



ÜYBS

Üniversite Yönetim Bilgi Sistemi

ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
BİGA İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
MALİYE LİSANS PROGRAMI**

Prof.Dr.Selçuk İPEK (Başkan)

Dr.Öğr.Üyesi Hilal GÖRKEM (Üye)

Araştırma Görevlisi Semra Taş (Üye)

Araştırma Görevlisi Kendal Deniz (Üye)

Araştırma Görevlisi Mehmet Emin Kenanoğlu (Üye)

Araştırma Görevlisi Yakup Taşdemir (Üye)

Araştırma Görevlisi Rıdvan Engin (Üye)

18.01.2021-03.05.2021

İÇİNDEKİLER

GİRİŞ	4
Amaç.....	4
Kapsam	4
Uygulama Planı	4
Komisyon Üyeleri.....	4
01. PROGRAMA AİT GENEL BİLGİLER VE GENEL ÖLÇÜTLER	5
01.1. Programın Kısa Tarihçesi ve Sahip Olduğu İmkanlar	5
01.2. Programın Öğretim Yöntemi, Eğitim Dili ve Öğrenci Kabulü	5
01.3. Programın İdari Yapısı Öğretim Kadrosu	7
01.4. Programın Vizyon ve Misyonu.....	11
01.5. Programın Amacı.....	11
01.6. Programın Hedefi	11
01.7. Kazanılan Derece.....	12
01.8. Öğrencilerin Programı Seçerken Sahip Olması Gereken Yetkinlikler	12
01.9. Öğrencilerin Öğrenimleri Sonunda Sahip Olacağı Yetkinlikler.....	12
01.10. Programın Mevcut Öğrenci Profili	13
01.11. Program Mezunlarının Mesleki Profili.....	13
01.12. Programın Paydaşları.....	13
01.13. Programın İletişim Bilgileri.....	15
1. ÖĞRENCİLER.....	15
1.1. Öğrenci Kabulleri	15
1.2. Yatay ve Dikey Geçişler Çift Anadal ve Ders Sayma.....	18
1.3. Öğrenci Değişimi.....	19
1.4. Danışmanlık ve İzleme	24
1.5. Başarı Değerlendirmesi	25
1.6. Programdan Mezuniyet Koşulları.....	26
2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI.....	26
2.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları.....	26
2.2. Program Amaçlarının Öğrencilerin Kariyer Hedeflerine Uygunluğu	27
2.3. Program Amaçlarının Kurum ve Birim Özgörevlerine Uygunluğu	29
2.4. Program Amaçlarının Paydaşlar Dahil Edilerek Belirlenmesi	30
2.5. Program Amaçlarına Erişim.....	31
2.6. Program Amaçlarının Paydaşlar Dahil Edilerek Güncellenmesi.....	32

2.7. Program Amaçlarına Ulaşıldığına Dair Test Ölçütleri	32
3. PROGRAM ÇIKTILARI	33
3.1. Program Çıktılarının Belirlenme ve Güncellenme Yöntemi ve Amaçlara Uygunluğu.	33
3.2. Program Çıktılarını Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi.....	36
3.3. Mezunların Program Çıktılarını Sağlaması	38
4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME	38
4.1. Ölçme ve Değerlendirme Sonuçlarının Sürekli İyileştirmeye Yönelik Kullanımı.....	38
4.2. Somut Verilere Dayalı Sürekli İyileştirme Çalışmaları.....	40
5. EĞİTİM PLANI	42
5.1. Program Çıktılarını ve Amaçlarını Destekleyen Eğitim Planı (Müfredat).....	42
5.2. Eğitim Planının Uygulanması.....	44
5.3. Eğitim Planı Yönetimi	45
5.4. Eğitim Planı Bileşenleri I	46
5.5. Eğitim Planı Bileşenleri II	57
5.6. Program Amaçları Kapsamında Genel Bir Eğitim Planının Varlığı	58
5.7. Ana Tasarım Deneyimi.....	58
6. ÖĞRETİM KADROSU	60
6.1. Öğretim Kadrosunun Yeterliliği	60
6.2 Öğretim Kadrosunun Nitelikleri	63
6.3. Atama ve Yükseltme	66
7. ALT YAPI.....	67
7.1. Eğitim Öğretim İçin Kullanılan Tüm Alanlar	67
7.2. Diğer Alanlar ve Alt Yapı	68
7.3. Teknik Alt Yapı	69
7.4. Kütüphane.....	70
7.5. Özel Önlemler.....	71
8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR	72
8.1. Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek	72
8.2. Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği	72
8.3. Altyapı Teçhizat Desteği	73
8.4. Teknik ve İdari Hizmet Kadrosu Desteği	74
9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ	75
10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖZEL ÖLÇÜTLER	76
11. SONUÇ	76

Tablolar

Tablo 1. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı.....	7
Tablo 2. Öğretim Kadrosunun Haftalık Lisans Ders Yüğü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler.....	7
Tablo 3. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı.....	8
Tablo 4. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler.....	8
Tablo 5. Öğretim Üyesi Eğitim Bilgileri.....	9
Tablo 6. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Halen Devam Etmekle Olan Projeler..	10
Tablo 7. Merkezi Yerleştirme Sınavı Puanlarımız.....	16
Tablo 8. Programa Kayıtlı Olan Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler.....	16
Tablo 9. Programa 2020 Yılında Merkezi Yerleştirme Sınavıyla Kayıt Olan Öğrenci Sayısı.....	17
Tablo 10. Programdan Mezun Olan Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler.....	17
Tablo 11. Öğrencilerin Derslere Devam Durumları.....	17
Tablo 12. ÇOMU Farabi İkili Anlaşmalar Listesi.....	20
Tablo 13. Biga İİBF Erasmus İkili Anlaşmalar Listesi.....	22
Tablo 14. BİİBF Mevlana İkili Anlaşmalar Listesi.....	23
Tablo 15. Eğitim Planı.....	43
Tablo 16. Maliye Bölümü Öğretim Üyeleri Lisans Danışmanlık Sayıları.....	61
Tablo 17. Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Sayısı.....	61
Tablo 18. Programdaki Öğretim Elemanlarının Yaş Dağılımı.....	61
Tablo 19. Öğretim Kadrosunun Haftalık Lisans Ders Yüğü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler.....	62
Tablo 20. Maliye Bölümü Danışman Görüşme Saatleri.....	62
Tablo 21. Öğretim Kadrosunun Detay Analizi.....	64
Tablo 22. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler	65
Tablo 23. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan ve Halen Devam Etmekte Olan Projeleri...	66
Tablo 24. 2020 Faaliyet Raporu Bütçe Giderleri.....	74

GİRİŞ

Küreselleşen dünyanın içinde bulunduğu bilgi çağında Ar-Ge ve yenilikçilik faaliyetlerini geliştirmek, eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kalitesini artırmak, toplum ve çevre yararına olan hizmetleri arttırmak, kurum tanınırlığını geliştirmek ve kurumsallığı güçlendirmek Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinin temel amaçları arasında yer almaktadır. Bu kapsamda, Maliye Bölümü olarak öz değerlendirme raporu hazırlama çalışmalarına ihtiyaç duyulmuştur. Bu raporun ortaya koyduğu eksik ve sorunlar irdelenip, sonuçlar değerlendirilerek gerekli revizyon ve güncellemeler yapılması planlanmaktadır.

Amaç

Bu raporla programımızın mevcut durumu, güçlü ve zayıf yönlerini ortaya koyarak, kalite güvence sürecindeki eksiklerimizi tespit edip buna uygun stratejilerin hayata geçirilmesi için kapsamlı bir öz değerlendirme yapmak amaçlanmıştır.

Kapsam

Bu rapor, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Maliye Bölümü'nün örgün ve ikinci öğretim lisans programlarını kapsamaktadır.

Uygulama Planı

Maliye Bölümü öğretim üyeleri ve öğretim elemanları arasından 7 kişilik bir öz değerlendirme komisyonu oluşturulmuştur. Bu rapor, iç ve dış paydaşlara ilişkin bilgi ve görüşler de dikkate alınarak Öz Değerlendirme Komisyonu tarafından hazırlanmıştır.

Komisyon Üyeleri

Prof.Dr.Selçuk İPEK (Başkan)
E-posta: selcukipek@comu.edu.tr
Telefon: 0(286) 3358740 Dahili: 1278

Dr.Öğretim Üyesi Hilal GÖRKEM (Üye)
E-posta: hilalgorkem@comu.edu.tr
Telefon: 0(286) 3358740 Dahili: 1130

Arş.Gör. Semra Taş (Üye)
E-posta: semratas@comu.edu.tr
Telefon: 0(286) 3358740 Dahili:1134

Arş.Gör. Kendal Deniz (Üye)
E-posta: kendaldeniz@comu.edu.tr
Telefon: 0(286) 3358740 Dahili: 1209

Arş.Gör. Rıdvan Engin (Üye)
E-posta: ridvanengin@comu.edu.tr
Telefon: 0(286) 3358740 Dahili:1131

Arş.Gör.Mehmet Emin Kenanoğlu (Üye)
E-posta: mehmeteminkenanoğlu@comu.edu.tr
Telefon: 0(286) 3358740 Dahili:1204

Arş.Gör. Yakup Taşdemir (Üye)
E-posta:yakuptasdemir@comu.edu.tr
Telefon: 0(286) 3358740 Dahili: 1204

01. PROGRAMA AİT GENEL BİLGİLER VE GENEL ÖLÇÜTLER

01.1. Programın Kısa Tarihçesi ve Sahip Olduğu İmkanlar

Biga İİBF Maliye Bölümü, ilk olarak 1995-1996 eğitim-öğretim yılında örgün öğretim ile öğrenci almaya başlamış ve ilk mezunlarını 1999 yılında vermiştir. Bölümün eğitim ve öğretim programlarındaki olumlu gelişmeler sonucunda 2003 yılında ikinci öğretim programı açılarak öğrenci alımına başlanmıştır.

Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Ağaköy Yerleşkesinde farklı kapasitelere sahip 26 adet derslik ve 5 adet amfi mevcuttur. Derslik ve amfiler bölümlere ayrı ayrı tahsis edilmemiş olup ortak bir biçimde kullanılmaktadır. Derslik ve amfilerin tamamında projeksiyon cihazı mevcuttur. Ayrıca bölüm toplantılarının ve lisansüstü derslerin yapıldığı bölüme ait bir adet seminer salonu da mevcuttur.

Ağaköy Yerleşkesinde bilgisayar laboratuvarı, bilgisayar donanımlı kütüphane, 1000 seyirci kapasiteli kapalı spor salonu, 550 kişilik konferans salonu, yemekhane, kantinler, pastane, kırtasiye, internet cafe vb. mekanlar yer almaktadır. Terzioğlu Yerleşkesinde bulunan ÇOMÜ Merkez Kütüphanesi Türkiye'nin en hızlı büyüyen üniversite kütüphanelerinden biridir. 2014 yılında kullanıma açılan ek binası ile birlikte 8000 m² kapalı alanda 1000 kişilik oturma alanı 17 km raf uzunluğuna sahip zengin basılı ve elektronik kaynakları ile kullanıcılarına hizmet vermektedir.

01.2. Programın Öğretim Yöntemi, Eğitim Dili ve Öğrenci Kabulü

Yüksek Öğretim Sınavına (YKS) girerek Alan Yeterlilik Testinde, eşit ağırlık puan türünden 180,000 ve üzeri puan alan tüm öğrenciler maliye lisans programını tercih edebilmektedirler. Bölüme öğrenci kabulleri Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK), Öğrenci Seçme ve Yerleştirme

Merkezi (ÖSYM) Başkanlığı ve Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler ve ilan edilen tarihler arasında, elektronik olarak veya istenen belgelerle birlikte Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde Öğrenci Kayıt Bürosu tarafından yapılmaktadır. Programa yerleştirilen öğrencilerin son bir yılda aldığı taban puanların normal öğretim için 227 ile 367 ikinci öğretim için ise 208 ile 332 puan arasında değiştiği görülmektedir.

Maliye Lisans Programı (Bologna Süreci Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi'nde Birinci Düzey, TYYÇ'de 6. Düzey), mezunlarına ileri düzeyde bilgi, beceri ve yetkinlik gerektiren mesleki uygulama alanlarına, araştırma alanlarına, yüksek lisans ve doktora programlarına geçiş yeterlilikleri kazandıran akademik ağırlıklı bir programdır. Programın, "Eğitimde Uluslararası Standart Sınıflandırması (ISCED) 2011" ve "Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)"ne göre sınıflandırması ve eğitim alanı kodları şu şekildedir: ISCED Eğitim Alan Kodu: 31 – Sosyal ve Davranış Bilimleri ISCED Program Yeterlilik Düzeyi: 6, Kategorisi (Profili): 64, Alt Kategorisi: 645 - Akademik ağırlıklı lisans derecesi Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Temel Alan Kodu: 31 – Sosyal ve Davranış Bilimleri Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Yeterlilik Türü (profili): Akademik ağırlıklı "1. Düzey" lisans derecesi

Tam zamanlı lisans programımızın eğitim dili Türkçedir. Maliye Lisans Programı sekiz yarıyıldan oluşmaktadır. Programın tamamlanabilmesi için en az 240 AKTS'lik ders alınması gerekmektedir. Programdaki öğrencilerin derslerdeki başarıları yapılan yazılı sınavlarla ölçülmektedir. Her ders için ara sınav, ara sınav mazeret sınavı, yarıyıl sonu sınavı, bütünleme sınavı yapılmaktadır. Başarı notu, ara sınav notunun %40'ı ile yarıyıl sonu veya bütünleme sınav notunun %60'ının alınıp toplanmasıyla belirlenmektedir. Mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin mezun olabilmesi için öğretim planında belirtilen seçmeli ve zorunlu dersleri alarak, dönemlik 30 AKTS toplamda ise 240 AKTS'yi tamamlaması, her bir kredili ders için harf notunun en az DD veya üzeri olması ve genel not ortalamasının 2.00 ve üstü olması gerekmektedir.

Maliye Bölümü, gerek özel sektörün, gerekse kamu sektörünün mali konularda yetişmiş insan gücü ihtiyacını karşılamak amacıyla kurulmuştur. Maliye Bölümü'nde; kamu sektörüne ve özel sektöre yönelik olarak mali konularda teorik ve uygulamaya yönelik bilgi ve yöntemler, ekonomi ve hukuk bilgisiyle birlikte verilmektedir. 4 yıllık eğitim süresi boyunca kamu maliyesine giriş, maliye teorisi, maliye tarihi, vergi usul hukuku, bütçe teorisi ve tekniği, devlet borçları, bütçe politikası, vergi hukuku, mahalli idareler maliyesi, kamu ekonomisi, maliye politikası, uluslararası mali kurumlar, mali yargı, vergi uygulamaları, vergi denetimi gibi maliye

alanına ilişkin dersler ile birlikte matematik, istatistik, muhasebe, ekonomi ve hukuk alanlarına ilişkin eğitim de verilmektedir.

01.3. Programın İdari Yapısı Öğretim Kadrosu

Biga İİBF Maliye Bölümü, öğretim elemanları kadrosu alanında genç, dinamik ve tecrübeli öğretim elemanları bulunmaktadır. Program yöneticisi, Maliye Bölüm Başkanı'dır. Programa ilişkin öğretim planı gibi konular, Maliye Bölüm Başkanı ve Maliye Bölümü öğretim üyelerinin katılımı ile yapılan toplantılarda bölüm kurulu kararı olarak alınarak Biga İİBF Dekanlığı karar organlarına sunulur. Bölümde 3 Profesör, 1 Doçent, 5 Doktor Öğretim Üyesi ve 5 Araştırma Görevlisi görev yapmaktadır. Bölüm öğretim üyelerine ilişkin akademik unvan ve yaş grupları hakkındaki bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 1. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı

Akademik Unvan	Yaş Grupları								
	<30		30-39		40-49		50-59		
	K	E	K	E	K	E	K	E	
Prof. Dr.						1	1	1	
Doç. Dr.								1	
Dr. Öğr. Üyesi			1	2	1			1	
Ar. Gör.		1	1	3					

Tablo 2. Öğretim Kadrosunun Haftalık Lisans Ders Yüğü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler

Sözleşmeye Esas Görev Tanımı Kapsamında Akademik Unvanlara Göre Olması Gereken Mevcut Ders Yüğü Dağılımları			
Akademik Unvan	Adı ve Soyadı	Mevcut Ders Yüğü	
		Güz Dönemi 2020-2021	Bahar Dönemi 2019-2020
Prof. Dr.	Selçuk İPEK	16	16
Prof. Dr.	Fatma TAŞ	26	28
Prof. Dr.	Murat AYDIN	12	10
Doç. Dr.	Timur TÜRGAY	18	14
Dr. Öğr. Üyesi	Sabri Sami TAN	16	16
Dr. Öğr. Üyesi	Hilal GÖRKEM	14	12
Dr. Öğr. Üyesi	Mehmet AVCI	14	4
Dr. Öğr. Üyesi	Serkan IŞIK	14	10
Dr. Öğr. Üyesi	Erdal EROĞLU	14	12

Tablo 3. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Programda Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı 730 / Programda Kadrosu Bulunan Öğretim Elemanı Sayısı 9	81,1
---	------

Tablo 4. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler

Akademik Unvan Ad ve Soyad	Uluslararası + Ulusal Hakemli Dergi, Kongre, Sempozyum vb. Yayınlanan Makale, Bildiri Sayısı	Toplam Atıf Sayısı	Sosyal Bilimler Alanında ISI Indexlerine Grien Dergilerde Aldıkları Atıf	Akademik Ders Kitabı ve Kitap Bölümleri
Prof. Dr. Selçuk İPEK	40+34=74	174	15	14
Prof. Dr. Fatma TAŞ	4+6=10	23	-	3
Prof. Dr. Murat AYDIN	15+17=32	75	9	15
Doç. Dr. Timur TÜRĞAY	3+11=14	16	-	7
Dr. Öğr. Üyesi Sabri Sami TAN	11(Uluslararası)	25	2	2
Dr. Öğr. Üyesi Hilal GÖRKEM	8+2=10	35	7	6
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet AVCI	4+7=11	40		1
Dr. Öğr. Üyesi Serkan IŞIK	7	34	5	1
Dr. Öğr. Üyesi Erdal EROĞLU	14+10=24	45	2	12
Arş. Gör. Kendal Deniz	12+1=13	12	-	3
Arş. Gör. Rıdvan Engin	4+2=6	14	-	1
Arş. Gör. Mehmet Emin Kenanoğlu	10+2=12	3	-	2
Arş. Gör. Semra Taş	2(Uluslararası)	-	-	2
Arş. Gör. Yakup Taşdemir	8(Uluslararası)	-	-	-
Genel Toplam	233	496	40	69

Tablo 5. Öğretim Üyesi Eğitim Bilgileri

Öğretim Üyesi Adı	Eğitim Geçmişi			Deneyim Yılı	Akademik Yayın Bilgisi (Linkten Ulaşılabilir)
	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora		
Prof. Dr. Selçuk İpek	Uludağ Üniversitesi Maliye	Uludağ Üniversitesi Maliye	İstanbul Üniversitesi Maliye	23	https://aves.comu.edu.tr/selcukipek/yayinlar
Prof. Dr. Fatma Taş	Uludağ Üniversitesi Maliye	Uludağ Üniversitesi İşletme-Muhasebe Finansman	Uludağ Üniversitesi Mali Hukuk	23	https://aves.comu.edu.tr/fatmatas/yayinlar
Prof. Dr. Murat Aydın	Anadolu Üniversitesi Maliye	Anadolu Üniversitesi Maliye	Marmara Üniversitesi Maliye	21	https://aves.comu.edu.tr/346/egitim
Doç. Dr. Timur Türgay	Dokuz Eylül Maliye	Dokuz Eylül Maliye	Dokuz Eylül Maliye	19	https://aves.comu.edu.tr/113/yayinlar
Dr. Öğr. Üyesi Sami Tan	İstanbul Üniversitesi Maliye	İstanbul Üniversitesi Maliye ve Yüksek Lisans, University of Connecticut, Graduate School, Economics, ABD	Dokuz Eylül Maliye	27	https://aves.comu.edu.tr/ssamitan/yayinlar
Dr. Öğretim Üyesi Serkan Işık	Gazi Üniversitesi İşletme	Çanakkale Üniversitesi Maliye	Uludağ Maliye	2	https://aves.comu.edu.tr/serkanisik/yayinlar
Dr. Öğr. Üye. Hilal Görkem	Ege Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye	Marmara Üniversitesi Maliye	16	https://aves.comu.edu.tr/hilalgorkem/yayinlar
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Avcı	Dokuz Eylül Maliye	Zonguldak Bülent Ecevit Maliye	Zonguldak Bülent Ecevit Maliye	11	https://aves.comu.edu.tr/mehmetavci/yayinlar
Dr. Öğr. Üyesi Erdal Eroğlu	Hacettepe Üniversitesi Maliye	Ankara Üniversitesi Maliye Bursa Uludağ Üniversitesi Maliye	Bursa Uludağ Üniversitesi Maliye	11	https://aves.comu.edu.tr/erdaleroglu/yayinlar
Arş. Gör. Rıdvan Engin	Bursa Uludağ Üniversitesi Maliye	Bursa Uludağ Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye (Devam Ediyor)	5	https://aves.comu.edu.tr/ridvanengin/yayinlar

Arş. Gör. Kendal Deniz	Bursa Uludağ Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye (Devam Ediyor)	4	https://aves.comu.edu.tr/kendaldeniz/yayinlar
Arş. Gör. Yakup Taşdemir	Sakarya Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye (Devam Ediyor)	6	https://aves.comu.edu.tr/1926/yayinlar
Arş. Gör. Mehmet Emin Kenanoğlu	Anadolu Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye (Devam Ediyor)	4	https://aves.comu.edu.tr/mehmeteminkenanoğlu/yayinlar
Arş. Gör. Semra TAŞ	Trakya Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye (Devam Ediyor)	4	https://aves.comu.edu.tr/semratas/yayinlar

Tablo 6. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan ve Halen Devam Etmekte Olan Projeleri

Akademik Unvan Ad ve Soyad	BAP, TÜBİTAK, GMKA, AB, BM vb. Proje Sayısı	Proje Kapsamında Görevi
Prof. Dr. Selçuk İPEK	5	BAP-Yürütücü
Prof. Dr. Murat AYDIN	7	(5 BAP-Yürütücü) + (DPT-Araştırmacı)
Dr. Öğr. Üyesi Hilal GÖRKEM	1	Yüksek Lisans Tezi-BAP-Araştırmacı
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet AVCI	2	(Doktora Tezi-BAP-Araştırmacı) + (BAP-Araştırmacı)
Dr. Öğr. Üyesi Erdal EROĞLU	4	BAP-Araştırmacı
Arş. Gör. Mehmet Emin KENANOĞLU	2	Yüksek Lisans Tezi-BAP-Araştırmacı
Arş. Gör. Semra TAŞ	1	-
Genel Toplam	22	

01.4. Programın Vizyon ve Misyonu

Maliye Bölümünün Misyonu:

Bilimsel niteliğe ve özgün değerlere sahip, araştırmacı, paylaşımcı ve meslekî açıdan yetkin bir akademik kadro ile toplumsal değerlere saygılı bireyler yetiştirmek ve çağdaş bir öğretim ve bilimsel bir anlayış oluşturmaktır.

