



**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ**

**ÇAN MESLEK YÜKSEKOKULU**

**İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ PROGRAMI**

**2025 YILI ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**Öğr. Gör. Ediz Sait YÖRÜ (Başkan)**

**Öğr. Gör. Dr. Seren TÜRKYILMAZ YAZGI (Üye)**

**Öğr. Gör. Ayşen ÇETİN (Üye)**

**01/01/2026 – 30/01/2026**

## ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

### A. Programa İlişkin Genel Bilgiler

| Meslek Yüksekokulu (MYO) ve yönetimi ile ilgili bilgiler            |                                 |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| MYO Adı                                                             | : Çan Meslek Yüksekokulu        |
| İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı                              | : 1994                          |
| İlk öğrenci mezun ettiği eğitim öğretim yılı                        | : 1996                          |
| Müdür Adı Soyadı (unvanı)                                           | : Prof. Dr. Ahmet TUNÇ          |
| Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)                                      | : Dr. Öğr. Üyesi Erdem GÜNDOĞDU |
| Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)                                      | : Öğr. Gör. Uğur DÜNDAR         |
| Programla ilgili bilgiler                                           |                                 |
| Bölüm Adı                                                           | :Mülkiyet Koruma ve Güvenlik    |
| Program Adı                                                         | : İş Sağlığı ve Güvenliği       |
| İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı                              | :2021                           |
| İlk öğrenci mezun ettiği eğitim öğretim yılı                        | :2023                           |
| Program Başkanının Adı Soyadı (unvanı)                              | : Öğr. Gör. Ediz Sait YÖRÜ      |
| Program öğretim türü                                                | :Örgün                          |
| Eğitim dili                                                         | :Türkçe                         |
| Programa öğrenci kabul şekli                                        | :ÖSYM                           |
| Diplomada yazılan derecenin adı                                     | :Önlisans                       |
| Program akredite mi?                                                | :Hayır                          |
| MYO'da akredite programların adları                                 | : Bulunmamaktadır.              |
| Program değerlendirici tarafından iletişim kurulacak kişi bilgileri |                                 |
| Adı Soyadı (Akademik ve İdari Unvan)                                | : Öğr. Gör. Ediz Sait YÖRÜ      |
| Cep telefonu                                                        | :05323608956                    |
| Elektronik posta                                                    | :esyoru@comu.edu.tr             |

#### Programın kısa tarihçesi

İş sağlığı ve güvenliği programı yetiştirdiği öğrencilerle, verdiği mezunlarla Ülkemizdeki iş kazası ve meslek hastalıklarını azaltmak, mevcut sağlık ve güvenlik şartlarının iyileştirilmesi amacıyla 2017 de kurulmuştur. İş Sağlığı ve Güvenliği Programı eğitim öğretim faaliyetine ilk defa 2021-2022 eğitim öğretim yılı güz döneminde 40 öğrenci olarak başlamıştır. Bu programdan mezun olan öğrencilerimiz "Tekniker" unvanı almaktadır.

**Önceki Değerlendirmede Raporlanan yetersizliklerin ve gözlemlerin giderilmesi amacıyla alınan önlemler**

---

Program MEDEK tarafından daha önce denetlenmemiştir.

## B. Değerlendirme Özeti

### Ölçüt 1. Öğrenciler

- 1.1.1. Adayların Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) Temel Yeterlilik Testinden (TYT) yeterli puan alması gerekmektedir. Adaylar aldıkları puanlar ve tercihleri doğrultusunda ÖSYM tarafından programa yerleştirilir.
- 1.1.2. **Tablo 1.1**'i son üç yıl için doldurunuz. (*Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.*)
- 1.2. İş Sağlığı ve Güvenliği Programı 2017 de kurulmuştur ve eğitim öğretim faaliyetine ilk defa 2021-2022 eğitim öğretim yılı güz döneminde 40 öğrenci olarak başlamıştır.
- 1.3. Tüm yatay geçişler, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre yapılır. ÇOMÜ'ye bağlı fakülte, yüksekokul ve bölümler arası yatay geçişler ise, Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Üniversite Senatosunca kabul edilen esaslara göre yapılmaktadır. Yatay geçiş yapan öğrencilerin öğrenim sürelerinin hesabında, öğrencilerin gelmiş olduğu kurumda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır. Toplam süre, kanunla belirtilen süreyi aşamaz. Mezun olan öğrenciler DGS (Dikey Geçiş Sınavı) sınavına girerek alanlarıyla ilgili 4 yıllık fakültele geçiş yaparak lisans tamamlama imkânlarına sahiptirler. DGS ile geçiş yapabilecekleri üst programlarına geçiş: Üst derece eğitimi lisans eğitimi olup, Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile devam edilmektedir.
- 1.4. Diğer bir yükseköğretim kurumunda öğrenci iken, ÖSYM tarafından yapılan merkezi yerleştirme sınavı veya başarı duruma göre yatay geçiş ile kayıt yaptırdığı takdirde daha önce kayıtlı bulundukları yükseköğretim kurumunda CC ile başarılı oldukları dersler için, öğrenimine başladıkları ilk yarıyılın ilk haftasında öğrenci işlerine başvurarak, bu derslerin muafiyeti talebinde bulunabilirler. Meslek Yüksekokulumuz Müdürlüğü muafiyet talebinde bulunan öğrencinin, daha önce almış olduğu dersleri, ilgili program danışmanının görüşünü alarak hangi derslerden denklik nedeni ile geçmiş kabul edileceğini onaylar. Bu şekilde kaydı yapılan bir öğrenci, intibak ettirildiği yarıyıldan önceki yarıyla ait olan ve muaf olmadığı dersleri tamamlamak zorundadır. Öğrencilerin Üniversite dışındaki örgün öğretim programlarında daha önceden başardığı ve muaf olduğu ders/dersler ÇOMÜ Önlisans/Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 22'nci maddesinde yer alan Sınavların Değerlendirilmesi ve Notların Değerlendirilmesine göre dönüştürülerek DNO ve GNO hesabına katılır. Bu süre azami süreden düşülür ve öğrenci programında derslerini bu kalan süre içerisinde tamamlar. Herhangi bir yükseköğretim kurumundan mezun olan, kayıt sildiren, bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı iken Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan sınavlar sonucu veya özel yetenek sınavları sonucu üniversitemize kayıt yaptıran ve muafiyet talebinde bulunanların, ilgili yönetim kurullarınca değerlendirilmesi yapılır ve muafiyet talebi uygun görülen öğrencilerin muaf tutulduğu derslerinin başarı notları, bu Yönetmeliğin 22'nci maddesindeki başarı notuna dönüştürülür. Bunun sonucunda genel not ortalaması 2.00 ve üzerinde olan öğrencilerden üst yarıyıldan ders almak isteyenlerin, bulunduğu yarıyıldan muaf tutulduğu derslerin toplam kredisinin programdaki o yarıyılın toplam kredisinin en az yarısı olması halinde; intibak ettirildiği yarıyıl ve önceki yarıyılarda almadığı ve başarısız olduğu derslerle birlikte bir üst yarıyıldan ders alabilmeleri konusunda meslek yüksekokulu yönetim kurulumuz yetkilidir. Muafiyet kararının alındığı yarıyıldan başvurması halinde, muaf olduğu derse/dersleri almak isteyen öğrenci tekrar alabilir. Öğrencinin üst yarıyıldan ders almış olması üst yarıyıldan olduğu anlamına gelmez. Müfredatta zorunlu olan dersler için muafiyet sınavları, her dönemin başında

İngilizce I ve II dersleri için de yapılmaktadır. Söz konusu sınavlardan geçer not alan öğrenciler müfredattaki ilgili dersten muaf olmakta ve notları öğrencilerin transkriptlerine işlenmektedir.

Kanıtlar

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

•

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=19649&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

ÖSYM Web Sitesi

• <https://www.osym.gov.tr/>

DGS Bilgilendirme Web Sayfası

• <https://www.osym.gov.tr/TR,8862/hakkinda.html>

- 1.5. Derslerde etkili yöntemlerin kullanıldığı, öğretilen kavramlarla ilgili yorum yapan, sorgulayan ve yeni üretilen bilgilerle birlikte irdelleyen, çalışmayı ve keşfetmeyi seven, öğrencilerin yeteneklerinin farkına vararak onları daha da ön plana çıkarmaya çalışan, öğrenci fikrini önemseyen, bireysel ve toplu olarak çalışabilen ve başarıya ulaşmayı hedefleyen, insan merkezli bir eğitim-öğretim anlayışı benimsemiştir. Bu kapsamda, ilgili kanun, yönetmelik, mevzuat, yönergeler ve elde olan imkanlar dahilinde öğrencilere maksimum fayda sağlanmaya çalışılmaktadır.

Kanıtlar

<https://canmyo.comu.edu.tr/>

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/mevzuat-r11.html>

- 1.6. Programımızdaki öğrenciler yabancı dil, mülakat, not ortalaması gibi istenen şartları yerine getirdikleri takdirde lisans eğitimlerinin belirli bir döneminde başka bir yükseköğretim kurumunda yurt içi (Farabi) ve yurt dışı (Erasmus) öğrenci programları ile eğitim görebilirler. Üniversitemizin ise bu konuda anlaşmalı olduğu üniversiteler bulunmaktadır. Programların güncel anlaşma durumlarına Erasmus ve Dış İlişkiler Koordinatörlüğü web sitemizden aktif olarak ulaşılmaktadır. Ayrıca meslek yüksekokulumuzda öğrenci değişim programlarıyla da ilgili bir koordinatörlük bulunmakta ve öğrencilerimiz aktif olarak buradan ve kendi program danışmanlarından destek almaktadır. Bu konuda öğrencilerimiz özellikle Erasmus'a başvuru yapmakta heveslidirler. Erasmus programı ise Avrupa'daki yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile çok yönlü işbirliği yapmalarını teşvik etmeye yönelik Avrupa Birliği'nin bir eğitim programıdır. Yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile ortak projeler üretip hayata geçirmeleri ve öğrenci, idari ve akademik personel eğitimi yapabilmeleri için hibe niteliğinde karşılıksız mali destek sağlamaktadır. Erasmus öğrenim hareketliliği, yükseköğretim kurumu öğrencilerinin bir akademik yıl içerisinde eğitimlerinin bir veya iki dönemini Avrupa Birliği üyesi bir ülkedeki anlaşmalı bir yükseköğretim kurumunda gerçekleştirmesi olarak tanımlanmaktadır. Değişimin gerçekleşeceği akademik yıl birinci sınıfta okuyan önlisans öğrencilerimiz Erasmus öğrenim hareketliliğine başvuruda bulunabilmekte, ancak değişim başladığında öğrencilerimizin 1. sınıf öğrencisi olmamaları gerekmektedir. Erasmus değişim programına başvurabilmesi için öğrencilerimizin yükseköğretim kurumu bünyesinde örgün eğitim kademelerinin herhangi birinde (birinci, ikinci veya üçüncü kademe) bir yükseköğretim programına kayıtlı, tam zamanlı öğrenci olması gerekmektedir. Program öğrencilerimizin kümülatif akademik not ortalamasının (GNO) en az 2.00/4.00 olması gerekmektedir. Başvuru dönemlerinde öğrencilerimiz başvurularını Üniversitemizin web sayfasında (<http://erasmus.comu.edu.tr/ogrenim-genel-bilgi.html>) yayınlanan link aracılığı ile yapmaktadırlar.

Kanıt

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Erasmus Birimi Web Sayfası

• <https://erasmus.comu.edu.tr/>

- 1.7. Öğrencilerimizin başvuru yapabilmesi için bölümümüz ile Erasmus Üniversite Beyannamesi sahibi bir AB Yükseköğretim Kurumu arasında ilgili akademik yılda geçerli olan bir Erasmus İkili Anlaşması olması gerekmektedir. Ayrıca öğrencilerimiz Fulbright değişim programına da başvuru yapabilmektedirler. Daha önce öğrencilerimiz Erasmus ve Fulbright gibi değişim programlarına başvurmuşlarsa da yabancı dil nedeniyle yeterince başarılı olamadıklarından kabul görmemişlerdir. Programımıza özel Erasmus programı kapsamında üniversitemizin anlaşmalı olduğu yabancı yükseköğretim kurumları dışında önlisans düzeyinde ikili anlaşma yaptığımız bir üniversite ise henüz bulunmamaktadır.

Kanıt

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Erasmus Birimi Web Sayfası

• <https://erasmus.comu.edu.tr/>

- 1.8. Bölümlerin zorunlu müfredatlarında yer alan İngilizce dersi için her dönem başında muafiyet sınavı düzenlenmektedir. Sınava giren öğrencilerden başarılı olanlar ders programındaki ilgili dersten muaf olurlar. Ayrıca, herhangi bir yükseköğretim kurumundan mezun olan, kayıt sildiren, bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı iken ÖSYM tarafından yapılan sınavlar sonucu veya özel yetenek sınavları sonucu kayıt yaptıran öğrenciler, daha önce kayıtlı bulundukları yükseköğretim kurumunda başarmış oldukları dersler için, kayıt yaptırdıkları ilk yarıyılın ilk iki haftası içerisinde, muafiyet talebinde bulunabilirler. Bu işlemler Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans/Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde açıklanmıştır.

Kanıt

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=19649&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

- 1.9. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti yıl bazında Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü, İş sağlığı ve güvenliği programı öğretim elemanları tarafından sırayla verilmektedir. Öğrenciler danışman bilgilerini Çan MYO internet sitesinden ve ÜBYS sistemi üzerinden görebilmektedirler.

<https://canmyo.comu.edu.tr/okulumuz/ogrenci-danismanlari-r222.html>

- 1.10. Öğrencilerin derslerdeki başarı durumunu izleyecek ve onları ders planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmetleriyle ilgili bilgilere aşağıdaki uzantıdan erişilebilmektedir.

