



T.C

**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ**

**UZAKTAN EĞİTİM ARAŞTIRMA ve UYGULAMA  
MERKEZİ**

**2024 – 2028**

**STRATEJİK EYLEM PLANI**



Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi



[comuzem.comu.edu.tr](http://comuzem.comu.edu.tr)

## İÇİNDEKİLER

|   |    |
|---|----|
| 1. SUNUŞ.....   | 3  |
| 2. AMAÇ.....  | 4  |
| 3. KAPSAM.....  | 4  |
| 4. PLANLAMA SÜRECİ VE UYGULAMA PLANI .....  | 4  |
| 5. ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ TANITIM .....  | 5  |
| 6. ÜNİVERSİTEMİZ MİSYON, VİZYON, AMAÇ, HEDEF VE KALİTE POLİTİKASI.....                                | 9  |
| 7. UZAKTAN EĞİTİM ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİNİN TANITIMI .....                                     | 10 |
| 7.1. Tarihçe.....   | 10 |
| 7.2. Misyon .....   | 10 |
| 7.3. Vizyon .....   | 10 |
| 7.4. Değerler.....  | 11 |
| 7.5. Amaçlar .....  | 11 |
| 7.6. Hedefler.....  | 12 |
| 7.7. Personel .....   | 12 |
| 7.8. Birim Organizasyon Şeması.....   | 12 |
| 7.9. Uzaktan Eğitim Merkezi Faaliyetleri .....  | 12 |
| 7.10. Fiziksel Yapı.....  | 13 |
| 7.11. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı .....  | 13 |
| 8. GÖREV TANIMLARI .....  | 14 |
| 8.1. Birim Görev Tanımı .....   | 14 |
| 8.2. Merkez Müdürü Görev Tanımı .....   | 16 |
| 8.3. Müdür Yardımcısı Görev Tanımı.....   | 17 |
| 8.4. İdari Personel Görev Tanımı .....  | 18 |
| 9. COMUZEM KALİTE GÜVENCE POLİTİKASI .....  | 19 |
| 10. COMUZEM PAYDAŞLARI.....   | 19 |
| 11. COMUZEM FAALİYET İSTATİSTİKLERİ .....   | 20 |
| 11.1. Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programları .....  | 20 |
| 11.2. Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı Bazında Aktif Öğrenci Sayısı .....                | 20 |
| 11.3. Video Konferans Yöntemi ile Gerçekleştirilen Lisansüstü Eğitim Sınavları.....                   | 21 |
| 11.4. Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi Hizmetiçi Eğitimlerinden Faydalanan Personel Sayısı..... | 21 |
| 12. COMUZEM SWOT ANALİZİ .....  | 22 |
| 13. STRATEJİ GELİŞTİRME.....  | 24 |
| 14. İZLEME ve DEĞERLENDİRME.....  | 26 |

## 1. SUNUŞ

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi (COMUZEM), 3 Mayıs 2010 tarih ve 27570 sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan yönetmeliği ile Üniversitemiz bünyesinde faaliyetlerine resmen başlamıştır. COMUZEM’in temel amacı; e-öğrenme tabanlı sertifika, önlisans, lisans, lisansüstü ve yetişkin eğitime yönelik uzaktan eğitim programları geliştirmek, uygulamak, değerlendirmek, sevk-idaresini gerçekleştirmek ve uzaktan öğretim faaliyetlerinin verimli ve etkin yürütülmesini sağlamaktır.

Merkezimiz ayrıca uzaktan öğretim teknolojilerini takip edip bunlardan yararlanmayı ve uzaktan öğretim ile ilgili araştırma–geliştirme ve uygulama çalışmaları yapmayı da amaç edinmiştir. Merkezimiz bir taraftan kurumsal yapısını geliştirirken diğer yandan da kamu, özel ve sivil toplum kurum ve kuruluşlarının uzaktan eğitim ihtiyaç ve isteklerine yardımcı olmak amacıyla bu kurumların eğitim programlarını e-öğrenmeye uyarlayarak, uzaktan eğitim sistemlerinin geliştirilmesine katkıda bulunmaya önem vermektedir. Bunların yanı sıra merkezimiz kazandığı teknik bilgi ve beceri birikimini diğer Yükseköğretim Kurum ve Kuruluşları ile paylaşmak ve bu kurumlarla bilgi alışverişleri yapmak için iletişim kanallarını açık tutmaktadır.

Merkezimiz, Üniversitemiz stratejik planlarındaki hedefler doğrultusunda, kalite standartlarını da gözeterek uzaktan öğretim faaliyetlerinde öncü merkezler arasında yer almak için sürekli gelişimi esas alan çalışmalarını sürdürmeye devam etmektedir.

Prof.Dr. Muzaffer ÖZDEMİR

Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürü

## 2. AMAÇ

Bu stratejik plan, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi'nin eğitim öğretim kalitesini artırabilmesi ve günümüz bilgi çağında gerçekleşen değişimlere ayak uydurabilmesi için uygulaması gereken stratejileri ve bu stratejilere dayanan hedeflerini belirlemek amacıyla hazırlanmıştır. Geleceğin sürdürülebilir rekabet koşullarını günümüzde yakalamamıza katkı sunacak bir yol haritası olmasını hedeflediğimiz bu dokümanın amacı; kaliteli, çağdaş bir eğitim öğretim anlayışının Merkezimiz personeline içselleştirmesine, üniversitemizin kurumsal vizyonu doğrultusunda bilimsel girişimci ve yenilikçi bir üniversite olmasına, kurumsal kültür ve paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmesine katkı sağlamaktır.

## 3. KAPSAM

Bu dokümanda sunulan stratejiler ve hedefler; Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi stratejik hedefleri kapsamında Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi'nin kurumsal misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerini kapsamaktadır. Bu doküman mümkün olduğu ölçüde akademik ve idari personelin tam katılımı ve önerileri ışığında hazırlanmıştır. Günümüze kadar gerçekleştirilen toplantılara Akademik personelin yanı sıra idari personelimiz de iştirak etmişlerdir. Bu durum, dokümanın kurum çalışanları tarafından içselleştirilmesi ve kalite süreçlerinin tam katılımı ile sahiplenilmesinin önünü açması beklenmektedir. Aktarılanlar ışığında kurumumuzun mevcut ve ileriye yönelik politikaları tartışılmış ve stratejik plan kapsamında bu politikaların gerçekleştirilmesi hedeflenmiştir.

## 4. PLANLAMA SÜRECİ VE UYGULAMA PLANI

Stratejik Planlama süreci aşağıdaki aşamalardan oluşmaktadır;

- Stratejik plan çalışmaları için verilerin elde edilmesi ve gerekli alt yapının sağlanması,
- SWOT Analizinin yapılması,
  - 1) Programın Güçlü Yönleri
  - 2) Programın Zayıf Yönleri
  - 3) Fırsatlar
  - 4) Tehditler
- SWOT Analizinin değerlendirilmesi,
- Misyon, vizyon, temel değerler ve politikaların gözden geçirilmesi,
- Fonksiyonel hedeflerin güncellenmesi ve yeni hedeflerin belirlenmesi,
- Elde edilen sonuçların geri bildirimini sağlanması ve gerekli düzenleme ile düzeltmelerin gerçekleştirilmesi.

## 5. ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ TANITIM

03.07.1992 tarihinde, 3837 sayılı Kanunla kurulan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, 1992- 1993 Eğitim-Öğretim yılında Trakya Üniversitesi'nden devredilen Eğitim Fakültesi, Çanakkale Meslek Yüksekokulu ve Biga Meslek Yüksekokulu ile eğitim-öğretim hayatına başlamıştır.

