



ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

GENEL BİLGİLER

Giriş

Öz Değerlendirme Raporu (ÖDR), Mesleki Eğitim Akreditasyon Kurulu (MEK) ve değerlendirme takımınca Mesleki Eğitim Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MEDEK) değerlendirmelerinde kullanılmak üzere, ilgili program tarafından hazırlanır. Bu belgede ÖDR hazırlanırken uyulacak kurallar, açıklamalar, öneriler ve ÖDR şablonu yer almaktadır.

ÖDR program ve kurum MEDEK tarafından niteliksel ve niceliksel değerlendirmesi için gereken bilgileri sağlamaya yöneliktir. ÖDR bu belgede verilen şablona göre yazılmalı ve istenilen tüm bilgileri içermelidir. Her program için ayrı bir ÖDR hazırlanmalıdır. İkinci öğretim programları için normal öğretim programlarından ayrı bir ÖDR hazırlanmalıdır. Her rapor üç bölümden oluşmalıdır:

- 1) Ana Bölüm
- 2) Ek I (Programa İlişkin Ek Bilgiler)
- 3) Ek II (Kurum Profili)

Format ve Hazırlık

ÖDR, MEDEK tarafından hazırlanan ve kullanıma sunulan elektronik ortam aracılığı ile oluşturulmalı ve tamamlanmalıdır.

Bu belgede ÖDR hazırlarken dikkat edilecek hususlar şeklinde verilen genel bilgiler ile her bir başlık ve alt başlığa ilişkin açıklamalara yer verilmelidir.

ÖDR'de kullanılan tablolardaki tüm kutular geçerli verilerle doldurulmalıdır. Gölgele taranmış kutulara herhangi bir veri girişi yapılmamalıdır. Veri girişi yapılması gereken kutulardaki veriler tanımlı değilse (örneğin, o yıl mezun verilmemişse) "-" işareti kullanarak belirtilmelidir.

Raporun Teslimi ve Dağıtımı

Hazırlanan ÖDR ve ekleri değerlendirmeye başvuru yılı için MEDEK internet sitesinde (www.medeck.org.tr) ilan edilen ilgili takvime göre MEDEK tarafından sunulan rapor oluşturma ekranı ile MEDEK'e ulaştırılmalıdır.

- Ön incelemesi yapılan, format ve/veya içerik eksikliği görülen ÖDR'lerin iyileştirilmesi istenebilir.
- ÖDR'nin hazırlanması ile kurum ziyaretinin gerçekleştirilmesi arasında geçen zamanda yeni bilgi ve/veya belgelerin ortaya çıkması durumunda, bunlar aynı şekilde elektronik ortam kullanılarak MEDEK'e iletilir.

Gizlilik

ÖDR'de yer alan bilgiler, yalnızca MEDEK'in ve değerlendirme takımının kullanımı içindir. İlgili kurumun izni olmaksızın üçüncü kişilere aktarılamaz. Ancak, kurumun adından arındırılarak MEDEK eğitimlerinde ve yayınlarında kullanılabilir.

ÖDR Şablonu

ÖDR'de kullanılacak kapak sayfası ve şablon, bir sonraki sayfadan itibaren başlamaktadır.

Sayfa altlıklarında verilen MEDEK – Özdeğerlendirme Raporu ifadesi [Üniversitenin adı] [Programın Adı] Özdeğerlendirme Raporu ([Tarih]) ile değiştirilmelidir

Genel değerlendirmelerde, bu şablona titizlikle uyulması gerekmektedir. Hiçbir başlık ya da alt başlık atlanmamalı, tablolar, altlarında verilen açıklamalar doğrultusunda doldurulmalıdır.

Ara değerlendirmelerde şablonun;

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler bölümü eksiksiz kullanılmalı,

B. Değerlendirme Özeti, Ek I – Programa İlişkin Ek Bilgiler ve Ek II – Kurum Profili bölümlerinde sadece bir önceki raporda belirtilen yetersizlikler ve gözlemlerle ilgili “Önceki Yetersizliklerin ve Gözlemlerin Giderilmesi Amacıyla Alınan Önlemlere” yer verilmelidir.

**MESLEKİ EĞİTİM DEĞERLENDİRME VE AKREDİTASYON DERNEĞİ
ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

MAKİNA PROGRAMI

BİGA MESLEK YÜKSEKOKULU

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Biga Meslek Yüksekokulu Prof. Dr.
Ramazan AYDIN Yerleşkesi 17200 Biga/ÇANAKKALE

01/01/2025-31/12/2025

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**A. Programa İlişkin Genel Bilgiler**

Meslek Yüksekokulu (MYO) ve yönetimi ile ilgili bilgiler	
MYO Adı	:BİGA MESLEK YÜKSEKOKULU
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	1992-1993
İlk öğrenci mezun ettiği eğitim öğretim yılı	1994-1995
Müdür Adı Soyadı (unvanı)	Ertuğrul BİLGÜCÜ (Öğr. Gör.)
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	Halife ÇAĞLAR (Dr. Öğr. Üyesi)
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	Muradiye ÖZEL (Öğr. Gör.)
Programla ilgili bilgiler	
Bölüm Adı	Makine Ve Metal Teknolojileri
Program Adı	Makine Programı
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	2005-2006
İlk öğrenci mezun ettiği eğitim öğretim yılı	2007-2008
Program Başkanının Adı Soyadı (unvanı)	Ferhat YILDIRIM (Doç. Dr.)
Program öğretim türü	Örgün
Eğitim dili	Türkçe
Programa öğrenci kabul şekli	Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS)
Diplomada yazılan derecenin adı	Makine Teknikeri
Program akredite mi?	Hayır
MYO'da akredite programların adları	-
Program değerlendirici tarafından iletişim kurulacak kişi bilgileri	
Adı Soyadı (Akademik ve İdari Unvan)	Ferhat YILDIRIM (Doç. Dr. -Bölüm Başkanı)
Cep telefonu	05368800044
Elektronik posta	ferhatyildirim@comu.edu.tr

Programın kısa tarihçesi ve değişiklikler

Biga Meslek Yüksekokulunda 2005-2006 eğitim-öğretim yılında Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü altında açılan program Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ve Üniversitelerarası yatay geçiş ile öğrenci kabul etmektedir. Programımız, teknik becerilere sahip, donanımlı makine teknikerleri yetiştirmek için, temel bilimlere yönelik derslerin yanı sıra makine alanına özgü derslerin verildiği, teorik ve pratik eğitim öğretim veren dört yarıyıllık bir yükseköğretim programıdır. 2017-2018 öğretim yılı itibarı ile ÖSYM sınav yönetmeliğine göre Temel Yeterlilik (TYT) puanı öğrencilerin programımızı tercih edebilmeleri için gerekli puan türüdür. Programa kaydolun öğrenciler, programdan mezun olabilmek için öngörülen müfredattaki toplamı 120 AKTS olan tüm dersleri tamamlamaları ve de 30 iş günü endüstri eğitim stajlarını yapmaları gerekmektedir. Programa her yıl ortalama 50 öğrenci kayıt yaptırmaktadır.

Önceki Değerlendirmede Raporlanan yetersizliklerin ve gözlemlerin giderilmesi amacıyla alınan önlemler

Program MEDEK tarafından daha önce değerlendirilmemiştir.

B. Değerlendirme Özeti**Ölçüt 1. Öğrenciler**

1.1.1. Programa hangi süreçle öğrenci kabul edildiğini açıklayınız.: 2017-2018 öğretim yılı itibari ile ÖSYM sınav yönetmeliğine göre Temel Yeterlilik (TYT) puanı öğrencilerin programımızı tercih edebilmeleri için gerekli puan türüdür.

Kanıtlar:

Birim/Program web sitesi

YÖKATLAS web sitesi

Kanıt linki: <https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans.php?y=102750235>

1.1.2. **Tablo 1.1**'i son üç yıl için doldurunuz. (*Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.*): İlgili Tablo doldurulmuştur.

Kanıtlar:

Birim/Program web sitesi

YÖKATLAS web sitesi

Kanıt linki: <https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans.php?y=102750235>

1.2. Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayılarıyla, bu öğrenciler ile ilgili göstergelerin yıllara göre değişiminin bir değerlendirmesini veriniz. **Tablo 1.2**'yi son üç yıl için doldurunuz. : İlgili Tablo doldurulmuştur. Kontenjanlarımız yıllar içinde değişmezken her sene %98'in üstünde doluluk oranına ulaşılmaktadır.

Kanıtlar:

Birim/Program web sitesi

YÖKATLAS web sitesi

Kanıt linki: <https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans.php?y=102750235>

1.3. Yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yandal uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikaları özetleyiniz ve bu politikaların nasıl uygulandığını açıklayınız. **Tablo 1.3**'ü son üç yıl için doldurunuz.: İlgili Tablo doldurulmuştur. Tüm yatay geçişler, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre yapılır. ÇOMÜ'ye bağlı fakülte, yüksekokul ve bölümler arası yatay geçişler ise, Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Üniversite Senatosunca kabul edilen esaslara göre yapılmaktadır. Yatay geçiş yapan öğrencilerin öğrenim sürelerinin hesabında, öğrencilerin gelmiş olduğu kurumda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır. Toplam süre, kanunla belirtilen süreyi aşamaz.

Diğer bir yükseköğretim kurumunda öğrenci iken, ÖSYM tarafından yapılan merkezi yerleştirme sınavı veya başarı duruma göre yatay geçiş ile Makine Programına kayıt yaptırdığı takdirde daha önce kayıtlı bulundukları yükseköğretim kurumunda en az CC harf notu ile başarılı oldukları dersler için, öğrenimine başladıkları ilk yarıyılın ilk haftasında öğrenci işlerine başvurarak, bu derslerin muafiyeti talebinde bulunabilirler. Meslek Yüksekokulumuz Müdürlüğü muafiyet talebinde bulunan öğrencinin, daha önce almış olduğu dersleri, ilgili program danışmanının görüşünü alarak hangi derslerden denklik nedeni ile geçmiş kabul edileceğini onaylar. Bu şekilde kaydı yapılan bir öğrenci, intibak ettirildiği yarıyıldan önceki yarıyıla ait olan ve muaf olmadığı dersleri tamamlamak zorundadır. Öğrencilerin Üniversite dışındaki örgün öğretim programlarında daha önceden başardığı ve muaf olduğu ders/dersler ÇOMÜ Önlisans-Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 22. maddesinde yer alan Sınavların Değerlendirilmesi ve Notların Değerlendirilmesine göre dönüştürülerek DNO ve GNO hesabına katılır. Bu süre azami süreden düşülür ve öğrenci programında derslerini bu kalan süre içerisinde tamamlar.

Herhangi bir yükseköğretim kurumundan mezun olan, kayıt sildiren, bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı iken Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan sınavlar sonucu veya özel yetenek sınavları sonucu üniversitemize kayıt yaptıran ve muafiyet talebinde bulunanların, ilgili yönetim kurullarınca değerlendirilmesi yapılır ve muafiyet talebi uygun görülen öğrencilerin muaf tutulduğu derslerinin başarı notları, bu Yönetmeliğin 22. maddesindeki başarı notuna dönüştürülür. Bunun sonucunda genel not

ortalaması 2.00 ve üzerinde olan öğrencilerden üst yarıyıldan ders almak isteyenlerin, bulunduğu yarıyıldan muaf tutulduğu derslerin toplam kredisinin programdaki o yarıyılın toplam kredisinin en az yarısı olması halinde; intibak ettirildiği yarıyıl ve önceki yarıyılarda almadığı ve başarısız olduğu dersler ile birlikte bir üst yarıyıldan ders alabilmeleri konusunda meslek yüksekokulu yönetim kurulumuz yetkilidir. Muafiyet kararının alındığı yarıyıldan başvurması halinde, muaf olduğu derse/dersleri almak isteyen öğrenci tekrar alabilir.

Öğrencinin üst yarıyıldan ders almış olması üst yarıyıldan olduğu anlamına gelmez. Müfredatta zorunlu olan dersler için muafiyet sınavları, her dönemin başında İngilizce I ve II dersleri için de yapılmaktadır. Söz konusu sınavlardan geçer not alan öğrenciler müfredattaki ilgili dersten muaf olmakta ve notları öğrencilerin transkriptlerine işlenmektedir.

Makine Programı mezunları, ÖSYM tarafından gerçekleştirilen Dikey Geçiş Sınavında (DGS) başarı göstermeleri durumunda mezuniyet alanlarıyla ilgili bir lisans programına devam etme hakkına sahiptir.

Dikey Geçiş Sınavı ile geçiş yapılabilecek dört yıllık lisans bölümleri:

Gemi İnşaatı ve Gemi Makineleri Mühendisliği

Gemi Makineleri İşletme Mühendisliği

İmalat Mühendisliği

Malzeme Mühendisliği

Malzeme Bilimi ve Mühendisliği

Makine Mühendisliği

Makine ve İmalat Mühendisliği

Metalurji ve Malzeme Mühendisliği

Nanoteknoloji Mühendisliği

Otomotiv Mühendisliği

Tarım Makineleri ve Teknolojileri Mühendisliği

Ayrıca öğrencilerimiz lisans öğrenimlerini son yıllarda gelişen teknolojik yenilikler bağlamında “uzaktan eğitim” yoluyla sürdürebilmektedirler. Benzer şekilde öğrencilerimiz Açık Öğretim Fakültesi (AÖF) ilgili bölümlerinde lisans eğitimlerini tamamlama olanağına da sahiptirler.

Kanıtlar:

Birim/Program web sitesi

Kanıt linki: <https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://ogrencisleri.comu.edu.tr/mevzuat-r11.html>

<https://ogrencisleri.comu.edu.tr/ogrenci-islemleri/yandal-r160.html>

<https://ogrencisleri.comu.edu.tr/ogrenci-islemleri/cap-r144.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

- 1.4. Önceki öğrenimlerin kredilendirilmesi ile ilgili süreçlerin nasıl işletildiğini açıklayınız.: Önceki öğrenimlerde kredilendirme YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINDA ÖNLİSANS VE LİSANS DÜZEYİNDEKİ PROGRAMLAR ARASINDA GEÇİŞ, ÇİFT ANADAL, YAN DAL İLE KURUMLAR ARASI KREDİ TRANSFERİ YAPILMASI ESASLARINA İLİŞKİN YÖNETMELİK kapsamında yapılmaktadır. Buna göre önceki kurumların mevcut kredilendirme sistemi ve varsa derslerin yerel ve AKTS kredileri değerlendirilmektedir. Doğrudan uyum sağlanamadığı hallerde denkleştirme tablolarından yararlanılmaktadır.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,

Kanıt: <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

- 1.5. Eğitim öğretim süreçlerine ilişkin öğrenci merkezli yaklaşım süreçlerini ve nasıl işletildiğini açıklayınız. Öğrenci merkezlilik stratejisi, dersin sorumlu öğretim elemanının sorumluluğu kapsamındadır. Her ders veya bir dersin her konusundan aynı yaklaşımların uygulanmasında doğabilecek sorunları azaltabilmek adına öğretim elemanının süreçleri yönetmesi beklenmektedir. Bu aşamada teorik içeriklerin yanı sıra uygulaması olan derslerde, öğrencilerin konuları yaparak yaşayarak öğrenmeleri adına uygulama etkinlikleri düzenlenmektedir. Bölüm ve program olarak uygulama altyapısını geliştirmek adına son yıllarda atölye ve laboratuvarlarda ekipman ve makine tedariği gerçekleştirilmiştir.

Kanıtlar:

Birim / Program Web Sitesi

Kanıt: <https://bigamyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/meslek-yuksekokulumuz-makine-atolyesine-karayollar->

<r1233.html>

- 1.6. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ile kurulan ortaklıkları ve örnek uygulamaları belirtiniz.: Kurum olarak yakın çevredeki sanayi bölgesi yöneticilikleri, firma temsilcilikleri ile doğrudan yakın ilişkiler kurulmuştur. Öğrencilerin staj hareketliliği ve 3+1 İME uygulaması için işbirliği süreçleri imzalanan protokoller üzerinden sürdürülmektedir.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- 2024-2028 Birim (Biga MYO) Stratejik Eylem Planı,
- 2024-2028 Program Stratejik Eylem Planı,
- 2024 Birim ve Program Faaliyet Raporları.

Kanıt linkleri:

<https://bigamyo.comu.edu.tr/3-1-isyerinde-meslek-egitimi-uygulamasi-ime-r86.html>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/viewer>

- 1.7. Öğrenci hareketliliğini teşvik edecek/sağlayacak düzenlemeleri özetleyiniz.: Programımızdaki öğrenciler, yabancı dil, mülakat, not ortalaması gibi istenen şartları yerine getirdikleri takdirde lisans eğitimlerinin belirli bir döneminde başka bir yükseköğretim kurumunda yurt içi (Farabi) ve yurt dışı (Erasmus) öğrenci programları ile eğitim görebilirler. Üniversitemizin ise bu konuda anlaşmalı olduğu üniversiteler bulunmaktadır. Bunlara Erasmus ve Dış ilişkiler Koordinatörlüğü web sitemizden aktif olarak ulaşılmaktadır. Ayrıca Meslek Yüksekokulumuzda öğrenci değişim programlarıyla da ilgili bir koordinatörlük bulunmakta ve öğrencilerimiz aktif olarak buradan ve kendi program danışmanlarından destek almaktadır. Bu konuda öğrencilerimiz özellikle Erasmus'a başvuru yapmak konusunda yoğun talep göstermektedir.

Erasmus programı, ise Avrupa'daki yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile çok yönlü iş birliği yapmalarını teşvik etmeye yönelik Avrupa Birliği'nin bir eğitim programıdır. Yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile ortak projeler üretip hayata geçirmeleri, öğrenci, idari ve akademik personel eğitimi yapabilmeleri için hibe niteliğinde karşılıksız mali destek sağlamaktadır. Erasmus öğrenim hareketliliği, Yükseköğretim Kurumu öğrencilerinin bir akademik yıl içerisinde eğitimlerinin bir veya iki dönemini Avrupa Birliği üyesi bir ülkedeki anlaşmalı bir yükseköğretim kurumunda gerçekleştirmesi olarak tanımlanmaktadır. Değişimin gerçekleşeceği akademik yıl birinci sınıfta okuyan lisans öğrencilerimiz Erasmus öğrenim hareketliliğine başvuruda bulunabilmekte, ancak değişim başladığında öğrencilerimizin 1. sınıf öğrencisi olmamaları gerekmektedir. Erasmus değişim programına başvurabilmesi için öğrencilerimizin yükseköğretim kurumu bünyesinde örgün eğitim kademelerinin herhangi birinde (birinci, ikinci veya üçüncü kademe) bir yükseköğretim programına kayıtlı, tam zamanlı öğrenci olması gerekmektedir. Program öğrencilerimizin kümülatif akademik not ortalamasının (GNO) en az 2.00/4.00 olması gerekmektedir. Başvuru dönemlerinde öğrencilerimiz başvurularını Üniversitemizin web sayfasında (<http://erasmus.comu.edu.tr/ogrenim-genel-bilgi.html>) yayınlanan link aracılığı ile yapmaktadırlar. Öğrencilerimizin başvuru yapabilmesi için bölümümüz ile Erasmus Üniversite Beyannamesi sahibi bir AB Yükseköğretim Kurumu arasında ilgili akademik yılda (Örn. 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı için) geçerli olan bir Erasmus İkili Anlaşması olması gerekmektedir.

Ayrıca öğrencilerimiz Fulbrighth değişim programına da başvuru yapabilmektedirler. Daha önce öğrencilerimiz Erasmus ve Fulbrighth gibi değişim programlarına başvurmuşlarsa da yabancı dil nedeniyle yeterince başarılı olamadıklarından kabul görmemişlerdir. Programımıza özel Erasmus programı kapsamında üniversitemizin anlaşmalı olduğu yabancı yükseköğretim kurumları dışında önlisans düzeyinde ikili anlaşma yaptığımız bir üniversite ise henüz bulunmamaktadır.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- 2024-2028 Birim (Biga MYO) Stratejik Eylem Planı,
- 2024-2028 Program Stratejik Eylem Planı,
- 2024 Birim ve Program Faaliyet Raporları.

Kanıt: <http://erasmus.comu.edu.tr/ikili-anlasma/anlasma-listesi-aktif-r150.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6374>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<http://ogrencisleri.comu.edu.tr/>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r52.html>

- 1.8. Program hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.: Bu kapsamda

program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi, eğitim-öğretim bilgi sisteminden ve öğrenci bilgi sisteminden takip edilmektedir. Öğrencinin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesi ile de ilgilidir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 28. maddesine göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir. DNO bir yarıyılta alınan derslerin her birinin AKTS kredisi ile bu derslerden alınan notların katsayısının çarpımları toplamının, aynı derslerin AKTS kredi toplamına bölünmesi ile elde edilmektedir.

Bunların dışında program çıktılarını ölçerken iç ve dış paydaşların katılımına da önem verilmektedir. Bu kapsamda ilgili öğretim elemanlarının katılımının yanı sıra aşağıdaki anketlerle de öğrencilerimizden geri dönüş alınmaya çalışılmaktadır;

Yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi,

Yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi,

Yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi,

Yeni mezun anketi ile mezunların bölümde almış oldukları eğitimin program çıktılarına ilişkin özellikleri ne ölçüde sağladığı, bununla ilişkili olarak bölüm olanaklarının, bölüm öğretim planının yeterliliği, alınan eğitimin beklentileri ne derece karşıladığı ile ilgili bilgiler toplanmaktadır.

Öğrenci ders değerlendirme anketi ile öğrencilerin almış oldukları derslerin program çıktılarını ne derece sağladığı, dersin ne gibi becerileri kazandırdığı, içerik ve kapsamının yeterliliği ile ilgili bilgiler sorgulanmaktadır.

Öğretim Üyesi Ders Değerlendirme Formu kullanılarak, Lisans Programında yer alan tüm dersler için, hedeflenen öğrenme çıktıları ile kuvvetli ilişkili olan program çıktıları, ders tanıtım formları baz alınarak belirlenir. Böylece program çıktıılarının öğrenciler tarafından ne derecede kazanıldığı sınav, ödev, proje, vb. gibi ölçme araçları üzerinden değerlendirilir. Bu değerlendirme ile programının program çıktıılarını ne ölçüde sağladığına ilişkin en önemli veri elde edilmiş olur. Böylece, öğrenci çalışmalarının esas alındığı sistematik bir ölçüm gerçekleştirilebilmektedir.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- 2024 Birim ve Program Faaliyet Raporları,
- Stratejik Planlar,
- İç Kontrol Raporları.
- MEYOK raporları

Kanıt linkleri:

<https://bigamy.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://bigamy.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r52.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6374>

<https://bigamy.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/mezunlarimiz-r39.html>

<https://bigamy.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-plani-r55.html>

<http://bigamy.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<https://bigamy.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydaslarimiz-r45.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=96xCFSQYOicHayTt5t!xBBx!EPQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

- 1.9. Öğrencileri akademik gelişimi ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan danışmanlık hizmetlerini özetleyiniz.: Danışmanlar, öğrencilerin staj yeri kabul onay, staj değerlendirme ve sözlü sınav komisyonu oluşturma, kayıt yenileme, ders ekleme bırakma işlemlerine onay vermekle ve öğrencilerin kayıtlı oldukları programı izlemelerinde; eğitim-öğretim çalışmaları ve üniversite yaşamıyla ilgili sorunlarının çözümünde rehberlik yapmakla görevlidirler. Program öğrencilerin başarısını takip etme, danışmanlık hizmeti verme, niteliklerini geliştirme ve izleme sorumluluğunu yüklenmiştir. Öğrenci başarısının değerlendirilmesi ve izlenmesi öğretimde amaçlanan hedeflere ulaşılmasının bir göstergesi olarak kabul edilmektedir. Başarı, bireysel sınav notu ve sınıf bazında genel ortalamaların izlenmesi ile değerlendirilmektedir. Aynı zamanda danışman öğretim elemanı öğrencileri birinci sınıftan itibaren her konuda bilgilendirmek, yönlendirmek ve takip etmek durumundadır. Meslek Yüksekokulumuzda tüm bölüm başkanlıklarına bağlı programların program danışmanı öğretim elemanları bulunmaktadır. Program danışmanı olan öğretim elemanları ise öğrencilerin sadece staj, kayıt yenileme, ders kayıt veya ders danışmanlık işlemleriyle değil aynı zamanda onlarla dostane ilişkiler içerisine girerek tıpkı bir mentor veya koç gibi öğrenciler yönlendirilmeye çalışılmakta ve destek görmektedirler. Bunun yanı sıra Meslek

Yüksekokulumuzdaki tüm öğretim elemanları öğrencilerle yakın ilişkiler içerisinde olup onları yönlendirmektedir. Öğretim elemanlarıyla bu şekilde rahat iletişim kurup destek görmekte, öğrencilerimizin motivasyonunu arttırmakta ve memnuniyet düzeylerini ciddi oranda etkilemektedir.

Ayrıca öğrencilerimiz 1 yarıyıl “İşletme Mesleki Eğitim”e gittiklerinde görevi Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Meslek Yüksekokulları İşletme Mesleki Eğitim Yönergesine göre program koordinatörü olarak tanımlanmış bölüm başkanı hocamız İşletme Mesleki Eğitimi planlamak, koordine etmek, yürütmek ve değerlendirmek gibi konularda danışmanlık görevini yerine getirir. Odak noktasının İşletme Mesleki Eğitimin koordinasyonu ve denetimi olan İME danışmanlığı program danışmanlığından farklı görevleri icra etmektedir.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- Haberler, Etkinlikler,
- 2024 Birim ve Program Faaliyet Raporları.
- İME Yönergeleri

Kanıt Linkleri:

<https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>
<https://bigamyo.comu.edu.tr/ogrenci/akademik-danisman-listesi-r32.html>
<http://bigamyo.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler>
<http://bigamyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler>
<https://bigamyo.comu.edu.tr/ogrenci/staj-islemleri-ve-dosyalari-r25.html>
<http://ogrenciisleri.comu.edu.tr/basvuru-ve-kayitlar/kayit-yenilemelerle-ilgili-bilgiler/kayit-yenilemelerle-ilgili-bilgiler.html>
<https://bigamyo.comu.edu.tr/ogrenci/oryantasyon-r28.html>
<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r52.html>
<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-plani-r55.html>
<https://bigamyo.comu.edu.tr/3-1-isyerinde-meslek-egitimi-uygulamasi-ime-r86.html>

- 1.10. Öğrencilerin derslerdeki başarı durumunu izleyecek ve onları ders planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmetlerini ve danışmanlık hizmetlerine katkılarını sayısal ve niteliksel olarak açıklayınız.: Bu ölçüt için uygulama yoktur.
- 1.11. Öğrenci geri bildirimlerine yönelik mekanizmaları belirtiniz, sürekli iyileştirme çalışmaları örnek uygulamaları belirtiniz.: Öğrenci geri bildirimleri konu ve zaman kısıtı olmadan değerlendirilmektedir. İlgili alt birimlere sevk edilen geri bildirimler ışığında mümkün olan çözümler uygulanmaya çalışılmaktadır. Bu sebeple tüm üniversite genelinde öğrenciler için kurulan aktif iletişim kanalları sürekli faaldir. İlaveten içeriğe göre öğrenciler tüm danışmanları ve veya ders sorumlu öğretim elemanlarıyla her zaman irtibat halindedirler:

Kanıtlar:

Rektörlük iletişim merkezi web sayfası,

Kurum/program web sayfası

Kanıt linkleri: <https://kampus724.comu.edu.tr/index>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/iletisim>

- 1.12. Öğrencilerin tüm dersleri başarılarının hangi yöntemlerle ölçüldüğünü ve değerlendirildiğini özetleyiniz. Bu yöntemlerin şeffaf, adil ve tutarlı nitelikte olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.: Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarılarını ölçmek için; ara sınav, ara sınav mazeret sınavı, yarıyıl sonu sınavı ve bütünleme sınavları yapılır. Ayrıca öğrencilerimizin talep de bulunduğu ilgili bazı dersler için yaz okulu da açılabilir. Yanı sıra öğrencilerimizin iş yükü ve performansı Bologna sistemine göre AKTS Bilgi Paketinde ve UBYS Öğrenci Bilgi Sisteminde aktif biçimde takip edilmekte, sınav yükleri ağırlıklarına göre değiştirilebilmektedir.

a) Ara Sınavlar / Vizeler: her ders için en az bir kez yapılır. Ara sınav programı; her yarıyılın ilk dört haftası içinde derslerden sorumlu öğretim elemanlarının görüşü alınarak yönetim tarafından organize edilir ve tarihler buna göre ilan edilir. Ara sınav notları dönem sonu sınavlarından en az iki hafta önce ilan edilmektedir.

b) Yarıyıl Sonu / Final Sınavları: En az on dört haftalık eğitim-öğretim döneminden sonraki iki hafta içerisinde yapılır. Her ders için yarıyıl sonu sınavı yapılır. Yarıyıl sonu sınavına katılmayan öğrenciler o dersten başarısız sayılır ve başarı notu olarak FF verilir. Yarıyıl sonu sınavları ile ilgili takvim, birimlerin

önerileri alınarak Üniversite Senatosu tarafından belirlenir. Yarıyıl sonu sınav programları, dekanlık ve yüksekokul müdürlükleri tarafından hazırlanır ve sınavlardan en az iki hafta önce ilan edilir. Yarıyıl sonu sınavı için mazeret sınavı açılmaz.

c) Mazeret Sınavları: Haklı ve geçerli nedenlere dayalı mazereti dolayısıyla ara sınava katılmayan ve sınavdan sonraki bir hafta içerisinde durumunu belgeleyen öğrencilerin mazeretlerinin ilgili yönetim kurullarınca kabul edilmesi halinde, öğrencinin katılmadığı ara sınavlar o yarıyıl içinde öğretim elemanının belirlediği tarihte yazılı olarak yapılır. Mazeret sınavlarına herhangi bir nedenle girmeyen öğrencilere, tekrar mazeret sınavı açılmaz.

d) Bütünleme sınavları: Dönem sonu sınavları sonucunda başarısız olanlar başarısız oldukları derslerin bütünleme sınavlarına girebilirler. Bütünleme sınavına girmeyenler başarısız sayılırlar ve bu öğrencilere ayrıca bir sınav açılmaz. Bütünleme sınavları dönem sonu sınavlarının bitiminden itibaren üçüncü haftada yapılır. Pandemi şartlarının devam etmesi sebebiyle bütünleme sınavları için mazeret sınavı açılmaz hükmü, hastalığa yakalanan öğrenci olması halinde yeteri kadar ek sınav hakkı verilmektedir.

Bunların dışında başarılı olamayan öğrencilerimiz 3 farklı sınav hakkı daha bulunmaktadır:

a) Tek Ders Sınavı: Dört yarıyılı tamamlayarak mezun olma durumuna gelen ancak yalnızca bir dersi veremeyen veya tüm dersleri verip GNO'su 2.00 olmayan öğrencilerin yararlandığı sınavdır.

b) Üç Ders Sınavı: Bir, iki veya üç dersten girilen 2010 ve öncesi girişli öğrencilerin yararlandığı sınavdır.

c) Ek Sınavlar: Azami öğrenim süresi **(8 Yarıyıl-4 Yıl)** sonunda mezun olma durumundaki öğrencilerimize, başarısız oldukları **(FF-FD-YS harf notlu)** bütün dersler için iki ek sınav hakkı tanınır.

Bu sınavlar sonunda, mezun olabilmesi için başarması gereken toplam ders sayısını, beşe indiremeyen öğrencilerin üniversite ile ilişkileri kesilir. Genel olarak tüm sınav sonuçları on beş gün içerisinde dersin ilgili öğretim elemanı tarafından Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi internet sayfasında ilan edilir. Sınav sonuçlarının açıklanmasından itibaren sınav belgeleri üç yıl süreyle saklanır. Derslerde devamsızlık sınırını aşan öğrenciler, o derse devam etmemiş sayılırlar, sınavlara alınmazlar ve o dersten başarısız kabul edilirler. Öğrenciler, ilgili kurullarca kabul edilen sağlık raporlarının kapsadığı süreler içinde de devamsız sayılırlar. Ara sınav ve dönem içi etkinliklerden alınan notların ortalamasının % 40'ı, yarıyıl sonu veya bütünleme sınav notunun % 60 katkısı alınarak ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenir ve öğretimin ilk iki haftasında öğrencilere bildirilir. Dersin öğretim elemanı tarafından, her ders için öğrencilerin aldıkları başarı notları 100 puan üzerinden ele alınarak başarı notu değerlendirme tablosuna uygun olarak dersin yarıyıl sonu başarı notu harfli ve katsayılı not biçiminde, aşağıdaki tablodaki gibi takdir edilir:

90-100 Puan - AA (Katsayı 4.0, AKTS notu A)
85-89 Puan - BA (Katsayı 3.5, AKTS notu B)
80-84 Puan - BB (Katsayı 3.0, AKTS notu B)
70-79 Puan - CB (Katsayı 2.5, AKTS notu C)
60-69 Puan - CC (Katsayı 2.0, AKTS notu C)
55-59 Puan - DC (Katsayı 1.5, AKTS notu D)
50-54 Puan - DD (Katsayı 1.0, AKTS notu E)
40-49 Puan - FD (Katsayı 0.5, AKTS notu F)
0-39 Puan - FF (Katsayı 0, AKTS notu FX)
Yeterli - YE (Katsayı -, AKTS notu S)
Yetersiz - YS (Katsayı -, AKTS notu U)
Devamsız - DS (Katsayı 0(Kredili dersler için), AKTS notu NA)

Buna göre öğrenci;

- (AA), (BA), (BB), (CB) veya (CC) notlarından birini almış ise o dersi başarmış sayılır.
- (DC) veya (DD) notlarından birini almış ise o dersi “koşullu” başarmış sayılır.
- (FD) ve (FF) notlarından birini almış ise o dersi başaramamış sayılır.
- Kredisiz olan dersler ile stajların devamsızlık ve başarı değerlendirmelerinde; (YE) yeterli, (YS) yetersiz, (DS) devamsız sayılır.

e) Girmeye hak etmediği bir sınava girmesi sonucunda aldığı not iptal edilir.

2547 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (1) bendinde belirtilen ortak zorunlu derslerinden alınan (YE) ve (YS) notları ile kredisiz dersler için (DS) notları ağırlıklı not ortalamasının hesabında dikkate alınmazlar; ancak kredili derslerde (DS)'nin karşılığı 0.00 sayılır. Bir dersten başarılı sayılabilmek için diğer şartlara ek olarak o dersin yarıyıl sonu veya bütünleme sınavından en az 50 puan almak gerekir, alamayanlar not ortalaması ne olursa olsun başarısız (FD ve altı) sayılır.

