



ÜYBS

Üniversite Yönetim Bilgi Sistemi

ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ
MALİYE ANABİLİM DALI
DOKTORA PROGRAMI

Prof.Dr.Selçuk İPEK (Başkan)

Dr.Öğr.Üyesi Hilal GÖRKEM (Üye)

Araştırma Görevlisi Semra Taş (Üye)

Araştırma Görevlisi Kendal Deniz (Üye)

Araştırma Görevlisi Rıdvan Engin (Üye)

Araştırma Görevlisi Mehmet Emin Kenanoğlu (Üye)

Araştırma Görevlisi Yakup Taşdemir (Üye)

18.01.2021-04.05.2021

İÇİNDEKİLER

GİRİŞ	4
01. PROGRAMA AİT GENEL BİLGİLER VE GENEL ÖLÇÜTLER	5
01.1. Programın Kısa Tarihçesi ve Sahip Olduğu İmkanlar	5
01.2. Programın Öğretim Yöntemi, Eğitim Dili ve Öğrenci Kabulü	6
01.3. Programın İdari Yapısı Öğretim Kadrosu	7
01.4. Programın Vizyon ve Misyonu.....	11
01.5. Programın Amacı.....	12
01.6. Programın Hedefi	12
01.7. Kazanılan Derece.....	13
01.8. Öğrencilerin Programı Seçerken Sahip Olması Gereken Yetkinlikler	13
01.9. Öğrencilerin Öğrenimleri Sonunda Sahip Olacağı Yetkinlikler.....	13
01.10. Programın Mevcut Öğrenci Profili	14
01.11. Program Mezunlarının Mesleki Profili	14
01.12. Programın Paydaşları.....	15
01.13. Programın İletişim Bilgileri.....	16
1. ÖĞRENCİLER.....	17
1.1. Öğrenci Kabulleri	17
1.2. Yatay ve Dikey Geçişler Çift Anadal ve Ders Sayma.....	19
1.3. Öğrenci Değişimi.....	20
1.4. Danışmanlık ve İzleme	23
1.5. Başarı Değerlendirmesi	24
1.6. Programdan Mezuniyet Koşulları.....	25
2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI.....	26
2.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları.....	26
2.2. Program Amaçlarının Öğrencilerin Kariyer Hedeflerine Uygunluğu	27
2.3. Program Amaçlarının Kurum ve Birim Özgörevlerine Uygunluğu	28
2.4. Program Amaçlarının Paydaşlar Dahil Edilerek Belirlenmesi	29
2.5. Program Amaçlarına Erişim.....	31
2.6. Program Amaçlarının Paydaşlar Dahil Edilerek Güncellenmesi.....	31
2.7. Program Amaçlarına Ulaşıldığına Dair Test Ölçütleri	32
3. PROGRAM ÇIKTILARI	33
3.1. Program Çıktılarının Belirlenme ve Güncellenme Yöntemi ve Amaçlara Uygunluğu. 33	
3.2. Program Çıktılarını Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi.....	36
3.3. Mezunların Program Çıktılarını Sağlaması	37

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME	40
4.1. Ölçme ve Değerlendirme Sonuçlarının Sürekli İyileştirmeye Yönelik Kullanımı.....	40
4.2. Somut Verilere Dayalı Sürekli İyileştirme Çalışmaları.....	42
5. EĞİTİM PLANI	44
5.1. Program Çıktılarını ve Amaçlarını Destekleyen Eğitim Planı (Müfredat).....	44
5.2. Eğitim Planının Uygulanması.....	47
5.3. Eğitim Planı Yönetimi	48
5.4. Eğitim Planı Bileşenleri I	49
5.5. Eğitim Planı Bileşenleri II	52
5.6. Program Amaçları Kapsamında Genel Bir Eğitim Planının Varlığı	53
5.7. Ana Tasarım Deneyimi.....	53
6. ÖĞRETİM KADROSU	54
6.1. Öğretim Kadrosunun Yeterliliği.....	54
6.2 Öğretim Kadrosunun Nitelikleri.....	59
6.3. Atama ve Yükseltme.....	63
7. ALT YAPI.....	64
7.1. Eğitim Öğretim İçin Kullanılan Tüm Alanlar	64
7.2. Diğer Alanlar ve Alt Yapı	65
7.3. Teknik Alt Yapı	66
7.4. Kütüphane.....	67
7.5. Özel Önlemler.....	68
8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR	69
8.1. Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek	69
8.2. Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği	69
8.3. Altyapı Teçhizat Desteği	70
8.4. Teknik ve İdari Hizmet Kadrosu Desteği	73
9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ	73
10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖZEL ÖLÇÜTLER	74
11. SONUÇ	75

Tablolar

Tablo 1. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı.....	7
Tablo 2. Öğretim Kadrosunun Doktora Ders Yüğü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler.....	8
Tablo 3. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı.....	8
Tablo 4. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler.....	9
Tablo 5. Öğretim Kadrosunun Analizi.....	9
Tablo 6. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Halen Devam Etmekle Olan Projeler.	11
Tablo 7. Programa Kayıtlı Olan Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler.....	18
Tablo 8. Programdan Mezun Olan Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler.....	18
Tablo 9. ÇOMU Farabi İkili Anlaşmalar Listesi.....	21
Tablo 10. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Erasmus İkili Anlaşmalar Listesi.....	22
Tablo 11. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Mevlana İkili Anlaşmalar Listesi.....	22
Tablo 12. 2019-20 Yılı Eğitim Planı.....	45
Tablo 13. 2020-2021 Yılı Eğitim Planı.....	46
Tablo 14. ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Maliye Anabilim Dalı Doktora Programı Öğretim Üyelerinin Danışmanlık Sayıları.....	55
Tablo 15. Programda Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Sayısı.....	55
Tablo 16. Programdaki Öğretim Elemanlarının Yaş Dağılımı.....	56
Tablo 17. Öğretim Kadrosunun Haftalık Doktora Ders Yüğü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler.....	56
Tablo 18. Maliye Anabilim Dalı Doktora Programı Danışman Görüşme Saatleri.....	57
Tablo 19. Öğretim Kadrosunun Haftalık Yüğü Özeti.....	58
Tablo 20. Öğretim Kadrosunun Detay Analizi.....	60
Tablo 21. Öğretim Kadrosunun Yayınları.....	62
Tablo 22. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan ve Halen Devam Etmekte Olan Projeleri...	62
Tablo 23. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Mal ve Hizmet Alım Giderleri (2020 Faaliyet Raporu Bütçe Giderleri).....	72

GİRİŞ

Yer aldığı toplumun ayrılmaz bir parçası olan üniversiteler toplumu ekonomik, sosyal ve çevresel olmak üzere birçok noktada etkilemektedir. Bu misyonları üniversiteleri sadece yerel bir güç olmaktan ziyade ülke ekonomileri içinde önemli bir konuma oturtmakta ve yüklenen sorumluluklar neticesinde toplumun kalkınmasına önemli derecede katkıda bulunmalarına olanak sağlamaktadır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi olarak ise kendinden beklenen bu görevlerin farkında olarak çağdaş dünyanın bilgi ve iletişim çağında sürdürülebilir rekabet avantajı kazanmak, girişimci ve yenilikçi üniversitelerin başında yer almak ve araştırma üniversiteleri arasına girmek üniversitemizin temel amaçları arasında yer almaktadır. Bu kapsamda, Maliye Anabilim Dalı Doktora Programı olarak öz değerlendirme raporu hazırlamaya ihtiyaç duyulmuştur.

Amaç

Bu raporla programımızın mevcut durumu, güçlü ve zayıf yönlerini ortaya koyarak, kalite güvence sürecindeki eksiklerimizi tespit edip buna uygun stratejilerin hayata geçirilmesi için kapsamlı bir öz değerlendirme yapmak amaçlanmıştır.

Kapsam

Bu rapor, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Maliye Doktora Programı'nı kapsamaktadır.

Uygulama Planı

Maliye Anabilim Dalı öğretim üyeleri ve öğretim elemanları arasından 7 kişilik bir öz değerlendirme komisyonu oluşturulmuştur. Bu rapor, iç ve dış paydaşlara ilişkin bilgi ve görüşler de dikkate alınarak Öz Değerlendirme Komisyonu tarafından hazırlanmıştır.

Komisyon Üyeleri

Prof.Dr.Selçuk İPEK (Başkan)
E-posta: selcukipek@comu.edu.tr
Telefon: 0(286) 3358740 Dahili: 1278

Dr.Öğretim Üyesi Hilal GÖRKEM (Üye)
E-posta: hilalgorkem@comu.edu.tr
Telefon: 0(286) 3358740 Dahili: 1130

Arş.Gör. Semra Taş (Üye)
E-posta: semratas@comu.edu.tr
Telefon: 0(286) 3358740 Dahili:1134

Arş.Gör. Kendal Deniz (Üye)
E-posta: kentaldeniz@comu.edu.tr
Telefon: 0(286) 3358740 Dahili: 1209

Arş.Gör. Rıdvan Engin (Üye)
E-posta: ridvanengin@comu.edu.tr
Telefon: 0(286) 3358740 Dahili:1131

Arş.Gör.Mehmet Emin Kenanoğlu (Üye)
E-posta: mehmeteminkenanoğlu@comu.edu.tr
Telefon: 0(286) 3358740 Dahili:1204

Arş.Gör. Yakup Taşdemir (Üye)
E-posta:yakuptasdemir@comu.edu.tr
Telefon: 0(286) 3358740 Dahili: 1204

01. PROGRAMA AİT GENEL BİLGİLER VE GENEL ÖLÇÜTLER

01.1. Programın Kısa Tarihçesi ve Sahip Olduğu İmkanlar

Maliye Doktora Programı, ilk olarak 2016-2017 eğitim öğretim yılı bahar döneminde öğrenci almaya başlamış ve yeni kurulan bir program olması nedeniyle henüz mezun vermemiştir. Buna karşılık programın eğitim ve öğretim kalitesindeki olumlu gelişmeler nedeniyle öğrenci sayısı her yıl artmaktadır.

Maliye Doktora Programı'nda yürütülen dersler ağırlıklı olarak Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde yapılmaktadır. Ağaköy Yerleşkesinde bulunan fakülte binası içerisinde Maliye Bölümünün kullanımına tahsis edilmiş bir adet seminer salonu mevcuttur. Doktora derslerinin önemli bir kısmı bu salonda yürütülmektedir. Seminer salonunda bir adet masaüstü bilgisayar ve projeksiyon cihazı mevcuttur. Ayrıca bazı dönemlerde özellikle ihtiyaç duyulması halinde doktora dersleri Enstitü binasındaki dersliklerde de yapılabilmektedir. Enstitü binasındaki bu derslikler doktora derslerinin yapılabilmesi için gerekli materyal ve donanıma sahiptir.

Ağaköy Yerleşkesinde bilgisayar laboratuvarı, bilgisayar donanımlı kütüphane, 1000 seyirci kapasiteli kapalı spor salonu, 550 kişilik konferans salonu, yemekhane, kantinler, pastane, kırtasiye, internet cafe vb. mekanlar yer almaktadır. Terzioğlu Yerleşkesinde bulunan ÇOMÜ Merkez Kütüphanesi Türkiye'nin en hızlı büyüyen üniversite kütüphanelerinden biridir. 2014 yılında kullanıma açılan ek binası ile birlikte 8000 m² kapalı alanda 1000 kişilik oturma alanı 17 km raf uzunluğuna sahip zengin basılı ve elektronik kaynakları ile kullanıcılarına hizmet

vermektedir. Bu anlamda ÇOMÜ Merkez Kütüphanesi, Maliye doktora öğrencilerinin ödev, seminer ve tez çalışmalarına katkı sağlayacak zengin bir içeriğe sahiptir.

2020 yılı Mart ayından itibaren Covid-19 salgını nedeniyle ülke genelinde yüz yüz eğitime ara verilmesi sonucu uzaktan eğitim sistemine geçilmiştir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Türkiye’de uzaktan eğitim sürecini başarılı bir şekilde yürüten üniversitelerden biridir. Uzaktan eğitim sürecinde dersler Microsoft Teams üzerinden gerçekleştirilmekte olup bu derslere ilişkin ödev, kaynak gibi çeşitli materyaller de ÜBYS üzerinden elektronik olarak öğrencilerin erişimine sunulmuştur.

01.2. Programın Öğretim Yöntemi, Eğitim Dili ve Öğrenci Kabulü

Öğrenci alımları, 20 Nisan 2016 tarih ve 29690 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği” çerçevesinde belirtilen hükümler çerçevesinde bilim sınavı sonucunda yapılmaktadır. Bu kapsamda öğrencilerin Maliye Doktora Programı’na başvurabilmeleri ve bilim sınavına girebilmeleri için ALES eşit ağırlık puan türünden en az 55 puan ve anadilleri dışında Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavları ile eşdeğerliliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından en az 55 puan veya ÖSYM tarafından eşdeğerliliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından bu puan muadili bir puan almaları zorunludur. Bilim sınavı sonucunda, programa başvuranların ALES puanının %50’si, yüksek lisans mezuniyet not ortalamasının %20’si, bilim sınavının % 30’u alınarak hesaplanır. Bilim sınavına giren ve bu sınavdan 100 üzerinden en az 50 puan alan adaylardan giriş puanı 70 veya daha yüksek olanlar, giriş puanına göre sıralanarak kontenjan dâhilinde doktora programlarına kabul edilir.

Yukarıda yer alan Maliye Doktora Programı’na öğrenci alım koşullarına ilişkin oranlar ilgili yönetmeliğin Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Senatosu’na verdiği yetkiye bağlı olarak Senato tarafından değiştirilebilmektedir.

Maliye Doktora Programı, öğrencilere, bağımsız araştırma faaliyetlerini yürütebilmeleri, bilimsel gelişmeleri eleştirel bir bakış açısıyla takip ederek sorgulama, yorumlama ve çözümleme sürecini tamamlayabilmeleri ve ekonomik ve toplumsal sorunlara farklı bir bakış açısıyla yaklaşabilmeleri için gerekli akademik yeterliliği kazandıran akademik bir programdır. Tam zamanlı doktora programımızın eğitim dili Türkçedir.

Maliye Doktora Programı sekiz yarıyıldan oluşmaktadır. Öğrenciler azami on iki yarıyıldan programı tamamlayabilmektedirler. Programın tamamlanabilmesi için en az 240 AKTS'lik ders alınması gerekmektedir. Dersleri başarıyla tamamlayıp doktora yeterlilik sınavında başarılı olan öğrenciler, belirlenen süreler içinde doktora tezini tamamlayarak tezleri jüri tarafından kabul edildikten sonra doktora derecesi almaya hak kazanırlar.

01.3. Programın İdari Yapısı Öğretim Kadrosu

Maliye Doktora Programı öğretim kadrosu, genç, dinamik ve alanında tecrübeli öğretim kadrosundan oluşmaktadır. Program yöneticisi, Maliye Anabilim Dalı Başkanı'dır. Programa ilişkin öğretim planı, tez danışmanlıkları gibi konular, Maliye Anabilim Dalı Başkanı ve Maliye Bölümü öğretim üyelerinin katılımı ile yapılan toplantılarda anabilim dalı kararı olarak alınarak Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürlüğü karar organlarına sunulur. Bölümde 3 Profesör, 1 Doçent, 5 Doktor Öğretim Üyesi ve 5 Araştırma Görevlisi görev yapmaktadır. Bölüm öğretim kadrosuna ilişkin detaylı bilgileri içeren tablolar kanıt olarak sunulmuştur.

Tablo 1. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı

Akademik Unvan	Yaş Grupları							
	<30		30-39		40-49		50-59	
	K	E	K	E	K	E	K	E
Prof. Dr.						2	1	
Doç. Dr.								1
Dr. Öğr. Üyesi			1	2		1		1
Arş. Gör.		1	1	3				

Tablo 2. Öğretim Kadrosunun Doktora Ders Yüğü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler

Sözleşmeye Esas Görev Tanımı Kapsamında Akademik Unvanlara Göre Olması Gereken Mevcut Ders Yüğü Dağılımları			
Akademik Unvan	Adı ve Soyadı	Mevcut Ders Yüğü	
		Güz Dönemi (2020-2021)	Bahar Dönemi (2019-2020)
Prof. Dr.	Selçuk İPEK	12	11
Prof. Dr.	Fatma TAŞ	11	8
Prof. Dr.	Murat AYDIN	11	10
Doç. Dr.	Timur TÜRGAY	10	11
Dr. Öğr. Üyesi	Sabri Sami TAN	-	2
Dr. Öğr. Üyesi	Hilal GÖRKEM	-	3
Dr. Öğr. Üyesi	Mehmet AVCI	2	2
Dr. Öğr. Üyesi	Serkan İŞIK	-	-
Dr. Öğr. Üyesi	Erdal EROĞLU	-	2

Tablo 3. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Programda Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı 11 / Programda Kadrosu Bulunan Öğretim Üyesi Sayısı 9	1,2
--	-----

Tablo 4. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler

Akademik Unvan Ad ve Soyad	Uluslararası + Ulusal Hakemli Dergi, Kongre, Sempozyum vb. Yayınlanan Makale, Bildiri Sayısı	Toplam Atıf Sayısı	Sosyal Bilimler Alanında ISI Indexlerine Grien Dergilerde Aldıkları Atıf	Akademik Ders Kitabı ve Kitap Bölgümleri
Prof. Dr. Selçuk İPEK	40+34=74	174	15	14
Prof. Dr. Fatma TAŞ	4+6=10	23	-	3
Prof. Dr. Murat AYDIN	15+17=32	75	9	15
Doç. Dr. Timur TÜRGAY	3+11=14	16	-	7
Dr. Öğr. Üyesi Sabri Sami TAN	11(Uluslararası)	25	2	2
Dr. Öğr. Üyesi Hilal GÖRKEM	8+2=10	35	7	6
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet AVCI	4+7=11	40		1
Dr. Öğr. Üyesi Serkan IŞIK	7	34	5	1
Dr. Öğr. Üyesi Erdal EROĞLU	14+10=24	45	2	12
Arş. Gör. Kendal Deniz	12+1=13	12	-	3
Arş. Gör. Rıdvan Engin	4+2=6	14	-	1
Arş. Gör. Mehmet Emin Kenanoğlu	10+2=12	3	-	2
Arş. Gör. Semra Taş	2(Uluslararası)	-	-	2
Arş. Gör. Yakup Taşdemir	8(Uluslararası)	-	-	-
Genel Toplam	234	496	40	69

Tablo 5. Öğretim Kadrosunun Analizi

Öğretim Üyesi Adı	Eğitim Geçmişi			Deneyim Yılı	Akademik Yayın Bilgisi (Linkten Ulaşılabilir)
	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora		
Prof. Dr. Selçuk İpek	Uludağ Üniversitesi Maliye	Uludağ Üniversitesi Maliye	İstanbul Üniversitesi Maliye	23	https://aves.comu.edu.tr/selcukipek/yayinlar
Prof. Dr. Fatma Taş	Uludağ Üniversitesi Maliye	Uludağ Üniversitesi İşletme- Muhasebe Finansman	Uludağ Üniversitesi Mali Hukuk	23	https://aves.comu.edu.tr/fatmatas/yayinlar
Prof. Dr. Murat Aydın	Anadolu Üniversitesi Maliye	Anadolu Üniversitesi Maliye	Marmara Üniversitesi Maliye	21	https://aves.comu.edu.tr/346/egitim
Doç. Dr. Timur Türgay	Dokuz Eylül Maliye	Dokuz Eylül Maliye	Dokuz Eylül Maliye	19	https://aves.comu.edu.tr/113/yayinlar
Dr. Öğr. Üyesi S. Sami Tan	İstanbul Üniversitesi Maliye	İstanbul Üniversitesi Maliye	Dokuz Eylül Maliye	27	https://aves.comu.edu.tr/ssamitan/yayinlar

		Yüksek Lisans, University of Connecticut, Graduate School, Economics, ABD			
Dr. Öğretim Üyesi Serkan Işık	Gazi Üniversitesi İşletme	Çanakkale Üniversitesi Maliye	Uludağ Maliye	2	<a href="https://aves.comu.edu.tr/se
rkanisik/yayinlar">https://aves.comu.edu.tr/se rkanisik/yayinlar
Dr. Öğr. Üye. Hilal Görkem	Ege Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye	Marmara Üniversitesi Maliye	16	<a href="https://aves.comu.edu.tr/hi
lalgorkem/yayinlar">https://aves.comu.edu.tr/hi lalgorkem/yayinlar
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Avcı	Dokuz Eylül Maliye	Zonguldak Bülent Ecevit Maliye	Zonguldak Bülent Ecevit Maliye	11	<a href="https://aves.comu.edu.tr/m
ehmetavci/yayinlar">https://aves.comu.edu.tr/m ehmetavci/yayinlar
Dr. Öğr. Üyesi Erdal Eroğlu	Hacettepe Üniversitesi Maliye	Ankara Üniversitesi Maliye Bursa Uludağ Üniversitesi Maliye	Bursa Uludağ Üniversitesi Maliye	11	<a href="https://aves.comu.edu.tr/er
daleroglu/yayinlar">https://aves.comu.edu.tr/er daleroglu/yayinlar
Arş. Gör. Rıdvan Engin	Bursa Uludağ Üniversitesi Maliye	Bursa Uludağ Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye (Devam Ediyor)	5	<a href="https://aves.comu.edu.tr/ri
dvanengin/yayinlar">https://aves.comu.edu.tr/ri dvanengin/yayinlar
Arş. Gör. Kendal Deniz	Bursa Uludağ Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye (Devam Ediyor)	4	<a href="https://aves.comu.edu.tr/k
endaldeniz/yayinlar">https://aves.comu.edu.tr/k endaldeniz/yayinlar
Arş. Gör. Yakup Taşdemir	Sakarya Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye (Devam Ediyor)	6	<a href="https://aves.comu.edu.tr/1
926/yayinlar">https://aves.comu.edu.tr/1 926/yayinlar
Arş. Gör. Mehmet Emin Kenanoğlu	Anadolu Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye (Devam Ediyor)	4	<a href="https://aves.comu.edu.tr/m
ehmeteminkenanoğlu/yayi
nlar">https://aves.comu.edu.tr/m ehmeteminkenanoğlu/yayi nlar
Arş. Gör. Semra TAŞ	Trakya Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye (Devam Ediyor)	4	<a href="https://aves.comu.edu.tr/se
mratas/yayinlar">https://aves.comu.edu.tr/se mratas/yayinlar

Tablo 6. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Halen Devam Etmekte Olan Projeleri

Akademik Unvan Ad ve Soyad	BAP, TÜBİTAK, GMKA, AB, BM vb. Proje Sayısı	Proje Kapsamında Görevi
Prof. Dr. Selçuk İPEK	5	BAP-Yürütücü
Prof. Dr. Murat AYDIN	7	(5 BAP-Yürütücü) + (DPT- Araştırmacı)
Dr. Öğr. Üyesi Hilal GÖRKEM	1	Yüksek Lisans Tezi-BAP- Araştırmacı
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet AVCI	2	(Doktora Tezi-BAP- Araştırmacı) + (BAP- Araştırmacı)
Dr. Öğr. Üyesi Erdal EROĞLU	4	BAP-Araştırmacı
Arş. Gör. Mehmet Emin KENANOĞLU	2	Yüksek Lisans Tezi-BAP- Araştırmacı
Arş. Gör. Semra TAŞ	1	-
Genel Toplam	22	

01.4. Programın Vizyon ve Misyonu

Misyon

Toplumsal değerlere saygılı, paylaşımcı, sorgulayıcı ve eleştirel bir yaklaşıma sahip, disiplinler arası çalışmayı benimseyen, alanında yetişmiş bilimsel bilgi ve beceriye sahip nitelikli akademisyenler yetiştirmektir.