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| 1993-1994 Eğitim-Öğretim yılında | Fen Edebiyat Fakültesi<br>Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu<br>Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu  |
| 1994-1995 Eğitim-Öğretim yılında | Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi<br>Ayvacık, Bayramiç, Çan, Ezine, Gelibolu ve<br>Yenice Meslek Yüksekokulları<br>Fen Bilimleri ve Sosyal Bilimler Enstitüsü  |
| 1995-1996 Eğitim-Öğretim yılında | Ziraat Fakültesi<br>Su Ürünleri Fakültesi<br>İlahiyat Fakültesi<br>Mühendislik-Mimarlık Fakültesi  |
| 1996-1997 Eğitim-Öğretim yılında | Sağlık Yüksekokulu<br>Güzel Sanatlar Fakültesi   |
| 1998-1999 Eğitim Öğretim yılında | Gökçeada Meslek Yüksekokulu<br>Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu   |
| 2000-2001 Eğitim Öğretim yılında | Lâpseki Meslek Yüksekokulu<br>Tıp Fakültesi  |
| 2008-2009 Eğitim Öğretim yılında | Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu   |
| 2009-2010 Eğitim Öğretim yılında | Yabancı Diller Yüksekokulu   |
| 2010-2011 Eğitim Öğretim yılında | Eğitim Bilimleri Enstitüsü<br>Sağlık Bilimleri Enstitüsü<br>İletişim Fakültesi<br>Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu  |
| 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında | Mimarlık ve Tasarım Fakültesi<br>Siyasal Bilgiler Fakültesi<br>Turizm Fakültesi<br>Çanakkale Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu<br>Çanakkale Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu<br>Deniz Teknolojileri Meslek Yüksekokulu |
| 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılında | Diş Hekimliği Fakültesi  |
| 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılında | Biga Uygulamalı Bilimler Fakültesi   |

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında | Spor Bilimleri Fakültesi<br>Sağlık Bilimleri Fakültesi |
| 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılında | Çanakkale Uygulamalı Bilimler Fakültesi                |
| 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılında | Lisansüstü Eğitim Enstitüsü                            |

Üniversitemiz; tek çatı altında toplanmış Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, 18 Fakülte, 3 Yüksekokul, 13 Meslek Yüksekokulu ile beraber Üniversitemiz toplam 34 eğitim birimine sahiptir. Aynı zamanda, 50 Araştırma ve Uygulama Merkezimiz bulunmaktadır.

| Enstitüler                   | Lisansüstü Eğitim Enstitüsü                     |
|------------------------------|---|
| <b>Fakülteler</b>            | 1. Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi    |
|                              | 2. Biga Uygulamalı Bilimler Fakültesi           |
|                              | 3. Çanakkale Uygulamalı Bilimler Fakültesi      |
|                              | 4. Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi     |
|                              | 5. Diş Hekimliği Fakültesi                      |
|                              | 6. Eğitim Fakültesi                             |
|                              | 7. Fen-Edebiyat Fakültesi                       |
|                              | 8. Güzel Sanatlar Fakültesi                     |
|                              | 9. İlahiyat Fakültesi                           |
|                              | 10. İletişim Fakültesi                          |
|                              | 11. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi               |
|                              | 12. Mühendislik Fakültesi                       |
|                              | 13. Sağlık Bilimleri Fakültesi                  |
|                              | 14. Siyasal Bilgiler Fakültesi                  |
|                              | 15. Spor Bilimleri Fakültesi                    |
|                              | 16. Tıp Fakültesi                               |
|                              | 17. Turizm Fakültesi                            |
|                              | 18. Ziraat Fakültesi                            |
| <b>Yüksekokullar</b>         | 1. Çan Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu          |
|                              | 2. Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu     |
|                              | 3. Yabancı Diller Yüksekokulu                   |
| <b>Meslek Yüksekokulları</b> | 1. Ayvacık Meslek Yüksekokulu                   |
|                              | 2. Bayramiç Meslek Yüksekokulu                  |
|                              | 3. Biga Meslek Yüksekokulu                      |
|                              | 4. Çan Meslek Yüksekokulu                       |
|                              | 5. Çanakkale Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu |
|                              | 6. Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu |
|                              | 7. Deniz Teknolojileri Meslek Yüksekokulu       |
|                              | 8. Ezine Meslek Yüksekokulu                     |
|                              | 9. Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu        |
|                              | 10. Gökçeada Meslek Yüksekokulu                 |
|                              | 11. Lâpseki Meslek Yüksekokulu                  |
|                              | 12. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu        |
|                              | 13. Yenice Meslek Yüksekokulu                   |

|   |  |
|---|--|
| <b>Uygulama ve Araştırma Merkezleri</b> | 1. Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi                     |
|   | 2. Akademik Etik Uygulama ve Araştırma Merkezi                           |
|   | 3. Astrofizik Araştırma Merkezi-Ulupınar Gözlem Evi                      |
|   | 4. Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi Araştırma ve Uygulama Merkezi      |
|   | 5. Atatürk ve Çanakkale Savaşları Araştırma Merkezi                      |
|   | 6. Bağımlılıkla Mücadele Uygulama ve Araştırma Merkezi                   |
|   | 7. Balkan ve Ege Uygulama ve Araştırma Merkezi                           |
|   | 8. Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi                      |
|   | 9. Botanik Bahçesi ve Herbaryum Uygulama ve Araştırma Merkezi            |
|   | 10. Çanakkale Seramikleri Araştırma ve Uygulama Merkezi                  |
|   | 11. Çevre Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi                        |
|   | 12. Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi                          |
|   | 13. Deneysel Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi                  |
|   | 15. Deniz Kaplumbağaları Uygulama ve Araştırma Merkezi                   |
|   | 16. Deprem Araştırma Uygulama ve Araştırma Merkezi                       |
|   | 17. Dezavantajlı Çocuklar Uygulama ve Araştırma Merkezi                  |
|   | 18. Eğitim Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi                   |
|   | 19. El Sanatları Araştırma ve Uygulama Merkezi                           |
|   | 20. Enerji Kaynakları Araştırma ve Uygulama Merkezi                      |
|   | 21. Engelli Sporcu Eğitimi ve Araştırma Merkezi                          |
|   | 22. Geleneksel Türk Sporları ve Oyunları Uygulama ve Araştırma Merkezi   |
|   | 23. İbrahim Bodur Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi             |
|   | 24. İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi        |
|   | 25. Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi                      |
|   | 26. Kaz Dağı Uygulama ve Araştırma Merkezi                               |
|   | 27. Müzik Uygulama ve Araştırma Merkezi                                  |
|   | 28. Nanobilim ve Teknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi                 |
|   | 29. Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi                                 |
|   | 30. Sağlıklı ve Aktif Yaşlanma Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi |
|   | 31. Spor Bilimleri ve Sporcu Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi       |
|   | 32. Sömürgecilik Sonrası Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi       |
|   | 33. Stratejik Araştırmalar Merkezi                                       |
|   | 34. Sualtı Araştırma ve Uygulama Merkezi                                 |
|   | 35. Sürekli Eğitim Merkezi   |
|   | 36. Süt ve Süt Ürünleri Uygulama ve Araştırma Merkezi                    |
|   | 37. Turizm Uygulama ve Araştırma Merkezi                                 |
|   | 38. Türk Dünyası Değerlerini Uygulama ve Araştırma Merkezi               |
|   | 39. Türk İslam Kültür ve Sanatlar Uygulama ve Araştırma Merkezi          |
|   | 40. Türkçe ve Yabancı Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi         |
|   | 41. Türkiye-Avustralya Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi         |
|   | 42. Türkiye-Rusya İş Birliği Uygulama ve Araştırma Merkezi               |
|   | 43. Troas Kültürleri Tarih-Arkeoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi       |
|   | 44. Uzaktan Algılama Araştırma ve Uygulama Merkezi                       |
|   | 45. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi                         |
|   | 46. Üstün Yetenekliler Uygulama ve Araştırma Merkezi                     |
|   | 47. Veri Analizi Uygulama ve Araştırma Merkezi                           |

|  |
|--|
| 48. Yabancı Dil Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi            |
| 49. Yükseköğretim Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi      |
| 50. Zihinsel Engelli Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi |

Bununla birlikte; Üniversitemiz Rektörlüğüne bağlı 3 adet Bölüm Başkanlığı da bulunmaktadır. Rektörlük idari yapısında ise, 8 Daire Başkanlığı ve Üniversitemiz Genel Sekreterliği bünyesinde ise 12 adet Koordinatörlük bulunmaktadır.

Kurulduğu yıl 25 akademik 52 idari personel ile hizmete başlayan Üniversitemizin 2000 yılında 497 akademik ve 261 idari personeli var iken, 2019 yılı sonu itibariyle 1881 akademik, 750 idari ve 928 işçi olmak üzere toplamda 3.559 personeli bulunmaktadır. 2020 yılı itibariyle Üniversitemizde 22 yabancı uyruklu akademisyen görev yapmaktadır.