<https://canmyo.comu.edu.tr/okulumuz/ogrenci-danismanlari-r222.html>

- 1.11. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır. Öğrencilerimiz ders almalarında, sorumlu oldukları önlisans eğitim planına uygun olarak zorunlu derslere, uzmanlaşmak istedikleri konulara yönelik olarak da seçimlik derslere program danışmanları tarafından yönlendirilmektedirler. Öğrenciler sorumlu oldukları önlisans eğitim planını ve derslerin içeriklerini öğrenci bilgi sisteminden ve birim web sitesinden rahatça görebilmektedirler. Ayrıca ilgili program danışmanı bu bilgilerin çıktılarını her dönem öğrencilere dağıtmaktadır. Öğrenciler her yarıyıl başındaki kayıt dönemlerinde önce öğrenci bilgi sisteminden kendileri ders seçimi yapmakta daha sonra kayıtları danışmanları tarafından kontrol edilerek onaylanmaktadır. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için öğrenci danışmanları yönlendirici olmanın yanı sıra denetçi olarak da büyük rol oynamaktadırlar. Öyle ki mezuniyet aşamasına gelmiş tüm öğrencilerin mezuniyet işlemleri, öğrenci danışmanları tarafından başlatılmaktadır. Mezun aşamasındaki öğrencilerin sorumlu oldukları eğitim planına uygun ders alıp almadıkları, mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları, öğrenci danışmanları ve mezuniyet komisyonu tarafından kontrol edilmektedir. Bu komisyon üyeleri birim web sitesinde ilan edilmiştir. Yine eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için önlisans eğitim planlarımızda yer alan derslerin, ders tanım bilgi formları oluşturulmuş yukarıda ve ekteki kanıtlarda bunlar gösterilmiştir. Ders tanım bilgi formlarında dersin kodu, adı, amacı, kredisi, zorunlu/seçimli bilgisi, içeriği, öğrenme çıktıları, izlencesi, dersin değerlendirme ölçütleri gibi derse özel bilgilerin yer aldığı ders tanım bilgileri formlarını dersin öğretim elemanı hazırlamakta ve

bunu her yıl güncellemektedir. Eğitim planında yer alan derslerin ders tanım bilgileri ayrıca Öğrenci Bilgi Sisteminde yer almakta ve öğrenciler buradan ihtiyaç duydukları bilgilere de erişebilmektedirler. Her yarıyıl sonunda öğrencilere uygulanan Ders Değerlendirme Anketleri ile de derslerin öğrenci bilgi sisteminde tanımlandığı şekilde uygulanıp uygulanmadığı değerlendirilmekte ve anket sonuçları genişletilmiş bölüm akademik kurulunda/e-posta yoluyla ders veren tüm öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır. Her öğretim elemanın verdiği derse ilişkin özdeğerlendirmesini yaparak geri bildirimde bulunması beklenmektedir. Eğitim planının sürekli gelişiminin sağlanması amacıyla, “Sürekli İyileştirme Çevrimleri” çerçevesinde akademik kurullarımız, mezunlarımız, işverenler ve öğrencilerimizden gelen geri bildirimler değerlendirilerek eğitim planımızda düzenlemeler gerçekleştirilmektedir. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını sağlanması ve eğitim planının sürekli geliştirilmesi amacıyla Kalite Komisyonu üyelerimiz belirli aralıklarla toplantılar yapmaktadır. Bu toplantılarda öncelikle iç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimler ışığında, eğitim faaliyetlerinin gidişatı, öğrenim yeterliliklerinin sağlanıp sağlanmadığı, güncel uluslararası ilişkiler faaliyetlerinin neler olduğu, birim faaliyetleri, eğitim programları, paydaşlarla ilişkiler gibi konularda ne gibi iyileştirmelerin yapılması gerektiği gibi konular görüşülmektedir. Birim Kalite Komisyonu koordinatörlüğünün güdümünde ve Bölüm Yönetim Kurulunun işbirliğinde bir eğitim yönetim sistemi öngörülmektedir.

Kanıtlar

[https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=zIEJSt8paaH3boAKDU\\$WDA!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR](https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=zIEJSt8paaH3boAKDU$WDA!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR)

<https://ubys.comu.edu.tr/>

- 1.12. Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülüp değerlendirilmektedir.

Kanıt

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=19649&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

- 1.13. Öğrencilerin bu programdan mezun olabilmeleri için öğrencilerin toplam 120 AKTS almış olmaları, öğretim programlarındaki her kredili dersten en az DD, her kredisiz dersten S almış olmaları, tüm derslerden 4.00 üzerinden en az 2.00 Genel Not Ortalamasına (GNO) sahip olmaları (GNO yerel krediye göre hesaplanmaktadır.), zorunlu stajlarını belirtilen sürede ve özellikle tamamlamış olmaları gerekmektedir.

Kanıt

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=19649&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

**Tablo 1.1. Öğrencilerin Üniversite Giriş Sınav Derecelerine İlişkin Bilgi**

| Akademik Yıl | Öğrenci sayısı |                | Yerleşme puanı |          |
|--------------|----------------|----------------|----------------|----------|
|              | Kontenjan      | Kayıt yaptıran | En yüksek      | En düşük |
| 2025         | 32             | 31             | 330,811        | 190,425  |
| 2024         | 41             | 41             | 306,717        | 235,923  |
| 2023         | 42             | 33             | 344,184        | 204,623  |

**Tablo 1.2. Kayıtlı Öğrenci ve Mezun Sayıları**

| Akademik Yıl <sup>(1)</sup> | Kayıtlı Öğrenci |         | Mezun Öğrenci Sayısı |
|-----------------------------|-----------------|---------|----------------------|
|                             | 1.Sınıf         | 2.Sınıf |                      |
| 2025                        | 31              | 58      | 5                    |
| 2024                        | 41              | 53      | 15                   |
| 2023                        | 33              | 54      | 16                   |

**Tablo 1.3 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Çift Anadal, Yandal Yapan Öğrenci Sayıları<sup>1</sup>**

| Akademik Yıl | Yatay Geçiş | Dikey Geçiş | Çift Anadal | Yandal |
|--------------|-------------|-------------|-------------|--------|
| 2025         | 2           | -           | -           | -      |
| 2024         | 5+3=8       | -           | -           | -      |
| 2023         | 2+3=5       | -           | -           | -      |

**Ölçüt 2. Program Eğitim Amaçları**

2.1. Programımız eğitim programlarında Üniversitemizin ve Meslek Yüksekokulumuzun kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, Ulusal ihtiyaçları ve hedefleri dikkate almaktadır. Bu kapsamda Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ön lisans eğitimi için gerekli yeterlilikleri de zaten tanımlamıştır. Mezunların bu yeterliliklere ne kadar sahip olduğu hakkında birim web sitemiz aracılığı ile ölçümler yapılmaktadır. Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar bu da program çıktılarımızda aktif olarak gözlemlenebilir. Bu amaç ve hedefler, mesleki ve toplumsal beklentileri karşılamasına yönelik tüm yetkinlikleri kapsamaktadır. İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanlığı Mesleğinin gereği olarak 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa, Yönetmeliklerine ve mevzuatına hâkim, mevzuata uygun olarak kurumda gerekli çalışmaların yapılmasında deneyimli, raporlama yapabilecek ve ilgili prosedürleri hazırlayabilecek, planlama ve analitik düşünme yeteneğine sahip, takım çalışmasına yatkın, dinamik bir çalışma ortamının gerektirdiği esnekliğe sahip, konusunda yenilikleri takip edip uygulama konusunda hevesli, iletişim ve analiz yeteneği kuvvetli, alanında bireysel çalışma becerisine sahip ve girişimcilik yeteneği kazanmış olmayı amaç edinmektedir.

<https://canmyo.comu.edu.tr/is-sagligi-ve-guvenligi-r61.html>

<https://canmyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/mezunlarimiz-r79.html>

<https://canmyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-plani-r77.html>

<https://canmyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r76.html>

2.2. Hızla gelişmekte olan sanayi ve içinde bulunduğumuz teknoloji çağı, çalışanların ve yapılan işin güvenliği açısından sorunların giderek artmasına sebep olmaktadır. Diğer ülkelerde olduğu gibi Türkiye’de de birçok iş kazası ve meslek hastalığı sebebiyle ölüm veya sakatlanma meydana gelmektedir. Son zamanlarda bu durumların önüne geçmek adına İş Sağlığı ve Güvenliği kavramı hızla ön plana çıkarılmış olup, işyerlerinde iş

<sup>1</sup> Gelen ve giden öğrencilerin sayıları toplam olarak verilecektir.

sağlığı ve güvenliğinin sağlanması ve mevcut sağlık ve güvenlik şartlarının iyileştirilmesi için işveren ve çalışanların görev, yetki, sorumluluk, hak ve yükümlülüklerini düzenlemek amacıyla 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu yürürlüğe konulmuştur. Mevzuatta yapılan düzenlemelerle işveren ve çalışanlarca önceliklerin İş Sağlığı ve Güvenliği olarak benimsenmesi böylece iş kazaları ve meslek hastalıklarının en aza indirilmesi amaçlanmıştır. 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu program mezunlarına önemli iş fırsatları vermektedir. İşçi sağlığı ve güvenliği alanında işletmelerde çalışacak personel (İş Güvenliği Uzmanı ve Teknik Eleman olarak) ilgili Bakanlığın düzenlediği iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri ile C ile başlayarak çalışma süresi ve başarıya bağlı B ve A sınıfı uzmanlık sertifikası alabilmekte ve sertifika sahipleri işletmelerin tehlike sınıfına göre tüm kurum, kuruluş ve işletmelerde görev alabilmektedirler.

Mezun olan öğrenciler DGS (Dikey Geçiş Sınavı) sınavına girerek alanlarıyla ilgili 4 yıllık fakültelere geçiş yaparak lisans tamamlama imkanlarına sahiptirler. DGS ile geçiş yapabilecekleri programlar; Acil Yardım ve Afet Yönetimi, İşletme, İşletme Yönetimi, İş Sağlığı ve Güvenliği, Sağlık Yönetimi, Sosyal Hizmet lisans programlarıdır.

<https://canmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<https://canmyo.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler>

[https://canmyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/mezunlarimiz-](https://canmyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/mezunlarimiz-r79.html)

[r79.html](https://canmyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/mezunlarimiz-r79.html)

<https://canmyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-planir77.html>

[r77.html](https://canmyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-planir77.html)

<https://canmyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r76.html>

2.3.1. Program amaçlarına ulaşma kapsamında İş Sağlığı ve Güvenliği Programının misyonu ve eğitim amaçları Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ve Çan Meslek Yüksekokulu öz görevleriyle uyumludur.

Üniversitemizin misyonu; Eğitim ve öğretimde bilgili, donanımlı, kültürlü ve özgüveni yüksek bireyler yetiştirmeyi hedefleyen; bilimsel çalışmalarda uygulamaya dönük, proje odaklı ve çok disiplinli araştırmalar yapma anlayışını benimsemiş; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkileri gözetin; bilgiyi, sevgiyi ve saygıyı Çanakkale'nin tarihi ve zengin dokusuyla harmanlayan; kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci bir üniversite olmaktır. Eğitim kalitesini artırarak, ulusal ve uluslararası sorunlara duyarlı, aranan eleman yetiştirmeyi, Bölgemizdeki mevcut sorunlara çözümler üretmek ve yeni ürün geliştirmeyi Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin dünya üniversitesi olma vizyonuna destek sağlamayı kendisine misyon edinmiştir. Bu kapsamda bağlı olduğumuz birimimiz ise;

Bilimsel ve eğitsel tüm araçları etkin kullanarak, öğrencilerimize değer katan çözümler üretmek, Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde, Üniversitemizin imkanları ölçüsünde en iyi teknolojik verileri kullanarak eğitimin etkinliğini ve verimliliğini artırmak, Meslek Yüksekokulumuz öğrencilerini Üniversitemizin en önemli paydaşı bilmek,

Öğrencilerin Üniversite yaşamına uyumunu hızlandırmak için oryantasyon programları da dahil, çeşitli iç etkinliklerde bulunmak,

Akademik ve idari kadroların öğrencilere karşı davranışlarına düzeyli ve memnuniyet oluşturacak standartlar getirmek ve bunları uygulamak,

Öğrencilere eğitimlerini tamamladıktan sonra da organize faaliyetlerde ihtiyaç duyacakları ve karşılanması mümkün yardımlarda bulunmak, onlarla ilişkiyi sürekli kılarak işbirliğini artırmak,

Öğrencilerin iş dünyasına kabul ettirilmeleri ve orada etkin olarak yerleşebilmeleri için destek çalışmaları gerçekleştirmek,

Çalışanlarımızın kariyer hedeflerini gerçekleştirmelerinde destek sağlamak,

Tüm bilimsel alanlarda teorik eğitimlerin uygulamalarla bütünleşmesine zemin hazırlayacak altyapı çalışmaları gerçekleştirmek,

Birimlerde ve bireylerde sürekli gelişim anlayışını egemen kılmak ve gerçekleştirmek,

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde yeni yöntem ve uygulamalarla diğer üniversitelerdeki eşdeğer birimlere önderlik etmek,

Öğretim elemanlarını ve öğrencileri bilimsel çalışmalarda etkin yöntemlerle motive ederek uluslararası düzeyde ön plana çıkabilen eserler vermelerini sağlamak,

Bilimsel araştırmaların kapsam alanını genişletmek amacıyla, çalışmaların sadece ulusal değil, uluslararası alanda da yapılabilmesi için gerekli tüm destekleri sağlamak ve farklı disiplinlerde ekipler oluşturulmasına öncülük etmek,

Üniversitenin tüm faaliyetlerini iç ve dış paydaşları en üst düzeyde mutlu etme anlayışı ve amacıyla gerçekleştirmek,

Hizmet ve eğitim seviyesinin yükseltilmesi için öneri sistemleri kurmak ve paydaşların önerilerini değerlendirmek,

Daha etkili ve verimli eğitim öğretim faaliyetlerinde bulunmak amacıyla kalite yönetim sistemimizi sürekli iyileştirmek,

İç paydaşlar arasındaki ilişkileri geliştirmek ve kurumsal bilinci geliştirerek yaygınlaştırmak,

Akademisyenlerin iç ve dış paydaşlarla ilişkilerini daha etkin ve verimli hale getirerek, iç ve dış çevrenin bilimsel bilinçten daha fazla yararlanmasına imkan hazırlamak,

Meslek Yüksekokulumuzun yöneticilerini, yönetici geliştirme programları düzenleyerek modern bir yöneticide bulunması gereken bilgilerle donatmak,

Yöneticilerin yönetsel faaliyetlerinde pozitif motivasyon esasına uymalarını sağlamak, Yönetilenlere karşı tüm uygulamalarda yüksek performans ve başarı ölçütleri esas alınarak değerlendirmeler yapmak.

Yöneticilerin birbirleriyle dayanışma ve destek anlayışı içerisinde olmalarını sağlamak,

Yönetmel kadro değişimlerinde kurumsal faaliyetlerde zafiyete yol açmamak için bilgi ve deneyimin aktarılmasını sistemleştirmek,

Bölgenin sosyal, kültürel ve ekonomik problemlerine yönelik çözüm çalışmalarında bulunmak, Bölgenin sanayi ve hizmet kuruluşlarıyla bölge kalkınmasına daha fazla katkıda bulunacak işbirlikleri gerçekleştirmek,

Üniversite-Sanayi işbirliğini etkin bir şekilde gerçekleştirenken kapsam alanını tüm bölgeyi içine alacak şekilde genişletmek,

Günümüz teknolojisine uygun, kamu ve özel sektör işletmelerine ve sanayinin beklentilerine cevap verecek yeterlilik ve çeşitlilikte bilgi donanımına sahip nitelikli ara elemanlar yetiştirmek,

Bölgesel ihtiyaçlara göre araştırma projeleri geliştirilerek, bölgemize değer katmayı başlıca amaç ve hedefleri arasına koymuştur.

Çan Meslek Yüksekokulu yönetimine bağı olarak aktif görev yapan Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümüne bağı programımızdaki öğretim elemanlarımız da bu öz görevlere uygun biçimde hareket etmektedirler. Zira programımız da bu kapsamda kendi öz görevlerini belirleyerek kendi kadrosunda bulunan öğretim elemanlarıyla bu öz görevleri içselleştirmiş biçimde aktif olarak uygulamaktadır.

Bu çerçevede Çan Meslek Yüksekokulu'na bağı Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü İş Sağlığı ve Güvenliği Programı'nın misyonu ise endüstri 4.0'ın gerektirdiğı çağdaş görgü ve bilgi düzeyine ulaşmak için özgün değerlere sahip, araştırmacı bir akademik kadro anlayışıyla çağdaş öğretim teknikleri kullanarak toplumsal değerlere saygılı inovatif girişimlere imza atacak nitelikli girişimciler ile sanayi, özel sektör, kamu ve STK'ların nitelikli ara eleman ihtiyacı için gerekli donanıma sahip kaliteli insan kaynağını yetiştirmektir. Programımız bu çerçevede; Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye'de tercih edilen; Uluslararası akademik çevrede bölümümüzü en etkin şekilde temsil eden öğretim elemanları ile sonuç odaklı bir eğitim profili oluşturan Uluslararası değerlere saygılı, post modern yönetim ilkelerini ve toplam kalite anlayışını benimsemiş kendini sürekli yenileyen bir program olarak öz görevlerini içselleştirmişlerdir.

