

**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ**  
**LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ**  
**KAMU YÖNETİMİ DOKTORA PROGRAMI**

**Öz Değerlendirme Raporu**

**2022**

**Prof. Dr Hikmet YAVAŞ (Başkan)**

**Dr. Öğretim Üyesi Salih Ziya KUTLU (Üye)**

**Dr. Öğretim Üyesi Didem SAYGIN (Üye)**

**01.10.2023-10.10.2023**

## İÇİNDEKİLER

<b>0. GİRİŞ.....</b>	<b>1</b>
Amaç.....	1
Kapsam.....	2
Uygulama Planı.....	2
Komisyon Üyeleri.....	2
<b>0.1. Programa Ait Bilgiler.....</b>	<b>2</b>
01.1. Programın Kısa Tarihçesi ve Sahip Olduğu İmkanlar.....	2
01.2. Programın Öğretim Yöntemi, Eğitim Dili ve Öğrenci Kabulü.....	4
01.3. Programın İdari Yapısı Öğretim Kadrosu.....	6
01.4 Programın Vizyon ve Misyonu.....	9
01.5 Programın Amacı.....	9
01.6 Programın Hedefi.....	9
01.7 Kazanılan Derece.....	10
01.8 Öğrencilerin Programı Seçerken Sahip Olması Gereken Yetkinlikler.....	10
01.9 Öğrencilerin Öğrenimleri Sonunda Sahip Olacağı Yetkinlikler.....	11
01.10. Programın Mevcut Öğrenci Profili.....	12
01.11. Program Mezunlarının Mesleki Profili.....	12
01.12. Programın Paydaşları.....	13
01.13. Programın İletişim Bilgileri.....	14
<b>1. ÖĞRENCİLER.....</b>	<b>16</b>
1.1. Öğrenci Kabulleri.....	16
1.2. Yatay ve Dikey Geçişler Çift Anadal ve Ders Sayma.....	19
1.3. Öğrenci Değişimi.....	20
1.4. Danışmanlık ve İzleme.....	21
1.5. Başarı Değerlendirmesi.....	22
1.6. Programdan Mezuniyet Koşulları.....	23
<b>2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI.....</b>	<b>25</b>
2.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları.....	25
2.2. Program Amaçlarının Öğrencilerin Kariyer Hedeflerine Uygunluğu.....	25
2.3. Program Amaçlarının Kurum ve Birim Özgörevlerine Uygunluğu.....	26
2.4. Program Amaçlarının Paydaşlar Dahil Edilerek Belirlenmesi.....	27
2.5. Program Amaçlarına Erişim.....	27
2.6. Program Amaçlarının Paydaşlar Dahil Edilerek Güncellenmesi.....	28
2.7. Program Amaçlarına Ulaşıldığına Dair Test Ölçütleri.....	28
<b>3. PROGRAM ÇIKTILARI.....</b>	<b>31</b>
3.1. Program Çıktılarının Belirlenme Ve Güncellenme Yöntemi Ve Amaçlara Uygunluğu.....	31
3.2. Program Çıktılarını Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi.....	33
3.3. Mezunların Program Çıktılarını Sağlaması.....	34
<b>4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME.....</b>	<b>36</b>
4.1 Ölçme ve Değerlendirme Sonuçlarının Sürekli İyileştirmeye Yönelik Kullanımı.....	36

4.2 Somut Verilere Dayalı Sürekli İyileştirme Çalışmaları.....	42
<b>5. EĞİTİM PLANI.....</b>	<b>44</b>
5.1 Program Çıktılarını ve Amaçlarını Destekleyen Eğitim Planı (Müfredat).....	44
5.2 Eğitim Planının Uygulanması.....	45
5.3 Eğitim Planı Yönetimi.....	48
5.4 Eğitim Planı Bileşenleri I.....	49
5.5 Eğitim Planı Bileşenleri II.....	50
5.6 Program Amaçları Kapsamında Genel Bir Eğitim Planının Varlığı.....	51
5.7 Ana Tasarım Deneyimi.....	51
<b>6. ÖĞRETİM KADROSU.....</b>	<b>53</b>
6.1 Öğretim Kadrosunun Yeterliliği.....	53
6.2 Öğretim Kadrosunun Nitelikleri.....	54
6.3 Atama ve Yükseltme.....	58
<b>7. ALT YAPI.....</b>	<b>61</b>
7.1 Eğitim Öğretim İçin Kullanılan Tüm Alanlar.....	61
7.2 Diğer Alanlar ve Alt Yapı.....	63
7.3 Teknik Alt Yapı.....	65
7.4 Kütüphane.....	66
7.5 Özel Önlemler.....	67
<b>8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR.....</b>	<b>69</b>
8.1 Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek.....	69
8.2 Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği.....	71
8.3 Altyapı Techizat Desteği.....	71
8.4 Teknik ve İdari Hizmet Kadrosu Desteği.....	72
<b>9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ.....</b>	<b>74</b>
<b>10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER .....</b>	<b>76</b>
<b>SONUÇ.....</b>	<b>86</b>

## ŞEKİLLER VE TABLOLAR

Tablo 1. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı.....	6
Tablo 2. Öğretim Kadrosunun Analizi.....	6
Tablo 3. 2017-2022 Yılları Arası Bölüm Akademik Personelinin Yayın İstatistikleri.....	8
Tablo 4. Bölümdeki Öğretim Elemanlarının Dağılımı.....	54
Tablo 5. Bölüm Akademik Personelinin Yayın İstatistikleri.....	55
Tablo 6. Öğretim Kadrosunun Analizi.....	56

## **0. GİRİŞ**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Kamu Yönetimi Anabilim Dalı Doktora Programı'nın eğitim öğretim kalitesini artırabilmesi ve gerçekleşen hızlı değişimlere ayak uydurabilmesi için uygulaması gereken stratejik gereksinimleri iç ve dış paydaşlardan elde edilen geri bildirimler doğrultusunda değerlendirmek amacıyla bu Öz Değerlendirme Raporu hazırlanmıştır. Raporla birlikte ortaya konulan sorunlar ve eksiklikler ele alınarak kapsamlı bir değerlendirme neticesinde gereken düzenlemeler ve güncellemeler sonraki aşamada hayata geçirilecektir. Bu Öz Değerlendirme Raporu ile programın sahip olduğu imkanlar belirlenmeye ve bu imkanların mevcut sorunların çözümünde ne derece etkili kullanılabildiği değerlendirilmeye çalışılmıştır.

Günümüzde Kamu yönetimi disiplininde yaşanan değişimler, çeşitli alanlarda gözlemlenen teknolojik gelişmelerin yanında 2020 yılında başlayan ve 2021-2022 öğretim yılının büyük bir bölümünde tüm dünyada etkisini sürdürmeye devam eden Covid-19 salgını da hem yönetsel hem de eğitim öğretim faaliyetlerinin işleyişinde önemli değişikliklere sebep olmuştur. Yaşanan değişimlerden Kamu Yönetimi bölümü de idare ve işleyiş anlamında etkilenmiştir. Mevcut süreçte Yüksek Öğretim Kurumu Başkanlığı ve Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Senatosu tarafından alınmış olan kararlar gereği bölüm, örgün öğretimin yanı sıra uzaktan eğitim modeline de uyum sağlanmasına yönelik gerekliliklerin zorunlu olduğunu görmüş ve gerekli çalışmaları yapmıştır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Kamu Yönetimi Anabilim Dalı Doktora Programı Kalite Komisyonu tarafından hazırlanmış olan bu rapor, bölümün mevcut durumunun analizi, sorunlarının tespiti ve bölüm faaliyetlerinin yeterliliğinin belirlenmesi noktasında önem arz etmektedir.

### **Amaç**

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı Doktora Programı'nın temel amacı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Enstitünün vizyonu ve misyonu doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerinin etkinlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla çalışmaları yapmak, planlamak, yönlendirmek, koordine etmek ve denetlemektir.

Bu çerçevede bu raporun temel amacı; programımızın koşullarının günümüzün ve geleceğin rekabet koşullarıyla uyumlu hale getirilmesi doğrultusunda kapsamlı bir öz değerlendirmede

bulunarak bölgesel anlamda tercih edilirligimizi arttirarak universitemizin sürdürülebilir rekabet üstünlüğüne anlamlı katkılar sunmaktır.

## **Kapsam**

Bu dokümanda sunulan bilgiler Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Kamu Yönetimi Anabilim Dalı Doktora Programı'nı kapsamaktadır. Bu doküman Öz Değerlendirme Komisyonu üyeleri tarafından tüm iç ve dış paydaşların önerileri ışığında hazırlanmıştır.

## **Uygulama Planı**

Program danışmanlığımızca yürütülen bu süreçte öncelikle alanında uzman öğretim üyelerimiz arasından 3 kişilik bir öz değerlendirme komisyonu oluşturulmuştur. Ardından bu komisyon tüm iç ve dış paydaşlardan gerekli bilgi ve önerileri temin ederek bu raporun hazırlanmasına katkı sunmuştur.

## **Komisyon Üyeleri**

Prof. Dr. Hikmet YAVAŞ (Başkan)

E-posta : hikmetyavas@comu.edu.tr

Telefon : 0 (286) 335 87 40 Dahili: (33069)

Dr. Öğr. Üyesi Didem SAYGIN (Üye)

E-posta : didemsaygin@comu.edu.tr

Telefon : 0 (286) 335 87 40 Dahili: (33080)

Dr. Öğr. Üyesi Salih Ziya KUTLU (Üye)

E-posta : ziyakutlu@comu.edu.tr

Telefon : 0 (286) 335 87 40 Dahili: (33062)

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6629&culture=tr-TR>

## **0.1 Programa Ait Bilgiler**

### **01.1. Programın Kısa Tarihçesi ve Sahip Olduğu İmkanlar**

3 Temmuz 1992 tarihinde, 3837 sayılı kanunla kurulan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, 1992-1993 Eğitim-Öğretim yılında Trakya Üniversitesi'nden devredilen Çanakkale Eğitim Fakültesi, Çanakkale Meslek Yüksekokulu ve Biga Meslek Yüksekokulu ile eğitim-öğretim hayatına başlamıştır. 1 Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, 18 Fakülte, 4 Yüksekokul, 13 Meslek Yüksekokulu ile beraber üniversitemiz toplam 36 eğitim birimine ulaşmıştır. Bunların yanı sıra; Türkiye'nin en iyi kütüphanelerinden birisine sahiptir. 2020 yılı öncesinde üniversite enstitüleri Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Eğitim Bilimleri Enstitüsü ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü olarak ayrılmaktaydı. 2020 yılında tüm enstitüler tek bir bünyede toplanmış ve adı Lisansüstü Eğitim Enstitüsü olmuştur.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, programımız da dahil olmak üzere bünyesinde bulunan tüm programları etkin olarak işleten bir enstitüdür. Enstitümüz pek çok ülkeden üniversiteler ve diğer akademik kurumlarla işbirliği yapmakta, ortak konferans, panel, kongre ve çalıştaylar düzenlemekte; öğretim üyesi ve öğrenci değişiminde bulunmaktadır. Bugüne kadar çok sayıda öğretim elemanımız ve öğrencimiz bu değişim programlarından yararlanmış. Ayrıca Enstitü, Troyacademy ve Journal of Advanced Research in Natural and Applied Sciences olmak üzere toplamda iki akademik derginin de yönetimini üstlenmiştir.

Lisans düzeyinde eğitime 1994 yılında başlayan kamu yönetimi programı, Tezli Yüksek Lisans Programına 1995 yılında, Tezsiz Yüksek Lisans programına 2003 yılında ve doktora programına 2010 yılında aktif olarak öğrenci alımına başlamıştır. 2021 yılında ise Kent ve Siyaset isimli uzaktan eğitim tezsiz yüksek lisans programı faaliyetler arasına alınmıştır.

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı Doktora Programı çerçevesinde, Kentleşme ve Çevre Sorunları, Yönetim Bilimleri, Hukuk Bilimleri ile Siyaset ve Sosyal Bilimler olmak üzere toplam dört anabilim dalına ilişkin dersler verilerek öğretim faaliyetlerine devam edilmektedir.

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı Doktora Programı her yıl temmuz ayında Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün belirlediği tarihler aralığında öğrenci alımı gerçekleştirilmektedir. Gerekli şartları sağlayarak programa başvuruda bulunan öğrenciler programca uygulanan bilim sınavına girmeye hak kazanmış olurlar. Programa kabul edilecek öğrencilerin başarı sıralamasında dikkate alınacak kriterler ise aşağıdaki gibidir:

ALES puanının %50'si

Yazılı bilim sınavının %30'u

100'lük sistemde lisans genel not ortalamasının %10'u

YÖKDİL, YDS ya da ÇOMÜ tarafından uygulanan yabancı dil sınav puanının %10'u.

Bilim sınavı yapıldıktan sonra sınava giren tüm adayların sınav sonuçları ALES, genel not ortalaması ve yabancı dil puanlarıyla birlikte değerlendirilir ve yukarıdaki kriterlere uygun olarak bir başarı sıralaması oluşturulur. Ağırlıklı puanı 65'in üzerinde olan adaylar programımıza kayıt yaptırmaya hak kazanırlar.

Program, temelde 1 yıllık ders dönemi ve 3 yıllık tez hazırlama dönemi ile 4 yılda, azami olarak ise 6 yıl içerisinde tamamlanabilmektedir. Program, Türkçe eğitim vermektedir. Programın lisansüstü aktif öğrenci sayısı ise 16'dır.

<https://www.comu.edu.tr/tarihce>

<https://lee.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/comu-lisansustu-egitim-enstitusu-2021-2022-egitim--r141.html>

## **01.2. Programın Öğretim Yöntemi, Eğitim Dili ve Öğrenci Kabulü**

Program, azami 6 yıllık doktora eğitimi ve alan dışı tercihler söz konusu olduğunda 3 dersten oluşan bir intibak süreci öngörmektedir. Doktora programımıza başvurabilmek için adayların, birer lisans ve yüksek lisans diplomasına ve YÖK'ün belirlediği standart puandan az olmamak koşuluyla, ALES'ten başvurduğu programın puan türünden ÇOMÜ Senatosu tarafından belirlenecek standart puana sahip olmaları gerekir.

Öğretim dili Türkçe'dir. Lisansüstü öğrencilerin teorik derslerin %70'ine ve uygulamalı derslerin %80'ine devam etmeleri zorunludur. Programımız 4'lük sistemdeki diploma notu en az 2.00, ALES puanı en az 55 olan adayların başvurularını kabul etmekle birlikte genel ağırlıklı puanı (ALES, GNO, Yabancı Dil ve Bilim Sınavı) en az 60 olan adaylara öğrenci olma hakkı tanımaktadır. Program 2021 yılında 7 alan içi öğrenci kontenjanı açmış, programa XXX öğrenci kayıt yaptırmıştır. Ancak bu kontenjanlar bazı dönemlerde dolmakta, bazı dönemlerde ise kısmen boş kalabilmektedir. Kamu Yönetimi Doktora Programına kaydolun öğrenciler, programdan mezun olabilmek için müfredatta öngörülen tüm dersleri almak ve bu dersleri başarıyla geçmek zorundadırlar. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği md.17'de belirtildiği şekliyle öğrencilerin kayıt yenileme ve ders seçim süreçleri aşağıda verilmiştir.



(1) Kayıt yenileme işlemi öğrenci tarafından yapılır ve her aşamasından öğrenci sorumludur. Öğrenciler heryarıyl akademik takvimde belirtilen tarihlerde derslerini seçmek ve danışmanlarına onaylatmakla yükümlüdür.

(2) Ders kayıt süresi içinde kaydını yenilemeyen öğrenciler, kayıt süresi bitiminden itibaren en geç beş iş günü içinde mazeretini belgelendirmek koşuluyla enstitüye başvurabilir. EYK tarafından mazereti uygun görülenlere ders kaydı yenileme hakkı verilebilir. Mazereti uygun görülmeyen öğrenciler o yarıyıldaki ders kaydı yaptıramaz.

(3) Katkı payı ödemesi gerekenlerden, gerekli ödemeyi yapmayanların kaydı yenilenmez.

(4) Kaydını yenilemeyen öğrenciler o yarıyıl için öğrencilik haklarından yararlanamaz. Kayıt yaptırılmayan yarıyıllar öğrencinin öğrenim süresinden sayılır.

Programımızın genel müfredatı, bir eğitim-öğretim dönemi (iki yarıyıl) 60 AKTS kredisinden az olmamak koşuluyla seminer dersi dahil en az sekiz ders ve ders dönemini izleyen dönemde danışman öğretim üyesi eşliğinde yürütülecek tez çalışması olmak üzere toplam en az 120 AKTS kredisinden oluşur. Programımız bu müfredat kapsamında öğrencilere;

Akademik disiplin,

Entelektüel bakış açısı,

Problem tespiti ve çözümü,

Bilim ve meslek etiği,

Konuya uygun araştırma yöntemleri,

Bilimsel metodoloji,

Multi-disipliner çalışma,

Yazım kuralları gibi konularda yetkinlik kazandırmayı temel ilke olarak benimsemiştir.

Bunlara ek olarak programımız, zengin müfredatı ve güçlü akademik kadrosuyla Kamu Yönetimi disiplininin sosyal bilimlerdeki yeri ve önemini tüm öğrencilerin kavramasına zemin hazırlamaktadır.

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/anabilim-anasanat-dallari-r3.html>

<https://lee.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/comu-lisansustu-egitim-enstitusu-2021-2022-egitim--r141.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6629&culture=tr-TR>

### 01.3. Programın İdari Yapısı Öğretim Kadrosu

Kamu Yönetimi Doktora Programı, Kentleşme ve Çevre Sorunları, Yönetim Bilimleri, Hukuk Bilimleri ile Siyaset ve Sosyal Bilimler olmak üzere toplam dört anabilim dalından 1'i profesör, 2'si doçent, 6'sı doktor öğretim üyesi ve biri resmi geçici görevlendirmede (35. Madde) olan 4'ü araştırma görevlisi olmak üzere toplam 13 akademik personele sahiptir.

Kamu Yönetimi Doktora Programı'na ait öğretim kadrosunun mevcut durumuna yönelik detaylı bilgiler aşağıdaki tablolarda bilgilerinize sunulmuştur.

**Tablo 1. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı**

Akademik Unvan	Yaş Grupları							
	<30		30-39		40-49		50>	
	K	E	K	E	K	E	K	E
Prof. Dr.								1
Doç. Dr.					1	1		
Dr. Öğr. Üyesi			1	4	1			
Araştırma Görevlisi	1	2			1			
Toplam	13							

**Tablo 2. Öğretim Kadrosunun Analizi**

Akademik Unvan	Son Mezun Olduğu Kurum ve Yılı	Öğrenimine Devam Edenlerin Hangi Aşamada Olduğu	Bölüm Kadrosunun Mesleki Deneyimi		
			Kamu Özel Sektör Sana yi	Kaç Yıldır Bu Kurum da	Akademik Personel Olarak Görev Süresi
Prof. Dr.	Dokuz Eylül Üniversitesi Kamu Yönetimi Doktora / 2004	-	-	22	28
Doç. Dr.	Süleyman Demirel Üniversitesi Kamu Yönetimi Doktora / 2012	-	5 Yıl	18	16
Doç. Dr.	Selçuk Üniversitesi İşletme Doktora / 2007	-	6 Ay	7	23
Dr. Öğr. Üyesi	Uludağ Üniversitesi Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Doktora / 2017	-	-	17	17
Dr. Öğr. Üyesi	İstanbul Üniversitesi Avrupa Birliği Doktora / 2017	-	-	18	18
Dr. Öğr. Üyesi	Orta Doğu Teknik Üniversitesi Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Doktora / 2014	-	-	8	18
Dr. Öğr. Üyesi	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kamu Yönetimi Doktora / 2018	-	-	11	11
Dr. Öğr. Üyesi	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kamu Yönetimi Doktora / 2018	-	-	5	5
Dr. Öğr. Üyesi	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kamu Yönetimi Doktora / 2018	-	6	4	4
Arş. Gör.	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kamu Yönetimi Yüksek Lisans / 2016	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kamu Yönetimi Doktora / Tez Aşaması	1.5 Yıl	11	11
Arş. Gör.	Dokuz Eylül Üniversitesi Kamu Yönetimi Yüksek Lisans / 2020	Dokuz Eylül Üniversitesi Kamu Yönetimi Doktora / Ders Aşaması	-	5	5
Arş. Gör. (Geçici Görevlendirme- HBVÜ)	Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi (İngilizce) Yüksek Lisans / 2020	Hacı Bayram Veli Üniversitesi Kamu Yönetimi Doktora/ Ders Aşaması	-	4	4

Arş. Gör.	Ankara Üniversitesi Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Lisans / 2019	Ankara Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Yönetim Bilimleri / Ders Aşaması	-	3	3
Arş. Gör.	Ankara Üniversitesi Hukuk Fakültesi Lisans / 2021	Hacı Bayram Veli Üniversitesi Ceza ve Ceza Muhakemesi Hukuku Yüksek Lisans / Tez Aşaması	-	1	1

Bölümün sahip olduğu 13 akademik personelinin ÇOMÜ bünyesinde görev yılı ortalamaları 10,23 olarak hesaplanmakta ve bölümün 28 yıllık bir geçmişe sahip olduğu göz önünde bulundurulduğunda, bu durum kurum kültürünün oluşumu açısından iyi bir istatistik olarak sayılabilecektir.

**Tablo 3. 2017-2022 Yılları Arasında Bölüm Akademik Personelinin Yayın İstatistikleri**

Yayın Türü	Sayısı						Toplam
	2017	2018	2019	2020	2021	2022	
Uluslararası Makale	7	9	6	6	16	8	52
Ulusal Makale	1	-	-	-	-	6	7
Uluslararası Bildiri	1	19	10	3	1	6	40
Ulusal Bildiri	6	-	-	1	8	4	19
Kitap / Kitap Bölümü	6	7	7	12	27	30	89
Toplam	21	35	23	22	52	53	207

Bölümün sahip olduğu 13 akademik personelinin 2022 yılı yıllık toplam yayın sayısı 53, atıf sayısı ise 47'dir. Son 6 yıl değerlendirildiğinde yıllık yayın ortalaması kişi başı 15.84'tür. Bölümün yıllık yayın ortalaması ise 34.3'dür.

<https://biibf.comu.edu.tr/akademik/akademik-kadromuz-r3.html>

<https://avesis.comu.edu.tr/>

<https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/>

#### **01.4 Programın Vizyon ve Misyonu**

Kamu Yönetimi Doktora Programının Misyonu: Doktora eğitimi sayesinde bilimsel yaklaşımı benimseyen, etik değerlere ve sorun çözme yeteneğine sahip, ulusal ve uluslararası düzeyde araştırma yapabilme potansiyeli olan; bilimin gelişmesine fayda yaratan bilim insanları yetiştirilmesine katkı sağlamaktır. Eğitim verdiği doktora düzeyinde kamu yönetimi disiplinine bilimsel anlamda katkı sunacak mezunlar vermek, akademik gelişime katkıda bulunacak çalışmalar üretmek ve üretilen bilgiyi ilgili sektörler ile paylaşmak programın kendisi için belirlediği hedeflerdir.