Üniversitemizde 2020 yılı itibariyle toplam öğrenci sayısı 45.037, yabancı uyruklu öğrenci sayısı ise 2000'dir. Aynı yıl itibariyle Üniversitemiz Lisans programlarından 4743, Önlisans programlarından 3148, Tezli Yüksek Lisans programından 368, Tezsiz Yüksek Lisans programından 252 ve Doktora programından 40 olmak üzere toplamda 8551 öğrenci mezun olmuştur. Üniversitemize bağlı 15 adet yerleşke bulunmaktadır. Bunlardan 7 tanesi kent merkezindedir. Ana yerleşkemiz, Çanakkale-İzmir karayolu 1. km'sinde yer alan Terzioğlu Yerleşkesidir. Üniversitemizin pek çok fakülte, yüksekokul ve birimi Terzioğlu Yerleşkesinde bulunmaktadır. Yerleşke, denize sadece birkaç yüz metre uzaklıkta, sırtını Radar Tepesi'ne vermiş, ormanların içine gömülü çok ayrıcalıklı doğal güzelliğe sahip bir konumdadır. Çanakkale kent merkezinde yer alan Anafartalar Yerleşkemiz, asıl olarak Eğitim Fakültesi, Devlet Konservatuvarı ve Eğitim Bilimleri Enstitüsüne ev sahipliği yapmaktadır. Yerleşke kent-üniversite kucaklaşmasının en güzel örneklerinden birini sergilemektedir. Diğer önemli bir yerleşkemiz olan Dardanos Yerleşkemizde, herhangi bir okulumuz bulunmamakta, alan daha çok uygulama sahalarıyla dikkat çekmektedir.

Ayrıca ÇOMÜ'nün ana sosyal tesisleri de bu yerleşkededir. Orman ve denizin iç içe girdiği yerleşke aynı zamanda tarihi Dardanos antik kentinin de kalıntılarını içermektedir. Kent merkezinde yer alan dördüncü yerleşkemiz, Çanakkale-Bursa Karayolu üzerinde bulunan Sarıcaeli'dir. Bu alan üzerinde tekno-park faaliyetlerimiz ve Ziraat Fakültesinin uygulamaları sürmektedir. Çanakkale-Bursa Karayolu üzerinde yeni kurulan beşinci yerleşkemiz olan Şekerpınar, İlahiyat Fakültesi ve İÇDAŞ Kongre Merkezini içerisinde barındırmaktadır. Şehir merkezinde Kepez'de hastanemizin bazı birimleri ve Nedime Hanım yerleşkesinde de bazı birimlerimiz bulunmaktadır. Ayrıca Terzioğlu Yerleşkesinin Kurulu olduğu sırtın en zirve noktasında yer alan radar tepesinde, Astrofizik Araştırma Merkezi ve Ulupınar Gözlemevi bulunmaktadır. Gözlemevi Dünya literatüründe önemli bir tutan güçlü bir teleskopa sahiptir.

Bunların dışında; Biga'da, Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Biga Uygulamalı Bilimler Fakültesi ve Biga Meslek Yüksekokulunun bulunduğu Ağaköy Yerleşkesi bulunmaktadır. Ayrıca; Biga, Ayvacık, Bayramiç, Çan, Ezine (Yahya Çavuş Yerleşkesi), Yenice, Lâpseki, Gelibolu ve Gökçeada'da, genel olarak Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarımızın adıyla kurulu yerleşkelerimiz bulunmaktadır.



## 6. ÜNİVERSİTEMİZ MİSYON, VİZYON, AMAÇ, HEDEF VE KALİTE POLİTİKASI

**ÇOMÜ Misyonu;** Alanında öncü ve girişimci bireyler yetiştiren; Ar-Ge odaklı, uygulamaya dönük, çok disiplinli ve proje tabanlı araştırmalar üreten; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkiler geliştiren;

“Kalite odaklı ve yenilikçi bir üniversite olmak”

**ÇOMÜ Vizyonu;** Özgürlükçü, yenilikçi ve girişimci yönüyle; kalite odaklı gelişmeyi hedefleyen ve araştırma temelli

“Uluslararası alanda güçlü bir üniversite olmak”

**Değerlerimiz;** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi; bulunduğu değerli coğrafya içerisinde kuruluşundan bugüne kadar elde ettiği tüm kazanımları ile yüksek değerlere sahip bir üniversite olma yolunda ilerlemektedir.

### **Bu değerlerimiz;**

- Adalet ve Liyakat
- Aidiyet
- Çevre Duyarlılığı
- Demokratik Katılımcılık
- Düşünce ve İfade Özgürlüğü
- Etik Davranış
- Evrensel Değerlere Saygı
- Farklılıklara Saygı
- Girişimcilik, Yenilikçilik ve Yaratıcılık
- Hesap Verebilirlik
- İş Birliği, Dayanışma ve Paylaşma
- Kalite Kültürü
- Kentle Bütünleşme
- Şeffaflık
- Tarihine ve Coğrafyasına Sahip Çıkma
- Verimlilik
- Yaşam Boyu Öğrenme

### **Amaçlarımız;**

**A1.** Ar-Ge ve Yenilikçilik Faaliyetlerini Geliştirmek

**A2.** Eğitim ve Öğretim Faaliyetlerinin Kalitesini Artırmak

**A3.** Toplum ve Çevre Yararına Hizmetleri Geliştirmek

**A4.** Kurum Tanınırlığını Geliştirmek ve Kurumsallığı Güçlendirmek

## **Hedeflerimiz;**

- H1. 1.** Akademik beceri, nitelik ve etkin araştırma yapabilme kapasitesini artırmak H1. 2. Araştırma ve yenilikçilik ile ilgili altyapı ve olanakları geliştirmek
- H1. 2.** Katma değer yaratan bilimsel ve yenilikçi çıktıları artırmak
- H2. 1.** Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin niteliğini geliştirmek
- H2. 2.** Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kalitesini artırmak
- H2. 3.** Öğretim elemanlarının eğitici ve öğretici niteliklerini geliştirmek
- H2. 4.** Öğrencilerin öğrenme istek, kapasite ve memnuniyetlerini geliştirmek
- H3. 1.** Topluma yönelik hizmetlerin niceliği ve kalitesini geliştirmek
- H3. 2.** Çevre yararına sürdürülebilir proje ve uygulamalar geliştirmek
- H4. 1.** Kurumsal görünürlüğü artırmak
- H4. 2.** Bilimsel çıktılara erişilebilirliği artırmak
- H4. 3.** Kurum kültürünü korumak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak
- H4. 4.** Kurum içi memnuniyet, iletişim ve iş birliğinin geliştirilmesi

## **7. UZAKTAN EĞİTİM ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİNİN TANITIMI**

### **7.1. Tarihçe**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi (ÇOMUZEM), 3 Mayıs 2010 tarih ve 27570 sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan yönetmeliği ile faaliyetlerine resmen başlamıştır.

### **7.2. Misyon**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi (ÇOMUZEM) olarak misyonumuz; uzaktan eğitim alanında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişmeleri izleyerek uzaktan eğitim ile sunulan program ve dersler oluşturmak, bu alanda yeni projelerde atılım yapmak ve sunmak, bunların yanında rekabetçi, yenilikçi, araştırmalara açık bir birey olma yönünde öğrencilerimize sorunsuz bir eğitim ortamı hazırlamaktır.

### **7.3. Vizyon**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi (ÇOMUZEM) olarak vizyonumuz; uzaktan eğitimde dünya standartlarına uygun ders içeriklerini

sunan, rekabetçi ortam yaratan ve bu ortamda liderlik yapabilen, sunduğu eğitim hizmetinde son teknolojileri kullanan, sunulan ders içeriklerini dinamik bir yapıda hazırlayan bir uzaktan eğitim merkezi olmaktadır.