Programımızın amacı kamu ve özel sektör işletme ve kuruluşlarının üretim ve hizmet faaliyetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesinde çalışacak, çağdaş işletmecilik anlayışına uygun ve günümüz teknolojisi ile faaliyet gösteren, meslek elemanı özelliklerine sahip ara elemanlar yetiştirmektir. Bu doğrultuda öğrencilere işletmelerin sahip oldukları para, insan gücü, bilgi ve teknoloji den en iyi biçimde yararlanmayı sağlayacak çalışma düzeninin planlanması için ofis bilgilerini arttırmaya yönelik teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrenciler iş hayatına hazırlanacaklardır.

Ekip ve proje çalışmalarına yatkın;

İnsan ilişkileri ve iletişime azami derecede önem veren;

Girişimcilik ruhuna sahip;

Office programlarını etkin kullanabilen;

Yabancı dil öğrenmeye önem veren öğrenciler yetiştirmeyi amaç edinmektedir.

Programımız bu kapsamda mezunlarının, nitelikli biçimde yetişmiş işgücü potansiyeli olarak, çalışacakları sektörle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam, girişimci ve yenilikçi uzmanlar olarak hizmet vermelerini hedeflemektedir.

Görüldüğü gibi, programımızın öz görevleri birim ve kurum öz görevleriyle tüm yönleriyle uyumludur. Hatta birimimizin öz görevlerinin birçoğunu karşılamaktadır. Eğitim amaçlarının yapılandırılmasında birimin ve kurumun öz görevleri göz önüne alınmış, tüm paydaşlarla farklı zamanlarda yapılan toplantılarda dile getirilen, çeşitli anketlerde yansıtılan değerlendirmeler tartışılarak bu amaçlar sürekli gelişim çalışmaları çerçevesinde güncellenmiştir. Tüm bunlara yönelik haberlerin linkleri de ayrıca kanıt olarak eklenmiştir.

### **Kanıtlar**

<https://canmyo.comu.edu.tr/is-sagligi-ve-guvenligi-r61.html>

<https://www.comu.edu.tr/misyon-vizyon>

<https://canmyo.comu.edu.tr/okulumuz/okulumuz-hakkinda-r3.html>

<https://canmyo.comu.edu.tr/okulumuz/misyon-vizyon-r8.html>

<https://canmyo.comu.edu.tr/okulumuz/yonetim-r7.html>

<https://canmyo.comu.edu.tr/okulumuz/yuksekokul-yonetim-kurulu-r6.html>

<https://canmyo.comu.edu.tr/okulumuz/sayilarla-okulumuz-r4.html>

<https://canmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<https://canmyo.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler>

<https://canmyo.comu.edu.tr/arsiv/duyurular>

<https://canmyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/mezunlarimiz-r79.html>

<https://canmyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-planir77.html>

<https://canmyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r76.html>

2.3.2. Çan Meslek Yüksekokulu yönetimine bağlı olarak aktif görev yapan Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümüne bağlı programımızdaki öğretim elemanlarımız da bu öz görevlere uygun biçimde hareket etmektedirler. Zira programımız da bu kapsamda kendi öz görevlerini belirleyerek kendi kadrosunda bulunan öğretim elemanlarıyla bu öz görevleri içselleştirmiş biçimde aktif olarak uygulamaktadır.

Bu çerçevede Çan Meslek Yüksekokulu'na bağlı Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü İş Sağlığı ve Güvenliği Programı'nın misyonu ise endüstri 4.0'ın gerektirdiği çağdaş görgü ve bilgi düzeyine ulaşmak için özgün değerlere sahip, araştırmacı bir akademik kadro anlayışıyla çağdaş öğretim teknikleri kullanarak toplumsal değerlere saygılı inovatif girişimlere imza atacak nitelikli girişimciler ile sanayi, özel sektör, kamu ve STK'ların nitelikli ara eleman ihtiyacı için gerekli donanımına sahip kaliteli insan kaynağını yetiştirmektir. Programımız bu çerçevede; Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye'de tercih edilen; Uluslararası akademik çevrede bölümümüzü en etkin şekilde temsil eden öğretim elemanları ile sonuç odaklı bir eğitim profili oluşturan Uluslararası değerlere saygılı, post modern yönetim ilkelerini ve toplam kalite anlayışını benimsemiş kendini sürekli yenileyen bir program olarak öz görevlerini içselleştirmişlerdir.

2.3.3. Programımızın amacı kamu ve özel sektör işletme ve kuruluşlarının üretim ve hizmet faaliyetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesinde çalışacak, çağdaş işletmecilik anlayışına uygun ve günümüz teknolojisi ile faaliyet gösteren, meslek elemanı özelliklerine sahip ara elemanlar yetiştirmektir. Bu doğrultuda öğrencilere işletmelerin sahip oldukları para, insan gücü, bilgi ve teknolojiden en iyi biçimde yararlanmayı sağlayacak çalışma düzeninin planlanması için ofis bilgilerini arttırmaya yönelik teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrenciler iş hayatına hazırlanacaklardır.

Ekip ve proje çalışmalarına yatkın;

İnsan ilişkileri ve iletişime azami derecede önem veren;

Girişimcilik ruhuna sahip;

Office programlarını etkin kullanabilen;

Yabancı dil öğrenmeye önem veren öğrenciler yetiştirmeyi amaç edinmektedir.

Programımız bu kapsamda mezunlarının, nitelikli biçimde yetişmiş işgücü potansiyeli olarak, çalışacakları sektörle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam, girişimci ve yenilikçi uzmanlar olarak hizmet vermelerini hedeflemektedir.

Görüldüğü gibi, programımızın öz görevleri birim ve kurum öz görevleriyle tüm yönleriyle uyumludur. Hatta birimimizin öz görevlerinin birçoğunu karşılamaktadır. Eğitim amaçlarının yapılandırılmasında birimin ve kurumun öz görevleri göz önüne alınmış, tüm paydaşlarla farklı zamanlarda yapılan toplantılarda dile getirilen, çeşitli anketlerde yansıtılan değerlendirmeler tartışılarak bu amaçlar sürekli gelişim çalışmaları çerçevesinde güncellenmiştir. Tüm bunlara yönelik haberlerin linkleri de ayrıca kanıt olarak eklenmiştir.

Kanıt

ÇOMÜ Kalite Kontrol ve Güvence Web Sitesi

<https://canmyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/kurumsal-bilgiler-r74.html>

2.4.1. Yeterli mesleki donanıma sahip, sürekli iyileşmeyi ve yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinmiş, çağın gerektirdiği niteliklere sahip meslek elemanı yetiştirebilmek için programın öz görevi ile uyumlu amaçlar yukarıdaki bölümlerde de zaten detaylı olarak aktarılmıştır. Programımızın gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla paydaşları belirleyerek onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejilerini belirlemiştir. Bunların başlıcaları Üniversitemiz ve Çan MYO'nun ikili işbirliği ve protokolleri içerisinde bulunan kurumlardır. Bu kapsamda paydaşlarımızın başlıcaları şu şekilde sıralanabilir:

Valilik, Kaymakamlık ve diğer resmî kuruluşlar,

Yüksek Öğretim Kurulu,

Üniversitelerarası Kurul,

Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,

Özel Sektör Kuruluşları  
Sivil Toplum Kuruluşları,  
Akademik personelimiz ve aileleri,  
İdarî personelimiz ve aileleri,  
Öğrencilerimiz ve aileleri,  
Mezunlarımız.

2.4.2. Program özgörevi, amaçları, hedefleri ve öğretim planı belirlenirken program danışmanı ilgili bölüm başkanını, birim yöneticisini, programdaki öğretim elemanlarını ve program öğrencilerini toplantıya çağırarak öncelikle iç paydaşların görüşlerinin alındığı bir toplantı organize etmiştir. Ardından dış paydaşlarla gerçekleştirilen toplantılar ve endüstriden gelen talepler doğrultusunda program özgörevi ve amaçları ilgili birim ve kuruma uygun biçimde güncellenmiştir. Bu çerçevede gerek mevcut ön lisans öğrencilerimiz gerekse mezun olan öğrencilerimizin fikirleri alınarak eğitim ve öğretim içeriklerimizin zenginleşmesi, daha güncel, daha anlaşılır, daha dengeli, daha eğlenceli ve iş yaşamıyla daha uygun pratik bilgiler içerecek hale getirilmesi için gerekli tüm çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda gerekli performans göstergeleri ve değerlendirme anketleri oluşturulmuş ve gerçekleştirilen bu toplantılarda ve/veya dönem ilgililere çıktı olarak ya da birim web sitemiz aracılığıyla uygulanmıştır. Bu da İş Sağlığı ve Güvenliği Programı'nın amaçlarına ulaşması yolunda program misyon, amaç, hedef ve öğretim planının iç ve dış paydaşlar sürece dahil edilerek belirlendiğinin açık bir göstergesidir. Öğretim planları güncellenirken ayrıca MEYOK tarafından bir incelemeye daha tabi tutulmaktadır.

Kanıtlar

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü Web Sitesi

• <https://meyok.comu.edu.tr/>

2.5. Tüm iç ve dış paydaşlarımız ve özellikle öğrencilerimizle öğrenci adayı arkadaşlarımız Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Çan Meslek Yüksekokulu İş Sağlığı ve Güvenliği Programı misyon, amaç, hedef, detaylı öğretim planı ve ders içeriklerine programımızın web sayfasından ve ayrıca Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'nden kolaylıkla ulaşabilmektedirler. Ayrıca bu konuda birinci sınıf öğrencilerimize eğitime başladıkları ilk iki hafta içerisinde biri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü tarafından organize edilen diğeri ise program başkanlığı tarafından verilen en az iki oryantasyon eğitiminde bu bilgilere nasıl erişebilecekleri detaylı olarak aktarılmaktadır. Bunun dışında ilgili program başkanı her dönem başında birinci ve ikinci sınıfta bulunan öğrencilerimize programımızın öğretim planını, ders izleme ve değerlendirme kriterlerini çıktı olarak ta iletmektedir.

Kanıtlar

Çan Meslek Yüksekokulu, İş Sağlığı ve Güvenliği Programı Eğitim Kataloğu

• <https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7254&culture=tr-TR>

2.6. İş Sağlığı ve Güvenliği Programı'nın misyonu ise endüstri 4.0'ın gerektirdiği çağdaş görgü ve bilgi düzeyine ulaşmak için özgün değerlere sahip, araştırmacı bir akademik kadro anlayışıyla çağdaş öğretim teknikleri kullanarak toplumsal değerlere saygılı inovatif girişimlere imza atacak nitelikli girişimciler ile sanayi, özel sektör, kamu ve STK'ların nitelikli ara eleman ihtiyacı için gerekli donanımına sahip kaliteli insan kaynağını yetiştirmektir. Programımız bu çerçevede; Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye'de tercih edilen; Uluslararası akademik çevrede bölümümüzü en etkin şekilde temsil eden öğretim elemanları ile sonuç odaklı bir eğitim profili oluşturan Uluslararası

değerlere saygılı, post modern yönetim ilkelerini ve toplam kalite anlayışını benimsemiş kendini sürekli yenileyen bir program olarak öz görevlerini içselleştirmişlerdir.

2.7.1. Amaçlarına ulaşma kapsamında İş Sağlığı ve Güvenliği Programı'nın misyonu ve eğitim amaçları programımızın tüm iç paydaşlarının görüşü alınarak belirlenmiş ve içselleştirilip gerekli görüldüğünde bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda çağın gerekliliklerine göre yeniden tüm paydaşların fikirleri alınarak güncellenmektedir. Bu kapsamda iç paydaş danışma kurulları oluşturulmuştur. Program özgörevi, amaçları, hedefleri ve öğretim planı belirlenirken program danışmanı ilgili bölüm başkanını, birim yöneticisini, programdaki öğretim elemanlarını ve program öğrencilerini toplantıya çağırarak öncelikle iç paydaşların görüşlerinin alındığı bir toplantı organize etmiştir. Ardından dış paydaşlarla gerçekleştirilen toplantılar ve endüstriden gelen talepler doğrultusunda program özgörevi ve amaçları ilgili birim ve kuruma uygun biçimde güncellenmiştir. Bu çerçevede gerek mevcut önlisans öğrencilerimiz gerekse mezun olan öğrencilerimizin fikirleri alınarak eğitim ve öğretim içeriklerimizin zenginleşmesi, daha güncel, daha anlaşılır, daha dengeli, daha eğlenceli ve iş yaşamıyla daha uygun pratik bilgiler içerecek hale getirilmesi için gerekli tüm çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda gerekli performans göstergeleri ve değerlendirme anketleri oluşturulmuş ve gerçekleştirilen bu toplantılarda ve/veya dönem ilgililere çıktı olarak ya da birim web sitemiz aracılığıyla uygulanmıştır. Bu da İş Sağlığı ve Güvenliği Programı'nın amaçlarına ulaşması yolunda program misyon, amaç, hedef ve öğretim planının iç paydaşlar sürece dahil edilerek belirlendiğinin açık bir göstergesidir. Öğretim planları güncellenirken ayrıca MEYOK tarafından bir incelemeye daha tabi tutulmaktadır.

Kanıtlar

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü Web Sitesi

• <https://meyok.comu.edu.tr/>

2.7.2. Amaçlarına ulaşma kapsamında İş Sağlığı ve Güvenliği Programı'nın misyonu ve eğitim amaçları programımızın tüm dış paydaşlarının görüşü alınarak belirlenmiş ve içselleştirilip gerekli görüldüğünde bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda çağın gerekliliklerine göre yeniden tüm paydaşların fikirleri alınarak güncellenmektedir. Bu kapsamda dış paydaş danışma kurulları oluşturulmuştur. Program özgörevi, amaçları, hedefleri ve öğretim planı belirlenirken program danışmanı ilgili bölüm başkanını, birim yöneticisini, programdaki öğretim elemanlarını ve program öğrencilerini toplantıya çağırarak öncelikle iç paydaşların görüşlerinin alındığı bir toplantı organize etmiştir. Ardından dış paydaşlarla gerçekleştirilen toplantılar ve endüstriden gelen talepler doğrultusunda program özgörevi ve amaçları ilgili birim ve kuruma uygun biçimde güncellenmiştir. Bu çerçevede gerek mevcut önlisans öğrencilerimiz gerekse mezun olan öğrencilerimizin fikirleri alınarak eğitim ve öğretim içeriklerimizin zenginleşmesi, daha güncel, daha anlaşılır, daha dengeli, daha eğlenceli ve iş yaşamıyla daha uygun pratik bilgiler içerecek hale getirilmesi için gerekli tüm çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda gerekli performans göstergeleri ve değerlendirme anketleri oluşturulmuş ve gerçekleştirilen bu toplantılarda ve/veya dönem ilgililere çıktı olarak ya da birim web sitemiz aracılığıyla uygulanmıştır. Bu da İş Sağlığı ve Güvenliği Programının amaçlarına ulaşması yolunda program misyon, amaç, hedef ve öğretim planının iç ve dış paydaşlar sürece dahil edilerek belirlendiğinin açık bir göstergesidir. Öğretim planları güncellenirken ayrıca MEYOK tarafından bir incelemeye daha tabi tutulmaktadır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü Web Sitesi

• <https://meyok.comu.edu.tr/>

### **Ölçüt 3. Program Çıktıları**

3.1.1. Program çıktıları düzenleneceği zaman program danışmanının bölüm başkanına önerisiyle toplantı gündemi oluşturulmakta ve akademik kurul organize edilmekte ve ilgili tüm öğretim elemanlarının ve birim Bologna koordinatörümüzün de görüşü mutlaka alınmaktadır. Ayrıca gerekli görüldüğü takdirde ve/veya öğretim planı güncellendiğinde ya da öğretim planına sadece yeni bir ders eklendiğinde dersin öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla uyumu kontrol edilmekte gerektiğinde duruma göre program çıktıları da güncellenmektedir. Özetle program çıktıları her sene en az bir kez rutin olarak ilgili program danışmanı ve komisyon tarafından gözden geçirilmekte güncelleme gerektiğinde ise bu düzenleme yukarıdaki yöntemle yerine getirilmektedir.

