



ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
Ayvacık Meslek Yüksekokulu

2021 YILI
FAALİYET RAPORU

Ocak-2022 Ayvacık/ÇANAKKALE

2021 YILI
AYVACIK MESLEK YÜKSEKOKULU FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER	1
I- GENEL BİLGİLER	2
A- Misyon ve Vizyon	2
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	3
C- İdareye İlişkin Bilgiler	4
1- Fiziksel Yapı	4
2- Teşkilat Yapısı	5
3- Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı	6
4- İnsan Kaynakları	6
5- Sunulan Hizmetler	7
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	7
D- Diğer Hususlar	7
II- AMAÇLAR VE HEDEFLER	7
A- Temel Politika ve Öncelikler	7
B- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler	8-9
C- Diğer Hususlar	9
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	10
A- Mali Bilgiler 1-Bütçe Uygulama Sonuçları 2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar 3-Mali Denetim Sonuçları 4-Diğer Hususlar	11
B- Performans Bilgileri 1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri 2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi i-Alt Program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleştirme sonuçları ve değerlendirmeler ii-Performans denetim sonuçları 3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları 4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi 5- Diğer Hususlar	12
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	13
A- Üstünlükler B- Zayıflıklar C- Değerlendirme	13-14
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	14-15
EKLER	16

I - GENEL BİLGİLER

Meslek Yüksekokulumuzun öğretim dili Türkçe'dir. Eğitim-Öğretim süresi, 4 yarıyıldan oluşmaktadır. Eğitim-Öğretim Programını başarı ile tamamlayan öğrencilere "Önlisans Diploması" verilir.

Meslek Yüksekokulumuzda Geleneksel El Sanatları, İşletme Yönetimi, Bankacılık ve Sigortacılık, Turizm ve Otel İşletmeciliği, Turist Rehberliği ve Spor Yönetimi Programlarının örgün öğretimleri ile Bankacılık ve Sigortacılık, Turist Rehberliği ve Spor Yönetimi programlarının ikinci öğretimleri mevcuttur. Meslek Yüksekokulumuz İşletme Yönetimi Programı, 2005-2006 Eğitim-Öğretim Yılında Yüksekokulumuz programlarına katılmış olup, işletmelerin ihtiyaç duydukları yeterli bilgilerle donatılmış insan ihtiyacını karşılamaya çalışmaktadır. Yükselen bir değer olarak turizm sektöründe ihtiyaç duyulan kalifiye eleman ihtiyacını karşılamak amacıyla 2007-2008 Eğitim-Öğretim Yılında Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı ile 2009-2010 Eğitim-Öğretim Yılında hızla artan finans sektöründeki işletmelerin ara eleman ihtiyacını gidermek üzere Bankacılık ve Sigortacılık Programı faaliyete geçmiştir, 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılında Bankacılık ve Sigortacılık Programının İkinci öğretimi de açılmıştır. 2012-2013 Eğitim Öğretim Yılında Geleneksel El Sanatları Programının örgün öğretimi öğrenci almaya başlamış olup, 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılına başlamasıyla Meslek Yüksekokulumuz Programlarına Turist Rehberliği ile Spor Yönetimi Programlarının Örgün ve İkinci Öğretim Programları dahil olmuştur.

2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılında Yeni hizmet binamız (6.075 m2) tamamlanarak faaliyete geçirilmiştir. Fiziki imkânların gerçekleşmesiyle birlikte yeni programların açılmasına öncelik verilmiştir. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından Meslek Yüksekokulumuza Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği Programı ile Aşçılık Programının açılması uygun görülmüş ancak akademik altyapı kriterinin sağlanamaması (asgari öğretim elemanı temini şartı) nedeniyle öğrenci alımı yapılamamıştır.

A –Misyon ve Vizyon

Misyon

Ayvacık Meslek Yüksekokulu; Atatürk İlke ve İnkılâplarını özümsemiş çağdaş bilgi ile donanmış, kültürel birikim ve iletişim becerisine sahip, araştırma ve problem çözme yeteneği gelişmiş, çevresine liderlik edebilecek yapıda, yurt ve dünya sorunlarına duyarlı girişimci bireyleri, nitelikli bir eğitim programı ile yetiştirmeyi temel görevi olarak tanımlamaktadır.

Vizyon

Ayvacık Meslek Yüksekokulu, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinin Dünya Üniversitesi olma vizyonu doğrultusunda, gerçekleştirdiği ulusal ve uluslararası eğitim öğretim etkinlikleri ile, bölgesel ve ulusal alanda öncü bir meslek yüksekokulu olmak için çalışmalarını sürdürmektedir.

B - Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Organizasyon bünyesinde görev ve sorumluluklar bellidir. Yönetim sorumluluğu ilgili prosedürlerde ayrıntılı olarak belirtilmiştir. Bu amaçla Meslek Yüksekokulu Müdürü, Müdür Yardımcıları, Meslek Yüksekokulu Sekreteri, Meslek Yüksekokulu Kurulu, Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu, Bölüm Başkanlıkları, Bölüm Başkan Yardımcıları, Program Danışmanları arasında görev dağılımı yapılmış ve sorumluluklar paylaştırılmıştır.