Programın Vizyonu: Ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen, ülkenin bilimsel ve teknolojik açılardan gelişmesine katkı sağlayan, yenilik odaklı, bilimsel ve etik değerlere bağlı olarak faaliyetlerini yürütmek. Bilim ve teknoloji göz önünde bulundurularak, araştırma, yayım ve öğrenim hizmetleriyle bölgesel, ulusal ve uluslararası konularda alanında rekabet gücüne, ekip çalışması ve katılımcı yönetim anlayışına sahip tercih edilen bir anabilim dalı olmaktadır.

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/misyon-vizyon-r5.html>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lee/files/2185-2021-yili-lisansustu-enstitusu-faaliyet-raporu.pdf>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6629&culture=tr-TR>

#### **01.5 Programın Amacı**

1. Akademik kalitenin artırılması
2. Kamu Yönetimi Doktora Programının tanınırlığının artırılması.
3. Akademik yayın yapabilecek bireyler yetiştirilmesi
4. Türkiye'deki kamu yönetimi ile ilgili sorunlar için çözüm önerileri sunabilecek düzeyde yöneticiler yetiştirilmesi
5. Öğrencilerin bilimsel araştırma yöntemlerini kullanarak bilgilere erişme, bilgiyi derleme, yorumlama ve değerlendirme yeteneğini kazanmasını sağlamak

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6629&culture=tr-TR>

#### **01.6 Programın Hedefi**

1. Program akademisyenlerinin akademik çalışmalar yapmaları
2. Öğrencilerin uluslararası ve ulusal öğrenci değişim programlarını kullanması
3. ÇOMÜ, LEE ve Kamu Yönetimi Doktora Programı'nın aday öğrencilere tanıtılması
4. Program hakkında internet kaynaklı bilgilendirme yapılması
5. Program öğrencilerinin okul, enstitü ve program hakkında bilgi sahibi olması
6. Program öğrencilerinin mezuniyet sonrası kariyer planı yapmalarına yardımcı olmak
7. Mezun öğrencilerle ilişkilerin geliştirilmesi
8. Yabancı öğrenci sayısını arttırmak
9. Diğer üniversitelerle bilimsel ve eğitimsel işbirliğini geliştirmek.
10. Öğretim üyelerimiz ile öğrencilere daha modern şartlarda hizmet vermek.
11. Öğretim üyelerimiz ve öğrencilerin eğitim ve öğretim faaliyetlerini elektronik ortamda takip eden Bilgi Sistemini daha etkin ve verimli hale getirmek.

<http://kamu.biihf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-planlarimiz-r18.html>

### **01.7 Kazanılan Derece**

Kamu Yönetimi Doktora Programı'nı bitiren öğrenciler doktora diploması almaya hak kazanmakla birlikte ayrıca “kamu yönetimi doktoru” (Dr./Phd) unvanı almaya hak kazanmaktadırlar.

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6629&culture=tr-TR>

### **01.8 Öğrencilerin Programı Seçerken Sahip Olması Gereken Yetkinlikler**

Kamu Yönetimi Doktora Programını seçecek öğrencilerin birer bilim insanı veya yönetici adayları olarak öncelikle bunların gereği özelliklere sahip olmaları gerekmektedir. Bu özelliklerden bazıları bir iş ile alakalı amaçları ve hedefleri, misyon-vizyonu, gerekli stratejileri, geçmiş değer ve yapıları, kurumsal ilkeleri, değer önermelerini anlayabilme, iş etiği, ahlak kuralları ve kişisel değer yaklaşımlarını iyi tanıyabilmek, empati kurma yeteneğine sahip olma, grup çalışmalarında koordinasyonu sağlayabilme, görev bilincine sahip olma, sorumluluk sahibi

olma, etkili hitabete sahip olma, bireysel ve çevresel farkındalık, sorunlara çözüm önerileri geliştirebilme, araştırma ve sorgulama gibi yetkinliklerine sahip olmalıdır.

Doktora programına başvurabilmek için adayların, lisans diplomasına ve başvurduğu puan türünde senato tarafından belirlenecek 55 puandan az olmamak üzere ALES puanına sahip olmaları gerekir. ALES'e ek olarak lisans not ortalaması ve yazılı olarak yapılacak bilimsel değerlendirme sonucunda öğrenciler sıralanmakta, ilan edilen öğrenci kapasitesi kadar asil ve aynı sayıda yedek belirlenmektedir. Ayrıca doktora programları için yabancı dil sınavından da 55 almak gerekmektedir.

### **01.9 Öğrencilerin Öğrenimleri Sonunda Sahip Olacağı Yetkinlikler**

Kamu Yönetimi Doktora Programı sonucunda amaçlanan öğrenci kazanımları şunlardır:

- 1- Kamu yönetimi alanında güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenen ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olma
- 2- Siyaset Bilimi, Yönetim Bilimi, Türk Kamu Yönetimi, Türk Yönetim Tarihi, Yerel Yönetimler, Kentleşmeve Çevre gibi kamu yönetiminin farklı konularında; Stratejik Yönetim, Performans Yönetimi, İnsan Kaynakları, Yönetişim gibi yeni yönetim anlayışları ve uygulamaları hakkında bilgi sahibi olmak
- 3- Takım çalışmasına uyumlu, yazılı ve sözlü iletişimi başarılı, mesleki ve bilimsel etik davranışlarda beceri sahibi olmak
- 4- Yaşam boyu öğrenme ilkesine uygun olarak bilişim teknolojileri, temel bilgisayar programları ve kamu yönetimi alanıyla ilgili bilgi sistemleri ile bu alandaki yenilikleri takip etme ve bunları etkili bir şekilde kullanabilmek
- 5- Türkçe'yi iyi kullanan, yazılı ve sözlü iletişimi iyi, kendini doğru şekilde ifade edebilen ve empati yeteneğine sahip olma
- 6- Kazandığı kuramsal bilgi ile analiz tekniklerini kullanarak sorunlara ve olgulara çeşitli açılardan bakabilme, çözüm önerileri üretebilme, program ve karar taslaklarını hazırlama yeteneğine sahip olma
- 7- Ulusal ve uluslararası düzeyde kamu yönetimi, hukuk, siyaset, sosyoloji, kentleşme ve çevre sorunları konularında kuramsal ve uygulama alanlarında ortaya çıkan yenilikleri takip edebilme yetkinliğine sahip olmak

8- Kazandığı kuramsal bilgi ile analiz tekniklerini kullanarak sorunlara ve olgulara çeşitli açılardan bakabilme, çözüm önerileri üretebilme, program ve karar taslaklarını hazırlama yeteneğine sahip olmak

9- Temel istatistik paket programlarını kullanabilme, akademik ve mesleki konularda araştırma yapabilme ve araştırma süreçlerine hâkim olmak

10- Kaymakamlık, idari yargı hâkimliği, müfettişlik, denetmenlik, kontrolörlük ve uzman yardımcılığı gibi kamu yönetiminin kariyer alanlarında kendini geliştirme potansiyeline ve becerisine sahip olmak

11- Takım çalışmasına uyumlu, inisiyatif sahibi, yenilikçi fikirlere açık ve analitik düşünebilme yetkinliğine sahip olmak

12- Kamu kurum ve kuruluşları, siyasi kurumlar, özel sektör ve sivil toplum örgütlerinin insan kaynakları, halkla ilişkiler, mali yönetim ve denetim gibi yönetim alanlarının çeşitli düzeylerinde görev alabilecek nitelikleri olmak

13- Akademik personel türlerinden biri olan Öğretim Görevlisi unvanını elde edebilmek. Ayrıca Doktora unvanı sayesinde Öğretim Üyesi olabilmek

14- Doktora şartıyla açılan kamu personeli ilanlarına başvuru şansı elde etmek

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6629&culture=tr-TR>

#### **01.10. Programın Mevcut Öğrenci Profili**

Programımız, üç milyondan fazla kamu personeline sahip olan ülkemizde doğal olarak rağbet gören kamu yönetimi programları arasında yer almaktadır. Ülkemizin her bölgesinden, KKTC'den ve başta Türk soylu ülkelerden olmak üzere yabancı ülkelere öğrenciler tarafından tercih edilmekle birlikte Mevlana, Farabi ve Erasmus gibi öğrenci değişim programları sayesinde de uluslararası bir öğrenci profiline sahip durumdadır.

Çoğunlukla Kamu Yönetimi lisans ve yüksek lisans mezunu olan öğrencilerimiz arasında diğer bilim dallarında lisans eğitimi alanlar da bulunabilmektedir. 2021 yılı sonu itibariyle kamu yönetimi Doktora Programına kayıtlı öğrenci sayısı 7'si erkek ve 8'i kadın olmak üzere toplam 15'tir.

#### **01.11. Program Mezunlarının Mesleki Profili**



Kamu Yönetimi Doktora Programı mezunları birer bilim insanı olarak üniversitelerde; kamu kurumlarında, özel iş yerlerinde ve sivil toplum kuruluşlarında yönetici olarak görev alabilmektelerdir.

Mezunlarımız arasında bakan yardımcısı ve kaymakam da dahil olmak üzere üst düzey bürokratlar ve çeşitli düzeylerde kamu görevlileri bulunmaktadır. Ayrıca özel şirketlerde yöneticilik yapmaktadırlar. Eğitim faaliyetine başladığı günden bugüne Doktora Programı'ndan 10 öğrenci mezun olmuştur. Programın mezunları mezun portalı aracılığıyla takip edilmektedir.

<https://ubys.comu.edu.tr/GTS/Portal/Home/Index#section3000901>

<http://omik.comu.edu.tr/>

### **01.12. Programın Paydaşları**

Günümüzde paydaşlarla etkileşimin katkıları açıkça ortaya konulmuş bulunmaktadır. Kamu Yönetimi Doktora Programı da sağlamakta olduğu eğitimin kalitesinin artırılması, modern eğitimdeki dönüşüm ve gelişimlerin sağladığı farklılaşmanın hem fikir hem de teknoloji bakımından program portföyüne katılabilmesi adına çeşitli paydaşların etkileşimine ihtiyaç duymaktadır.

Bu kapsamda paydaşlar arasında aşağıdaki kurum ve gruplar sayılabilir:

Valilik, kaymakamlık, il - ilçe belediyeleri ve diğer resmî kuruluşlar,

Yüksek Öğretim Kurulu, TÜBİTAK,

Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı (ÜAK),

Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü

Özel Sektör Kuruluşları,

Sivil Toplum Kuruluşları,

Akademik personelimiz ve aileleri,

İdarî personelimiz ve aileleri,

Öğrencilerimiz ve aileleri,

Mezunlarımız ve aileleri.

<http://kamu.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-planlarimiz-r18.html>

<http://kamu.biibf.comu.edu.tr/paydaslarimiz-r6.html>

### **01.13. Programın İletişim Bilgileri**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

Kamu Yönetimi Bölümü

Prof. Dr. Ramazan Aydın Yerleşkesi Biga/ÇANAKKALE 17200 TÜRKİYE

Kamu Yönetimi Bölümü Kalite Sorumlusu Dr. Öğr. Üyesi Salih Ziya KUTLU

E-posta : ziyakutlu@comu.edu.tr

Telefon : 0 (286) 335 87 40 Dahili: (33062)

Faks : 0 (286) 335 87 36

## **SONUÇ**

### **ÖRNEK UYGULAMA**

#### **KANIT**

Kamu Yönetimi Faaliyet Raporu 2021

2017-2021 Yılları Arasında Bölüm Akademik Personelinin Yayın İstatistikleri

2021-2025 Kamu Yönetimi Performans Göstergeleri

#### **Kanıt linkleri:**

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6629&culture=tr-TR>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/biibf.kamu/files/32-568-kamu-yonetimi-bolumu-stratejik-eylem-plani-202.pdf>

<http://kamu.biibf.comu.edu.tr/paydaslarimiz-r6.html>

<http://kamu.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/faaliyet-raporlari-r12.html>

<http://kamu.biibf.comu.edu.tr/ozdegerlendirme-raporlari-r4.html>

<http://kamu.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/kamu-yonetimi-bolumu-puko-dongusu-r14.html>

<http://kamu.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvenesi-ve-ic-kontrol/kurumici-degerlendirme-raporlari-kidr-r5.html>

<https://biibf.comu.edu.tr/akademik/akademik-kadromuz-r3.html>

## 1. ÖĞRENCİLER

### 1.1. Öğrenci Kabulleri

**Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.**

20 Nisan 2016 tarih ve 29690 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile 06 Aralık 2020 tarih ve 31326 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği’nde yer alan hükümler geçerlidir:

(1) Doktora ve sanatta yeterlik programlarına başvuruya ilişkin koşullar şunlardır:

a) Lisansa dayalı doktora veya sanatta yeterlik programlarına başvuracak adayların lisans öğrenimini, yüksek lisansa dayalı doktora programlarına başvuracak adayların tezli yüksek lisans öğrenimini, yüksek lisansa dayalı sanatta yeterlik programlarına başvuracak adayların yüksek lisans öğrenimini tamamlamış olması gerekir. Ancak, 6/2/2013 tarihinden önce tezsiz yüksek lisans programlarına kayıt yaptırmış olanlar, söz konusu tezsiz yüksek lisans programı diploması ile doktora programlarına başvurabilirler. Hazırlık sınıfları hariç en az on yarıyıl süreli Tıp, Diş Hekimliği ve Veteriner Fakülteleri diplomasına, Eczacılık ve Fen Fakültesi lisans veya yüksek lisans derecesine veya Sağlık Bakanlığınca düzenlenen esaslara göre bir laboratuvar dalında kazanılan uzmanlık yetkisine sahip olanlar ilgili alanlardaki doktora programlarına müracaat edebilirler.

b) Lisans ve/veya yüksek lisans öğrenimini yurt dışında tamamlayan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı adayların YÖK’ten denklik belgesi almış olmaları gerekir.

c) Doktora programlarına başvurabilmek için adayların, YÖK’ün belirlediği standart puandan az olmamak koşuluyla, ALES’ten başvurduğu programın puan türünden Senato tarafından belirlenecek standart puana sahip olmaları gerekir.

d) Tezli yüksek lisans eğitimini tamamladıktan sonra, en fazla bir yarıyıl ara vererek doktora eğitimine başvuranlardan ALES puanı şartı aranmaz.

e) Doktora ve sanatta yeterlik programlarına başvuranların, merkezi yabancı dil sınavından YÖK’ün belirlediği standart puanı veya ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen yabancı dil

sınavlarından bu puanın eşdeğerini almış olmaları gerekir. Bu asgari puan, başvuru programlarının özelliklerine göre Senato kararı ile yükseltilebilir.

f) Doktora ve sanatta yeterlik programlarına başvuran yabancı uyruklu öğrencilerin, ana dilleri dışında Üniversitelerarası Kurul tarafından belirlenen dillerin birinden merkezi yabancı dil sınavından YÖK'ün belirlediği standart puanı veya ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen yabancı dil sınavlarından bu puanın eşdeğerini almış olmaları gerekir. Bu asgari puan, başvuru programlarının özelliklerine göre Senato kararı ile yükseltilebilir.

(2) Başvuruların değerlendirilmesine ilişkin esaslar şunlardır:

a) Doktora programları için giriş puanı, mezuniyet not ortalamasının % 20'si, ALES puanının %50'si ve bilim sınavının %30'u alınarak hesaplanır. Lisans dayalı doktora programları için lisans not ortalaması, yüksek lisans dayalı doktora programları için ise yüksek lisans not ortalaması dikkate alınır.

b) Mezuniyet ortalamaları 100'lük sisteme göre hesaplanır. Ortalamaların 100'lük sisteme dönüştürülmesinde Senatonun kararı ile belirlenen not dönüşüm cetveli esas alınır.

c) Bilim sınavı yazılı ve/veya sözlü yapılabilir. Sonuçlar 100 tam puan üzerinden değerlendirilir. Sınavın nasıl yapılacağına EK karar verir.

d) Bilim sınavına girmeyen adaylar başarısız ilan edilir.

e) İlgili EK'nın önerisi ve Senato kararıyla, başarılı sayılmak için bilim sınavından alınması gereken asgari başarı puanı belirlenebilir. Bu durumda, bilim sınavından belirlenen puanın altında not alan adaylar başarısız sayılır.

f) Bilim sınavına giren ve lisansüstü program için Senato kararıyla belirlenmiş bir asgari puan varsa bilim sınavında bu puanı alan adaylardan giriş puanı 60 veya daha fazla olanlar, giriş puanına göre sıralanarak kontenjan dâhilinde doktora ve sanatta yeterlik programlarına kabul edilir. Giriş puanı 60'ın altında olan adaylar başarısız sayılır. Adayların başarılı sayılmaları için gerekli olan asgari giriş puanı olan 60 puan EK'nın önerisi ve Senatonun kararı ile yükseltilebilir.

g) Doktora programları için, giriş puanları eşit olan adaylardan, ALES puanı yüksek olan, ALES puanları eşit ise yüksek lisans mezuniyet not ortalaması yüksek olan, yüksek lisans mezuniyet not ortalamaları eşit ise lisans mezuniyet not ortalaması yüksek olan öğrenciye öncelik verilir. Sanatta yeterlik programları için, giriş puanları eşit olan adaylardan, yüksek

lisans mezuniyet not ortalaması yüksek olan, yüksek lisans mezuniyet not ortalamaları eşit ise lisans mezuniyet not ortalaması yüksek olan öğrenciye öncelik verilir.

(3) Bu Yönetmelik ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine aykırı olmamak kaydıyla, EK'nın önerisi ve Senatonun kararıyla başvuru esaslarıyla ilgili düzenlemeler yapılabilir.

(4) Adaylar, enstitüye kesin kayıt yaptırmaya kadar öğrencilik haklarından yararlanamaz.

Çeşitli nedenlerle özel öğrenci durumunda kabul edilen öğrenciler ise;

Bir yüksek lisans, doktora ya da sanatta yeterlik programına kayıtlı olan öğrenciler, diğer yükseköğretim kurumlarındaki lisansüstü derslere kayıtlı olduğu enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığının onayı ile özel öğrenci olarak kabul edilebilir. Lisansüstü derslere kabul edilen öğrencilerin özel öğrenci olarak aldığı ve başarılı olduğu derslerin muafiyet işlemleri kayıtlı olduğu enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından yürütülür..”

Başvurular EABD/EASD başkanlığının görüşü doğrultusunda, programın özelliği ve imkânlar dikkate alınarak EYK tarafından karara bağlanır. Başvuru koşulları enstitünün internet sayfasında ilan edilir.

Özel öğrenciler başvurdukları programda ilgili dönemde açık olan derslere kayıt olabilir. Özel öğrenciler için ayrıca ders açılmaz.

Özel öğrenciler ders ve sınavlarla ilgili olarak, diğer lisansüstü öğrenciler için geçerli olan yükümlülükleri yerine getirmek zorundadırlar.

Özel öğrenciler kredi/saat başına, EYK kararıyla belirlenen katkı payını öderler.

İmkan anlamında ise; Enstitümüzün sahip olduğu 5 projeksiyon cihazı, 2 fotokopi cihazı ve 6 tarayıcı ile 1 faks cihazı faaliyetlerimizi desteklemektedir.

2022 yılı itibariyle Kamu Yönetimi Doktora Programına kayıtlı toplam 15 öğrenci vardır.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

#### KANIT

#### Kanıt linkleri:

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lee/files/2185-2021-yili-lisansustu-enstitusu-faaliyet-raporu.pdf>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6629&culture=tr-TR>

## 1.2. Yatay ve Dikey Geçişler Çift Anadal ve Ders Sayma

**Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.**

Üniversitedeki başka bir EABD/EASD'nin dalında veya başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programında en az bir yarıyılı tamamlamış ve derslerinden geçerli not almış başarılı öğrenci, lisansüstü programlara geçiş yaptığı tarihteki mezuniyet ve diğer koşulları yerine getirmeyi kabul ederek yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir.

Yatay geçiş yoluyla öğrenci kabul edilmesine ilişkin esaslar şunlardır:

- a) Bilimsel hazırlık dışında, ders alma aşamasında en az bir yarıyılı tamamlamış olan öğrenciler, lisansüstü programa başvuru koşullarını sağlamak kaydıyla, yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir. Ancak tez aşamasında olan öğrenciler yatay geçiş hakkına sahip değildir
- b) Başvuruların değerlendirilmesi ve kabulü EABDK/EASDK'nın görüşü ve EYK kararıyla gerçekleştirilir.
- c) Yatay geçiş başvurusu kabul edilen öğrencinin öğrenim süresinin hesaplanmasında öğrencilerin gelmiş olduğu lisansüstü programda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır.
- ç) Yatay geçişi kabul edilen öğrencinin daha önce almış olduğu lisansüstü dersler, EABD/EASD başkanlığının önerisi ve EYK kararıyla ders yüküne sayılabilir.
- d) Üniversitede öğretim elemanı veya araştırma görevlisi kadrosuna atanıp göreve başlayanlar başka bir üniversitede lisansüstü eğitim-öğretim görüyorsa, kontenjan şartı aranmaksızın, geçiş yaptığı tarihteki mezuniyet ve diğer koşulları yerine getirmeyi kabul ederek yatay geçiş yapabilirler.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

#### KANIT

**Kanıt linkleri:**

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/onlisans-ve-lisans-muafiyet-ve-intibak-islemleri-y.html>

### 1.3. Öğrenci Değişimi

**Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.**

Karşılıklı anlaşmalar çerçevesinde Üniversite ile yurt içi veya yurt dışı yükseköğretim kurumları arasında değişim programları düzenlenebilir. Değişim programları mevzuat, YÖK kararları, ikili anlaşmalar ve Senato kararlarına göre yürütülür. Değişim programları kapsamında yurt içi veya yurt dışı yükseköğretim kurumlarında geçirilen yarıyılar, programın öğrenim süresinden sayılır. Öğrencilerin değişim programları kapsamında diğer yükseköğretim kurumlarında tamamladığı ders ve diğer öğretim faaliyetlerinin, programındaki derslere eşdeğerliği EABD/EASD başkanlığının önerisi ve EYK'nın kararıyla belirlenir. Değişim programlarında alınan notların Üniversite not sistemine çevrilmesinde Senato tarafından kabul edilen not dönüşüm tablosu esas alınır.

Yatay ve dikey geçişle gelmiş olan öğrencinin geldiği kurumdan ıslak imzalı olarak aldığı transkripti akademik personel tarafından incelenip, birbiriyle eşleşebilecek olan tüm dersler muaf tutulmak üzere not edilmektedir.

Lisansüstü öğrenci değişim programları ile sağlık sorunları nedeniyle uygulanan özel öğrencilik gibi durumlarda süreç bütünüyle bu prensipler etrafında yürütülmektedir.

