



ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ ÇAN MESLEK YÜKSEKOKULU

**2023 YILI BİRİM
FAALİYET RAPORU**

İÇİNDEKİLER

| | |
|--|-----------|
| BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU | 3 |
| I- GENEL BİLGİLER | 4 |
| A- Misyon ve Vizyon | 4 |
| B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar | 4 |
| C- İdareye İlişkin Bilgiler | 6 |
| 1- Fiziksel Yapı | 6 |
| 2- Örgüt Yapısı | 10 |
| 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar | 11 |
| 4- İnsan Kaynakları | 13 |
| 5- Sunulan Hizmetler | 18 |
| 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi | 24 |
| D- Diğer Hususlar | 24 |
| II- AMAÇ ve HEDEFLER | 25 |
| A- İdarenin Amaç ve Hedefleri | 25 |
| B- Temel Politikalar ve Öncelikler | 25 |
| C- Diğer Hususlar | 25 |
| III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER | 26 |
| A- Mali Bilgiler | 26 |
| 1- Bütçe Uygulama Sonuçları | 26 |
| 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar | 27 |
| 3- Mali Denetim Sonuçları | 27 |
| 4- Diğer Hususlar | 27 |
| B- Performans Bilgileri | 28 |
| 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri | 28 |
| 2- Performans Sonuçları Tablosu | 30 |
| 3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi | 30 |
| 4- Diğer Hususlar | 30 |
| IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ | 30 |
| A- Üstünlükler | 30 |
| B- Zayıflıklar | 31 |
| C- Değerlendirme | 32 |
| V- ÖNERİ VE TEDBİRLER | 32 |

TABLolar

| | |
|--|--|
| Tablo 1: Çan Meslek Yüksekokulu Yerleşke Alanları..... | 6 |
| Tablo 2: Çan Meslek Yüksekokulu Kapalı Alanların Dağılımı | 6 |
| Tablo 3: Çan Meslek Yüksekokulu Fonksiyonlara Göre Alanlar | 6 |
| Tablo 4: Çan Meslek Yüksekokulu Bina Mekân Sayıları | 7 |
| Tablo 5: Taşıtlar | 7 |
| Tablo 6: Çan Meslek Yüksekokulu Taşınır Malzeme Listesi | 8 |
| Tablo 7: Çan Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Sayıları | 11 |
| Tablo 8: Çan Meslek Yüksekokulu Öğrenci ve Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayıları..... | 11 |
| Tablo 9: Çan Meslek Yüksekokulu Kütüphane Kaynaklarının Dağılımı..... | 11 |
| Tablo 10: Çan Meslek Yüksekokulu Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar | Hata! Yer işareti tanımlanmamış. 12 |
| Tablo 11: Çan Meslek Yüksekokulu Projeler | 12 |
| Tablo 12: Çan Meslek Yüksekokulu Bilimsel Yayın Sayıları | 12 |
| Tablo 13: Çan Meslek Yüksekokulu Kütüphane Kaynakları Kullanım Verileri | 12 |
| Tablo 14: Çan Meslek Yüksekokulu 2022 Yılı Öğretim Elemanı Sayıları..... | 14 Hata! Yer işareti tanımlanmamış. |
| Tablo 15: Çan Meslek Yüksekokulu Kadro Doluluk Oranlarına Göre Akademik Personel Sayıları | 14 Hata! Yer işareti tanımlanmamış. |
| Tablo 16: Çan Meslek Yüksekokulu Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayıları..... | 14 |
| Tablo 17: Çan Meslek Yüksekokulu Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı | 14 |
| Tablo 18: Çan Meslek Yüksekokulu Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı..... | 14 |
| Tablo 19: Çan Meslek Yüksekokulu Yönetici Personel Dağılımı Tablosu..... | 15 |
| Tablo 20: Çan Meslek Yüksekokulu Akademik Personelin Birim Dağılımı | 16 |
| Tablo 21: Çan Meslek Yüksekokulu Kadro Doluluk Oranına Göre İdari Personel Dağılımı..... | 17 |
| Tablo 22: Çan Meslek Yüksekokulu İdari Personelin Eğitim Durumu..... | 17 |
| Tablo 23: Çan Meslek Yüksekokulu İdari Personelin Hizmet Süresi | 17 |
| Tablo 24: Çan Meslek Yüksekokulu İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı..... | 17 |
| Tablo 25: Çan Meslek Yüksekokulu İşçiler | 17 |
| Tablo 26: Çan Meslek Yüksekokulu Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi..... | 17 |
| Tablo 27: Çan Meslek Yüksekokulu Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı..... | 17 |
| Tablo 28: Çan Meslek Yüksekokulu Kadroların Doluluk Oranına Göre Engelli Personel..... | 17 |
| Tablo 29: Çan Meslek Yüksekokulu Öğrenci Sayıları Tablosu | Hata! Yer işareti tanımlanmamış. |
| Tablo 30: Çan Meslek Yüksekokulu Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları..... | |
| Tablo 31: Çan Meslek Yüksekokulu Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı Tablosu..... | Hata! Yer işareti tanımlanmamış. |
| Tablo 32:Enstitüsü Yüksek Lisans ve Doktora Programları | |
| Tablo 33:Fakültesi Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri..... | |
| Tablo 34: Çan Meslek Yüksekokulu Engelli Öğrenci Sayısı..... | Hata! Yer işareti tanımlanmamış. |
| Tablo 35: Çan Meslek Yüksekokulu Mezun Öğrenci Sayısı | 21 |
| Tablo 36: Yatay Geçişle 2022 Yılında | Gelen, |
| Öğrencilerin Sayıları | Hata! Yer işareti tanımlanmamış. |
| Tablo 37: Çan Meslek Yüksekokulu Ayrılan Öğrencilerin Sayısı ... | Hata! Yer işareti tanımlanmamış. |
| Tablo 38: Çan Meslek Yüksekokulu Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar | Hata! Yer işareti tanımlanmamış. |
| Tablo 39: Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı | Hata! Yer işareti tanımlanmamış. |
| Tablo 40: Öğrenci Toplulukları..... | 22 |
| Tablo 41: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Hastaneleri İstatistik Bilgileri | 23 |
| Tablo 42: Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı | 24 |
| Tablo 43: Uluslararası Kuruluşlara Üyelikler | 24 |
| Tablo 44: Stratejik Amaçlar ve Hedefler..... | 25 |
| Tablo 45: Bütçe Giderleri Tablosu..... | 26 |
| Tablo 46: Bütçe Gelirleri Tablosu..... | 27 |
| Tablo 47: Faaliyet Bilgileri Tablosu..... | 28 |
| Tablo 48: İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar | 28 |
| Tablo 49: Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar..... | 299 |
| Tablo 50: 1.1. Proje Bilgileri..... | 29 |

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Akademik eğitimde artan sürdürülebilir rekabet avantajı ihtiyacıyla birlikte üniversitemizin mevcut misyon, vizyon, amaç ve hedefleri doğrultusunda bilimsel girişimci ve yenilikçi bir üniversite olmak, kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetinde bulunmak, paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmesini sağlamak, kurum kültürünün geliştirilmesi, üçüncü kuşak üniversitelerin sahip olması gereken niteliklere erişerek araştırma üniversiteleri arasına girmesine katkıda bulunmak amacıyla Meslek Yüksekokulumuz Stratejik Eylem Planı oluşturulması ihtiyacı hasıl olmuştur. Bu bağlamda Meslek Yüksekokulumuzun yıllık stratejik eylem planı hazırlanarak, üniversitemizin hedefleri doğrultusunda kalite politikaları oluşturulmuştur. Bu planın ortaya koyduğu eksiklikler ve sorunlar irdelenip, sonuçları değerlendirilerek planda gerekli revizyon ve güncellemeler yönetimin bir taahhütü olarak yerine getirilecektir. Bu çerçevede de ise her yıl stratejik eylem planlarımızın revize edilerek güncellenmesi planlanmaktadır.

Bu plan kapsamında tüm programlarımız tam katılımı kendi stratejik eylem planlarını oluşturmuşlar ve yönetimimize sunmuşlardır. Tüm çıktılar değerlendirilmesi için öncelikle programların ardından Meslek Yüksekokulumuzun swot analizi yapılarak zayıf ve kuvvetli yönlerimiz, fırsat ve tehditler tespit edilmiş, 2023 yılında planlanan stratejiler hususunda hangi faaliyetlerin gerçekleştirildiği, ilgili stratejilerin etkinliği, devam ettirilip ettirilmeyeceği ve yeni strateji ihtiyaçları gözden geçirilmiştir. Yapılan değerlendirmeler ışığında geçmişte kalmış ve güncellenmemiş tekniklerden ziyade geleceğe, bölgemizin yanı sıra ülke geneline hitap edecek bir meslek yüksekokulu olma yolunda ilerlememiz gerektiği kanaatine varılmıştır. Bu hedefler doğrultusunda kurumsal anlamda gerçekleştirdiğimiz bu stratejik eylem planlarının sürdürülebilirliği büyük önem arz etmektedir. Bu stratejik eylem planı sorunların tespit edilmesinde ve çözülmesinde bir rehber olarak karşımıza çıkmaktadır. Stratejik planın, bütün sorunlarımızı çözmesi beklenmemekte olup üniversitemizin kurumsal kalite güvence sistemi kapsamında gerekli ilerlemenin sağlanması için; meslek yüksekokulu yönetiminin dışında tüm personelin katılımı ve bu süreci sahiplenmesi de büyük önem taşımaktadır.

Meslek Yüksekokulumuzu daha kaliteli ve çağdaş eğitime bir adım daha yaklaştırarak benimsemiş olduğumuz kurumsal misyonumuza göre belirlemiş olduğumuz vizyonumuz ile ulaşacağımıza inanıyor, tüm akademik ve idari personelimize ile öğrencilerimize 2023-2024 Akademik Yılında başarılar diliyorum.