Yönetim:

Öğr. Gör. Cahit AKKAYA	M.Y. O Müdürü
Öğr. Gör. Serkan AKSOY	M.Y. O Müdür Yrd.
Erdoğan BALIK	M.Y. O Sekreteri

Yönetim Kurulu:

Öğr. Gör. Cahit AKKAYA	Başkan (M.Y. O Müdürü)
Öğr. Gör. Serkan AKSOY	Üye (M.Y. O Müdür Yrd.)
Doç. Dr. R. Cüneyt ERENOĞLU	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Hande KANDUR	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Filiz MUTLU YILDIRIM	Üye
Erdoğan BALIK	Raportör (M.Y. O Sekreteri)

Yüksekokul Kurulu:

Öğr. Gör. Cahit AKKAYA	Başkan (M.Y. O Müdürü)
Öğr. Gör. Serkan AKSOY	Üye (M.Y. O Müdür Yrd.)
Doç. Dr. Şehnaz YİĞİTBAŞ	Üye
Doç. Dr. Çiğdem ÖZKAN	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Erdem TEMELOĞLU	Üye
Öğr. Gör. Ahmet İhsan ŞAMDAN	Üye
Öğr. Gör. Alim GADANAZ	Üye
Erdoğan BALIK	Raportör (M.Y. O Sekreteri)

Harcama Yetkilisi

Öğr. Gör. Cahit AKKAYA	M.Y. O Müdürü
------------------------	---------------

Gerçekleştirme Görevlisi

Erdoğan BALIK	MY. O Sekreteri
---------------	-----------------

C – İdareye İlişkin Bilgiler

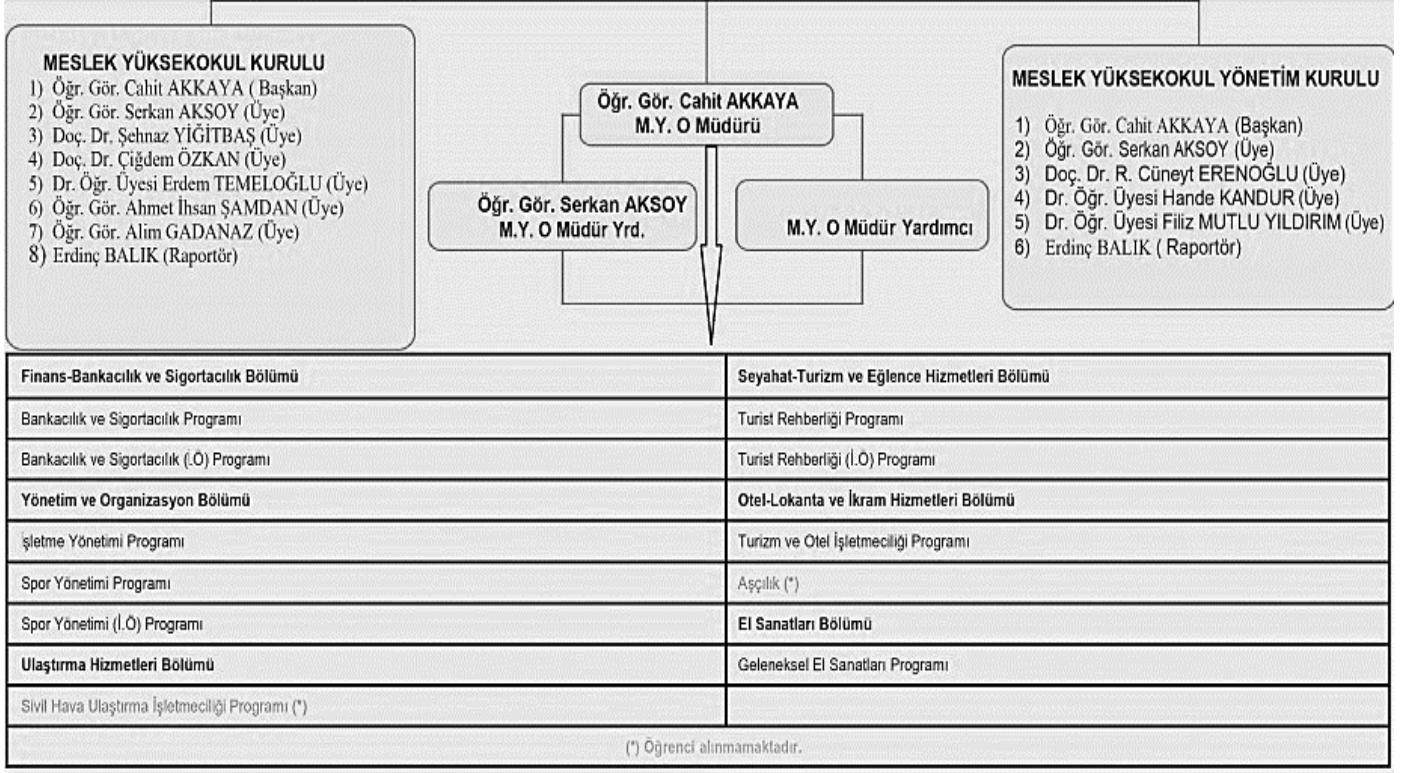
1- Fiziksel Yapı

Meslek Yüksekokulumuzun ilk hizmet binası 1982 yılında Çanakkale İli Özel İdare Müdürlüğü tarafından "Halıcılık Okulu" olarak inşa edilmiştir. Okul arazisi 5900 m2 olup 950 m2'lik kapalı alana sahiptir. Ek hizmet binamız 2008-2009 Eğitim-Öğretim Yılında faaliyete geçirilmiştir. Ek hizmet binamız 1.348 m2 olup 1154 m2 kapalı alana sahiptir. 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılında Ek hizmet binamız 3 yıl süre ile Ayvacık İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne tahsis edilmiştir. Yeni hizmet binamız 2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılı başında (6075 m2) faaliyete geçirilmiştir. 950 m2 alana sahip ilk hizmet binamız devre dışı bırakılmıştır.