Vizyon

Akademik kadrosu ve bilimsel araştırma kalitesiyle yüksek düzeyde tercih edilen, mezunlarına seçkin bir kariyer fırsatı sunan, ulusal ve uluslararası çapta yayınlarıyla adından söz ettiren saygın bir program olmaktır.

Değerler

- İnsana, topluma, emeğe ve bilgiye saygılı olmak,
- Yenilikçi düşünceye açık olmak,
- Araştırmacı ve eleştirel bir bakış açısına sahip olmak,
- Disiplinler arası çalışmayı önemsemek,
- Bilimsel etik kurallarına uymak,
- Şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkelerine uygun davranmak,
- Sürekli gelişmeyi esas almak,

- Özgür araştırma ortamına sahip olmak,
- Kaynakların kullanımında verimliliği gözetmek.

01.5. Programın Amacı

Maliye Doktora Programı eğitiminin temel amacı, öğrencilerine bağımsız araştırma yapma, bilimsel konuları derin bir bakış açısıyla ele alarak yorum yapma ve sonuca ulaşmak için gerekli bilimsel araştırma yeteneğini kazandırmaktır. Bu sayede program öğrencileri Maliye alanında ortaya çıkacak sorunlara bilimsel bir bakış açısıyla yaklaşarak çözüm üretme kapasitesi kazanmaktadır. Akademik ortamda, özgün ve bağımsız çalışmalar yürütebilecek ve alana gerçekleştirdiği araştırmalar ve eserler ile önemli bilimsel katkılarda bulunabilecek nitelikli akademisyenler yetiştirilmesi amaçlanmaktadır. Ayrıca doktora öğrencilerinin almış oldukları bilimsel araştırma eğitimi sayesinde maliye alanını doğrudan ilgilendiren konularda ulusal ve uluslararası düzeyde projeler gerçekleştirmelerini sağlamak amaçlanmaktadır.

01.6. Programın Hedefi

Maliye Doktora Programı'nın hedefleri şu şekilde sıralanabilir:

- Araştırma ve eğitim kapasitemizle akademik dünyanın önemli bir parçası olmak,
- Üniversite ve enstitümüzün misyon ve vizyonunun hayata geçmesine katkıda bulunmak,
- Toplumumuzu ve ülkemizi ilgilendiren mali konularda araştırmalar yapılmasına katkıda bulunmak,
- YÖK ve diğer üniversitelerle iş birliğini arttırarak Türkiye'deki lisansüstü eğitimin gelişmesine destek olmak,
- Eleştiren ve sorgulayan akademisyenler yetiştirmek,
- Alanında yetişmiş mezunlar vererek maliye yazınına nitelikli eserler verilmesine katkı sağlamak,
- Sivil toplum kuruluşları ve resmi kuruluşlarla ikili iş birliğine giderek toplumsal sorunların çözümüne katkıda bulunmak,
- Toplumsal sorumluluk ve meslek etiği bilincine sahip olmak,
- Akademik personel ihtiyacını karşılamak amacı ile nitelikli Doktor Öğretim Üyelerinin yetiştirilmesini sağlamak ve akademik çalışmalarını arttırmak,
- Yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinen mezunlar yetiştirmek,

- Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarda, üretim ve hizmet problemlerine sistem anlayışı ile yaklaşan, lider rolü üstlenebilen, tasarım, planlama ve yönetim görevlerini yürütebilen mezunlar yetiştirmek,
- Küresel gelişmeleri takip eden, akademik niteliği yüksek, girişimci, yaratıcı bireyler yetiştirmektir.

01.7. Kazanılan Derece

Doktora programını başarılı bir şekilde tamamlayan öğrenciler, maliye alanında doktora derecesi almaya hak kazanırlar.

01.8. Öğrencilerin Programı Seçerken Sahip Olması Gereken Yetkinlikler

Maliye bölümü lisans ve/veya maliye bölümü yüksek lisans mezunu olan, Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavından (ALES) başvurduğu programın puan türünde en az 55 standart puan alan adaylar maliye doktora programına başvurabilmektedirler. Ayrıca merkezi yabancı dil sınavından YÖK'ün belirlediği standart puana veya ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen yabancı dil sınavlarından eşdeğer puana sahip olmaları gerekmektedir. Bunun yanı sıra başvuru koşullarını sağlayan adayların Enstitü tarafından önceden ilan edilen tarihlere yazılı olarak yapılacak olan bilim sınavına girmeleri ve bu sınavdan en az 100 üzerinden 50 puan almaları gerekmektedir. Bilim sınavından en az 50 puan alan adaylardan doktora giriş puanı 70 puan veya daha fazla olan adaylar puan sırasına göre doktora programlarına kontenjan dâhilinde kabul edilmektedirler. Programı tercih eden öğrencilerin maliye alanındaki gelişmeleri takip etmekten zevk alması, ekonomik ve mali olayları geniş bir bakış açısı ile yorumlayarak değerlendirip bunlar arasında neden-sonuç ilişkisi kurabilmesi, bilgiyi keşfetmeyi, uygulamayı ve bilginin paylaşılıp yayılmasını hedeflemesi Maliye Doktora programında alacakları eğitimde kendilerine katkı sağlayacaktır.

01.9. Öğrencilerin Öğrenimleri Sonunda Sahip Olacağı Yetkinlikler

Maliye Doktora Programı'nda öğrenciler;

- Maliyeye ilişkin konuları teorik ve ampirik olarak analiz edebilecek,
- Maliye alanında yaptığı çalışmalarda bilim etiğini kavrayarak gerekli mesleki sorumluluğu alabilecek,
- Vergi sistemlerini detaylı bir şekilde analiz edebilecek ve çözüm önerileri sunabilecek,

- Maliye alanı ile ilişkili olan diğer sosyal bilim dallarıyla ortak çalışmalar yapabilecek ve diğer bilim dallarına katkı sağlayabilecek,
- Ulusal ve uluslararası düzeyde maliyeye ilişkin gelişmeleri detaylı bir şekilde analiz edebilecek ve sorunlara ilişkin öneriler sunabilecek,
- Ulusal ve uluslararası düzeyde kabul edilebilir bir yayın yapabilir seviyeye gelebilecek,
- Vergi uyumsuzlukları ile ilgili sorunları değerlendirebilecek ve çözüm önerileri getirebilecek,
- Maliyeye ilişkin problemleri piyasa başarısızlığı ve devlet başarısızlığı ekseninde analiz edebilecek,
- Mali konularda kamu kuruluşlarına, özel sektör kuruluşlarına ve sivil toplum kuruluşlarına danışmanlık hizmeti verebilecek düzeye erişebilecek,
- Gelişmekte olan ülkelerde ve gelişmiş ülkelerde mevcut bütçe sistemlerini, borç yönetimi ve politikalarını değerlendirebilecek ve sorunlara ilişkin yeni çözüm önerileri sunabilecektir.

01.10. Programın Mevcut Öğrenci Profili

2016-2017 eğitim-öğretim yılı Bahar döneminden itibaren doktora düzeyinde eğitim veren maliye programında aktif öğrenciler (5'i kadın 6'sı erkek) lisans eğitimlerini 5 Anadolu Üniversitesi, Balıkesir Üniversitesi, Gazi Üniversitesi, Sakarya Üniversitesi, Trakya Üniversitesi, Uludağ Üniversitesi" maliye programında, yüksek lisans eğitimlerini ise 10'u "Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Uludağ Üniversitesi, Uşak Üniversitesi, Trakya Üniversitesi," maliye programında 1'i ise bölgesel araştırmalar anabilim dalında tamamlamıştır. Öğrencilerin 5'i bölümümüzde araştırma görevlisidir. 2 öğrencimiz öğretim görevlisidir. Diğer öğrencilerimizin hedefi de akademik kariyer yapmaktır.

01.11. Program Mezunlarının Mesleki Profili

2017 yılı itibariyle öğrenci kabulüne başlayan maliye doktora programı henüz mezun vermemiştir. Ancak aktif öğrencilerin 5'i araştırma görevlisi, 2'si ise öğretim görevlisi olarak akademik kariyerlerine devam etmektedirler.

01.12. Programın Paydaşları

Maliye doktora programında çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılarak eğitim kalitesinin artırılması adına kamu/özel ve sivil toplum kuruluşları olmak üzere birçok iç ve dış paydaş belirlenerek, bu paydaşlar ile koordineli şekilde çalışılması amaçlanmaktadır. Bu kapsamda programımızın iç ve dış paydaşları şu şekilde sıralanabilir:

İç paydaşlar:

- Öğrenciler
- Ders veren öğretim üyeleri
- Maliye Bölümü araştırma görevlileri
- İdari personel
- Rektörlük
- Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
- Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
- Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde yer alan diğer programlar
- Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi
- ÇOMÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi
- Diğer fakülteler

Dış Paydaşlar:

- İşverenler
- Mezunlar
- Kamu kurumları (Belediye, hastane, okul vb.)
- Diğer üniversiteler
- ÖSYM
- YÖK
- Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı
- Kaymakamlık

- Defterdarlık
- Valilik
- Sivil Toplum ve meslek örgütleri (TURMOB gibi)
- İş birliği yapılan diğer üniversiteler (*bölge üniversiteleri ve vakıf üniversiteleri*), kamu kurum ve kuruluşları, araştırma merkezleri
- Vergi Konseyi
- TÜBİTAK
- Sayıştay
- Hazine ve Maliye Bakanlığı
- Güney Marmara Kalkınma Ajansı

01.13. Programın İletişim Bilgileri

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi , Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Maliye Anabilim Dalı
Maliye Doktora Programı, Anabilim Dalı Başkanı

Prof. Dr. Selçuk İPEK (Başkan)

E-posta : selcukipek@comu.edu.tr

Telefon : : 0(286) 3358740 Dahili: 1278

Faks: 0(286) 3358736

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Maliye Bölümü
Prof. Dr. Ramazan AYDIN Yerleşkesi, Biga/ÇANAKKALE 17200 TÜRKİYE

SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT

2020 Kurum İçi Değerlendirme Raporu, 2018-22 Stratejik Eylem Planı, 2020 Yılı Maliye Bölümü Faaliyet Raporu

Kanıt linki:

<http://maliye.biiibf.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/kurum-ici-degerlendirme-raporlari-r15.html>

1. ÖĞRENCİLER

1.1. Öğrenci Kabulleri

Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır.

Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ile (YÖK) Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinde de belirtildiği üzere tezli yüksek lisans öğrenimini tamamlayan¹, Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavından (ALES) başvurduğu programın puan türünden Senato tarafından belirlenecek standart puana sahip olan adaylar Maliye Doktora Programı'na başvurabilmektedirler. Ayrıca adayların, merkezi yabancı dil sınavından YÖK'ün belirlediği standart puana veya ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen yabancı dil sınavlarından eşdeğer puana sahip olmaları gerekmektedir. Programı tercih eden öğrencilerin maliye alanındaki gelişmeleri takip etmekten zevk alması, ekonomik ve mali olayları geniş bir bakış açısı ile yorumlayarak değerlendirip, bunlar arasında neden-sonuç ilişkisi kurabilmesi, bilgiyi keşfetmeyi, uygulamayı ve bilginin paylaşılıp yayılmasını hedeflemesi Maliye Doktora Programı'nda alacakları eğitimde kendilerine katkı sağlayacaktır.

Programa yapılan başvuruları değerlendirmek, bilimsel değerlendirme sınavını yapmak ve kabul edilen adayları belirlemek üzere Enstitü Anabilim Dalı Kurulu, Enstitü Anabilim Dalı'nda görev yapan üç veya beş asil ve iki yedek öğretim üyesinden oluşan jüriyi enstitüye önermektedir. Programa başvuran adayların kabulünde ALES puanının yanı sıra yüksek lisans mezuniyet not ortalaması ile daha önceden ilan edilen tarihte Maliye Anabilim Dalı tarafından yapılan bilimsel değerlendirme sınavının sonucu da dikkate alınmaktadır. 2020 yılında, yaşanan Covid-19 salgını nedeniyle bilim sınavı yapılmamış ve değerlendirmeye dahil edilmemiştir.

Başvuruların değerlendirilmesinde ALES puanının %50'sinin alınması koşuluyla, değerlendirme ölçütleri Enstitü Kurulu'nun önerisiyle Senato tarafından belirlenir. Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığınca değerlendirme sonuçları Enstitüye iletilmektedir. Doktora programına kabul edilebilmek için giriş puanının en az 70 olması gerekir. Adaylardan doktora giriş puanı 70 puan veya daha fazla olan adaylar puan sırasına göre doktora programlarına kontenjan dâhilinde kabul edilmektedirler. Eğer adayların Maliye Doktora Programı'na giriş puanları eşit ise bu adaylardan öncelikle ALES puanı yüksek olana öncelik verilmektedir. ALES puanları da eşit ise yüksek lisans mezuniyet not ortalaması yüksek olan, yüksek lisans mezuniyet not

¹ 6/02/2013 tarihinden önce tezsiz yüksek lisans programına kayıt yaptıranlar ise sahip oldukları tezsiz yüksek lisans diplomasıyla başvuru yapabilmektedirler.

ortalamları eşit ise lisans mezuniyet not ortalaması yüksek olan öğrenciye öncelik verilmektedir. Yönetmelik ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine aykırı olmamak kaydıyla, Enstitü Kurulu'nun önerisi ve Senatonun kararıyla başvuru esaslarıyla ilgili düzenlemeler yapılabilmektedir. 2019/2020 yılı güz döneminde Maliye Doktora Programı'na başvuran 2 adaydan 2'si de kabul edilmiştir. Başvuru sonuçları E

nstitü tarafından ilan edilmekte ve kesin kayıtlar Enstitü Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.

Tablo 7. Programa Kayıtlı Olan Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler

Kuruluşumuzdan Günümüze Kadar Kayıt Yaptıran Toplam Öğrenci Sayısı	11
Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı	11

Tablo 8. Programdan Mezun Olan Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler

Maliye Doktora Programından Toplam Mezun Sayısı	0
---	---

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği, YÖK Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği, 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Lisansüstü Öğrenci Kontenjanları ve Başvuru Şartları, 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Doktora Başvuru Sonuçları.

Kanıt

Linkleri:

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=21510&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

<https://lee.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/comu-lisansustu-egitim-enstitusu-2020-2021-egitim--r20.html>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lee/files/325-doktora-programlari-basvuru-sonuc-listesi.pdf>

1.2. Yatay ve Dikey Geçişler ift Anadal ve Ders Sayma

Yatay ve dikey geçişle ğrenci kabul, çift ana dal, yan dal ve ğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Maliye Doktora Programı'na yapılacak yatay geçişlerde, ‘‘Lisansüstü Eğitim-ğretim Yönetmeliğindeki’’ hükümler uygulanmaktadır. Söz konusu yönetmelik hükümleri doğrultusunda, Çanakkale Onsekiz Mart niversitesindeki başka bir Enstitü Anabilim Dalı'nda veya başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programında en az bir yarıyıllı tamamlamış ve derslerinden geçerli not alarak başarılı olan ğrenciler Maliye Doktora Programı'na başvurabilmektedirler. Başvurular yatay istem dilekçesi ve teslim edilmesi gereken evraklar ile birlikte Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Müdürlüğü'ne yapılmaktadır. Her yarıyıl için programa yatay geçişle alınabilecek ğrenci sayılarına ilişkin kontenjan talebi Maliye Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından yapılmakta, Enstitü Kurulu Kararı ve Senato onayı ile belirlenerek Enstitünün internet sayfasından ilan edilmektedir. Başka bir üniversitede lisansüstü eğitimine devam eden ancak Çanakkale Onsekiz Mart niversitesinde ğretim elemanı ya da araştırma görevlisi olarak göreve başlayanlar için ise kontenjan şartı aranmamaktadır.

Programa yatay geçiş yapan ğrenciler Maliye Doktora Programı'na geçiş yaptığı tarihteki mezuniyet ve diğer koşulları yerine getirmeyi kabul etmektedirler. Yapılan başvuruların değerlendirilmesi ve kabul edilmesinde Enstitü Anabilim Dalı Kurulu'nun görüşü alınmakta ve geçişler Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla gerçekleşmektedir. Yatay geçiş yapan öğrencilerin öğrenim süresi hesaplanırken geçiş yaptığı lisansüstü programda geçirmiş olduğu süreler dikkate alınmaktadır. Ayrıca Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığının nerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla yatay geçiş yapma hakkı kazanan öğrencilerin önceki lisansüstü programda alıp başarılı olduğu dersler muaf sayılabilmektedir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim-ğretim Yönetmeliği, YK Lisansüstü Eğitim-ğretim Yönetmeliği, Yatay Geçiş İstem Dilekçesi Formu, 2020-2021 Eğitim ğretim Yıllı Gz Yarıyıllı Doktora Kontenjanları.

Kanıt Linkleri:

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>
<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=21510&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

<https://lee.comu.edu.tr/formlar/ogrenciler-icin-formlar-r8.html>

<https://lee.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/comu-lisansustu-egitim-enstitusu-2020-2021-egitim--r20.html>

1.3. Öğrenci Değişimi

Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Aşağıdaki tablolarda gösterildiği üzere Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin öğrenci değişimlerini gerçekleştirmek amacıyla yaptığı anlaşmalar bulunmaktadır. Bu kapsamda Maliye Doktora Programı'nın Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde 2020 yılı itibarıyla 14 üniversite ile Farabi değişim programı, 2 üniversite ile Erasmus programı ve 1 üniversite ile de Mevlana değişim programı çerçevesinde yürüttüğü ikili işbirliği anlaşması bulunmaktadır. Programdaki öğrenciler, yabancı dil, mülakat, genel not ortalaması gibi istenen şartları yerine getirdikleri takdirde doktora eğitimlerinin belirli bir dönemini başka bir yükseköğretim kurumunda yurt içi (Farabi) ve yurt dışı (Mevlana ve Erasmus) öğrenci programları ile görebilmektedirler.