Öğr. Gör. Akın ARSLAN

Çan Meslek Yüksekokulu Müdürü

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyon

Mesleki ve Teknik Eğitim Öğretim alanlarında Yükseköğretim düzeyinde eğitim öğretim faaliyetlerini yürütmek, ilgili alanlarda tekniker ve/veya meslek elemanı yetiştirmek, eğitim öğretim faaliyetlerinin yerine getirilmesinde gerekli hizmet yüklerinin ve donanımlarının birlikte çalışmasını sağlamaktır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin "bölgenin en iyi üniversitesi olmak, ülkesinin ve dünyanın güçlü bir bilim kurumu haline gelmek" vizyonuna destek sağlamak.

Vizyon

Yerel, ulusal ve uluslararası gereklilikleri, mesleki ve teknik düzeyde yükseköğretim faaliyetlerini ve sektörel gelişmeleri izleme, verileri kendi faaliyetlerinde ve bünyesinde yararlanılabilecek düzeyde bütünleştirme, gelişimlere açık gösterme, esnek büyüme ve hizmetleri yürütme olanaklarının gelişmelere uygunluğunu sağlamaktır.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

(Birim kuruluş kanunu veya ilgili mevzuatında sayılan yetki, görev ve sorumluluklarına yer verilecek.)

Çan Meslek Yüksekokulu;

- Türkiye Cumhuriyeti Anayasası ilgili hükümleri
- 2547 sayılı Yükseköğretim kanunu ilgili hükümleri
- 657 Sayılı Devlet Memurları kanunu ilgili hükümleri
- 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu
- Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörlüğü, Senatosu ve Üniversite Yönetim Kurulu'nun belirlediği ilgili hükümlerine bağlı olarak, yetki alanında faaliyetlerini sürdürmektedir.

Başlıca görevleri:

- Eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmek, sürdürülmesi için gerekli olanakları oluşturmak
- Yardımcı teknik ve idari hizmetleri sağlamak ve sürdürmek
- Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörlüğü'nün verdiği diğer görevleri yerine getirmek
- Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi birimlerince ihtiyaç duyulan alanlarda işbirliği yapmak, yardımcı olmak
- Yerel çevre ve kamu kurumları ile dayanışma içerisinde olmak
- Yerel, ulusal ve uluslararası iletişim ve etkileşimlerden yararlanmaktır.

Başlıca Sorumlulukları:

- Faaliyetleri ile Türkiye Cumhuriyetinin varlık ve bütünlüğünü korumak, korunmasını sağlamak, gelişimine katkıda bulunmak
- Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesine sağlanan her türlü kaynağı yerinde ve amacına göre değerlendirmek, ekonomik eğitim ve verimli sonuçlarına ulaşılması için çaba sarf etmek
- Yükseköğretim sistemine uygun düzeyde faaliyetlerini yürütmek
- Kalite ve hizmet anlayışını bir arada yürütmek, kurum içerisinde yaygınlaştırmak
- Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi amaç, hedef, karar ve uygulamalarına aykırı olmamak
- Faaliyet alanında hizmet üretiminin katma değerini yükseltecek araştırma ve uygulama projeleri geliştirmek, geliştirilmesini sağlamak

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1- Alt Yapı ve Tesisler

Tablo 1: Çan Meslek Yüksekokulu Yerleşke Alanları

| Yerleşke Adı | Alan (m ²) |
|-------------------------------|---------------------------------|
| Çan Meslek Yüksekokulu | Açık Alan: 30000 m ² |
| Çan Meslek Yüksekokulu Binası | Kapalı Alan:10000m ² |
| TOPLAM | 40000 m² |

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 2: Çan Meslek Yüksekokulu Kapalı Alanların Dağılımı

| Çan Meslek Yüksekokulu Tesisleri ve Yapım Yılları | | | | | | |
|---|----------------|--------------|----------|-------------|---------|----------------|
| | | | | | | 2022 |
| Sıra No | Başlama Tarihi | Bitiş tarihi | Yapı Adı | Kapalı Alan | Sektörü | |
| - | - | - | - | - | - | - |
| TOPLAM ALAN (m²) | | | | 40000 | | m ² |

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 3: Çan Meslek Yüksekokulu Fonksiyonlara Göre Alanlar

| FONKSİYONLAR | TOPLAM KULLANIM ALANI (m ²) |
|----------------------------------|---|
| Araştırma | 0 |
| Eğitim | 2996 |
| Barınma | 0 |
| Diğer | 0 |
| Kütüphane | 350 |
| Sağlık Hizmeti | 0 |
| Sosyal Alanlar | 600 |
| Spor Alanları | 420 |
| Toplantı ve Konferans | 138 |
| Yönetim | 126 |
| Hizmet Alanları (Ofis ve Odalar) | 1120 |
| Toplam | 5750 |

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 4: Çan Meslek Yüksekokulu Bina Mekân Sayıları

| EĞİTİM ALANLARI | | | | | |
|-----------------|------|---------------|---------------|--------------|---------------------|
| Yerleşke | Bina | Ana Fonksiyon | Alt Fonksiyon | Mekan Sayısı | Alan |
| 1 | 1 | Eğitim | | 1 | 40000m ² |

31.12.2023 itibarı ile

Meksis sistemi üzerinden alınacaktır.

1.2- Taşıtlar

Tablo 5: Taşıtlar

| TAŞITLAR | |
|--|------|
| Taşıtın Cinsi | Adet |
| Binek Otomobil | 1 |
| Minibüs (sürücü dahil en fazla 15 kişilik) | |
| Toplam | 1 |

31.12.2023 itibarı ile

1.3- Taşınır Malzeme Listesi

Tablo 6: Çan Meslek Yüksekokulu Taşınır Malzeme Listesi

| Hesap Kodu | I. Düzey Kodu | II. Düzey | TAŞINIR MALZEME LİSTESİ DAYANIKLI TAŞINIRLAR | Ölçü Birimi | Miktar |
|------------|---------------|-----------|--|-------------|--------|
| 253 | | | Tesis, Makine ve Cihazlar | Adet | |
| 253 | 01 | | Tesisler Grubu | Adet | 0 |
| 253 | 01 | | Taşınmaz olarak değerlendirildiğinden Taşınır Kod Listesine alınmamıştır. Sadece muhasebe detay hesap planlarında yer alacaktır. | Adet | 0 |
| 253 | 02 | | Makineler ve Aletler Grubu | Adet | 63 |
| 253 | 02 | 01 | Tarım ve Ormancılık Makineleri ve Aletleri | Adet | 3 |
| 253 | 02 | 02 | İnşaat Makineleri ve Aletleri | Adet | 2 |
| 253 | 02 | 03 | Atölye Makineleri ve Aletleri | Adet | 34 |
| 253 | 02 | 04 | İş Makineleri ve Aletleri | Adet | 1 |
| 253 | 02 | 05 | Güç Elektroniği ve Basınçlı Makineler ile Aletleri | Adet | 24 |
| 253 | 02 | 06 | Posta Makineleri | Adet | 0 |
| 253 | 02 | 07 | Paketleme Makineleri | Adet | 0 |
| 253 | 02 | 08 | Etiketleme ve Numaralandırma Makineleri | Adet | 0 |
| 253 | 02 | 09 | Ayırma, Sınıflandırma Makineleri | Adet | 0 |
| 253 | 02 | 10 | Matbaacılıkta Kullanılan Makina ve Aletler | Adet | 3 |
| 253 | 03 | | Cihazlar ve Aletler Grubu | Adet | 83 |
| 253 | 03 | 01 | Yıkama, Temizleme ve Ütuleme Cihaz ve Araçları | Adet | 3 |
| 253 | 03 | 02 | Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri | Adet | 6 |
| 253 | 03 | 03 | Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler | Adet | 0 |
| 253 | 03 | 04 | Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri | Adet | 29 |
| 253 | 03 | 05 | Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler | Adet | 0 |
| 253 | 03 | 06 | Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri | Adet | 43 |
| 253 | 03 | 07 | Müzik Aletleri ve Aksesuarları | Adet | 1 |

