

**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ**  
**BİGA İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ**  
**ULUSLARARASI İLİŞKİLER BÖLÜMÜ**  
**LİSANS ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU**  
**2022**

**Doç. Dr. Cemre PEKCAN (Başkan)**  
**Dr. Öğr. Üyesi Belma Engin Güder (Üye)**  
**Dr. Öğr. Üyesi Çağrı Emin Demirbaş (Üye)**  
**Dr. Öğr. Üyesi Muhammed Fatih Özkan (Üye)**  
**Arş. Gör. Dr. Tuğçe Yıldız (Üye)**  
**Arş. Gör. Murat Çağrı Tuna (Üye)**

**20.03.2023-03.06.2023**

## İÇİNDEKİLER

GİRİŞ .....	5
Amaç.....	5
Kapsam .....	5
Uygulama Planı .....	5
Komisyon Üyeleri.....	5
01. PROGRAMA AİT GENEL BİLGİLER VE GENEL ÖLÇÜTLER .....	6
01.1. Programın Kısa Tarihçesi ve Sahip Olduğu İmkanlar .....	6
01.2. Programın Öğretim Yöntemi, Eğitim Dili ve Öğrenci Kabulü .....	6
01.3. Programın İdari Yapısı Öğretim Kadrosu .....	7
01.4. Programın Vizyon ve Misyonu.....	10
01.5. Programın Amacı.....	11
01.6. Programın Hedefi .....	11
01.7. Kazanılan Derece.....	12
01.8. Öğrencilerin Programı Seçerken Sahip Olması Gereken Yetkinlikler .....	12
01.9. Öğrencilerin Öğrenimleri Sonunda Sahip Olacağı Yetkinlikler.....	12
01.10. Programın Mevcut Öğrenci Profili .....	13
01.11. Program Mezunlarının Mesleki Profili.....	13
01.12. Programın Paydaşları.....	13
01.13. Programın İletişim Bilgileri.....	14
1. ÖĞRENCİLER.....	14
1.1. Öğrenci Kabulleri .....	14
1.2. Yatay ve Dikey Geçişler Çift Anadal ve Ders Sayma.....	16
1.3. Öğrenci Değişimi.....	17
1.4. Danışmanlık ve İzleme .....	18
1.5. Başarı Değerlendirmesi .....	19
1.6. Programdan Mezuniyet Koşulları.....	22
2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI.....	22
2.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları.....	22
2.2. Program Amaçlarının Öğrencilerin Kariyer Hedeflerine Uygunluğu .....	23
2.3. Program Amaçlarının Kurum ve Birim Özgörevlerine Uygunluğu .....	24
2.4. Program Amaçlarının Paydaşlar Dahil Edilerek Belirlenmesi .....	24
2.6. Program Amaçlarının Paydaşlar Dahil Edilerek Güncellenmesi.....	26
2.7. Program Amaçlarına Ulaşıldığına Dair Test Ölçütleri .....	27
3. PROGRAM ÇIKTILARI .....	27

3.1. Program Çıktılarının Belirlenme ve Güncellenme Yöntemi ve Amaçlara Uygunluğu.	27
3.2. Program Çıktılarını Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi.....	28
<a href="http://uluslararasıiliskiler.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/anket-sonuclari-r34.html">http://uluslararasıiliskiler.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/anket-sonuclari-r34.html</a> .....	29
3.3. Mezunların Program Çıktılarını Sağlaması .....	29
4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME .....	30
4.1. Ölçme ve Değerlendirme Sonuçlarının Sürekli İyileştirmeye Yönelik Kullanımı.....	30
4.2. Somut Verilere Dayalı Sürekli İyileştirme Çalışmaları.....	31
5. EĞİTİM PLANI .....	32
5.1. Program Çıktılarını ve Amaçlarını Destekleyen Eğitim Planı (Müfredat).....	32
5.2. Eğitim Planının Uygulanması.....	35
5.3. Eğitim Planı Yönetimi .....	37
5.4. Eğitim Planı Bileşenleri I .....	38
5.5. Eğitim Planı Bileşenleri II .....	38
5.6. Program Amaçları Kapsamında Genel Bir Eğitim Planının Varlığı .....	39
5.7. Ana Tasarım Deneyimi.....	39
6. ÖĞRETİM KADROSU .....	40
6.1. Öğretim Kadrosunun Yeterliliği .....	40
6.2 Öğretim Kadrosunun Nitelikleri .....	41
Kanıt 1: Akademik Kadro: <a href="http://uluslararasıiliskiler.biibf.comu.edu.tr/akademik/akademik-kadro-r1.html">http://uluslararasıiliskiler.biibf.comu.edu.tr/akademik/akademik-kadro-r1.html</a> .....	45
Kanıt 2: Faaliyet Raporları: <a href="http://uluslararasıiliskiler.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/faaliyet-raporlari-r28.html">http://uluslararasıiliskiler.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/faaliyet-raporlari-r28.html</a> .....	45
Kanıt 3: Dr. Öğr. Üyesi Nihal Eminoğlu'na dair haber: <a href="http://uluslararasıiliskiler.biibf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/fakultemiz-uluslararası-iliskiler-bolumu-ogretim-u-r120.html">http://uluslararasıiliskiler.biibf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/fakultemiz-uluslararası-iliskiler-bolumu-ogretim-u-r120.html</a> .....	45
6.3. Atama ve Yükseltme .....	45
7. ALT YAPI.....	46
7.1. Eğitim Öğretim İçin Kullanılan Tüm Alanlar .....	46
7.2. Diğer Alanlar ve Alt Yapı .....	46
7.3. Teknik Alt Yapı .....	48
7.4. Kütüphane.....	48
7.5. Özel Önlemler.....	51
8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR .....	52
8.1. Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek .....	52
8.2. Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği .....	52

8.3. Altyapı Teçhizat Desteği .....	54
8.4. Teknik ve İdari Hizmet Kadrosu Desteği .....	54
9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ .....	55
10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖZEL ÖLÇÜTLER .....	60
11. SONUÇ .....	60

## **Tablolar**

Tablo 1. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı.....	7
Tablo 2. Öğretim Kadrosunun Ders Yüğü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler .....	7
Tablo 3. Öğretim Kadrosunun Analizi .....	8
Tablo 4. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Halen Devam Etmekle Olan Projeleri .....	9
Tablo 5. Öğretim Elemanlarının Aldığı Burs ve Ödüller .....	9
Tablo 6. Eğitim Planı .....	32
Tablo 7. Öğretim Kadrosunun Ders Yüğü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler .....	40
Tablo 8. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler .....	41

## **GİRİŞ**

Üniversitemizde eğitim ve öğretim kalitesinin artırılması, uygulama ve projeye yönelik uygulamalara ağırlık verilmesi, üniversitemizin araştırma üniversiteleri arasında yer alabilmesi vizyon ve misyonuyla Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Uluslararası İlişkiler Bölümü'nün öz değerlendirme raporunun oluşturulması gerekmiştir.

Bu öz değerlendirme raporu; Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Uluslararası İlişkiler Bölümü'nün eğitim öğretim kalitesini artırabilmesi, hazırlanmış olduğu stratejik planı doğrultusunda hedeflerine ne derece ulaşabildiğinin değerlendirilmesi amacıyla hazırlanmıştır. Öz değerlendirme raporu 1 Ocak-31 Aralık 2022 dönemini kapsamaktadır.

Rapor doğrultusunda elde edilen eksik yönlerin tespit edilerek, gerekli revizyonların yapılması planlanmaktadır.

### **Amaç**

Bu raporun temel amacı; Uluslararası İlişkiler Programı'nın kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci bir program haline gelebilmesi amacıyla kapsamlı bir öz değerlendirmede bulunarak üniversitemizin, bölgenin en iyi üniversitesi olması yolunda üniversitemize katkıda bulunmaktır.

### **Kapsam**

Bu dokümanda sunulan bilgiler Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Uluslararası İlişkiler Bölümü'nün örgün ve ikinci öğretim programlarını kapsamaktadır. Bu belge öz değerlendirme komisyonu üyeleri tarafından tüm iç ve dış paydaşların önerileri ışığında hazırlanmıştır.

### **Uygulama Planı**

Program danışmanlığımızca yürütülen bu süreçte öncelikle alanında uzman öğretim elemanlarımız arasından bir başkan ve beş üyeden oluşan altı kişilik bir öz değerlendirme komisyonu oluşturulmuştur. Ardından bu komisyon tüm iç ve dış paydaşlardan gerekli bilgi ve önerileri temin ederek bu raporun hazırlanmasına katkı sunmuştur.

### **Komisyon Üyeleri**

**Doç. Dr. Cemre PEKCAN (Başkan)**

E-posta : cemrepekcan@comu.edu.tr

Telefon : 0 (286) 3358740

**Dr. Öğr. Üyesi Çağrı Emin DEMİRBAŞ (Üye)**

E-posta : cagriemindemirbas@comu.edu.tr

Telefon : 0 (286) 3358740

**Dr. Öğr. Üyesi Belma ENGİN GÜDER (Üye)**

E-posta : belmaengin@comu.edu.tr

Telefon : 0 (286) 3358740

**Dr. Öğr. Üyesi Muhammed Fatih Özkan (Üye)**

E-posta : m.f-ozkan@hotmail.com

Telefon : 0 (286) 3358740

**Arş. Gör. Dr. Tuğçe Yıldız (Üye)**

E-posta : tugce\_yildiz@yahoo.com

Telefon : 0 (286) 3358740

**Arş. Gör. Murat Çağrı Tuna**

E-posta : murattunaakademik@gmail.com

Telefon : 0 (286) 3358740 Dahili: (33050)

## **01. PROGRAMA AİT GENEL BİLGİLER VE GENEL ÖLÇÜTLER**

### **01.1. Programın Kısa Tarihçesi ve Sahip Olduğu İmkanlar**

Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (Biga İİBF), 1994-1995 eğitim-öğretim yılında İktisat ve İşletme olmak üzere iki bölümle faaliyete başlamıştır. Uluslararası İlişkiler Bölümü ise, 1995-1996 Eğitim-Öğretim yılında Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri, Maliye ve Kamu Yönetimi bölümleriyle birlikte açılmıştır. Bölümün II. Öğretim programı 2003-2004 Eğitim-Öğretim yılında eklenmiştir.

Biga İİBF, Çanakkale'nin Biga ilçesinde 900 dönümlük bir arazi üzerine kurulmuştur. Fakülte'nin bulunduğu Ağaköy Yerleşkesi'nde 29.495 m<sup>2</sup> kapalı alanda 26 derslik ve 5 amfinin yanı sıra, bilgisayar laboratuvarı, bilgisayar donanımlı kütüphane, Yabancı Dil Hazırlık Binası, 1000 seyirci kapasiteli kapalı spor salonu, 550 kişilik konferans salonu, yemekhane, kantinler, pastane, kırtasiye, internet cafe vb. mekanlar yer almaktadır.

Biga İİBF'nin bulunduğu Biga ilçesinde öğrencilerin barınma ihtiyaçlarına yönelik Kredi Yurtlar Kurumu yurdu erkek ile Milli Eğitim Bakanlığı denetimli özel yurt ve pansiyonlar mevcuttur. Ayrıca Kredi Yurtlar Kurumu'nu bağlı 500 kişilik kız öğrenci yurdu Ağaköy'de hizmete açılmıştır.

### **01.2. Programın Öğretim Yöntemi, Eğitim Dili ve Öğrenci Kabulü**

Uluslararası İlişkiler Bölümü'ne Yüksek Öğretim Kurumları Sınavı (YKS) Eşit Ağırlık (EA) puanı ile hem örgün öğretime hem de ikinci öğretime her yıl ortalama 90 öğrenci alınmaktadır. Programın öğrenim süresi 4 yıl ve öğrenim dili, 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılı itibariyle %30 İngilizcedir. Programda yer alan zorunlu ve seçmeli dersler, öğrenim dili itibariyle -Türkçe ve İngilizce olarak- dengeli bir şekilde dağıtılmıştır.

Programa kayıt yaptıran öğrenciler 2022-23 Eğitim-Öğretim yılı itibariyle zorunlu olarak İngilizce Hazırlık sınıfına kayıtlanırlar. Programın ilk yılında fakültenin diğer programları ile ortak program yürütülmekte olup, ikinci yıl itibariyle alana dair teorik derslere ağırlık verilmektedir. Üçüncü ve dördüncü yıldan itibaren ise, öğrencilerimizin alana dair yetkinliklerini pekiştiren uzmanlık dersleri ile uluslararası ilişkiler disiplini alt konularından oluşan seçmeli dersler verilmektedir.

Program çerçevesinde, genelde bir ara sınav ve bir final sınavı ile dönem değerlendirmesi yapılmakta, gerektiğinde ödev ve projeler de öğrencilerden istenmektedir. Derslerin kredisi

hem ders kredi sistemine hem de Avrupa Kredi Transfer Sistemine (AKTS) yönelik olarak belirtilmektedir. Derslere ilişkin notlar Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bilgi sistemine (UBYS) kaydedilmekte ve öğrenciler bu sistem üzerinden notlarına ulaşabilmektedir. Öğrencilerin başarıyla programı tamamlayabilmesi için toplamda krediyi 143 kredi, 240 AKTS tamamlamaları gerekmektedir.

Bölümden mezun olan öğrenciler kamu kesiminde başta Dışişleri Bakanlığı başta olmak üzere değişik kurumlarda görev alabilecekleri gibi, uluslararası resmi ve özel kuruluşlarda ve basın ve medyada çalışabilecek yeterlilik ve uzmanlık bilgisine de sahip olmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde danışmanlık ve eğitim hizmeti veren yarı-resmi kurumlar da bir başka iş alanı olmaktadır.

### 01.3. Programın İdari Yapısı Öğretim Kadrosu

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Uluslararası İlişkiler Bölümü akademik kadrosunda 11 tane öğretim elemanımız bulunmaktadır. Bu çerçevede, 1'i Profesör, 3'ü Doçent, 5'i Doktor Öğretim Üyesi ve 2'si halihazırda doktorasını tamamlamış olan toplam 2 tane Araştırma Görevlimiz bulunmaktadır.

Bölümümüzde, Uluslararası İlişkiler ve Avrupa Birliği, Siyasi Tarih, Devletler Hukuku olmak üzere 3 tane anabilim dalı bulunmaktadır. Bölümdeki öğretim üyelerinin temel görevi Uluslararası İlişkiler lisans ve lisansüstü programlarındaki dersleri yürütmektir. Ders vermekle yükümlü olan tüm öğretim üyelerinin özgeçmişleri hem bölüm web sitesinde hem de AVESİS sistemi üzerinden sürekli olarak güncellenmektedir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Uluslararası İlişkiler Bölümü'ne ait öğretim kadrosunun mevcut durumuna yönelik detaylı bilgiler aşağıdaki tablolarda bilgilerinize sunulmuştur.

**Tablo 1. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı**

Akademik Ünvan	Yaş Grupları											
	30-39			40-49			50-59			60-69		
	K	E		K	E		K	E		K	E	
Prof. Dr.					1							
Doç. Dr.	1			1				1				
Dr. Öğr. Üyesi	2	1						1				
Arş. Gör. Dr.	1	1										
Arş. Gör.		1										

**Tablo 2. Öğretim Kadrosunun Ders Yüğü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler**

Sözleşmeye Esas Görev Tanımı Kapsamında Akademik Unvanlara Göre Olması Gereken Minimum Ders Yüğü ve Mevcut Ders Yüğü Dağılımları			
Akademik Ünvan	Ad, Soyad	En Az	Mevcut Ders Yüğü
Prof. Dr.	Soner Karagül	10	24
Doç. Dr.	Mustafa Turgut Demirtepe	10	30

Doç. Dr.	Filiz Çoban Oran	10	26
Doç. Dr.	Cemre Pekcan	5	25
Dr. Öğr. Üyesi	Çağrı Emin Demirbaş	10	30
Dr. Öğr. Üyesi	Nihal Eminoğlu	10	14
Dr. Öğr. Üyesi	Ruhi Güler	10	30
Dr. Öğr. Üyesi	Belma Engin Güder	10	16
Dr. Öğr. Üyesi	Muhammed Fatih Özkan	10	28
Dr. Arş. Gör.	Tuğçe Yıldız	-	20

**Tablo 3. Öğretim Kadrosunun Analizi**

Öğretim Kadrosu			Deneyim Yılı			Etkinlik düzeyi (Yüksek, Orta, Düşük, Yok)		
Akademik Unvan, Ad-Soyad	Son Mezun Olduğu Kurum ve Yılı	Halen Öğretim Görüyor sa Hangi Aşamada Olduğu	Kamu, Özel Sektör, Sanayi	Kaç Yıldır Bu Kurumda	Öğretim Üyeliği Süresi	Meslek Kuruluşlarında	Kamu, Sanayi ve Özel Sektöre Verilen Bilimsel Danışmanlıkta	Araştırma da
Prof. Dr. Soner Karagül	Dokuz Eylül, Kamu Yönetimi, Doktora, 2004	-	6	19	15	Yok	Yok	Yüksek
Doç. Dr. Mustafa Turgut Demirtepe	Manchester, Middle Eastern Studies, Doktora 2003	-	21	6	17	Yok	Orta	Orta
Doç. Dr. Filiz Çoban Oran	East Anglia, IR, Doktora, 2015	-	-	17	6	Yok	Düşük	Yüksek
Dr. Öğr. Üyesi Cemre Pekcan	ÇOMÜ Ulus.İl. Doktora-2016	-	1	12	6	Yok	Yok	Orta
Dr. Öğr. Üyesi Çağrı Emin Demirbaş	ÇOMÜ, Ulus. İl., Doktora, 2017	-	8	4	4	Yok	Yok	Orta
Dr. Öğr. Üyesi Ruhi Güler	Marmara, Siyaset ve Sos. Bil., Doktora, 2006	-	5	20	13	Yok	Yok	Orta
Dr. Öğr. Üyesi	Strazburg, Siyaset Bilimi,	-	1	6	5	Yok	Yüksek	Yüksek



Nihal Eminoğlu	Doktora, 2015							
Dr. Öğr. Üyesi Belma Engin Güder	ÇOMÜ, Ulus. İl., Doktora, 2019	-	1	10	2	Yok	Yok	Orta
Dr. Öğr. Üyesi Muhammet Fatih Özkan	ÇOMÜ, Ulus. İl., Doktora, 2019	-	-	10	1	Orta	Yok	Orta
Dr. Arş. Gör. Tuğçe Yıldız	Yıldırım Beyazıt, Ulus. İl., Doktora, 2021	-	2	5	-	Yok	Yok	Orta
Arş. Gör. Murat Çağrı Tuna	ÇOMÜ, Ulus. İl., Y. Lisans, 2015	ÇOMÜ, Doktora, Tez Aşaması	-	9	-	Düşük	Düşük	Orta

**Tablo 4. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Halen Devam Etmekte Olan Projeleri**

Akademik Unvan - Ad, Soyad	BAP, TÜBİTAK, GMKA, AB, BM vb. Proje Sayısı	Proje Kapsamında Görevi
Prof. Dr. Soner Karagül	Yok	-----
Doç. Dr. Mustafa Turgut Demirtepe	Yok	-----
Doç. Dr. Filiz Çoban Oran	BAP 2007. BAP 2020	Araştırmacı (2007), Yürütücü (2020)
Dr. Öğr. Üyesi Cemre Pekcan	Yok	-----
Dr. Öğr. Üyesi Çağrı Emin Demirbaş	Yok	-----
Dr. Öğr. Üyesi Ruhi Güler	Yok	-----
Dr. Öğr. Üyesi Nihal Eminoğlu	2 Tane Uluslararası Araştırma Projesi	2021 Kıdemli Uzman 2020 Proje Koordinatörü
Dr. Öğr. Üyesi Belma Engin Güder	Yok	-----
Dr. Öğr. Üyesi Muhammet Fatih Özkan	Yok	-----
Dr. Arş. Gör. Tuğçe Yıldız	Yok	-----
Arş. Gör. Murat Çağrı Tuna	Yok	-----
Genel Toplam		<b>4</b>

**Tablo 5. Öğretim Elemanlarının Aldığı Burs ve Ödüller**

Akademik Unvan Ad, Soyad	Burs, Ödül, Destek Adı / Tarihi / Veren Kurum
--------------------------	---

Prof. Dr. Soner Karagül	Yok
Doç. Dr. Mustafa Turgut Demirtepe	YÖK Bursu, 1994-2000, YÖK
Doç. Dr. Filiz Çoban Oran	Kamu Diploması Çalıştayı Bursu, Aralık 2019, NATO YÖK Bursu, 2010-2014, YÖK Öğrenci Araştırma Bursu, Eylül 2013, University of Minho (Braga/Portekiz) Öğrenci Araştırma Bursu, Eylül 2012, University of Antwerp (Belçika) Öğrenci Araştırma Bursu, Haziran 2011 University of Bergen (Norveç) Öğrenci Araştırma Bursu, Eylül 2010, University of Bologna (İtalya) Uluslararası Barış ve Mutabakat Konferansı Bursu, Temmuz 2009, University of California (ABD) 22. Dünya Felsefe Kongresi Bursu (Seul/Güney Kore), Ağustos 2008, TÜBİTAK Araştırma Bursu, “Avrupa’da Türkiye İmajı” adlı BAP Projesi, Haziran 2007, ÇOMÜ 7. Uluslararası Weimar Yaz Okulu Bursu, Ağustos 2006, Weimar Jena Academy (Almanya) Makedonya Uluslararası Yaz Okulu Bursu, Ağustos 2006, South East European University (Makedonya)
Doç. Dr. Cemre Pekcan	Yurtdışı Doktora Sırası Araştırma Bursu, 2014, YÖK Yurtdışı Yüksek Lisans Bursu, 2006-2008, MEB
Dr. Öğr. Üyesi Çağrı Emin Demirbaş	Yok
Dr. Öğr. Üyesi Ruhi Güler	Yok
Dr. Öğr. Üyesi Nihal Eminoğlu	Yurtdışı Yüksek Lisans-Doktora Bursu, 2007-2016, MEB
Dr. Öğr. Üyesi Belma Engin Güder	2211-E Doğrudan Yurtiçi Doktora Burs Programı, 2013-2017, TÜBİTAK 2228-A Son Sınıf Lisans Öğrencileri için Lisansüstü Burs Programı (Yüksek Lisans), 2010-2012, TÜBİTAK
Dr. Öğr. Üyesi Muhammet Fatih Özkan	Yok
Dr. Arş. Gör. Tuğçe Yıldız	İsveç Hükümeti Bursu, 2011-2013, Swedish Institute
Arş. Gör. Murat Çağrı Tuna	Yok

#### 01.4. Programın Vizyon ve Misyonu

**Programın Misyonu:** Uluslararası sistemin tarihi, işleyişi, hukuksal çerçevesi, devletler arası ilişkiler ve uluslararası sistemde Türkiye'nin konumu hakkında öğrencilerimize analitik

düşünme kabiliyeti kazandırabilmektir. Bu yönüyle alanda bilgili, donanımlı, kültürlü güncel sorunlar karşısında öğrencilerin çok yönlü, yaratıcı, sorgulayıcı ve özgüveni yüksek bireyler yetiştirmeyi hedeflemektedir. Öte yandan öğrencilerimizin “**kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci**” bir anlayışla iş dünyasına atılmalarını sağlamak da yine temel amaçlarımızdan birini oluşturmaktadır.