3.1.2. “3.1.1. madde” kapsamında gerekli Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi önlisans eğitimi için gerekli yeterlilikleri de zaten tanımlamıştır. Mezunların bu yeterliliklere ne kadar sahip olduğu hakkında birim web sitemiz aracılığı ile ölçümler yapılmaktadır. Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar bu da eğitim- öğretim bilgi sistemimizdeki program çıktılarımızda program çıktıları matrisinde aktif olarak gözlemlenebilir. Ayrıca program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi de öğrencilerimizin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesiyle de yakından ilişkilidir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin 28. maddesine göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir.<sup>1</sup>

3.1.3. Öğrencilere işletmelerin sahip oldukları para, insan gücü, bilgi ve teknolojiyen en iyi biçimde yararlanmayı sağlayacak çalışma düzeninin planlanması için ofis bilgilerini arttırmaya yönelik teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrenciler iş hayatına hazırlanmaktadır. Özellikle iş sağlığı ve güvenliği alanında kendini yetiştirmeye hevesli; ekip ve proje çalışmalarına yatkın; insan ilişkileri ve iletişime azami derecede önem veren; girişimcilik ruhuna sahip; bilgisayar bilen (azami Office ve spss programları düzeyinde); yabancı dil öğrenmeye önem veren öğrenciler yetiştirmeyi amaç edinmektedir. Programımız bu kapsamda mezunlarının, nitelikli biçimde yetişmiş işgücü potansiyeli olarak, çalışacakları sektörle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam, girişimci ve yenilikçi uzmanlar olarak hizmet vermelerini hedeflemektedir.

3.1.4. Mevcut durumda program akreditasyonumuz ve akreditasyon başvurmuz olmadığı için Program çıktılarının MEDEK çıktılarını nasıl kapsadığıyla ilgili yorum yapılamamaktadır.<sup>2</sup>

3.2.1. Bir dersten başarılı sayılabilmek için o dersten yarıyıl notu olarak önlisans öğrencisinin en az (DD) almış olması gerekir. Genel not ortalaması ve yarıyıl not ortalaması en az 2.00 olan önlisans öğrencileri başarılı sayılırlar. İş sağlığı ve güvenliği programında Önlisans derecesi elde edebilmek için öğrencilerin programda alması gereken zorunlu ve seçimli derslerin (toplam 120 AKTS karşılığı) tümünü başarıyla tamamlamak ve genel ağırlıklı not ortalamasının 4.00 üzerinden en az 2.00 olması gerekir. Ayrıca her öğrenci 30 günlük stajını tamamlamak zorundadır. Bu özgeçmiş, amaçlar, hedefler ve kriterler çerçevesinde iş sağlığı ve güvenliği Programı’nın program çıktıları belirlenirken ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi mutlaka dikkate alınmaktadır.

<sup>1</sup> Program çıktıları yukarıda verilen tanıma uymalı ve öğrencilerin mezuniyetlerine kadar edinmeleri beklenen bilgi, beceri ve yetkinliklerden oluşmalıdır.

<sup>2</sup> Eğer program çıktıları, MEDEK Çıktılarından farklı bir şekilde tanımlanmışsa, bileşen bazında ayrıntılı bir çapraz ilişki tablosu kullanılmalıdır.

3.2.2. Mevcut durumda program akreditasyonumuz ve akreditasyon başvurumuz olmadığı için program çıktısı, çıktı ile ilişkilendirilebilecek ve çıktının sağlandığının kanıtı olan belgeler ile ilgili yorum yapılamamaktadır.

#### **Ölçüt 4. Sürekli İyileştirme**

4.1. MEDEK değerlendirmesinden bağımsız olarak sürekli iyileştirme kapsamında faaliyet raporu oluşturma komisyonları, görev tanımları, iş akış şemaları ve bunların sürekli güncellenmesi ilgili bölüm başkanı ve program danışmanı ile birim yöneticisinin takip sorumluluğundadır. Ayrıca performans göstergeleri, bölüm değerlendirme anketleri yılda bir güncellenmektedir. Bunlara ek olarak 5 yılda bir stratejik plan anketleri yapılmaktadır. Bu kapsamda programımız, gelişimini kalite bilincine dayalı olarak sürdürmeyi asıl hedef olarak önüne koymuştur. Bunların kanıtları ekteki linklerde verilmiş daha önceki bölümlerde de detaylı olarak açıklanmıştır. Program Swot Analizi: Bölümümüzün ve programımızın eğitim, öğretim ve yönetim faaliyetleri değişik açılardan incelenerek üniversitenin kuvvetli yönleri, zayıf yönleri, fırsatları ve tehditleri değerlendirilmiştir. Değerlendirme; eğitim-öğretim, girişimci ve yenilikçi bir araştırma üniversitesi olma vizyonuna katkı, ders içeriklerinin sürekli güncellenmesi, ders planının gerektiğinde güncellenmesi, ders yüklerinin dağılımı, etkin bir kariyer planlamasının yapılandırılması, öğrencilerin DGS ile lisansa geçiş olanakları, akademisyenlerin değerlendirilmesi, iç ve dış paydaşlarla daha sıkı bir iletişim kurulması, öğrenci/akademisyen iletişimi, mezun ilişkileri, destek birimleri kapsamında yapılmıştır. Programın Güçlü Yönleri: Bölge ve toplum ihtiyaçlarına yönelik güncel bir dört yarıyıllık öğretim planına sahip olunması, İÇDAŞ, AKÇANSA, Kale Seramik, Kale Nakliyat, Dardanel vb. markalara, sanayi ve ticaret ağlarına yakınlığımız, alanında gerekli yetkinliğe ve özel sektör tecrübesine sahip akademik personelin varlığı, akademisyenlerimizin, konuları hakkında nitelikli eser üretme kapasitesine sahip olması, akademisyenlerimizin, konuları hakkında nitelikli proje üretme potansiyeline sahip olması, akademik personelin öğrencilere bilgi aktarımında yeterli formasyona sahip olması, akademik personel öğrenci iletişiminin istenilen düzeyde olması, akademik personel idari personel iletişiminin istenilen düzeyde olması, idari personel öğrenci iletişimin istenilen düzeyde olması, programımızın fiziki konumu ve teknolojik alt yapı noktasında bilgi kaynaklarına erişimin uygun olması, üniversitemizde ve yüksekokulumuzda girişimcilik ve yenilik faaliyetleriyle ilgili gerekli organizasyonların yönetim tarafından desteklenmesi ve teşvik edilmesi, yönetime katılımın güçlü olması ve önerilerin dikkate alınması, mineraloji/petrografi ve bilgisayar laboratuvarına sahip olmamız, her sınıfta beyaz tahta, projeksiyon bulunması, öğrencilerin istedikleri konularda öğrenci kulübü kurabilme ve organizasyon yapabilme imkanları merkezi sınavla gelen öğrencilerin teorik bilgi akışını sağlamada sınavsız geçişle kıyasla daha istekli olmaları. Programın Zayıf Yönleri: Kalite, akreditasyon, örgütsel gelişme ve örgütsel değişim süreçlerinin yadırganması, değişime karşı direnç gösterilmesi ve kamuda çalışma alışkanlığı nedeniyle vizyon ve misyonun tüm iç paydaşlar tarafından yeterli düzeyde sahiplenilmemiş olması, ofis, demirbaş ve sarf malzemesi gibi donanımların etkin ve eşit bir şekilde tahsis edilememesi, akademik personelin sayıca yetersiz olması, öğrencilerin konuya ilgisiz kalmalarından dolayı bilimsel ya da sanayi odaklı proje gerçekleştirme ve bunlara öğrencileri dahil etme eksikliği, öğrencilerin yeterince yabancı dil bilmemesi ve bu nedenle Fulbright, Erasmus gibi programlara gerekli özenin gösterilmemiş olması, DaVinci, Fulbright, Erasmus gibi programlardan günümüze kadar faydalanamamış olması, sosyal bilimlerle ilgili alanlarda gerekli uluslararası temas ve anlaşmaların yeterli düzeyde sağlanamamış olması, ders kitapları dışında farklı sektörlerden güncel uygulamaya yönelik kaynakların her öğretim elemanı tarafından kullanılmaması, dersliklerde internete bağlanamama sorunu, internet destekli ve sanal gerçeklikten yoksun eğitim sistemi, yüksekokulumuz bünyesinde herhangi bir kariyer geliştirme programının uygulanmaması, öğrencilere ve akademisyenlere yönelik teknik gezi, kongre, sempozyum, fuar katılımlarında öğrenci katılımının azlığı nedeniyle gerçekleştirilememesi, öğrencilerin DGS ve iş bulma stresleri nedeniyle

yeterince motive olamamaları, öğrencilerin iş sağlığı ve güvenliği programını kendi farkındalıkları dışında tercih etmiş olmaları, öğrencilerin matematiksel becerilerinin çok zayıf olması, bir dersi veren öğretim elemanlarının her dönem değişmesi, öğretim elemanının performans göstereceği veya uzman olduğu konularda derse girememe durumu konulardır. Fırsatlar: Yeni yasal düzenlemeler, öğretim planının yeni güncellenmiş olması, programımız öğretim elemanlarının güncel mevzuata hâkim olması ve üniversite-sanayi, üniversite-kamu ilişkilerinin geliştirebilme potansiyelinin var olması, aktif öğretim elemanlarına sahip olunması, meslek yüksekokulumuzda geçmişe nazaran daha aktif, yönetime katılımı sağlayan, paylaşımcı, eleştiri ve yeniliklere açık her konuda çalışanına ve kuruma destek olmaya çalışan idari bir yapıya sahip olunması, aktif idari personele sahip olunması, bölüm ve diğer üniversite öğretim üyeleri arasındaki ilişkinin yeterli olması, bölümümüz öğretim kadrosunun tecrübe, yetenek ve gelişme arzusunun yeterli olması durumlarıdır.

Kanıtlar

Çan MYO Web Sitesi > Kalite Güvence ve İç Kontrol

- <https://canmyo.comu.edu.tr>
- <https://canmyo.comu.edu.tr/tum-programlari-performans-gostergeleri-ve-degerler.html>
- <https://cdn.comu.edu.tr/cms/canmyo/files/1095-can-myo-swot-analiz-raporu-2020-yili.pdf>

4.2.Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Programı'nda önceki yıllarda program geliştirme önerileri tüm bölüm öğretim elemanlarını kapsayan genişletilmiş toplantılarda ele alınarak uygulamaya geçirilmiştir. İyileştirme Süreci, Toplam Kalite Yönetiminin Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al (PUKÖ) döngüsünü esas almaktadır. Süreç iki ana çevrimden oluşmaktadır. Uzun Dönemli Çevrim, beş yıl aralıklarla tekrarlanmakta ve Eğitim Amaçları, Program Çıktıları ve Taslak Ders Planı oluşturulmaktadır. Bu çevrimdeki işler temel olarak organize edilen çeşitli toplantılar aracılığıyla görülmektedir. Toplantılara bölüm öğretim elemanlarının yanı sıra Ölçüt 2'deki kanıtların ekinde meslek yüksekokulumuzda bulunan Danışma Kurulu üyeleri de katılmaktadır. Toplantı öncesinde katılımcılarına karar vermelerinde yardımcı olarak aşağıdaki belge ve dokümanlar veri kaynağı olarak sunulmaktadır: Üniversite, Meslek Yüksekokulu, Bölüm ve Program Stratejik Planları, Eğitim Amaçları ve Program Çıktılarının öz görevlerle uyumluluğunu sağlamak amacıyla kullanılmaktadır. ii. Çeşitli yurt içi ve yurt dışı üniversite ders planları, önerilen ders planının güncellik ve geçerliliğinin sorgulanması amacıyla kullanılmaktadır. iii. Bir önceki toplantı kararları değişen katılımcılarına bilgi aktarmak amacıyla kullanılmaktadır. iv. Bir önceki toplantıdan sonra yapılmış olan Mezun Anketi ve İşveren Anketi değerlendirme sonuçları Eğitim Amaçlarına ulaşma düzeyini ölçmek amacıyla; Mezun Durumundaki Öğrenci Anketi, Program çıktılarının ulaşma düzeyini yorumlamak amacıyla kullanılmaktadır. Bir önceki toplantıdan sonra hazırlanmış olan yıllık Faaliyet Raporları, İç Kontrol Raporları, bölümün eğitim-öğretim, araştırma, proje, yayın vb. konulardaki performansı hakkında bilgi vermek amacıyla kullanılmaktadır. Toplantılarda oluşturulan Taslak Ders Planı ve tartışmalar dikkate alınarak bölümde gerçekleştirilen bir dizi kontroller sonucu ders planı son haline getirilmekte, ders içerikleri hazırlanmakta ve onay süreci gerçekleştirilmektedir. Bu aşamadaki kontrol işlemi planda yer alan derslerin Program Çıktılarına ne ölçüde katkı yaptığını belirten Ders Değerlendirme Tabloları Ölçüt 2'ye uygun biçimde yapılmaktadır. Yukarıda tanımlanan Planlama aşamasının ardından onaylanan ders planı MEYOK koordinatörlüğünden geçtikten sonra senatoya sunulmakta ve kabul edildiği takdirde uygulamaya alınmaktadır. Ayrıca beş yıllık sürenin tamamlanması veya stratejik bir karar nedeniyle değişiklik ihtiyacı olup olmadığı Kontrol edilmekte ve bu koşullardan biri gerçekleştiğinde çevrim başa dönerek yeniden Planlama süreci yeniden başlatılmaktadır. Bu çevrimdeki Önlem Alma aşaması büyük oranda çalıştay aracılığıyla gerçekleştirildiğinden Planlama aşaması ile çakışmaktadır. Kısa Dönemli