#### **7.4. Değerler**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi (ÇOMUZEM) olarak değerlerimiz;

- Adalet ve Liyakat
- Aidiyet
- Çevre Duyarlılığı
- Demokratik Katılımcılık
- Düşünce ve İfade Özgürlüğü
- Etik Davranış
- Evrensel Değerlere Saygı
- Farklılıklara Saygı
- Girişimcilik, Yenilikçilik ve Yaratıcılık
- Hesap Verebilirlik
- İş Birliği, Dayanışma ve Paylaşma
- Kalite Kültürü
- Kentle Bütünleşme
- Şeffaflık
- Tarihine ve Coğrafyasına Sahip Çıkma
- Verimlilik
- Yaşam Boyu Öğrenme

#### **7.5. Amaçlar**

Üniversitemizde yürütülmesi planlanan;

1. E-öğrenme tabanlı sertifika, önlisans, lisans, lisansüstü ve yetişkin eğitime yönelik uzaktan eğitim programları geliştirmek, uygulamak, değerlendirmek ve sevk-idaresini sağlamak,
2. Uzaktan öğretim faaliyetlerinin verimli ve etkin yürütülmesini sağlamak,
3. Uzaktan öğretim ile ilgili araştırma–geliştirme ve uygulama çalışmaları yapmak,
4. Kamu, Özel ve Sivil Toplum Kurum ve Kuruluşlarının uzaktan eğitim ihtiyaç ve isteklerine yardımcı olmak amacıyla bu kurumların eğitim programlarını e-öğrenmeye uyarlayarak, uzaktan eğitim sistemlerinin geliştirilmesine katkıda bulunmak,
5. Merkezin kazandığı teknik bilgi ve beceri birikimini diğer Yükseköğretim Kurum ve Kuruluşları ile paylaşmak,
6. Uzaktan öğretim teknolojilerini takip edip bunlardan yararlanmaktır.

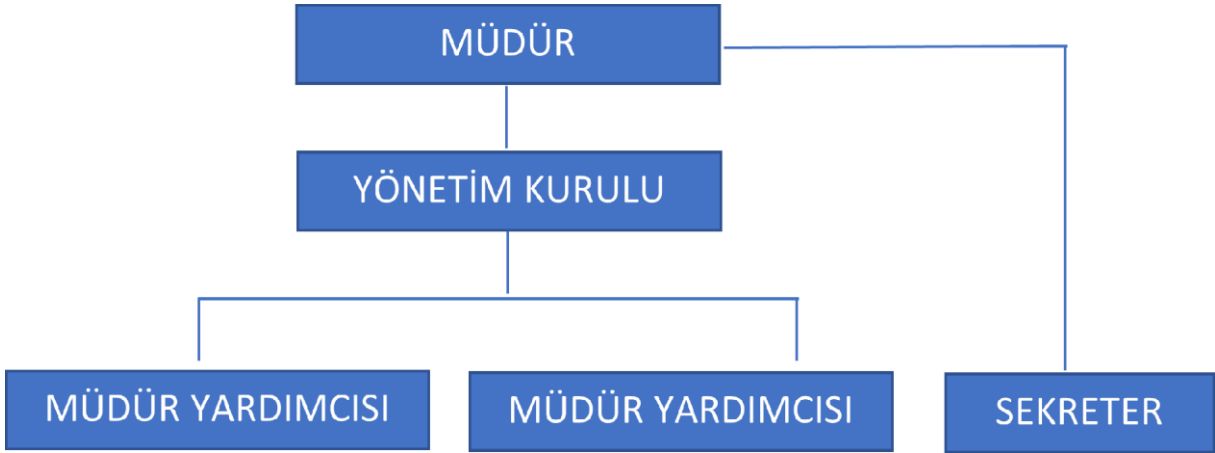
## 7.6. Hedefler

- Kalite politikaları ile birlikte, uzaktan öğretim faaliyetlerinde öncü merkezler arasında yer almak,
- Uzaktan öğretim lisansüstü program sayısını arttırmak ve daha çok öğrenciyi Üniversitemize kazandırmaktır.

## 7.7. Personel

| Ad Soyad                  | Görev            | Telefon                 | E-Posta                 |
|---------------------------|------------------|-------------------------|-------------------------|
| Prof.Dr. Muzaffer ÖZDEMİR | Müdür            | (286) 217 13 03 / 3657  | mozdemir@comu.edu.tr    |
| Dr.Öğr.Üyesi Enis ARSLAN  | Müdür Yardımcısı | (286) 218 00 18 / 20036 | enis.arslan@comu.edu.tr |
| Öğr.Gör. Kadir TUNÇER     | Müdür Yardımcısı | (286) 217 13 03 / 3832  | kadirtuncer@comu.edu.tr |
| İsmail ALTINBAŞ           | Sekreter         | (286) 217 13 03 / 3824  | ialtinbas@comu.edu.tr   |

## 7.8. Birim Organizasyon Şeması



## 7.9. Uzaktan Eğitim Merkezi Faaliyetleri

- Merkezimiz, üniversitemiz bünyesinde aşağıdaki faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde aktif rol oynamaktadır:
- Üniversitemiz enstitüleri bünyesindeki Uzaktan Eğitim Tezsiz Yüksek Lisans programlarının çevrimiçi olarak yürütülmesi,
- Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesindeki tez savunma sınavları ve tez izleme komiteleri toplantılarının video konferans sistemi ile gerçekleştirilmesi,
- Üniversitemiz lisans düzeyindeki ortak zorunlu derslerin uzaktan eğitim ile verilmesi,
- Çevrimiçi olarak gerçekleştirilecek seminerler ve toplantılar için altyapı oluşturulması,

- Çevrimiçi olarak gerçekleştirilecek sertifika programlarının açılması ve bunlar için altyapı oluşturulması.

### **7.10. Fiziksel Yapı**


Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi ofisleri Üniversitemiz Anafartalar Yerleşkesi bünyesindeki E Blok 2. katta yer almaktadır. Müdür, müdür yardımcıları ve sekreter ofislerinin dışında içerik geliştirme ofisleri de burada yer almaktadır. Ayrıca merkezimiz bünyesinde; eşzamanlı uzaktan öğretim derslerinin, eşzamansız ders video kayıtlarının, program ve ders tanımlarının gerçekleştirilebileceği 21 m<sup>2</sup>'lik bir uzaktan öğrenim stüdyosu bulunmaktadır.

### **7.11. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı**

Merkezimizde asenkron içeriklerin öğrencilerle paylaşımı, online sınavların gerçekleştirilmesi, faaliyetlerin raporlaştırılması, öğrenci kayıtlarının gerçekleştirilmesi vb. için Turkcell Edubiz öğretim yönetim sistemi kullanılmaktadır. Bahsedilen tüm bu faaliyetler "<https://comu.edubiz.com.tr>" web sayfası üzerinden yürütülmektedir. Merkezimiz bünyesinde yürütülmekte olan senkron derslerin ve toplantıların gerçekleştirilmesi için Suit Conference sistemi kullanılmaktadır. Bunun yanında Üniversitemiz Hastanesi Hizmetiçi Eğitimleri ve İş Sağlığı Güvenliği Eğitimleri için Moodle öğretim yönetim sistemi kullanılmaktadır. Bu faaliyetler "<https://lms.comu.edu.tr>" web sayfası üzerinden yürütülmektedir. Bu kapsamdaki senkron derslerin ve toplantıların gerçekleştirilmesi için Adobe Connect sistemi kullanılmaktadır.

## 8. GÖREV TANIMLARI

### 8.1. Birim Görev Tanımı


|   |  |  |
|---|--|--|
|  | <b>Çanakkale Onsekiz Mart<br/>Üniversitesi Uzaktan Eğitim<br/>Araştırma ve Uygulama<br/>Merkezi<br/>Birim Görev Tanımı</b> | <b>Doküman Kodu</b> : BRMGRV01   |
|   |  | <b>Yayın Tarihi</b> : 01.09.2021   |
|   |  | <b>Revizyon Tarihi</b> : 01.09.2021                                      |
|   |  | <b>Revizyon No</b> : v.2.0   |
|   |  | <b>Sayfa Sayısı</b> : 2  |
|   |  | <b>Doküman Güncelliğinden Sorumlu Personel</b> : Merkez Müdür Yardımcısı |