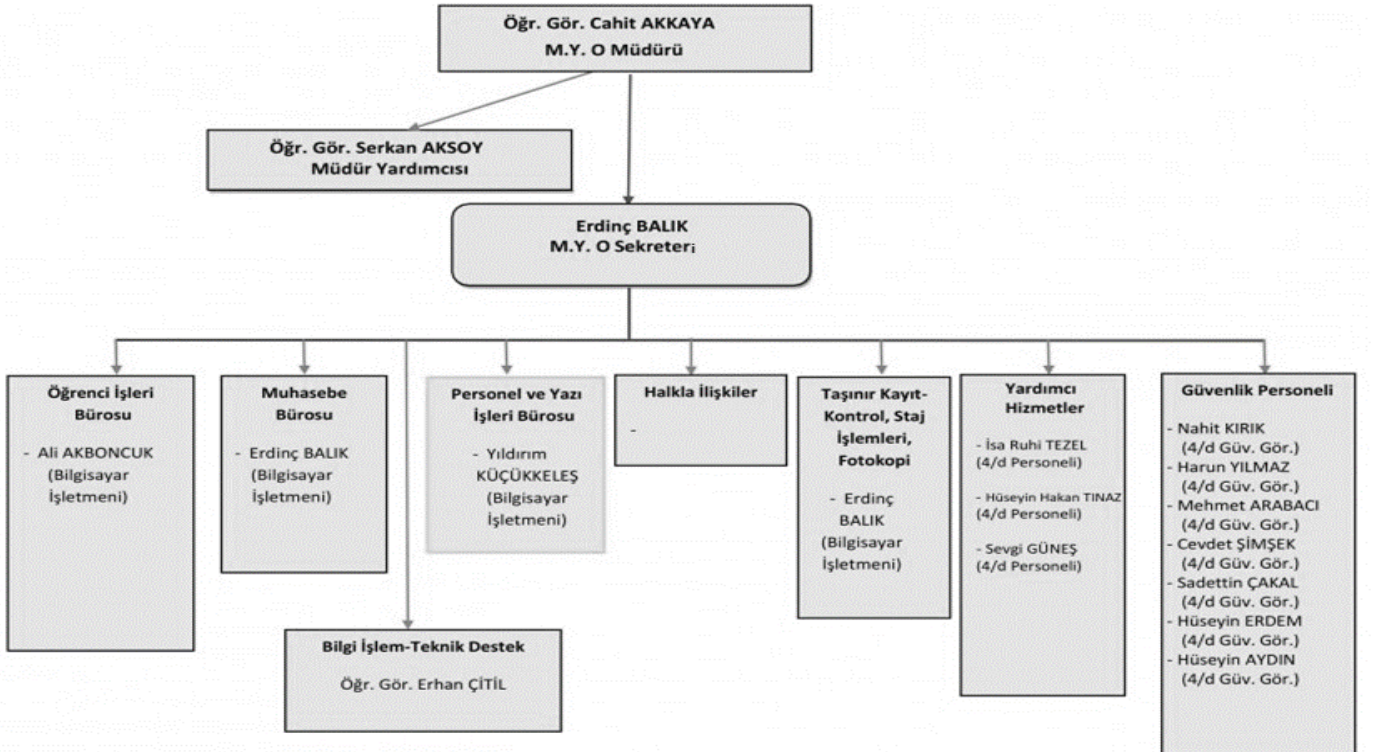
- Ayvacık Meslek Yüksekokulu Hizmet Binasında; 2 Halı Dokuma Atölyesi, 2 Bilgisayar Laboratuvarı, iki öğrenci arşivi bulunmaktadır.
- Ayvacık Meslek Yüksekokulu Hizmet Binasında; 24 derslik, 1 Konferans Salonu (250 Kişilik) , 4 Atölye, 2 Bilgisayar Laboratuvarı, 1 Yemekhane ve öğrenci kantini bulunmaktadır.
- Geniş ve hızlı internet ağı olan ULAKBİM ile 24 saat kesintisiz internet hizmeti vardır.
- Akademik personele çalışmaları için oda ve bilgisayar tahsis edilmiştir.
- Hizmet binaları, fuel-oil yakıtlı kalorifer sistemi ile ısınmaktadır.
- Meslek Yüksekokulumuzda 2 harici, 32 dahili hatlı telefon santrali mevcuttur ve 1 Harici Hat ve 1 Fax hattı olmak üzere 2 hat kullanılmaktadır.

