

**T.C.**  
**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ**  
**BİGA MESLEK YÜKSEKOKULU**  
**YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ**  
**YEREL YÖNETİMLER PROGRAMI**

**Yerel Yönetimler Programı 2017-2018 Akademik Yılı**  
**Mevcut Durum Analizi ve I. Stratejik Eylem Planı Taslağı**

**Hazırlayan**  
**Öğr. Gör. Filiz DENİZ**  
**Yerel Yönetimler Program Danışmanı (Örgün)**

## İÇİNDEKİLER

1. Ön Bilgi .....	3
2. Amaç .....	3
3. Kapsam .....	3
4. Planlama Süreci ve Uygulama Planı .....	4
5. Program Tanımı .....	4
6. Programın Amacı .....	4
7. Programın Hedefi .....	5
8. Kazanılan Derece .....	6
9. Öğrencilerin Programı Seçerken Sahip Olması Gereken Yetkinlikler .....	6
10. Öğrencilerin Sahip Olacağı Yetkinlikler .....	6
11. Mevcut Öğrenci Profili .....	7
12. Mezunların Mesleki Profili .....	7
13. Programımızın Paydaşları .....	7
14. Merkezi Yerleştirme Puanlarımız, Kayıtlı Ve Mezun Öğrenci Sayılarımız .....	8
15. Programda Kadrosu Bulunan Öğretim Elemanlarının Dağılımı .....	9
16. Öğretim Kadrosunun Mevcut Durum Analizi .....	9
17. Program Swot Analizi .....	10
17.1. Programın Güçlü Yönleri .....	10
17.2. Programın Zayıf Yönleri .....	12
17.3. Fırsatlar .....	15
17.4. Tehditler .....	15
18. Swot Matrisi .....	17
19. Programımızın Misyon, Vizyon ve Temel Değerlerinin Belirlenmesi .....	19
20. Sorunlara Çözüm Önerileri Getirilmesi ve Uygun Stratejilerin Geliştirilmesi .....	20
21. Ekler .....	24
21.1. Ders Bilgi Formu .....	24
21.2. Sınav Zarfı Örneği .....	25
21.3. Sınav Kağıdı Örneği .....	26
21.4. Mevcut 4 Yarıyıllık Öğretim Programı ve Ders İçerikleri .....	27
21.5. Örnek Broşürler .....	<b>Hata! Yer işareti tanımlanmamış.</b>

## ŞEKİL VE TABLOLAR

<b>Tablo 1.</b> Programa Kayıtlı Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler .....	8
<b>Tablo 2.</b> Programdan Mezun Olan Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler .....	8
<b>Tablo 3.</b> Programa 2017 Yılında Merkezi Yerleştirme Sınavıyla Kayıt Olan Öğrenci Sayısı ..	8
<b>Tablo 4.</b> 2017 Girişli Öğrencilerin Derslere Devam Durumları .....	9
<b>Tablo 5.</b> 2017 Yılı Merkezi Yerleştirme Sınavı Puanlarımız .....	9
<b>Tablo 6.</b> Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı .....	9
<b>Tablo 7.</b> Öğretim Kadrosunun Analizi .....	9
<b>Tablo 8.</b> Öğretim Kadrosunun Ders Yükü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler .....	10
<b>Tablo 9.</b> Swot Matrisi Tablosu .....	17

## **1. Ön Bilgi**

Günümüz bilgi çağında artan kamu ve vakıf üniversiteleri sayıları da dikkate alınarak sürdürülebilir rekabet avantajı kazanmak amacıyla Meslek Yüksekokulumuz Yönetim ve Organizasyon Bölümü Yerel Yönetimler Programı Stratejik Planı oluşturulma ihtiyacı duyulmuştur. Bu planın ortaya koyduğu eksik ve sorunlar irdelenip, sonuçlarını değerlendirilerek planda gerekli revizyon ve güncellemeler de yapılabilir. Programa ait çıktıların değerlendirilmesi için swot analizi yapılarak zayıf ve kuvvetli yönlerimiz, fırsat ve tehditlerin tespit edilmesiyle birlikte geçmişte planlanan stratejiler konusunda hangi faaliyetlerin gerçekleştirildiği, ilgili stratejilerin etkinliği, devam ettirilip ettirilmeyeceği ve yeni strateji ihtiyaçlarının gözden geçirilmiştir. Yapılan değerlendirmeler ışığında geçmişte kalmış ve güncellenmemiş tekniklerden ziyade geleceğe hitap edecek bir Yerel Yönetimler Programı tasarlanması ve programın bölgemizdeki potansiyel öğrencilerimize tanıtımının yapılması gerektiği sonucuna varılmıştır. Bu stratejik planın, programımızın bütün sorunlarını çözmesi beklenmemekte fakat sorunların tespit edilmesinde ve çözülmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır. Programımızın daha kaliteli ve çağdaş eğitime bir adım daha yaklaştırarak benimsemiş olduğumuz kurumsal misyonumuza belirlemiş olduğumuz vizyonumuz ile ulaşacağımıza inanıyor, tüm akademik ve idari personelimize ve öğrencilerimize 2017-2018 Akademik Yılında başarılar diliyorum.

## **2. Amaç**

Bu stratejik plan, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Biga Meslek Yüksekokulu, Yönetim ve Organizasyon Bölümü Yerel Yönetimler programının 2017-2018 akademik yılında eğitim öğretim kalitesini artırabilmesi ve günümüz bilgi çağında gerçekleşen değişimlere ayak uydurabilmesi için uygulaması gereken stratejileri ve bu stratejilere dayanan hedeflerini belirlemek amacıyla hazırlanmıştır. Dokümanın temel amacı; programımızın misyon ve vizyonunu oluşturmak ve programımızı günümüz rekabet koşullarıyla uyumlu hale getirip geleceğe hitap eden Yerel Yönetimler Programı tasarlayarak ilgililerin dikkatine sunmaktır.

## **3. Kapsam**

Bu dokümanda sunulan stratejiler ve hedefler; Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Biga Meslek Yüksekokulu, Yönetim ve Organizasyon Bölümü Yerel Yönetimler programını kapsamaktadır. Doküman program danışmanları ile programda ders veren öğretim elemanlarının önerileri ışığında hazırlanmıştır. Ayrıca, program danışmanları tarafından ileriye yönelik politikalar tartışılmış ve stratejik plan kapsamında bu politikaların gerçekleştirilmesi hedeflenmiştir.

#### **4. Planlama Süreci ve Uygulama Planı**

Program danışmanlığımızca yürütülen Stratejik Planlama süreci aşağıdaki aşamalardan oluşmaktadır;

- Stratejik plan çalışmaları için verilerin elde edilmesi ve gerekli alt yapının sağlanması,
- Bölümün Swot Analizinin yapılması,

1) Programın Güçlü Yönleri

2) Programın Zayıf Yönleri

3) Fırsatlar

4) Tehditler

- Swot Analizinin değerlendirilmesi,

- Misyon, vizyon, temel değerler ve politikaların belirlenmesi,

- Fonksiyonel hedeflerin güncellenmesi ve yeni hedeflerin belirlenmesi,

• Elde edilen sonuçların geri bildirimini sağlanması ve gerekli düzenleme ile düzeltmelerin gerçekleştirilmesi.

#### **5. Program Tanımı**

Yerel Yönetimler programı, Belediyeler, İl Özel İdareleri gibi yerel yönetim kuruluşları ve çeşitli merkezi yönetim kuruluşlarının ilgili birimlerine ara ve orta düzeyde yönetici yetiştirmek amacıyla eğitim ve öğretim faaliyeti yürütmektedir. Program 2010 yılında kurulmuş olup, 50 kontenjana sahiptir ve eğitim dili Türkçedir.

#### **6. Programın Amacı**

Yerel yönetimler yapıları ve sundukları hizmetler açısından halka en yakın yönetim birimleridir. Küreselleşme sürecinde kamusal hizmetlerin önemli bir kısmının yerel yönetimlere aktarılması bu alanda eğitimli iş gücü ihtiyacını arttırmaktadır. Yerel Yönetimler Önlisans Programı da artan bu ihtiyacı karşılamaya yönelik olarak yaşam boyu ve kendi kendine öğrenme becerisini kazanmış yerel yönetimlerde çalışabilecek personel yetiştirmek amaçlamaktadır.