|  |   |
|--|---|
| <b>BİRİMİN AMACI</b>                         | <p>Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi (ÇOMUZEM), 3 Mayıs 2010 tarih ve 27570 sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan yönetmeliği ile faaliyetlerine resmen başlamıştır. Merkezimizin amaçları aşağıdaki gibidir;</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. E-öğrenme tabanlı sertifika, önlisans, lisans, lisansüstü ve yetişkin eğitime yönelik uzaktan eğitim programları geliştirmek, uygulamak, değerlendirmek ve sevk-idaresini sağlamak,</li><li>2. Uzaktan öğretim faaliyetlerinin verimli ve etkin yürütülmesini sağlamak,</li><li>3. Uzaktan öğretim ile ilgili araştırma–geliştirme ve uygulama çalışmaları yapmak,</li><li>4. Kamu, Özel ve Sivil Toplum Kurum ve Kuruluşlarının uzaktan eğitim ihtiyaç ve isteklerine yardımcı olmak amacıyla bu kurumların eğitim programlarını e-öğrenmeye uyarlayarak, uzaktan eğitim sistemlerinin geliştirilmesine katkıda bulunmak,</li><li>5. Merkezin kazandığı teknik bilgi ve beceri birikimini diğer Yükseköğretim Kurum ve Kuruluşları ile paylaşmak,</li><li>6. Uzaktan öğretim teknolojilerini takip edip bunlardan yararlanmak.</li></ol> |
| <b>BAĞLI OLDUĞU BİRİM</b>                    | Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörlüğü  |
| <b>BİRİM YÖNETİCİSİNİN UNVANI</b>            | Merkez Müdürü   |
| <b>BİRİMİN TEMEL GÖREV VE SORUMLULUKLARI</b> | <p>Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi’nin temel ve görev sorumlulukları aşağıdaki gibidir;</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi’nin Yönetim Kurulu’nu oluşturmak ve kararlar almak,</li><li>2) Merkez Müdürlüğü’ne verilen ödenek durum bilgisi çerçevesinde her türlü mal, malzeme ve hizmet alımlarının, ilgili mevzuata uygun olarak satın alınmasının yapılması ve evrakları ile dokümanlarının hazırlanmasını sağlamak,</li><li>3) Merkez ile ilgili tüm araç-gereçlerin ve malzemelerin yıllık sayımının yapılmasını ve buna ilişkin raporun düzenlenmesini sağlamak,</li></ol>  |

|   |
|---|
| <p>4) Merkez ile ilgili kurum içi ve kurum dışı yazışmaları yürütmek,</p> <p>5) Merkezin faaliyet raporlarını hazırlamak,</p> <p>6) Merkezde yürütülen bütün işlerle ilgili kanunların, tüzüklerin ve yönetmeliklerin takip edilmesini ve uygulanmasını sağlamak,</p> <p>7) Merkez faaliyetleriyle ilgili konularda Üniversitemiz Rektörlüğünün talimatları doğrultusunda Kurum dışı kişiler, Kurumlar ve Kuruluşlar tarafından düzenlenen toplantılara ve seminerlere katılmak.</p> <p>8) İnternet tabanlı sertifika, ön-lisans, lisans, lisansüstü ve yetişkin eğitime yönelik uzaktan eğitim programları geliştirmek, uygulamak, değerlendirmek ve sevk-idaresini sağlamak,</p> <p>9) İnternet tabanlı öğretim faaliyetlerinin verimli ve etkin yürütülmesini sağlamak,</p> <p>10) Uzaktan eğitim ile ilgili araştırma-geliştirme ve uygulama çalışmaları yapmak,</p> <p>11) Kamu ve özel kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşlarının uzaktan eğitim ihtiyaç ve isteklerine yardımcı olmak amacıyla eğitim programlarını e-öğrenmeye uyarlayarak, uzaktan eğitim sistemlerinin geliştirilmesine katkıda bulunmak,</p> <p>12) Gerektiğinde Üniversitede verilmekte olan dersleri e-öğrenme ile desteklemek,</p> <p>13) Merkezin kazandığı teknik bilgi ve beceri birikimini diğer yükseköğretim kurumları ve ilgili kurum ve kuruluşlarla paylaşmak,</p> <p>14) Uzaktan eğitim teknolojilerini takip etmek ve bunlardan yararlanmak</p> <p>15) Her türlü internet tabanlı uzaktan eğitim-öğretim çalışmalarında, öğretim elemanları tarafından geliştirilecek ders içeriklerinin yüklenebileceği yazılım ortamı için, gerekli altyapıyı hazırlamak, geliştirmek, sevk ve idaresini sağlamak,</p> <p>16) Uzaktan eğitim ders materyali geliştirecek öğretim elemanlarına; e-öğrenme platformunun kullanımı, ders materyali tasarımı ve geliştirilmesi ile ölçme ve değerlendirme konularında eğitim ve danışmanlık hizmeti sunmak,</p> <p>17) Uzaktan eğitim-öğretim amaçlı projelerde ihtiyaç duyulan yazılım otomasyonlarını gerçekleştirmek, gerekli akreditasyonları ve koordinasyonu sağlamak,</p> <p>18) Merkezde yürütülmekte olan uzaktan eğitim-öğretim çalışmalarının etkililik ve verimlilik düzeylerini ortaya çıkarmaya yönelik araştırmalar yapmak ve bu araştırmaları bilim dünyası ile paylaşmak,</p> <p>19) Uzaktan eğitim programlarına kayıtlı öğrenciler, ilgili öğretim elemanları ve idari personel gibi uzaktan eğitim ile ilgili paydaşların uzaktan eğitim uygulamalarına yönelik tutumlarını belirlemeye yönelik araştırmalar yapmak ve bu araştırmaları bilim dünyası ile paylaşmak,</p> |
|---|

|  |  |
|--|--|
|  | <p>20) Uzaktan eğitim ile ilgili araştırma ve uygulamalarda yerli ve yabancı kuruluşlarla işbirliği yapmak,</p> <p>21) Ulusal ve uluslararası düzeyde kamu ve özel kurum ve kuruluşlar ile sivil toplum kuruluşlarının ihtiyaç duyacakları alanlara yönelik ortak uzaktan eğitim sertifika, ön-lisans, lisans ve lisansüstü programlar düzenlemek ve bunların sevk ve idaresini sağlamak,</p> <p>22) Üniversitenin uzaktan eğitim ile ilgili anlaşma yaptığı ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşların açtığı sertifika, ön-lisans, lisans ve lisansüstü programlara kayıtlı öğrencilere; kayıt, e-öğrenme platformunun kullanımı, danışmanlık, sınavlar ve öğrenci destek konularında gerekli hizmetleri sunmak.</p> |
|--|--|

## 8.2. Merkez Müdürü Görev Tanımı

|   |  |  |
|---|--|--|
|  | <p><b>Çanakkale Onsekiz Mart</b><br/><b>Üniversitesi Uzaktan Eğitim</b><br/><b>Araştırma ve Uygulama Merkezi</b><br/><b>Merkez Müdürü Görev Tanımı</b></p> | <b>Doküman Kodu</b> : BRMGRV02   |
|   |  | <b>Yayın Tarihi</b> : 01.09.2021   |
|   |  | <b>Revizyon Tarihi</b> : 01.09.2021                                      |
|   |  | <b>Revizyon No</b> : v.2.0   |
|   |  | <b>Sayfa Sayısı</b> : 1  |
|   |  | <b>Doküman Güncelliğinden Sorumlu Personel</b> : Merkez Müdür Yardımcısı |

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| <b>BİRİM</b>                        | ÇOMÜ Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi   |
| <b>GÖREV ADI</b>                    | Merkez Müdürü   |
| <b>ÜST AMİR, AMİR</b>               | Rektör, Rektör Yardımcısı   |
| <b>GÖREV DEVRİ</b>                  | Merkez Müdür Yardımcısı   |
| <b>TEMEL GÖREV VE SORUMLULUKLAR</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Merkezin çalışma, hedef ve planları ile yıllık faaliyet raporunu hazırlamak, Merkez Yönetim Kurulunun görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,</li> <li>2. Merkezin idari işlerini yürütmek, personel ihtiyacını belirlemek ve Rektörlüğe sunmak,</li> <li>3. Merkezin ihtiyaç duyduğu yazılım, donanım, kırtasiye, tefrişat, sarf malzemeleri ve benzeri ihtiyaçlarını belirlemek ve Rektörlüğe sunmak,</li> <li>4. Merkez Yönetim Kurulunu toplantıya çağırmak, başkanlık etmek ve alınan kararları uygulamak,</li> <li>5. Yurt içindeki ve yurt dışındaki benzer merkezler ile işbirliği yapmak,</li> <li>6. Ulusal ve uluslararası ortak sertifika, ön-lisans, lisans ve lisansüstü programlarda görev alacak akademik personeli belirlemek ve görevlendirilmesi için Rektörlüğe sunmak,</li> <li>7. Üniversitenin uzaktan eğitim ile ilgili anlaşma yaptığı ulusal ve</li> </ol> |



|  |   |
|--|---|
|  | <p>uluslararası kurum ve kuruluşlarca açılan sertifika, ön-lisans, lisans ve lisansüstü programlarda görev alacak yöneticiler ile teknik ve idari personeli görevlendirmek,</p> <p>8. Harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olması, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılması ve bu Kanun çerçevesinde yapılması gereken diğer işlemlerden sorumlu olmaktır.</p> |
|--|---|

