**Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi**

**ÇABA Çok Amaçlı Erken Çocukluk Eğitimi Merkezi**

**Aday Eğitmen Yönergesi**

Sevgili Eğitmen Adayı,

ÇABAÇAM olarak çocuklarımız, ailelerimiz ve siz değerli öğretmenlerimizden oluşan büyük bir aileyiz ve bizlerde sizlerin her birinizin bu ailenin bir parçası olmanızdan dolayı mutluluk duyuyoruz. Bu kalabalık ailemizde düzenin oluşturulması, sağlıklı bir şekilde sürdürülebilmesi ve hepimizin aynı dili konuşabilmesi için dikkatinizi çekmek istediğimiz bazı hususlar olacak. Bu konularda göstereceğiniz hassasiyet için şimdiden her birinize teşekkür ederiz.

**Neden ÇABAÇAM’da Gönüllü Eğitmen olmalıyım?**

Öğretmenlik mesleğine başlamadan önce, üniversitede aldığın teorik bilgiyi uygulamaya dönüştürmek ve mesleğe bir adım önde başlamak için ÇABAÇAM çok değerli bir eğitim laboratuvarı. Hem kendini mesleki anlamda geliştirmek, hem kendi alanındaki arkadaşlarınla işbirliği sağlamak, hem de alandaki yenilikleri takip ederek öğrenci iken “öğretmenliğin tadına varmak” ve hayallerini gerçekleştirmek istiyorsan seni ÇABAÇAM Ailemize bekliyoruz☺

**Başvurumu ne zaman ve nasıl gerçekleştirebilirim?**

Aday Eğitmenimiz güz veya bahar yarıyılında lisans derslerinin başlamasını müteakiben ilk 1 ay içerisinde ÇABAÇAM’a şahsen başvurur. Başvuruda yanında 1 adet vesikalık fotoğraf getirmesi ve kendisine vereceğimiz başvuru formunu doldurması isteriz.

**Başvurumu tamamladıktan sonra ne yapmam gerekiyor?**

Güz veya bahar yarıyılında lisans derslerinin 4. haftasının sonunda, web sayfasından duyuracağımız tarihte düzenleyeceğimiz toplantıya katılım sağlamanı istiyoruz. Ardından yapılan toplantıda ÇABAÇAM’a geleceğin gün ve saat aralığını birlikte belirleyeceğiz. Bir sonraki haftada ise Aday Eğitmenliğin başlamış olur.

**ÇABAÇAM’a zamanımın ne kadarını ayırmam gerekiyor?**

Adayımızın ders programı ve/ya katıldığı kurs, kulüp vb. etkinliğe bağlı yoğunluğuna göre haftada bir gün, 3 ile 6 saat arasında bir zaman ayırmasını bekliyoruz. Ayrıca haftada ya da iki hafta bir düzenlenen Aday Eğitmen Toplantısı’na katılıp ve bu toplantıda sana verilen görev ve sorumlulukları yerine getirmeni bekliyoruz.

**Aday Eğitmen Toplantısı’nın amacı nedir?**

Bu toplantıların amacı, Aday Eğitmenimiz’in ÇABAÇAM’a uyum sürecinizi kolaylaştırmak, ihtiyaç duyduğu ya da bizim desteklenmeye ihtiyacı olduğunu gözlemlediğimiz alanlarda kendisine danışmanlık yapmaktır.

**Aday Eğitmenlik Sürecinde beni neler bekliyor?**

Yaklaşık 4-5 hafta süren bu süreçte ÇABAÇAM’da sorumlu olduğun zaman dilimlerinde gözlem odalarından eğitim sürecini takip etmeni, öğleden sonra da Proje Yürütücü Ekibi ya da ÇABAÇAM Öğretmen(ler)i tarafından verilen görev ve sorumlulukları yerine getirmeni, sorumlu olduğun her günün sonunda da bir gözlem raporu hazırlayarak Proje Asistanına email atmanı istiyoruz.

**Adaylık sürecinde Proje Yürütücü Ekibi ile nasıl irtibat kurabilirim?**

Bu süreçte Proje Asistanımız Arş. Gör. Özlem Çelebioğlu ile [ozlemcelebioglu@hotmail.com](mailto:ozlemcelebioglu@hotmail.com) adresine email atarak ya da acil durumlarda ÇABAÇAM’ı arayarak iletişim kurabilirsiniz.

**Sorumlu olduğum zaman diliminde geç kalırsam ya da gelemezsem ne olur?**

Adaylık süreci kısa bir zaman dilimini kapsadığından, bu süreçte zorunlu ve özel durumlar (sağlık, vefat vb.) dışında devamsızlık yapmamanı ve/ya ÇABAÇAM’daki görevine geç kalmaman Gönüllüğü Eğitmenliğe geçiş sürecin için oldukça önemlidir. Zorunlu durumlar kapsamında sorumlu olduğun gün ÇABAÇAM’a gelemeyeceksen mazeret bildirimlerini en geç 24 saat öncesinde email yoluyla Proje Asistanımıza yapmanız gerekmektedir.

