

1. Katkı Payı/Öğrenim Ücreti ödemeleri ne zaman yapılacaktır?

12.02.2018 -16.02.2018 tarihleri arasında.

2. Katkı Payı/Öğrenim Ücretini kimler yatıracaktır?

Dört yarıyıl öğrenimini aşan Örgün öğrenim öğrencileri ile tüm İkinci öğrenim öğrencileri.

3. Katkı Payı/Öğrenim Ücreti ne kadardır?

Örgün öğrenimde dört yarıyıl öğrenimini aşan öğrencileri: 95 TL

İkinci öğrenim öğrencileri: 385 TL

İkinci öğrenim programlarında %10'a giren başarılı öğrenciler: 95 TL
<http://bigamyo.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2017-2018-guz-yariyili-sonunda-10a-giren-ogrencile-r563.html>

- Meslek Yüksekokulumuz öğrencilerinin, ikinci bir üniversiteye kayıt olması durumunda 95 TL öğrenim harcı ödemeleri gerekmektedir.

- Güz yarıyılında harç bedeli yatırmayan ikinci bir üniversiteye kayıt olan öğrencilerimiz, 190 TL ödeyeceklerdir.

4. Katkı Payı/Öğrenim Ücreti nereye ve nasıl yatırılacaktır?

Ziraat Bankasının ATM'lerine ve internet bankacılığından İşlem Yap/Eğitim/Üniversite Harç ve Sınav Ödemeler menüsüne öğrenci numarası girilerek yatırılacaktır.

Katkı Payı/Öğrenim Ücretinin ödendi dekontu, ilgili program danışmanına teslim edilmelidir.

5. Ders seçme işlemi nasıl yapılır?

<https://obs.comu.edu.tr/login.aspx?ReturnUrl=/default.aspx> linkinden Öğrenci/ İşlemler menüsünden Ders Seçme Ekranından yapılır.

- Öğrenci numarasını unutan öğrencilerimiz, ÇOMÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web sayfasında yer alan “Öğrenci Numarası Sorgula” panelinden ulaşabilirler.

- Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) giriş parolasını unutan öğrencilerimiz, yeni parolalarını Meslek Yüksekokulumuz Öğrenci İşlerinden (3827 - 3828) temin edebilirler.

6. Bahar yarıyılında seçilecek dersler hangileridir?

Öğrencilerimiz bahar yarıyılında alabilecekleri ders bilgilerine <http://bigamyo.comu.edu.tr/ogretim-programlari.html> linkinden ulaşabilirler.

7. Ders seçiminde öncelik sırası nasıl olmalıdır?

a. Başarısız (kalınan) olunan dersler; kahve rengindeki DS- FF- FD harf notlu ders/derslerdir.

b. Şartlı geçilen dersler; yeşil renkteki DD - DC harf notlu ders/derslerdir.

c. İlk kez alınacak dersler, sarı renklidir.

d. Seçmeli statüsünde olupta okutulan dersler için de yukarıdaki öncelikler aynen geçerlidir.

8. Genel not ortalaması (GNO) 2,00' in altında olan öğrenciler not ortalamasını yükseltmek için ne yapmalıdır?
Öğrenci, GNO'sını yükseltmek veya mezun olabilmek için geçmiş dönemlerde şartlı geçtiği DC- DD harf notlu ders/dersleri seçebilir.
9. Öğrenci, bir yarıyıl da en fazla kaç AKTS/ Kredi'lik ders alabilir?
2014 ve sonrası girişli öğrenciler; 14 kodlu derslerden en fazla 45 AKTS
Mezun olabilme durumundaki öğrenciler; 48 AKTS ders seçebilir.
- 2013 ve öncesi girişli öğrenciler;** alınabilecek en fazla ders miktarı kredi sistemine göre belirlendiğinden; program danışmanı ile irtibata geçilmelidir.
10. Kayıt yenileme işleminde ders kodu, ders adı, hatalı veya eksik ders seçimi gibi hatalar yaparsam ne olur?
Ders seçiminde yapılan ders kodu, ders adı, hatalı veya eksik ders seçimi gibi hatalar; ilgili program danışmanı tarafından düzeltilerek onaylanır.
11. Ders Ekleme-Bırakma, Geç Kayıtlar ve Danışman Onayları ne zamandır?
Derslerin başladığı ilk hafta olan 19 Şubat - 23 Şubat 2018 tarihleri arasındadır.
12. Danışman Onayı nedir?
Öğrencinin bir yarıyıl da alabileceği ders seçimlerinin yönetmeliklere uygunluğunun kontrolü ve onaylanmasıdır.
13. Ders kayıt onay formunu imzalamam gerekli midir?
Öğrenci ve okul nüshasından oluşan kayıt onay formu çıktısının öğrenci ve program danışmanı tarafından imzalanması zorunludur.
- Öğrenci, kendisi ile ilgili nüshayı, öğrenim süresince saklamalıdır.