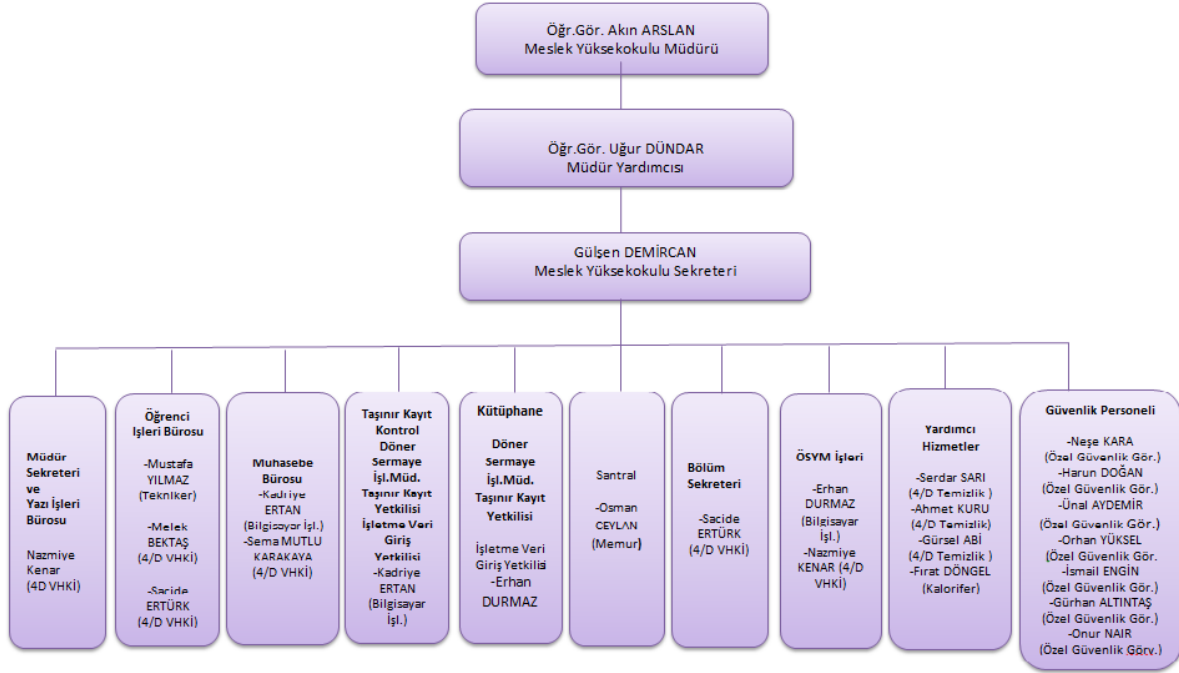
| | | | | | |
|-----|----|----|--|------|------|
| 253 | 03 | 08 | Spor Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler | Adet | 1 |
| 254 | | | Taşıtlar Grubu | Adet | |
| 254 | 01 | | Karayolu Taşıtları Grubu | Adet | 0 |
| 254 | 01 | 01 | Otomobiller | Adet | 0 |
| 254 | 01 | 02 | Yolcu Taşıma Araçları | Adet | 0 |
| 254 | 01 | 03 | Yük Taşıma Araçları | Adet | 0 |
| 254 | 01 | 04 | Arazi Taşıtları | Adet | 0 |
| 254 | 01 | 05 | Özel Amaçlı Taşıtlar | Adet | 0 |
| 254 | 01 | 06 | Mopet ve Motosikletler | Adet | 0 |
| 254 | 01 | 07 | Motorsuz Kara Araçları | Adet | 0 |
| 254 | 02 | | Su ve Deniz Taşıtları Grubu | Adet | 0 |
| 254 | 02 | 01 | Gemiler | Adet | 0 |
| 254 | 02 | 02 | Tankerler | Adet | 0 |
| 254 | 02 | 03 | Deniz Altılar | Adet | 0 |
| 254 | 02 | 04 | Römorkörler ve İtici Gemiler | Adet | 0 |
| 254 | 02 | 05 | Yüzer Yapılar | Adet | 0 |
| 254 | 02 | 06 | Tekneler | Adet | 0 |
| 254 | 02 | 07 | Botlar | Adet | 0 |
| 254 | 02 | 08 | Yelkenliler | Adet | 0 |
| 254 | 02 | 09 | Kanolar ve Kayıklar | Adet | 0 |
| 254 | 02 | 10 | Yatlar ve Kotralar | Adet | 0 |
| 254 | 02 | 11 | Sandallar ve Sallar | Adet | 0 |
| 254 | 03 | | Hava Taşıtları Grubu | Adet | 0 |
| 254 | 03 | 01 | Motorlu Hava Taşıtları | Adet | 0 |
| 254 | 03 | 02 | Motorsuz Hava Taşıtları | Adet | 0 |
| 254 | 03 | 03 | Uzay Araçları | Adet | 0 |
| 254 | 04 | | Demiryolu ve Tramvay Taşıtları Grubu | Adet | 0 |
| 254 | 04 | 01 | Lokomotifler ve Elektrikli Trolleybüsler | Adet | 0 |
| 254 | 04 | 02 | Demiryolu Araçları | Adet | 0 |
| 255 | | | Demirbaşlar Grubu | Adet | |
| 255 | 01 | | Döşeme ve Mefruşat Grubu | Adet | 204 |
| 255 | 01 | 01 | Döşeme Demirbaşları | Adet | 102 |
| 255 | 01 | 02 | Temsil ve Tören Demirbaşları | Adet | 93 |
| 255 | 01 | 03 | Koruyucu Giysi ve Malzemeler | Adet | 0 |
| 255 | 01 | 04 | Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınırlar | Adet | 1 |
| 255 | 01 | 05 | Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınırlar | Adet | 8 |
| 255 | 02 | | Büro Makineleri Grubu | Adet | 513 |
| 255 | 02 | 01 | Bilgisayarlar ve Sunucular | Adet | 329 |
| 255 | 02 | 02 | Bilgisayar Çevre Birimleri | Adet | 52 |
| 255 | 02 | 03 | Teksir ve Çoğaltma Makineleri | Adet | 3 |
| 255 | 02 | 04 | Haberleşme Cihazları | Adet | 48 |
| 255 | 02 | 05 | Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları | Adet | 52 |
| 255 | 02 | 06 | Aydınlatma Cihazları | Adet | 10 |
| 255 | 02 | 99 | Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu | Adet | 19 |
| 255 | 03 | | Mobilyalar Grubu | Adet | 1685 |
| 255 | 03 | 01 | Büro Mobilyaları | Adet | 1469 |
| 255 | 03 | 02 | Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar | Adet | 12 |
| 255 | 03 | 03 | Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları | Adet | 177 |
| 255 | 03 | 04 | Bebek ve Çocuk Mobilyası ve Aksesuarları | Adet | 0 |
| 255 | 03 | 05 | Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler | Adet | 17 |
| 255 | 04 | | Beslenme/Gıda ve Mutfak Demirbaşları Grubu | Adet | 50 |
| 255 | 04 | 01 | Yemek Hazırlama Ekipmanları | Adet | 50 |
| 255 | 05 | | Canlı Demirbaşlar Grubu | Adet | 0 |

| | | | | | |
|-----|----|----|--|------|-----|
| 255 | 05 | 01 | Çiftlik Hayvanları | Adet | 0 |
| 255 | 05 | 02 | Hizmet Amaçlı Hayvanlar | Adet | 0 |
| 255 | 05 | 03 | Gösteri Amaçlı Hayvanlar | Adet | 0 |
| 255 | 05 | 04 | Koruma Altına Alınan Hayvanlar | Adet | 0 |
| 255 | 06 | | Tarihi veya Sanat Değeri Olan Demirbaşlar Grubu | Adet | 0 |
| 255 | 06 | 01 | Etnografik Eserler | Adet | 0 |
| 255 | 06 | 02 | Arkeolojik Eserler | Adet | 0 |
| 255 | 06 | 03 | Geleneksel Türk Süslemeleri | Adet | 0 |
| 255 | 06 | 04 | Güzel Sanat Eserleri | Adet | 0 |
| 255 | 06 | 05 | Kitap, Belge, El Yazmaları ve Nadir Eserler | Adet | 0 |
| 255 | 06 | 06 | Para, Pul, Sikke ve Madalyonlar | Adet | 0 |
| 255 | 06 | 07 | Tabletler | Adet | 0 |
| 255 | 06 | 08 | Mühür ve Mühür Baskıları | Adet | 0 |
| 255 | 06 | 09 | Arşiv Vesikaları | Adet | 0 |
| 255 | 06 | 10 | Fosiller | Adet | 0 |
| 255 | 07 | | Kütüphane Demirbaşları Grubu | Adet | 14 |
| 255 | 07 | 01 | Kütüphane Mobilyaları | Adet | 14 |
| 255 | 07 | 02 | Basılı Yayınlar | Adet | 0 |
| 255 | 07 | 03 | Görsel ve İşitsel Kaynaklar | Adet | 0 |
| 255 | 07 | 04 | Bilgi Saklama Üniteleri | Adet | 0 |
| 255 | 08 | | Eğitim Demirbaşları Grubu | Adet | 433 |
| 255 | 08 | 01 | Eğitim Mobilyaları ve Donanımları | Adet | 389 |
| 255 | 08 | 02 | Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar | Adet | 20 |
| 255 | 08 | 03 | Derslik Süslemeleri | Adet | 0 |
| 255 | 08 | 04 | Okul Bahçesi ve Oyun Demirbaşları | Adet | 24 |
| 255 | 09 | | Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar Grubu | Adet | 4 |
| 255 | 09 | 01 | Doğa Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar | Adet | 1 |
| 255 | 09 | 02 | Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar | Adet | 1 |
| 255 | 09 | 03 | Saha Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar | Adet | 2 |
| 255 | 09 | 99 | Diğer Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar | Adet | 0 |
| 255 | 10 | | Güvenlik, Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşlar Grubu | Adet | 108 |
| 255 | 10 | 01 | Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar | Adet | 0 |
| 255 | 10 | 02 | Kontrol ve Güvenlik Sistemleri | Adet | 87 |
| 255 | 10 | 03 | Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları | Adet | 21 |
| 255 | 11 | | Demirbaş Niteliğindeki Süs Eşyaları | Adet | 6 |
| 255 | 11 | 01 | Vitrinde Sergilenen Eşyaları | Adet | 0 |
| 255 | 11 | 02 | Duvarda Sergilenen Süs Eşyaları | Adet | 6 |
| 255 | 11 | 03 | Masa, Sehpa ve Zeminde Sergilenen Süs Eşyaları | Adet | 0 |
| 255 | 12 | | Kullanımda Olan Demirbaş Niteliğindeki Değerli Eşyalar | Adet | 0 |
| 255 | 12 | 01 | Yemek, Servis ve Çatal-Bıçak Takımları | Adet | 0 |
| 255 | 12 | 02 | Büro Malzemeleri | Adet | 0 |
| 255 | 99 | | Diğer Demirbaşlar Grubu | Adet | 1 |
| 255 | 99 | 01 | Seyyar Kulube, Kabin, Büfe, Sandık ve Kafesler | Adet | 1 |
| 255 | 99 | 02 | Seyyar Tanklar ve Tüpler | Adet | 0 |
| 255 | 99 | 03 | Sergileme ve Tanıtım Amaçlı Taşınır | Adet | 0 |