Çevrimde ise her yarıyıl sonu ders planındaki her ders, için hazırlanan Ders Dosyalarındaki bilgiler ve öğrenciler tarafından cevaplanan Ders Değerlendirme Anketlerinin değerlendirme sonuçları kullanılarak gözden geçirilmektedir (Kontrol Et). Ders Dosyalarında amaç, içerik, değerlendirme ölçütleri, Ders Başarı Listesi ve dersin Öğrenim Çıktıları ile Program Çıktıları arasındaki ilişkiyi gösteren tablo yer almaktadır. Bu işlem, programda ders veren tüm öğretim elemanlarının katıldığı genişletilmiş toplantılarda gerçekleştirilmektedir. Her öğretim elemanı tüm derslere ilişkin değerlendirmelerin yanı sıra kendisiyle ilgili sonuçları da görebilmekte ve özdeğerlendirmede bulunabilmektedir. Bu iki temel çevrimin dışında tüm iç ve dış paydaşlardan gelebilecek iyileştirme önerileri dikkate alınmakta ve gerekli kurullarda tartışılarak uygulanabilir bulunması durumunda hayata geçirilmektedir. Sürekli iyileştirme sisteminin yaygınlaştırılması amacıyla meslek yüksekokulumuzda bir öneri kutusu da oluşturulmuştur. Ayrıca yukarıdaki bölümde de kapsamlı olarak aktarıldığı gibi sürekli iyileştirmeye yönelik verilerimiz iç paydaş komisyonu üyeleriyle birlikte yılda bir kez yapılan toplantı, dış paydaşlarla yapılan yılda bir kez toplantı, yılda bir kez yapılan iç paydaş anketi, yılda bir kez yapılan dış paydaş anketi, yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi, yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi, yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi, eğitim öğretim ve staj komisyonlarıyla toplantılar, akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği tüm toplantılar ile toplantıları MEYOK toplantılarına katılım, stratejik plan ve iç kontrol raporu oluşturma komisyonları, faaliyet raporları, görev tanımları, iş akış şemalarından ve bunların sitemli bir biçimde güncellenmesinden elde edilmektedir. Ayrıca performans göstergeleri, bölüm değerlendirme anketleri yılda bir güncellenmektedir. Bunlara ek olarak 5 yılda bir stratejik plan anketleri yapılmaktadır. Bu kapsamda programımız, gelişimini kalite bilincine dayalı olarak sürdürmeyi asıl hedef olarak önüne koymuştur. Ayrıca mevcut stratejik planımızda kurum, birim ve bölüm stratejik planlarına uygun biçimde verilere dayalı olarak oluşturulmuş stratejik hedeflerimiz de bulunmaktadır. Bunlar da aşağıda bilgilerinize sunulmuştur. Kurum, Birim ve Bölüm Stratejik Planları Kapsamında Veriye Dayalı Oluşturulan Program Stratejileri Strateji 1: Bilimsel, girişimci ve yenilikçi bir üniversite olmak ve öğretim üyesi sayısının artırılması. Strateji 2: Kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak, diğer meslek yüksekokullarıyla daha rekabetçi bir program için yenilikçi bir öğretim planı geliştirmek, bilimsel çalışma ve proje sayısının arttırılmasına yönelik ortak çalışmalar yapılmak. Strateji 3: Tüm paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmesine yönelik yeni faaliyetler geliştirmek. Strateji 4: Bologna girişlerinin her dönem dersi veren ilgili öğretim elemanları tarafından güncellenmesinin sağlanması. Öğretim elemanlarının araştırma yöntem ve teknikleri konularında kendilerini yenilemeleri bu konularda gerekli hizmet içi eğitimlerin alınması. Strateji 5: Eğitimin kalitesinin yükselmesi ve öğrencilerimizin eğitimden daha fazla istifade edebilmeleri için akademik personelin kendi uzmanlık alanında ders vermesi sağlanarak adaletli bir ders paylaşımı yapılmalıdır. Strateji 6: Meslek Yüksekokulumuzun bölgemizdeki liselere tanıtım ve tercih danışmanlığı yapmaya devam etmesi teşvik edilerek, potansiyel öğrencilerimizi kazanmamız için daha fazla çaba harcanması. Strateji 7: Proje yazma, ortaklaşa çalışma, multidisipliner çalışma, holistik bakış açısı, eğiticinin eğitimi, mobing ve empati konularında gerektiği ölçüde hizmet içi eğitimlerin alınarak kurumsal bağlılığın ortak amaca hizmet eden faaliyetler ve etkinliklerle güçlendirilerek kurumsal vizyonun sahiplenilmesi. Strateji 8: Öğretim elemanlarının derse girmeden önce öğrenciyi bilgilendirmesine özen gösterilmesi. Strateji 9: Örnek ödev hazırlama kılavuzu ekte bilgilerinize sunulmuştur. Strateji 10: İş sağlığı ve güvenliği Programının kapsamlı tanıtımı için özel web sitesi tasarlanması. Strateji 11: Öğretim üyesi öğretim elemanının uyumlu çalışabilmesi için etkin iletişim tekniklerinin kullanılması. Strateji 12: Kütüphanenin de güçlendirilmesi için destek sağlanması. Strateji 13: Uluslararası yayınların daha yoğun desteklenmesi için çaba sarf edilmesi. Strateji 14: Öğretim elemanlarının derslerinin sabit hale getirilmesi. Strateji 15: Demirbaş ve sarf malzeme konusunda çalışanlara yapılan

katkının artırılması. Strateji 16: Üniversite sanayi iş birliği protokolleri yapılması için çalışmalar yapılarak gerekli bağlantıların kurulması. Strateji 17: Plan ve projelerin herkesçe sahiplenilerek sorumlulukların paylaşılması ve sorumluluk almayan öğrenci ve öğretim elemanlarının sürece dâhil edilmesi. Strateji 18: Öğretim elemanlarının ders anlatım tekniklerini geliştirerek uygulamaya ağırlık verilmesi. Strateji 19: Rakip programlarla gereken karşılaştırmaların yapılarak varsa yeni önerilerin getirilmesi. Strateji 20: İnternet Destekli Öğretimin ve sanal gerçeklik uygulamalarının desteklenmesi. Strateji 21: Bölgesel seminer, kongre, sempozyum ve fuarlarda öncü meslek yüksekokulları arasında yer almak için çalışmaların gerçekleştirilmesi. Strateji 22: Öğrencilerin, teknik gezi, kongre vb. etkinliklere katılımın daha fazla teşvik edilerek piyasa uygulamalı eğitimin desteklenmesi. Strateji 23: Bölümümüz öğrencilerine gereken alt yapı sağlanarak öğrencilerin sektörel çalışmalara katılımının sağlanması. Bölümümüz öğretim elemanları ve meslek yüksekokulumuz nezdinde girişimlerde bulunarak başarılı öğrencilere işletmelerde çalışma karşılığında burs ve benzeri imkânların yaratılması ve bölümümüz öğrencilerine staj yapma imkânı sağlanabilmesi için girişimlerde bulunulması gerekmektedir. Strateji 24: Öğrencilere ve akademik personele yabancı dil öğreniminde gerekli kolaylığın sağlanması. Öğrenciler ve akademik personel için Fulbright, Erasmus, Sokrates, Da Vinci Farabi, programları gibi değişim programları ile desteklenerek bu hususta gerekli imkânların sağlanması. Strateji 25: Üniversitemiz mezunları ile ilişkileri biriminin aktif çalışarak meslek yüksekokulumuza çeşitli kaynaklar sunmasının teşvik edilmesi

#### Kanıtlar

Çan MYO Web Sitesi > Kalite Güvence ve İç Kontrol > PUKÖ Döngüsü  
• <https://canmyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ve-ic-kontrol/myo-puko-dongusu-r102.html>

Çan MYO Web Sitesi > Kalite Güvence ve İç Kontrol > İyileştirme Kanıtları

• <https://canmyo.comu.edu.tr/kalite-guvence-ic-kontrol/iyilestirme-kanitlari-r131.html>

4.3. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Mezunlarının Dijital Etkileşim Platformu olan Mezun İletişim Sistemi'ne öğrenciler okul döneminde kayıt olmaya teşvik edilmektedirler, kayıt oldukları takdirde sonrasında iletişim kurulmaktadır.

#### Kanıtlar

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Mezun İletişim Sistemi

• <https://mis.comu.edu.tr/>

### Ölçüt 5. Eğitim Planı

5.1. Program eğitim planına Çan MYO internet sitesi üzerinden erişilebilmektedir.

#### Kanıt

[https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=zIEJSt8paaH3boAKDU\\$WDA!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR](https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=zIEJSt8paaH3boAKDU$WDA!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR)

5.2. En az 5 AKTS, dış paydaş önerilerini dikkate alan ders/dersleri ve eğitim planına dahil edilme sürecini açıklayınız.

İSG-1041 Proje Yazım Teknikleri I

İSG-1040 Proje Yazım Teknikleri II

İSG-2058 İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Metotları

İSG-2054 Kalite Yönetim Sistemleri ve Standartları

Bu dersleri dış paydaşların önerileri ile öğretim planına ekledik.

#### Kanıt

[https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=zIEJSt8paaH3boAKDU\\$WDA!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR](https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=zIEJSt8paaH3boAKDU$WDA!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR)

5.3. En az 15 AKTS, İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersler ders/dersleri ve eğitim planına dahil edilme sürecini açıklayınız.

Kanıt

[https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=zIEJSt8paaH3boAKDU\\$WDA!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR](https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=zIEJSt8paaH3boAKDU$WDA!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR)

- İSG-2049Endüstriye Dayalı Eğitim (Staj)

- İSG-2038 İşletmede Mesleki Eğitim 22 AKTS ders öğretim planına eklenmiştir.

- 5.4. Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin en az 20 AKTS olduğunu Tablo 5.3'te açıklayınız.

Mesleki dersler 20 AKTS den fazla olarak öğretim planına eklenmiştir.

Kanıt

[https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=zIEJSt8paaH3boAKDU\\$WDA!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR](https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=zIEJSt8paaH3boAKDU$WDA!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR)

- 5.5. Eğitim planında yer alan tüm derslerin izlenceleri (bölüm dışı dersler dâhil) Çan MYO internet sitesindeki bölümler sekmesi vasıtasıyla kamuoyuyla paylaşılmaktadır

Kanıt

[https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=zIEJSt8paaH3boAKDU\\$WDA!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR](https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=zIEJSt8paaH3boAKDU$WDA!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR)

- 5.6. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli gelişimini sağlamak için kullanılan yönetim sistemini anlatınız.

## Ölçüt 6. Öğretim Kadrosu

### 6.1.1.

Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim elemanı-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır. Öğrencilerimize kaliteli eğitim vermek, onlarla daha yakından ilgilenip donanımlı öğrenciler yetiştirmek için akademik kadroyu güçlendirmek gerekmektedir. Bölümümüz kadrosunda 3 öğretim elemanı bulunmaktadır. Ders vermekle yükümlü olan tüm öğretim elemanlarının özgeçmişleri, hem bölüm web sitesinde hem de AVES sistemi üzerinden sürekli olarak güncellenmektedir.

Çan MYO Web Sayfası > Personel > Akademik Personel

• <https://canmyo.comu.edu.tr/personel/akademik-personel-r10.html>

- 6.1.2. İş Sağlığı ve Güvenliği Programında 1 öğretim görevlisi doktor ve 2 öğretim görevlisi bulunmaktadır.

Kanıt

Çan MYO Web Sayfası > Personel > Akademik Personel

• <https://canmyo.comu.edu.tr/personel/akademik-personel-r10.html>

6.2.Devlet Üniversitesi'ne bağlı bir program olmamız nedeniyle bütçemiz kısıtlıdır. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Program öğretim elemanlarının maaş ve ek ders ücretleri Çan Meslek Yüksekokulu bütçesinden, döner sermaye gelirleri ise Rektörlük Döner Sermaye bütçesinden karşılanmaktadır. Öğretim üyelerinin maaşları 657 sayılı devlet memuru kanunu ve 2547 sayılı kanunun akademik personel maaş ücretleri hesaplama usullerine bakılarak hesaplanmaktadır. Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri 2547 nolu kanunun Ek Ders Usulü ve Esasları'na göre düzenlenmektedir. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürebilmeleri açısından, öğretim elemanlarının her yıl ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımı desteklenmektedir.

- <https://destek.comu.edu.tr/makale/ubys-akademik-tesvik-dokumanlari>  
Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü
- <https://dsi.comu.edu.tr/>

6.3.Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Başvuru, Görev Süresi Uzatımı, Atanma ve Yükseltme Kriterleri uygulanmaktadır.

Kanıt

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Başvuru, Görev Süresi Uzatımı, Atanma ve Yükseltme Kriterleri

- <https://personel.comu.edu.tr/akademik-kadro-atama-kriterleri-r7.html>

6.4. İş Sağlığı ve Güvenliği programı öğretim planına göre her dönem öncesi öğretim elemanlarına vermek istedikleri dersler sorulup, program öğretim planı ve öğretim elemanlarının uzmanlıkları dikkate alınarak adil ve şeffaf ders dağılımı yapılmaya çalışılmaktadır.

İş Sağlığı ve Güvenliği programı öğretim kadrosu ders yükü analizine Çan Meslek Yüksekokulu internet sitesindeki ders programı içerisinde bulunan aşağıdaki uzantıdan ulaşılabilmektedir. Tablo 6.2 yerine bu uzantıdan öğretim kadrosu yük özeti hakkındaki bilgiler edinilmektedir.

<https://canmyo.comu.edu.tr/ogrenciler/ders-programi-r11.html>

**Tablo 6.1. Öğretim Kadrosunun Analizi**

[İş Sağlığı ve Güvenliği programı]

| Öğretim Elemanının Adı <sup>1</sup> | Unvanı       | Aldığı Son Derece | Deneyim Süresi, Yıl   |                  |                       | Etkinlik Düzeyi (yüksek, orta, düşük, yok) <sup>2</sup> |             |                                |
|-------------------------------------|--------------|-------------------|-----------------------|------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------|
|                                     |              |                   | Kamu/ Sanayi Deneyimi | Öğretim Deneyimi | Bu Kurumdaki Deneyimi | Mesleki Kuruluşlarda                                    | Araştırmada | Sanayiye Verilen Danışmanlıkta |
| Ediz Sait YÖRÜ                      | Öğr. Gör.    |                   | 12                    | 10               | 9                     | -                                                       | -           | -                              |
| Ayşen ÇETİN                         | Öğr. Gör.    |                   | 15                    | 8                | 8                     | -                                                       | -           | -                              |
| Seren TÜRKYIL MAZ YAZGI             | Öğr. Gör.Dr. |                   | 10                    | 10               | 5                     | -                                                       | -           | -                              |

Çan MYO Web Sayfası > Personel > Akademik Personel

- <https://canmyo.comu.edu.tr/personel/akademik-personel-r10.html>

<sup>1</sup> Tabloyu programdaki her öğretim elemanı için doldurunuz. Gerekliyse ek satır ve sayfa kullanabilirsiniz.

<sup>2</sup> Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

İş Sağlığı ve Güvenliği programı programının öğretim kadrosu ders yükü analizine Çan Meslek Yüksekokulu internet sitesindeki ders programı içerisinde bulunan aşağıdaki uzantıdan ulaşılabilmektedir. Tablo 6.2 yerine bu uzantıdan öğretim kadrosu yük özeti hakkındaki bilgiler edinilmektedir.