**Programın Vizyonu:** Uluslararası ilişkiler Bölümü kurumsal kültüre değer veren ve kalite odaklı gelişmeyi hedef alan yönetim anlayışıyla; öğrencilerine özgürlükçü, yenilikçi ve sürdürülebilir bir anlayışla iyi bir tarih, dış politika, siyaset bilimi, eğitiminin yanı sıra iyi bir sosyoloji ve iktisat bilimi eğitimi de sunarak ulusal ve küresel sorunlara disiplinler arası bir bakış açısı ile yaklaşımları ve bu yönüyle bölgede önde gelen bir program olmayı hedeflemektedir.

**Değerlerimiz:** Uluslararası İlişkiler Bölümü; kuruluşundan bugüne kadar kendisini yenileyen ve kalite odaklı bir bakış açısıyla çağımızın, ülke ve bölge ihtiyaçlarının gerektirdiği kazanımları elde edebilmek için sürekli kendisini geliştiren, yüksek değerlere sahip bir program olma yolunda ilerlemektedir.

Uluslararası İlişkiler Bölümü olarak bizlere esin kaynağı olan değerlerimiz şu şekildedir (alfabetik sırayla);

- Aidiyet
- Bilimsellik
- Düşünce ve İfade Özgürlüğü
- Etik
- Girişimcilik
- İşbirliği, Dayanışma ve Paylaşma
- Kalite ve Verimlilik
- Katılımcılık
- Mükemmeliyetçilik
- Şeffaflık
- Tanınırlık
- Tarihine, Kültürüne, Ülkesine ve Coğrafyasına Sahip Çıkma
- Yenilikçilik ve Yaratıcılık

### **01.5. Programın Amacı**

Programın amacı kamu kurumlarında, sivil toplum kuruluşlarında ve uluslararası örgütlerde görev üstlenen; yurt içi ve yurt dışında özel sektörün çeşitli iş kollarında kariyer sahibi ve girişimci olan; bilimsel ve yenilikçi lisansüstü çalışmalar yapabilen ve akademik kariyer sahibi olan bireyler yetiştirmektir.

### **01.6. Programın Hedefi**

Bölümümüz, gelişimini kalite bilincine dayalı olarak sürdürmeyi asıl hedef olarak önüne koymuştur. Bu kapsamda Uluslararası İlişkiler Bölümünün stratejik planında, stratejik hedeflerimiz şu şekilde belirtilmiştir;

- Bilimsel, girişimci ve yenilikçi bir bölüm olmak,
- Kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak,
- Paydaşlarla olan ilişkilerin geliştirilmesi şeklindedir.

### **01.7. Kazanılan Derece**

Uluslararası İlişkiler Bölümü'nü bitiren öğrenciler lisans diploması almaya hak kazanmaktadırlar. Bir öğrencinin öğrenimini başarı ile bitirerek Uluslararası İlişkiler lisans diploması alabilmesi için tüm derslerden başarılı olması ve kredisiz derslerden (YE) alması zorunludur. GNO'su 2.00 ve üzerinde olan öğrenciler koşullu başarılı derslerden de başarılı kabul edilirler. Mezun olabilmek için öğrenciler 240 AKTS kredisini tamamlamalıdır. Bir öğrencinin GNO'su aynı zamanda mezuniyet not ortalamasıdır.

### **01.8. Öğrencilerin Programı Seçerken Sahip Olması Gereken Yetkinlikler**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Uluslararası İlişkiler lisans programına öğrenci kabulleri, Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK), Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) Başkanlığı ile Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler ve akademik takvim ile ilan edilen tarihler arasında, istenen belgeler ile birlikte Rektörlük Kayıt Bürosu tarafından yapılmaktadır. Uluslararası İlişkiler lisans programı TM-3 puan türü ile öğrenci almaktadır.

Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır.

### **01.9. Öğrencilerin Öğrenimleri Sonunda Sahip Olacağı Yetkinlikler**

Bölümden mezun olan öğrenciler kamu kesiminde başta Dışişleri Bakanlığı başta olmak üzere değişik kurumlarda görev alabilecekleri gibi, uluslararası resmi ve özel kuruluşlarda ve basın ve medyada çalışabilecek yeterlilik ve uzmanlık bilgisine de sahip olmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde danışmanlık ve eğitim hizmeti veren yarı-resmi kurumlar da bir başka iş alanı olmaktadır.

Bunlara ek olarak bölüm öğrencileri özel sektörün değişik kesimlerinde olduğu gibi, sivil toplum örgütleri içinde de başarıyla hizmet verebilecek yeterliliği alarak okullarını tamamlamaktadırlar.

Bu bağlamda öğrencilerin öğrenimleri sonunda sahip olması gereken nitelikler şu şekilde belirlenmiştir:

1. Uluslararası İlişkiler alanında teorik bilgiler edinme ve gelişmeleri değerlendirebilme
2. Küresel ve bölgesel sorunları öğrenerek analiz edebilme ve çözüm önerileri geliştirme
3. Devletler hukuku alanında bilgi sahibi olma ve devletler arası sorunları hukuksal bağlamda analiz edebilme
4. Dünya siyasi tarihinin önemli gelişmeleri doğrultusunda uluslararası politikadaki, Türk siyasi tarihi ve Türk dış politikasındaki gelişmeleri analiz edebilme
5. Sosyal bilimlerle ilgili bilgi sahibi olma ve bu bilgileri kullanabilme
6. İnterdisipliner bir yaklaşımla Uluslararası İlişkiler alanında analitik bilgi üretme
7. Özel sektörde kariyer yapmak üzere temel niteliklere ve girişimcilik ruhuna sahip olma
8. Mesleki ve insani ilişkilerde takım çalışmasına yatkınlık kazanma ve ekip liderliği üstlenebilme
9. Bağımsız çalışabilme, sosyal bilimler metodolojisini kullanarak araştırmalar yapabilmeye ve sunabilme
10. İngilizceyi yeterli ve aktif düzeyde kullanabilme

11. Temel hak ve özgürlükler konusunda bilinçli ve saygılı olma
12. İkinci bir yabancı dilde temel düzey iletişim becerileri kazanabilme
13. Sosyal sorumluluk ve gönüllülük bilinciyle hareket edebilme

#### **01.10. Programın Mevcut Öğrenci Profili**

Hemen her alandan her öğrencinin tercih ettiği bir lisans programı olan Uluslararası İlişkiler lisans programımız genel olarak yoğunlukla Balıkesir, Bursa, Çanakkale, Edirne, İstanbul, İzmir, Zonguldak, Trabzon, Giresun, Ankara illerinden ve bu illerin ilçelerinden gelen lise mezunları tarafından tercih edilmektedir.

#### **01.11. Program Mezunlarının Mesleki Profili**

Bölümden mezun olan öğrencilerimiz kamu kesiminde başta Dışişleri Bakanlığı başta olmak üzere değişik kurumlarda görev alabilmekte, uluslararası resmi ve özel kuruluşlarda ve basın ve medyada çalışabilmektedir. Aynı zamanda ulusal ve uluslararası düzeyde danışmanlık ve eğitim hizmeti veren yarı-resmi kurumlar da bir başka iş alanı olmaktadır.

#### **01.12. Programın Paydaşları**

Programın geliştirilmesi ve kalitesinin artırılması paydaşların desteğiyle mümkündür. Paydaşların da fikirleri alınarak bölüm içerisinde eğitimin kalitesine yönelik güncellemeler yapılmaktadır. Başlıca paydaşlarımız üniversitemiz ve fakültemizin iş birliği içerisinde bulunduğu kurum ve kuruluşlardır. Bu kapsamda başlıca paydaşlarımız şu şekilde sıralanabilir: Valilik, Kaymakamlık ve diğer resmî kuruluşlar, Yüksek Öğretim Kurulu, Üniversitelerarası Kurul, Sivil toplum ve meslek örgütleri, öğrencilerimiz, mezunlarımız, idari personelimiz.

Bunların yanı sıra paydaşlarla ilişkilerimizin geliştirilmesi için Dış Paydaş Danışma kurulu oluşturulmuştur:

##### **Prof.Dr. Yücel Acer :**

- Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Öğretim Üyesi
- Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eski Rektörü

##### **Prof.Dr. Fırat Purtaş**

- Ankara Hacı Bayram Veli Üni. Öğretim Üyesi
- TÜRKSOY (Uluslararası Türk Kültürü Teşkilatı) Genel Sekreter Yrd (2008-2019)
- UNESCO Türkiye Milli Komisyonu Üyesi

##### **Büyükelçi Erdoğan İşcan**

- BM İşkenceye Karşı Komite Üyesi
- Avrupa Konseyi Nezdinde Türkiye Eski Daimi Temsilcisi

##### **Ercan Demirci**

- MEB Eski Müsteşar Yardımcısı
- UNESCO Eski Yönetim Kurulu Üyesi
- Ankara Düşünce Atölyesi Kurucusu

##### **Candan Bayrı Abuoudeh**

- Small Projects İstanbul Genel Koordinatörü
- ÇOMÜ BİİBF Uluslararası İlişkiler Bölümü mezunu

##### **Otabek Omonkulov**

- Netsan Ambalaj Mobilya Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi Dış Ticaret Menajeri

- ÇOMÜ İİBF Uluslararası İlişkiler Doktora Programı Mezununu
- Mesut Gündođdu**
- Rehber Öğretmen
  - Biga Atatürk Anadolu Lisesi

### **01.13. Programın İletişim Bilgileri**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi  
Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi  
Uluslararası İlişkiler Bölümü  
Prof. Dr. Ramazan AYDIN Yerleşkesi  
Biga/ÇANAKKALE 17200 TÜRKİYE

Uluslararası İlişkiler Bölüm Başkanı  
Doç. Dr. Cemre PEKCAN (Başkan)

E-posta : cemrepekcan@comu.edu.tr

Telefon : 0 (286) 3358740

## **SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT**

Bölüm web sitesi, 2021-25 Stratejik Eylem Planı, 2022 Faaliyet Raporu

### **Kanıt Linkleri:**

<http://uluslararasıiliskiler.biibf.comu.edu.tr/>

<http://uluslararasıiliskiler.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/uluslararası-iliskiler-bolumu-stratejik-planlari-r10.html>

<http://uluslararasıiliskiler.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/faaliyet-raporlari-r28.html>

## **1. ÖĞRENCİLER**

### **1.1. Öğrenci Kabulleri**

**Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır.**

**Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Uluslararası İlişkiler lisans programına öğrenci kabulleri, Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK), Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) Başkanlığı ile Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler ve akademik takvim ile ilan edilen tarihler arasında, istenen belgeler ile birlikte Rektörlük Kayıt Bürosu tarafından yapılmaktadır. Uluslararası İlişkiler lisans programı EA/TM puan türü ile öğrenci almaktadır ve öğretim dili %30 İngilizcedir.

Kayıt için gerekli belgeler ve kayıt için izlenecek adımlar fakülte web sitesinde yayınlanmaktadır.

Programın öğretim dilinde bir yıl süreli zorunlu İngilizce Hazırlık Programı uygulanır, programın sonunda yapılan yeterlik sınavında başarılı olanlar doğrudan birinci sınıfa kaydedilirler. Hazırlık sınıfı, öğretim süresi sütununda gösterilen yıllara dahil değildir. İlgili dil için üniversitece kabul edilen; a) Ulusal ve/veya Uluslararası yabancı dil sınavlarının birinden yine üniversitece belirlenen düzeyde başarılı olduğunu belgeleyen, b) Üniversitece öğretim yılı başında yapılacak ilgili dilde yeterlik sınavında başarılı olanlar doğrudan birinci sınıfa alınırlar. Öğrencilere, “Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik” hükümleri uygulanır.

Bununla birlikte, yabancı dil hazırlık programına kayıt yaptıran öğrencilerin yabancı dil seviyelerini ölçmek için derslerin başladığı ilk hafta seviye tespit sınavı yapılır. Öğrenciler bu sınavdaki başarı düzeylerine göre Avrupa Ortak Dil Çerçevesi esas alınarak oluşturulan seviye sınıflarına yerleştirilir. ÇOMÜ Yabancı Diller Yüksek Okulu tarafından yürütülen hazırlık sınıfını tamamlayan öğrenciler, 1. Sınıf derslerine devam etmektedirler.

Bu programa kayıt yaptıran ve yabancı dil hazırlık sınıfına devam etmesine rağmen hazırlık sınıfını iki yıl içinde başarıyla tamamlayamayan öğrencilerin programdan ilişiği kesilir. Hazırlık sınıfında başarısız olarak programdan ilişiği kesilen öğrenciler, varsa kendi yükseköğretim kurumlarında öğretim dili Türkçe olan eşdeğer bir programa kayıt yaptırabilirler. Ancak bu öğrenciler, talep etmeleri durumunda Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı tarafından bir defaya mahsus olmak üzere kayıt yaptırdığı yıl itibarıyla, öğrencinin YKS puanlarından ilgili olan puanı, yerleştirileceği programa kayıt yaptırmak için aranan taban puanından düşük olmaması şartıyla öğretim dili Türkçe olan programlardan birine merkezî olarak yerleştirilebilirler.

Kayıtlı olduğu lisans programını başarı ile yürüten öğrencilere aynı zamanda ikinci lisans veya ön lisans diploması, ön lisans programını başarı ile yürüten öğrencilere ikinci ön lisans diploması almak üzere öğrenim görmelerini sağlayan çift anadal programına ya da kayıtlı olduğu lisans programını başarıyla yürüten öğrencilere ilgi duydukları başka bir alanda bilgilenmelerini sağlamak amacıyla yan dal programına devam etme hakkı verilebilir. Çift anadal veya yan dal programları, ilgili Yönetim Kurulu'nun önerisi ile Senato tarafından açılır ve birimlerin iş birliği ile yürütülür. Çift anadal ve yan dal programlarında eğitim-öğretim, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümleri ile Senato tarafından belirlenen esaslara göre yapılır.

Af ile gelen öğrencilere yönelik kayıt işlemleri, 7417 sayılı Af Yasası hükümlerine göre yürütülür ve kayıt tarihleri ve başvuru değerlendirme sonuçları üniversitemiz web sitesinde ilan edilir.

Aşağıdaki tabloda son 5 yıldaki öğrenci ve mezun sayılarımız yer almaktadır. Fakülteadaki diğer bölümlerle karşılaştırıldığında her yıl en fazla öğrenciye sahip bölümün Uluslararası İlişkiler Bölümü olduğu görülmektedir. (<https://biibf.comu.edu.tr/ogrenci-sayisi-gostergeleri-r104.html> )

**SONUÇ**  
**ÖRNEK UYGULAMA**  
**KANIT**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ( ÇOMÜ ) Önlisans – Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, As Yasası Uygulama Esasları, Kayıt için gerekli belgeler, öğrenci sayısı göstergeleri

Kanıt Linkleri:

Kanıt 1: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans/Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ([Mevzuat Bilgi Sistemi](#))

Kanıt 2: 7417 Sayılı Af Yasası Uygulama Esasları (<https://ogrencileri.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/7417-sayili-af-yasasi-uygulama-esaslari-r261.html>)

Kanıt 3: Kayıt için gerekli bilgiler: <https://biibf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/fakultemize-kayit-icin-gerekli-belgeler-r1844.html>

Kanıt 4: <https://biibf.comu.edu.tr/ogrenci-sayisi-gostergeleri-r104.html>

## 1.2. Yatay ve Dikey Geçişler Çift Anadal ve Ders Sayma

**Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.**

ÇOMÜ'ye bağlı fakülte, yüksekokul ve bölümler arası yatay geçişler, Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Üniversite Senatosunca kabul edilen esaslara göre yapılır. Yatay geçiş yapan öğrencilerin öğrenim sürelerinin hesabında, öğrencilerin gelmiş olduğu kurumda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır. Toplam süre, kanunla belirtilen süreyi aşamaz. Uluslararası İlişkiler lisans programına yatay geçiş başvuruları, belirtilen süre içerisinde bir dilekçe ve ekinde teslim edilmesi gerekli evraklar ile Fakülte Dekanlığına yapılır. Yatay geçişlerde başvuru evrakı eksiksiz olan adayların başarı notları, ortak bir değerlendirme sistemi esas alınarak (Fakülte tarafından belirlenen uyarlanmış GNO), en yüksek puandan en düşük puana doğru sıralanan ve ilan edilen bölüm kontenjanı kadar öğrenci asil, diğerleri ise yedek olarak ilan edilir.

2022-23 Eğitim Öğretim yılında bölümümüze 2 kişi dikey geçiş yapmıştır. Yatay geçiş yapan öğrenci bulunmamaktadır. Bölümümüz Kamu Yönetimi ve Maliye Bölümleri ile Yan Dal Programı için gerekli başvuruyu yapmış olup 2023-24 Eğitim-Öğretim yılında yan dal programımız uygulamaya geçecektir. Çift ana dal üzerine ise çalışmalar sürmektedir.

ÇOMÜ'ye bağlı fakülte, yüksekokul ve bölümler arası dikey geçişler, Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Üniversite Senatosunca kabul edilen esaslara göre yapılır. İlgili yönetmeliğe ÇOMÜ Mevzuat Bilgi Sistemi'nden ulaşılabilir.

Dikey geçişe hak kazanan öğrencilerin kabul ve kayıt işleri, üniversitenin web sayfasında duyurulmaktadır. Programa kaydolmaya hak kazanan öğrenciler, kayıtlarını öncelikle elektronik ortamda gerçekleştirmekte, daha sonra bölüm içerisinde görevlendirilen bir danışman eşliğinde intibakları yapılarak derslerine devam etmektedirler.