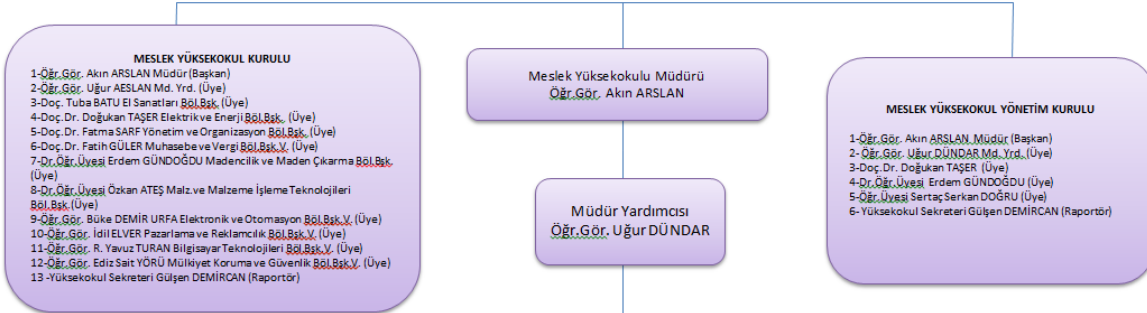
31.12.2023 itibarı ile

2- Örgüt Yapısı

ÇAN MESLEK YÜKSEKOKULU İDARİ ORGANİZASYON ŞEMASI



ÇAN MESLEK YÜKSEKOKULU AKADEMİK ORGANİZASYON ŞEMASI



| Eİ Sanatları Bölümü | Elektrik ve Enerji Bölümü | Madencilik ve Maden Çıkarma Bölümü |
|---|--|---|
| Seramik Cam ve Çinicilik Programı (*) | Elektrik Enerjisi Üretim, İletim ve Dağıtım Programı | Maden Teknolojisi Programı (*) |
| Kuyumculuk ve Taki Tasarım Programı (*) | Elektrik Enerjisi Üretim, İletim ve Dağıtım (İ.Ö) Programı (*) | Maden Teknolojisi (İ.Ö) Programı (*) |
| Mimari Dekoratif Sanatlar Programı | Alternatif Enerji Kaynakları Teknolojisi Programı | Madencilik Teknolojisi Programı |
| Mimari Dekoratif Sanatlar (İ.Ö) Programı (*) | Elektronik ve Otomasyon Bölümü | Sondaj Teknolojisi Programı |
| Pazarlama ve Reklamcılık Bölümü | Mekatronik Programı | Bilgisayar Teknolojileri Bölümü |
| Pazarlama Programı | Mekatronik (İ.Ö) Programı (*) | Bilgisayar Programcılığı Programı (*) |
| Muhasebe ve Vergi Bölümü | Elektronik Teknolojisi Programı | Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü |
| Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı | Elektronik Teknolojisi (İ.Ö) Programı (*) | İş Sağlığı ve Güvenliği Programı |
| Yönetim ve Organizasyon Bölümü | Biyomedikal Cihaz Teknolojisi Programı | Ulaştırma Hizmetleri Bölümü |
| Lojistik Programı | Biyomedikal Cihaz Teknolojisi (İ.Ö) Programı (*) | Otobüs Kaptanlığı Programı (*) |
| Lojistik (İ.Ö) Programı (*) | Malzeme ve Malzeme İşleme Teknolojileri Bölümü | Ulaştırma ve Trafik Hizmetleri Programı (*) |
| Enerji Tesisleri İşletmeciliği Programı | Endüstriyel Cam ve Seramik Programı (*) | |
| Enerji Tesisleri İşletmeciliği (İ.Ö) Programı (*) | | |

(*) İşaretili olan Programlara Öğrenci alınmamaktadır.

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar

3.2- Bilgisayarlar

Tablo 7: Çan Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Sayıları

| BİLGİSAYAR SAYILARI | | |
|-------------------------------|---------------|------------|
| Türü | | Adet |
| Masa üstü bilgisayar Sayısı | KASA | 168 |
| | MONİTÖR | 136 |
| Taşınabilir bilgisayar Sayısı | | 18 |
| | Toplam | 322 |

31.12.2023 itibarı ile

3.3. Öğrenci ve Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayıları

Tablo 8: ÇAN Meslek Yüksekokulu Öğrenci ve Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayıları

| Laboratuvarlardaki Bilgisayar Sayısı | Öğrenci Sayısı | Öğrenci Başına Düşen Bilgisayar Sayısı |
|--------------------------------------|-----------------|---|
| 60 | 1376 | 0,0436 |
| Birimlerdeki Bilgisayar Sayısı | Personel Sayısı | Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayısı |
| 8 | 8 | 1 |

31.12.2023 itibarı ile

3.4- Kütüphane Kaynakları

Tablo 9: Çan Meslek Yüksekokulu Kütüphane Kaynaklarının Dağılımı

| Yıllar | Basılı Kitap | Basılı Dergi | Tez | Elektronik Kitap | Elektronik Dergi | Elektronik Tez | Online Veri Tabanı | |
|--------|--------------|--------------|-----|------------------|------------------|----------------|--------------------|-------|
| 2023 | 7808 | | | 270659 | 45455 | 5.342.872 | | |

31.12.2023 itibarı ile

3.5 -- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 10: Çan Meslek Yüksekokulu Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

| Cinsi | İdari Amaçlı (Adet) | Eğitim Amaçlı (Adet) | Araştırma Amaçlı (Adet) |
|-------------------|---------------------|----------------------|-------------------------|
| Projeksiyon | | 29 | |
| Slayt makinesi | | | |
| Tepegöz | | | |
| Episkop | | | |
| Barkot Okuyucu | | | |
| Baskı makinesi | | | |
| Fotokopi makinesi | | 3 | |
| Faks | | | |
| Fotoğraf makinesi | 1 | | |
| Kameralar | 34 | | |
| Televizyonlar | 1 | | |
| Tarayıcılar | 6 | | |
| Müzik Setleri | | | |
| Mikroskoplar | | | |
| DVD ler | | | |

31.12.2023 itibarı ile

3.6 - Araştırma ve Yayın Faaliyetleri

3.6.1. Bilimsel Projeler

2023 Yıllarında Gerçekleştirilen Projeler (devam eden/yeni başlayan vb.)

Tablo 11: Çan Meslek Yüksekokulu Projeler

| PROJELER | 2023 |
|---------------------------------|------|
| BAP | 9 |
| AB | 1 |
| TÜBİTAK | 3 |
| Türkiye-Almanya Gençlik Köprüsü | 1 |

31.12.2023 itibarı ile

3.6.2. Bilimsel Yayınlar

Tablo 12: Çan Meslek Yüksekokulu Bilimsel Yayın Sayıları

| Yıllar | Toplam Yayın Sayısı (Ulusal/uluslararası kitap, bildiri, makale) | Web of Science'ta Yayınlanan Bilimsel Yayın Sayısı |
|--------|---|---|
| 2023 | 85 | |

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 13: Çan Meslek Yüksekokulu Kütüphane Kaynakları Kullanım Verileri

| GENEL BİLGİLER | | SAYI (2023) |
|--|------|-------------|
| Hizmet verilen (Haftalık) | Saat | 40 |
| Oturma Kapasitesi | Kişi | 100 |
| Ziyaret Sayısı (Yıllık Kullanıcı Sayısı) | Kişi | 2500 |
| Ödünç verilen kitap sayısı | Adet | 1000 |
| Ödünç verilen sayısı | Adet | |
| Kütüphane üye sayısı (öğrenci) | Kişi | 1375 |
| Kütüphane üye sayısı (akademik personel) | Kişi | 70 |
| Kütüphane üye sayısı (idari personel) | Kişi | 10 |
| | | |
| | | |

31.12.2023 itibarı ile

3.7- Uluslararası Değişim Programları

(hakkında kısa bilgi) ; -

1. Uluslararası Protokoller (Erasmus+ İkili Anlaşmaları, Mevlana Anlaşması, Genel Anlaşma) sayısı ...vb.
2. Öğrenci hareketliliği
3. Değişim Programlarından Yararlanan Öğrenci Sayısı
4. Diğer tüm veriler

4- İnsan Kaynakları

(Biriminin faaliyet dönemi sonunda mevcut insan kaynakları, istihdam şekli, hizmet sınıfları, kadro unvanları, bilgilerine yer verilir.)

4.1- Akademik Personel

Tablo 14: Çan Meslek Yüksekokulu 2023 Yılı Öğretim Elemanı Sayıları

| Yıllar | Prof. | Doç. | Dr. Öğretim Üyesi | Öğr. Gör. | Arş. Gör. | Toplam |
|--------|-------|------|-------------------|-----------|-----------|--------|
| 2023 | 2 | 5 | 7 | 36 | - | 50 |

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 15: Çan Meslek Yüksekokulu Kadro Doluluk Oranlarına Göre Akademik Personel Sayıları

| | Kadroların Doluluk Oranına Göre | | | Kadroların İstihdam Şekline Göre | |
|----------------------------|---------------------------------|----------|-----------|----------------------------------|--------------|
| | Dolu | Boş | Toplam | Tam Zamanlı | Yarı Zamanlı |
| | Profesör | 2 | - | 2 | 2 |
| Doçent | 5 | - | 5 | 5 | - |
| Dr. Öğretim Üyesi | 7 | - | 7 | 7 | - |
| Öğretim Görevlisi | 36 | - | 36 | 36 | - |
| Araştırma Görevlisi | - | - | - | - | - |
| Toplam | 50 | - | 50 | 50 | - |

31.12.2023 itibarı ile

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Tablo 16: Çan Meslek Yüksekokulu Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayıları

| Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları | | |
|------------------------------------|--------------|-----------------|
| Unvan | Geldiği Ülke | Çalıştığı Bölüm |
| Profesör | - | - |
| Doçent | - | - |
| Dr. Öğretim Üyesi | - | - |
| Öğretim Görevlisi | - | - |
| Araştırma Görevlisi | - | - |
| Toplam | - | - |

31.12.2023 itibarı ile

4.3- Sözleşmeli Akademik Personel

Tablo 17: Çan Meslek Yüksekokulu Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı

| Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı | |
|-------------------------------------|---|
| Profesör | - |
| Doçent | - |
| Dr. Öğretim Üyesi | - |
| Öğretim Görevlisi | - |
| Araştırma Görevlisi | - |
| Toplam | - |

31.12.2023 itibarı ile

4.4- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 18: Çan Meslek Yüksekokulu Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

| Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı | | | | | | | |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | 18-24 Yaş | 25-29 Yaş | 30-34 Yaş | 35-39 Yaş | 40-44 Yaş | 45-49 Yaş | 50- Üzeri |
| Kişi Sayısı | - | - | 6 | 7 | 23 | 6 | 8 |
| Yüzde | | | %12 | %14 | %46 | %12 | %16 |