Böylelikle öğrencilerimizin başarı durumları, üniversitemiz sınav yönetmeliğinin 22. maddesine göre derslerden almış oldukları notlar ve derslerin kredileri ile hesaplanan “Yarıyıl/Dönem Not Ortalaması (DNO)” ve “Genel Not Ortalaması (GNO)” değerleriyle izlenmiş olur. DNO bir yarıyıl da aldıkları derslerin her birinin kredisi ile bu derslerden alınan notların çarpımları toplamının aynı derslerin kredi toplamına bölünmesi, GNO ise tüm yarıyıllarda aldıkları derslerin her birinin kredisi ile bu derslerden alınan notların çarpımları toplamının tüm derslerin kredi toplamına bölünmesi ile elde edilir. 27/09/2016 tarihli ve 29840 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan yeni Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği uyarınca 2014 ve sonrası kayıtlı öğrenciler için şu hüküm uygulanır: “(DC) veya (DD) notlarından birini almış ve GNO’su 2.00 ve üzeri ise koşullu başarılı sayılır; (DC) veya (DD) notlarından birini almış ve GNO’su 2.00’ın altında ise koşullu başarısız sayılır.”

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- Duyurular, Sınavlar
- 2024 Birim ve Program Faaliyet Raporları,
- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Yönetmelik ve Yönergeler

Kanıt linkleri:

<https://bigamyo.comu.edu.tr/ogrenci/sinavlar-r24.html>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/arsiv/duyurular>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r52.html>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-plani-r55.html>

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/mevzuat-r11.html>

- 1.13. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için kullanılan yöntem/yöntemleri özetleyiniz. Bu yöntem/yöntemlerin güvenilir olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.: Bunun için YÖK nezdinde belirlenmiş ve önlisans mezunu sayılabilmek için tamamlanması ve alınması gereken yerel kredi/AKTS kredi sayısının elde edilmesi ön şarttır. Öğrencinin program bazında her eğitim-öğretim faaliyetinin karşılığı olan krediler ilgili dönemlerde toplanarak öğrencinin mezuniyet şartlarına ulaşip ulaşmadığı kontrol edilir. İlaveten Staj gibi uygulamalardaki başarı durumları; Yeterli, Başarılı gibi kodlarla öğrenci veri sistemine aktarılarak öğrencinin mezuniyetlerine karar verilmektedir. Buna göre; Meslek yüksekokulumuzda ilgili bölüm başkanlıklarından oluşan mezuniyet kriterleri belirleme ve mezuniyet komisyonu bulunmaktadır. Bir öğrencinin öğrenimini başarı ile bitirerek Makine Programından önlisans derecesi elde edebilmesi için programda alması gereken zorunlu ve seçmeli derslerin (120 AKTS karşılığı) tümünden başarılı olması ve kredisiz ders notlarının (YE) olması zorunludur. Ayrıca her öğrenci 30 günlük stajını tamamlamak zorundadır. Son yarıyıllarında seçmeli dersler yerine İşletmede Mesleki Eğitim dersini alan öğrencilerin hazırlayacakları rapor doğrultusunda bu dersi de başarı ile tamamlamış olmaları gerekmektedir. Öğrencilerin İşletmede Mesleki Eğitim, yönerge 13 (2) maddesinde belirtilen kriterler dikkate alınarak değerlendirilir ve harf/not giriş işlemleri “Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”nin ilgili maddesine göre İşletmede Mesleki Eğitim Koordinatörü tarafından yapılır. GNO’su 2.00 ve üzerinde olan öğrenciler koşullu başarılı derslerden de başarılı kabul edilirler. Mezun olabilmek için öğrenciler 120 AKTS kredisini mutlaka tamamlamalıdır. Bir öğrencinin GNO’su aynı zamanda mezuniyet not ortalamasıdır. Ayrıca;

- a)** Bir öğretim yılı boyunca tüm dersleri almak, devam koşulunu yerine getirmek, tüm derslerde en az (CC) almak ve herhangi bir disiplin cezası almamış olmak şartıyla genel not ortalamasına (GNO) göre kayıtlı bulunduğu programın/bölümün her sınıfının birinci, ikinci ve üçüncüsü onur öğrencileri olarak kabul edilir ve bu öğrenciler ilgili Dekanlıkça/Müdürlükçe öğretim yılı sonunda teşekkür belgesi ile ödüllendirilir.
- b)** Normal öğrenim süresi içerisinde tüm dersleri almak, devam koşulunu yerine getirmek, tüm derslerde en az (CC) almak ve herhangi bir disiplin cezası almamış olmak şartıyla GNO’na göre kayıtlı bulunduğu okulunu birinci olarak bitiren öğrenciler fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu yüksek onur öğrencisi

kabul edilir ve bu öğrenciler Rektörlükçe fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu yüksek onur öğrencisi takdir belgesi ile ödüllendirilir.

c) Normal öğrenim süresi içerisinde tüm dersleri almak, devam koşulunu yerine getirmek, tüm derslerde en az (CC) almak ve herhangi bir disiplin cezası almamış olmak şartıyla GNO'na göre Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesini birinci olarak bitiren öğrenci/öğrenciler Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi yüksek onur öğrencisi kabul edilir ve bu öğrenci/öğrenciler Rektörlükçe Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi yüksek onur öğrencisi takdir belgesi ile ödüllendirilir.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- Öğrenci İşleri Servisi Duyurular,
- 2024 Birim ve Program Faaliyet Raporları,
- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Yönetmelik ve Yönergeler.

Kanıt linkleri:

<https://bigamyo.comu.edu.tr/ogrenci/sinavlar-r24.html>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/arsiv/duyurular>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/mezunlarimiz-r39.html>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r52.html>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-plani-r55.html>

<https://ogrencisleri.comu.edu.tr/mevzuat-r11.html>

<https://ogrencisleri.comu.edu.tr/senato-kararlari-r116.html>

Tablo 1.1. Öğrencilerin Üniversite Giriş Sınav Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl	Öğrenci sayısı		Yerleşme puanı		Sınav başarı sırası	
	Kontenjan	Kayıt yaptıran	En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
Geçerli Yıl	52	51	360,863	295,100		911.325
Bir önceki yıl	52	44	321,727	282,762	-	1.121.634
İki önceki yıl	52	50	457,090	270.3667	-	1.285.277

Tablo 1.2. Kayıtlı Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl ⁽¹⁾	Kayıtlı Öğrenci		Mezun Öğrenci Sayısı
	1.Sınıf	2.Sınıf	
Geçerli Yıl	51	91	7
Bir önceki yıl	50	98	34
İki önceki yıl	46	101	27

Tablo 1.3 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Çift Anadal, Yandal Yapan Öğrenci Sayıları¹

Akademik Yıl	Yatay Geçiş	Dikey Geçiş	Çift Anadal	Yandal
Geçerli Yıl	-	1	-	-
Bir önceki yıl	-	-	-	-
İki önceki yıl	8	-	-	-

Ölçüt 2. Program Eğitim Amaçları

2.1. Program eğitim amaç ve hedeflerini listeleyiniz ve kamuoyuyla paylaşım yöntemini kanıtlayınız.:

Programımız eğitim amaçları üniversitemizin ve meslek yüksekokulumuzun kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçları ve hedefleri dikkate almaktadır. Bu kapsamda Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi Önlisans eğitimi için gerekli yeterlilikleri de zaten tanımlamıştır. Mezunların bu yeterliliklere ne kadar sahip olduğu hakkında birim web sitemiz aracılığı ile ölçümler yapılmaktadır. Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar bu da program

¹ Gelen ve giden öğrencilerin sayıları toplam olarak verilecektir.

çıkartılarımızda aktif olarak gözlemlenebilir. Bu amaç ve hedefler, mesleksi ve toplumsal beklentileri karşılamasına yönelik tüm yetkinlikleri kapsamaktadır.

Programımızın evrensel eğitim amaçları;

- Eğitim-öğretim faaliyetlerinde yüksek başarı sahibi olmak,
- Mesleğine hakim, liyakat sahibi bireyler yetiştirmek,
- Toplumsal duyarlılığı olan örnek bireyler yetiştirmek
- Özgün ve kaliteli araştırma yapabilmek
- Teknolojik gelişmelere duyarlı, toplumun ve sektör temsilcilerinin beklentilerine uygun insan kaynağı yetiştirebilmek
- Ulusal ve Uluslararası akademide kabul gören, tercih edilen bir program olabilmek

Program Hedefi;

Ekonomisi tarım ve hayvancılığa dayalı olan Biga bölgesinde son dönemlerde sanayi alanında da önemli gelişmeler yaşanmakta, yeni sanayi alanları ve işletmeler kurulmaktadır. Sanayinin gelişebilmesi için en önemli faktörlerden biri nitelikli çalışanların olmasıdır. Makinecilik ise otomotivden tarım makinalarına, demir-çelik endüstrisinden savunma sanayiine kadar pek çok farklı alanda üretimin tam ortasında yer alan bir meslek grubudur. Makine üretmek, makine üreten makine üretmek, bunların bileşenlerini üretip operatörlüğünü yapmak ve ürün elde etmek ise Makinecilik mesleğinin tanımıdır. İlâveten malzeme, özel imalat prosesleri, nitelikli ürün elde edilmesi gibi özel alanlar da düşünüldüğünde Makinecilik her zaman yüksek istihdam açığı olan bir meslek grubu olmuştur.

Program mezunlarının, yetişmiş işgücü potansiyeli olarak, çalışacakları sektörle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam, girişimci, yenilikçi ve alanında uzmanlar olarak hizmet vermeleri hedeflenmektedir. Buna göre mezunlarımızın taşıdığı nitelikler ise onların her türlü sanayi dalında aranan ara elemanlar olmalarını sağlamaktadır.

Programımızın eğitim amaçları ve hedefleri web sayfasından kamuya açık biçimde duyurulmaktadır.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- 2024 Birim ve Program Faaliyet Raporları,
- UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.
- 2024-2028 Üniversite ve Birim (Biga MYO) Stratejik Eylem Planı,
- 2024-2028 Program Stratejik Eylem Planı,

Kanıt linkleri:

<https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>
<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-planı-r55.html>
<https://strateji.comu.edu.tr/kalite/stratejik-planlarimiz-r20.html>
<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6374>
<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/mezunlarimiz-r39.html>
<https://ogrencisleri.comu.edu.tr/>

2.2. Programın eğitim amaç ve hedeflerine yönelik tanımlanmış anahtar performans göstergeleri belirtiniz.

Bu kapsamda programımız, gelişimini kalite bilincine dayalı olarak sürdürmeyi asıl hedef olarak önüne koymuş, ve program eğitim planımızda 2016, 2018, 2019, 2021 ve 2023 yıllarında bazı güncellemelere gidilmiştir. Ayrıca mevcut stratejik planımızda kurum, birim ve bölüm stratejik planlarına uygun biçimde verilere dayalı olarak oluşturulmuş stratejik hedeflerimiz de bulunmaktadır. Bunlar da aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

Kurum, Birim ve Bölüm Stratejik Planları Kapsamında Veriye Dayalı Oluşturulan Program Stratejileri

a) Performans Göstergeleri ve Stratejiler

1	n ve Öğretim Faaliyetlerinin Niteliğini Sürdürebilir Olarak Arttırmak						
1.1	n-öğretim faaliyetlerinin kalitesini artırmak						
Ölçülebilir Performans Göstergeleri (PG)	Ölçüm Etkisi	Ortalama Değer					
1.1 Programa kayıtlı öğrencilerin mezuniyet başarı ortalamaları	%25	3 yılı sonu ortalaması	%0.5	%0.5	%0.5	%0.5	%0.5
1.2 Ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılan öğrenci sayısı	%25	0	1	1	2	2	3
1.3 Öğretim elemanları için öğrenme- öğretme konusunda verilen eğitimlere katılan yararlanıcı sayısı	%25	5	5	7	9	11	13
1.4 Derse devam ve ders takip yüzdelерinin sayısı	%25	3 yılı sonu ortalaması	%0.5	%0.5	%0.5	%0.5	%0.5
Ölçülebilir Etkiler	1. Bilgilerinin güncel tutulması 2. Çeriklerinin zenginleştirilmesi 3. Uygulamalarının, öğrenci katılımının artırılması 4. Etkin danışmanlık ve destek hizmetleri verilmesi 5. İlim elemanı yönetimsel yüklerinin azaltılması 6. K, atölye ve laboratuvar uygulamalarının katılımcı sayılarını arttırıcı şekilde planlanması 7. İmkan ve imkanların iyileştirilmesi						
Ölçülebilir Sorunlar	1. İlim elemanlarının ders dışı faaliyetlerdeki yoğunluğu sebebiyle görev ve sorumluluklarda aksaklıklar 2. Öğrencilerde yeterince ilgi uyandıramama 3. K ve altyapı yetersizlikleri						
Ölçülebilir Çözümler	1. İlim elemanlarının UBYS gibi sistemlerden alınması 2. Öğrencilerinin manuel olarak takibi						

1	n ve Öğretim Faaliyetlerinin Niteliğini Sürdürebilir Olarak Arttırmak						
1.2	icilerin yetkinliklerini geliştiren faaliyetleri arttırmak						
Ölçme ve Değerlendirme Göstergeleri (PG)	Ölçme Etkisi	Ölçme Değeri					
2.1 Kalite sistemleri kapsamında düzenlenen (beyin fırtınası, balık kılçığı, eğitim, düzenlenen yarışma, vb.) etkinlik sayısı	625	1	2	3	4	4	5
2.2 Sosyal transkript oluşturan öğrenci sayısı	625	0	1	2	3	4	5
2.3 3+1 İşyerinde mesleki eğitim uygulamasına başvuran öğrenci sayısı	625	8	8	9	10	11	12
2.4 Mesleki içerikli (Proje, teknik gezi vb.) katılımcı/etkinlik sayısı oranı	625	4	4	5	6	7	8
Ölçme ve Değerlendirme Araçları	icilerin mesleki gelişimini örnekleyen etkinlikler düzenlenmesi icileri mesleklerini sevdirecek ve motive edecek etkinliklerin düzenlenmesi uygulamalarının artırılması, öğrenci katılımının artırılması rı ve imkanların iyileştirilmesi vb. etkinliklerle yerinde mesleki tecrübe kazanımı hedeflenen etkinlikler düzenlemek ibi uygulamaların teşvik edilmesi yöneninde faaliyetler gerçekleştirilmesi						
Ölçme ve Değerlendirme Yöntemleri	icilerin yeterince ilgi göstermemesi, im elemanlarının yeterince ilgi göstermemesi						

	asyon eksiklikleri n yönetim sorunları
İlendirme	erin UBYS gibi sistemlerden alınması rilerinin manuel olarak takibi

1	n ve Öğretim Faaliyetlerinin Niteliğini Sürdürebilir Olarak Arttırmak						
1.3	im elemanlarının yetkinliklerini arttırmak						
Ölçme Ölçütleri (PG)	Ölçme Etkisi	Ölçme değeri					
3.1 Öğretim elemanları için öğrenme- öğretme konusunda verilen eğitimlere katılan yararlanıcı sayısı	%25	5	5	7	9	11	13
3.2 Kalite geliştirme ve Bologna süreçleri hakkında katılımcı/katılınan eğitim sayısı oranı	%25	5	5	5	6	6	7
3.3 Öğretim elemanlarınca başvuru bilimsel yarışma, proje, patent vb. sayısı	%50	5	5	6	7	8	9
3.4	-	-	-	-	-	-	-
Ölçme Ölçütleri	Akademik gelişim içerikli etkinlikler düzenlenmesi Mesleki etkinlikler düzenlenmesi Proje planlaması içerikli mentörlük ve danışmanlık alınmasına yönelik etkinlikler düzenlenmesi Uygulamalarının artırılması Öğretim elemanı yönetsel yüklerinin azaltılması Bilgi ve imkanların iyileştirilmesi Burs ve hibe gibi fırsatların değerlendirilmesine yönelik faaliyetler gerçekleştirilmesi						
Ölçme Ölçütleri	Öğretim elemanlarının yeterince ilgi göstermemesi, motivasyon eksiklikleri Öğretim yönetim sorunları Akademik destek ve idari yetersizlikler						
Ölçme Ölçütleri	Öğretim UBYS gibi sistemlerden alınması Öğretim verilerinin manuel olarak takibi						

1	n ve Öğretim Faaliyetlerinin Niteliğini Sürdürebilir Olarak Arttırmak						
1.4	n- öğretim altyapısını güçlendirmek						
Formans Göstergeleri (PG)	Etkisi	Oran	Oran	Oran	Oran	Oran	Oran
4.1 Öğrenci başına düşen yatırım bütçesi (yıllık)	%35	3 yılı sonu ortalaması	%0.5	%0.5	%0.5	%0.5	%0.5
4.2 Üniversitemiz kütüphanedeki basılı ve elektronik kaynak sayısı	%30	3 yılı sonu sayıları	%0.5	%0.5	%0.5	%0.5	%0.5
4.3 Atölye ve Laboratuvarlarda kayıtlı makine,cihaz sayısı	%35	10	12	14	16	18	20
4.4	-	-	-	-	-	-	-
Ölçülebilir	yaşadıkları kurullar kurullar atölye ve laboratuvar ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilmesi gibi mali kaynak ve ekipman desteği yaratacak imkanların değerlendirilmesi m faaliyetleri ile kurumsal destek taleplerinin artırılmasına çalışılacaktır.						
Ölçülebilir	im elemanlarının ilgi göstermemesi n yönetim sorunları ekonomik daralma vb. sorunları						
Ölçülebilir	erin UBYS gibi sistemlerden alınması						

2	ğ Karşı Olan İlgiyi Arttırmak						
2.2	alı ve örnek mesleki uygulamalar gerçekleştirmek						
Formans Göstergeleri (PG)	Forman Etkisi	Forman Değeri					
2.1 Başarılı mesleki kariyere sahip mezunlarla buluşma etkinlikleri	625	3	3	4	5	6	6
2.2 Başvurulan ve yürütülen öğrenci projeleri, yarışma vb. sayıları	625	1	1	2	3	4	5
2.3 Mesleki içerikli (Proje, teknik gezi vb.) katılımcı/etkinlik sayısı oranı	625	4	4	5	6	7	8
2.4 3+1 İşyerinde mesleki eğitim uygulamasına başvuran öğrenci sayısı	625	8	8	9	10	11	12
Değerlendirme	n öğrencilerin başarı hikayelerinin teşvik edici mikro buluşma etkinliklerin düzenlenmesi lamalı dersler, projeler vb. faaliyetlerde öğrencilerin mesleklerini doğrudan deneyimleyebilecekleri imkanlar sunulması er günleri gibi kapsamlı etkinlikler düzenlenmesi						
Değerlendirme	icilerin yeterince ilgi göstermemesi n yönetim sorunları im elemanlarının ilgi göstermemesi						
Değerlendirme	erin UBYS gibi sistemlerden alınması rilerinin manuel olarak takibi						

2	ğ Karşı Olan İlgiyi Arttırmak						
2.3	ve sonuç odaklı kariyer planlaması yapmak						
Formans Göstergeleri (PG)	Etkisi	ngiç değeri					
3.1 Kariyer planlaması dersi başarı ortalaması	%40	4 yılı sonu	%1	%1	%1	%1	%1
3.2 Başarılı mesleki kariyere sahip mezunlarla kariyer planlaması etkinliği sayısı	%30	3	3	4	5	6	6
3.3 Kariyer merkezi imkanlarından yararlanan öğrenci sayısı	%30	4 yılı sayısı	+1	+1	+1	+1	+1
3.4	-	-	-	-	-	-	-
Ölçütler	n öğrencilerin başarı hikayelerinin teşvik edici mikro buluşma etkinliklerin düzenlenmesi matifler, değerlendirme süreçleri, danışmanlık vb. konularda sürekli destek sunulan etkinliklerin düzenlenmesi er günleri gibi kapsamlı etkinlikler düzenlenmesi ilirci örneklerin daha fazla sunulması						
Ölçütler	cilerin yeterince ilgi göstermemesi n yönetim sorunları im elemanlarının ilgi göstermemesi						
Ölçütler	erin UBYS gibi sistemlerden alınması rilerinin manuel olarak takibi						

3	mci ve Araştırmacı Öğrencilik Kültürü Oluşturmak						
3.1	ci Girişimcilik ve Yenilikçilik Programlarını Desteklemek						
Formans Göstergeleri (PG)	Etkisi	ngiç değeri					
1.1 Girişimcilik süreçlerine dair eğitimlerin sayısı (Teşvik, hibe, araştırma destek programları)	%30	0	1	2	3	4	4
1.2 Teknoloji Geliştirme Bölgesinde istihdam edilen öğrenci sayısı	%20	0	1	1	2	2	3
1.3 Üniversite –Sanayi işbirliğinde gerçekleştirilen öğrenci merkezli proje/yayın/etkinlik sayısı	%20	0	1	2	2	3	3
1.4 Girişimcilik dersi başarı ortalaması	%30	4 yılı sonu	%1	%1	%1	%1	%1
Ölçütler	mcilik süreçlerine karşı motivasyon ve yönlendirme içerikli eğitimlerin verilmesi örlük ve danışmanlık süreçlerinin artırılması ki kazanımların avantajların sunulacağı etkinliklerin yapılması k, atölye ve laboratuvar uygulamalarının katılımcı sayılarını arttırıcı şekilde planlanması pı ve imkanların iyileştirilmesi						
Ölçütler	cilerin yeterince ilgi göstermemesi n yönetim sorunları im elemanlarının ilgi göstermemesi						
Ölçütler	erin UBYS gibi sistemlerden alınması rilerinin manuel olarak takibi						

3	mci ve Araştırmacı Öğrencilik Kültürü Oluşturmak						
---	--	--	--	--	--	--	--

3.2	Arma faaliyetlerini arttırmak.						
Arma Göstergeleri (PG)	Etkisi	Oran	Oran	Oran	Oran	Oran	Oran
2.1 Araştırmacıların yetkinliğini artırmak için verilen eğitimlerin (proje hazırlama, patent, yayın vb.) sayısı	%25	0	1	2	3	4	4
2.2 Öğrencilerin dahil olduğu araştırma projesi sayısı	%25	1	1	2	3	4	5
2.3 Öğrencilerin dahil olduğu bilimsel yayın sayısı (makale, bildiri vb.)	%25	0	0	1	2	3	4
2.4 Araştırma Yöntemleri dersi başarı ortalaması	%25	4 yılı sonu	%1	%1	%1	%1	%1
Ölçülebilirlik	Arma süreçlerine karşı motivasyon ve yönlendirme içerikli eğitimlerin verilmesi Oran ve danışmanlık süreçlerinin artırılması Oran kazanımların avantajların sunulacağı etkinliklerin yapılması						
Oran	Oranların yeterince ilgi göstermemesi Oran yönetim sorunları Oran elemanlarının ilgi göstermemesi						
Yönlendirme	Oranların UBYS gibi sistemlerden alınması Oranlarının manuel olarak takibi						

3	mci ve Araştırmacı Öğrencilik Kültürü Oluşturmak						
3.3	t, faydalı model ve ürün geliştirme faaliyetlerini artırmak						
rmans Göstergeleri (PG)	fe Etkisi	ngiç değeri					
3.1 Araştırmacıların yetkinliğini artırmak için verilen eğitimlerin (proje hazırlama, patent, yayın vb.) sayısı	625	0	1	2	3	4	4
3.2 Başvuru yapılan patent, faydalı model ve tasarım belge sayısı	625	0	0	1	2	3	4
3.3 Tescil alan patent, faydalı model ve tasarım belge sayısı	625	0	0	0	1	1	1
3.4 Tasarım, modelleme, prototoip üretim faaliyeti içeren sınıf içi etkinlik sayısı	625	0	1	2	4	6	8
ejiler	t, faydalı model veya ürün geliştirme süreçlerine yönelik yanlış bilgi ve ön yargıların giderilebileceği etkinlikler düzenlenmesi ru süreçlerinde mentörlük, danışmanlık faaliyetleri yapılması t olaylar ve süreçlerle ilgi odağı oluşturulmasına yönelik faaliyetler yapılması ki kazanımların öneminin yeterince vurgulanacağı etkinliklerin düzenlenmesi						
er	icilerin yeterince ilgi göstermemesi n yönetim sorunları im elemanlarının ilgi göstermemesi						
rlendirme	erin UBYs gibi sistemlerden alınması rilerinin manuel olarak takibi						

3	mcı ve Araştırmacı Öğrencilik Kültürü Oluşturmak
3.4	ışında deneyim edinme imkanlarını değerlendirmek

Ölçülebilir Göstergeleri (PG)	Ölçülebilir Etkisi	Ölçülebilir Değeri					
4.1 Yurtdışı öğrenci değişim programları hakkında eğitim sayısı	%40	1	1	2	2	2	2
4.2 Yurtdışı öğrenci değişim programlarına başvuran öğrenci sayısı	%30	0	0	1	2	2	2
4.3 Yurtdışı öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrenci sayısı	%30	0	0	1	1	1	1
4.4	-	-	-	-	-	-	-
Ölçülebilir	Ölçülebilir etkinlikleri ve tecrübeyi özendirecek faaliyetler gerçekleştirilmesi Ölçülebilir kültürler karşı çekincelerin giderilmesi için destekleyici etkinlikler gerçekleştirilmesi						
Ölçülebilir	Ölçülebilir yeterince ilgi göstermemesi Ölçülebilir kriterlere karşı korku ve çekinceler Ölçülebilir yönetim sorunları						
Ölçülebilir	Ölçülebilir UBYS gibi sistemlerden alınması Ölçülebilirlerinin manuel olarak takibi						

4	4.1 Açından Duyarlı, Doğa ve Kültüre Saygılı Birey Bilinci Geliştirmek						
4.1	4.1.1 Sorumluluk ve faydalı davranış bilinci geliştirmek, toplumsal katkı faaliyetlerinin arttırmak						
Ölçülebilir Göstergeleri (PG)	Ölçülebilir Etkisi	Ölçülebilir Değeri					
1.1 Düzenlenen sosyal sorumluluk içerikli etkinlik sayısı	%25	0	1	2	3	4	4
1.2 Sosyal dayanışma içerikli etkinliklere katılan öğrenci sayısı	%25	0	5	7	9	11	13
1.3 Sosyal transkript oluşturan öğrenci sayısı	%25	0	1	2	3	4	5
1.4 Akademik, Sportif, Sanatsal etkinlikler ile yarışmalara katılan öğrenci sayısı	%25	3	5	8	12	15	18
Ölçülebilir	Ölçülebilir transkriptin önemi ve gerekliliğini anlatacak etkinlikler düzenlenmesi Ölçülebilir bilincini ve dayanışmayı destekleyen etkinlikler düzenlenmesi Ölçülebilir dayanışmanın toplumsal gelişimle ilişkisinin ele alındığı etkinlik ve faaliyetlerin gerçekleştirilmesi						
Ölçülebilir	Ölçülebilir yeterince ilgi göstermemesi Ölçülebilir yönetim sorunları						
Ölçülebilir	Ölçülebilir UBYS gibi sistemlerden alınması Ölçülebilirlerinin manuel olarak takibi						

4	4.1 Açından Duyarlı, Doğa ve Kültüre Saygılı Birey Bilinci Geliştirmek						
4.2	4.2.1 Etkin ve çevreci bir yaşam modeli oluşturmak						
Ölçülebilir Göstergeleri (PG)	Ölçülebilir Etkisi	Ölçülebilir Değeri					
2.1 Verimlilik ve Enerji yönetimine dair düzenlenen etkinlik sayısı (Gezi, sempozyum, çalıştay, eğitim vb)	%25	0	1	2	2	2	2
2.2 Çevresel farkındalık içerikli etkinlik sayısı (bilimsel faaliyet gezi,	%25	0	1	2	2	2	2

eğitim, sosyal faaliyet)							
2.3 Çevresel kazanımları olan araştırma, proje, patent sayısı	%25	0	0	1	2	2	2
2.4 Çevre koruma dersi genel başarı ortalaması	%25	024 yılı ortalaması 79.93	%1	%1	%1	%1	%1
Ölçümler	1. çevredeki enerji tesislerine gezi düzenlenmesi 2. sektörde yer alan uzmanlarla söyleşiler düzenlenmesi 3. rülebilir çevre ve enerji yönetimi içerikli yarışma, panel, vb. etkinlikler düzenlenmesi 4. rülebilir çevre ve enerji içerikli proje vb. ders içi etkinlikler						
Değerlendirme	1. im elemanlarının yoğunluğu 2. acilerin yeterince ilgi göstermemesi 3. sorunları ve Zaman yönetim sorunları 4. erin UBYS gibi sistemlerden alınması 5. erilerinin manuel olarak takibi						

4	1. Açıldan Duyarlı, Doğa ve Kültüre Saygılı Birey Bilinci Geliştirmek						
4.3	rün korunması ve yaşatılmasına katkı sağlamak						
Ölçümler Göstergeleri (PG)	Ölçü Etkisi	Ölçü değeri					
3.1 Biga ve Çanakkalenin kültürü ve tarihi içerikli etkinlik sayısı	%35	0	1	2	2	2	2
3.2 Kültürel değerler üzerine kurulu öğrenci kulüplarına katılan öğrenci sayısı	%35	0	3	5	7	9	10
3.3 Kültürel ve tarihi içerikli etkinliklere katılan öğrenci sayısı	%30	0	5	10	15	20	25
3.4	-	-	-	-	-	-	-
Ölçümler	1. ve Çanakkale yöresi kültürel ve tarihi değerlerini konu edinen gezi, söyleşi ve etkinlikler düzenlenmesi 2. Çanakkale savaşları tarihi alan gezi ve incelemeleri 3. topluluklarının öğrenci sayılarının artırılması 4. değerleri öğrenci topluluğuna daha fazla üye öğrenci kazanılması						
Değerlendirme	1. acilerden yeterince ilgi almaması 2. veya söyleşi gibi etkinlikler için bütçe problemleri 3. n yönetim sorunları 4. erin UBYS gibi sistemlerden alınması 5. erilerinin manuel olarak takibi						

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- 2024 Birim ve Program Faaliyet Raporları,
- UBYS Eğitim Bilgi Sistemi,
- 2024-2028 Üniversite ve Birim (Biga MYO) Stratejik Eylem Planı,
- 2024-2028 Program Stratejik Eylem Planı.

Kanıt linkleri:

<https://bigamy.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://bigamy.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r52.html>

<https://strateji.comu.edu.tr/kalite/stratejik-planlarimiz-r20.html>

2.3.1. Program eğitim amaçları MEDEK tanımıyla uyumlu olduğunu irdeleyiniz:

MEDEK'in amacı mesleki gelişmeleri takip eden, değişen işgücü ihtiyaçlarına yanıt verebilen, yüksek mesleki beceri ve donanımlara sahip, yenilikçi ve sosyal sorumluluk taşıyabilen, inisiyatif alabilen, ilgili sektör tarafından aranan niteliklere sahip meslek elemanlarının yetiştirilmesine öncülük etmektir. Makine Programımızın amacı ise, endüstrinin ihtiyaç duyduğu imalat, otomotiv ve makine alanında eğitim almış, her türlü talaşlı-talaşsız imalat makinelerinin kullanımı, bunlarla ilgili makine parçalarının tasarımı ile ilgili programları kullanabilen aranan ara eleman yetiştirmektir. Buna göre;

- Ekip ve proje çalışmalarına yatkın;
- İnsan ilişkileri ve iletişime azami derecede önem veren;
- Girişimcilik ruhuna sahip;
- Bilgisayar bilen (azami Office ve mesleki tasarım programları düzeyinde);
- Yabancı dil öğrenmeye önem veren öğrenciler yetiştirmeyi amaç edinmektedir.

Bu içeriklerde görüleceği üzere MEDEK ve Programımızın amaçları büyük oranda örtüşmektedir.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- 2024 Birim ve Program Faaliyet Raporları,
- UBYS Eğitim Bilgi Sistemi,
- 2024-2028 Üniversite ve Birim (Biga MYO) Stratejik Eylem Planı,
- 2024-2028 Program Stratejik Eylem Planı.

Kanıt linkleri:

<https://bigamy.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://bigamy.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r52.html>

<https://strateji.comu.edu.tr/kalite/stratejik-planlarimiz-r20.html>

2.3.2. Program eğitim amaçları üniversitenin öz görevleriyle uyumlu olduğunu irdeleyiniz

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Makine Programı'nın misyonu ve eğitim amaçları Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ve Biga Meslek Yüksekokulu öz görevleriyle uyumludur. Zira kurumun içindeki birimlerin birbirinden farklı veya çelişkili amaç, misyon ve vizyon değerleri taşıması pek olası değildir. Buna göre Üniversitemiz bazında planlanan stratejiler öncelikle Yüksekokulumuz, ardından da Programımız bünyesinde özümsemektedir.

2024 Yılı itibarıyla Üniversitemizin misyonu; Eğitim ve öğretimde bilgili, donanımlı, kültürlü ve özgüveni yüksek bireyler yetiştirmeyi hedefleyen; bilimsel çalışmalarda uygulamaya dönük, proje odaklı ve çok disiplinli araştırmalar yapma anlayışını benimsemiş; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkileri gözetken, bilgiyi, sevgiyi ve saygıyı Çanakkale'nin tarihi ve zengin dokusuyla harmanlayan; kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci bir üniversite olmaktır.