2 - Teşkilat Yapısı

AKADEMİK ORGANİZASYON ŞEMASI



İDARİ ORGANİZASYON ŞEMASI



3 – Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı

- Meslek Yüksekokulumuzda mevcut 2 adet Bilgisayar Laboratuvarında Toplam 65 adet masaüstü bilgisayar mevcuttur.
- Ayrıca İşletme Yönetimi ile Turizm ve Otel İşletmeciliği Programları için masaüstü bilgisayarlara ETA, MİKRO, LKS ve LOGO ihtisas programları yüklenmiştir.
- 2021 Yılı itibarı ile 20 adet projeksiyon cihazı dersliklerimizde mevcuttur.
- Meslek Yüksekokulumuzda kullanılmak üzere bir adet LCD televizyon mevcuttur.
- Meslek Yüksekokulumuz Geleneksel El sanatları Programında kullanılmak üzere, Kirkitli Dokuma Teknikleri derslerinde kullanılan 3 adet metal, 28 adet orta boy ahşap sarma tip tezgah, 10 adet (80*60) germe tip tezgah bulunmaktadır.
- Geleneksel El Sanatları Programında kullanılmak üzere, 2 adet ayarlanabilir metal çözücü aparatı ile 4 adet metal elenme mevcuttur.

Amacı bilim ve bilim merkezli insan yetiştirme olan Meslek Yüksekokulumuz, amacına hizmet edecek donanım, altyapı ve mekan hazırlamayı hedeflemiştir. Bu bağlamda, Bilgisayar Laboratuvarı, El Sanatları Uygulama Atölyeleri (Ebru Atölyesi, Baskı Atölyesi ve Halı kilim Dokuma Atölyeleri) mevcut olup şartların iyileştirilmesine dönük çalışmalar sürmektedir. Öğrencilerimizin bilgiye erişimini kolaylaştırmak amacıyla Meslek Yüksekokulumuz bünyesindeki kütüphane faaliyetlerine devam etmektedir (4.500'e yakın basılı kitap ve yayınlar mevcut olup, kitap ve yayın desteği Üniversitemizin Merkez Kütüphanesi tarafından desteklenmektedir. Öğrencilerimizin bilişim dünyasının vazgeçilmez olan internetten de yeterince faydalanabilmesi için Geniş ve hızlı internet ağı olan ULAKBİM ile 24 saat kesintisiz internet hizmetinden faydalanabilmektedirler.

4- İnsan Kaynakları

Uluslararası standartlarda mesleki eğitimin gerektirdiği bilgi ve beceriye sahip, nitelikli mezunlar yetiştirmek misyonu doğrultusunda eğitimin kalitesini sürekli artırmayı hedefleyen Okulumuz, ulusal-uluslararası kongre, sempozyum, çalıştay ve araştırma projelerine katılım ile sürekli kendisini geliştiren akademik bir yapıya sahiptir.

Meslek Yüksekokulumuzda görev yapan akademik personel; 2 Doç. Dr., 1 Doçent, 4 Dr. Öğr. Üyesi, 2 Öğr. Gör. Dr., 15 Öğretim Görevlisi olmak üzere Toplam 24 öğretim elemanı mevcuttur. Kadromuzda bulunan 2 Doç. Dr. Spor Bilimleri Fakültesinde, 1 öğretim görevlisi Üniversitemiz Güzel Sanatlar Fakültesi, 1 Öğretim Görevlisi Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulunda ve 1 Öğretim Görevlisi' de Çanakkale Araştırma ve Uygulama Hastanesinde 13-b/4 ile geçici görev yapmaktadır.

İdari Personel

Meslek Yüksekokulumuz idari personeli; 1 Meslek Yüksekokulu Sekreteri, 4 Bilgisayar İşletmeni, 3 Hizmetli, 7 Özel Güvenlik Personeli görev yapmaktadır.

5. Sunulan Hizmetler

Üniversitemizin ve Meslek Yüksekokulumuzun misyon ve vizyonuna uygun eğitim - öğretim faaliyetlerinde bulunmak, sektörel inceleme ve teknik geziler düzenlemek, sportif-kültürel faaliyetler gerçekleştirmek,

Bölgenin kamu, özel sektör ve STK (Sivil Toplum Kuruluşları) gibi dinamikleri ile ortaklaşa çalışmalar yapmak, projeler gerçekleştirmek, Akademik ve idari personelin akademik yükselmelerini ve bilimsel organizasyon düzenlemelerini teşvik etmek, Akademik ve idari personelin konferans-seminer gibi bilimsel etkinliklere katılımlarına yardımcı olmak.

6 – Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Meslek Yüksekokulu Yönetimi, aktif, sürekli gelişmeyi ve devamlı yenilenmeyi temel almaktadır. Ayrıca kalite standartlarının yerine getirilmesi, hizmet kalitesi performansının yükseltilmesini hedef seçmiştir. Bu amaçla düzenli akademik ve idari toplantılar düzenlenerek iç kontrol mekanizması dinamik tutulmaya çalışılmaktadır. Ayrıca organizasyon sürecine Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulu dahil edilerek iç kontrolde etkinlik sağlanmaya çalışılmaktadır. Bunun yanında mali konularda denetim için, alanında etkin personelden müteşekkil komisyonlar kurulmak suretiyle denetim sağlanmaktadır.

D – Diğer Hususlar

II – AMAÇLAR VE HEDEFLER

A – Temel Politika ve Öncelikler

Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının çağdaş gelişmeleri takip edip katkıda bulunabilecekleri bir ortamda eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmelerini sağlayarak bilimsel çalışmalarını güçlendirmek ve yenilikçi bir anlayışa kavuşturmak.