Kamu Yönetimi Doktora Anabilim Dalı öğrencilerinin uluslararası değişim programları aracılığıyla gidebileceği üniversiteler şunlardır;

Dimitrie Cantemir Christian University (B1 seviye İngilizce gereklidir.)

Universitatea Lucian Blaga din Sibiu (B1 seviye İngilizce gereklidir.)

Programımızın Erasmus öğrenci değişimi imkanlarından faydalanmak isteyen öğrencilerin doktora genel not ortalaması en az 2.5/4.00 olması gerekmektedir.

Programımızda Farabi Değişim Programı olarak da bilinen Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı'ndan faydalanma imkanı da mevcuttur. Farabi Değişim Programı, üniversite ve yüksek teknoloji enstitüleri bünyesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim-öğretim yapan yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişim programıdır.

### SONUÇ



## ÖRNEK UYGULAMA

### KANIT

#### Kanıt linkleri:

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>  
<https://cdn.comu.edu.tr/cms/erasmus/files/1154-2021-2027-lisansustu-egitim-enstitusu.docx>

#### 1.4. Danışmanlık ve İzleme

#### **Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.**

2019 yılında programımızın öğretim üyelerinin de katılımıyla, programımıza özel olarak kariyer tanıtım günü yapılmıştır. Bu etkinliğe programımız öğretim üyelerinden Prof. Dr. Hikmet YAVAŞ moderatörlük etmiş, bölümümüz akademik personelinden Arş. Gör. Tahir Anıl GÜNGÖRDÜ ise akademisyenliğe giden süreçteki tecrübelerini öğrencilere aktarmıştır. İl Göç İdaresi'nde uzmanlık ve vekaleten müdürlük görevleri yürütmekte olan Çağdaş TANER ise kamu idarelerine atanma süreciyle ilgili tecrübelerini aktarmıştır. 2020 ve 2021 yıllarında ise Covid-19 salgını nedeniyle öğrencilerin kariyer planlarına yönelik herhangi bir organizasyon gerçekleştirilememiş, bu faaliyet öğretim elemanlarının öğrencilerle yaptığı görüşmeler aracılığıyla yürütülmüştür.

2022-2023 öğretim yılı oryantasyon toplantısı, 18.10.2022 tarihinde saat: 14:00'da Didem Yaman Amfisinde gerçekleştirilmiştir. Toplantı gündemi şu şekilde oluşturulmuştur;

- Program öğretim elemanlarının tanıtımı
- Program tanıtımı
- Program öğrencilerinin kariyer planlamasına yönelik bilgilendirme (Kamu sektörü, Özel sektör, Akademik kariyer)
- Program öğrencilerinin girmeyi planladıkları sınavlara yönelik bilgilendirme (KPSS, Kaymakamlık, İdari hakimlik, YDS, ALES)
- Program faaliyetlerine ilişkin bilgilendirme
- Program kalite çalışmalarına ilişkin bilgilendirme
- Program sosyal medya hesaplarının tanıtımı
- Soru – Cevap

Kariyer Planlama ve Sınavlara Hazırlık konulu konferans 29.11.2022 tarihinde, saat 15:00'da dekanlık konferans salonunda gerçekleştirilmiştir. Konferansta Kamu Yönetimi Bölüm Başkanı Prof. Dr. Hikmet YAVAŞ, Arş. Gör. Tahir Anıl GÜNGÖRDÜ ve Arş. Gör. Yağmur Ekim YILMAZ tarafından KPSS, Kaymakamlık ve İdari Hakimlik sınavları hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Danışmanlık görevi tez danışmanı atanıncaya kadar EABD/EASD başkanı veya görevlendirilen öğretim üyesi tarafından yürütülür. Danışma atama işlemi yapıldıktan sonra ise öğrencinin danışmanı aracılığıyla yerine getirilir. Bilimsel araştırma teknikleri ile araştırma ve yayın etiği konularını içeren en az bir dersin lisansüstü eğitim sırasında verilmesi zorunludur.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

#### KANIT

Kamu Yönetimi Bölümü Stratejik Planı 2021-2025

#### Kanıt linkleri:

<https://biibf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/kamu-yonetimi-bolumu-fakulte-semineri-yapildi-r1134.html>

<https://biibf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/toplumsal-uyum-ve-baris-toplulugu-tarafindan-ikamu-r1120.html>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lee/files/701-danisman-degisikligi-istem-dilekcesi.doc>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<http://kamu.biibf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/2022-2023-ogretim-yili-lisans-oryantasyon-toplanti-r29.html>

<http://kamu.biibf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/kariyer-planlama-ve-sinavlara-hazirlik-konulu-konf-r38.html>

### 1.5. Başarı Değerlendirmesi

**Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.**

Kamu Yönetimi Doktora Programının ders programında yer alan her bir ders için görevlendirilmiş olan akademik personel, kendi sorumluluğundaki derslerin içeriklerini her dönem düzenli olarak kontrol etmekte, eksik olan bölümleri doldurmakta ve gerekli

güncellemeleri yapmaktadır. Ayrıca haftalık olarak anlatılacak konular hakkında ders materyalleri UBYS üzerinden ppt, pdf, word vb. formatlarda paylaşılmaktadır. Böylece öğrencilerin, derslerin içerikleri ve değerlendirme koşulları hakkında tamamen bilgi sahibi olması amaçlanmaktadır. Bu süreçte yaşanan herhangi bir sorun için öğrenciler dilekçe aracılığıyla Enstitüye başvuru yaparak sorunun ortadan kaldırılmasını talep edebilmektedir.

Tez sunma aşamasına gelmiş olan öğrencilere video konferans ile sunum yapma hakkı tanınmış ve bu konuda Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından online bir sistem takvimi oluşturulmuştur.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

#### KANIT

#### Kanıt linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6628&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/CourseDetail?%20&isElectiveCourse=false&isIntegratedCourse=false&courseId=79311&curriculumId=6628&apid=6628&eqd=10603&progName=Lisans%C3%BCst%C3%BC%20E%C4%9Fitim%20Enstit%C3%BCs%C3%BC%20-%20%20Kamu%20Y%C3%B6netimi%20Anabilim%20Dal%C4%B1%20%20Lisans%C3%BCst%C3%BC%20-%20Tezli&culture=tr-TR>

<https://lee.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/online-mulakat-sinavlari-hakkinda-r101.html>

### 1.6. Programdan Mezuniyet Koşulları

**Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.**

Tez sınavında başarılı olmak ve Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği hükümleriyle belirlenen mezuniyet için gerekli diğer koşulları da sağlamak kaydıyla, doktora tezinin ciltlenmiş en az iki kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde enstitüye teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan doktora öğrencisine doktora diploması verilir. Enstitü yönetim kurulu talep halinde teslim süresini en fazla bir ay daha uzatabilir. Bu koşulları yerine getirmeyen öğrenci koşulları yerine getirinceye kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde ilişkisi kesilir. Doktora öğrencisinin mezuniyetine, EYK tarafından karar verilir.

## SONUÇ

**ÖRNEK UYGULAMA****KANIT****Kanıt linkleri:**

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6628&culture=tr-TR>

## 2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

### 2.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları

**Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.**

Kamu Yönetimi Doktora Programının amacı öncelikle öğrencilere Kamu Yönetimi akademik disiplinde uzmanlık vermektir. Bunun yanında öğrencilerin entelektüel bilgi birikimlerini arttırmak, ulusal ve uluslararası literatüre olan hakimiyetlerini arttırmak, öğrencilerin hazırlayacakları tez için gerekli hazırlık çalışmalarını yapmaları sağlamak ve son olarak mezun öğrencilerin hazırladıkları tezlerle bilimsel anlamda kamu yönetimi disiplinine katkı vermelerini sağlamaktır.

Kamu Yönetimi Doktora Programından mezun olan öğrenciler ister akademik alanda ister özel sektörde isterlerse de kamu sektöründe çalışma imkanı bulabileceklerdir.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

#### KANIT

2021-2025 Kamu Yönetimi Stratejik Eylem Planı

**Kanıt linkleri:**

<http://kamu.biihf.comu.edu.tr/kamu-yonetimi-bolumu-2021-2025-stratejik-eylem-pla-r3.html>

### 2.2. Program Amaçlarının Öğrencilerin Kariyer Hedeflerine Uygunluğu

**Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.**

Kamu Yönetimi Doktora Programı, ülkede akademisyenlik, idari yargı hakimliği, kaymakamlık, uzmanlık, müfettişlik, mülki idare amirliği gibi kadrolarda istihdam sağlayacak bireyler yetiştirmeyi, Sayıştay, Rekabet Kurumu ve benzeri kamu kurumlarının yurtiçi ve yurtdışı birimlerinde çalışabilecek yeterliliğe sahip öğrenciler mezun etmeyi hedef olarak belirlemektedir.

Program mezunlarını kamu ve özel sektöre ait banka, sigorta şirketleri, factoring kuruluşları gibi finans sektörü ile ilgili alanlar ve diğer sektörlerin farklı departmanlarında çalışabilecek düzeye getirebilmeyi, yönetim konusunda edinilen bilgiler neticesinde geleceğin yöneticilerini yetiştirmeyi hedeflemektedir.

Kamu Yönetimi Doktora Programı, kamu yönetiminin asli unsurlarından biri olan insan gücünün yetiştirilmesini, bu yolda yöntemleri ve kurumsal yapıları öğrenciye yeterince anlatmayı ve özümsetmeyi hedeflemektedir.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

#### KANIT

2021-2022 Güz Yarıyılı Ders Görev. YL ve DR

2021-2022 Bahar Yarıyılı Ders Görev. YL ve DR

**Kanıt linkleri:**

### **2.3. Program Amaçlarının Kurum ve Birim Özgörevlerine Uygunluğu** **Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle uyumlu olmalıdır.**

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün özgörevleri; "Lisansüstü programların koordinasyonunu sağlayarak, güncel gelişmeler doğrultusunda yeni programların ve aynı zamanda disiplinlerarası programların desteklenmesiyle, bilimsel yaklaşımı benimseyen, etik değerlere ve sorun çözme yeteneğine sahip, ulusal ve uluslararası düzeyde araştırma yapabilme potansiyeli olan; bilimin gelişmesine fayda yaratan araştırmacıların yetiştirilmesine katkı sağlamak." şeklinde tanımlanmıştır. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün misyonunu; ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen, ülkenin bilimsel ve teknolojik açılardan gelişmesine katkı sağlayan, yenilik odaklı, bilimsel ve etik değerlere bağlı bir kurum olarak, lisansüstü programların koordinasyonunu sağlamak, güncel gelişmeler doğrultusunda yeni ve disiplinlerarası programları destekleyerek, sorun çözme yeteneğine sahip, ulusal ve uluslararası düzeyde araştırma yapabilme potansiyeli olan; bilimin gelişmesine fayda sağlayan araştırmacıların yetiştirilmesine katkı sağlamaktır. Vizyonu ise; Dünya ölçeğinde akademi ve iş dünyasının ihtiyaçlarını, bilimsel bilgi ve analitik düşünce birikimi ile karşılayabilecek akademisyen ve profesyoneller yetiştirerek, ülkemizin ürettiği bilginin her alanda evrensel rekabet gücünü arttırmaktır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün misyon ve vizyonu değerlendirildiğinde Kamu Yönetimi Doktora Programının amaç ve hedefleriyle enstitü ve kurumun öz görevleri arasında bir uyum olduğu görülmektedir.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

#### KANIT

Bölüm 2021 Faaliyet Raporu

**Kanıt linkleri:**

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/misyon-vizyon-r5.html>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lee/files/2185-2021-yili-lisansustu-enstitusu-faaliyet-raporu.pdf>

**2.4. Program Amaçlarının Paydaşlar Dahil Edilerek Belirlenmesi**

**Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.**

Günümüzde paydaşlarla etkileşimin katkıları açıkça ortaya konulmuş bulunmaktadır. Programımız da sağlamakta olduğu eğitimin kalitesinin artırılması, modern eğitimdeki dönüşüm ve gelişmelerin sağladığı farklılaşmanın hem fikir hem de teknoloji bakımından program portföyüne katılabilmesi adına çeşitli paydaşların etkileşimine ihtiyaç duymaktadır.

Bu kapsamda:

Valilik, kaymakamlık, il - ilçe belediyeleri ve diğer resmî kuruluşlar,

Yüksek Öğretim Kurulu, TÜBİTAK, Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı (ÜAK), Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,

Özel Sektör Kuruluşları, Sivil Toplum Kuruluşları,

Akademik personelimiz ve aileleri,

İdarî personelimiz ve aileleri,

Öğrencilerimiz ve aileleri,

Mezunlarımız ve aileleri.

**SONUÇ****ÖRNEK UYGULAMA****KANIT****Kanıt linkleri:**

<http://kamu.biibf.comu.edu.tr/kamu-yonetimi-bolumu-2021-2025-stratejik-eylem-pla-r3.html>

**2.5. Program Amaçlarına Erişim**

**Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Kamu Yönetimi Doktora Programına ait program tanıtımı, program çıktıları ve program öğretim planı Üniversite Belge Yönetim Sistemi (ÜBYS) içinde yer alan Eğitim Kataloğu bölümünde yer almaktadır. Belirtilen alanlarda gerçekleştirilen bir değişiklik en kısa sürede ÜBYS içindeki ilgili alandan

güncellenmektedir. Öğretim planında yer alan derslere ilişkin değişiklikler ise dersten sorumlu öğretim üyeleri tarafından güncellenmektedir.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

#### KANIT

**Kanıt linkleri:**

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6628&culture=tr-TR>

### **2.6. Program Amaçlarının Paydaşlar Dahil Edilerek Güncellenmesi**

**Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.**

Kamu Yönetimi Doktora Programının amaçları iç ve dış paydaşlarla görüşülerek belirli aralıklarla gözden geçirilmekte gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Bu kapsamda özellikle üniversitenin diğer birimleri, fakültenin diğer bölümleri ve bölüm öğrencileriyle yapılan görüşmeler bu güncellemelerin ana kaynağını oluşturmaktadır. Program faaliyetlerini kapsayan raporlar her yıl yenilenmekte ve gerekli düzenlemeler ilgili bölümlerde belirtilmektedir. 2020 ve 2021 yılları içinde Covid-19 salgını nedeniyle paydaşlarla görüşmek, özellikle yüz yüze iletişime geçebilmek ciddi sorunlar yaratmıştır. Bu dönem içinde daha çok programa kayıtlı öğrenciler, üniversitemizin diğer bölümlerinde yer alan akademisyenler ve öğrencilerle yapılan görüşmeler neticesinde yeni stratejiler geliştirilmiştir.

22.11.2022 tarihinde iç paydaş toplantısı, bölüm kalite elçileri, çevre elçisi, sınıf temsilcileri ve bölüm temsilcilerinin katılımıyla kamu yönetimi bölümü seminer salonunda saat 14:30'da gerçekleştirilmiştir.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

#### KANIT

Bölüm 2021 Faaliyet Raporu

**Kanıt linkleri:**

<http://kamu.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvenesi-ve-ic-kontrol/faaliyet-raporlari-r12.html>

### **2.7. Program Amaçlarına Ulaşıldığına Dair Test Ölçütleri**



**Test Ölçütü: Program öğretim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme sürecini ve bu süreç yardımıyla program öğretim amaçlarına ulaşıldığını kanıtlarıyla anlatınız.**

Kamu Yönetimi Doktora Programına ait akademik kurullar, komisyon toplantıları, eğitim-öğretim bilgi paketi, yıllık faaliyet raporları, yıllık iç kontrol raporları, 5 yıllık stratejik planlar ve gerçekleştirilen bu özdeğerlendirme raporu gerekli test ölçümlerinin birçok farklı yöntemle yapıldığına dair kanıtları içermektedir. Bunların yanında program tarafından gerçekleştirilen faaliyetler öğrencilerin mezun olduklarında gerekli donanıma sahip olacaklarının göstergeleridir;

1. Bilimsel birçok etkinlik düzenlenmek
2. Girişimcilik ve inovasyon üzerine toplantılar yapılmakta ve eğitimler vermek
3. Oryantasyon eğitimlerinin faydalılarının paylaşılması
4. Erasmus, Mevlana, Farabi programları ve programın ikili işbirlikleri konularında bilgi sahibi olmak
5. Özel sektörle tanışma günleri ve iş yaşamına hazırlık kurslarından yararlandırmak
6. Programımızdan mezun olan meslektaşlarımızla tanışma fırsatı bulunmasına yardımcı olmak
7. Ders dışı düzenlenen saha çalışması ve gezilere katılma fırsatı sunmak
8. Programın yürüttüğü projelerin bölgeye olan katkılarını analiz etmek
9. Öğrenciler programın eğitim-öğretim planlarının düzenlenmesi süreçlerine katkı vermek
10. Mezunların mesleki başarılarını takip edebilmek
11. Kamu, özel sektör ve Üniversite işbirliği projelerine öğrencilerin katılımını sağlamak
12. Kamu Yönetimi Doktora Programının bir bileşeni olmaktan memnuniyetinizi duyulmasını sağlamak

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

#### KANIT

#### Kanıt linkleri:

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/biibf.kamu/files/32-568-kamu-yonetimi-bolumu-stratejik-eylem-plani-202.pdf>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/kalite/files/540-akademik-personel-memnuniyet-anketi.pdf>

[https://cdn.comu.edu.tr/cms/kalite/files/925-genel-ders-degerlendirme-anketi\\_.docx](https://cdn.comu.edu.tr/cms/kalite/files/925-genel-ders-degerlendirme-anketi_.docx)

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/kalite/files/538-idari-personel-memnuniyet-anketi.pdf>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/kalite/files/539-ogrenci-memnuniyet-anketi.pdf>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/kalite/files/899-dis-paydas-anketi.pdf>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/kalite/files/224-mezun-memnuniyet-anketi.pdf>

### 3. PROGRAM ÇIKTILARI

Kamu Yönetimi program çıktıları; gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenleri etrafında eğitim amaçlarına ulaşabilmeye ilişkin atılan adımların tümünü ifade etmektedir. Kamu yönetimi doktora programının çıktıları, ulusal-uluslararası standartlara ve kamu yönetimi alanında lisansüstü eğitimin gerekliliklerine uygun olarak belirlenmiştir.

**3.1. Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamlı ve ilgili (MÜDEK, FEDEK, SABAK, EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.**

Kamu Yönetimi Doktora Programının çıktıları;

1. Kamu yönetimi alanında güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenen ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olmak,
2. Siyaset Bilimi, Yönetim Bilimi, Türk Kamu Yönetimi, Türk Yönetim Tarihi, Yerel Yönetimler, Kentleşme ve Çevre gibi kamu yönetiminin farklı konularında; Stratejik Yönetim, Performans Yönetimi, İnsan Kaynakları, Yönetişim gibi yeni yönetim anlayışları ve uygulamaları hakkında bilgi sahibi olmak,
3. Takım çalışmasına uyumlu, yazılı ve sözlü iletişimi başarılı, mesleki ve bilimsel etik davranışlarda beceri sahibi olmak,
4. Yaşam boyu öğrenme ilkesine uygun olarak bilişim teknolojileri, temel bilgisayar programları ve kamu yönetimi alanıyla ilgili bilgi sistemleri ile bu alandaki yenilikleri takip etme ve bunları etkili bir şekilde kullanabilmek,
5. Türkçe'yi iyi kullanmak , yazılı ve sözlü iletişimi iyi, kendini doğru şekilde ifade edebilen ve empati yeteneğine sahip bireyler olmak,
6. Kazandığı kuramsal bilgi ile analiz tekniklerini kullanarak sorunlara ve olgulara çeşitli açılardan bakabilme, çözüm önerileri üretebilme, program ve karar taslaklarını hazırlama yeteneğine sahip olmak,
7. Siyasi Düşünceler Tarihi, Türk Siyasi Hayatı, Sosyoloji, Türkiye'nin Toplumsal Yapısı, Çağdaş Siyasi Akımlar ve Siyasi Partiler gibi alanlarda bilgili sahibi olmak. (3) Kamu hukuku (Anayasa Hukuku, Türk Anayasa Hukuku, İdare Hukuku, İdari Yargı, Ceza Hukuku, İnsan Hakları Hukuku ve Vergi Hukuku vb.) ve özel hukuk (Ticaret Hukuku, Borçlar Hukuku ve Medeni Hukuk vb.) ve mevzuatı hakkında bilgili sahibi olmak,
8. Ulusal ve uluslararası düzeyde kamu yönetimi, hukuk, siyaset, sosyoloji, kentleşme ve çevre sorunları konularında kuramsal ve uygulama alanlarında ortaya çıkan yenilikleri takip edebilme yetkinliğine sahip olmak,

9. Kazandığı kuramsal bilgi ile analiz tekniklerini kullanarak sorunlara ve olgulara çeşitli açılardan bakabilme, çözüm önerileri üretebilme, program ve karar taslaklarını hazırlama yeteneğine sahip olmak,

10. Temel istatistik paket programlarını kullanabilme, akademik ve mesleki konularda araştırma yapabilme ve araştırma süreçlerine hâkim olmak. SPSS ve Masqda programlarına aşina olmak,

11. Kaymakamlık, idari yargı hâkimliği, müfettişlik, denetmenlik, kontrolörlük ve uzman yardımcılığı gibi kamu yönetiminin kariyer alanlarında kendini geliştirme potansiyeline ve becerisine sahip olmak,

12. Takım çalışmasına uyumlu, inisiyatif sahibi, yenilikçi fikirlere açık ve analitik düşünebilme yetkinliğine sahip olmak,

13. Kamu kurum ve kuruluşları, siyasi kurumlar, özel sektör ve sivil toplum örgütlerinin insan kaynakları, halkla ilişkiler, mali yönetim ve denetim gibi yönetim alanlarının çeşitli düzeylerinde görev alabilecek nitelikleri olmak olarak belirlenmiştir.

Sonuç olarak öğrenciler; alanında güncel bilgilere sahip, araştırmacı, yeni bir bilimsel yöntem geliştirebilen ya da bilimsel bir yöntemi farklı bir alana uygulayabilen, ihtisas eğitimini derinleştirmiş, analitik ve sentetik düşünme biçimlerini akademik düşün dünyasına aktarabilen, eleştirel ve sorumlu vatandaş özelliklerine sahip bireyler olarak mezun olacaklardır. Kamu Yönetimi Bölümü, oryantasyon toplantıları aracılığıyla program çıktılarını ve eğitim çıktılarını öğrencileri ile paylaşmaktadır.

Kamu Yönetimi Doktora Programı, programa yönelik eğitim planı güncellenerek kamu yönetimi disiplininin farklı alanlarına ilişkin dersler eklenmiş, böylece program çıktılarının sağlanma düzeyinin yükseltilmesi hedeflenmiştir.