### 8.3. Müdür Yardımcısı Görev Tanımı

|   |   |  |
|---|---|--|
|  | <p><b>Çanakkale Onsekiz Mart<br/>Üniversitesi Uzaktan Eğitim<br/>Araştırma ve Uygulama<br/>Merkezi<br/>Merkez Müdür Yardımcısı<br/>Görev Tanımı</b></p> | <b>Doküman Kodu</b> : BRMGRV03   |
|   |   | <b>Yayın Tarihi</b> : 01.09.2021   |
|   |   | <b>Revizyon Tarihi</b> : 01.09.2021                                      |
|   |   | <b>Revizyon No</b> : v.2.0   |
|   |   | <b>Sayfa Sayısı</b> : 1  |
|   |   | <b>Doküman Güncelliğinden Sorumlu Personel</b> : Merkez Müdür Yardımcısı |

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| <b>BİRİM</b>                        | ÇOMÜ Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi  |
| <b>GÖREV ADI</b>                    | Merkez Müdür Yardımcısı  |
| <b>ÜST AMİR, AMİR</b>               | Merkez Müdürü  |
| <b>GÖREV DEVRİ</b>                  | Merkez Müdürü  |
| <b>TEMEL GÖREV VE SORUMLULUKLAR</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Merkezin yönetimi ile ilgili kararlar almak,</li> <li>2. Rektörlüğe sunulacak faaliyet raporunu görüşmek,</li> <li>3. Araştırmacı ve uygulayıcı elemanların, uzaktan eğitim ile ilgili araştırma, yayın ve bilimsel toplantılara katılımları için yapacakları mali destek isteklerini değerlendirmek,</li> <li>4. Merkeze gelen iş ve proje tekliflerini değerlendirip, önerilerde bulunmak,</li> <li>5. Merkez için ihtiyaç duyulan çalışma grupları ve komisyonları kurmak,</li> <li>6. Merkezin faaliyetleri doğrultusunda mali konulara ilişkin kararlar almak.</li> </ol> |

#### 8.4. İdari Personel Görev Tanımı

|   |   |  |
|---|---|--|
|  | <b>Çanakkale Onsekiz Mart<br/>Üniversitesi Uzaktan Eğitim<br/>Araştırma ve Uygulama<br/>Merkezi<br/>Merkez Sekreteri Görev Tanımı</b> | <b>Doküman Kodu</b> : BRMGRV04   |
|   |   | <b>Yayın Tarihi</b> : 01.09.2021   |
|   |   | <b>Revizyon Tarihi</b> : 01.09.2021                                      |
|   |   | <b>Revizyon No</b> : v.2.0   |
|   |   | <b>Sayfa Sayısı</b> : 1  |
|   |   | <b>Doküman Güncelliğinden Sorumlu Personel</b> : Merkez Müdür Yardımcısı |
|   |   |  |

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| <b>BİRİM</b>                        | ÇOMÜ Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi   |
| <b>GÖREV ADI</b>                    | Sekreter  |
| <b>ÜST AMİR, AMİR</b>               | Merkez Müdür, Merkez Müdür Yardımcısı   |
| <b>GÖREV DEVRİ</b>                  | Merkez Müdür Yardımcısı   |
| <b>TEMEL GÖREV VE SORUMLULUKLAR</b> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bağlı bulunduğu yöneticinin iç ve dış görüşmelerini düzenleyerek, yetkililerle yapılması gerekli görülen (kişi veya grupların) görüşmelerini, makamın zaman ve iş durumlarını da dikkate alarak planlamak, emre göre görüşmeleri yürütmek,</li><li>2. İlgili amirin görüşme ve kabullerine ait hizmetleri yürütmek,</li><li>3. İlgili amirin kurum içi ve kurum dışı toplantı ve randevularını düzenlemek, özel ve resmi haberleşmelerini yerine getirmek, haberleşmeyi zamanında doğru ve etkin şekilde yapmak,</li><li>4. Görevi ile ilgili olarak gizlilik ilkesinde davranmak, ilgili amirin özel haberleşme ve gizlilik taşıyan yazışma işlerini yürütmek,</li><li>5. İlgili amirin özel ve kurumsal dosyalarını tutmak ve arşivlemek,</li><li>6. Yöneticinin yazılı ve sözlü direktiflerinin ilgili kişi ve birimlere iletilmesini sağlamak,</li><li>7. İmza ve havale edilen yazı ve dosyaları ilgili birim ve kişilere göndererek izlemek, gerekli olanların giriş-çıkış kayıtlarını tutmak,</li><li>8. ÜBYS üzerinden birimiyle ilgili yazışmaları takip etmek,</li><li>9. Protokol ve telefon listelerini takip ederek güncel kalmasını sağlamak, kurum ile ilgili olan kişi/firma/kurumlarla ilgili telefon fihristi tutmak ve fihristi güncellemek,</li><li>10. Kıymetli evrak tanımlaması yapılan evrakları özel olarak saklamak,</li><li>11. İstenilen raporları, tabloları bilgisayar aracılığı ile yazıp kayıtlı tutmak,</li><li>12. Faks mesajlarını yazmak ve her türlü posta/kargo işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,</li><li>13. Amirinin vereceği ve Kalite Yönetim Sistemi dokümanlarında belirtilen ilave görev ve sorumlulukları yerine getirmektir.</li></ol> |

## 9. COMUZEM KALİTE GÜVENCE POLİTİKASI

Üniversitemiz Kalite Politikası da göz önünde bulundurularak Uzaktan Eğitim Merkezi tarafından tüm paydaşların erişimine açık olan Kalite Politikası oluşturulmuştur. Oluşturulan Kalite Politikası Üniversitemiz Kalite Politika belgesi ile birlikte merkezimiz web sayfası olan comuzem.comu.edu.tr üzerinden paydaşlarla paylaşılmıştır.

Merkezimiz alanlarında uzman öğretim elemanlarımızın eşliğinde, çağdaş uzaktan eğitim teknolojilerini ve yenilikçi uzaktan öğretim araçlarını kullanarak, öğrencilerimize kaliteli ve zenginleştirilmiş öğrenme içerikleri sunmayı ilke edinmiştir. Ayrıca güçlü öğrenme yönetim sistemlerimiz ve hızlı internet altyapımız ile öğretim içeriklerini öğrencilerimize hızlı ve güvenli bir şekilde aktarmak da önceliğimizdir. Bu doğrultuda Üniversitemiz hedefleri ile uyumlu, paydaş görüşlerini dikkate alan, evrensel ve etik değerlere uygun kalite odaklı bir eğitim ortamı oluşturmak temel politikamızdır.

Merkezimiz uzaktan eğitim sürecinde dijital olarak kayıt altına alınan tüm kişisel verileri, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında uluslararası akademik ve etik standartlar çerçevesinde depolar, işler ve muhafaza altına alır.

## 10. COMUZEM PAYDAŞLARI

Merkezimizin gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla paydaşları belirleyerek onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejilerini belirlemiştir.

Üniversitemizin genel paydaşlarıyla işbirliğimizin yanı sıra bazı özel paydaşlarımız da bu kapsamda aşağıda şu şekilde sıralanmıştır:

- Valilik, Kaymakamlık ve diğer resmî kuruluşlar,
- Yüksek Öğretim Kurulu,
- Üniversitelerarası Kurul,
- Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,
- Özel Sektör Kuruluşları (Doğtaş, İçdaş, vb.),
- Sivil Toplum Kuruluşları,
- Bankalar (Ziraat Bankası),
- Akademik personelimiz ve aileleri,
- İdarî personelimiz ve aileleri,
- Öğrencilerimiz ve aileleri,
- Mezunlarımız ve aileleri,
- Sosyal Medya.