- Üniversitemizin bu misyonuna karşılık Biga Meslek Yüksekokulu Makine Programı olarak, olarak birimimiz bölgenin ihtiyaçları kapsamında uzmanlaştığımız alanlarda yenilikçi projelerle;
- Eğitim kalitesini artırarak, ulusal ve uluslararası sorunlara duyarlı, aranan eleman yetiştirmeyi,
- Bölgemizdeki mevcut sorunlara çözümler üretmek ve yeni ürün geliştirmeyi
- Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin dünya üniversitesi olma vizyonuna destek sağlamayı kendisine misyon edinmiştir. Bu kapsamda bağlı olduğumuz birimimiz ise;
- Bilimsel ve eğitsel tüm araçları etkin kullanarak, öğrencilerimize değer katan çözümler üretmek,
- Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde, Üniversitemizin imkanları ölçüsünde en iyi teknolojik verileri kullanarak eğitimin etkinliğini ve verimliliğini artırmak,
- Meslek Yüksekokulumuz öğrencilerini Üniversitemizin en önemli paydaşı bilmek,
- Öğrencilerin Üniversite yaşamına uyumunu hızlandırmak için oryantasyon programları da dahil, çeşitli iç etkinliklerde bulunmak,
- Akademik ve idari kadroların öğrencilere karşı davranışlarına düzeyli ve memnuniyet oluşturacak standartlar getirmek ve bunları uygulamak,
- Öğrencilere eğitimlerini tamamladıktan sonra da organize faaliyetlerde ihtiyaç duyacakları ve karşılanması mümkün yardımlarda bulunmak, onlarla ilişkiyi sürekli kılarak iş birliğini artırmak,
- Öğrencilerin iş dünyasına kabul ettirilmeleri ve orada etkin olarak yerleşebilmeleri için destek çalışmaları gerçekleştirmek,
- Çalışanlarımızın kariyer hedeflerini gerçekleştirmelerinde destek sağlamak,
- Tüm bilimsel alanlarda teorik eğitimlerin uygulamalarla bütünleşmesine zemin hazırlayacak altyapı çalışmaları gerçekleştirmek,
- Birimlerde ve bireylerde sürekli gelişim anlayışını egemen kılmak ve gerçekleştirmek,

- Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde yeni yöntem ve uygulamalarla diğer üniversitelerdeki eşdeğer birimlere önderlik etmek,
- Öğretim elemanlarını ve öğrencileri bilimsel çalışmalarda etkin yöntemlerle motive ederek uluslararası düzeyde ön plana çıkabilen eserler vermelerini sağlamak,
- Bilimsel araştırmaların kapsam alanını genişletmek amacıyla, çalışmaların sadece ulusal değil, uluslararası alanda da yapılabilmesi için gerekli tüm destekleri sağlamak ve farklı disiplinlerde ekipler oluşturulmasına öncülük etmek,
- Üniversitenin tüm faaliyetlerini iç ve dış paydaşları en üst düzeyde mutlu etme anlayışı ve amacıyla gerçekleştirmek,
- Hizmet ve eğitim seviyesinin yükseltilmesi için öneri sistemleri kurmak ve paydaşların önerilerini değerlendirmek,
- Daha etkili ve verimli eğitim öğretim faaliyetlerinde bulunmak amacıyla kalite yönetim sistemimizi sürekli iyileştirmek,
- İç paydaşlar arasındaki ilişkileri geliştirmek ve kurumsal bilinci geliştirerek yaygınlaştırmak,
- Akademisyenlerin iç ve dış paydaşlarla ilişkilerini daha etkin ve verimli hale getirerek, iç ve dış çevrenin bilimsel bilinçten daha fazla yararlanmasına imkân hazırlamak,
- Meslek Yüksekokulumuzun yöneticilerini, yönetici geliştirme programları düzenleyerek modern bir yöneticide bulunması gereken bilgilerle donatmak,
- Yöneticilerin yönetsel faaliyetlerinde pozitif motivasyon esasına uymalarını sağlamak,
- Yönetilenlere karşı tüm uygulamalarda yüksek performans ve başarı ölçütleri esas alınarak değerlendirmeler yapmak.
- Yöneticilerin birbirleriyle dayanışma ve destek anlayışı içerisinde olmalarını sağlamak,
- Yönetsel kadro değişimlerinde kurumsal faaliyetlerde zafiyete yol açmamak için bilgi ve deneyimin aktarılmasını sistemleştirmek,
- Bölgenin sosyal, kültürel ve ekonomik problemlerine yönelik çözüm çalışmalarında bulunmak,
- Bölgenin sanayi ve hizmet kuruluşlarıyla bölge kalkınmasına daha fazla katkıda bulunacak iş birlikleri gerçekleştirmek,
- Üniversite-Sanayi iş birliğini etkin bir şekilde gerçekleştirirken kapsam alanını tüm bölgeyi içine alacak şekilde genişletmek,
- Günümüz teknolojisine uygun, kamu ve özel sektör işletmelerine ve sanayinin beklentilerine cevap verecek yeterlilik ve çeşitlilikte bilgi donanımına sahip nitelikli ara elemanlar yetiştirmek,
- Bölgesel ihtiyaçlara göre araştırma projeleri geliştirilerek, bölgemize değer katmayı başlıca amaç ve hedefleri arasına koymuştur.

Biga Meslek Yüksekokulu yönetimine bağlı olarak aktif görev yapan Makine ve Metal Teknolojileri Bölümüne bağlı programımızdaki tüm öğretim elemanlarımız da bu öz görevlere uygun biçimde hareket etmektedirler. Zira programımız da bu kapsamda kendi öz görevlerini belirleyerek kendi kadrosunda bulunan öğretim elemanlarıyla bu öz görevleri içselleştirmiş biçimde aktif olarak uygulamaktadır.

Makine Programının Misyonu; En yüksek kalitede eğitim-öğretim hizmeti vererek tasarımdan imalata kadar modern makinecilik faaliyetlerine hakim, özgün araştırma ve uygulamalar yapabilen, öğrenebilen, global gelişmeleri takip ederek kendini geliştiren, vizyoner ve girişimci, mesleki açıdan özel sektör ve kamunun nitelikli ara eleman ihtiyacını karşılayabilecek yetkinlikte ve sosyal açıdan içinde yaşadığı toplumda sorumluluk alabilen ve ihtiyaçlarına çözüm üretebilen, öz değerlerine sahip çıkan farkındalık sahibi bireyler yetiştirmektir.

Kanıtlar:

- Kurum / Birim / Program Web Sitesi,
- Haberler, Duyurular, Tanıtımlar,
- 2024 Birim ve Program Faaliyet Raporları,
- 2024-2028 Üniversite ve Birim (Biga MYO) Stratejik Eylem Planı,
- 2024-2028 Program Stratejik Eylem Planı.

Kanıt linkleri:

<https://www.comu.edu.tr/misyon-vizyon>

<https://bigamy.comu.edu.tr/misyon-vizyon-r17.html>

<https://bigamy.comu.edu.tr/meslek-yuksekokulumuz/amaclar-ve-hedefler.html>

<https://bigamy.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://bigamy.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r52.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6374>

<https://bigamy.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/mezunlarimiz-r39.html>

<https://bigamy.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-planı-r55.html>

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/>

<http://bigamy.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<https://bigamy.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydaslarimiz-r45.html>

2.3.3. Program eğitim amaçları meslek yüksekokulunun öz görevleriyle uyumlu olduğunu irdeleyiniz:

Programın eğitim amaçları bir önceki ölçütte değinilen Üniversitemiz ve Yüksekokulumuzun amaçları ve öz görevleriyle uyumludur. Çünkü verilen amaçlar, Üniversitemizin amaç, misyon ve vizyon perspektifi referans alınarak hazırlanmıştır. Aynı kurumsal amacalar kapsamında Yüksekokulumuz ve programımızın amaç ve öz görevleri bir bütünü teşkil etmektedir.

Kanıtlar:

- Kurum / Birim / Program Web Sitesi,
- Haberler, Duyurular, Tanıtımlar,
- 2024 Birim ve Program Faaliyet Raporları,
- 2024-2028 Üniversite ve Birim (Biga MYO) Stratejik Eylem Planı,
- 2024-2028 Program Stratejik Eylem Planı.

Kanıt linkleri:

<https://www.comu.edu.tr/misyon-vizyon>

<https://bigamy.comu.edu.tr/misyon-vizyon-r17.html>

<https://bigamy.comu.edu.tr/meslek-yuksekokulumuz/amaclar-ve-hedefler.html>

<https://bigamy.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://bigamy.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r52.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6374>

<https://bigamy.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-planı-r55.html>

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/>

<http://bigamy.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<https://bigamy.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydaslarimiz-r45.html>

2.4.1. Program eğitim amaçlarına nasıl ulaşılabileceği irdeleyiniz:

Programımız düzenli olarak performans göstergeleri üzerinden takip ve değerlendirme süreçlerine tabi tutulmaktadır. İç kontrol ve denetim süreçleri amaçlar, stratejiler ve özellikle Ölçüt 2.2’de detaylı olarak verilen performans göstergelerine göre bir takım düzeltme noktaları veya iyileştirmeye yönelik veriler elde edilmektedir. Bunlar program özelinde amaçları erişilip erişilmediğini gösterirken öğrencilerin programın amaçları doğrultusunda yeterli eğitimi alıp almadıkları ise dış paydaş anketleri, mezun görüşmeleri vb. uygulamalarla takip edilmektedir.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- 2024 Birim ve Program Faaliyet Raporları,
- Stratejik Planlar,
- İç Kontrol Raporları.
- MEYOK raporları

Kanıt linkleri:

<https://bigamy.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://bigamy.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r52.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6374>

<https://bigamy.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/mezunlarimiz-r39.html>

<https://bigamy.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-planı-r55.html>

<http://bigamy.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<https://bigamy.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydaslarimiz-r45.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=96xCFSQYOicHayTt5t!xBBx!EPQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

<https://meyok.comu.edu.tr/>

2.4.2. Program eğitim amaçlarına nasıl ulaşılabileceğinin belirlenmesi için kullanılan ölçme değerlendirme sistemini açıklayınız.:

Bu kapsamda program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi, eğitim-öğretim bilgi sisteminden ve öğrenci bilgi sisteminden takip edilmektedir. Öğrencinin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesi ile de ilgilidir. Çanakale Onsekiz Mart

Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 28. maddesine göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir. DNO bir yarıyılıda alınan derslerin her birinin AKTS kredisi ile bu derslerden alınan notların katsayısının çarpımları toplamının, aynı derslerin AKTS kredi toplamına bölünmesi ile elde edilmektedir.

Bunların dışında program çıktıların ölçerken iç ve dış paydaşların katılımına da önem verilmektedir. Bu kapsamda ilgili öğretim elemanlarının katılımının yanı sıra aşağıdaki anketlerle de öğrencilerimizden geri dönüş alınmaya çalışılmaktadır;

- Yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi,
- Yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi,
- Yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi,

Yeni mezun anketi ile mezunların bölümde almış oldukları eğitimin program çıktılarına ilişkin özellikleri ne ölçüde sağladığı, bununla ilişkili olarak bölüm olanaklarının, bölüm öğretim planının yeterliliği, alınan eğitimin beklentileri ne derece karşıladığı ile ilgili bilgiler toplanmaktadır.

Öğrenci ders değerlendirme anketi ile öğrencilerin almış oldukları derslerin program çıktılarını ne derece sağladığı, dersin ne gibi becerileri kazandırdığı, içerik ve kapsamının yeterliliği ile ilgili bilgiler sorgulanmaktadır.

Öğretim Üyesi Ders Değerlendirme Formu kullanılarak, Lisans Programında yer alan tüm dersler için, hedeflenen öğrenme çıktıları ile kuvvetli ilişkili olan program çıktıları, ders tanıtım formları baz alınarak belirlenir. Böylece program çıktılarının öğrenciler tarafından ne derecede kazanıldığı sınav, ödev, proje, vb. gibi ölçme araçları üzerinden değerlendirilir. Bu değerlendirme ile programının program çıktılarını ne ölçüde sağladığına ilişkin en önemli veri elde edilmiş olur. Böylece, öğrenci çalışmalarının esas alındığı sistematik bir ölçüm gerçekleştirilebilmektedir.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- 2024 Birim ve Program Faaliyet Raporları,
- Stratejik Planlar,
- İç Kontrol Raporları.
- MEYOK raporları

Kanıt linkleri:

<https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r52.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6374>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/mezunlarimiz-r39.html>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-plani-r55.html>

<http://bigamyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydaslarimiz-r45.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=96xCFSQYOicHayTt5t!xBBx!EPQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

2.5. Program eğitim amaçlarına hangi düzeyde ulaşıldığını kanıtlarıyla anlatınız.:

Program çıktıların öğrenme çıktıları ile ne şekilde uyumlu olduğu ve sağlandığı eğitim-öğretim bilgi sisteminde program çıktıları matrisinde açıkça görülmekte hangi öğrenme çıktısının hangi program çıktısına karşılık kaldığı ve ne derece katkı sağladığı takip edilmektedir. Bu doğrultuda öğrencilere mesleki bilgilerini arttırmaya yönelik teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrenciler iş hayatına hazırlanmaktadır.

Bu durumu perçinlemek içinse öğrencilerimiz 30 günlük zorunlu staj gerekliliklerini yerine getirmekte ayrıca ilgili sektörlerle iş birliği sonucu seminer, panel ve konferanslar düzenlenmekte ve işletme ziyaretlerine gidilmektedir. Bunlara ilaveten 2024 yılı bahar dönemi itibarıyla “3+1 İşletmede Mesleki Eğitim” hayata geçirilmiş ve 2025 yılında ilgili yönetmelikler gereği şartları sağlayan 1 adet makine 2. sınıf öğrencisi bölgemizdeki kuruluştaki 3+1 İşletmede Mesleki Eğitime katılmıştır. Uygulama ile, mezuniyet öncesi yürütülen eğitim-öğretim faaliyetlerinin verimliliği, geçerliliği ve yeterliliği doğrudan endüstri kuruluşları tarafından test edilirken tüm akademik ve idari personel için mükemmel bir sınav niteliği taşımaktadır.

Yine genel ders durumları açısından ise 07.05.2014 tarihli ve 28993 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin 38. ve

39. maddelerine istinaden bu programdan mezun olabilmek için öğrencilerin öğretim programındaki tüm derslerden 4.00 üzerinden en az 2.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmaları gerekmektedir. Ayrıca her bir kredili dersten en az DD veya üzeri not almış olmaları, her bir kredisiz dersten YE notu almış olmaları ile zorunlu ve seçimli tüm derslerin AKTS kredisi toplamının 120 AKTS olup 30 günlük zorunlu stajlarını tamamlamış olmaları zorunludur. Öğrenim programlarını başarı ile tamamlayan öğrencilere, programın tamamlanmasını takip eden sınav dönemi sonunda diplomaları verilmektedir. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin o program çıktısına hangi konuda ne düzeyde ulaştıklarına dair ilgili kanıtlar da detaylı olarak açıklanarak ekte bilgilerinize sunulmuştur.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- Haberler, Duyurular, Tanıtımlar,
- 2024 Birim ve Program Faaliyet Raporları,
- Stratejik Planlar, İç kontrol Raporları.

Kanıt linkleri:

<https://bigamyoy.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://bigamyoy.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r52.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6374>

<https://bigamyoy.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/mezunlarimiz-r39.html>

<https://bigamyoy.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-plani-r55.html>

<https://bigamyoy.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydaslarimiz-r45.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/>

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2014/05/20140507-5.htm>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=96xCFSQYOicHayTt5t!xBBx!EPQ!xGGx!xGGx!&culture=tr-TR>

<https://bigamyoy.comu.edu.tr/3-1-isyerinde-meslek-egitimi-uygulamasi-ime-r86.html>

2.6. Programın tanımlanmış misyon ve vizyonunu belirtiniz ve kamuoyuyla paylaşım yöntemini kanıtlayınız.:

Makine Programı'nın program çıktıları belirlenirken, programımızın misyon, vizyon, öz görev ve öğrencilerimize kazandırmak istediğimiz yetenekler, Yükseköğretim Temel Yeterlilikler Çerçevesi, ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi mutlaka dikkate alınmaktadır. Bu açıdan programımızın vizyon, misyon ve amaçları;

Makine Programının Vizyonu; Etkin eğitim-öğretim faaliyetleri ile çağdaş öğrenme süreçlerini uygulayabilen, teknolojiyi yönetebilen, donanımlı ve yetenekli bireyler yetiştirerek paydaşlarının sosyolojik ve mesleki beklentilerini karşılayabilen, araştırmaya ve gelişime önem veren yenilikçi, modern anlayışıyla Türkiye ve Dünyada tercih edilen bir program olmaktır.

Makine Programının Misyonu; En yüksek kalitede eğitim-öğretim hizmeti vererek tasarımdan imalata kadar modern makinecilik faaliyetlerine hakim, özgün araştırma ve uygulamalar yapabilen, öğrenebilen, global gelişmeleri takip ederek kendini geliştiren, vizyoner ve girişimci, mesleki açıdan özel sektör ve kamunun nitelikli ara eleman ihtiyacını karşılayabilecek yetkinlikte ve sosyal açıdan içinde yaşadığı toplumda sorumluluk alabilen ve ihtiyaçlarına çözüm üretebilen, öz değerlerine sahip çıkan farkındalık sahibi bireyler yetiştirmektir.

Programımızın misyon ve vizyonu web sayfasından kamuya açık biçimde duyurulmaktadır.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- Haberler, Duyurular, Tanıtımlar,
- 2024 Birim ve Program Faaliyet Raporları,
- Stratejik Planlar, İç kontrol Raporları.

Kanıt linkleri:

<https://bigamyoy.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://bigamyoy.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r52.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6374>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=96xCFSQYOicHayTt5t!xBBx!EPQ!xGGx!xGGx!&culture=tr-TR>

2.7.1. Program eğitim amaçları sistematik bir şekilde iç paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini kanıtlarıyla açıklayınız. ²

² Bu amaçla kullanılan yöntem, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır.

Bu ölçütte ve bir sonraki ölçütte aynı strateji izlendiği için tek bir cevap (aşağıda) verilmiştir.

2.7.2. Program eğitim amaçları sistematik bir şekilde dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini kanıtlarıyla açıklayınız.

Yeterli mesleki donanıma sahip, sürekli iyileşmeyi ve yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinmiş, çağın gerektirdiği niteliklere sahip Makine Meslek Elemanı yetiştirebilmek için programın öz görevi ile uyumlu amaçlar yukarıdaki bölümlerde de zaten detaylı olarak aktarılmıştır. Programımızın gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla paydaşları belirleyerek onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejilerini belirlemiştir. Bunların başlıcaları üniversitemiz ve Biga MYO'nun ikili iş birliği ve protokolleri içerisinde bulunan kurumlardır. Bu kapsamda paydaşlarımızın başlıcaları şu şekilde sıralanabilir:

- Çanakkale Valiliği,
- Biga Kaymakamlığı,
- Yüksek Öğretim Kurulu ve Üniversitelerarası Kurul,
- Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları ile diğer Kamu Kurumları,
- Özel Sektör Kuruluşları (Doğtaş, İÇDAŞ, Cenal, Kale Seramik, Dardanel vb.),
- Biga Organize Sanayi Bölgesi (OSB) yönetimi ve bünyesindeki özel sektör kuruluşları
- Sivil Toplum Kuruluşları,
- Akademik personelimiz ve aileleri,
- İdari personelimiz ve aileleri,
- Öğrencilerimiz ve aileleri,
- Mezunlarımız.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Makine Programı'nın misyonu ve eğitim amaçları programımızın tüm iç ve dış paydaşlarının görüşü alınarak belirlenmiş ve içselleştirilip gerekli görüldüğünde bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda çağın gerekliliklerine göre yeniden tüm paydaşların fikirleri alınarak güncellenmektedir.

Bu kapsamda iç ve dış paydaş danışma kurulları oluşturulmuştur. Program öz görevi, amaçları, hedefleri ve öğretim planı belirlenirken program danışmanı ilgili bölüm başkanını, birim yöneticisini, programdaki öğretim elemanlarını ve program öğrencilerini toplantıya çağırarak öncelikle iç paydaşların görüşlerinin alındığı bir toplantı organize edilmiştir. Ardından dış paydaşlarla gerçekleştirilen toplantılar ve endüstriden gelen talepler doğrultusunda program öz görevi ve amaçları ilgili birim ve kuruma uygun biçimde güncellenmiştir. Bu çerçevede gerek mevcut önlisans öğrencilerimiz gerekse mezun olan öğrencilerimizin fikirleri alınarak eğitim ve öğretim içeriklerimizin zenginleşmesi, daha güncel, daha anlaşılır, daha dengeli, daha eğlenceli ve iş yaşamıyla daha uygun pratik bilgiler içerecek hale getirilmesi için gerekli tüm çalışmalar yapılmaktadır. Bu kapsamda gerekli performans göstergeleri ve değerlendirme anketleri oluşturulmuş ve gerçekleştirilen bu toplantılarda ve/veya dönem dönem ilgililere çıktı olarak ya da birim web sitemiz aracılığıyla uygulanmıştır. Bu aşamada izlenen diğer yöntemler kurum temsilcileri ile yaptığımız mikro ve makro teknik geziler, kariyer günleri çerçevesinde yaptığımız panel ve söyleşiler, işyeri temsilcilerini ziyaret ederek düzenlediğimiz anketler (Şablonu aşağıda verilmiştir) ve fikir alışverişi yapılan toplantılardır. Bu da Makine Programı'nın amaçlarına ulaşması yolunda program misyon, amaç, hedef ve öğretim planının iç ve dış paydaşlar sürece dahil edilerek belirlendiğinin açık bir göstergesidir. Öğretim planları güncellenirken ayrıca MEYOK tarafından bir incelemeye daha tabi tutulmaktadır. Bu gösterge hakkında da ilgili kanıtlar ve linkler ekte bilgilerinize sunulmuştur.

Aşağıda kullanılan paydaş anketleri örneği ve anket linkleri verilmiştir.

Link <https://bigamy.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydaslarimiz-r45.html>

Makine endüstrisinde uygulanan ve makine programı ders planının değerlendirildiği anket şablonu.

Aşağıdaki sorulara vereceğiniz cevaplar ile Makine Programı Eğitim-Öğretim planının sanayimizin ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilmesine katkı sağlayacaksınız. Bilgi paylaşımınız için teşekkür ederiz.

1-) Sizce Makine Programı Eğitim-Öğretim planında bulunması gereken en önemli 5 ders hangileridir?

.....
.....

2-) Sizce Makine Programı Eğitim-Öğretim planında bulunmaması gereken ders/dersler hangileridir?

.....
.....

3-) Sizce Makine Programı Eğitim-Öğretim planında yer almayıp, bulunması gerektiğini düşündüğünüz ders/dersler hangileridir?

.....
.....

4-) Sizce Makine Programı Eğitim-Öğretim planındaki derslerden ders saatinin artırılması gerektiğini düşündüğünüz hangileridir?

.....
.....

5-) Sizce Makine ve ilgili endüstrilerde çalışacak kişilerin sahip olması gereken mesleki donanımlar nelerdir? (İyi analitik düşünce, iyi tasarım bilgisi, iyi malzeme bilgisi vs.)

.....
.....

6-) Sizce Makine Programı Eğitim-Öğretim planında yer alan 3+1 İşyeri Uygulaması Eğitimi dersi öğrencilerin mesleki öğrenim süreçlerine katkı sağlar mı? Evet ise sağlayacağı katkıyı 5 üzerinden puanlayınız

Evet () 1 () 2 () 3 () 4 () 5 () Hayır ()

7-) Sizce Makine Programı Eğitim-Öğretim planında Beden Eğitimi dersi olmalı mıdır?

Evet () Hayır () Gerekece:.....

8-) Sizce Makine Programı Eğitim-Öğretim planında Müzik dersi olmalı mıdır?

Evet () Hayır () Gerekece:.....

9-) Sizce Makine Programı Eğitim-Öğretim planında Girişimcilik dersi olmalı mıdır?

Evet () Hayır () Gerekece:.....

10-) Sizce Makine Programı Eğitim-Öğretim planında Kariyer Geliştirme dersi olmalı mıdır?

Evet () Hayır () Gerekece:.....

11-) Sizce Makine Programı Eğitim-Öğretim planında Güzel Sanatlar dersi olmalı mıdır?

Evet () Hayır () Gerekece:.....

12-) Sizce Makine Programı Eğitim-Öğretim planında Okuma-Yazma dersi olmalı mıdır?

Evet () Hayır () Gerekece:.....

Anketimiz sona ermiştir. Katkılarınızdan dolayı teşekkür ederiz.

Kurum:..... Kurumdaki görevi:..... Meslekteki çalışma süresi (Yıl):.....

Öğrenim Durumu: Fakülte () Meslek Yüksekokulu () Lise () Bölümü

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- Haberler, Duyurular, Tanıtımlar,
- 2024 Birim ve Program Faaliyet Raporları,
- Stratejik Planlar, İç kontrol Raporları.
- İME yönetmeliği, protokoller.

Kanıt linkleri:

<https://bigamy.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://bigamy.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r52.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6374>

<https://bigamy.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/mezunlarimiz-r39.html>

<https://bigamy.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-plani-r55.html>

<https://bigamy.comu.edu.tr/3-1-isyerinde-meslek-egitimi-uygulamasi-ime-r86.html>

<https://bigamy.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<https://bigamy.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydaslarimiz-r45.html>

<https://meyok.comu.edu.tr/>

Ölçüt 3. Program Çıktıları

3.1.1. Program çıktılarını belirleme yöntemini açıklayınız.: TYYÇ kapsamında Makinecilik Mesleki Yeterlilikleri değerlendirilerek program öğretim elemanlarınca belirlenmiştir. Buna göre Program Çıktılarımız;

TYYÇ Temel Alan Tanımlayıcıları (52-Mühendislik)

Program Çıktıları – Bilgi/Kuramsal-Olgusal

- TYYÇ - 1 - Matematik, fen bilimleri ve bu alanların temel mühendislik bilimlerine uygulanması konularında yeterli bilgi birikimine sahiptir.
- TYYÇ - 2 - Temel mühendislik bölümleriyle ilgili temel kavramlara sahiptir.
- TYYÇ - 16 - Alana özgü kavramları bilir, endüstriyel mesleki yaklaşımlar ve literatür hakkında bilgi sahibi olur.
- TYYÇ - 21 - Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma.

Beceriler/Bilişsel-Uygulamalı

- TYYÇ - 3 - Temel mühendislik bakış açısı ile alanında tanımlanan mühendislik problemlerini kavrar ve çözümlerini yapar.
- TYYÇ - 4 - Bir mühendislik uygulaması için gerekli olan modern teknik gereç ve araçları bilir ve tanır.
- TYYÇ - 5 - Teknik resim yapar.
- TYYÇ - 6 - Algoritmik düşünür.
- TYYÇ - 7 - Mühendislik problemlerinin incelenmesi için deney yapma, veri toplama, toplanan verilerin sunumu ve temel yorumunu yapar.
- TYYÇ - 15 - Sağlıklı yaşamın önemini kavrar, günlük hayatta veya iş hayatında karşılaşılabileceği kazalar karşısında ilk yardım uygulamalarını yerine getirir.
- TYYÇ - 16 - Alana özgü kavramları bilir, endüstriyel mesleki yaklaşımlar ve literatür hakkında bilgi sahibi olur.
- TYYÇ - 17 - Mesleki gelişmeleri ve teknolojiyi takip ederek kendini yeniliklere adapte eder.
- TYYÇ - 18 - İçinde bulunduğu mesleki ortamın iyileştirilmesi için çözümler geliştirebilir.
- TYYÇ - 20 - Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahip olma.
- TYYÇ - 22 - Staj ve İşletmede Mesleki Eğitim gibi periyodik faaliyetler yoluyla edindiği bilgi ve becerileri geliştirir.

Yetkinlikler/Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği

- TYYÇ - 8 - Mühendislik takımlarında veya bireysel çalışır.
- TYYÇ - 18 - İçinde bulunduğu mesleki ortamın iyileştirilmesi için çözümler geliştirebilir.
- TYYÇ - 22 - Staj ve İşletmede Mesleki Eğitim gibi periyodik faaliyetler yoluyla edindiği bilgi ve becerileri geliştirir.

Yetkinlikler/Öğrenme Yetkinliği

- TYYÇ - 9 - Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliğinin bilincinde olduğunu alanındaki mesleki ve akademik gelişmeleri izleyerek gösterir, kendini sürekli yeniler.
- TYYÇ - 10 - Bir mühendislik uygulaması için gerekli olan modern teknik gereç ve araçları ek teknik eğitim alarak kullanır.
- TYYÇ - 15 - Sağlıklı yaşamın önemini kavrar, günlük hayatta veya iş hayatında karşılaşılabileceği kazalar karşısında ilk yardım uygulamalarını yerine getirir.
- TYYÇ - 17 - Mesleki gelişmeleri ve teknolojiyi takip ederek kendini yeniliklere adapte eder.
- TYYÇ - 18 - İçinde bulunduğu mesleki ortamın iyileştirilmesi için çözümler geliştirebilir.
- TYYÇ - 19 - Malzeme, tasarım ve imalat ilişkileri kurarak üretim süreçlerini modelleyebilir.
- TYYÇ - 22 - Staj ve İşletmede Mesleki Eğitim uygulaması gibi periyodik faaliyetler yoluyla edindiği bilgi ve becerileri geliştirir.

Yetkinlikler/ İletişim ve Sosyal Yetkinlik

- TYYÇ - 11 - Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı Temel Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır.
- TYYÇ - 12 - Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü A2 Genel Düzeyinde kullanarak alanındaki bilgileri izler ve meslektaşları ile iletişim kurar.
- TYYÇ - 13 - Teknik resim kullanarak teknik iletişim kurar.
- TYYÇ - 20 - Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahip olma.
- TYYÇ - 21 - Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma.
- TYYÇ - 22 - Staj ve İşletmede Mesleki Eğitim uygulaması gibi periyodik faaliyetler yoluyla edindiği bilgi ve becerileri geliştirir.

Yetkinlikler/ Alana Özgü Yetkinlik

- TYYÇ - 14 - Mühendislik uygulamalarında meslek etiğinin gözetilmesi konusunda farkındalığa sahiptir.
- TYYÇ - 16 - Alana özgü kavramları bilir, endüstriyel mesleki yaklaşımlar ve literatür hakkında bilgi sahibi olur.
- TYYÇ - 17 - Mesleki gelişmeleri ve teknolojiyi takip ederek kendini yeniliklere adapte eder.
- TYYÇ - 18 - İçinde bulunduğu mesleki ortamın iyileştirilmesi için çözümler geliştirebilir.

- TYYÇ - 19 - Malzeme, tasarım ve imalat ilişkileri kurarak üretim süreçlerini modelleyebilir.
- TYYÇ - 20 - Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahip olma.
- TYYÇ - 22 - Staj ve İşletmede Mesleki Eğitim uygulaması gibi periyodik faaliyetler yoluyla edindiği bilgi ve becerileri geliştirir.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- 2024 Birim ve Program Faaliyet Raporları,
- Stratejik Planlar,
- İç Kontrol Raporları.
- MEYOK raporları

Kanıt linkleri:

<https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r52.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6374>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/mezunlarimiz-r39.html>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-plani-r55.html>

<http://bigamyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydaslarimiz-r45.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=96xCFSQYOicHayTt5t!xBBx!EPQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

<https://meyok.comu.edu.tr/>

3.1.2. Program çıktılarını belirleme yönteminin nasıl işletildiğini kanıtlarıyla açıklayınız.³: Program çıktıları, program hocalarımızca TYYÇ dokümanları kapsamında Makine Teknikerliği için gerekli asgari Bilgi, Beceri düzeyi ve Yetkinlik seviyesi içerikleri irdelenmiş buna göre, 4 yarıyıllık eğitim planında elde edilebilecek çıktılar belirlenmiştir.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- 2024 Birim ve Program Faaliyet Raporları,
- Stratejik Planlar,
- İç Kontrol Raporları.
- MEYOK raporları

Kanıt linkleri:

<https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r52.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6374>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/mezunlarimiz-r39.html>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-plani-r55.html>

<http://bigamyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydaslarimiz-r45.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=96xCFSQYOicHayTt5t!xBBx!EPQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

<https://meyok.comu.edu.tr/>

3.1.3. Program çıktıları, program öğretim amaçları ile tutarlığını açıklayınız: Programımızın amaçları;

- Eğitim-öğretim faaliyetlerinde yüksek başarı sahibi olmak,
- Mesleğine hakim, liyakat sahibi bireyler yetiştirmek,
- Toplumsal duyarlılığı olan örnek bireyler yetiştirmek
- Özgün ve kaliteli araştırma yapabilmek
- Teknolojik gelişmelere duyarlı, toplumun ve sektör temsilcilerinin beklentilerine uygun insan yetiştirebilmektir.

Yukarıda verilen program çıktılarına ulaşıldığında programın amaçlarının da başarıldığı anlaşılmaktadır.

Buna göre Makine Programımız, ömür boyu öğrenme prensipleri kapsamında bireyin her alanda gelişimini,

³ Program çıktıları yukarıda verilen tanıma uymalı ve öğrencilerin mezuniyetlerine kadar edinmeleri beklenen bilgi, beceri ve yetkinliklerden oluşmalıdır.

topluma ve kendisine faydalı olabilmeyi, sorumluluk ve ahlaki değerlere sahip olmayı önceleyen yaklaşımları benimsemektedir.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- 2024 Birim ve Program Faaliyet Raporları,
- Stratejik Planlar,
- İç Kontrol Raporları.

Kanıt linkleri:

<https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r52.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6374>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-plani-r55.html>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydaslarimiz-r45.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=96xCFSQYOicHayTt5t!xBBx!EPQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

- 3.1.4. Program çıktılarının MEDEK çıktılarını nasıl kapsadığını kanıtlayınız.⁴: Program çıktılarımız TÜRKİYE YÜKSEKÖĞRETİM YETERLİLİKLER ÇERÇEVESİ (TYYÇ) kapsamında belirlenmiştir. MEDEK, YÖK nezdinde hazırlanan TYYÇ parametrelerinin uygulanma seviyesini ve kalite süreçlerini kontrol etmek durumundadır. Buna göre MEDEK çıktıları, amaç ve hedefleri ile TYYÇ sistematığı birbirini kapsamakta olup program çıktılarımızda aynı öz nitelikleri taşımaktadır.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- 2024 Birim ve Program Faaliyet Raporları,
- Stratejik Planlar,
- İç Kontrol Raporları.

Kanıt linkleri:

<https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r52.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6374>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-plani-r55.html>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydaslarimiz-r45.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=96xCFSQYOicHayTt5t!xBBx!EPQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

<https://medek.org.tr/>

<https://uluslararasi.yok.gov.tr/uluslararasıilasma/tyyc>

- 3.2.1. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş olan her bir öğrencinin o program çıktısına ne düzeyde ulaştığını açıklayınız ve bu amaçla kurulmuş olan ölçme ve değerlendirme sisteminden elde edilen somut kanıtları özetleyiniz.:

Program çıktılarının öğrenme çıktıları ile ne şekilde uyumlu olduğu ve sağlandığı eğitim-öğretim bilgi sisteminde yer alan (örnek matris linki

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/Instructor/CourseContentAndDescription/Index>) program çıktıları matrisinde açıkça görülmekte hangi öğrenme çıktısının hangi program çıktısına karşılık kaldığı ve ne derece katkı sağladığı takip edilmektedir. Bu doğrultuda öğrencilere mesleki bilgilerini arttırmaya yönelik teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrenciler iş hayatına hazırlanmaktadır.

Bu durumu perçinlemek içinse öğrencilerimiz 30 günlük zorunlu staj gerekliliklerini yerine getirmekte ayrıca ilgili sektörlerle iş birliği sonucu seminer, panel ve konferanslar düzenlenmekte ve işletme ziyaretlerine gidilmektedir. Bunlara ilaveten 2024 yılı bahar dönemi itibarıyla 3+1 İşletmede Mesleki Eğitim hayata geçirilmiş ve 2025 yılında ilgili yönetmelikler gereği şartları sağlayan 1 adet makine 2. sınıf öğrencisi 3+1 İşletmede Mesleki Eğitime katılmıştır. Uygulama ile, mezuniyet öncesi yürütülen eğitim-öğretim faaliyetlerinin verimliliği, geçerliliği ve yeterliliği doğrudan endüstri kuruluşları tarafından test edilirken tüm akademik ve idari personel için mükemmel bir sınav niteliği taşımaktadır.

Yine genel ders durumları açısından ise 07.05.2014 tarihli ve 28993 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin 38. ve

⁴ Eğer program çıktıları, MEDEK Çıktılarından farklı bir şekilde tanımlanmışsa, bileşen bazında ayrıntılı bir çapraz ilişki tablosu kullanılmalıdır.

39. maddelerine istinaden bu programdan mezun olabilmek için öğrencilerin öğretim programındaki tüm derslerden 4.00 üzerinden en az 2.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmaları gerekmektedir. Ayrıca her bir kredili dersten en az DD veya üzeri not almış olmaları, her bir kredisiz dersten YE notu almış olmaları ile zorunlu ve seçimlik tüm derslerin AKTS kredisi toplamının 120 AKTS olup 30 günlük zorunlu stajlarını tamamlamış olmaları zorunludur. Öğrenim programlarını başarı ile tamamlayan öğrencilere, programın tamamlanmasını takip eden sınav dönemi sonunda diplomaları verilmektedir. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin o program çıktısına hangi konuda ne düzeyde ulaştıklarına dair ilgili kanıtlar da detaylı olarak açıklanarak ekte bilgilerinize sunulmuştur.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- 2024 Birim ve Program Faaliyet Raporları,
- Stratejik Planlar,
- İç Kontrol Raporları.