Programın ölçme-değerlendirme sistemi öğrencilerin bilgi düzeyini ölçmeye yöneliktir. Aynı zamanda programdan mezun olacak öğrencilerin gerekli becerileri elde etme durumu, tutumları, davranışları, sık karşılaşılan sorunları çözmek için verileri elde etme yöntemleri, yorumlama ve kullanma şekillerini de içermektedir.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

#### KANIT

#### Kanıt linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=1vqZ2SzyBVOGQsdjiUwFw!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

<http://kamu.biihf.comu.edu.tr/yeterlilikler/program-ciktilari-r36.html>

<http://kamu.biihf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/2022-2023-ogretim-yili-lisans-oryantasyon-toplanti-r29.html>

### 3.2. Program Çıktılarını Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi

**Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.**

Program çıktılarının sağlanma düzeyini belirlemek için çoklu değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır. Bunlar çoktan seçmeli sınavlar, sözlü, açık uçlu yazılı sınavlar, ödev, proje vb.'dir. Program çıktılarını ölçerken iç ve dış paydaşların katılımına da önem verilmektedir. Bu kapsamda ilgili öğretim elemanlarının katılımının yanı sıra aşağıdaki anketlerle de öğrencilerimizden geri dönüş alınmaya çalışılmaktadır;

- Yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi,
- Yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi,
- Yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi,

Öğrenci ders değerlendirme anketi ile öğrencilerin almış oldukları derslerin program çıktılarına ne derece sağladığı, dersin ne gibi becerileri kazandırdığı, içerik ve kapsamının yeterliliği ile ilgili bilgiler sorgulanmaktadır. Öğretim Üyesi Ders Değerlendirme Formu kullanılarak, öğretim planında yer alan tüm dersler için, hedeflenen öğrenme çıktıları ile kuvvetli ilişkili olan program çıktıları, ders tanıtım formları baz alınarak belirlenmektedir. Bu program çıktılarının öğrenciler tarafından ne derecede kazanıldığı sınav, ödev, proje, vb. gibi ölçme araçları üzerinden değerlendirilir. Bu değerlendirme ile Doktora Programının program çıktılarına ne ölçüde sağladığına ilişkin en önemli veri elde edilmiş olur. Böylece, öğrenci çalışmalarının esas alındığı sistematik bir ölçüm gerçekleştirilebilmektedir. Program çıktılarına ne ölçüde sağlandığına öğrenciler tarafından sunulan veriler yanı sıra bölüm tarafından toplanan veriler de katkı sunmaktadır. Bu doğrultuda yapılan uygulamalar ve sonuçları kanıt linki ile sunulmuştur.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

#### KANIT

Kamu Yönetimi Bölümü Program Çıktılarının Sağlanması.pdf

#### Kanıt linkleri:

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/2022-2023-akademik-takvimi-r149.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=1vqZ2SzyBVOGQsdjiUwdFw!xGGx!xGGx!&culture=tr-TR>

<http://kamu.biibf.comu.edu.tr/yeterlilikler/program-cikti-matrisleri-r38.html>

### 3.3. Mezunların Program Çıktılarını Sağlaması

**Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.**

Kamu Yönetimi Doktora Programından mezun olma aşamasına gelen öğrencilerin hedeflenen program çıktılarını sağlandığı aşağıda belirtilen açıklamalar doğrultusunda görülmektedir.

- Öğrenciler öğretim programında yer alan tüm derslerde, Kamu yönetimi alanında güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenen ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olmaktadır.

- Öğretim programında yer alan dersler sayesinde, Kamu Yönetimi alanında yönelik; Siyaset Bilimi, Yönetim Bilimi, Türk Kamu Yönetimi, Türk Yönetim Tarihi, Yerel Yönetimler, Kentleşme ve Çevre gibi kamu yönetiminin farklı konularında; Stratejik Yönetim, Performans Yönetimi, İnsan Kaynakları, Yönetişim gibi yeni yönetim anlayışları ve uygulamaları hakkında bilgi sahibi olmaktadır.

- Öğrencilere verilen araştırma ödevleri, projeler vs. sebebiyle, öğrenciler, yaşam boyu öğrenme ilkesine uygun olarak bilişim teknolojileri, temel bilgisayar programları ve kamu yönetimi alanıyla ilgili bilgi istemleri ile bu alandaki yenilikleri takip etme ve bunları etkili bir şekilde kullanabilmeyi başarmaktadır.

- Öğretim programında yer alan yöntem dersleri sayesinde öğrenciler, akademik becerilerini bir üst seviyede kullanma imkanını elde etmektedir.

- Programdan mezun olan öğrenciler, Kaymakamlık, idari yargı hâkimliği, müfettişlik, denetmenlik, kontrolörlük ve uzman yardımcılığı gibi kamu yönetiminin kariyer alanlarında kendini geliştirme potansiyeline ve becerisine sahip olmaktadır. Bu program çıktısının sağlandığı mezun öğrencilerimizin şu anda yapmış oldukları mesleklerden anlaşılmaktadır.

- Öğrencilerimizin bu programdan mezun olabilmeleri için tüm derslerden 4.00 üzerinden en az 3.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmaları gerekmektedir. Aynı zamanda zorunlu, seçmeli ve seminer derslerinin AKTS kredisi toplamının 180 AKTS olması gerekmektedir. Giriş koşullarını taşıdığı, en az 30 krediyi başarıyla tamamladığı, doktora yeterlilik sınavında başarılı sayıldığı takdirde kişiler belirtilen süre içerisinde tezini tamamlar. Jüri onayından geçen tez sonrasında kişiler doktora programından mezun olmaya hak kazanır.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

#### KANIT

Kamu Yönetimi Bölümü Program Çıktılarının Sağlanması.pdf

#### Kanıt linkleri:

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=21510&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=1vqZ2SzyBVOGQsdjiUwdFw!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

<http://kamu.biibf.comu.edu.tr/yeterlilikler/program-cikti-matrisleri-r38.html>

## 4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Kamu Yönetimi Bölümü Doktora Programı, üniversitenin belirlediği hedefler ile üniversitenin ve bölümümüzün kalite politikası doğrultusunda sürekli iyileştirmeye yönelik adımları her yıl düzenli olarak oluşturulan raporlar ve gerçekleştirilen faaliyetler aracılığıyla atmakta ve atılan adımları periyodik olarak izlemektedir.

### 4.1 Ölçme ve Değerlendirme Sonuçlarının Sürekli İyileştirmeye Yönelik Kullanımı

**Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Kamu Yönetimi Bölümü Doktora Programı, üniversitenin belirlediği hedefler doğrultusunda birimin stratejik planını SWOT analizini hazırlamıştır. Her yıl düzenli olarak faaliyet raporları oluşturulmaktadır. Bunun yanında kalite güvencesi kapsamında gerekli çalışmalar yapılmakta ve sürekli iyileştirmeye yönelik periyodik raporlamalar yapılmaktadır. Ancak PUKÖ döngüsü anlayışı henüz yeni uygulanması nedeniyle periyodik bir biçimde uygulanmamaktadır. Üniversitemizin kalite hedefleri kapsamında oluşturulan bölüm içi Kalite Güvence Komisyonu ve faaliyetleri ile sürekli iyileştirmeye katkı sağlanmaktadır. Bu doğrultuda bölüm web sitemiz üzerinden kalite süreci ile bağlantılı olan sürekli iyileştirme adımları güncel bir şekilde takip edilebilmektedir.

Geçmiş yıllarda akademik ve idari süreçlere ilişkin standartlar hazırlanmış ve bunların çıktıları düzenli olarak kontrol edilmiştir. Bu doğrultuda sistematik bir iyileştirme mekanizması ise 2022 yılı itibariyle yeni geliştirilmektedir. Mevcut döneme kadar çeşitli alanlarda gerçekleştirilen uygulamalar bölüm öğretim üyeleri, üniversite personeli ve bölüm öğrencilerinden gelen geri bildirimlerle denetlenmiş ve gerekli düzenlemeler yapılmıştır. Gelecek dönemlerde faaliyetlerin sistematik bir biçimde denetimi ve iç ve dış paydaşları sürece dahil ederek kapsamlı bir denetim mekanizması kurularak sürekli iyileştirme ilkesinin hayata geçirilmesi için çalışmaların yapılması planlanmaktadır.

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı Doktora Programı ölçme ve değerlendirme sonuçlarının sürekli iyileştirmeye yönelik kullanımını, yapılan akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği tüm toplantılar, stratejik plan ve öz değerlendirme raporu oluşturma komisyonları, faaliyet raporları, görev tanımları ve iş akış şemaları ve bunların sürekli güncellenmesi gibi yollarla, bölüm başkanı ve belirlenen program danışmanları ile birim yöneticisinin düzenli takibiyle kontrol etmektedir. Öte yandan üniversitemizin kalite hedefleri doğrultusunda bölüm içi raporlama faaliyetleri periyodik bir hal almıştır.

Bölüm 5 yılda bir hazırlanan stratejik plan çalışmaları ile sürekli iyileşmeyi desteklemektedir. Bu kapsamda programımız, her türlü gelişim adımını takip ederek sürekli iyileşmeyi amaçlamaktadır. Bu kapsamda Kamu Yönetimi Programının stratejik planında, stratejik amaçlarımız belirtilmiştir. Programımızın stratejik amaçlarını belirlerken düstur edindiği temel amaçlar, üniversitemizin stratejik amaçları doğrultusunda bilimsel, girişimci, yenilikçi ve



rekabetçi bir araştırma üniversitesi olmak; kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak; paydaşlarla olan ilişkilerin geliştirilmesi ve daha iyi mezunların yetiştirmektir.

Kamu yönetimi bölümü sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında aşağıda yer alan toplantıları düzenli olarak gerçekleştirmekte ve bu toplantılarda alınan kararlar çerçevesinde uygulamalar gerçekleştirmektedir.

- Bölüm toplantısı
- İç paydaş toplantısı
- Dış paydaş toplantısı
- Mezun toplantısı

Program SWOT Analizi: Kamu Yönetimi Doktora programının akademik, eğitim-öğretim ve yönetim faaliyetleri incelenmiş, bölümün güçlü yönleri, zayıf yönleri, fırsatları ve tehditleri değerlendirilmiştir. Değerlendirme yapılırken aşağıda belirtilen kriterler göz önüne alınmıştır;

#### Eğitim-öğretim,

- Eğitim-öğretim faaliyetleri,
- Öğretim planı,
- Ders adları ve içerikleri,
- Ders yükleri,
- Etkin bir kariyer planlamasının yapılandırılması,
- Öğrencilerin doktora sonrası kariyer olanakları,
- Akademisyenlerin değerlendirilmesi,
- Öğrenci/akademisyen iletişimi,
- Destek birimler.

#### Programın Güçlü Yönleri:

- Programın Merkez Kampüs olan Terzioğlu Yerleşkesi içerisinde bulunması,
- Konum itibarıyla şehrin İzmir, Bursa ve İstanbul gibi şehirlere yakınlığı,
- Doğtaş, İÇTAŞ, Dardanel vb. markalara, sanayi ve ticaret ağlarına olan yakınlık,
- Alanında gerekli yetkinliğe sahip akademik kadronun varlığı,
- Akademisyenlerin, konuları hakkında nitelikli eser üretme kapasitesine sahip olması,
- Akademisyenlerin, konuları hakkında nitelikli proje üretme potansiyeline sahip olması,
- Akademik personelin öğrencilere bilgi aktarımında yeterli formasyona sahip olması,
- Akademik personel öğrenci iletişiminin istenilen düzeyde olması,
- Akademik personel idari personel iletişiminin istenilen düzeyde olması,
- İdari personel öğrenci iletişiminin istenilen düzeyde olması,

- Bölüm toplantılarının düzenli olarak her dönem en az bir defa yapılması,
- Gelenekselleştirilmeye çalışılan bölüm etkinliklerinin ve tematik sempozyumların varlığı,
- Bölüm derslerine ilişkin planlamaların öğretim üyelerinin uzmanlıklarına göre her dönem öncesi düzenli olarak yapılması,
- Bölüm derslerinin öğretim üyelerinin uzmanlıklarına ve güncel gelişmelere göre çeşitlendirilmesinin teşvik edilmesi,
- Bölümün fiziki konumu ve teknolojik alt yapı noktasında bilgi kaynaklarına erişiminin uygun olması,
- Kampüste öğrencilerin ders dışı zaman geçirmelerini sağlayacak spor alanları, kafeterya, eğlence merkezi vb. alanlar ve öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılayacak ÖSYM başvuru ofisi, bankamatik vb. birimlerin varlığı,
- ÇOMÜ'nün bölgenin en büyük ve kapsamlı, kütüphaneye sahip olması,
- Kütüphaneye kampüs dışı erişim için öğrencilerimize verilen kullanıcı adı ve şifre ile online kaynaklara ve veri tabanlarına anında erişim sağlanabilmesi,
- Yönetime katılımın güçlü olması ve önerilerin dikkate alınması,
- Konferans salonu ve bilgisayar laboratuvarına sahip olunması,
- Her sınıfta yazı tahtası, projeksiyon vb. ders yardımcı araçlarının bulunması,
- Kongre, toplantı, mezuniyet, konser, tiyatro vb. organizasyonlar için şehir içindeki imkanların, ve ÇOMÜ Terzioğlu Kampüsünün yeterli fiziki imkanlara sahip olması,
- Öğrencilerin istedikleri konularda öğrenci kulübü kurabilme ve organizasyon yapabilme imkanına sahip olması,

#### Programın Zayıf Yönleri:

- Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün ve Kamu Yönetimi Doktora programının yeterince tanıtılmaması,
- Nitelikli kurumsallaşmanın sağlanması için akademik ve idari personelin tamamının aynı konularda bir bütün halinde hareket etme çabasında kurumsal anlamda bir sürekliliğin olmaması,
- Enstitü bünyesinde kurumsal vizyonun yeterli düzeyde sahiplenilmemesinden ve fiziki şartlardan dolayı çalışanların potansiyel performansını yeterince kullanamaması,
- Akreditasyon, örgütsel gelişme ve örgütsel değişim süreçlerinin öneminin yadrganması,
- Bazı öğretim elemanlarının güncel mevzuata hakim olmamaları ve sorumluluktan kaçınmaları,
- Ofis, demirbaş ve sarf malzemesi gibi donanımların etkin bir şekilde tahsis edilememesi,
- Multidisipliner ve ortaklaşa çalışma eksikliği,
- Bilimsel ya da sanayi odaklı proje gerçekleştirme ve bunlara öğrencileri dahil etme eksikliği,

- Öğrencilerin yeterince yabancı dil bilmemesi ve bu nedenle Fulbright, Erasmus gibi programlara gerekli özenin gösterilmemiş olması,
- 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı öncesinde yapılan yerleşme tercihlerinde İİBF'lerin ve kamu yönetimi bölümlerinin ülke genelinde tercih edilebilirliğinin azalması sebebiyle doktora düzeyinde de bu alana olan talebin giderek azalacak oluşu,
- Yukarıda aktarılan nedenlerden dolayı enstitünün özellikle sosyal bilimlerle ilgili alanlarında gerekli uluslararası temas ve anlaşmaların yeterli düzeyde sağlanamamış olması,
- Ders kitapları dışında farklı sektörlerden güncel uygulamaya yönelik kaynakların her öğretim elemanı tarafından kullanılmaması,
- Dersliklerde internete bağlanamama sorunu nedeniyle derslerde ulaşılmak istenen veriler konusunda yaşanan sıkıntılar,
- Öğrencilerin DGS sonrası ders denkliklerinde sorun yaşaması,
- Enstitü bünyesinde işletilen bir kariyer programının bulunmayışı,
- Öğrenci Bilgi Sisteminde ve internet üzerinden kayıt sisteminde özellikle ders seçim dönemlerinde yaşanan aksaklıklar,
- ÇOMÜ UBYS'nde yapılan değişiklikler hakkında zamanında ve yeterli düzeyde bilgilendirme yapılmaması nedeniyle akademik ve idari personelin zorluklar yaşaması,
- Uluslararası çalışmalarda akademik personele yeterince ekonomik destek verilmemesi,
- Öğrencilere ve akademisyenlere yönelik teknik gezi, kongre, sempozyum, fuar katılımlarının azlığı,
- Doktora programına akademik gelişim düzeyini artırmaktan ziyade iş bulmaya yardımcı olması için giren öğrencilerin öğretim kalitesini düşürmesi,
- Da Vinci, Fulbrigh, Erasmus gibi programlardan günümüze kadar faydalanamamış olması,
- Sosyal bilimlerle ilgili alanlarda gerekli uluslararası temas ve anlaşmaların yeterli düzeyde sağlanamamış olması,
- Ders kitapları dışında farklı sektörlerden güncel uygulamaya yönelik kaynakların her öğretim elemanı tarafından kullanılmaması,
- İnternet destekli ve sanal gerçeklikten yoksun eğitim sistemi,
- Kişilik geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi amacı ile oluşturulan öğrenci kulüplerinin etkin çalışmaması ve kendilerini yenilememeleri,
- Öğrencilere ve akademisyenlere yönelik teknik gezi, kongre, sempozyum, fuar katılımlarında öğrenci katılımının azlığı nedeniyle gerçekleştirilememesi,
- Öğrencilerin DGS ve iş bulma stresleri nedeniyle yeterince motive olamamaları,
- Öğrencilerin matematiksel becerilerinin çok zayıf olması,

- Bir dersi veren öğretim elemanlarının her dönem değişmesi. Bir öğretim elemanının her dönem gireceği derslerin belli olmaması, performans göstereceği veya uzman olduğu konularda derse girememesi durumu,

#### Fırsatlar:

- ÇOMÜ'nün Biga Ramazan Aydın Yerleşkesi'nde bulunan İİBF ile iş birliğinin daha fazla geliştirilecek olması,
- Bölgede bulunan diğer üniversiteler ile rekabet ve iş birliği kültürünün gelişmesi,
- 2022'nin Mart ayında açılmış olan 1915 Çanakkale Köprüsünün fakültenin mevcut ulaşım ağını çeşitlendirmesi ve geliştirmesi,
- ÇOMÜ'nün Araştırma Üniversitesi olma yolunda somut adımlar atması,
- Gelecek birkaç yıl içinde doktora eğitimini bitirecek bir araştırma görevlisine sahip olunması,
- Aktif idari personele sahip olunması,
- Bölüm ve diğer üniversite öğretim üyeleri arasındaki ilişkinin yeterli olması,
- Ulusal ve uluslararası projelerde çalışabilecek nitelikte yeterli akademik personele sahip olunması,
- Bölümümüzde hukuk ana bilim dalında uzmanlaşmak üzere bir araştırma görevlisinin 2022 yılında istihdam edilmesi,
- Biga İİBF web sitesi içerisinde kamu yönetimi bölümünün kendi web sitesinin oluşturulması yoluyla bölümün kurumsal niteliğinin artırılması,
- Bölümümüz öğretim kadrosunun tecrübe, yetenek ve gelişme arzusunun yeterli olması.

#### Tehditler:

- İİBF alanında lisans ya da lisansüstü programlarının giderek daha az talep görmesi,
- Lisans programında azalan öğrenci sayısının enstitüyü tercih edecek öğrenci sayısını etkilemesi,
- İkinci öğretim öğrencilerinin azalması sonucunda kampüs hayatının olumsuz etkilenmesi,
- Kampüsün ve kampüste yer alan olanakların, değişen ve gelişen öğrenci beklenti ve ihtiyaçlarını karşılamak konusunda yetersiz kalması,

#### Sorunlara Çözüm Önerileri Getirilmesi ve Uygun Stratejilerin Geliştirilmesi:

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Kamu Yönetimi Doktora Programı'na ilişkin olarak yukarıda verilen bilgiler ve bölüme ilişkin SWOT analizi genel olarak değerlendirildiğinde, gelecek yıllarda programın akademik kalitesinin artırılması, eğitim- öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi, akademik-idari personel ve öğrenci memnuniyetinin artırılması için yapılması hedeflenen stratejiler aşağıda belirtilmiştir;

- Stratejik Amaç 1: Akademik kalitenin artırılması
- Stratejik Hedef 1.1: Uluslararası indekslerde taranan dergilerde makale yayını

- Stratejik Hedef 1.2: Ulusal indekslerde taranan dergilerde makale yayını
- Stratejik Hedef 1.3: Uluslararası kongre katılımı
- Stratejik Hedef 1.4: Ulusal kongre katılımı
- Stratejik Hedef 1.5: Yurtdışı destekli proje
- Stratejik Hedef 1.6: Yurtiçi destekli proje
- Stratejik Hedef 1.7: Kitap Basımı
- Stratejik Hedef 1.8: Erasmus, Farabi, Mevlana gibi öğrenci değişim programlarına katılım
- Strateji Amaç 2: Kamu Yönetimi Tezli/Tezsiz Yüksek Lisans ve Doktora programlarının tanınırlığının artırılması
- Stratejik Hedef 2.1: Üniversitenin ve programın tanınırlığını artıracak akademik kariyer günlerinin düzenlenmesi
- Stratejik Hedef 2.2: Fakültenin resmi internet sayfası veya resmi sosyal medya hesapları kullanılarak bölüme ilişkin bilgilendirme yapılması
- Stratejik Hedef 2.3: Programa ilişkin tanıtım broşürünün hazırlanması
- Strateji Amaç 3: Öğrencilerin programa olan ilgilerinin ve aidiyet duygularının artırılması
- Stratejik Hedef 3.1: Eğitim-öğretim yılının başlangıcında oryantasyon programı düzenlemek
- Stratejik Hedef 3.2: Kariyer günü düzenlemek
- Stratejik Hedef 3.3: Mezunlar günü düzenlemek
- Stratejik Amaç 4: Eğitim öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi
- Stratejik Hedef 4.1: 4 Yarıyılık öğretim programının güncellenmesi. (Ders adı, içerik, düzeltme, yeni ders, AKTS vb.).
- Stratejik Hedef 4.2: UBYS ders içeriği girişlerinin her dönem dersi veren ilgili öğretim elemanları tarafından güncellenmesinin sağlanması.
- Stratejik Hedef 4.3: Akademik personel AVESİS profillerinin sürekli güncellenmesinin sağlanması

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

#### KANIT

##### Kanıt linkleri:

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/biibf.kamu/files/50-kamu-yonetimi-bolumu-stratejik-plani-2021-2025.pdf>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/biibf.kamu/files/76-kamu-yonetimi-faaliyet-raporu-2022.pdf>

<http://kamu.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvenesi-ve-ic-kontrol/kalite-guvence-politikasi-r16.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=1vqZ2SzyBVOGQsdjiUwdFw!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

<https://resmigazete.gov.tr/eskiler/2017/05/20170502-3.htm>

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/anabilim-anasanat-dallari-r3.html>

<http://kamu.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/ic-ve-dis-paydaslar-anket-sonuclari-r22.html>

<http://kamu.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/kamu-yonetimi-bolumu-puko-dongusu-r14.html>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/biibf.kamu/files/75-2021-2025-kamu-yonetimi-performans-gostergeleri-ve.pdf>

<http://kamu.biibf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/mezunlarimizla-bulusuyoruz-r42.html>

<http://kamu.biibf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/mulakat-ve-calisma-tecrubeleri-mezun-ogrenci-bulus-r21.html>

<http://kamu.biibf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/mezun-gorusleri-projesi-kapsaminda-bolumumuz-mezun-r27.html>

<http://kamu.biibf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/mezunlar-ve-akademisyenler-bulusmasi-r4.html>

#### **4.2 Somut Verilere Dayalı Sürekli İyileştirme Çalışmaları**

**Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kamu Yönetimi Doktora Programı, önceki yıllarda program geliştirme önerileri tüm bölüm öğretim elemanlarını kapsayan toplantılarda ele alınarak uygulamaya geçirilmiştir. Somut verilere dayalı sürekli iyileştirme çalışmaları, periyodik olarak uygulanarak olgunlaşmamış uygulama düzeyinden örnek uygulama düzeyine erişirilmiştir. 2022 yılı içerisinde bölüm öğretim üyelerinin katılım sağladığı toplantı ve faaliyetlere 2022 Faaliyet Raporu üzerinden erişilebilmektedir. İyileştirme Süreci, Toplam Kalite Yönetiminin Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al (PUKÖ) döngüsünü esas almaktadır.