Öğrenciler koordinatörlükler ve Enstitü tarafından yapılan duyurularla değişim programlarına ilişkin bilgilendirilmektedirler. Ayrıca doktora derslerinin Biga İİBF 'de de yapılması sebebiyle fakültenin çeşitli yerlerine asılan duyurularla da öğrenciler değişim programlarına ilişkin bilgi sahibi olmaktadır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Erasmus Koordinatörlüğü tarafından yapılan Erasmus tanıtım toplantılarıyla da programa başvurmak isteyen öğrencilerin bilgilendirilmesi amaçlanmaktadır. Öğrencilerinin söz konusu ikili işbirliği anlaşmalarından haberdar olması ve öğrenci hareketliliğini teşvik etmek adına bölüm koordinatörleri ve bölüm öğretim elemanı/öğretim üyeleri tarafından öğrencilere gerekli destek verilmektedir.

Tablo 9. ÇOMU Farabi İkili Anlaşmalar Listesi		
Abant İzzet Baysal Üniversitesi	İğdır Üniversitesi	Ege Üniversitesi
Abdullah Gül Üniversitesi	İnönü Üniversitesi	Erciyes Üniversitesi
Adıyaman Üniversitesi	İstanbul Üniversitesi	Erzincan Üniversitesi
Adnan Menderes Üniversitesi	İstanbul Aydın Üniversitesi	Eskişehir Osmangazi Üniversitesi
Afyon Kocatepe Üniversitesi	İzmir Katip Çelebi Üniversitesi	Fırat Üniversitesi
Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi	Kafkas Üniversitesi	Fatih Sultan Mehmet Vakıf Üniversitesi
Ahi Evran Üniversitesi	Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi	Gazi Üniversitesi
Akdeniz Üniversitesi	Karabük Üniversitesi	Gaziantep Üniversitesi
Aksaray Üniversitesi	Karadeniz Teknik Üniversitesi	Gaziosmanpaşa Üniversitesi
Amasya Üniversitesi	Karamanoğlu Mehmet Bey Üniversitesi	Gebze Yüksek Teknoloji Enstitüsü
Anadolu Üniversitesi	Kastamonu Üniversitesi	Selçuk Üniversitesi
Ankara Üniversitesi	Kırklareli Üniversitesi	Siirt Üniversitesi
Ardahan Üniversitesi	Kilis 7 Aralık Üniversitesi	Sinop Üniversitesi
Artvin Çoruh Üniversitesi	Kocaeli Üniversitesi	Şırnak Üniversitesi
Atatürk Üniversitesi	Konya Necmettin Erbakan Üniversitesi	Trakya Üniversitesi
Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi	Marmara Üniversitesi	Uludağ Üniversitesi
Balıkesir Üniversitesi	Maltepe Üniversitesi	Uşak Üniversitesi
Bartın Üniversitesi	Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi	Yalova Üniversitesi
Bayburt Üniversitesi	Mersin Üniversitesi	Yıldız Teknik Üniversitesi
Beykent Üniversitesi	Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi	Yüzüncü Yıl Üniversitesi
Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi	Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi	Gümüşhane Üniversitesi
Bingöl Üniversitesi	Munzur Üniversitesi	Hacettepe Üniversitesi
Bitlis Eren Üniversitesi	Mustafa Kemal Üniversitesi	Hakkari Üniversitesi
Bozok Üniversitesi	Muş Alparslan Üniversitesi	Harran Üniversitesi
Bursa Teknik Üniversitesi	Namık Kemal Üniversitesi	Hitit Üniversitesi
Bülent Ecevit Üniversitesi	Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi	Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi
Celal Bayar Üniversitesi	Ömer Halisdemir Üniversitesi	Sakarya Üniversitesi
Cumhuriyet Üniversitesi	Ondokuz Mayıs Üniversitesi	Süleyman Demirel Üniversitesi
Çankırı Karatekin Üniversitesi	Ordu Üniversitesi	Dokuz Eylül Üniversitesi
Çukurova Üniversitesi	Osmaniye Korkut Üniversitesi	Dumlupınar Üniversitesi
Dicle Üniversitesi	Pamukkale Üniversitesi	Doğuş Üniversitesi

Tablo 10. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Erasmus İkili Anlaşmalar Listesi	
Üniversite	Ülke
Venice University Ca' Foscari	İtalya
University of the Aegean	Yunanistan
<u>Dimitrie Cantemir Christian University</u>	Romanya
University of Gothenburg	İsveç
University of Ioannina	Yunanistan
Hellenic Open University (HOU)	Yunanistan
University of L'Aquila	İtalya
Universitatea Lucian Blaga din Sibiu	Romanya

Tablo 11. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Mevlana İkili Anlaşmalar Listesi	
Üniversite	Ülke
Monash University	Avusturalya
Azerbaijan State Oil and Industrial University	Azerbaycan
International University of Sarajevo	Bosna Hersek
University of Sarajevo	Bosna Hersek
Dosmukhamedov Atyrau State University	Kazakistan
Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Kazak Türk Üniversitesi	Kazakistan
Kırgızistan Cusup Balasagun Milli Devlet Üniversitesi	Kırgızistan
Osh State University	Kırgızistan
Hajvery University	Pakistan
Saint Petersburg State University of Economics	Rusya Federasyonu

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Erasmus Aktif İkili Anlaşmalar Listesi, Farabi Anlaşmalı Üniversiteler Listesi, Mevlana Değişim Programı Karşılıklı Anlaşmalar Listesi, 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Mevlana

Değişim Programı Takvimi ve Kriterleri, Erasmus Akademik Birim Koordinatörleri Listesi, Fakülteye asılan duyuruya ilişkin fotoğraf (2020-2021 Dönemine ilişkin).

Kanıt Linkleri:

<http://erasmus.comu.edu.tr/ikili-anlasma/anlasma-listesi-aktif-r150.html>

<http://farabi.comu.edu.tr/hakkimizda/anlasmali-universiteler-r4.html>

<http://mevlana.comu.edu.tr/karsilikli-anlasmalar.html>

<http://mevlana.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2020-2021-egitim-ogretim-yili-mevlana-degisim-prog-r69.html>

<http://erasmus.comu.edu.tr/akademik-birim-koordinatörleri/akademik-birim-koordinatörleri-listesi.html>

1.4. Danışmanlık ve İzleme

Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Maliye Doktora Programı'nda tez danışmanları öğrencinin çalışma alanı, öğrencinin talebi, öğretim elemanının uzmanlık alanı ve danışmanlık yükleri de dikkate alınarak Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından Enstitüye önerilmekte ve Enstitü Yönetim Kurulu onayıyla en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar kesinleşmektedir. Tez danışmanları en az bir tane yüksek lisans tezini başarılı bir şekilde yönetmiş olmak şartıyla Enstitü Anabilim Dalında görev yapan öğretim üyeleri arasından seçilmektedir. Bunun yanı sıra doktora tez danışmanlığı için Enstitü bünyesinde daha önce yürütülen doktora tezleri, bilimsel etkinlik, bilimsel yayın ve/veya bilimsel toplantılarda bildiri sunma ile ilgili bir takım asgari şartlar da getirilebilmektedir. Eğer gerekli bir durum mevcutsa üniversitenin diğer öğretim üyeleri veya diğer üniversitelerin öğretim üyeleri arasından da tez danışmanı seçilebilmektedir.

Maliye Doktora Programı'nda öğrencilerin kayıt döneminde seçtikleri dersler danışmanlarca onaylanmaktadır. Danışmanlar öğrencilere literatür ile ilgili bilgiler vermekte, araştırmada etik kurallar hakkında destek sağlamaktadırlar. Bunun yanı sıra öğrenciler eğitim kataloğunda da gösterildiği üzere danışmanlarından uzmanlık alan dersi almakta, olası tez konuları üzerinde görüşmeler yapmaktadır. Tez konusunun belirlenmesinde danışmanlar konunun orijinal olması, çok çalışılmış bir konu olmaması ve maliye alanındaki yeni gelişmelere uygun olması gibi kriterleri göz önünde bulundurarak konunun belirlenmesinde öğrenciyle birlikte aktif rol oynamaktadır. Tez konusu belirlendikten sonra danışmanlar öğrencilere gerek tez çalışmaları, gerekse akademik ve kariyer hedefleri hususunda yol göstermektedirler. Ayrıca öğrenciler görüşme saatlerinde yüz yüze, Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) üzerinden mesajla ve e-posta aracılığıyla da danışmanlarıyla iletişim kurmaktadır. 2020 yılı Mart ayından itibaren

Covid-19 salgını nedeniyle ülke genelinde yüz yüz eğitime ara verilmesi sonucu uzaktan eğitim sistemine geçilmiştir. Uzaktan eğitim sürecinde dersler Microsoft Teams üzerinden gerçekleştirilmektedir. Öğrenciler danışmanlarına Microsoft Teams programı üzerinden mesajla ve e-posta üzerinden ulaşmışlardır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği, Öğrenciler İçin Tez Danışmanı İstem Formu.

Kanıt Linkleri:

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>
<https://lee.comu.edu.tr/formlar/ogrenciler-icin-formlar-r8.html>

1.5. Başarı Değerlendirmesi

Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Maliye Doktora Programı'nda öğrencilerin derslerdeki başarıları hazırlanan ödevlerle ve/veya yapılan yazılı sınavlarla ölçülebilmektedir. Her ders için ara sınav, ara sınav mazeret sınavı, dönem sonu sınavı ve bütünleme sınavı yapılmaktadır. Ara dönem notu öğrencinin hazırladığı ödevler üzerinden verilebilir ancak dönem sonu notu verilirken dönem sonu sınavı temel alınmaktadır. Ödev ve benzeri çalışmalar da dersin niteliğine göre dönem sonu sınavı olarak sayılabilmektedir. Tez çalışması ve uzmanlık alan dersi için dönem sonu sınavı şartı aranmamaktadır. Başarı notu ara sınav notunun %40'ı ile yarıyıl sonu sınav notunun %60'ının alınıp toplanmasıyla belirlenmektedir. Alınan derslere ilişkin sınav sonuçları ilgili dersin öğretim elemanı tarafından "Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) üzerinden ilan edilmektedir. Öğrenciler de gene aynı sisteme kullanıcı adları ve şifreleri ile giriş yaparak, öğrenci bilgi ekranından notlarını öğrenebilmektedirler. Öğrencilerin bir dersten başarılı sayılabilmesi için, ilgili dersin dönem sonu harf notunun CB ve üzeri olması gerekmektedir. Tez çalışması, uzmanlık alan dersi ve yeterlik çalışmasından başarılı sayılabilmek için ise G (Geçti) harf notunun alınması gerekmektedir. Öğrenciler sınav sonuçlarında maddi hata olduğunu düşünüyorlarsa, sınav açıklanma tarihinden itibaren 7 gün içinde Enstitü Anabilim Dalı'na verdikleri dilekçe ile sınav sonucuna itiraz edebilmektedirler. Maddi hata itirazı sonucunda Enstitü Anabilim Dalı Başkanı itiraz edilen dersin öğretim üyesinden görüş istemekte ve itiraz sonucu Enstitü Anabilim Dalı Kurulu kararı kesinleşmektedir.

Derslerini başarıyla tamamlayan öğrencilerin, maliye alanındaki temel konular, kavramlar ve doktora çalışmasıyla ilgili bilimsel araştırma derinliğine sahip olup olmadığının ölçülmesi

amacıyla yılda en çok iki kez olmak kaydıyla, akademik takvimde belirtilen zamanlarda yeterlik sınavı yapılmaktadır. Yeterlik sınavının herhangi bir aşamasında sınava girmeyen öğrenciler bu hakkını kullanmış kabul edilerek başarısız olmuş sayılmaktadır. Yeterlik sınavı doktora yeterlik komitesi tarafından düzenlenmekte ve yürütülmektedir. Yazılı ve sözlü olmak üzere iki bölümden oluşan sınavda öğrencinin başarılı sayılması için hem yazılı hem de sözlü sınavdan 100 üzerinden en az 75 puan alması gerekmektedir. Yeterlik sınav jürisi tarafından öğrencinin başarılı olup olmadığına ilişkin verilen karar, Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından sınav evraklarıyla birlikte Enstitüye bildirilmektedir.

Yeterlik sınavını başarıyla tamamlayan ve tez öneri formu kabul edilen öğrenciler tez izleme komitesince en az üç kez başarılı bulunması halinde doktora tez savunma sınavına alınarak tezini jüri önünde sözlü olarak savunmaktadır. Ancak doktora tez savunma sınavına girmeden önce danışman tarafından tezin savunabilir olduğuna ilişkin alınan görüşün, intihal raporunun, tezin kopyasının ve tez jürisi atama formunun Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığına iletilmesi gerekmektedir. Tez savunma sınavının ardından jüri salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme şeklinde sonucu açıklamaktadır. Sınav sonucunda kabul alan veya verilen düzeltmeleri en geç altı ay içinde yaparak tezini aynı jüri önünde savunan ve kabul alan öğrenciler başarılı sayılmaktadır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği, Bilim Sınavı ve Uygulama Sınavı Jüri Öneri Formu.

Kanıt Linkleri:

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>
<https://lee.comu.edu.tr/formlar/ogretim-uyeleri-icin-formlar-r9.html>

1.6. Programdan Mezuniyet Koşulları

Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Maliye Doktora Programı'nın gerektirdiği zorunlu derslerde başarılı olan, asgari kredi koşullarını sağlayan, yeterlik sınavında başarılı olan ve belirlenen azami süreler içinde doktora tezini tamamlayarak doktora tez savunma sınavı sonucunda tezi kabul edilen öğrenciler mezuniyet için gerekli koşulları sağlamış sayılmaktadır. Doktora tez sınavında başarılı olan ve mezuniyet için gerekli koşulları da sağlayan öğrencilerin, doktora tezinin ciltlenmiş olarak en

az üç kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde Enstitü'ye teslim etmesi gerekmektedir. Eğer ilgili öğrencinin tezi şekil yönünden de uygun bulunursa kendisi doktora diploması almaya hak kazanmaktadır. Tezin sınav jüri komisyonu tarafından imzalı nüshasının Enstitü'ye teslim edildiği tarih, mezuniyet tarihi olarak ifade edilmektedir. Öğrencinin doktora mezuniyetine ise Enstitü Yönetim Kurulu karar vermektedir. Ayrıca Enstitü tarafından teslim tarihinden itibaren üç ay içinde tezin bir kopyası elektronik ortamda, bilimsel araştırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulması amacıyla YÖK'e gönderilmektedir. 2017 yılı itibariyle öğrenci kabulüne başlayan Maliye Doktora Programı henüz mezun vermemiştir.

SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT

ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği, Maliye Anabilim Dalı-Doktora Eğitim Kataloğu.

Kanıt Linkleri:

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>
<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6852&culture=tr-TR>

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları

Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Maliye Doktora Programı eğitiminin temel amacı, öğrencilerine bağımsız araştırma yapma, bilimsel konuları derin bir bakış açısıyla ele alarak yorum yapma ve sonuca ulaşmak için gerekli bilimsel araştırma yeteneğini kazandırmaktır. Bu sayede program öğrencileri Maliye alanında ortaya çıkacak sorunlara bilimsel bir bakış açısıyla yaklaşarak çözüm üretme kapasitesi kazanmaktadır. Ayrıca akademisyen, serbest muhasebeci mali müşavir, bankacı, müfettiş, vergi memuru ve uzman gibi kadrolarda çalışan/çalışacak öğrenci ve mezunların liderlik kapasitelerini geliştirmek ve eleştirel bakış açısına sahip olmalarını sağlamak programın temel amaçlarındandır. Bu kapsamda Maliye Doktora Programı'nın eğitim amaçlarını aşağıdaki gibi sıralamak mümkündür;

- Araştırma ve eğitim kapasitemizle akademik dünyanın ayrılmaz bir parçası olmak,
- Üniversite ve enstitümüzün misyon ve vizyonunun hayata geçmesine katkıda bulunmak,
- Toplumumuzu ve ülkemizi ilgilendiren mali konularda araştırmalar yapılmasına katkıda bulunmak,

- YÖK ve diğer üniversitelerle iş birliğini arttırarak Türkiye'deki lisansüstü eğitimin gelişmesine destek olmak,
- Eleştiren ve sorgulayan akademisyenler yetiştirmek,
- Alanında yetişmiş mezunlar vererek maliye yazınına nitelikli eserler verilmesine katkı sağlamak,
- Sivil toplum kuruluşları ve resmi kuruluşlarla ikili iş birliğine giderek toplumsal sorunların çözümüne katkıda bulunmak,
- Toplumsal sorumluluk ve meslek etiği bilincine sahip olmak,
- Akademik personel ihtiyacını karşılamak amacı ile nitelikli Doktor Öğretim Üyelerinin yetiştirilmesini sağlamak ve akademik çalışmaları arttırmak,
- Yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinen mezunlar yetiştirmek,
- Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarda, üretim ve hizmet problemlerine sistem anlayışı ile yaklaşan, lider rolü üstlenebilen, tasarım, planlama ve yönetim görevlerini yürütebilen mezunlar yetiştirmek,
- Küresel gelişmeleri takip eden, akademik niteliği yüksek, girişimci, yaratıcı bireyler yetiştirmektir.

Program eğitim amaçları, Maliye Doktora Programı Stratejik Eylem Planı ve Kurum İçi Değerlendirme Raporunda tanımlanmıştır. Bu raporlar kanıt olarak sunulmuştur.

SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Maliye Doktora Programı Kurum İçi Değerlendirme Raporu, Maliye Doktora Programı 2018-2022 Stratejik Eylem Planı

2.2. Program Amaçlarının Öğrencilerin Kariyer Hedeflerine Uygunluğu

Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Maliye Doktora programının eğitim amaçları, mezunların ulaşmak istediği kariyer hedeflerine uygun şekilde planlanmıştır. Nitekim Maliye Doktora Programı, mezunlarına ileri düzeyde bilgi, beceri ve yetkinlik kazandıran akademik ağırlıklı bir programdır. 2016 yılında kurulan program henüz mezun vermemiştir. Ancak Maliye Doktora Programı öğrencilerinin çoğu, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Arş. Gör. ve Öğr. Gör. kadrolarında bulunmaktadır. Programın 4 yıllık eğitim süresi boyunca Mali Hukuk, Mali İktisat, Bütçe ve Mali Planlama ile Maliye Teorisi alanlarında ileri seviyede bir eğitim almaktadır. Bu yönüyle Maliye Doktora

Programı mezunların kariyer hedeflerine ulaşmada önemli işleve sahiptir. Alanında yetkin akademisyenlerden eğitim alan Maliye Bölümü Doktora Programından mezun olan öğrenciler de akademik camiada ilerlemekte ve Maliye alanına katkı sağlayan birer bilim insanı olmaktadır. Ayrıca mezuniyetle birlikte elde edilen Bilim Doktoru unvanı sayesinde Maliye alanına önemli katkılarda bulunma imkânına kavuşmaktadırlar.

Maliye Bölümü Doktora Programı 2016 yılında kurulmuştur. Bu nedenle programın mezun aşamada öğrencisi bulunmamaktadır. Ancak öğrencilerinin büyük kısmı (kayıtlı 11 öğrencisinden 10'u) doktora tez aşamasındadır. Programa kayıtlı öğrencilerimiz programımızın belirlenen kariyer hedeflerine uygun birçok kadroda bulunmaktadır. Bunlardan birkaçına değinmek gerekirse;

Maliye Bölümü Doktora Programı'na kayıtlı olan öğrencilerimizden ikisi Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Çan Meslek Yüksek Okulu ve Ayvacık Meslek Yüksek Okulu'nda Öğretim Görevlisi olarak görev almaktadır. Ayrıca Maliye Bölümü kadrosunda yer alan araştırma görevlileri de Maliye Bölümü Doktora Programı'na kayıtlıdır. Maliye Bölümü Doktora Programı'na kayıtlı öğrencilerimize ilişkin eğitim bilgilerinin yer aldığı bilgilere ilgili kurumun internet sitelerinden ulaşılabilir. Maliye Doktora Programı'mıza ilişkin bilgilerin yer aldığı eğitim kataloğu linki kanıt olarak sunulmuştur.

SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT

ÇOMÜ Eğitim Kataloğu, Maliye Bölümü Web Sitesi, ÇOMÜ Akademik Veri Yönetim Sistemi

Kanıt linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6852&culture=tr-TR>

<http://maliye.biibf.comu.edu.tr/akademik/akademik-personel-r1.html>

<https://avesis.comu.edu.tr/>

2.3. Program Amaçlarının Kurum ve Birim Özgörevlerine Uygunluğu Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle uyumlu olmalıdır.