Maliye Bölümünün Vizyonu:

Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye ve dünyada tercih edilen; toplumun ve sektör temsilcilerinin beklentilerine uygun, kendine güvenen bireyler yetiştiren; akademik anlamda yetkin öğretim elemanları ile sonuca odaklı bir eğitim profili oluşturan; uluslararası değerlere saygılı, toplam kalite yönetimi ilkelerini benimsemiş, sürekli gelişen bir bölüm olmaktır.

Programımız vizyon ve misyonunu oluşturan temel değerler:

- Topluma, emeğe ve bilgiye saygılı olmak,
- Yenilikçi düşünceye açık olmak,
- Bilimsel etik kurallarına uyumlu olmak,
- Özgür araştırma ortamına sahip olmak,
- Kaynakların kullanımında verimliliği gözetmek.

01.5. Programın Amacı

Bu programın temel amacı öğrencileri, maliyeye ilişkin temel modelleri ve devletin ekonomideki rolünü anlayacak, kamu geliri ve kamu harcama politikalarının günlük yaşamdaki etkilerini analiz edecek, belli bir maliye problemi ve meselesine uygulanabilecek uygun araçları belirleyecek, maliye ve iktisada ilişkin problemler konusunda eleştirel düşünecek, yazacak ve toplum önünde konuşacak ve kamu gelirleri ve harcamaları konusundaki mevcut anlaşmazlıkları değerlendirebilecek ve gelecekte ortaya çıkabilecek gelişmeleri değerlendirecek bilgi, beceri ve kabiliyetle donatmaktır.

01.6. Programın Hedefi

Maliye programının hedefleri şu şekilde sıralanabilir:

- Çağın gerektirdiği mesleki donanıma sahip olmak,
- Toplumsal sorumluluk ve meslek etiği bilincine sahip olmak,

- Akademik personel ihtiyacını karşılamak amacı ile nitelikli araştırma görevlilerinin yetiştirilmesini sağlamak ve akademik çalışmaları arttırmak,
- Yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinen mezunlar yetiştirmek,
- Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarda, üretim ve hizmet problemlerine sistem anlayışı ile yaklaşan, lider rolü üstlenebilen, tasarım, planlama ve yönetim görevlerini yürütebilen mezunlar yetiştirmek,
- Küresel gelişmeleri takip eden, akademik niteliği yüksek, girişimci, yaratıcı bireyler yetiştirmektir.

01.7. Kazanılan Derece

Bu programı başarıyla tamamlayan öğrenciler, maliye alanında lisans derecesi almaya hak kazanmaktadırlar.

01.8. Öğrencilerin Programı Seçerken Sahip Olması Gereken Yetkinlikler

Yüksek Öğretim Sınavına (YKS) giren ve Alan Yeterlilik Testinde, eşit ağırlık puan türünden 180,000 ve üzeri puan alanlar maliye programını tercih edebilmektedirler. Programı tercih eden öğrencilerin analitik düşünebilme, sayısal yetkinlikler, eksikleri fark edebilme ve sorunlara çözüm önerileri geliştirebilme, özellikle mesleki bilgileri okumaktan ve yeni şeyler öğrenmekten zevk alma, her sektördeki güncel ekonomik gelişmelere mikro ve makro düzeyde ilgi duyma gibi yetkinliklere sahip olması, öğrencilerin maliye programda alacakları eğitimde kendilerine katkı sağlayacaktır.

01.9. Öğrencilerin Öğrenimleri Sonunda Sahip Olacağı Yetkinlikler

Maliye programında öğrenciler;

- Maliye, iktisat, çalışma ekonomisi ve endüstri ilişkileri, ekonometri, hukuk, işletme, kamu yönetimi ve uluslararası ilişkiler gibi konularda temel kavramları tanımlayabilecek,
- Maliye ve iktisada ilişkin bazı temel modelleri analiz edebilecek,
- Ekonomide kamu sektörünün rolü ile harcama ve vergi politikalarının günlük yaşamdaki etkilerini belirleyebilecek,
- Diğer sosyal bilim alanlarında elde ettikleri bilgileri maliye alanında kullanabilecek,
- Maliyede cevaplanan mesele ve programları belirleyebilecek,
- Maliye ve iktisada ilişkin değişik verileri elde edip analiz edebilecek,

- Maliye ve diğ er sosyal bilim alanlarına ilişkin konularda analitik düşünme için gerekli olan yeteneğ e sahip olacak,
- Maliye ve iktisada ilişkin belli bir mesele veya probleme uygulanabilecek analiz araçlarını belirleyebilecek,
- Bir maliye problemi veya meselesini yeterli bir şekilde analiz edebilecek ve uygulanabilir sonuçlar, ç özümler ve öneriler sunabilecek,
- Diğ er sosyal bilim alanlarıyla ortak ç alışmalar yürütülebilecek ve
- Kamu gelir ve harcaması konusunda mevcut anlaşmazlıkları değ erlendirebilecek ve bu konularda gelecekte ortaya ç ıkabilecek gelişmeleri tahmin edebileceklerdir.

01.10. Programın Mevcut Öğrenci Profili

Kurulduğ u 1994 yılından itibaren lisans ve yüksek lisans, 2016-2017 bahar döneminden itibaren de doktora düzeyinde eğitim veren maliye programını yoğunlukla “Balıkesir, Bursa, Edirne, İstanbul, İzmir, Kırklareli, Tekirdağ ” gibi iller olmak üzere Türkiye’ deki tüm illerden anadolu lisesi ve diğ er lise mezunları tercih etmektedir.

01.11. Program Mezunlarının Mesleki Profili

4 yıllık eğitim süresi sonucunda programımızdan mezun olan öğrencilerimiz kamu sektöründe uzman, denetçi, mali müşavir, vs. olarak etkin görevler alabilmekle birlikte özel sektörde de çalışabilmektedirler. Bunun yanı sıra mezunlarımız lisansüstü programlarına devam ederek akademik kariyer de yapabilmektedirler.

01.12. Programın Paydaşları

Maliye programının çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılarak eğitim kalitesinin artırılması adına kamu/özel ve sivil toplum kuruluşları olmak üzere birçok iç ve dış paydaş belirlenerek, bu paydaşlar ile koordineli şekilde çalışılması amaçlanmaktadır. Bu kapsamda programımızın iç ve dış paydaşları ř u şekilde sıralanabilir:

İç paydaşlar:

- Öğrenciler
- Ders veren öğretim üyeleri
- Bölüm araştırma görevlileri
- Programda ders veren öğretim elemanları

- İdari personel
- Rektörlük
- Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
- Fakültenin diğer bölümleri
- Diğer fakülteler
- Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
- Öğrenci Temsilcileri

Dış Paydaşlar:

- İşverenler
- Mezunlar
- Kamu kurumları (Belediye, hastane, okul vb.)
- Diğer üniversiteler
- ÖSYM
- YÖK
- Kaymakamlık
- Defterdarlık
- Valilik
- Sivil Toplum ve meslek örgütleri (TURMOB gibi)
- İşbirliği yapılan diğer üniversiteler, kamu kurum ve kuruluşları, araştırma merkezleri
- Vergi Konseyi
- TÜBİTAK
- Sayıştay
- Hazine ve Maliye Bakanlığı
- Güney Marmara Kalkınma Ajansı

01.13. Programın İletişim Bilgileri

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi
Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Maliye Bölümü
Prof. Dr. Ramazan AYDIN Yerleşkesi
Biga/ÇANAKKALE 17200 TÜRKİYE

Maliye Bölüm Başkanı
Prof. Dr. Selçuk İPEK (Başkan)

E-posta : selcukipek@comu.edu.tr

Telefon : : 0(286) 3358740 Dahili: 1278

Faks: 0(286) 3358736

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

2020 Kurum İçi Değerlendirme Raporu, 2018-22 Stratejik Eylem Planı, 2020 Yılı Maliye Bölümü Faaliyet Raporu

Kanıt linki:

<http://maliye.biiibf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/kurum-ici-degerlendirme-raporlari-r15.html>

1. ÖĞRENCİLER

1.1. Öğrenci Kabulleri

Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Maliye lisans programına öğrenci kabulünde 2020 Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda yer alan Tablo 4'te de gösterildiği üzere özel bir koşul aranmamaktadır. Yüksek Öğretim Sınavına (YKS) girerek Alan Yeterlilik Testinde, eşit ağırlık puan türünden 180,000 ve üzeri puan alan tüm öğrenciler maliye lisans programını tercih edebilmektedirler. Ancak programı tercih eden öğrencilerin analitik düşünebilme, sayısal yetkinlikler, eksikleri fark edebilme ve sorunlara çözüm önerileri geliştirebilme, özellikle mesleki bilgileri okumaktan ve yeni şeyler öğrenmekten zevk alma, her sektördeki güncel ekonomik gelişmelere mikro ve makro düzeyde ilgi duyma gibi yetkinliklere sahip olması, maliye programının kendilerine kazandırmayı hedeflediği bilgi, beceri ve davranışları öngörülen sürede elde etmelerine katkı sağlayacaktır. Bölüme öğrenci kabulleri Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK), Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) Başkanlığı ve

Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler ve ilan edilen tarihler arasında, elektronik olarak veya istenen belgelerle birlikte Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde Öğrenci Kayıt Bürosu tarafından yapılmaktadır. Programa yerleştirilen öğrencilerin son bir yılda aldığı taban puanların normal öğretim için 227 ile 367 ikinci öğretim için ise 208 ile 332 puan arasında değiştiği görülmektedir. 2018 yılından itibaren uygulanmaya başlayan YSK'de 2018, 2019 ve 2020 yıllarına ilişkin taban ve tavan puanlar, programa kayıtlı öğrenci sayısı, programdan mezun olan öğrenci sayısı ve öğrencilerin derslere devam durumuna ilişkin bilgiler aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

Tablo 7. Merkezi Yerleştirme Sınavı Puanlarımız

Maliye Bölümü	2020 YKS		2019 YKS		2018 YKS	
	Taban	Tavan	Taban	Tavan	Taban	Tavan
Maliye Bölümü Normal Öğretim	248,81383	281,43415	245,13285	279,28579	227,28273	274,97093
Maliye Bölümü İkinci Öğretim	229,73745	248,64277	224,63012	250,12209	-	263,60622

Tablo 8. Programa Kayıtlı Olan Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler

1999-2020 Yılları Arasında Programa Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	3.029
Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı (Maliye N.Ö)	423
Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı (Maliye İ.Ö)	314
Toplam Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı	737

Tablo 9. Programa 2020 Yılında Merkezi Yerleştirme Sınavıyla Kayıt Olan Öğrenci Sayısı

Maliye Bölümü Normal Öğretim	92+1 (Ek kontenjan)
Maliye Bölümü İkinci Öğretim	50+2 (Ek Kontenjan)
Toplam Öğrenci Sayısı	145

Tablo 10. Programdan Mezun Olan Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler

2020 Yılı Maliye Bölümü (N.Ö/İ.Ö) Mezun Sayısı	152
Maliye Bölümünden Toplam Mezun Sayısı	2.193

Tablo 11. Öğrencilerin Derslere Devam Durumları

Derslere Sürekli Devam Eden Ortalama Öğrenci Sayısı	Covid-19 Nedeniyle Sağlıklı Veri Toplanamamıştır.
---	---

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

2020-Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzu, Yükseköğretim Program Atlası, 2020 ÖSYS ile Üniversitemize Yerleşecek Adayların Kayıt İşlemlerinde İzleyeceği Adımlara İlişkin Fakülte Duyurusu, ÇOMÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı (Taban Puanlar), ÜBYS Kurumsal Değerlendirme Sistemi, Maliye Bölümü 2020 Yılı Faaliyet Raporu.

Kanıt Linkleri:

<https://www.osym.gov.tr/TR,19431/2020-yuksekogretim-kurumlari-sinavi-yks-yuksekogretim-programlari-ve-kontenjanlari-kilavuzu.html>

<https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans-univ.php?u=1027>

<https://biibf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2020-osys-ile-universitemize-yerlesecek-adaylarin--r1272.html>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/ogrenciisleri/files/389-comu-son-11-yila-ait-taban-puanlar.pdf>

<https://ubys.comu.edu.tr/BIP/BusinessIntelligence/Students/StudentsByUnits>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/ogrenciisleri/files/383-2020-osys-doluluk-oranlari.pdf>

1.2. Yatay ve Dikey Geçişler ift Anadal ve Ders Sayma

Yatay ve dikey geçişle ğrenci kabul, çift ana dal, yan dal ve ğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Yatay Geçiş

Maliye Bölümü'ne başka üniversitelerden yapılacak yatay geçişlerde, "Yükseköğretim Kurumlarında n lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, ift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" hükümleri uygulanmaktadır. Her yarıyıl için yatay geçişle alınabilecek ğrenci sayılarına ilişkin kontenjan talebi Maliye Bölüm Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Yatay geçiş takvimi ve başvuru koşulları Çanakkale Onsekiz Mart niversitesi ğrenci İşleri Daire Başkanlığı internet sayfasından ilan edilmektedir. Maliye Bölümü'ne yatay geçiş yapmak isteyen öğrenciler sadece ilan edilen sreler içinde bir dilekçe ve ekinde teslim edilmesi gereken evraklar ile birlikte Biga İİBF Dekanlığı'na başvurmaktadır. Başvurularla ilgili n değerlendirmeyi, niversite Senatosu'nun belirlemiş olduğu ilkeler çerçevesinde, ilgili yönetim kurulları tarafından oluşturulan komisyon yapmaktadır. Başarı durumuna ve merkezi yerleştirme puanına göre yatay geçiş başvuru sonuçları Biga İİBF internet sayfasında ilan edilmektedir. Yatay geçiş yapma hakkı kazanan öğrencilerin daha önceki dönemlerde alıp başarılı oldukları dersler, bölüm tarafından senatonun belirlediği esaslar çerçevesinde değerlendirilip, uygun olan derslere muafiyet verilmektedir

Dikey Geçişler

Maliye Bölümü'ne dikey geçişler " Meslek Yüksekokulları ve Açık ğretim n Lisans Programları Mezunlarının Lisans ğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik" hükümleri gereğince yapılmaktadır. Dikey Geçiş Sınavıyla yerleşen adayların kayıt İşlemlerine ilişkin duyurular fakülte internet sayfasından gerçekleşmektedir. Lisans öğrenimine başlama hakkı elde eden öğrencilere ön lisans eğitimi sırasında almış oldukları derslerden eř değer kabul edilenlere muafiyet verilerek ve kredileri dikkate alınarak, programdan alması gereken dersler belirlenmektedir. Öğrencinin alması gereken derslere göre programa kaydı yapılmakta ve eğitime devam hakkı verilmektedir. Maliye Bölümü tarafından kazanılmış krediler değerlendirilerek bölüm kurulu kararı ile Dekanlık'a iletilmekte ve bu konuda fakülte yönetim kurulu kararı alınmaktadır. Biga İİBF' de çift anadal ve yandal programı bulunmamaktadır.

SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik, Kurumlar arası Başarı Durumuna Göre Yatay Geçiş Takvimi ve Başvuru Koşulları-Merkezi Yerleştirme Puanına Göre Yatay Geçiş Takvimi ve Başvuru Koşulları (ÇOMÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı), Yatay Geçiş Sonuç Listesi (BİİBF), Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik.

Kanıt Linkleri:

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2020-2021-egitim-ogretim-yili-guz-yariyili-basari--r174.html>

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2020-2021-egitim-ogretim-yili-guz-yariyili-merkezi-r176.html>

<https://biibf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2020-2021-osym-taban-puanina-gore-yatay-gecis-basv-r1275.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=7.5.8315&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=Meslek%20Y%C3%BCksekokullar%C4%B1%20ve%20A%C3%A7%C4%B1k%C3%B6ğretim%20%C3%96n>

<https://biibf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2020-dgs-ile-universitemize-yerlesen-adaylarin-kay-r1288.html>

1.3. Öğrenci Değişimi

Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Aşağıdaki tablolarda gösterildiği üzere Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin öğrenci değişimlerini gerçekleştirmek amacıyla fakülteler ve bölümler bazında yaptığı anlaşmalar bulunmaktadır. Bu kapsamda Maliye Programı'nın Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesinde 2020 yılı itibariyle 30 üniversite ile Farabi değişim programı, 9 üniversite ile Erasmus programı ve 7 üniversite ile de Mevlâna değişim programı çerçevesinde yürüttüğü ikili iş birliği anlaşması bulunmaktadır. Bölümümüzdeki öğrenciler, yabancı dil, mülakat, genel not ortalaması gibi istenen şartları yerine getirdikleri takdirde lisans eğitimlerinin belirli bir

dönemini başka bir yükseköğretim kurumunda yurt içi (Farabi) ve yurt dışı (Mevlana ve Erasmus) öğrenci programları ile görebilmektedirler.

Üniversite değişim programlarına ilişkin web sayfalarından fakülte web sayfasından ve fakültenin çeşitli yerlerine asılan duyurularla öğrenciler değişim programlarına ilişkin bilgilendirilmektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Erasmus Koordinatörlüğü tarafından yapılan Erasmus tanıtım toplantılarıyla da programa başvurmak isteyen öğrencilerin bilgilendirilmesi amaçlanmaktadır. Ayrıca bölümümüz öğrencilerinin söz konusu ikili iş birliği anlaşmalarından haberdar olması ve öğrenci hareketliliğini teşvik etmek adına bölüm koordinatörleri ve bölüm öğretim kadrosu tarafından öğrencilere gerekli destek verilmektedir.

Tablo 12. ÇOMU Farabi İkili Anlaşmalar Listesi

Abant İzzet Baysal Üniversitesi	İğdır Üniversitesi	Ege Üniversitesi
Abdullah Gül Üniversitesi	İnönü Üniversitesi	Erciyes Üniversitesi
Adıyaman Üniversitesi	İstanbul Üniversitesi	Erzincan Üniversitesi
Adnan Menderes Üniversitesi	İstanbul Aydın Üniversitesi	Eskişehir Osmangazi Üniversitesi
Afyon Kocatepe Üniversitesi	İzmir Katip Çelebi Üniversitesi	Fırat Üniversitesi
Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi
Ahi Evran Üniversitesi	Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi	Gazi Üniversitesi
Akdeniz Üniversitesi	Karabük Üniversitesi	Gaziantep Üniversitesi
Aksaray Üniversitesi	Karadeniz Teknik Üniversitesi	Gaziosmanpaşa Üniversitesi
Amasya Üniversitesi	Karamanoğlu Mehmet Bey Üniversitesi	Gebze Yüksek Teknoloji Enstitüsü
Anadolu Üniversitesi	Kastamonu Üniversitesi	Selçuk Üniversitesi
Ankara Üniversitesi	Kırklareli Üniversitesi	Siirt Üniversitesi
Ardahan Üniversitesi	Kilis 7 Aralık Üniversitesi	Sinop Üniversitesi
Artvin Çoruh Üniversitesi	Kocaeli Üniversitesi	Şırnak Üniversitesi

Atatürk Üniversitesi	Konya Necmettin Erbakan Üniversitesi	Trakya Üniversitesi
Bandırma Onyedli Eylül Üniversitesi	Marmara Üniversitesi	Uludağ Üniversitesi
Balıkesir Üniversitesi	Maltepe Üniversitesi	Uşak Üniversitesi
Bartın Üniversitesi	Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi	Yalova Üniversitesi
Bayburt Üniversitesi	Mersin Üniversitesi	Yıldız Teknik Üniversitesi
Beykent Üniversitesi	Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi	Yüzüncü Yıl Üniversitesi
Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi	Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi	Gümüşhane Üniversitesi
Bingöl Üniversitesi	Munzur Üniversitesi	Hacettepe Üniversitesi
Bitlis Eren Üniversitesi	Mustafa Kemal Üniversitesi	Hakkari Üniversitesi
Bozok Üniversitesi	Muş Alparslan Üniversitesi	Harran Üniversitesi
Bursa Teknik Üniversitesi	Namık Kemal Üniversitesi	Hitit Üniversitesi
Bülent Ecevit Üniversitesi	Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi	Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi
Celal Bayar Üniversitesi	Ömer Halisdemir Üniversitesi	Sakarya Üniversitesi
Cumhuriyet Üniversitesi	Ondokuz Mayıs Üniversitesi	Süleyman Demirel Üniversitesi
Çankırı Karatekin Üniversitesi	Ordu Üniversitesi	Dokuz Eylül Üniversitesi
Çukurova Üniversitesi	Osmaniye Korkut Üniversitesi	Dumlupınar Üniversitesi
Dicle Üniversitesi	Pamukkale Üniversitesi	Doğuş Üniversitesi

Tablo 13. BİİBF Erasmus İkili Anlaşmalar Listesi

Üniversite	Ülke
Universitatea Titu Maiorescu	Romanya
Baltic International Academy	Letonya
Baltic International Academy	Letonya
Polytechnic Institute of Viana do Castelo	Portekiz
University of Economics in Bratislava	Slovakya
<u>Université Gustave Eiffel</u>	Fransa
La Sapienza University of Rome	İtalya
<u>Tomas Bata University in Zlin</u>	Çek Cumhuriyeti
<u>Todor Kableshov University of Transport</u>	Bulgaristan
Mykolas Romeris University	Litvanya
Universitatea Titu Maiorescu	Romanya
Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im Jana Grodka	Polonya
Silesian University in Opava, School of Business Administration in Karvina	Çek Cumhuriyeti
Mykolas Romeris University	Litvanya
University of Duisburg-Essen	Almanya
University of Agribusiness and Rural Development	Bulgaristan
Stopanska Akademia "D.A. Tsenov"	Bulgaristan
University of Cagliari	İtalya
Transilvania University of Brasov	Romanya
Polytechnic Institute of Viana do Castelo	Portekiz

Tablo 14. BİİBF Mevlana İkili Anlaşmalar Listesi

Üniversite	Ülke
Monash University	Avusturalya
Azerbaijan State Oil and Industrial University	Azerbaycan
International University of Sarajevo	Bosna Hersek
University of Sarajevo	Bosna Hersek
Dosmukhamedov Atyrau State University	Kazakistan
Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Kazak Türk Üniversitesi	Kazakistan
Kırgızistan Cusup Balasagun Milli Devlet Üniversitesi	Kırgızistan
Osh State University	Kırgızistan
Hajvery University	Pakistan
Saint Petersburg State University of Economics	Rusya Federasyonu

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Erasmus Aktif İkili Anlaşmalar Listesi, Farabi Anlaşmalı Üniversiteler Listesi, Mevlana Değişim Programı Karşılıklı Anlaşmalar Listesi, 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Mevlana Değişim Programı Takvimi ve Kriterleri, Erasmus Akademik Birim Koordinatörleri Listesi, Farabi Akademik Birim Koordinatörleri Listesi, Fakülteye asılan duyuruya ilişkin fotoğraf. (2020-2021 Dönemine ilişkin).