31.12.2023 itibarı ile

4.5- Yönetici Personel Dağılımı

Tablo 19: Çan Meslek Yüksekokulu Yönetici Personel Dağılımı Tablosu

| YÖNETİCİ PERSONEL DAĞILIMI | | | | | |
|----------------------------|----------|----------|----------|----------|---------------|
| | Kadın | Erkek | Boş | Toplam | Doluluk Oranı |
| Rektör | - | - | - | - | - |
| Rektör Yrd. | - | - | - | - | - |
| Genel Sekreter | - | - | - | - | - |
| Dekan | - | - | - | - | - |
| Dekan Yrd. | - | - | - | - | - |
| Enstitü Müd. | - | - | - | - | - |
| Enstitü Müd. Yrd. | - | - | - | - | - |
| Yüksekokul Müdürü | - | - | - | - | - |
| Yüksekokul Müd.Yrd. | - | - | - | - | - |
| Hastane Başhekim | - | - | - | - | - |
| Hastane Başhekim Yrd. | - | - | - | - | - |
| Döner Sermaye İşletme Müd. | - | - | - | - | - |
| Genel Sekreter Yrd. | - | - | - | - | - |
| Daire Başkanı | - | - | - | - | - |
| Hukuk Müşaviri | - | - | - | - | - |
| Fakülte Sekreteri | - | - | - | - | - |
| Hastane Müdürü | - | - | - | - | - |
| Şube Müdürü | - | - | - | - | - |
| Hastane Müdür Yrd. | - | - | - | - | - |
| Meslek Yüksekokul Müdürü | - | 1 | - | 1 | % 100 |
| Meslek Yüksekokul Müd.Yrd. | - | 1 | - | 1 | % 50 |
| Yüksekokul Sekreteri | 1 | - | - | 1 | % 100 |
| TOPLAM | 1 | 2 | - | 3 | |

31.12.2023 itibarı ile

4.6- Akademik Personelin Birim Dağılımı

Tablo 20: Çan Meslek Yüksekokulu Akademik Personelin Birim Dağılımı

| | PROFESÖR | DOÇENT | DR. ÖĞRETİM ÜYESİ | ÖĞRETİM GÖREVLİSİ | ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ | DAİRE BAŞKANI VEKİLİ | ŞEF | ÜCRETLİ ÖĞRETİM GÖREVLİSİ | TOPLAM |
|--------------|----------|--------|-------------------|-------------------|---------------------|----------------------|-----|---------------------------|--------|
| SAYI | 2 | 5 | 7 | 36 | | | | | 50 |
| GENEL TOPLAM | 2 | 5 | 7 | 36 | | | | | 50 |

31.12.2023 itibarı ile

4.7- İdari Personel

Tablo 21: Çan Meslek Yüksekokulu Kadro Doluluk Oranına Göre İdari Personel Dağılımı

| İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre) | | | |
|--|------|-----|----------|
| | Dolu | Boş | Toplam |
| Genel İdari Hizmetler | 6 | | 6 |
| Koruma ve Güvenlik Görevlisi | - | | - |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı | - | | - |
| Teknik Hizmetleri Sınıfı | - | | - |
| Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı | - | | - |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı | - | | - |
| Din Hizmetleri Sınıfı | - | | - |
| Yardımcı Hizmetler Sınıfı | - | | - |
| Toplam | | | 6 |

31.12.2023 itibarı ile

4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

Tablo 22: Çan Meslek Yüksekokulu İdari Personelin Eğitim Durumu

| İdari Personelin Eğitim Durumu | | | | | |
|--------------------------------|------------|------------|-----------|------------|---------------|
| | İlköğretim | Lise | Ön Lisans | Lisans | Y.L. ve Dokt. |
| Kişi Sayısı | - | 1 | - | 5 | |
| Yüzde | | %16 | | %84 | |

31.12.2023 itibarı ile

4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 23: Çan Meslek Yüksekokulu İdari Personelin Hizmet Süresi

| İdari Personelin Hizmet Süresi | | | | | | |
|--------------------------------|-----------|-----------|--------------|--------------|-------------|--------------|
| | 1 – 3 Yıl | 4 – 6 Yıl | 7 – 10 Yıl | 11 – 15 Yıl | 16 – 20 Yıl | 21 - Üzeri |
| Kişi Sayısı | | | 1 | 2 | | 3 |
| Yüzde | | | 16.67 | 33.33 | | 50.01 |

31.12.2023 itibarı ile

4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 24: Çan Meslek Yüksekokulu İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

| İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı | | | | | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| | 18-24 Yaş | 25-29 Yaş | 30-34 Yaş | 35-39 Yaş | 40-44 Yaş | 45-49 Yaş | 50- Üzeri |
| Kişi Sayısı | | | | 2 | 1 | 1 | 2 |
| Yüzde | | | | 33.33 | 16.67 | 16.67 | 33.33 |

31.12.2023 itibarı ile

4.11- İşçiler

Tablo 25: Çan Meslek Yüksekokulu İşçiler

| İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre) | | | |
|--|-----------|-----|-----------|
| | Dolu | Boş | Toplam |
| Sürekli İşçiler | 15 | | 15 |
| Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay) | - | - | - |
| Vizesiz işçiler (3 Aylık) | - | - | - |
| Toplam | 15 | | 15 |

31.12.2023 itibarı ile

4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Tablo 26: Çan Meslek Yüksekokulu Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi

| Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi | | | | | | |
|---------------------------------|-----------|-------------|--------------|--------------|--------------|------------|
| | 1 – 3 Yıl | 4 – 6 Yıl | 7 – 10 Yıl | 11 – 15 Yıl | 16 – 20 Yıl | 21 - Üzeri |
| Kişi Sayısı | | 1 | 3 | 7 | 4 | |
| Yüzde | | 6.66 | 19.98 | 46.68 | 26.67 | |

31.12.2023 itibarı ile

4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 27 : Çan Meslek Yüksekokulu Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

| Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı | | | | | | |
|---|-------------|-------------|-------------|--------------|--------------|-----------|
| | 23 yaş altı | 23-30 Yaş | 31-35 Yaş | 36-40 Yaş | 41-50 Yaş | 51- Üzeri |
| Kişi Sayısı | | 1 | 1 | 7 | 6 | 0 |
| Yüzde | | 6.67 | 6.67 | 46.69 | 39.97 | |

31.12.2023 itibarı ile

4.14- Engelli Personel

Tablo 28: Çan Meslek Yüksekokulu Kadroların Doluluk Oranına Göre Engelli Personel

| (Kadroların Doluluk Oranına Göre) | | | |
|-----------------------------------|----------|-----|----------|
| | Dolu | Boş | Toplam |
| Akademik Personel | | | |
| İdari Personel | 1 | | 1 |
| Sürekli İşçi | 1 | | 1 |
| Toplam | 2 | | 2 |

31.12.2023 itibarı ile

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

Tablo 29: Çan Meslek Yüksekokulu Öğrenci Sayıları Tablosu

| Öğrenci Sayıları | | | | | | | | | |
|---|------------|------------|-------------|-------------|-----------|-----------|------------|------------|--------------|
| Birim Adı | I. Öğretim | | | II. Öğretim | | | Toplam | | Genel Toplam |
| | E | K | Top. | E | K | Top. | Kız | Erkek | |
| Mekatronik | 99 | 10 | 109 | 3 | | 3 | 10 | 102 | 112 |
| Pazarlama | 1 | 1 | 2 | | | | 1 | 1 | 2 |
| Lojistik | 88 | 66 | 154 | 4 | 1 | 5 | 67 | 92 | 159 |
| Biyomedikal Cihaz Teknolojisi | 82 | 78 | 160 | 36 | 21 | 57 | 99 | 118 | 217 |
| Mimari Dekoratif Sanatlar | 86 | 136 | 222 | 2 | 3 | 5 | 139 | 88 | 227 |
| Enerji Tesisleri İşletmeciliği | 83 | 4 | 87 | 2 | | 2 | 4 | 85 | 89 |
| Elektrik Enerjisi Üretim, İletim ve Dağıtım | 92 | 1 | 93 | 1 | | 1 | 1 | 93 | 94 |
| Elektronik Teknolojisi | 71 | 4 | 75 | 2 | | 2 | 4 | 73 | 77 |
| Maden Teknolojisi | 1 | 2 | 3 | | | | 2 | 1 | 3 |
| Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Bölümü | 39 | 53 | 92 | | | | 53 | 39 | 92 |
| Sondaj Teknolojisi | 64 | 10 | 74 | | | | 10 | 64 | 74 |
| Alternatif Enerji Kaynakları Teknolojisi | 68 | 5 | 73 | | | | 5 | 68 | 73 |
| Madencilik Teknolojisi | 67 | 18 | 85 | | | | 18 | 67 | 85 |
| İş Sağlığı ve Güvenliği | 42 | 29 | 71 | | | | 29 | 42 | 71 |
| Seramik | | 1 | 1 | | | | 1 | | 1 |
| Toplam | 883 | 418 | 1301 | 50 | 25 | 75 | 443 | 933 | 1376 |

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 30: Çan Meslek Yüksekokulu Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

| Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı | | | | | | | | |
|---|------------|---|------|-------------|---|------|-----------------------------------|----------|
| Birim Adı | I. Öğretim | | | II. Öğretim | | | I. ve II. Öğretim Toplamı(a) Sayı | Yüzde* |
| | E | K | Top. | E | K | Top. | | |
| Biyomedikal Cihaz Teknolojisi N.Ö | 2 | | 2 | | | | 2 | 0,001453 |
| | | | | | | | | |

31.12.2023 itibarı ile

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı)