#### **SONUÇ**

#### **ÖRNEK UYGULAMA**

#### **KANIT**

#### **Kanıt linkleri:**

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/biibf.kamu/files/50-kamu-yonetimi-bolumu-stratejik-plani-2021-2025.pdf>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/biibf.kamu/files/76-kamu-yonetimi-faaliyet-raporu-2022.pdf>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/biibf.kamu/files/74-kamu-yonetimi-puko-dongusu-2020.pdf>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6628>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/biibf.kamu/files/75-2021-2025-kamu-yonetimi-performans-gostergeleri-ve.pdf>

<http://kamu.biibf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/mezunlarimizla-bulusuyoruz-r42.html>

<http://kamu.biibf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/mulakat-ve-calisma-tecrubeleri-mezun-ogrenci-bulus-r21.html>

<http://kamu.biibf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/mezun-gorusleri-projesi-kapsaminda-bolumumuz-mezun-r27.html>

<http://kamu.biibf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/mezunlar-ve-akademisyenler-bulusmasi-r4.html>

## 5. EĞİTİM PLANI

### 5.1 Program Çıktılarını ve Amaçlarını Destekleyen Eğitim Planı (Müfredat)

**Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Kamu Yönetimi Doktora Programı, öğrencilerin gelişimi ve mezun olduktan sonraki yaşamlarında iyi bir işe sahip olabilmeleri için gerekli niteliklere sahip olmaları için yeterli bir eğitim planına sahiptir. Her yıl, öğretim üyeleri tarafından alandaki güncel gelişmeler, diğer üniversitelerin benzer bölümlerinde okutulan dersler ve öğrencilerden alınan görüşler doğrultusunda ders içerikleri güncellenmekte ve derslerin daha verimli sürdürülmesi için yeni öğretim teknikleri uygulanmaktadır.

Yüz yüze verilen derslerin dışında, uzaktan eğitim modeli kapsamında online dersler de uzaktan eğitim merkezi tarafından sağlanan altyapı aracılığıyla yürütülebilmektedir.

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı Doktora programı, programla ilgili alan derslerine yönelik ayrıntılı bir eğitim programı hazırlanmaktadır. Bu eğitim programı her geçen yıl dünyadaki güncel gelişmeler ve bilgi ve teknoloji çağının gerekleri doğrultusunda güncellenmektedir. Öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumlar ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikler program çıktılarımızda aktif olarak gözlemlenebilir. Programımız kar amacı gütmeyen bir yerde kamu hizmetlerinin eşitliğini, adaletini, güvenliğini, verimliliğini ve etkinliğini, demokratik değerler çerçevesinde geliştirmeyi amaçlarını ortaya koymaktadır. Öğrencilerin idari, siyasi ve hukuki konularda uygulamalı olarak bilgi edinmesi ve yönetim bilimi alanındaki tarihsel gelişmeleri takip ederek değerlendirme yapabilme becerisini kazanmasını sağlama amacı ön plandadır. Yönetim bilimiyle ilgili olan hesap verebilirlik, yönetişim, ademi merkeziyetçilik gibi temel kavramların yanı sıra, devlet yönetimi, egemenlik, demokrasi, siyasi ideolojiler gibi temel kavram ve ilgili siyaset bilimi alanlarını tanımlamayı ve açıklamayı amaçlamaktadır. Aynı zamanda işletme yönetimi ile ilgili olarak, öncelikle pazar payını genişletmek, gelir elde etmek ve kar elde etmekle ilgili temel değerlerin öğretilmesini amaçlamaktadır. Program ülkede idari yargı hakimliği, kaymakamlık, uzmanlık, müfettişlik, mülki idare amirliği gibi kadrolarda istihdam sağlayacak bireyler yetiştirmeyi, Sayıştay, Rekabet Kurumu ve benzeri kamu kurumlarının yurtiçi ve yurtdışı birimlerinde çalışabilecek yeterliliğe sahip öğrenciler mezun etmeyi hedef olarak belirlemektedir. Program mezunları



kamu ve özel sektöre ait banka, sigorta şirketleri, factoring kuruluşları gibi finans sektörü ile ilgili alanlar ve diğer sektörlerin farklı departmanlarında çalışabilecek düzeye getirebilmeyi, yönetim konusunda edinilen bilgiler neticesinde geleceğin yöneticilerini yetiştirmeyi hedeflemektedir. Kamu yönetiminin asli unsurlarından biri olan insan gücünün yetiştirilmesini, bu yolda yöntemleri ve kurumsal yapıları öğrenciye yeterince anlatmayı ve özümsetmeyi hedeflemektedir. Bu öz görev ve amaç çerçevesinde öğrenciyi meslek kariyerine hazırlamak için, akademik kurullarımız, işverenler, mezunlarımız ve öğrencilerimizden gelen geri bildirimler doğrultusunda, güncel bilgiyi öğrencilerimizle paylaşmak adına, eğitim planımızda değişiklikler gerçekleştirmekteyiz. Bu kapsamda eğitim-öğretim planımızın yukarıda detaylı olarak değinilen program amaçlarını ve program çıktılarını desteklediğini ekteki kanıtlardan da görebilmekteyiz. Zira eğitim planlarının bu ölçüt için verilen minimum kredi ve AKTS bileşenlerini sağladığı ve genel eğitim bileşenlerini de içerdiği kanıtlar da detaylı biçimde açıklanarak ekteki kanıt linklerinde bilgilerinize sunulmuştur.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

#### KANIT

#### 2022-2023 Öğretim Planı

#### Kanıt linkleri:

[KAMU YÖNETİMİ DOKTORA PROGRAMI ÖĞRETİM PLANI.xlsx](#)

<http://kamu.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvenesi-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-planlarimiz-r18.html>

<http://kamu.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvenesi-ve-ic-kontrol/kamu-yonetimi-bolumu-puko-dongusu-r14.html>

### 5.2 Eğitim Planının Uygulanması

**Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.**

Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını sağlayabilmelidir. Program, akademik personeli ve çeşitli eğitim yöntemleri ile öğrencilerden istenilen bilgi, beceri ve davranışlarını geliştirmeye odaklanmaktadır.

Bu yöntemlerin başında; yüz yüze eğitim yöntemi başta olmak üzere, alana yönelik çok sayıda seçmeli dersleri ile eğitim planının uygulamaktadır. Belirlenmiş temel amaçlar için uygulanan yöntemler;

Öğrencilerle sürekli ve düzenli iletişim sağlamak: Akademik personel, kendisine ait odalarda bulunan ilan panolarında öğrenci görüşme gün ve saatlerini ilan ederek belirtilen zamanlarda öğrencilerle yüz yüze iletişim kurmaktadır. Bunun yanı sıra online olarak UBYS sistemi üzerinden ve mailler aracılığıyla da bu iletişim sağlanmaktadır.

Kamu Yönetimi alanına dair akademik bilgi edinebilmeyi sağlamak: Öğretim üyeleri her dönem öğrencilere verilen ödevler ile onların alana dair araştırma yapabilmelerini, kaynak tarayabilmelerini ve öğrendiklerini analiz edebilmelerini sağlamaktadır.

Örnek olaylar ve kişiler üzerinden alana yönelik uygulamalı eğitim sağlamak: Akademik personel ve bölüm öğrenci topluluklarının ortaklaşa planlamasıyla alana yönelik önemli isimlerin çeşitli sempozyum, panel, söyleşiler aracılığıyla okula davet edilmesi sonucunda, öğrenciler ilerde edinebilecekleri mesleklere yönelik bilgilendirilmektedir.

Kamu Yönetimi Bölümü Doktora Programı tarafından eğitim planının uygulanmasında kullanılan eğitim yöntemleri aşağıda sıralanmıştır;

Yüz yüze Anlatım: Program dersleri, dersi veren öğretim elemanı tarafından tahtada veya slaytlar eşliğinde yüz yüze anlatım yoluyla öğrencilere anlatılmaktadır. Sınıflardaki projeksiyon cihazları bu süreçte aktif olarak kullanılmaktadır. Anlatım çoğunlukla öğretim elemanı tarafından yapıldıktan sonra interaktif bir konu öğrenci ile tartışılarak, beyin fırtınası yapılarak da yapılmaktadır. Öğrencilere anlatılan konularla ilgili araştırma konuları verilmekte, böylece öğrenci yapılan araştırmaları sınıfta arkadaşları ve öğretim elemanı ile birlikte interaktif bir şekilde anlatabilmektedir. Bu şekilde öğrenciler hem dersleriyle ilgili konuları daha iyi pekiştirip aynı zamanda özgüven sahibi olabilmektedirler. Anlaşılmayan konular öğretim elemanları tarafından tekrar edilmektedir.

Problem Çözme: Programın sosyal bilimlere ait olması sebebiyle derslerde anlatılan ve araştırılan konular da sosyal konular olmaktadır. Bu sebeple sosyal problemler derste anlatılan konuları içerecek şekilde öğretim elemanları tarafından öğrenciye sunulmakta bunun üzerine değerlendirmeler yapılmaktadır.

**Alıştırma ve Uygulama:** Derste anlatılan konularla ilgili mevcut sosyal problemler ya da durumların pekiştirilmesi amacıyla uygulamalar, konu anlatımı takiben ya da farklı bir zamanda ders esnasında yapılmaktadır.

**Soru – cevap:** Konu anlatımı esnasında veya sonrasında, uygulama esnasında veya sonrasında öğrencilerin sorularını yanıtlamak şeklinde uygulanmaktadır. Verilen ödevlerde de soru-cevap uygulaması yapılmaktadır.

**Proje – Ödev:** Derste anlatılan konuların öğrenci tarafından daha iyi anlaşılması amacıyla proje veya ödevler kullanılmaktadır. Proje ve ödevler ile öğrencinin öncelikle problemi tanınması, kavraması, gerekli literatürü tarayabilmesi ve konuyu çözme becerilerini geliştirmesi ve sunu/rapor hazırlayıp sunması amaçlanmaktadır.

**Seminer-Konferans:** Sosyal bilimler programı olması sebebiyle, yapılacak seminer ve konferanslar öğrencilerin programla ilgili konuları birinci ağızdan dinlemek, anlamaya çalışmak ve değerlendirmek açısından oldukça önem arz etmektedir. Bu sebeple sektörün önde gelen akademisyen, siyasetçi, bürokratlarının katılımıyla seminer ve konferans organizasyonları düzenlenmektedir.

**Online-Senkron/Asenkron Eğitim:** Microsoft Teams Programı aracılığıyla başta derslerin yürütülmesi olmak üzere, bölümle ilgili toplantılar, öğrenci görüşmeleri ve çeşitli organizasyonlar düzenlenebilmektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin online eğitim konusundaki başarısı çeşitli haber kanallarında ifade edilmiştir. Bölüm için ise bölüm başkanı tarafından koordinasyon sağlanabilmekte ve tüm bölüm hocaları belirlenen ders programı doğrultusunda derslerini Microsoft Teams programı aracılığıyla yapılabilmektedir. Yine derslere ilişkin sınav, ödev vb. değerlendirme uygulamaları da aynı program kullanılarak gerçekleştirilebilmektedir.

## **SONUÇ**

### **ÖRNEK UYGULAMA**

#### **KANIT**

#### **2022-2023 Öğretim Planı**

#### **Kanıt linkleri:**

[\*\*KAMU YÖNETİMİ DOKTORA PROGRAMI ÖĞRETİM PLANI.xlsx\*\*](#)

<http://kamu.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-planlarimiz-r18.html>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/biibf/files/728-kamu-yonetimi-bolumu-performans-gostergeleri-ve-an.pdf>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lee/files/2682-faaliyet-raporu-2022.pdf>

### 5.3 Eğitim Planı Yönetimi

**Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.**

Kamu Yönetimi Bölümü Doktora programı, tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için 21 krediden ve bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS'den az olmamak şartıyla en az yedi adet ders, seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere en az 240 AKTS kredisinden oluşur. Doktora programı, lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için en az 42 krediden az olmamak şartıyla on dört adet ders, seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere en az 300 AKTS kredisinden oluşur. Doktora programlarında EABD/EASD başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu onayı ile diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için en fazla iki, lisans derecesiyle kabul edilmiş öğrenciler için en fazla dört ders seçilebilir. Lisans dersleri ders yüküne ve doktora kredisine sayılmaz. Doktora çalışması sonunda hazırlanacak tezin, bilime yenilik getirme, yeni bir bilimsel yöntem geliştirme, bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulama niteliklerinden en az birini yerine getirmesi gerekir.

Doktora programını tamamlama süresi bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın sekiz yarıyıl olup azami tamamlama süresi on iki yarıyıl; lisans derecesi ile kabul edilenler için on yarıyıl olup azami tamamlama süresi on dört yarıyıldır. Doktora programı için gerekli kredili dersleri başarıyla tamamlamanın azami süresi tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için dört yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için altı yarıyıldır. Kredili derslerini başarıyla bitiren, yeterlik sınavında başarılı bulunan ve tez önerisi kabul edilen, ancak tez çalışmasını birinci fıkrada belirtilen on iki veya on dört yarıyıl sonuna kadar tamamlayamayan öğrencinin ilişigi kesilir. Lisans derecesi ile doktora programına başvurmuş öğrencilerden, kredili derslerini ve/veya azami süresi içinde tez çalışmasını tamamlayamayanlara, doktora tezinde başarılı

olamayanlara doktora için gerekli kredi yükü, proje ve benzeri diğer şartları yerine getirmiş olmaları kaydıyla talepleri halinde doktora diploması verilir.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

#### KANIT

##### Kanıt linkleri:

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

[KAMU YÖNETİMİ DOKTORA PROGRAMI ÖĞRETİM PLANI.xlsx](#)

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/biibf/files/728-kamu-yonetimi-bolumu-performans-gostergeleri-ve-an.pdf>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lee/files/2682-faaliyet-raporu-2022.pdf>

<http://kamu.biihf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-planlarimiz-r18.html>

#### 5.4 Eğitim Planı Bileşenleri I

**Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.**

Kamu Yönetimi Anabilim Doktora Programı I. ve II. yarıyıllarda; Güz döneminde 30 AKTS kredisi ve Bahar döneminde 30 AKTS kredisi olmak üzere 1 yıllık 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermektedir. Eğitim planları yukarıdaki ölçütlerde verilen disipline özgü bileşenleri tüm bileşenleri içermektedir. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmaktadır. Eğitim planı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir. Eğitim planlarındaki temel bilimler, mesleki konular ve genel eğitim modüllerinin yarıyıllara dağılımı, Program Çıktıları ve Programa Özgü Ölçütler ile ilişkisi eğitim- öğretim bilgi sisteminde ve öğrenci bilgi sisteminde detaylı olarak görülmektedir. Bu kapsamda ilgili ders içerikleri ve diğer tüm kanıtlar da aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

## SONUÇ

## ÖRNEK UYGULAMA

### KANIT

#### Kanıt linkleri:

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lee/files/2682-faaliyet-raporu-2022.pdf>

[KAMU YÖNETİMİ DOKTORA PROGRAMI ÖĞRETİM PLANI.xlsx](#)

<http://kamu.biihf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-planlarimiz-r18.html>

### 5.5 Eğitim Planı Bileşenleri II

**En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi içermelidir.**

Ölçüt 5.4’de gerekli kanıtlar verilmiştir. Buradan da anlaşılacağı üzere eğitim planında Sosyal Bilimler genel disiplini içerisinde yer alan temel bilimler ve bu disipline yakın ve tamamlayıcı nitelikte meslek eğitimine ilişkin dersler yeterli AKTS kadar bulunmaktadır. Ayrıca öğretim planında temel derslerin yanında, öğrencilerin ilgi alanlarına yönelik, diğer bölümler ile ilgili bilgi edinmelerini sağlayacak, tamamlayıcı nitelikte, alanında yetkinlik verecek bir takım seçmeli dersler de bulunmaktadır.

Belirli bir konuda araştırma yapma, verileri analiz etme, deney tasarlama, problem çözme, iş geliştirme becerilerinin yanı sıra; özellikle yaratıcı düşünme ve takım çalışması yeteneklerini de geliştirmek amacıyla öğrencilerimize bu çalışmalarını birlikte yapabileceği sunulmaktadır. Disiplinlerarası çalışmalarını teşvik etmek amaçlı olarak da bu tür teorik ve uygulamalı çalışmalar için diğer bölümlerle ortak projeler yürütülebilmektedir.

## SONUÇ

## ÖRNEK UYGULAMA

### KANIT

#### Kanıt linkleri:

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lee/files/2682-faaliyet-raporu-2022.pdf>

[KAMU YÖNETİMİ DOKTORA PROGRAMI ÖĞRETİM PLANI.xlsx](#)

<http://kamu.biihf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-planlarimiz-r18.html>

### **5.6 Program Amaçları Kapsamında Genel Bir Eğitim Planının Varlığı**

**Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.**

Kamu Yönetimi Anabilim Dalı Doktora Programı, doktora seviyesinde öğrenim veren bir programdır. Kamu Yönetimi Anabilim Dalı Doktora Programından mezun olan öğrencilerin başta kamu yönetimi ve yerel yönetimler konularındaki alan dersleriyle; işletme, iktisat, maliye, hukuk, ekonometri ve uluslararası ilişkiler bölümlerinden alacakları seçmeli dersler hakkında temel bilgilere sahip olmaları ve bu bilgileri iş hayatlarında aktif olarak kullanmaları hedeflenmektedir. Eğitim planında genel eğitime katkı sağlamaya yönelik bulunan bu dersler aracılığıyla mezunlar çalıştıkları kamu veya özel sektör kuruluşlarında ihtiyaç duyulan ulusal ve uluslararası kamu yönetimi meselelerine ilişkin genel bilgi birikimine sahip olmaktadır. Bu değerlendirmeler sonucu belirlenen genel eğitim, bölümümüzün eğitim planında yer almaktadır.

## **SONUÇ**

### **ÖRNEK UYGULAMA**

#### **KANIT**

#### **Kanıt linkleri:**

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lee/files/2682-faaliyet-raporu-2022.pdf>

[KAMU YÖNETİMİ DOKTORA PROGRAMI ÖĞRETİM PLANI.xlsx](#)

<http://kamu.biihf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-planlarimiz-r18.html>

### **5.7 Ana Tasarım Deneyimi**

**Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.**

Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir. Kamu Yönetimi, interdisipliner bir sosyal bilimler alanı olma özelliğine sahip olsa da mesleki derslerin uygulama/tasarım deneyimiyle gerçekleşmesi durumu söz konusu değildir. Bu konuda isteğe bağlı yapılacak olan staj uygulaması, öğrencilerin derslerde öğrendiği pek çok konuyu pekiştirmeleri açısından yararlı olacaktır. Bölümümüz mezun durumundaki öğrenciler; idari yargı hakimliği, kaymakamlık, uzmanlık, müfettişlik, mülki idare amirliği gibi kadrolarda istihdam edilebildikleri gibi; DPT, Sayıştay, Rekabet Kurulu ve benzeri kamu kurumlarının yurtiçi ve yurtdışı birimlerinde de çalışabilmektedir. Bu mesleklere ilaveten İktisadi ve idari Bilimler Fakültesi mezunlarının meslek edinebileceği farklı alanlarda da çalışabilmektedirler. Bu sebeple bölüm öğretim planında yer alan dersler çoğunlukla alana özgü beceriler kazandırmaya yöneliktir.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

#### KANIT

##### **Kanıt linkleri:**

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lee/files/2682-faaliyet-raporu-2022.pdf>

[KAMU YÖNETİMİ DOKTORA PROGRAMI ÖĞRETİM PLANI.xlsx](#)

<http://kamu.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvenesi-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-planlarimiz-r18.html>

<https://biibf.comu.edu.tr/akademik/akademik-kadromuz-r3.html>



## 6. ÖĞRETİM KADROSU

### 6.1 Öğretim Kadrosunun Yeterliliği

**Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.**

Kamu Yönetimi bölümü, 2022 yılını, her biri alanında uzman, gerekli tüm şartları sağlayan 9 öğretim üyesi ve 4 araştırma görevlisiyle tamamlamıştır. Her biri alanında yetkin akademisyenleri ile programın etkin bir şekilde sürdürülmesini sağlamaktadır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Atanma ve Yükseltme Kriterleri üniversite tarafından belirlenmiştir. Bölüm öğretim elemanlarının kadro almaları bu kriterler çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

Kamu Yönetimi bölümü akademik kadrosu, 2022 yılı itibariyle, her biri alanında uzman, gerekli tüm şartları sağlayan 1 profesör, 2 doçent, 5 doktor öğretim üyesi ve 4 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 13 akademik personele sahiptir. Siyaset ve Sosyal Bilimler Anabilim dalında 1 profesör, 1 doktor öğretim üyesi; Kentleşme ve Çevre Sorunları Anabilim dalında 1 doçent, 2 doktor öğretim üyesi ve 2 araştırma görevlisi; Yönetim Bilimleri Anabilim dalında 1 doçent, 1 doktor öğretim üyesi ve 1 araştırma görevlisi; Hukuk Bilimleri anabilim dalında 1 doktor öğretim üyesi ve 1 araştırma görevlisi bulunmaktadır.

Bölümde yer alan öğretim elemanları Prof. Dr. Hikmet YAVAŞ, Doç. Dr. Mustafa KARA, Doç. Dr. Filiz Tufan EMİNİ KURTULUŞ, Dr. Öğr. Üyesi Alper BİLGİLİ, Dr. Öğr. Üyesi Didem SAYGIN, Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Tanju AKYOL, Dr. Öğr. Üyesi Safiye Yelda KAYA KARAKATSANİS, Dr. Öğr. Üyesi Salih Ziya KUTLU ve Dr. Öğr. Üyesi Nahit BEK'tir. Aşağıdaki tablolarda öğretim kadrosuna yönelik bilgiler gösterilmiştir.