2019'da 6 kişi, 2020 ve 2021'de 8 kişi, 2022 yılında 2 kişi bölümümüze dikey geçiş yapmıştır.



Hali hazırda lisans programımızın içinde bulunduğu bir çift anadal programı bulunmamaktadır. Ancak buna yönelik çalışmalar bölüm kurul içi toplantılarında gündem maddesi olarak değerlendirilmiştir.

Üniversitemizde Yan dal programlarına yönelik düzenlemeler ve uygulamalar ilgili yönetmelik hükümlerince gerçekleştirilmektedir. Hali hazırda lisans programımızın içinde bulunduğu bir Yan dal programı bulunmamasına karşın, bu konuyla ilgili hazırlıklar tamamlanmış olup 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında Fakültemiz Kamu Yönetimi ve Maliye bölümleriyle ortak Yan dal uygulaması başlatılması için alınan karar Dekanlığımıza sunulmuş ve 25 Mayıs 2023 tarihinde Senato tarafından uygun görülmüştür. Yan dal teklif kararı ve senatonun kararı raporun eklerinde yer almaktadır.

## **SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT**

Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik , Yatay geçiş başvurusu, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ( ÇOMÜ ) Önlisans – Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, DGS işlemleri, toplantı tutanağı, yan dal teklif kararı ve senato kararı

Kanıt Linkleri:

Kanıt 1: Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik: <https://mevzuat.comu.edu.tr/detay.php?sayino=31449-939>

Kanıt 2: ÇOMÜ Yatay Geçiş Başvurusu: <https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2022-2023-egitim-ogretim-yili-guz-donemi-yatay-gec-r260.html>

Kanıt 3: <https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/egitim-ogretim-ve-sinav-yonetm.html>

Kanıt 4: DGS Kayıt İşlemleri: <https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2022-dgs-kayit-islemleri-r265.html>

Kanıt 5: Bölüm Genel Kurul Toplantısı ve toplantı tutanağı:

<http://uluslararasiiliskiler.biibf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/ic-paydas-toplantisi-bolum-genel-kurulu-r123.html>

### **1.3. Öğrenci Değişimi**

**Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.**

Bölümümüzdeki öğrenciler, yabancı dil, mülakat, not ortalaması gibi istenen şartları yerine getirdikleri takdirde lisans eğitimlerinin belirli bir döneminde başka bir yükseköğretim kurumunda yurt içi (Farabi) ve yurt dışı (Erasmus) öğrenci programları ile eğitim görebilirler.

Erasmus programı, Avrupa'daki yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile çok yönlü iş birliği yapmalarını teşvik etmeye yönelik Avrupa Birliği'nin bir eğitim programıdır. Yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile ortak projeler üretip hayata geçirmeleri, öğrenci, idari ve akademik personel değişimi yapabilmeleri için hibe niteliğinde karşılıksız mali destek sağlamaktadır.

Bölümümüzün Erasmus programı kapsamında lisans düzeyinde ikili anlaşma yaptığı üniversiteler, bulunduğu ülke aşağıda verilmiştir.

- Baltic International Academy, Litvanya;
- Universitatea Titu Maiorescu, Romanya;
- Silesian University in Opava / School of Business Adm. İn Karvina, Çekya;
- University of Cagliari, İtalya.

Mevlana Değişim Programı, Mevlana Değişim Programı, yurtiçinde eğitim veren yükseköğretim kurumları ile yurtdışında eğitim veren yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişimini mümkün kılan bir programdır. Değişim programına katılmak isteyen öğrenciler en az bir en fazla iki yarıyıl eğitim için; öğretim elemanları ise en az 1 hafta en fazla 3 ay süreyle dünyadaki yükseköğretim kurumlarında ders vermek üzere programdan faydalanabilirler. Benzer şekilde dünyanın bütün bölgelerinden de öğrenci ve öğretim elemanları Türkiye'deki yükseköğretim kurumlarına gelebilirler. Mevlana Değişim Programı kapsamında ÇOMÜ Uluslararası İlişkiler Bölümü öğrencileri yurtiçinde Mevlana Değişim Programı Protokolü imzalamış olan yükseköğretim kurumlarına belli süreler için gidebilirler. Mevlana Değişim Programı, üniversitemizde 2013 yılında faaliyet göstermeye başlamış ve 2013-2014 akademik yılı yoğun olarak ikili anlaşmaların sonuçlandırıldığı bir dönem olmuştur.

Bölümümüzün Mevlana programı kapsamında lisans düzeyinde ikili anlaşma yaptığı yurtdışında bulunan üniversiteler, bulunduğu ülke aşağıda verilmiştir.

- Monash University, Avustralya
- Osh State University, Kırgızistan
- Ahmet Yesevi University, Kazakistan
- University Of Sarajevo, Bosna-Hersek

## **SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT**

Erasmus Aktif İkili Anlaşmalar Listesi  
Mevlana Karşılıklı Anlaşmalar Listesi  
ÇOMÜ Farabi Yönetmeliği

Kanıt Linkleri:

<https://erasmus.comu.edu.tr/ikili-anlasma/anlasma-listesi-aktif-r150.html>

<https://mevlana.comu.edu.tr/karsilikli-anlasmalar-r19.html>

<http://farabi.comu.edu.tr/mevzuat/farabi-yonetmeliği.html>

### **1.4. Danışmanlık ve İzleme**

**Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.**

Eğitim-öğretim yılı başında bölüm başkanlığının önerisi dikkate alınarak ilgili Yönetim Kurullarınca her öğrenciye, ilgili bölümün öğretim üyeleri arasından, yeterli öğretim üyesi bulunmayan birimlerde ise öğretim görevlileri arasından da danışman ataması yapılabilir.

Danışmanlar, öğrencilerin kayıt yenileme, ders ekleme bırakma işlemlerine onay vermekle ve bu öğrencilerin kayıtlı oldukları programı izlemelerinde; eğitim-öğretim çalışmaları ve Üniversite yaşamıyla ilgili sorunlarının çözümünde rehberlik yapmakla görevlidirler. Danışmanlık görevlerine ilişkin ilkeler, Senato tarafından belirlenir. Bölüm, öğrencilerin başarısını takip etme, danışmanlık hizmeti verme, niteliklerini geliştirme ve izleme sorumluluğunu yüklenmiştir. Öğrenci başarısının değerlendirilmesi ve izlenmesi öğretimde amaçlanan hedeflere ulaşılmasının bir göstergesi olarak kabul edilmektedir. Başarı, bireysel sınav notu ve sınıf bazında genel ortalamaların izlenmesi ile değerlendirilmektedir. Aynı zamanda danışman öğretim üyeleri, öğrencileri birinci sınıftan itibaren her konuda bilgilendirmek, yönlendirmek ve takip etmek durumundadır.

Öğrenci danışmanları ve öğrencilerle görüşme saatleri hocaların kapılarında asılı olup, web sayfamızdan da bu bilgilere ulaşılmaktadır.

## SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Öğrenci Görüşme Günü ve Saatleri

Kanıt 1: <http://uluslararasiiliskiler.biibf.comu.edu.tr/ogrenci/danismanlar-r26.html>

### 1.5. Başarı Değerlendirmesi

**Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.**

Üniversitede; ara sınav, ara sınav mazeret sınavı, yarıyıl sonu sınavı ve bütünleme sınavları yapılır. Bunlardan;

**a) Ara sınavlar;** her ders için en az bir kez yapılır. Ara sınav programı; her yarıyılın ilk dört haftası içinde derslerden sorumlu öğretim elemanlarının görüşü alınarak, bölüm başkanı tarafından yapılır ve ilan edilir. Ara sınav notları dönem sonu sınavlarından en az iki hafta önce ilan edilir.

**b) Yarıyıl sonu sınavları:** En az on dört haftalık eğitim-öğretim döneminden sonraki iki hafta içerisinde yapılır. Her ders için yarıyıl sonu sınavı yapılır. Yarıyıl sonu sınavına katılmayan öğrenciler o dersten başarısız sayılır ve başarı notu olarak FF verilir. Yarıyıl sonu sınavları ile ilgili takvim, birimlerin önerileri alınarak Üniversite Senatosu tarafından belirlenir. Yarıyıl sonu sınav programları, dekanlık ve yüksekokul müdürlükleri tarafından hazırlanır ve sınavlardan en az iki hafta önce ilan edilir. Yarıyıl sonu sınavı için mazeret sınavı açılmaz.

**c) Mazeret sınavları:** Haklı ve geçerli nedenlere dayalı mazereti dolayısıyla ara sınava katılmayan ve sınavdan sonraki bir hafta içerisinde durumunu belgeleyen öğrencilerin mazeretlerinin ilgili yönetim kurullarınca kabul edilmesi halinde, öğrencinin katılmadığı ara sınavlar o yarıyıl içinde öğretim elemanının belirlediği tarihte yazılı olarak yapılır. Mazeret sınavlarına herhangi bir nedenle girmeyen öğrencilere, tekrar mazeret sınavı açılmaz.

**d) Bütünleme sınavları:** Dönem sonu sınavları sonucunda başarısız olanlar başarısız oldukları derslerin bütünleme sınavlarına girebilirler. Bütünleme sınavına girmeyenler başarısız sayılırlar ve bu öğrencilere ayrıca bir sınav açılmaz. Bütünleme sınavları dönem sonu sınavlarının bitiminden itibaren üçüncü haftada yapılır. Bütünleme sınavları için mazeret sınavı açılmaz. Sınavlar yazılı, sözlü veya uygulamalı olarak yapılır. Sınav sonuçları on beş gün içinde ilgili öğretim elemanı tarafından bölüm başkanlığına verilir ve ilan edilir. Sınav sonuçlarının

açıklanmasından itibaren sınav belgeleri ile uygulamalı derslerin sınav kayıtları iki yıl süreli saklanır. Sınavlar, o dersi vermekle görevli öğretim elemanları tarafından yapılır. Görevli öğretim elemanının sınav döneminde üniversitede bulunmaması halinde sınavların kimin tarafından yapılacağı ve değerlendirileceği, ilgili bölüm kurulu tarafından kararlaştırılır. Yazılı sınavlar bölüm başkanının belirleyeceği iki gözetmenin katılımı ile yapılır. Uygulamalı derslerin maket, resim, el sanatı türü değerlendirme çalışmalarıyla ilgili öğrenci ve yönetim tarafından düzenlenen bir tutanak ile işlem yapılır. Staj ve uygulama sonunda, sınav yapma mecburiyeti olan fakülte ve yüksekokullarda, staj ve uygulama sınavlarının nasıl yapılacağı fakülte ve yüksekokul kurulları tarafından belirlenir.

Ders ve uygulamalarda devamsızlık sınırını aşan öğrenciler, o derse devam etmemiş sayılırlar, sınavlara alınmazlar ve o dersten başarısız kabul edilirler. Öğrenciler, ilgili kurullarca kabul edilen sağlık raporlarının kapsadığı süreler içinde de devamsız sayılırlar.

## VI. Sınavların Değerlendirilmesi ve Notlar

**Madde 22** - Başarı notunun nasıl hesaplanacağı: Ara sınav ve dönem içi etkinliklerden (Uygulama ,staj, seminer, proje, ödev, laboratuvar ve benzeri.) alınan notların ortalamasının % 40'ı, yarıyıl sonu veya bütünleme sınav notunun % 60 katkısı alınarak ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenir ve öğretimin ilk iki haftasında öğrencilere bildirilir. Dersin öğretim elemanı tarafından, her ders için öğrencilerin aldıkları başarı notları 100 puan üzerinden ele alınarak başarı notu değerlendirme tablosuna uygun olarak dersin yarıyıl sonu başarı notu harfli ve katsayılı not biçiminde, aşağıdaki tablodaki gibi takdir edilir:

Bir dersten başarılı sayılabilmek için diğer şartlara ek olarak o dersin yarıyıl sonu veya bütünleme sınavından en az 50 puan almak gerekir, alamayanlar not ortalaması ne olursa olsun başarısız (FD ve altı) sayılır.

<b>Başarı Notu Değerlendirme Tablosu</b>			
<b>PUAN</b>	<b>YARIYIL SONU BAŞARI NOTU</b>	<b>KATSAYI</b>	<b>AKTS NOTU</b>
90 – 100	AA	4.00	A
85 – 89	BA	3.50	B
80 – 84	BB	3.00	
70 – 79	CB	2.50	C
60 – 69	CC	2.00	
55 – 59	DC	1.50	D
50 – 54	DD	1.00	E
40 – 49	FD	0.50	F
0 – 39	FF	0.00	FX

Yeterli	YE	-	S
Yetersiz	YS	-	U
Devamsız	DS	0.00 (Kredili Dersler için)	NA

Buna göre bir dersten bir öğrenci;

a) (AA), (BA), (BB), (CB) veya (CC) notlarından birini almış ise o dersi başarmış sayılır.

b) (DC) veya (DD) notlarından birini almış ise o dersi “koşullu” başarmış sayılır.

c) (FD) ve (FF) notlarından birini almış ise o dersi başaramamış sayılır.

d) Kredisiz olan dersler ile stajların devamsızlık ve başarı değerlendirmelerinde; (YE) yeterli, (YS) yetersiz, (DS) devamsız sayılır.

e) Girmeye hak etmediği bir sınava girmesi sonucunda aldığı not iptal edilir.

2547 sayılı Kanununun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (1) bendinde belirtilen ortak zorunlu derslerinden alınan (YE) ve (YS) notları ile kredisiz dersler için (DS) notları ağırlıklı not ortalamasının hesabında dikkate alınmazlar; ancak kredili derslerde (DS)’nin karşılığı 0.00 sayılır.

Öğrencilere, yukarıdaki tabloda görülen puanlara karşılık gelen başarı notundan daha aşağıda başarı notu verilmez.

Bir dersten başarılı sayılabilmek için diğer şartlara ek olarak o dersin yarıyıl sonu veya bütünleme sınavından en az 50 puan almak gerekir, alamayanlar not ortalaması ne olursa olsun başarısız (FD ve altı) sayılır. Öğrencilerin başarı durumları, 22. maddeye göre derslerden almış oldukları notlar ve derslerin kredileri ile hesaplanan “Yarıyıl/Dönem Not Ortalaması (DNO)” ve “Genel Not Ortalaması (GNO)” değerleriyle izlenir.

DNO bir yarıyıldaki aldıkları derslerin her birinin kredisi ile bu derslerden alınan notların çarpımları toplamının aynı derslerin kredi toplamına bölünmesi, GNO ise tüm yarıyıllarda aldıkları derslerin her birinin kredisi ile bu derslerden alınan notların çarpımları toplamının tüm derslerin kredi toplamına bölünmesi ile elde edilir.

[1] 27/09/2016 tarihli ve 29840 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan yeni Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği uyarınca 2014 ve sonrası kayıtlı öğrenciler için şu hüküm uygulanır: “(DC) veya (DD) notlarından birini almış ve GNO’su 2.00 ve üzeri ise koşullu başarılı sayılır; (DC) veya (DD) notlarından birini almış ve GNO’su 2.00’in altında ise koşullu başarısız sayılır.”

## **SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT**

Başarı notu değerlendirme tablosu, ÇOMÜ Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

Kanıt Linkleri

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeliği.html>

### **1.6. Programdan Mezuniyet Koşulları**

**Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.**

Bir öğrencinin kayıtlı olduğu programdan mezun olabilmesi için, almakla yükümlü olduğu tüm derslerden başarılı olması, varsa zorunlu stajlardan başarılı olması, kredisiz derslerden (YE) alması ve önlisans mezuniyeti için 120, dört yıllık lisans mezuniyeti için 240, beş yıllık lisans mezuniyeti için 300 AKTS kredisi alması zorunludur. GNO'su 2.00 ve üzerinde olan öğrenciler koşullu başarılı derslerden de başarılı kabul edilirler. Bir öğrencinin GNO'su aynı zamanda mezuniyet not ortalamasıdır.

Öğrencinin mezuniyetine ilgili akademik birimlerin bölüm kurullarının kararları doğrultusunda alınan ilgili Yönetim Kurulunca karar verilir.

Öğrenim programlarını başarı ile tamamlayan öğrencilere, programın tamamlanmasını takip eden sınav dönemi sonunda diplomaları verilir. Akademik birimler tarafından verilecek diploma tasarımları Senato tarafından belirlenir. Diplomalar hazırlanıncaya kadar, gerektiğinde öğrencilere geçici mezuniyet belgesi verilebilir. Mezuniyet tarihi, son sınav dönemlerinin bitim tarihinden sonraki ilk iş günüdür.

Diplomaların ön yüzünde; hologram, öğrencinin adı ve soyadı, diploma numarası, önlisans/lisans düzeyinde başardığı programın adı, bölümü ve/veya ana bilim dalı, çift dal, mezuniyet tarihi, fakültelerde Rektörün ve Dekanın, yüksekokullarda Rektörün ve yüksekokul müdürünün, meslek yüksekokullarında Rektörün ve meslek yüksekokulu müdürünün elektronik imzaları bulunur. Öğrenci nüfus bilgileri ve doğrulama kodu diplomanın arka yüzüne yazılır. Diplomalar bilgisayar ortamında elektronik imza ile düzenlenir. Diplomalara fotoğraf yapışmaz ve Rektörlük tarafından soğuk damga ile mühürlenir.

## **SONUÇ**

### **ÖRNEK UYGULAMA**

#### **KANIT**

ÇOMÜ Eğitim Öğretim Yönetmeliği. Öğrenci İşleri Mevzuatı

Kanıt Linkleri:

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=19649&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

## **2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI**

### **2.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları**

**Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.**

Uluslararası İlişkiler Bölümünün lisans programının eğitim amaçları:

- Kamu kurumlarında, sivil toplum kuruluşlarında ve uluslararası örgütlerde görev üstlenen,
- Yurt içi ve yurt dışında özel sektörün çeşitli iş kollarında kariyer sahibi ve girişimci olan,
- Bilimsel ve yenilikçi lisansüstü çalışmalar yapabilen ve akademik kariyer sahibi olan bireyler yetiştirmektedir.

## **SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT**

Bölüm Web sayfası

Kanıt Linkleri:

<http://uluslararasiiliskiler.biibf.comu.edu.tr/bolumumuz/egitim-amaclari-ve-program-ciktilari-r44.html>

### **2.2. Program Amaçlarının Öğrencilerin Kariyer Hedeflerine Uygunluğu** **Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.**

Uluslararası İlişkiler Bölümü'nün belirlediği eğitim amaçları, mezunların erişmeleri istenen kariyer hedefleri ve meslek beklentileri tanımına uygundur.

Yeterli mesleki donanımına sahip, sürekli iyileşmeyi ve yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinmiş, çağın gerektirdiği niteliklere sahip Uluslararası İlişkiler Uzmanları yetiştirebilmek için bölümün öz görevi ile uyumlu üç eğitim amacı belirlenmiştir. Bu amaçlar ve öz görev, Bölüm Akademik Kurulu ve Dış Danışma Kurulu toplantılarında oluşan görüşler ile bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler dikkate alınarak tespit edilmiştir.

Bölümden mezun olan öğrenciler kamu kesiminde başta Dışişleri Bakanlığı başta olmak üzere değişik kurumlarda görev alabilecekleri gibi, uluslararası resmi ve özel kuruluşlarda ve basın ve medyada çalışabilecek yeterlilik ve uzmanlık bilgisine de sahip olmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde danışmanlık ve eğitim hizmeti veren yarı-resmi kurumlar da bir başka iş alanı olmaktadır.

Bunlara ek olarak bölüm öğrencileri özel sektörün değişik kesimlerinde olduğu gibi, sivil toplum örgütleri içinde de başarıyla hizmet verebilecek yeterliliği alarak okullarını tamamlamaktadırlar.