## 7. Programın Hedefi

Program, ülke genelinde yerel ve bölgesel nitelikteki birçok hizmetin yürütülmesini sağlayan ve önemi gün geçtikçe artan yerel yönetim kuruluşlarının yetişmiş ve nitelikli işgücü gereksinimini karşılayabilmek için; yerel yönetimlere ve hizmetlerine ilişkin projeler üreten, araştırmacı, modern yönetim tekniklerini uygulayabilme özelliklerine sahip eleman yetiştirmeyi hedeflemiştir. Ayrıca bu program; çağdaş yerel yönetim biliminin temel ilkelerine, stratejilerine ve tekniklerine vakıf; analitik düşünme, problem çözme ve karar verme yetenekleriyle donanmış yönetici adaylarını yetiştirmek amacıyla faaliyet göstermektedir.

Siyaset, ekonomi, hukuk, kamu yönetimi, kentleşme ve çevre sorunları konusunda eğitim almış, özellikle yerel yönetimlerin ve kamu sektörünün çeşitli kademelerinde görev alacak, yönetim anlayışının gerektirdiği teorik bilgilere sahip, bu bilgileri uygulamaya aktarabilecek alt ve orta düzey yönetici adaylarının yetiştirilmesi programın başlıca hedefleridir.

Bununla birlikte Yerel Yönetimler Programı;

- Başta sosyoloji, siyaset ve yönetim olmak üzere beşeri alanlara ilgi duyan;
- İnsan ilişkileri ve iletişime azami derecede önem veren;
- Ekip ve proje çalışmalarına yatkın;
- Bilgisayar bilen (azami Office programı düzeyinde);
- Yabancı dil öğrenmeye önem veren öğrenciler yetiştirmeyi amaç edinmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzda Yönetim Dalı opsiyonuyla faaliyete geçen Yerel Yönetimler programı, Yönetim ve Organizasyon Bölümüne bağlıdır. İlk kez 2010-2011 öğretim yılında 30 öğrenci ile eğitim-öğretime başlamıştır. Yerel Yönetimler Programı, ÖSYM sınav yönetmeliğine göre YGS-4 puan türünden öğrenci almaktadır Yerel Yönetimler programına kaydolan öğrenciler, programdan mezun olabilmek için öngörülen müfredattaki tüm dersleri almak zorundadırlar. Öğrencilerimiz mezun olmadan önce 30 iş günü staj yapmak zorundadırlar. Bölümde stajların takibine ve sürdürülebilirliğine azami derecede önem verilmekte ve öğrencinin staja başladıktan 15 gün sonra staj yaptığı

kurumdan takip yazısı istenmektedir. Öğrenciler staj teslim dosyalarını bir sonraki akademik dönemi takip eden ve ders seçimlerinin yapıldığı zaman teslim ederler.

## **8. Kazanılan Derece**

Yerel Yönetimler programını bitiren öğrenciler önlisans diploması almaya hak kazanmakla birlikte ayrıca “Yerel Yönetimler” meslek elemanı ünvanı almaya hak kazanmaktadırlar.

## **9. Öğrencilerin Programı Seçerken Sahip Olması Gereken Yetkinlikler**

Analitik düşünebilme, sayısal yetkinlikler, bireysel ve çevresel farkındalık, empati, eksikleri fark edebilme ve sorunlara çözümler önerileri geliştirebilme, fikir ve proje geliştirebilme, girişkenlik ve girişimci ruha sahip olma, belirsizliklere katlanabilme, mücadeleci ruha sahip olma, okumaktan ve yeni şeyler öğrenmekten zevk alma, yeniliklere ve değişime açık olma, yenilikleri takip etme, günümüz dünyasında her sektördeki güncel ekonomik gelişmelere mikro ve makro düzeyde ilgi duyma.

## **10. Öğrencilerin Sahip Olacağı Yetkinlikler**

Programın faaliyetleri sonucunda amaçlanan öğrenci kazanımları şunlardır:

- Yerel yönetimler alanında kuramsal ve uygulamayla ilgili temel bilgileri edinir.
- Yerel yönetimler alanında ortaya çıkan teorik ve pratik gelişmeleri takip eder
- Yerel yönetimler, hizmet yöntemleri ve politikaları, kentleşme, yerel siyaset ve kültür alanlarında ortaya çıkan yeni gelişmeleri takip eder, kentsel uygulama örneklerini araştırır, bu konularla ilgili yeni yaklaşımlar ve uygulamalar ortaya koyar.
- Yerel, bölgesel, ulusal gelişmeleri kavrayarak bunlarla küresel gelişmeler arasında ilişkiler kurar.
- Alanında öğrendiği kavram ve yaklaşımları yorumlama, analiz etme ve uygulama yetkinliğine sahiptir.
- Alanında edindiği temel bilgileri kullanarak alanı ile ilgili kurum ve kuruluşların problemlerine çözüm üretme yetkinliğine sahiptir.
- Bilgiye erişebilme, bu amaçla kaynak araştırması yapabilme, veri tabanları ile alanıyla ilgili literatürü ve diğer bilgi kaynaklarını kullanabilme becerisine sahiptir

- Alanı ile ilgili bir konuda bireysel olarak veya takım içinde etkin çalışma yapabilme ve sorumluluk alma yetkinliğine sahiptir.
- Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilincine, alanındaki gelişmeleri izleme ve kendini sürekli geliştirme isteğine sahiptir.
- Kendini doğru şekilde ifade etme ve empati kurma yetkinliğine sahiptir.
- Kamu yönetimi alanının gerektirdiği düzeyde bilişim teknolojilerini kullanma yetkinliğine sahiptir.
- Hukukun üstünlüğü ve evrenselliği, adalet, eşitlik, insan hakları ve yurttaşlık, sağlık ve çevre değerleri konusunda yeterli bilince sahip olur.

### **11. Mevcut Öğrenci Profili**

Hemen her alandan her öğrencinin tercih ettiği bir önlisans programı olan yerel yönetimler önlisans programımızda genel olarak yoğunlukla İstanbul, Edirne, Balıkesir, Bursa, Çanakkale, İzmir, Kırklareli, Manisa, Tekirdağ illerinden ve bu illerin ilçelerinden gelen düz, anadolu ve meslek lisesi mezunları tercih etmektedir.

### **12. Mezunların Mesleki Profili**

Yerel yönetimler programı mezunları kamu kurumlarında, özel işyerlerinde, sivil toplum kuruluşlarında çalışabilmektedirler.

Programımızı başarıyla tamamlayan öğrenciler “Yerel Yönetim Meslek Elemanı” unvanı verilir. Bu unvanı kazanmış kişiler meslek hayatlarında yerel yönetim kuruluşlarında ara eleman ve orta düzey yönetici veya yerel yönetimlerin üst düzey yöneticilerinin en yakın yardımcıları olarak çalışırlar ve alınan kararları yürütürler.

### **13. Programımızın Paydaşları**

Programımızın gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla paydaşları belirleyerek onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejilerini belirlemiştir. Üniversitenin bu kapsamda paydaşları şu şekilde belirlenmiştir:



- Valilik, Kaymakamlık ve diğ er resmî kuruluşlar,
- Yüksek Öğretim Kurulu,
- Üniversitelerarası Kurul,
- Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,
- Özel Sektör Kuruluşları (Doğtaş, İÇTAŞ, Dardanel vb.),
- Sivil Toplum Kuruluşları,
- Bankalar (Ziraat Bankası),
- İstanbul İl Sağlık Müdürlüğü,
- Akademik personelimiz ve aileleri,
- İdarî personelimiz ve aileleri,
- Öğrencilerimiz ve aileleri,
- Mezunlarımız.

#### 14. Merkezi Yerleştirme Puanlarımız, Kayıtlı Ve Mezun Öğrenci Sayılarımız

Meslek Yüksekokulumuz Yerel Yönetimler Programı 2010 yılında öğrenci almaya başlamış ve ilk mezunlarını 2012 yılında vermiştir. O günden bugüne mezun olan öğrencilerimiz ve halen aktif kayıtlı bulunan öğrencilerimiz ile bilgiler aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

**Tablo 1. Programa Kayıtlı Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler**

Kuruluşumuzdan Günümüze Kadar Kayıt Yaptıran Toplam Öğrenci Sayısı	256
Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı Yerel Yönetimler	101
<b>Toplam Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı</b>	<b>101</b>

**Tablo 2. Programdan Mezun Olan Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler**

Yerel Yönetimler	174
<b>Genel Toplam</b>	<b>174</b>

**Tablo 3. Programa 2017 Yılında Merkezi Yerleştirme Sınavıyla Kayıt Olan Öğrenci Sayısı**

Yerel Yönetimler	Yatay geçiş=3 kayıt = 50	53
<b>Toplam Öğrenci Sayısı</b>		<b>53</b>

**Tablo 4. 2017 Girişli Öğrencilerin Derslere Devam Durumları**

Derslere Sürekli Devam Eden Ortalama Öğrenci Sayısı	
Yerel Yönetimler	35- 40 Öğrenci
<b>Toplam</b>	35 - 40 Öğrenci

**Tablo 5. 2017 Yılı Merkezi Yerleştirme Sınavı Puanlarımız**

Yönetim ve Organizasyon Bölümü	Taban
Yerel Yönetimler YGS-4	215,12604

## 15. Programda Kadrosu Bulunan Öğretim Elemanlarının Dağılımı

**Tablo 6. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı**

Akademik Ünvan	Yaş Grupları										
	<30		30-39		40-49		50-59				
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Öğr.Gör.		1		1							
Öğr.Gör.											