Tüm bilimsel alanlarda teorik eğitimlerin uygulamalarla bütünleşmesine zemin hazırlayacak altyapı çalışmaları gerçekleştirmek.

Örgüt iklimini güçlendirecek iç paydaşlar arasındaki ilişkileri geliştirmek ve sinerjiyi sürekli hale getirmek (kurumsal bilinci geliştirmek ve yaygınlaştırmak).

Tüm eğitim ve öğretim faaliyetlerinde, Üniversitemizin imkanları ölçüsünde en iyi teknolojik verileri kullanarak eğitimin etkinliğini ve verimliliğini artırmak.

Analiz ve sentez yapma becerisi gelişmiş, özgür düşüncüyü bilimsel verimlilik alanına aktarabilen, bilginin sadece taşıyıcısı değil, geliştiricisi de olabilen, yaratıcı ve üretken mezunlar verebilmek.

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde yeni yöntem ve uygulamalarla diğer üniversitelerdeki eşdeğer birimlere önderlik etmek.

B – İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

Topluma örnek olmayı hedefleyen bir Meslek Yüksekokulu olarak;

- Bilimsel ve eğitsel tüm araçları etkin kullanarak, öğrencilerimize değer katan çözümler üretmeyi,
- Çalışanlarımızın kariyer hedeflerini gerçekleştirmelerinde destek sağlamayı, Keyifli bir çalışma ortamı yaratmayı,
- Bölgemize değer katmayı,
- Kalite yönetim sistemimizi sürekli iyileştirmek başlıca amaç ve hedefimizdir.

1– Araştırma Politikaları

- Öğretim elemanlarını ve öğrencileri bilimsel çalışmalarda etkin yöntemlerle motive ederek uluslararası düzeyde ön plana çıkabilen eserler vermelerini sağlamak.
- Dikkate değer eser ve araştırmaların ulusal ve uluslararası düzeyde en iyi şekilde tanıtılmalarını sağlamak.
- Bilimsel araştırmaların kapsam alanını genişletmek amacıyla, çalışmaların sadece ulusal değil, uluslararası alanda da yapılabilmesi için gerekli tüm destekleri sağlamak ve farklı disiplinlerde ekipler oluşturulmasına öncülük etmek.
- Bölgesel ihtiyaçlara göre araştırma projeleri geliştirmek.

2 – Kalite Politikaları

- Üniversitenin tüm faaliyetlerini iç ve dış paydaşları en üst düzeyde mutlu etme anlayışı ve amacıyla gerçekleştirmek.
- Birimlerde ve bireylerde sürekli gelişim anlayışını egemen kılmak ve gerçekleştirmek.
- İç ve dış paydaşların Üniversitemizin hizmet ve faaliyetlerinden dolayı memnuniyet derecelerini ölçerek varsa şikayetlerini tespit edip düzeltmeler için gereken önlemleri almak.
- Hizmet ve eğitim seviyesinin yükseltilmesi için öneri sistemleri kurmak ve paydaşların önerilerini alıp değerlendirmek.

3– Akademik Politikalar

Akademisyenlerin iç ve dış paydaşlarla ilişkilerini daha etkin ve verimli hale getirerek, iç ve dış çevrenin bilimsel bilinçten daha fazla yararlanmasına imkan hazırlamak.

4 – İdari Politikalar

- Üniversitenin yönetim kademelerinde bulunanları, modern bir yöneticide bulunması gereken bilgilerle donatmak için yönetici geliştirme programları düzenlemek.
- Yöneticilerin yönetsel faaliyetlerinde pozitif motivasyon esasına uymalarını sağlamak.
- Yönetilenlere karşı tüm uygulamalarda yüksek performans ve başarı ölçütleri esas alınarak değerlendirmeler yapmak. Eşitlik ve adalet ilkesinden ödün vermemek.

- Yöneticilerin birbirleriyle dayanışma ve destek anlayışı içerisinde olmalarını sağlamak.
- Yönetimsel kadro değişimlerinde kurumsal faaliyetlerde zafiyete yol açmamak için bilgi ve deneyimin aktarılmasını sistemleştirmek.
- Üniversite hakkında ihtiyaç duyulan istatistiksel bilgileri sistemleştirmek (Yönetim Bilgi Sistemini etkin bir şekilde hizmete hazır tutmak).

5 – Öğrenci Politikaları

- Öğrencileri Üniversitenin en önemli paydaşı bilmek,
- Öğrencileri sevmek ve öğrenciler tarafından sürekli şekilde sevilme için oryantasyon programları da dahil, çeşitli iç etkinliklerde bulunmak,
- Akademik ve idari kadroların öğrencilere karşı davranışlarına düzeyli ve memnuniyet oluşturacak standartlar getirmek ve bunları uygulamak,
- Öğrencilere eğitimlerini tamamladıktan sonra da organize faaliyetlerde ihtiyaç duyacakları ve karşılanması mümkün yardımlarda bulunmak, onlarla ilişkiyi sürekli kılarak işbirliğini artırmak,
- Öğrencilerin iş dünyasına kabul ettirilmeleri ve orada etkin olarak yerleşebilmeleri için destek çalışmaları gerçekleştirmek.