**Aday Eğitmenlikten, Eğitmenliğe geçiş süreci nasıl oluyor?**

Ara Sınavlardan önceki hafta tüm Aday Eğitmenlerimizle bir Değerlendirme Toplantısı gerçekleştiriyoruz. Bu toplantıda, Gönüllü Eğitmen olduğunuzda sizi bekleyen görev ve sorumlulukları genel hatlarıyla paylaşıyor; ardından ÇABAÇAM Ailesi’nin bir parçası olmayı isteyip istemediğinizi soruyoruz. Bu interaktif, öğretici bir o kadar da eğlenceli yolculuğa bizlerle devam etmek isteyen adaylarımıza eğitmenlik sürecinin detaylarını anlatıyor ve sorumlu olacağınız yeni zaman dilimini belirleyip Oryantasyon Programına davet ediyoruz..

**Aday Eğitmenlikten, Eğitmenliğe geçmek bana ne fayda sağlayacaktır?**

Öncelikle Gönüllüğü Eğitmen olduğunda ÇABAÇAM’daki tüm eğitim-öğretim faaliyetlerinden birinci derecede haberdar olacaksın. Lisans Programındaki derslerine yönelik uygulamalı çalışmaların için ÇABAÇAM sana ev sahipliği yapabilir. Derslerinde öğrendiğin teorik bilgileri ÇABAÇAM’daki çocuklarımızla ve aileleriyle uygulamalı olarak hayata geçirebilirsin. Ayrıca çok güzel dostlukların başlaması için de ÇABAÇAM nefis bir ortam… Çeşitli eğitimlere, seminerlere, kurslara da ÇABAÇAM çatısı altında katılmak, yurtiçi ya da yurtdışından gelen misafirlerimizle birlikte vakit geçirmek de var… Bir eğitim yılı boyunca Gönüllü Eğitmenlik yaptığında sana bu süreci belgeleyen bir Katılım Belgesi sunuyoruz. Ayrıca katıldığın bazı seminerlerden de ücretsiz olarak Katılım Belgesi alacaksın. Bu belgelere özgeçmişinde yer verebilir, mezun olduğunda özellikle özel kurumlarda öncelikli değerlendirilirsin.

**Mekanların Kullanımları ile İlgili Ufak Hatırlatmalar**

Aşağıda ÇABAÇAM’da yer alan farklı mekanların kullanımları ile ilgili açıklamalar yer almaktadır.

**Atölye**

* Biten ya da azalan bir malzemenin yedeğini Bibliyotek Büyük Depo’dan tedarik edebilirsiniz. Eğer Büyük Depoda da mevcut değil ise Atölye panosunda yer alan İhtiyaç Listesine not alabilirsiniz.

**Bibliyotek**

* Burada bulunan tüm kitapların listesi Excel dosyası olarak ÇABAÇAM’daki tüm bilgisayarlarda yer almaktadır. Excel dosyasından ihtiyaca göre arama yapalabilirsiniz.

Yeni temin edilen kitapların bibliyotek sorumlusu tarafından listeye eklendikten sonra uygun bölüme yerleştirilmesi gerekmektedir. Bu nedenle yeni yerleştirilecek bir kitap olduğunda lütfen ilgili kişiyle iletişim kurunuz.

**Dış Mekan**

* ÇABAÇAM’ın kullanımına tahsis edilmiş açık alanda gördüğünüz çöpleri lütfen toplayınız.
* Sigara yalnızca girişte yer alan ayaklı küllüğün çevresinde tüketilmektedir.

**Eğitmen Odası**

* Çalışmak, sohbet etmek, dinlenmek vb. amaçlar için kullanabilirsiniz.
* Kitaplıkta yer alan kaynakları (kitap, dergi, cd vb.) mesleki gelişiminiz için incelemenizi, kullanmanızı ve faydalı olduğunu düşündüğünüz yayınları bize satın alınmak üzere önermenizi istiyoruz.
* **Mutfak**
* Yardımcı Personel öğlen yemeğinin pişirilmesinden sorumludur. Eğitmenler yemeklerini kendileri servis ederler.
* Her kişi kullandığı malzeme ve gereçleri kendisi toparlar, yıkar ve uygun yerlere yerleştirir.

**Tuvalet**

* Biten tuvalet kağıdı ya da havlu peçetenin yerine yenisi konulur.
* Çöp poşeti dolmuş ise Yardımcı Personele bilgi verilir.

Hepimiz için keyifli bir dönem olması dileğiyle ☺

**ÇABAÇAM Ailesi adına**

Yürütücü : Prof. Dr. Ebru Aktan Acar

[ebru.aktan@yahoo.com.tr](mailto:ebru.aktan@yahoo.com.tr)

Asistan : Araş. Gör. Özlem Çelebioğlu

[ozlemcelebioglu@hotmail.com](mailto:ozlemcelebioglu@hotmail.com)

İletişim Koordinatörü : Yıldız Mete

[yildizmete@gmail.com](mailto:yildizmete@gmail.com)

ÇABAÇAM Öğretmenleri : Aslınur Özata

[aslinurozata.1@gmail.com](mailto:aslinurozata.1@gmail.com)

Hande Sezen

[sezen.3959@gmail.com](mailto:sezen.3959@gmail.com)

Yardımcı Personel : Fatma Ceylan