## **SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT**

Biga İİBF Mezunlarımız, Bölüm web sitesi, mezunlarımızın çalıştığı sektörler

Kanıt Linkleri:

<http://uluslararasiiliskiler.biibf.comu.edu.tr/mezunlarimiz-r20.html>

<http://uluslararasiiliskiler.biibf.comu.edu.tr/>

<http://uluslararasiiliskiler.biibf.comu.edu.tr/aday-ogrenci/mezun-bilgileri-r49.html>

### **2.3. Program Amaçlarının Kurum ve Birim Özgörevlerine Uygunluğu Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle uyumlu olmalıdır.**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi “**yenilikçi, yaratıcı, girişimci ve çok yönlü bir eğitim kurumu olmak**” hedefiyle hareket etmektedir. Sürdürülebilir çevre anlayışı ile öncelikle Biga ve içerisinde bulunduğu coğrafyadaki güçlü sanayi dinamikleri ile güçlü işbirlikleri geliştirilmesi, istihdam anlamında her geçen sene artan oranlar ile ülkenin tüm sektörlerine özellikle de STK'lara entelektüel ve girişimci işgücü sağlanması, fakültenin vizyonu içerisinde önemli bir yer tutmaktadır. Ayrıca, öğrencilerin sanat, spor ve öğrenci topluluğu faaliyetlerine öncülük eden, öğretim üyesi kadrosunun araştırma ve yayınlarının niteliğini uluslararası normlara taşıyan bir fakülte olma hedefiyle BİİBF, bölgenin “en iyi ve dinamik fakültesi” olma yolunda ilerlemektedir.

Fakültenin hedefleri, Uluslararası İlişkiler Bölümü'nün de kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve uluslararası örgütlerde görev üstlenebilen; yurt içi ve yurt dışında özel sektörün çeşitli iş kollarında kariyer sahibi olan, bilimsel ve yenilikçi lisansüstü çalışmalar yapabilen bireyler yetiştirme amaçlarıyla örtüşmekte ve birbirini tamamlamaktadır. Fakülte ve bölümün amaçları doğrultusunda yerel, ulusal ve uluslararası sorunlara duyarlı, entelektüel, ülke kalkınmasında girişimci veya yönetici olarak görev ve inisiyatif alabilecek öğrencilerin Uluslararası İlişkiler Bölümü'nden mezun edilmesi öngörülmektedir. Bütün bu özgörevler, paydaşlarla yapılan istişareler ve çeşitli anketlere yansıyan değerlendirmeler ışığında çağın getirdiği yenilik ve ihtiyaçlara ayak uyduran bir nitelik taşımaktadır.

## **SONUÇ**

### **ÖRNEK UYGULAMA**

#### **KANIT**

ÇOMÜ Misyon ve Vizyonu, Biga İİBF Misyon ve Vizyonu, Uluslararası İlişkiler Bölümü Misyon ve Vizyonu, Uluslararası İlişkiler Stratejik Eylem Planı

<https://www.comu.edu.tr/misyon-vizyon>

<https://biibf.comu.edu.tr/misyon-ve-vizyonumuz-r43.html>

<http://uluslararasiiliskiler.biibf.comu.edu.tr/bolumumuz/misyon-ve-vizyon-r16.html>

<http://uluslararasiiliskiler.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/uluslararasi-iliskiler-bolumu-stratejik-planlari-r10.html>

### **2.4. Program Amaçlarının Paydaşlar Dahil Edilerek Belirlenmesi**

#### **Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.**

Uluslararası İlişkiler Programı'nın gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olacaktır. Bu amaçla paydaşlar belirlenerek onların durumları da dikkate alınacak şekilde bölümün amaçları belirlenmiştir. Bu çerçevede Uluslararası İlişkiler bölümünün İç ve Dış Paydaşları aşağıdaki gibidir:

#### **İç Paydaşlar:**



Öğrenciler  
Ders veren öğretim üyeleri  
Bölüm araştırma görevlileri İdari personel  
Rektörlük Biga İİBF  
Fakültenin diğer bölümleri Diğer Fakülteler  
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Öğrenci Temsilcileri

**Dış Paydaşlar:**

İşverenler  
Mezunlar  
Kamu kurumları (Dışişleri Bakanlığı vb.) ÖSYM  
Sivil Toplum ve meslek örgütleri  
İşbirliği yapılan diğer üniversiteler (bölge üniversiteleri ve vakıf üniversiteleri), kamu kurum ve kuruluşları, araştırma merkezler

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Uluslararası İlişkiler Programı'nın misyon ve eğitim amaç ve hedefleri belirlenirken iç ve dış paydaşlarla fikir alışverişi yapılmaktadır. Bu bağlamda programın kalitesinin artırılması amacıyla iç ve dış paydaş danışma kurulları oluşturulmuştur.

Dış paydaş danışma kurulumuz ise öğretim üyesi, emekli büyükelçi, MEB eski müsteşar yardımcısı, özel sektör çalışanı, UNESCO, BM İşkenceye Karşı Komite üyesi, rehber öğretmen gibi akademi, kamu kurumu, STK, özel sektör ve uluslararası örgütlerde çalışan geniş bir yelpazeden oluşmaktadır.

**SONUÇ  
ÖRNEK UYGULAMA  
KANIT**

Uluslararası İlişkiler Bölümü Paydaşları  
İç ve Dış Paydaşlar Anket Sonuçları  
İç ve dış paydaşlarla yapılan toplantı haberleri

<http://uluslararasiiliskiler.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydaslarimiz-r24.html>

<http://uluslararasiiliskiler.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/anket-sonuclari-r34.html>

<http://uluslararasiiliskiler.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydas-toplantilarimiz-r50.html>

**2.5. Program Amaçlarına Erişim  
Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.**

Tüm iç ve dış paydaşlarımız ve özellikle öğrencilerimiz ile öğrenci adayı arkadaşlarımız Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Uluslararası İlişkiler Bölümü'nün misyon, amaç, hedef, detaylı öğretim planı ve ders içeriklerine programımızın web sayfasından ve ayrıca Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'nden kolaylıkla ulaşabilmektedirler.

Ayrıca bu konuda birinci sınıf öğrencilerimize eğitime başladıkları ilk iki hafta içerisinde Bölüm Başkanı ve bölümün öğretim üyeleri tarafından verilen oryantasyon eğitiminde bu bilgilere nasıl erişebilecekleri detaylı olarak aktarılmaktadır.

## **SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT**

Eğitim Amaçları  
Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi  
Oryantasyon Etkinliklerimiz

Kanıt Linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/>

<http://uluslararasıiliskiler.biibf.comu.edu.tr/bolumumuz/egitim-amaclari-ve-program-ciktilari-r44.html>

<http://uluslararasıiliskiler.biibf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/bolumumuz-birinci-sinif-ogrencilerine-oryantasyon--r106.html>

### **2.6. Program Amaçlarının Paydaşlar Dahil Edilerek Güncellenmesi**

**Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.**

Yeterli mesleki donanıma sahip, liderlik özellikleri gelişmiş, toplumsal sorumluluğu ve meslek etiği güçlü, sürekli iyileşmeyi ve yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinmiş, sistem yaklaşımıyla problemleri tespit edebilen ve çözüm önerileri üreten; çağın gerektirdiği niteliklere sahip uluslararası ilişkiler uzmanları yetiştirebilmek eğitim amaçlarının uygun bir şekilde belirlenmesiyle mümkündür.

Bu nedenle, Program Eğitim Amaçları belirlenirken hem iç hem de dış paydaşların görüşlerinden faydalanılmaktadır. Program Eğitim Amaçlarının oluşturulması sürecinde ilk olarak Bölüm Akademik Kurulunda taslak Program Eğitim Amaçları hazırlanır. Daha sonra, bu taslak Dış Danışma Kurulu üyelerinin görüşleri de göz önüne alınarak son haline getirilir. Bölümün eğitim amaçları, oluşan bu görüşlerin bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmelerle uyumu da dikkate alınarak belirlenir. Eğitim amaçlarının değerlendirilmesi, değerlendirme sonuçlarının eğitim sistemine geri bildirim ve amaçların yeniden belirlenmesi süreci öngörülen güncelleme süreci sonunda sürekli olarak gerçekleştirilmektedir. Bir önceki başlıkta da belirtildiği gibi program amaçları düzenlenen toplantılarla iç ve dış paydaşlarımızla istişare edilerek, gerekli görülen iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Program yeterliliklerimizin stratejik hedeflerimizde belirlenen yeterliliklerle uyumlu olup olmadığının değerlendirilmesi ve gerekli görülen yerlerde iyileştirilmeler yapılması hedeflenmiştir. Bu amaçla, belirli aralıklarla iç ve dış paydaşlarımızla fikir alışverişi yapabileceğimiz toplantılar düzenlenmiş ve anket uygulaması yapılmıştır. Anket sonuçlarına göre, öğrencilerimizin yoğun talepleri doğrultusunda ders programlarımıza yabancı dilde verilen seçmeli ders sayısını artırma kararı aldık. 2022 yılının Mayıs ayı Senato kararlarına eklenmek üzere, yabancı dilde verilen seçmeli ders havuzumuzu artırma çalışmaları başlatılmıştır.

Bununla birlikte, yine öğrencilerimizin uluslararası literatüre aşina olmalarını sağlamak ve programımızın uluslararasılaşmasına katkı sağlamak için Uluslararası İlişkiler bölümünün

eğitim-öğretim dilini %30 İngilizce'ye çevirme kararı alınmış ve karar Senato'da kabul edilmiştir. Söz konusu karara istinaden, gerekli çalışmalar başlatılmış olup, 2022-2023 eğitim-öğretim yılına bu konuda iyileştirmeler yapılarak %30 İngilizce eğitime geçilmiştir.

## **SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT**

İç ve Dış paydaş toplantıları  
İç ve dış paydaş anketleri ve sonuçları  
YÖK'ten gelen öğretim dili değişikliği onay yazısı  
Eğitim Planı

Kanıt Linki

<http://uluslararasıiliskiler.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydas-toplantilarimiz-r50.html>

<http://uluslararasıiliskiler.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/anket-sonuclari-r34.html>  
<http://uluslararasıiliskiler.biibf.comu.edu.tr/aday-ogrenci/bolum-mufredati-r45.html>

### **2.7. Program Amaçlarına Ulaşıldığına Dair Test Ölçütleri**

**Test Ölçütü: Program öğretim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme sürecini ve bu süreç yardımıyla program öğretim amaçlarına ulaşıldığını kanıtlarıyla anlatınız.**

Bölümümüz, eğitim amaçlarını değerlendirmek ve güncellemek için aşağıdaki süreçlerin uygulanması planlanmıştır;

- 3 yılda bir yapılan deneyimli mezun anketi,
- Yılda bir yapılan eğitim amaçlarının değerlendirilmesine ve güncellenmesine ilişkin Bölüm Özdeğerlendirme Komisyonunun da katıldığı Dış Danışma Kurulu toplantısı.

## **SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT**

İç ve dış paydaşlar için memnuniyet anketleri  
İç-Dış Paydaş toplantıları

Kanıt Linki

<http://uluslararasıiliskiler.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/anket-sonuclari-r34.html>

<http://uluslararasıiliskiler.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydas-toplantilarimiz-r50.html>

## **3. PROGRAM ÇIKTILARI**

**3.1. Program Çıktılarının Belirlenme ve Güncellenme Yöntemi ve Amaçlara Uygunluğu**  
Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamlı ve ilgili (MÜDEK,FEDEK,SABAK,EPDAD vb.

**gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.**

Uluslararası İlişkiler bölümünün lisans öğrenimi için tanımlanan program çıktıları şu şekildedir:

1. Uluslararası İlişkiler alanında teorik bilgiler edinme ve gelişmeleri değerlendirebilme
2. Küresel ve bölgesel sorunları öğrenerek analiz edebilme ve çözüm önerileri geliştirme
3. Devletler hukuku alanında bilgi sahibi olma ve devletler arası sorunları hukuksal bağlamda analiz edebilme
4. Dünya siyasi tarihinin önemli gelişmeleri doğrultusunda uluslararası politikadaki, Türk siyasi tarihi ve Türk dış politikasındaki gelişmeleri analiz edebilme
5. Sosyal bilimlerle ilgili bilgi sahibi olma ve bu bilgileri kullanabilme
6. İnterdisipliner bir yaklaşımla Uluslararası İlişkiler alanında analitik bilgi üretme
7. Özel sektörde kariyer yapmak üzere temel niteliklere ve girişimcilik ruhuna sahip olma
8. Mesleki ve insani ilişkilerde takım çalışmasına yatkınlık kazanma ve ekip liderliği üstlenebilme
9. Bağımsız çalışabilme, sosyal bilimler metodolojisini kullanarak araştırmalar yapabilme ve sunabilme
10. İngilizceyi yeterli ve aktif düzeyde kullanabilme
11. Temel hak ve özgürlükler konusunda bilinçli ve saygılı olma
12. İkinci bir yabancı dilde temel düzey iletişim becerileri kazanabilme
13. Sosyal sorumluluk ve gönüllülük bilinciyle hareket edebilme

Yukarıda belirtilen program çıktıları, program özgörev, amaç ve hedefleriyle, öğretim planıyla, ders içerikleri ve öğrenme çıktılarıyla uyusmaktadır.

## **SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT**

UBYS Uluslararası İlişkiler Eğitim Kataloğu, Program çıktıları

Kanıt Linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6290&culture=tr-TR>  
<http://uluslararasıiliskiler.biibf.comu.edu.tr/bolumumuz/egitim-amaclari-ve-program-ciktilari-r44.html>

### **3.2. Program Çıktılarını Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi**

**Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.**

Bölümümüz, program çıktılarını ölçmek ve değerlendirmek için aşağıdaki süreçleri uygulamıştır:

- Yılda bir kez yapılan mezun öğrenci memnuniyet anketi,
- Yılda bir kez yapılan öğrenci memnuniyet anketi,
- Yılda bir kez öğretim planı değerlendirme anketi

Mezun anketi ile mezunların bölümde almış oldukları eğitimin program çıktılarına ilişkin özellikleri ne ölçüde sağladığı, bununla ilişkili olarak bölüm olanaklarının, bölüm öğretim

planının yeterliliği, alınan eğitimin beklentileri ne derece karşıladığı ile ilgili bilgiler toplanmaktadır.

Öğrenci memnuniyet anketi ile mezunların bölümde almış oldukları eğitimin program çıktılarına ilişkin özellikleri ne ölçüde sağladığı, bununla ilişkili olarak bölüm olanaklarının, bölüm öğretim planının yeterliliği, alınan eğitimin beklentileri ne derece karşıladığı ile ilgili bilgiler toplanmaktadır.

Öğretim planı değerlendirme anketi ile öğrencilerin almış oldukları derslerin program çıktılarını ne derece sağladığı, dersin ne gibi becerileri kazandırdığı, içerik ve kapsamının yeterliliği ile ilgili bilgiler sorgulanmaktadır.

Mezunlarla iletişimde önceki yıllarda yaşanan sorunlar son dönemde yaygınlık kazanan çevrimiçi toplantılar aracılığıyla giderilmeye çalışılmıştır. Özellikle sosyal medya platformlarının etkin bir şekilde kullanımıyla mezunlarla sistemli bir iletişim kurma olanağı ortaya çıkmıştır.

## **SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT**

2022 Mezun Öğrenci Memnuniyet Anketi Raporu  
2022 Öğrenci Memnuniyet Anketi Raporu  
2022 Öğretim Planı Değerlendirme Anketi Raporu

Kanıt Linki:

<http://uluslararasıiliskiler.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/anket-sonuclari-r34.html>

### **3.3. Mezunların Program Çıktılarını Sağlaması**

**Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.**

Bir öğrencinin öğrenimini başarı ile bitirerek Uluslararası İlişkiler lisans diploması alabilmesi için tüm derslerden başarılı olması ve kredisiz derslerden (YE) alması zorunludur. GNO'su 2.00 ve üzerinde olan öğrenciler koşullu başarılı derslerden de başarılı kabul edilirler. Mezun olabilmek için öğrenciler 240 AKTS kredisini tamamlamalıdır. Bir öğrencinin GNO'su aynı zamanda mezuniyet not ortalamasıdır. Öğrenim programlarını başarı ile tamamlayan öğrencilere, programın tamamlanmasını takip eden sınav dönemi sonunda diplomaları verilmektedir.

Bölümümüz, program çıktılarını ölçmek ve değerlendirmek için aşağıdaki süreçleri uygulamaktadır.

- Yılda bir kez yapılan mezun öğrenci memnuniyet anketi,
- Yılda bir kez yapılan öğrenci memnuniyet anketi,
- Yılda bir kez öğretim planı değerlendirme anketi

Son 5 yıldaki mezun profilimiz incelendiğinde ve iç/dış paydaş toplantılarımızdaki çıktılar değerlendirildiğinde Uluslararası İlişkiler disiplini için yabancı eğitimin zorunlu olması gerektiği anlaşılmış ve gerekli iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. Buna istinaden geçtiğimiz yıl yapmış olduğumuz başvuru sonucu 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılı itibarıyla programımız %30 İngilizce eğitime geçmiştir. Programımızın %30 İngilizceye geçmesiyle birlikte, program

öğrenme çıktılarımızdan biri olan “İngilizceyi yeterli ve aktif düzeyde kullanabilme” hedefine ulaşmayı amaçlamaktayız. Ayrıca programın %30 İngilizceye geçmesiyle birlikte öğrencilerin giriş puanlarında artış olmuş ve bu durum program çıktılarını öngörülen sürede edinme konusunda fayda sağlamıştır.

Bununla birlikte, günümüz dijital toplumunda, teknolojik gelişmelerin olumsuz sonuçları olarak, gençlerin giderek yalnızlaşması, çevresiyle iletişimin kesilmesi, empati yoksunluğu ve etrafında olup bitenlere yönelik farkındalığının azalıyor olması bizleri bu konularda önlem almaya yönelik harekete geçirmiştir. Program çıktılarımız içinde de yer alan hedeflerimiz doğrultusunda, öğrencilerimizin sadece mesleki bilgi ve becerilerle donanım sahibi olmalarını değil, aynı zamanda insan ilişkilerde de bir arada olabilme, takım çalışması yapabilme, gerekirse ekip liderliğini üstlenebilme, sosyal sorumluluk ve gönüllülük bilinciyle hareket edebilme gibi bilişsel becerileri kazanabilmeleri yönünde çalışmalar yapmaktayız. Buna yönelik, birçok dersimizin izlencelerine takım halinde çalışabilmeleri adına, ortak proje ödevleri ve grup sunum çalışmaları ekledik. Bununla birlikte, öğrencilerimize sosyal sorumluluk ve gönüllülük bilincini aşılama ve sorun olarak gördükleri belli başlı konuların çözümünde bir araya gelmelerini sağlayacak grup projelerini gerçekleştirmeleri konusunda destek veriyoruz.

## SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA

Kanıt 1: Öğrencilere Yönelik Ödev, Sunum ve Uygulama Çalışmaları Örnekleri

Kanıt 2: Uluslararası İlişkiler Program Öğrenme Çıktıları  
(<http://uluslararasiiliskiler.biibf.comu.edu.tr/bolumumuz/egitim-amaclari-ve-program-ciktilari-r44.html>)

Kanıt 3: 2022 Mezun Öğrenci Memnuniyet Anketi Raporu, Öğrenci Memnuniyet Anketi Raporu, Öğretim Planı Değerlendirme Anketi Raporu:  
<http://uluslararasiiliskiler.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/anket-sonuclari-r34.html>

## 4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

**4.1. Ölçme ve Değerlendirme Sonuçlarının Sürekli İyileştirmeye Yönelik Kullanımı**  
Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Sürekli iyileştirme çalışmaları şu faaliyetler doğrultusunda yapılır: Anketler vasıtasıyla geri bildirim toplama (öğrenci ve öğretim üyelerinden), iç paydaş değerlendirmesi, dış paydaş değerlendirmesi, öğrencilerin performansının izlenmesi, programın sürekli değerlendirilmesi ve gerekli görüldüğü durumda yeniden yapılandırılması.

%30 İngilizce eğitime geçilerek hem öğrenci kalitesinin artırılması hem de kontenjanların azaltılması hedeflenmiştir.

Bölümün müfredatı yeniden dizayn edilmiş ve güncel ihtiyaçlar doğrultusunda yeni dersler ilave edilmiştir.

Öğrenci ve öğretim üyelerimizin kişisel ve akademik gelişimlerine katkıda bulunabilecek pek çok etkinliğe imza atılmaktadır.

Bölüm kalite temsilcileri ve öğrenci temsilcileri ile yapılan toplantılar ve fikir alışverişleri doğrultusunda iyileştirme çalışmaları sürdürülmektedir.