Tablo 31: Çan Meslek Yüksekokulu Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı Tablosu

| Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı | | | | |
|---|------------|------------|-----------|---------------|
| Birim Adı | Kontenjan | Yerleşen | Boş Kalan | Doluluk Oranı |
| Mekatronik N.Ö | 42 | 36 | 6 | 86% |
| Biyomedikal Cihaz Teknolojisi N.Ö | 64 | 60 | 4 | 94% |
| Lojistik N.Ö | 64 | 55 | 11 | 86% |
| Mimari Dekoratif Sanatlar N.Ö | 74 | 69 | 5 | 93% |
| Enerji Tesisleri İşletmeciliği N.Ö | 32 | 30 | 2 | 94% |
| Elektrik Enerjisi Üretim, İletim ve Dağıtım N.Ö | 32 | 29 | 3 | 91% |
| Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Bölümü N.Ö | 32 | 30 | 2 | 94% |
| Elektronik Teknolojisi N.Ö | 27 | 27 | 0 | 100% |
| Sondaj Teknolojisi N.Ö | 27 | 19 | 8 | 70% |
| Alternatif Enerji Kaynakları Teknolojisi N.Ö | 32 | 24 | 8 | 75% |
| Madencilik Teknolojisi N.Ö | 32 | 29 | 3 | 91% |
| İş Sağlığı ve Güvenliği N.Ö | 42 | 33 | 9 | 79% |
| Toplam | 500 | 441 | 59 | %88 |

31.12.2023 itibarı ile

Tablo 32: Çan Meslek Yüksekokulu Yüksek Lisans ve Doktora Programları

| Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı | | | | | |
|---|----------|----------------------------|--------|----------------------|--------|
| Birim Adı | Programı | Yüksek Lisans Yapan Sayısı | | Doktora Yapan Sayısı | Toplam |
| | | Tezli | Tezsiz | | |
| | | - | - | - | |
| | | | | | |
| Toplam | | | | | |

31.12.2023 itibarı ile

5.1.1- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Tablo 32: Çan Meslek Yüksekokulu Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri

| Birim Adı | Bölümü | | |
|---|----------|-----------|-----------|
| | Kadın | Erkek | Toplam |
| Mekatronik N.Ö | 0 | 1 | 1 |
| Biyomedikal Cihaz Teknolojisi N.Ö | 0 | 2 | 2 |
| Enerji Tesisleri İşletmeciliği N.Ö | 0 | 2 | 2 |
| Elektrik Enerjisi Üretim, İletim ve Dağıtım N.Ö | 0 | 2 | 2 |
| Elektronik Teknolojisi N.Ö | 0 | 2 | 2 |
| Alternatif Enerji Kaynakları Teknolojisi N.Ö | 0 | 2 | 2 |
| Toplam | 0 | 11 | 11 |

31.12.2023 itibarı ile

5.1.2 – Engelli Öğrenciler

Tablo 33: Çan Meslek Yüksekokulu Engelli Öğrenci Sayısı

| Birim Adı | Toplam |
|-----------------|----------|
| Lojistik | 1 |
| | |
| | |
| Toplam | 1 |

31.12.2023 itibarı ile

5.1.3 – Mezun Öğrenciler (2023)

Tablo 33: Çan Meslek Yüksekokulu Mezun Öğrenci Sayısı

| Birim Adı | Toplam |
|--|------------|
| LOJİSTİK | 41 |
| MEKATRONİK | 28 |
| LOJİSTİK İ.Ö. | 1 |
| MADEN TEKNOLOJİSİ | 1 |
| ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ | 15 |
| MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI | 15 |
| ELEKTRİK ENERJİSİ ÜRETİM, İLETİM VE DAĞITIMI | 17 |
| MİMARİ DEKORATİF SANATLAR | 19 |
| SONDAJ TEKNOLOJİSİ | 1 |
| ENERJİ TESİSLERİ İŞLETMECİLİĞİ | 10 |
| BİYOMEDİKAL CİHAZ TEKNOLOJİSİ | 36 |
| ENERJİ TESİSLERİ İŞLETMECİLİĞİ | 1 |
| MİMARİ DEKORATİF SANATLAR İ.Ö. | 2 |
| BİYOMEDİKAL CİHAZ TEKNOLOJİSİ İ.Ö. | 25 |
| ALTERNATİF ENERJİ KAYNAKLARI TEKNOLOJİSİ | 20 |
| MADENCİLİK TEKNOLOJİSİ | 14 |
| İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ | 14 |
| Toplam | 260 |

31.12.2023 itibarı ile

5.1.4 - Yatay Geçişle 2023 Yılında Yüksekokulumuza Gelen, Yüksekokulumuzdan Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları

Tablo 34: Yatay Geçişle 2023 Yılında 2 Gelen, 12 Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları

| Yatay Geçişle 2023 Yılında Meslek Yüksekokulumuza Gelen, Meslek Yüksekokulumuzdan Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları ve Bölümleri | | | | | |
|---|-------|--|-----------|-------|--|
| Kurum Dışı | | | Kurum İçi | | |
| Gelen | Giden | | Gelen | Giden | |
| 2 | 11 | | 0 | 1 | |

31.12.2023 itibarı ile

5.1.5 - Çan Meslek Yüksekokulu Ayrılan Öğrencilerin Sayısı

Tablo 35: Çan Meslek Yüksekokulu Ayrılan Öğrencilerin Sayısı

| Çan Meslek Yüksekokulundan Ayrılan Öğrencilerin Sayısı (Yatay Geçiş Dışındaki Nedenlerle) | | | | | |
|---|------------------------------|---------------------------|------------------|-------|--------|
| Ayrılanların (Kaydı Silinenlerin) Sayısı | | | | | |
| Kendi İsteği | Öğr. Ücr. Ve Katkı payı Yat. | Başarısızlık (Azami Süre) | Yük. Öğ. Çıkarma | Diğer | Toplam |
| 39 | | 107 | | 2 | 148 |

31.12.2023 itibarı ile

5.1.6 - Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar

Tablo 36: Çan Meslek Yüksekokulu Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar

| Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar | | | | | | |
|---|----------------------------|----------------------------|--|--------|--------|---------------|
| Yük. Öğ. Çıkarma | 2 Yarı Yıl Uzaklaştırma | 1 Yarı Yıl Uzaklaştırma | 1 Hafta- 1 Ay Arası Uzaklaştırma | Kınama | Uyarma | Toplam |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

31.12.2023 itibarı ile

5.1.7 - Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Tablo 37: Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

| Çan Meslek Yüksekokulu | Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı |
|---------------------------------|---|
| 1376 Öğrenci/50 Öğretim Elemanı | 27,52 |

31.12.2023 itibarı ile

5.1.8 - Öğrenci Toplulukları

Tablo 38: Öğrenci Toplulukları

| ÖĞRENCİ TOPLULUKLARI | |
|----------------------|------------|
| No: Adı | Üye Sayısı |
| Lojistik Topluluğu | 11 |
| | |

31.12.2022 itibarı ile

5.2- Sağlık Hizmetleri (Bu bölümde birimler tarafından farklı alt başlıklar açılabilir. Alt başlıklar örnek olarak hazırlanmıştır.)

Hastanede Yeni Açılan Birimler (2023 yılında yeni açılan ünite veya birimler bu bölüme yazılacaktır.)

5.2.1 – Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Hastaneleri İstatistik Bilgileri

Tablo 39: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Hastaneleri İstatistik Bilgileri

| BÖLÜMLER | YATAK SAYISI | HASTA SAYISI | TETKİK SAYISI |
|---|--------------|--------------|---------------|
| Acil servis hizmetleri | | | |
| Yoğun bakım | | | |
| Klinik | | | |
| Poliklinik hastası sayısı | | | |
| Laboratuvar hizmetleri | | | |
| Radyoloji ünitesi hizmetleri | | | |
| Nükleer tıp bölümünde verilen hizmetler | | | |
| Serviste Yatan Hasta | | | |
| Ameliyat sayısı | | | |
| Büyük Ameliyat | | | |
| Orta Ameliyat | | | |
| Küçük Ameliyat | | | |
| A Grubu Ameliyat | | | |
| B Grubu Ameliyat | | | |
| C Grubu Ameliyat | | | |
| D Grubu Ameliyat | | | |
| E Grubu Ameliyat | | | |
| Diğer Gününbirlik Ameliyat | | | |
| Yatak İşgal Oranı (%) | | | |

31.12.2023 itibarı ile (Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezince düzenlenecek olup, mevcut durumu yansıtacak şekilde tablo üzerinde ekleme ve çıkarmalar yapılabilir.)

5.3- İdari Hizmetler

Bu kısımda harcama biriminin görev, yetki ve sorumlulukları çerçevesinde faaliyet dönemi içerisinde yerine getirdiği hizmetlere özet olarak yer verilecektir.

Faaliyet dönemi gerçekleştirmelerine ilişkin bilgiler ise raporun III. B-1 bölümündeki “Faaliyet ve Proje Bilgileri” başlığı altında yer alacaktır.

5.4-Diğer Hizmetler

Birim tarafından 2022 yılında görev alanına giren faaliyetler dışında yapmış olduğu çalışmalar ve yukarıda tanımlanamayan faaliyetler bu bölümde yer alacaktır.

5.5-Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı

Tablo 40: Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı

| Ödül türü | 2023 |
|----------------------|----------|
| Bilim Teşvik Ödülü | - |
| Eğitime Katkı Ödülü | - |
| Topluma Hizmet Ödülü | - |
| | |
| Toplam Ödül | - |

31.12.2023 itibarı ile

5.7-Uluslararası Kuruluşlara Üyelikler

Tablo 41: Uluslararası Kuruluşlara Üyelikler

| Sıra No | Kuruluş Adı |
|---------|----------------------------------|
| 1 | Journal of modern nanotechnology |
| 2 | - |
| 3 | - |
| ... | |

31.12.2023 itibarı ile

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

(Birimim atama, satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri, yetki ve sorumluluk yapısı, mali yönetim, harcama öncesi kontrol sistemine ilişkin yer alan tespit ve değerlendirmeler yer alır.)

6.1. Ön Mali Kontrol Faaliyetleri

6.2. İç Denetim Faaliyetleri

(iç ve dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler yer alır)

D- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.)

II- AMAÇ ve HEDEFLER

Bu bölümde, birimin stratejik amaç ve hedeflerine, faaliyet yılı önceliklerine ve izlenen temel ilke ve politikalarına yer verilir.)