**Tablo 4: Bölümdeki Öğretim Elemanlarının Dağılımı**

Akademik Unvan	Yaş Grupları							
	<30		30-39		40-49		50>	
	K	E	K	E	K	E	K	E
Prof. Dr.								1
Doç. Dr.					1	1		
Dr. Öğr. Üyesi				4	2			
Araştırma Görevlisi	2	2			1			
Toplam	14							

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

#### KANIT

#### Kanıt linkleri:

<https://biibf.comu.edu.tr/akademik/akademik-kadromuz-r3.html>

### 6.2 Öğretim Kadrosunun Nitelikleri

**Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.**

Kamu Yönetimi bölümü her biri alanında yetkin akademisyenleri ile programın etkin bir şekilde sürdürülmesini sağlamaktadır. Belli dönem aralıklarıyla yapılan bölüm toplantıları ve ihtiyaç halinde yapılan diğer toplantılar ile tüm öğretim üyeleri bölümün daha fazla gelişmesine ve eksikliklerin giderilmesine yönelik değerlendirmeler yaparak, alınan kararları uygulamaktadır. Öğretim kadrosu nitelikleriyle ilgili detay bilgiler programın idari yapısı ve öğretim kadrosu başlığı altında aşağıdaki tablolarda ve ekteki kanıtlarda ayrıntılı olarak sunulmuştur.

**Tablo 5:** Bölüm Akademik Personelinin Yayın İstatistikleri

Yayın Türü	Sayısı						Toplam
	2017	2018	2019	2020	2021	2022	
Uluslararası Makale	7	9	6	6	16	8	52
Ulusal Makale	1	-	-	-	-	6	7
Uluslararası Bildiri	1	19	10	3	1	6	40
Ulusal Bildiri	6	-	-	1	8	4	19
Kitap / Kitap Bölümü	6	7	7	12	27	30	89
Toplam	21	35	23	22	52	54	207

**Tablo 6:** Öğretim Kadrosunun Analizi

Akademik Unvan	Son Mezun Olduğu Kurum ve Yılı	Öğrenimine Devam Edenlerin Hangi Aşamada Olduğu	Bölüm Kadrosunun Mesleki Deneyimi		
			Kamu Özel Sektör Sana yi	Kaç Yıldır Bu Kurum da	Akademik Personel Olarak Görev Süresi
Prof. Dr.	Dokuz Eylül Üniversitesi Kamu Yönetimi Doktora / 2004	-	-	22	28
Doç. Dr.	Süleyman Demirel Üniversitesi Kamu Yönetimi Doktora / 2012	-	5 Yıl	18	16
Doç. Dr.	Selçuk Üniversitesi İşletme Doktora / 2007	-	6 Ay	7	23
Dr. Öğr. Üyesi	Uludağ Üniversitesi Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Doktora / 2017	-	-	17	17
Dr. Öğr. Üyesi	İstanbul Üniversitesi Avrupa Birliği Doktora / 2017	-	-	18	18
Dr. Öğr. Üyesi	Orta Doğu Teknik Üniversitesi Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Doktora / 2014	-	-	8	18
Dr. Öğr. Üyesi	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kamu Yönetimi Doktora / 2018	-	-	11	11
Dr. Öğr. Üyesi	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kamu Yönetimi Doktora / 2018	-	-	5	5
Dr. Öğr. Üyesi	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kamu Yönetimi Doktora / 2018	-	6	4	4
Arş. Gör.	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kamu Yönetimi Yüksek Lisans / 2016	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kamu Yönetimi Doktora / Tez Aşaması	1.5 Yıl	11	11
Arş. Gör.	Dokuz Eylül Üniversitesi Kamu Yönetimi Yüksek Lisans / 2020	Dokuz Eylül Üniversitesi Kamu Yönetimi Doktora / Ders Aşaması	-	5	5
Arş. Gör. (Geçici Görevlendirme- HBVÜ)	Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi (İngilizce) Yüksek Lisans / 2020	Hacı Bayram Veli Üniversitesi Kamu Yönetimi Doktora/ Ders Aşaması	-	4	4

Arş. Gör.	Ankara Üniversitesi Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Lisans / 2019	Ankara Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Yönetim Bilimleri / Ders Aşaması	-	3	3
Arş. Gör.	Ankara Üniversitesi Hukuk Fakültesi Lisans / 2021	Hacı Bayram Veli Üniversitesi Ceza ve Ceza Muhakemesi Hukuku Yüksek Lisans / Tez Aşaması	-	1	1

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

#### KANIT

##### Kanıt linkleri:

<https://biibf.comu.edu.tr/akademik/akademik-kadromuz-r3.html>

<https://avesis.comu.edu.tr/>

#### 6.3 Atama ve Yükseltme

**Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Atanma Ve Yükseltilme Kriterleri üniversite tarafından belirlenmiş olmuş, bölümümüz için aynı şartların sağlanması gerekmektedir. Bu kriterler ayrıntılı bir şekilde kanıtta yüklenmiş linkte yer almaktadır.

A- Profesör kadrolarına başvurmak için;

Profesörlüğe yükseltme ve atama işlemleri, 2547 sayılı Kanun'un 26. maddesinde tanımlanan koşullara göre yapılır. Bunlara ek olarak Üniversitenin belirlediği ilgili temel alan koşulları aranır.

B- Doçent kadrolarına başvurmak için;

Doçentliğe yükseltme ve atama işlemleri, 2547 sayılı Kanun'un 24. maddesinde tanımlanan koşullara göre yapılır. Bunlara ek olarak Üniversitenin belirlediği ilgili temel alan koşulları aranır.

C- Doktor Öğretim Üyesi kadrolarına başvurmak için;

Doktor Öğretim Üyeliğine yükseltme ve atama işlemleri 2547 sayılı Kanun'un 23. maddesinde ayrıntılı biçimde tanımlanmıştır. Bunlara ek olarak ilgili temel alan koşulları aranır.

#### DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ KADROSUNA İLK DEFA ATANMA İÇİN:

1) Doktora ya da sanatta yeterlik tezi kapsamında uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yapmış olmak, ayrıca doktora veya sanatta yeterlik sonrası lisansüstü tezlerden üretilmemiş olmak kaydıyla hakemli dergilerde bilimsel makale niteliğine sahip en az 1 adet yayın yapmış olmak,

2) Akademik etkinlik değerlendirmesinden en az 400 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden almak,

Yeniden atanma için: Tamamlanan atanma dönemi içerisinde gerçekleştirilmiş olan etkinlikler dikkate alınarak;

1) Akademik etkinlik değerlendirmesinden 2 yıllık görev süresi uzatımı için toplam en az 150 puan, 3 yıllık görev süresi uzatımı için toplam en az 225 puan veya 4 yıl için 300 puan almak, bu puanın en az %65'ini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden, en az %15'ini de 20-23. arası maddelerinden almış olmak.

2) Uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yapmış olmak

#### DOÇENT KADROSUNA ATANMA İÇİN:

1) Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen merkezî bir yabancı dil sınavından en az elli beş (55) puan veya uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olmak, doçentlik bilim alanının belli bir yabancı dille ilgili olması halinde ise (örneğin: İngiliz Dili Eğitimi, İngiliz Dili Edebiyatı, Fransız Dili Edebiyatı gibi) bu sınavı başka bir yabancı dilde vermek ve en az elli beş (55) puan veya uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olmak (YÖK tarafından kabul edilen güncel yabancı dil sınavı eşdeğerlik tablosu geçerli kabul edilecektir).

- 2) Doktora sonrasında akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. maddelerinden 500 puan almış olmak ve bupuanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. maddelerinden almak (Güzel Sanatlar temel alanı için 1-7. maddeler arası),
- 3) Bir bilimsel projede görev almış ya da görev alıyor olmak,
- 4) Toplam en az 1000 puan almış olmak,

#### PROFESÖR KADROSUNA ATANMA İÇİN:

- 1) Profesörlük başlıca eseri olarak doçent unvanını aldıktan sonra ilgili bilim alanında uygulamaya yönelik çalışmalar veya uluslararası düzeyde araştırmaya dayalı özgün bir eser yayınlamak, başlıca eserin makale olması halinde eserin SCI, SCI-Expanded, SSCI, ESCI veya AHCI kapsamında yer alan dergilerde yayımlanması,
- 2) Doçentlik sonrası için akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden en az 700 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. maddelerinden almış olmak (Güzel Sanatlar temel alanı için 1-7. maddeler arası),
- 3) Bir bilimsel projede görev almış ya da görev alıyor olmak,
- 4) Doçentlik sonrası kendi bilim alanında en az 2 bilimsel toplantıya/gösteriye katılmak ve sunum yapmış olmak.
- 5) Toplam en az 1500 puan almış olmak, veya yukarıdaki kriterler yerine

Doçent unvanını aldığı tarihten itibaren profesör kadrosuna başvurduğu tarihe kadar geçen sürede; yürürlükte olan Üniversitelerarası Kurulun geliştirdiği doçentlik kriterlerini bir kez daha sağlamış olmak.

### SONUÇ

#### ÖRNEK UYGULAMA

#### KANIT

#### Kanıt linkleri:

<https://personel.comu.edu.tr/mevzuatlar/akademik-kadro-atama-kriterleri-r7.html>



## 7. ALT YAPI

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü, 2020 yılında ÇOMÜ bünyesindeki diğer enstitülerle birleştirilmiş ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü olarak faaliyetine devam etmektedir. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, 16.06.2020 Tarih ve 31157 Sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Kararı ile kurulmuştur. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, ÇOMÜ Terzioğlu Yerleşkesinde yer alan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü binası B Bloкта yer almaktadır. Kamu Yönetimi lisansüstü programları anabilim dalları, Biga Ağaköy Prof. Dr. Ramazan Aydın Yerleşkesinde yer alan Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesinde yer almaktadır.

### 7.1 Eğitim Öğretim İçin Kullanılan Tüm Alanlar

**Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü, 2020 yılında, ÇOMÜ bünyesindeki diğer enstitülerle birleştirilerek Lisansüstü Eğitim Enstitüsü olarak faaliyetine devam etmektedir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, 16.06.2020 Tarih ve 31157 Sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Kararı ile kurulmuştur. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü, Fen Bilimleri Enstitüsü, Eğitim Bilimleri Enstitüsü ve Sağlık Bilimleri Enstitüleri kapatılmış ve bu enstitülerde yer alan tüm anabilim/anasanat dallarının lisansüstü programlarıyla, bu programlara kayıtlı olan öğrenciler Lisansüstü Eğitim Enstitüsü’ne aktarılmıştır. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi’nin lisansüstü eğitim veren temel birimidir. Sosyal, Fen, Eğitim ve Sağlık Bilimleri alanlarında ülkemizin ihtiyaç duyduğu bilim adamlarının ve uzmanların yetiştirilmesine destek veren Lisansüstü Eğitim Enstitüsü yeni açılan programlarıyla her geçen gün nitelik ve nicelik olarak kapasitesini arttırmaktadır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü her alanda daha iyi hizmet vermeyi amaçlayan şeffaf bir yönetim anlayışıyla, lisansüstü öğrencilerin kendi alanlarında bir bilim uzmanı olarak yetiştirilmelerini sağlamayı amaçlamaktadır. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü’nde 102 anabilim/anasanat dalında; 296 Prof. Dr., 240 Doç., Dr., 281 Dr. Öğretim Üyesi, 5 Arş. Gör.’den oluşan akademik personel ve 29 idari personel bulunmaktadır. 59 Doktora, 3 Sanatta Yeterlik, 128 Tezli yüksek lisans, 28 Tezsiz Yüksek Lisans, 13 Tezsiz Uzaktan Öğretim olmak üzere 231 program ile eğitim-öğretim

verilmektedir. Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı itibariyle 6029 öğrenci bulunmaktadır.

2022-2023 Eğitim Öğretim Yılında Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde program sayılarının artırılması ve özellikle yabancı dilde eğitim veren programlar açılması hedeflenmektedir. Ayrıca kamu ve özel sektörün ihtiyaçlarını karşılayan tezsiz veya tezsiz uzaktan öğretim programlarıyla kamu ve özel sektörün gereksinim duyduğu nitelikli eleman ihtiyacının karşılanmasına katkıda bulunulması amaçlanmaktadır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, ÇOMÜ Terzioğlu Yerleşkesinde yer alan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü binası B Blokta yer almaktadır. Enstitü'nün 1. Katında Fen Bilimleri ve Sağlık Bilimleri, 2. katında Sosyal Bilimler ve Eğitim Bilimleri hizmet vermektedir. 1. Katta idari birimlerle birlikte ortak kullanım alanı olan Konferans Salonu ve Toplantı Odası bulunmaktadır. 2. Katta idari birimler yer almaktadır. Enstitü sınıflarının olduğu 3. katta projeksiyon cihazı ve projeksiyon perdesi olan, ikisi akıllı tahtalı olmak üzere 5 adet lisans üstü dersliği bulunmaktadır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü öğrencilerinin bazı dersleri ve tez savunma sınavları Enstitü binasında bulunan beş adet derslikte, bazı dersleri anabilim dalı başkanlıklarının bulunduğu Fakülte ve Yüksekokullarda yürütülmektedir. 2020 yılında başlayan küresel pandemi sürecinde 2021 yılında da bazı dersler yüz yüze olarak devam ederken, bazı dersler üniversitenin sağladığı altyapı üzerinden uzaktan eğitim şeklinde yapılmıştır. Tez izleme toplantıları ve tez savunma toplantıları için de hem fiziki olanaklardan hem de uzaktan eğitimin avantajlarından aynı anda yararlanmayı sağlayan sistemler geliştirilmiştir.

Kamu Yönetimi lisansüstü programları anabilim dalları, Biga Ağaköy Prof. Dr. Ramazan Aydın Yerleşkesinde yer alan Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesinde yer almaktadır. Gerekli durumlarda kullanılmak üzere fakülte binalarında anabilim dallarına ait seminer odaları mevcuttur. Ayrıca fakülte binası içinde bir adet bilgisayar laboratuvarı mevcuttur. Bunun haricinde, yerleşke içinde yer alan ayrı bir kütüphane bulunmaktadır. Dönem içindeki ders haftalarında saat 09:00-17:00 saatleri içinde hizmete ve kullanıma açık olan bu kütüphane, sınav haftalarında 7/24 hizmet vermektedir. Terzioğlu Yerleşkesi içinde bulunan ÇOMÜ Kütüphanesi ise zengin hizmet seçenekleri ve e kaynakları ile sürekli iyileşme hedefiyle hizmet vermektedir.

Öğrenciler ve öğretim elemanları araştırmaları için Terzioğlu Yerleşkesinde bulunan bilgisayar donanımlı kütüphaneden, Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakóltesi Kütüphanesi'nden ve bilimsel etkinlikler için Terzioğlu Yerleşkesindeki Troia Kólter Merkezi'nden yararlanabilmektedir.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

#### KANIT

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü KİDR (Kurum İç Değerlendirme Raporu) 2022 s.6.

Biga İİBF 2022 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu s.26

ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2022 Yılı Faaliyet Raporu s.14

ÇOMÜ Web Sayfası Yerleşkeler

Biga İİBF Web Sayfası

#### Kanıt linkleri:

<https://www.comu.edu.tr/yerleskeler>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lee/files/2692-comu-lee-kidr->

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lee/files/2682-faaliyet-raporu-2022.pdf>

<http://biibf.comu.edu.tr/>

### 7.2 Diğer Alanlar ve Alt Yapı

**Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün yer aldığı Terzioğlu Yerleşkesi, yaklaşık 3 hektarlık bir alan üzerinde, denize sadece birkaç yüz metre uzaklıkta, ormanların içine gömölü, ayrıcalıklı bir doğal güzelliğe sahip bir konumdadır.

Terzioğlu Yerleşkesindeki her türlü bilimsel ve kültürel etkinlik için Troia Kólter Merkezi'nden yararlanılabilmektedir. Ayrıca öğrenciler ve öğretim elemanlarının araştırmaları için bilgisayar donanımlı kütüphane mevcuttur.

Öğrencilere sağlık, kültür ve spor ile ilgili hizmetler esas olarak Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) Daire Başkanlığı tarafından verilmektedir. Terzioğlu Yerleşkesinde şehir dışından gelen öğrencilerin ihtiyacını karşılamak üzere öğrenci yurdu bulunmaktadır. Öğrenciler, sağlıkla ilgili sorunlarında Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi'ne

başvurabilmektedir. Yerleşkede bir banka şubesi, Öğrenci Sosyal Etkinlik Merkezi (ÖSEM), Açık Anfi, Kapalı Spor Salonu ve çok sayıda kafeterya mevcuttur.

Öğrenciler ayrıca, Dardanos Yerleşkesindeki sosyal tesis imkânlarını kullanabilmektedir. Orman ve denizin iç içe girdiği yerleşke aynı zamanda tarihi Dardanos antik kentinin de kalıntılarını içermektedir. Yerleşke pek çok spor tesisini içinde barındırmaktadır. Yerleşkenin içinde kapalı spor salonu, futbol sahası, tenis kortu, yüzme havuzu, yürüyüş alanı, plaj mevcuttur.

Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi tesis ve altyapıları (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve faydalanacak öğrencilerin ve personelin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir. Birimin tüm programlarında uygun nitelik ve nicelikteki tesis ve altyapı sağlamak üzere fiziksel kaynaklar ve mekânlar bütünsel olarak yönetilmektedir.

Üniversite bünyesinde her yıl bahar şenlikleri yapılmaktadır. Bahar şenlikleri boyunca çok sayıda konser, yarışma ve sosyal faaliyet gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin mezuniyet töreni Çanakkale Onsekiz Mart Stadyumu'nda gerçekleştirilmektedir.

2020 yılında başlayan ve halen devam etmekte olan küresel pandemi sürecinde uzaktan eğitim kararı alınmasıyla birlikte öğrencilerin sosyal, kültürel ve mesleki etkinliklere erişiminde yaşanan sıkıntılar, gerçekleştirilen online etkinliklerle telafi edilmeye çalışılmıştır. 2021 yılında pandemiden dolayı bahar şenlikleri gerçekleştirilememiş, mezuniyet töreni ise gerekli önlemler alınarak gerçekleştirilmiştir.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

#### KANIT

Biga İİBF 2022 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu s.27

ÇOMÜ Web Sayfası Yerleşkeler

ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sayfası

ÇOMÜ Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Web Sayfası

ÇOMÜ Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

ÇOMÜ Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi Online Randevu sistemi Web Sayfası

Biga İİBF Web Sayfası

**Kanıt linkleri:**

<https://www.comu.edu.tr/yerleskeler>

<http://lee.comu.edu.tr/>

<http://lib.comu.edu.tr/>

<http://sks.comu.edu.tr/>

<https://onlinehastane.comu.edu.tr/MiaHbysRandevu>

<https://biibf.comu.edu.tr/>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/biibf/files/1181-bigaiibfkidr2022.pdf>

### 7.3 Teknik Alt Yapı

**Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.**

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü öğrencilerinin dersleri anabilim dalı başkanlıklarının bulunduğu Fakülte ve Yüksekokullarda yürütülmektedir. Ayrıca Enstitü binasında bulunan 5 (beş) adet derslik tez savunma sınavları ve dersler için kullanılmaktadır. Enstitüde bulunan 24 (yirmidört) adet masaüstü bilgisayar, 4 (dört) adet fotokopi/faks, 2 (iki) adet dizüstü bilgisayar, 5 (beş) adet projeksiyon cihazı, 3 (üç) adet projeksiyon perdesi vb. akademik, öğrenci ve idari işlerin yürütülmesinde kullanılmaktadır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü öğrenci işlerine ait süreçlerde ve idari tüm yazışmalarda Üniversite Bilgi Yönetim Sistemini (ÜBYS) kullanılmaktadır. Bu sistem akademik ve idari personel ile öğrenci erişimli olup kurum içi ve kurum dışı tüm yazışmalar ile öğrencilerin başvuru aşamasından mezuniyet işlemlerine kadar tüm işlemler ÜBYS sistemi üzerinden elektronik olarak yapılmaktadır.

Öğrencilerin bilgiye erişimini kolaylaştırmak amacıyla Terzioğlu Yerleşkesinde internet erişimli bir kütüphane bulunmaktadır. Çok sayıda elektronik veri tabanı erişimi vasıtasıyla süreli yayın, e-dergi, e-tez, e-gazete ve e-kitaplara ulaşılabilmektedir. Ayrıca, Turnitin, iThenticate, Mendeley gibi programlar kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Elektronik veri tabanları ve çeşitli yazılım programlarına yönelik üniversite bünyesinde yüz yüze ve online eğitimler düzenlenmektedir.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

#### KANIT

ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2022 Yılı Faaliyet Raporu s.16  
 ÇOMÜ Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Web Sayfası

**Kanıt linkleri:**

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lee/files/2682-faaliyet-raporu-2022.pdf>

<http://lib.comu.edu.tr/>

## 7.4 Kütüphane

**Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.**

Terzioğlu Yerleşkesinde bulunan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kütüphanesi, 8000 m2 kapalı alanda 1000 kişilik oturma alanı ve 17 km raf uzunluğuna sahiptir. ÇOMÜ Kütüphanesi gerek zengin basılı ve elektronik koleksiyonu gerekse fiziksel donanım ve imkanları ile Türkiye'nin sayılı araştırma kütüphaneleri arasında yer almaktadır. ÇOMÜ kütüphaneleri 1 merkez kütüphane, 3 Fakülte kütüphanesi ve 9 kitaplıktan oluşmaktadır. Basılı ve elektronik koleksiyonu ile öğrenci, akademisyen ve idari personele hizmet vermektedir. Kütüphane, öğrencilerin grup çalışmalarına da olanak sağlayacak seminer salonu ve grup çalışma odalarına sahiptir. ÇOMÜ Merkez Kütüphanesi resmî tatil günleri de dahil olmak üzere 7 gün 24 saat öğrencilerin kullanımına açıktır.

ÇOMÜ Kütüphanesi, açık raf sistemi ve Dewey Decimal Classification konusal sınıflama sistemi ile araştırmacıların aradıkları yayınlara kolayca ulaşabilmesini amaçlamaktadır. Kütüphanede bulunan yayınlara ait künye bilgilerine, kütüphane web sitesinde yer alan online katalog tarama sorgulamasından erişilebilir.

### Kütüphanede Verilen Hizmetler

- Başvuru ve Enformasyon Hizmeti
- Elektronik Yayınlar (Veritabanları, e-Dergiler, e-Kitaplar)
- Kütüphane Otomasyonu
- Kataloglama
- Basılı Süreli Yayınlar
- e-Yayınlar Tarama Salonu ve Diğer Web Hizmetleri
- Multimedya Salonu
- Ödünç Verme ve Koleksiyon
- Kütüphaneler arası İşbirliği
- Seminer Salonu ve Grup Çalışma Odaları

- Tezler
- Kitap Tarama (Bookeye)
- Kafeterya

Öğrenci ve öğretim elemanları, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Terzioğlu Yerleşkesinde yer alan 7/24 kütüphane hizmetlerinden, çalışma salonu ve odalarından, online hizmetlerinden faydalanabilmektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi kütüphaneleri koleksiyonunda bulunmayan yayınların, kullanıcıların akademik bilgi ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla ülkemizdeki yurtiçi bilgi merkezleri ve kütüphanelerinden getirilmesi de “Kütüphaneler arası Ödünç” hizmeti ile mümkün olabilmektedir.