## 16. Öğretim Kadrosunun Mevcut Durum Analizi

**Tablo 7. Öğretim Kadrosunun Anali**

Akademik Ünvan	Son Mezun Olduğu Kurum ve Yılı	Halen Öğretim Görüyorsa Hangi Aşamada Olduğu	Deneyim Yılı			Etkinlik düzeyi (Yüksek, Orta, Düşük, Yok)		
			Kamu, Özel Sektör, Sanayi,	Kaç Yıldır Bu Kurumda	Öğretim Üyeliği Süresi	Meslek Kuruluşlarında	Kamu, Sanayi ve Özel Sektöre Verilen Bilimsel Danışmanlıkta	Araştırmada
Öğr.Gör.	Kamu Yönetimi Yüksek Lisans ÇOMÜ 2012	İ.Ü Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Doktora Tez Aşaması	3	9	-	Yok	Yok	Yok
	Uluslararası ilişkiler Lisans ÇOMÜ 2009	ÇOMÜ Balkan Araştırmaları Yüksek Lisans Tez Aşaması	6 ay	1	-	Yok	Yok	Yok

**Tablo 8.Öğretim Kadrosunun Ders Yüğü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler**

<b>Sözleşmeye Esas Görev Tanımı Kapsamında Akademik Unvanlara Göre Olması Gereken Minimum Ders Yüğü ve Mevcut Ders Yüğü Dağılımları</b>			
<b>Akademik Ünvan</b>	<b>Ad, Soyad</b>	<b>En Az</b>	<b>Mevcut Ders Yüğü</b>
Öğr.Gör.	Filiz DENİZ	12	17
Öğr.Gör.	Coşkun BOLAT	12	27

## **17. Program Swot Analizi**

Bölümümüzün eğitim, öğretim ve yönetim faaliyetleri değişik açılardan incelenerek üniversitenin kuvvetli yönleri, zayıf yönleri, fırsatları ve tehditleri değerlendirilmiştir. Değerlendirme;

- Eğitim-öğretim,
- 4 Yarıyılık ders planı,
- Ders adları, içerikleri ve akts'lerin güncellenmesi,
- Ders yükleri,
- Etkin bir kariyer planlamasının yapılandırılması,
- Öğrencilerin DGS ile lisansa geçiş olanakları,
- Akademisyenlerin değerlendirilmesi,
- Öğrenci/akademisyen iletişimi,
- Destek birimleri kapsamında yapılmıştır.

### **17.1. Programın Güçlü Yönleri**

- Çanakkale'nin en büyük ilçesinde bulunmamız,
- Balıkesir İli'nin Bandırma gibi büyük ilçelerine olan yakınlığımız,
- Doğaş, İÇTAŞ, Dardanel vb. markalara, sanayi ve ticaret ağlarına yakınlığımız,
- Alanında gerekli yetkinliğe sahip akademik kadronun varlığı,

- Akademisyenlerimizin, konuları hakkında nitelikli eser üretme kapasitesine sahip olması,
- Akademisyenlerimizin, konuları hakkında nitelikli proje üretme potansiyeline sahip olması,
- Akademik personelin öğrencilere bilgi aktarımında yeterli formasyona sahip olması,
- Akademik personel öğrenci iletişiminin istenilen düzeyde olması,
- Akademik personel idari personel iletişiminin istenilen düzeyde olması,
- İdari personel öğrenci iletişiminin istenilen düzeyde olması,
- Programımızın fiziki konumu ve teknolojik alt yapı noktasında bilgi kaynaklarına erişimin uygun olması,
- Üniversitemizin bölgenin en büyük ve kapsamlı kütüphanelerinden birine sahip olması ve kampus dışı erişim için öğrencilerimize verilen kullanıcı adı ve şifre ile online kaynaklara ve veri tabanlarına anında erişim sağlaması,
- Üniversitemizde ve Yüksekokulumuzda girişimcilik ve yenilik faaliyetiyle ilgili gerekli organizasyonların yönetim tarafından desteklenmesi ve teşvik edilmesi,
- Yönetime katılımın güçlü olması ve önerilerin dikkate alınması,
- Konferans salonumuz, muhasebe ve bilgisayar laboratuvarına sahip olmamız,
- Her sınıfta beyaz tahta, projeksiyon bulunması,
- Kongre, toplantı, mezuniyet, konser, tiyatro vb. organizasyonlar için ilçe belediyesinin, yeni yerleşkemizin ve üniversitemiz merkez kampüsünün yeterli fiziki imkanlara sahip olması,
- Öğrencilerin istedikleri konularda öğrenci kulübü kurabilme ve organizasyon yapabilme imkanları,
- YGS ile gelen öğrencilerin kavrama yeteneğinin eğitim ve öğretim düzeyi için yeterli olması,

- YGS ile gelen öğrencilerin gerek teorik ve gerekse pratik bilgi akışını sağlamada daha istekli olmaları.

## **17.2. Programın Zayıf Yönleri**

- Nitelikli kurumsallaşmanın sağlanması için akademik ve idari personelin tamamının aynı konularda bir bütün halinde hareket etme çabasında kurumsal bir sürekliliğin olmaması,
- Yüksekokulumuz bünyesinde kurumsal vizyonun yeterli düzeyde sahiplenilmemesinden ve fiziki şartlardan dolayı çalışanların potansiyel performansını yeterince kullanamaması,
- Kalite, akreditasyon, örgütsel gelişme ve örgütsel değişim süreçlerinin öneminin yadırganması ve kamuda çalışma alışkanlığı nedeniyle yeterli düzeyde sahiplenilmemiş olmaları,
- Bazı öğretim elemanlarının güncel mevzuata hakim olmamaları ve sorumluluktan kaçınmaları,
- Programa ait kurumsal vizyon ve misyon tanımlarının halen yapılmamış olması,
- Henüz yeni binamıza taşınmamış olmamız nedeniyle fiziki imkanların yetersizliği ve sınıfların düzenli dağıtılamaması,
- Ofis, demirbaş ve sarf malzemesi gibi donanımların etkin bir şekilde tahsis edilememesi,
- Sosyal alanlardaki akademik personelin genelinde bilimsel araştırma yöntemleri, istatistik ekonometri konularına yeterince hakim olamama, Stata, EViews, Lirsel, Amos, SPSS gibi programları kullanamama ve yalnız yayın yapamama sorunun olması,
- Buna rağmen multidisipliner ve ortaklaşa çalışma eksikliği,
- Bilimsel ya da sanayi odaklı proje gerçekleştirme ve bunlara öğrencileri dahil etme eksikliği,