## **SONUÇ: ÖRNEK UYGULAMA**

### **KANIT:**

Kanıt 1: Anket Sonuçları: <http://uluslararasıiliskiler.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/anket-sonuclari-r34.html>

Kanıt 2: Performans Göstergelerinin İzlenmesi: <http://uluslararasıiliskiler.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/performans-gostergeleri-6-ve-12-aylik-izleme-r47.html>

Kanıt 3: PUKÖ Döngüsü: <http://uluslararasıiliskiler.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/puko-dongusu-r31.html>

### **4.2. Somut Verilere Dayalı Sürekli İyileştirme Çalışmaları**

**Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.**

2018 yılında tasarlanan ve 2019, 2020, 2021, 2022 yıllarında iç paydaşlara uygulanan ve yanıt ağırlıkları verilmiş değerlendirme anketlerimizden aldığımız geri bildirimlerle hazırladığımız ve güncellediğimiz veriler kanıt kısmında gösterildiği gibidir. Anket sonuçlarına göre bölümümüzün; yabancı dil eğitimi, öğrenci merkezli eğitim anlayışının geliştirilmesi, girişimcilik ve inovasyon üzerine verilecek eğitimlerin sayısının artırılması ve bölüm mezunlarıyla geliştirilen ilişkiler gibi konulara daha fazla eğilmesi gerektiği görülmektedir. Geçtiğimiz yılların anket sonuçları göz önünde bulundurularak yapılmış olan iyileştirme çalışmalarının başında Lisans eğitim programımızın yabancı dil eğitimini de kapsayacak şekilde, zorunlu Hazırlık eğitimi ile eğitim-öğretim dilinin %30 İngilizce olması kararlaştırılmış ve bununla ilgili faaliyetlere başlanmıştır. 2022-2023 Güz dönemi ile birlikte %30 İngilizce eğitime geçilmiştir.

Tasarlanan yeni eğitim-öğretim planı içine, öğrencilerin mesleki gelişimlerine katkı sunacağı düşünülen yeni seçmeli dersler de eklenmiştir. Bunun yanı sıra bilimsel faaliyetler, oryantasyon eğitimleri, öğrenci değişim programları, dış paydaşlarla yapılan etkinlikler ve hem iç hem de dış paydaşlarımızdan aldığımız geri dönüşlerle bölümümüzün iyileştirme faaliyetleri yapılmaktadır.

## **SONUÇ: ÖRNEK UYGULAMA**

### **KANIT:**

2022 yılı Performans göstergeleri ve Stratejik Plan Değerlendirme Anketleri, iç ve dış paydaş anket sonuçları, 2022 yılı bölüm faaliyetleri

### **Kanıt Linki:**

<http://uluslararasıiliskiler.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/anket-sonuclari-r34.html>

<http://uluslararasıiliskiler.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/faaliyet-raporlari-r28.html>

## 5. EĞİTİM PLANI

### 5.1. Program Çıktılarını ve Amaçlarını Destekleyen Eğitim Planı (Müfredat)

Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Uluslararası İlişkiler Bölümü lisans programının temel hedefi, öğrencinin gelecekte sürdüreceği mesleki kariyere ulaşması ve uluslararası ilişkiler disiplininde eğitimine yeterli bir bilgi donanımıyla devam etmesi noktasında öğrencilere yetkin bir müfredat çerçevesinde eğitim vermektir. Bu doğrultuda öğrencilere sunulan eğitim planı, uluslararası ilişkiler disiplini içerisinde öğrencileri, uluslararası sistemdeki değişimleri yorumlayabilme kapasitesine erişebilmeleri adına; uluslararası sistemin tarihi, süreçleri, yasal çerçevesi, devletlerarası ilişkiler ve Türkiye'nin uluslararası arenadaki yeri gibi başlıca konularda bilgilendirmektedir. Böylelikle öğrencilerin, uluslararası ilişkilerin farklı alanlarında bağımsız araştırmacı veya grup çalışmalarının birer üyesi olabilmeleri konusunda bir altyapı kazandırmayı amaçlar. Bu ilgi alanlarına yönelik oluşturduğumuz eğitim planıyla öğrenim görmüş olan mezunlarımız, her sektörde, özel veya kamu kurum ve kuruluşunda çalışabilecek donanıma sahip olarak yetiştirilmektedirler.

**Tablo 6. Eğitim Planı**

I.YARIYIL						
KODU	DERSİN ADI	T	P	K	ECTS	Zorunlu/Seçmeli
	Siyaset Bilimi I	3	0	3	4	Zorunlu
	İktisada Giriş	3	0	3	4	Zorunlu
	Hukukun Temel Kavramları	3	0	3	4	Zorunlu
	Introduction to International Relations I (İng.)	3	0	3	6	Zorunlu
	Siyasi Tarih I	3	0	3	4	Zorunlu
	Sosyoloji	3	0	3	4	Zorunlu
	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2	0	2	1	Zorunlu
	English I (İng.)	2	0	2	2	Zorunlu
	Türk Dili I	2	0	2	1	Zorunlu
	<b>DÖNEM KREDİ TOPLAMI</b>			<b>24</b>	<b>30</b>	
II.YARIYIL						
KODU	DERSİN ADI	T	P	K	ECTS	
	Siyaset Bilimi II	3	0	3	5	Zorunlu
	Makro İktisat	3	0	3	5	Zorunlu
	Anayasa Hukuku	3	0	3	4	Zorunlu
	Introduction to International Relations II (İng.)	3	0	3	5	Zorunlu
	Siyasi Tarih II	3	0	3	5	Zorunlu
	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2	0	2	1	Zorunlu
	Türk Dili II	2	0	2	1	Zorunlu
	English II (İng.)	2	0	2	2	Zorunlu
	Kariyer Planlama	2	0	2	2	Zorunlu
	<b>DÖNEM KREDİ TOPLAMI</b>			<b>23</b>	<b>30</b>	
III.YARIYIL						
KODU	DERSİN ADI	T	P	K	ECTS	



	Uluslararası Politika I	3	0	3	6	Zorunlu
	Uluslararası Hukuk I	3	0	3	6	Zorunlu
	Uluslararası İlişkiler Teorileri	3	0	3	6	Zorunlu
	<b>SEÇİMLİK DERSLER</b>					
	Türkiye'nin Toplumsal Yapısı	2	0	2	3	Seçmeli
	Academic English I (İng.)	2	0	2	3	Seçmeli
	İşletme Bilimi	2	0	2	3	Seçmeli
	Osmanlı Toplumsal Siyasi Ekonomik Yapısı	2	0	2	3	Seçmeli
	Kamu Maliyesi	2	0	2	3	Seçmeli
	Siyasal Düşünceler Tarihi	2	0	2	3	Seçmeli
	II.Yabancı Dil (Uygulamalı Fransızca I)	2	0	2	3	Seçmeli
	II.Yabancı Dil (Arapça I)	2	0	2	3	Seçmeli
	Basic Readings in International Relations I (İng.)	2	0	2	3	Seçmeli
	Diplomatic History I (İng.)	2	0	2	3	Seçmeli
	<b>DÖNEM KREDİ TOPLAMI</b>			<b>17</b>	<b>30</b>	
<b>IV.YARIYIL</b>						
<b>KODU</b>	<b>DERSİN ADI</b>	<b>T</b>	<b>P</b>	<b>K</b>	<b>ECTS</b>	
	Uluslararası Politika II	3	0	3	6	Zorunlu
	Uluslararası Hukuk II	3	0	3	6	Zorunlu
	European Union Law (İng.)	3	0	3	6	Zorunlu
	<b>SEÇİMLİK DERSLER</b>					
	Türk Siyasi Hayatı	2	0	2	3	Seçmeli
	Academic English II (İng.)	2	0	2	3	Seçmeli
	Borçlar Hukuku	2	0	2	3	Seçmeli
	Diplomatic History II (İng.)	2	0	2	3	Seçmeli
	Kamu Yönetimi	2	0	2	3	Seçmeli
	II.Yabancı Dil (Uygulamalı Fransızca II)	2	0	2	3	Seçmeli
	II.Yabancı Dil (Arapça II)	2	0	2	3	Seçmeli
	Presentation Techniques (İng)	2	0	2	3	Seçmeli
	Basic Readings in International Relations II (İng.)	2	0	2	3	Seçmeli
	Modern Siyasal İdeolojiler	2	0	2	3	Seçmeli
	<b>DÖNEM KREDİ TOPLAMI</b>			<b>17</b>	<b>30</b>	
<b>V.YARIYIL</b>						
<b>KODU</b>	<b>DERSİN ADI</b>	<b>T</b>	<b>P</b>	<b>K</b>	<b>ECTS</b>	
	Uluslararası İktisat	3	0	3	6	Zorunlu
	Sosyal Bilimlerde Yöntem	3	0	3	6	Zorunlu
	Türk Dış Politikası I	3	0	3	6	Zorunlu
	<b>SEÇİMLİK DERSLER</b>					
	İnsan Hakları ve Demokrasi	2	0	2	3	Seçmeli
	Academic English III (İng.)	2	0	2	3	Seçmeli
	Contemporary State Systems (İng.)	2	0	2	3	Seçmeli
	Uluslararası İlişkilerin Ekonomi Polisiği	2	0	2	3	Seçmeli
	Ticaret Hukuku	2	0	2	3	Seçmeli
	Finansal Yönetim	2	0	2	3	Seçmeli
	II.Yabancı Dil (Uygulamalı Almanca I)	2	0	2	3	Seçmeli
	II.Yabancı Dil (Rusça I)	2	0	2	3	Seçmeli
	European Union Institutions (İng.)	2	0	2	3	Seçmeli

	Girişimcilik ve Strateji	2	0	2	3	Seçmeli
	Geopolitics and Strategic Studies (İng.)	2	0	2	3	Seçmeli
	Küresel Güvenlik ve Terörizm	2	0	2	3	Seçmeli
	<b>DÖNEM KREDİ TOPLAMI</b>			<b>17</b>	<b>30</b>	
<b>VI.YARIYIL</b>						
<b>KODU</b>	<b>DERSİN ADI</b>	<b>T</b>	<b>P</b>	<b>K</b>	<b>ECTS</b>	
	Türk Dış Politikası II	3	0	3	6	Zorunlu
	Uluslararası Örgütler	3	0	3	6	Zorunlu
	Globalization and International Politics (İng.)	3	0	3	6	Zorunlu
	<b>SEÇİMLİK DERSLER</b>					
	Vergi Hukuku	2	0	2	3	Seçmeli
	Academic English IV (İng.)	2	0	2	3	Seçmeli
	Ceza Hukuku	2	0	2	3	Seçmeli
	İdare Hukuku	2	0	2	3	Seçmeli
	İnsan Kaynakları Yönetimi	2	0	2	3	Seçmeli
	Uluslararası Ticaret ve Finans	2	0	2	3	Seçmeli
	Asia-Pacific in World Politics (İng.)	2	0	2	3	Seçmeli
	II.Yabancı Dil (Uygulamalı Almanca II)	2	0	2	3	Seçmeli
	II.Yabancı Dil (Rusça II)	2	0	2	3	Seçmeli
	International Security (İng.)	2	0	2	3	Seçmeli
	<b>DÖNEM KREDİ TOPLAMI</b>			<b>17</b>	<b>30</b>	
<b>VII.YARIYIL</b>						
<b>KODU</b>	<b>DERSİN ADI</b>	<b>T</b>	<b>P</b>	<b>K</b>	<b>ECTS</b>	
	Diplomatic Correspondence I (İng.)	3	0	3	6	Zorunlu
	Uluslararası Yargı	3	0	3	6	Zorunlu
	Comparative Politics (İng)	3	0	3	6	Zorunlu
	<b>SEÇİMLİK DERSLER</b>					
	Dünya Ekonomisi	2	0	2	3	Seçmeli
	Ortadoğu	2	0	2	3	Seçmeli
	Devletler Özel Hukuku	2	0	2	3	Seçmeli
	İş Hukuku	2	0	2	3	Seçmeli
	Siyaset Sosyolojisi	2	0	2	3	Seçmeli
	Regional Integrations (İng.)	2	0	2	3	Seçmeli
	Kafkasya ve Orta Asya	2	0	2	3	Seçmeli
	Sermaye Piyasaları ve Finansal Kurumlar	2	0	2	3	Seçmeli
	Dış Ticaret İşlemleri	2	0	2	3	Seçmeli
	Conflict Resolution and Peace Studies (İng.)	2	0	2	3	Seçmeli
	International Protection of Human Rights (İng.)	2	0	2	3	Seçmeli
	Bilim ve Teknoloji Politikaları	2	0	2	3	Seçmeli
	<b>DÖNEM KREDİ TOPLAMI</b>			<b>17</b>	<b>30</b>	
<b>VIII.YARIYIL</b>						
<b>KODU</b>	<b>DERSİN ADI</b>	<b>T</b>	<b>P</b>	<b>K</b>	<b>ECTS</b>	
	Güncel Uluslararası Sorunlar	3	0	3	6	Zorunlu
	Diplomatic Correspondence II (İng.)	3	0	3	6	Zorunlu
	Karşılaştırmalı Dış Politika Analizi	3	0	3	6	Zorunlu
	<b>SEÇİMLİK DERSLER</b>					
	Doğu Avrupa ve Balkanlar	2	0	2	3	Seçmeli

	Turkey-EU Relations (İng.)	2	0	2	3	Seçmeli
	Türkiye Ekonomisi	2	0	2	3	Seçmeli
	Osmanlı Türkçesi	2	0	2	3	Seçmeli
	Vatandaşlık ve Yabancılar Hukuku	2	0	2	3	Seçmeli
	ABD Dış Politikası	2	0	2	3	Seçmeli
	Studies in Social Politics (İng.)	2	0	2	3	Seçmeli
	Britanya Dış Politikası	2	0	2	3	Seçmeli
	Uluslararası Çevre Politikaları	2	0	2	3	Seçmeli
	Ortadoğu'da Toplum ve Siyaset	2	0	2	3	Seçmeli
	Africa in World Politics (İng.)	2	0	2	3	Seçmeli
	<b>DÖNEM KREDİ TOPLAMI</b>			<b>17</b>	<b>30</b>	

Yukarıdaki tablodan da anlaşılacağı gibi Uluslararası İlişkiler Bölümü Eğitim Planı, programın amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmada gerekli olan temel bilim derslerini, farklı disiplinlere ait dersleri, yabancı dilin gelişmesine yönelik dersleri ve beşeri kalkınma, kariyer, girişimcilik gibi alanlara yönelik dersleri içermektedir. Eğitim Planında yer alan derslerle Program amaç ve çıktılarının uyumu hususunda daha fazla bilgiye [ubys.comu.edu.tr](http://ubys.comu.edu.tr) web sitesindeki eğitim planı başlığı altından ulaşılabilir.

## **SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT**

Uluslararası İlişkiler Bölümü Eğitim Planı, Program Çıktıları, Program Tanımı

Kanıt Linkleri:

<http://uluslararasıiliskiler.biibf.comu.edu.tr/aday-ogrenci/bolum-mufredati-r45.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6290&culture=tr-TR>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6290&culture=tr-TR>

### **5.2. Eğitim Planının Uygulanması**

**Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.**

Öğrencilere sunulan eğitim planının bir diğer amacı ise, öncelikle uluslararası örgütler, Dışişleri Bakanlığı, kamu ve özel sektördeki dış temsilcilikler gibi daha ziyade uluslararası ilişkiler disiplini dairesinde istihdam olanağı sağlayan kurum ve kuruluşlarda görev alma bakımından disiplin bazında bilgi eksikliğinin giderilmesi ve disipline yönelik derslerin müfredatta tanımlanmasıdır. Öte yandan hem kamuda hem de özel sektörde geniş bir mesleki kariyer yelpazesine sahip olan İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinin bir bölümü olarak, kamu yönetimi, iktisat, işletme gibi farklı disiplinler içerisinde yer alan ve o disiplinlerin temel branş dersleri olarak nitelendirilebilecek derslere müfredatta yer vererek farklı mesleki kariyer hedefleri olan öğrencilere de hitap etmek amaçlanmaktadır.

Uluslararası İlişkiler bölümünde öğrencilerin temel yabancı dil olarak ileri düzeyde İngilizce yeterliliklerini sağlamaları amacıyla öncelikle İngilizce hazırlık programı tanımlanmaktadır. Daha sonra 4 yıllık lisans eğitimi sürecinde zorunlu temel İngilizce, mesleki İngilizce ve İngilizce yazışma dersleriyle İngilizce eğitiminin sürekliliğinin sağlanması öngörülmektedir.

İngilizce eğitiminin yanı sıra eğitim planında öğrencilere başlangıç düzeyince alternatif yabancı bir dil bilgisi kazandırabilmek adına opsiyonel olarak 2. ve 3. sınıflarda Arapça, Almanca, Fransızca ve Rusça derslerine yer verilmiştir.

Bölümün lisans eğitim planı, Ölçüt 2’de yer alan bölüm ölgörevlerine uygun ve bu ölgörevlerin gerçekleşmesine yönelik olarak, disiplin içerisinde ölgrenciyi yetkin kılma noktasında evrensel olarak kabul görmüş zorunlu derslerin yanı sıra, yine bu nitelikteki seçmeli dersleri ve fakülte çatısı altındaki farklı disiplinlerin eğitim planlarında temel dersler olarak zikredilen seçmeli derslere de yer vermektedir.

Uluslararası İlişkiler disiplini içerisinde belirlenen eğitim amaçlarına ve hedeflerine ulaşmada, çağın getirdiği yeni koşullar da göz önüne alınarak, eğitim planının revize edilmesi, öğrencilerin alanında yeterli bilgi birikimini elde etmeleri ve meslek edinme noktasında donanımlı olabilmeleri açısından oldukça önem taşımaktadır. Öğrencilerin iyi bir şekilde yetişmelerini temin etmek adına bölüm akademik kurulu, özellikle Ölçüt 2’de yer alan dış paydaşlardan ve daha sonra iç paydaşlardan gelen geri bildirimleri dikkate alarak eğitim planını, evrensel nitelikte tanımlanan temel derslerin dışında, özellikle seçmeli dersler nezdinde yenilemektedir.

Yapılan geri bildirimler ve çağın gerekleri göz önüne alınarak, son yıllarda öğrencilerin hem yabancı dil olarak İngilizce dil yeteneklerinin gelişiminin desteklenmesi hem de disiplinle alakalı terimlere uyum sağlayabilmelerinin yanı sıra uluslararası ilişkiler çalışmalarında ve mesleki kariyerleri bakımından sağlam bir mesleki İngilizce altyapısı oluşturabilmeleri bakımından eğitim planına bölüm akademik kurulunca yeni İngilizce branş dersleri tanımlanmıştır.

Programımız öğretim elemanları tarafından en sık uygulanan eğitim yöntemleri aşağıda maddeler halinde belirtilmiştir:

**Yüz yüze Anlatım:** Dersi veren öğretim elemanı tarafından ele alınan konular tahtada veya slaytlar eşliğinde yüz yüze öğrenciye anlatılmaktadır. Bu süreçte projeksiyon cihazı aktif olarak kullanılmaktadır. Anlatım çoğunlukla öğretim elemanı tarafından yapılırsa da zaman zaman konuyu öğrenci ile tartışarak ya da öğrencilere araştırma konuları verilip öğrenciler tarafından da bu konuların sınıfta anlatılması sağlanmaktadır.

**Soru – cevap:** Konu anlatımı esnasında veya sonrasında öğrencilerin sorularını yanıtlamak şeklinde uygulanmaktadır. Verilen ödevlerde de soru-cevap uygulaması yapılmaktadır.

**Proje – Ödev:** Derste anlatılan konuların öğrenci tarafından daha iyi anlaşılması amacıyla proje veya ödevler kullanılmaktadır. Proje ve ödevler ile öğrencinin öncelikle problemi tanıması, kavraması, gerekli literatürü tarayabilmesi ve konuyu çözme becerilerini geliştirmesi ve sunu/rapor hazırlayıp sunması amaçlanmaktadır.

**Seminer-Konferans:** Bunlar dışında alanın ya da işlenen konunun önde gelen isimleri Fakültemize ya da derslerimize davet edilip, seminer ve konferans organizasyonları düzenlenmektedir. Pandemi dolayısıyla uzaktan eğitim sürecinde de öğrencilerin alana ilgisini yüksek düzeyde tutmak amacıyla çok sayıda online seminer düzenlenmiştir.