Kütüphanede çok sayıda elektronik veri tabanı erişimi vasıtasıyla süreli yayın, e-dergi, etez, e-gazete ve e-kitaplara ulaşabilmektedir. Ayrıca, Turnitin, iThenticate, Flow ve Mendeley gibi programlar kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Elektronik veri tabanları ve çeşitli yazılım programlarına yönelik üniversite bünyesinde yüz yüze ve online eğitimler düzenlenmektedir.

17 Mart 2013 tarihinde açılışı yapılan Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Kütüphanesi ise 2840 m<sup>2</sup> alanı ve 500 kullanıcı kapasitesi ile Türkiye'nin en büyük fakülte kütüphanesi unvanına sahiptir. Kütüphane Türkiye'nin en büyük fakülte kütüphanelerindedir. Kütüphanede bulunan yayınlara ait künye bilgilerine katalog tarama terminali vasıtasıyla erişilebilmektedir.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

#### KANIT

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü KİDR (Kurum İç Değerlendirme Raporu) 2022 s.59

ÇOMÜ Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Web Sayfası

Biga İİBF Web Sayfası

#### Kanıt linkleri:

<http://lib.comu.edu.tr/>

<http://biibf.comu.edu.tr/>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lee/files/2692-comu-lee-kidr-2022.pdf>

### 7.5 Özel Önlemler

Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Terzioğlu Yerleşkesinde güvenliği sağlamak amacıyla gerekli önlemler alınmıştır. Yerleşkede 24 saat boyunca güvenlik personeli görev yapmaktadır. Enstitü binasında asansör bulunmaktadır.

Prof. Dr. Ramazan Aydın Yerleşkesinde ve çevresinde de gerekli güvenlik önlemleri alınmıştır. Fakültede 24 saat boyunca güvenlik personeli görev yapmaktadır. Kampus güvenlik kameraları ile kontrol edilmektedir. Ayrıca derslikler binası koridorlarında güvenlik kameraları yer almaktadır. Binalarda, engelli öğrencilerin ve öğretim elemanlarının katlara ulaşmasını sağlayabilecek alt yapı yoktur. Engelli asansörü bulunmamaktadır. Özetle engelliler için alınan tedbirler yeterli değildir. Özellikle engelliler için asansör uygulamasına mutlaka gerek duyulmaktadır.

## SONUÇ

### OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA

#### KANIT

Biga İİBF Web Sayfası

ÇOMÜ Web Sayfası

#### Kanıt linkleri:

<http://biibf.comu.edu.tr/>

<https://www.comu.edu.tr/>



## 8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

Devlet Üniversitesi'ne bağlı bir enstitü olan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün bütçesi kısıtlıdır. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri ÇOMÜ Personel Daire Başkanlığı ve Strateji Daire Başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlük ve genel sekreterlik tarafından yapılmaktadır.

Gerekli altyapı ve teçhizat desteği, Enstitü bütçesinden karşılanmaktadır. İlgili ihtiyaç ve istekler Rektörlük Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına bildirilerek bütçe imkânları dâhilinde alt yapı istekleri giderilmeye çalışılmaktadır. ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde görev yapan teknik ve idari personel tarafından programın ihtiyaç duyduğu gereksinimler karşılanmaktadır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, 2022 yılında bütçe ödenekleri nispetinde, ödenek kalemlerinde reel harcamalar yapmış olup harcamalar esnasında devletin tasarrufu göz önünde tutulmuştur. Sayıştay denetlemelerinde herhangi bir mali sorgu çıkmamıştır.

### 8.1 Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek

**Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, kalite odaklı, girişimci ve yenilikçi bir üniversite anlayışıyla, bulunduğu bölgenin en iyi üniversitesi olmayı ve ülkenin ve dünyanın güçlü bir bilim kurumu haline gelmeyi Kalite Güvence Politikası olarak belirlemiştir. Bu amaçlara ulaşmak için gerekli idari destek ve parasal kaynaklar üniversite tarafından sağlanmaktadır.

Harcamaların temel kaynağını katma bütçe gelirleri oluşturmaktadır. Katma Bütçe, Maliye Bakanlığı tarafından her yıl üniversitelerden gelen öneriler dikkate alınarak yılbaşında üniversitelere aktarılmaktadır. Dolayısıyla bir devlet Üniversitesi olan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bütçesi, ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak her yıl TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu'nda üniversiteler için yapılan bütçe görüşmelerinin ardından belirlenmektedir. Ardından bu bütçe üniversitenin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nca birimler arasında gerekli ihtiyaç ve talepler gözetilerek dağıtılmaktadır.

İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri üniversite personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlük ve genel sekreterlik tarafından yapılmaktadır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2022 yılı bütçe giderleri şöyledir:

01.01 - Personel Giderleri Tahsis Edilen Ödenek: 30.117.198,46 TL

Harcanan Ödenek: 30.117.198,46 TL

Gerçekleşme oranı: % 100

02.01 - Sosyal Güvenlik Kurumu Tahsis Edilen Ödenek: 470.260,23 TL

Harcanan Ödenek: 470.260,23 TL

Gerçekleşme oranı: % 100

03.02 Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları Tahsis Edilen Ödenek: 4.000 TL

Harcanan Ödenek: 3.540 TL

Gerçekleşme oranı: % 88,5

03.03 Yolluk Ödenekleri Tahsis Edilen Ödenek: 17.000 TL

Harcanan Ödenek: 9.089,30 TL

Gerçekleşme oranı: % 53,46

03.05 Hizmet Alımları Tahsis Edilen Ödenek: 12.000 TL

Harcanan Ödenek: 8.839,99 TL

Gerçekleşme oranı: % 73,66

03.07 Menkul Mal Gayri Maddi Hak Alım Bakım Ve Onarım Giderleri Tahsis Edilen Ödenek: 11.000 TL

Harcanan Ödenek: 10.325 TL

Gerçekleşme oranı: % 93,86

Bütçe ödenekleri nispetinde, ödenek kalemlerinde reel harcamalar yapılmış olup, harcamalar esnasında devletin tasarrufu göz önünde tutulmuştur. 2021 yılı Sayıştay denetlemelerinde herhangi bir mali sorgulama çıkmamıştır.

## **SONUÇ**

### **OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA**

#### **KANIT**

ÇOMÜ Kalite Güvence Politikası

ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2022 Yılı Faaliyet Raporu ss.46-47

**Kanıt linkleri:**

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/biibf/files/107-comu-kalite-guvence-politikasi.pdf>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lee/files/2682-faaliyet-raporu-2022.pdf>

## **8.2 Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği**

**Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.**

Devlet Üniversitesi'ne bağlı bir enstitü olan Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün bütçesi kısıtlıdır. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri ÇOMÜ Personel Daire Başkanlığı ve Strateji Daire Başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlük ve genel sekreterlik tarafından yapılmaktadır.

Öğretim elemanları yaptıkları TÜBİTAK ve BAP projeleri kanalıyla da ek gelir ve teçhizat edinme imkânına sahiptir. Ayrıca program öğretim elemanlarının bazıları üniversitenin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) ile bazıları ise sanayi ortaklı projeler ile bilimsel çalışmalara katkıda bulunmaktadır.

Üniversite bünyesinde TÜBİTAK, AB, çeşitli bakanlıklar ve Kalkınma Ajansları gibi kurumların desteklerinden faydalanmak üzere proje hazırlamak isteyen akademisyenlere başvuru, proje hazırlama ve yürütme süreçlerinde danışmanlık hizmeti vermek, proje hazırlama konusunda eğitim ve etkinlikler düzenlemek amacıyla kurulan Proje Koordinasyon Merkezi mevcuttur. Ayrıca ÇOMÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, araştırma altyapısının ve üniversitenin proje kültürünün geliştirilmesi amacıyla bilimsel ve sanatsal araştırmalar için mali destek sağlamaktadır.

## **SONUÇ**

### **OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA**

#### **KANIT**

ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2022 Yılı Faaliyet Raporu

ÇOMÜ Personel Daire Başkanlığı

#### **Kanıt linkleri:**

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lee/files/2682-faaliyet-raporu-2022.pdf>

<http://personel.comu.edu.tr/>

## **8.3 Altyapı Techizat Desteği**

**Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.**

Gerekli altyapı ve teçhizat desteği, Enstitü bütçesinden karşılanmaktadır. İlgili ihtiyaç ve istekler Rektörlük Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına bildirilerek bütçe imkânları dâhilinde alt yapı istekleri giderilmeye çalışılmaktadır.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

#### KANIT

ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2022 Yılı Faaliyet Raporu s.4

#### Kanıt linkleri:

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lee/files/2682-faaliyet-raporu-2022.pdf>

### 8.4 Teknik ve İdari Hizmet Kadrosu Desteği

**Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.**

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü her alanda daha iyi hizmet vermeyi amaçlayan şeffaf bir yönetim anlayışıyla, lisansüstü öğrencilerin kendi alanlarında bir bilim uzmanı olarak yetiştirilmelerini sağlamayı amaçlamaktadır. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nde 102 anabilim/anasanat dalında; 296 Prof. Dr., 240 Doç. Dr., 281 Dr. Öğretim Üyesi, 5 Arş. Görevlisinden oluşan akademik personel ve 29 idari personel bulunmaktadır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanmaya sahiptir. Enstitü yönetim kadrosu gerekli liderliği üstlenmektedir, idari kadrolar gerekli yetkinlikte olmaları için sürekli olarak bilgilendirilmekte ve eğitimler gerçekleştirilmektedir.

Çanakale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü; Enstitü Müdürü, Müdür Yardımcıları, 102 (yüz iki) Anabilim Dalı Başkanı ve Enstitü Sekreterinden (Raportör) oluşan Enstitü Kurulu' nun yanı sıra Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Yönetim Kurulu' ndan oluşan bir yönetim yapısına sahiptir.

Enstitu" Mu"du"r, Mu"du"r Yardımcıları, Enstitu" Kurulu ve Enstitu" Yo"netim Kurullarının go"revleri, atanma ve c"alis"ma esasları 2547 sayılı Yu"kseko"ğ"retim Kanununda, Lisansu"stu" Eg"itim-0"ğ"retim Enstitu"leri Tes"kilat ve I"s"leyis" Yo"netmelig"inde tanımlanmıstır.

İç kontrol standartlarına uyum eylem planının sorumluluğu idari personel aısından Enstitu sekreterindedir. Bu da yetki paylaşımı aısından önem arz etmektedir. Organizasyon bünyesinde görev ve sorumluluklar bellidir. Yo"netim sorumluluğu ilgili prosedürlerde ayrıntılı olarak belirtilmiştir.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

#### KANIT

ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2022 Yılı Faaliyet Raporu s.89

ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2022 Yılı Faaliyet Raporu s.95

#### Kanıt linkleri:

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lee/files/2682-faaliyet-raporu-2022.pdf>

## **9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ**

Enstitü yönetim organları Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu'dur. Yönetim organlarına bağlı olarak Enstitü Sekreteri ve Anabilim/ Anasanat Dalları Başkanlıkları faaliyet göstermektedir. Yönetim ve İç Kontrol süreci, Yükseköğretim Kurumları Mevzuatı kapsamında, Atatürk İlke ve İnkılâpları doğrultusunda, hiyerarşik düzene ve iç kontrol sürecine uygun olarak yürütülmektedir.

**9.1 Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi 3 Temmuz 1992 tarihinde 3837 sayılı yasayla kurulmuştur. 2021 itibariyle ÇOMÜ, 4 enstitünün birleşmesiyle kurulan Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, 18 Fakülte, 3 Yüksekokul, 13 Meslek Yüksekokulu, 50 Araştırma ve Uygulama Merkezi ile faaliyet göstermektedir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü; 16.06.2020 Tarih ve 31157 Sayılı Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi bünyesinde yer alan Sosyal Bilimler Enstitüsü, Fen Bilimleri Enstitüsü, Eğitim Bilimleri Enstitüsü ve Sağlık Bilimleri Enstitüsünün kapatılması ve bu enstitülerde yer alan tüm anabilim/anasanat dallarının lisansüstü programlarıyla, bu programlara kayıtlı olan öğrencilerin "Lisansüstü Eğitim Enstitüsü"ne aktarılması ile kurulmuştur. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin lisansüstü eğitim veren akademik birimi olan Lisansüstü Eğitim Enstitüsü yüksek lisans ve doktora eğitimleri ve bilim uzmanlarının ve bilim doktorlarının yetiştirilmesini amaçlamaktadır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu ile 2809 sayılı Yükseköğretim Teşkilatı Kanunu, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Üniversitelerde Akademik Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliği, Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliği, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, Çanakkale Onsekiz Mart

Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği hükümlerine göre faaliyetlerini sürdürmektedir.

Enstitü yönetim organları Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu'dur. Yönetim organlarına bağlı olarak Enstitü Sekreteri ve Anabilim/ Anasanat Dalları Başkanlıkları faaliyet göstermektedir. Yönetim ve İç Kontrol süreci, Yükseköğretim Kurumları Mevzuatı kapsamında, Atatürk İlke ve İnkılâpları doğrultusunda, hiyerarşik düzene ve iç kontrol sürecine uygun olarak yürütülmektedir.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

#### KANIT

ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2022 Yılı Faaliyet Raporu

ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sayfası Yönetmelikler

ÇOMÜ Web Sayfası Tarihçe

#### Kanıt linkleri:

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lee/files/2682-faaliyet-raporu-2022.pdf>

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/mevzuat-r18.html>

<https://www.comu.edu.tr/tarihce>

## 10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

### **Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.**

Doktora programının amacı; öğrenciye bağımsız araştırma yapma, bilimsel olayları geniş ve derin bir bakış açısı ile irdeleyerek yorum yapma, analiz etme ve yeni sentezlere ulaşmak için gerekli adımları belirleme yeteneği kazandırmaktır.

Doktora programlarına başvurabilmek için adayların, yüksek lisans diplomasına veya Yükseköğretim Kurulu tarafından denkliği kabul edilen ya da tanınan yüksek lisans derecesine; 4,00 üzerinden en az 3,00 (80/100) yüksek lisans mezuniyet not ortalamasına, Yükseköğretim Kurulunun belirlediği standart puandan (en az 55 ALES) az olmamak koşuluyla başvurduğu programın puan türünden Senato tarafından belirlenecek standart puana sahip olmaları gerekir.

### **Doktora programlarına başvuru ve kabul**

Lisansa dayalı doktora programlarına başvuracak adayların lisans öğrenimini, yüksek lisansa dayalı doktora programlarına başvuracak adayların tezli yüksek lisans öğrenimini tamamlamış olması gerekir.

Lisans ve/veya yüksek lisans öğrenimini yurt dışında tamamlayan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı adayların Yükseköğretim Kurulundan denklik/tanınma belgesi almış olmaları gerekir.

Doktora programlarına başvurabilmek için adayların, yüksek lisans diplomasına veya Yükseköğretim Kurulu tarafından denkliği kabul edilen ya da tanınan yüksek lisans derecesine; 4,00 üzerinden en az 3,00 (80/100) yüksek lisans mezuniyet not ortalamasına, Yükseköğretim Kurulunun belirlediği standart puandan (en az 55 ALES) az olmamak koşuluyla başvurduğu programın puan türünden Senato tarafından belirlenecek standart puana sahip olmaları gerekir. Mezuniyet ortalamaları 100'lük sisteme göre hesaplanır. Öğrencinin transkriptinde yüzlük not ortalaması olmaması halinde ortalamaların 100'lük sisteme dönüştürülmesinde Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen not dönüşüm cetveli esas alınır.

Doktora programlarına başvuranların, merkezi yabancı dil sınavından Yükseköğretim Kurulunun belirlediği standart puanı veya ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen yabancı



dil sınavlarından bu puanın eşdeğerini almış olmaları gerekir. Bu asgari puan, başvuru programlarının özelliklerine göre Senato kararı ile yükseltilebilir.

Doktora programlarına başvuran yabancı uyruklu öğrencilerin, ana dilleri dışında Üniversitelerarası Kurul tarafından belirlenen dillerin birinden merkezi yabancı dil sınavından Yükseköğretim Kurulunun belirlediği standart puanı veya ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen yabancı dil sınavlarından bu puanın eşdeğerini almış olmaları gerekir. Bu asgari puan, başvuru programlarının özelliklerine göre Senato kararı ile yükseltilebilir.

Doktora programları için giriş puanının belirlenmesinde ALES Puanının %50'sinin alınması koşuluyla diğer değerlendirme ölçütleri EK'nin önerisiyle Senato tarafından belirlenir.

Doktora programlarına kabul edilebilmek için giriş puanının en az 70 olması gerekir. Adaylardan giriş puanı 70 veya daha fazla olanlar, giriş puanına göre sıralanarak kontenjan dâhilinde doktora programlarına kabul edilir. Giriş puanı 70 puanın altında olan adaylar başarısız sayılır. Adayların başarılı sayılmaları için gerekli olan asgari giriş puanı olan 70, EK'nin önerisi ve Senatonun kararı ile yükseltilebilir.

Doktora programları için, giriş puanları eşit olan adaylardan, ALES puanı yüksek olan, ALES puanları eşit ise yüksek lisans mezuniyet not ortalaması yüksek olan, yüksek lisans mezuniyet not ortalamaları eşit ise lisans mezuniyet not ortalaması yüksek olan öğrenciye öncelik verilir. EK'nin önerisi ve Senatonun kararı ile başvuru esaslarıyla ilgili düzenlemeler yapılabilir. Adaylar, Enstitüye kesin kayıt yaptırmaya kadar öğrencilik haklarından yararlanamaz.

### **Sınavlar ve değerlendirme**

Her ders için en az bir ara sınav ve bir yarıyıl sonu notu verilir. Ara sınav notu öğrencinin hazırladığı ödevler, yaptığı uygulamalı çalışmalar ve/veya girdiği sınavlar temel alınarak verilebilir. Yarıyıl sonu notu, yarıyıl sonu sınavı temel alınarak verilir. Yarıyıl sonu sınavı, yazılı, sözlü veya uygulamalı olarak yapılabilir. Dersin niteliğine göre, ödev ve benzeri çalışmalar da yarıyıl sonu sınavı yerine sayılabilir. Devamsızlık sınırını aşan öğrenciler o dersin yarıyıl sonu sınavına giremez, girmeleri durumunda da devamsızlıktan kalırlar. Tez çalışması, uzmanlık alan dersi, seminer ve dönem projesi dersleri için yarıyıl sonu sınavı yapılmaz.

Bir derste yapılacak sınavların, ödev, proje, sözlü sunum gibi çalışmaların sayısı ve niteliği dersi veren öğretim üyesi tarafından belirlenir ve yarıyıl başında ilan edilir.

Her yarıyıl sonunda yarıyıl sonu sınavından sonra bütünleme sınavı yapılır. Bir dersten devamsızlık nedeniyle başarısız olanlar o dersin bütünleme sınavına giremezler. Bütünleme sınavının notu yarıyıl sonu notu yerine sayılır.

Yeterlik, seviye tespit, lisansüstü programlara giriş sınavları, tez önerisi savunma sınavı ve tez savunma veya ders başarılarını ölçen tüm sınavlar, yazılı (kâğıt ortamında) ve tüm adaylara eş

zamanlı olarak yapılabileceği gibi, alan ve zorluk düzeyine göre tasnif edilerek güvenli biçimde saklanan bir soru bankasından, her bir adaya farklı zamanlarda farklı soru sorulmasına izin verecek şekilde ilgili EABDK/EASDK'nin önerisi ve EYK'nin kararıyla elektronik ortamda da yapılabilir.

Tez savunma sınavına, doktora yeterlik sınavına, tez izleme komitesi sınavına katılmayan ve belgelendirilmiş geçerli bir mazereti olan öğrencilere, söz konusu sınavın yapıldığı tarihten itibaren beş iş günü içinde başvurduğu takdirde, EABDK/EASDK'nin önerisi ve EYK'nin kararı ile yeni bir sınav hakkı verilebilir.

Uzaktan öğretim programlarında uygulanacak ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile ilgili esaslar, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde, EK önerisi ve Senato kararı ile belirlenir.

### **Doktora Programı**

#### **Amaç ve kapsam**

Doktora programının amacı; öğrenciye bağımsız araştırma yapma, bilimsel olayları geniş ve derin bir bakış açısı ile irdeleyerek yorum yapma, analiz etme ve yeni sentezlere ulaşmak için gerekli adımları belirleme yeteneği kazandırmaktır.

Doktora çalışması sonunda hazırlanacak tezin; bilime yenilik getirme, yeni bir bilimsel yöntem geliştirme, bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulama niteliklerinden en az birini yerine getirmesi gerekir.

Doktora programı; tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için 21 krediden ve en az yedi adet ders, lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için en az 42 krediden az olmamak şartıyla 14 adet ders seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışmasından oluşur.

#### **Ders ve kredi yükü**

Doktora programı, tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS'den az olmamak şartı ile toplamda en az 240 AKTS kredisinden oluşur.

Doktora programı, lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS'den az olmamak şartı ile toplamda en az 300,00 AKTS kredisinden oluşur.

Doktora programlarında EABDK'nin önerisi ve EYK kararı ile diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için en fazla iki, lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için en fazla dört ders seçilebilir.

Lisans dersleri ders yüküne ve doktora kredisine sayılmaz.

Uzmanlık alan dersi, öğrencinin tez konusu EYK tarafından karara bağlandığı tarihi izleyen yarıyıldan itibaren açılır; doktora tez savunma sınavının yapıldığı ve başarılı/başarısız olduğu tarihe kadar yarıyıl ve yaz tatillerini de kapsayacak şekilde devam eder.

### **Süre**

Doktora programını tamamlama süresi bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği yarıyıldan başlamak üzere, her yarıyıl için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın 8 (sekiz) yarıyıl olup, azami tamamlama süresi 12 yarıyıl; lisans derecesi ile kabul edilenler için 10 (on) yarıyıl olup, azami tamamlama süresi 14 yarıyıldır.

Doktora programı için gerekli kredili dersleri başarı ile tamamlamanın azami süresi tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için dört yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için altı yarıyıldır. Bu süre içinde kredili derslerini başarı ile tamamlayamayan veya en az 3,00 ağırlıklı genel not ortalamasını sağlayamayan öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

Kredili derslerini başarı ile bitiren, yeterlik sınavında başarılı bulunan ve tez önerisi kabul edilen, ancak tez çalışmasını bu maddenin birinci fıkrasında belirtilen azami süre sonuna kadar tamamlayamayan öğrencinin ilişkisi kesilir.