Kanıt linkleri:

<https://bigamy.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://bigamy.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r52.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6374>

<https://bigamy.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-plani-r55.html>

<https://bigamy.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydaslarimiz-r45.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=96xCFSQYOicHayTt5t!xBBx!EPQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

- 3.2.2. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, o çıktı ile ilişkilendirilebilecek ve o çıktının sağlandığının kanıtı olarak MEDEK program değerlendiricilerine kurum ziyareti sırasında ayrıca sunulacak belgeleri (öğrenci çalışmaları, bunlara ilişkin yapılan değerlendirmeler, vb.) listeleyiniz. Kanıt olarak sunulacak belgeler ile program çıktıları arasında nasıl bir ilişki kurulacağını örneklerle açıklayınız.⁵
: MEDEK değerlendirme süreçlerine başvuru yapılmayacaktır. Bu kapsam da kayıt tutulmamıştır.

⁵ Bu süreç ağırlıklı olarak sınav, proje, ödev gibi öğrenci çalışmalarına dayanmalıdır. Sadece anketlere ve ders geçme başarı notlarına dayalı ölçme ve değerlendirme yöntemleri yetersiz sayılacaktır.

Ölçüt 4. Sürekli İyileştirme

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemleri aracılığıyla, bir önceki MEDEK genel değerlendirmesinden bu yana (ilk kez değerlendirilen programlarda son üç yıl içinde), somut verilere dayalı olarak belirlenen sorunları ve bu sorunları gidermek için programla ilgili yaptığınız sürekli iyileştirme çalışmalarını kanıtlarıyla açıklayınız. Bu kanıtlar, sürekli iyileştirme için oluşturulan çözüm önerilerinin, bu önerileri uygulamaya alan sorumluların, bu uygulamaların gerçekleştirilme zamanlarının, gerçekleştirilenlerin izlenmesinin ve yapılan iyileştirmelerin yeterlilik değerlendirilmesinin kayıtlarıdır.

İç paydaş komisyonu üyeleriyle birlikte yılda bir kez yapılan toplantı, dış paydaşlarla yapılan yılda bir kez toplantı, yılda bir kez yapılan iç paydaş anketi, yılda bir kez yapılan dış paydaş anketi, yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi, yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi, yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi, eğitim-öğretim ve staj komisyonlarıyla toplantılar, akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği tüm toplantılar ile toplantıları MEYOK toplantılarına katılım, stratejik plan ve iç kontrol raporu oluşturma komisyonları, faaliyet raporları, görev tanımları ve iş akış şemaları ve bunların sürekli güncellenmesi ilgili bölüm başkanı, program danışmanı, bölüm hocaları ile birim yöneticisinin takip sorumluluğundadır.

Ayrıca performans göstergeleri, bölüm değerlendirme anketleri yılda bir güncellenmektedir. Bunlara ek olarak 5 yılda bir stratejik plan anketleri yapılmaktadır. Bu kapsamda programımız, gelişimini kalite bilincine dayalı olarak sürdürmeyi asıl hedef olarak önüne koymuştur. Bu kapsamda güncellenen ve 2024-2028 yıllarını kapsayan Program Stratejik Planı kanıtları ekteki linklerde verilmiş ve daha önceki bölümlerde de detaylı olarak ele alınmıştır. Hazırlanan Makine Programının Stratejik Planında, stratejik amaçlarımız belirtilmiştir. Belirlenen bu amaçların en önemlisi bilimsel, girişimci, yenilikçi ve rekabetçi bir araştırma üniversitesi olmaya bir program olarak katkı sağlamak; kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak, paydaşlarla olan ilişkilerin geliştirilmesi ve daha iyi mezunların yetiştirilmesidir. Bu stratejik amaçlarımıza ulaşabilmek için programımız şu stratejik hedefleri doğrultusunda strateji geliştirmektedir: Bilimsel, girişimci ve aynı zamanda yenilikçi çalışmaların geliştirilmesi; eğitim-öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi; iç ve dış paydaşlarla olan ilişkilerin etkin kılınması şeklindedir. Bu hedefler doğrultusunda attığımız adımlar ve önümüzdeki beş yıl boyunca gerçekleştirmeyi düşündüğümüz planlar programımıza ait stratejik planda web sitemizde kamuya açık paylaşılmıştır.

Program GZFT (SWOT) Analizi: Bölümümüzün ve programımızın eğitim, öğretim ve yönetim faaliyetleri değişik açılardan incelenerek üniversitenin kuvvetli yönleri, zayıf yönleri, fırsatları ve tehditleri değerlendirilmiştir. Değerlendirme;

- Eğitim-öğretim,
- Girişimci ve yenilikçi bir araştırma üniversitesi olma vizyonuna katkı,
- Ders içeriklerinin sürekli güncellenmesi, ders planının gerektiğinde güncellenmesi,
- Ders yüklerinin dağılımı,
- Etkin bir kariyer planlamasının yapılandırılması,
- Öğrencilerin DGS ile lisansa geçiş olanakları,
- Akademisyenlerin değerlendirilmesi,
- İç ve dış paydaşlarla daha sıkı bir iletişim kurulması,
- Öğrenci/akademisyen iletişimi,
- Mezun ilişkileri,
- Destek birimleri kapsamında yapılmıştır.

Güçlü Yönler:

- Alanında gerekli yetkinliğe sahip ve mesleki gelişmeleri takip eden güçlü bir akademik kadronun bulunması,
- Akademisyenlerimizin, konuları hakkında nitelikli eser ve proje üretme kapasitesine sahip olması,
- Akademik personelin öğrencilere bilgi aktarımında yeterli formasyona sahip olması,
- Meslek olarak makine teknikerliğinin, tarımdan enerjiye, otomotivden demir çelik endüstrisine kadar diğer pek çok sektöre hitap etmesi sebebiyle her zaman ihtiyaç duyulan mesleklerden olması.

- Bölgesel konum itibarıyla Biga'nın ve dolayısıyla programımızın, pek çok işletme ve sanayi kuruluşunun ortasında olması sebebiyle geniş alan hitap etmesi.
- Eğitim programında yer alan 3+1 İşletmede Mesleki Eğitim uygulamasının başarıyla uygulanabiliyor olması ve programdan işyerinde bil fiil mesleki tecrübe kazanmış makine teknikeri mezun edilebiliyor olması.
- Programa ait Atölye ve Laboratuvarlar sayesinde öğrencilerimizin özgün eğitim-öğretim uygulamaları yapabilme imkanına sahip olmaları.
- Kurumumuzun aldığı kalite belgeleri ile sürdürülebilir kalite kültürüne sahip bir üniversite anlayışının ortaya konulması.

Zayıf Yönler:

- Öğrenci stajlarının öğrenci raporları, firma çalışanı beyanları ve öğrenci beyanlarının haricinde kontrol ve denetimlerinin mevzuat eksiklikleri gibi sebeplerle yeterliliğini ölçen ve denetleyen bir yöntemin olmaması,
- Mezun öğrencilerimizin durumunu sürekli değerlendiren SGK veya Çalışma Bakanlığı ile bağlantılı bir takip metodunun olmaması.
- Pandemi sürecinde orta öğretim seviyesinde olan öğrencilerin bazı temel derslerdeki zayıflıklarının, bu dönemde kayıt yaptırdıkları makine programındaki zorlayıcı mesleki derslerde kendilerine dezavantaj oluşturması.
- Zorunlu şartlardan uygulanan uzaktan eğitimin makine programı gibi uygulaması olan programlarda yol açtığı uygulama eksiklikleri.
- Öğrencilerin akademik ve mesleki eğitime karşı ilgilerinin zayıf olmasından dolayı eğitim öğretim faaliyetlerinin kalite seviyesinde yaşanan dalgalanmalar.
- Öğrencilerin, Erasmus yada Farabi gibi öğrenci değişim programları ile ulusal ve uluslararası tecrübe edinme süreçlerine karşı ilgisiz oluşları.

Fırsatlar:

- Sahip olduğumuz imkanlar açısından çevredeki diğer il ve ilçelere kıyasla en kapsamlı, en büyük meslek yüksekokulu olmamız sebebiyle yükseköğretim planlaması yapan genç jenerasyonlarda uyandırdığı çekicilik.
- Meslek Yüksekokulumuzu aktif, katılımcı, paylaşımcı, eleştiri ve yeniliklere açık her konuda çalışanına ve kuruma destek olmaya çalışan yönetim anlayışına sahip olunması,
- Makine endüstrisinin teknolojik açıdan gelişmesiyle beraber, genç, teknolojiye yatkın, kolay ve hızlı öğrenen dinamik ara personele olan ihtiyacın artması.
- Bölgedeki sanayi yatırımlarının sürekli artması ve büyümesi sebebiyle makine teknikerliğine olan talebin artması.
- Dış paydaşlarla kurulan yakın iletişim sayesinde hızlı ve çözüm odaklı iş birliklerinin kolayca yapılabilmesi.
- Üniversite bünyesinde 3+1 İME uygulaması eğitimi sistemli ve başarılı biçimde uygulayabilen tek makine programı oluşu.

Tehditler:

- Makine endüstrisinin çalışma faaliyetlerinin zorlu ve yorucu olması sebebiyle tercih sürecinde olumsuz bakış açısı.
- Özellikle meslek lisesi harici okullarda, bölüm faaliyetlerimiz hakkında tanıtıcı bilgilerin ve tercih danışmanlığı gibi adımların yetersizliği sebebiyle branşa yabancılaşma.
- Meslek lisesinden gelen öğrencilerin genelinin matematik, fizik gibi derslerde bilgisinin ve ilgisinin çok zayıf olması. Bu durumun dikey geçişle mühendisliğe geçiş sürecinde dezavantaj oluşturması.
- Meslek lisesi harici okullardan gelen öğrencilerin atölye ve laboratuvar tecrübelerinin olmaması ve buna bağlı olarak uygulamalara karşı ilgilerinin çok zayıf olması,

- Öğrencilerin yüksekokula gitmeyi ihtiyaçtan çok zorunluluk olarak algılamaları ve bu sebeple okula ve derslere karşı ilgisiz oluşları.
- Bölümden mezun olan öğrencilerin zorlu iş şartları ve zayıf ücretlendirme gibi sebeplerle mezun olduğu alanda çalışmak istememesi,
- Gerekli niteliğe sahip olmadan mezun olan öğrencilerin iş bulamaması veya sektörde tutunamaması sebebiyle bölümün trendinin düşmesi.
- Mali kısıtlamalar sebebiyle atölye ve laboratuvarlardaki donanımın yenilenememesi.

Sorunlara Çözüm Önerileri Getirilmesi ve Uygun Stratejilerin Geliştirilmesi:

2018 yılında tasarlanan ve 2018-2022 yıllarını kapsayan, ardından 2021 yılında gözden geçirilerek 2021-2025 şeklinde oluşturulan ve son olarak 2024-2028 yıllarını kapsayacak biçimde yeniden güncellenen stratejik planımız ve değerlendirme anketimiz kanıt kısmında gösterildiği gibidir. Anket sonuçlarına göre programımızda; girişimcilik ve inovasyon üzerine verilecek eğitimler, program mezunlarıyla geliştirilen ilişkiler, eğitim-öğretim planı hazırlanırken öğrencilerin verdiği katkılar, öğrenci değişim programları gibi konulara daha fazla eğilmesi gerektiği görülmektedir. Bunun yanı sıra bilimsel faaliyetler, oryantasyon eğitimleri, dış paydaşlarla yapılan etkinlikler konularında başarılı olunduğu görülmektedir. 2019 yılı Kurum içi Değerlendirme Raporunda Stratejik Plan Değerlendirme Anketi çıktılarına göre değerlendirmeler yapma imkanı sağlanmıştır. 2020 yılı itibarıyla üniversitemizin kurum içi değerlendirme raporunun hazırlanmasında kullanılan anketlerin iyileştirilmesiyle hazırlanan taslaklar üzerinden paydaşlara yönelik uygulanacak anketler yeniden şekillendirilmiştir. Bu kapsamda programımızın yaptığı GZFT analizleri neticesinde program amaç ve hedefleri üniversitemizin ve programımızın uyguladığı stratejilere uyumlu hale getirilecek biçimde güncellenmiştir. Bu kapsamda uygulanması düşünülen temel çözüm önerileri ve stratejiler kısaca aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

Program Stratejik Eylem Planı Çerçevesinde

a) Amaçlar ve Hedefler

Amaçlar	Hedefler
1. Eğitim ve Öğretim Faaliyetlerinin Niteliğini Sürdürebilir Olarak Arttırmak	1.1 Eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalitesini arttırmak
	1.2 Öğrencilerin yetkinliklerini geliştiren faaliyetleri arttırmak
	1.3 Eğitim elemanlarının yetkinliklerini arttırmak
	1.4 Eğitim-öğretim altyapısını güçlendirmek
2. Mesleğe Karşı Olan İlgiyi Arttırmak	2.1 Mesleğin teknikliği mesleğinin tanınırlığını arttırmak
	2.2 Mesleki uygulamalar gerçekleştirmek (proje yarışma vs)
	2.3 Mesleki ve sonuç odaklı kariyer planlaması yapmak
3. Girişimci ve Araştırmacı Öğrencilik Kültürü Oluşturmak	3.1 Girişimci girişimcilik ve yenilikçilik programlarını desteklemek
	3.2 Araştırma faaliyetlerini arttırmak
	3.3 Ürün, faydalı model ve ürün geliştirme faaliyetlerini arttırmak
	3.4 Öğretiminde deneyim edinme

			imkanlarını değerlendirmek
4.	1 Açıcıdan Duyarlı, Doğa ve Kültüre Saygılı Birey Bilinci Geliştirmek	f 4.1	1 sorumluluk ve faydalı davranış bilinci geliştirmek, toplumsal katkı faaliyetlerinin arttırmak
		f 4.2	1li ve çevreci bir yaşam modeli oluşturmak
		f 4.3	1rünün korunması ve yaşatılmasına katkı sağlamak

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- Haberler, Duyurular, Tanıtımlar,
- 2024 Birim ve Program Faaliyet Raporları,
- Stratejik Planlar,
- İç Kontrol Raporları.

Kanıt linkleri:

<https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>
<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r52.html>
<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6374>
<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/mezunlarimiz-r39.html>
<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-plani-r55.html>
<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydaslarimiz-r45.html>
<https://meyok.comu.edu.tr/>
<https://bigamyo.comu.edu.tr/tum-bolumlerin-2024-2028-performans-gostergeleri-v-r146.html>

- 4.2. Yapılan sürekli iyileştirme çalışmalarının, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, iç ve dış paydaş geribildirimlerini dâhil ederek, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. Bu çalışmalarınızı belgeleyen yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Makine Programı'nda önceki yıllarda program geliştirme önerileri tüm bölüm öğretim elemanlarını kapsayan genişletilmiş toplantılarda ele alınarak uygulamaya geçirilmiştir. Bu güncellemeler ise 2018 yılında en kapsamlı biçimde yerine getirilmiştir. İyileştirme Süreci, Toplam Kalite Yönetiminin Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al (PUKÖ) döngüsünü esas almaktadır. Süreç iki ana çevrimden oluşmaktadır.

Uzun Dönemli Çevrim, beş yıl aralıklarla tekrarlanmakta ve Eğitim Amaçları, Program Çıktıları ve Taslak Ders Planı oluşturulmaktadır. Bu çevrimdeki işler temel olarak organize edilen çeşitli toplantılar aracılığıyla görülmektedir. Toplantılara bölüm öğretim elemanlarının yanı sıra Ölçüt 2'deki kanıtların ekinde meslek yüksekokulumuzda bulunan Danışma Kurulu üyeleri de katılmaktadır. Toplantı öncesinde katılımcılarına karar vermelerinde yardımcı olarak aşağıdaki belge ve dokümanlar veri kaynağı olarak sunulmaktadır:

- Üniversite, Meslek Yüksekokulu, Bölüm ve Program Stratejik Planları, Eğitim Amaçları ve Program Çıktılarının Öz Görevlerle uyumluluğunu sağlamak amacıyla kullanılmaktadır.
- Çeşitli yurt içi ve yurt dışı üniversite ders planları, önerilen ders planının güncellik ve geçerliliğinin sorgulanması amacıyla kullanılmaktadır.
- Bir önceki toplantı kararları değişen katılımcılarına bilgi aktarmak amacıyla kullanılmaktadır.
- Bir önceki toplantıdan sonra yapılmış olan Mezun Anketi ve İşveren Anketi değerlendirme sonuçları Eğitim Amaçlarına ulaşma düzeyini ölçmek amacıyla; Mezun Durumundaki Öğrenci Anketi, Program Çıktılarına ulaşma düzeyini yorumlamak amacıyla kullanılmaktadır.
- Bir önceki toplantıdan sonra hazırlanmış olan yıllık Faaliyet Raporları, İç Kontrol Raporları, bölümün eğitim-öğretim, araştırma, proje, yayın vb. konulardaki performansı hakkında bilgi vermek amacıyla kullanılmaktadır.

Toplantılarda oluşturulan Taslak Ders Planı ve tartışmalar dikkate alınarak bölümde gerçekleştirilen bir dizi kontroller sonucu ders planı son haline getirilmekte, ders içerikleri hazırlanmakta ve onay süreci gerçekleştirilmektedir. Bu aşamadaki kontrol işlemi planda yer alan derslerin Program Çıktılarına ne ölçüde katkı yaptığını belirten Ders Değerlendirme Tabloları Ölçüt 2.'ye uygun biçimde yapılmaktadır. Yukarıda tanımlanan Planlama aşamasının ardından onaylanan ders planı MEYOK koordinatörlüğünden

geçtikten sonra senatoya sunulmakta ve kabul edildiği takdirde uygulamaya alınmaktadır. Ayrıca beş yıllık sürenin tamamlanması veya stratejik bir karar nedeniyle değişiklik ihtiyacı olup olmadığı Kontrol edilmekte ve bu koşullardan biri gerçekleştiğinde çevrim başa dönerek yeniden Planlama süreci yeniden başlatılmaktadır. Bu çevrimdeki Önlem Alma aşaması büyük oranda çalıştay aracılığıyla gerçekleştirildiğinden Planlama aşaması ile çakışmaktadır.

Kısa Dönemli Çevrimde ise her yarıyıl sonu ders planındaki her ders, için hazırlanan Ders Dosyalarındaki bilgiler ve öğrenciler tarafından cevaplanan Ders Değerlendirme Anketlerinin değerlendirme sonuçları kullanılarak gözden geçirilmektedir. Ders Dosyalarında amaç, içerik, değerlendirme ölçütleri, Ders Başarı Listesi ve dersin Öğrenim Çıktıları ile Program Çıktıları arasındaki ilişkiyi gösteren tablo yer almaktadır. Bu işlem, programda ders veren tüm öğretim elemanlarının katıldığı genişletilmiş toplantılarda gerçekleştirilmektedir. Her öğretim elemanı tüm derslere ilişkin değerlendirmelerin yanı sıra kendisiyle ilgili sonuçları da görebilmekte ve öz değerlendirmede bulunabilmektedir.

Bu iki temel çevrimin dışında tüm iç ve dış paydaşlardan gelebilecek iyileştirme önerileri dikkate alınmakta ve gerekli kurullarda tartışılarak uygulanabilir bulunması durumunda hayata geçirilmektedir. Sürekli iyileştirme sisteminin yaygınlaştırılması amacıyla meslek yüksekokulumuzda bir öneri kutusu da oluşturulmuştur. Ayrıca yukarıdaki bölümde de kapsamlı olarak aktarıldığı gibi sürekli iyileştirmeye yönelik verilerimiz iç paydaş komisyonu üyeleriyle birlikte yılda bir kez yapılan toplantı, dış paydaşlarla yapılan yılda bir kez toplantı, yılda bir kez yapılan iç paydaş anketi, yılda bir kez yapılan dış paydaş anketi, yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi, yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi, yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi, eğitim-öğretim ve staj komisyonlarıyla toplantılar, akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği tüm toplantılar ile toplantıları MEYOK toplantılarına katılım, stratejik plan ve iç kontrol raporu oluşturma komisyonları, faaliyet raporları, görev tanımları, iş akış şemalarından ve bunların sitemli bir biçimde güncellenmesinden elde edilmektedir. Ayrıca performans göstergeleri, bölüm değerlendirme anketleri yılda bir güncellenmektedir. Bunlara ek olarak 5 yılda bir stratejik plan anketleri yapılmaktadır.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- Haberler, Duyurular, Tanıtımlar,
- 2024 Birim ve Program Faaliyet Raporları,
- Stratejik Planlar,
- İç Kontrol Raporları.

Kanıt linkleri:

<https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r52.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6374>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/mezunlarimiz-r39.html>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-plani-r55.html>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydaslarimiz-r45.html>

<https://meyok.comu.edu.tr/>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/tum-bolumlerin-2024-2028-performans-gostergeleri-v-r146.html>

- 4.3. Yapılan sürekli iyileştirme çalışmalarında, mezun izleme yöntemi aracılığıyla elde ettiği bilgiler sistematik bir biçimde toplanmış olmalı ve somut verilere dayalı olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. Bu çalışmalarınızı belgeleyen yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Mezun izleme araçları ve anketler Öğrenci Bilgi Sistemi dijital arşivinde saklanmaktadır. Verilen linkte ilgili sonuçlara ulaşılabilir. <https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/istatistikler/mezun-ogrenci-istatistikleri.html>

İlgili birimlerce kalite süreçlerini geliştirmek adına belli periyotlarda analiz edilen verilerle iç kontrol raporları hazırlanmakta ve stratejik planlar kapsamında gerekli iyileştirmeler ve yol haritaları belirlenmektedir.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- Haberler, Duyurular, Tanıtımlar,
- 2024 Birim ve Program Faaliyet Raporları,
- Stratejik Planlar,
- İç Kontrol Raporları.

Kanıt linkleri:

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/istatistikler/mezun-ogrenci-istatistikleri.html>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>
<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r52.html>
<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6374>
<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/mezunlarimiz-r39.html>
<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-plani-r55.html>
<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydaslarimiz-r45.html>
<https://meyok.comu.edu.tr/>
<https://bigamyo.comu.edu.tr/tum-bolumlerin-2024-2028-performans-gostergeleri-v-r146.html>

Ölçüt 5. Eğitim Planı

- 5.1. Eğitim planını Tablo 5.1 ve Tablo 5.2'yi doldurarak veriniz:

Programımıza ait kurumsal amaç ve hedefler ortaya konurken, tanımlanmış ulusal ve uluslararası Makinacılık mesleği eğitimi amaç, hedef ya da çıktılarıyla karşılaştırılmış örnek programlar incelenerek programımıza ait öğretim planı oluşturulmuştur. Mevcutta uygulanan plan seçmeli ders niteliğinde yer alan 3+1 İME içermektedir. İşletme Mesleki Eğitim dersi içeriği, AKTS, yerel kredi ve uygulama esasları Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi İşletme Mesleki Eğitim Koordinatörlüğü direktiflerine göre 2025-2026 Eğitim-Öğretim yılında ilk uygulaması yapılmak üzere yeniden düzenlenmiştir. Buna göre programımızın mevcut öğretim planı üzerinde iyileştirmeler yapılmıştır. Aşağıda program eğitim planımız verilmiştir.

Programın amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar bu da program çıktılarımızda aktif olarak gözlemlenebilir. Bu amaç ve hedefler, mesleksi ve toplumsal beklentileri karşılamasına yönelik tüm yetkinlikleri kapsamaktadır. Ayrıca isteğe bağlı 1 yarıyıllık İşletme Mesleki Eğitime ilaveten 30 günlük zorunlu staj ve her yarıyıl yapılan teknik gezi, seminer ve konferanslarla bu durum perçinlenmektedir. Programımızın bu kapsamdaki temel hedefi, öğrencinin gelecekte sürdüreceği mesleki kariyere ulaşması ve eğitimine yeterli bir bilgi donanımıyla devam etmesi noktasında öğrencilere yetkin bir müfredat çerçevesinde eğitim vermektir. Bu doğrultuda öğrencilere sunulan eğitim-öğretim planı ile insanları, makineleri, enerjiyi, malzemeyi en verimli şekilde kullanabilecek süreçleri organize edebilecek bir ara eleman yetiştirilmesine de önem verilmektedir.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- 2024 Birim ve Program Faaliyet Raporları,
- İç Kontrol Raporları.

Kanıt linkleri:

<https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6374>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=96xCFSQYOicHayTt5t!xBBx!EPQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

- 5.2. En az 5 AKTS, dış paydaş önerilerini dikkate alan ders/dersleri ve eğitim planına dahil edilme sürecini açıklayınız.: Dış paydaşlarımızla (sektörden firmalar, diğer program ve MYO lar,) düzenli olarak görüşmeler yapıp anketlerle eğitim planımız hakkında görüş alınmaktadır. İlgili anket yukarıdaki bölümlerde paylaşılmıştır.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- 2024 Birim ve Program Faaliyet Raporları,
- İç Kontrol Raporları.

Kanıt linkleri:

<https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6374>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=96xCFSQYOicHayTt5t!xBBx!EPQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

- 5.3. En az 15 AKTS, İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersler ders/dersleri ve eğitim planına dahil edilme sürecini açıklayınız.: İlgili dersler, başarılı Makine Teknikerliği mesleğinin olmazsa olmazlarıdır. Bu derslerden bazıları program ilk açıldığında dahi eğitim planında yer almış ve güncellenerek günümüze kadar gelmiştir. Staj gibi zorunlu uygulamaların yanısıra İşletmede Mesleki Eğitim gibi seçmeli bazı uygulamalarda çağın gereklilikleri karşısında eğitim planımızda yer bulmuştur. Yine yazılım ve mesleğe has içeriklerin yer aldığı derslerde modern Makinecilik anlayışı çerçevesinde iç ve dış paydaş görüşleri, ihtiyaçlar, yeterlilik seviyeleri gibi bazı doneler ışığında eğitim planına eklenmiştir. Kanıt olarak eğitim planının farklı ve geçmiş versiyonlarının da eğitim bilgi sistemi web sayfalarında yer aldığı görülebilir.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- 2024 Birim ve Program Faaliyet Raporları,
- İç Kontrol Raporları.

Kanıt linkleri:

<https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6374>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=96xCFSQYOicHayTt5t!xBBx!EPQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

- 5.4. Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin en az 20 AKTS olduğunu Tablo 5.3'te açıklayınız.: İlgili tabloda staj ile işletmede mesleki eğitim dersleri hariç en az 60 AKTS'nin mesleki derslere ait olduğu görülebilir.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- 2024 Birim ve Program Faaliyet Raporları,
- İç Kontrol Raporları.

Kanıt linkleri:

<https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6374>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=96xCFSQYOicHayTt5t!xBBx!EPQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

- 5.5. Eğitim planında yer alan tüm derslerin izlencelerini (bölüm dışı dersler dâhil), belirtilen formata uygun olarak, **Ek I.1**'de veriniz. Kamuoyuyla paylaşım sürecini açıklayınız. İlgili İzlencelerden bazıları EK I.1'de örnek olarak sunulmuş olup öğrenci bilgi sistemi ve üniversite eğitim kataloğu üzerinde tamamı bulunmaktadır. İlgili tüm verile kamuya açık biçimde web sayfalarımızdan paylaşılmaktadır.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- 2024 Birim ve Program Faaliyet Raporları,
- İç Kontrol Raporları.

Kanıt linkleri:

<https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6374>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=96xCFSQYOicHayTt5t!xBBx!EPQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

- 5.6. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli gelişimini sağlamak için kullanılan yönetim sistemini anlatınız.⁶

⁶ Burada, programı yürüten bölümün, bölüm başkanlığı düzeyinde ve/veya öğretim elemanlarından oluşan komiteler aracılığıyla, önlisans programı eğitim planının sürekli gözetimini ve gelişimi sağlayan bir sistem kurmuş olması beklenmektedir.

Öğrencilerimiz ders almalarında, sorumlu oldukları önlisans eğitim planına uygun olarak zorunlu derslere, uzmanlaşmak istedikleri konulara yönelik olarak da seçimlik derslere program danışmanları tarafından yönlendirilmektedirler. Öğrenciler sorumlu oldukları önlisans eğitim planını ve derslerin içeriklerini Öğrenci Bilgi Sisteminden ve birim web sitesinden rahatça görebilmektedirler. Ayrıca ilgili program danışmanı bu bilgilerin çıktılarını her dönem öğrencilere dağıtmaktadır. Öğrenciler her yarıyıl başındaki kayıt dönemlerinde önce Öğrenci Bilgi Sisteminden kendileri ders seçimi yapmakta daha sonra kayıtları danışmanları tarafından kontrol edilerek onaylanmaktadır. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için öğrenci danışmanları yönlendirici olmanın yanı sıra denetçi olarak da büyük rol oynamaktadırlar. Öyle ki mezuniyet aşamasına gelmiş tüm öğrencilerin mezuniyet işlemleri, öğrenci danışmanları tarafından başlatılmaktadır. Mezun aşamasındaki öğrencilerin sorumlu oldukları eğitim planına uygun ders alıp almadıkları, mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları, öğrenci danışmanları ve mezuniyet komisyonu tarafından kontrol edilmektedir. Bu komisyon üyeleri birim web sitesinde ilan edilmiştir. Yine eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için önlisans eğitim planlarımızda yer alan derslerin, ders tanım bilgi formları oluşturulmuş yukarıda ve ekteki kanıtlarda bunlar gösterilmiştir. Ders tanım bilgi formlarında dersin kodu, adı, amacı, kredisi, zorunlu/seçimli bilgisi, içeriği, öğrenme çıktıları, izlencesi, dersin değerlendirme ölçütleri gibi derse özel bilgilerin yer aldığı ders tanım bilgileri formlarını dersin öğretim elemanı hazırlamakta ve bunu her yıl güncellemektedir. Eğitim planında yer alan derslerin ders tanım bilgileri ayrıca Öğrenci Bilgi Sisteminde yer almakta ve öğrenciler buradan ihtiyaç duydukları bilgilere de erişebilmektedirler. Her yarıyıl sonunda öğrencilere uygulanan Ders Değerlendirme Anketleri ile de derslerin Öğrenci Bilgi Sisteminde tanımlandığı şekilde uygulanıp uygulanmadığı değerlendirilmekte ve anket sonuçları genişletilmiş bölüm akademik kurulunda e-posta yoluyla ders veren tüm öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır. Her öğretim elemanın verdiği derse ilişkin öz değerlendirmesini yaparak geri bildirimde bulunması beklenmektedir. Eğitim planının sürekli gelişiminin sağlanması amacıyla, Ölçüt 4'te Sürekli İyileştirme Çevrimleri çerçevesinde akademik kurullarımız, mezunlarımız, işverenler ve öğrencilerimizden gelen geri bildirimler değerlendirilerek eğitim planımızda düzenlemeler gerçekleştirilmektedir. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını sağlanması ve eğitim planının sürekli geliştirilmesi amacıyla Kalite Komisyonu üyelerimiz belirli aralıklarla toplantılar yapmaktadır. Bu toplantılarda öncelikle iç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimler ışığında, eğitim faaliyetlerinin gidişatı, öğrenim yeterliliklerinin sağlanıp sağlanmadığı, güncel uluslararası ilişkiler faaliyetlerinin neler olduğu, birim faaliyetleri, eğitim programları, paydaşlarla ilişkiler gibi konularda ne gibi iyileştirmelerin yapılması gerektiği gibi konular görüşülmektedir. Birim Kalite Komisyonu koordinatörlüğünün güdümünde ve Bölüm Yönetim Kurulunun iş birliğinde bir eğitim yönetim sistemi öngörülmektedir.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- 2024 Birim ve Program Faaliyet Raporları,
- İç Kontrol Raporları.