Maliye Doktora Programının eğitim amaçları; Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ve kurumun öz görevleriyle uyumludur. Bu kapsamda Maliye Doktora Programı, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ve Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin misyonları aşağıdaki gibidir;

Maliye Doktora Programı Misyonu

Toplumsal değerlere saygılı, paylaşımcı, sorgulayıcı ve eleştirel bir yaklaşıma sahip, disiplinler arası çalışmayı benimseyen, alanında yetişmiş bilimsel bilgi ve beceriye sahip nitelikli akademisyenler yetiştirmektir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Misyonu

Ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen, ülkenin bilimsel ve teknolojik açılardan gelişmesine katkı sağlayan, yenilik odaklı, bilimsel ve etik değerlere bağlı bir kurum olarak, lisansüstü programların koordinasyonunu sağlamak, güncel gelişmeler doğrultusunda yeni ve disiplinlerarası programları destekleyerek sorun çözme yeteneğine sahip, ulusal ve uluslararası düzeyde araştırma yapabilme potansiyeli olan; bilimin gelişmesine fayda sağlayan araştırmacıların yetiştirilmesine katkı sağlamak.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Misyonu

Özgürlükçü, yenilikçi ve girişimci yönüyle; kalite odaklı gelişmeyi hedefleyen ve araştırma temelli “Uluslararası alanda güçlü bir üniversite olmak”.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

ÇOMÜ Misyon ve Vizyonu, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Misyon ve Vizyonu, Maliye Doktora Programı Misyon ve Vizyonu

Kanıt Linkleri:

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/strateji/files/775-stratejik-plan-2021-2025.pdf>

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/misyon-vizyon-r5.html>

2.4. Program Amaçlarının Paydaşlar Dahil Edilerek Belirlenmesi

Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Maliye Bölümü Doktora programının çağdaş ve modern tekniklerle donatılarak eğitim kalitesinin artırılması adına kamu, özel ve sivil toplum kuruluşları olmak üzere birçok iç ve dış paydaş belirlenerek, bu paydaşlar ile koordineli şekilde çalışılması amaçlanmaktadır. Bu kapsamda iç paydaşlar olarak doktora programımızın en önemli bileşenleri olan öğrencilerimiz ve bölüm öğretim üyeleri başta yer alırken dış paydaşlar olarak birçok kurum ve kuruluş yer almaktadır. İç ve dış paydaşlarla olan etkileşimin gün geçtikçe daha da artırılması hedeflenmektedir. Bu kapsamda programımızın iç ve dış paydaşları şu şekilde sıralanabilir:

İç paydaşlar:

- Öğrenciler
- Ders veren öğretim üyeleri
- Maliye bölümü araştırma görevlileri
- İdari personel
- Rektörlük
- Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
- Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
- Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde yer alan diğer programlar
- Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi
- ÇOMÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi
- Diğer Fakülteler

Dış Paydaşlar:

- İşverenler
- Mezunlar
- Kamu kurumları (Belediye, hastane, okul vb.)
- Diğer üniversiteler
- ÖSYM
- YÖK
- Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı
- Kaymakamlık
- Defterdarlık
- Valilik
- Sivil toplum kuruluşları ve meslek örgütleri (TURMOB)
- İş birliği yapılan diğer üniversiteler (*bölge üniversiteleri ve vakıf üniversiteleri*), kamu kurum ve kuruluşları, araştırma merkezleri
- Vergi Konseyi
- TUBİTAK
- Sayıştay
- Hazine ve Maliye Bakanlığı
- Güney Marmara Kalkınma Ajansı

Programın iç paydaşlarının fikirlerini yansıtan anket ile program amaçları revize edilmekte ve buna göre bir yol haritası çıkarılmaktadır.

SONUÇ OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA KANIT

Maliye Doktora Programı Stratejik Plan Değerlendirme Anketi, Doktora Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi Soruları

2.5. Program Amaçlarına Erişim Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Maliye Doktora Programına ilişkin program eğitim amaçları tanımlanmış ve Maliye Bölümü'nün web sitesinde yayımlanmıştır. Bu sayede Maliye Doktora Programı'na ilişkin program eğitim amaçları kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmıştır.

SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Maliye Bölümü Web Sayfası

Kanıt Linki:

<http://maliye.biibf.comu.edu.tr/lisansustu-egitim/maliye-bolumu-lisansustu-programlari-hakkinda-r14.html>

2.6. Program Amaçlarının Paydaşlar Dahil Edilerek Güncellenmesi Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Maliye Doktora Programı öğrenci ve mezunlarına maliye alanında bilgi ve birikimlerini artırarak uzmanlaşma sağlayan, bu yönüyle de kişiye ve topluma önemli derecede katkı sağlayan bir programdır. Bu nedenle eğitim amaçları belirlenirken iç ve dış paydaşlardan gelen geri beslemelere dikkat edilmiştir. Bu kapsamda doktora programı öğrencilerimize her dönem uygulanan anket ile elde edilen sonuçlara göre program amaçlarımız güncellenmektedir. Ayrıca Maliye Bölümü öğretim üyelerinin yer aldığı Anabilim Dalı toplantılarında elde edilen bilgilere göre de eğitim amaçları sürekli olarak güncellenmektedir. Ayrıca bölüm iç paydaşlarına uygulanan anket program eğitim amaçlarının geliştirilmesine önemli derecede katkı sağlamaktadır. Son olarak Maliye Bölümünün düzenlediği etkinlikler sayesinde bölümümüzde ağırlama şansı bulduğumuz akademisyen ve yöneticilerden gelen dönütler de oldukça önemli

yer tutmaktadır.

SONUÇ OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA KANIT

Maliye Doktora Programı Stratejik Plan Değerlendirme Anketi, Doktora Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi Soruları

2.7. Program Amaçlarına Ulaşıldığına Dair Test Ölçütleri

Test Ölçütü: Program öğretim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme sürecini ve bu süreç yardımıyla program öğretim amaçlarına ulaşıldığını kanıtlarıyla anlatınız.

Maliye Doktora Programı test ölçütlerinin geliştirilmesi için Anabilim Dalı öğretim üyeleri dâhil olmak üzere ayrıca iç ve dış paydaşlarımızdan gelen geri bildirimler neticesinde gerekli çalışmalar aktif olarak yürütülmektedir. Ayrıca doktora öğrencilerine dönemlik olarak uygulanan bir anket mevcuttur. Bu anket Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) aracılığıyla uygulanmakta ve program öğretim üyelerince elde edilen değerlendirmeler ışığında gerekli adımlar atılmaktadır. Uygulanan ankete ilişkin sorular ise şöyledir:

- Dersin konularının dersin amacına uygun olarak hazırlanmış olmasını değerlendiriniz.
- Öğretim elemanının derslere düzenli ve hazırlıklı olarak gelmesini değerlendiriniz.
- Öğretim elemanının derslerde anlaşılır ve etkili bir dil kullanmasını değerlendiriniz.
- Öğretim elemanının öğrencinin başarısını, dersin içeriği ve hedefleri doğrultusunda ölçebilmesini değerlendiriniz.
- Öğretim elemanının, öğrencilerin fikirlerine ve yaratıcı çabalarına değer vermesini değerlendiriniz.
- Öğretim elemanının öğrencileri çalışmaya ve araştırma yapmaya teşvik etmesini değerlendiriniz.
- Öğretim elemanının not vermede ve öğrenci başarısını değerlendirmede objektif olmasını değerlendiriniz.
- Bu dersin bölümdeki diğer derslerle ilişki derecesini belirtiniz.
- Ders kapsamında verilen ödev ve projelerin dersi öğrenme ve anlamaya katkısını değerlendiriniz.
- Bu derse devam yüzdeniz?

SONUÇ
OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA
KANIT

Doktora Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi Soruları

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program Çıktılarının Belirlenme ve Güncellenme Yöntemi ve Amaçlara Uygunluğu
Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamlı ve ilgili (MÜDEK,FEDEK,SABAK,EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Program çıktıları, öğrencilerinin programdan mezun oluncaya kazanmaları gereken bilgi, beceri, deneyim ve davranışları tanımlamaktadır. Program çıktıları sırasıyla şu şekildedir:

P.Ç. 1. Maliyeye ilişkin konuları teorik ve ampirik olarak analiz edebilecektir.

P.Ç.2. Maliye alanında yaptığı çalışmalarda bilim etiğini kavrayarak gerekli mesleki sorumluluğu alabilecektir.

P.Ç. 3. Vergi sistemlerini detaylı bir şekilde analiz edebilecek ve çözüm önerileri sunabilecektir.

P.Ç. 4. Maliye alanı ile ilişkili olan diğer sosyal bilim dallarıyla ortak çalışmalar yapabilecek ve diğer bilim dallarına katkı sağlayabilecektir.

P.Ç. 5. Ulusal ve uluslararası düzeyde maliyeye ilişkin gelişmeleri detaylı bir şekilde analiz edebilecek ve sorunlara ilişkin öneriler sunabilecektir.

P.Ç. 6. Ulusal ve uluslararası düzeyde kabul edilebilir bir yayın yapabilir seviyeye gelebilecektir.

P.Ç. 7. Vergi uyumsuzlukları ile ilgili sorunları değerlendirebilecek ve çözüm önerileri getirebilecektir.

P.Ç. 8. Maliyeye ilişkin problemleri piyasa başarısızlığı ve devlet başarısızlığı ekseninde analiz edebilecektir.

P.Ç. 9. Mali konularda kamu kuruluşlarına, özel sektör kuruluşlarına ve sivil toplum kuruluşlarına danışmanlık hizmeti verebilecek düzeye erişebilecektir.

P.Ç. 10. Gelişmekte olan ülkelerde ve gelişmiş ülkelerde mevcut bütçe sistemlerini, borç yönetimi ve politikalarını değerlendirebilecek ve sorunlara ilişkin yeni çözüm önerileri sunabilecektir.

Program Çıktılarının Bileşenlerine Göre Sınıflandırılması

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Maliye Anabilim Dalı Doktora Programı kapsamında eğitim amaçları göz önünde bulundurularak belirlenen program çıktıları bilgi, beceri ve yetkinlik bileşenlerine göre şu şekilde sınıflandırılmıştır:

• Bilgi

P.Ç. 1. Maliyeye ilişkin konuları teorik ve ampirik olarak analiz edebilecektir.

P.Ç. 3. Vergi sistemlerini detaylı bir şekilde analiz edebilecek ve çözüm önerileri sunabilecektir.

P.Ç. 7. Vergi uyuşmazlıkları ile ilgili sorunları değerlendirebilecek ve çözüm önerileri getirebilecektir.

P.Ç. 8. Maliyeye ilişkin problemleri piyasa başarısızlığı ve devlet başarısızlığı ekseninde analiz edebilecektir.

• Beceriler

P.Ç. 1. Maliyeye ilişkin konuları teorik ve ampirik olarak analiz edebilecektir.

P.Ç. 4. Maliye alanı ile ilişkili olan diğer sosyal bilim dallarıyla ortak çalışmalar yapabilecek ve diğer bilim dallarına katkı sağlayabilecektir.

P.Ç. 5. Ulusal ve uluslararası düzeyde maliyeye ilişkin gelişmeleri detaylı bir şekilde analiz edebilecek ve sorunlara ilişkin öneriler sunabilecektir.

P.Ç. 6. Ulusal ve uluslararası düzeyde kabul edilebilir bir yayın yapabilir seviyeye gelebilecektir.

P.Ç. 7. Vergi uyuşmazlıkları ile ilgili sorunları değerlendirebilecek ve çözüm önerileri getirebilecektir.

P.Ç. 8. Maliyeye ilişkin problemleri piyasa başarısızlığı ve devlet başarısızlığı ekseninde analiz edebilecektir.

P.Ç. 9. Mali konularda kamu kuruluşlarına, özel sektör kuruluşlarına ve sivil toplum kuruluşlarına danışmanlık hizmeti verebilecek düzeye erişebilecektir.

P.Ç. 10. Gelişmekte olan ülkelerde ve gelişmiş ülkelerde mevcut bütçe sistemlerini, borç yönetimi ve politikalarını değerlendirebilecek ve sorunlara ilişkin yeni çözüm önerileri sunabilecektir.

• Yetkinlikler

P.Ç. 1. Maliyeye ilişkin konuları teorik ve ampirik olarak analiz edebilecektir.

P.Ç.2. Maliye alanında yaptığı çalışmalarda bilim etiğini kavrayarak gerekli mesleki sorumluluğu alabilecektir.

P.Ç. 3. Vergi sistemlerini detaylı bir şekilde analiz edebilecek ve çözüm önerileri sunabilecektir.

P.Ç. 4. Maliye alanı ile ilişkili olan diğer sosyal bilim dallarıyla ortak çalışmalar yapabilecek ve diğer bilim dallarına katkı sağlayabilecektir.

P.Ç. 5. Ulusal ve uluslararası düzeyde maliyeye ilişkin gelişmeleri detaylı bir şekilde analiz edebilecek ve sorunlara ilişkin öneriler sunabilecektir.

P.Ç. 6. Ulusal ve uluslararası düzeyde kabul edilebilir bir yayın yapabilir seviyeye gelebilecektir.

P.Ç. 7. Vergi uyumsuzlukları ile ilgili sorunları değerlendirebilecek ve çözüm önerileri getirebilecektir.

P.Ç. 8. Maliyeye ilişkin problemleri piyasa başarısızlığı ve devlet başarısızlığı ekseninde analiz edebilecektir.

P.Ç. 9. Mali konularda kamu kuruluşlarına, özel sektör kuruluşlarına ve sivil toplum kuruluşlarına danışmanlık hizmeti verebilecek düzeye erişebilecektir.

P.Ç. 10. Gelişmekte olan ülkelerde ve gelişmiş ülkelerde mevcut bütçe sistemlerini, borç yönetimi ve politikalarını değerlendirebilecek ve sorunlara ilişkin yeni çözüm önerileri sunabilecektir.

Program çıktıları ile program misyon, amaç ve hedefleri, öğretim planı ve ders içeriklerinin örtüştüğü ve tüm bunların birbiriyle uyumlu olduğu açıkça görülmektedir. Program çıktılarının belirli aralıklarla gözden geçirilmesi ve ihtiyaç duyulması halinde ilgili komisyon tarafından güncellenmesi planlanmaktadır. Ayrıca Maliye Doktora Programına kayıtlı öğrenciler, öğrenci adayları ile iç ve dış tüm paydaşlar, ÜBYS eğitim bilgi sistemi üzerinden “Eğitim Kataloğu” sekmesine tıklayarak program çıktılarına kolayca erişebilmektedir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

UBYS Eğitim Kataloğu, Program Çıktıları

Kanıt Linki:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6852&culture=tr-TR>

3.2. Program Çıktılarını Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi

Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

06.12.2020 tarihli ve 31326 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği’nin beşinci bölümünde doktora programlarına ilişkin hükümlere yer verilmektedir. Yönetmeliğin 48. Maddesi’ne göre doktora programı, tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için 21 krediden ve bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS’den az olmamak şartıyla en az yedi adet ders, seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere en az 240 AKTS kredisinden oluşur.

Yönetmeliğin 28. Maddesi’nde doktora programında öğretim elemanı tarafından öğrencilere aldıkları her ders için yarıyıl sonu ders notu olarak verilen harf notları ve puan karşılıkları belirtilmiştir.

Tam Puan 100 Esasına Göre Kazanılan Not	Harfli Puan Sistemine Göre Not Karşılığı	Tam Puan 4.00 Esasına Göre Katsayı
90-100	AA	4,00
85-89	BA	3.50
80-84	BB	3.00
75-79	CB	2.50
70-74	CC	2.00
60-69	DC	1.50
50-59	DD	1.00
30-49	FD	0.50
0-29	FF	0.00

Buna göre bir dersten başarılı sayılabilmek için o dersten yarıyıl sonu notu olarak doktora öğrencisinin en az CB notu almış olması gerekmektedir. Seminer dersi, tez önerisi sınavı, yeterlik sınavı, uzmanlık alan dersi ve dönem projesi dersinden başarılı sayılabilmek için G (geçti) notunu almış olmak gerekmektedir. Ayrıca öğrenci başarısız olduğu seçmeli dersi tekrar alabileceği gibi, aynı kredide başka bir seçmeli dersi de alabilmektedir. Ders tekrarında farklı bir ders seçilirse, bu ders için devam zorunluluğu aranmaktadır.

Bir dersten DS (devamsız) notu alan öğrenci, bu dersi tekrar aldığı anda derse devam etmek zorundadır. Dersin devam koşulunu sağladığı halde başarısız olan öğrenci ise bu dersi tekrar

aldığında derse devam etmek zorunda değildir. Ancak not değerlendirmesi için gerekli olan sınavlara katılması ve/veya ödevleri hazırlaması gerekmektedir.

Kısacası program çıktılarının öğrenciler tarafından ne derecede kazanıldığı sınav, ödev, proje vb. ölçme araçları üzerinden değerlendirilmektedir. Bu değerlendirme ile program çıktılarının ne ölçüde sağlandığına ilişkin veri elde edilmiş olmakta ve böylece öğrenci çalışmalarının esas alındığı sistematik bir ölçüm gerçekleştirilmektedir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği

Kanıt Linki:

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23550&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

3.3. Mezunların Program Çıktılarını Sağlaması

Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Doktora programını tamamlama süresi bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için kaydolduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın 8 yarıyıl olup azami tamamlama süresi 12 yarıyıl; lisans derecesi ile kabul edilenler için on yarıyıl olup azami tamamlama süresi 14 yarıyıldır.

Yeterlik sınavı, derslerini ve seminerini tamamlayan öğrencinin alanındaki temel konular ve kavramlar ile doktora çalışmasıyla ilgili bilimsel araştırma derinliğine sahip olup olmadığının ölçülmesidir. Bir öğrenci bir yılda en fazla iki kez yeterlik sınavına girebilmektedir. Öğrencinin yeterlik sınavına ne zaman gireceği akademik takvim ile belirlenir. Ancak yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenci en geç beşinci yarıyılın, lisans derecesi ile kabul edilmiş olan öğrenci en geç yedinci yarıyılın sonuna kadar yeterlik sınavına girmek zorundadır. Doktora yeterlik sınavının herhangi bir aşamasında sınava girmeyen öğrenciler bu hakkını kullanmış ve o aşamada başarısız olmuş sayılmaktadır.

Doktora yeterlik sınavı yazılı ve sözlü olarak iki bölüm halinde yapılır. Yazılı ve sözlü sınav aşamalarında her bir jüri üyesi, öğrencinin başarı notunu 100 tam puan üzerinden değerlendirir. Başarı notu yazılı ve sözlü aşamaları için 75 puan ve üzeridir. Yazılı sınavda en az 75 puan alan aday başarılı olarak sözlü sınava alınır. Yazılı ve sözlü sınavlarda sorulan sorular ve

değerlendirme, jürinin onayıyla kayıt ya da tutanak altına alınır. Sınav jürileri, öğrencinin yazılı ve sözlü sınavlardaki nihaî başarı durumunu değerlendirirken her bir jüri üyesinin verdiği notları ayrı ayrı dikkate alarak, öğrencinin başarılı veya başarısız olduğuna salt çoğunlukla karar verir. Bu karar, EABDB tarafından yeterlik sınavını izleyen üç gün içinde, sınavın video konferans yoluyla yapılması halinde 10 gün içinde Enstitüye sınav dokümanları ile birlikte tutanakla bildirilir. Olumsuz oy kullanan üye ya da üyelerin gerekçeleri tutanağa eklenebilir.

Yeterlik sınavında başarısız olan öğrenci başarısız olduğu bölüm/bölmelerden bir sonraki yarıyılıda tekrar sınava alınır. Bu sınavda da başarısız olan öğrencinin doktora programı ile ilişkisi kesilir.

Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için tez danışmanı önerisi, EABDK kararı ve EYK onayı ile sınav tarihini izleyen bir ay içinde tez izleme komitesi oluşturulmaktadır. Üç öğretim üyesinden oluşan tez izleme komitesinde tez danışmanından başka uzmanlık alanı dikkate alınarak EABD içinden ve dışından birer üye yer alır. Doktora tez önerisi savunma sınavı ile tez izleme toplantıları bu komite tarafından yapılmaktadır. Eğer varsa, ikinci tez danışmanı da komite toplantılarına oy hakkı olmaksızın katılabilmektedir.

Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi, bahar yarıyılı için Ocak-Haziran güz yarıyılı için Temmuz-Aralık ayları arasında yılda en az iki kez tüm üyeleriyle bizzat ya da jürinin salt çoğunluğunun fiilen sınava katılması şartı ile diğer jüri üyesinin şehir dışı ya da yurt dışından gelememesi durumunda EYK'nin kararı ile video konferans sistemi yolu ile kayıt altına alınarak elektronik ortamda toplanır. Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce Komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir. Öğrencinin tez çalışması, komite tarafından başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir ve bir tutanakla enstitü ana bilim dalı başkanı tarafından jürideki tüm üyelerin bizzat katılımı halinde üç gün içinde, video konferans sistemi yoluyla yapılması halinde toplantıyı izleyen 10 gün içinde Enstitüye bildirilir.