- Öğrencilerin yeterince yabancı dil bilmemesi ve bu nedenle Fulbright, Erasmus gibi programlara gerekli özenin gösterilmemiş olması,
- Akademik ve idari personelin yabancı dil sorunu nedeniyle bu zamana kadar Da Vinci, Fulbright, Erasmus gibi programlardan günümüze kadar faydalanamamış olması,
- Yukarıda aktarılan nedenlerden dolayı yüksekokulumuzda özellikle sosyal bilimlerle ilgili alanlarda gerekli uluslararası temas ve anlaşmaların yeterli düzeyde sağlanamamış olması,
- Bazı öğrencilerin ya da öğretim elemanlarının ders anlatımında gereğinden fazla slayta yönelmeleri ya da ders işleme yöntemlerinde çağın gerisinde kalmış olmaları,
- Bazı öğretim elemanlarının güncel tez hazırlama formatına hakim olamamaları nedeniyle öğrencilerimize yönelik standart bir ödev hazırlama formatının olmaması,
- Bazı öğretim elemanlarının günümüz piyasa bilgisinden uzak kalmaları nedeniyle güncel sektörel örnekler verememesi sadece teoriye yönelmesi, mevzuatın takip edilmemesi, uygulama ve yaratıcı drama tekniklerinin yeterince kullanılmaması,
- Ders kitapları dışında farklı sektörlerden güncel uygulamaya yönelik kaynakların her öğretim elemanı tarafından kullanılmaması,
- Dersliklerde internete bağlanamama sorunu nedeniyle derlerde ulaşılmak istenen veriler konusunda yaşanan sıkıntılar,
- İnternet destekli ve sanal gerçeklikten yoksun eğitim sistemi,
- Öğrencilerin veya öğretim elemanlarının staj hususunda gerekli hassasiyeti göstermemesi,
- Ders programlarının öğrenciye yeterli vizyon sağlamaktan uzak olması,
- AKTS sorunu nedeniyle DGS geçişi sonrasında öğrencilerin derslerini saydırma sorunu yaşamaları,
- Genel olarak seçmeli derslerin azlığı (zorunlu seçmeli ders sistemi uygulanıyor olması),

- Yüksekokulumuz bünyesinde her hangi bir kişilik veya kariyer geliştirme programının uygulanmaması,
- Kişilik geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi amacı ile oluşturulan öğrenci kulüplerinin etkin çalışmaması ve kendilerini yenilememeleri,
- Öğrenci Bilgi Sisteminde ve internet üzerinden kayıt sisteminde yaşanan aksaklıklar ve halen sistemselsel olarak tek bir hesaba geçilememiş olması,
- Uluslararası çalışmalarda akademik personele yeterince ekonomik destek verilmemesi,
- Öğrencilere ve akademisyenlere yönelik teknik gezi, kongre, sempozyum, fuar katılımlarının azlığı,
- Öğrencilerin DGS ve iş bulma stresleri nedeniyle yeterince motive olamamaları,
- Öğrencilerin Yerel Yönetimler Programı kendi farkındalıkları dışında tercih etmiş olmaları,
- Açıkta kalmamak için tercih yapan öğrencilerin yerel yönetimler eğitimini alma hususuna yeterli donanıma sahip olmamaları,
- Öğrenciler analitik düşünme becerilerinin zayıf olması,
- Bir dersi veren öğretim elemanlarının her dönem değişmesi. Bir öğretim elemanının her dönem gireceği derslerin belli olmaması, performans göstereceği veya uzman olduğu konularda derse girememe durumu.

### 17.3. Fırsatlar

- Bulduğumuz ilçede yer alan fakülte ve yüksekokul ile aynı yerleşkeye taşınarak elde edeceğimiz kampüs ortamıyla birlikte fiziki şartların daha iyi hale getirilecek olması,
- 2023 yılında tamamlanması planlanan boğaz köprüsü sayesinde mevcut ulaşım ağının gelişmesi,
- Diğer illere ve büyükşehirlere kıyasla bulunduğumuz ilçenin nüfusu düşünüldüğünde bu ilçede en kapsamlı, en büyük ve tek meslek yüksekokulu olmamız,
- Aktif öğretim elemanlarına sahip olunması,
- Meslek Yüksekokulumuzda geçmişe nazaran daha aktif, yönetime katılımı sağlayan, paylaşımcı, eleştiri ve yeniliklere açık her konuda çalışanına ve kuruma destek olmaya çalışan idari bir yapıya sahip olunması,
- Aktif idari personele sahip olunması,
- Bölüm ve diğer üniversite öğretim üyeleri arasındaki ilişkinin yeterli olması,
- Ulusal ve uluslararası projelerde çalışabilecek nitelikte yeterli akademik personele sahip olunması,
- Bölümümüz öğretim kadrosunun tecrübe, yetenek ve gelişme arzusunun yeterli olması.

### 17.4. Tehditler

- Tercih dönemlerinde il dışından gelen birçok üniversitenin il merkezinde, ilçemizde ve ilimizin diğer bölgelerindeki liselerde ve meydanlarda tercih danışmanlığı ile tanıtım yapımları nedeniyle puanları taban puanımızdan daha yüksek olmasına rağmen potansiyel öğrencilerimizin il dışındaki vakıf üniversitelerini tercih etmeleri.
- Lise tanıtımları, yüksek okulumuz hakkında tanıtıcı broşürler ve tercih danışmanlığı gibi adımlar atılmadığı takdirde bazı programların dondurulmaktan ziyade kapatılma riskiyle karşı karşıya kalması.
- Akademik personelin kaygılarının bilimsel çalışma trendine olumsuz etki yapması,




- Yardımcı akademik personel sayısının optimal seviyeden düşük olması,
- Ders sayısının az olması,
- Özel ve kamu sektöründe İngilizce öğrenimine eğilimin artması nedeniyle öğrencilerin bilimsel bilgidan daha çok yabancı dile önem vermek istemesi fakat bu imkanları yeterli düzeyde elde edememeleri,
- Öğrencilerin bilimsel bilgidan ziyade kamu personel sınavlarına ve DGS'ye yönelik çalışmaları,
- Öğrencilerin liseden gelen alışkanlıklarını devam ettirmeleri, ders geçmek amaçlı ezbere eğitime öğretim elemanlarını yöneltmeye çalışmaları,
- Öğrencilerin gerçekleştirilen oryantasyon ve iş güvenliği eğitimlerini dikkate almamaları,
- Öğrencilerin derslerde ses kaydı alması, kitap, defter, ders notu olmadan derse gelmesi, sınavlara kimliksiz, kalemsiz, silgisiz katılmaya çalışmaları, sorumsuz davranışlarının süreklilik arz etmesi,
- Yukarıda bahsedilen konularda program danışmanı dışında öğrencilere psikolojik danışmanlık veya mentorluk yapabilecek bir departmanın bigada olmayaşı,
- Ağaköy yerleşkesindeki kütüphanemizin yeterli sayıda kaynak içermemesi ve kaynakların güncel olmayışı.
- Halen devam eden OHAL nedeniyle bazı bilimsel araştırmaların sekteye uğraması.