Kanıt linkleri:

<https://bigamy.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6374>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=96xCFSQYOicHayTt5t!xBBx!EPQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

Tablo 5.1. Eğitim Planı

Makine Programı

Ders Adı	Öğretim Dili	Kategori (Kredi/AKTS Kredisi)				
		Genel Eğitim	Matematik ve Temel Bilimler	Programa/alana özgü mesleki dersler	Dış paydaş önerilerinin dikkate alındığı dersler	İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersler
1. Yarıyıl						
MKN-1011 Temel İmalat İşlemleri	Türkçe	-	-	+	-	-
MKN-1013 İş Sağlığı ve Güvenliği	Türkçe	+	-	-	-	-

MKN-1015 Malzeme Teknolojisi	Türkçe	-	-	+	-	-
MKN-1019 Fizik	Türkçe	-	+	-	-	-
MKN-1021 Teknik Resim	Türkçe	-	-	+	-	-
MKN-1023 Matematik I	Türkçe	-	+	-	-	-
MKN-1027 Kariyer Planlama	Türkçe	+	-	-	+	-
MKN-1029 Bilişim Teknolojiler i	Türkçe	+	-	-	-	-
MKN-1031 Çevre Koruma	Türkçe	+	-	-	-	-
YDİ-1101 Yabancı Dil I	İngilizce	+	-	-	-	-
2. Yarıyıl						
MKN-1028 Ölçme ve Kontrol	Türkçe	-	-	+	-	-
MKN-1048 Hidrolik Pnömatik	Türkçe	-	-	+	-	-
MKN-1050 Matematik II	Türkçe	-	+	-	-	-
MKN-1052 Mukavemet	Türkçe	-	-	+	-	-
MKN-1054 Bilgisayar Destekli Çizim I	Türkçe	-	-	+	+	+
MKN-1056 İmalat İşlemleri I	Türkçe	-	-	+	-	-
MKN-1058 CNC Torna Teknolojisi	Türkçe	-	-	+	+	+
YDİ-1102 Yabancı Dil I	İngilizce	+	-	-	-	-
BED-1002 SEÇ- BEDEN EĞİTİMİ	Türkçe	+	-	-	-	-
MKN-1060 SEÇ Üretim Yönetimi	Türkçe	-	-	+	-	-
MKN-1062 SEÇ Sıhhi Tesisat	Türkçe	-	-	+	-	-
MKN-1064 SEÇ Kaynak Teknolojisi	Türkçe	-	-	+	-	-
MKN-1066 SEÇ Sac Metal Kalıp Teknolojisi	Türkçe	-	-	+	-	-
3. Yarıyıl						
MKN-2023 İmalat İşlemleri II	Türkçe	-	-	+	-	-
MKN-2025 Makine	Türkçe	-	-	+	-	-

Elemanları						
MKN-2035 Termodinamik	Türkçe	-	-	+	-	-
MKN-2037 Bilgisayar Destekli Çizim II	Türkçe	-	-	+	-	+
MKN-2039 Bilgisayar Destekli Üretim	Türkçe	-	-	+	-	+
MKN-2041 CNC Freze Teknolojisi	Türkçe	-	-	+	+	+
MKN-2043 STAJ	Türkçe	-	-	+	-	+
4. Yarıyıl						
ATA-2102 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi	Türkçe	+	-	-	-	-
TDİ-2102 Türk Dili	Türkçe	+	-	-	-	-
MKN-2036 İşletmede Mesleki Eğitim	Türkçe	-	-	+	-	+
MKN-2024 Araştırma Yöntem ve Teknikleri	Türkçe	+	-	-	-	-
MKN-2026 Sistem Analizi ve Tasarımı	Türkçe	-	-	+	-	-
MKN-2028 İş Kalıpları	Türkçe	-	-	+	-	-
MKN-2038 Meslek Etiği	Türkçe	+	-	-	-	-
MKN-2040 Kalite ve Güvence Standartları	Türkçe	+	-	-	-	-
MKN-2042 Kompozit Malzemeler	Türkçe	-	-	+	-	-
MKN-2044 Eklemeli İmalat	Türkçe	-	-	+	-	-
MKN-2046 Hacim Kalıp Teknolojisi	Türkçe	-	-	+	-	-
MKN-2048 İlk Yardım	Türkçe	+	-	-	-	-
MKN-2010 Alışılmamış Üretim Yöntemleri	Türkçe	-	-	+	-	-

Tablo 5.2 Ders ve Sınıf Büyüklükleri

Makine Programı

Dersin Kodu	Dersin Adı	Son İki Yarıyıl Dersi Seçen Öğrenci Sayısı	Dersin Türü ⁷			
			Sınıf Dersi	Laboratuvar	Uygulama	Diğer
MKN-1031	Çevre Koruma	51	100	-	-	-
MKN-2027	Hidrolik Pnömatik	51	75	-	25	-
MKN-2025	Makine Elemanları	60	75	-	25	-
MKN-2019	Bilgisayar Destekli Çizim II	40	-	100	-	-
MKN-2040	Kalite ve Güvence Standartları	30	100	-	-	-
MKN-2020	İşletmede Mesleki Eğitim	1	-	-	100	-
MKN-1013	İş Sağlığı ve Güvenliği	51	100	-	-	-
MKN-1027	Kariyer Planlama	51	100	-	-	-
YDİ-1101	Yabancı Dil I	51	100	-	-	-
YDİ-1002	İngilizce II	51	100	-	-	-
BED-1002	BEDEN EĞİTİMİ	- (SEÇ)	-	-	-	100
MKN-2043	STAJ	-	-	-	100	-
ATA-1002	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	40	100	-	-	-
TDİ-1002	Türk Dili II	40	100	-	-	-
MKN-1044	GİRİŞİMCİLİK	- (SEÇ)	100	-	-	-
MKN-1046	KARİYER PLANLAMA	- (SEÇ)	100	-	-	-
MKN-2022	İlk Yardım	40	100	-	-	-
MKN-2024	Araştırma Yöntem ve Teknikleri	30	100	-	-	-
MKN-2026	Sistem Analizi ve Tasarımı	33	100	-	-	-
MKN-1036	Mukavemet	51	100	-	-	-
MKN-1019	Fizik	51	100	-	-	-
MKN-2005	Termodinamik	51	100	-	-	-
MKN-2033	Sıhhi Tesisat	42	100	-	-	-
MKN-1023	Matematik I	51	100	-	-	-
MKN-1029	Bilişim Teknolojileri	51	100	-	-	-
MKN-1034	Matematik II	51	100	-	-	-
MKN-2030	Meslek Etiği	26	100	-	-	-
MKN-2023.1.	İmalat İşlemleri II	51	100	-	-	-
MKN-2029.1.	CNC Freze Teknolojisi	44	-	100	-	-
MKN-1021.1.	Teknik Resim	51	100	-	-	-
MKN-1028.1.	Ölçme ve Kontrol	51	100	-	-	-
MKN-2028.1.	İş Kalıpları	44	100	-	-	-

⁷ Her dersin olduğu türleri yüzde olarak veriniz (%75 sınıf dersi, %25 laboratuvar gibi)

MKN-1038.1	Bilgisayar Destekli Çizim I	51	-	100	-	-
MKN-1011	Temel İmalat İşlemleri	51	100	-	-	-
MKN-1015	Malzeme Teknolojisi	51	100	-	-	-
MKN-1056	İmalat İşlemleri I	51	-	100	-	-
MKN-1058	CNC Torna Teknolojisi	44	-	100	-	-
MKN-2039	Bilgisayar Destekli Üretim	33	-	100	-	-
MKN-2024	Alışılmamış Üretim Yöntemleri	33	100	-	-	-

Tablo 5.3. Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki dersler

Ders Adı	Öğretim Dili	Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin				Program Çıktısı ⁸
		T	U	K	AKTS	
1. Yarıyıl						
MKN-1011 Temel İmalat İşlemleri	Türkçe	2	2	3	4	TYYC-1 -TYYC-2 -TYYC-3 -TYYC-10 -TYYC-13 -TYYC-19 -
MKN-1015 Malzeme Teknolojisi	Türkçe	3	1	4	4	TYYC-1 -TYYC-2 -TYYC-19 -
MKN-1021 Teknik Resim	Türkçe	3	1	4	4	TYYC-1 -TYYC-2 -TYYC-3 -TYYC-5 - TYYC-10 -TYYC-13 -TYYC-19 -
2. Yarıyıl						
MKN-1028 Ölçme ve Kontrol	Türkçe	2	0	2	2	TYYC-1 -TYYC-2 -TYYC-4 -TYYC-5 - TYYC-10 -TYYC-13 -
MKN-1048 Hidrolik Pnömatik	Türkçe	3	1	4	4	TYYC-1 -TYYC-2 -TYYC-3 -TYYC-4 -TYYC-6 -
MKN-1052 Mukavemet	Türkçe	3	0	3	4	TYYC-1 -TYYC-2 -TYYC-3 -TYYC-6 -
MKN-1054 Bilgisayar Destekli Çizim I	Türkçe	2	1	3	4	TYYC-1 -TYYC-2 -TYYC-3 -TYYC-4 -TYYC-5 - TYYC-9 -TYYC-11 -TYYC-12 -TYYC-13 -TYYC-19 -
MKN-1056 İmalat İşlemleri I	Türkçe	2	1	3	4	TYYC-1 -TYYC-2 -TYYC-3 -TYYC-4 -TYYC-7 - TYYC-10 -TYYC-13 -TYYC-19 -
MKN-1060 SEÇ Üretim Yönetimi	Türkçe	2	0	2	2	TYYC-1 -TYYC-14 -TYYC-16 -TYYC-17 -TYYC-20 -
MKN-1062 SEÇ Sıhhi Tesisat	Türkçe	2	0	2	2	TYYC-1 -TYYC-4 -TYYC-10 -TYYC-19 -
MKN-1064 SEÇ Kaynak Teknolojisi	Türkçe	2	0	2	2	TYYC-1 -TYYC-4 -TYYC-19 -
MKN-1066 SEÇ Sac Metal Kalıp Teknolojisi	Türkçe	2	0	2	2	TYYC-1 -TYYC-4 -TYYC-19 -
3. Yarıyıl						
MKN-2023 İmalat İşlemleri II	Türkçe	2	1	3	4	TYYC-1 -TYYC-2 -TYYC-3 -TYYC-4 -TYYC-7 - TYYC-10 -TYYC-13 -TYYC-19 -
MKN-2025 Makine Elemanları	Türkçe	3	1	3	4	TYYC-1 -TYYC-2 -TYYC-3 -TYYC-4 -TYYC-6 -

⁸ Ölçüt. 9 da tanımlanan program özgü çıktıların dersle olan ilişki bu sütunda yazılmalıdır.

MKN-2035 Termodinamik	Türkçe	3	0	2	3	TYYC-1 -TYYC-2 -TYYC-3 -TYYC-4 -TYYC-6 -
MKN-2037 Bilgisayar Destekli Çizim II	Türkçe	2	1	4	4	TYYC-1 -TYYC-2 -TYYC-3 -TYYC-4 -TYYC-5 - TYYC-9 -TYYC-11 -TYYC-12 -TYYC-13 -TYYC-19 -
MKN-2039 Bilgisayar Destekli Üretim	Türkçe	2	1	4	3	TYYC-1 -TYYC-2 -TYYC-3 -TYYC-4 -TYYC-5 - TYYC-9 -TYYC-11 -TYYC-12 -TYYC-13 -TYYC-19 -
MKN-2041 CNC Freze Teknolojisi	Türkçe	2	1	4	4	TYYC-1 -TYYC-2 -TYYC-3 -TYYC-4 -TYYC-19 -
MKN-2043 STAJ	Türkçe	0	2	1	8	TYYC-1 -TYYC-2 -TYYC-3 -TYYC-4 -TYYC-5 - TYYC-6 -TYYC-7 - TYYC-8 -TYYC-9 -TYYC-10 -TYYC-11 - TYYC-13 -TYYC-14 -TYYC-15 -TYYC-18 -TYYC-19 - TYYC-20 - TYYC-21 -TYYC-22 -
4. Yarıyıl						
MKN-2036 İşletmede Mesleki Eğitim	Türkçe	0	30	15	22	TYYC-1 -TYYC-2 -TYYC-3 -TYYC-4 -TYYC-5 - TYYC-6 -TYYC-7 - TYYC-8 -TYYC-9 -TYYC-10 -TYYC-11 - TYYC-13 -TYYC-14 -TYYC-15 -TYYC-18 -TYYC-19 - TYYC-20 - TYYC-21 -TYYC-22 -
MKN-2026 Sistem Analizi ve Tasarımı	Türkçe	3	0	3	4	TYYC-1 -TYYC-2 -TYYC-4 -TYYC-5 - TYYC-6 -TYYC-7 - TYYC-9 -TYYC-11 -TYYC-16 -TYYC-18 -TYYC-19 -
MKN-2028 İş Kalıpları	Türkçe	3	0	3	4	TYYC-1 -TYYC-4 -TYYC-9 -TYYC-19 -
MKN-2042 Kompozit Malzemeler	Türkçe	2	0	2	2	TYYC-1 -TYYC-4 -TYYC-9 -TYYC-19 -
MKN-2044 Eklemeli İmalat	Türkçe	2	0	2	2	TYYC-1 -TYYC-4 -TYYC-9 -TYYC-11 -TYYC-19 -
MKN-2046 Hacim Kalıp Teknolojisi	Türkçe	2	0	2	2	TYYC-1 -TYYC-4 -TYYC-19 -
MKN-2010 Alışılmamış Üretim Yöntemleri	Türkçe	3	0	3	4	TYYC-1 -TYYC-4 -TYYC-9 -TYYC-16 -TYYC-19 -

Ölçüt 6. Öğretim Kadrosu

6.1.1. **Tablo 6.1**'i doldurunuz. Bu tabloda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Bu tabloları doldururken yeteri kadar satır ekleyebilirsiniz.: İlgili Tablo doldurulmuştur.

6.1.2. **Tablo 6.1**'e göre öğretim kadrosunun eğitim öğretim faaliyetleri ve program eğitim planına göre yeterliliğini irdeleyiniz. Ders vermekle yükümlü olan öğretim elemanlarının özet özgeçmişlerini belirtilen formata uygun olarak **Ek I.2**'de veriniz. : Makine Programımızda kadrolu olarak görev yapan 1 Doçent Doktor, 1 Öğretim Görevlisi Doktor ve 3 Öğretim Görevlisi bulunmaktadır. Bölümde farklı bir program olmadığından program başkanı aynı zamanda bölüm başkanı olup tüm bölüm hocaları program ve bölüm başkanına, bölüm başkanı da yüksekokul müdürlüğüne bağlıdır. Programla ilgili tüm gerçekleştirilen eylem ve alınan kararlar program hocalarınca oluşturulan farklı komisyon ve iş gruplarınca, diğer bölüm ve programlar akademik personeli ve idari personelimiz gibi iç paydaşlarla ve özel sektör temsilcileri gibi dış paydaşlarla yapılan görüşme ve toplantılara istinaden organize edilir ve onaylanarak uygulamaya konur. Aşağıda aktarılanlardan da anlaşılacağı üzere programımız hedefleri olan bu hedeflerin ulaşılabilirliğini sürekli test ederek bu hedeflere doğru ilerleyen, şeffaf ve katılımcı bir yönetim tarzıyla ilgili tüm paydaşları sürece dahil etmeye çalışan deneyimli kadrosuyla güçlü ve rekabetçi bir yapıya sahiptir. Akademik Personelimiz hem kamu da hem de özel sektörde deneyimli olmanın yanı sıra faaliyetlerini sürdürdüğü lisansüstü eğitimler, bilimsel projelerle ve kanıtlarda da linkleri verilen sanayi ile iç içe yürüttükleri mesleki faaliyetleri sayesinde tecrübe ve yeterliliklerini ispatlamaktadır.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- Akademik Personel Veri tabanı

- 2024-2028 Birim (Biga MYO) Stratejik Eylem Planı,
- 2024 Biga MYO Kurum İç Değerlendirme Raporu,
- Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim Kataloğu

Kanıt linkleri:

<https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://avesis.comu.edu.tr/>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/kalite-guvencesi-isleyis-takvimi-r96.html>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/personel/akademik-personel-r18.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=null&culture=tr-TR>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=96xCFSQYOicHayTt5t!xBBx!EPQ!xGGx!&culture=tr-TR>

- 6.2. Öğretim elemanlarına yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmalarını açıklayınız ve sürecin adil ve şeffaf şekilde yürütüldüğüne dair kanıtları sununuz.: Programımızda, hususi ve yazılı bir teşvik ve ödüllendirme sistemi bulunmamaktadır. Fakat tüm öğretim elemanlarımız, sergiledikleri bilimsel, sosyal veya eğitim faaliyetlerinde gerek Rektörlüğümüz gerekse de TÜBİTAK gibi kurumların sunduğu ödül ve teşvik programlarından faydalanabilmektedir. İlavenen program öğretim elemanlarımız yine bilimsel, sosyal veya eğitim içerikli tüm faaliyetlerinde program başkanlığımız ve MYO Müdürlüğümüzce desteklenmektedir.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- Akademik Personel Veri tabanı
- 2024-2028 Birim (Biga MYO) Stratejik Eylem Planı,
- 2024 Biga MYO Kurum İç Değerlendirme Raporu,
- Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim Kataloğu

Kanıt linkleri:

<https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://avesis.comu.edu.tr/>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/kalite-guvencesi-isleyis-takvimi-r96.html>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/personel/akademik-personel-r18.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=null&culture=tr-TR>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=96xCFSQYOicHayTt5t!xBBx!EPQ!xGGx!&culture=tr-TR>

- 6.3. Öğretim elemanı atama ve yükseltme kriterlerini Ölçüt 6.3'te belirtilen hususları da göz önüne alarak, açıklayınız: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nde öğretim üyesi atama ve yükseltme, "Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atama ve Uygulama Esasları"na göre yapılır. Söz konusu esaslar, Üniversite'nin personel dairesi başkanlığın internet sayfasında "Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğretim Elemanı Kadrolarına Başvuru, Görev Süresi Uzatımı ve Performans Değerlendirme Kriterleri" başlığı altında yayımlanmış olup 2025 itibarıyla yeni kriterler yürürlüğe girmiştir. Bu çerçevede genel olarak öğretim üyelerinin, çalıştıkları alanda evrensel düzeyde araştırma yapmaları, bu araştırmalarını ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi paylaşım ortamlarına aktarmaları ve bu sayede bilim dünyasına katkıda bulunmaları; yerel, ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılar düzenleyerek, hem kendi çalışmalarını sergilemeleri hem de diğer bilim dallarındaki araştırmacıların da çalışmalarını sergilemelerini sağlamak ve bilimsel tartışma ortamının oluşmasına katkı sunmaları gibi kriterlere bakılmaktadır. Uygulanmaktadır.

A- Profesör kadrolarına başvurmak için; Profesörlüğe yükseltme ve atama işlemleri, 2547 sayılı

Kanun'un 26. maddesinde tanımlanan koşullara göre yapılır. Bunlara ek olarak Üniversitenin belirlediği ilgili temel alan koşulları aranır.

B- Doçent kadrolarına başvurmak için; Doçentliğe yükseltme ve atama işlemleri, 2547 sayılı Kanun'un 24. maddesinde tanımlanan koşullara göre yapılır. Bunlara ek olarak Üniversitenin belirlediği ilgili temel alan koşulları aranır.

C- Doktor Öğretim Üyesi kadrolarına başvurmak için; Doktor Öğretim Üyeliğine yükseltme ve atama işlemleri 2547 sayılı Kanun'un 23. maddesinde ayrıntılı biçimde tanımlanmıştır. Bunlara ek olarak ilgili temel alan koşulları aranır.

Madde 6. Doktor öğretim üyesi kadrosuna ilk atanma için zorunlu koşullar:

1. Tıpta/Dış Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi veren Anabilim/Anasanat Dalları hariç olmak üzere sağlık bilimleri alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 1(c) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1., 2. veya 3. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 3 (üç) yayın yapmış olmak. 1 (a) koşulunun sağlanamaması durumunda bu maddede belirtilen diğer koşulların iki katını sağlamış olmak.
2. Tıpta/Dış Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi veren Anabilim/Anasanat Dallarına yapılacak atamalarda Tablo 1’de ifade edilen 3(a) – 3(e) faaliyetleri arasından başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1 veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın olmak üzere toplamda başlıca yazar olarak en az 2 (iki) yayın yapmış olmak.
3. Ziraat, Orman ve Su Ürünleri alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1., 2. veya 3. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 4 (dört) yayın yapmış olmak.
4. Mühendislik alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1., 2. veya 3. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 4 (dört) yayın yapmış olmak.
5. Fen bilimleri, Matematik ve İstatistik alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1., 2. veya 3. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 4 (dört) yayın yapmış olmak.
6. Eğitim bilimleri alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 1(b) veya 1 (c) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1., 2. veya 3. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 4 (dört) yayın yapmış olmak. 1 (a) koşulunun sağlanamaması durumunda bu maddede belirtilen diğer koşulların iki katını sağlamış olmak.
7. Sosyal, Beşeri ve İdari Bilimler alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 1 (b) veya 1 (c) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 1 (b) veya 1 (c) şartının sağlanamaması durumunda 2 (a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın ve aynı tablonun 1., 2. veya 3. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 4 (dört) yayın yapmış olmak. 1 (a) koşulunun sağlanamaması durumunda bu maddede belirtilen diğer koşulların iki katını sağlamış olmak.
8. Filoloji, Hukuk ve İlahiyat alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a), 1(b), 1(c) veya 2 (a) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, bu şartın sağlanamaması durumunda 1 (d) faaliyetinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 4 (dört) yayın yapmış olmak.
9. Spor bilimleri alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) veya 1 (b) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1., 2. veya 3. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 4 (dört) yayın yapmış olmak. 1 (a) veya 1 (b) koşulunun sağlanamaması durumunda bu maddede belirtilen diğer koşulların iki katını sağlamış olmak.
10. Mimarlık ve Tasarım alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 1(b) veya 1(c) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1., 2. veya 3. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 4 (dört) yayın yapmış olmak. 1 (a) koşulunun sağlanamaması durumunda bu maddede belirtilen diğer koşulların iki katını sağlamış olmak.
11. Doktor öğretim üyesi kadrosuna atanabilmek için Tablo 1 kapsamındaki faaliyetlerden toplam en az 75 puan almış olmak (Tıpta/Dış Hekimliğinde uzmanlık eğitimi veren Anabilim/Anasanat Dalları bu koşuldandır).

Madde 7. Doktor öğretim üyesi kadrosuna yeniden atanmalar için gerekli zorunlu koşullar (son atamadan sonra):

1. Yeniden atamalarda toplam en az 40 puan aranır.

2. Kadrosunun bulunduğu birimin bağlı olduğu ÜAK doçentlik temel alanında, Tablo 1'in 1. Maddesinde ifade edilen 1 (a) – 1 (e) arası faaliyetlerden başlıca yazar olarak en az 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1., 2. veya 4. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplam 3 (üç) yayın yapmış olmak.
3. Aday 40 puan ve üzerinde bir puan alması halinde 3 (üç) yıllığına, 50 puan ve üzerinde bir puan alması halinde ise dört (4) yıllığına doktor öğretim üyesi kadrosuna atanır.

Madde 8. Doçent kadrosuna atanma için zorunlu koşullar:

1. Doktora/Sanatta yeterlik, Tıpta/Dış Hekimliğinde uzmanlık unvanının alınmasından sonra, 7(a), 7(b) veya 7(c) kapsamında başarı ile tamamlanmış veya devam eden en az 1 (bir) adet Ar-Ge projesinde veya 7 (d) kapsamında başarı ile tamamlanmış veya devam eden en az 3 (üç) adet eğitim projesinde Koordinatör, Alt Koordinatör, Yürütücü veya Araştırmacı olmak zorunludur ve Tablo 1'de ifade edilen;
 - a. Başarı ile tamamlanmış veya devam eden 1 (bir) adet Ar-Ge projesi,
 - b. Başarı ile tamamlanmış veya devam eden 2 (iki) farklı hızlı veya acil destek projesi,
 - c. Başvurusu yapılmış, bilimsel değerlendirme veya ikinci aşamaya geçmiş 2 (iki) farklı Ar-Ge projesi, d. Başvurusu yapılmış, bilimsel değerlendirme veya ikinci aşamaya geçmiş 4 (dört) farklı hızlı veya acil destek projesi faaliyetlerinden en az birinin 7(a), 7(b), 7(c) kapsamında veya en az 3 eğitim projesi faaliyetinin 7(d) kapsamında olması şartıyla 7. Bilimsel Araştırma Projesi başlığı kapsamında adayın en az 30 puan almış olması gerekmektedir. Adayın bu yönergenin 8. maddesi kapsamında, kendi alanında belirtilen asgari yayın şartlarının her birinin iki katını yerine getirmesi durumunda Bilimsel Araştırma Projesi ile ilgili koşulları sağladığı kabul edilir.
2. Doktora, Sanatta yeterlik, Tıpta/Dış Hekimliğinde uzmanlık unvanının alınmasından sonra Sağlık bilimleri alanında Tablo 1'de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 3 (üç) yayın, 2 (a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 6 (altı) yayın yapmış olmak.
3. Doktora unvanının alınmasından sonra Ziraat, Orman ve Su Ürünleri alanında Tablo 1'de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın, 2 (a) faaliyetinden 2 (iki) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 5 (beş) yayın yapmış olmak.
4. Doktora unvanının alınmasından sonra Mühendislik alanında Tablo 1'de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın, 2 (a) faaliyetinden 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. Başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 5 (beş) yayın yapmış olmak.
5. Doktora unvanının alınmasından sonra Fen bilimleri alanında Tablo 1'de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın, 2 (a) faaliyetinden 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. Başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 5 (beş) yayın yapmış olmak. Matematik ve İstatistik bilim alanlarında 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 2 (a) faaliyetinden 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 5 (beş) yayın yapmış olmak.
6. Doktora unvanının alınmasından sonra Eğitim bilimleri alanında Tablo 1'de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 1(b) veya 1(c) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın, 2 (a) faaliyetinden 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 5 (beş) yayın yapmış olmak. 1 (a) koşulunun sağlanamaması durumunda, bu maddede belirtilen 1(b) veya 1(c) koşulunun iki katını sağlamış olmak.
7. Doktora unvanının alınmasından sonra Spor bilimleri alanında Tablo 1'de ifade edilen 1(a) veya 1 (b) faaliyetlerinden birinde başlıca yazar olmak üzere toplam 2 (iki) yayın, 2 (a) faaliyetinden 2 (iki) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 5 (beş) yayın yapmış olmak.

8. Doktora unvanının alınmasından sonra Sosyal, Beşerî ve İdari Bilimler alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 1(b) veya 1 (c) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın veya 2 (a) faaliyetinden üçü (3) başlıca yazar olmak üzere toplam 5 (beş) yayın, aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 5 (beş) yayın yapmış olmak. Tablo 1’de ifade edilen 4 (a) veya 4 (c) faaliyetlerinden en az 1 (bir) yayın veya 4 (b) veya 4 (d) faaliyetlerinden en az 2 (iki) yayın yapmış olmak. 1 (a) koşulunun sağlanamaması durumunda, bu maddede belirtilen 1(b), 1(c) veya 2(a) koşulunun iki katını sağlamış olmak.
9. Doktora unvanının alınmasından sonra Filoloji, Hukuk ve İlahiyat alanında Tablo 1’de ifade edilen 2 (a) faaliyetinden üçü (3) başlıca yazar olmak üzere 5 (beş) yayın veya 1(a), 1(b), 1(c) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 7 (yedi) yayın yapmış olmak. Tablo 1’de ifade edilen 4 (a) veya 4 (c) faaliyetlerinden en az 1 (bir) yayın yapmış olmak.
10. Doktora unvanının alınmasından sonra Mimarlık ve Tasarım alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 1(b) veya 1(c) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın, 2 (a) faaliyetinden 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 5 (beş) yayın yapmış olmak. 1 (a) koşulunun sağlanamaması durumunda, bu maddede belirtilen 1(b) veya 1(c) koşulunun iki katını sağlamış olmak.
11. Doktora unvanının alınmasından sonra Tablo 1 kapsamındaki faaliyetlerden en az 75 puan almış olmak 12. Doçent kadrosuna atanabilmek için Tablo 1 kapsamındaki faaliyetlerden toplam en az 150 puan almış olmak.

Madde 9. Profesör kadrosuna atanma için zorunlu koşullar:

1. Doçent unvanının alınmasından sonra en az 3 (üç) yılı yükseköğretim kurumlarında olmak üzere alanında 5 (beş) yıl çalışmış olmak.
2. Başvurduğu alanda ön lisans, lisans veya lisansüstü programlarından en az birinde en az 4 (dört) yarıyıl (2 yıl) ders vermiş olmak.
3. Doçent unvanının alınmasından sonra, 7(a), 7(b) veya 7(c) kapsamında başarı ile tamamlanmış veya devam eden en az 1 (bir) adet Ar-Ge projesinde veya 7 (d) kapsamında başarı ile tamamlanmış veya devam eden en az 3 (üç) adet eğitim projesinde Koordinatör, Alt Koordinatör, Yürütücü veya Araştırmacı olmak zorunludur ve Tablo 1’de ifade edilen;
 - a. Başarı ile tamamlanmış veya devam eden 1 (bir) adet Ar-Ge projesi,
 - b. Başarı ile tamamlanmış veya devam eden 2 (iki) farklı hızlı veya acil destek projesi,
 - c. Başvurusu yapılmış, bilimsel değerlendirme veya ikinci aşamaya geçmiş 2 (iki) farklı Ar-Ge projesi,
 - d. Başvurusu yapılmış, bilimsel değerlendirme veya ikinci aşamaya geçmiş 4 (dört) farklı hızlı veya acil destek projesi faaliyetlerinden birinin 7(a), 7(b), 7(c) kapsamında veya en az 3 eğitim projesi faaliyetinin 7(d) kapsamında olması şartıyla 7. Bilimsel Araştırma Projesi başlığı kapsamında adayın en az 50 puan almış olması gerekmektedir. Adayın bu yönergenin 9. maddesi kapsamında, kendi alanında belirtilen asgari yayın şartlarının her birinin iki katını yerine getirmesi durumunda Bilimsel Araştırma Projesi ile ilgili koşulları sağladığı kabul edilir.
4. Doçent unvanının alınmasından sonra Sağlık bilimleri alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 3 (üç) yayın, 2 (a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 6 (altı) yayın yapmış olmak.
5. Doçent unvanının alınmasından sonra Ziraat, Orman ve Su Ürünleri alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın, 2 (a) faaliyetinden 2 (iki) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 6 (altı) yayın yapmış olmak.
6. Doçent unvanının alınmasından sonra Mühendislik alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın, 2 (a) faaliyetinden 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. Başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 6 (altı) yayın yapmış olmak.

7. Doçent unvanının alınmasından sonra Fen bilimleri alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın, 2 (a) faaliyetinden 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. Başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 6 (altı) yayın yapmış olmak. Matematik ve İstatistik bilim alanlarında 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 2 (a) faaliyetinden 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 6 (altı) yayın yapmış olmak.
8. Doçent unvanının alınmasından sonra Eğitim bilimleri alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 1(b) veya 1(c) faaliyetinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın, 2 (a) faaliyetinden 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 6 (altı) yayın yapmış olmak. 1 (a) koşulunun sağlanamaması durumunda, bu maddede belirtilen 1(b) veya 1(c) koşulunun iki katını sağlamış olmak.
9. Doçent unvanının alınmasından sonra Spor bilimleri alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) veya 1 (b) faaliyetlerinden birinde başlıca yazar olmak üzere toplam 2 (iki) yayın, 2(a) faaliyetinden 3 (üç) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 6 (altı) yayın yapmış olmak.
10. Doçent unvanının alınmasından sonra Sosyal, Beşerî ve İdari Bilimler alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 1(b) veya 1(c) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın veya 2(a) faaliyetinden 3’ü (üçü) başlıca yazar olmak üzere toplam 5 (beş) yayın, aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 6 (altı) yayın yapmış olmak. Tablo 1’de ifade edilen 4(a) veya 4(c) faaliyetlerinden en az 1 (bir) yayın veya 4(b) veya 4(d) faaliyetlerinden en az 2 (iki) yayın yapmış olmak. 1 (a) koşulunun sağlanamaması durumunda, bu maddede belirtilen 1(b), 1(c) veya 2(a) koşulunun iki katını sağlamış olmak.
11. Doçent unvanının alınmasından sonra Filoloji, Hukuk ve İlahiyat alanında Tablo 1’de ifade edilen 2 (a) faaliyetinden 3’ü (üçü) başlıca yazar olmak üzere 5 (beş) yayın veya 1(a), 1(b), 1(c) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 7 (yedi) yayın yapmış olmak. Tablo 1’de ifade edilen 4(a) veya 4(c) faaliyetlerinden en az 1 (bir) yayın yapmış olmak.
12. Doçent unvanının alınmasından sonra Mimarlık ve Tasarım alanında Tablo 1’de ifade edilen 1(a) faaliyetinden başlıca yazar olarak 1 (bir) yayın, 1(b) veya 1(c) faaliyetlerinden başlıca yazar olarak 2 (iki) yayın, 2 (a) faaliyetinden 1 (bir) yayın ve aynı tablonun 1. veya 2. başlıklarında ifade edilen faaliyetlerden başlıca yazar olarak toplamda en az 6 (altı) yayın yapmış olmak. 1(a) koşulunun sağlanamaması durumunda, bu maddede belirtilen 1(b) veya 1(c) koşulunun iki katını sağlamış olmak.
13. Doçent unvanının alınmasından sonra Tablo 1 kapsamındaki faaliyetlerden en az 100 puan almış olmak.
14. Profesör kadrosuna atanabilmek için Tablo 1 kapsamındaki faaliyetlerden toplam en az 300 puan almış olmak.
15. Bu yönergede belirtilen koşullarla birlikte, ilgili temel alanda, ÜAK tarafından yayımlanan güncel doçentlik başvuru kriterlerindeki “ulusal ve uluslararası makale” koşullarını, doçent unvanının alınmasından sonra bir defa daha sağlamak.
 - a. Adayların, TRDizin tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış makale koşulunu sağlayamamaları durumunda, bunun yerine aynı sayıdaki yayını bu yönergenin 1. tablosunda ifade edilen 1(a), 1(b) veya 1(c) faaliyetleri kapsamında yapmış olmaları şartı aranacaktır.
 - b. ÜAK puan koşulları yerine getirilirken bu yönergenin 1. ve 2. tablosu kullanılacaktır.
 - c. Yönergede belirtilen koşullar ve ÜAK koşullarının sağlanmasında aynı faaliyetler ortak olarak kullanılabilir.