A- Birimin Amaç ve Hedefleri

(2021-2024 yılları itibariyle Stratejik plan yapan tüm fakülte, yüksekokul, enstitü ve diğer birimler, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yılı kapsayan stratejik planlarında yer alan amaç ve hedefleri ile faaliyet yılı önceliklerini bu bölümde belirteceklerdir.)

Tablo 42: Stratejik Amaçlar ve Hedefler

| Stratejik Amaçlar | Stratejik Hedefler |
|--|---|
| <u>Stratejik Amaç-1</u> Üniversitemizin ve Meslek Yüksekokulumuzun Kurumsal Kültürünü Geliştirmeye Yönelik Katkı Sağlamak | Stratejik Hedef 1.1. Mezunlarla iletişimi daha güçlü ve etkin hale getirmek Stratejik Hedef 1.2. Akademik ve idari personel bağlılığını ve öğrenci etkileşimini arttırmak. Stratejik Hedef 1.3. Sosyal olanakların artırılması, çalışanların sorumluluk almalarının ve yönetime katılımının sağlanması. |
| <u>Stratejik Amaç-2</u> Üniversitemizin Bilimsel Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Olmasına Katkı Sağlamak | Stratejik Hedef 2.1. İnsan kaynağının akademik beceri, nitelik ve etkin araştırma yapabilme kapasitesinin artırılması Stratejik Hedef 2.2. Araştırma ve yenilikçilik ile ilgili fiziksel ve operasyonel altyapının geliştirilmesi Stratejik Hedef 2.3. Katma değer yaratan bilimsel ve yenilikçi (inovatif) çıktılarının artırılması |

31.12.2023 itibarı ile

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Esas alınacak politika belgeleri birimin faaliyet alanı ve içinde bulunduğu sektöre göre değişmektedir. Ancak örnek olması açısından aşağıdaki politika belgeleri sayılabilir.

- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Tarafından belirlenen politika ve öncelikler,
- Kalkınma Planları ve Yılı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Orta Vadeli Mali Plan,

C- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.)

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar Ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 18 inci maddesi “.....

Faaliyetlere ilişkin bilgi ve değerlendirmeler: Bu bölümde, mali bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verilir.)

A- Mali Bilgiler

(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar Ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 26/c maddesi gereğince Mali bilgiler başlığı altında,

— Kullanılan kaynaklara,

— Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,

—Varlık ve yükümlülükler ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgilere,

— Temel mali tablolara ve bu tablolara ilişkin açıklamalara yer verilir.

Ayrıca, iç ve dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler de bu başlık altında yer alır.

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

Tablo 43: Bütçe Giderleri Tablosu

| | 2023 | 2023 | GERÇEK. |
|---|---------------|---------------|---------|
| | BÜTÇE | GERÇEKLEŞ | ORANI |
| | BAŞLANGIÇ | ME TOPLAMI | |
| | ÖDENEĞİ | | |
| | YTL | YTL | % |
| BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI | | | |
| 01 - Personel Giderleri | 19.421.131,30 | 19.421.131,30 | % 100 |
| 02 - Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 2.424.552,50 | 2.424.552,50 | % 100 |
| 03 - Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 79.300,00 | 65.495,07 | % 83 |
| 05 - Cari Transferler | - | - | - |
| 06 - Sermaye Giderleri | - | - | - |

31.12.2023 itibarı ile

— Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;

1.2-Bütçe Gelirleri

Tablo 44: Bütçe Gelirleri Tablosu

| | 2023 BÜTÇE TAHMİNİ | 2023 GERÇEKLEŞME TOPLAMI | GERÇEK. ORANI |
|--------------------------------|--------------------------|--------------------------------|------------------|
| | TL | TL | % |
| BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI | - | - | - |
| 02 – Vergi Dışı Gelirler | - | - | - |
| 03 – Sermaye Gelirleri | - | - | - |
| 04 – Alınan Bağış ve Yardımlar | - | - | - |

31.12.2023 itibarı ile

— Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

(Birim bilanço, faaliyet sonuçları tablosu, bütçe uygulama sonuçları tablosu, nakit akım tablosu ve gerekli görülen diğer tablolara bu başlık altında yer verir ve tabloların önemli kalemlerine ilişkin değişimler ile bunlara ilişkin analiz, açıklama ve yorumlara yer verilir.)

3- Mali Denetim Sonuçları

(Birim iç ve dış mali denetim raporlarında yapılan tespit ve değerlendirmeler ile bunlara karşı alınan veya alınacak önlemler ve yapılacak işlemlere bu başlık altında yer verilir.)

4- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin mali durumu hakkında gerekli görülen diğer konulara yer verilir.)

B- Performans Bilgileri

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar Ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 26/c maddesi gereğince Performans bilgileri başlığı altında,

—birimin stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyet ve projelerine,

—performans programında yer alan performans hedef ve göstergelerinin gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,

—diğer performans bilgilerine ve bunlara ilişkin değerlendirmelere yer verilir.

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bu başlık altında, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yıl içerisinde yürütülen faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalara yer verilecektir.

1.1. Faaliyet Bilgileri

Tablo 45: Faaliyet Bilgileri Tablosu

| FAALİYET TÜRÜ | SAYISI |
|---------------------|--------|
| Sempozyum ve Kongre | 28 |
| Konferans | 0 |
| Panel | 0 |
| Seminer | 1 |
| Açık Oturum | 0 |
| Söyleşi | 0 |
| Tiyatro | 0 |
| Konser | 0 |
| Sergi | 15 |
| Turnuva | 0 |
| Teknik Gezi | 5 |
| Eğitim Semineri | 7 |
| | |

31.12.2023 itibarı ile

1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

Tablo 46: İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

| İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar | SAYISI |
|--|--------|
| Uluslararası Makale | 29 |
| Ulusal Makale | 6 |
| Uluslararası Bildiri | 10 |
| Ulusal Bildiri | 0 |
| Kitap | 1 |
| Kitap Bölümü | 9 |
| Kitap Editörlüğü | 3 |
| Ansiklopedi Maddesi | 10 |
| Davetli konuşma | |
| Hakemlik | |

31.12.2023 itibarı ile

1.3. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Tablo 47: Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

| ÜNİVERSİTE ADI | ANLAŞMANIN İÇERİĞİ |
|----------------|--------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |

31.12.2023 itibarı ile

1.4. Proje Bilgileri

Tablo 48: 1.1. Proje Bilgileri

| Bilimsel Araştırma Proje Sayısı | | | | | |
|---------------------------------|------------------------------|--------------------------|--------|-----------------------------|------------------|
| PROJELER | 2023 | | | | |
| | Önceki Yıldan Devreden Proje | Yıl İçinde Eklenen Proje | Toplam | Yıl İçinde Tamamlanan Proje | Toplam Ödenek TL |
| TÜBİTAK | - | 1 | 1 | - | 8.526.716 TL |
| A.B. | 2 | - | 2 | - | 6700000 Euro |
| BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ | 6 | 7 | 13 | - | 542.854 TL |
| DİĞER | - | 2 | 2 | - | 191.741 TL |
| TOPLAM | | | | | |

31.12.2023 itibarı ile

2- Performans Sonuçları Tablosu

Bu kısım her birim için ekte belirtilen izleme tabloları doğrultusunda oluşturulacaktır.

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans Gösterge listesindeki sonuçlar göz önünde bulundurularak birimin stratejik amaç, hedef ve performans göstergeleri hedef ve gerçekleşme/başarı oranları değerlendirilecek, çalışma yapılmayan veya sapma yaşanan amaç, hedef ve göstergelerle ilgili bilgi verilecektir.

4- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin performans durumu hakkında gerekli görülen diğer konulara yer verilir.)

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Bu bölümde birimlerin, teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite unsurları açısından içsel durum değerlendirmesi sonuçlarına ve yıl içinde tespit edilen üstün ve zayıf yönler yer verilir.

Stratejik planı olan birimler, stratejik plan çalışmalarında kuruluş içi analiz çerçevesinde tespit ettikleri güçlü- zayıf yönleri hakkında faaliyet yılı içerisinde kaydedilen ilerlemelere ve alınan önlemlere yer verirler.

A- Üstünlükler

Çan Meslek Yüksekokulu'nun Güçlü Yönleri

- Genel anlamda tüm çalışanların üniversitenin kurumsal misyon, vizyon, amaç ve hedeflerine bağlı olması.
- Üniversitenin kurumsal misyon, vizyon, amaç ve hedeflerine uygun kurumsal stratejilerin tüm personelce uygulanmaya çalışılması.
- 18 MART TERMİK SANTRALİ, ODAŞ TERMİK SANTRALİ, DOĞTAŞ, İÇDAŞ, vb. gibi sektör kuruluşlarına ve ticaret ağlarına yakınlığımız.
- Alanında gerekli yetkinliğe sahip akademik kadronun varlığı.
- Hem teknik hem idari programlara sahip olmamız.
- Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde bulunan programların bölgenin ihtiyaçlarına yönelik özelliklere sahip olması.
- Çan yöresinin oluşturduğu huzur ve güven ortamı sayesinde üniversite ve meslek yüksekokulunun gelişimine olanak sağlayabilecek bir yapıda olması.
- Kısıtlı fiziki imkanlara rağmen, başarılı eğitim-öğretim politikamız sayesinde, her dönem programlarımıza ayrılan öğrenci kontenjanının yeterli düzeyde olması.
- Akademisyenlerimizin, konuları hakkında nitelikli akademik yayın ve eser üretme kapasitesine sahip olması.
- Akademisyenlerimizin, konuları hakkında nitelikli proje üretme potansiyeline sahip olması.
- Akademik personelin öğrencilere bilgi aktarımında yeterli formasyona sahip olması
- Akademik personel öğrenci iletişiminin istenilen düzeyde olması.