Kanıt

• <https://canmyo.comu.edu.tr/ogrenciler/ders-programi-r11.html>

## Ölçüt 7. Altyapı

- 7.1.1. Programımızın bulunduğu Çan Meslek Yüksekokulu 1994-1995 eğitim-öğretim döneminde öğretime başlamıştır. Meslek Yüksekokulumuzda 24 adet derslik mevcut olup, bunların tamamında ve atölyelerimizde projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Yüksekokulumuz 10500 metrekare kapalı alana sahiptir. Okulumuzda bir adet toplantı salonu mevcut olup, ihtiyaca cevap verecek donanımına sahiptir. 10500 metrekare kapalı alan üzerine inşa edilen yeni okulumuzda kantin, 44 adet ofis, 7 adet amfi derslik, 10 adet atölye ve laboratuvar (Tesviye, Çizim, Hidrolik-Pnömatik, Kontrol ve Otomasyon, Elektrik-Elektronik, Biyomedikal, Sırlama, Çamur, Seramik Üretim), 2 adet bilgisayar lab. mevcuttur. Kütüphane ve yemekhane; kampüs içerisindeki mevcut ortak kullanım alanlarıdır. Bu husus ile ilgili detaylı bilgilere dosya ekinde de ulaşılabilir. Mevcut binamızda Meslek Yüksekokulumuzun 40,000 m<sup>2</sup> açık, 10500 m<sup>2</sup> kapalı alanı olan binasında hizmet verilmektedir. Öğrencilerimizin uygulama ve laboratuvar faaliyetleri için bilgisayar, elektrik elektronik ve kontrol ve otomasyon laboratuvarları bulunmaktadır. Bunlara ilaveten yapımı devam eden 104 kişilik konferans salonu, toplantı salonu, kantin ve yemekhane bulunmaktadır. Ayrıca öğrencilerimizin sosyal ve sportif faaliyetlerinde kullanılan basketbol, voleybol, sahası ve kamelyalar bulunmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzun 40000 m<sup>2</sup> açık alanda aydınlatma ve çevre düzenlemesi yapılmış olup, mevcut alanda 2 adet otopark bulunmaktadır. Bu fiziki imkanlarımıza ait detaylar bu dosyanın ekinde bilgilerinize sunulmuştur. Derslikler: Meslek Yüksekokulumuzda 24 adet derslik mevcut olup, bunların tamamında ve atölyelerimizde projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Ancak bazı derslikler Çan Uygulamalı Bilimler Fakültesi tarafından kullanılmaktadır. Projeksiyonların bir kısmında arızalar mevcuttur. İnternet sıkıntısı yaşanmaktadır. Toplantı Salonu: Okulumuzda bir adet toplantı salonu mevcut olup, ihtiyaca cevap verecek donanımına sahiptir. Konferans Salonu: Meslek Yüksekokulumuz konferans, seminer, panel, sunum gibi bilimsel faaliyetlerin gerçekleştirileceği 104 kişilik modern bir konferans salonunun halen yapımı devam etmektedir. Konferans salonumuzda öğretim elemanlarımız haricinde, alanında uzman kişiler bilimsel çalışmalarını sergileme olanağı bulabilecektir.
- 7.2. Okulumuzda bir adet kafeterya, kütüphane, bir adet çok amaçlı spor sahası bulunmaktadır. Öğrenciler şehirde de yakın olmaları sebebiyle şehrin imkanlarını kullanabilmektedir.
- 7.3. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında alınmış olan güvenlik, ilk yardım ve İSG önlemlerini, program türünün gerektirdiği özel önlemleri de belirterek açıklayınız.
- 7.4. Öğrenciler araçların kullanımı anlatılmakta. Ve Her cihazın kullanım yönergesi bulunmaktadır.
- 7.5. Okulumuzun girişlerinde engelli rampaları bulunmaktadır. Görme engelliler için sarı yol işaretleri yoktur. Bir adet Engelli asansörü bulunmaktadır.
- 7.6.1. Öğrencilerin ders saatleri dışında kullanabileceği bir bilgisayar ortamı yoktur. Okulumuzun belirli yerlerinde kurulan wifi ağı sayesinde öğrenciler taşınabilir cihazlarıyla internete erişebilmektedirler. Ancak kapsama ağı genişletilmelidir.
- 7.6.2. Kablosuz internet erişimi kapsama alanı yeterli değildir.

## **Ölçüt 8. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı**

- 8.1. İş sağlığı ve güvenliği Programının stratejik planında, stratejik amaçlarımız belirtilmiştir. Belirlenen bu amaçların en önemlisi bilimsel, girişimci, yenilikçi ve rekabetçi bir araştırma üniversitesi olmaya bir program olarak katkı sağlamak; kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak; paydaşlarla olan ilişkilerin geliştirilmesi ve daha iyi mezunların yetiştirilmesidir. Bu stratejik amaçlarımıza ulaşabilmek için programımız şu stratejik hedefleri doğrultusunda strateji geliştirmektedir: Bilimsel, girişimci ve aynı zamanda yenilikçi çalışmaların geliştirilmesi; eğitim-öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi; iç ve dış paydaşlarla olan ilişkilerin etkin kılınması şeklindedir. Bu hedefler doğrultusunda attığımız adımlar ve önümüzdeki beş yıl boyunca gerçekleştirmeyi düşündüğümüz planlar programımıza ait stratejik planda web sitemizde kamuya açık paylaşılmıştır. Raporu oluşturma komisyonları, faaliyet raporları, görev tanımları, iş akış şemaları ve bunların sürekli güncellenmesi ilgili bölüm başkanı ve program danışmanı ile birim yöneticisinin takip sorumluluğundadır. Ayrıca performans göstergeleri, bölüm değerlendirme anketleri yılda bir güncellenmektedir. Bunlara ek olarak 5 yılda bir stratejik plan anketleri yapılmaktadır. Bu kapsamda programımız, gelişimini kalite bilincine dayalı olarak sürdürmeyi asıl hedef olarak önüne koymuştur. Bunların kanıtları ekteki linklerde verilmiş daha önceki bölümlerde de detaylı olarak açıklanmıştır.

Kanıt

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Stratejik-Plan-2024-2028

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/strateji/files/1367-stratejik-plan-2024-2028.pdf>

- 8.2. İş sağlığı ve güvenliği Programı'nın misyonu ise Endüstri 4.0'ın gerektirdiği çağdaş görgü ve bilgi düzeyine ulaşmak için özgün değerlere sahip, araştırmacı bir akademik kadro anlayışıyla çağdaş öğretim teknikleri kullanarak toplumsal değerlere saygılı etik kurallara uyum sağlayan mevzuata uygun hareket eden nitelikli iş sağlığı ve güvenliği teknikerleri ile sanayi, özel sektör, kamu ve STK'ların nitelikli ara eleman ihtiyacı için gerekli donanımına sahip kaliteli insan kaynağını yetiştirmektir. Programımız bu çerçevede; Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye'de tercih edilen; Teknolojik gelişmelere duyarlı, toplumun ve sektör temsilcilerinin beklentilerine uygun İnsan kaynağı yetiştiren; Uluslararası akademik çevrede bölümümüzü en etkin şekilde temsil eden; öğretim elemanları ile sonuç odaklı bir eğitim profili oluşturan; katılımcı, kendine güvenen bireyler yetiştiren; uluslararası değerlere saygılı, post modern yönetim ilkelerini ve toplam kalite anlayışını benimsemiş, kendini sürekli yenileyen bir program olmak öz görevlerini içselleştirmiştir.

Kanıt

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Stratejik-Plan-2024-2028

- 8.3. Akademik ve idari personelin gelişimine yönelik ilgili alanlarda çalıştay, seminer, konferans uzaktan eğitim gibi etkinlikler düzenlemesinin yanı sıra Sürekli Eğitim Merkezi aracılığıyla da çeşitli kurslar açılmaktadır. Ayrıca yönetici ve çalışanlar hizmet içi eğitimler, Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı ve hizmet satın alma yoluyla eğitime tabi tutulmaktadır.<sup>1</sup>

Kanıt

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Stratejik-Plan-2024-2028

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/strateji/files/1367-stratejik-plan-2024-2028.pdf>

- 8.4. Eğitim öğretim faaliyetlerine ilişkin bilgilendirmeler okul internet sitesi üzerinden gerçekleştirilmektedir.

Kanıt

<https://canmyo.comu.edu.tr/arsiv/duyurular>

## Ölçüt 9. Disipline Özgü Ölçütler

9.1. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Çan Meslek Yüksekokulu İş sağlığı ve güvenliği Programı'ndan mezun olan tüm öğrencilerimiz program çıktılarında yer alan yetkinlikleri kazanmış olarak mezun olmaktadır. Bunlara yönelik program çıktıları matrisi ve ders izlenceleri ekteki kanıtlarda bilgilerinize sunulmuştur. Bunlar dışında ayrıca özel ölçüt belirlenmemiştir fakat özel ölçütler belirlemeye yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Kanıt

[https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=zIEJSt8paaH3boAKDU\\$WDA!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR](https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=zIEJSt8paaH3boAKDU$WDA!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR)

## EK I – PROGRAMA İLİŞKİN EK BİLGİLER

### I.1 Ders İzlenceleri

Programa ilişkin ders izlenceleri, ders programı ve haftalık işlenen konular Çan Meslek Yüksekokulu internet sitesinden ve UBYS sistemi vasıtasıyla öğrenciler ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

- [https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=zIEJSt8paaH3boAKDU\\$WDA!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR](https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=zIEJSt8paaH3boAKDU$WDA!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR)
- <https://canmyo.comu.edu.tr/arsiv/duyurular>
- <https://ubys.comu.edu.tr/>

The screenshot shows the UBYS system interface. On the left is a navigation menu with various faculties and departments. The main content area displays the 'PROGRAMIN ÖĞRETİM PLANI' (Program Curriculum) for the 1st year. It includes a table with columns for 'Ders Kodu' (Course Code), 'Ders Adı' (Course Name), 'Ders Tipi' (Course Type), 'Dil' (Language), 'Teorik' (Theoretical), 'Uygulama' (Application), 'Laboratuvar' (Laboratory), 'Yerel Kredi' (Local Credit), and 'AKTS'. The table lists 11 courses for the 1st year, including 'Temel Hukuk', 'Matematik', 'Kimya', 'İş Sağlığı ve Güvenliğine Giriş', 'Genel İşletme', 'Kariyer Planlama', 'Tecnolojinin Bilimsel İlkeleri', 'Bilişim Teknolojileri', and 'Yabancı Dil (İngilizce) I'. The bottom of the table shows the '1. Yarıyıl Alan Seçmeli Ders Grubu' (1st Semester Elective Course Group) and 'Bölüm Seçmeli' (Department Elective).

| 1.Yarıyıl  |                                    |               |        |        |          |             |             |      |
|------------|------------------------------------|---------------|--------|--------|----------|-------------|-------------|------|
| Ders Kodu  | Ders Adı                           | Ders Tipi     | Dil    | Teorik | Uygulama | Laboratuvar | Yerel Kredi | AKTS |
| ISG-1009   | Temel Hukuk                        | Zorunlu       | Türkçe | 2      | 0        | 0           | 2           | 3    |
| ISG-1015   | Matematik                          | Zorunlu       | Türkçe | 2      | 0        | 0           | 2           | 2    |
| ISG-1017   | Kimya                              | Zorunlu       | Türkçe | 3      | 0        | 0           | 3           | 3    |
| ISG-1021   | İş Sağlığı ve Güvenliğine Giriş    | Zorunlu       | Türkçe | 3      | 0        | 0           | 3           | 4    |
| ISG-1025   | Genel İşletme                      | Zorunlu       | Türkçe | 2      | 0        | 0           | 2           | 3    |
| ISG-1029   | Kariyer Planlama                   | Zorunlu       | Türkçe | 2      | 0        | 0           | 2           | 2    |
| ISG-1033   | Tecnolojinin Bilimsel İlkeleri     | Zorunlu       | Türkçe | 3      | 0        | 0           | 3           | 3    |
| ISG-1035   | Bilişim Teknolojileri              | Zorunlu       | Türkçe | 2      | 0        | 0           | 2           | 2    |
| YDL-1001   | Yabancı Dil (İngilizce) I          | Zorunlu       | Türkçe | 2      | 0        | 0           | 2           | 2    |
| ISG-341401 | 1. Yarıyıl Alan Seçmeli Ders Grubu | Bölüm Seçmeli |        |        |          |             |             |      |

### I.2 Öğretim Elemanların Özgeçmişleri

- Öğretim elemanlarımızın özgeçmişleri [avesis.comu.edu.tr](https://avesis.comu.edu.tr) adresinde herkese açık bir şekilde yayınlanmaktadır.

Öğr. Gör. Ediz Sait YÖRÜ <https://avesis.comu.edu.tr/esyuru>

Öğr. Gör. Dr. Seren TÜRKYILMAZ YAZGI <https://avesis.comu.edu.tr/serenturkyilmazyazgi>

Öğr. Gör. Ayşen ÇETİN <https://avesis.comu.edu.tr/aysecetin>

### **I.3 Teçhizat**

Bilgisayar laboratuvarı 1 adet (109 m<sup>2</sup>); 40 Adet İnternet Bağlantılı Bilgisayar, 1 Scanner, 30 Adet CD Writer, 10 Adet DVD Writer, 1 Printer (Laser Jet A4), 1 Projeksiyon cihazı, 2 Güç Kaynağı mevcuttur.

### **I.4 Diğer Bilgiler**

Çan ilçesinde, öğrencilerin de yararlanabildikleri, yerel yönetim, özel sektör, kamu kurum ve kuruluşlarına ait spor alanları; 1 adet yüzme havuzu, 3 adet halı saha, 1 stadyum, 2 çim saha, 2 toprak saha, 2 kapalı spor salonu, 1 tane spor kompleksi, konser alanları, sinema salonu, sergi salonu, misafirhaneler, tiyatro salonu, milli eğitim kütüphanesi, ilçe halk kütüphanesi, restoran ve kafeteryalar, 4 adet otel, alışveriş merkezleri, üç sağlık ocağı ve devlet hastanesi bulunmaktadır. Öğrencilerin barınma gereksinimleri ise öğretmen evi, özel pansiyon ve yurtlar, kiralık evler tarafından karşılanmaktadır.