TABLO 1. GENEL VE ÖZEL BAŞVURU ŞARTLARI TABLOSU

Başvuru Şartları/Faaliyetleri	Puan
1. Uluslararası Makale	
Adayın hazırladığı lisansüstü tezlerinden üretilmemiş olmak kaydıyla;	
a) SCIE veya SSCI kapsamındaki dergide yayımlanmış makale	
Q1*	40
Q2*	30
Q3*	20
Q4*	15
b) AHCI kapsamındaki dergide yayımlanmış makale	25
c) ESCI, Scopus veya Sport Discus kapsamındaki dergide yayımlanmış makale	12
d) Uluslararası alan indekslerinde taranan dergide yayımlanmış makale	5
e) Diğer uluslararası hakemli dergilerde yayımlanmış makale	5
f) Bu maddenin a bendi kapsamındaki dergide yayımlanmış teknik not, yorum, vak'a takdimi, editöre mektup, özet, kitap kritiği, araştırma notu, bilirkişi raporu, kısa makale ve tartışma	5
g) Bu maddenin b, c, d veya e bentleri kapsamındaki dergide yayımlanmış teknik not, yorum, vak'a takdimi, editöre mektup, özet, kitap kritiği, araştırma notu, bilirkişi raporu, kısa makale ve tartışma	3
2. Ulusal Makale	
Adayın hazırladığı lisansüstü tezlerinden üretilmemiş olmak kaydıyla;	
a) TR Dizin kapsamındaki dergide yayımlanmış makale	10
b) Diğer hakemli dergide yayımlanmış makale	4
c) Diğer hakemli dergide yayımlanmış teknik not, yorum, vak'a takdimi, editöre mektup, özet, kitap kritiği, araştırma notu, bilirkişi raporu, kısa makale ve tartışma	2
3. Lisansüstü/Tıpta/Dış Hekimliğinde Uzmanlık/ Tezlerden Üretilmiş Yayın	
Adayın hazırladığı lisansüstü tezleriyle ilgili olmak kaydıyla;	
a) SCIE veya SSCI kapsamındaki dergide yayımlanmış araştırma makalesi	
Q1*	50
Q2*	40
Q3*	30
Q4*	20
b) AHCI kapsamındaki dergide yayımlanmış makale	30
c) ESCI veya Scopus kapsamındaki dergide yayımlanmış makale	15
d) Diğer uluslararası indekslerde taranan dergide yayımlanmış makale	7
e) TR Dizin kapsamındaki dergide yayımlanmış makale	12
f) BKCI kapsamındaki kitap	30
g) BKCI kapsamındaki kitapta bölüm	20
h) Diğer uluslararası/ulusal kitap	15
i) Diğer uluslararası/ulusal kitapta bölüm	8
j) Uluslararası bilimsel toplantıda sunulan tam metni/özeti CPCI'da basılı/elektronik olarak yayımlanmış çalışma	5
k) Diğer uluslararası/ulusal bilimsel toplantıda sunulan tam metni/özeti, basılı/elektronik olarak yayımlanmış çalışma	3

4. Kitap ve Kitap Editörlüğü	
<i>Bu maddeden alınan puanlar başvuru kadronun gerektirdiği zorunlu puanların %15'ini aşamaz.</i>	
Adayın hazırladığı lisansüstü tezlerden üretilmemiş olmak kaydıyla;	
a) BKCI veya Scopus kapsamındaki kitap	25
b) BKCI veya Scopus kapsamındaki kitapta bölüm	15
c) Diğer uluslararası kitap	12
d) Diğer ulusal kitap	10
e) Diğer uluslararası kitapta bölüm	7
f) Diğer ulusal kitapta bölüm	5
g) Çeviri Kitap	3
ğ) Çeviri Kitapta Bölüm	2
h) BKCI veya Scopus kapsamındaki kitapta editörlük	2
i) Uluslararası/ulusal yayınevleri kapsamında kitapta editörlük	1
j) Çeviri kitapta editörlük	1
5. Atıf	
<i>Bu maddeden alınan puanlar başvuru kadronun gerektirdiği zorunlu puanların %15'ini aşamaz.</i>	
Adayın eserlerine;	
a) SCIE, SSCI, AHCI, ESCI veya Scopus kapsamında yapılan atıf	3
b) BKCI kapsamındaki kitapta yapılan atıf	2
c) TR Dizin kapsamındaki dergide yapılan atıf	2
d) Diğer uluslararası/ulusal kitap veya dergide yapılan atıf	1
6. Lisansüstü Tez Danışmanlığı/İkinci danışmanlık	
<i>Bu maddeden alınan puanlar başvuru kadronun gerektirdiği zorunlu puanların %10'unu aşamaz.</i>	
Adayın danışmanlığını/ikinci danışmanlığı yürüttüğü tamamlanmış	
a) Doktora, Tıpta/Diğ Hekimliğinde uzmanlık tezi danışmanlığı	5
b) Yüksek lisans tezi danışmanlığı	3
c) Doktora, Tıpta/Diğ Hekimliğinde uzmanlık tezi ikinci danışmanlığı	3
d) Yüksek lisans tezi ikinci danışmanlığı	2
7. Bilimsel Araştırma Projesi	
a) Başarı ile tamamlanmış veya devam eden AB Çerçeve Programı Ar-Ge projelerinde	
Koordinatör olmak	50
Alt Koordinatör / Yürütücü olmak	40
Araştırmacı / Bursiyer Araştırmacı (12 ay süreyle) olmak	30
b) Başarı ile tamamlanmış veya devam eden a bendi dışındaki uluslararası destekli Ar-Ge nitelikli bilimsel araştırma projelerinde (derleme ve rapor hazırlama çalışmaları hariç)	

Yürütücü olmak	35
Araştırmacı/ Bursiyer Araştırmacı (12 ay süreyle) /Danışman olmak	25
c) TÜBİTAK (ARDEB/TEYDEB) / TÜSEB / CUMHURBAŞKANLIĞI / BAKANLIK / TEKNOLOJİ GELİŞTİRME BÖLGESİ Ar-Ge projelerinde	
Başarı ile tamamlanmış veya devam eden 1 (bir) adet Ar-Ge projesinde koordinatör olmak	35
Başarı ile tamamlanmış veya devam eden 1 (bir) adet Ar-Ge projesinde veya başarı ile tamamlanmış veya devam eden 2 (iki) farklı hızlı veya acil destek projesinde, alt koordinatör/yürütücü olmak	30
Başarı ile tamamlanmış veya devam eden 1 (bir) adet Ar-Ge projesinde veya başarı ile tamamlanmış veya devam eden 2 (iki) farklı hızlı veya acil destek projesinde, Araştırmacı/ Bursiyer	15

Araştırmacı (12 ay süreyle) /Danışman olmak	
---	--

Yürütücü olmak koşuluyla 2 (iki) farklı TÜBİTAK Ar-Ge projesine veya 4 (dört) farklı TÜBİTAK hızlı veya acil destek projesine başvurmuş ve bilimsel değerlendirme aşamasına geçmiş olmak ya da 2 (iki) farklı TÜSEB Ar-Ge projesine başvurmuş ve ikinci aşamaya geçmiş olmak	30
Araştırmacı olmak koşuluyla 2 (iki) farklı TÜBİTAK Ar-Ge projesine veya 4 (dört) farklı TÜBİTAK hızlı veya acil destek projesine başvurmuş ve bilimsel değerlendirme aşamasına geçmiş olmak ya da 2 (iki) farklı TÜSEB Ar-Ge projesine başvurmuş ve ikinci aşamaya geçmiş olmak	15
d) Başarı ile tamamlanmış veya devam eden Avrupa Birliği Eğitim projelerinde ve diğer TÜBİTAK/TÜSEB projelerinde (Öğrenci Projeleri Hariç)	
Yürütücü Olmak	14
Araştırmacı/Danışman olmak	7
Eğitmen/Danışman/Bilim Kurulu Üyeliği vb.	3
e) Üniversiteler dışındaki kamu kurumu / özel kuruluşla yapılan, başarı ile tamamlanmış veya devam eden Ar-Ge projelerinde	
Koordinatör/yürütücü olmak	10
Araştırmacı olmak	7
Eğitmen/Danışman/Bilim Kurulu Üyeliği vb. olmak	3
f) Başarı ile tamamlanmış veya devam eden üniversitedeki bilimsel araştırma projelerinde;	
Koordinatör/Yürütücü olmak	10
Araştırmacı olmak	7
g) TUBİTAK öğrenci projelerinde;	
Danışman olmak	3
8. Bilimsel Toplantı	
<i>Bu maddeden alınan puanlar başvurulacak kadronun gerektirdiği zorunlu puanların %10'unu aşamaz.</i>	
Adayın hazırladığı lisansüstü tezlerden üretilmemiş olmak kaydıyla;	
a) Uluslararası bilimsel toplantıda sunulan tam metni/özeti CPCI'da basılı/elektronik olarak yayımlanmış çalışma	5
b) Diğer uluslararası/ulusal bilimsel toplantıda sözlü olarak sunulan ve tam metni/özeti yayımlanmış bildiri	3

c) Uluslararası/ulusal bilimsel toplantıda sunulan ve tam metin/özet olarak yayımlanan poster bildirisi çalışması	2
9. Eğitim-Öğretim	
<i>Bu maddeden alınan puanlar başvurulacak kadronun gerektirdiği zorunlu puanların %5'ini aşamaz.</i>	
<i>Doktora, Sanatta yeterlik, Tıpta/Dış Hekimliğinde uzmanlık eğitimi tamamladıktan sonra, (ders başına değil dönem başına hesaplanır)</i>	
a) Dönemlik programlarda bir yarıyıl ön lisans/lisans/lisansüstü ders vermiş olmak.	1
b) Yıllık programlarda bir yıl ön lisans/lisans/lisansüstü ders vermiş olmak.	2
10. Patent/Faydalı Model	
a) Tescil edilmiş uluslararası patent	100
b) Tescil edilmiş ulusal patent (incelemeli)	50
c) Tescil edilmiş ulusal patent (incelemesiz)	20
c) Tescil edilmiş faydalı model veya tasarım	10
d) Patent başvurusunda bulunmuş olmak ve inceleme raporu bulunmak	10
e) Patent başvurusunda bulunmuş olmak	5
11. Ödül	
a) YÖK Yılın Doktora Tezi Ödülü	100
b) YÖK Üstün Başarı Ödülü	100
c) TÜBİTAK Bilim Ödülü	100
d) TÜBİTAK Teşvik Ödülü (UBYT Ödülü hariç)	100
e) TÜBA GEBİP Ödülü	100
f) TÜBA TESEP Ödülü	100
12. Editörlük/Hakemlik	
<i>Bu maddeden alınan puanlar başvurulacak kadronun gerektirdiği zorunlu puanların %5'ini aşamaz.</i>	
<i>Baş editörlük tam puan üzerinden değerlendirilir.</i>	
<i>Birden fazla editör ve/veya editör yardımcısı varsa toplam kişi sayısına bölünür. Hakemlikte, değerlendirilen makale/proje başına puan alınır. Editörlükte, dergi başına puan alınır.</i>	
a) SCIE, SSCI, AHCI, ESCI veya Scopus kapsamındaki dergide editörlük	12
a) SCIE, SSCI, AHCI, ESCI veya Scopus kapsamındaki dergide hakemlik	3
c) TR Dizin kapsamındaki dergide editörlük	7
c) TR Dizin kapsamındaki dergide hakemlik	2
e) Diğer uluslararası dergide editörlük	5
f) AB, TÜBİTAK, TUSEB, CUMHURBAŞKANLIĞI, BAKANLIK projelerinin değerlendirilmesinde görev almak	2
13. Diğer	
<i>Bu maddeden alınan puanlar başvurulacak kadronun gerektirdiği zorunlu puanların %5'ini aşamaz.</i>	
a) Web of Science'a göre h-indeksi	
5-9	7
10<	10
b) Teknoparklarda firma sahibi veya firmanın ortağı olmak	15
c) YÖK'ün kabul ettiği uluslararası sıralama kuruluşlarının** herhangi birinde yer alan ilk 300 üniversitede kesintisiz en az altı (6) ay yurt dışı araştırma veya öğretim faaliyetinde bulunmuş olmak	7

ç) Ulusal/uluslararası film festivalinde jüri üyeliği/yürütücü/koordinatörlük/danışmanlık yapmak	5
d) Kısa film/uzun metraj filmde yönetmenlik/yönetmen yardımcılığı/danışmanlık yapmak	5
e) Ulusal televizyon/sinema/dijital platformda yayınlanmış olan dizi/belgesel/müzik klipi/reklam filmi/film içerikleri/haber bültenleri ve programlarında bilim alanı ile ilgili görev almak/uzman konuk olarak katılım sağlamak	5
f) Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi birimlerinde idari görevi bulunmak (Her yıl için 1 puan, en fazla 5 puan değerlendirmeye alınır).	1
g) Uluslararası öğretim elemanı değişim programlarına katılmış olmak	3
ğ) Ulusal veya uluslararası düzeyde gerçekleştirilen jüri yarışmalarında danışmanlık yapmak veya bu yarışmalarda jüri üyesi olarak görev yapmak	7
h) Ulusal veya uluslararası düzeyde gerçekleştirilen jüri yarışmalara katılmak	5
14. Sportif Başarı ve temsil	
a) Yaz-Kış Olimpiyat Oyunları ve Paralimpik Oyunlarda Sporcu veya antrenör olarak katılmak	100
b) Yaz-Kış Üniversite Oyunları (Universiade) ve Avrupa-Dünya Şampiyonalarında Sporcu veya antrenör olarak katılmak	75
c) Olimpik branşlarda ulusal müsabakalarda Sporcu veya antrenör olarak derece almış (1.-2. veya 3.) olmak.	50
15. İlahiyat Alanı Uygulama/Etkinlik	
<i>Bu maddeden alınan puanlar başvuru kadronun gerektirdiği zorunlu puanların %10'unu aşamaz.</i>	
a) Sanatsal değeri olan beste <i>Dinî mûsıkî formlarından (Miraciye, mevlevîâyini, nât, mersiye, durak, şıgı, tevşih, ilâhi, yeni formlar), kendinden önce yapılmış kompozisyonlarla tema, ezgi, motif, cümle açılarından benzerlik göstermeyen, sanatsal üslup, tavır özelliği, yansıtma, bestecilik niteliği ve teknik beceriyi en üst düzeyde sergileyen özgün eser sunmak.</i>	5
b) Solo/karma konserde icracı olarak bulunmak	5
c) Alan özelliğini, niteliğini, uluslararası boyutunu, içeriğini, konusunu anlatan, dijital platformlarda (şahsi kanallar hariç) yayınlanmış en az 30 dakikalık ses/video kaydı olmak.	5
d) Albüm Solo icrâ olmak üzere (eşlikli/eşiksiz) bandrollü/dijital, yayınlanmış DVD-CD-kaset-plak kaydı olmak.	5

* Web of Science Journal Impact Factor (JIF) Quartile

** Academic Ranking of World Universities (ARWU), Centre for Science and Technology Studies (CWTS) Leiden Ranking, Quacquarelli Symonds (QS) World University Rankings, Times Higher Education (THE) World University Rankings, University Ranking by Academic Performance (URAP)

TABLO-2. ORTAK ÇALIŞMALAR İÇİN PUAN DAĞILIMI TABLOSU

İsim Sırası	Ortak Çalışmadaki İsim Sayısı					
	1	2	3	4	5	N>5
1. İsim	%100	%90	%80	%75	%70	%65
2. İsim		%80	%75	%70	%65	%60
3. İsim			%70	%65	%60	%55
4. İsim				%60	%55	%50
5. İsim					%50	%45
6, 7. ve 8. İsim						%40
9. ve daha sonraki İsimler						%35

Atama ve yükseltme kriterlerinde bahsedilen tüm puantaj
<https://personel.comu.edu.tr/mevzuatlar/akademik-kadro-atama-kriterleri-r7.html> web adresinde detaylıca sunulmuştur.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- Akademik Personel Veri tabanı

Kanıt linkleri:

<https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://avesis.comu.edu.tr/>

<https://personel.comu.edu.tr/akademik-kadro-atama-kriterleri-r7.html>

- 6.4. **Tablo 6.2'**yi doldurunuz. Bu tabloda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Programda öğretim elemanlarının niteliklerine göre adil ve şeffaf ders dağılım sürecinin nasıl yürütüldüğünü açıklayınız.: İlgili tablo doldurulmuştur. Programımızda ders dağılımı yapılırken ilk olarak zorunlu YÖK dersleri ilgili destek birimleriyle paylaşarak sorumlu öğretim elemanı ataması talep edilmektedir. Ardından programa has meslek dersleri listelenerek öğretim elemanlarımızın girmeleri gereken zorunlu ders saati sayıları da dikkate alınarak paylaştırılmaktadır. Buna göre her öğretim elemanına 3-4 çeşit ve toplamda 10-15 saat haftalık ders olacak biçimde paylaşım yapılmaktadır. Süreçte seçmeli dersler ve başka birim/programlarda girilen derslerde değerlendirilmeye alınarak mümkün olan en dengeli dağılım yapılmaktadır.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- Akademik Personel Veri tabanı
- Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim Kataloğu

Kanıt linkleri:

<https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://avesis.comu.edu.tr/>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=null&culture=tr-TR>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=96xCFSQYOicHayTt5t!xBBx!EPQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

Tablo 6.1. Öğretim Kadrosunun Analizi

Makine Programı

Öğretim Elemanının Adı ⁹	Unvanı	Aldığı Son Derece	Deneyim Süresi, Yıl			Etkinlik Düzeyi (yüksek, orta, düşük, yok) ¹⁰		
			Kamu/ Sanayi Deneyimi	Öğretim Deneyimi	Bu Kurumdaki Deneyimi	Mesleki Kuruluşlarda	Araştırmada	Sanayiye Verilen Danışmanlıkta
Ferhat YILDIRIM	Doç. Dr.	Dr.	19	19	7	Orta	Yüksek	Yok
Mustafa DÜNDAR	Öğr. Gör. Dr.	Dr.	20	13	13	Orta	Yüksek	Yok
İsmail HACIKURU	Öğr. Gör.	YL.	36	23	23	Orta	Orta	Yok
Bahaddin ZAYİM	Öğr. Gör.	YL.	38	21	21	Orta	Orta	Yok
Serhat FİLİZ	Öğr. Gör.	YL.	16	16	13	Orta	Yüksek	Yüksek
Tolgahan	Öğr.	YL.	-	-	-	-	-	-

⁹ Tabloyu programdaki her öğretim elemanı için doldurunuz. Gerekliyse ek satır ve sayfa kullanabilirsiniz.

¹⁰ Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

PÜSKÜL	Gör.							
Dalga BAŞARIR	Öğr. Gör.	YL.	-	-	-	-	-	-
Cüneyt SAYIT	Öğr. Gör.	YL.	-	-	-	-	-	-
Hakan UYAR	Öğr. Gör.	YL.	-	-	-	-	-	-
Fatma ÖZTÜRK	Öğr. Gör.	YL.	-	-	-	-	-	-
Selda TOPKAYA	Öğr. Gör.	YL.	-	-	-	-	-	-

Tablo 6.2. Öğretim Kadrosu Yük Özeti

Makine Programı

Öğretim Elemanının Adı Soyadı (Unvanı)	Verdiği Dersler (Dersin Kodu/ Kredisi/ Dönemi/ Yılı) ¹¹	Toplam Etkinlik Dağılımı ¹²		
		Öğretim	Araştırma ¹³	Diğer (Böl. Başk)
Ferhat YILDIRIM (Doç. Dr.)	Hidrolik Pnömatik (MKN-2027/4/Güz/2025)	60	26	14
	Hidrolik Pnömatik (MKN-1048/4/Bahar/2025)	60	26	14
	Makine Elemanları (MKN-2025/3/Güz/2025)	60	26	14
	Bilgisayar Destekli Çizim II (MKN-2019/4/Güz/2025)	60	26	14
	Kalite ve Güvence Standartları (MKN-2032/3/Bahar/2025)	60	26	14
	İşletmede Mesleki Eğitim (MKN-2020/20/Bahar/2025)	60	26	14
	Üretim Yönetimi (İŞY-2004/4/Bahar/2025)	60	26	14
	Hidrolik Pnömatik (MKT-2007/4/Güz/2025)	60	26	14
Mustafa Dündar (Öğr. Gör. Dr.)	Temel İmalat İşlemleri (MKN-1011/3 Güz/2024-2025)	66	34	-
	Malzeme Teknolojisi (MKN-1015/4/ Güz/2024-2025)	66	34	-
	İmalat İşlemleri I (MKN-1056/3/ Güz/2024-2025)	66	34	-
	CNC Torna Teknolojisi (MKN-1058/3/ Bahar/2025)	66	34	-
	Bilgisayar Destekli Üretim (MKN-2039/4/ Bahar/2025)	66	34	-
	Alışılmamış Üretim	66	34	-

¹¹ Her öğretim elemanı için son iki dönemde verdiği tüm dersleri (başka programlarda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Gerektiğinde ilave satır ekleyiniz.

¹² Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz. Toplam Etkinlik Dağılımı için hesaplamada izlenecek yöntem; Öğretim (%) = (Verilen toplam ders sayısı / (Verilen toplam ders sayısı + Toplam araştırma faaliyet sayısı)) x 100

¹³ Araştırma faaliyeti olarak son iki dönemde gerçekleştirilen (Makale, Bildiri, Kitap, Proje, Paten sayısı)

	Yöntemleri (MKN-2024/3/ Bahar/2025)			
İsmail HACIKURU (Ekim 2025'te Emekli)	Matematik II(MKN-1034/3/Bahar /2025	100	-	-
Tolgahan PÜSKÜL (Öğr. Gör.)	Matematik I(MKN-1023/4/Güz/2024	100	-	-
Dalga BAŞARIR (Öğr. Gör.)	Bilişim Teknolojileri(MKN-1029/2/Güz/2025	100	-	-
Bahaddin ZAYİM (Öğr. Gör.)	Araştırma Yöntem ve Teknikleri (MKN-2024/3/Bahar/2025)	100	-	-
	Sistem Analizi ve Tasarımı (MKN-2026/3/Bahar/2025)	100	-	-
	Mukavemet (MKN-1036/3/Bahar/2005)	100	-	-
	Fizik (MKN-1019 /3/Güz/2025)	100	-	-
	Termodinamik (MKN-2005 /2/Güz/2025)	100	-	-
	Çevre Koruma (MKN-1031/2/Güz/2025)	100	-	-
	Meslek Etiği(MKN-2030/4/Bahar/2025)	100	-	-
Serhat FİLİZ (Öğr. Gör)	CNC Freze Teknolojisi (MKN-2029.1./4/Güz/2025)	58	28	14 (Danışmanlık)
	İmalat İşlemleri II (MKN-2023.1./4/Güz/2025)	58	28	14
	Teknik Resim (MKN-1021.1./4/Güz/2025)	58	28	14
	Ölçme ve Kontrol (MKN-1028.1./2/Bahar /2025)	58	28	14
Cüneyt SAYIT (Öğr. Gör)	Türk Dili-I-II (TDİ-2102/4/Bahar /2025)	100	-	-
Hakan UYAR (Öğr. Gör)	AIİT-I-II (ATA-2102/4/Bahar /2025)	100	-	-
Fatma ÖZTÜRK (Öğr. Gör)	Beden Eğitimi (BED-1002./2/Bahar /2025)	100	-	-
Selda TOPKAYA (Öğr. Gör)	Kariyer Planlama (MKN-1027/2/Bahar /2025)	100	-	-

Ölçüt 7. Altyapı

7.1.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer araç-gereçlerin program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olduğunu, niteliksel ve niceliksel verilere dayalı olarak gösteriniz. Burada, yalnızca programı yürüten bölümün kendi altyapısı değil, program öğrencileri için destek bölümlerinde kullanılan altyapı da irdelenmelidir.: 7800 metrekaare kapalı alan üzerine inşa edilen yeni Meslek Yüksekokulumuzda kantin, 64 adet ofis, 1 adet konferans salonu, 24 ve 60 kişi kapasiteli sınıflar, 4 adet atölye (makine, mobilya, otomotiv ve süt ürünleri), 2 adet gıda teknolojisi, 2 adet mesleki bilgisayar laboratuvarı, 4 adet elektronik laboratuvarı olmak üzere toplam 8 adet laboratuvar, okuma salonu mevcuttur.

Bu genel tabloda programımız 24 bilgisayar kapasiteli 1 adet CAD-CAM laboratuvarı, 1 adet prototipleme ve 1 adet mekanik analiz odasına ve 48 masalı teknik resim sınıfına sahiptir. Uygulama atölyemizde ise 2 adet 4 metre torna tezgahı, 2 adet matkap tezgahı, 1 adet hidrolik pres, 1 adet mekanik sac bükme-kıvrırma makinesi ve ders materyali olarak adet kaynak makinesi bulunmaktadır. İlgili

görsellere kanıtlar bölümüne eklenen haberler linklerinden erişebilir. Kampüsümüzde ayrıca kütüphane, yemekhane, okuma salonları, 4 adet bağımsız kantin ve kafeterya ile kapalı spor salonu (fitness salonu içeren) yer almakta olup kampüs içerisindeki ortak kullanım alanlarıdır.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
 - Program Faaliyet Raporları.
 - Programla ilgili yıl içi haberleri
- Kanıt linkleri:

<https://bigamyo.comu.edu.tr/>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=null&culture=tr-TR>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r52.html>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/meslek-yuksekokulumuz-makine-atolyesine-karayollar-r1233.html>

7.1.2. Önlisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar araç-gereçlerini **Ek I.3**'te veriniz ve bu araç-gereçlerin önlisans eğitiminde nasıl kullanıldığını açıklayınız. : Tablo eklenmiştir.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- Program Faaliyet Raporları.
- Programla ilgili yıl içi haberleri

Kanıt linkleri:

<https://bigamyo.comu.edu.tr/>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=null&culture=tr-TR>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r52.html>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/meslek-yuksekokulumuz-makine-atolyesine-karayollar-r1233.html>

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlik yapmalarına olanak veren alan ve altyapıları kapsamında anlatınız.: Eğitim-Öğretim yılı başlarken oryantasyon programları ile meslek yüksekokulumuz ve programlarımız tanıtılmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde her yıl bahar şenlikleri yapılmaktadır. Bahar şenlikleri boyunca çok sayıda konser, yarışma ve sosyal faaliyet gerçekleştirilmektedir. Bunun yanı sıra kariyer planlama günleri kapsamında sektörden uzmanların söyleşileri, seminerler, fidan dikim etkinlikleri, İÇDAŞ, Cenal ve mikro ölçekli işletmelere teknik geziler düzenlenmektedir. Öğrencilerinin mesleki açılarından yetkin olmaları için çaba sarf etmenin yanında, her birinin etkili konuşma, anlatım, iletişim ve tartışma açılarından donanımlı ulusal ve evrensel duyarlılığı olan entelektüeller olarak yetişmeleri hedefini de güdülmektedir. Bu amaçlarla sosyal öğrenci toplulukları ve tüm üniversitemiz kapsamında sosyal faaliyetlerle derecelendirilen sosyal transkript uygulaması da bulunmaktadır.

Sosyal Alanlar: Bina girişinde bir adet öğrenci kantini ve boş zaman aktiviteleri için gerekli oyun ekipmanları mevcuttur. Kampüs alanı içerisinde öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın hijyenik koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri bir adet yemekhane, bir adet kantin mevcuttur. Bir adet Internet kafe, kültür merkezi, spor aktivitelerinin gerçekleştiği bir adet açık basketbol, voleybol ve futbol sahası, bir adet kapalı spor salonu, salon içinde fitness bölümü, diğer birimlerle ortak kullanımda 3 adet daha kantin-kafeterya, oyun salonu mevcuttur.

Öğrenci Toplulukları: Meslek Yüksekokulumuzun Biga Değerleri adını taşıyan bir adet öğrenci kulübü bulunmaktadır, ilaveten öğrencilerimiz diğer birimlerin öğrenci topluluklarına da katılım gösterebilmektedirler.

Öğrencilerimiz derslerine katkı sağlamak ve sosyo-kültürel açıdan istifade edebilmek için Prof. Dr. Ramazan AYDIN yerleşkesi ve Terzioğlu yerleşkesinde bulunan kütüphane imkanlarımızdan da faydalanabilmektedir. Öğrencilerimize sağlık, kültür ve spor ile ilgili hizmetler esas olarak Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) Daire Başkanlığı tarafından verilmektedir. Ayrıca, Çanakkale'de Terzioğlu Kampüsümüz ve Dardanos Yerleşkemizdeki sosyal tesis imkanları öğrencilerimize sunulmaktadır. Biga ilçemizde bulunan Atatürk kültür merkezlerinde de öğrencilerimiz etkinlik ve faaliyetlerini gerçekleştirebilmektedirler. Öğrencilerimiz, sağlıkla ilgili sorunlarında Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi'ne başvurabilmektedir. Özetle bu ölçütte karşılanmaktadır.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- Program Faaliyet Raporları.
- Programla ilgili yıl içi haberleri

Kanıt linkleri:

<https://bigamyo.comu.edu.tr/>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=null&culture=tr-TR>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r52.html>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/meslek-yuksekokulumuz-makine-atolyesine-karayollar-r1233.html>

- 7.3. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında alınmış olan güvenlik, ilk yardım ve İSG önlemlerini, program türünün gerektirdiği özel önlemleri de belirterek açıklayınız.: Programımızın bulunduğu bina ve çevresinde 24 saat boyunca güvenlik personeli görev yapmaktadır. Ayrıca, derslikler binası koridorlarında güvenlik kameraları yer almaktadır. Eğitim ortamlarımızda yangın alarm sistemi ve söndürme hortum sistemi, acil çıkışlar, sığınak gibi acil durum barınma alanları mevcuttur. İlâveten ders alanlarında iş güvenliğine dair uyarı içerikli levha ve ikaz afişleri yer almaktadır. Derslik, atölye ve uygulama alanlarındaki güvenlik önlemlerinin artırılması ve iyileştirme çalışmaları devam etmektedir. Bu amaçla rektörlük görevlendirmeli iş güvenliği analistleri periyodik olarak kontrol ve denetlemeler yapmakta, risk analizi raporları hazırlamaktadırlar. Programımız eğitim planı içerisinde tüm öğrencilerimiz için zorunlu olan iş güvenliği dersi ve ilk yardım dersi bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- Program Faaliyet Raporları.
- Programla ilgili yıl içi haberleri

Kanıt linkleri:

<https://bigamyo.comu.edu.tr/>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=null&culture=tr-TR>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r52.html>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/meslek-yuksekokulumuz-makine-atolyesine-karayollar-r1233.html>

- 7.4. Öğrencilere alan ile ilgili araçları kullanmayı öğrenmeleri için sağlanan bilgiye erişim olanakları anlatınız.: Amacı bilim ve bilim merkezli insan yetiştirme olan Yüksekokulumuz, amacına hizmet edecek donanım, altyapı ve mekan hazırlamayı hedefine oturtmuştur. Bu bağlamda gerekli atölye ve laboratuvarlar aşağıda verilmiş olup mevcut şartların iyileştirilmesine dönük çalışmalar sürmektedir. Ayrıca öğrencilerimizin bilgiye erişimini kolaylaştırmak amacıyla Yüksekokulumuz bünyesinde bir adet kütüphane oluşturulmuş olup yeterli kapasiteye ulaşması için çalışmalar sürdürülmektedir. Öğrencilerimizin bilişim dünyasının vazgeçilmezi olan internetten de yeterince faydalanabilmesi için kütüphanemizde internet erişimi mevcuttur. Programımız inisiyatifinde olan ve eğitim öğretim amaçlı altyapılar şunlardır.

- Makine Atölyesi
- Atölye bünyesinde 2 adet teorik eğitim sınıfı
- Teknik Çizim Sınıfı,
- CAD-CAM Bilgisayar Laboratuvarı,
- CAM modelleme sınıfı

Ayrıca Meslek Yüksekokulu bünyesinde şu teknik altyapılar da mevcuttur.

- Süt ve Ürünleri Programı Süt Uygulama Birimi (Günlük 1000 litre süt işleme kapasiteli),
- Kimya ve Çiğ Süt Analiz Laboratuvarı,
- Otomotiv Programı Uygulama Atölyesi,
- Elektrik Programı Uygulama Laboratuvarı 1,
- Elektrik Programı Uygulama Laboratuvarı 2,
- Genel Bilgisayar Laboratuvarı,
- Bilgisayarlı Muhasebe Laboratuvarı,
- Mobilya Dekorasyon ve Ahşap Üretim Atölyesi.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- Program Faaliyet Raporları.
- Programla ilgili yıl içi haberleri

Kanıt linkleri:

<https://bigamyo.comu.edu.tr/>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=null&culture=tr-TR>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r52.html>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/meslek-yuksekokulumuz-makine-atolyesine-karayollar-r1233.html>

- 7.5. Engelliler için alınmış olan altyapı düzenlemelerini anlatınız. : Programımızın bulunduğu binalarda, engelli öğrencilerin ve öğretim elemanlarının katlara ulaşmasını sağlayabilecek asansör mevcuttur. Bunun yanı sıra binaların çevresindeki kaldırımlarda ve bina girişinde tekerlekli sandalye/araba geçişine olanak sağlayan rampalar bulunmaktadır. Özetle engelliler için alınan tedbirler mevcut olup iyileştirmeler yapılmaya devam edilmektedir.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- Program Faaliyet Raporları.
- Programla ilgili yıl içi haberleri

Kanıt linkleri:

<https://bigamyo.comu.edu.tr/>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=null&culture=tr-TR>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r52.html>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/meslek-yuksekokulumuz-makine-atolyesine-karayollar-r1233.html>

- 7.6.1. Öğrencilerin kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılarını anlatınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz.: Öğrencilerimiz kütüphane ve çalışma odalarından internet hizmetinden yararlanarak rahatlıkla araştırma yapılabilir. Çok sayıda elektronik veri tabanı erişimi vasıtasıyla sürekli yayın, e-dergi, e-tez, e-gazete ve e-kitaplara ulaşılabilir. Ayrıca mesleğe yönelik yazılımların kurulu olduğu bilgisayarlardan oluşan bilgisayar laboratuvarları mesai saatleri içinde öğrencilerimizin kullanımına sunulmuştur.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- Program Faaliyet Raporları.
- Programla ilgili yıl içi haberleri

Kanıt linkleri:

<https://bigamyo.comu.edu.tr/>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=null&culture=tr-TR>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r52.html>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/meslek-yuksekokulumuz-makine-atolyesine-karayollar-r1233.html>

- 7.6.2. Öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılarını anlatınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz.: Öğretim elemanlarımız da çalışma odalarından internet hizmetinden yararlanarak rahatlıkla araştırma yapılabilir. Çok sayıda elektronik veri tabanı erişimi vasıtasıyla sürekli yayın, e-dergi, e-tez, e-gazete ve e-kitaplara ulaşılabilir. Ayrıca, Turnitin, iThenticate, Flow ve Mendeley gibi programlar kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Elektronik veri tabanları ve çeşitli yazılım programlarına yönelik üniversite eğitimler düzenlenmektedir. Özetle bu ölçüt de karşılanmaktadır.

Kanıtlar:

- Birim / Program Web Sitesi,
- Program Faaliyet Raporları.
- Programla ilgili yıl içi haberleri

Kanıt linkleri:

<https://bigamyo.comu.edu.tr/>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://UBYS.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=null&culture=tr-TR>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r52.html>

<https://bigamyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/meslek-yuksekokulumuz-makine-atolyesine-karayollar-r1233.html>

Ölçüt 8. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

- 8.1. Misyon ile uyumlu ve stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması ile ilgili süreçleri açıklayınız.
- 8.2. İnsan kaynaklarının etkin ve verimli kullandığını güvence altına alan tanımlı politika ve süreçler açıklayınız.
- 8.3. Akademik ve idari personele yönelik tanımlı hizmet içi eğitim süreçleri açıklayınız.¹⁴
- 8.4. Eğitim öğretim faaliyetlerine ilişkin kamuoyunu bilgilendirmeyi ilkesel olarak benimsemek üzere bir politika tanımlanmış olmalı ve kamuoyunu bilgilendirme yöntem ve süreçlerinin işletildiğine dair kanıtları sunulmalıdır.

Ölçüt 9. Disipline Özgü Ölçütler

- 9.1. Program eğitim planı, dersler, ölçme-değerlendirme yöntemleri aracılığıyla programa özgü ölçütlerin nasıl sağlandığını anlatınız.

¹⁴ Bu kısımda gerçekleştirilen hizmet içi eğitim faaliyetlerinin listelenmesi ve örnek kanıtlar sunulması beklenmektedir.

EK I – PROGRAMA İLİŞKİN EK BİLGİLER**I.1 Ders İzlemleri¹⁵**

Ders izlemlerini burada veriniz. Ders izlemleri için kullanılacak format her ders için aynı olmalı, verilen bilgi ders başına iki sayfayı geçmemeli ve aşağıdaki hususları içermelidir:

Program eğitim planındaki tüm derslere ait detaylı ders izlemlerine <https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=96xCFSQYOicHayTt5t!xBBx!EPQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR#> adresinden ulaşılabilir. Aşağıda kadrosu programda yer alan her öğretim elemanının bir dersine ait örnek bir izleme verilmiştir.