6 – Bölgesel Politikalar

- Bölgenin sosyal, kültürel ve ekonomik problemlerine yönelik çözüm çalışmalarında bulunmak.
- Bölgenin sanayi ve hizmet kuruluşlarıyla bölge kalkınmasına daha fazla katkıda bulunacak işbirlikleri gerçekleştirmek.
- Üniversite-Sanayi işbirliğini etkin bir şekilde gerçekleştirirken kapsam alanını tüm bölgeyi içine alacak şekilde genişletmek

C - Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A – Mali Bilgiler

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

Meslek Yüksekokulumuzda; 2021 yılında gerçekleşen harcama tutarı; toplam **4.312.954,65 ₺** olup, gider dağılımı aşağıdaki çizelgede verilmiştir.

Bütçe Kodu	Bütçe Kodunun Türü	Ödenek (₺)	Kullanılan Ödenek (₺)	Kalan Ödenek(₺)
62.239.756.3438.446.25.02-01.1	Personel Giderleri	3.642.836,20	3.642.836,20	0,00
62.239.759.3441.446.25.13-01.1	Personel Giderleri	94.775,00	85.914,28	8.860,72
62.239.756.3438.446.25.02-01.4	Personel Giderleri	9.959,19	9.959,19	0,00
62.239.759.3441.446.25.13-01.4	Personel Giderleri	8.700,00	7.962,07	737,93
62.239.756.3438.446.25.02-02.1	Personel Giderleri	533.270,21	533.270,21	0,00
98.900.9006.3459.446.25.02-02.4	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.000,00	2.699,84	300,16
62.239.756.3438.446.25.02.03.02	Tüketime Yönelik Mal ve Hizmet Alımı	15.000,00	14.981,18	18,82
62.239.759.3441.446.25.13.03.02	Tüketime Yönelik Mal ve Hizmet Alımı	0,00	0,00	0,00
62.239.756.3438.446.25.02-03.3.10	Yolluk Giderleri	3.000,00	2.283,48	716,52
62.239.756.3438.446.25.02-03.3.20	Yolluk Giderleri	3.000,00	2.851,82	148,18
62.239.756.3438.446.25.02-03.5	Hizmet Alımları	2.000,00	0,00	2.000,00
62.239.756.3438.446.25.02-03.7	Menkul Mal Alım ve Onarım Giderleri	1.000,00	999,46	0,54
62.239.759.3441.446.25.13-03.7	Menkul Mal Alım ve Onarım Giderleri	5.000,00	4.997,30	2,70
62.239.756.3438.446.25.02-03.8	Gayri Menkul Mal Alım ve Onarım Giderleri	1.500,00	1.499,78	0,22
62.239.759.3441.446.25.13-03.8	Gayri Menkul Mal Alım ve Onarım Giderleri	3.000,00	2.699,84	300,16
	GENEL TOPLAM	4.326.040,60	4.312.954,65	13.085,95

2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

a) Meslek Yüksekokulumuzun Personel maaşları, ek dersler, fazla çalışma ücretleri, sosyal yardımlar vb. gibi özlük haklarına ilişkin giderler 01-Personel Giderleri ödeneğinden karşılanmıştır ve 2021 yılında 4.279.941,95-TL harcama yapılmıştır.

b) Maaşlardan kesilen sigorta primi giderlerinin karşılandığı 02- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri kodundan 2021 yılı için 2.699,84- TL harcama yapılmıştır.

c) 03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri için Meslek Yüksekokulumuza ayrılan ödenekler yıl boyunca ihtiyaçların giderilmesi için etkin şekilde kullanılmış, harcamaya açılan ödeneklerin ağırlıklı olarak son

üç ayda serbest bırakılıyor olması dengeli ve etkin harcama planı yapılmasını güçleştirmektedir.
30.312,86-TL

Toplam harcama ayrıntıları şöyledir:

03.2 Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları için 14.981,18 TL

03.3 Yolluklar için 5.135,30 TL

03.5 Hizmet Alımları için 0,00 TL

03.7 Menkul Mal, Gayri maddi Hak Alım, Bakım Onarım Giderleri için 5.996,76 TL

03.8 Gayrimenkul Mal Bakım Onarım Giderleri için 4.199,62 TL harcama yapılmıştır.

3-Mali Denetim Sonuçları

2021 yılı için Meslek Yüksekokulumuzda, ücretler ile ilgili herhangi bir denetim faaliyeti yapılmamıştır.

4-Diğer Hususlar

B – Performans Bilgileri

1-Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

Meslek Yüksekokulumuzda yürütülen araştırma projeleri için mevcut laboratuvarlarımız ile Üniversitemiz Terzioğlu Kampüsündeki laboratuvarlar kullanılmakta olup bu çizgide akademik personeli bilimsel anlamda uluslararası platforma taşımamın yanı sıra bölgemizdeki sanayiye vizyon sağlayan projeler sunulmaktadır. Geleneksel El Sanatları Programı, yurtiçi ve yurtdışında düzenlenen sergiler ile ev tekstili ve el sanatları fuarlarına katılarak faaliyetlerine devam etmektedir.