Doktora tez çalışmasını tamamlayan öğrenci, tezin istenen sayıda nüshasını Enstitü tez teslim birimine ön kontrol için getirir. Öğrenci, tez teslim birimi tarafından kontrol edilen nüshaları daha sonra tez danışmanına teslim eder. Tez danışmanı, tezin Senato tarafından belirlenmiş tez yazım kurallarına uygun bir şekilde tamamlandığına dair onay vererek, tezin savunulabilir olduğu görüşünü EABDB'ye bildirir. EABDB, üst yazısıyla tez savunmasına ilişkin evrakları Enstitüye iletir.

Doktora tezinin savunmasından önce ve düzeltme verilen tezlerde ise düzeltme ile birlikte öğrenci tezini tamamlayarak tez danışmanına sunar. Tez danışmanı tezin savunulabilir olduğuna ilişkin görüşünü intihal tespit programı raporunu, tezin 1 (bir) kopyasını ve tez jürisi atama formunu EABDB'ye iletir. Rapordaki verilerde intihalin tespiti halinde intihal oranı gerekçesi ile birlikte karar verilmek üzere tez EYK'ye gönderilir. EYK intihal tespit programı raporunu Tez Çalışması İntihal Raporu Uygulama esasları çerçevesinde değerlendirir.

Doktora tez jürisi, tez danışmanı ve EABDK'nin önerisi ve EYK onayı ile atanır. Jüri, üçü öğrencinin tez izleme komitesinde yer alan öğretim üyeleri ile en az ikisi Üniversite dışından olmak üzere tez danışmanı dahil beş asıl iki yedek öğretim üyesinden oluşur. Doktora tez savunma jürisinde biri diğer yükseköğretim kurumlarından olmak üzere iki yedek üye de belirlenir.

Tez, öğrenci tarafından jüri üyelerine en az 15 gün önce basılı veya dijital ortamda teslim edilir. Jüri üyeleri, EYK tarafından belirlenen tarihte tüm üyeleriyle bizzat ya da jürinin salt çoğunluğun fiilen sınava katılması şartı ile diğer jüri üyesinin/üyelerinin şehir dışı ya da yurt dışından gelememesi durumunda EYK'nin kararı ile video konferans sistemi yoluyla kayıt altına alınarak elektronik ortamda toplanarak aralarından birini başkan seçip öğrenciyi tez savunma sınavına alır. Olağanüstü durumlarda EYK onayı ile tez danışmanı haricindeki diğer komite üyeleri doktora tez savunma sınavına video konferans yoluyla katılabilir. Sınav, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur ve sınav öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler, alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık ortamlarda gerçekleştirilir.

Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri dinleyicilere kapalı olarak, tez hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Tezi kabul edilen öğrenciler başarılı olarak değerlendirilir. Ret, düzeltme ve salt çoğunlukla kabul durumlarında, olumsuz oy kullanan üye ya da üyeler gerekçelerini tutanağa eklemek zorundadır. Bu karar, EABDB tarafından jürideki tüm üyelerin bizzat katılımı halinde üç gün içinde, video konferans sistemi yoluyla yapılması halinde tez sınavını izleyen 10 gün içinde Enstitüye tutanakla bildirilir. Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci, azami süreyi dikkate alarak en geç altı ay içinde gerekli düzeltmeleri yaparak tezini aynı jüri önünde son kez yeniden savunur.

Tez çalışmasını tamamlayan öğrenci, tezin istenen sayıda nüshasını danışmanına teslim eder. Danışman, tezin yazım kurallarına uygunluğu yönünden yazılı olarak belirttiği görüşü ile tezin nüshalarını EABDB aracılığıyla enstitüye gönderir. Tez savunmasında başarılı olmak ve diğer

koşulları da sağlamak kaydıyla doktora tezinin basılı en az iki kopyasını veya dijital şeklini jüri savunma sınavı sonrası tekrar alınan tez intihal tespit programı raporunu tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde Enstitüye teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan öğrenci doktora diploması almaya hak kazanır.

SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği

Kanıt Linki:

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=36045&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Ölçme ve Değerlendirme Sonuçlarının Sürekli İyileştirmeye Yönelik Kullanımı Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Maliye Doktora Programı'nda kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinin sürekli iyileştirme amacıyla kullanılması amaçlanmaktadır. Bu noktada Maliye Doktora Programımızın yaptığı SWOT analizi neticesinde değerlendirilen zayıf/kuvvetli yönleri, önündeki fırsatlar/tehditler dikkate alınarak üniversitemizin uyguladığı stratejilere uyumlu hale getirilecek biçimde değerlendirilmiştir. SWOT Analizi şöyledir:

Güçlü Yönleri

- Tecrübeli ve nitelikli bir akademik kadroya sahip olması
- Trakya bölgesindeki tek doktora programı olması
- Bölgedeki en köklü ve potansiyeli yüksek bölümlerden biri olması
- Basılı ve elektronik kaynaklar açısından zengin bir merkez kütüphaneye sahip olması
- Akademik kadronun birbiriyle ve öğrencilerle olan güçlü iletişimi
- Öğretim üyelerinin öğrencinin akademik kariyerinde yönlendirici ve motive edici bir rol üstlenmesi
- Öğretim üyelerinin öğrenciler ile birlikte bilimsel çalışmalar yürütüp ortak bilimsel yayınlar yapması

- Kapsamlı bir ders programına sahip olması
- Seçmeli derslerin çeşitliliği

Zayıf Yönleri

- Bölgede doktora öğrencilerinin çalışacağı iş alanlarının kısıtlı olması
- Haftalık ders programının farklı günlere yayılması nedeniyle öğrencinin aynı anda hem iş hayatına odaklanması hem de doktora derslerine devam edebilmesinin zor hale gelmesi
- Doktora programının tanıtılması ve duyurulması için yapılan çalışmaların yeterli düzeyde olmaması
- Burs imkânlarının sınırlı olması

Fırsatlar

- Çanakkale ilinin tarihi, turistik ve kültürel yönlerden ilgi çekmesi
- Doktora programına olan talebin gittikçe artması
- Nitelikli işgücüne ihtiyaç duyulması
- Üniversitede araştırma ve bilimsel faaliyetlerin teşvik edilmesi
- Doktora tezlerine verilen BAP desteği
- Uzaktan eğitim ihtiyacı için altyapının yeterli olması

Tehditler

- Doktora programı açma ve devam ettirme ile ilgili kriterlerin sağlanmasına ilişkin sorunlar
- Doktora programına başvuran adayların eğitimlerini genellikle büyükşehirlerde yapmak istemeleri
- Derslerin büyük ölçüde yapıldığı Biga İİBF'deki kütüphanenin yeterli sayıda ve güncel basılı kaynağa sahip olmaması

- Derslerin büyük ölçüde yapıldığı Biga İİBF ile Lisansüstü Eğitim Enstitüsü arasındaki fiziksel uzaklık

SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT

SWOT Analizi, Maliye Doktora Programı 2018-2022 Stratejik Eylem Planı

Kanıt linki: <https://cdn.comu.edu.tr/cms/biibf.maliye/files/17-maliye-doktora-programi-swot-analizi.pdf>

4.2. Somut Verilere Dayalı Sürekli İyileştirme Çalışmaları

Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Maliye Doktora Programı'nın iyileştirme çalışmaları iç ve dış paydaşlardan gelen dönütlere göre Anabilim Dalı toplantılarında alınan kararlarla uygulanmaktadır. Bu noktada iyileştirme süreci Toplam Kalite Yönetiminin PÜKO yani Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al uygulamasıyla değerlendirilmektedir.

Sürekli iyileştirme sürecinde kullanılan kaynaklar; anketler, toplantı tutanakları, YÖKAK ve akreditasyon kuruluşlarının değerlendirme raporları ve ders değerlendirmelerinden oluşmaktadır. Bu kaynaklardan elde edilen veriler programın gelişmeye açık yönleriyle ilgili verilerin toplanmasını ifade etmektedir.

Sürekli iyileştirme amacıyla eğitim öğretim dönemi bitiminde gerçekleştirilen Anabilim Dalı toplantılarında yapılan değerlendirmelerle; eğitim planı ve öğrenim çıktıları, eğitim amaçları, program çıktıları ve ölçme yöntemleri, öğretim kadrosu ve dış ilişkiler konuları ayrı ayrı ele alınarak iyileştirmeler planlanmaktadır.

Maliye Doktora Programı için hazırlanan Kurum İçi Değerlendirme Raporu ve Stratejik Eylem Planı ise iyileştirme çalışmalarımızın kontrol kısmında önemli rol oynamaktadır. Nitekim bu raporlar eğitim-öğretim sürecini kapsamakta; araştırma, proje, yayın vb. konularda programın performansı hakkında bilgi edinmek amacıyla kullanılmaktadır.

Bölümümüze ilişkin iyileştirme çalışmaları, yapılan SWOT analizi ve belirlenen stratejilere göre yürütülmektedir. Bu kapsamda tehditlere ilişkin tedbirler alarak ve zayıf yönlerimizi telafi edecek stratejiler belirlenmiştir. Uygulanması planlanan temel çözüm önerileri ve stratejileri aşağıda sıralanmıştır.

- Strateji 1: Doktora programı öğrencilerinin gerçekleştirdikleri bilimsel çalışmaların nicelik ve nitelik olarak artırılması.

- Strateji 2: Doktora programı nezdinde kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetlerinin sunulması.
- Strateji 3: Doktora öğrencilerinin katıldıkları bilimsel çalışma ve proje sayısının arttırılmasına yönelik çalışmalar yapılması.
- Strateji 4: Doktora öğrencilerinin de dâhil olduğu ulusal ve uluslararası bilimsel etkinlikler düzenlemek.
- Strateji 5: Doktora öğrencilerinin, ulusal ve uluslararası yayınlarının desteklenmesi.
- Strateji 6: Doktora öğrencilerinin ulusal ve uluslararası kongre ve sempozyumlara katılımlarının arttırılması.
- Strateji 7: Doktora öğrencilerinin ulusal ve uluslararası eğitim programlarına katılımının artmasını sağlamak.
- Strateji 8: Maliye Doktora Programımızın eğitim ve öğretim planına disiplinler arası ders ve uygulamalar koymak.
- Strateji 9: Doktora öğrencilerinin mesleki ve kişisel gelişimlerini devam ettirmelerini sağlamak.
- Strateji 10: Doktora programından mezun olan öğrencilerin yaşam boyu öğrenme prensibini benimsemesini sağlamak.
- Strateji 11: Doktora öğrencilerinin programa olan aidiyet duygularının arttırılmasına yönelik etkinlikler düzenlemek.
- Strateji 12: İç ve dış paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmesine yönelik yeni faaliyetler geliştirmek.
- Strateji 13: Kamu ve özel sektördeki öncü kurum ve işletmelerle ortak faaliyetlerin yapılması.
- Strateji 14: Maliye doktora öğrencilerinin istatistiksel analiz konularında kendilerini yenilemeleri ve bu konularda gerekli eğitimlerin alınması.
- Strateji 15: Kurumsal bağlılık ve kurumsal vizyonun sahiplenilmesi.
- Strateji 16: Doktora derslerinin yoğunlukla işlendiği Prof. Dr. Ramazan Aydın yerleşkesinde bulunan Biga İİBF Kütüphanesinin güçlendirilmesi için destek sağlanması.
- Strateji 17: Plan ve projelerin akademisyen ve doktora öğrencilerince sahiplenilerek sorumlulukların paylaşılması ve öğrenci ve öğretim kadrosunun sürece dâhil edilmesinin arttırılması.

- Strateji 18: Farklı üniversitelerdeki Maliye Doktora Programlarındaki yeniliklerin programa katılması.
- Strateji 19: Maliye Doktora Programı öğrencilerinin yabancı dil öğreniminde avantaj sağlayacak yurtdışı programlarının (Fulbright, Erasmus+, Sokrates, Da Vinci, Farabi) aktif kullanılması.
- Strateji 20: Üniversitemizin Terzioğlu Yerleşkesinde yer alan Merkezi Kütüphane imkânlarının daha fazla kullanılmasının sağlanması.
- Strateji 21: Doktora öğrencilerinin TÜBİTAK burslarından yararlanmalarının sağlanması.
- Strateji 22: Ulusal ve uluslararası kongre ve sempozyumlarda öncü doktora programları arasında yer almak.

SONUÇ OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA KANIT

SWOT Analizi, Maliye Doktora Programı Stratejik Plan Değerlendirme Anketi, Maliye Doktora Programı 2018-2022 Stratejik Eylem Planı, Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi Soruları

Kanıt linki: <https://cdn.comu.edu.tr/cms/biibf.maliye/files/17-maliye-doktora-programi-swot-analizi.pdf>

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Program Çıktılarını ve Amaçlarını Destekleyen Eğitim Planı (Müfredat)

Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Maliye Doktora Programı, akademik kadrosu ve bilimsel araştırma kalitesiyle yüksek düzeyde tercih edilen, mezunlarına seçkin bir kariyer fırsatı sunan ulusal ve uluslararası çapta yayınlarıyla adından söz ettiren saygın bir program olma vizyonuyla 2016 yılında kurulmuştur. Maliye alanında modern ve kapsamlı eğitim-öğretim faaliyetleriyle evrensel bilgi birikimine katkıda bulunacak, eleştirel düşünceye sahip, evrensel ölçekte araştırma yapabilen ve projeler üretebilen araştırmacılar ve bilim adamları ile gerekli bilgi birikimini sağlayarak kamu ve özel kuruluşlarda çalışacak üst düzey yöneticilerin yetiştirilmesini amaçlamaktadır. Bu amaç doğrultusunda Maliye Doktora Programında, öğrencinin sorgulama ve inceleme yeteneklerinin geliştirilmesini sağlayacak bir eğitim planı uygulanmaktadır. Eğitim planında, öğrencilere maliye lisans eğitiminde aldıkları genel bilgiler ve Maliye Tezli Yüksek Lisans Programlarında edindikleri uzmanlık bilgilerinin ötesinde maliye teorisi, mali hukuk, bütçe ve mali planlama

ve mali iktisat anabilim dallarına ilişkin daha spesifik bilgiler sağlayacak derslere yer verilmektedir. Eğitim planının program eğitim amaç ve çıktılarını gerçekleştirme açısından derslere ilişkin AKTS dağılımları ise aşağıdaki gibidir:

Dört yıllık eğitim planı: 240 AKTS

Zorunlu dersler: 204 AKTS

Seçmeli dersler: 36 AKTS

Tablo 12. 2019-2020 Eğitim Planı

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ MALİYE DOKTORA PROGRAMI 2019-2020 ÖĞRETİM PLANI											
I. YIL / GÜZ DÖNEMİ / I. YARIYIL					I. YIL / BAHAR DÖNEMİ / II. YARIYIL						
Ders Kodu	Ders Adı	T	U	K	AKTS	Ders Kodu	Ders Adı	T	U	K	AKTS
MALY6001	Kamu Ekonomisi ve Analizi	3	0	3	5	MALY6004	Vergi Teorisi ve Analizi	3	0	3	6
MALY6003	Vergilemenin Hukuki Temelleri	3	0	3	5	MALY6006	Bütçe Sistemleri ve Politikaları	3	0	3	5
						SBEYL6002	Seminer	0	2	0	3
SEC17010	SEÇMELİ DERS GRUBU 1				SEC17009	SEÇMELİ DERS GRUBU 2					
MALY6005	Kamu Harcama Politikası ve Analizi	2	0	2	5	MALY6008	Kamu Malları Teorisi ve Analizi	2	0	2	4
MALY6007	Küreselleşme ve Kamu Maliyesi	2	0	2	5	MALY60010	Kamu Regülasyon Politikaları	2	0	2	4
MALY6009	Kayıt Dışı Ekonomi ve Analizi	2	0	2	5	MALY60012	Borç Yönetimi ve Analizi	2	0	2	4
MALY6011	Mahalli İdarelerin Mali Yapısı	2	0	2	5	MALY60014	Avrupa Birliği Maliye Politikaları	2	0	2	4
MALY6013	Karşılaştırmalı Vergi Sistemleri	2	0	2	5	MALY60016	İstikrar Programları ve Maliye Politikası	2	0	2	4
MALY6015	Vergi Psikolojisi	2	0	2	5	MALY60018	Vergilemenin Sosyolojik Analizi	2	0	2	4
MALY6017	Mali Takip ve Takip Sisteminin Analizi	2	0	2	5	MALY60020	Vergi Ceza ve Yargılama Hukuku Uygulamaları	2	0	2	4
II. YIL / GÜZ DÖNEMİ / III. YARIYIL					II. YIL / BAHAR DÖNEMİ / IV. YARIYIL						
Ders Kodu	Ders Adı	T	U	K	AKTS	Ders Kodu	Ders Adı	T	U	K	AKTS
SBEDR6003	Yeterlik Çalışması	0	0	0	30	SBEDR6004	Tez Öneri Çalışması	0	0	0	30
III. YIL / GÜZ DÖNEMİ / V. YARIYIL					III. YIL / BAHAR DÖNEMİ / VI. YARIYIL						
Ders Kodu	Ders Adı	T	U	K	AKTS	Ders Kodu	Ders Adı	T	U	K	AKTS
SBEYL6000	Uzmanlık Alan Dersi	10	0	0	30	SBEYL6000	Uzmanlık Alan Dersi	10	0	0	30
IV. YIL / GÜZ DÖNEMİ / VII. YARIYIL					IV. YIL / BAHAR DÖNEMİ / VIII. YARIYIL						
Ders Kodu	Ders Adı	T	U	K	AKTS	Ders Kodu	Ders Adı	T	U	K	AKTS
SBEYL6000	Uzmanlık Alan Dersi	10			30	SBEYL6000	Uzmanlık Alan Dersi	10			30

Tablo 13. 2020-2021 Yılı Eğitim Planı

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ MALİYE DOKTORA PROGRAMI 2020-2021 ÖĞRETİM PLANI											
I. YIL / GÜZ DÖNEMİ / I. YARIYIL					I. YIL / BAHAR DÖNEMİ / II. YARIYIL						
Ders Kodu	Ders Adı	T	U	K	AKT S	Ders Kodu	Ders Adı	T	U	K	AKTS
MALY6001	Kamu Ekonomisi ve Analizi	3	0	3	5	MALY6004	Vergi Teorisi ve Analizi	3	0	3	6
MALY6003	Vergilemenin Hukuki Temelleri	3	0	3	5	MALY6006	Bütçe Sistemleri ve Politikaları	3	0	3	5
						SBEYL6002	Seminer	0	2	0	3
SEC17010	SEÇMELİ DERS GRUBU 1				SEC17009	SEÇMELİ DERS GRUBU 2					
MALY6005	Kamu Harcama Politikası ve Analizi	2	0	2	5	MALY6008	Kamu Malları Teorisi ve Analizi	2	0	2	4
MALY6007	Küreselleşme ve Kamu Maliyesi	2	0	2	5	MALY60010	Kamu Regülasyon Politikaları	2	0	2	4
MALY6009	Kayıt Dışı Ekonomi ve Analizi	2	0	2	5	MALY60012	Borç Yönetimi ve Analizi	2	0	2	4
MALY6011	Mahalli İdarelerin Mali Yapısı	2	0	2	5	MALY60014	Avrupa Birliği Maliye Politikaları	2	0	2	4
MALY6013	Karşılaştırmalı Vergi Sistemleri	2	0	2	5	MALY60016	İstikrar Programları ve Maliye Politikası	2	0	2	4
MALY6015	Vergi Psikolojisi	2	0	2	5	MALY60018	Vergilemenin Sosyolojik Analizi	2	0	2	4
MALY6017	Mali Takip ve Takip Sisteminin Analizi	2	0	2	5	MALY60020	Vergi Ceza ve Yargılama Hukuku Uygulamaları	2	0	2	4
II. YIL / GÜZ DÖNEMİ / III. YARIYIL					II. YIL / BAHAR DÖNEMİ / IV. YARIYIL						
Ders Kodu	Ders Adı	T	U	K	AKT S	Ders Kodu	Ders Adı	T	U	K	AKTS
SBEDR6003	Yeterlik Çalışması	0	0	0	30	SBEDR6004	Tez Öneri Çalışması	0	0	0	30
III. YIL / GÜZ DÖNEMİ / V. YARIYIL					III. YIL / BAHAR DÖNEMİ / VI. YARIYIL						
Ders Kodu	Ders Adı	T	U	K	AKT S	Ders Kodu	Ders Adı	T	U	K	AKTS
SBEYL6000	Uzmanlık Alan Dersi	10	0	0	30	SBEYL6000	Uzmanlık Alan Dersi	10	0	0	30
IV. YIL / GÜZ DÖNEMİ / VII. YARIYIL					IV. YIL / BAHAR DÖNEMİ / VIII. YARIYIL						
Ders Kodu	Ders Adı	T	U	K	AKT S	Ders Kodu	Ders Adı	T	U	K	AKTS
SBEYL6000	Uzmanlık Alan Dersi	10			30	SBEYL6000	Uzmanlık Alan Dersi	10			30

**SONUÇ
ÖRNEK UYGULAMA
KANIT**

Maliye Doktora Programı Eğitim Planı, Program Çıktıları

Kanıt linki:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6852>

5.2. Eğitim Planının Uygulanması

Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Maliye doktora eğitim planının uygulanmasında yüz yüze eğitim yöntemi kullanılmakla birlikte tüm Dünya'yı etkisi altına alan Covid-19 salgını nedeniyle Mart 2020 tarihi itibarıyla Anabilim Dalımızın eğitim-öğretim faaliyetleri Microsoft Teams programı üzerinden online olarak yürütülmektedir. Öğrencilerin gerekli bilgi, beceri ve davranışları kazanabilmeleri açısından öğrenciler, ders esnasında soru sorabilecekleri ve dersi yürüten öğretim üyesi ile karşılıklı etkileşimde bulunabilecekleri sürekli ve düzenli bir iletişim ağına sahip olabilmektedir. Öğrencilerin ders konusunu daha iyi anlayabilmesi için haftalık ödevler verilmekte ve anlatım yeteneklerini geliştirebilmeleri için derslerde öğrencilere, ödevlerini sunum yaparak anlatma imkânı tanınmaktadır.