Kanıt Linkleri:

<http://erasmus.comu.edu.tr/ikili-anlasma/anlasma-listesi-aktif-r150.html>

<http://farabi.comu.edu.tr/hakkimizda/anlasmali-universiteler-r4.html>

<http://mevlana.comu.edu.tr/karsilikli-anlasmalar.html>

<http://mevlana.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2020-2021-egitim-ogretim-yili-mevlana-degisim-prog-r69.html>

<http://erasmus.comu.edu.tr/akademik-birim-koordinatörleri/akademik-birim-koordinatörleri-listesi.html>

<http://farabi.comu.edu.tr/farabi-koordinatörleri.html>

1.4. Danışmanlık ve İzleme

Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Maliye Bölümü öğrencilerine öğretim konularında karşılaştıkları sorunların çözümünde yardımcı olmak, akademik ve kariyer hedefleri hususunda yol göstermek adına sınıf bazında her bir öğrenci için danışman atanmaktadır. Danışman atamaları Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Ön lisans/Lisans Öğrenci Danışmanlık Yönergesinde de belirtildiği üzere, bölüm başkanının bölüm öğretim üyeleri arasından yapmış olduğu öneri doğrultusunda ders yılı başlamadan önce yapılmaktadır. Danışmanlar haftada 2 gün 2'şer saatini öğrenci görüşme saati olarak ayırmakta ve ders programlarında görüşme günü ve saatini göstermektedirler. Bölümümüz öğrencileri danışmanlarına bu görüşme saatlerinde yüz yüze, Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) üzerinden mesajla ve e-posta aracılığıyla ulaşabilmektedirler. 2020 yılı Mart ayından itibaren Covid-19 salgını nedeniyle ülke genelinde yüz yüz eğitime ara verilmesi sonucu uzaktan eğitim sistemine geçilmiştir. Uzaktan eğitim sürecinde dersler Microsoft Teams üzerinden gerçekleştirilmektedir. Öğrenciler danışmanlarına Microsoft Teams programı üzerinden mesajla ve e-posta üzerinden ulaşmışlardır. Öğrenciler her dönem başında ders seçimleri için danışmanlarına soru sorabilmekte ve ders kayıtlarını onaylatmaktadırlar. Bölümümüz öğrencilerinin kariyer planlamasına yön verebilmek ve ufku genişletmek adına Maliye Topluluğu'nun da aktif rol oynadığı, danışmanların moderatörlüğünü yaptığı kariyer günleri bağlamında etkinlikler yapılmaktadır. Ancak Covid-19 salgını nedeniyle yüz yüze gerçekleşen söz konusu etkinliklerde 2020 yılında aksamalar meydana gelmiştir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

ÇOMÜ Ön lisans/Lisans Öğrenci Danışmanlık Yönergesi, Danışman Listesi, 2020/2021 Güz Dönemi Oryantasyon Eğitimine İlişkin Fakülte Duyurusu.

Kanıt Linkleri:

https://apiozdegerlendirme.comu.edu.tr/Storage/166522/97/GostergeCevapProofFiles/lisan_onlisans_ogrenci_danismanlik_yonerge.pdf

<https://biibf.comu.edu.tr/ogrenci/danismanlar-r23.html>

<https://biibf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2020-2021-egitim-ogretim-yili-guz-yariyilinda-fakulter1286.html>

1.5. Başarı Değerlendirmesi

Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Programdaki öğrencilerin derslerdeki başarıları yapılan yazılı sınavlarla ölçülmektedir. Her ders için ara sınav, ara sınav mazeret sınavı, yarıyıl sonu sınavı, bütünleme sınavı yapılmaktadır. Ayrıca mezuniyet aşamasına gelen öğrenciler için her yarıyıl sonunda tek ders sınav hakkı verilmektedir. Sınavlar CDSP Koordinatörlüğünce hazırlanan ve fakülte web sayfasında ilan edilen sınav programı doğrultusunda gözetmenler tarafından yürütülmektedir. Covid-19 sebebiyle 2020 yılında sınavlar ise online sınav veya ödev şeklinde Microsoft Teams ve ÜBYS üzerinden yapılmıştır. Yapılan sınavlara ilişkin sınav belgeleri ve sınav kâğıtları iki yıl boyunca saklanmaktadır. Başarı notu, ara sınav notunun %40'ı ile yarıyıl sonu veya bütünleme sınav notunun %60'ının alınıp toplanmasıyla belirlenmektedir. Sınavların değerlendirilmesi Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi “Önlisans – Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” doğrultusunda yapılmaktadır. Sınav sonuçları ilgili dersin öğretim elemanı tarafından “Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) üzerinden ilan edilmektedir. Ara sınavla ilişkin sınav sonuçlarının yarıyıl sonu sınavından en az iki hafta önce ilan edilmesi gerekmektedir. Öğrenciler de yine aynı sisteme kullanıcı adları ve şifreleri ile giriş yaparak, öğrenci bilgi ekranından notlarını öğrenebilmektedirler. Ayrıca öğrenciler sınav sonuçlarına sınav açıklanma tarihinden itibaren bir hafta içinde Maliye Bölüm Sekreterliği'ne verdikleri dilekçe ile itiraz edebilmektedirler. İtiraz sonucunda itiraz edilen dersin öğretim elemanı tarafından sınav kâğıdı tekrar değerlemeye alınmaktadır.

Maliye Bölümü'nde isteğe bağlı staj yapılmaktadır. Üç kişiden oluşan bölüm staj komisyonu tarafından, stajını tamamlayan öğrencilerin staj dosyaları, BİİBF isteğe bağlı staj uygulama ilkeleri gereğince değerlendirilerek Dekanlık'a iletilmektedir

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

ÇOMÜ Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Sınav Programına İlişkin Fakülte İlanı, BİİBF İsteğe Bağlı Staj Uygulama İlkeleri.

Kanıt Linkleri:

<https://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=8.5.19649&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=>

<https://biibf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2020-2021-egitim-ogretim-yili-guz-yariyili-online--r1303.html>

https://cdn.comu.edu.tr/cms/biibf/files/15-biibf_lisans_egitimi_ogrenci_staj_yonergesi.pdf

1.6. Programdan Mezuniyet Koşulları

Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin mezun olabilmesi için öğretim planında belirtilen seçmeli ve zorunlu dersleri alarak, dönemlik 30 AKTS toplamda ise 240 AKTS'yi tamamlaması, her bir kredili ders için harf notunun en az DD veya üzeri olması ve genel not ortalamasınının 2.00 ve üstü olması gerekmektedir. Öğrencilerin mezuniyetine karar verebilmek için programının gerektirdiği bu şartları yerine getirip getirmediği 4.sınıf danışmanları tarafından öğrencilerin transkriptleri üzerinden incelenmektedir. Mezuniyetine karar verilen öğrenciler dilekçe ile bölüme iletilmekte ve Bölüm Kurulu bu konuda aldığı karar ile mezun olacakların listesini Dekanlık'a iletmektedir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Maliye Bölümü Lisans Eğitim Kataloğu.

Kanıt Linki:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6289&culture=tr-TR>

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları

Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Maliye Programı eğitiminin temel amacı, öğrencileri maliyeye ilişkin temel modelleri ve devletin ekonomideki rolünü anlayacak, kamu geliri ve kamu harcama politikalarının günlük yaşamdaki etkilerini analiz edecek, belli bir maliye problemi ve meselesine uygulanabilecek uygun araçları belirleyecek, maliye ve iktisada ilişkin problemler konusunda eleştirel düşünecek, yazacak ve toplum önünde konuşacak, kamu gelirleri ve harcamaları konusundaki mevcut anlaşmazlıkları değerlendirebilecek ve gelecekte ortaya çıkabilecek gelişmeleri değerlendirecek bilgi, beceri ve kabiliyetle donatmaktır. Bu kapsamda Maliye Programı'nın eğitim amaçları aşağıdaki sıralamak mümkündür;

- Çağın gerektirdiği mesleki donanıma sahip olmak,
- Toplumsal sorumluluk ve meslek etiği bilincine sahip olmak,
- Akademik personel ihtiyacını karşılamak amacı ile nitelikli araştırma görevlilerinin yetiştirilmesini sağlamak ve akademik çalışmaları arttırmak,

- Yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinen mezunlar yetiştirmek,
- Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarda, üretim ve hizmet problemlerine sistem anlayışı ile yaklaşan, lider rolü üstlenebilen, tasarım, planlama ve yönetim görevlerini yürütebilen mezunlar yetiştirmek,
- Küresel gelişmeleri takip eden, akademik niteliği yüksek, girişimci, yaratıcı bireyler yetiştirmektir.

Program eğitim amaçlarına ilişkin genel bilgiler Maliye Bölümü'nün 2020 yılı Kurum İçi Değerlendirme Raporu'nda mevcuttur. Ayrıca bölümümüze ilişkin tanıtım filminde bölümümüz öğretim üyeleri tarafından da program eğitim amaçlarımız ifade edilmektedir. İlgili belge ve internet sitesi kanıt olarak sunulmuştur.

SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Bölüm Web Sayfası, Bölüm Tanıtım Filmi, Maliye Bölümü Kurum İçi Değerlendirme Raporu 2020

Kanıt Linkleri:

<http://maliye.biibf.comu.edu.tr/>

<https://biibf.comu.edu.tr/bolumlerimiz/maliye-r15.html>

<http://maliye.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/kurum-ici-degerlendirme-raporlari-r15.html>

2.2. Program Amaçlarının Öğrencilerin Kariyer Hedeflerine Uygunluğu

Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Maliye Programı'nın eğitim amaçları, mezunların ulaşmak istediği kariyer hedeflerine uygundur. Nitekim Maliye Lisans Programı, mezunlarına ileri düzeyde bilgi, beceri ve yetkinlik gerektiren mesleki uygulama alanlarına, araştırma alanlarına, yüksek lisans ve doktora programlarına geçiş yeterlilikleri kazandıran akademik ağırlıklı bir programdır.

Maliye Bölümü'nden mezun öğrencilere 4 yıllık eğitim süresi boyunca kamu maliyesine giriş, maliye teorisi, maliye tarihi, vergi usul hukuku, bütçe teorisi ve tekniği, devlet borçları, bütçe politikası, vergi hukuku, mahalli idareler maliyesi, kamu ekonomisi, maliye politikası, uluslararası mali kurumlar, mali yargı, vergi uygulamaları, kamu iktisadi teşebbüsleri, vergi denetimi gibi maliye alanına ilişkin dersler ile birlikte matematik, istatistik, muhasebe, ekonomi ve hukuk alanlarına ilişkin eğitim de verilmektedir.

Maliye Programı'nda, kamu sektörüne ve özel sektöre yönelik olarak mali konularda teorik ve uygulamaya yönelik bilgi ve yöntemler, ekonomi ve hukuk bilgisiyle birlikte verilmektedir. Bu yönüyle Maliye Lisans Programı mezunların kariyer hedeflerine ulaşmada önemli işleve sahiptir. Maliye Bölümü, gerek özel sektörün, gerekse kamu sektörünün mali konularda yetişmiş insan gücü ihtiyacını karşılamak amacıyla kurulmuştur. Kamu kesiminde özellikle Hazine ve Maliye Bakanlığı'nda denetleme görevi yapan elemanlar, vergi müfettişi, hesap uzmanı, gelirler kontrolörü, vergi denetçisi, vergi yoklama memuru ve gelir uzman yardımcılığıdır.

Uygulama görevi yapan elemanlar ise, defterdar, muhasebe müdürü, vergi dairesi müdürü ve vergi dairesi memurudur. Ayrıca bu elemanlar mahalli idarelerin ilgili servislerinde de görev alabilirler. Bunun yanında İçişleri Bakanlığı'nda kaymakamlık, Adalet Bakanlığı bünyesinde idari hâkimlik, özel ve kamu kuruluşlarının tüm teftiş ve denetim birimlerinde görev alabilir, serbest muhasebeci mali müşavirlik ve yeminli malî müşavirlik yapabilirler.

Maliye Bölümü'nden mezun olan öğrencilerimiz programımızın belirlenen kariyer hedeflerine uygun birçok kadroda bulunmaktadır. Bunlardan birkaçına değinmek gerekirse; Maliye Bölümü lisans eğitimini tamamladıktan sonra Marmara ve Bandırma Onyedü Eylül Üniversitesi'nde Araştırma Görevlisi olarak görevine devam eden 2 lisans mezunumuz bulunmaktadır. Yine Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü'nde Dr. Öğr. Üyesi olarak ise bir lisans mezunumuz görev almaktadır. Mezunlarımıza ilişkin bilgilere ilgili kurumların kamuya açık internet sitelerinden ulaşılmaktadır. Ayrıca fakültemiz bünyesinde bulunan Öğrenci Yaşam, Kariyer ve Mezun İlişkileri Koordinatörlüğü aracılığıyla mezunlarımız ile iletişim, iş birliği ve rehberlik çalışmaları yürütülmektedir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Biga İİBF Mezunlarımız, Bölüm web sitesi

Kanıt Linkleri:

<https://biibf.comu.edu.tr/bolumlerimiz/maliye-r15.html>

<https://biibf.comu.edu.tr/mezun-r51.html>

2.3. Program Amaçlarının Kurum ve Birim Özgörevlerine Uygunluğu Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle uyumlu olmalıdır.

Maliye Programı'nın eğitim amaçları; bölümün, fakültenin ve kurumun öz görevleriyle uyumludur. Bu kapsamda Maliye Bölümü, Biga İİBF ve Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinin misyonları aşağıdaki gibidir;

Maliye Bölümü Misyonu;

Bilimsel niteliğe ve özgün değerlere sahip, araştırmacı, paylaşımcı ve meslekî açıdan yetkin bir akademik kadro ile toplumsal değerlere saygılı bireyler yetiştirmek ve çağdaş bir öğretim ve bilimsel bir anlayış oluşturmaktır.

Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Misyonu;

Çanakkale'nin zengin tarihi ve güçlü yerel değerlerinden ayrılmadan, ülkenin ihtiyaçlarını analiz edip belirleyerek, kamuya, özel sektöre ve özellikle Sivil Toplum Kuruluşlarına girişimci, insan kaynağı ve yönetici yetiştirmeyi amaçlayan ders programları; ulusal ve uluslararası kamuoyunu, akademik camiyayı meşgul edecek yayınları hedefleyen akademik kadrosu; yerel, ulusal, uluslararası sorunlara duyarlı, performanslarıyla kendilerini kanıtlamaya coşkulu, entelektüel yaşam biçimini benimsemeye hazır ülke kalkınmasına girişimci ya da yönetici olarak hizmet etmeye yönelik öğrencileri ile ve çevresindeki tüm dinamiklerle etkileşen “yenilikçi, yaratıcı, girişimci ve çok yönlü bir eğitim kurumu olmak”.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Misyonu;

Özgürlükçü, yenilikçi ve girişimci yönüyle; kalite odaklı gelişmeyi hedefleyen ve araştırma temelli “Uluslararası alanda güçlü bir üniversite olmak”.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

ÇOMÜ Misyon ve Vizyonu, Biga İİBF Misyon ve Vizyonu, Maliye Bölümü Misyon ve Vizyonu, 2020 Kurum İçi Değerlendirme Raporu

Kanıt Linkleri:

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/strateji/files/775-stratejik-plan-2021-2025.pdf>

<http://biibf.comu.edu.tr/fakultemiz/misyon-ve-vizyonumuz.html>

<http://maliye.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/kurum-ici-degerlendirme-raporlari-r15.html>

2.4. Program Amaçlarının Paydaşlar Dahil Edilerek Belirlenmesi

Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Maliye Programı'nın çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılarak eğitim kalitesinin artırılması adına kamu/özel ve sivil toplum kuruluşları olmak üzere birçok iç ve dış paydaş belirlenerek, bu paydaşlar ile koordineli şekilde çalışılması amaçlanmaktadır. Ayrıca iç ve dış paydaşlarla olan etkileşimin daha da artırılması hedeflenmektedir. Bu kapsamda programımızın iç ve dış paydaşları şu şekilde sıralanabilir:

İç paydaşlar:

- Öğrenciler
- Ders veren öğretim üyeleri
- Bölüm araştırma görevlileri
- Programda ders veren öğretim elemanları
- İdari personel
- Rektörlük
- Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
- Fakültenin diğer bölümleri
- Diğer fakülteler
- Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
- Öğrenci Temsilcileri

Dış Paydaşlar:

- İşverenler
- Mezunlar
- Kamu kurumları (Belediye, hastane, okul vb.)
- Diğer üniversiteler
- ÖSYM
- YÖK
- Kaymakamlık
- Defterdarlık
- Valilik

- Sivil Toplum ve meslek örgütleri (TURMOB gibi)
- İşbirliği yapılan diğer üniversiteler (*bölge üniversiteleri ve vakıf üniversiteleri*), kamu kurum ve kuruluşları, araştırma merkezleri
- Vergi Konseyi
- TÜBİTAK
- Sayıştay
- Hazine ve Maliye Bakanlığı
- Güney Marmara Kalkınma Ajansı

Programın iç paydaşlarının fikirlerini yansıtan anketler ile program amaçları revize edilmekte ve buna göre bir planlama yapılmaktadır. Ayrıca dış paydaşların program amaçlarına olan katkısından faydalanmak adına hazırlanan dış paydaş anketinin uygulanması hedeflenmektedir.

SONUÇ OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA KANIT

Maliye Bölümü Stratejik Plan Değerlendirme Anketi (Personel), Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi Soruları

2.5. Program Amaçlarına Erişim Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Maliye Bölümü'ne ilişkin program eğitim amaçlarına Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin internet sitesinin Maliye kısmından ulaşılabilmektedir. Ayrıca aynı linkte yer alan bölümümüze ilişkin tanıtım filminde de bölümümüz öğretim üyeleri tarafından Maliye Bölümü eğitim amaçları ifade edilmektedir. Bu sayede program eğitim amaçlarımız kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmıştır. Bölümümüz program amaçlarının bulunduğu internet sitesi kanıt olarak sunulmuştur.

SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Biga İİBF Web Sayfası, Bölüm Web Sayfası

Kanıt Linkleri:

<https://biibf.comu.edu.tr/bolumlerimiz/maliye-r15.html>

<http://maliye.biibf.comu.edu.tr/>

2.6. Program Amaçlarının Paydaşlar Dahil Edilerek Güncellenmesi

Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Maliye Programı eğitim amaçları belirlenirken kurum içerisinde gerek öğrencilerden gelen geri besleme gerekse de akademik kadronun yer aldığı bölüm kurulu ve akademik genel kurul toplantılarında elde edilen kaynaklara göre eğitim amaçları gözden geçirilmektedir. Bunun yanı sıra idari personel ve diğer bölümlerdeki akademisyenlerden gelen bilgilendirmelere göre amaçlar revize edilmektedir. Bu kapsamda bölümün iç paydaşlarına uygulanan ankete dair sorular ise kanıt olarak sunulmuştur. Bu sayede bölümün gereksinimleri görülerek eksikliklerin giderilmesi hedeflenmektedir. Ayrıca bölüm etkinlikleri kapsamında derslere katılım sağlayan akademisyen ve yöneticilerle yapılan söyleşilerde gereksinimlerin tespiti noktasında önemli katkı sağlamaktadır.

SONUÇ

OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA

KANIT

Maliye Bölümü Stratejik Plan Değerlendirme Anketi (Personel), Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi Soruları

2.7. Program Amaçlarına Ulaşıldığına Dair Test Ölçütleri

Test Ölçütü: Program öğretim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme sürecini ve bu süreç yardımıyla program öğretim amaçlarına ulaşıldığını kanıtlarıyla anlatınız.

Belirlenen test ölçütleri bölümün eğitim amaçlarına göre belirlenmiştir. Test ölçütlerinin geliştirilmesi adına öğrencilere dönemlik uygulanan bir anket bulunmaktadır. Bu anket Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) aracılığıyla uygulanmakta ve bölüm öğretim üyelerince elde edilen değerlendirmeler ışığında gerekli adımlar atılmaktadır. Bu kapsamda öğrencilere yöneltilen sorular aşağıdaki gibidir;

- Uzaktan Eğitim sürecinde ÜBYS'ye erişim ve canlı derslere bağlanmadaki başarıyı değerlendiriniz.
- Dersin amaçlarına uygun materyallerin (kitaplar, ders notları, sunumlar, slaytlar vb.) paylaşımını değerlendiriniz.
- Ders kapsamında verilen ödev ya da projelerin dersin öğrenilmesine katkısını değerlendiriniz.