## 18. Swot Matrisi

**Tablo 9. Swot Matrisi Tablosu**

<b>Programın Güçlü Yönleri</b>	<b>Programın Zayıf Yönleri</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Çanakkale'nin en büyük ilçesinde bulunmaması,</li> <li>• Balıkesir İli'nin Bandırma gibi büyük ilçelerine olan yakınlığımız,</li> <li>• Doğtaş, İÇTAŞ, Dardanel vb. markalara, sanayi ve ticaret ağlarına yakınlığımız,</li> <li>• Alanında gerekli yetkinliğe sahip akademik kadronun varlığı,</li> <li>• Akademisyenlerimizin, konuları hakkında nitelikli eser üretme kapasitesine sahip olması,</li> <li>• Akademisyenlerimizin, konuları hakkında nitelikli proje üretme potansiyeline sahip olması,</li> <li>• Akademik personelin öğrencilere bilgi aktarımında yeterli formasyona sahip olması,</li> <li>• Akademik personel öğrenci iletişiminin istenilen düzeyde olması,</li> <li>• Akademik personel idari personel iletişiminin istenilen düzeyde olması,</li> <li>• İdari personel öğrenci iletişimin istenilen düzeyde olması,</li> <li>• Programımızın fiziki konumu ve teknolojik alt yapı noktasında bilgi kaynaklarına erişimin uygun olması,</li> <li>• Üniversitemizin bölgenin en büyük ve kapsamlı kütüphanelerinden birine sahip olması ve kampus dışı erişim için öğrencilerimize verilen kullanıcı adı ve şifre ile online kaynaklara ve veri tabanlarına anında erişim sağlaması,</li> <li>• Üniversitemizde ve Yüksekokulumuzda girişimcilik ve yenilik faaliyetiyle ilgili gerekli organizasyonların yönetim tarafından desteklenmesi ve teşvik edilmesi,</li> <li>• Yönetime katılımın güçlü olması ve önerilerin dikkate alınması,</li> <li>• Konferans salonumuz, muhasebe ve bilgisayar laboratuvarına sahip olmamız,</li> <li>• Her sınıfta beyaz tahta, projeksiyon bulunması,</li> <li>• Kongre, toplantı, mezuniyet, konser, tiyatro vb. organizasyonlar için ilçe belediyesinin, yeni yerleşkemizin ve üniversitemiz merkez kampüsünün yeterli fiziki imkanlara sahip olması,</li> <li>• Öğrencilerin istedikleri konularda öğrenci kulübü kurabilme ve organizasyon yapabilme imkanları,</li> <li>• YGS ile gelen öğrencilerin kavrama yeteneğinin eğitim ve öğretim düzeyi için yeterli olması,</li> <li>• YGS ile gelen öğrencilerin gerek teorik ve gerekse pratik bilgi akışını sağlamada daha istekli olmaları.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nitelikli kurumsallaşmanın sağlanması için akademik ve idari personelin tamamının aynı konularda bir bütün halinde hareket etme çabasında kurumsal bir sürekliliğin olmaması,</li> <li>• Yüksekokulumuz bünyesinde kurumsal vizyonun yeterli düzeyde sahiplenilmemesinden ve fiziki şartlardan dolayı çalışanların potansiyel performansını yeterince kullanamaması,</li> <li>• Kalite, akreditasyon, örgütsel gelişme ve örgütsel değişim süreçlerinin öneminin yadrganması ve kamuda çalışma alışkanlığı nedeniyle yeterli düzeyde sahiplenilmemiş olmaları,</li> <li>• Bazı öğretim elemanlarının güncel mevzuata hakim olmamaları ve sorumluluktan kaçınmaları,</li> <li>• Programa ait kurumsal vizyon ve misyon tanımlarının halen yapılmamış olması,</li> <li>• Henüz yeni binamıza taşınmamış olmamız nedeniyle fiziki imkanların yetersizliği ve sınıfların düzenli dağıtılamaması,</li> <li>• Ofis, demirbaş ve sarf malzemesi gibi donanımların etkin bir şekilde tahsis edilememesi,</li> <li>• Sosyal alanlardaki akademik personelin genelinde bilimsel araştırma yöntemleri, istatistik ekonometri konularına yeterince hakim olamama, Stata, EViews, Lirsell, Amos, SPSS gibi programları kullanamama ve yalnız yayın yapamama sorunun olması,</li> <li>• Buna rağmen multidisipliner ve ortaklaşa çalışma eksikliği,</li> <li>• Bilimsel ya da sanayi odaklı proje gerçekleştirme ve bunlara öğrencileri dahil etme eksikliği,</li> <li>• Öğrencilerin yeterince yabancı dil bilmemesi ve bu nedenle Fulbright, Erasmus gibi programlara gerekli özenin gösterilmemiş olması,</li> <li>• Akademik ve idari personelin yabancı dil sorunu nedeniyle bu zamana kadar Da Vinci, Fulbright, Erasmus gibi programlardan günümüze kadar faydalanamamış olması,</li> <li>• Yukarıda aktarılan nedenlerden dolayı yüksekokulumuzda özellikle sosyal bilimlerle ilgili alanlarda gerekli uluslararası temas ve anlaşmaların yeterli düzeyde sağlanamamış olması,</li> <li>• Bazı öğrencilerin ya da öğretim elemanlarının ders anlatımında gereğinden fazla slayta yönelmeleri ya da ders işleme yöntemlerinde çağın gerisinde kalmış olmaları,</li> <li>• Bazı öğretim elemanlarının güncel tez hazırlama formatına hakim olamamaları nedeniyle öğrencilerimize yönelik standart bir ödev hazırlama formatının olmaması,</li> <li>• Bazı öğretim elemanlarının günümüz piyasa bilgisinden uzak kalmaları nedeniyle güncel sektörel örnekler verememesi sadece teoriye yönelmesi, mevzuatın takip edilmemesi, uygulama ve yaratıcı drama tekniklerinin yeterince kullanılmaması,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ders kitapları dışında farklı sektörlerden güncel uygulamaya yönelik kaynakların her öğretim elemanı tarafından kullanılmaması,</li> <li>• Dersliklerde internete bağlanamama sorunu nedeniyle derlerde ulaşılmak istenen veriler konusunda yaşanan sıkıntılar,</li> <li>• İnternet destekli ve sanal gerçeklikten yoksun eğitim sistemi,</li> <li>• Öğrencilerin veya öğretim elemanlarının staj hususunda gerekli hassasiyeti göstermemesi,</li> <li>• Ders programlarının öğrenciye yeterli vizyon sağlamaktan uzak olması,</li> <li>• AKTS sorunu nedeniyle DGS geçişi sonrasında öğrencilerin derslerini saydırma sorunu yaşamaları,</li> <li>• Genel olarak seçmeli derslerin azlığı (zorunlu seçmeli ders sistemi uygulanıyor olması),</li> <li>• Yüksekokulumuz bünyesinde her hangi bir kişilik veya kariyer geliştirme programının uygulanmaması,</li> <li>• Kişilik geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi amacı ile oluşturulan öğrenci kulüplerinin etkin çalışmaması ve kendilerini yenilememeleri,</li> <li>• Öğrenci Bilgi Sisteminde ve internet üzerinden kayıt sisteminde yaşanan aksaklıklar ve halen sistemsel olarak tek bir hesaba geçilememiş olması,</li> <li>• Uluslararası çalışmalarda akademik personele yeterince ekonomik destek verilmemesi,</li> <li>• Öğrencilere ve akademisyenlere yönelik teknik gezi, kongre, sempozyum, fuar katılımlarının azlığı,</li> <li>• Öğrencilerin DGS ve iş bulma stresleri nedeniyle yeterince motive olamamaları,</li> <li>• Öğrencilerin Yerel Yönetimler Programı kendi farkındalıkları dışında tercih etmiş olmaları,</li> <li>• Açıkta kalmamak için tercih yapan öğrencilerin yerel yönetimler eğitimini alma hususuna yeterli donanımına sahip olmamaları,</li> <li>• Öğrenciler analitik düşünme becerilerinin zayıf olması,</li> <li>• Bir dersi veren öğretim elemanlarının her dönem değişmesi. Bir öğretim elemanının her dönem gireceği derslerin belli olmaması, performans göstereceği veya uzman olduğu konularda derse girememe durumu.</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>Fırsatlar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bulduğumuz ilçede yer alan fakülte ve yüksekokul ile aynı yerleşkeye taşınarak elde edeceğimiz kampüs ortamıyla birlikte fiziki şartların daha iyi hale getirilecek olması,</li> <li>• 2023 yılında tamamlanması planlanan boğaz köprüsü sayesinde mevcut ulaşım ağının gelişmesi,</li> <li>• Diğer illere ve büyükşehirlere kıyasla bulduğumuz ilçenin nüfusu düşünüldüğünde bu ilçede en kapsamlı, en büyük ve tek meslek yüksekokulu olmamız,</li> <li>• Aktif öğretim elemanlarına sahip olunması,</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Tehditler</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tercih dönemlerinde il dışından gelen birçok üniversitenin il merkezinde, ilçemizde ve ilimizin diğer bölgelerindeki liselerde ve meydanlarda tercih danışmanlığı ile tanıtım yapmaları nedeniyle puanları taban puanımızdan daha yüksek olmasına rağmen potansiyel öğrencilerimizin il dışındaki vakıf üniversitelerini tercih etmeleri.</li> <li>• Lise tanıtımları, yüksek okulumuz hakkında tanıtıcı broşürler ve tercih danışmanlığı gibi adımlar atılmadığı takdirde bazı programların dondurulmaktan ziyade kapatılma riskiyle karşı karşıya kalması.</li> <li>• Akademik personelin kaygılarının bilimsel çalışma trendine olumsuz etki yapması,</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Meslek Yüksekokulumuzda geçmişe nazaran daha aktif, yönetime katılımı sağlayan, paylaşımcı, eleştiri ve yeniliklere açık her konuda çalışanına ve kuruma destek olmaya çalışan idari bir yapıya sahip olunması,</li> <li>• Aktif idari personele sahip olunması,</li> <li>• Bölüm ve diğer üniversite öğretim üyeleri arasındaki ilişkinin yeterli olması,</li> <li>• Ulusal ve uluslararası projelerde çalışabilecek nitelikte yeterli akademik personele sahip olunması,</li> <li>• Bölümümüz öğretim kadrosunun tecrübe, yetenek ve gelişme arzusunun yeterli olması.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yardımcı akademik personel sayısının optimal seviyeden düşük olması,</li> <li>• Ders sayısının az olması,</li> <li>• Özel ve kamu sektöründe İngilizce öğrenimine eğilimin artması nedeniyle öğrencilerin bilimsel bilgidan daha çok yabancı dile önem vermek istemesi fakat bu imkanları yeterli düzeyde elde edememeleri,</li> <li>• Öğrencilerin bilimsel bilgidan ziyade kamu personel sınavlarına ve DGS'ye yönelik çalışmaları,</li> <li>• Öğrencilerin liseden gelen alışkanlıklarını devam ettirmeleri, ders geçmek amaçlı ezber eğitime öğretim elemanlarını yöneltmeye çalışmaları,</li> <li>• Öğrencilerin gerçekleştirilen oryantasyon ve iş güvenliği eğitimlerini dikkate almamaları,</li> <li>• Öğrencilerin derslerde ses kaydı alması, kitap, defter, ders notu olmadan derse gelmesi, sınavlara kimliksiz, kalemsiz, silgisiz katılmaya çalışmaları, sorumsuz davranışlarının süreklilik arz etmesi,</li> <li>• Yukarıda bahsedilen konularda program danışmanı dışında öğrencilere psikolojik danışmanlık veya mentorluk yapabilecek bir departmanın bigada olmayaışı,</li> <li>• Ağaköy yerleşkesindeki kütüphanemizin yeterli sayıda kaynak içermemesi ve kaynakların güncel olmayışı.</li> <li>• Halen devam eden OHAL nedeniyle bazı bilimsel araştırmaların sekteye uğraması.</li> </ul>
--	---