## EK II – KURUM PROFİLİ

### II.1 Üniversiteye İlişkin Bilgiler

Değerlendirme takımı, programı yürüten bölüm yanında, onun bağlı bulunduğu meslek yüksekokulu ve üniversite hakkında bazı genel bilgilere de gereksinim duyacaktır. Bu bilgiler ÖDR'ye ek, ayrı bir belge olarak Ek II – Kurum Profili başlığı altında hazırlanmalıdır. Ek II belgesi birden fazla program akreditasyonu için başvuru yapılmış olsa bile, tüm programlar için ortak olmalıdır.

|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Üniversiteye ilişkin bilgiler</b>                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Üniversite Adı                                                      | : Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Web adresi                                                          | : <a href="https://www.comu.edu.tr">https://www.comu.edu.tr</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Adres                                                               | : Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Terzioğlu Kampüsü, Barbaros, Prof. Dr. Sevim Buluç Sk. No:20, 17100 Çanakkale Merkez/Çanakkale                                                                                                                                                                                                                                         |
| Yönetim statüsü (devlet, vakıf)                                     | : Devlet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı                              | : 1992/1993                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Üniversite yönetimi ile ilgili bilgiler</b>                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Rektör Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)                            | : Prof. Dr. Ramazan Cüneyt ERENOĞLU ( Mühendislik Fakültesi)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)                       | : Prof. Dr. Evren Karayel GÖKKAYA (Güzel Sanatlar Fakültesi)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)                       | : Prof. Dr. Hüsnü Levent DALYANCI (Siyasal Bilgiler Fakültesi)                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)                       | : Prof. Dr. Arda AYDIN (Ziraat Fakültesi)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Genel sekreter Adı Soyadı (akademik unvanı /idari)                  | : Oğuz ÜNAL (idari)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Akreditasyon bilgileri</b>                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Üniversitenin akredite fakülte sayısı (Kuruluşların adı)            | :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Üniversitenin akredite meslek yüksekokulu sayısı (Kuruluşların adı) | :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Üniversitenin akredite program sayısı (Kuruluşların adı)            | :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Misyon, vizyon, değerler, etik ilkeler, sloganı</b>              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Üniversitenin misyonu                                               | : Çağdaş, sürdürülebilir ve kapsayıcı eğitim yaklaşımı ile yetkin bireyler yetiştirmek; ürettiği bilimsel bilgi ve teknolojiler ile gerçekleştirdiği kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlerle ulusal ve uluslararası düzeyde topluma katkı sunmaktır.                                                                                                                     |
| Üniversitenin vizyonu                                               | : Yetiştirdiği yenilikçi ve girişimci bireyler ile toplumun yaşam kalitesine katkıda bulunan bilim, teknoloji, sanat, spor ve kültür alanlarında öncü bir üniversite olmak.                                                                                                                                                                                                  |
| Üniversitenin değerleri                                             | : Adalet ve Liyakat<br>Akademik Yetkinlik<br>Kurumsal Aidiyet ve Katılımcılık<br>Topluma ve Doğaya Duyarlılık<br>Etik Değerlere Bağlılık<br>İnsana ve Farklılıklara Saygı<br>Girişimcilik, Yenilikçilik ve Yaratıcılık<br>Erişilebilirlik, Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik<br>Kalite Odaklı Kurum Kültürü<br>Milli ve Manevi Değerlere Bağlılık<br>Kapsayıcı Eğitim Yaklaşım |
| Üniversitenin etik ilkeleri                                         | :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Üniversitenin sloganı                                               | :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

**İdari Destek Birimleri**

Sosyal ve kültürel alanlar olarak yüksekokul içerisinde kütüphane ve etüt salonu (600 m<sup>2</sup>), öğrenci kafeteryası (200 m<sup>2</sup>), yemek salonu (350 m<sup>2</sup>), açık etkinlik alanı, revir (25 m<sup>2</sup>) ve öğrenci topluluğu odası bulunmaktadır. Bilgisayar laboratuvarı 1 adet (109 m<sup>2</sup>); 40 Adet İnternet Bağlantılı Bilgisayar, 1 Scanner, 30 Adet CD Writer, 10 Adet DVD Writer, 1 Printer (Laser Jet A4), 1 Projeksiyon cihazı, 2 Güç Kaynağı mevcuttur.

## II.2 Meslek Yüksekokuluna İlişkin Bilgiler

### Genel Bilgi

| Meslek Yüksekokul (MYO) ve yönetimi ile ilgili bilgiler |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| MYO Adı                                                 | : Çan Meslek Yüksekokulu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Web adresi                                              | : <a href="https://canmyo.comu.edu.tr/">https://canmyo.comu.edu.tr/</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| İletişim adresi                                         | : Çan Meslek Yüksekokulu Hulusi Damgacıoğlu Caddesi Tepeköy 17400 Çan Çanakkale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Müdür Adı Soyadı (unvanı)                               | : Prof. Dr. Ahmet TUNÇ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)                          | : Dr. Öğr. Üyesi Erdem GÜNDOĞU                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Görev dağılımı                                          | : Eğitim-Öğretim ile ilgili işler ve idari işler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)                          | : Öğr. Gör. Uğur DÜNDAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Görev dağılımı                                          | : Eğitim-Öğretim ile ilgili işler ve idari işler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Misyon, vizyon, değerler, etik ilkeler, sloganı</b>  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| MYO misyonu                                             | : Mesleki ve Teknik Eğitim Öğretim alanlarında Yükseköğretim düzeyinde eğitim öğretim faaliyetlerini yürütmek, ilgili alanlarda tekniker ve/veya meslek elemanı yetiştirmek, eğitim öğretim faaliyetlerinin yerine getirilmesinde gerekli hizmet yüklerinin ve donanımlarının birlikte çalışmasını sağlamaktır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniv.'nin “bölgenin en iyi üniversitesi olmak, ülkesinin ve dünyanın güçlü bir bilim kurumu haline gelmek” vizyonuna destek sağlamaktır. |
| MYO vizyonu                                             | : Yerel, ulusal ve uluslararası gereklilikleri, mesleki ve teknik düzeyde yükseköğretim faaliyetlerini ve sektörel gelişmeleri izleme, verileri kendi faaliyetlerinde ve bünyesinde yararlanılabilecek düzeyde bütünleştirme, gelişimlere açıklık gösterme, esnek büyüme ve hizmetleri yürütme olanaklarının gelişmelere uygunluğunu sağlamaktır.                                                                                                                               |

### Meslek Yüksekokulundaki Programlar

| Programın Adı <sup>1</sup>                      | Türü <sup>2</sup> |                | Değerlendirme için Başvuruda Bulunmuş <sup>3</sup> |     | Mevcut, ancak Değerlendirme için Başvurmamış <sup>4</sup> |     |
|-------------------------------------------------|-------------------|----------------|----------------------------------------------------|-----|-----------------------------------------------------------|-----|
|                                                 | Normal Öğretim    | İkinci Öğretim | Akreditasyonu                                      |     | Akreditasyonu                                             |     |
|                                                 |                   |                | Var                                                | Yok | Var                                                       | Yok |
| 1. Alternatif Enerji Kaynakları Teknolojisi     | X                 |                |                                                    |     |                                                           | X   |
| 2. Biyomedikal Cihaz Teknolojisi                | X                 |                |                                                    |     |                                                           | X   |
| 3. Elektrik Enerjisi Üretim, İletim ve Dağıtımı | X                 |                |                                                    |     |                                                           | X   |
| 4. Elektronik Teknolojisi                       | X                 |                |                                                    |     |                                                           | X   |
| 5. Enerji Tesisleri İşletmeciliği               | X                 |                |                                                    |     |                                                           | X   |
| 6. İş Sağlığı ve Güvenliği                      | X                 |                |                                                    |     |                                                           | X   |
| 7. Lojistik                                     | X                 |                |                                                    |     |                                                           | X   |
| 8. Madencilik Teknolojisi                       | X                 |                |                                                    |     |                                                           | X   |
| 9. Mekatronik                                   | X                 |                |                                                    |     |                                                           | X   |
| 10. Mimari Dekoratif Sanatlar                   | X                 |                |                                                    |     |                                                           | X   |
| 11. Muhasebe ve Vergi Uygulamaları              | X                 |                |                                                    |     |                                                           | X   |
| 12. Sondaj Teknolojisi                          | X                 |                |                                                    |     |                                                           | X   |
| 13. Karbon Yönetimi Teknikerliği                | X                 |                |                                                    |     |                                                           | X   |

<sup>1</sup> Program adını üniversite kataloğunda geçtiği biçimde yazınız.

<sup>2</sup> Programın farklı türleri için (Normal Öğretim, İkinci Öğretim, vb.) ayrı satırlar kullanınız.

<sup>3</sup> Yalnızca bu değerlendirme döneminde değerlendirilmesi istenen programları belirtiniz.

<sup>4</sup> Bu değerlendirme döneminde değerlendirilmesini istemediğiniz programları belirtiniz

## **Organizasyon Şeması**

Meslek yüksekokulunun üniversitedeki yerini gösteren bir organizasyon şeması **Tablo II.1**'de verilmiştir.

## **Yöneticilere İlişkin Bilgiler**

Çan Meslek Yüksekokulu yöneticilerine ilişkin bilgiler aşağıdaki uzantılarda bulunmaktadır:

Meslek Yüksekokulu Müdürü: Prof. Dr. Ahmet TUNÇ  
<https://avesis.comu.edu.tr/ahmet.tunc>

Müdür Yardımcısı: Dr. Öğr. Üyesi Erdem GÜNDOĞDU  
<https://avesis.comu.edu.tr/erdem/>

Müdür Yardımcısı: Öğr. Gör. UĞUR DÜNDAR  
<https://avesis.comu.edu.tr/ugurdundar/>

### Akademik Destek Veren Programlara İlişkin Bilgiler

Değerlendirilen programlara akademik destek veren tüm bölümler/programlar (MYO içi ve dışı) ile bilgileri kullanarak, **Tablo II.2a** ve **Tablo II.2b**'yi doldurunuz. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

**Tablo II.2a Programın destek verdiği birimler ([Akademik yıl <sup>(1)</sup>])**

| İş sağlığı ve güvenliği <sup>(2)</sup>          | Öğretim Elemanı     |                   |      |    |      |    | Toplam |    |
|-------------------------------------------------|---------------------|-------------------|------|----|------|----|--------|----|
|                                                 | TZ                  |                   | YZ   |    | DSÜ  |    |        |    |
|                                                 | Adet <sup>(3)</sup> | HY <sup>(4)</sup> | Adet | HY | Adet | HY | Adet   | HY |
| Enerji Tesisleri işletmeciliği                  |                     |                   |      |    | 1    | 2  | 1      | 2  |
| Çan Uygulamalı bilimler<br>Fakültesi isg bölümü |                     |                   |      |    | 2    | 9  | 2      | 9  |
|                                                 |                     |                   |      |    |      |    |        |    |
|                                                 |                     |                   |      |    |      |    |        |    |

<sup>(1)</sup> Bu tabloyu, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

<sup>(2)</sup> Destek verilen bölümler, değerlendirilen programdaki öğretim elemanlarının diğer bölümlerde verdiği dersler.

<sup>(3)</sup> Bu sütuna, tam zamanlı öğretim elemanlarının toplam sayısını yazınız.

<sup>(4)</sup> Haftalık yük (HY): Öğretim elemanları için verdikleri toplam ders saati, diğer görevliler için haftalık çalışma saatidir.

**Tablo II.2b Programın destek aldığı birimler ([Akademik yıl <sup>(1)</sup>])**

| İş sağlığı ve güvenliği <sup>(2)</sup> | Öğretim Elemanı                |                   |      |    |      |    | Toplam |    |
|----------------------------------------|--------------------------------|-------------------|------|----|------|----|--------|----|
|                                        | TZ                             |                   | YZ   |    | DSÜ  |    |        |    |
|                                        | Adet <sup>(3)</sup>            | HY <sup>(4)</sup> | Adet | HY | Adet | HY | Adet   | HY |
|                                        | Muhasebe ve vergi uygulamaları |                   |      |    |      | 1  | 4      | 1  |
| Biyomedikal Cihaz Teknolojisi          |                                |                   |      |    | 1    | 5  | 1      | 5  |
|                                        |                                |                   |      |    |      |    |        |    |

<sup>(1)</sup> Bu tabloyu, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

<sup>(2)</sup> Programın destek aldığı bölümler, bu bölümlerdeki öğretim elemanlarının değerlendirilen program için verdiği dersler.

<sup>(3)</sup> Bu sütuna, tam zamanlı öğretim elemanlarının toplam sayısını yazınız.

<sup>(4)</sup> Haftalık yük (HY): Öğretim elemanları için verdikleri toplam ders saati, diğer görevliler için haftalık çalışma saatidir.

### II.3 Personel Sayıları

Meslek yüksekokulundaki tüm personelin (tam zamanlı, yarı-zamanlı, ek görevli) ve öğrencilerin sayısını hem meslek yüksekokulu için, hem değerlendirilen her program için, **Tablo II.3**'ü kullanarak, ayrı ayrı tablolar olarak veriniz. *Kurum ziyareti başlangıcında bu tabloların güncellenmiş birer sürümleri takım üyelerine sunulmalıdır.*

**Tablo II.3. Personel Sayısı ([Akademik Yıl <sup>(1)</sup>])**

| ÇAN MYO                | Adet <sup>(2)</sup> |    |     | Toplam | Haftalık Toplam Saat <sup>(3)</sup> |
|------------------------|---------------------|----|-----|--------|-------------------------------------|
|                        | TZ                  | YZ | DSÜ |        |                                     |
| Öğretim Elemanları     | 49                  | -  | 3   | 52     | 730                                 |
| Toplam                 |                     |    |     |        |                                     |
| Teknisyenler/Uzmanlar  |                     |    |     |        |                                     |
| Diğer idari görevliler |                     |    |     |        |                                     |
| Diğer <sup>(4)</sup>   |                     |    |     |        |                                     |

<sup>(1)</sup> Bu tabloya, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır.  
<sup>(2)</sup> TZ: Tam zamanlı, YZ: yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli  
<sup>(3)</sup> Ders veren öğretim elemanının toplam haftalık ders saati  
<sup>(4)</sup> Farklı bir kategori söz konusuysa bunu belirtiniz veya boş bırakınız.

### II.4 Yarı Zamanlı ve Ek Görevli Öğretim Elemanlarının İzlenmesi

Son 5 yıldır Öğr.Gör.Dr. Seren TÜRKYILMAZ YAZGI ÇOMÜ İş sağlığı ve güvenliği koordinatörlüğünde görev yapmıştır.

### II.5 Öğrenci Kayıt ve Mezuniyet Bilgileri

Tüm meslek yüksekokulu ve değerlendirilecek her program için son üç yıla ilişkin öğrenci kayıt ve mezuniyet istatistiklerini **Tablo II.4**'de veriniz.

**Tablo II-4 Öğrenci ve Mezun Sayıları**

**Tüm Meslek Yüksekokulu İçin**

| Akademik Yıl | Hazırlık | Sınıf |     | Toplam Öğrenci Sayıları | Mezun Sayıları |
|--------------|----------|-------|-----|-------------------------|----------------|
|              |          | 1.    | 2.  |                         |                |
| 2025         | -        | 480   | 914 | 1394                    | 68             |
| 2024         | -        | 477   | 890 | 1369                    | 231            |
| 2023         | -        | 443   | 615 | 1058                    | 275            |
| 2022         | -        | 440   | 620 | 1060                    | 196            |

### Program: İş sağlığı ve güvenliği

| Akademik Yıl <sup>(1)</sup> | Kayıtlı Öğrenci |         | Mezun Öğrenci Sayısı |
|-----------------------------|-----------------|---------|----------------------|
|                             | 1.Sınıf         | 2.Sınıf |                      |
| 2025                        | 31              | 58      | 5                    |
| 2024                        | 41              | 53      | 15                   |
| 2023                        | 33              | 54      | 16                   |

### II.6 Kredi Tanımı

Her dersin AKTS kredisi ve saati eğitim-öğretim planında yer alır. Ders AKTS kredileri; Yükseköğretim Kurulunca ilgili programın yer aldığı diploma düzeyi, alan için yükseköğretim yeterlilikler çerçevesine göre belirlenen kredi aralığı ve öğrencilerin çalışma saati göz önünde tutularak belirlenir. İlgili bölümü/programı bitiren öğrencinin kazanacağı bilgi, beceri ve yetkinliklere o dersin katkısını ifade eden, öğrenim kazanımları ile belirlenmiş teorik veya uygulamalı ders saatleri ve öğrenciler için öngörülen diğer faaliyetlerde gerekli çalışma saatleri de göz önünde bulundurularak ders kredileri, ilgili bölüm başkanlığının teklifi, birim kurulu kararı ve Senatonun onayı ile belirlenir.