- Öğretim elemanının uzaktan eğitime hâkimiyeti ve ders saatlerini verimli kullanmasını değerlendiriniz.
- Öğrencinin başarısının, dersin içeriği ve hedefleri doğrultusunda, ölçülmesini değerlendiriniz.
- Canlı anlatılan derslere düzenli olarak katılım durumunuzu değerlendiriniz.
- Güz Yarıyılında uzaktan eğitim yöntemiyle yapılan tüm faaliyetleri birlikte değerlendiriniz.
- Ders kapsamında uzaktan (online) yapılan değerlendirme yaklaşımlarının (çevrimiçi sınavlar, ödev, proje vb. yöntemlerin) başarısını değerlendiriniz.

SONUÇ OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA KANIT

Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi Soruları

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program Çıktılarının Belirlenme ve Güncellenme Yöntemi ve Amaçlara Uygunluğu
Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve ilgili (MÜDEK,FEDEK,SABAK,EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Program çıktıları, öğrencilerin programdan mezun oluncaya kazanmaları gereken bilgi, beceri, deneyim ve davranışları tanımlamaktadır. Program çıktıları sırasıyla şu şekildedir:

P.Ç. 1. Maliye, iktisat, çalışma ekonomisi ve endüstri ilişkileri, ekonometri, hukuk, işletme, kamu yönetimi ve uluslararası ilişkiler gibi konularda temel kavramları tanımlayabilecekler.

P.Ç. 2. Maliyeye ve iktisata ilişkin bazı temel modelleri analiz edebileceklerdir.

P.Ç. 3. Ekonomide kamu sektörünün rolünü ve harcama ve vergi politikalarının günlük yaşamdaki etkilerini belirleyebileceklerdir.

P.Ç. 4. Diğer sosyal bilim alanlarında elde ettiği bilgileri maliye ilişkin konular için kullanabileceklerdir.

P.Ç. 5. Maliyede cevaplanan mesele ve problemleri belirleyebilecekler.

P.Ç. 6. Maliye ve iktisata ilişkin değişik verileri elde edip analiz edebilecekler.

P.Ç. 7. Maliye ve diğer sosyal bilim alanlarına ilişkin konularda analitik düşünme için gerekli olan yeteneğe sahip olabileceklerdir.

P.Ç. 8. Maliyeye ve iktisata ilişkin belli bir mesele veya probleme uygulanabilecek uygun analiz araçlarını belirleyebileceklerdir.

P.Ç. 9. Bir maliye problemi veya meselesini yeterli bir şekilde analiz edebilecekler ve uygulanabilir sonuçlar, çözümler ve öneriler sunabilecekler.

P.Ç. 10. Vergileme ve harcama politikası oluşturmada temel aktörleri ve kurumları belirleyebileceklerdir.

P.Ç. 11. Maliye, iktisat ve diğer sosyal bilim alanlarına ilişkin meselelerde eleştirel düşünebilecek, etkin bir şekilde yazabilecek ve topluluk önünde etkin bir şekilde konuşabilecekler.

P.Ç. 12. Diğer sosyal bilim alanlarıyla ortak çalışmalar yürütebilecektir.

P.Ç. 13. Kamu gelirleri ve kamu harcaması konusunda mevcut anlaşmazlıkları değerlendirebilecek ve bu konularda gelecekte ortaya çıkabilecek gelişmeleri tahmin edebileceklerdir.

Program Çıktılarının Bileşenlerine Göre Sınıflandırılması

Program çıktıları, programın eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve yetkinlik bileşenlerini içerecek şekilde belirlenmiş olup bu bileşenlere göre şu şekilde sınıflandırılmıştır:

• Bilgi

P.Ç. 1. Maliye, iktisat, çalışma ekonomisi ve endüstri ilişkileri, ekonometri, hukuk, işletme, kamu yönetimi ve uluslararası ilişkiler gibi konularda temel kavramları tanımlayabilecekler.

P.Ç. 2. Maliyeye ve iktisata ilişkin bazı temel modelleri analiz edebileceklerdir.

P.Ç. 3. Ekonomide kamu sektörünün rolünü ve harcama ve vergi politikalarının günlük yaşamdaki etkilerini belirleyebileceklerdir.

P.Ç. 10. Vergileme ve harcama politikası oluşturmada temel aktörleri ve kurumları belirleyebileceklerdir.

• Beceriler

P.Ç. 3. Ekonomide kamu sektörünün rolünü ve harcama ve vergi politikalarının günlük yaşamdaki etkilerini belirleyebileceklerdir.

P.Ç. 4. Diğer sosyal bilim alanlarında elde ettiği bilgileri maliye ilişkin konular için kullanabilecektir.

P.Ç. 5. Maliyede cevaplanan mesele ve problemleri belirleyebilecekler.

P.Ç. 6. Maliye ve iktisata ilişkin değişik verileri elde edip analiz edebilecekler.

P.Ç. 7. Maliye ve diğer sosyal bilim alanlarına ilişkin konularda analitik düşünme için gerekli olan yeteneğe sahip olabileceklerdir.

P.Ç. 8. Maliyeye ve iktisata ilişkin belli bir mesele veya probleme uygulanabilecek uygun analiz araçlarını belirleyebileceklerdir.

P.Ç. 9. Bir maliye problemi veya meselesini yeterli bir şekilde analiz edebilecekler ve uygulanabilir sonuçlar, çözümler ve öneriler sunabilecekler.

P.Ç. 12. Diğer sosyal bilim alanlarıyla ortak çalışmalar yürütebilecektir.

• **Yetkinlikler**

P.Ç. 1. Maliye, iktisat, çalışma ekonomisi ve endüstri ilişkileri, ekonometri, hukuk, işletme, kamu yönetimi ve uluslararası ilişkiler gibi konularda temel kavramları tanımlayabilecekler.

P.Ç. 2. Maliyeye ve iktisata ilişkin bazı temel modelleri analiz edebileceklerdir.

P.Ç. 3. Ekonomide kamu sektörünün rolünü ve harcama ve vergi politikalarının günlük yaşamdaki etkilerini belirleyebileceklerdir.

P.Ç. 5. Maliyede cevaplanan mesele ve problemleri belirleyebilecekler.

P.Ç. 6. Maliye ve iktisata ilişkin değişik verileri elde edip analiz edebilecekler.

P.Ç. 7. Maliye ve diğer sosyal bilim alanlarına ilişkin konularda analitik düşünme için gerekli olan yeteneğe sahip olabileceklerdir.

P.Ç. 8. Maliyeye ve iktisata ilişkin belli bir mesele veya probleme uygulanabilecek uygun analiz araçlarını belirleyebileceklerdir.

P.Ç. 9. Bir maliye problemi veya meselesini yeterli bir şekilde analiz edebilecekler ve uygulanabilir sonuçlar, çözümler ve öneriler sunabilecekler.

P.Ç. 10. Vergileme ve harcama politikası oluşturmada temel aktörleri ve kurumları belirleyebileceklerdir.

P.Ç. 11. Maliye, iktisat ve diğerk sosyal bilim alanlarına ilişkin meselelerde eleştirel düşünebilecek, etkin bir şekilde yazabilecek ve topluluk önünde etkin bir şekilde konuşabilecekler.

P.Ç. 12. Diğerk sosyal bilim alanlarıyla ortak çalışmalar yürütebilecektir.

P.Ç. 13. Kamu gelirleri ve kamu harcaması konusunda mevcut anlaşmazlıkları değerlendirebilecek ve bu konularda gelecekte ortaya çıkabilecek gelişmeleri tahmin edebileceklerdir.

Program çıktıları ile programın misyon, amaç ve hedefleri, öğretim planı ve ders içerikleri örtüşmektedir ve tüm bunlar birbiriyle uyumlu bir biçimde hazırlanmıştır. Program çıktıları ÜBYS eğitim bilgi sistemi üzerinden “Eğitim Kataloğu” sekmesine tıklayarak kolayca erişilebilmektedir.

SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT

UBYS Eğitim Kataloğu, Maliye Bölümü

Kanıt Linki:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6289>

3.2. Program Çıktılarını Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi

Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Program çıktılarının ölçümü, program çıktılarına erişim düzeylerini belirlemek üzere çeşitli yöntemler kullanılarak veri ve kanıtların toplanması ve düzenlenmesi sürecini ifade etmektedir. Program çıktılarının değerlendirilmesi ise ölçüm sonucu elde edilen verilerin ve kanıtların çeşitli yöntemler kullanılarak yorumlanmasıdır. Değerlendirme sürecinde program çıktılarına erişim düzeyi tespit edilmeye çalışılmakta ve elde edilen sonuçlar programın iyileştirilmesine ilişkin kararların alınmasında kullanılmaktadır.

Program çıktılarının sağlanma düzeyi, öğrencinin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesinin ölçülmesi ile belirlenmektedir. 07.05.2014 tarihli ve 28993 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin 28. maddesine göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir. DNO bir

yarıyılıda alınan derslerin her birinin AKTS kredisi ile bu derslerden alınan notların katsayısının çarpımları toplamının, aynı derslerin AKTS kredi toplamına bölünmesi ile elde edilmektedir.

100 puan üzerinden verilen dönem içi eğitim öğretim etkinliklerinden (ara sınav/sınavlar, uygulama, staj, seminer, proje, ödev, laboratuvar vb.) alınan notların ortalamasının %40'ı ve yarıyıl sonu veya bütünleme sınav notunun %60'ı alınıp toplanarak öğrencinin başarı notu hesaplanır. "Başarı Notu Değerlendirme Tablosu"na göre Harf Notu ve AKTS notu verilir. Bir dersten başarılı sayılabilmek için diğer şartlara ek olarak o dersin yarıyıl sonu veya bütünleme sınavından en az 50 puan almak gerekir, bu puanı alamayan öğrencilerin başarı notu 40'ın altında ise FF, 40 ve üzerinde ise FD harf notu olarak takdir edilir.

Başarı Notu Değerlendirme Tablosu			
Başarı Notu	Harf Notu	Katsayı	AKTS Notu
90-100	AA	4.00	A
85-89	BA	3.50	B
80-84	BB	3.00	
70-79	CB	2.50	C
60-69	CC	2.00	
55-59	DC	1.50	D
50-54	DD	1.00	E
40-49	FD	0.50	F
0-39	FF	0.00	FX
Yeterli	YF	-	S
Yetersiz	YS	-	U
Devamsız	DS	0.00 (kredili dersler için)	NA

Kısacası program çıktılarının öğrenciler tarafından ne derecede kazanıldığı sınav, ödev, proje vb. ölçme araçları üzerinden değerlendirilmektedir. Bu değerlendirme ile program çıktılarının ne ölçüde sağlandığına ilişkin veri elde edilmiş olmakta ve böylece öğrenci çalışmalarının esas alındığı sistematik bir ölçüm gerçekleştirilmektedir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

ÇOMÜ Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

Kanıt Linki: <https://mevzuat.comu.edu.tr/files/yonetmelik/28993.pdf>

3.3. Mezunların Program Çıktılarını Sağlaması

Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Mezuniyet aşamasına gelen öğrencilerin program çıktılarını sağlama düzeyi GNO ile belirlenmektedir. GNO, tüm yarıyıllarda alınan derslerin her birinin AKTS kredisi ile bu derslerden alınan notların katsayısının çarpımları toplamının tüm derslerden AKTS kredisi toplamına bölünmesi ile elde edilmektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 37., 38. ve 39. maddelerine istinaden bir öğrencinin bu programdan mezun olabilmesi için öğretim programındaki tüm derslerden 4.00 üzerinden en az 2.00 Genel Not Ortalamasına sahip olması gerekmektedir. Ayrıca her bir kredili dersten en az DD veya üzeri not almış olması, her bir kredisiz dersten YE notu almış olması ve aynı zamanda 240 AKTS krediyi tamamlaması zorunludur. Öğrenim programlarını başarı ile tamamlayan öğrenciler, programın tamamlanmasını takip eden sınav dönemi sonunda diplomalarını alarak mezun olmaktadır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

ÇOMÜ Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

Kanıt Linki: <https://mevzuat.comu.edu.tr/files/yonetmelik/28993.pdf>

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Ölçme ve Değerlendirme Sonuçlarının Sürekli İyileştirmeye Yönelik Kullanımı
Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Maliye Bölümü'nde kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinin sürekli iyileştirme amacıyla kullanılması amaçlanmaktadır. Bu kapsamda yapılan SWOT analizi şöyledir;

Güçlü Yönleri

- Bölüm öğrencilerinin Erasmus, Farabi ve Mevlana gibi öğrenci değişim programlarından yararlanabilme imkânının olması
- Ders programının uluslararası standartlara uygun hale getirilmesi
- Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının azalması
- Akademik kadronun tecrübeli ve nitelikli olması

- Akademik kadronun sorumluluk sahibi ve disiplinli olması
- Akademik personel ile öğrenciler arasındaki iletişimin güçlü olması
- Doktora, yüksek lisans ve uzaktan tezsiz yüksek lisans programlarının mevcut olması

Zayıf Yönleri

- Dersliklerle ilgili fiziksel ve donanımsal yetersizlikler
- Bazı öğrencilerin derslere ilgisizliği ve motivasyon eksikliği
- Biga İİBF kütüphanesindeki kaynakların yetersiz olması ve güncel olmaması
- Mezun öğrencilerin bölüm ile olan bağlarının kopması

Fırsatlar

- Öğrencilerin kariyer planlamalarına yardımcı olmak amacıyla etkinlikler düzenlenmesi
- Bölgenin staj ve iş imkanı açısından elverişli olması
- Uzaktan eğitim ihtiyacı için altyapının yeterli olması
- Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılımının teşvik edilmesi

Tehditler

- Mezun öğrencilerin istihdam edilmesinde ortaya çıkan sorunlar ve bunun neden olduğu işsizlik kaygısı
- Fakültenin bulunduğu coğrafi konumun tercih edilebilirliği olumsuz etkilemesi
- Akademik personelin iş yükünün fazla olmasına bağlı olarak verimliliğinin düşmesi
- Yurt sayısının ve kapasitelerinin az olması
- Yerleşkenin ilçe merkezinden uzak olması nedeniyle yaşanan ulaşım sorunu

Bu noktada Maliye Bölümümüzün yaptığı SWOT analizi neticesinde değerlendirilen zayıf/kuvvetli yönleri, önündeki fırsatlar/tehditler dikkate alınarak üniversitemizin uyguladığı stratejilere uyumlu hale getirilecek biçimde değerlendirilmiştir.

SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

SWOT Analizi, Maliye Bölümü 2018-2021 Stratejik Eylem Planı

Kanıt linki:

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/biibf.maliye/files/16-maliye-bolumu-swot-analizi.pdf>

4.2. Somut Verilere Dayalı Sürekli İyileştirme Çalışmaları

Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Maliye Lisans Programı'na ilişkin iyileştirme çalışmaları iç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimlere göre Anabilim Dalı toplantılarında alınan kararlarla uygulanmaktadır. Bu noktada iyileştirme süreci Toplam Kalite Yönetiminin Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al (PÜKO) uygulamasıyla değerlendirilmektedir. Sürekli iyileştirme sürecinde kullanılan kaynaklar; anketler, toplantı tutanakları, YÖKAK ve akreditasyon kuruluşlarının değerlendirme raporları ve ders değerlendirmelerinden oluşmaktadır. Bu kaynaklardan elde edilen veriler programın gelişmeye açık yönleriyle ilgili verilerin toplanmasını ifade etmektedir. Sürekli iyileştirme amacıyla eğitim öğretim dönemi bitiminde gerçekleştirilen bölüm kurulu ve bölüm toplantılarında yapılan değerlendirmelerle; eğitim planı ve öğrenim çıktıları, eğitim amaçları, program çıktıları ve ölçme yöntemleri, öğretim kadrosu ve dış ilişkiler konuları ayrı ayrı ele alınarak iyileştirmeler planlanmaktadır. Maliye Lisans Programı için hazırlanan Kurum İçi Değerlendirme Raporu ve Stratejik Eylem Planı ise iyileştirme çalışmalarımızın kontrol kısmında önemli rol oynamaktadır. Nitekim bu raporlar eğitim-öğretim sürecini kapsamakta; araştırma, proje, yayın vb. konularda programın performansı hakkında bilgi edinmek amacıyla kullanılmaktadır. Programımıza ilişkin iyileştirme çalışmaları yapılan SWOT analizi ve belirlenen stratejilere göre yürütülmektedir. Bu kapsamda tehditlere ilişkin tedbirler olarak ve zayıf yönlerimizi telafi edecek stratejiler belirlenmiştir. Ayrıca uygulanan anketler ile elde edilen sonuçlarda programın geliştirilmesi için kullanılmaktadır. Uygulanması planlanan temel çözüm önerileri ve stratejiler aşağıda sıralanmıştır.

- Strateji 1: Bilimsel çalışmaların nicelik ve nitelik olarak arttırılması.
- Strateji 2: Kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak ve bilimsel çalışma ve proje sayısının arttırılmasına yönelik çalışmalar yapılması.
- Strateji 3: Ulusal ve/veya uluslararası bilimsel etkinlikler düzenlemek.
- Strateji 4: Ulusal ve/veya uluslararası kongre ve sempozyumlarda öncü bölümler arasında yer almak.
- Strateji 5: Uluslararası yayınların daha yoğun desteklenmesi için çaba sarf edilmesi.

- Strateji 6: Uluslararası kongrelere katılımlarının artırılması.
- Strateji 7: Ulusal ve uluslararası eğitim programlarıyla koordinasyon sağlamak.
- Strateji 8: Eğitim-öğretim planına farklı alanlardan ders ve uygulamalar eklemek.
- Strateji 9: Öğrencilerin mesleki ve kişisel gelişimlerini devam ettirmelerini sağlamak.
- Strateji 10: Öğrencilerin bölüme aidiyet duygularının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlemek.
- Strateji 11: İç ve dış paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmesine yönelik yeni faaliyetler geliştirmek.
- Strateji 12: Öğrenciler ve mezunlarla ortak faaliyetler yapılması.
- Strateji 13: Kamu ve özel sektörle ortak faaliyetler yapılması.
- Strateji 14: Öğretim üyesi ve öğretim elemanı kapasitesinin artırılması.
- Strateji 15: Öğretim elemanlarının istatistiksel analiz konularında kendilerini yenilemeleri ve bu konularda gerekli hizmet içi eğitimlerin alınması.
- Strateji 16: Kurumsal bağlılık ve kurumsal vizyonun sahiplenilmesi.
- Strateji 17: Prof. Dr. Ramazan Aydın yerleşkesinde bulunan Biga İİBF Kütüphanesinin güçlendirilmesi için destek sağlanması.
- Strateji 18: Plan ve projelerin herkesçe sahiplenilerek sorumlulukların paylaşılması ve öğrenci ve öğretim elemanlarının sürece dâhil edilmesinin artırılması.
- Strateji 19: Farklı üniversitelerdeki Maliye Bölümlerindeki yeniliklerin bölüme katılması.
- Strateji 20: Maliye Bölümü Yüksek Lisans, Uzaktan Tezsiz Yüksek Lisans ve Doktora Programına ilişkin kapasitenin geliştirilmesi.
- Strateji 21: Maliye Bölümü öğrencilerinin staj olanaklarının artırılması.
- Strateji 22: Akademik personele yabancı dil öğreniminde avantaj sağlayacak yurtdışı programlarının (Fulbright, Erasmus, Sokrates, Da Vinci Farabi) aktif kullanılmasının sağlanması.
- Strateji 23: Üniversitemiz mezunları ile ilişkileri biriminin aktif çalışmasının sağlanması.