## 19. Programımızın Misyon, Vizyon ve Temel Değerlerinin Belirlenmesi

**Biga Meslek Yüksek Okulu Yerel Yönetimler Programının Vizyonu;** Uluslararası bilinirliğe ulaşmış, Türkiye'nin en çok tercih edilen Yerel Yönetimler Önlisans Programı haline gelmek.

**Biga Meslek Yüksek Okulu Yerel Yönetimler Programı;** günümüzde dünyadaki pek çok ülke gibi, Türkiye'de de mahalli idarelerin ilerlemesi ve gelişebilmesi yönünde çalışmalar yapılırken, programımız buna yoğun çaba göstermektedir. Bu alanda eğitim ve öğretim alan öğrencilerin, bugün mahalli idarelerde eleştirel olarak yaklaşılan konulara alternatif üretebilecek ve bunları kurumlarında yaşama geçirebilecek kaliteli insan kaynağını yetiştirmeyi misyon edinmiştir.

### Programımızın vizyon ve misyonunu oluşturan temel amaçlar;

- Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye ve dünyada tercih edilen;

- Teknolojik gelişmelere duyarlı, toplumun ve sektör temsilcilerinin beklentilerine uygun İnsan kaynağı yetiştiren;

- Uluslararası akademik çevrede bölümümüzü en etkin şekilde temsil eden;

- Öğretim elemanları ile sonuç odaklı bir eğitim profili oluşturan;

- Katılımcı, kendine güvenen bireyler yetiştiren;

- Uluslararası değerlere saygılı, post modern yönetim ilkelerini ve toplam kalite anlayışını benimsemiş, kendini sürekli yenileyen bir program olmaktır.

### **Programımız vizyon ve misyonunu oluşturan temel değerler;**

- Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı olmak,

- Vatan sevgisiyle görevini anayasa, uluslararası hukuk ilkeleri, insan hakları ve yüksek öğretim mevzuatıyla ilgili tüm yasal düzenlemelere uyarak yerine getirmek,

- Din, dil, ırk, milliyet, renk, düşünce farklılığı gözetmeksizin insanları sevmek ve saymak,

- Çalışmaktan, doğruluktan ve dürüstlükten taviz vermemek,

- Üniversitenin misyon ve vizyonuna bağlı olmak,

- Bilimin uluslararası kabul görmesine inanmak,

- Yenilikçi olmak, değişimi yönetmek ve gerçekleştirmek,

- Kurumsal bağlılığa, kurum içinde uyum ve dayanışmaya önem vermek,

- Zaman yönetimine özen göstererek sürekli mükemmelliği yakalamaya çalışmak,

- İşimizi sevmek ve özgün araştırmalar yapmak,

- Sürdürülebilir rekabet avantajı sağlamak.

## **20. Sorunlara Çözüm Önerileri Getirilmesi ve Uygun Stratejilerin Geliştirilmesi**

Bölümümüzün yaptığı SWOT analizleri neticesinde değerlendirilen zayıf/kuvvetli yönleri, önündeki fırsatlar/tehditler dikkate alınarak üniversitenin 2007 yılında uyguladığı stratejiler değerlendirilmiştir. Bu stratejiler kapsamında yapılan çalışmalar gözden geçirilmiş ve stratejilerin devam edip etmemesi konusunda bir karar oluşturulmuştur. Yukarıda bahsedilen nedenler çalışan ve öğrenci performansını direkt ya da indirekt olarak etkileyebileceğinden çalışan ve öğrenci memnuniyetinin az da olsa düşük olduğu ve yüksek okulumuz ile programımızın da yukarıda belirtilen nedenlerle merkezi sınav sonuçlarına göre tercih edilirliliğinin azaldığı düşünülmektedir. Bu kapsamda 2017-2018 Akademik Yılı için uygulanması düşünülen en temel çözüm önerileri ve stratejiler kısaca aşağıda bilgilerinizle sunulmuştur.

**Strateji 1:** 4 Yarıyıllık öğretim programının güncellenmesi. (Ders adı, içerik, düzeltme, yeni ders, AKTS).

**Strateji 2:** Bologna girişlerinin her dönem dersi veren ilgili öğretim elemanları tarafından güncellenmesinin sağlanması.

**Strateji 3:** Öğretim elemanlarının araştırma yöntem ve teknikleri ile istatistik konularında kendilerini yenilemeleri gerekli hizmet içi eğitimlerin alınması.

**Strateji 4:** Eğitimin kalitesinin yükselmesi ve öğrencilerimizin eğitimden daha fazla istifade edebilmeleri için akademik personelin kendi uzmanlık alanında ders vermesi sağlanarak adaletli bir ders paylaşımı yapılmalıdır.

**Strateji 5:** Yüksekokulumuzun Biga ve Bigaya yakın ilçelerimiz ile Bandırmaya yakın olan ilçelerdeki liselere tanıtım ve tercih danışmanlığı yapması ve potansiyel öğrencilerin doğru biçimde yönlendirilmesinin sağlanması.

**Strateji 6:** Tercih danışmanlığı örnek tanıtım broşürleri ve slaytlar dosya ekinde sunulmuştur.

**Strateji 7:** Proje yazma, ortaklaşa çalışma, multidisipliner çalışma, holistik bakış açısı, eğiticinin eğitimi, mobing ve empati konularında gerektiği ölçüde hizmet içi eğitimlerin alınarak kurumsal bağlılığın ortak amaca hizmet eden faaliyetler ve etkinliklerle güçlendirilerek kurumsal vizyonun sahiplenilmesi.

**Strateji 8:** Örnek sınav soru kağıdı formatı ve sınav zarfı formatı dosyanın ekinde belirtilmiştir.

**Strateji 9:** Öğretim elemanının ilk derse girmeden önce öğrenciyi bilgilendirmesi gerektiğinden örnek bilgi formu ekte bilgilerinize sunulmuştur.

**Strateji 10:** Örnek ödev hazırlama klavuzu ekte bilgilerinize sunulmuştur.

**Strateji 11:** Yerel Yönetimler Programının kapsamlı tanıtımı için özel web sitesi tasarlanması.

**Strateji 12:** Öğretim üyesi öğretim elemanının uyumlu çalışabilmesi için etkin iletişim tekniklerinin kullanılması.

**Strateji 13:** Ağaköydeki yerleşkede bulunan kütüphanenin de güçlendirilmesi için destek sağlanması.

**Strateji 14:** Uluslararası yayınların daha yoğun desteklenmesi.

**Strateji 15:** Öğretim elemanlarının derslerinin sabit hale getirilmesi.

**Strateji 16:** Bina ve fiziki yapıdan kaynaklı sorunlar yeni binamıza taşınıp tam kapasiteyle çalışmaya başladığımızda ancak giderilmiş olacağından bunlara ayrıca bir öneri getirilmemiştir.

**Strateji 17:** Demirbaş ve sarf malzeme konusunda çalışanlara yapılan katkının arttırılması.

**Strateji 18:** Üniversite sanayi iş birliği protokolleri yapılması için çalışmalar yapılarak gerekli bağlantıların kurulması.

**Strateji 19:** Plan ve projelerin herkesçe sahiplenilerek sorumlulukların paylaşılması ve sorumluluk almayan öğrenci ve öğretim elemanlarının sürece dahil edilmesi.