- Akademik personel idari personel iletişiminin istenilen düzeyde olması.
- İdari personel öğrenci iletişiminin istenilen düzeyde olması.
- Fiziki konum ve teknolojik alt yapı noktasında bilgi kaynaklarına erişimin uygun olması.
- Üniversitemizin bölgenin en büyük ve kapsamlı kütüphanelerinden birine sahip olması ve kampus dışı erişim için öğrencilerimize verilen kullanıcı adı ve şifre ile online kaynaklara ve veri tabanlarına anında erişim sağlaması.
- Üniversitemizde ve Yüksekokulumuzda girişimcilik ve yenilik faaliyetleriyle ilgili gerekli organizasyonların yönetim tarafından desteklenmesi ve teşvik edilmesi.
- Yönetime katılımın güçlü olması ve önerilerin dikkate alınması.
- Bilgisayar laboratuvarı, Kontrol ve Otomasyon Laboratuvarı, Elektrik-Elektronik Laboratuvarı, Biyomedikal Cihaz Teknolojileri Laboratuvarı ve Hidrolik-Pnömatik Laboratuvarlarına sahip olmamız.
- Her sınıfta beyaz tahta, projeksiyon bulunması.
- Kongre, toplantı, mezuniyet, konser, tiyatro vb. organizasyonlar için ilçe belediyesinin, ve Üniversitemiz merkez kampüsünün yeterli fiziki imkanlara sahip olması.
- Öğrencilerin istedikleri konularda öğrenci kulübü kurabilme ve organizasyon yapabilme imkanları.
- YGS ile gelen öğrencilerin kavrama yeteneğinin eğitim ve öğretim düzeyi için yeterli olması.
- YGS ile gelen öğrencilerin gerek teorik ve gerekse pratik bilgi akışını sağlamada daha istekli olmaları.

B- Zayıflıklar

Çan Meslek Yüksekokulu'nun Zayıf Yönleri

- Mevcut fiziki yapı nedeniyle, Meslek Yüksekokulumuz bünyesindeki bazı teknik programlara ait uygulama atölyelerinin yetersiz oluşu.
- Nitelikli kurumsallaşmanın sağlanması için akademik ve idari personelin tamamının aynı konularda bir bütün halinde hareket etme çabasında kurumsal bir sürekliliğin olmaması.
- Fiziki şartların yetersizliğinden dolayı idari hizmetlerin yeterince verilememesi.
- Kalite, akreditasyon, örgütsel gelişme ve örgütsel değişim süreçlerinin öneminin yadrganması ve yeterli düzeyde sahiplenilmemiş olmaları.
- Çan Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu ile aynı binada bulunmamız nedeniyle fiziki imkanların yetersizliği ve sınıfların düzenli dağıtılamaması.
- Bilimsel ya da sanayi odaklı projelere öğrencileri dahil etme eksikliği.
- Öğrencilerin yeterince yabancı dil bilmemesi ve bu nedenle Fulbright, Erasmus gibi programlara gerekli özenin gösterilmemiş olması.
- Akademik ve idari personelin yabancı dil sorunu nedeniyle bu zamana kadar Da Vinci, Fulbright, Erasmus gibi programlardan günümüze kadar, yeterli biçimde faydalanamamış olması
- Ders kitapları dışında ilgili sektörel güncel uygulamaya yönelik kaynakların yeterince kullanılmaması.
- Bazı derslere ait; ders adı, içerik ve AKTS'lerin diğer üniversiteler ile uyumsuzluğu
- 4 yarıyıllık öğretim programının lisans programlarına uyum yetersizliği ve AKTS'lerin tutmaması nedeniyle DGS geçişi sonrasında öğrencilerin derslerini saydırma sorunu yaşamaları.
- Uluslararası çalışmalarda akademik personele yeterince ekonomik destek olunmaması.
- Öğrencilerin DGS ve iş bulma stresleri nedeniyle yeterince motive olamamaları.
- Öğrencilerin matematiksel becerilerinin zayıf olması.

C-Değerlendirme

ÇAN MESLEK YÜKSEKOKULU SWOT ANALİZİ

Eğitim, öğretim ve yönetim faaliyetleri değişik açılardan incelenerek üniversitemizin kurumsal hedefleri doğrultusunda Meslek Yüksekokulumuz kuvvetli yönleri, zayıf yönleri, fırsatları ve tehditleri değerlendirilmiştir. Değerlendirme;

- Kurumsal misyon, vizyon, amaç ve hedeflerin uyumluluğu,
- Kurumsal kalite politikası ve önceden belirlenen stratejik hedefler,
- Eğitim-öğretim faaliyetleri,
- 4 Yarıyıllık ders planı,
- Ders adları, içerikleri ve AKTS' lerin güncellenmesi,
- Ders yükleri dağılımı,
- Etkin bir kariyer planlamasının yapılandırılması,
- Öğrencilerin DGS ile lisansa geçiş olanakları,
- Akademisyenlerin değerlendirilmesi,
- Öğrenci/akademisyen iletişimi,
- Akademik, idari ve destek birimleri kapsamında yapılmıştır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

(Bu başlık altında, faaliyet yılı sonuçlarından, genel ekonomik koşullar ve beklentilerden hareketle, birimin yapmayı planladığı değişiklik önerilerine, karşılaşılabileceği risklere ve bunlara karşı alınması gereken tedbirlere ilişkin genel değerlendirmelere yer verilir.)

Stratejiler Kapsamında Geliştirilen Çözüm Önerileri

Çözüm Önerisi 1: 4 Yarıyıllık öğretim programının güncellenmesi. (Ders adı, içerik, düzeltme, yeni ders, AKTS).

Çözüm Önerisi 2: Bologna girişlerinin her dönem dersi veren ilgili öğretim elemanları tarafından güncellenmesinin sağlanması.

Çözüm Önerisi 3: Öğretim elemanlarının araştırma yöntem ve teknikleri ile istatistik konularında kendilerini yenilemeleri için gerekli hizmet içi eğitimlerin alınması.

Çözüm Önerisi 4: Eğitimin kalitesinin yükselmesi ve öğrencilerimizin eğitimden daha fazla istifade edebilmeleri için akademik personelin kendi uzmanlık alanında ders vermesi sağlanarak öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerinin kendi görev tanımlarına göre ders dağılımının daha adaletli biçimde yapılması sağlanması.

Çözüm Önerisi 5: Meslek Yüksekokulumuzun Çan ve Çan' a yakın ilçelerimiz Biga, Lapseki, Yenice, Bayramiç vb. ilçelerdeki liselere tanıtım ve tercih danışmanlığı yapması ve potansiyel öğrencilerin doğru biçimde yönlendirilmesinin sağlanması.

Çözüm Önerisi 6: Proje yazma, ortaklaşa çalışma, multidisipliner çalışma, holistik bakış açısı, eğiticinin eğitimi, mobing ve empati konularında gerektiği ölçüde hizmet içi eğitimlerin alınarak kurumsal bağlılığın ortak amaca hizmet eden faaliyetler ve etkinliklerle güçlendirilerek kurumsal vizyonun sahiplenilmesi.

Çözüm Önerisi 7: Öğretim üyesi, öğretim elemanı ve öğrencinin uyumlu çalışabilmesi için etkin iletişim tekniklerinin kullanılması, empati yapılması, eğiticinin eğitimi alınması.

Çözüm Önerisi 8: Uluslararası yayınların daha yoğun desteklenmesi.

Çözüm Önerisi 9: Öğretim elemanlarının derslerinin sabit hale getirilmesi.

Çözüm Önerisi 10: Demirbaş ve sarf malzeme konusunda çalışanlara yapılan katkının artırılması.

Çözüm Önerisi 11: Üniversite sanayi iş birliği protokollerinin artırılması için çalışmalar yapılarak gerekli bağlantıların kurulması.

Çözüm Önerisi 12: Plan ve projelerin herkesçe sahiplenilerek sorumlulukların paylaşılması ve sorumluluk almayan öğrenci ve öğretim elemanlarının sürece dahil edilmesi.

Çözüm Önerisi 13: Öğretim elemanlarının ders anlatım tekniklerini geliştirerek uygulamaya ağırlık verilmesi için gerekli girişimlerin yapılması.

Çözüm Önerisi 14: Paydaş meslek yüksekokulları ile karşılaştırmalar yapılarak varsa yeni önerilerin getirilmesi.

Çözüm Önerisi 15: İnternet Destekli Öğretimin ve sanal gerçeklik uygulamalarının desteklenmesi.

Çözüm Önerisi 16: Bölgesel seminer, kongre, sempozyum ve fuarlarda öncü meslek yüksekokulları arasında yer almak için çalışmaların gerçekleştirilmesi.

Çözüm Önerisi 17: Öğrencilerin, teknik gezi, kongre vb. etkinliklere katılımın daha fazla teşvik edilerek piyasa uygulamalı eğitimin desteklenmesi. Bunun için gerekli olduğu ölçüde öğrenci toplulukları kurulması ya da mevcutlardan faydalanılması.

Çözüm Önerisi 18: Öğretim elemanlarıyla yüksekokulumuz yönetimi arasında işbirliğine dayalı olarak öğrencilere gerekli sanayici – öğrenci diyalogunun sağlanarak bu konuda gerekli kongre, seminer ve diğer çalışmalarda bölümümüze gereken desteğin sağlanması konusunda girişimlerde bulunulması.

Çözüm Önerisi 19: Öğrencilerimize gereken alt yapı sağlanarak öğrencilerin sektörel çalışmalara katılımının sağlanması. Öğretim elemanları ve meslek yüksekokulumuz nezdinde girişimlerde bulunarak başarılı öğrencilere işletmelerde çalışma karşılığında burs ve benzeri imkanların yaratılması ve bölümümüz öğrencilerine staj yapma imkanı sağlanabilmesi için girişimlerde bulunulması gerekmektedir.

Çözüm Önerisi 20: Öğrencilere ve akademik personele yabancı dil öğreniminde gerekli kolaylığın sağlanması. Öğrenciler ve akademik personel için Fulbright, Erasmus, Da Vinci, Farabi, programları gibi değişim programları ile desteklenerek bu hususta gerekli imkanların sağlanması, sosyal programlarda görevli bölüm başkanlarının yabancı ortaklık geliştirme açısından teşvik edilmesi.

Çözüm Önerisi 21: Akademik personelin ikinci bir yabancı dil edinmelerinin desteklenmesi.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç ve kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim 26/01/2024

Öğr. Gör. Akın ARSLAN
Meslek Yüksekokulu Müdürü