**SONUÇ**  
**ÖRNEK UYGULAMA**  
**KANIT**

Programın Öğretim Planı ve Ders İçerikleri, bölüm etkinlikleri, seminerler, YÖK'ün Öğretim Dili Değişikliği Kabul Yazısı

Kanıt Linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6290&culture=tr-TR#>  
<http://uluslararasıiliskiler.biibf.comu.edu.tr/>  
<http://uluslararasıiliskiler.biibf.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler>

### **5.3. Eğitim Planı Yönetimi**

**Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.**

Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasının sağlanması ve eğitim planının sürekli geliştirilmesi amacıyla bölümümüz Kalite Kurulu belirli aralıklarla toplantılar yapmaktadır. Bu toplantılarda öncelikle iç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimler ışığında, eğitim faaliyetlerinin gidişatı, öğrenim yeterliliklerinin sağlanıp sağlanmadığı, güncel uluslararası ilişkiler faaliyetlerinin neler olduğu, birim faaliyetleri, eğitim programları, paydaşlarla ilişkiler gibi konularda ne gibi iyileştirmelerin yapılması gerektiği gibi konular görüşülmektedir. Birim Kalite Komisyonu koordinatörlüğünün güdümünde ve Bölüm Yönetim Kurulunun iş birliğinde bir eğitim yönetim sistemi öngörülmüştür.

Bunun dışında yine eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için lisans eğitim planlarımızda yer alan derslerin kodu, adı, amacı, kredisi, zorunlu/seçimli bilgisi, içeriği, öğrenme çıktıları, izlencesi, dersin değerlendirme ölçütleri gibi derse özel bilgilerin yer aldığı ders tanım bilgileri formlarını dersin öğretim elemanı hazırlamakta ve bunu her yıl güncellemektedir.

Eğitim planında yer alan derslerin ders tanım bilgileri ayrıca Öğrenci Bilgi Sisteminde yer almakta ve öğrenciler buradan ihtiyaç duydukları bilgilere de erişebilmektedirler. Her yarıyıl sonunda öğrencilere uygulanan Ders Değerlendirme Anketleri ile de derslerin Öğrenci Bilgi Sisteminde tanımlandığı şekilde uygulanıp uygulanmadığı değerlendirilmekte ve anket sonuçları ders veren tüm öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır.

## **SONUÇ**

## **ÖRNEK UYGULAMA**

## **KANIT**

Programın Öğretim Planı  
İç ve Dış Paydaş Toplantıları  
İç ve Dış Paydaş Anketleri

Kanıt Linkleri

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6290&culture=tr-TR#>  
<http://uluslararasıiliskiler.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/paydas-toplantilarimiz-r50.html>  
<http://uluslararasıiliskiler.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/anket-sonuclari-r34.html>

#### **5.4. Eğitim Planı Bileşenleri I**

**Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.**

Eğitim planında 1. yarıyılıda Uluslararası İlişkilere Giriş (6 AKTS), Siyasi Tarih I (6 AKTS); 2. yarıyılıda Siyasi Tarih II (6 AKTS); 3. yarıyılıda Uluslararası Politika I (6 AKTS), Uluslararası İlişkiler Teorileri (6 AKTS), Uluslararası Hukuk I (6 AKTS); 4. yarıyılıda Uluslararası Politika II (6 AKTS), Uluslararası Hukuk II (6 AKTS), Avrupa Birliği ve Hukuku (6 AKTS); 5. yarıyılıda Türk Dış Politikası I (6 AKTS); 6. yarıyılıda Türk Dış Politikası II (6 AKTS), Uluslararası Örgütler (6 AKTS); 7. yarıyılıda Diplomatik Yazışma I (6 AKTS), Uluslararası Yargı (6 AKTS); 8. yarıyılıda ise Diplomatik Yazışma II (6 AKTS), Güncel Uluslararası Sorunlar (6 AKTS) gibi 60 AKTS'yi aşan temel bilim eğitimine ilişkin ders yer almaktadır.

**SONUÇ**

**ÖRNEK UYGULAMA**

**KANIT**

Uluslararası İlişkiler Bölümü Ders İçerikleri

Kanıt Linki:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6290&culture=tr-TR#>

#### **5.5. Eğitim Planı Bileşenleri II**

**En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi içermelidir.**

Eğitim planında Sosyal Bilimler genel disiplini içerisinde yer alan temel bilimler ve bu disipline yakın ve tamamlayıcı nitelikte meslek eğitimine ilişkin dersler bulunmaktadır. Uluslararası İlişkiler alanını destekleyici Mesleki Yabancı Dil I (3 AKTS), Mesleki Yabancı Dil II (3 AKTS), Mesleki Yabancı Dil III (3 AKTS), Mesleki Yabancı Dil IV (3 AKTS), Diploması Tarihi ve Teorisi (3 AKTS), İnsan Hakları ve Demokrasi (3 AKTS), Çağdaş Devlet Düzenleri (3 AKTS), Küreselleşme ve Uluslararası Politika (3 AKTS), Uluslararası Güvenlik (3 AKTS), Kafkasya ve Orta Asya (3 AKTS), Çatışma Çözümü ve Barış Çalışmaları (3 AKTS), Doğu Avrupa ve Balkanlar (3 AKTS) gibi uluslararası ilişkiler disiplini içeren derslerin yanı sıra; Siyaset Bilimi II, Anayasa Hukuku gibi kamu yönetimi disiplinine özgü; İktisada Giriş, Mikro İktisat, Makro İktisat, Türkiye Ekonomisi gibi iktisat disiplinine ve farklı disiplinlere özgü dersler de eğitim planında yer almaktadır.

**SONUÇ**

**ÖRNEK UYGULAMA**

**KANIT**

Uluslararası İlişkiler Bölümü Ders İçerikleri

Kanıt Linki:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6290&culture=tr-TR#>

## **5.6. Program Amaçları Kapsamında Genel Bir Eğitim Planının Varlığı**

**Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.**

Program amaçları doğrultusunda genel eğitime ilişkin dersler eğitim planında yer almaktadır. Bu derslere ilişkin gerekli değerlendirmeler Kalite Kurulu ve Bölüm Yönetim Kurulunca yapılmaktadır.

### **SONUÇ**

### **ÖRNEK UYGULAMA**

### **KANIT**

Uluslararası İlişkiler Bölümü Ders İçerikleri, bölüm web sitesi, tanıtım videosu, öğretim planı

Kanıt Linki:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6290&culture=tr-TR#>

<http://uluslarasailiskiler.biibf.comu.edu.tr/>

<http://uluslarasailiskiler.biibf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/bolum-tanitim-videosu-r11.html>

## **5.7. Ana Tasarım Deneyimi**

**Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.**

Eğitim planında yer alan dersler, senelere ve dönemlere göre birbirlerini destekleyecek nitelikte, bütünsel bir bakış açısıyla tasarlanmaktadır. Bu doğrultuda sonraki dersin öğrenim gerekliliğini önceden alınan dersin sağlaması sistemi doğrultusunda eğitim planı oluşturulmuştur. Dersler sene bazında kademeli olarak temel eğitimden nitelikli eğitime; genel konulardan daha spesifik konulara olacak şekilde planlanmaktadır. Bu kapsamda birimde ders veren öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler neticesinde, kurullarca eğitim planının güncellenmesi gerçekleştirilmektedir.

Bunun yanı sıra öğrenciler lisans eğitimi süreleri içerisinde staj imkanlarından yararlanabilmekte ve derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanabilecekleri bir uygulama alanı da bulabilmektedirler.

### **SONUÇ**

### **ÖRNEK UYGULAMA**

### **KANIT**

Uluslararası İlişkiler Bölümü Öğretim Planı, iç ve dış paydaş anket sonuçları

Kanıt Linki:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6290&culture=tr-TR#>

<http://uluslarasailiskiler.biibf.comu.edu.tr/>

<http://uluslarasailiskiler.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/anket-sonuclari-r34.html>

## 6. ÖĞRETİM KADROSU

### 6.1. Öğretim Kadrosunun Yeterliliği

Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Uluslararası İlişkiler bölümü akademik kadrosunda 11 tane öğretim elemanımız bulunmaktadır. Bu çerçevede, 1'i Profesör, 3'ü Doçent, 5'i Doktor Öğretim Üyesi ve 1'i halihazırda doktorasını tamamlamış olan toplam 2 tane Araştırma Görevlimiz bulunmaktadır.

Bölümümüzde, Uluslararası İlişkiler ve Avrupa Birliği, Siyasi Tarih, Devletler Hukuku olmak üzere 3 tane anabilim dalı bulunmaktadır. Bölümdeki öğretim üyelerinin temel görevi Uluslararası İlişkiler lisans ve lisansüstü programlarındaki dersleri yürütmektir. Ders vermekle yükümlü olan tüm öğretim üyelerinin özgeçmişleri hem bölüm web sitesinde hem de AVESİS sistemi üzerinden sürekli olarak güncellenmektedir.

2022-2023 Öğretim yılı itibariyle Uluslararası İlişkiler lisans programında 724 tane öğrencimiz bulunmaktadır. Bu durumda lisans programı için öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı ortalama 80 olmaktadır. Bölümümüzde kayıtlı her öğrenci için bir öğretim üyesi danışman olarak atanmaktadır. Danışmanlar tarafından öğrencilere kayıt dönemlerinde ders seçimlerinde rehberlik hizmeti vermenin yanı sıra öğrencilerin akademik gelişimlerini yakından takip etmektedirler. Lisansüstü programlarda ise, öğretim üyeleri bunlara ek olarak öğrencilerin tez yazma süreçlerinde danışmanlık hizmeti vermektedirler.

**Tablo 7. Öğretim Kadrosunun Ders Yükü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler**

<b>Sözleşmeye Esas Görev Tanımı Kapsamında Akademik Unvanlara Göre Olması Gereken Minimum Ders Yükü ve Mevcut Ders Yükü Dağılımları</b>			
<b>Akademik Ünvan</b>	<b>Ad, Soyad</b>	<b>En Az</b>	<b>Mevcut Ders Yükü</b>
Prof. Dr.	Soner Karagül	10	24
Doç. Dr.	Mustafa Turgut Demirtepe	10	30
Doç. Dr.	Filiz Çoban Oran	10	26
Doç. Dr.	Cemre Pekcan	5	25
Dr. Öğr. Üyesi	Çağrı Emin Demirbaş	10	30
Dr. Öğr. Üyesi	Nihal Eminoğlu	10	14
Dr. Öğr. Üyesi	Ruhi Güler	10	30
Dr. Öğr. Üyesi	Belma Engin Güder	10	16
Dr. Öğr. Üyesi	Muhammed Fatih Özkan	10	28
Dr. Arş. Gör.	Tuğçe Yıldız	-	20

## SONUÇ

## ÖRNEK UYGULAMA

## KANIT



Kanıt 1: Uluslararası İlişkiler Bölümü Akademik Kadro: <http://uluslararasiiliskiler.biibf.comu.edu.tr/akademik/akademik-kadro-r1.html>

Kanıt 2: Danışmanlar: <http://uluslararasiiliskiler.biibf.comu.edu.tr/ogrenci/danismanlar-r26.html>

## 6.2 Öğretim Kadrosunun Nitelikleri

**Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.**

Uluslararası İlişkiler Bölümü öğretim kadrosu genç ve dinamik bir yapıya sahiptir. Öğretim elemanlarımızın 5'i lisansüstü eğitimlerinin bir kısmını ya da tamamını yurtdışında tamamlamıştır. Öğretim üyelerimizin bağlantıda olduğu yurtdışında bulunan kurumlar ile ikili iş birlikleri geliştirilmektedir. Hatta bölüm öğretim üyelerimizden biri Avrupa Konseyi (AK)'nin Irkçılık ve Hoşgörüsüzlüğe Karşı Avrupa Komisyonu (ECRI)'nun Türkiye üyesi olmuştur. T.C. Dışişleri Bakanlığı tarafından aday gösterilen ve ECRI üyelerinin oybirliği ile seçilen Dr. Öğr. Üyesi Nihal Eminoğlu, Ocak 2023 itibariyle beş yıl süreyle ECRI'de uzman olarak görev yapacaktır.

Bununla birlikte, öğretim elemanlarımızın tamamının bir veya birden fazla yabancı dil bilmesi, uluslararası literatürü yakından takip etmelerine olanak sağlamanın yanı sıra, bölümümüzün uluslararasılaşma strateji ve hedeflerine uygun olarak, %30 İngilizce olan eğitim-öğretim programı içerisinde derslerin bir kısmının yüzde yüz İngilizce verilmesine imkân sağlamaktadır.

Öğretim üyelerinin özgeçmişlerinde yer alan son beş yıldaki başlıca yayınlar değerlendirildiğinde yayınlanan makale sayısı toplam 29'dur ve bunların 10 tanesi SCI, SSCI, AHCI indekslerine giren dergilerde yayınlanan makalelerdir. Bununla birlikte öğretim üyeleri kitap bölümlerinde yayın yapmış, birçok ulusal ve uluslararası kongrede bildiri sunmuş ayrıca hakemlik ve danışmanlık faaliyetleri yerine getirmişlerdir.

**Tablo 8. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler**

### I.BİLİMSEL FAALİYET BİLGİLERİ

YAYIN TÜRÜ		YAYIN SAYISI
Uluslararası Makale		7 (2 SSCI) (1 ESCI)
Ulusal Makale		-
Uluslararası Bildiri		8
Ulusal Bildiri		1
Kitap		1
Kitapta Bölüm		8
Atıf	Uluslararası	60
	Ulusal	28

### 1.1. Bilimsel Çalışma Bilgileri

#### Uluslararası Makale

Sıra No	Yazarın Adı	Yayın Adı	Yayınlandığı Yer ve Tarih	Yayınlandığı Yılı
1	M. Turgut Demirtepe & Otabek Omonkulov	Kırgızistan'ın Avrasya Ekonomik Birliği Üyeliği: Asimetrik İlişkinin Gölgesinde Refah Arayışı	Bölgesel Araştırmalar Dergisi, Cilt: 6, Sayı: 2	2022(Aralık)
2	Çağrı Emin Demirbaş ve Gamze Alper	Uluslararası İlişkilerde Kozmopolitanizm-Komüniteryanizm Ayrışmasının Ana Hatları	Uluslararası İlişkiler Çalışmaları Dergisi, cilt.2, sa.1, ss.1-18.	2022 (Mayıs)
3	Tuğçe Yıldız	Revisiting the Role of Post-Materialist Values on Environmental Concern: An Analysis of Turkish Public Perception Over Climate Change Between the Years 2018-2020	Journal of Applied And Theoretical Social Sciences	2022 (Aralık)
4	Tuğçe Yıldız	Benjamin R. Cole, Democratization and the Mischief of Faction	Uluslararası İlişkiler Dergisi (SSCI)	2022 (Ağustos)
5	Filiz Çoban Oran	“The New Ottoman Greece in History and Fiction”	New Perspectives on Turkey, 66, 194-196 (SSCI)	2022 (Mart)
6	A. Gülce Uygun ve Cemre Pekcan	UK-China Relations: Global Britain in a Competitive Age and China as the Systemic Competitor	Journal of Applied And Theoretical Social Sciences, 4(4), 503-518	2022 (Aralık)
7	Sezai Özçelik ve Belma Engin-Güder	Burundi: A Conflict Intervention Design during the 1990s	Conflict Studies Quaterly , No. 38, Pp. 40-59. (ESCI)	2022 (Ocak)

#### Uluslararası Bildiri

Sıra No	Yazarın Adı	Yayın Adı	Yayınlandığı Yer ve Tarih	Yayınlandığı Yılı
1	Çağrı Emin Demirbaş	Koruma Sorumluluğu ve Uluslararası Hukuk: Güncel Gelişmeler Işığında Genel Bir Değerlendirme	II. Uluslararası Sosyal ve Hukuk Çalışmaları Kongresi, Erzurum, Türkiye, 12 Mayıs 2022, ss. 24-25	2022 (Mayıs)
2	Çoban Oran, F. ve Çiçek, K. N.	Uluslararası İlişkilerde Güvenlik-Dışlaştırma: Uçak Düşürme Olayı Sonrasında Türk-Rus	II. Uluslararası Azerbaycan Kongresi Kongre Kitabı, Bakü, s.193-203	2022 (Mayıs)

		İlişkilerindeki Değişimi Anlamak		
3	Mayır, B. ve Çoban Oran, F.	Ekolojik Güvenlik Perspektifinden Orman Yangınlarıyla Mücadele ve AB Yeşil Mutabakatının Bir Eleştirisi	II. Uluslararası Sosyal Bilimler Kongresi, Çanakkale, Kongre E-Kitabı, 133-143	2022 (Eylül)
4	Çoban Oran, F.	Uluslararası İlişkilerde Sürdürülebilirlik, Post-Hümanizm ve Ekolojik Yaklaşım	II. Uluslararası Sosyal Bilimler Kongresi, Çanakkale	2022 (Eylül)
5	Mehmet Alkış/ Muhammet Fatih Özkan	Arap Baharı Sonrası Dönemde Realist ve Liberal Perspektiften Ortadoğu Güvenliği	Uluslararası Güvenlik Kongresi, Malatya	2022 (Eylül)
6	Muhammet Fatih Özkan	Ulusal, Bölgesel ve Küresel Boyutlarıyla İran'ın Çevre Politikaları	KTÜ Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Kongresi, Trabzon	2022 (Eylül)
7	Muhammet Fatih Özkan	Geleneksel İttifaklarla Bölgesel İşbirliği Arayışları Arasında Katar'ın İran'la İlişkileri	VI. Ortadoğu'da Toplum ve Siyaset Kongresi, Sakarya	2022 (Kasım)
8	Soner Karagül	Governance of Migration in Turkey-EU Relations: Political and Legal Dimensions	International Conference Economic and Societal Challenges of the European Economy, Silesian University, Karvina, Czeck Republic, September, 13-15, 2022	2022 (Eylül)

#### Ulusal Bildiri

Sıra No	Yazarın Adı	Yayın Adı	Yayımlandığı Yer ve Tarih	Yayımlandığı Yılı
1	Tuççe Yıldız	Küre-yerelleşme Bağlamında Şehir Diplomasisi: Çanakkale Örneği	Çanakkale, Kasım 2022	2022 (Kasım)

#### Kitap

Sıra No	Yazarın Adı	Yayın Adı	Yayımlandığı Yer ve Tarih	Yayımlandığı Yılı
1	Filiz Çoban Oran	Religion, Nationalism and Foreign Policy: Discursive Construction of New Turkey's Identity	London: Bloomsbury Publishing, 2022	2022 (Ocak)

#### Kitapta Bölüm

Sıra No	Yazarın Adı	Yayın Adı	Yayınlandığı Yer ve Tarih	Yayınlandığı Yılı
1	Çağrı Emin Demirbaş	Siyasal Ahlak: Kirli Eller Problemi Üzerinden Bir Giriş	Siyasal Yazılar: Siyasal Kavramlar ve Terimler Üzerine Tetkikler, Selçuk Kahraman, Editör, Eğitim Yayınevi, İstanbul, ss.29-53.	2022 (Ekim)
2	Tuğçe Yıldız	Küre-yerelleşme Bağlamında Şehir Diplomasisi: Çanakkale Örneği	“Çanakkale Bölgesinin Sosyo-Ekonomik Yapısı ve Bölgesel Kalkınma” (Ekin Yayınevi, Ankara)	2022 (Ekim)
3	Tuğçe Yıldız	EU Democratic Governance Promotion Towards Central Asia and Illiberal Regional Powers	“EU Good Governance Promotion in the Age of Democratic Decline” (Palgrave Macmillan Cham, İngiltere)	2022 (Eylül)
4	Filiz Çoban Oran	Çanakkale'nin Uluslararası Yüzü Truva: Kentsel Kültürel Mirasın Kalkınmayla İlişkisi	Çanakkale İlinin Sosyo-Ekonomik Yapısı ve Bölgesel Kalkınma, Bursa: Ekin Yayınevi, 237-246	2022 (Ekim)
5	Murat Çağrı Tuna	Devletlerin Politik Kabiliyetlerini Artırmada Yapay Zekâ Öngörü Sistemlerinin Yeri	Siyaset, Kamu Yönetimi ve Uluslararası İlişkiler Bağlamında Yapay Zekâ Tartışmaları, Bursa: Ekin Yayınevi, 289-313	2022 (Aralık)
6	Cemre Pekcan	Çin ve Uluslararası İlişkiler	Uluslararası İlişkilere Giriş (pp.107-122), Ankara: Orion Kitabevi	2022 (Eylül)
7	Belma Engin-Güder	Afrika'daki Çatışmalara Çözüm Arayışında Geleneksel ve Yerli Mekanizmalar	Dünya Siyasetinde Afrika 8, İsmail Ermağan, Asena Boztaş ve Yunus Turhan (Eds.), Ankara: Nobel Yayınları	2022 (Aralık)
8	Muhammet Fatih Özkan	Türkiye ve İran'daki Kürt Hareketleri Üzerine Karşılaştırmalı Bir Değerlendirme	Ed. Hasret ÇOMAK, Burak Şakir ŞEKER, Mehlika Özlem ULTAN, Orta Doğu Jeopolitiği, Nobel Yayınevi	2022 (Aralık)

**SONUÇ  
ÖRNEK UYGULAMA  
KANIT**

Kanıt 1: Akademik Kadro: <http://uluslararasiiliskiler.biibf.comu.edu.tr/akademik/akademik-kadro-r1.html>

Kanıt 2: Faaliyet Raporları: <http://uluslararasiiliskiler.biibf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/faaliyet-raporlari-r28.html>

Kanıt 3: Dr. Öğr. Üyesi Nihal Eminoğlu'na dair haber: <http://uluslararasiiliskiler.biibf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/fakultemiz-uluslararasi-iliskiler-bolumu-ogretim-u-r120.html>

### **6.3. Atama ve Yükseltme**

**Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nde öğretim üyesi atama ve yükseltme, "Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atama ve Uygulama Esasları"na göre yapılır. Söz konusu esaslar, Üniversite'nin yayımlanmış olup 2020 itibarıyla yeni kriterler yürürlüğe girmiştir. Bu çerçevede genel olarak öğretim üyelerinin, çalıştıkları alanda evrensel düzeyde araştırma yapmaları, bu araştırmalarını ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi paylaşım ortamlarına aktarmaları ve bu sayede bilim dünyasına katkıda bulunmaları; yerel, ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılar düzenleyerek, hem kendi çalışmalarını sergilemeleri hem de diğer bilim dallarındaki araştırmacıların da çalışmalarını sergilemelerini sağlamak ve bilimsel tartışma ortamının oluşmasına katkı sunmaları gibi kriterlere bakılmaktadır.