Meslek Yüksekokulumuz öğrencileri için, her yıl Gelibolu Tarihi Yarımadası gezileri düzenlenmektedir. Üniversitemiz; Sağlık-Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı tarafından düzenlenen Bahar Şenlikleri spor müsabakalarına erkek voleybol, kız voleybol ve erkek basketbol ve futbol takımlarıyla katılım sağlamaktadır.

Meslek Yüksekokulumuzda 2021 yılı içerisinde 11 Uluslararası, 8 Ulusal Yayın, 17 Kitap Bölümünde yazarlık, 14 Bildiri ve 45 Adet Atıf ile yayınlarını gerçekleştirmiştir. Bununla birlikte seminerler, konferanslar, teknik geziler, sektörel fuarlara katılım, İŞKUR ve İSG eğitimleri, oryantasyon programı, akademik genel kurul toplantısı, kamu ve STK kuruluşlarına ziyaret programları düzenlenmiştir.

2021 YILI YAPILAN ETKİNLİKLER

ETKİNLİK ADI	GERÇEKLEŞME TARİHİ
Meslek Yüksekokulumuz ve Tarihi Alan Başkanlığı ortak organizasyonunda "Şehitlerin Huzurunda" söyleşisi düzenlenmiştir.	22.04.2021
Meslek Yüksekokulumuz Akademik Kurul Toplantısı meslek yüksekokulumuz kütüphanesinde gerçekleştirilmiştir.	23.09.2021
Çanakkale Sağlık Bilimleri Fakültesi öğretim üyesi Prof. Dr. Gülbu TANRIVERDİ koordinatörlüğünde Lisansüstü Eğitim Enstitüsü öğrencileri "Covid-19 Farkındalık Eğitimi" verildi.	03.11.2021
Meslek Yüksekokulumuzda sosyal faaliyetler kapsamında dart, masa tenisi ve satranç turnuvaları gerçekleştirildi.	26.11.2021
Çanakkale Savaşları" konulu konferans düzenlendi.	20.12.2021
Tüm Yönleriyle Turist Rehberliği semineri düzenlendi.	23.12.2021

2021 YILI AKADEMİK ÇALIŞMALAR

Program	TR Dizin Makale	Diğer D. Makale	Kongre/ Sergi	Kitap/ Kitap Bölümü	BAP
Bankacılık ve Sigortacılık	2	4	8	2	3
Geleneksel El Sanatları	-	-	10	-	-
İşletme Yönetimi	-	-	-	-	1
Spor Yönetimi	-	-	-	-	-
Turist Rehberliği	3	2	3	10	-
Turizm ve Otel İşletmeciliği	2	2	-	4	-
Müdürlük	1 (ESCI)	-	3	1	-
TOPLAM	11	8	24	17	4

2-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

i.Alt Program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleştirme sonuçları ve değerlendirmeler

ii.Performans denetim sonuçları

3-Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

5-Diğer Hususlar

IV– KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A – Üstünlükler

Genel anlamda tüm çalışanların üniversitenin kurumsal misyon, vizyon, amaç ve hedeflerine bağlı olması,

• Üniversitenin kurumsal misyon, vizyon, amaç ve hedeflerine uygun kurumsal stratejilerin tüm Personelce uygulanmaya çalışılması.

• Ezine OSB gibi sanayi ve ticaret ağlarına yakınlığımız.

• Alanında gerekli yetkinliğe sahip akademik kadronun varlığı.

• Hem teknik hem idari programlara sahip olmamız.

• Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde bulunan programların bölgenin ihtiyaçlarına yönelik özelliklere sahip olması.

• Balıkesir İli'nin Edremit gibi büyük ilçelerine olan yakınlığı.

• Ayvacık Yöresi'nin oluşturduğu huzur ve güven ortamı sayesinde üniversite ve meslek yüksekokulunun gelişimine olanak sağlayabilecek bir yapıda olması.

• Akademisyenlerimizin, konuları hakkında nitelikli akademik yayın ve eser üretme kapasitesine sahip olması.

B – Zayıflıklar

Mevcut fiziki yapı nedeniyle, Meslek Yüksekokulumuz bünyesindeki bazı teknik Programlara ait uygulama atölyelerinin yetersiz oluşu.

• Nitelikli kurumsallaşmanın sağlanması için akademik ve idari personelin tamamının aynı konularda bir bütün halinde hareket etme çabasında kurumsal bir sürekliliğin olmaması.

• Fiziki şartların yetersizliğinden dolayı idari hizmetlerin yeterince verilememesi.

• Kalite, akreditasyon, örgütsel gelişme ve örgütsel değişim süreçlerinin öneminin yadırganması ve yeterli düzeyde sahiplenilmemiş olmaları.

• Bilimsel ya da sanayi odaklı projelere öğrencileri dahil etme eksikliği.

• Öğrencilerin yeterince yabancı dil bilmemesi ve bu nedenle Fulbright, Erasmus gibi programlara gerekli özenin gösterilmemiş olması.

• Meslek Yüksekokulumuzda özellikle sosyal bilimlerle ilgili alanlarda gerekli uluslararası temas ve anlaşmaların yeterli düzeyde sağlanamamış olması.

• Ders kitapları dışında ilgili sektörel güncel uygulamaya yönelik kaynakların her öğretim elemanı tarafından kullanılmaması.

- 4 yarıyıllık öğretim programının lisans programlarına yönelik olmaktan uzak olması ve
- Yüksekokulumuz bünyesinde herhangi bir kişilik veya kariyer geliştirme programının uygulanmaması.