Öğrencilere ders ile ilgili problemlerin çözümü konusunda öğretim elemanları tarafından problemler hazırlanmakta ve problemlerin çözümünde izlenecek yol ve kullanılacak yöntemler konusunda bilgiler verilmektedir. Derste verilen problemlerin çözümlerinin pekiştirilmesi ve günlük hayata uygulanabilmesi için derslerdeki teorik bilgileri takiben günlük hayattaki uygulamalar ders esnasında yorumlanmakta ve öğrencilerle tartışılmaktadır.

Derste anlatılan konuların öğrenci tarafından daha iyi anlaşılması amacıyla öğrencilere proje veya ödevler de verilebilmektedir. Proje ve ödevler ile öğrencinin öncelikle problemi tanıması, kavraması, gerekli literatürü tarayabilmesi ve konuyu çözme becerilerini geliştirmesi ve sunu/rapor hazırlayıp sunması amaçlanmaktadır.

Dersler dışında da öğrencilerin öğretim üyeleri ile sürekli ve düzenli bir iletişim kurabilmeleri için dersi yürüten öğretim üyeleri kapılarına öğrenci görüşme saatlerini yazılı olarak asmaktadır. İsteyen öğrenciler görüşme gün ve saatinde dersi yürüten öğretim üyeleri ile görüşebilmekte, ders, mesleki bilgi ve becerilerini artırma konusunda gerekli öneri şikâyet vb. her türlü görüşlerini paylaşabilmektedir. Doktora ders dönemini başarılı şekilde bitiren öğrencilere tez danışmanı atanmakta ve öğrenciler danışman öğretim üyeleri ile her hafta düzenli bir şekilde görüşmektedir. Ayrıca öğrenciler, Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) üzerinden ve e-posta aracılığıyla da iletişim sağlayabilmektedir. Bununla birlikte Covid-19 salgını nedeniyle dersler online olarak yürütüldüğünden dersin öğretim üyeleri ve öğrenciler arasındaki görüşmeler derslerin yapıldığı Microsoft Teams programı üzerinden online olarak yürütülmektedir.

Maliye disiplini içerisinde belirlenen eğitim amaç ve hedeflerine ulaşmada maliye disiplini çerçevesindeki güncel gelişmeleri dikkate alarak eğitim planının revize edilmesi, öğrencilerin alanında yeterli bilgi birikimini elde etmeleri ve meslek edinme noktasında donanımlı olabilmeleri açısından oldukça önem taşımaktadır. Bu kapsamda Maliye Doktora Programı'nın eğitimin planında güncellenmesi açısından programın akademik kadrosu gerekli değerlendirmelerde bulunmaktadır.

SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Maliye Doktora Programı Eğitim Planı ve Ders İçerikleri, Öğrenci Görüşme Saatleri

Kanıt Linki:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6852>

5.3. Eğitim Planı Yönetimi

Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Eğitim planı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmakta ve güvence altına alınmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir.

Öğrenciler eğitim planında yer alan dersleri alırken Maliye Doktora Programı eğitim planına uygun şekilde zorunlu dersleri almakta, seçmeli derslere ise kendi uzmanlık alanına paralel şekilde danışmanı tarafından yönlendirilebilmektedir. Öğrenciler Maliye Doktora Programı eğitim planını ve ders içeriklerini Öğrenci Bilgi Sistemi ve eğitim katalogu üzerinden görebilmektedir. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak adına özellikle mezuniyet aşamasında gerekli derslerin ve yeterli AKTS'lerin alınıp alınmadığı danışmanlar tarafından kontrol edilmektedir. Bununla birlikte eğitim planının öngörüldüğü şekilde uygulanmasını güvence altına almak ve eğitim planının geliştirilmesi ve uygulanmasında yaşanan sorunların çözümlenebilmesi için Maliye Doktora Programı öğretim üyeleri tarafından değerlendirmeler yapılmaktadır.

SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Eğitim Planı, Lisansüstü Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği

Kanıt Linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6852>

<http://ogrencisleri.comu.edu.tr/lisansustu-egitim-ve-ogretim-yonetmeligi.html>

5.4. Eğitim Planı Bileşenleri I

Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Maliye Doktora Programı eğitim planında, Kamu Ekonomisi ve Analizi (5 AKTS), Vergilemenin Hukuki Temelleri (5 AKTS), Vergi Teorisi ve Analizi (6 AKTS), Bütçe Sistemleri ve Politikaları (5 AKTS), Kamu Harcama Politikası ve Analizi (5 AKTS), Küreselleşme ve Kamu Maliyesi (5 AKTS), Karşılaştırmalı Vergi Sistemleri (5 AKTS), Kayıt Dışı Ekonomi ve Analizi (5 AKTS), Mali Takip Sisteminin Analizi (5 AKTS), Vergi Psikolojisi (4 AKTS), Mahalli İdarelerin Mali Yapısı (5 AKTS), Kamu Regülasyon Politikaları (4 AKTS), Borç Yönetimi ve Analizi (4 AKTS) ve Vergilemenin Sosyolojik Analizi (4 AKTS) gibi 60 AKTS'yi aşan temel bilim eğitimine ilişkin dersler yer almaktadır.

Maliye Doktora Programı'nda yer alan derslerin kısa içerikleri aşağıdaki gibidir:

I. YARIYIL GÜZ DÖNEMİ

MALY6001 Kamu Ekonomisi ve Analizi (3+0): Kamu Ekonomisi analizinin ardında yatan doktrin görüşleri, devletin ekonomideki rolü ve devlet türleri, kamu kesiminin büyüklüğü ve yapısı, piyasa ekonomisinin işleyiş modelleri, piyasa ve kamu ekonomisinde etkinlik adalet tartışması, piyasa aksaklıklarının neler olduğu, kamu malları, dışsallıklar, doğal tekeller, regülasyon ve özelleştirme, ekonomide gelir dağılımı ve gelirin yeniden dağılım politikaları, fayda maliyet analizi, kamu ekonomisinde karar alma yöntemleri ve optimal vergileme gibi konular ele alınmaktadır.

MALY6003 Vergilemenin Hukuki Temelleri (3+0): Vergilendirmenin hukuki ve anayasal temelleri, vergileme ve demokrasi ilişkisi, anayasal vergilendirme ilkelerinin değerlendirilmesi, vergilendirme ilkelerinin Türk Anayasa Mahkemesinin bakışı, yabancı ülkelerdeki anayasal vergilendirme ilkeleri, yabancı ülkelerle Türkiye'deki anayasal vergilendirme ilkelerinin karşılaştırılması, anayasal vergilendirme ilkelerine Avrupa İnsan Hakları Mahkemelerinin bakışı, vergi kabahat ve suçlarının anayasal vergilendirme ilkeleri açısından incelenmesi gibi konular ele alınmaktadır.

MALY6005 Kamu Harcama Politikası ve Analizi (2+0): Kamu harcamalarının türleri, Türkiye'de kamu harcamalarının durumu, kamu harcamalarının gelir dağılımı üzerindeki

etkileri, kamu harcamalarının artışını açıklayan teoriler, kamu harcamalarının ülkelerin gelişmişlik düzeyine göre işlevleri, kamu harcamalarının artışı ile dışlama etkisi ilişkisi, kamu harcamaları ile kamu kesimi finansman açıkları ilişkisi gibi konular ele alınmaktadır.

MALY6007 Küreselleşme ve Kamu Maliyesi (2+0): Küreselleşme süreci, bu sürece biçim veren uluslararası kuruluşlar, küreselleşmenin yol açtığı olumlu ve olumsuz dışsallıklar, küresel kolektif varlık ve hizmetlerin finansman sorunları ve olası çözüm yollarının analizi gibi konular incelenmektedir.

MALY6009 Kayıt Dışı Ekonomi ve Analizi (2+0): Kayıt dışı ekonomi kavramının teorik çerçevesi, kayıt dışı ekonomik faaliyetler, kayıt dışı ekonominin nedenleri, kayıt dışı ekonominin mikro ve makro etkileri, kayıt dışı ekonominin ölçüm yöntemleri, kayıt dışı ekonomi ile mücadelede alınabilecek önlemler gibi konular ele alınmaktadır.

MALY6011 Mahalli İdarelerin Mali Yapısı (2+0): Mahalli idareler ve mali yapıları belediyeler, il özel idareleri ve köyler özelinde ele alınmakla birlikte mali yapıları açısından gerek iller bankası gerek kalkınma ajansları ve gerekse mahalli idare birlikleri gibi kamu kesiminin diğer birimleriyle ilişkileri gibi konular incelenmektedir.

MALY6013 Karşılaştırmalı Vergi Sistemleri (2+0): Dünyada uygulanan çeşitli vergi sistemlerinin karşılaştırılması, çağdaş vergi sistemlerinde yer alan vergiler ve bu vergilerin incelenmesi, OECD ülkelerinde gelir, harcama ve servet üzerinden alınan vergilerin neler olduğu ve analizi, OECD ülkelerinde vergi idaresi ve vergi denetimi yapılarının karşılaştırılması gibi konular ele alınmaktadır.

MALY6015 Vergi Psikolojisi (2+0): Mükelleflerin vergiye karşı gösterdikleri tepkiler, bu tepkilerin nedenleri ve bu tepkilerin ortaya çıkmasını engellemek ya da vergi uyumunu artırmak için neler yapılması gerektiği gibi konular incelenmektedir.

MALY6017 Mali Takip ve Takip Sisteminin Analizi (2+0): Tahsilât, vergi alacağı ve kamu alacağı kavramlarının teorik çerçevesi, vergi alacağının rızaen ödenmesi ve borçluya sağlanan kolaylıklar, vergi alacağının cebren tahsili, vergi alacağının güvence altına alınan ihtiyatı haciz, ihtiyatı tahakkuk rüçhan hakkı, borçlunun bazı tasarruflarının iptali için idarece açılan iptal davası gibi konular incelenmektedir.

II. YARIYIL BAHAR DÖNEMİ

MALY6004 Vergi Teorisi ve Analizi (3+0): Vergi ile ilgili kavramlar, vergileme ilkeleri, vergilerin sınıflandırılması, vergilemenin mali ve mali olmayan amaçları, vergilemenin gelir

dağılımı, ekonomik büyüme üzerindeki etkileri, vergi yansımaları, vergi yükü ve çifte vergilendirme gibi hususlar ele alınmaktadır.

MALY6006 Bütçe Sistemleri ve Politikası (3+0): Bütçe kavramının teorik çerçevesi, bütçe hakkı kavramı ve elde edilme süreci, torba bütçe sistemi, klasik bütçe sistemi, performans bütçe sistemi, program bütçe sistemi, planlama programla bütçeleme sistemi, sıfır tabanlı bütçe sistemi, performans esaslı bütçe sistemi, program tabanlı performans bütçe sistemi, bütçe sistemlerinin karşılaştırılması, program tabanlı performans bütçenin analizi ve Türkiye ile yabancı ülke uygulamalarının değerlendirilmesi gibi konular incelenmektedir.

MALY6002 Seminer (0+2): Literatür araştırması, derlenen bilgilerden veri tabanı oluşturulması, derlenen bilgi ve belgelerin sınıflandırılması, rapor yazımı ve power point sunumu gibi bağımsız bir araştırma için elzem olan iş paketleri gibi konular ele alınmaktadır.

MALY6008 Kamu Malları Teorisi ve Analizi (2+0): Kamusal mallar ve özellikleri, kamusal malların sınıflandırılması, Dışsallık teorisi, kamusal malların finansmanı, kamusal mallar ve fayda maliyet analizi, kamusal malların arz ve talep özellikleri, kamusal mal olarak sağlık, eğitim, çevre ve savunma hizmeti gibi konular ele alınmaktadır.

MALY6010 Kamu Regülasyon Politikaları (2+0): Regülasyon kavramı, regülasyonun nedenleri, regülasyonun amaçları, regülasyon türleri ve araçları, regülasyon teorileri ve regülasyon kurumları gibi konular ele alınmaktadır.

MALY6012 Borç Yönetimi ve Analizi (2+0): Borç yönetiminin tanımı, kapsamı ve özellikleri, Türkiye, Avrupa ve Uluslararası kuruluşların borç yönetim politikalarının analizi gibi konular ele alınmaktadır.

MALY6014 Avrupa Birliği Maliye Politikaları (2+0): Avrupa Birliği ve Türkiye ilişkileri, kurumsal işbirliği, mevzuat uyumsuzlukları, uyum yasaları, Avrupa Para Birliği, Avrupa Birliği çerçevesinde mali politika gibi konular incelenmektedir.

MALY6016 İstikrar Programları ve Maliye Politikası (2+0): Maliye politikasının uluslararası boyutları, maliye politikasının araçları, istikrar programları ve türleri, istikrar programları ve maliye politikası etkileşimi gibi konular ele alınmaktadır.

MALY6018 Vergilemenin Sosyolojik Analizi (2+0): Mali yükümlülükler ve önemleri, mali sosyoloji ve psikolojiye ilişkin genel kavramlar, mali psikolojinin önemi, gelişimi, vergi yükü kavramı ve vergi yükünün sınırı sorunu, yükümlülerin vergiye karşı davranışlarını belirleyen bireysel faktörler, yükümlülerin vergiye karşı davranışlarını belirleyen çevresel faktörler,

yükümlülerin mali yükümlülüklerine karşı davranış biçimleri, vergiden kaçınma ve etkileri, vergi kaçakçılığı ve kayıt dışı ekonomi, kayıt dışı ekonominin boyutları, vergiye karşı dirençleri azaltıcı vergi yapısının genel esasları, vergi tekniğine ilişkin esaslar, vergilendirmede yükümlülere tanınan bazı kolaylıklar, Türkiye açısından mali yükümlülükler ve sosyolojik etkileri gibi konular incelenmektedir.

MALY6020 Vergi Ceza ve Yargılama Hukuku Yargılamaları (2+0): Türkiye'de uygulanan vergilerin neler olduğu, bu vergilerin nasıl uygulandığı, bu uygulamaların vergi idaresi ve vergi mükelleflerine ne gibi yükümlülükler ve sorumluluklar getirdiği, yükümlülükler uyulmaması halinde ne gibi yaptırımlar ile karşılaşılacağı, vergi cezalarının ve usulsüzlük düzenlemelerinin sistematiği ile ilgili konular ele alınmaktadır.

III. YARIYIL GÜZ DÖNEMİ

SBEDR6003 Yeterlilik Çalışması (0+0): Doktora yeterlik sınavında başarılı olabilmek için maliye bilim dalına ilişkin bireysel çalışma yapılmaktadır.

VI. YARIYIL BAHAR DÖNEMİ

SBEDR6004 Tez Öneri Çalışması (0+0): Tez konusunun belirlenmesi.

V, VI, VII ve VIII. YARIYIL

SBEYL6000 Uzmanlık Alan Dersi (10+0): Tez çalışmasının yapılacağı alanla ilgili literatür değerlendirmesi, tez konusunda ileri düzeyde bilgi aktarımı, tez konusu ile alakalı son literatür bilgileri, tez çalışması hakkındaki tartışmalar ve problem çözümü gibi konular ele alınır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Eğitim Planı ve Ders İçerikleri, Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği

Kanıt Linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6852>

<http://ogrencisleri.comu.edu.tr/lisansustu-egitim-ve-ogretim-yonetmeli.html>

5.5. Eğitim Planı Bileşenleri II

En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi içermelidir.

Maliye Doktora Programı eğitim planında, maliye anabilim dalına ilişkin temel derslerin yanında bu dersleri tamamlayıcı nitelikte meslek eğitimine ilişkin Seminer Dersi (3 AKTS), Yeterlilik Çalışması (30 AKTS), Tez Önerisi Çalışması (30 AKTS), Uzmanlık Alan Dersi (30 AKTS) gibi 90 AKTS'yi aşan dersler de yer almaktadır.

SONUÇ
ÖRNEK UYGULAMA
KANIT

Eğitim Planı ve Ders İçerikleri

Kanıt Linki:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6852>

5.6. Program Amaçları Kapsamında Genel Bir Eğitim Planının Varlığı

Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Maliye Doktora Programı mezunlarının maliye bilimine ilişkin temel bilgilerinin ötesinde maliye bilim dalının anabilim dalları olan maliye teorisi, mali hukuk, bütçe ve mali planlama ve mali iktisat alanlarında eleştirel düşünceye sahip, araştırmalar yapabilecek ve projeler üretebilecek uzmanlık bilgisine sahip olması amaçlanmaktadır. Bu kapsamda mezunların maliye teorisi, mali hukuk, bütçe ve mali planlama ve mali iktisat anabilim dallarındaki uzmanlık bilgilerini kullanmaları hedeflenmekte ve bu alanlara ilişkin derslere program amaçları doğrultusunda eğitim planında yer verilmektedir. Böylece mezunlar, çalıştıkları kamu veya özel sektör kuruluşlarında ihtiyaç duyulan ulusal ve uluslararası mali olaylara ilişkin uzmanlık bilgi birikime sahip olmaktadır.

SONUÇ
ÖRNEK UYGULAMA
KANIT

Eğitim Planı, Ders İçerikleri, Program Eğitim Amaçları

Kanıt linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6852>

<http://maliye.biibf.comu.edu.tr/lisansustu-egitim/maliye-bolumu-lisansustu-programlari-hakkinda-r14.html>

5.7. Ana Tasarım Deneyimi

Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Öğrencinin maliye teorisi, mali hukuk, bütçe ve mali planlama ve mali iktisat anabilim dallarının temel konularına hâkim olmalarını sağlayabilecek şekilde eğitim planında, maliye anabilim dallarına ilişkin (Vergilemenin Hukuki Temelleri, Vergi Teorisi ve Analizi, Bütçe Sistemleri ve Politikaları gibi) temel dersler zorunlu dersler olarak yer almaktadır.

Eğitim planı kapsamında öğrencilerin bilgi, beceri ve davranışlarını geliştirmeleri ile ilgili olarak öğrencilerin uzmanlık sağlamak istediği anabilim dallarına ilişkin spesifik bilgilerin yer aldığı dersler ise seçmeli dersler olarak eğitim planında yer almaktadır. Bu bağlamda

öğrencilerin 4 yıllık eğitim sürecinde seçebilecekleri seçmeli derslerin toplam AKTS'si 36'dır. Bununla birlikte öğrencilerin bilgi, beceri, davranışları ve uzmanlık yapmak istedikleri anabilim dalları doğrultusunda öğrenciler, hangi seçmeli dersleri seçecekleri hususunda ders ekleme-çıkarma haftasında danışmanları tarafından yönlendirilmektedir.

SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Eğitim Planı, Ders ekleme-çıkarma danışman onayları tarihleri

Kanıt linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6852>

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/2020-2021-egitim-ogretim-yili-akademik-takvimi-r112.html>

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim Kadrosunun Yeterliliği

Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Maliye Doktora Programı 2016 yılında faaliyete başlamıştır. Doktora programında 6 erkek, 5 kadın olmak üzere toplam 11 aktif öğrenci bulunmaktadır. 2020 yılında bir öğrenci programa kayıt yaptırmıştır. Program yeni açıldığı için henüz mezun vermemiştir. Doktora öğretiminde verilen dersler, Türkiye'nin ve çağın sosyo-ekonomik koşulları dikkate alınarak belirlenmektedir. Doktora Programı, 21 krediden ve bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS'den az olmamak şartıyla en az yedi adet ders, seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere en az 240 AKTS'den oluşmaktadır. Doktora programının eğitim süresi azami 12 yarıyıldır.

