



**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ**  
**BGYS Temsilcisi**  
**Görev Tanımı**

Doküman No:	BGYS.GT.01.01.00
Yayın Tarihi:	12.12.2018
Rev. No:	1
Rev. Tarihi:	15.09.2021

Bu görev tanımı formu;  
26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile kamu idarelerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi kapsamında hazırlanmıştır.

<b>BİRİMİ</b>	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
<b>GÖREV ADI</b>	Şube Müdürü
<b>GÖREV ALANI</b>	Problem kayıtları, düzeltici ve önleyici faaliyetler gibi kritik Servis Yönetim Sistemi kayıtlarının saklanması ve elden çıkarılmasında ilgili birimlerle koordinasyonu sağlamak. Bilgi İşlem Daire Başkanına karşı sorumludur.
<b>GÖREV VE SORUMLULUKLARI</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Birimlerin düzenli ve uyumlu çalışmalarını sağlamak,</li><li>2. Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının ihtiyacı olan insan kaynakları planlamasını yapmak,</li><li>3. Üniversite Yönetimi tarafından verilen diğer görevleri yapmak,</li><li>4. Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminde kullanılacak olan form, çizelge vb. destek dokümanlarının tasarım çalışmalarını yapmak,</li><li>5. Problem kayıtları, düzeltici veya önleyici faaliyetlerin uygun kanallardan başlatılmasını, yürütülmesini ve izlenmesini sağlamak,</li><li>6. BGYS performansını izlemek, yorumlamak ve takibini yapmak,</li><li>7. Hizmetlerin gerçekleşmesi için kaynak taleplerini gözden geçirmek ve üst yönetime sunmak,</li><li>8. BGYS Planlarını hazırlamak,</li><li>9. BGYS İç denetiminin gerçekleştirilmesini sağlamak,</li><li>10. BGYS Eğitimlerini plan dâhilinde hazırlamak ve gerçekleştirilmesini sağlamak,</li><li>11. Risk yönetimi için izleme, denetim ve gözden geçirmeleri yerine getirmek,</li><li>12. Yıllık BGYS esaslı gözden geçirme faaliyetlerini gerçekleştirmek,</li><li>13. Düzeltici ve önleyici faaliyetlerde üzerine düşen sorumlulukları yerine getirmek,</li><li>14. Daire Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.</li></ol>
<b>YASAL DAYANAK</b>	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu 124 Sayılı Yüksek Öğretim Üst Kuruluşları ile Yüksek Öğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında KHK 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

<b>Revizyon Nedeni:</b> Yasal dayanakların eklenmesi.	<b>Hazırlayan</b>	<b>Onaylayan</b>
	Yönetim Temsilcisi	Bilgi İşlem Daire Başkanı
	Filiz ATEŞMAN	Cahit KURT



**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ**  
**BGYS Temsilcisi**  
**Görev Tanımı**

Doküman No:	BGYS.GT.01.01.00
Yayın Tarihi:	12.12.2018
Rev. No:	1
Rev. Tarihi:	15.09.2021

	5651 Sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun
	ISO 27001:2013 Standartları

Revizyon Nedeni: Yasal dayanakların eklenmesi.	<b>Hazırlayan</b>	<b>Onaylayan</b>
	Yönetim Temsilcisi	Bilgi İşlem Daire Başkanı
	Filiz ATEŞMAN	Cahit KURT