SONUÇ OLGUNLAŞMAMIŞUYGULAMA KANIT

SWOT Analizi, Maliye Bölümü Stratejik Eylem Planı 2018-2021, Maliye Bölümü Stratejik Plan Değerlendirme Anketi, Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi Soruları

Kanıt linki:

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/biibf.maliye/files/16-maliye-bolumu-swot-analizi.pdf>

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Program Çıktılarını ve Amaçlarını Destekleyen Eğitim Planı (Müfredat)

Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Maliye Bölümü lisans programının temel hedefi, öğrencinin gelecekte hedeflediği mesleki başarıya ulaşabilmesi adına ihtiyaç duyduğu maliye disiplini bilgisine sahip olabilmelerini sağlayacak yetkin bir müfredat çerçevesinde eğitim vermektir. Bu doğrultuda öğrencilere sunulan eğitim planı, maliye disiplini içerisinde öğrencileri, ulusal ve uluslararası alanda meydana gelen mali olayları yorumlayabilme adına, maliye teorisinin temelleri, devlet borçları, mahalli idareler maliyesi, kamu bütçesi, kamu ekonomisi, maliye politikası, uluslararası maliye, vergi hukuku ve Türk vergi sistemi gibi başlıca konularda bilgilendirmektedir. Böylece öğrencilerin maliye disiplinin farklı alanlarında bağımsız araştırmacı veya grup çalışmalarının birer üyesi olabilmeleri konusunda alt yapı kazandırmayı amaçlamaktadır. Eğitim planının program eğitim amaç ve çıktılarını gerçekleştirme açısından derslere ilişkin AKTS dağılımları aşağıdaki gibidir:

Dört yıllık eğitim planı: 240 AKTS

Zorunlu dersler: 178 AKTS

Seçmeli dersler: 62 AKTS

Disipline özgü zorunlu temel dersler: 86 AKTS

Disiplinler arası zorunlu dersler: 92 AKTS

Disipline özgü ve disiplinler arası seçmeli dersler: Maksimum 62 AKTS

Tablo 15. Eğitim Planı

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ BİGA İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ MALİYE BÖLÜMÜ 2020-2021 ÖĞRETİM PLANI											
I. YARIYIL					II. YARIYIL						
Ders Kodu	Ders Adı	T	U	K	AKTS	Ders Kodu	Ders Adı	T	U	K	AKTS
MLY-1001	İktisada Giriş I	3	0	3	6	MLY-1002	İktisada Giriş II	3	0	3	6
MLY-1001	Matematik I	3	0	3	5	MLY-1004	İstatistik	3	0	3	5
MLY-1005	Genel Muhasebe I	3	0	3	5	MLY-1006	Genel Muhasebe II	3	0	3	5
MLY-1007	İşletme Bilimine Giriş I	3	0	3	5	MLY-1008	İşletme Bilimine Giriş II	3	0	3	5
MLY-1009	Hukukun Temel Kavramları	3	0	3	5	MLY-1010	Anayasa Hukuku	3	0	3	5
ATA-1001	Atatürk İlke ve İnkılap Tarihi I	2	0	2	1	ATA-1002	Atatürk İlke ve İnkılap Tarihi II	2	0	2	1
TDİ-1001	Türk Dili I	2	0	2	1	TDİ-1002	Türk Dili II	2	0	2	1
YDİ-1001	Yabancı Dil (İngilizce I)	2	0	2	2	YDİ-1002	Yabancı Dil (İngilizce II)	2	0	2	2
III. YARIYIL					IV. YARIYIL						
Ders Kodu	Ders Adı	T	U	K	AKTS	Ders Kodu	Ders Adı	T	U	K	AKTS
MLY-2001	Vergi Hukuku I	3	0	3	7	MLY-2004	Makro İktisat	3	0	3	6
MLY-2003	Mikro İktisat	3	0	3	7	MLY-2002	Vergi Hukuku II	3	0	3	6
MLY-2005	Kamu Maliyesi I	3	0	3	7	MLY-2006	İdare Hukuku	3	0	3	3
Seçimlik Dersler					Seçimlik Dersler						
MLY-2009	Bilgisayar Kullanımı	2	0	2	3						
MLY-2011	Borçlar Hukuku	2	0	2	3	MLY-2010	Mesleki Yabancı Dil II	2	0	2	3
MLY-2013	Sosyoloji	2	0	2	3	MLY-2012	Çalışma Ekonomisi	2	0	2	3
MLY-2015	Felsefe	2	0	2	3	MLY-2014	Ticaret Hukuku	2	0	2	3
MLY-2017	Uluslararası İlişkiler	2	0	2	3	MLY-2016	Siyaset Bilimi	2	0	2	3
MLY-2019	Şirketler Muhasebesi	2	0	2	3	MLY-2018	Kamu Yönetimi	2	0	2	3
MLY-2021	Mesleki Yabancı Dil I	2	0	2	3	MLY-2020	Bilgisayarlı Muhasebe	2	0	2	3
MLY-2009	Bilgisayar Kullanımı	2	0	2	3	MLY-2022	İşaret Dili	2	0	2	3
V. YARIYIL					VI. YARIYIL						
Ders Kodu	Ders Adı	T	U	K	AKTS	Ders Kodu	Ders Adı	T	U	K	AKTS
MLY-3001	Mahalli İdareler Maliyesi	3	0	3	4	MLY-3002	Kamu Ekonomisi II	3	0	3	4
MLY-3003	Kamu Ekonomisi I	3	0	3	4	MLY-3004	Türk Vergi Sistemi II	3	0	3	5
MLY-3005	Bütçe Teorisi ve Politikası	2	0	3	3	MLY-3006	Türk Bütçe Sistemi	3	0	3	4
MLY-3007	Türk Vergi Sistemi I	3	0	3	4	MLY-3008	Para Teorisi ve Politikası	3	0	3	5
MLY-3009	Devlet Borçları	3	0	3	3	MLY-3002	Kamu Ekonomisi II	3	0	3	4
Seçimlik Dersler					Seçimlik Dersler						
MLY-3011	Mesleki Yabancı Dil III	2	0	2	3	MLY-3010	Mesleki Yabancı Dil IV	2	0	2	3
MLY-3013	STK Ekonomisi	2	0	2	3	MLY-3012	Vergi Teorisi ve Politikası	2	0	2	3
MLY-3015	Gelir Dağılımı ve Yoksulluk	2	0	2	3	MLY-3014	Maliye Tarihi	2	0	2	3
MLY-3017	Vergi Ceza Hukuku	2	0	2	3	MLY-3016	Uluslararası Maliye	2	0	2	3
MLY-3019	İş Hukuku	2	0	2	3	MLY-3018	Vergi Yargısı	2	0	2	3
MLY-3021	Mali Tablolara Analizi	2	0	2	3	MLY-3020	Vergi İcra Hukuku	2	0	2	3
MLY-3023	Ekonometri I	2	0	2	3	MLY-3022	Türkiye AB Mali İlişkileri	2	0	2	3
MLY-3025	Vergi Psikolojisi	2	0	2	3	MLY-3024	Ekonometri II	2	0	2	3
MLY-3027	Kamu Alımları	2	0	2	3	MLY-3026	Sosyal Güvenlik Hukuku	2	0	2	3
MLY-3029	Gönüllülük Çalışmaları	2	0	2	3	MLY-3028	Maliyet Muhasebesi	2	0	2	3
VII. YARIYIL					VIII. YARIYIL						
Ders Kodu	Ders Adı	T	U	K	AKTS	Ders Kodu	Ders Adı	T	U	K	AKTS
15MLY409	Uluslararası İktisat	3	0	3	5	15MLY404	İktisadi Düşünceler Tarihi	3	0	2	5
MLY-4003	Kamu Maliyesinde Güncel Sorunlar	3	0	3	5	15MLY406	Türkiye Ekonomisi	3	0	3	5
15MLY457	Maliye Politikası I	3	0	3	5	15MLY408	Maliye Politikası II	3	0	3	5
15MLY461	Vergi Uygulamaları I	3	0	3	6	15MLY410	Vergi Uygulamaları II	3	0	3	6
Seçimlik Dersler					Seçimlik Dersler						
15MLY413	Mesleki Yabancı Dil V	2	0	2	3	15MLY402	Mali Sosyoloji	2	0	2	3
15MLY421	Kalkınma Ekonomisi	2	0	2	3	15MLY412	Mesleki Yabancı Dil VI	2	0	2	3
15MLY441	Siyasal Düşünceler Tarihi	2	0	2	3	15MLY414	Dünya Ekonomisi	2	0	2	3
15MLY443	İşletme Finansmanı	2	0	2	3	15MLY416	Bilimsel Araştırma Teknikleri	2	0	2	3
15MLY445	Çevre Ekonomisi	2	0	2	3	15MLY418	Güncel Uluslararası Sorunlar	2	0	2	3
15MLY447	Eğitim Ekonomisi	2	0	2	3	15MLY420	Parafiskal Yükümlülükler	2	0	2	3
15MLY451	Devlet Muhasebesi	2	0	2	3	15MLY422	Hazine İşlemleri	2	0	2	3
15MLY459	Kamu Özel Sektör Ortaklıkları	2	0	2	3						
MLY4025	Mali Denetim	2	0	2	3						

SONUÇ
ÖRNEK UYGULAMA
KANIT
Maliye Bölümü Eğitim Planı

Kanıt Linki:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6289&culture=tr-TR>

5.2. Eğitim Planının Uygulanması

Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Maliye Bölümü eğitim planının uygulanmasında yüz yüze eğitim yöntemi kullanılmakla birlikte tüm Dünya'ya etkisi altına alan Covid-19 salgını nedeniyle Mart 2020 tarihi itibarıyla Bölümümüzün eğitim öğretim faaliyetleri Microsoft Teams programı üzerinden online olarak yürütülmektedir. Öğrencilerin gerekli bilgi, beceri ve davranışları kazanabilmeleri açısından öğrenciler, ders esnasında soru sorabilecekleri ve dersin öğretim elemanı ile karşılıklı etkileşimde bulunabilecekleri sürekli ve düzenli bir iletişim ağına sahip olabilmektedir. Öğrencilerin ders konusunu daha iyi anlayabilmesi için haftalık ödevler verilmekte ve anlatım yetenekleri ile özgüvenlerinin geliştirilmesi adına derslerde öğrencilere, ödevlerini sunum yaparak anlatma imkânı tanınmaktadır. Öğrenciler tarafından anlaşılmayan konular öğretim elemanları tarafından tekrar edilmektedir.

Öğrencilere ders ile ilgili problemlerin çözümü konusunda öğretim elemanları tarafından problemler hazırlanmakta ve problemlerin çözümünde izlenecek yol ve kullanılacak yöntemler konusunda bilgiler verilmektedir. Derste verilen problemlerin çözümlerinin pekiştirilmesi ve günlük hayata uygulanabilmesi için derslerdeki teorik bilgileri takiben günlük hayattaki uygulamalar ders esnasında yorumlanmakta ve öğrencilerle tartışılmaktadır.

Derste anlatılan konuların öğrenci tarafından daha iyi anlaşılması amacıyla öğrencilere proje veya ödevler de verilebilmektedir. Proje ve ödevler ile öğrencinin öncelikle problemi tanıması, kavraması, gerekli literatürü tarayabilmesi ve konuyu çözme becerilerini geliştirmesi ve sunu/rapor hazırlayıp sunması amaçlanmaktadır.

Dersler dışında da öğrencilerin dersin öğretim elemanları ile sürekli ve düzenli bir iletişim kurabilmeleri için öğretim elemanları kapılarına öğrenci görüşme saatlerini yazılı olarak asmaktadır. İsteyen öğrenciler görüşme gün ve saatinde dersin öğretim elemanı ile görüşebilmekte, ders, mesleki bilgi ve becerilerini artırma konusunda gerekli öneri şikâyet vb. her türlü görüşlerini paylaşabilmektedir. Öğrenciler Covid-19 salgını nedeniyle Microsoft

Teams programı üzerinden online olarak yürütülen eğitim öğretim faaliyetlerinde dersin öğretim elemanlarıyla anlık iletişime geçebildiği gibi ders dışında da aynı program üzerinden iletişim sağlayabilmektedir. Ayrıca öğrenciler Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) üzerinden ve mailler aracılığıyla da iletişim sağlayabilmektedir.

Maliye disiplini içerisinde belirlenen eğitim amaç ve hedeflerine ulaşmada maliye disiplini çerçevesindeki güncel gelişmeleri dikkate alarak eğitim planının revize edilmesi, öğrencilerin alanında yeterli bilgi birikimini elde etmeleri ve meslek edinme noktasında donanımlı olabilmeleri açısından oldukça önem taşımaktadır. Öğrencilerin yeterli bilgi ve becerilere sahip olabilmeleri adına bölüm akademik kurulu, eğitim planını özellikle seçmeli dersler nezdinde de revize etmektedir.

SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Maliye Bölümü Eğitim Planı, Öğretim Üyelerinin Görüşme Saatleri

Kanıt Linki:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6289&culture=tr-TR>

5.3. Eğitim Planı Yönetimi

Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Eğitim planı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir. Eğitim planının öngörüldüğü şekilde uygulanmasını sağlamak üzere öğrenciler sorumlu oldukları lisans eğitim planına uygun olarak zorunlu derslere ve uzmanlaşmak istedikleri seçmeli derslere danışmanları tarafından yönlendirilmektedir. Öğrenciler sorumlu oldukları lisans eğitim planına ve derslerin içeriklerini Öğrenci Bilgi Sistemi ve Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi eğitim kataloğu web sitesinden kolaylıkla görebilmektedir. Öğrenciler her yarıyıl başındaki kayıt dönemlerinde önce Öğrenci Bilgi Sisteminden kendileri ders seçimi yapmakta daha sonra kayıtları danışmanları tarafından kontrol edilerek onaylanmaktadır. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için öğrenci danışmanları yönlendirici olmanın yanı sıra denetçi olarak da büyük rol oynamaktadırlar. Öyle ki mezuniyet aşamasına gelmiş tüm öğrencilerin mezuniyet işlemleri, öğrenci danışmanları tarafından başlatılmaktadır. Mezun aşamasındaki öğrencilerin sorumlu oldukları eğitim planına uygun

ders alıp almadıkları, mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları, öğrenci danışmanları ve ilgililer tarafından kontrol edilmektedir. Buna ilişkin iş akış şemasına kanıtlar kısmında yer verilmiştir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Maliye Bölümü Eğitim Planı, Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği, Ders ekleme-çıkarma danışman onayları tarihleri, Maliye Bölümü Öğrenci Danışmanları, Mezun Öğrencilerin Diploma İşlemleri

Kanıt Linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6289>

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/2020-2021-egitim-ogretim-yili-akademik-takvimi-r112.html>

<https://biibf.comu.edu.tr/ogrenci/danismanlar-r23.html>

<https://biibf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/mezun-ogrencilerin-diploma-islemleri-r1032.html>

5.4. Eğitim Planı Bileşenleri I

Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Maliye Bölümü eğitim planında Vergi Hukuku I (7 AKTS), Kamu Maliyesi I (7 AKTS), Vergi Hukuku II (6 AKTS), Kamu Maliyesi II (6 AKTS), Mahalli İdareler Maliyesi (4 AKTS), Kamu Ekonomisi I (4 AKTS), Kamu Ekonomisi II (4 AKTS), Türk Vergi Sistemi I (4 AKTS), Türk Vergi Sistemi II (5 AKTS), Devlet Borçları (3 AKTS), Türk Bütçe Sistemi (4 AKTS), Maliye Politikası I (5 AKTS), Vergi Uygulamaları I (6 AKTS) gibi 60 AKTS'yi aşan temel bilim eğitimine ilişkin dersler yer almaktadır.

Maliye Lisans Programında yer alan derslerin kısa içerikleri aşağıdaki gibidir.

I. YARIYIL GÜZ

ATA-1001 Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi I (2+0): Osmanlı devletinin 19.yy siyasi ve ekonomik tarihi, I.Dünya Savaşı, önemi ve özellikleri, Osmanlı Devletinin fiilen ve hukuken ortadan kalkması, Kurtuluş Savaşı, savaşın aşamaları ve Türkiye Cumhuriyeti Devletinin oluşum safhaları.

TDİ-1001 Türk Dili I (2+0): Dil ve kültür kavramları, konuşma dili, yazı dili, Türk dilinin gelişimi, anlatım öğeleri, cümle çeşitleri, kök ve ekler, sözlü anlatım ve yazılı anlatım türleri, Türkçe'de ses bilgisi, ses özellikleri, ses olayları, sözcükte yapı bilgisi.

YDİ-1001 Yabancı Dil I (2+0): İngilizce, okuma, yazma ve beceri konusunda temel düzeyde İngilizce

MLY-1004 Matematik (3+0): Aritmetik işlemler, hesap makinası kullanabilme becerisi, üs ve kök hesabı yapabilmek, cebirsel işlemler, formüller, sadeleştirme işlemleri, birinci ve ikinci dereceden denklemler, eşitsizlikler, doğrusal ve ikinci dereceden fonksiyonlar, lineer denklem sistemleri, matris ve determinant, türev ve integral bilgileri aktarılmaktadır.

MLY-1005 Genel Muhasebe I (3+0): Muhasebe bilgi sistemi, muhasebenin gelişimi, muhasebenin temel kavramları, genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri, tek düzen hesap çerçevesi, temel mali tablolar, hesap kavramı ve hesapların işleyişi, defterler ve muhasebe belgeleri, muhasebe iş akışı, açılış kayıtları, dönem içi muhasebe işlemleri, hesaplara ilişkin kayıt işlemleri.

MLY-1007 İşletme Bilimine Giriş I (3+0): İşletmecilik kavramı, hukuki mevzuatlara göre işletme türleri, işletmelerin kuruluş yeri seçimi, kuruluş yeri seçimini belirleyen faktörler, İşletme departmanları, çok uluslu işletmeler, çağdaş işletmecilik uygulamaları.

MLY-1009 Hukukun Temel Kavramları (3+0): Hukukun anlamı, hukuk ve hak kavramları, hukuk bilimi, toplu yaşama zorunluluğu, sosyal düzen kuralları, hukuk kurallarının özellikleri, hukuk sistemleri, pozitif hukukun kaynakları, insan hakları ve hakların elde edilmesi.

MLY-1011 İktisada Giriş I (3+0): Temel ekonomik kavramlar, kıtlık ve fayda, arz-talep ilişkisi, esneklik, üretim ve maliyet kavramları, piyasa tür ve çeşitleri, ekonomik performansın ölçülmesi.

BED-1001 Beden Eğitimi I (2 + 0): Beden eğitiminin genel ve özel amaçları, beden eğitimi ve sporun önemi, sağlıklı yaşam alışkanlıkları, spor ve beslenme, egzersiz ve kalp sağlığı, temel branşlar.

MÜZ-1001 Müzik I (2 + 0): Müzik nedir, müziğin doğuşu, günümüze kadar tarihsel gelişimi ve genel müzik teorisi hakkında bilgiler verilir. Türk ve Dünya müziklerinden örnekler sunulur. Türkiye de müzik, müzik çeşitleri (Türk Halk Müziği, Türk Sanat Müziği, Klasik Türk Müziği vb.) tanıtılır. Ses ve çeşitleri (insan sesi, enstrüman sesi vb.) tanıtılır. Müziğin fonksiyonları, eğitimdeki etkisi, insan üzerindeki etkileri kavratılır. Müziğin kullanıldığı alanlar, klasik batı müziği, Türk halk müziği, klasik Türk müziği teorileri açıklanır. Güncel- popüler müzik, müzik kültürü verilir. Toplu ses eğitimi çalışmaları yapılır.

RES-1001 Resim I (2 + 0): Resim nedir, resmin doğuşu, günümüze kadar tarihsel gelişimi ve genel resim teorisi hakkında bilgiler verilir.

II. YARIYIL BAHAR

ATA-1002 Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi II (2+0): Mondros Anlaşması, Sevr Anlaşması, KurtuluşSavaşı ve sonrasındaki siyasi gelişmeler, tek parti dönemi, tek partili siyasal ilişkiler, çok partili yaşama geçiş.

TDİ-1002 Türk Dili II (2+0): Yazılı anlatımda dış yapı ve kurallar, imlâ kuralları, noktalama işaretleri, yazıda plan, tema bakış açısı, yardımcı fikirler, paragraf yazımı, kompozisyon, seçili yazılarda kompozisyon çatısı, genel anlatım bozuklukları, düşünme ve düşündüğünü ifade edebilme, çeşitli yazı türleri, formal yazılar (özgeçmiş, dilekçe, rapor, bibliyografya, resmi yazılar), not alma ve özetleme teknikleri.

YDİ-1002 Yabancı Dil II (2+0): Temel düzeyde gramer kurallarını okuma, yazma, dinleme ve konuşma.

MLY 1002 İktisada Giriş II (3+0): Bu derste giriş mahiyetinde olmak üzere, milli gelirin teşekkülü, işsizlik, enflasyon, para ve fonksiyonları, iktisadi büyüme ve iktisadi sistemler gibi temel konular anlatılacaktır.

MLY-1004 İstatistik (3+0): Temel istatistik bilgileri, verilerin düzenlenmesi, merkezi eğilim ve dağılım ölçüleri, indeksler, olasılık, rassal değişkenler, dağılımlar, binom, hiper geometrik, poisson ve normal dağılımlar.

MLY 1006 Genel Muhasebe II (3+0): Stok Hesabının İşleyişi, Stok Değerleme Yöntemleri, Gider Ve Gelirlerde Dönem Ayrımı, Uzun Vadeli Alacakların Muhasebeleştirilmesi, Mali Duran Varlıkların Muhasebeleştirilmesi, Maddi Duran Varlıkların Muhasebeleştirilmesi, Amortisman Yöntemleri, , Maddi Olmayan Duran Varlıkların Muhasebeleştirilmesi, Yabancı Kaynak Hesaplarının Muhasebeleştirilmesi, Öz kaynakların Muhasebeleştirilmesi, Gelir Tablosu Hesapları, Dönem Sonu İşlemleri, Finansal tabloların Düzenlenmesi.

MLY 1008 İşletme Bilimine Giriş II (3+0): Bu derste günümüz iş ortamındaki genel işletme ve girişimcilik konuları öğretilecektir. Bu ders örgütlenme biçimleri, işletme mülkiyet çeşitleri ve çağdaş toplumlarda işletmenin rolünü gösterecektir.

MLY 1010 Anayasa Hukuku (3+0): Anayasa; Anayasa Hukuku; Anayasa Kavramı; Anayasa Türleri; Anayasacılık Hareketleri hakkında bilgiler verilmektedir.

BED-1002 Beden Eğitimi II (2 + 0): Beden eğitiminin genel ve özel amaçları, beden eğitimi ve sporun önemi, sağlıklı yaşam alışkanlıkları, spor ve beslenme, egzersiz ve kalp sağlığı, temel branşlar.

RES-1002 Resim II (2 + 0): Resim nedir, resmin doğuşu, günümüze kadar tarihsel gelişimi ve genel resim teorisi hakkında bilgiler verilir.

MÜZ-1002 Müzik II (2 + 0): Müzik nedir, müziğin doğuşu, günümüze kadar tarihsel gelişimi ve genel müzik teorisi hakkında bilgiler verilir. Türk ve Dünya müziklerinden örnekler sunulur. Türkiye de müzik, müzik çeşitleri (Türk Halk Müziği, Türk Sanat Müziği, Klasik Türk Müziği vb.) tanıtılır. Ses ve çeşitleri (insan sesi, enstrüman sesi vb.) tanıtılır. Müziğin fonksiyonları, eğitimdeki etkisi, insan üzerindeki etkileri kavratılır. Müziğin kullanıldığı alanlar, klasik batı müziği, Türk halk müziği, klasik Türk müziği teorileri açıklanır. Güncel- popüler müzik, müzik kültürü verilir. Toplu ses eğitimi çalışmaları yapılır.

III. YARIYIL GÜZ

MLY-2001 Vergi Hukuku I (3+0): Bu ders kapsamında vergi hukukunun kaynakları, vergi kanunlarının yer zaman açısından uygulanması, vergileme süreci ve vergi uyumsuzlukları ve vergi suçları ile cezaları, vergi icrası ve uluslararası vergi hukuku ile ilgili bilgiler verilmektedir.

MLY-2003 Mikro İktisat (3+0): Bu derste makro iktisadi konular ve uygulamalar ulusal ve uluslararası düzeyde incelenerek, sayısal değişkenler ile birlikte analiz edilmektedir. Ayrıca incelenen konular ile ilgili güncel iktisadi olaylar derste değerlendirilmekte ve makroekonomik performansı artırma yolları çözüm önerileriyle birlikte ortaya konulmaktadır.

MLY-2005 Kamu Maliyesi I (3+0): Kamu maliyesine giriş teori ve uygulama, piyasa başarısızlığı, devletin ekonomik fonksiyonları, devlet faaliyetlerinin ekonomik faaliyet üzerindeki etkisi, devletin ekonomik yapısı, kamu harcamaları kamu gelirleri ve devlet borçları ile ilgili bilgiler verilmektedir.

MLY-2009 Bilgisayar Kullanımı (2+0): Microsoft ofis ve word, excel ve access gibi uygulamalarını kullanma ile ilgili temel yetenekleri öğretmektir.