- Kişilik geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi amacı ile oluşturulan öğrenci kulüplerinin etkin çalışmaması ve kendilerini yenilememeleri.

- Öğrencilerin DGS ve iş bulma stresleri nedeniyle yeterince motive olamamaları.

- Öğrencilerin matematiksel becerilerinin zayıf olması.

Yeni hizmet binasının devreye girmesine rağmen ödenek yetersizliği nedeniyle yerleşke çevresine çit ve duvar yapılamamış, bu da güvenlik zafiyetine yol açmaktadır.

C – Değerlendirme

Ayvacık İlçemizin; ekonomik, sosyal, kültürel alanlarda gelişebilmesi için, Yüksekokulumuz öğrenci sayısının hızla artması gerekmektedir. Bunun için de Üniversitemiz tarafından fiziki mekân ihtiyacımız karşılanmış, yeni bölüm ve program açma çalışmaları devam etmektedir.

2021 yılı için amaçlanan hedefler büyük oranda gerçekleşmiştir. Amaçlanan hedeflerin önümüzdeki yıllarda yüzde 100 oranında gerçekleşmesi için çalışılacaktır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

1 – Kurumsal Yapı ve Kültürüne Yönelik Hedef ve Stratejiler

Kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetlerinin sürdürülebilmesine olanak tanıyan örgütsel kültürün oluşturulabilmesi için sosyal ve sportif aktivitelerin artırılması, teknik ve kültürel gezilerin düzenlenmesi.

2 – Eğitim ve Öğretim Kalitesini Artırmaya Yönelik Hedef ve Stratejiler

Nitelikli ve kendini iyi ifade edebilen meslek mensupları yetiştirmek hedeflerimiz arasındadır. Öğrencilerin motivasyonunu yükseltmek için çalışmalar yapılması, Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Öğrenci Disiplin Yönetmeliği, Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik (Dikey Geçiş) ile ilgili vb. önemli konularda öğrencilere sunum yapılması.

3 – Çevre Etkileşimini Artırmaya Yönelik Hedef ve Stratejiler

➤ Sanayi kuruluşlarına, kendi ilgi alanlarına yönelik konferans, panel ve mesleki seminerler düzenlenerek ilişkilerin sürekliliğinin sağlanması.

➤ Üniversite – Sanayi işbirliği çerçevesinde protokoller imzalamak.

➤ Yerel dinamikler ile ortak projeler geliştirilerek eğitim kalitesinin artırılması.

4 – Yayın-Araştırma Etkinliğini, Niteliğini ve Sayısını Arttırmaya Yönelik Hedef ve Stratejiler

Yayın-Araştırma etkinliklerinin niteliği ve sayısını arttırmaya yönelik gruplar oluşturulup, grup çalışmaları düzenlenerek motivasyonun sağlanması

5 – Akademik Kadro Niteliğini Arttırmaya Yönelik Hedef ve Stratejiler

Liyakat esasının ön planda tutulması ve ortak zorunlu derslerin öğretim elemanlarının Ayvacık İlçesinde ikamet etmelerinin sağlanması.

6 – Üniversite Finansal Kaynaklarını Arttırmaya Yönelik Hedef ve Stratejiler

Meslek Yüksekokulumuzun bulunduğu Ayvacık, 8.500 nüfuslu küçük bir ilçedir. Yörede sanayi yoktur. Arazi tarıma uygun değildir. Sert iklimi dolayısıyla kısıtlı imkânlarla hayvancılık ve sahil kesimlerinde zeytincilik yapılmaktadır. İlçe, ekonomik açıdan gelişmiş değildir. Son yıllarda artan öğrenci sayısı İlçenin sosyo-ekonomik düzeyine büyük katkı sağlamaktadır. Yeni açılan ve açılacak olan Programlarla, 2021 yılında öğrenci sayısı 902'ye çıkartılmıştır. Hedeflenen öğrenci sayısına ulaşmak, çağdaş ve nitelikli bir eğitim-öğretim verilebilmesi için fiziki mekân ve iç donanım-demirbaş ihtiyacımızın karşılanmasında Rektörlüğümüzce verilen destek ile yeni hizmet binamızın inşaatına başlanmış 6075 m2 kapalı alana sahip bina 2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılı başında faaliyete geçirilmiştir. Yeni hizmet binamızın devreye girmesiyle daha önce Yükseköğretim Kurulu tarafından açılması kabul edilen, ancak fiziki mekân şartı nedeniyle öğrenci alınmayan programlara öğrenci alımı ile yeni programlar açılması için çalışmalara başlanmıştır.

Meslek Yüksekokulumuzun, nihai hedefi eğitim-öğretim kalitesinden ödün vermeden 1500-2000 arasında öğrenci sayısına ulaşmak olup, Bölgemizdeki sanayi kuruluşlarının gelişimini sağlayacak programların açılması, mevcut programların bölgemizdeki sanayi ilişkilerini artırarak bu kuruluşların finansal desteğinin sağlanması amaç ve hedeflerimiz arasındadır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi
Ayvacık Meslek Yüksekokulu Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Ayvacık-Çanakkale - 03. 01. 2022


Öğr. Gör. Cahit AKKAYA
Ayvacık Meslek Yüksekokulu Müdürü