Maliye Bölümü kadrosunda 3 Prof., 1 Doç. Dr., 4 Dr. Öğr. Üyesi ve 5 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam 13 akademik personel bulunmaktadır. Akademik personelin anabilim dalları itibariyle dağılımı; maliye teorisinde 3, mali hukukta 2, mali iktisatta 4 ve bütçe ve mali planlama ise 4 kişi şeklindedir. Ayrıca Maliye Doktora Programı'nın eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmek ve program zenginliğini arttırmak amacıyla fakülte dışından Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü'nden 1 akademik personel istihdam edilmektedir.

2020 yılının Mart ayında Covid 19 salgını sebebiyle yüz yüze eğitim-öğretim faaliyetine Türkiye'de ara verilmiştir. Bu nedenle, daha önce yüz yüze gerçekleşen doktora öğrencisi danışman öğretim üyesi görüşmeleri, bu tarihten itibaren Microsoft Teams üzerinden online olarak gerçekleştirilmektedir. Bunun yanı sıra doktora öğrencileri, e-posta üzerinden ders

aldıkları öğretim üyeleri ile iletişim kurabilmektedir. Aşağıdaki tablolarda Maliye Anabilim Dalı'nda görev yapan öğretim üyelerine ilişkin çeşitli bilgi ve istatistikler yer almaktadır.

Tablo 14. ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Maliye Anabilim Dalı Doktora Programı Öğretim Üyelerinin Danışmanlık Sayıları

Öğretim Üyesi Adı	Doktora
Prof. Dr. Selçuk İpek	6
Prof. Dr. Fatma Taş	2
Prof. Dr. Murat Aydın	2
Doç. Dr. Timur Türgay	1
Dr. Öğr. Üye. Sabri Sami Tan	0
Dr. Öğr. Üye. Serkan Işık	0
Dr. Öğr. Üye. Hilal Görkem	0
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Avcı	0

Tablo 15. Programda Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Programda Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı 11 / Programda Kadrosu Bulunan Öğretim Elemanı Sayısı 9	1,2
--	-----

Tablo 16. Programdaki Öğretim Elemanlarının Yaş Dağılımı

Akademik Unvan	Yaş Grupları							
	<30		30-39		40-49		50-59	
	K	E	K	E	K	E	K	E
Prof. Dr.						2	1	
Doç. Dr.								1
Dr. Öğr. Üyesi			1	2		1		1
Arş. Gör.		1	1	3				

Tablo 17. Öğretim Kadrosunun Haftalık Doktora Ders Yüğü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler

Sözleşmeye Esas Görev Tanımı Kapsamında Akademik Unvanlara Göre Olması Gereken Mevcut Ders Yüğü Dağılımları			
Akademik Unvan	Adı ve Soyadı	Mevcut Ders Yüğü	
		Güz Dönemi (2020-2021)	Bahar Dönemi (2019-2020)
Prof. Dr.	Selçuk İPEK	12	11
Prof. Dr.	Fatma TAŞ	11	8
Prof. Dr.	Murat AYDIN	11	10
Doç. Dr.	Timur TÜRGAY	10	11
Dr. Öğr. Üyesi	Sabri Sami TAN	-	2
Dr. Öğr. Üyesi	Hilal GÖRKEM	-	3
Dr. Öğr. Üyesi	Mehmet AVCI	2	2
Dr. Öğr. Üyesi	Serkan IŞIK	-	-
Dr. Öğr. Üyesi	Erdal EROĞLU	-	2

Tablo 18. Maliye Anabilim Dalı Doktora Programı Danışman Görüşme Saatleri

Öğretim Üyesi Adı	Görüşme Günleri	Görüşme Saatleri
Prof. Dr. Selçuk İpek	Pazartesi Salı	13:10-14:45 13:10-14:45
Prof. Dr. Fatma Taş	Pazartesi Salı	11:00-13:00 11:00-13:00
Prof. Dr. Murat Aydın	Çarşamba Cuma	09:00-11:00 13:00-14:00
Doç. Dr. Timur Türgay	Çarşamba Cuma	10:40-11:25 13:10-13:55 13:10-13:55 16:30-17:55
Dr. Öğr. Üyesi S. Sami Tan	Pazartesi Salı	09:00-10:35 12:20-13:55
Dr. Öğretim Üyesi Serkan Işık	Perşembe Cuma	12:20-13:05 15:40-17:15 09:45
Dr. Öğr. Üye. Hilal Görkem	Çarşamba Perşembe	10:00- 12:00 09:00-09:30 15:45-17:45
Dr.Öğr.Üyesi Mehmet Avcı	Pazartesi Salı	09:00-11:00 10:00-12:00
Dr.Öğr.Üyesi Erdal Eroğlu	Salı Çarşamba	13:10-14:45 09:50-13:05

Tablo 19. Öğretim Kadrosunun Haftalık Yük Özeti

Unvan	Adı Soyadı	Ders Yüğü	Akademik Faaliyetlere Ayrılan Süre (Editörlük, hakemlik, kongre-konferans katılımları, yayınlar (makale, bildiri, kitap, bölüm yaz. vb.)	Danışmanlığa Ayrılan Süre (Tez ve Proje Danışmanlıkları)	Proje ve Patent Çalışması İçin Ayrılan Süre (BM, AB, TÜBİTAK, GMKA, BAP, Erasmus+)	İdari Faaliyetlere Ayrılan Süre (Sekreteryaya, yazı işleri, öğrenci işleri, kayıt yenileme, staj vb.)	Kalite Çalışmalarına Ayrılan Süre
Prof. Dr.	Selçuk İPEK	18	10	4	4	2	2
Prof. Dr.	Fatma TAŞ	20	8	8	-	2	2
Prof. Dr.	Murat AYDIN	16	15	4	4	1	
Doç. Dr.	Timur TÜRGAY	13	11	12		4	
Dr. Öğr. Üyesi	Sabri Sami TAN	4	20	4	6	5.30	0,30
Dr. Öğr. Üyesi	Hilal GÖRKEM	12	18	3	-	2	5
Dr. Öğr. Üyesi	Mehmet AVCİ	14	20	5	-	1	
Dr. Öğr. Üyesi	Serkan IŞIK	14	17	4	-	5	
Dr. Öğr. Üyesi	Erdal EROĞLU	10	10	2	10	5	3
Arş. Gör.	Rıdvan ENGİN	-	30	-	-	8	2
Arş. Gör.	Kendal DENİZ	-	30	-	-	8	2
Arş. Gör.	Yakup TAŞDEMİR	-	30	-	-	8	2
Arş. Gör.	Semra TAŞ	-	30	-	-	8	2
Arş. Gör.	Mehmet Emin KENANOĞLU	-	30	-	-	8	2

SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Maliye Bölümü Akademik Kadro, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Akademik Veri Yönetim Sistemi, Kurumsal Değerlendirme Sistemi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2020 Yılı Faaliyet Raporu

Kanıt Linkleri:

maliye.biibf.comu.edu.tr/akademik/akademik-personel-r1.html

<https://avesis.comu.edu.tr/>

<https://ubys.comu.edu.tr/BIP/BusinessIntelligence/Students/LisansUstu>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lee/files/751-2020-yili-comu-lisansustu-egitim-enstitusu-faaliye.pdf>

6.2 Öğretim Kadrosunun Nitelikleri

Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Maliye Doktora Programı öğretim kadrosu genç ve dinamik bir yapıya sahiptir. Öğretim kadrosuna ilişkin detaylı bilgiler kanıt olarak eklenen dosyada sunulmuştur. Öğretim üyeleri ve öğretim elemanlarının yaş ortalaması Tablo 16'da görüldüğü üzere 40'ın altındadır. Tablo 20'de öğretim üyelerinin eğitim, mesleki deneyim ve yayın bilgilerine yer verilmektedir. Tabloda görüldüğü üzere, programdaki öğretim üyelerinin büyük bir çoğunluğu lisansüstü eğitimlerini Türkiye'nin önde gelen üniversitelerinde tamamlamışlardır. Tablo 20'de yer alan linkler ve Tablo 21 incelendiğinde öğretim üyeleri tarafından 300'ü (kitap, kitap bölümü, makale ve bildiri toplamı) aşkın çalışmanın yayınlandığı ve bu yayınlanan çalışmaların yaklaşık %80'inin uluslararası nitelikte olduğu görülmektedir. Öğretim üyelerinin mesleki gelişimlerine katkı sağladıkları bir diğer alan da yürütülen bilimsel araştırma projeleridir. Program öğretim üyelerince proje yöneticisi ve araştırmacı olarak tamamlanmış ve 2021 yılında tamamlanması planlanan projeler ile birlikte toplam 22 Bilimsel Araştırma Projesi (BAP) bulunmaktadır. Program öğretim üyeleri, geliştirmiş oldukları bu projelerle bölgenin ve ülkenin sektörel sorunlarının belirlenmesinde ve çözümünde aktif görevler üstlenmektedir.

Tablo 20. Öğretim Kadrosunun Detay Analizi

Öğretim Üyesi Adı	Eğitim Geçmişi			Deneyim Yılı	Akademik Yayın Bilgisi (Linkten Ulaşılabilir)
	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora		
Prof. Dr. Selçuk İpek	Uludağ Üniversitesi Maliye	Uludağ Üniversitesi Maliye	İstanbul Üniversitesi Maliye	23	https://aves.comu.edu.tr/selcukipek/yayinlar
Prof. Dr. Fatma Taş	Uludağ Üniversitesi Maliye	Uludağ Üniversitesi İşletme-Muhasebe Finansman	Uludağ Üniversitesi Mali Hukuk	23	https://aves.comu.edu.tr/fatmatas/yayinlar
Prof. Dr. Murat Aydın	Anadolu Üniversitesi Maliye	Anadolu Üniversitesi Maliye	Marmara Üniversitesi Maliye	21	https://aves.comu.edu.tr/346/egitim
Doç. Dr. Timur Türgan	Dokuz Eylül Üniversitesi Maliye	Dokuz Eylül Üniversitesi Maliye	Dokuz Eylül Üniversitesi Maliye	19	https://aves.comu.edu.tr/113/yayinlar
Dr. Öğr. Üyesi S. Sami Tan	İstanbul Üniversitesi Maliye	İstanbul Üniversitesi Maliye ve Yüksek Lisans, University of Connecticut, Graduate School, Economics, ABD	Dokuz Eylül Üniversitesi Maliye	27	https://aves.comu.edu.tr/ssamitan/yayinlar
Dr. Öğretim Üyesi Serkan Işık	Gazi Üniversitesi İşletme	Çanakkale Üniversitesi Maliye	Uludağ Üniversitesi Maliye	2	https://aves.comu.edu.tr/serkanisik/yayinlar
Dr. Öğr. Üye. Hilal Görkem	Ege Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye	Marmara Üniversitesi Maliye	16	https://aves.comu.edu.tr/hilalgorke m/yayinlar
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Avcı	Dokuz Eylül Üniversitesi Maliye	Zonguldak Bülent Ecevit Üniversitesi Maliye	Zonguldak Bülent Ecevit Üniversitesi Maliye	11	https://aves.comu.edu.tr/mehmetavci/yayinlar
Dr. Öğr. Üyesi Erdal Eroğlu	Hacettepe Üniversitesi Maliye	Ankara Üniversitesi Maliye Bursa Uludağ Üniversitesi Maliye	Bursa Uludağ Üniversitesi Maliye	11	https://aves.comu.edu.tr/erdaleroglu/yayinlar

Arş. Gör. Rıdvan Engin	Bursa Uludağ Üniversitesi Maliye	Bursa Uludağ Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye (Devam Ediyor)	5	https://aves.comu.edu.tr/ridvanengin/yayinlar
Arş. Gör. Kendal Deniz	Bursa Uludağ Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye (Devam Ediyor)	4	https://aves.comu.edu.tr/kendaldeniz/yayinlar
Arş. Gör. Yakup Taşdemir	Sakarya Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye (Devam Ediyor)	6	https://aves.comu.edu.tr/1926/yayinlar
Arş. Gör. Mehmet Emin Kenanoğlu	Anadolu Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye (Devam Ediyor)	4	https://aves.comu.edu.tr/mehmeteminkenanoglu/yayinlar
Arş. Gör. Semra TAŞ	Trakya Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Maliye (Devam Ediyor)	4	https://aves.comu.edu.tr/semratasyayinlar

Tablo 21. Öğretim Kadrosunun Yayınları

Akademik Unvan Ad ve Soyad	Uluslararası + Ulusal Hakemli Dergi, Kongre, Sempozyum vb. Yayınlanan Makale, Bildiri Sayısı	Toplam Atıf Sayısı	Sosyal Bilimler Alanında ISI Indexlerine Grien Dergilerde Aldıkları Atıf	Akademik Ders Kitabı ve Kitap Bölümleri
Prof. Dr. Selçuk İPEK	40+34=74	174	15	14
Prof. Dr. Fatma TAŞ	4+6=10	23	-	3
Prof. Dr. Murat AYDIN	15+17=32	75	9	15
Doç. Dr. Timur TÜRGAY	3+11=14	16	-	7
Dr. Öğr. Üyesi Sabri Sami TAN	11(Uluslararası)	25	2	2
Dr. Öğr. Üyesi Hilal GÖRKEM	8+2=10	35	7	6
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet AVCI	4+7=11	40		1
Dr. Öğr. Üyesi Serkan IŞIK	7	34	5	1
Dr. Öğr. Üyesi Erdal EROĞLU	14+10=24	45	2	12
Arş. Gör. Kendal Deniz	12+1=13	12	-	3
Arş. Gör. Rıdvan Engin	4+2=6	14	-	1
Arş. Gör. Mehmet Emin Kenanoğlu	10+2=12	3	-	2
Arş. Gör. Semra Taş	2(Uluslararası)	-	-	2
Arş. Gör. Yakup Taşdemir	8(Uluslararası)	-	-	-
Genel Toplam	234	496	40	69

Tablo 22. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan ve Halen Devam Etmekte Olan Projeleri

Akademik Unvan Ad ve Soyad	BAP, TÜBİTAK, GMKA, AB, BM vb. Proje Sayısı	Proje Kapsamında Görevi
Prof. Dr. Selçuk İPEK	5	BAP-Yürütücü
Prof. Dr. Murat AYDIN	7	(5 BAP-Yürütücü) + (DPT-Araştırmacı)
Dr. Öğr. Üyesi Hilal GÖRKEM	1	Yüksek Lisans Tezi-BAP-Araştırmacı
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet AVCI	2	(Doktora Tezi-BAP-Araştırmacı) + (BAP-Araştırmacı)
Dr. Öğr. Üyesi Erdal EROĞLU	4	BAP-Araştırmacı
Arş. Gör. Mehmet Emin KENANOĞLU	2	Yüksek Lisans Tezi-BAP-Araştırmacı
Arş. Gör. Semra TAŞ	1	-
Genel Toplam	22	

SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Maliye Bölümü Akademik Kadro ve Cv'ler, Maliye Bölümü 2020 Yılı Faaliyet Raporu

Kanıt Linkleri:

<http://maliye.biibf.comu.edu.tr/akademik/akademik-personel-r1.html>

<https://avesis.comu.edu.tr/>

6.3. Atama ve Yükseltme

Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Maliye Doktora Programı, Maliye Anabilim Dalı adı altında gerçekleştirilmektedir. Programın akademik yapılanması öğrencilerin; mali hukuk, mali iktisat, maliye teorisi ve bütçe ve mali planlama alanlarında ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri şekilde gerçekleştirilmiştir. Maliye Bölümü; mali hukuk, mali iktisat, maliye teorisi ve bütçe ve mali planlama olmak üzere dört ana bilim dalından oluşmaktadır. Doktora programının etkin bir şekilde uygulanabilmesi için akademik kadro planlaması da bu ana bilim dallarının ihtiyaçlarına göre gerçekleştirilmektedir. Belirlenen eksik kadrolar tespit edilmekte ve bölüm başkanlığı üzerinden dekanlığa iletilmektedir. Fakülte Kurulunca uygun bulunan talepler Üniversite Rektörlüğüne iletilmektedir. Açılması uygun bulunan araştırma görevlisi kadroları ile ilgili bilgiler fakülte internet sitesinde, bunun dışında kalan diğer kadro ilan bilgileri ise Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı internet sitesinde ilan edilmektedir.

Maliye Bölümü'nde atama ve yükseltme işlemleri 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu ve Üniversitenin belirlemiş olduğu kriterler dikkate alınarak Üniversite tarafından gerçekleştirilmektedir.

SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Başvuru, Görev Süresi Uzatımı, Atanma ve Yükseltme Kriterleri, Maliye Bölümü Akademik Kadro

Kanıt Linkleri:

<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf>

<https://personel.comu.edu.tr/akademik-kadro-atama-kriterleri-r7.html>

<http://maliye.biibf.comu.edu.tr/akademik/akademik-personel-r1.html>

7. ALT YAPI

7.1. Eğitim Öğretim İçin Kullanılan Tüm Alanlar

Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Maliye doktora programında yürütölen dersler ağırlıklı olarak Biga İktisadi ve İdari Bilimler Faköltesinde yapılmaktadır. Ağaköy Yerleşkesinde bulunan fakölte binası içerisinde Maliye bölümünün kullanımına tahsis edilmiş bir adet seminer salonu mevcuttur. Doktora derslerinin önemli bir kısmı bu salonda yapılmaktadır. Seminer salonunda bir adet masaüstü bilgisayar ve projeksiyon cihazı yer almaktadır (bölüm seminer salonuna ait fotoğraflar kanıt olarak ekte yer almaktadır). Ayrıca bazı dönemlerde ihtiyaç duyulması halinde doktora dersleri Enstitü binasındaki dersliklerde de yapılmaktadır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Terzioğlu Yerleşkesinde yer alan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ve Enstitüler binasının B bloğunda hizmet vermektedir. Enstitü sınıfları katında projeksiyon cihazı ve projeksiyon perdesi olan ve ikisinde akıllı tahta bulunan 5 adet lisansüstü dersliğı mevcuttur. Lisansüstü derslerin yapılması amacıyla tahsis edilen bu derslikler yeterli materyal ve donanıma sahiptir.

2020 yılı Mart ayından itibaren Covid-19 salgını nedeniyle öлке genelinde yüz yüz eğitime ara verilmesi sonucu uzaktan eğitim sistemine geçilmiştir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Türkiye’de uzaktan eğitim sürecini başarılı bir şekilde yürüten üniversitelerden biridir. Uzaktan eğitim sürecinde dersler Microsoft Teams üzerinden gerçekleştirilmekte olup bu derslere ilişkin ödev, kaynak gibi çeşitli materyaller de ÜBYS üzerinden elektronik olarak öğrencilerin erişimine sunulmuştur.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, 2020 Yılı Faaliyet Raporu, Seminer salonuna ait fotoğraflar

Kanıt Linki:

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lee/files/751-2020-yili-comu-lisansustu-egitim-enstitusu-faaliye.pdf>

7.2. Diğer Alanlar ve Alt Yapı

Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

ÇOMÜ Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde yer alan Kültür Şube Müdürlüğü, öğrencilerin ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları ile birlikte dinleme ve eğlence alışkanlığı kazanmalarını sağlamak, güzel sanatlarla ilgili faaliyetleri izlemelerini ve isterlerse bu faaliyetlere katılmalarını sağlamak amacıyla çeşitli hizmetler gerçekleştirmektedir. Bu hizmetlerden en önemlisi öğrenci topluluklarının oluşturulması ve desteklenmesidir.

ÇOMÜ Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Öğrenci Topluluğu Yönergesi doğrultusunda faaliyet gösteren 155 öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Bu topluluklar dönem başında bildirmiş oldukları programlar doğrultusunda faaliyetler göstermektedir. Gerçekleştirmiş oldukları bu etkinlikler ile üniversite içi ve dışı sosyal hayata katkıda bulunmaktadır. Bu çerçevede Maliye Topluluğu gerçekleştirmiş olduğu etkinlik ve faaliyetlerle Maliye bölümü öğrencilerinin sosyal, kültürel ve mesleki gelişimlerine katkı sağlayan önemli topluluklardan biri haline gelmiştir.

Ağaköy Yerleşkesinde gerek lisans gerekse lisansüstü öğrencilerinin ders dışı etkinliklere katılımına imkan sağlayan, sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını karşılayan faaliyetlere ortam oluşturan altyapı hizmetleri kısıtlı olup öğrencilerin sosyalleşmesini ve sporla ilgili faaliyetlere erişimini sağlayacak bazı hizmetler (kapalı spor salonu, oyun salonu, kafeterya vs.) mevcuttur.

ÇOMÜ Terzioğlu Kampüsünde öğrencilerin sosyal, kültürel ve mesleki gelişimlerini destekleyen pek çok etkinlik gerçekleştirilmektedir. Bu etkinlikler genellikle Troia Kültür Merkezi ve İÇDAŞ Kongre Merkezinde yapılmaktadır. Troia Kültür Merkezi 1 adet büyük (550 kişi kapasiteli) ve 4 adet küçük (150 kişi kapasiteli) salonlarıyla hizmet vermektedir. İÇDAŞ Kongre Merkezi ise 1200 kişilik kapasitesiyle hizmet veren merkezi ısıtma-soğutma sistemli ve her türlü teknik altyapıya sahip çok amaçlı bir salondur. Ayrıca öğrencilerin faaliyet ve çalışmalarına hizmet etmek amacıyla Öğrenci Sosyal Etkinlik Merkezi (ÖSEM) ve ihtiyaç sahibi öğrencilere yardımcı olmak amacıyla ÇOMÜ Butik oluşturulmuştur. Bunun yanı sıra kampüs içerisinde kapalı spor salonu, yemekhane ve kafeteryalar da mevcuttur.

SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı web sitesi, Biga İİBF Kampüsüne ilişkin bazı fotoğraflar

Kanıt Linkleri:

<http://sks.comu.edu.tr/>

<http://sks.comu.edu.tr/kultur-sube/kultur-sube-tanitim.html>

<http://sks.comu.edu.tr/kultur-sube/ogrenci-topluluklari.html>

<http://sks.comu.edu.tr/raporlar.html>

7.3. Teknik Alt Yapı

Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmalarını için yeterli düzeyde olmalıdır.

ÇOMÜ Merkez Kütüphanesi içerisinde öğrencilerin araştırma, ödev ve tez hazırlama vb. amaçlarla kullanabilmeleri için hizmete sunulan masaüstü bilgisayarlar bulunmaktadır. Bunun yanı sıra doktora derslerinin yürütüldüğü Biga İİBF’de öğrencilerin kullanımına sunulan bir adet bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Bilgisayar laboratuvarında yaklaşık 130 adet bilgisayar mevcuttur. Ayrıca ihtiyaç duyulması halinde doktora derslerinin işlenişi sırasında kullanmak amacıyla seminer salonunda da bir adet bilgisayar tahsis edilmiştir.

Öğrencilere sunulan bir diğer hizmet ise kablosuz internet bağlantısının olmasıdır. Bu hizmet sayesinde öğrenciler kendi bilgisayarlarından eduroam hesabını kullanarak internete bağlanabilmekte ve böylece yerleşke içerisinde üniversitenin ağı üzerinden sınırsız bir biçimde internette yararlanabilmektedir.

Covid-19 salgını nedeniyle 2020 yılı Mart ayından itibaren üniversitelerde uzaktan eğitime geçilmiştir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, öğrencilerine sağladığı teknik altyapı sayesinde bu süreci başarılı bir şekilde yürüten üniversiteler arasına girmiştir. Bu süreçte Maliye doktora programı öğretim planında yer alan zorunlu ve seçmeli dersler Microsoft Teams üzerinden yapılmıştır. Ayrıca çeşitli nedenlerden dolayı derse canlı olarak katılamayan öğrencilere daha sonra bu derslerin kaydını izleyebilmek suretiyle dersi telafi etme imkanı da sağlanmıştır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Merkez Kütüphane, Biga İİBF Bilgisayar Laboratuvarı ve Maliye Bölümü Seminer Salonuna ilişkin fotoğraflar

7.4. Kütüphane

Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Terzioğlu Yerleşkesinde bulunan ÇOMÜ Merkez Kütüphanesi Türkiye'nin en hızlı büyüyen üniversite kütüphanelerinden biridir. 2014 yılında kullanıma açılan ek binası ile birlikte 8000 m² kapalı alanda 1000 kişilik oturma alanı 17 km raf uzunluğuna sahip zengin basılı ve elektronik kaynakları ile kullanıcılarına hizmet vermektedir. Ayrıca öğrencilere kütüphanenin elektronik kaynaklarına (veri tabanları, e-dergiler, e-kitaplar vb.) kampus dışı erişim imkanı sağlanmaktadır. Bu anlamda ÇOMÜ Merkez Kütüphanesi, Maliye bölümü doktora öğrencilerinin ödev, seminer ve tez çalışmalarına katkı sağlayacak zengin bir içeriğe sahiptir. Kütüphane ayrıca doktora öğrencilerine tek seferde 30 gün süreyle 20 kitap ödünç alabilme imkanı da sunmaktadır.

Aynı zamanda Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kütüphaneleri koleksiyonunda bulunmayan yayınların, kullanıcıların akademik bilgi ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla ülkemizdeki yurtiçi bilgi merkezleri ve kütüphanelerinden getirilmesi söz konusudur. Kaynak paylaşımı Kütüphanelerarası ödünç verme hizmeti veren bilgi merkezlerinin Belge Sağlama Birimleri aracılığı ile fotokopi ve ödünç verme şeklinde gerçekleşmekte olup doktora öğrencilerine de bu fırsattan yararlanma imkanı tanınmıştır.

Bunun yanı sıra 2013 yılında kullanıma açılan ÇOMÜ Biga Kütüphanesi ise 3000 m² lik kullanım alanı ve 60.000'den fazla basılı yayını ile hizmet vermektedir. Ancak ÇOMÜ Merkez Kütüphanesi ile kıyaslandığında buradaki basılı kaynakların öğrencilerin bilimsel araştırma ihtiyacını karşılayacak zenginlikte olmadığı görülmektedir.

SONUÇ

OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA

KANIT

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı web sitesi, ÇOMÜ Kütüphane Rehberi, Merkez Kütüphane ve Biga İİBF Kütüphanesi'ne ilişkin fotoğraflar

Kanıt Linkleri:

<http://lib.comu.edu.tr/hakkimizda/genel-tanitim.html>

<http://lib.comu.edu.tr/hizmetler-ve-olanaklar/yararlanma-kosullari.html>

<https://lib.comu.edu.tr/arastirma/veritabanlari-ve-indeksler-r23.html>

https://cdn.comu.edu.tr/cms/lib/files/222-comurehber_guncel.pdf

7.5. Özel Önlemler

Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Üniversitemizde engelli öğrencilerin kampüs içerisinde daha rahat hareket etmelerini sağlayacak çalışmalara başlanmıştır. Bu amaçla öncelikle Engelsiz ÇOMÜ Öğrenci Birimi oluşturulmuştur. Bu birim, ÇOMÜ’de öğrenim gören engelli öğrencilerin öğrenim hayatlarını kolaylaştırmak için gerekli fiziki ve akademik ortamı hazırlamak ve eğitim-öğretim süreçlerine tam katılımlarını sağlamak amacıyla gerekli tedbirleri almak üzere kurulmuştur. Engelsiz ÇOMÜ Öğrenci Birimi, engelli öğrencilerin öğrenimleri süresince akademik, idari, fiziksel, psikolojik, sosyal ve barınma gibi çeşitli alanlardaki ihtiyaçlarını ve karşılaştıkları güçlükleri tespit etmek ve yerleşkelerin (otopark, yemekhane, kütüphane ve sınıflar vb.) fiziksel altyapısının engelli öğrencilere uygun bir biçimde düzenlenmesini sağlamakla görevlendirilmiştir. Birim, Engelsiz ÇOMÜ Öğrenci Birimi Yönergesinde belirtilen görevleri doğrultusunda engelli öğrencilerin engelleri nedeniyle hiçbir ayrımcılığa maruz kalmamalarını sağlamak için çalışmalar yapmaktadır.

Doktora derslerinin yürütüldüğü Ağaköy Yerleşkesinde engelli öğrencilerin binalara giriş-çıkışını ve binalar içerisindeki ulaşımını kolaylaştıracak bir altyapı henüz bulunmamaktadır. Yalnızca bina girişinde ve bazı katlarda tekerlekli sandalyenin geçişine olanak sağlayan rampalar ve engelli öğrencilerin kullanımı için hazırlanmış engelli tuvaletleri mevcuttur (engelli rampası ve tuvaletine ilişkin fotoğraflar kanıt olarak ekte yer almaktadır). Kısacası engelliler için alınan önlemler yeterli düzeyde değildir.

Ağaköy Yerleşkesinde 24 saat boyunca güvenlik personeli görev yapmaktadır. Fakülte içerisindeki binaların giriş ve çıkışları güvenlik kameraları ile izlenmektedir.

SONUÇ

OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA

KANIT

Engelsiz ÇOMÜ Öğrenci Birimi web sitesi, Engelsiz ÇOMÜ Öğrenci Birimi Yönergesi, Engelsiz ÇOMÜ Öğrenci Birimi Koordinatörleri Listesi, Konuya ilişkin fotoğraflar

Kanıt Linkleri:

<http://ekb.comu.edu.tr/>

<http://ekb.comu.edu.tr/engelsiz-comu-ogrenci-birimi-yonergesi.html>

<http://ekb.comu.edu.tr/fakulte-ve-yuksekokul-koordinatörleri.html>

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek

Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Maliye Doktora Programı'nın kaynak ihtiyacı üniversitenin stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda belirlenmektedir. Belirlenen bu amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli harcamalar Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Web Sitesi, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Görev Tanımları

Kanıt linkleri:

<https://strateji.comu.edu.tr/>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/strateji/files/215-gorev-tanimlari.pdf>

8.2. Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği

Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Maliye Anabilim Dalı öğretim üyelerinin temel gelir kaynağı maaşlarıdır. Maaş ödemeleri Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bütçesinden yapılırken, öğretim üyeleri doktora programında verdikleri dersler için Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nden ek ders ücreti alabilmektedirler. Öğretim üyeleri, BAP ve akademik teşvik uygulamalarından da ek gelir elde edebilmektedirler. Bunların yanı sıra öğretim üyelerinin yapmış oldukları yayınları ulusal ve uluslararası düzeyde sunmaları ve mesleki açıdan kendilerini geliştirmeleri için yurtiçi ve yurt dışı kongrelere katılımı üniversite tarafından desteklenmektedir. Üniversite 1 yurtiçi ve 1 yurt dışı olmak üzere toplam iki kongreyi maddi olarak desteklemektedir. Programda Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı (ÖYP) kapsamında bulunan 4 araştırma görevlisi, üniversitenin sağlamış olduğu kongre desteğine ilave olarak kendilerine tahsis edilen ÖYP bütçesi sınırları dahilinde yurtiçi ve yurtdışı kongrelere katılabilmektedir. ÖYP programı kapsamında olan araştırma görevlilerine doktora süreci boyunca kişi başı 10.000 TL doktora ödeneği tahsis edilmektedir.

SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Yükseköğretim Kanunu, Devlet Memurları Kanunu, Akademik Teşvik Yönetmeliği, Bilimsel Araştırma Projeleri 2020 Yılı Uygulama İlkeleri, Öğretim Üyesi Yetiştirme Programına İlişkin Esas ve Usülleri, Yükseköğretim Kanunu ve Yükseköğretim Personel Kanunu Genel Tebliği

Kanıt Linkleri:

<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf>

<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.657.pdf>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=201811834&MevzuatTur=21&MevzuatTe rtip=5>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/arastirma/files/148-2020-uygulama-ilkeleri.pdf>

<http://oyp.comu.edu.tr/yasa-ve-yonetmelikler/ogretim-uyesi-yetistirme-programina-iliskin-esas-v.html>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/strateji/files/68-ek-ders-ucretleri-ile-ilgili-tebligler.pdf>

8.3. Altyapı Teçhizat Desteği

Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Doktora dersleri hem Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde hem de Terzioğlu Yerleşkesinde yer alan Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nde yürütülebilmektedir. Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde Maliye Doktora Programı'nın yürütülebilmesi için Maliye Seminer Salonu bulunmaktadır. Bu seminer salonu içerisinde birer adet projeksiyon cihazı, projeksiyon perdesi, klima ve mini kütüphane bulunmaktadır. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nde ise projeksiyon cihazı, projeksiyon perdesi ve ikisi akıllı tahtalı olmak üzere 5 adet derslik bulunmaktadır. Fakat 16 Mart 2020 tarihinde Covid 19 salgını sebebiyle Türkiye'de eğitim-öğretime ara verilmiştir. Bu nedenle, doktora dersleri 16 Mart 2020 tarihinden itibaren Microsoft Teams üzerinden online olarak gerçekleştirilmektedir. Microsoft Teams üzerinde her bir ders için dersin öğretim üyeleri tarafından, dersin adı ve kodunu içerecek şekilde online sınıflar oluşturulmuş ve öğrencilere derse girebilmesi için şifreler gönderilmiştir. Doktora öğrencileri kullanıcı adı ve öğretim üyeleri tarafından gönderilen şifreler ile derse girebilmektedir.

Maliye Doktor Programı öğrencileri çalışmalarını gerçekleştirirken hem Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Kütüphanesi'ni hem de Terzioğlu Yerleşkesinde yer alan merkezi kütüphaneyi kullanabilmektedir. İki kütüphanede de öğrencilerin ders çalışmasını sağlayacak

ders çalışma alanları mevcuttur. Bunların yanı sıra doktora öğrencileri kütüphane aracılığıyla e-kitap, e-dergi, e-tez, ve egazete veri tabanlarından yararlanabilmektedir.

Programa ait taşınmazlara ilişkin bakım ve onarım giderleri üniversite bütçesinden aktarılan kaynaklarla karşılanmaktadır. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ile Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı altyapıya ilişkin harcamalar yapmaktadır. Ekli dosyada Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün 2020 Birim Faaliyet Raporu'ndaki mali bilgilere yer verilmiştir. Bu bilgiler kanıtlara eklenen Tablo 23'te gösterilmiştir. Fakat raporda harcamalar program bazlı olarak ayrılmamaktadır. Bu nedenle Tablo 23'te Enstitü düzeyinde yapılan harcamalara yer verilmiştir.

SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Web Sitesi,
Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Web Sitesi,
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2020 Yılı Faaliyet Raporu

Kanıt Linkleri:

<http://yapiisleri.comu.edu.tr/>

<http://imid.comu.edu.tr/>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lee/files/751-2020-yili-comu-lisansustu-egitim-enstitusu-faaliye.pdf>

Tablo 23. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Mal ve Hizmet Alım Giderleri (2020 Faaliyet Raporu Bütçe Giderleri)

Harcama Kodu	Tahsis edilen Ödenek (TL)		Harcanan Ödenek Miktarı TL		İhtiyaç duyulan ödenek miktarı	Gerçekleştirme Oranı	Açıklamalar
	2019	2020	2019	2020			
01.01 Personel giderleri	6.155.000.00	7.366.780,00	5.806.250.00	7.366.774,31	Yok	%99,9	2020 yılsonu kapanışı sonrasında Harcama Yönetim Sisteminden çekilen ödenek miktarları
02.01 Sosyal Güvenlik Kurumu	219.000.00	60.850,00	131.510.00	60.840,22	Yok	%99,9	2020 yılsonu kapanışı sonrasında Harcama Yönetim Sisteminden çekilen ödenek miktarları
03.02 Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	1.000.00	4.000,00	999,98	3.955,36	Yok	%99,9	2020 yılsonu kapanışı sonrasında Harcama Yönetim Sisteminden çekilen ödenek miktarları
03.03 Yolluk Ödenekleri	41.300.00	8.145,00	41.252.10	6.525,05	Yok	%82	2020 yılsonu kapanışı sonrasında Harcama Yönetim Sisteminden çekilen ödenek miktarları
03.05 Hizmet Alımları	2.500.00	9.965,00	2.489.80	0,00	Yok	%0	2020 yılsonu kapanışı sonrasında Harcama Yönetim Sisteminden çekilen ödenek miktarları
03.07 Menkul Mal Gayri Maddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri	22.500.00	7.650,00	22.153.07	6.750,00	Yok	%92	2020 yılsonu kapanışı sonrasında Harcama Yönetim Sisteminden çekilen ödenek miktarları

8.4. Teknik ve İdari Hizmet Kadrosu Desteği

Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nde 25 idari, 3 yardımcı hizmet personeli olmak üzere toplam 28 personel bulunmaktadır. İdari personellerden bir tanesi Maliye Doktora Programı ile ilgili işlemleri yürütmektedir. Bu personelin izinli olması durumunda yerine bakacak personel Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün web sitesinde belirtilmiştir. Enstitü personelinin yanı sıra programın etkin bir şekilde işlemleri için bir idari personel (bölüm sekreteri) Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi tarafından görevlendirilmiştir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Biga İİBF İdari Kadro, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Görev Tanımları

Kanıt Linkleri:

<https://biibf.comu.edu.tr/personel/idari-kadromuz.html>

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/idari-personel-gorev-dagilimi-r25.html>

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Maliye Doktora Programı'na ilişkin kararlar, akademik kurulca karara bağlanıp Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Kuruluna sunulmaktadır. Öğrenci işleri ve program değişiklikleri ile ilgili konular Enstitü Kurulu'nca, özlük ve mali işlerle ilgili konular ise Enstitü Yönetim Kurulu'nca karara bağlanmaktadır.

03 Temmuz 1992 tarihinde, 3837 sayılı kanunla kurulan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, 1992-1993 Eğitim-Öğretim yılında Trakya Üniversitesi'nden devredilen Çanakkale Eğitim Fakültesi, Çanakkale Meslek Yüksekokulu ve Biga Meslek Yüksekokulu ile öğretime başlamıştır. Bugün gelinen noktada üniversitemiz 18 fakülte, 4 yüksekokul, 13 meslek yüksekokulu, 4 enstitü ve 41 Araştırma/Uygulama merkezi olmak üzere Üniversitemiz toplam

80 eğitim birimine sahiptir. Bünyesinde bulunan 1840 akademik personeli ile üniversitemiz 2019-2020 eğitim öğretim yılında 46.114 öğrenciye eğitim sunmaktadır.

Üniversitemiz yönetim ve organizasyonunda 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu hükümlerini uygulamaktadır. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim kuruludur. Fakülte, Enstitü ve Yüksekokul düzeyinde yönetim organları aşağıdaki gibidir:

Fakülte Organları: Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan Dekan, akademik organ olarak görev yapan Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu'ndan oluşur.

Enstitü Organları: Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu'dur.

Yüksekokul Organları: Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yönetim Kuruludur.

Fakülte ve yüksekokullar bölüm, anabilim dalı ve bilim dalı olarak yapılıdır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Organizasyon Şeması, Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği

Kanıt Linkleri:

<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=21510&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖZEL ÖLÇÜTLER

Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Maliye Doktora Programı'ndan mezun olan öğrencilerimiz program çıktılarını doğrultusunda, stratejik eylem planında yer alan yetkinlikleri kazanmaktadır. Öğrencilerin sahip olacağı yetkinlikler ders izlenceleri ve stratejik eylem planında gösterilmiştir. Söz konusu yetkinlik dışında özel bir ölçüt ise henüz belirlenmemiştir.

SONUÇ

OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA

KANIT

Maliye Anabilim Dalı-Doktora Program Çıktıları, Maliye Anabilim Dalı-Doktora Stratejik Eylem Planı 2018-2022.

Kanıt Linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6852&culture=tr-TR>

11. SONUÇ

Üniversitemizin Kalite Güvencesi çalışmaları kapsamındaki faaliyetlerine Anabilim Dalımız aktif katılım sağlamaktadır. Bu bağlamda her yıl üniversitemizdeki Bologna çalışmaları çerçevesinde ders içerikleri güncellenmektedir. Maliye Bölümü stratejik planlama çalışmaları ÇOMÜ 2018-2022 Stratejik Planı ile uyumlu bir biçimde bölüm öğretim elemanlarınca iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınarak hazırlanmıştır. Bu çerçevede misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler ile performans göstergeleri belirlenmiştir. Benzer şekilde Maliye Anabilim Dalı Doktora Programı Stratejik Eylem Planı hazırlanarak Maliye Doktora Programı altında yürütülen faaliyetlerle ilgili performans göstergeleri tespit edilmiştir. Bu çerçevede ÇOMÜ Stratejik Planında yer alan “bilimsel, girişimci ve yenilikçi bir üniversite olmak” “kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak” ve “paydaşlarla olan ilişkilerin geliştirilmesi” stratejik amaçlarına ulaşabilmek için bazı stratejiler ve bunları ölçmeye yarayan performans göstergeleri belirlenmiştir. SWOT analizi ile programın güçlü ve zayıf yönleri ortaya konmuş, iyileştirmeye yönelik stratejiler belirlenmiştir. Maliye Anabilim Dalı Doktora Programı Stratejik Planı doğrultusunda öğretim elemanlarına anket uygulanmıştır. 2020 yılı itibariyle performans göstergelerinin hedef ve gerçekleşme durumu ortaya konmuştur. 2020 yılına ilişkin KİDR (Kurum İçi Değerlendirme Raporu) raporu hazırlanmıştır. Üniversitemizin 2021-2025 Stratejik Planı doğrultusunda stratejik planımız güncellenmiş ve web sitemizde yayınlanmıştır. Ayrıca Maliye Bölümü web sitesinde iç ve dış paydaşlara yönelik anketlerin online olarak uygulanması planlanmaktadır. İç ve dış paydaşların katılımı konusunda Ölçüt 2.4. ve Ölçüt 2.6.'da belirtilen kapsamda çalışmalar yapılmış olmakla birlikte, özellikle dış paydaşların sürece katılımının daha sistemli bir yaklaşımla sağlanması hedeflenmektedir.