Lisans derecesi ile doktora programına başvurmuş öğrencilerden, kredili derslerini ve/veya azami süresi içinde tez çalışmasını tamamlayamayanlara, doktora tezinde başarılı olamayanlara tezsiz yüksek lisans için gerekli kredi yükü, proje ve benzeri diğer şartları yerine getirmiş olmaları kaydıyla talepleri halinde tezsiz yüksek lisans diploması verilir.

### **Yeterlik sınavı ve yeterlik sınav jürisi**

Yeterlik sınavı, derslerini ve seminerini başarı ile tamamlayan öğrencinin alanındaki temel konular ve kavramlar ile doktora çalışmasıyla ilgili bilimsel araştırma derinliğine sahip olup olmadığının ölçülmesidir. Bir öğrenci bir yılda en fazla iki kez yeterlik sınavına girebilir.

Öğrencinin yeterlik sınavına ne zaman gireceği akademik takvim ile belirlenir. Belirlenen tarih dışında yapılan başvurular değerlendirmeye alınmaz. Yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenci en erken üçüncü yarıyılın sonunda veya en geç beşinci yarıyılın sonuna kadar, lisans derecesi ile kabul edilmiş olan öğrenci en geç yedinci yarıyılın sonuna kadar yeterlik sınavına girmek zorundadır. Doktora yeterlik sınavının herhangi bir aşamasında sınava girmeyen öğrenciler bu hakkını kullanmış ve o aşamada başarısız olmuş sayılır.

Enstitünün belirlediği tarihler arasında öğrencinin yeterlik sınavına gireceği tarih tez danışmanı tarafından doktora yeterlik komitesine önerilir. EABDK kararı ile, doktora yeterlik komitesi tarafından oluşturulan sınav jürisi, sınav yeri ve tarihi, sınavdan 20 gün önce Enstitü Müdürlüğüne bildirilir ve EYK kararı ile kesinleşir.

Yeterlik sınavları, EABDB tarafından önerilen ve EYK tarafından onaylanan, ana bilim/bilim dalı başkanı ile dört öğretim üyesinden oluşan beş kişilik doktora yeterlik komitesi tarafından düzenlenir ve yürütülür. Komitenin görev süresi iki yıldır.

Doktora yeterlik sınavı jürisi; sınavları hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek amacı ile tamamı ilgili alandan olmak üzere; asıl jüri üyelerinden en az ikisi ve yedek jüri üyelerinden en az biri başka bir yükseköğretim kurumundan olmak üzere, tez danışmanı dahil beş asıl ve iki yedek öğretim üyesinden oluşur. Yeterlik sınavı toplantıları öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık yapılır.

Jüri üyeleri, EYK tarafından belirlenen tarihte, tüm üyeleriyle bizzat ya da jürinin salt çoğunluğunun fiilen sınava katılması şartı ile diğer jüri üyesinin/üyelerinin şehir dışı ya da yurt dışından gelememesi durumunda EYK'nin kararı ile video konferans sistemi yoluyla kayıt altına alınarak elektronik ortamda toplanarak aralarından birini başkan seçip öğrenciyi doktora yeterlik sınavına alır. Olağanüstü durumlarda EABDK'nin görüşü ve EYK onayı ile tez danışmanı ve öğrenci haricindeki diğer jüri üyeleri doktora yeterlik sınavına video konferans yolu ile katılabilir.

Yeterlik sınavı yazılı ve sözlü olarak iki bölüm halinde yapılır. Yazılı ve sözlü sınav aşamalarında her bir jüri üyesi, öğrencinin başarı notunu 100 tam puan üzerinden değerlendirir. Başarı notu yazılı ve sözlü aşamaları için 75 puan ve üzeridir. Yazılı sınavda en az 75 puan alan aday başarılı olarak sözlü sınava alınır. Yazılı ve sözlü sınavlarda sorulan sorular ve değerlendirme, jürinin onayıyla kayıt ya da tutanak altına alınır. Sınav jürileri, öğrencinin yazılı ve sözlü sınavlardaki nihaî başarı durumunu değerlendirirken her bir jüri üyesinin verdiği notları ayrı ayrı dikkate alarak, öğrencinin başarılı veya başarısız olduğuna salt çoğunlukla karar verir. Bu karar, EABDB/EASDB tarafından yeterlik sınavını izleyen üç gün içinde, sınavın video konferans yoluyla yapılması halinde 10 gün içinde Enstitüye sınav dokümanları ile birlikte tutanakla bildirilir. Olumsuz oy kullanan üye ya da üyelerin gerekçeleri tutanağa eklenebilir.

Yeterlik sınavında başarısız olan öğrenci başarısız olduğu bölüm/bölgülerden bir sonraki yarıyılıda tekrar sınava alınır. Bu sınavda da başarısız olan öğrencinin doktora programı ile ilişkisi kesilir.

Doktora yeterlik komitesi, yeterlik sınavını başaran bir öğrencinin, ders yükünü tamamlamış olsa bile, toplam kredi miktarının 1/3'ünü geçmemek şartıyla fazladan ders/dersler almasını isteyebilir. Öğrenci, doktora yeterlilik jüri önerisi ve EYK kararı ile belirlenecek dersleri başarmak zorundadır.

Lisans derecesi ile doktora programına kabul edilmiş ve en az yedi dersini başarı ile tamamlamış bir öğrenci Enstitüde aynı programın yüksek lisansı bulunması halinde, EABDK'nin önerisi ve EYK kararı ile yüksek lisans programına geçebilir.

EYK tarafından belirlenen tarihte jürinin geçerli bir mazereti nedeniyle toplanamaması veya adayın sınava katılamaması durumunda, jürinin toplanamama nedenleri tez danışmanı tarafından EABDB'ye, EABDB tarafından da aynı gün yazılı olarak Enstitüye bildirilir. EABDB yeni sınav tarihini, sınavın yapılmadığı tarihi izleyen 15 günlük süreyi geçmemek üzere Enstitüye bildirir. Yeni sınav tarihi EYK tarafından karara bağlanır.

### **Tez izleme komitesi**

Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için tez danışmanının önerisi, EABDK kararı ve EYK onayı ile sınav tarihini izleyen bir ay içinde tez izleme komitesi oluşturulur.

Tez İzleme Komitesi üç öğretim üyesinden oluşur. Tez izleme komitesinde tez danışmanından başka uzmanlık alanı dikkate alınarak EABD içinden ve dışından birer üye yer alır. Doktora tez önerisi savunma sınavı ile tez izleme toplantıları bu komite tarafından yapılır. Eğer varsa, ikinci tez danışmanı da komite toplantılarına oy hakkı olmaksızın katılabilir.

Tez izleme komitesinin kurulmasından sonraki dönemlerde, gerekli hallerde EABDK'nin gerekçeli önerisi ve EYK'nin kararı ile üyelere değişiklik yapılabilir.

Doktora tez önerisi savunması ve tez izleme toplantıları

Doktora yeterlik sınavını başarı ile geçen öğrenci, en geç altı ay içinde (doktora yeterlilik sınavını izleyen yarıyıl içerisinde), yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini EABDB/EASDB'ye sunar. Öğrenci tez önerisini sözlü savunmasından en az bir ay önce doktora tez izleme komitesi üyelerine ulaştırır.

Tez izleme komitesi üyeleri, belirlenen tarihte, tüm üyeleriyle bizzat ya da komite üyelerinin salt çoğunluğunun fiilen sınava katılması şartı ile diğer komite üyesinin/üyelerinin şehir dışı ya da yurt dışından gelememesi durumunda EYK'nin kararı ile video konferans sistemi yoluyla kayıt altına alınarak elektronik ortamda toplanarak öğrenciyi tez öneri savunma sınavına/tez izleme komite toplantısına alır. Olağanüstü durumlarda EYK onayı ile danışman haricindeki diğer tez izleme komitesi üyeleri tez öneri savunma sınavı ve/veya tez izleme komite toplantısına video konferans yoluyla katılabilir.

Doktora tez izleme komitesi, öğrencinin sunduğu tez önerisinin kabulüne, düzeltme yapılmasına veya reddine salt çoğunluk ile karar verir. Düzeltme için bir ay süre verilir. Tez izleme komitesinin kararı EABDB tarafından tez önerisi savunmasını izleyen üç iş günü içinde, video konferans sistemi yolu ile yapılması halinde toplantıyı izleyen on gün içinde Enstitüye tutanakla bildirilir.

Doktora tez önerisi reddedilen öğrenci yeni bir tez danışmanı ve/veya tez konusu seçme hakkına sahiptir. Böyle bir durumda yeni bir doktora tez izleme komitesi atanabilir. Programa aynı tez danışmanı ile devam etmek isteyen öğrenci üç ay içinde; tez danışmanı ve tez konusunu değiştiren öğrenci ise altı ay içinde tekrar doktora tez önerisi savunmasına alınır. Doktora tez önerisi bu savunmada da reddedilen öğrencinin program ile ilişkisi kesilir.

Tez önerisi savunma toplantısı sonucunda tez konusu kabul edilmiş olmasına rağmen takip eden tez izleme toplantıları sonucunda tez konusu değişikliğinin gerekli görüldüğü hâllerde, tez izleme komitesi konuya ilişkin bir rapor hazırlar. Tez İzleme Komitesinin önerisi ile yeni tez konusu için form doldurularak EABDB tarafından Enstitüye sunulur ve EYK tarafından karara bağlanır.

Haklı ve geçerli mazeretlerden biri olmaksızın doktora tez önerisi savunmasına yeterlik sınavını izleyen yarıyılıda girmeyen öğrenci, doktora tez önerisini vermiş olsa dahi başarısız sayılır.

Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi, bahar yarıyılı için Ocak-Haziran güz yarıyılı için Temmuz-Aralık ayları arasında yılda en az iki kez tüm üyeleriyle bizzat ya da jürinin salt çoğunluğunun fiilen sınava katılması şartı ile diğer jüri üyesinin şehir dışı ya da yurt dışından gelememesi durumunda EYK'nin kararı ile video konferans sistemi yolu ile kayıt altına alınarak elektronik ortamda toplanır. Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce Komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir. Öğrencinin tez çalışması, komite tarafından başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir ve bir tutanakla enstitü ana bilim dalı başkanı tarafından jürideki tüm üyelerin bizzat katılımı halinde üç gün içinde, video konferans sistemi yoluyla yapılması halinde toplantıyı izleyen 10 gün içinde Enstitüye bildirilir.

Tez izleme komitesi tarafından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

Bir tez izleme komitesi toplantısı üzerinden dört ay geçmedikçe yenisi yapılmaz.

Kayıt yenilemiş olmasına rağmen faaliyette bulunmayan öğrencinin tez izleme raporu başarısız sayılır.

Çıkar çatışması/örtüşmesi, husumet ve akrabalık ilişkileri olan kişiler tez izleme komitesinde yer alamazlar.

Öğrenci yapacağı tezde, tez önerisinin etik kurul tarafından belirlenen kurallara uygun olarak tez konusunun belirlenmesinin ardından etik kurul onayı gerektiren durumlarda öncelikle gerekli onay ve/veya izinler alarak tez çalışmasına başlayabilir.

### **Doktora tezinin sonuçlanması**

Doktora tez çalışmasını tamamlayan öğrenci, tezin istenen sayıda nüshasını Enstitü tez teslim birimine ön kontrol için getirir. Öğrenci, tez teslim birimi tarafından kontrol edilen nüshaları daha sonra tez danışmanına teslim eder. Tez danışmanı, tezin Senato tarafından belirlenmiş tez yazım kurallarına uygun bir şekilde tamamlandığına dair onay vererek, tezin savunulabilir olduğu görüşünü EABDB'ye bildirir. EABDB, üst yazısıyla tez savunmasına ilişkin evrakları Enstitüye iletir.

Öğrencinin doktora tez savunma sınavına alınabilmesi için, asgari kredi koşullarını sağlaması, uzmanlık alan dersini en az üç dönem başarı ile tamamlaması ve tez önerisi savunma sınavı dışında tez izleme komitesi toplantılarında en az üç kez başarılı bulunması gerekir. Ancak üç doktora tez izleme komitesi toplantısı sonunda tez savunmasına girmeyen öğrenci, azami süresi dâhilinde kayıtlı olduğu her yarıyıl doktora tez izleme komitesine rapor sunmak ve raporu savunmak zorundadır. Tez izleme sınavının yapılmadığı durumlarda öğrenci uzmanlık alan dersinden başarısız sayılır.

Öğrencinin tez savunmasına girebilmesi için uluslararası hakemli bir dergide yayımlanmış veya yayına kabul edilmiş, doktora tezinden üretilmiş olmak koşulu ile öğrencinin ilk yazar olduğu en az bir adet makalesini tezi ile birlikte Enstitüye sunması gerekir. EABDB ulusal veya uluslararası hakemli derginin hangi indeks kapsamında olacağına karar verebilir.

Doktora tezinin savunmasından önce ve düzeltme verilen tezlerde ise düzeltme ile birlikte öğrenci tezini tamamlayarak tez danışmanına sunar. Tez danışmanı tezin savunulabilir olduğuna ilişkin görüşünü intihal tespit programı raporunu, tezin 1 (bir) kopyasını ve tez jürisi atama formunu EABDB'ye iletir. Rapordaki verilerde intihalin tespiti halinde intihal oranı gerekçesi ile birlikte karar verilmek üzere tez EYK'ye gönderilir. EYK intihal tespit programı raporunu Tez Çalışması İntihal Raporu Uygulama esasları çerçevesinde değerlendirir.

Doktora tez jürisi, tez danışmanı ve EABDK'nin önerisi ve EYK onayı ile atanır. Jüri, üçü öğrencinin tez izleme komitesinde yer alan öğretim üyeleri ile en az ikisi Üniversite dışından olmak üzere tez danışmanı dahil beş asıl iki yedek öğretim üyesinden oluşur. Doktora tez savunma jürisinde biri diğer yükseköğretim kurumlarından olmak üzere iki yedek üye de belirlenir. İkinci tez danışmanı oy hakkı olmaksızın jüride yer alabilir.

Tez savunma sınavına tez izleme komitesinde yer alan öğretim üyelerinden birinin katılmaması durumunda sınav yapılamaz. Tez izleme komitesinin oluşumu ve sınav ile ilgili süreç, azami süre dikkate alınarak EYK tarafından karara bağlanır.

Tez, öğrenci tarafından jüri üyelerine en az 15 gün önce basılı veya dijital ortamda teslim edilir. Jüri üyeleri, EYK tarafından belirlenen tarihte tüm üyeleriyle bizzat ya da jürinin salt çoğunluğun fiilen sınava katılması şartı ile diğer jüri üyesinin/üyelerinin şehir dışı ya da yurt

dışından gelememesi durumunda EYK'nin kararı ile video konferans sistemi yoluyla kayıt altına alınarak elektronik ortamda toplanarak aralarından birini başkan seçip öğrenciyi tez savunma sınavına alır. Olağanüstü durumlarda EYK onayı ile tez danışmanı haricindeki diğer komite üyeleri doktora tez savunma sınavına video konferans yoluyla katılabilir. Sınav, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur ve sınav öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler, alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık ortamlarda gerçekleştirilir.

Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri dinleyicilere kapalı olarak, tez hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Tezi kabul edilen öğrenciler başarılı olarak değerlendirilir. Ret, düzeltme ve salt çoğunlukla kabul durumlarında, olumsuz oy kullanan üye ya da üyeler gerekçelerini tutanağa eklemek zorundadır. Bu karar, EABDB tarafından jürideki tüm üyelerin bizzat katılımı halinde üç gün içinde, video konferans sistemi yoluyla yapılması halinde tez sınavını izleyen 10 gün içinde Enstitüye tutanakla bildirilir.

Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci, azami süreyi dikkate alarak en geç altı ay içinde gerekli düzeltmeleri yaparak tezini aynı jüri önünde son kez yeniden savunur.

Tezde başarılı olamayan öğrenciye tezsiz yüksek lisans için gerekli kredi yükü, proje ve benzer diğer koşulları yerine getirmiş olması kaydıyla talepte bulunması durumunda ilgili EABD'nin görüşü alınarak, EYK kararı ile tezsiz yüksek lisans diploması verilir. Tezsiz yüksek lisans mezuniyet koşullarını sağlayamayan bu kapsamdaki bir öğrenciye, mezuniyet koşullarını sağlaması için bir yarıyıl ek öğrenim süresi verilir. Bu sürenin sonunda da tezsiz yüksek lisans mezuniyet koşullarını sağlayamayan öğrencinin Enstitüden ilişkisi kesilir.

Tez savunma veya tez düzeltme sınavına geçerli mazereti nedeniyle katılamayan öğrenciye mazeretini bildirir belge ile birlikte mazeretinin ortaya çıkmasından itibaren beş iş günü içinde başvurması halinde azami süreler içerisinde ise EYK tarafından yeniden sınav hakkı verilebilir.

Kabul edilebilir mazereti olmaksızın sınava girmeyen öğrenci başarısız sayılır.

Kabul edilen tezlerin doktora tezi sınav sonuç formu sayfasında jüri üyelerinin imzaları bulunur. Oy çokluğu ile kabul edilen tezlerde, ret oyu kullanan üye ya da üyeler olumsuz ibaresini gerekçeli görüşleriyle belirtirler.

### **Doktora diploması**

Tez çalışmasını tamamlayan öğrenci, tezin istenen sayıda nüshasını tez danışmanına teslim eder. Tez danışmanı, tezin yazım kurallarına uygunluğu yönünden yazılı olarak belirttiği görüşü ile tezin nüshalarını EABDB aracılığı ile Enstitüye gönderir.

Tez savunmasında başarılı olmak ve diğer koşulları da sağlamak kaydıyla doktora tezinin basılı en az iki kopyasını veya dijital şeklini jüri savunma sınavı sonrası tekrar alınan tez intihal tespit



programı raporunu tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde Enstitüye teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan öğrenci doktora diploması almaya hak kazanır.

EYK başvuru üzerine teslim süresini en fazla bir ay daha uzatabilir. Bu koşulları yerine getirmeyen öğrenci koşulları yerine getirinceye kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde ilişkisi kesilir.

Doktora öğrencisinin mezuniyetine EYK tarafından karar verilir.

Doktora diploması üzerinde EABD programının Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanmış adı bulunur. Mezuniyet tarihi, tezin sınav jüri komisyonu tarafından imzalı nüshasının Enstitüye teslim edildiği tarihtir.

İlgili Enstitü tarafından tezin tesliminden itibaren üç ay içinde doktora tezinin bir kopyası elektronik ortamda, bilimsel araştırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulmak üzere Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına gönderilir.

Doktora tezinin tamamen dijital baskı ile teslim edilmesi hususu Senato tarafından karara bağlanabilir.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

#### KANIT

ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sayfası Yönetmelikler

ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sayfası Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği

#### Kanıt linkleri:

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/mevzuat-r18.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

## SONUÇ

ÇOMÜ Kalite Güvencesi çalışmaları kapsamında Kamu Yönetimi Anabilim Dalı Doktora Programı gerekli görülen çalışmaları yerine getirmektedir. Bu amaçla ilgili komisyonlar oluşturulmuş, organizasyon şemaları yapılmış, görev tanımları ve iş akış şemaları tamamlanmıştır. Ayrıca Kalite Güvence çalışmaları kapsamında periyodik raporlama süreci yürütülmektedir. Bologna Eğitim-Öğretim Bilgi Paketi çalışmaları, yıllık faaliyet raporları ve iç kontrol raporları yıllık olarak ilgili birim yöneticiliğine sunulmaktadır. Ayrıca beş yılda bir stratejik plan hazırlanmaktadır. Bu bağlamda SWOT analizi yapılmış, PUKÖ çevrimi tamamlanmıştır. En son 2018-2022 olarak hazırlanan stratejik planımız üniversitemizin yeni vizyonu kapsamında 2021-2025 olarak tekrar güncellenmiştir. Bütün bunlar şeffaflık ve katılımcılığı sağlamak amacıyla Enstitü web sitesinde kamuya açık bir biçimde paylaşılmaktadır. Bunların yanında mezun ilişkilerimiz daha sıkı hale getirilmeye çalışmakta, dış paydaşların sürece katılımı konusunda daha yoğun çalışmaların yapılması hedeflenmektedir. Sonuç olarak programımızla ilgili tüm yargıların, raporun alt başlıklarına eklenen kanıtlar ile desteklendiği görülmektedir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü; anabilim dalı, öğretim üyesi ve öğrenci sayıları açısından Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinin lisansüstü öğretim ve araştırmaya yönelik önemli bir birimidir. Enstitü yönetimi, öğretim kadrosu ve idari personel 2021 yılında görev ve sorumluluklarını başarı ile yerine getirmiş olup, mali ve idari denetim süreçlerinde herhangi bir eksiklik veya problem saptanmamıştır. Önümüzdeki süreçte hem eğitim-öğretim ve diğer hizmetlerin kalitesini, hem de öğrenci ve program sayısını arttırarak faaliyetlerine devam etmeyi hedeflemektedir.

Programın fiziki imkânları Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün bulunduğu ÇOMÜ Terzioğlu Yerleşkesi, sosyal imkânların bulunduğu Dardanos Yerleşkesi ve Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin bulunduğu Prof. Dr. Ramazan Aydın Yerleşkesinin sunduğu olanakları kapsamaktadır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Kamu Yönetimi Anabilim Dalında 1 profesör, 2 doçent, 6 doktor öğretim üyesi ve biri geçici resmi görevlendirmede (35. Madde) olan 4 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 13 akademik personel bulunmaktadır. Akademik personel sayısının arttırılması aynı zamanda eğitim kalitesini de arttıracığından program adına faydalı olacaktır. Bu doğrultuda öncelikli alan kadrosundan hukuk alanında lisansüstü eğitimini sürdüren bir araştırma görevlisinin bölüme kazandırılması için resmi ilana çıkmıştır. Akademik personel, programa yeni derslerin eklenmesi, gelecek dönemin ders planının yapılması gibi konuları görüşmek amacıyla her dönem öncesi en az bir kez toplanmaktadır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Kamu Yönetimi Doktora programından mezun olan tüm öğrenciler program çıktılarında yer alan yetkinlikleri kazanmış olarak mezun olmaktadır. Ayrıca öğretim planının güncellenmesi sürecinde akademisyen-mezun buluşmaları ile öğrencilerin görüşü de alınmaktadır.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA

#### KANIT

Doktora Öz Değerlendirme

#### Kanıt Linkleri:

<http://kamu.biihf.comu.edu.tr/kamu-yonetimi-bolumu-2021-2025-stratejik-eylem-pla-r3.html>

<https://biihf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/28-aralik-2021-tarihli-resmi-gazetede-ilan-edilen--r1631.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6629&culture=tr-TR>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lee/files/2185-2021-yili-lisansustu-enstitusu-faaliyet-raporu.pdf>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/biihf.kamu/files/40-kamu-yonetimi-faaliyet-raporu-2021.pdf>

**Prof. Dr. Hikmet YAVAŞ**

**Kalite Güvence Komisyonu ve Bölüm Başkanı**