
veya revizyon yetersiz
bulunursa