ÖNEMLİ HATIRLATMA

Ders yenileme işleminden öğrenci sorumludur.

22.10.2017 Tarihli Resmi Gazete İlanlı Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Ön Lisans- Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin

Madde 6- 1.Fıkrasına göre; Öğrenci, öğrencilik haklarından yararlanabilmek için her yarıyıl akademik takvimde belirtilen süre içinde kaydını yenilemek zorundadır. Kaydını yenilemeyen öğrenci ders alamaz, sınavlara giremez ve öğrencilik haklarından yararlanamaz.

Madde 6- 2.Fıkrasına göre; Katkı Payını/Öğrenim Ücretini ödeyen öğrencilerin, akademik takvimde belirtilen kayıt yenileme haftasında, bilgisayar ortamında interaktif olarak kaydını yenilemesi gerekir. Bunlardan birini yerine getirmemiş olan öğrencinin kaydı yenilenmez.

Not: Yukarıda belirtilen açıklamalara rağmen kayıt yenileme işlemlerinde sorun yaşayan veya özel durumu olan öğrencilerimiz; tabloda belirtilen dahili numaralardan program danışmanlarına ve ilgililere ulaşabilirler.

- Biga MYO Santral Tel: 0 286 316 28 78

Program / İlgilinin Adı	Danışman/İlgilinin Ünvanı, Adı Soyadı	Dahili Tel.
Elektrik N.Ö	Öğr. Gör. Kerim BÖYÜKATA	3833
Elektrik İ.Ö	Öğr. Gör.Musa SİLAHCIOĞLU	3803
Elektrik Enerjisi Ür.İl.ve Dağ.	Öğr. Gör. Emrah OGUZ	3803
Makine N.Ö	Öğr. Gör. Mustafa DÜNDAR	3803
Makine İ.Ö	Öğr. Gör. Serhat FİLİZ	3803
Metalurji	Öğr. Gör. İsmail HACIKURU	3831
Mobilya ve Dekorasyon	Öğr. Gör. Faruk ÇETİN	3806
Otomotiv Teknolojisi N.Ö - İ.Ö	Öğr. Gör. Zafer ÖZGÜR	3807
Süt ve Ürünleri Teknolojisi	Öğr. Gör. Ali Erbili BODUR	3831
Gıda Teknolojisi N.Ö	Yrd.Doç. Dr.Nergis KAYA	3819
Gıda Teknolojisi İ.Ö	Yrd. Doç.Dr. Ayşe Gülin ESER	3802
Kooperatifçilik	Öğr. Gör. Muradiye ÖZEL ÖDÜL	3802
İşletme Yönetimi N.Ö	Öğr.Gör.Ergül SÖYLEMEZOĞLU	3833
İşletme Yönetimi İ.Ö .	Öğr. Gör. Ahmet KURT	3802
Yerel Yönetimler	Öğr. Gör. Filiz DENİZ	3820
Pazarlama N.Ö – İ.Ö	Öğr. Gör. Figen KILIÇ	3829
Muhasebe ve Vergi Uyg.N.Ö	Öğr.Gör. Coşkun BORLAT	3806
Muhasebe ve Vergi Uyg.İ.Ö	Öğr.Gör. Hülya UGUR	3806
Müdür Yardımcısı	Öğr.Gör. Bahaddin ZAYİM	3817
ÖĞRENCİ İŞLERİ	Yeşim TÜRK YÜKSEL	3827
	Selahattin SANDIK	3828

Not: ÇOMÜ Kayıt Yenileme İşlemleri Linki

<http://ogrencisleri.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2017-2018-ogretim-yili-bahar-yariyili-kayit-yenile-r125.html>

TÜM ÖĞRENCİLERİMİZE ÖĞRENİM HAYATLARINDA BAŞARILAR DİLERİZ.

BİGA MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