ÇOMÜ atama kriterlerine göre;

#### **A- Profesör kadrolarına başvurmak için;**

Profesörlüğe yükseltme ve atama işlemleri, 2547 sayılı Kanun'un 26. maddesinde tanımlanan koşullara göre yapılır. Bunlara ek olarak Üniversitenin belirlediği ilgili temel alan koşulları aranır.

#### **B- Doçent kadrolarına başvurmak için;**

Doçentliğe yükseltme ve atama işlemleri, 2547 sayılı Kanun'un 24. maddesinde tanımlanan koşullara göre yapılır. Bunlara ek olarak Üniversitenin belirlediği ilgili temel alan koşulları aranır.

#### **C- Doktor Öğretim Üyesi kadrolarına başvurmak için;**

Doktor Öğretim Üyeliğine yükseltme ve atama işlemleri 2547 sayılı Kanun'un 23. maddesinde ayrıntılı biçimde tanımlanmıştır. Bunlara ek olarak ilgili temel alan koşulları aranır.

### **SONUÇ**

### **ÖRNEK UYGULAMA**

### **KANIT**

Uluslararası İlişkiler Bölümü Akademik Kadro ve CV'ler, ÇOMÜ atama kriterleri

Kanıt Linki:

<http://uluslararasiiliskiler.biibf.comu.edu.tr/akademik/akademik-kadro-r1.html>  
<http://personel.comu.edu.tr/akademik-kadro-atama-kriterleri-r7.html>

## 7. ALT YAPI

### 7.1. Eğitim Öğretim İçin Kullanılan Tüm Alanlar

**Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.**

Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, toplamda 900 dönümlük bir arazi üzerine kurulmuştur. 29.495 m<sup>2</sup> kapalı alanda toplamda 39 adet derslik ve 6 adet amfi bulunmaktadır. Tüm derslik ve amfilerde projeksiyon cihazı mevcuttur. Uluslararası İlişkiler Bölümü dersleri, ders ve sınav koordinatörlerinin hazırladıkları ders programları doğrultusunda söz konusu derslik ve amfilerde gerçekleştirilmektedir. Bölümümüzde öğrenci sayısının fazla olması, sınıfların da kalabalık olmasını beraberinde getirmekte ve bu durum verimliliği etkileyebilmektedir. Çoğunlukla tebeşirli olmakla birlikte bazı sınıflarda beyaz tahta da bulunmaktadır. Ayrıca, Uluslararası İlişkiler Bölümü için tahsis edilen ve yüksek lisans / doktora derslerinde de kullanılan 1 adet seminer salonu mevcuttur. Tüm temel derslik ve amfiler ile seminer salonları, uygun teknik donanımına sahiptir. 0-50 kapasiteli 3 adet bilgisayar laboratuvarı yanı sıra 100-150 kapasiteli bir bilgisayar laboratuvarı da fakültede yer almaktadır.

## SONUÇ

## ÖRNEK UYGULAMA

## KANIT

Uluslararası İlişkiler Bölümü web sitesi, Biga İİBF web sitesi

Kanıt Linki:

<https://biibf.comu.edu.tr/fiziki-imkanlar-r68.html>

<http://uluslararasiiliskiler.biibf.comu.edu.tr/>

### 7.2. Diğer Alanlar ve Alt Yapı

**Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.**

Öğrencilerimize sağlık, kültür ve spor ile ilgili hizmetler esas olarak ÇOMÜ Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından sunulmaktadır. Bu bağlamda 164 öğrenci topluluğu, başkanlık ile koordine halinde çeşitli etkinlik ve faaliyetler gerçekleştirmektedir. Pandemi döneminde öğrenci topluluk faaliyetlerinde gözle görülür bir azalma dikkat çekmektedir. Ders dışı faaliyetler için kampüste öğrencilerin kullanımında bir adet spor salonu mevcut olup, yetkili çalıştırıcılar gözetiminde bireysel olarak sportif faaliyetlerde bulunulabilmektedir. Ancak bu spor salonundan verimli bir şekilde faydalanılmamaktadır. Kampüste 1 adet basketbol sahası yer almaktadır. Çanakkale’de Terzioğlu Kampüsü ve Dardanos Yerleşkesi’ndeki sosyal tesis imkanları da öğrencilerimize sunulmaktadır.

Biga ilçesinde bulunan kültür merkezlerinde öğrencilerimiz etkinlik ve faaliyetlerini gerçekleştirebilmektedir. Öğrencilerimiz, sağlıkla ilgili sorunlarında Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi’ne başvurabilmektedir. Ayrıca, öğrencilerimiz için üniversite hayatına adaptasyon ve her türlü sorunla mücadelede Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi hizmet vermektedir. ÇOMÜ Butik vasıtasıyla ise öğrencilerimiz için sosyal yardımlaşma olanağı ve kültürü sağlanması hedeflenmektedir. Eğitim-Öğretim yılı başlarken oryantasyon programları ile fakülte ve bölümlerimiz tanıtılmaktadır. Üniversite bünyesinde her yıl bahar şenlikleri yapılmaktadır. Bahar şenlikleri boyunca çok sayıda konser, yarışma ve

sosyal faaliyet gerçekleştirilmektedir. Kariyer günleri ve bahar şenliklerinin Biga fakülte de düzenlenmesi için çeşitli girişimler mevcuttur.

Öğrencilerin mezuniyet töreni; yerleşke alanında, Biga ilçesi stadyumunda veya Çanakkale 18 Mart Stadyumu'nda yapılmaktadır. Fakülte, öğrencilerin mesleki açılarından yetkin olmaları için çaba sarf edilmesinin yanında, her birinin etkili konuşma, anlatım, iletişim ve tartışma bağlamında donanımlı, ulusal ve evrensel duyarlılığı olan entelektüeller olarak yetişmeleri hedefi güdülmektedir. Bu amaçlara yönelik olarak Biga İİBF'de öğrenci toplulukları içerisinde 'Uluslararası İlişkiler Topluluğu' ön plana çıkmaktadır. Toplulukların seminer ve konferans faaliyetlerini gerçekleştirebilmesi amacıyla fakülte 550 kişilik 1 adet konferans salonu mevcut olup, ihtiyaç halinde dekanlık konferans salonundan da yararlanılabilmektedir. Topluluklara fakülte bünyesinde tahsis edilen 1 adet oda mevcuttur. Ayrıca girişimcilik konusunda aktif olmayı hedefleyen fakülte Dr. H. İbrahim Bodur Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır.

Yerleşke içerisinde akademik ve idari personel ile öğrencilerin yemek yiyebileceği yemekhane, kantin ve kafeterya mevcuttur. 1600 m<sup>2</sup>'lik alana sahip yemekhane 524'ü öğrenci ve 82'si personele ait olmak üzere toplam 606 kişilik kapasiteye sahiptir. Yemekhane ile alakalı çeşitli şikayetler gelmektedir. Bu konuda soruşturmalar ve iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Kantin ve kafeterya hizmetlerinde ise daha fazla çeşitliliğe ihtiyaç duyulmaktadır.

ÇOMÜ Terzioğlu Kampüsü'nde öğrencilerin sosyal, kültürel ve mesleki gelişimlerini destekleyen pek çok etkinlik gerçekleştirilmektedir. Bu etkinlikler genellikle Troia Kültür Merkezi ve İÇDAŞ Kongre Merkezi'nde yapılmaktadır. Troia Kültür Merkezi 1 adet büyük (550 kişi kapasiteli) ve 4 adet küçük (150 kişi kapasiteli) salonlarıyla hizmet vermektedir. İÇDAŞ Kongre Merkezi ise 1200 kişilik kapasitesiyle hizmet veren merkezi ısıtma-soğutma sistemli ve her türlü teknik altyapıya sahip çok amaçlı bir salondur. Ayrıca öğrencilerin faaliyet ve çalışmalarına hizmet etmek amacıyla Öğrenci Sosyal Etkinlik Merkezi (ÖSEM) oluşturulmuştur. Kampüs içerisinde yemekhane ve çeşitli kafeteryalar mevcuttur. Konferans ve kongreler yanı sıra Tiyatro Topluluğu gibi öğrenci topluluklarının çeşitli kültürel faaliyetlerine öğrencilerin katılım olanakları bulunmaktadır.

Ağaköy Yerleşkesi'nde ise öğrencilerin sosyalleşmesini ve sporla ilgili faaliyetlere erişimini sağlayacak bazı hizmetler (kapalı spor salonu, oyun salonu, kafeterya vs.) mevcut olmakla birlikte gerek lisans gerekse lisansüstü öğrencilerinin ders dışı etkinliklere katılımına imkân sağlayan, sosyal ve kültürel ihtiyaçları karşılayan faaliyetlere ortam oluşturan altyapı hizmetleri kısıtlıdır. Dolayısıyla öğrencilerimizin merkez kampüs olanaklarından faydalanması gerekebilmektedir.

## **SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT**

Uluslararası İlişkiler Bölümü web sitesi, Biga İİBF web sitesi, yerleşkeye ait bazı fotoğraflar

Kanıt Linki:

<https://sks.comu.edu.tr/kultur-sube/ogrenci-topluluklari-r13.html>

<https://biibf.comu.edu.tr/fiziki-imkanlar-r68.html>

<https://biibf.comu.edu.tr/fakultemiz/fakultemiz-r13.html>

### 7.3. Teknik Alt Yapı

**Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmalarını için yeterli düzeyde olmalıdır.**

Öğrencilerimiz, bilgisayar kullanımı gerektiren çalışmalarında bölüm ve fakültenin ortak kullanımında olan 130 kişilik Prof. Dr. Harun Erdoğan Bilgisayar Laboratuvarı'ndaki bilgisayarları kullanabilmektedir. 22 Şubat 2013 tarihinde açılan bu laboratuvar, C Blok 2. Katta 372 m<sup>2</sup> alana sahiptir. Laboratuvar, öğrencilerin genel kullanımı için iş günlerinde ve 08.00-17.00 saatleri arasında hizmet vermektedir. Bilgisayarlara ait özellikler şu şekildedir: İşlemci: Intel® Core™ i3-2120 CPU@3.30 Ghz, Ram: 4 GB, Sistem türü: 64 Bit. Bilgisayarlardan öğrencilerin çıktı alabileceği yazıcı olanakları ise bulunmamaktadır. Ayrıca, derslerde kullanılan 46 bilgisayar kapasitesine sahip bir laboratuvar ile Yabancı Dil Hazırlık binasına ait 20 ve 11 adet bilgisayarlı iki laboratuvar daha kampüste yer almaktadır. Laboratuvarların tamamında internet erişimi bulunmaktadır. Öğrencilerimiz, üniversite alanında internete eduroam hesapları vasıtasıyla kablosuz ve sınırsız olarak erişebilmektedir.

Bölümdeki öğretim üye ve yardımcılarımız, tek kişilik çalışma ofislerinde rahatlıkla araştırma yapabilmektedir. Çok sayıda elektronik veri tabanı erişimi vasıtasıyla süreli yayın, e-dergi, e-tez, e-gazete ve e-kitaplara ulaşılabilir. Turnitin, iThenticate, Flow ve Mendeley gibi programlar üniversite kullanıcılarının hizmetine sunulmaktadır. Elektronik veri tabanları ve çeşitli yazılım programlarına yönelik üniversite bünyesinde yüz yüze ve online eğitimler düzenlenmektedir. Kurumsal mail hesapları konusunda ise kota ve kapasite artırımını gerekmektedir.

Pandemi döneminde uzaktan eğitim olanaklarını aktif bir şekilde devreye sokan üniversitede online dersler Microsoft Teams programı üzerinden ve kayıt alınarak verilmektedir. Microsoft Office hizmetinin ücretsiz sunulması, online ve yüz yüze dersler kapsamında öğrencilerin hazırladığı ödev ve sunumlarda kolaylık sağlamaktadır. Ders içerikleri, çeşitli materyaller, ödev bilgileri ve duyurular, UBYS sistemi aracılığıyla akademik personel tarafından öğrencilere sorunsuz ve hızlı bir biçimde iletilmektedir.

## SONUÇ

## ÖRNEK UYGULAMA

## KANIT

Biga İİBF web sitesi, Uluslararası İlişkiler Bölümü web sitesi, yerleşkeye ait bazı fotoğraflar

Kanıt Linki:

<https://biibf.comu.edu.tr/fiziki-imkanlar-r68.html>

<https://biibf.comu.edu.tr/fakultemiz/fakultemiz-r13.html>

<http://uluslararasıiliskiler.biibf.comu.edu.tr/>

### 7.4. Kütüphane

**Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktularına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.**



17 Mart 2013 tarihinde açılışı yapılan Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Kütüphanesi, 2840 m<sup>2</sup> alanı ve 500 kullanıcı kapasitesi ile Türkiye'nin en büyük fakülte kütüphanelerinden biridir. Güncel bazı dergiler ve bu dergilerin geçmiş sayılarını ihtiva eden bir dergi arşivi mevcuttur. Talep edilen eserlere dört adet katalog tarama terminali vasıtasıyla erişilmektedir. Bilişim ve teknoloji, kişisel gelişim, felsefe, din, fen bilimleri, sosyal bilimler, siyasal bilimler, yabancı dil, Türk Dili, tıp, şiir, hikaye, roman, gezi, tanıtım, hatıra, biyografi, sözlük ve ansiklopedi şeklinde kategorize edilebilecek kitaplar kütüphanede yer almaktadır. Elektronik kaynaklara kablosuz ağ aracılığıyla kişisel erişim cihazlarından ve kütüphanede tahsis edilen 6 adet terminalden ulaşılabilmektedir. Kütüphane, açık raf ve Dewey Decimal Classification konusal sınıflama sistemi ile kullanıcılarına hizmet vererek araştırmacıların aradıkları kaynaklara erişimini kolaylaştırmaktadır.

Kütüphanede 100'ün üzerinde veri tabanı ve indeks, 5000+ günlük gazete, 2 milyon+ elektronik tez, 3 milyondan fazla ücretsiz e-kitap ve dergiye ulaşım olanağı sunulmaktadır. Kütüphane, resmi tatil günleri hariç 08.00-19.00 saatleri arasında hizmet vermekte olup sınav dönemlerinde 7/24 aralıksız açıktır. Öğrenci ve öğretim üyelerimiz, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Terzioğlu Yerleşkesi'nde yer alan 7/24 kütüphane hizmetleri yanı sıra çalışma salonu ve odalarının online ve fiziksel ortamından da faydalanabilmektedir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi kütüphaneleri koleksiyonunda bulunmayan yayınların, kullanıcıların akademik bilgi ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla ülkedeki yurtiçi bilgi merkezleri ve kütüphanelerinden getirilmesi "Kütüphaneler Arası Ödünç" hizmeti ile mümkün olabilmektedir.

Ayrıca Çanakkale-Tübingen Troia Vakfı M. Osman Kütüphanesi ile Üniversitemiz kütüphanesi arasında yapılan iş birliği anlaşmasıyla 10.000 cildin üzerindeki özel koleksiyon üniversitemiz kullanıcılarının hizmetine sunulmuştur. Kütüphanede bulunan yayınlara ait künye bilgilerine, kütüphane web sitesinde yer alan online katalog tarama sorgulamasından erişilebilir.

Terzioğlu Yerleşkesi'nde bulunan ÇOMÜ Merkez Kütüphanesi Türkiye'nin en hızlı büyüyen üniversite kütüphanelerinden biridir. 2014 yılında ek binası ile birlikte 8000 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip ve 1000 kişilik oturma alanı ile 17 km raf uzunluğuna sahip zengin basılı ve elektronik kaynakları aracılığıyla kullanıcılarına hizmet vermektedir. Ayrıca öğrencilere, kütüphanenin elektronik kaynaklarına (veri tabanları, e-dergiler, e-kitaplar vb.) kampus dışı erişim imkanı sağlanabilmektedir.

Kütüphanede sunulan başlıca hizmetler şunlardır;

- Başvuru ve enformasyon hizmeti
- Elektronik yayınlar (veri tabanları, e-dergiler, e-kitaplar)
- Kütüphane otomasyonu
- Kataloglama
- Basılı süreli yayınlar
- E-yayınlar tarama salonu ve diğer web hizmetleri
- Multimedya salonu
- Ödünç verme ve koleksiyon
- Kütüphaneler arası işbirliği
- Seminer salonu ve grup çalışma odaları
- Tezler
- Kitap tarama
- Kafeterya

ÇOMÜ Kütüphanesi bünyesinde erişim sağlanan veri tabanları şunlardır;

- ACS (American Chemical Society),
- Brill,
- CAB Abstracts,
- Clinical Key,
- Cumhuriyet Gazetesi Arşivi,
- Ebsco Education Source,
- EbscoHost,
- Emerald Management Journals,
- HukukTürk,
- IEEE,
- Institute of Physics Journals,
- İdealOnline,
- JSTOR,
- MathScinet,
- Oxford University Press Journals Online,
- Proquest Dissertation and Theses,
- Ovid LWW TA,
- Science Direct,
- Sobiad,
- Springer Link,
- Springer Nature Academic Journals,
- Springer Nature Journals All,
- Springer Nature Palgrave Macmillan Journals,
- Taylor & Francis,
- UptoDate,
- Web of Science,
- Wiley Interscience
- Proquest Ebook Central,
- Ebsco eBook Collection,
- Elsevier e-Books,
- Springer e-Books,

Mevcut olanaklara rağmen, kütüphanelerimizde Uluslararası İlişkiler öğrencilerinin yararlanabilecekleri referans kitaplara, süreli yayınlara, elektronik kaynaklara ve veri tabanlarına erişimde önemli eksiklikler bulunmaktadır. Özellikle İngilizce kaynak kitaplar, veri tabanları ve süreli yayınlar açısından fakültedeki ve üniversitedeki kütüphanelerin zenginleştirilmesi ve güncelleştirilmesi gerekmektedir. Biga kütüphanesinin 7/24 hizmet vermemesi; öğrencilerin konaklama alanları ve kütüphane arasındaki mesafede günün her saati ulaşım olmayışı ve gece saatlerinde kampüsün ıssız olması gibi konular üzerinde bazı iyileştirmelere ihtiyaç duyulmaktadır.