**Strateji 20:** Öğretim elemanlarının ders anlatım tekniklerini geliştirerek uygulamaya ağırlık verilmesi.

**Strateji 21:** Rakip programlarla gereken karşılaştırmaların yapılarak varsa yeni önerilerin getirilmesi.

**Strateji 22:** İnternet Destekli Öğretimin ve sanal gerçeklik uygulamalarının desteklenmesi.

**Strateji 23:** Bölgesel seminer, kongre, sempozyum ve fuarlarda öncü meslek yüksekokulları arasında yer almak için çalışmaların gerçekleştirilmesi.

**Strateji 24:** Öğrencilerin, teknik gezi, kongre vb. etkinliklere katılımın daha fazla teşvik edilerek piyasa uygulamalı eğitimin desteklenmesi.

**Strateji 25:** Bölümümüz öğretim elemanlarıyla yüksekokulumuz yönetimi arasında işbirliğine dayalı olarak öğrencilere gerekli sanayici – öğrenci diyalogunun yaratılarak bu konuda gerekli kongre, seminer ve diğer çalışmalarda bölümümüze gereken desteğin sağlanması konusunda girişimlerde bulunulması.

**Strateji 26:** Bölümümüz öğrencilerine gereken alt yapı sağlanarak öğrencilerin sektörel çalışmalara katılımının sağlanması. Bölümümüz öğretim elemanları ve meslek yüksekokulumuz nezdinde girişimlerde bulunarak başarılı öğrencilere işletmelerde çalışma karşılığında burs ve benzeri imkanların yaratılması ve bölümümüz öğrencilerine staj yapma imkanı sağlanabilmesi için girişimlerde bulunulması gerekmektedir.

**Strateji 27:** Öğrencilere ve akademik personele yabancı dil öğreniminde gerekli kolaylığın sağlanması. Öğrenciler ve akademik personel için Fulbright, Erasmus, Sokrates, Da Vinci Farabi, programları gibi değişim programları ile desteklenerek bu hususta gerekli imlanların sağlanması.

**Strateji 28:** Akademik personelin ikinci bir yabancı dil edinmelerini desteklemek gerekmektedir.

**Strateji 29:** Üniversitemiz mezunları ile ilişkileri düzenleyen Mezun Yönetim Sisteminin oluşturulması. Üniversiteler öğrencilerini mezun ettikten sonra onlar ile ilişkilerini kesmektedirler. Yetiştirdikleri bireylerin, mezun olduktan sonra ne durumda olduklarını belirleme imkânları olmamaktadır. Mezunların üniversitenin imajına katkılarının önemini herkes bilmektedir. O nedenle bu ilişkinin sürekli olarak sürdürülmesi çok yararlı görülmektedir.



## 21. Ekler

### 21.1. Ders Bilgi Formu

**T.C.**  
**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ**  
**BİGA MESLEK YÜKSEKOKULU**

#### **I. DERSLER İLE İLGİLİ ÖNEMLİ İLKELER**

1. Derslere devam zorunluluğunun oranı %70 uygulamalı derslere devam zorunluluğunun oranı ise %80'dir. Öğrenciler ancak üç hafta için mazeret sunabilirler. Maksimum dört haftadan fazla (mazeretli veya mazeretsiz) derslere katılmama, o dersin tekrar edileceği anlamındadır.

2. Derse 10 dakikadan fazla geç kalan veya sınıf içerisinde derse katılmayarak, dikkat dağıtan, telefon ile oynayan, uyuyan, konuşan, sınıfın huzurunu bozarak izinsiz şekilde ders dışı aktiviteler yapan öğrenci o dersten yok yazılır.

3. Derste cep telefonu vb. kayıt cihazları ile izinsiz fotoğraf ve video çekmek, ses kaydı almak kesinlikle yasaktır. Ayrıca bu tarz davranışlar için Türk Ceza Kanunu'nun ilgili maddeleri gereğince görüntü ve seslerin rıza dışında kayda alınması hakkındaki yaptırıma göre 2-6 yıl arası hapis cezası ve tazminat ön görülmüştür.

4. Tüm öğrenciler en az bir önceki haftanın konusu ve ilgili haftanın konusu hakkında ön hazırlık yaparak derse katılmak, derslere vaktinde gelmek, dersi dinlemek, dersi sistemli bir biçimde takip etmek ve not almak ile öğrencilik sorumluluğu gereği yükümlüdür. Dersi alttan alan öğrenciler ders notlarını dersi döneminde alan öğrencilerden temin etmek durumundadır. İlgili öğretim görevlisi ayrıca örnek sınav sorusu dağıtmamaktadır.

5. Öğrenciler kendilerinden talep edildiği takdirde en az 3-5 sayfadan oluşan bilgisayar ortamında yazılmış (word) rapor veya (power point) sunu ödevlerini bilimsel esaslara uygun olarak (isim, numara, program belirterek, kopyala yapıştır yapmadan, ödev sitesi, forum, wikipedia vb. bilimsel olmayan kaynaklar kullanmadan, özeti şeklinde, belirli bir düzen içerisinde, kaynak belirterek) hazırlayıp vaktinde teslim etmekle yükümlüdür. İlgili öğretim görevlisi bunun için ödev hazırlama kılavuzu da dağıtmıştır dileyen öğrenciler bundan da yararlanabilir. Bu şartlara uygun getirilmeyen ödevler kabul edilmeyip, değerlendirilmeyecektir.

6. Öğrenciler ödevlerini sınıf temsilcisine teslim edeceklerdir. Tüm ödevler temsilciden toplu olarak teslim alınır. Ders notu verilmesi gerekli ise sadece sınıf temsilcisine teslim edilir. Sınıf temsilcisi ilgili notu sınıfa vaktinde dağıtmakla ve toplanan ödevleri vaktinde teslim etmekle yükümlüdür. İlgili öğretim görevlisinin ders sunuları ise kesinlikle dağıtılmamaktadır.

7. Ders karşılıklı fikir alış veriş içerisinde yürütüleceğinden dolayı derse yoğun katılım önerilmektedir. Öğrencilerin performans değerlendirmesi Vize %40 - Final %60'tır. Sınav dışı değerlendirme kriterleri; derse devam %10, ödevler ve sunumlar %10, derse aktif katılım %10'dur. Sınavlarda test, boşluk doldurma, doğru/yanlış, eşleştirme ve klasik soru teknikleri bir arada kullanılabilir.

8. Aşağıdaki tüm kaynaklar tavsiye edilmekle birlikte kitap almak zorunlu değildir. Temin edilmesi faydalı derslerde takip edilecek başlıca eserlerin yanında **çift yıldız (\*\*)** işareti bulunmaktadır. Bu eserler temin edilemezse aşağıdaki diğer kaynaklardan da faydalanılabilir. Tüm kitaplar üniversitemizin kütüphanesinden, internette (Seçkin, D&R, idifix, kitap yurdu, kitap kurdu, hiperkitap, Beta, umuttepe, Sakarya, Kriter, Ekin) yayın evlerinden, binamızdaki kırtasiyeden veya yerleşke kitap evinden temin edilebilir.

Biga Meslek Yüksekokulu  
Yönetim ve Organizasyon Bölümü  
Yerel Yönetimler Program Danışmanı  
Öğretim Görevlisi Filiz DENİZ  
filizdeniz@comu.edu.tr

## 21.2. Sınav Zarfı Örneği



**T.C.**  
**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ**

<b>Öğretim Yılı</b>	<b>2017-2018 Akademik Yılı ..... Dönemi (..... Sınavı)</b>
<b>Dersin Kodu, Adı ve Programı</b>	
<b>Dersin Öğretim Elemanı</b>	Öğr. Gör. Filiz DENİZ (İkinci Kat - Oda No: B215) ÇOMÜ Biga MYO Yönetim ve Organizasyon Bölümü Yerel Yönetimler Program Danışmanı (Örgün Öğretim)
<b>Sınav Tarihi</b>	...../...../2017
<b>Sınav Süresi</b>	..... Dk. / <b>Başlangıç Saati:</b> <b>Bitiş Saati:</b>
<b>Sınav Salonu</b>	
<b>Sınav Gözetmenleri ve Parafları</b>	

**NOT:** Öğrencilerin kimlikleriyle sınava katılmaları,

- Sınavın ilk 15 dakikası sınavdan çıkmamaları,
- İlk 15 dakikadan sonra sınava öğrenci alınmaması,
- Sınav sonunda mümkünse sınıfta en az iki öğrenci bulunması,
- Sınav esnasında kesinlikle araç gereç değiş tokuşu yapılmaması,
- Öğrenci sayılarının listede belirtilmesi,
- Sınavın yapıldığı salonun listede belirtilmesi,
- Sınava girmeyen öğrenciler için "GİRMEDİ" yazılması,
- Listelerin ve zarfın paraflanması ya da imzalanması,
- Birden fazla sayfalı listelerde paraf ya da imzalarının her sayfada olması,
- Sınav öncesi cep telefonlarının kapattırılarak ortadan kaldırılması ya da toplanması,
- Kopya çeken öğrenci tespit edildiğinde tutanak tutulması gerekmektedir.