## 11. COMUZEM FAALİYET İSTATİSTİKLERİ

### 11.1. Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programları

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde bulunan ve merkezimiz koordinatörlüğünde eğitim-öğretim faaliyetlerine devam eden aktif 13 adet Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı bulunmaktadır. Bu programlara ait bilgiler Tablo.1’de verilmiştir.

Tablo.1 Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programları

| Anabilim Dalı  | Uzaktan Öğretim Programının Adı   |
|--|---|
| Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Anabilim Dalı | 1. Çalışma İlişkileri ve İnsan Kaynakları Yönetimi  |
| Yönetim Bilimleri Anabilim Dalı                        | 2. Girişimcilik ve Yenilik Yönetimi<br>3. İşletme Yöneticiliği  |
| Eğitim Bilimleri Anabilim Dalı                         | 4. Eğitim Yönetimi, Teftişi, Planlaması ve Ekonomisi<br>5. Eğitimin Felsefi, Sosyal ve Tarihi Temelleri |
| Temel Eğitim Anabilim Dalı                             | 6. Sınıf Eğitimi  |
| Bankacılık ve Finans Anabilim Dalı                     | 7. Finans ve Bankacılık   |
| Maliye Anabilim Dalı                                   | 8. Maliye   |
| Kamu Yönetimi Anabilim Dalı                            | 9. Kamu Yönetimi, Kent ve Siyaset   |
| İktisat Anabilim Dalı                                  | 10. İktisat   |
| Uluslararası Ticaret ve Lojistik Anabilim Dalı         | 11. Uluslararası Ticaret ve Lojistik  |
| İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı                  | 12. İş Sağlığı ve Güvenliği   |
| Seyahat İşletmeciliği ve Turist Rehberliği             | 13. Turist Rehberliği   |

### 11.2. Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı Bazında Aktif Öğrenci Sayısı

Eğitim-öğretim faaliyetlerine devam eden 13 adet Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı’na kayıtlı toplam aktif öğrenci sayımız Ocak 2024 itibariyle 1143’dür. Aktif öğrencilerimize ait bilgiler Tablo.2’de verilmiştir.

Tablo.2 Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı Bazında Aktif Öğrenci Sayısı

| Sıra No       | Program   | Aktif Öğrenci Sayısı |
|---------------|---|----------------------|
| 1             | Çalışma İlişkileri ve İnsan Kaynakları Yönetimi   | 100                  |
| 2             | Eğitim Yönetimi, Teftişi, Planlaması ve Ekonomisi | 98                   |
| 3             | Eğitimin Felsefi, Sosyal ve Tarihi Temelleri      | 99                   |
| 4             | Finans ve Bankacılık                              | 72                   |
| 5             | Girişimcilik ve Yenilik Yönetimi                  | 83                   |
| 6             | İktisat   | 81                   |
| 7             | İş Sağlığı ve Güvenliği                           | 97                   |
| 8             | İşletme   | 97                   |
| 9             | Kent ve Siyaset                                   | 100                  |
| 10            | Maliye  | 70                   |
| 11            | Sınıf Eğitimi                                     | 89                   |
| 12            | Turist Rehberliği                                 | 74                   |
| 13            | Uluslararası Ticaret ve Lojistik                  | 83                   |
| <b>Toplam</b> |   | <b>1143</b>          |

### 11.3. Video Konferans Yöntemi ile Gerçekleştirilen Lisansüstü Eğitim Sınavları

Üniversitemiz lisansüstü tez savunma, yeterlik ve tez önerisi sınavları ile tez izleme komite toplantıları ve seminer dersleri 2019 yılından itibaren merkezimiz altyapısı kullanılarak gerçekleştirilmektedir. Sınavların düzenli bir şekilde yürütülebilmesi için Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ile ortaklaşa bir “Sınav Takvimi” oluşturularak her bir sınav için zaman dilimi belirlenerek çakışmalar engellenmiş ve her bir sınav oturumu için şifreleme gerçekleştirilmiştir. Tüm sınavların kayıtları Merkezimi tarafından saklanmaktadır.

### 11.4. Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi Hizmetiçi Eğitimlerinden Faydalanan Personel Sayısı

Üniversitemiz Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi'nin hizmetiçi eğitimlerinin, pandemi süreci nedeni ile çevrimiçi gerçekleştirilmesi kararı alınmıştır. Bu doğrultuda adı geçen eğitimler için merkezimiz altyapısı kullanılmaya başlanmıştır. Uzaktan eğitim sistemine entegre edilen Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi personeline ait bilgiler Tablo 3'de verilmiştir.

Tablo 3. Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi Hizmetiçi Eğitimlerinden Faydalanan Personel Sayısı

| Görev                  | Personel Sayısı |
|------------------------|-----------------|
| Acil Tıp Teknisyeni    | 18              |
| Ambulans ve Acil Bakım | 10              |

|                                     |             |
|-------------------------------------|-------------|
| Anestezi Teknikeri                  | 27          |
| Asistan Hekim                       | 428         |
| Biyolog                             | 11          |
| Diğer Personel                      | 48          |
| Diyetisyen                          | 6           |
| Ebe                                 | 17          |
| Eczacı                              | 5           |
| Fizyoterapist                       | 6           |
| Güvenlik Görevlisi                  | 42          |
| Hasta Yaşlı ve Bakım Personeli      | 139         |
| Hemşire                             | 439         |
| Öğretim Görevlisi                   | 11          |
| Psikolog                            | 3           |
| Sağlık Memuru                       | 7           |
| Sağlık Teknisyeni                   | 94          |
| Tıbbi Görüntüleme Teknikeri         | 48          |
| Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni | 131         |
| <b>TOPLAM</b>                       | <b>1490</b> |

## 12. COMUZEM SWOT ANALİZİ

Üniversitemizin kurumsal hedefleri doğrultusunda, Merkezimizin araştırma ve diğer faaliyetleri farklı açılardan incelenerek kuvvetli yönleri, zayıf yönleri, fırsatlar ve tehditler aşağıda değerlendirilmiştir.

### Merkezimizin Güçlü Yönleri

- Genel anlamda tüm çalışanların üniversitenin kurumsal misyon, vizyon, amaç ve hedeflerine bağlı olması.
- Üniversitenin kurumsal misyon, vizyon, amaç ve hedeflerine uygun kurumsal stratejilerin tüm personelce uygulanmaya çalışılması.
- Akademik ve idari yapılanmada katılımcı yönetim anlayışının uygulanması.
- Eğitim-öğretim-uygulama-araştırma çalışmalarının niteliksel ve niceliksel olarak artırılması yönünde üniversite yönetiminin desteğinin olması.
- Merkezimizin uzaktan öğretim alanında deneyimli çalışanlarının olması.
- Merkezimizin uzaktan öğretim alanında uzun yıllara dayanan geçmişinin olması.
- Merkezimiz faaliyetlerinin güçlü bir sistem altyapısı üzerinden yürütülmesi.
- Merkezimiz ile Üniversitedeki diğer birimler arasındaki ilişkinin güçlü olması.

- Merkezimizin diğerk üniversitelerdeki uzaktan eğitim merkezleri ile bilgi ve deneyim paylaşımı için aktif bir iletişimin olması

### **Merkezimizin Zayıf Yönleri**

- Uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans programlarına öğrenci alım faaliyetlerinin reklam ve tanıtımı konusundaki eksiklikler.
- Mali kaynakların, yapılması planlanan tüm çalışmaların yürütülmesi için gereken düzeye henüz ulaşmamış olması.

### **Fırsatlar**

- Uzaktan öğretime verilen önemin artması.
- Üniversitemiz birimlerinin uzaktan öğretim programlarının açılması konusunda istekli olması.
- Üniversitemiz Stratejik Planında “Lisans ve yüksek lisans kapsamında yeni uzaktan eğitim programları açmak” ifadesi yer alması.
- Yaşam boyu öğrenme kapsamında bireylerin eğitim – öğretim faaliyetlerinde uzaktan öğretim yöntemini tercih etmeleri.

### **Tehditler**

- Uzaktan öğretim faaliyetlerinin reklam ve tanıtımı konusundaki eksiklikler nedeniyle diğerk kurumlarla rekabette geride kalma olasılığı.
- Planlanan faaliyetlerin tanıtımı konusunda yaşanan sıkıntılar dolayısıyla hedeflenen kitlenin tamamının programlardan faydalanmasının sağlanamaması.
- Mali kaynak azlığı nedeniyle altyapı geliştirme süreçlerinde istenilen seviyenin altında kalınması.
- Fiziksel alt yapı ile ilgili çeşitli eksikliklerin olması.