DERS İZLEMESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/ Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Kalite ve Güvence Standartları	MKN-2032	Zorunlu	4	3	3	0

- Yüz yüze/Uzaktan: Yüz yüze
- Ders Yürütücüsü: Doç. Dr. Ferhat YILDIRIM
- Ders Koordinatörü: Yok
- Dersin Amacı: İş hayatında kalite ve standartlarla ilgili yeterliliklerin kazandırılması
- Dersin Hedefi: Mesleki olarak kalite ve standart kavramlarını uygulayabilme, Kalite sistemlerine adaptasyon sağlayabilme.
- Dersin İçeriği: Kalite kavramı, standart ve standardizasyon, standardın üretim ve hizmet sektöründe önemi, yönetim kalitesi ve standartları, çevre standartları, kalite yönetim sistemi modelleri, stratejik yönetim , yönetime katılma, süreç yönetim sistemi, kaynak yönetimi sistemi, EFQM mükemmellik modeli
- Dersin Öğrenim Çıktıları: 1 Standart ve Standardizasyon kavramını bilir, 2 Standart çeşitlerini, endüstri standart ilişkisini bilir ve standart geliştirme süreçlerini uygulayabilir, 3 Ulusal ve uluslararası akreditasyon ve standardizasyon yapılanmasını bilir, 4 Toplam Kalite Yönetimi ve Temellerini tanımlayabilir, 5 Toplam Kalite Yönetim sistematığını bilir ve kalite geliştirme süreçlerinde yer alabilir
- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Bilgi ve Yetkinlik seviyesinde
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Düz anlatım, Soru Cevap, Büyük grup tartışması, vaka inceleme,
- Ölçme Değerlendirme: Vize ve Final Sınavı
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): Tekin, M., 2006, Kalite Güvence ve Standartlar, Konya Küçük, O., 2004, Standardizasyon ve Kalite, Seçkin Yayıncılık Çağlar, İ., Kılıç, S., 2008, Kalite Güvence Standartları
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Ders program çıktılarının tamamı ile kısmen yada tamamen ilişkilidir.
- Güncelleme Tarihi: 07/04/2024

Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	Standart kavramı, tarihsel gelişimi			
2	Standart kavramı, tarihsel gelişimi			
3	Standardizasyon, standart çeşitleri, standart geliştirme süreçleri			
4	Standardizasyon, standart çeşitleri, standart geliştirme süreçleri			
5	Standardizasyon, standart çeşitleri, standart geliştirme süreçleri			
6	Ulusal ve uluslararası akreditasyon ve standardizasyon yapılanması, kuruluşlar ve görevleri			
7	Ulusal ve uluslararası akreditasyon ve standardizasyon yapılanması, kuruluşlar ve görevleri			
8	Vize Sınavı			
9	Toplam kalite felsefesi			
10	Toplam kalite yönetimi			
11	Toplam kalite yönetimi			

¹⁵ Bu bölümde eğitim bilgi sistemi altyapısı olan yükseköğretim kurumlarının ilgili web sayfasının adresini ve bir örnek görüntü paylaşılması yeterlidir.

12	Toplam kalite yönetimi ve kalite sistematığı geliştirme süreçleri			
13	Toplam kalite yönetimi ve kalite sistematığı geliştirme süreçleri			
14	Toplam kalite yönetimi ve kalite sistematığı geliştirme süreçleri			
15	Toplam kalite yönetimi ve kalite sistematığı geliştirme süreçleri			

Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	ferhatyildirim@comu.edu.tr

DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/ Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Araştırma Yöntem ve Teknikleri	MKN-2024	Seçmeli	4	3	3	0

- Dersin Verilişi: Yüz yüze
- Ders Yürütücüsü: Öğr.Gör. Bahaddin ZAYİM
- Ders Koordinatörü: -
- Dersin Amacı: Araştırma sürecini (sorun belirleme, veri toplama, veri analizi ve sonuçları yorumlama) incelemek, öğrencilerin belirli bir konu hakkında araştırma yapabilmeleri için gereken literatür bulma, veri toplama, verileri değerlendirme ve rapor yazma tekniklerini uygulamalı olarak öğrenmelerini sağlamaktır.
- Dersin Hedefi : Öğrencilere araştırma yapma alışkanlığını kazandırmak ve rapor yazmalarını sağlamaktır.
- Dersin İçeriği: Bilimsel araştırma, bilimsel bilgiye erişim ,veri toplama araçları, araştırmalarda örnekleme. veri analizi, geçerlik-güvenirlilik, akademik yazım.
 - Dersin Öğrenim Çıktıları: 1. Araştırmanın önemi ve gerekliliğini anlayabilir. 2. Bir araştırma konusunun seçimi hakkında bilgi sahibi olabilir. 3. Araştırma yöntem ve teknikleri hakkında bilgi sahibi olabilir. 4. Araştırma raporunun hazırlanması hakkında bilgi sahibi olabilir. 5. Araştırma raporunun sunumu hakkında bilgi sahibi olabilir.
- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Öğrencilere, araştırmacı düşüncenin mesleki gelişmeleri takip etmedeki önemini kazandırmak.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Düz anlatım yöntemi, araştırma, ödev sunum, küçük grup tartışması
- Ölçme Değerlendirme: Ara sınav %40, Final %60
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): Arıkan R. (2012), Araştırma Yöntem ve Teknikleri, Nobel Yayınevi Seçilen konu ile ilgili her türlü kitap, dergi ve kaynak
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Tamamı doğrudan ilişkilidir.
- Güncelleme Tarihi: 5.10.2024 13:32:26

Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	Araştırma ve bilimsel araştırmanın önemi, Araştırma yöntem ve teknikleri.			
2	Araştırma konusunun tespiti			
3	Araştırma konusunun (Tez) hazırlamada uyulması gerekli olan yazım kurallarının açıklanması			
4	Araştırma konusu üzerinde yardımcı kaynak kitap ve yayınlar hakkında bilgi verilmesi, ön değerlendirmelerin yapılması.			
5	Araştırma konusu üzerinde yardımcı kaynak kitap ve yayınlar hakkında bilgi verilmesi, ön değerlendirmelerin yapılması.			
6	Araştırma konusu üzerinde yardımcı kaynak kitap ve yayınlar hakkında bilgi verilmesi, ön değerlendirmelerin yapılması.			
7	Araştırma konusu üzerinde yardımcı kaynak kitap ve yayınlar hakkında bilgi verilmesi, ön değerlendirmelerin yapılması.			
8	Araştırma konusu üzerinde yardımcı kaynak kitap ve yayınlar hakkında bilgi verilmesi, ön			

	değerlendirmelerin yapılması.			
9	Ara sınav-Çalışmanın ön değerlendirilmesi			
10	Araştırma raporu üzerindeki yazım ve detay hatalarının düzeltilmesi			
11	Araştırma raporu üzerindeki yazım ve detay hatalarının düzeltilmesi			
12	Araştırma raporu üzerindeki yazım ve detay hatalarının düzeltilmesi			
13	Tez çalışması hakkındaki genel değerlendirmenin yapılması ve dosyanın teslim edilmesi.			
14	Tez çalışması hakkındaki genel değerlendirmenin yapılması ve dosyanın teslim edilmesi.			

Dersin Gün ve Saati	Pazartesi 12:20-14:45 (5-8)
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	-
İletişim Bilgileri	bzayim@comu.edu.tr

DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/ Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Matematik I	MKN-1023	Zorunlu	4	4	3	1

- Dersin Verilişi: Yüz yüze
- Ders Yürütücüsü: Öğr.Gör. Tolgahan PÜSKÜL
- Ders Koordinatörü: -
- Dersin Amacı: Bu ders ile öğrenci; mesleği için gerekli olan matematik bilgi ve becerilerini işine uygulayabilme yeterliği kazandırmaktır
- Dersin Hedefi: Öğrencilerin Matematiksel düşünceye sahip olmalarını sağlamak.
- Dersin İçeriği: Sayılar, Cebir, Denklemler ve Eşitsizlikler, Fonksiyonlar, Logaritma, Trigonometri, Geometri
- Dersin Öğrenim Çıktıları: 1-Mesleğinde cebirsel uygulamalar yapabilir, 2- Mesleğinde denklemler ve eşitsizlikler ile ilgili uygulamalar yapabilir, 3- Mesleğinde fonksiyonlar ile ilgili uygulamalar yapabilir, 4- Mesleğinde üstel fonksiyonlar ve logaritmalar ile ilgili uygulamalar yapabilir, 5- Mesleğinde geometri ile ilgili uygulamalar yapabilir, 6- Temel Matematik kavramları bilir
- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik): Öğrencilere, meslekte Matematiği kullanmak ve matematiksel düşünceye sahip olmalarını sağlamak.
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Düz anlatım ve soru-cevap yöntemi
- Ölçme Değerlendirme: Ara sınav %40, Final %60
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): Küçük,Y. - Üreyen,M., (2001) Genel Matematik, Anadolu Ün. Açık Öğretim Fakültesi Yayını Badem,N. (2000) Matematik I , D.E.Ü. Mühendislik Fakültesi Yayını Gökmen,G. (1981) Analiz I , D.E.Ü. Mühendislik Fakültesi Yayını Ed. Aktaş, C.,(2013) Temel Matematik, Kriter Yayınevi
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri:Dersin öğrenim çıktıları, program çıktıları ile ilişkilidir.
- Güncelleme Tarihi: 10.02.2025

Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	Kümeler ve Kümelerle ilgili soru çözümleri			
2	Sayılar ve Sayılarla ilgili uygulamalar			
3	Sayılar ve Sayılarla ilgili uygulamalar			
4	Cebir ve Uygulamaları			
5	Cebir ve Uygulamaları			
6	Denklemler ve Çözümleri			
7	Denklemler ve Çözümleri			
8	Ara Sınav			
9	Eşitsizlikler ve ilgili soru çözümleri			
10	Fonksiyonlar			
11	Üstel Fonksiyon			
12	Logaritma Fonksiyonu			

13	Geometri			
14	Geometri			

Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	ismailh@comu.edu.tr

DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/S eçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
CNC Freze Teknolojisi	MKN-2029.1.	Zorunlu	4	4	3	1

- Dersin Verilişi: Yüz yüze
- Ders Yürütücüsü: Öğr.Gör. Serhat FİLİZ
- Ders Koordinatörü: -
- Dersin Amacı: Öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak CNC freze tezgâhlarında iş parçası ve kesici ayarları, elle program yazma ve tezgâh kullanımı bilgi ve becerilerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.
- Dersin İçeriği : 1. CNC freze tezgâhları ve kontrol paneli.2. CNC freze tezgâhları için program yazma 3. CNC freze tezgâhları için programlar yazma ve simülasyon 4. CNC freze tezgâhlarında freze çevrimleri ve frezeleme simülasyonunu 5. CNC freze tezgâhları alt programlamaları 6. CNC freze ile ilgili iş sağlığı ve güvenliği kuralları
- Ders Öğrenme Çıktıları: 1 CNC freze tezgâhlarını tanımlar ve kontrol panelindeki tuşları öğrenir ve uygulamasını yapar. 2 CNC freze tezgâhları için program yazıp simülasyonunu yapar. 3 CNC freze tezgâhlarında frezeleme çevrimlerini yazıp frezeleme simülasyonunu yapar. 4 CNC freze tezgâhlarında gerekli alt programlamaları yazar. 5 CNC freze tezgâhı ile ilgili iş sağlığı ve güvenliği kurallarını öğrenir ve uygulamasını yapar.
- Dersin mesleğe katkısı: (bilgi, beceri ve yetkinlik)
- Öğretim yöntem ve teknikleri: Ders anlatım, Sunum, Bilgisayar uygulamaları
- Ölçme Değerlendirme: Ara sınav %40,Final %60
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.): BAĞCI Özel CNC Teknik Alfa Basım Yayın Dağıtım, İstanbul, 2000 CNC Programlama ve End. Uygulamaları, Ahmet CAN, 2008 Gülesin, M CNC Torna ve Freze Tezgâhlarının Programlanması 2004
- Ön koşul dersler ve Koşullar: Yok
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri: Tamamı 1
- Güncelleme Tarihi:

Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Teorik	Uygulama	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	*CNC Freze Tezgâhları	**CNC Freze Tezgâhları swansoft cnc simulator		
2	*CNC freze tezgâhı kontrol panelleri	*CNC freze tezgâhı kontrol panelleri swansoft cnc simulator		
3	*CNC Freze Program Yapısı	*CNC Freze Program Yapısı swansoft cnc simulator		
4	*Teknolojik ve Geometrik Bilgiler	*Teknolojik ve Geometrik Bilgiler swansoft cnc simulator		
5	*CNC Frezede Satır Yapısı	*CNC Frezede Satır Yapısı swansoft cnc simulator		
6	*CNC Frezede Satır Yapısı, Satır Numarası (N10, N20 vb.), Adresler (G ve M Kodları), Satır Sonu (;)	*CNC Frezede Satır Yapısı, Satır Numarası (N10, N20 vb.), Adresler (G ve M Kodları), Satır Sonu (;) swansoft cnc simulator		
7	*CNC Frezede Koordinat Sistemleri İş Parçası Koordinat Sistemi Tezgâh Koordinat Sistemi	*CNC Frezede Koordinat Sistemleri İş Parçası Koordinat Sistemi Tezgâh Koordinat Sistemi swansoft cnc simulator		
8	* CNC Frezede Mutlak	* CNC Frezede Mutlak Programlama Yapma (G90) Artışlı		

	Programlama Yapma (G90) Artışlı Programlama Mantiği Elle Programlama	Programlama Mantiği Elle Programlama swansoft cnc simulator		
9	* CNC Frezede Artışlı Programlama Yapma (G91) Artışlı Programlama Mantiği Elle Programlama	* CNC Frezede Artışlı Programlama Yapma (G91) Artışlı Programlama Mantiği Elle Programlama swansoft cnc simulator		
10	*CNC Freze Tezgahında Kullanılan Çevrimler	*CNC Freze Tezgahında Kullanılan Çevrimler swansoft cnc simulator		
11	*CNC frezede alt programlama	*CNC frezede alt programlama swansoft cnc simulator		
12	*CNC freze simülasyon uygulamaları	*CNC freze simülasyon uygulamaları		
13	*CNC freze simülasyon uygulamaları	*CNC freze simülasyon uygulamaları		
14	*CNC freze tezgahında iş sağlığı ve güvenliği	*CNC freze tezgahında iş sağlığı ve güvenliği swansoft cnc simulator		

Dersin Gün ve Saati	Perşembe 10:40-13:55 (4-7)
İletişim Bilgileri	sfiliz@comu.edu.tr

DERS İZLENESİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/ Seçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Temel İmalat İşlemleri	MKN-101	Zorunlu	4		2	2

- Yüz yüze/Uzaktan
- Ders Yürütücüsü
- Ders Koordinatörü
- Dersin Amacı
- Dersin Hedefi
- Dersin İçeriği
- Dersin Öğrenim Çıktıları
- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik)
- Öğretim yöntem ve teknikleri
- Ölçme Değerlendirme
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.)
- Ön koşul dersler ve Koşullar
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri
- Güncelleme Tarihi

Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Başlık	E-Doküman	Video	Kısa Ses Dosyaları
1	Eğre, kesici çeşitleri, ölçme, kontrol ve markalama aletleri, kesme ilkeleri ve çeşitleri.	Döküman		
2	Malzemeye uygun kesme takımları, ayaklı zımpara taşı tezgâhları, matkap bileme,	Döküman		
3	Matkap çeşitleri, matkap uç açıları, delinecek parça ve matkapların malzeme özellikleri, delik delme işlem sırası, devir hesabı.	Döküman		
4	Rayba, kılavuz, pafta çeşitleri, vida tarakları, kılavuz ve pafta ile vida açma işlem sırası.	Döküman		
5	Torna tezgahı çeşitleri, kısımları, tornalama çeşitleri, aynalar, yataklar, kesici takımlar.	Döküman		
6	Torna kalemleri, çeşitleri, punta matkabı, devir sayısı ilerleme miktarı hesapları, alın ve silindirik tornalama işlem sırası.	Döküman		
7	Yüzey pürüzlülüğü, kanal kalemi çeşitleri, açıları, bilenmesi, ölçü aletleri,	Döküman		

8	Konik tornalama yöntemleri, koniklik hesabı, koniklik ölçme masterları.	Döküman		
9	Vize			
10	Freze tezgâhları, yüzey frezeleme çakıları, çakı bağlama elemanları, talaş derinliği ve ilerleme hızı hesapları, Frezeleme yönleri, iş parçasını paralel bağlama	Döküman		
11	Freze tezgâhları, yüzey frezeleme çakıları, çakı bağlama elemanları, talaş derinliği ve ilerleme hızı hesapları, Frezeleme yönleri, iş parçasını paralel bağlama	Döküman		
12	İda çeşitleri, masterları, vida kalemi çeşitleri, kör deliğe vida açma, vidalarda ağız sayısı, Dişli çeşitleri diş üretim yöntemleri	Döküman		
13	Kanal ve cep freze çakı çeşitleri, kanal frezeleme emniyet tedbirleri Delik büyütme aparatları, faturalı delik büyütme, frezede basit bölme, bölme aparatları	Döküman		
14	Taşıma tezgâhları, taşıma taşı çeşitleri ve özellikleri, Dengeleme metotları, taşın bağlama teknikleri, Taş bileme tekniği.	Döküman		

Dersin Gün ve Saati	Program web sayfasında ilan edilecektir.
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	mdundar@comu.edu.tr

I.2 Öğretim Elemanların Özgeçmişleri

Programı yürüten bölümdeki tüm öğretim üyelerinin, öğretim görevlilerinin ve ek görevli öğretim elemanlarının özgeçmişlerini veriniz. Özgeçmişler aynı formatta olmalı, verilen bilgi kişi başına iki sayfayı geçmemeli ve en az aşağıdaki hususları içermelidir:

- Adı, soyadı ve unvanı: Ferhat YILDIRIM, Doçent Doktor.
- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile) Makine Eğitimi, Lisans, Mersin Üniversitesi, 2006
Makine Eğitimi, FBE Yüksek Lisans, Dumlupınar Üniversitesi, 2010,
Makine Mühendisliği, FBE Doktora, Dumlupınar Üniversitesi, 2016,
Makine Mühendisliği, Doçentlik, ÜAK, 2024
- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri: 6 Yıl, 20/07/2019, Dr. Öğr. Üyesi
- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.): Mersin Üniversitesi, Öğr. Elm. 2007
- Danışmanlıkları, patentleri, vb.:-
- Son üç yıldaki belli başlı yayınları:
 - Eco-friendly and multifunctional aluminum flake/carbon fiber/cellulose composite papers with electromagnetic interference shielding, YILDIRIM F., Journal of Composite Materials , cilt.57, sa.19, ss.3101-3118, 2023 (SCI-Expanded)
 - Coating graphene nanoplatelets onto carbon fabric with controlled thickness for improved mechanical performance and EMI shielding effectiveness of carbon/epoxy composites, Mutlu G., YILDIRIM F., Ulus H., ESKİZEYBEK V., Engineering Fracture Mechanics , cilt.284, 2023 (SCI-Expanded)
 - Multi-walled carbon nanotube grafted 3D spacer multi-scale composites for electromagnetic interference shielding, YILDIRIM F., KABAKCI E., Sas H. S., ESKİZEYBEK V., POLYMER COMPOSITES , cilt.43, sa.8, ss.5690-5703, 2022 (SCI-Expanded)
 - Carbon nanotube reinforced LDPE/SAN thermoplastic nanocomposites: thermo-mechanical and electromagnetic interference shielding properties Divan O., YILDIRIM F., ESKİZEYBEK V., Journal of innovative engineering and natural science (Online) , cilt.4, sa.1, ss.126-137, 2024.
 - EFFECT OF LOW-VELOCITY IMPACT DAMAGE ON THE ELECTROMAGNETIC INTERFERENCE SHIELDING EFFECTIVENESS OF CFRP COMPOSITES, YILDIRIM F., Konya mühendislik bilimleri dergisi (Online) , cilt.11, sa.4, ss.958-972, 2023
 - INVESTIGATION OF DRILLING PERFORMANCE OF REINFORCED POLYAMIDE 6 POLYMER COMPOSITE
 - GENÇ A., YILDIRIM F., KOYUNBAKAN M., YETGİN S. H., ESKİZEYBEK V., KUŞ G., Konya mühendislik bilimleri dergisi (Online) , cilt.11, sa.1, ss.160-179, 2023.

- EXAMINING THE EFFECTS OF BENDING CRACK DAMAGE ON THE EMI PERFORMANCES OF 3D SPACER COMPOSITES, YILDIRIM F., 6th International Azerbaijan Congress on Life, Engineering, Mathematical, and Applied Sciences, Azerbaijan, 20 Mart 2024

- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar:-
- Aldığı ödüller: Akademik Teşvik Ödülleri, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025
- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler: Müdür Yardımcılığı, Bölüm Başkanlığı, Kalite, Eğitim, vs. Komisyon Üyelikleri
- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri:-

Öğr. Gör. Bahaddin ZAYİM;

- Adı, soyadı ve unvanı: Bahaddin Zayim (Öğr.Gör.)
- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile)
- Kurumdaki hizmet süresi : 20 Yıl, ilk atama tarihi: 12.09.2005, terfi, unvan ve tarihleri: 06.07.2017 Master
- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.):

Alarko Öz-Er Teknik Ltd.Şti 1995-2005, Ülker Gıda San.Tic.A.Ş. 1994-1995, STS Endüstri Malzemeleri A.Ş. 1991-1994, İ.M.T. İnşaat Malzemeleri San.Tic. Ltd.Şti. 1988-1990

- Danışmanlıkları, patentleri, vb.:-
- Son üç yıldaki belli başlı yayınları:-
- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar: TMMOB Makine Mühendisleri Odası Bursa Şubesi
- Aldığı ödüller: ÇOMÜ Akademik Personel Kurumsal Bağlılık Ödülü 2007
- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler: -
- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri: -

Öğr. Gör. İsmail HACIKURU;

- Adı, soyadı ve unvanı: İsmail HACIKURU (Öğr.Gör.)
 - Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile)
 - Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri: 23 Yıl
 - Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.):
- Karaca Asansör A.Ş. (2000-2002), Dekorsan Metal Sanayi Ltd. Şti.(1993 – 2000), Mercan Mühendislik Ltd.Şti. (1991-1993), Teknik Oto Elektrik Ltd.Şti.(1990 – 1991)
- Danışmanlıkları, patentleri, vb.
 - Son üç yıldaki belli başlı yayınları
 - Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar: Makine Mühendisleri Odası
 - Aldığı ödüller
 - Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler
 - Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

Öğr. Gör. Serhat FİLİZ;

- Adı, soyadı ve unvanı: Serhat FİLİZ (Öğr.Gör.)
- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile)
- Kurumdaki hizmet süresi : 11 Yıl, ilk atama tarihi : 03.09.2013 terfi, unvan ve tarihleri: 27.10.2015 Master
- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)

Mavi Mühendislik 2005-2006, İzmir Zirai Sulama San.Tic.A.Ş. 2006-2007, Bimaksan Mak. San. Tic. Ltd. Şti.2007-2010

- Danışmanlıkları, patentleri, vb.-
 - Son üç yıldaki belli başlı yayınları:
- Kara F., Takmaz A., Erkan Ö., FİLİZ S., Response Surface Method Optimization of Hard Machining with Cryogenically Treated Cutting Tools: Surface Roughness, Cutting Force, Tool Wear, Rietveld Analysis, and Metallurgical Properties. [Steel Research International](#) , cilt.96, sa.7, 2025
- Kara F., FİLİZ S., Yamiç C., Investigation of the Effect of Shallow and Deep Cryogenic Treatment on Wear and Impact Performance of Din 1.2344 Steel 2024, [Journal of Materials Research and Technology](#) , cilt.35, ss.4553-4565, 2025.
- Pinar A. M., FİLİZ S., Unlu B. S., A comparison of cooling methods in the pocket milling of AA5083-H36 alloy via Taguchi Method. INTERNATIONAL JOURNAL OF ADVANCED MANUFACTURING TECHNOLOGY , cilt.83, ss.1431-1440, 2016
- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar-
 - Aldığı ödüller-
 - Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler:-
 - Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri-

Öğr.Gör.Dr. Mustafa DÜNDAR;

- Adı, soyadı ve unvanı : Öğr.Gör.Dr.Mustafa DÜNDAR
- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile) : Doktora Düzce üniversitesi, 18.12.2024
- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri : 13.09.2013
- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.): Sanayi 7 yıl , eğitim sektörü : 12 yıl
- Danışmanlıkları, patentleri, vb.
- Son üç yıldaki belli başlı yayınları:
 - DÜNDAR M., Experimental Investigation of the Effects of Fiber Direction and GNP Reinforcement on the Structural Behavior of CARALL FML Composites, Journal of Engineering Research and Applied Science , cilt.14, sa.1, ss.71-85, 2025
 - Dündar M., Uygur İ., EKİCİ E., Optimization of low-velocity impact behavior of FML structures at different environmental temperatures using taguchi method and grey relational analysis, Journal of Composite Materials , cilt.59, sa.7, ss.885-906, 2025
 - DÜNDAR M., UYGUR İ., EKİCİ E., Fiber Metal Laminat malzemelerde metal katman kalınlığının düşük hızda darbe davranışına etkisinin sayısal ve istatistiksel olarak incelenmesi, 5th International Eurasian Conference on Science, Engineering and Technology, 26 - 28 Haziran 2024
 - Dündar M., Uygur İ., Ekici E., Taşçıoğlu C., Gülenç B., Numerical and Statistical Investigation Of The Effect Of Composite Layer Thickness On Low-Velocity Impact Behaviour in Fibre Metal Laminate Materials, JOURNAL OF POLYTECHNIC-POLITEKNİK DERGİSİ , 2025
 - DÜNDAR M., EKİCİ E., UYGUR İ., Numerical Investigation and Optimisation of Low Velocity Impact Behaviour of Thermoplastic Based Composite Materials with Different Fibre Types, 83rd International Scientific Conference of the University of Latvia 2025, Riga, Letonya, 10 Şubat 2025.
- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar -
- Aldığı ödüller -
- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler -
- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri-

I.3 Teçhizat

Önlisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar teçhizatını açıklayınız.

Cihaz ve Gereçler	Kullanım Amaçları
24 bilgisayar kapasiteli 1 adet CAD-CAM laboratuvarı,	Bilgisayar Destekli Çizim ve Üretim derslerinde kullanılmaktadır.
1 adet prototipleme cihazı	Bilgisayar Destekli Çizim ve Üretim derslerinde kullanılmaktadır.
48 Teknik resim masasına sahip çizim sınıfı	Teknik Resim dersinde kullanılmaktadır.
2 adet 4 metre, 1 adet 1 metre torna tezgahı	Talaşlı imalat, İmalat İşlemleri derslerinde kullanılmaktadır.
2 adet matkap tezgahı	Talaşlı imalat, İmalat İşlemleri derslerinde kullanılmaktadır.
2 adet CNC router kurulu gövdesi	Talaşlı imalat, İmalat İşlemleri derslerinde kullanılmaktadır.
1 adet mekanik sac bükme-kıvrırma makinesi	Talaşlı imalat, İmalat İşlemleri derslerinde kullanılmaktadır.
2 adet elektrot kaynak makinesi	Kaynak Teknolojisi dersinde kullanılmaktadır.
1 adet gaz altı kaynak makinesi	Kaynak Teknolojisi dersinde kullanılmaktadır.
1 adet avuç taşlama makinesi	Kaynak Teknolojisi dersinde ve muhtelif amaçla kullanılmaktadır.
1 adet avuç titreşimli zımpara makinesi	Kaynak Teknolojisi dersinde ve muhtelif amaçla kullanılmaktadır.
2 adet kompresör	Hidrolik/Pnömatik dersinde kullanılmaktadır.
1 adet hidrolik pres	Hidrolik/Pnömatik dersinde kullanılmaktadır.
8 adet tesviye tezgahı	Talaşlı imalat, İmalat İşlemleri derslerinde kullanılmaktadır.
Kılavuz ve pafta takımları	Talaşlı imalat, İmalat İşlemleri derslerinde kullanılmaktadır.
1 adet takım dolabı	Talaşlı imalat, İmalat İşlemleri derslerinde kullanılmaktadır.
Muhtelif ölçü aletleri	Talaşlı imalat, İmalat İşlemleri derslerinde kullanılmaktadır.
Projeksiyon Cihazları	Tüm Derslerde kullanılmaktadır.
Ders model ve prototipleri	Tüm mesleki derslerde kullanılmaktadır

I.4 Diğer Bilgiler

Kurum bu bölümü ÖDR'de yer almasını uygun göreceği bilgiler için kullanabilir.

EK II – KURUM PROFİLİ

II.1 Üniversiteye İlişkin Bilgiler

Değerlendirme takımı, programı yürüten bölüm yanında, onun bağlı bulunduğu meslek yüksekokulu ve üniversite hakkında bazı genel bilgilere de gereksinim duyacaktır. Bu bilgiler ÖDR’ye ek, ayrı bir belge olarak Ek II – Kurum Profili başlığı altında hazırlanmalıdır. Ek II belgesi birden fazla program akreditasyonu için başvuru yapılmış olsa bile, tüm programlar için ortak olmalıdır.

Üniversiteye ilişkin bilgiler	
Üniversite Adı	: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi
Web adresi	: www.comu.edu.tr
Adres	: Onsekiz Mart Üniversitesi Kültür Evi, Kemalpaşa Mahallesi Eski Balıkthane Sokak, İşkele Meydanı No:1, 17100 Merkez/Çanakkale
Yönetim statüsü (devlet, vakıf)	: Devlet
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	: 1992
Üniversite yönetimi ile ilgili bilgiler	
Rektör Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	: Prof. Dr. R. Cüneyt ERENOĞLU
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	: Prof. Dr. Evren Karayel GÖKKAYA
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	: Prof. Dr. Hüsnü Levent DALYANCI
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	: Prof. Dr. Arda AYDIN
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	:
Genel sekreter Adı Soyadı (akademik unvanı /idari)	: Oğuz ÜNAL
Akreditasyon bilgileri	
Üniversitenin akredite fakülte sayısı (Kuruluşların adı)	: 1 Tıp Fakültesi Eğitim Programı
Üniversitenin akredite meslek yüksekokulu sayısı (Kuruluşların adı)	: Denizcilik Meslek Yüksekokulu
Üniversitenin akredite program sayısı (Kuruluşların adı)	12 : İngilizce Öğretmenliği Lisans Programı Çevre Mühendisliği (İngilizce) Lisans Programı Harita Mühendisliği Lisans Programı (Normal Öğretim) Harita Mühendisliği Lisans Programı (İkinci Öğretim) Antrenörlük Eğitimi Lisans Programı (Normal Öğretim) Coğrafya Öğretmenliği Lisans Programı (Normal Öğretim) Japonca Öğretmenliği Lisans Programı (Normal Öğretim) Sınıf Öğretmenliği Lisans Programı (Normal Öğretim) Okul Öncesi Öğretmenliği Lisans Programı (Normal Öğretim) Turizm İşletmeciliği Lisans Programı (Normal Öğretim) İlköğretim Matematik Öğretmenliği Lisans Programı (Normal Öğretim) Fen Bilgisi Öğretmenliği Lisans Programı (Normal Öğretim) Kimya Öğretmenliği Lisans Programı (Normal Öğretim) Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Lisans Programı (Normal Öğretim) Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Lisans Programı İktisat Lisans Programı BİİBF İşletme Bölümü Lisans Programı Kamu Yönetimi Lisans Programı Uluslararası İlişkiler (%30 İngilizce) Lisans Programı Finans ve Bankacılık Lisans Programı Uluslararası Ticaret ve Lojistik Lisans Programı
Misyon, vizyon, değerler, etik ilkeler, sloganı	
Üniversitenin misyonu	: Çağdaş, sürdürülebilir ve kapsayıcı eğitim yaklaşımı ile yetkin bireyler yetiştirebilmek; ürettiği bilimsel bilgi ve teknolojiler ile gerçekleştirdiği kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlerle ulusal ve uluslararası düzeyde topluma katkı sunmaktır.

Üniversitenin vizyonu	: Yetiştirdiği yenilikçi ve girişimci bireyler ile toplumun yaşam kalitesine katkıda bulunan bilim, teknoloji, sanat, spor ve kültür alanlarında öncü bir üniversite olmak.
Üniversitenin değerleri	: Adalet ve liyakat, Akademik Yetkinlik, Kurumsal Aidiyet ve Katılımcılık, Topluma ve Doğaya Duyarlılık, Etik Değerlere Bağlılık, İnsana ve Farklılıklara Saygı, Girişimcilik, Yenilikçilik ve Yaratıcılık, Erişebilirlik, Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik, Kalite odaklı Kurum Kültürü, Milli ve Manevi Değerlere Bağlılık, Kapsayıcı Eğitim Yaklaşımı
Üniversitenin etik ilkeleri	: ÇATY'ye gönderilen bilimsel çalışmalarda, Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği ile ilgili yönergeler, ICMJE (International Committee of Medical Journal Editors) önerileri ve COPE (Committee on Publication Ethics)'un Editör ve Yazarlar için Uluslararası Standartları dikkate alınmalıdır. Her türlü intihal (Başka araştırmalardaki verilerin izin olmaksızın kullanılması, başka araştırmacıların fikir, yazı veya çalışmalarını çalarak gereken atıf yapılmadan kendinin gibi gösterilmesi ve verilerin saptırılması veya var olmayan verilerin yoktan var edilmesi), yayın tekrarı, bölerek yayınlama ve araştırmaya katkısı olmayan araştırmacıların yazarlar arasında yer alması etik kurallar dahilinde Kabul edilemez uygulamalardır. Bu veya benzer etik ihlal uygulamalarının tespit edilmesi durumunda gerekli yasal işlemler yapılacaktır.
Üniversitenin sloganı	:EĞİTİMDE VE BİLİMDE HEP BİRLİKTE İLERİ

İdari Destek Birimleri

Programların eğitim amaçlarına ulaşması için gerekli olan (kütüphane, bilgi işlem, öğrenci işleri, sağlık, kültür, kongre, spor, yemekhane, yurt, vb.) destek birimleri hakkında bilgi veriniz.

II.2 Meslek Yüksekokuluna İlişkin Bilgiler

Genel Bilgi

Meslek Yüksekokul (MYO) ve yönetimi ile ilgili bilgiler	
MYO Adı	: BİGA MESLEK YÜKSEKOKULU
Web adresi	: https://bigamy.comu.edu.tr/
İletişim adresi	: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Biga Meslek Yüksekokulu Prof. Dr. Ramazan AYDIN Yerleşkesi Biga/ÇANAKKALE 17200 TÜRKİYE
Müdür Adı Soyadı (unvanı)	: ERTUĞRUL BİLGÜCÜ (ÖĞR. GÖR.)
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	: HALİFE ÇAĞLAR (DR. ÖĞR. ÜYESİ)
Görev dağılımı	:-
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	: MURADİYE ÖZEL ÖDÜL (ÖĞR. GÖR.)
Görev dağılımı	:-
Misyon, vizyon, değerler, etik ilkeler, sloganı	
MYO misyonu	: Bölgenin ihtiyaçları kapsamında uzmanlaştığımız alanlarda yenilikçi projelerle; - Eğitim kalitesini artırarak, ulusal ve uluslararası sorunlara duyarlı, aranan eleman yetiştirmek. - Bölgemizdeki mevcut sorunlara çözümler üretmek ve yeni ürün geliştirmek. - Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin “bölgenin en iyi üniversitesi olmak, ülkesinin ve dünyanın güçlü bir bilim kurumu haline gelmek” vizyonuna destek sağlamak.

MYO vizyonu

: Yönetmelik ve sistematik yaklaşımların yarattığı sonuçlar ile; Türkiye'de örnek alınan Meslek Yüksekokulu olmak.