İlgi ve desteğinize çok teşekkür eder, iyi çalışmalar dilerim.  
Öğr. Gör. Filiz DENİZ

## 21.3. Sınav Kağıdı Örneği

 <p style="text-align: center;"><b>T.C.</b> <b>ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ</b> <b>BİGA MESLEK YÜKSEKOKULU</b></p> <p style="text-align: center;"><b>* SINAV KAĞIDI *</b></p> 					
<b>SINAV BİLGİLERİ</b>		<b>2017-2018 Akademik Yılı – GÜZ Yarıyılı VİZE Sınav Soruları</b>		<b>S I N A V</b>	<b>Tarihi: ....11.2017</b>
<b>Dersin Kodu, Adı, Programı:</b>	<b>14YRY 211</b>	<b>Yerel Yönetimler 2. Sınıf</b>			
<b>Öğrenci'nin Programı:</b>	<b>Kentleşme ve Konut Politikası</b>	<b>İkinci Öğretim <input type="checkbox"/></b>			
<b>Öğrenci'nin Numarası:</b>	<b>Örgün Öğretim <input type="checkbox"/></b>	<b>İkinci Öğretim <input type="checkbox"/></b>			
					<b>Süresi: 50 Dk.</b>

Öğrenci'nin  
Adı, Soyadı ve İmzası:

**Ağırlığı: %40**

Başarılar dilerim.  
Öğr.Gör. Filiz DENİZ

**Kağıt Türü: A**

## 21.4. Mevcut 4 Yarıyılık Öğretim Programı ve Ders İçerikleri

### 1. Yarıyıl Ders Planı

Kodu	Ders Adı	Zorunlu mu?	Ortalama	T+U Saat	U.Kredi	AKTS
14ATA101	<a href="#">Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I</a>	Evet	Girer	2 + 0	2	1
14TDİ101	<a href="#">Türk Dili I</a>	Evet	Girer	2 + 0	2	1
14YDİ101	<a href="#">Yabancı Dil I (İngilizce)</a>	Evet	Girer	2 + 0	2	2
14YRY105	<a href="#">Temel Hukuk</a>	Evet	Girer	2 + 0	2	2
14YRY107	<a href="#">Genel İşletme</a>	Evet	Girer	2 + 0	2	2
14YRY113	<a href="#">Toplum Bilimine Giriş</a>	Evet	Girer	2 + 0	2	5
14YRY115	<a href="#">İktisada Giriş</a>	Evet	Girer	2 + 0	2	2
14YRY117	<a href="#">Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı I</a>	Evet	Girer	1 + 1	2	2
14YRY119	<a href="#">Siyaset Bilimine Giriş</a>	Evet	Girer	3 + 0	3	5
14YRY121	<a href="#">Genel Muhasebe</a>	Evet	Girer	3 + 0	3	2
16YRY111	<a href="#">Yerel Yönetimler I</a>	Evet	Girer	3 + 0	3	5

### 1. Yarıyıl Seçmeli Ders Planı

Kodu	Ders Adı	Zorunlu mu?	Ortalama	T+U Saat	U.Kredi	AKTS
16BED101	<a href="#">Beden Eğitimi I</a>	Hayır	Girer	2 + 0	0	1
Toplam :		25	30			

### 2. Yarıyıl Ders Planı

Kodu	Ders Adı	Zorunlu mu?	Ortalama	T+U Saat	U.Kredi	AKTS
14ATA102	<a href="#">Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II</a>	Evet	Girer	2 + 0	2	1
14TDİ102	<a href="#">Türk Dili II</a>	Evet	Girer	2 + 0	2	1
14YDİ102	<a href="#">Yabancı Dil II (İngilizce)</a>	Evet	Girer	2 + 0	2	2
14YRY102	<a href="#">Yönetim ve Organizasyon</a>	Evet	Girer	2 + 0	2	3
14YRY104	<a href="#">Kamu Yönetimi</a>	Evet	Girer	3 + 0	3	4
14YRY108	<a href="#">Yerel Yönetimler II</a>	Evet	Girer	3 + 0	3	5
14YRY112	<a href="#">Türkiye'nin Toplumsal Yapısı</a>	Evet	Girer	3 + 0	3	4
14YRY114	<a href="#">Dosyalama ve Arşivleme Teknikleri</a>	Evet	Girer	2 + 1	3	5
14YRY116	<a href="#">Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı II</a>	Evet	Girer	1 + 1	2	2
16YRY118	<a href="#">Anayasa Hukuku</a>	Evet	Girer	2 + 0	2	3
Toplam :		24	30			

**3. Yarıyıl Ders Planı**

Kodu	Ders Adı	Zorunlu mu?	Ortalama	T+U Saat	U.Kredi	AKTS
14YRY201	<a href="#">Sivil Toplum Kuruluşları</a>	Evet	Girer	3 + 0	3	3
14YRY203	<a href="#">Avrupa Birliği ve Yerel Yönetimler</a>	Evet	Girer	2 + 0	2	2
14YRY205	<a href="#">İş Hukuku</a>	Evet	Girer	2 + 0	2	3
14YRY207	<a href="#">Kriz ve Afet Yönetimi</a>	Evet	Girer	3 + 0	3	3
14YRY209	<a href="#">Türk Siyasi Hayatı</a>	Evet	Girer	2 + 0	2	2
14YRY211	<a href="#">Kentleşme ve Konut Politikası</a>	Evet	Girer	3 + 0	3	3
14YRY213	<a href="#">İdare Hukuku I</a>	Evet	Girer	2 + 0	2	4

**3. Yarıyıl Seçmeli Ders Planı**

Kodu	Ders Adı	Zorunlu mu?	Ortalama	T+U Saat	U.Kredi	AKTS
14YRY215	<a href="#">Staj</a>	Hayır	Girmez	0 + 0	0	8
14YRY217	<a href="#">Kamu Maliyesi</a>	Hayır	Girer	2 + 0	2	2
14YRY219	<a href="#">İnsan Hakları</a>	Hayır	Girer	2 + 0	2	2
14YRY221	<a href="#">Örgütsel Davranış</a>	Hayır	Girer	2 + 0	2	2
14YRY223	<a href="#">Türkiye Ekonomisi</a>	Hayır	Girer	2 + 0	2	2
Toplam : 17		30				

**4. Yarıyıl Ders Planı**

Kodu	Ders Adı	Zorunlu mu?	Ortalama	T+U Saat	U.Kredi	AKTS
14YRY202	<a href="#">İnsan Kaynakları Yönetimi</a>	Evet	Girer	2 + 0	2	2
14YRY204	<a href="#">Yerel Yönetimlerde Halkla İlişkiler</a>	Evet	Girer	2 + 0	2	3
14YRY206	<a href="#">İmar Mevzuatı</a>	Evet	Girer	2 + 0	2	3
14YRY208	<a href="#">Yerel Yönetimler Maliyesi</a>	Evet	Girer	2 + 1	3	4
14YRY210	<a href="#">Yerel Kamu Hizmetleri</a>	Evet	Girer	2 + 1	3	4
14YRY212	<a href="#">Bitirme Projesi</a>	Evet	Girer	2 + 1	3	4
14YRY214	<a href="#">Yerel Demokrasi ve Kentli Hakları</a>	Evet	Girer	2 + 0	2	2
14YRY216	<a href="#">İdare Hukuku II</a>	Evet	Girer	2 + 0	2	4

**4. Yarıyıl Seçmeli Ders Planı**

Kodu	Ders Adı	Zorunlu mu?	Ortalama	T+U Saat	U.Kredi	AKTS
14YRY218	<a href="#">Türkiye'nin Çevre Sorunları</a>	Hayır	Girer	2 + 0	2	2
14YRY220	<a href="#">Atık Yönetimi</a>	Hayır	Girer	2 + 0	2	2
Toplam : 19		30				