### **SWOT Analizi – İyileştirme Önerileri**

- Merkezimiz SWOT analizindeki zayıf yönler başlığı altında yer alan ifadelerden ilki “Uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans programlarına öğrenci alım faaliyetlerinin reklam ve tanıtımı konusundaki eksiklikler” ifadesidir. Bu konuda internet ve sosyal medya üzerinden reklam faaliyetlerinin gerçekleştirilebilmesi için bütçe tahsisi yapılması talep edilebilir. Ayrıca uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans programlarına öğrenci alımı konusunda Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ile birlikte reklam ve tanıtım stratejileri için ortak çalışma yapılabilir.

- Merkezimiz SWOT analizindeki zayıf yönler başlığı altında yer alan ifadelerden diğeri “Mali kaynakların, yapılması planlanan tüm çalışmaların yürütülmesi için gereken düzeye henüz ulaşmamış olması” ifadesidir. Üniversitemiz stratejik planında da yer aldığı üzere uzaktan öğretim programı sayısı giderek artmaktadır. Bu programların faaliyetlerinin yürütülebilmesi için altyapı güçlendirme ve kapasite arttırma çalışmalarının mutlaka yapılması gerekmektedir. Bunun için de yönetmelikler gereği, altyapı güçlendirme çalışmaları için gerekli bütçe tahsisi yapılması talep edilebilir

### 13. STRATEJİ GELİŞTİRME

Merkezimiz Kalite güvence komisyonu bir araya gelerek üniversitemiz 2024-2028 stratejik eylem planı ile uyumlu olarak aşağıda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda 2024-2028 stratejik eylem planını belirlemiştir.

Tablo 4. COMUZEM Stratejik Eylem Planı

| <b>Amaç 2</b> Eğitim ve Öğretim Faaliyetlerinin Niteliğini Sürdürebilir Olarak Arttırmak                        |   |                       |            |            |            |            |            |
|---|---|-----------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| <b>Hedef 2.3</b> Öğretim Elemanlarının Yetkinliklerini Güçlendirmek.  |   |                       |            |            |            |            |            |
|   | Hedefe Etkisi (%)   | Plan Başlangıç Değeri | 2024 Hedef | 2025 Hedef | 2026 Hedef | 2027 Hedef | 2028 Hedef |
| <b>PG 2.3.1</b> Öğretim elemanları için öğrenme öğretme konusunda verilen eğitimlere katılan yararlanıcı sayısı | 30  | 60                    | 90         | 100        | 110        | 120        | 130        |
| <b>Stratejiler</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğretim elemanları için öğrenme-öğretme konusunda verilen eğitimleri arttırarak katılımı teşvik etmek</li> <li>• Uzaktan Eğitim yöntem araç ve gereçlerinin etkili bir şekilde kullanılması ve etkileşimli dijital materyaller hazırlama konusunda öğretim elemanlarına destek eğitimleri düzenlemek.</li> <li>• Uzaktan öğretim programlarının açılmasına ilişkin bilgilendirici ve tanıtıcı sunular yapmak.</li> <li>• Akademik personele uzaktan eğitim faaliyetleri hakkında bilgilendirici toplantılar yapmak.</li> <li>• Uzaktan eğitim için imkanları geliştirmek.</li> </ul> |                       |            |            |            |            |            |



| <b>Amaç 5</b> Kalite kültürünü ve kurumsal kaynakları güçlendirmek       |   |                       |            |            |            |            |            |
|--|---|-----------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| <b>Hedef 5.1</b> Kurum içi memnuniyeti ve kurumsal aidiyeti geliştirmek. |   |                       |            |            |            |            |            |
|  | Hedefe Etkisi (%)   | Plan Başlangıç Değeri | 2024 Hedef | 2025 Hedef | 2026 Hedef | 2027 Hedef | 2028 Hedef |
| <b>PG 5.1.1</b> Öğrenci Genel Memnuniyet Düzeyi                          | 20  | 85                    | 87,5       | 90         | 92,5       | 94         | 95         |
| <b>PG 5.1.2</b> Akademik Personel Genel Memnuniyet Düzeyi                | 20  | 85                    | 87,5       | 90         | 92,5       | 94         | 95         |
| <b>Stratejiler</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Paydaş memnuniyet düzeylerini periyodik olarak ölçmek ve raporlaştırmak</li> <li>• Kurum kültürünün gelişmesine yönelik etkinlikleri çeşitlendirerek düzenlemek</li> </ul> |                       |            |            |            |            |            |

| <b>Amaç 5</b> Kalite kültürünü ve kurumsal kaynakları güçlendirmek             |   |                       |            |            |            |            |            |
|--|---|-----------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| <b>Hedef 5.2</b> Paydaşlarla iletişimi güçlendirmek ve sürekliliğini sağlamak. |   |                       |            |            |            |            |            |
|  | Hedefe Etkisi (%)   | Plan Başlangıç Değeri | 2024 Hedef | 2025 Hedef | 2026 Hedef | 2027 Hedef | 2028 Hedef |
| <b>PG 5.2.1</b> İç Paydaş Toplantı/faaliyet sayısı                             | 20  | 4                     | 5          | 7          | 9          | 11         | 13         |
| <b>PG 5.2.2</b> Dış Paydaş Toplantı/ faaliyet Sayısı                           | 20  | 3                     | 4          | 5          | 6          | 7          | 8          |
| <b>Stratejiler</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• İç Paydaşlar ile periyodik olarak toplantı veya faaliyetler düzenlemek</li> <li>• Dış Paydaşlar ile periyodik olarak toplantı veya faaliyetler düzenlemek</li> </ul> |                       |            |            |            |            |            |

| <b>Amaç 5</b> Kalite kültürünü ve kurumsal kaynakları güçlendirmek                   |  |                       |            |            |            |            |            |
|--|--|-----------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| <b>Hedef 5.3</b> Kurumsal veri yönetimi ve dijital gelişim süreçlerini güçlendirmek. |  |                       |            |            |            |            |            |
|  | Hedefe Etkisi (%)  | Plan Başlangıç Değeri | 2024 Hedef | 2025 Hedef | 2026 Hedef | 2027 Hedef | 2028 Hedef |
| <b>PG 5.3.4</b> Dijital dönüşüm kapsamında verilen eğitim sayısı                     | 20   | 1                     | 2          | 3          | 4          | 5          | 6          |
| <b>Stratejiler</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dijital dönüşüm kapsamında personele ve öğrencilere yönelik eğitimler düzenlenmesi</li> </ul> |                       |            |            |            |            |            |

## 14. İZLEME ve DEĞERLENDİRME

Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Süreci, kurumsal faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlayan süreçtir. Stratejik planda yer alan amaç ve hedeflere uygun ilerlemenin sağlanıp sağlanmadığının kontrolü, ilerlemeyi takip etmek için gerekli verilerin toplanıp analiz edildiği aşamaların tümü sürecin dinamik olarak tekrar edilmesini sağlar.

Merkezimiz performans göstergeleri aracılığıyla stratejik planda yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli bir sıklıkla izlenmesi ve belirlenen dönemler itibarıyla raporlanarak yöneticilerin değerlendirmesine sunulması izleme faaliyetlerini oluşturur. Değerlendirme aşaması ise devam eden ya da tamamlanmış faaliyetlerin stratejik amaç ve hedeflere ulaşmayı sağlamada ne derece başarılı olduğu ve karar alma sürecine ne ölçüde katkıda bulunduğunu belirlemek amacıyla yapılan ayrıntılı inceleme ve raporlama faaliyetleridir. Merkezimiz tarafından eğitim-öğretim dönemi sonlarına denk gelen altı aylık periyodlar halinde performans göstergelerinin gerçekleşme verilerinin toplanması amaçlanmıştır. Planda toplanan veriler baz alınarak belirlenen periyotlar sonuna kadar stratejik plan izleme raporu ve yıl sonunda ise stratejik plan değerlendirme raporu hazırlanması planlanmaktadır. Raporların hazırlanma aşamalarında gerekli kurul ve komisyonlarca değerlendirme toplantıları yapılacaktır. Stratejik planın uygulanmasında her aşama paydaşlarımızla paylaşılarak planın içselleştirilmesi ve yaygınlaştırılması sağlanacaktır.