MLY-2011 Borçlar Hukuku (2+0): Bu dersin kapsamında Borçlar Kanununun sistematığı, Borçlar Hukukunun kaynakları, borç ve borç ilişkisi, sorumluluk kavramı, borç ilişkilerinin kaynakları, hukuki işlemlerden ve özellikle sözleşmeden doğan borçlar, genel işlem koşulları, temsil, sözleşmelerin niteliği ve türleri, kurulması ile buna bağlanan hüküm ve sonuçlar, yeni

koşullara uyarlanması okutulacaktır. Bunların haricinde borçların ifası, borçların ifa edilmemesinin sonuçları, borçların sona ermesi konuları da incelenecektir.

MLY-2013 Sosyoloji (2+0): Bilimsel bir disiplin olarak sosyolojinin tanımını, sosyolojideki kuramsal yaklaşımlar, ekonomi-toplum ilişkisi, sosyal ve kültürel yapı, sosyalleşme, toplumsal tabakalaşma gibi temel konuları içermektedir.

MLY-2015 Felsefe (2+0):

MLY-2017 Uluslararası İlişkiler (2+0): Uluslararası İlişkiler Disiplininin gelişim sürecinin irdelenmesi, Dış Politika, Güç, Güvenlik, Güçler Dengesi ve Savaş gibi kavramların tanımlanması, Küreselleşme, Küresel Yönetişim ve Küresel Ekonomi gibi olguların incelenmesi.

MLY-2019 Şirketler Muhasebesi (2+0): Şirket türlerine göre hukuki yapılarının öğrenilmesi, muhasebe kayıtları ve kuruluş işlemleri hakkında bilgi vermek.

MLY-2021 Mesleki Yabancı Dil I (2+0): Lisans öğrencileri için temel düzeyde iş İngilizcesi.

IV. YARIYIL BAHAR

MLY-2002 Vergi Hukuku II (3+0): Bu ders kapsamında vergi hukukunun kaynakları, vergi kanunlarının yer zaman açısından uygulanması, vergileme süreci ve vergi uyumsuzlukları ve vergi suçları ile cezaları, vergi icrası ve uluslararası vergi hukuku ile ilgili bilgiler verilmektedir.

MLY-2004 Makro İktisat (3+0): Makro değişkenler, akımlar, Phillips eğrisi, politikalar, toplam talep, toplam arz.

MLY-2006 İdare Hukuku (3+0): İdare hukukuna giriş, İdare ve idare hukuku kavramları, İdari Teşkilata Hakim Olan İlkeler ve Anayasal Temelleri I, İdari Teşkilata Hakim Olan İlkeler ve Anayasal Temelleri II, Türk İdari Teşkilatı- Merkezden Yönetim I, Türk İdari Teşkilatı- Merkezden Yönetim II, Türk İdari Teşkilatı- Yerinden Yönetim I, Türk İdari Teşkilatı- Yerinden Yönetim II, İdari işlem kavramı, Bireysel idari işlemler I, Bireysel idari işlemler II, Düzenleyici idari işlemler, İdari sözleşmeler I, İdari sözleşmeler II

MLY-2008 Kamu Maliyesi II (3+0): Kamu maliyesine giriş teori ve uygulama, piyasa başarısızlığı, devletin ekonomik fonksiyonları, devlet faaliyetlerinin ekonomik faaliyet üzerindeki etkisi, devletin ekonomik yapısı, kamu harcamaları kamu gelirleri ve devlet borçları ile ilgili bilgiler vermek.

MLY-2010 Mesleki Yabancı Dil II (2+0): Lisans öğrencileri için temel düzeyde iş İngilizcesi.

MLY-2012 Çalışma Ekonomisi (2+0): Eğitim ekonomisi, emek seyyaliyetinin ekonomik analizi, sendikaların ekonomik analizi, sendikaların ekonomik etkileri, kamu ve iş piyasaları, emek verimliliği, işsizlik, işsizlikle mücadelede izlenen başlıca politikalar, enflasyon ve ücretler, enflasyon ve istihdam dersin içeriğinde yer almaktadır.

MLY-2014 Ticaret Hukuku (2+0): Türk Ticaret Kanununun sistemine uygun olarak ticari işletme , kıymetli evrak ve şirketlere ilişkin konular esas alınacaktır.

MLY-2016 Siyaset Bilimi (2+0): Siyaset Bilimi nedir? Siyaset biliminin yöntemi Pozitivizm Siyasal düşüncenin gelişimi Siyasal düşünürler Siyasal düşünürler Demokrasi Demokrasi modelleri Türkiye'de demokrasi İslam siyasal düşüncesi İslam siyasal düşüncesi Güncel siyasal tartışmalar Güncel siyasal tartışmalar.

MLY-2018 Kamu Yönetimi (2+0): Bu derste Türk kamu yönetimi örgütünün yapısı ve işleyişi ele alınmaktadır

MLY-2020 Bilgisayarlı Muhasebe (2+0): Bilgisayar destekli muhasebe paket programlarının öğrenilmesi, muhasebe işlemlerinin yapılması, mali nitelikli bilgilerin üretimi ve raporlanması

MLY-2022 İşaret Dili (2+0):

V. YARIYIL GÜZ

MLY-3001 Mahalli İdareler Maliyesi (3+0): Mahalli idarelerin tanımı, önemi, dayandığı değerler; yerinden yönetim ve mahalli idareler, Anayasalarda mahalli idareler ve yerel demokrasi, mahalli idare kuruluşları; Belediye, Büyükşehir Belediyesi, İl Özel İdaresi ve Köyler; görevleri, organları ve yönetimi, mahalli idare birlikleri, mahalli idarelerde hizmet yöntemleri, merkezi idare-mahalli idare ilişkileri, mahalli idarelerin gelişimi, mahalli idareler ve hemşehri ilişkileri.

MLY-3003 Kamu Ekonomisi I (3+0): Bu ders devletin ekonomiye niçin müdahale ettiği, ne zaman ve nasıl müdahale etmesi gerektiği ve devlet müdahalesinin etkileri ile ilgilidir.

MLY-3005 Bütçe Teorisi ve Potitikası (3+0): Bütçe kavramı, bütçe hakkı, bütçenin işlevleri, bütçe ilkeleri, bütçe teorileri, bütçe politikası, bütçe sistemleri

MLY-3007 Türk Vergi Sistemi I (3+0): Türk vergi sisteminin genel yapısı, gelir ve kurumlar vergisi ile ilgili ayrıntılı konular ele alınır.

MLY-3009 Devlet Borçları (3+0): Bu ders devletin niçin borçlanmaya başvurduğu, ne zaman ve nasıl borçlanması gerektiği ve devlet borçlanmasının etkileri ile ilgilidir.

MLY-3011 Mesleki Yabancı Dil III (2+0): Maliye ile ilgili mesleki İngilizce konularını içeren makaleler, iş dünyasındaki güncel konular, İngilizcede ki farklı ifade ve dil yapılarının analizi, mesleki kavram ve terimleri içermektedir.

MLY-3013 STK Ekonomisi (2+0): Sivil toplum kuruluşları.

MLY-3015 Gelir Dağılımı ve Yoksulluk (3+0): Gelir Dağılımı: bir ekonomide ortaya çıkan gelirin, oyunculara nasıl paylaştırıldığını gösteren ekonomik göstergedir. Yoksulluk ve fakirlik: günlük temel ihtiyaçların tamamını veya büyük bir kısmını karşılayacak yeterli geliri sahip olmama durumudur. Özellikle yiyecek, içecek, barınma, giyim-kuşam gibi temel ihtiyaçlara zor erişmek veya erişmemek yoksulluk olarak tanımlanabilmektedir. Ancak kimi gelişmiş ülkelerde bu tanımın standartlarında değişiklik görülmektedir.

MLY-3017 Vergi Ceza Hukuku (2+0): Bu ders Vergi Usul Hukuku içindeki Vergi Ceza Hukukuna ilişkin düşünceler ve kurumlar ve vergi cezalarının ve usulsüzlük düzenlemelerinin sistematığı ile ilgilidir.

MLY-3019 İş Hukuku (2+0): Bu ders kapsamında iş hukukuna ilişkin temel bilgilere yer verilmektedir.

MLY-3021 Mali Tablolar Analizi (2+0): Mali Tablolar Analizine İlişkin Temel Bilgiler (mali analiz kavramı ve kapsamı , mali tablo ve mali rapor kavramları , mali analiz teknikleri ve çeşitleri , mali tablolar analizinin başarı koşulları , finansal karar almada finansal bilgi yorumu ve analiz yeteneğinin geliştirilmesi) , Mali Analize Konu Olan Tablolar , Mali Analiz Teknikleri (karşılaştırmalı analiz tekniği , yüzde analiz tekniği , trend analiz tekniği , oran analiz tekniği , fonların akış analizi- fon akım tablosu, net çalışma sermayesi değişim tablosu, nakit akım tablosu) , Mali Analiz Tekniklerinin Mali Tablolara Uygulanması.

MLY-3023 Ekonometri I (2+0): Regresyon, korelasyon, en küçük kareler yöntemi, çoklu regresyon, en yüksek olasılık yöntemi

MLY-3025 Vergi Psikolojisi (2+0): Vergi yükü, vergilemenin sınırları, vergi uyumu modelleri, vergilere karşı mükellef tepkileri, vergi ahlakı, ideal vergi sisteminin özellikleri.

MLY-3027 Kamu Alımları (2+0): Kamu alım usulleri ve yöntemleri hakkında bilgiler vermek.

MLY-3029 Gönüllülük Çalışmaları (2+0):

VI. YARIYIL BAHAR

MLY-3002 Kamu Ekonomisi II (3+0): Bu ders devletin ekonomiye niçin müdahale ettiği, ne zaman ve nasıl müdahale etmesi gerektiği ve devlet müdahalesinin etkileri ile ilgilidir.

MLY-3004 Türk Vergi Sistemi II (3+0): Kurumlar Vergisi, Mükellefleri, Vergiden Muaf Kurumlar, Vergiden Muaf Gelirler, Verginin Tahakkuku, Verginin Beyanı, Vergi Oranı, Vergilendirme Dönemi, Verginin Ödenmesi, Gelir Vergisi, Mükellefleri, Vergiden Muaf Gelirler, Verginin Tahakkuku, Verginin Beyanı, Vergi Oranı, Vergilendirme Dönemi, Verginin Ödenmesi, Servet ve Harcamalar Üzerinden Alınan Vergilerle İlgili Değerlendirmeler.

MLY-3006 Türk Bütçe Sistemi (3+0): Bütçe ilkeleri ve çeşitli bütçe sistemleri çerçevesinde Türk bütçe sisteminin hazırlanma, uygulanma ve denetlenme aşamaları.

MLY-3008 Para Teorisi ve Politikası (3+0): Paranın doğası ve işlevi. Klasik para teorisi, tarafsızlık ve enflasyon. Faiz oranı geri bildirim kuralları. Para talebi teorileri. Bankacılık sistemi, finansal aracılık ve para arzının belirleyicileri. Para politikasının nominal katılıklar teorileri ve Phillips eğrisi çerçevesinde aktarım mekanizması. Faiz oranlarının dönem yapısı. Optimal politikaların tasarımı. Enflasyon hedeflemesi de dahil olmak üzere para politikası stratejileri.

MLY-3010 Mesleki Yabancı Dil IV (2+0): Maliye ile ilgili mesleki İngilizce konularını içeren makaleler, iş dünyasındaki güncel konular, İngilizcede ki farklı ifade ve dil yapılarının analizi, mesleki kavram ve terimleri içermektedir.

MLY-3012 Vergi Teorisi ve Politikası (2+0): Bu ders verginin niçin alınması gerektiği, vergi yükünün nasıl dağıtılması, verginin amaçları, vergi tekniği, vergileme ilkeleri, vergi türleri, devletin ekonomiye niçin vergi politikası ile müdahale ettiği, ne zaman ve nasıl müdahale etmesi gerektiği ve vergi politikası ile devlet müdahalesinin etkileri ile ilgilidir.

MLY-3014 Maliye Tarihi (2+0): Normatif Analiz, Piyasa Başarısızlıkları, Sosyal Mallar-Yarı Sosyal Mallar, Dışsallıklar, Politik Ekonomi ve Devletin Ekonomideki Rolünün Artması, Vergi/Transfer İkili ve Gelirin Yeniden Dağıtım Politikaları, Türk Gelir Ve Kurumlar Vergileri.

MLY-3016 Uluslararası Maliye (2+0): Uluslararası Mali Kurumlara İlişkin Genel Açıklamalar, Uluslararası Mali Kurumların sınıflandırılması, Uluslararası Mali Kurumların çalışma alanları, Uluslararası Mali Kurumların örgüt yapısı, Dünya Bankası, Uluslararası Para Fonu, Avrupa Mali Kurumları, Bölgesel Mali Kurumlar, Uluslararası Vergi Hukuku,

Uluslararası Çifte Vergilendirmenin Genel Esasları, Uluslararası Çifte Vergilendirmeyi Önlemeye Yönelik Çalışmalar ve Anlaşma Modelleri, Model Anlaşmaların Az Gelişmiş Ülkeler Açısından Değerlendirilmesi, Türkiye'nin Uluslararası Vergi Anlaşmaları Konusundaki Tutumu ve Taraf Olduğu Vergi Anlaşmaları

MLY-3018 Vergi Yargısı (2+0): Vergi uyuşmazlıklarının niteliği ve karakteristikleri, İdari çözüm yolları, yargılama hukukuna giriş ve Türk hukukunda yargı kolları, vergi yargısının yapısı, işlevleri ve ilkeleri, vergi davası, ispat ve delil, kanun yolları konuları bu dersin içeriğini oluşturmaktadır.

MLY-3020 Vergi İcra Hukuku (2+0): Vergi ve diğer kamu alacaklarının normal tahsil yolları, cebri icra yolları, kamu alacağının korunması vb. konular anlatılacaktır.

MLY-3022 Türkiye AB Mali İlişkileri (2+0): Türkiye-AB ilişkilerinin tarihsel gelişimi hakkında bilgi sahibi olur. Türkiye ile AB arasında ortaklık mevzuatı ile kurulan ilişkilere yönelik hak ve yükümlülükleri hakkında bilgi sahibi olur.

MLY-3024 Ekonometri II (2+0): Çoklu doğrusallık, değişen varyans, ardışık bağımlılık, gölge değişkenler, eşanlı denklem modelleri.

MLY-3026 Sosyal Güvenlik Hukuku (2+0): Sosyal Güvenlik Hukuku dersinde, sosyal riskler nelerdir? Bu sosyal riskler gerçekleştiğinde sigortalılara SGK (Sos. Güv. Kurumu)unca hangi yardım ve hizmetlerin sunulacağı araştırılır.

MLY-3028 Maliyet Muhasebesi (2+0): Maliyet kavramı, maliyet muhasebesinin amaçları, maliyet muhasebesinin işletme hesap sistemindeki rolü, maliyet türleri; malzeme maliyetleri, işçilik maliyetleri, genel üretim maliyetleri, maliyet hesaplama yöntemleri ve maliyet sisteminin oluşturulması.

VII. YARIYIL GÜZ

MLY-4001 Uluslararası İktisat (3+0): Döviz ve Döviz Piyasası, Bankalar ve Döviz Piyasası, Ödemeler Bilançosunun Ana Hesapları, Ödemeler Bilançosu Açıklarını Önlemeye Yönelik Politikalar, Uluslararası Özel Sermaye Akımları, Uluslararası Para Piyasası.

MLY-4003 Kamu Maliyesinde Güncel Sorunlar (3+0): Ders kapsamında kamu maliyesinde meydana gelen değişimler incelenecektir.

MLY-4005 Maliye Politikası I (3+0): Maliye politikasının etkinliği üzerine yönlendirici tartışmaları değerlendirebilecek. Maliye politikasının amaç, araç ve sınırlılıklarını

tanımlayabilecek, maliye politikasının araçlarını tanıyacak. Ekonomik istikrarı sağlamak için mali politika ve para politikası alternatiflerini değerlendirebilecek.

MLY-4007 Vergi Uygulamaları I (3+0): Bu derste Türkiye'de uygulanan vergilerin neler olduğu, bu vergilerin nasıl uygulandığı, bu uygulamaların vergi idaresi ve vergi mükelleflerine ne gibi yükümlülükler ve sorumluluklar getirdiği, yükümlülüklerle uyulmaması halinde ne gibi yaptırımlar ile karşılaşılacağı gibi konulara değinilecektir.

MLY-4009 Mesleki Yabancı Dil V (2+0): Maliye ile ilgili mesleki İngilizce konularını içeren makaleler, iş dünyasındaki güncel konular, İngilizcede ki farklı ifade ve dil yapılarının analizi, mesleki kavram ve terimleri içermektedir.

MLY-4011 Kalkınma Ekonomisi (2+0): Ekonomi ile İlgili Temel Kavramlar, Ekonomi tarihi, Kıtlık sorunu, Fırsat Maliyeti, Talep ve Arz, Piyasa Dengesi Esneklik, Üretim, Maliyet, Piyasalar Üretim faktörleri, Mikro İktisattan Makro İktisada Geçiş, Milli Gelir; Para ve Bankacılık ve Enflasyon konularını kapsamaktadır.

MLY-4013 Siyasal Düşünceler Tarihi (2+0): Eski Yunan'dan başlayarak orta çağ ve toplumsal sözleşme düşünürleri bağlamında devlet, iktidar, insan doğası, adalet, eşitlik ve özgürlük konuları tartışılacaktır.

MLY-4015 İşletme Finansmanı (2+0): Uluslararası piyasalar, sermaye piyasaları, dış ticarete finansal kiralama; faktöringler, forfaiting gibi finansman yöntemlerinin incelenmesi.

MLY-4017 Çevre Ekonomisi (2+0): Bu ders çevre problemlerini analiz etmek ve çözmek için iktisadi method ve araçların nasıl kullanılacağı ile ilgilidir.

MLY-4019 Eğitim Ekonomisi (2+0): Eğitim sektörü, eğitim harcamaları ve eğitimin ekonomik boyutları.

MLY-4021 Devlet Muhasebesi (2+0): Türk Devlet Muhasebesine ilişkin genel bilgi, uygulamada karşılaşılan sorunlar, çözüm önerileri ve Devlet Muhasebesindeki son gelişmeler.

MLY-4023 Kamu Özel Sektör Ortaklıkları (2+0): Bu ders kamu iktisadi girişimleri ve kamu özel sektör ortaklıklarını içerir.

MLY-4025 Mali Denetim (2+0): Sayıştay ve diğer kurumlar tarafından yapılan denetimlere ilişkin konular incelenir.

VIII. YARIYIL BAHAR

MLY-4002 İktisadi Düşünceler Tarihi (3+0): İktisadi düşünce tarihinde yer alan önemli iktisatçıların öğretilmesi, İktisadi düşünce yaklaşımlarının anlatımı.

MLY-4004 Maliye Politikası II (3+0): Ekonomiyi stabilize etmede maliye politikasının kullanımını değerlendirebilecek.

MLY-4006 Vergi Uygulamaları II (3+0): Bu derste Türkiye’de uygulanan vergilerin neler olduğu, bu vergilerin nasıl uygulandığı, bu uygulamaların vergi idaresi ve vergi mükelleflerine ne gibi yükümlülükler getirdiği, yükümlülükler uyulmaması halinde ne gibi yaptırımlar ile karşılaşılacağı gibi konulara değinilecektir.

MLY-4008 Türkiye Ekonomisi (3+0): Ders öğrencilerin Türkiye ekonomisinin güncel sorunlarının ana karakterlerini analiz edebilmesi için gerekli tarihsel, kurumsal ve yapısal bir çerçeve sunar. Bu anlamda milli iktisat, devletçilik, liberal uyum, ithal ikameci dönem, dışa açık sermaye egemenliği dönemi, finansallaşma ve sıcak para egemenliği gibi süreç ve kavramlar detaylı bir şekilde ele alınacaktır.

MLY-4010 Mesleki Yabancı Dil VI (2+0): Maliye ile ilgili mesleki İngilizce konularını içeren makaleler, iş dünyasındaki güncel konular, İngilizcede ki farklı ifade ve dil yapılarının analizi, mesleki kavram ve terimleri içermektedir.

MLY-4012 Mali Sosyoloji (2+0): Maliye sosyoloji ilişkisi, vergilemeyi etkileyen sosyolojik ve psikolojik faktörler, mali sosyoloji açısından toplumsal sınıflar, şehirleşme, göç ve kamu maliyesi ilişkisi, vergilemeye gösterilen siyasal ve toplumsal tepkiler, vergi cezaları, denetim sıklığı, vergi oranları ve vergi hâsılasını belirleyen etkenler, vergilemenin boş zaman ve çalışma üzerine etkisi.

MLY-4014 Dünya Ekonomisi (2+0): Küreselleşme: Temel Aktörler ve Göstergeler, Küreselleşme ve gelişmekte olan ülkeler, Uluslararası ekonomi kuruluş tipleri ve temel ilkeler, İktisadi entegrasyonlar: Teori ve politika, AB’nin ekonomi yapısı, AB ile Türkiye ilişkileri, Mal ve hizmetlerin ticaretin serbestleşme: GATT ve DTO, Uluslararası finansal yapı, Dünya Bankası ve Kalkınma problemi, IMF, DB küresel organizasyonlar ve gelişmekte olan ülkeler: Eleştirel bir yaklaşım, BM çatısı altında ekonomik kalkınma ajansları: UNCTAD-UNDP, Asya’da, Afrika’da ve Amerika’da entegrasyon çabaları.

MLY-4016 Bilimsel Araştırma Teknikleri (2+0): Bilimsel araştırma türleri, teknikleri, kaynak kullanma yöntemleri, kaynak kullanma, içerik hazırlama, bilimsel çalışma türlerine göre hazırlık yöntem ve teknikleri hakkında ileri düzey bilgileri içerir.

MLY-4018 Güncel Uluslararası Sorunlar (2+0): Ders kapsamında küresel düzeydeki ve Türkiye çevresindeki sorunlara odaklanılmaktadır. Güncel çatışmaların neden ve sonuç ilişkileri içinde ele alındığı ders aktüaliteyi yakından izlemektedir. Dünya politikasının anlaşılması, uluslararası sistemi etkileyen temel çatışma bölgeleri, bu çatışmaların analizleri ve çatışmaların çözülmesi dersin içeriği arasındadır.