Meslek Yüksekokulundaki Programlar

Programın Adı ¹⁶	Türü ¹⁷		Değerlendirme için Başvuruda Bulunmuş ¹⁸		Mevcut, ancak Değerlendirme için Başvurmamış ¹⁹	
	Normal Öğretim	İkinci Öğretim	Akreditasyonu		Akreditasyonu	
			Var	Yok	Var	Yok
1. Elektrik	+			+		+
2. Elektrik Enerjisi Üretim, İletim ve Dağıtım Programı	+			+		+
3. Makine Programı	+			+		+
4. Mobilya ve Dekorasyon Programı	+			+		+
5. Otomotiv Teknolojisi Programı	+			+		+
6. Süt ve Ürünleri Teknolojisi Programı	+			+		+
7. Gıda Teknolojisi Programı	+			+		+
8. Kooperatifçilik Programı	+			+		+
9. İşletme Yönetimi Programı	+			+		+
10. Yerel Yönetimler Programı	+			+		+
11. Pazarlama Programı	+			+		+
12. Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı	+			+		+

Organizasyon Şeması

Meslek yüksekokulunun üniversitedeki yerini gösteren bir organizasyon şeması hazırlayınız ve şemayı **Tablo II.1 Organizasyon Şeması** olarak adlandırınız. Şemada meslek yüksekokulunun bağlı olduğu kişilerin unvanlarını belirtiniz (akademik işlerden sorumlu Rektör Yardımcısı ve MYO koordinatörü gibi).

Yöneticilere İlişkin Bilgiler

Müdür ve yardımcılarının birer özgeçmişini veriniz.

Öğr. Gör. ERTUĞRUL BİLGÜCÜ

Kişisel Bilgiler: İş Telefonu: +90 286 218 0018 Dahili: 33905 Fax Telefonu: +90 286 316 3733 E-posta: ebilgucu@comu.edu.tr Web: <https://avesis.comu.edu.tr/ebilgucu>

Posta Adresi: Prof.Dr. Ramazan AYDIN Yerleşkesi Ağaköy_Biga/ÇANAKKALE

Uluslararası Araştırmacı ID'leri ORCID: 0000-0002-7265-5351 Yönetim Araştırmacı ID: 124546

Eğitim Bilgileri: Doktora, Plovdiv Gıda Teknolojileri Enstitüsü, Gıda Teknolojileri, Süt Ve Ürünleri, Bulgaristan 2014 - 2018

Yüksek Lisans, Namık Kemal Üniversitesi, Fen Bilimleri, Gıda Müh., Türkiye 2005 - 2010

¹⁶ Program adını üniversite kataloğunda geçtiği biçimde yazınız.

¹⁷ Programın farklı türleri için (Normal Öğretim, İkinci Öğretim, vb.) ayrı satırlar kullanınız.

¹⁸ Yalnızca bu değerlendirme döneminde değerlendirilmesi istenen programları belirtiniz.

¹⁹ Bu değerlendirme döneminde değerlendirilmesini istemediğiniz programları belirtiniz

Yabancı Diller: İngilizceYÖKDİL:55

Yaptığı Tezler:

Doktora, Application Of The Somatic cells Monitoring For Improving Milk Quality, Plovdiv Gıda Teknolojileri Enstitüsü, Gıda Teknolojisi, Süt Ve Ürünleri, 2018

Yüksek Lisans, Siyah Beyaz Alaca Süt İneklerinin Beslenmesinde Kullanılan Yemlerde ve Bu Hayvanlardan Elde Edilen Sütlerde Ağır Metal ve Mineral Madde Belirlenmesi Üzerine Bir Araştırma , Namık Kemal Üniversitesi, Fen Bilimleri, Gıda Müh., 2010

Araştırma Alanları:

Gıda Mühendisliği, Gıda Teknolojisi, Süt ve Süt Ürünleri Teknolojisi, Yaşam Bilimleri, Temel Bilimler, Mühendislik ve Teknoloji

Akademik Unvanlar / Görevler:

Öğretim Görevlisi, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Biga Meslek Yüksekokulu, Gıda İşleme, 1997 - Devam Ediyor

Akademik İdari Deneyim

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Biga Meslek Yüksekokulu, 2018 - Devam Ediyor Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Biga Meslek Yüksekokulu, 2015 - 2018

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Biga Meslek Yüksekokulu, 2009 - 2010 Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Biga Meslek Yüksekokulu, 2002 – 2006

Verdiği Dersler

Çiğ Süt Analizleri, Ön Lisans, 2018 - 2019 Peynir Üretim Teknolojisi, Ön Lisans, 2018 - 2019 Süt Ürünleri Analizleri, Ön Lisans, 2018 - 2019 Süt ve Ürünleri Teknolojisi, Ön Lisans, 2018 - 2019 Yöresel Peynir Üretim Tek. Tek., Ön Lisans, 2018 - 2019 Süt Teknolojisi 1, Ön Lisans, 2018 – 2019

SCI, SSCI ve AHCI İndekslerine Giren Dergilerde Yayımlanan Makaleler

I. Microbiological and physicochemical properties of farm bulk tank milk and antimicrobial resistance of its dominant bacteria

ÖZDİKMENLİ TEPELİ S., ZORBA M., Yalman M., BİLGÜCÜ E., DEMİREL ZORBA N. N.

Journal of Food Safety, cilt.43, sa.1, 2023 (SCI-Expanded)

II. Effect of somatic cells count in cow milk on the formation of biogenic amines in cheese Ivanova I., Ivanova M., Ivanov G., BİLGÜCÜ E.

JOURNAL OF FOOD SCIENCE AND TECHNOLOGY-MYSORE, cilt.58, sa.9, ss.3409-3416, 2021 (SCI-Expanded)

III. Volatile organic compound profiles of yoghurt produced from cow's milk with different somatic cell counts Ivanov G., BİLGÜCÜ E., Ivanova I., Dimitrova M.

INTERNATIONAL JOURNAL OF DAIRY TECHNOLOGY, cilt.73, sa.3, ss.563-569, 2020 (SCI-Expanded)

IV. Effect of somatic cells count of raw milk on the fermentation process and quality of ayran BİLGÜCÜ E. JOURNAL OF FOOD SCIENCE, cilt.65, 2018 (SCI-Expanded)

V. Effect of Somatic Cells Count of Raw Milk on the Fermentation Process and Quality of Ayran BİLGÜCÜ E., UZATICI A.

Turkish Journal Of Field Crops, 2018 (SCI-Expanded)

Diğer Dergilerde Yayımlanan Makaleler

I. A Sound-Based Monitoring and Evaluation System for Small-Scale Dairy Operations KIZIL Ü., AKSU S., KINACI A. C., BİLGÜCÜ E., ŞENTÜRK LÜ S. Journal of advanced research in natural and applied sciences (Online), cilt.8, sa.3, ss.380-390, 2022 (Hakemli Dergi)

II. Spatial Noise Modeling in a Dairy Farm

KIZIL Ü., AKSU S., KINACI A. C., BİLGÜCÜ E., ŞENTÜRK LÜ S.

TURKISH JOURNAL OF AGRICULTURAL AND NATURAL SCIENCE, cilt.9, sa.2, ss.439-445, 2022 (Hakemli Dergi)

III. Comparative study on the quality characteristics of yoghurt produced by cow milks with different somatic cells count

BİLGÜCÜ E., Ivanov G. Y., Balabanova T. B., Ivanova I.

BULGARIAN JOURNAL OF AGRICULTURAL SCIENCE, cilt.27, sa.2, ss.385-390, 2021 (ESCI)

IV. Effect of Animal Breed, Season and Milk Production Scale On Somatic Cell Count and Composition of Cow Milk

BİLGÜCÜ E., IVANOVA I. V., UZATICI A., IVANOV G. Y., BALABANOVA T. B.

Bulgarian Journal Of Agricultural Science, cilt.23, sa.6, ss.1047-1052, 2020 (ESCI)

V. Effect of somatic cells count of raw milk on the carbonyl compounds and low molecular weight fatty acids formation in ayran

Ivanov G., BİLGÜCÜ E., Ivanova I., Dimitrova M.

Journal of Hygienic Engineering and Design, cilt.32, ss.28-32, 2020 (Scopus)

VI. Effect of somatic cells count of raw cow milk on the fermentation process and quality of ayran BİLGÜCÜ E., UZATICI A., Ivanov G. Y., Ivanova I. V., Balabanova T. B.

Food Science and Applied Biotechnology, 2019 (Hakemli Dergi)

VII. Effect of Somatic Cells Count of raw milk on the fermentation process and quality of ayran BİLGÜCÜ E., IVANOV G. Y., IVANOVA I. V., BALABANOVA T. B., UZATICI A.

Food Science and Applied Biotechnology, cilt.2603, ss.1-8, 2019 (Hakemli Dergi)

VIII. DETERMINATION OF THE RELATIONSHIP AMONG RAW COW MILK COMPOSITION AND SOMATIC CELL COUNT OBTAIN FROM MILK COLLECTION CENTRES

ESER A. G., Ivanov G. Y., BİLGÜCÜ E.

JOURNAL OF SCIENTIFIC PERSPECTIVES, cilt.2, sa.2, ss.23-31, 2018 (Hakemli Dergi)

IX. DETERMINATION OF THE RELATIONSHIP AMONG RAW COW MILK COMPOSITION AND SOMATIC CELL COUNT OBTAIN FROM MILK COLLECTION CENTRES

ESER A. G., Ivanov G. Y., BİLGÜCÜ E.

JOURNAL OF SCIENTIFIC PERSPECTIVES, cilt.2, sa.2, ss.23-31, 2018 (Hakemli Dergi)

Dr. Öğr. Üyesi Halife ÇAĞLAR

1. Adı Soyadı : HALİFE ÇAĞLAR

2. Doğum Tarihi : 16.04.1986

3. Unvanı ve Görevi : Dr. Öğr. Üyesi

: ÇOMÜ Biga MYO

MYO Müdür Yardımcısı

Elektrik ve Enerji Bölümü Başkanı

4. İletişim Bilgileri : Telefon: 0 546 406 07 33

E-posta: halife@comu.edu.tr

Adres: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Biga Meslek Yüksek Okulu Elektrik ve Enerji Bölümü Oda No:204, Biga / Çanakkale

5. Öğrenim Durumu : Doktora

Derece	Üniversite	Alanı	Yılı	Diploma Notu
Lisans	Çanakkale Onsekiz Mart	FİZİK	2005-2011	2.50 / 4.00
Yüksek Lisans	Çanakkale Onsekiz Mart	FİZİK	2011-2013	3.00 / 4.00
Doktora	Çanakkale Onsekiz Mart	FİZİK	2013-2018	3.88 / 4.00
Yüksel Lisans	Çanakkale Onsekiz Mart	İş Güvenliği	2019-2021	3.86 / 4.00

5.1.
Sertifikalar

- Zorunlu Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Başarı Belgesi, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Yabancı Diller Eğitim ve Araştırma Merkezi, 2006,

Başarı Notu: 88 / 100 (BB). Ek-1

- Feza Gürsey Yaz Okulları Katılım Sertifikası, Kozmoloji ve Astroparçacık Fiziği Yaz Okulu, Boğaziçi Üniversitesi ve Koç Üniversitesi, 2014. Ek-2
- Pedagojik Formasyon Sertifikası – Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim Fakültesi 2016

Diploma Notu: 3,024 / 4.00. Ek-3

- Yaratıcı Drama Eğitimci Eğitimi Sertifikası – Selçuk Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi -2017. Ek-4
- Öğrenci Koçluğu ve Eğitim Danışmanlığı Sertifikası – Selçuk Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi -2017. Ek-5

5.2. Akademik Sınav Puanları

- Yabancı Dil (İngilizce), YÖKDİL (2017) :65.00
- ALES (2018) :75,512
- KPSS (2017) : P1: 78,72 P2: 79,24 P3: 79,75 P10: 74,93 P121: 71,97

6. Bitirilen ve Devam Eden Yüksek Lisans ve Doktora Tezleri

6.1. Bitirilen Yüksek Lisans Tezleri

- ÇAĞLAR, Halife. Lyra ve Riemann Geometrilinde Yüksek Boyutlu FRW Evreni İçin Genelleştirilmiş Acayip Quark Madde Çözümleri. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Fen Bilimler Enstitüsü, 2013.
- ÇAĞLAR, Halife. Ulupınar Gözlemevinin İş Sağlığı ve Güvenliği Açısından İncelenmesi. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, 2021.
- UÇAR, İrem. Biga Meslek Yüksekokulunun İş Sağlığı ve Güvenliği Açısından İncelenmesi. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Devam eden. Akademik Danışman: Dr. Öğr. Üyesi Halife Çağlar.

6.2. Bitirilen Doktora Tezleri

- ÇAĞLAR, Halife. Alternatif Gravitasyon Teorilerinde Çeşitli Madde Çözümleri. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Fen Bilimler Enstitüsü, 2018.

7. Yayınlar

7.1. SCI İndeksli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

- Energy-Momentum Distributions of Five-Dimensional Homogeneous-Anisotropic Universes Dogru, Melis Ulu; Baykal, Derya; Kiy, Güliz; Taser, Dogukan; Çağlar, Halife; Varlikli, Neriman , *International Journal of Modern Physics D, Volume 21, Issue 10, (2012), id. 1250078, doi: [10.1142/S0218271812500782](https://doi.org/10.1142/S0218271812500782)*
- Energy and Momentum of Higher Dimensional BlackHoles, Dogru, Melis Ulu; Varlikli, Neriman; Baykal, Derya; Kiy, Güliz; Taser, Dogukan; Çağlar, Halife; Emine Gündüz, *Int J Theor Phys* (2012) 51:1545–1554. doi: 10.1007/s10773-011-1032-3
- Quark and strange quark matter solutions for higher dimensional FRW universe in Lyra geometry, Sezgin Aygün, Halife Çağlar, Doğukan Taşer and Can Aktaş, *Eur. Phys. J. Plus* (2015) 130: 12, doi: 10.1140/epjp/i2015-15012-x
- String cloud and domain walls with quark matter for a higher dimensional FRW universe in self creation cosmology, Halife Çağlar, Sezgin Aygün, *Chinese Physics C Vol. 40, No. 4 (2016) 045103*, doi: 10.1088/1674-1137/40/4/045103
- Non-existence of Brans-Dicke theory in higher dimensional FRW universe, Çağlar, Halife; Aygün, Sezgin, *Astrophys Space Sci* (2016) 361: 200. doi: 10.1007/s10509-016-2763-7
- Domain wall with quark matters cosmological models in $f(R,T)$ theory, H. Çağlar, D. Taşer, S. Aygün, *Indian J Phys* (January 2024) 98(1):397–405. Doi: <https://doi.org/10.1007/s12648-023-02825-6>
- Generalized Linearly Varying Deceleration Parameter Solutions of Higher Dimensional Universe in $f(R, T)$ Theory, H. Çağlar, *Modern Physics Letters A*, Vol. 39, No. 3 (2024) 2350197. DOI: 10.1142/S0217732323501973.

Öğr. Gör. MURADİYE ÖZEL ÖDÜL

Kişisel Bilgileri Telefonu: +90 286 316 2878 Fax Telefonu: +90 286 316 2733 E-posta: muradiye@comu.edu.tr Web: <https://avesis.co.mu.edu.tr/muradiye>

Posta Adresi: Ağaköy Prof. Dr. Ramazan Aydın Yerleşkesi 17200 Biga/Çanakkale

Eğitim Bilgileri

Yüksek Lisans, Trakya Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü, Tarım Ekonomisi, Türkiye 1998 - 2001 Lisans, Trakya Üniversitesi, Ziraat Fakültesi, Tarım Ekonomisi, Türkiye 1993 – 1997

Yabancı Diller

İngilizce, B1 Orta

Sertifika, Kurs ve Eğitimler

Girişimcilik , Kooperatif Girişimciliği Eğitim Programı, T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı Kooperatifçilik Genel Müdürlüğü ve Alman Kooperatifleri Konfederasyonu (DGRV) Türkiye Temsilciği işbirliği ile Çanakkale Valiliği Ticaret İl Müdürlüğü , 2015

Araştırma Alanları

Sosyal ve Beşeri Bilimler, İktisat, İşletme Yönetim ve Organizasyon, Kooperatifçilik, Ziraat, Tarım Ekonomisi, Tarım İşletmeciliği, Tarımsal Üretim Ekonomisi, Tarım Politikası ve Yayım, Tarımsal Yayım

Akademik Unvanlar / Görevler

Öğretim Görevlisi, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Biga Meslek Yüksekokulu, Yönetim Ve Organizasyon, 2003 - Devam Ediyor

Akademik İdari Deneyim

MYO Müdür Yardımcısı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Biga Meslek Yüksekokulu, Yönetim Ve Organizasyon, 2023 - Devam Ediyor

MYO Müdür Yardımcısı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Biga Meslek Yüksekokulu, Yönetim Ve Organizasyon, 2018 – 2020

Verdiği Dersler

Makro İktisat, Ön Lisans, 2022 - 2023
Mesleki Çalışma ve Seminer II, Ön Lisans, 2022 - 2023
Türkiye'de Kooperatifçilik Uygulamaları, Ön Lisans, 2022 - 2023
Genel Kooperatifçilik II, Ön Lisans, 2022 - 2023
Kooperatif İşletmeciliği, Ön Lisans, 2022 - 2023
Tarımsal Yayım, Ön Lisans, 2022 - 2023
Kooperatifler Mevzuatı, Ön Lisans, 2022 - 2023
Mesleki Çalışma ve Seminer I, Ön Lisans, 2022 - 2023
Genel Kooperatifçilik I, Ön Lisans, 2 - 2023
Mikro Ekonomi, Ön Lisans, 2022 – 2023

Hakemli Kongre / Sempozyum Bildiri Kitaplarında Yer Alan Yayınlar

- I. Woman Entrepreneurship in Çanakkale/ Çanakkale'de Kadın Girişimciliği AKYILDIZ M., ÖZEL ÖDÜL M.
- IV. Uluslararası girişimcilik, İstihdam ve Kariyer Kongresi, Bodrum-Muğla, 17 - 20 Ekim 2019, cilt.1, ss.483-491
- II. Türkiye'de Kooperatifçilik Eğitiminin Rolü ve Önemi ÖZEL ÖDÜL M.
21. MilletlerarasıTürk Kooperatifçilik Kongresi, Karabük, Türkiye, 14 - 15 Mayıs 2015, ss.1-18
- III. Küreselleşen Dünyada Üçüncü Sektör Kooperatifçilik Özel Ödül M., Yavuzaslan Söylemez S.
- IV. Uluslararası STK'lar Kongresi, Çanakkale, Türkiye, 19 - 21 Ekim 2010, ss.859-868
- IV. Biga Tarımında Biga Ziraat Odasının Yeri ve Önemi ÖZEL ÖDÜL M.
- Çanakkale İli Değerleri Sempozyumları, Biga Değerleri Sempozyumu, Çanakkale, Türkiye, 25 - 31 Ağustos 2008, cilt.1, ss.23-31
- V. Yöresel Gıda Ürünlerinin Üretim ve Pazarlamasında Bikad (Biga Kadın, Çevre, Kültür Ve İşletme Kooperatifi) Özel Ödül M., Yavuzaslan Söylemez S.
- VIII. Tarım Ekonomisi Kongresi, Bursa, Türkiye, 25 - 27 Haziran 2008, ss.288-300
- VI. Çiğ Süt Pazarlamasında Tarımsal Kalkınma Kooperatiflerinin Rolü (Çanakkale-Biga İlçesi Örneği) ÖZEL ÖDÜL M.

VII. Tarım Ekonomisi Kongresi, Antalya, Türkiye, 13 - 15 Eylül 2006, cilt.1, ss.538-546

VII. AN OVERVIEW OF THE AGRICULTURAL STRUCTURE OF TURKEY ÖZ L ÖDÜL M.

THE 34th INTERNATIONAL SESSION OF SCIENTIFIC COMMUNICATIONS OF THE FACULTY ANIMAL SCIENCE BUCHAREST, Bucharest, Romanya, 16 - 18 Kasım 2005, ss.12

Desteklenen Projeler

Eser A. G., Bilgücü E., Şentürk S., Özel Ödül M., Kızıl Ü., Kalkınma Ajansı, BİGA BÖLGESİNDE KIRSAL KALKINMA İÇİN ÇİĞ SÜT KALİTESİNİ ARTTIRMAYA YÖNELİK MESLEKİ EĞİTİM VE LABORATUVAR PROJESİ, 2019 – 2020

Bilimsel Kuruluşlardaki Üyelikler / Görevler

Avrasya Tarım Ekonomistleri Derneği, Üye, 2020 - Devam Ediyor , Türkiye

TOBB Çanakkale Kadın Girişimciler İcra Kurulu Üyesi, Üye, 2019 - Devam Ediyor

TOBB, Üye, 2019 - Devam Ediyor

Tarım Ekonomisi Derneği, Üye, 2004 - Devam Ediyor

TMMOB Ziraat Mühendisleri Odası, Üye, 1997 - Devam Ediyor

Bilimsel Danışmanlıklar

TOBB Biga Ticaret Borsası, Kurum veya Organizasyonlar İçin Yapılan Danışmanlık, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Biga Meslek Yüksekokulu, Yönetim Ve Organizasyon, Türkiye, 2018 - Devam Ediyor

Akademik Destek Veren Programlara İlişkin Bilgiler

Değerlendirilen programlara akademik destek veren tüm bölümler/programlar (MYO içi ve dışı) ile bilgileri kullanarak, **Tablo II.2a** ve **Tablo II.2b**'yi doldurunuz. *Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.*

Tablo II.2a Programın destek verdiği birimler ([Akademik yıl ⁽¹⁾])

Programın Adı ⁽²⁾	Öğretim Elemanı						Toplam	
	TZ		YZ		DSÜ			
	Adet ⁽³⁾	HY ⁽⁴⁾	Adet	HY	Adet	HY	Adet	HY
Otomotiv Teknolojisi	2	5					2	5
OTO-1018 Matematik II								
Süt ve Ürünleri Teknolojisi	2	4					2	4
SÜT-1022 Matematik II								

- (1) Bu tabloyu, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.
- (2) Destek verilen bölümler, değerlendirilen programdaki öğretim elemanlarının diğer bölümlerde verdiği dersler.
- (3) Bu sütuna, tam zamanlı öğretim elemanlarının toplam sayısını yazınız.
- (4) Haftalık yük (HY): Öğretim elemanları için verdikleri toplam ders saati, diğer görevliler için haftalık çalışma saatidir.

Tablo II.2b Programın destek aldığı birimler ([Akademik yıl (1)])

Programın Adı ⁽²⁾	Öğretim Elemanı						Toplam	
	TZ		YZ		DSÜ			
	Adet ⁽³⁾	HY ⁽⁴⁾	Adet	HY	Adet	HY	Adet	HY

⁽¹⁾ Bu tabloyu, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

⁽²⁾ Programın destek aldığı bölümler, bu bölümlerdeki öğretim elemanlarının değerlendirilen program için verdiği dersler.

⁽³⁾ Bu sütuna, tam zamanlı öğretim elemanlarının toplam sayısını yazınız.

⁽⁴⁾ Haftalık yük (HY): Öğretim elemanları için verdikleri toplam ders saati, diğer görevliler için haftalık çalışma saatidir.

II.3 Personel Sayıları

Meslek yüksekokulundaki tüm personelin (tam zamanlı, yarı-zamanlı, ek görevli) ve öğrencilerin sayısını hem meslek yüksekokulu için, hem değerlendirilen her program için, **Tablo II.3'**ü kullanarak, ayrı ayrı tablolar olarak veriniz. Kurum ziyareti başlangıcında bu tabloların güncellenmiş birer sürümleri takım üyelerine sunulmalıdır.

Tablo II.3. Personel Sayısı ([Akademik Yıl (1)])

	Adet (2)			Toplam	Haftalık Toplam Saat(3)
	TZ	YZ	DSÜ		
Öğretim Elemanları					
Toplam					
Teknisyenler/Uzmanlar					
Diğer idari görevliler					
Diğer (4)					
(1) Bu tabloya, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. (2) TZ: Tam zamanlı, YZ: yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli (3) Ders veren öğretim elemanının toplam haftalık ders saati (4) Farklı bir kategori söz konusuysa bunu belirtiniz veya boş bırakınız.					

II.4 Yarı Zamanlı ve Ek Görevli Öğretim Elemanlarının İzlenmesi

Meslek yüksekokulunda görevlendirilen yarı zamanlı ve ek görevli öğretim elemanlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi için uygulanan politikaları yazınız.

II.5 Öğrenci Kayıt ve Mezuniyet Bilgileri

Tüm meslek yüksekokulu ve değerlendirilecek her program için son üç yıla ilişkin öğrenci kayıt ve mezuniyet istatistiklerini **Tablo II.4'**de veriniz.

Tablo II-4 Öğrenci ve Mezun Sayıları

Tüm Meslek Yüksekokulu İçin

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları	Yatay Geçiş
		1.	2.			
2025		460	1128	1588	143	4

2024		481	1058	1539	216	12
2023		462	952	1414	165	3
2022		321	962	1283	265	8

Program: Elektrik

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
2024		42	93	135	18
2023		39	71	110	16
2022		35	73	108	27

Program: Elektrik Enerjisi Üretim, İletim ve Dağıtım Programı

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
2024		23	76	99	11
2023		29	66	95	11
2022		21	67	88	13

Program: Makine Programı

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
2025		51	107	158	41
2024		50	98	148	34
2023		46	101	147	27
2022		32	121	153	34

Program: Mobilya ve Dekorasyon Programı

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
2024		23	29	52	-
2023		28	-	28	-
2022		1	-	1	-

Program: Otomotiv Teknolojisi Programı

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
2024		37	60	97	24
2023		35	50	85	13
2022		19	63	82	21

Program: Süt ve Ürünleri Teknolojisi Programı

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
2024		31	67	98	11
2023		30	55	85	11
2022		15	62	77	10

Program: Gıda Teknolojisi Programı

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
2024		55	116	171	35
2023		50	119	169	33
2022		34	100	134	34

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
2024		25	53	78	16
2023		25	52	77	13

**Program:
Kooperatifçilik
Programı**

2022		20	51	71	9
------	--	----	----	----	---

Program: İşletme Yönetimi Programı

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
2024		59	137	196	22
2023		58	138	196	17
2022		41	181	122	43

Program: Yerel Yönetimler Programı

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
2024		55	118	173	19
2023		50	104	154	15
2022		34	125	159	35

Program: Pazarlama Programı

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
2024		30	75	105	11
2023		24	79	103	10
2022		27	76	103	3

Program: Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
2024		51	135	186	14
2023		45	117	162	10
2022		42	133	175	37

II.6 Kredi Tanımı

Normal olarak, bir kredi, haftalık bir ders saatinde ya da 2 pratik uygulama saatinde yapılan çalışmaların eğitim yüküne karşılık gelmektedir. Bir akademik yıl, yarıyıl sonu sınavları hariç en az 28 haftadan oluşmaktadır.

AKTS kredisi ise öğrencilerin bir dersle ilgili tüm etkinlikler için harcamaları beklenen toplam zamana endekslenmiş kredidir. Genellikle 30 saatlik bir öğrenci yükü, 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Programlarda farklı kredi tanımları kullanılıyorsa, bunlar hakkında bilgi verilmelidir.

II.7 Kabul, Yatay Geçiş, Çift Anadal, Yandal ve Mezuniyet Koşulları

Bu bölümde verilen bilgiler, meslek yüksekokulundaki tüm programlar için geçerli olmalıdır. Değerlendirilmek üzere başvuruda bulunulan programlardan herhangi biri için bir istisna söz konusuysa, burada belirtilmeli, ayrıntıları ise, ilgili programın Öz değerlendirme Raporunda verilmelidir.

Öğrenci Kabulü

Diğer kurumlardan alınan derslerin, programların kendi ders planlarında yer alan dersler yerine ne şekilde sayıldığına ilişkin bilgi veriniz.

Yatay ve Dikey Geçiş

Meslek yüksekokulundaki programlara yatay geçişle öğrenci kabulüne ilişkin düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız. Dikey geçiş ile giden öğrenciler için bulunan düzenlemeleri ve uygulamaları ayrıca açıklayınız. Kabullerde kullanılan ölçütleri (minimum not ortalaması değerleri, alınmış olması gereken dersler, ders eşdeğerlikleri, vb.) yazınız.

Tüm yatay geçişler, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre yapılır. ÇOMÜ’ye bağlı fakülte, yüksekokul ve bölümler arası yatay geçişler ise, Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Üniversite Senatosunca kabul edilen esaslara göre yapılmaktadır. Yatay geçiş yapan öğrencilerin öğrenim sürelerinin hesabında, öğrencilerin

gelmiş olduğu kurumda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır. Toplam süre, kanunla belirtilen süreyi aşamaz.

Diğer bir yükseköğretim kurumunda öğrenci iken, ÖSYM tarafından yapılan merkezi yerleştirme sınavı veya başarı duruma göre yatay geçiş ile Makine Programına kayıt yaptırdığı takdirde daha önce kayıtlı bulundukları yükseköğretim kurumunda en az CC harf notu ile başarılı oldukları dersler için, öğrenimine başladıkları ilk yarıyılın ilk haftasında öğrenci işlerine başvurarak, bu derslerin muafiyeti talebinde bulunabilirler. Meslek Yüksekokulumuz Müdürlüğü muafiyet talebinde bulunan öğrencinin, daha önce almış olduğu dersleri, ilgili program danışmanının görüşünü alarak hangi derslerden denklik nedeni ile geçmiş kabul edileceğini onaylar. Bu şekilde kaydı yapılan bir öğrenci, intibak ettirildiği yarıyıldan önceki yarıyıla ait olan ve muaf olmadığı dersleri tamamlamak zorundadır. Öğrencilerin Üniversite dışındaki örgün öğretim programlarında daha önceden başardığı ve muaf olduğu ders/dersler ÇOMÜ Önlisans-Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 22. maddesinde yer alan Sınavların Değerlendirilmesi ve Notların Değerlendirilmesine göre dönüştürülerek DNO ve GNO hesabına katılır. Bu süre azami süreden düşülür ve öğrenci programında derslerini bu kalan süre içerisinde tamamlar.

Herhangi bir yükseköğretim kurumundan mezun olan, kayıt sildiren, bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı iken Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan sınavlar sonucu veya özel yetenek sınavları sonucu üniversitemize kayıt yaptıran ve muafiyet talebinde bulunanların, ilgili yönetim kurullarınca değerlendirilmesi yapılır ve muafiyet talebi uygun görülen öğrencilerin muaf tutulduğu derslerinin başarı notları, bu Yönetmeliğin 22. maddesindeki başarı notuna dönüştürülür. Bunun sonucunda genel not ortalaması 2.00 ve üzerinde olan öğrencilerden üst yarıyıldan ders almak isteyenlerin, bulunduğu yarıyıldan muaf tutulduğu derslerin toplam kredisinin programdaki o yarıyılın toplam kredisinin en az yarısı olması halinde; intibak ettirildiği yarıyıl ve önceki yarıyılarda almadığı ve başarısız olduğu dersler ile birlikte bir üst yarıyıldan ders alabilmeleri konusunda meslek yüksekokulu yönetim kurulumuz yetkilidir. Muafiyet kararının alındığı yarıyıldan başvurması halinde, muaf olduğu derse/dersleri almak isteyen öğrenci tekrar alabilir.

Öğrencinin üst yarıyıldan ders almış olması üst yarıyıldan olduğu anlamına gelmez. Müfredatta zorunlu olan dersler için muafiyet sınavları, her dönemin başında İngilizce I ve II dersleri için de yapılmaktadır. Söz konusu sınavlardan geçer not alan öğrenciler müfredattaki ilgili dersten muaf olmakta ve notları öğrencilerin transkriptlerine işlenmektedir.

Makine Programı mezunları, ÖSYM tarafından gerçekleştirilen Dikey Geçiş Sınavında (DGS) başarı göstermeleri durumunda mezuniyet alanlarıyla ilgili bir lisans programına devam etme hakkına sahiptir. Dikey Geçiş Sınavı ile geçiş yapılabilecek dört yıllık lisans bölümleri:

- Gemi İnşaatı ve Gemi Makineleri Mühendisliği
- Gemi Makineleri İşletme Mühendisliği
- İmalat Mühendisliği
- Malzeme Mühendisliği
- Malzeme Bilimi ve Mühendisliği
- Makine Mühendisliği
- Makine ve İmalat Mühendisliği
- Metalurji ve Malzeme Mühendisliği
- Nanoteknoloji Mühendisliği
- Otomotiv Mühendisliği
- Tarım Makineleri ve Teknolojileri Mühendisliği

Ayrıca öğrencilerimiz lisans öğrenimlerini son yıllarda gelişen teknolojik yenilikler bağlamında “uzaktan eğitim” yoluyla sürdürebilmektedirler. Benzer şekilde öğrencilerimiz Açık Öğretim Fakültesi (AÖF) ilgili bölümlerinde lisans eğitimlerini tamamlama olanağına da sahiptirler. Bu yatay ve dikey geçiş uygulamaların dışında programımızda aktif biçimde uygulanan çift anadal, yan dal ve öğrenci değişim uygulamaları henüz bulunmamaktadır

Çift Anadal

Meslek yüksekokulundaki çift anadal programlarına öğrenci kabulüne ve izlemesine ilişkin düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız. Kabullerde ve izlemede kullanılan ölçütleri (minimum not ortalaması değerleri, alınmış olması gereken dersler, ders eşdeğerlikleri, vb.) yazınız.

Yatay ve dikey geçiş uygulamaların dışında programımızda aktif biçimde uygulanan çift anadal, yan dal ve öğrenci değişim uygulamaları henüz bulunmamaktadır.

Yandal

Meslek yüksekokulundaki yandal programlarına öğrenci kabulüne ve izlemesine ilişkin düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız. Kabullerde ve izlemede kullanılan ölçütleri (minimum not ortalaması değerleri, alınmış olması gereken dersler, ders eşdeğerlikleri, vb.) yazınız.

Mezuniyet Koşulları

Öğrencilerin, mezuniyet koşullarını sağlamalarını garanti altına almak için kullanılan süreci tanımlayınız. Bu amaçla kullanılan her türlü belgeyi sununuz.

Mezuniyet için istenen not ortalamasını belirtiniz.

Meslek yüksekokulumuzda ilgili bölüm başkanlıklarından oluşan mezuniyet kriterleri belirleme ve mezuniyet komisyonu bulunmaktadır. Bir öğrencinin öğrenimini başarı ile bitirerek Makine Programından *Önlisans Derecesi* elde edebilmesi için programda alması gereken zorunlu ve seçimlik derslerin (120 AKTS karşılığı) tümünden başarılı olması ve kredisiz ders notlarının (YE) olması zorunludur. Ayrıca her öğrenci 30 günlük stajını tamamlamak zorundadır. Son yarıyıllarında seçmeli dersler yerine İşletmede Mesleki Eğitim dersini alan öğrencilerin hazırlayacakları rapor doğrultusunda bu dersi de başarı ile tamamlamış olmaları gerekmektedir. Öğrencilerin İşletmede Mesleki Eğitim, yönerge 13 (2) maddesinde belirtilen kriterler dikkate alınarak değerlendirilir ve harf/not giriş işlemleri “Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”nin ilgili maddesine göre İşletmede Mesleki Eğitim Koordinatörü tarafından yapılır. GNO’su 2.00 ve üzerinde olan öğrenciler koşullu başarılı derslerden de başarılı kabul edilirler. Mezun olabilmek için öğrenciler 120 AKTS kredisini mutlaka tamamlamalıdır.

Kanıtlar

Birim / Program Web Sitesi,

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Yönetmelik ve Yönergeler

Kanıt linkleri:

<https://bigamyo.comu.edu.tr/makine-r4.html>

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/mevzuat/mevzuat-r11.html>

Tablo II.1 Organizasyon Şeması