## **SONUÇ OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA KANIT**

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı web sitesi, ÇOMÜ Kütüphane Rehberi, Biga İİBF web sitesi, Biga İİBF Kütüphanesi'ne ilişkin fotoğraf

Kanıt Linkleri

<https://lib.comu.edu.tr/>

[https://cdn.comu.edu.tr/cms/lib/files/236-comurehber\\_guncel.pdf](https://cdn.comu.edu.tr/cms/lib/files/236-comurehber_guncel.pdf)

<https://biibf.comu.edu.tr/fiziki-imkanlar-r68.html>

<https://biibf.comu.edu.tr/fakultemiz/fakultemiz-r13.html>

## 7.5. Özel Önlemler

**Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.**

Bölümün bulunduğu bina ve çevresinde 24 saat boyunca güvenlik personeli görev yapmaktadır. Mevcut güvenlik kameraları ile bina giriş ve çıkışları 7/24 izlenebilmektedir. Derslik binası koridorlarında da güvenlik kameraları yer almaktadır.

Üniversitede engelli öğrencilerin kampüs içerisinde daha rahat ve verimli hareket etmelerini sağlayacak çalışmalara başlanmıştır. Bu amaçla öncelikle Engelsiz ÇOMÜ Öğrenci Birimi oluşturulmuştur. Birim, ÇOMÜ’de öğrenim gören engelli öğrencilerin öğrenim hayatlarını kolaylaştırmak için gerekli fiziki ve akademik ortamı hazırlamak ve eğitim-öğretim süreçlerine tam katılımlarını sağlamak amacıyla gerekli tedbirleri almak üzere kurulmuştur. Engelsiz ÇOMÜ Öğrenci Birimi, engelli öğrencilerin öğrenimleri süresince akademik, idari, fiziksel, psikolojik, sosyal ve barınma gibi çeşitli alanlardaki ihtiyaçlarını ve karşılaştıkları güçlükleri tespit etmek; otopark, yemekhane, kütüphane ve sınıf gibi alanların fiziksel altyapısının engelli öğrencilere de yönelik dizayn edilmesini sağlamakla görevlendirilmiştir. Birimin bir diğer önemli amacı da fakültedeki engelli bireylerin engelleri dolayısıyla herhangi bir ayrımcılığa maruz kalmalarını ve dezavantajlı konuma düşmelerini önlemektir.

Engelsiz ÇOMÜ Öğrenci Birimi kapsamında çalışmalar, fakülte ve yüksekokullarda belirlenen koordinatörler aracılığıyla yapılmaktadır. Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi koordinatörü ise fakültemiz akademik personelleri arasından seçilmektedir.

Biga fakülte de engelli öğrencilerin, Uluslararası İlişkiler Bölümü sınıflarına ve öğretim elemanı ofislerinin bulunduğu katlara ulaşmasını sağlayabilecek; binaların çevresindeki kaldırımlarda ve bina girişinde tekerlekli sandalye/araba geçişine temel düzeyde olanak tanıyacak rampalar bulunmaktadır. Bununla birlikte, engelliler için alınan bu tedbirler yeterli değildir ve geliştirilmesi gerekmektedir. Örneğin, Biga’da binalar içerisinde aynı katta engelli rampaları ve geçişleri bulunmasına rağmen katlar arası bir asansör bulunmaması ciddi bir eksiklik olarak göze çarpmaktadır.

## SONUÇ

### OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA

### KANIT

Fakülte web sitesi, Engelsiz ÇOMÜ Öğrenci Birimi, Yönerge, konuya ilişkin fotoğraflar

Kanıt Linki

<https://biibf.comu.edu.tr/fakultemiz/fakultemiz-r13.html>

<http://ekb.comu.edu.tr/>

<http://ekb.comu.edu.tr/engelsiz-comu-ogrenci-birimi-yonergesi.html>

## **8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR**

### **8.1. Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek**

**Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.**

Uluslararası İlişkiler Bölümü'nün kaynak ihtiyacı üniversitenin stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda belirlenmektedir. Belirlenen bu amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli harcamalar Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından planlanmaktadır.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Personel Görev Tanımları Bölümünde yapılan harcamaların temel kaynağını katma bütçe ve ikinci öğretim gelirleri oluşturmaktadır. Katma Bütçe, Maliye Bakanlığı tarafından her yıl üniversitelerden gelen öneriler dikkate alınarak yılbaşında üniversitelere aktarılmaktadır. Bir devlet üniversitesi olarak Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bütçesi, ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak her yıl TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu'nda üniversiteler için yapılan bütçe görüşmelerinin ardından belirlenmektedir. Ardından, bu bütçe üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na üniversitemiz birimleri arasında gerekli ihtiyaç ve talepler gözetilerek dağıtılmaktadır.

Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesinde yer alan Uluslararası İlişkiler Bölümü'ne program hedeflerine ulaşmak için ihtiyaç duyulduğu takdirde dekanlıkça belirli ölçüde parasal kaynak sağlanmaktadır. Ancak Biga'daki fakültenin Çanakkale merkezden uzak olması gibi ciddi bir dezavantaj yaratan olgular gözetilerek, bütçe planlamalarında bir üniversitenin en temel fakültelerinden biri olan iktisadi ve idari bilimler fakültemize daha fazla pay ayrılmasının fayda sağlayacağı düşünülmektedir.

## **SONUÇ**

### **ÖRNEK UYGULAMA**

#### **KANIT**

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Web Sitesi, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı 2022 Yılı İdare Faaliyet Raporu, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Görev Tanımları

#### **Kanıt Linkleri:**

<https://strateji.comu.edu.tr/>

<https://strateji.comu.edu.tr/ic-kontrol/idare-faaliyet-raporlari-r7.html>

[Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Personel Görev Tanımları](#)

### **8.2. Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği**

**Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.**

Devlet üniversitesine bağlı bir bölüm olmamız nedeniyle bütçe olanaklarının çerçevesi belirli ve kısıtlıdır. 14 Kasım 2014'te yürürlüğe giren Yükseköğretim Personel Kanunu'nda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla birlikte öğretim üye ve yardımcılarının maaşlarında bir iyileştirmeye gidilmiş olması, öğretim kadrolarının bütçeleri açısından önemli bir gelişmedir.

Ancak ülkede son dönemde artan belirgin enflasyonla birlikte, özellikle yurtdışındaki akademik kongre ve çalıştaylara katılım giderek daha maliyetli ve zor olmaktadır.

Öğretim elemanlarımız, yaptıkları TÜBİTAK ve BAP projeleri kanalıyla ek gelir ve teçhizat edinme imkanına sahiptir. Ayrıca 14 Aralık 2015 tarihinde Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe giren Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ne dayanarak öğretim üyelerimiz proje, araştırma, yayın, tasarım, sergi, patent, atıflar, tebliğ ve almış olduğu akademik ödüller gibi akademik faaliyetleri için akademik teşvik ödeneği alabilmektedir. Ancak 30 puan kriteri, çalışmalarını bulunmasına rağmen puan karşılığı 30 barajını aşmayan yayın ve çalışmalarını ödüllendirmemekte ve hiç çalışması bulunmayanlar ile söz konusu puanın altında kalan çalışmalara sahip akademisyenleri aynı çerçevede değerlendirmektedir.

Öğretim üye ve yardımcılarının istekleri doğrultusunda kütüphaneden kitap alımları talep edilebilmekte; üye olunan bilimsel veri tabanı sayısı artırılarak bilimsel yayınlara ulaşım imkânları genişletilmektedir.

Öğretim üyelerinin temel gelir kaynağı maaşlarıdır. Maaş ödemeleri Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bütçesi çerçevesinde yapılırken, öğretim üyeleri verdikleri lisans dersleri için fakülteden; doktora ve yüksek lisans programları kapsamında verdikleri dersler için ise Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nden ek ders ücreti alabilmektedir. Bunların yanı sıra öğretim üyelerinin yapmış oldukları yayınları ulusal ve uluslararası düzeyde sunmaları ve mesleki açıdan kendilerini geliştirmeleri için yurtiçi ve yurt dışı kongrelere katılımı üniversite tarafından desteklenmektedir. Üniversitede 1 yurtiçi ve 1 yurt dışı olmak üzere toplam iki kongre maddi olarak desteklenmektedir. Ancak bu destekler Türk Lirası kurunun değer kaybı nedeniyle özellikle yurt dışı organizasyonlara katılımı yeterli değildir. Özellikle Uluslararası İlişkiler Bölümü alanında görev yapan bölümümüz akademik personelinin yurtdışı olanaklarının ve bütçelerinin artırılması gerekmektedir.

## **SONUÇ**

### **ÖRNEK UYGULAMA**

#### **KANIT**

Yükseköğretim Kanunu, Devlet Memurları Kanunu, Akademik Teşvik Yönetmeliği, Bilimsel Araştırma Projeleri 2022 Yılı Uygulama İlkeleri, Öğretim Üyesi Yetiştirme Programına İlişkin Esas ve Usulleri, Yükseköğretim Kanunu ve Yükseköğretim Personel Kanunu Genel Tebliği, ÇOMÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi.

#### **Kanıt Linkleri:**

<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf>

<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.657.pdf>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=201811834&MevzuatTur=21&MevzuatTertip=5>

<https://arastirma.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2022-yili-bap-uygulama-ilkeleri-yayinlandi-r106.html>  
<http://oyp.comu.edu.tr/yasa-ve-yoneticilikler/ogretim-uyesi-yetistirme-programina-iliskin-esas-v.html>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/strateji/files/68-ek-ders-ucretleri-ile-ilgili-tebligler.pdf>

<https://lms.comu.edu.tr/course/index.php?categoryid=9>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/arastirma/files/141-2020-yongerge.pdf>

### **8.3. Altyapı Teçhizat Desteği**

**Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.**

Program için gerekli altyapı ve teçhizat desteği, Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bütçesinin bölüm için ayrılan kısmından karşılanmaktadır. Bölümler program başkanlarından gelen talepler doğrultusunda alt yapı ile ilgili isteklerini Dekanlığa yazılı olarak bildirir. Dekanlık ilgili ihtiyaç ve istekleri Rektörlük Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına bildirerek bütçe imkanları dahilinde bölümlerin alt yapı istekleri giderilmeye çalışılmaktadır.

Bölüme ait taşınmazlara ilişkin bakım ve onarım giderleri üniversite bütçesinden fakülteye aktarılan kaynaklarla karşılanmaktadır. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ile Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, fakülte düzeyinde altyapıya ilişkin harcamalar yapmaktadır.

## **SONUÇ**

### **ÖRNEK UYGULAMA**

#### **KANIT**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Web Sitesi, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Web Sitesi, Biga İİBF Faaliyet Raporu 2022 Yılı Faaliyet Raporu, Biga İİBF Fiziki İmkanlar

#### **Kanıt Linkleri:**

<http://yapiisleri.comu.edu.tr/>

<http://imid.comu.edu.tr/>

<https://biibf.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r64.html>

<https://biibf.comu.edu.tr/fiziki-imkanlar-r68.html>

### **8.4. Teknik ve İdari Hizmet Kadrosu Desteği**

**Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.**

Fakültemizde bölümle ilgili idari konularda gerekli desteği sağlayan ve 657 sayılı yasaya tabi olarak çalışan 1 idari personelimiz bulunmaktadır. Bunun dışında ihtiyaç duyulduğu takdirde fakülte bünyesinde bulunan 657 sayılı kanuna tabi idari personel ve sözleşmeli olarak çalışan veri hazırlama sorumluları, şoför, teknik işlerden sorumlu personel, bilgisayar işletmeni, temizlik elemanı ve özel güvenlik personelleri de ihtiyaç duyulması halinde bölüme gerekli teknik ve idari hizmeti sunmak için hazır bulunmaktadır.

## **SONUÇ**

### **ÖRNEK UYGULAMA**

#### **KANIT**

Biga İİBF İdari Kadro, Hizmet Sınıfına Göre İdari Personel Sayıları

**Kanıt Linkleri:**

<https://biibf.comu.edu.tr/idari-personel-gostergeleri-r103.html>

<https://biibf.comu.edu.tr/personel/idari-kadromuz.html>

## **9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ**

**Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.**

Üniversitemiz yönetim ve organizasyonunda 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu hükümlerini uygulamaktadır. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur. Fakülte, Enstitü ve Yüksekokul düzeyinde yönetim organları aşağıdaki gibidir:

Fakülte Organları: Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan Dekan, akademik organ olarak görev yapan Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu'ndan oluşur.

Enstitü Organları: Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu'dur.

Yüksekokul Organları: Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yönetim Kurulu'dur.

Üniversite yönetim organları ve kuruluş ve işleyişleri ile ilgili düzenlemeler 2547 sayılı YÖK Kanununun aşağıda belirtilen ilgi maddelerinde şu şekilde açıklanmıştır;

### **Üniversite Organları**

Rektör:

Madde 13 –

a) (Değişik: 17/8/1983 - 2880/7 md.) (Değişik birinci paragraf: 18/6/2008-5772/2 md.) Devlet üniversitelerinde rektör, profesör akademik unvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek adaylar arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Rektörün görev süresi 4 yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektör aday seçimleri gizli oyla yapılır. Oy veren her öğretim üyesi oy pusulasına yalnız bir isim yazabilir. Birinci toplantıda öğretim üyelerinin en az yarısının hazır bulunması şarttır. Bu sağlanmadığı takdirde toplantı 48 saat ertelenir ve nisap aranmaksızın seçime geçilir. Bu toplantıda en çok oy alan altı kişi aday olarak seçilmiş sayılır. Yükseköğretim Genel Kurulunun bu adaylar arasından seçeceği üç kişi Cumhurbaşkanlığına sunulur. Cumhurbaşkanı, bunlar arasından birini seçer ve rektör olarak atar. Yeni kurulan üniversitelere rektör adayları olarak başvuran profesörler arasından Yükseköğretim Genel Kurulunun seçeceği üç aday Cumhurbaşkanlığına sunulur. Cumhurbaşkanı, bunlar arasından birini seçer ve rektör olarak atar. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör adaylarının seçimi ve rektörün atanması ilgili mütevelli heyet tarafından yapılır. Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.

(Değişik birinci cümle: 20/8/2016-6745/14 md.) Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer. (Ek: 2 /1/1990 - KHK - 398/1 md.; Aynen Kabul: 7/3/1990 - 3614/1 md.) Ancak, merkezi açıköğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir.

Rektör yardımcıları, rektör tarafından (...) (1) atanır. (1)

Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

(1) Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

(2) Her eğitim - öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,

(3) Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,

(4) Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,

(5) Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

(6) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Senato:

Madde 14 –

a. Kuruluş ve işleyişi: Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder.

Senato, her eğitim - öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

b. Görevleri: Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Üniversitenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,

(2) Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,

(3) Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,

(4) Üniversitenin yıllık eğitim - öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,



- (5) Bir sınava bağı olmayan fahri akademik ünvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- (6) Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- (7) Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
- (8) Bu kanunla kendisine verilen diğere görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu:

Madde 15 –

a. Kuruluş ve işleyişi: Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağı değışik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur.

Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır.

Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

b. Görevleri: Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- (1) Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- (2) Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe, vakıf üniversitelerinde ise mütevelli heyetine sunmak,(1)
- (3) Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceğı konularda karar almak,
- (4) Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- (5) Bu kanun ile verilen diğere görevleri yapmaktır.

Fakülte Organları

Dekan:

Madde 16 –

a. (Değışik: 14/4/1982 - 2653/2 md.) Atanması: Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceğı, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. (Ek: 2/1/1990 - KHK - 398/2 md.; Değıştirilerek Kabul: 7/3/1990 - 3614/2 md.) Ancak merkezi açıköğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde açıköğretim yapmakla görevli fakültenin dekanı tarafından dört dekan yardımcısı seçilebilir.

Dekan yardımcıları, dekanca en çok üç yıl için atanır.

Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılardan biri vekalet eder. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır.

b. Görev, yetki ve sorumlulukları:

- (1) Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- (2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,

(3) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,

(4) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

(5) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

#### Fakülte Kurulu:

##### Madde 17 –

a. Kuruluş ve işleyişi: Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur. Fakülte kurulu normal olarak her yarı yıl başında ve sonunda toplanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

b. Görevleri: Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Fakültenin, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim - öğretim takvimini kararlaştırmak,

(2) Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,

(3) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır. Fakülte Yönetim Kurulu:

##### Madde 18 –

a. Kuruluş ve işleyişi: Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur.

Fakülte yönetim kurulu dekanın çağırısı üzerine toplanır.

Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim - öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

b. Görevleri: Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,

(2) Fakültenin eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,

(3) Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,

(4) Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,

(5) Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,

(6) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

#### Enstitüler

##### Organlar: Madde 19 –

a. Enstitünün organları, enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.

b. Enstitü müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.

Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur.

Müdüre vekalet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Enstitü müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

c. Enstitü kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

d. Enstitü yönetim kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

e. Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

## Yüksekokullar

### Organlar:

#### Madde 20 –

a. Yüksekokulların organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kuruludur.

b. Yüksekokul müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.

Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur.

Müdüre vekalet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

Yüksekokul müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

c. Yüksek okul kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

d. Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

e. Yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.

#### Bölüm:

Madde 21 – Bir fakülte ya da yüksekokulda, aynı veya benzer nitelikte eğitim - öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz.

Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilir.

Bölüm başkanı; bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentler arasından fakültelerde dekanca, fakülteye bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine dekanca, rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine rektörce üç yıl için atanır. Süresi biten başkan tekrar atanabilir.

Bölüm başkanı, görevi başında bulunamayacağı süreler için öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakır.

Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılmalarda, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir bölüm başkanı atanır. Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim - öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.

## **SONUÇ ÖRNEK UYGULAMA KANIT**

5347 Yüksek Öğretim Kanunu, organizasyon şemaları

Kanıt Linki:

<https://denklik.yok.gov.tr/Documents/Mevzuat/2547%20say%C4%B1%C4%B1%20Y%C3%BCksek%C3%B6%C4%9Fretim%20Kanunu.pdf>

## **10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖZEL ÖLÇÜTLER Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Uluslararası İlişkiler Programı'ndan mezun olan tüm öğrencilerimiz program çıktılarında yer alan yetkinlikleri kazanmış olarak mezun olmaktadır. Bunlara yönelik program çıktıları matrisi ve ders izlenceleri ekteki kanıtlarda bilgilerinize sunulmuştur. Bunlar dışında ayrıca özel ölçüt belirlenmemiştir fakat özel ölçütler belirlemeye yönelik çalışmalar devam etmektedir.

## **SONUÇ OLGUNLAŞMAMIŞ UYGULAMA KANIT**

Öğrenci bilgi sistemi, eğitim öğretim planı

Kanıt Linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6290&culture=tr-TR#>  
<https://ubys.comu.edu.tr/>

## **11. SONUÇ**

### **ÖRNEK UYGULAMA KANIT**

Uluslararası İlişkiler Bölümü Özdeğerlendirme Raporu

Üniversitemizin Kalite Güvencesi çalışmaları kapsamında bölümümüz gerekli görülen çalışmaları yerine getirmiştir. Bu bağlamda öncelikle bölüm web sayfamız güncellenerek kalite güvence standartlarına uygun şekilde düzenlenmiştir.

Bölümüze ait 2022 SWOT Analizi yapılarak web sayfamıza koyulmuştur.

Bölüm hocalarımıza “Performans Göstergeleri ve Stratejik Plan Değerlendirme Anketi” yapılarak sonuçları web sayfamızda yayınlanmıştır. İç ve dış paydaşlarımızla görüş alış-verişinde bulunulmuş, memnuniyet anketi yapılmıştır.

Tüm anket sonuçları web sayfamızda yayınlanmış ve anket sonuçları doğrultusunda bölümde etkinlik sayısının ve İngilizce ders sayısının artırılması gerekliliği gündeme gelmiştir. Bu bağlamda 2022-23 eğitim öğretim yılında %30 İngilizce eğitime geçilmiştir. %30 İngilizce eğitime geçilmesiyle birlikte bölüme yerleşen öğrencilerin taban puanlarında yaklaşık 50 puanlık bir artış olduğu gözlemlenmiştir.

Bunların dışında bölüm içinde Maliye ve Kamu yönetimi bölümleri ile yandal çalışmalarına başlanmıştır.

Sonuç olarak, Biga İİBF Uluslararası İlişkiler Bölümü olarak 2021 yılında eksik olan iç ve dış paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmesi konusunda iyileştirmelere gidilmiş olup, 2022 yılında bu konudaki eksiklerimizi gidermiş bulunmaktayız.

**Doç. Dr. Cemre PEKCAN**  
**Kalite Güvence Komisyonu ve Program Başkanı**