MLY-4020 Parafiskal Yükümlülükler (2+0): Parafiskal gelir kavramı ve gerekçeleri konusunda ayrıntılı bilgiye sahip olmak. Türkiye'deki parafiskal gelirler, bu gelirlerin kullanım alanları, milli ekonomi içindeki payları konusunda değerlendirme yapabilmek.

MLY-4022 Hazine İşlemleri (2+0): Hazine kurumunun işlevleri olarak nakit hareketleri, nakit yönetimi, kamu borçlarının yönetimi, bütçe finansmanı, uluslararası mali kuruluşlarla ilişkilerin yönetimi.

SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Maliye Bölümü Eğitim Planı ve Ders İçerikleri

Kanıt Linki::

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6289>

5.5. Eğitim Planı Bileşenleri II

En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi içermelidir.

Maliye Bölümü eğitim planında sosyal bilimler genel disiplini içerisinde yer alan temel bilimler ve bu disipline yakın ve tamamlayıcı nitelikte meslek eğitimine ilişkin dersler bulunmaktadır. Maliye alanını destekleyici Mesleki Yabancı Dil I, II, III, IV, Vergi Teorisi ve Politikası, Vergi Yargısı gibi derslerin yanı sıra Genel Muhasebe I, Genel Muhasebe II, Şirketler Muhasebesi, Maliyet Muhasebesi, Bilgisayarlı Muhasebe, İşletme Bilimine Giriş I ve İşletme Bilimine Giriş II olmak üzere işletme ve muhasebe disiplinine özgü; İktisada Giriş I, İktisada Giriş II, Mikro İktisat, Para Teorisi ve Politikası, Uluslararası İktisat, İktisadi Düşünceler Tarihi, Türkiye Ekonomisi ve Makro İktisat gibi ekonomi disiplinine özgü; Hukukun Temel Kavramları, Anayasa Hukuku, İdare Hukuku, Ticaret Hukuku gibi hukuk disiplinine ve farklı disiplinlere özgü derslere de eğitim planında yer verilmektedir.

SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Maliye Bölümü Eğitim Planı ve Ders İçerikleri

Kanıt Linki: <https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6289>

5.6. Program Amaçları Kapsamında Genel Bir Eğitim Planının Varlığı **Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.**

Maliye Bölümü mezunlarının maliye disiplinine özgü temel bilgilere sahip, güncel ulusal ve uluslararası mali konulara ve olaylara hâkim olması amaçlanmaktadır. Bu kapsamda mezunların işletme, iktisat, kamu yönetimi, hukuk, ekonometri ve uluslararası ilişkiler konularında temel bilgileri kullanması hedeflenmekte ve bu alanlara ilişkin derslere program amaçları doğrultusunda eğitim planında yer verilmektedir. Böylece mezunlar çalıştıkları kamu veya özel sektör kuruluşlarında ihtiyaç duyulan ulusal ve uluslararası mali olaylara ilişkin genel bilgi birikimine sahip olmaktadır.

SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Eğitim Planı ve Program Amaçları

Kanıt Linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6289>

<http://maliye.biibf.comu.edu.tr/>

5.7. Ana Tasarım Deneyimi

Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Eğitim planında yer alan dersler, senelere ve dönemlere göre birbirlerini destekleyecek nitelikte, bütünsel bir bakış açısıyla tasarlanmıştır. Bu doğrultuda sonraki dersin öğrenim gerekliliğini önceden alınan dersin sağlaması sistemi doğrultusunda eğitim planı oluşturulmuştur. Dersler sene bazında kademeli olarak temel eğitimden nitelikli eğitime; genel konulardan daha spesifik konulara olacak şekilde planlanmaktadır. Örneğin eğitim planında öncelikle Kamu Maliyesi I ve Kamu Maliyesi II derslerine yer verilmekte ve bu derslerde maliye disiplininin genel hatları açıklanmaktadır. Sonrasında Kamu Maliyesi derslerinde görülen konular devlet borçları,

mahalli idareler maliyesi, kamu bütçesi, vergi hukuku gibi dersler ayrı bir ders olarak detaylı bir şekilde işlenmektedir.

Eğitim planı kapsamında öğrencilerin bilgi, beceri ve davranışlarını geliştirmeleri ile ilgili olarak öğrencilerin kendi yetenekleri ve gelecekte hedefledikleri meslek gruplarına uygun seçmeli dersleri seçebilmektedir. Bu bağlamda öğrencilerin 4 yıllık eğitim sürecinde seçebilecekleri seçmeli derslerin toplam AKTS'si 62'dir. Bununla birlikte öğrencilerin bilgi, beceri ve davranışları doğrultusunda öğrenciler, hangi seçmeli dersleri seçecekleri hususunda ders ekleme-çıkarma haftasında danışmanları tarafından yönlendirilmektedir.

Maliye Bölümü'nde öğrencilerin eğitim planında elde ettikleri bilgileri pratiğe dönüştürebilmeleri açısından isteğe bağlı staj uygulamasına yer verilmektedir. Bölüm öğrencilerine, maliye bölümüne kayıt yaptırdıktan sonra verilen akreditasyon sürecinde staj olanakları ile ilgili bilgiler verilmektedir. Aynı zamanda isteğe bağlı staj uygulamaları her yıl Fakülte web sayfasından öğrencilerimize duyurulmaktadır. Bununla birlikte bölümümüzde kurulan staj komisyonu aracılığıyla da öğrencilerin staj başvuruları, öğrencilerin eğitim planı doğrultusunda elde ettikleri bilgi, beceri ve davranışları kullanabilecekleri alanlarda ve/veya mesleklerde staj yapıp yapmadıklarını incelemektedir.

SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Staj Yönergesi, Ders ekleme-çıkarma danışman onayları tarihleri (akademik takvim), Maliye Bölümü Öğrenci Danışmanları, Oryantasyon Programı: 2020-2021 Oryantasyon toplantısı

Kanıt linkleri:

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/canakkale-onsekiz-mart-universitesi-lisans-egitimi.html>

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/2020-2021-egitim-ogretim-yili-akademik-takvimi-r112.html>

<https://biibf.comu.edu.tr/ogrenci/danismanlar-r23.html>

<https://biibf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2020-2021-egitim-ogretim-yili-guz-yariyilinda-faku-r1286.html>

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim Kadrosunun Yeterliliği

Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

1995 yılında eğitim öğretim faaliyetlerine başlayan Maliye Bölümü lisans (I öğretim ve II öğretim), yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim vermektedir. Maliye Bölümü'nde 152'si 2020 yılında olmak üzere toplam 2193 öğrenci eğitimlerini başarıyla tamamlayarak mezun olmuştur. Maliye Bölümü'nde 418'i birinci öğretim ve 312'si ikinci öğretim olmak üzere toplam 730 aktif öğrenci bulunmaktadır. 2020-2021 eğitim öğretim döneminde Maliye Bölümü'ne kayıt yaptıran öğrenci sayısı birinci öğretimde 98, ikinci öğretimde ise 57 kişidir.

Maliye Bölümü'nde 3 Profesör, 1 Doçent., 4 Dr. Öğr. Üyesi ve 5 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam 13 akademik personel bulunmaktadır. Maliye Teorisi Anabilim Dalı'nda 1 Profesör, 2 Araştırma Görevlisi, Mali Hukuk Anabilim Dalı'nda 1 Profesör, 1 Araştırma Görevlisi, Mali İktisat Anabilim Dalı'nda 1 Profesör, 1 Doçent ve 2 Araştırma Görevlisi, Bütçe ve Mali Planlama Anabilim Dalı'nda 4 Dr. Öğr. Üyesi görev yapmaktadır. Ayrıca Maliye Lisans Programının eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmek ve program zenginliğini arttırmak amacıyla fakülte dışından Finans- Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü'nden 1 akademik personel istihdam edilmektedir.

2020 yılının mart ayında Covid 19 salgını sebebiyle yüz yüze eğitim-öğretime ara verilmiştir. Bu nedenle, daha önce yüz yüze gerçekleşen lisans öğrencisi-danışman öğretim üyesi görüşmeleri, bu tarihten itibaren Microsoft Teams üzerinden online olarak gerçekleştirilmektedir. Bunun yanı sıra lisans öğrencileri, e-posta üzerinden ders aldıkları öğretim üyeleri ile iletişim kurabilmektedir. Aşağıdaki tablolarda Maliye Anabilim Dalı'nda görev yapan öğretim üyelerine ilişkin çeşitli bilgi ve istatistikler yer almaktadır.

Tablo 16. Maliye Bölümü Öğretim Üyeleri Lisans Danışmanlık Sayıları

Öğretim Üyesi Adı	Lisans	
	Sınıf ve Öğretim	Sayı
Prof. Dr. Selçuk İpek	1. Sınıf Birinci Öğretim	93
Prof. Dr. Fatma Taş	4. Sınıf Birinci Öğretim	94
Prof. Dr. Murat Aydın	2. Sınıf Birinci Öğretim	91
Doç. Dr. Timur Tüργay	3. Sınıf İkinci Öğretim	94
Dr. Öğr. Üyesi S. Sami Tan	3. Sınıf Birinci Öğretim	86
Dr. Öğretim Üyesi Serkan Işık	2. Sınıf İkinci Öğretim	54
Dr. Öğr. Üye. Hilal Görkem	1. Sınıf İkinci Öğretim	53
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Avcı	4. Sınıf İkinci Öğretim	165

Tablo 17. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Programda Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı 730 / Programda Kadrosu Bulunan Öğretim Elemanı Sayısı 9	81,1
---	------

Tablo 18. Programdaki Öğretim Elemanlarının Yaş Dağılımı

Akademik Unvan	Yaş Grupları							
	<30		30-39		40-49		50 +	
	E	K	E	K	E	K	E	K
Prof. Dr.	-	-	-	-	2	-	-	1
Doç. Dr.	-	-	-	-	-	-	1	
Dr. Öğr. Üyesi	-	-	1	-	1	1	1	
Arş. Gör.	1		3	1				

Tablo 19. Öğretim Kadrosunun Haftalık Lisans Ders Yüğü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler

Sözleşmeye Esas Görev Tanımı Kapsamında Akademik Unvanlara Göre Olması Gereken Mevcut Ders Yüğü Dağılımları			
Akademik Unvan	Adı ve Soyadı	Mevcut Ders Yüğü	
		Güz Dönemi 2020-2021	Bahar Dönemi 2019-2020
Prof. Dr.	Selçuk İPEK	16	16
Prof. Dr.	Fatma TAŞ	26	28
Prof. Dr.	Murat AYDIN	12	10
Doç. Dr.	Timur TÜRGAY	18	14
Dr. Öğr. Üyesi	Sabri Sami TAN	16	16
Dr. Öğr. Üyesi	Hilal GÖRKEM	14	12
Dr. Öğr. Üyesi	Mehmet AVCI	14	4
Dr. Öğr. Üyesi	Serkan IŞIK	14	10
Dr. Öğr. Üyesi	Erdal EROĞLU	14	12

Tablo 20. Maliye Bölümü Danışman Görüşme Saatleri

Öğretim Üyesi Adı	Görüşme Günleri	Görüşme Saatleri
Prof. Dr. Selçuk İpek	Pazartesi	13:10-14:45
	Salı	13:10-14:45
Prof. Dr. Fatma Taş	Pazartesi	11:00-13:00
	Salı	11:00-13:00
Prof. Dr. Murat Aydın	Çarşamba	09:00-11:00
	Cuma	13:00-14:00
Doç. Dr. Timur Türgay	Çarşamba	10:40-11:25
		13:10-13:55
	Cuma	13:10-13:55 16:30-17:55
Dr. Öğr. Üyesi S. Sami Tan	Pazartesi	09:00-10:35
	Salı	12:20-13:55
Dr. Öğretim Üyesi Serkan Işık	Perşembe	12:20-13:05
		15:40-17:15
	Cuma	09:45
Dr. Öğr. Üye. Hilal Görkem	Çarşamba	10:00- 12:00
	Perşembe	09:00-09:30
		15:45-17:45
Dr.Öğr.Üyesi Mehmet Avcı	Pazartesi	09:00-11:00
	Salı	10:00-12:00
Dr.Öğr.Üyesi Erdal Eroğlu	Salı	13:10-14:45
	Çarşamba	09:50-13:05

SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Maliye Bölümü Akademik Kadro, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Akademik Veri Yönetim Sistemi, Kurumsal Değerlendirme Sistemi

Kanıt Linkleri:

maliye.biibf.comu.edu.tr/akademik/akademik-personel-r1.html

<https://avesis.comu.edu.tr/>

<https://ubys.comu.edu.tr/BIP/BusinessIntelligence/Students/Lisans>

6.2 Öğretim Kadrosunun Nitelikleri

Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Maliye Lisans Programı öğretim kadrosu genç ve dinamik bir yapıya sahiptir. Öğretim kadrosuna ilişkin detaylı bilgiler kanıt olarak eklenen dosyada sunulmuştur. Öğretim üyeleri ve öğretim elemanlarının yaş ortalaması Tablo 18’de görüldüğü üzere 40’ın altındadır.

Tablo 21’de öğretim üyelerinin eğitim, mesleki deneyim ve yayın bilgilerine yer verilmektedir. Tabloda görüldüğü üzere, programdaki öğretim üyelerinin büyük bir çoğunluğu lisansüstü eğitimlerini Türkiye'nin önde gelen üniversitelerinde tamamlamışlardır. Tablo 21’de yer alan linkler ve Tablo 22 incelendiğinde öğretim üyeleri tarafından 300’ü (kitap, kitap bölümü, makale ve bildiri toplamı) aşkın çalışmanın yayınlandığı ve bu yayınlanan çalışmaların yaklaşık %80'inin uluslararası nitelikte olduğu görülmektedir. Öğretim üyelerinin mesleki gelişimlerine katkı sağladıkları bir diğer alan da yürütülen bilimsel araştırma projeleridir. Program öğretim üyelerince proje yöneticisi ve araştırmacı olarak tamamlanmış ve 2021 yılında tamamlanması planlanan projeler ile birlikte toplam 22 Bilimsel Araştırma Projesi (BAP) bulunmaktadır. Program öğretim üyeleri, geliştirmiş oldukları bu projelerle bölgenin ve ülkenin sektörel sorunlarının belirlenmesinde ve çözümünde aktif görevler üstlenmektedir.

Tablo 21. Öğretim Üyesi Detay Analizi

Öğretim Üyesi Adı	Eğitim Geçmişi			Deneyim Yılı	Akademik Yayın Bilgisi (Linkten Ulaşılabilir)
	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora		
Prof. Dr. Selçuk İpek	Uludağ Üniversitesi Maliye	Uludağ Üniversitesi Maliye	İstanbul Üniversitesi Maliye	23	https://aves.comu.edu.tr/selcukipek/yayinlar
Prof. Dr. Fatma Taş	Uludağ Üniversitesi Maliye	Uludağ Üniversitesi İşletme-Muhasebe Finansman	Uludağ Üniversitesi Mali Hukuk	23	https://aves.comu.edu.tr/fatmatas/yayinlar
Prof. Dr. Murat Aydın	Anadolu Üniversitesi Maliye	Anadolu Üniversitesi Maliye	Marmara Üniversitesi Maliye	21	https://aves.comu.edu.tr/346/egitim
Doç. Dr. Timur Türgay	Dokuz Eylül Maliye	Dokuz Eylül Maliye	Dokuz Eylül Maliye	19	https://aves.comu.edu.tr/113/yayinlar
Dr. Öğr. Üyesi Sami Tan S.	İstanbul Üniversitesi Maliye	İstanbul Üniversitesi Maliye ve Yüksek Lisans, University of Connecticut, Graduate School, Economics, ABD	Dokuz Eylül Maliye	27	https://aves.comu.edu.tr/ssamitan/yayinlar
Dr. Öğretim Üyesi Serkan Işık	Gazi Üniversitesi İşletme	Çanakkale Üniversitesi Maliye	Uludağ Maliye	2	https://aves.comu.edu.tr/serkanisik/yayinlar
Dr. Öğr. Üye. Hilal Görkem	Ege Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye	Marmara Üniversitesi Maliye	16	https://aves.comu.edu.tr/hilalgorkem/yayinlar
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Avcı	Dokuz Eylül Maliye	Zonguldak Bülent Ecevit Maliye	Zonguldak Bülent Ecevit Maliye	11	https://aves.comu.edu.tr/mehmetavci/yayinlar
Dr. Öğr. Üyesi Erdal Eroğlu	Hacettepe Üniversitesi Maliye	Ankara Üniversitesi Maliye Bursa Uludağ Üniversitesi Maliye	Bursa Uludağ Üniversitesi Maliye	11	https://aves.comu.edu.tr/erdaleroglu/yayinlar
Arş. Gör. Rıdvan Engin	Bursa Uludağ Üniversitesi Maliye	Bursa Uludağ Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye (Devam Ediyor)	5	https://aves.comu.edu.tr/ridvanengin/yayinlar

Arş. Gör. Kendal Deniz	Bursa Uludağ Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye (Devam Ediyor)	4	https://aves.comu.edu.tr/kendaldeniz/yayinlar
Arş. Gör. Yakup Taşdemir	Sakarya Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye (Devam Ediyor)	6	https://aves.comu.edu.tr/1926/yayinlar
Arş. Gör. Mehmet Emin Kenanoğlu	Anadolu Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye (Devam Ediyor)	4	https://aves.comu.edu.tr/mehmeteminkenanoğlu/yayinlar
Arş. Gör. Semra TAŞ	Trakya Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye (Devam Ediyor)	4	https://aves.comu.edu.tr/semratas/yayinlar

Tablo 22. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler

Akademik Unvan Ad ve Soyad	Uluslararası + Ulusal Hakemli Dergi, Kongre, Sempozyum vb. Yayınlanan Makale, Bildiri Sayısı	Toplam Atıf Sayısı	Sosyal Bilimler Alanında ISI Indexlerine Grien Dergilerde Aldıkları Atıf	Akademik Ders Kitabı ve Kitap Bölümleri
Prof. Dr. Selçuk İPEK	40+34=74	174	15	14
Prof. Dr. Fatma TAŞ	4+6=10	23	-	3
Prof. Dr. Murat AYDIN	15+17=32	75	9	15
Doç. Dr. Timur TÜRGAY	3+11=14	16	-	7
Dr. Öğr. Üyesi Sabri Sami TAN	11(Uluslararası)	25	2	2
Dr. Öğr. Üyesi Hilal GÖRKEM	8+2=10	35	7	6
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet AVCI	4+7=11	40		1
Dr. Öğr. Üyesi Serkan IŞIK	7	34	5	1

Dr. Öğr. Üyesi Erdal EROĞLU	14+10=24	45	2	12
Arş. Gör. Kendal Deniz	12+1=13	12	-	3
Arş. Gör. Rıdvan Engin	4+2=6	14	-	1
Arş. Gör. Mehmet Emin Kenanoğlu	10+2=12	3	-	2
Arş. Gör. Semra Taş	2(Uluslararası)	-	-	2
Arş. Gör. Yakup Taşdemir	8(Uluslararası)	-	-	-
Genel Toplam	233	496	40	69

Tablo 23. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan ve Halen Devam Etmekte Olan Projeleri

Akademik Unvan Ad ve Soyad	BAP, TÜBİTAK, GMKA, AB, BM vb. Proje Sayısı	Proje Kapsamında Görevi
Prof. Dr. Selçuk İPEK	5	BAP-Yürütücü
Prof. Dr. Murat AYDIN	7	(5 BAP-Yürütücü) + (DPT-Araştırmacı)
Dr. Öğr. Üyesi Hilal GÖRKEM	1	Yüksek Lisans Tezi-BAP-Araştırmacı
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet AVCI	2	(Doktora Tezi-BAP-Araştırmacı) + (BAP-Araştırmacı)
Dr. Öğr. Üyesi Erdal EROĞLU	4	BAP-Araştırmacı
Arş. Gör. Mehmet Emin KENANOĞLU	2	Yüksek Lisans Tezi-BAP-Araştırmacı
Arş. Gör. Semra TAŞ	1	-
Genel Toplam	22	

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Maliye Bölümü Akademik Kadro ve Cv'ler, Maliye Bölümü 2020 Yılı Faaliyet Raporu

Kanıt Linkleri:

<http://maliye.biihf.comu.edu.tr/akademik/akademik-personel-r1.html>

<https://avesis.comu.edu.tr>

6.3. Atama ve Yükseltme

Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Maliye Lisans Program'ının akademik yapılanması öğrencilerin; Mali Hukuk, Mali İktisat, Maliye Teorisi ve Bütçe ve Mali Planlama alanlarında ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri şekilde

gerçekleştirilmiştir. Maliye Bölümü; Mali Hukuk, Mali İktisat, Maliye Teorisi ve Bütçe ve Mali Planlama olmak üzere dört ana bilim dalından oluşmaktadır. Lisans programının etkin bir şekilde uygulanabilmesi için akademik kadro planlaması da bu anabilim dallarının ihtiyaçlarına göre gerçekleştirilmektedir. Belirlenen eksik kadrolar tespit edilmekte ve Bölüm Başkanlığı üzerinden Dekanlık'a iletilmektedir. Fakülte Kurulunca uygun bulunan talepler Üniversite Rektörlüğüne iletilmektedir. Açılması uygun bulunan araştırma görevlisi kadroları ile ilgili bilgiler fakülte internet sitesinde, bunun dışında kalan diğer kadro ilan bilgileri ise Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı internet sitesinde ilan edilmektedir. Maliye Bölümü'nde atama ve yükseltme işlemleri 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu ve Üniversite'nin belirlemiş olduğu kriterler dikkate alınarak üniversite tarafından gerçekleştirilmektedir.

SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Başvuru, Görev Süresi Uzatımı, Atanma ve Yükseltme Kriterleri, Maliye Bölümü Akademik Kadro

Kanıt Linkleri:

<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf>

<https://personel.comu.edu.tr/akademik-kadro-atama-kriterleri-r7.html>

<http://maliye.biibf.comu.edu.tr/akademik/akademik-personel-r1.html>

7. ALT YAPI

7.1. Eğitim Öğretim İçin Kullanılan Tüm Alanlar

Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Ağaköy Yerleşkesinde farklı kapasitelere sahip 26 adet derslik ve 5 adet amfi mevcuttur. Derslik ve amfiler bölümlere ayrı ayrı tahsis edilmemiş olup ortak bir biçimde kullanılmaktadır. Derslik ve amfilerin tamamında projeksiyon cihazı mevcuttur. Bunun yanı sıra dersliklerde ağırlıklı olarak tebeşirli tahta kullanılmaktadır. Bazı dersliklerde ise beyaz tahta bulunmaktadır. Ayrıca bölüm toplantılarının ve lisansüstü derslerin yapıldığı bölüme ait bir adet seminer salonu da mevcuttur. Bu doğrultuda eğitim ve öğretim için kullanılan alanların programın amaç ve çıktıklarını gerçekleştirecek donanıma ve yeterliliğe sahip olduğu ifade edilebilir.

2020 yılı Mart ayından itibaren Covid-19 salgını nedeniyle ülke genelinde yüz yüz eğitime ara verilmesi sonucu uzaktan eğitim sistemine geçilmiştir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Türkiye’de uzaktan eğitim sürecini başarılı bir şekilde yürüten üniversitelerden biridir. Uzaktan eğitim sürecinde dersler Microsoft Teams üzerinden gerçekleştirilmekte olup bu derslere ilişkin ödev, kaynak gibi çeşitli materyaller de ÜBYS üzerinden elektronik olarak öğrencilerin erişimine sunulmuştur.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Biga İİBF web sitesi, Seminer Salonu’na ait fotoğraflar

Kanıt Linki:

<https://biibf.comu.edu.tr/fakultemiz/fakultemiz-r13.html>

7.2. Diğer Alanlar ve Alt Yapı

Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

ÇOMÜ Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde yer alan Kültür Şube Müdürlüğü, öğrencilerin ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları ile birlikte dinleme ve eğlence alışkanlığı kazanmalarını sağlamak, güzel sanatlarla ilgili faaliyetleri izlemelerini ve isterlerse bu faaliyetlere katılmalarını sağlamak amacıyla çeşitli hizmetler gerçekleştirmektedir. Bu hizmetlerden en önemlisi öğrenci topluluklarının oluşturulması ve desteklenmesidir.

ÇOMÜ Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Öğrenci Topluluğu Yönergesi doğrultusunda faaliyet gösteren 155 öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Bu topluluklar dönem başında bildirmiş oldukları programlar doğrultusunda faaliyetler göstermektedir. Gerçekleştirmiş oldukları bu etkinlikler ile üniversite içi ve dışı sosyal hayata katkıda bulunmaktadırlar. Bu çerçevede Maliye Topluluğu gerçekleştirmiş olduğu etkinlik ve faaliyetlerle Maliye Bölümü öğrencilerinin sosyal, kültürel ve mesleki gelişimlerine katkı sağlayan önemli topluluklardan biri haline gelmiştir.

Ağaköy Yerleşkesi içerisinde akademik ve idari personel ile öğrencilerin yemek yiyebileceği bir adet yemekhane, iki adet kantin ve bir adet kafe mevcuttur. Buna ek olarak öğrencilerin ihtiyaç duymaları halinde faydalanabilecekleri bir adet internet kafe ve oyun salonu da bulunmaktadır. Aynı zamanda öğrencilerin spor aktivitelerini gerçekleştirmek amacıyla hizmet veren bir adet kapalı spor salonu bulunmakta olup bu salon tüm fakülte öğrencileri için ortak

kullanım alanıdır. Kapalı spor salonu basketbol, voleybol ve masa tenisi gibi çeşitli aktivitelerin gerçekleştirilmesi için gereken donanıma sahiptir.

Ayrıca gerek öğretim elemanları gerekse öğrencileri ile birlikte Maliye Bölümü, Biga İİBF'nin en aktif bölümlerinden biridir. Bölümde özellikle öğrencilerin mezuniyet sonrası kariyer planlamalarına yardımcı olmak amacıyla farklı meslek gruplarından tecrübe sahibi kişiler davet edilerek çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir. Bu tür etkinlikler genel olarak katılımcı sayısı da dikkate alınarak ya Dekanlık konferans salonunda ya da Didem Yaman Amfisi'nde yapılmaktadır. Bu tür etkinliklerin yanı sıra bölüm içi kaynaşmayı sağlayacak ders dışı etkinlikler de yapılmaktadır. Bunların başında maliye gecesi gelmektedir. Maliye gecesi, bölüm öğrencileri tarafından organize edilen ve yine öğrenciler tarafından ilgi gören, katılımın yüksek olduğu bir etkinliktir. Maliye gecesi uzun yıllardan beri devam ettirilen ve bölüm içinde bir gelenek haline getirilen önemli bir aktivite olmasına rağmen 2020 yılında pandemi nedeniyle yapılamamıştır.

SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı web sitesi, Biga İİBF Kampüsüne ilişkin bazı fotoğraflar

Kanıt Linkleri:

<https://sks.comu.edu.tr/kultur-sube/kultur-sube-tanitim.html>

<https://biibf.comu.edu.tr/fakultemiz/fakultemiz-r13.html>

7.3. Teknik Alt Yapı

Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmalarını için yeterli düzeyde olmalıdır.

Yerleşke içerisinde öğrencilerin kullanımına sunulan bir adet bilgisayar laboratuvarı mevcuttur. Fakülte öğrencilerinin ortak kullanımına sunulan bu laboratuvarda 130 adet bilgisayar bulunmaktadır. Bu bilgisayarlar öğrencilerin araştırma, ödev hazırlama vb. temel ihtiyaçlarını karşılayacak donanıma sahiptir.

Öğrencilere sunulan bir diğer hizmet ise kablosuz internet bağlantısıdır. Bu hizmet sayesinde öğrenciler kendi bilgisayarlarından eduroam hesabını kullanarak internete bağlanabilmekte ve böylece yerleşke içerisinde üniversitenin ağı üzerinden sınırsız bir biçimde internetten yararlanabilmektedir.

Covid-19 salgını nedeniyle 2020 yılı Mart ayından itibaren üniversitelerde uzaktan eğitime geçilmiştir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, öğrencilerine sağladığı teknik altyapı sayesinde bu süreci başarılı bir şekilde yürüten üniversiteler arasına girmiştir. Bu süreçte Maliye Lisans Programı öğretim planında yer alan zorunlu ve seçmeli dersler Microsoft Teams üzerinden yapılmıştır. Ayrıca çeşitli nedenlerden dolayı derse canlı olarak katılmayan öğrencilere daha sonra bu derslerin kaydını izleyebilmek suretiyle dersi telafi etme imkanı da sağlanmıştır.

SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Biga İİBF web sitesi, Bilgisayar laboratuvarına ilişkin fotoğraf

Kanıt Linki:

<https://biibf.comu.edu.tr/fakultemiz/fakultemiz-r13.html>

7.4. Kütüphane

Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Terzioğlu Yerleşkesinde bulunan ÇOMÜ Merkez Kütüphanesi Türkiye'nin en hızlı büyüyen üniversite kütüphanelerinden biridir. 2014 yılında kullanıma açılan ek binası ile birlikte 8000 m² kapalı alanda 1000 kişilik oturma alanı 17 km raf uzunluğuna sahip zengin basılı ve elektronik kaynakları ile kullanıcılarına hizmet vermektedir. Ayrıca öğrencilere kütüphanenin elektronik kaynaklarına (veri tabanları, e-dergiler, e-kitaplar vb.) kampus dışı erişim imkanı sağlamaktadır. Bu anlamda zengin bir içeriği sahip Merkezi Kütüphanesinin, Maliye bölümü lisans öğrencilerinin araştırma, ödev gibi çalışmalarına önemli katkı sağlayabilecektir.

Yerleşke içerisinde öğrencilerin yararlanabilmesine imkan sağlayan ÇOMÜ Biga Kütüphanesi 2013 yılında kullanıma açılmış olup 3000 m²lik kullanım alanı ve 60.000'den fazla basılı yayını ile hizmet vermektedir. Kütüphanede Maliye bölümü ile ilgili bazı temel kitaplar bulunmakla birlikte bunların güncel baskıları mevcut değildir. Alanla ilgili süreli yayınlar ise yok denecek kadar azdır. Bu anlamda kütüphane olanaklarının Maliye Bölümü öğrencilerinin yararlanması açısından oldukça kısıtlı olduğu söylenebilir.

SONUÇ OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA KANIT

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı web sitesi, ÇOMÜ Kütüphane Rehberi, Biga İİBF Kütüphanesi'ne ilişkin fotoğraf

Kanıt Linkleri

<http://lib.comu.edu.tr/hakkimizda/genel-tanitim.html>

https://cdn.comu.edu.tr/cms/lib/files/236-comurehber_guncel.pdf

7.5. Özel Önlemler

Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Üniversitemizde engelli öğrencilerin kampüs içerisinde daha rahat hareket etmelerini sağlayacak çalışmalara başlanmıştır. Bu amaçla öncelikle Engelsiz ÇOMÜ Öğrenci Birimi oluşturulmuştur. Bu birim, ÇOMÜ’de öğrenim gören engelli öğrencilerin öğrenim hayatlarını kolaylaştırmak için gerekli fiziki ve akademik ortamı hazırlamak ve eğitim-öğretim süreçlerine tam katılımlarını sağlamak amacıyla gerekli tedbirleri almak üzere kurulmuştur. Engelsiz ÇOMÜ Öğrenci Birimi, engelli öğrencilerin öğrenimleri süresince akademik, idari, fiziksel, psikolojik, sosyal ve barınma gibi çeşitli alanlardaki ihtiyaçlarını ve karşılaştıkları güçlükleri tespit etmek ve yerleşkelerin (otopark, yemekhane, kütüphane ve sınıflar vb.) fiziksel altyapısının engelli öğrencilere uygun bir biçimde düzenlenmesini sağlamakla görevlendirilmiştir. Birim, Engelsiz ÇOMÜ Öğrenci Birimi Yönergesinde belirtilen görevleri doğrultusunda engelli öğrencilerin engelleri nedeniyle hiçbir ayrımcılığa maruz kalmamalarını sağlamak için çalışmalar yapmaktadır.

Lisans derslerinin yürütüldüğü Ağaköy Yerleşkesinde engelli öğrencilerin binalara giriş-çıkışını ve binalar içerisindeki ulaşımını kolaylaştıracak bir alt yapı henüz bulunmamaktadır. Yalnızca bina girişinde ve bazı katlarda tekerlekli sandalyenin geçişine olanak sağlayan rampalar ve engelli öğrencilerin kullanımı için hazırlanmış engelli tuvaletleri mevcuttur (engelli rampası ve tuvaletine ilişkin fotoğraflar kanıt olarak ekte yer almaktadır). Kısacası engelliler için alınan önlemler yeterli düzeyde değildir.

Ağaköy Yerleşkesinde eğitim öğretim için kullanılan tüm alanlarda gerekli güvenlik tedbirleri alınmaktadır. Güvenlik personelleri 24 saat boyunca görev yapmaktadır. Ayrıca fakülte içerisindeki binaların giriş ve çıkışları güvenlik kameraları ile izlenmektedir.

SONUÇ

OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA

KANIT

Engelsiz ÇOMÜ Öğrenci Birimi web sitesi, Engelsiz ÇOMÜ Öğrenci Birimi Yönergesi, Engelsiz ÇOMÜ Öğrenci Birimi Koordinatörleri Listesi, Konuya ilişkin fotoğraflar

Kanıt Linkleri:

<http://ekb.comu.edu.tr/>

<http://ekb.comu.edu.tr/engelsiz-comu-ogrenci-birimi-yonergesi.html>

<http://ekb.comu.edu.tr/fakulte-ve-yuksekokul-koordinatörleri.html>

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR**8.1. Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek**

Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Maliye Bölümü'nün kaynak ihtiyacı üniversitenin stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda belirlenmektedir. Belirlenen bu amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli harcamalar Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir.

SONUÇ**ÖRNEK UYGULAMA****KANIT**

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Web Sitesi, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Görev Tanımları

Kanıt linkleri:

<https://strateji.comu.edu.tr/>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/strateji/files/215-gorev-tanimlari.pdf>

8.2. Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği

Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Maliye Bölümü öğretim üyelerinin temel gelir kaynağı maaşlarıdır. Maaş ödemeleri Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bütçesinden yapılırken, öğretim üyeleri ek ders ücreti, BAP ve akademik teşvik uygulamalarından da ek gelir elde edebilmektedirler. Bunların yanı sıra öğretim üyelerinin yapmış oldukları yayınları ulusal ve uluslararası düzeyde sunmaları ve mesleki açıdan kendilerini geliştirmeleri için yurtiçi ve yurt dışı kongrelere katılımı üniversite tarafından desteklenmektedir. Üniversite 1 yurtiçi ve 1 yurt dışı olmak üzere toplam iki kongreyi maddi olarak desteklemektedir. Programda Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı (ÖYP) kapsamında bulunan 4 araştırma görevlisi, üniversitenin sağlamış olduğu kongre desteğine ilave olarak kendilerine tahsis edilen ÖYP bütçesi sınırları dahilinde yurtiçi ve yurtdışı kongrelere katılabilmektedir.

SONUÇ**ÖRNEK UYGULAMA****KANIT**

Yükseköğretim Kanunu, Devlet Memurları Kanunu, Akademik Teşvik Yönetmeliği, Bilimsel Araştırma Projeleri 2020 Yılı Uygulama İlkeleri, Öğretim Üyesi Yetiştirme Programına İlişkin

Esas ve Usülleri, Yükseköğretim Kanunu ve Yükseköğretim Personel Kanunu Genel Tebliği

Kanıt Linkleri:

<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf>

<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.657.pdf>

[https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=201811834&MevzuatTur=21&MevzuatTe
rtip=5](https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=201811834&MevzuatTur=21&MevzuatTe
rtip=5)

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/arastirma/files/148-2020-uygulama-ilkeleri.pdf>

[http://oyp.comu.edu.tr/yasa-ve-yoneticilikler/ogretim-uyesi-yetistirme-programina-iliskin-
esas-v.html](http://oyp.comu.edu.tr/yasa-ve-yoneticilikler/ogretim-uyesi-yetistirme-programina-iliskin-
esas-v.html)

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/strateji/files/68-ek-ders-ucretleri-ile-ilgili-tebligler.pdf>

8.3. Altyapı Teçhizat Desteği

Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Maliye Bölümü, Covid 19 salgını sebebiyle eğitim-öğretime ara verildiği 16 Mart 2020 tarihine kadar eğitim öğretim faaliyetlerini fakültenin bulunduğu Ağaköy Yerleşkesi'nde 25.600 m² kapalı alanda 26 derslik ve 5 amfinin yanı sıra, bilgisayar laboratuvarı, bilgisayar donanımlı kütüphane, 550 kişilik konferans salonu vb. mekânlardan yararlanarak sürdürmüştür. Fakat Covid 19 salgını sebebiyle yüz yüze eğitim-öğretime ara verildiği için 16 Mart 2020 tarihinden itibaren lisans dersleri Microsoft Teams üzerinden online olarak gerçekleştirilmektedir. Microsoft Teams üzerinde her bir ders için dersin öğretim üyeleri tarafından, dersin adı ve kodunu içerecek şekilde online sınıflar oluşturulmuş ve öğrencilere derse girebilmesi için şifreler gönderilmiştir. Lisans öğrencileri kullanıcı adı ve öğretim üyeleri tarafından gönderilen şifreler ile derse girebilmektedir.

Lisans Programı öğrencileri dersleri ile ilgili kaynaklara hem Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde yer alan kütüphaneyi hem de Terzioğlu Yerleşkesinde yer alan merkez kütüphaneyi kullanarak ulaşabilmektedirler. Her iki kütüphanede de öğrencilerin ders çalışmasını sağlayacak ders çalışma alanları mevcuttur. Bunların yanı sıra lisans öğrencileri kütüphane aracılığıyla e-kitap, e-dergi, e-tez, ve e-gazete veri tabanlarından yararlanabilmektedir.

Bölüme ait taşınmazlara ilişkin bakım ve onarım giderleri Üniversite bütçesinden Fakülteye aktarılan kaynaklarla karşılanmaktadır. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ile Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Fakülte düzeyinde altyapıya ilişkin harcamalar yapmaktadır. Ekli dosyada Biga İİBF'nin 2020 Birim Faaliyet Raporu'nda yer alan Tablo 24'te yer almaktadır. Fakat raporda harcamalar bölüm bazlı olarak ayrılmamaktadır. Bu nedenle Tablo 24'te fakülte düzeyinde yapılan harcamalara yer verilmiştir.

Tablo 24. 2020 Faaliyet Raporu Bütçe Giderleri

Gider Çeşidi	2020 Bütçe Ödeneği ve Ek Ödenek Toplamı	2020 Gerçekleşme Toplamı	Gerçekleşme Oranı
	TL	TL	%
01-Personel Giderleri	10.807.935		98,45
02- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.497.450	1.497.437,80	99,99
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	110.750	72.941,39	65,87

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Web Sitesi, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Web Sitesi, Biga İİBF 2020 Yılı Faaliyet Raporu: Bütçe Giderleri

Kanıt Linkleri:

<http://yapiisleri.comu.edu.tr/>

<http://imid.comu.edu.tr/>

8.4. Teknik ve İdari Hizmet Kadrosu Desteği

Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

657 sayılı yasaya tabi 1 idari personel (bölüm sekreteri) bölüm için idari konularda gerekli desteği sağlamaktadır. Bölümümüzde 2 personel dışarıdan hizmet alımı ile Rektörlük tarafından sağlanarak hizmetli olarak görev yapmaktadır. Ayrıca bölümümüz Fakülte/Üniversite tarafından istihdam edilen bilgisayar işletmeni ve elektrik teknikeri gibi teknik elemanlardan ihtiyaç duyulması halinde istifade etmektedir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Biga İİBF İdari Kadro, Biga İktisadi ve İdari Fakültesi İdari Personel Görev Tanımları

Kanıt Linki:

<https://biibf.comu.edu.tr/personel/idari-kadromuz.html>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/biibf/files/447-gorev-tanimlari.pdf>

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Anabilim dalları akademik kurullarında alınan kararlar, Bölüm Akademik Kurulu'na sunularak karara bağlanıp, Fakülte Kurulu'na sunulmaktadır. Öğrenci işleri ve program değişiklikleri ile ilgili konular Fakülte Kurulu'nca, özlük ve mali işlerle ilgili konular ise Fakülte Yönetim Kurulu'nca karara bağlanmaktadır.

03 Temmuz 1992 tarihinde, 3837 sayılı kanunla kurulan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, 1992-1993 Eğitim-Öğretim yılında Trakya Üniversitesi'nden devredilen Çanakkale Eğitim Fakültesi, Çanakkale Meslek Yüksekokulu ve Biga Meslek Yüksekokulu ile öğretime başlamıştır. Bugün geldiğimiz üniversitemiz 18 fakülte, 4 yüksekokul, 13 meslek yüksekokulu, 4 enstitü ve 41 Araştırma/Uygulama merkezi olmak üzere Üniversitemiz toplam 80 eğitim birimine sahiptir. Bünyesinde bulunan 1840 akademik personeli ile üniversitemiz 2019-2020 eğitim öğretim yılında 46.114 öğrenciye eğitim sunmaktadır.

Üniversitemiz yönetim ve organizasyonunda 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu hükümlerini uygulamaktadır. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim kuruludur. Fakülte, Enstitü ve Yüksekokul düzeyinde yönetim organları aşağıdaki gibidir:

Fakülte Organları: Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan Dekan, akademik organ olarak görev yapan Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu'ndan oluşur.

Enstitü Organları: Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu'dur.

Yüksekokul Organları: Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yönetim Kuruludur.

Fakülte ve yüksekokullar bölüm, anabilim dalı ve bilim dalı olarak yapılıdır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Fakülte teşkilat şeması

Kanıt Linkleri:

<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/biibf/files/184-2019-teskilat-semasi.pdf>

10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖZEL ÖLÇÜTLER **Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.**

Maliye Lisans Programı'ndan mezun olan öğrencilerimiz program çıktıları doğrultusunda, stratejik eylem planında yer alan yetkinlikleri kazanmaktadır. Öğrencilerin sahip olacağı yetkinlikler ders izlenceleri ve stratejik eylem planında gösterilmiştir. Söz konusu yetkinlik dışında özel bir ölçüt ise henüz belirlenmemiştir.

SONUÇ **OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA** **KANIT**

Maliye Bölümü Program Çıktıları, Maliye Bölümü Stratejik Eylem Planı 2018-2022.

Kanıt Linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6289&culture=tr-TR>
<http://maliye.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/stratejik-eylem-planlari-r16.html>

11. SONUÇ

Üniversitemizin kalite güvencesi çalışmaları kapsamındaki faaliyetlerine bölümümüz başlangıcından bu yana aktif katılım sağlamaktadır. Bu bağlamda bölümümüzde 2016 yılında öz değerlendirme raporu hazırlanmış, 2018 yılında ise performans göstergeleri ve hedeflerini içeren bölümümüzün stratejik planı hazırlanmıştır. 2018, 2019 ve 2020 yıllarında KİDR (Kurum İçi Değerlendirme Raporu) raporları hazırlanmıştır. 2020 yılında 2019 yılı faaliyetlerimizle ilişkin öz değerlendirme raporu hazırlanmıştır. Maliye Bölümü Stratejik Planı doğrultusunda 2020 yılındaki faaliyetlerimize ilişkin öğretim elemanlarına anket uygulanmıştır. 2020 yılı itibariyle performans göstergelerinin hedef ve gerçekleşme durumu ortaya konmuştur. 2020 yılına ilişkin KİDR (Kurum İçi Değerlendirme Raporu) raporu hazırlanmıştır. Üniversitemizin 2021-2025 Stratejik Planı doğrultusunda stratejik planımız güncellenmiş ve web sitemizde yayımlanmıştır. Ayrıca Maliye Bölümü web sitesinde iç ve dış paydaşlara yönelik anketlerin online olarak uygulanması planlanmaktadır. İç ve dış paydaşların katılımı konusunda Ölçüt 2.4. ve Ölçüt 2.6.'da belirtilen kapsamda çalışmalar yapılmış olmakla birlikte, özellikle dış paydaşların sürece katılımının daha sistemli bir yaklaşımla sağlanması hedeflenmektedir.