Normal olarak, bir kredi, haftalık bir ders saatinde ya da 2 pratik uygulama saatinde yapılan çalışmaların eğitim yüküne karşılık gelmektedir. Bir akademik yıl, yarıyıl sonu sınavları hariç en az 30 haftadan (ara sınav haftası dahil olmak üzere) oluşmaktadır. AKTS kredisi ise öğrencilerin bir dersle ilgili tüm etkinlikler için harcamaları beklenen toplam zamana endekslenmiş kredidir. Genellikle 30 saatlik bir öğrenci yükü, 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

### **II.7 Kabul, Yatay Geçiş, Çift Anadal, Yandal ve Mezuniyet Koşulları**

Bu bölümde önlisans ve lisans düzeyindeki öğrencilerin yükseköğretim kurumlarındaki fakülte, yüksekokul, konservatuvar veya meslek yüksekokulu bünyesinde yer alan diploma programları arasında veya diğer yükseköğretim kurumlarındaki eşdeğer diploma programlarına yatay geçiş ile çift anadal, yandal ve yükseköğretim kurumları arasında kredi aktarımında uyulması gereken usul ve esaslar verilmiştir.

Kanıt

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

#### **Öğrenci Kabulü**

İlgili mevzuat çerçevesinde öncelikle öğrencinin aldığı dersten geçmiş olması, sonra aldığı Dersin AKTS kredisinin bizim müfredatımızdaki dersten eşit yada fazla olması gerekmektedir. Daha sonra ise aldığı dersin içeriğine bakılarak değerlendirme yapılmaktadır.

#### **Yatay ve Dikey Geçiş**

Yatay geçiş işlemleri de ilgili mevzuat çerçevesinde yapılmaktadır. Kurumlar arası ve kurum içi yapılmaktadır. Ayrıca başarı durumuna göre ve merkezi yerleştirme puanına göre yatay geçiş yapılmaktadır.

#### **Çift Anadal**

Aynı yükseköğretim kurumunda yürütülen önlisans diploma programları ile diğer önlisans programları arasında, lisans programları ile diğer lisans programları veya önlisans programları arasında ilgili bölümlerin ve fakülte/yüksekokul kurullarının önerisi üzerine senatonun onayı ile çift anadal programı açılabilir. Başarı sıralaması şartı aranan programlarda çift anadal yapmak isteyen öğrencinin, bu Yönetmelikte belirlenen diğer şartların yanı sıra kayıt olduğu yıldaki ilgili programın Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen başarı sıralaması şartını sağlamış olması gerekir. Öğrencilerin ikinci anadal diploma programına kabulü, o programın yürütüldüğü ilgili bölümün önerisi üzerine fakülte/yüksekokul yönetim kurulunun onayı ile yapılır. Aynı anda birden fazla ikinci anadal diploma programına kayıt yapılamaz. Ancak, aynı anda ikinci anadal diploma ile yandal programına kayıt yapılabilir. İkinci anadal diploma programındaki öğrenci, anadal diploma programında kurum içi geçiş hükümlerine uygun koşulları sağladığında ikinci anadal diploma programına yatay geçiş yapabilir. Yetenek sınavı ile öğrenci alan çift anadal diploma programına öğrenci kabulünde yetenek sınavında da başarılı olma şartı aranır. Öğrencinin çift anadal programında alması gereken dersler ve kredileri Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen Yükseköğretim Alan Yeterlilikleri dikkate alınarak ilgili bölümlerin ve fakülte kurullarının önerisi üzerine senatonun onayı ile belirlenir. İlgili çift anadal lisans programının, öğrencinin programın sonunda asgari olarak kazanması gereken bilgi, beceri ve yetkinliklere göre tanımlanmış öğrenim kazanımlarına sahip olmasını sağlayacak şekilde düzenlenmesi gerekir.

Öğrenci ikinci anadal diploma programına, anadal lisans diploma programında en erken üçüncü yarıyılın başında, en geç ise dört yıllık programlarda beşinci yarıyılın başında, beş yıllık programlarda yedinci yarıyılın başında, altı yıllık programlarda ise dokuzuncu yarıyılın başında, anadal önlisans diploma programında en erken ikinci yarıyılın başında, en geç ise üçüncü yarıyılın başında başvurabilir. Başvuru anında anadal diploma programındaki genel not ortalaması en az 100 üzerinden 70 olan ve anadal diploma programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibari ile en üst %20'sinde bulunan öğrenciler ikinci anadal diploma programına başvurabilirler. Ayrıca aşağıdaki şartlar uyarınca yükseköğretim kurumları kontenjan belirleyebilir ve öğrenciler de bu şartlar kapsamında başvuru yapabilir:

a) Çift anadal yapacak öğrencilerin kontenjanı, anadal diploma programındaki genel not ortalaması en az 100 üzerinden 70 olmak şartıyla, anadal diploma programının ilgili sınıfında başarı sıralaması %20 oranından az olmamak üzere üniversite senatolarınca belirlenir.

b) Hukuk, tıp ve sağlık programları ile mühendislik programları hariç olmak üzere, çift anadal yapılacak programların kontenjanları da programların kontenjanının %20'sinden az olmamak üzere üniversite senatolarınca belirlenir.

c) Anadal diploma programındaki genel not ortalaması en az 100 üzerinden 70 olan ancak anadal diploma programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibari ile en üst %20'sinde yer almayan öğrencilerden çift anadal yapılacak programın ilgili yıldaki taban puanından az olmamak üzere puana sahip olanlar da çift anadal programına başvurabilirler.

Çift anadal diploma programına başvurabilmesi için öğrencinin başvurduğu yarıyla kadar anadal diploma programında aldığı tüm dersleri başarıyla tamamlaması gerekir. Öğrencinin çift anadal programından mezun olabilmesi için anadal programındaki genel not ortalamasının en az 100 üzerinden 70 olması gerekir. Tüm çift anadal öğrenimi süresince öğrencinin anadal programındaki genel not ortalaması bir defaya mahsus olmak üzere 100 üzerinden 65'e kadar düşebilir. Anadal programındaki genel not ortalaması ikinci kez 100 üzerinden 70'in altına düşen öğrencinin ikinci anadal diploma programından kaydı silinir.

### **Yandal**

Yükseköğretim kurumları esaslarını ve başvuru koşullarını ilgili yönetim kurullarının teklifi ve senatolarının onayı ile belirleyerek, yandal programları düzenleyebilir. Yandal programlarını tamamlayanlara eğitim aldıkları alanda sadece başarı belgesi (yandal sertifikası) düzenlenir. Bu belgeler diploma yerine geçmez. Yandal programlarının kontenjanları, ilgili programın açılmasına karar veren yönetim kurulu tarafından belirlenir. Başvurular, o programın yürütüldüğü ilgili yönetim kurulları tarafından değerlendirilir.

Öğrenci, yandal programına, anadal lisans programının en erken üçüncü, en geç altıncı yarıyılın başında başvurabilir. Yandal programına, başvurduğu yarıyla kadar aldığı lisans programındaki tüm kredili dersleri başarıyla tamamlamış olan öğrenciler başvurabilir. Öğrencinin başvuru sırasında anadal programındaki genel not ortalamasının en az 100 üzerinden 65 olması gerekir. Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen diploma programlarına kaydolan öğrenciler, talepte bulunmaları halinde yine Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenecek programlarda yandal eğitimi yapabilir. Bu programlar arasında yapılacak yandal eğitim ve öğretiminde birinci, ikinci ve üçüncü fıkralarda yer alan kısıtlamalar uygulanmaz.

Yandal programına başvurusu kabul edilen öğrenci, yandal programı kapsamında, senato kararı ile belirlenmiş olan dersleri almak ve bu dersleri başarmak zorundadır. Bu dersler ilgili bölümler arasında kararlaştırılır, ilgili fakülte kurullarının ve üniversite senatosunun onayına sunulur. Yandal programına devam edebilmesi için öğrencinin anadal programındaki not ortalamasının en az 100 üzerinden 60 olması şarttır. Bu şartı sağlayamayan öğrencinin yandal programından kaydı silinir. Öğrencinin başarılı olduğu ve anadal programına sayılmayan dersler, genel not ortalamasına dahil edilmeksizin transkript ve diploma ekinde yer alır. Anadal programından mezuniyet hakkını elde eden ancak yandal programını bitiremeyen öğrencilere ilgili yönetim kurullarının kararı ile en fazla iki yarıyıl ek süre tanınır.

Öğrencinin yandal programındaki başarı durumu, anadal programındaki mezuniyetini etkilemez. Yandal öğrencisi, öğrenim sürecinin herhangi bir yarıyılında programı kendi isteğiyle bırakabilir. Yandal programından kayıt sildiren öğrenci, aynı yandal programına tekrar kayıt yaptıramaz. Yandal programından iki yarıyıl üst üste ders almayan öğrencinin bu programdan kaydı silinir. Yandal programından çıkarılan öğrencilerin yandal programında almış oldukları derslerin ne şekilde değerlendirileceği, senato tarafından belirlenir. Senato kararı ile, yandal programlarına ilişkin bu Yönetmelikte belirtilenlere ilave olarak yeni koşullar getirilebilir öngörülen asgari başarı notları yükseltilebilir.

### **Mezuniyet Koşulları**

Mezuniyet aşamasına gelmiş tüm öğrencilerin mezuniyet işlemleri, öğrenci danışmanları tarafından başlatılmaktadır. Mezun aşamasındaki öğrencilerin sorumlu oldukları eğitim planına uygun ders alıp almadıkları, mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları,

öğrenci danışmanları ve mezuniyet komisyonu tarafından kontrol edilmektedir. Bu komisyon üyeleri birim web sitesinde ilan edilmiştir.

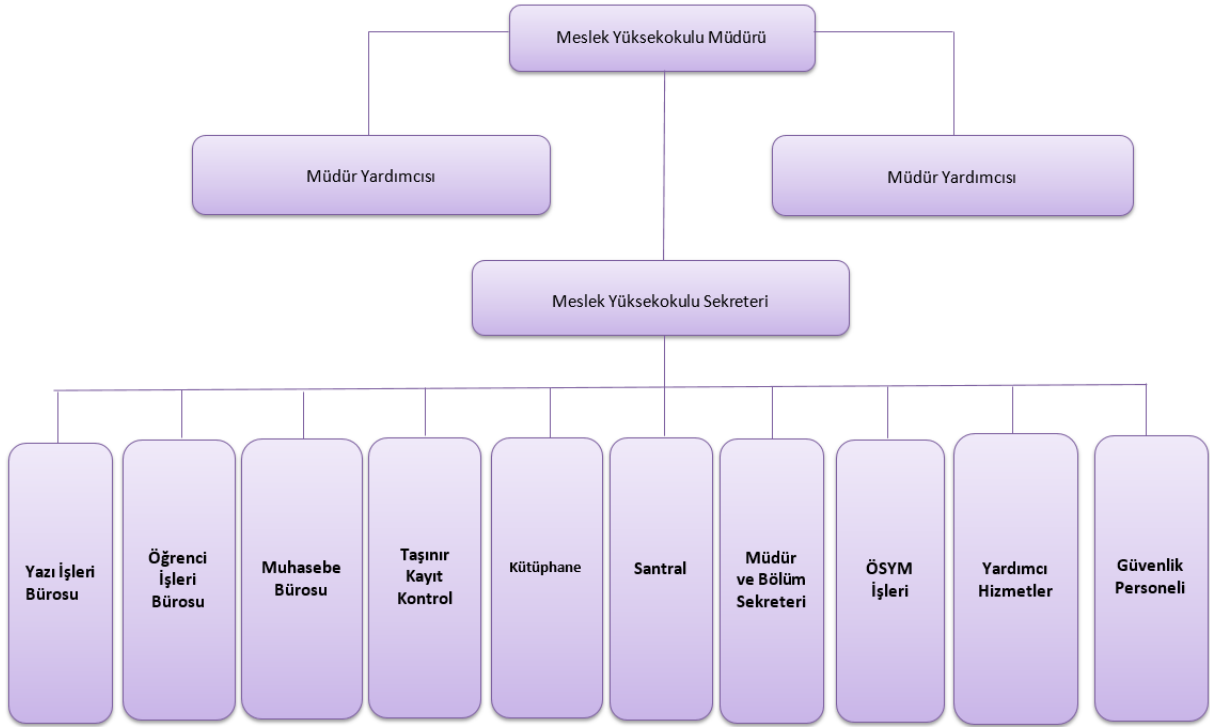
07.05.2014 tarihli ve 28993 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin 38. ve 39. maddelerine istinaden bu programdan mezun olabilmek için öğrencilerin öğretim programındaki tüm derslerden 4.00 üzerinden en az 2.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmaları gerekmektedir. Ayrıca her bir kredili dersten en az DD veya üzeri not almış olmaları, her bir kredisiz dersten YE notu almış olmaları ile zorunlu ve seçimlik tüm derslerin AKTS kredisi toplamının 120 AKTS olup 30 günlük zorunlu stajlarını tamamlamış olmaları zorunludur. Öğrenim programlarını başarı ile tamamlayan öğrencilere, programın tamamlanmasını takip eden sınav dönemi sonunda diplomaları verilmektedir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

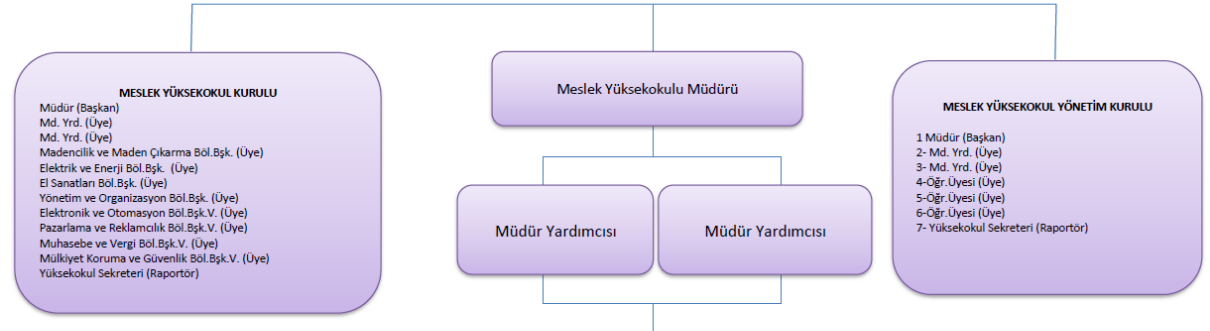
• <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=19649&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

**Tablo II.1 Organizasyon Şeması**

**ÇAN MESLEK YÜKSEKOKULU İDARİ ORGANİZASYON ŞEMASI**



**ÇAN MESLEK YÜKSEKOKULU AKADEMİK ORGANİZASYON ŞEMASI**



| El Sanatları Bölümü                     | Elektrik ve Enerji Bölümü                            | Madencilik ve Maden Çıkarma Bölümü    |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Mimarî Dekoratif Sanatlar Programı      | Elektrik Enerjisi Üretim, İletim ve Dağıtım Programı | Madencilik Teknolojisi Programı       |
| Muhasebe ve Vergi Bölümü                | Alternatif Enerji Kaynakları Teknolojisi Programı    | Sondaj Teknolojisi Programı           |
| Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı | Elektronik ve Otomasyon Bölümü                       | Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü    |
| Yönetim ve Organizasyon Bölümü          | Mekatronik Programı                                  | İş Sağlığı ve Güvenliği Programı      |
| Lojistik Programı                       | Elektronik Teknolojisi Programı                      | Çevre Koruma Teknolojileri Bölümü     |
| Enerji Tesisleri İşletmeciliği Programı | Biyomedikal Cihaz Teknolojisi Programı               | Karbon Yönetimi Teknikerliği Programı |