



# ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ UZAKTAN EĞİTİM ARAŞTIRMA ve UYGULAMA MERKEZİ

**2023 YILI BİRİM  
FAALİYET RAPORU**

## İÇİNDEKİLER

<b>ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU .....</b>	<b>3</b>
<b>I. GENEL BİLGİLER .....</b>	<b>4</b>
A. Misyon ve Vizyon .....	4
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....	5
Görev Tanımları .....	5
C. İdareye İlişkin Bilgiler.....	8
1. Fiziksel Yapı.....	8
2. Örgüt Yapısı .....	9
3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı .....	9
<b>II. AMAÇ ve HEDEFLER .....</b>	<b>10</b>
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri.....	10
B. Temel Politikalar ve Öncelikler .....	12
<b>III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER .....</b>	<b>13</b>
A. Merkez Faaliyetleri.....	13
B. Performans Bilgileri .....	22
<b>IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ .....</b>	<b>22</b>
A. Merkezimizin Güçlü Yönleri .....	23
B. Merkezimizin Zayıf Yönleri .....	23
C. Fırsatlar.....	23
D. Tehditler.....	24
<b>V. ÖNERİ VE TEDBİRLER .....</b>	<b>24</b>

## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi (COMUZEM), 3 Mayıs 2010 tarih ve 27570 sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan yönetmeliği ile Üniversitemiz bünyesinde faaliyetlerine resmen başlamıştır. COMUZEM’in temel amacı; e-öğrenme tabanlı sertifika, önlisans, lisans, lisansüstü ve yetişkin eğitime yönelik uzaktan eğitim programları geliştirmek, uygulamak, değerlendirmek, sevk-idaresini gerçekleştirmek ve uzaktan öğretim faaliyetlerinin verimli ve etkin yürütülmesini sağlamaktır.

Merkezimiz ayrıca uzaktan öğretim teknolojilerini takip edip bunlardan yararlanmayı ve uzaktan öğretim ile ilgili araştırma–geliştirme ve uygulama çalışmaları yapmayı da amaç edinmiştir. Merkezimiz bir taraftan kurumsal yapısını geliştirirken diğer yandan da kamu, özel ve sivil toplum kurum ve kuruluşlarının uzaktan eğitim ihtiyaç ve isteklerine yardımcı olmak amacıyla bu kurumların eğitim programlarını e-öğrenmeye uyarlayarak, uzaktan eğitim sistemlerinin geliştirilmesine katkıda bulunmaya önem vermektedir. Bunların yanı sıra merkezimiz kazandığı teknik bilgi ve beceri birikimini diğer Yükseköğretim Kurum ve Kuruluşları ile paylaşmak ve bu kurumlarla bilgi alışverişleri yapmak için iletişim kanallarını açık tutmaktadır.

Merkezimiz, Üniversitemiz stratejik planlarındaki hedefler doğrultusunda, kalite standartlarını da gözeterek uzaktan öğretim faaliyetlerinde öncü merkezler arasında yer almak için sürekli gelişimi esas alan çalışmalarını sürdürmeye devam etmektedir.

Prof.Dr. Muzaffer ÖZDEMİR

Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürü

## TANITIM

<b>Müdür</b>	: Prof.Dr. Muzaffer ÖZDEMİR
<b>Müdür Yrd.</b>	: Dr.Öğr.Üyesi Enis ARSLAN
<b>Müdür Yrd.</b>	: Öğr.Gör. Kadir TUNÇER
<b>İdari Memur</b>	: İsmail ALTINBAŞ
<b>Yönetim Kurulu</b>	: Prof.Dr. Muzaffer ÖZDEMİR, Dr.Öğr.Üyesi Enis ARSLAN, Öğr.Gör. Kadir TUNÇER, Öğr.Gör.Dr. İsmail SATMAZ, Öğr.Gör.Dr. Göksel BORAN
<b>Adres</b>	: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Anafartalar Kampüsü, Eğitim Fakültesi E Blok Kat:2
<b>Telefon</b>	: 0286 217 13 03 (3824)
<b>Web / Eposta</b>	: <a href="https://comuzem.comu.edu.tr">https://comuzem.comu.edu.tr</a> / <a href="mailto:comuzem@comu.edu.tr">comuzem@comu.edu.tr</a>

## I. GENEL BİLGİLER

### A. Misyon ve Vizyon

Misyonumuz;

Uzaktan Eğitim alanında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişmeleri izleyerek uzaktan eğitim ile sunulan program ve dersler oluşturmak, bu alanda yeni projelerde atılım yapmak ve sunmak, bunların yanında rekabetçi, yenilikçi, araştırmalara açık bir birey olma yönünde öğrencilerimize sorunsuz bir eğitim ortamı hazırlamaktır.

Vizyonumuz;

Uzaktan eğitimde dünya standartlarına uygun ders içeriklerini sunan, rekabetçi ortam yaratan ve bu ortamda liderlik yapabilen, sunduğu eğitim hizmetinde son teknolojileri kullanan, sunulan ders içeriklerini dinamik bir yapıda hazırlayan bir uzaktan eğitim merkezi olmaktır.

## **B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi (ÇOMUZEM) 03 Mayıs 2010 tarih ve 27570 sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan yönetmeliği ile faaliyetlerine resmen başlamıştır.

### **Görev Tanımları**

#### **Birim:**

Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi’nin temel ve görev sorumlulukları aşağıdaki gibidir;

- 1) Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi’nin Yönetim Kurulu’nu oluşturmak ve kararlar almak,
- 2) Merkez Müdürlüğü’ne verilen ödenek durum bilgisi çerçevesinde her türlü mal, malzeme ve hizmet alımlarının, ilgili mevzuata uygun olarak satın almasının yapılması ve evrakları ile dokümanlarının hazırlanmasını sağlamak,
- 3) Merkez ile ilgili tüm araç-gereçlerin ve malzemelerin yıllık sayımının yapılmasını ve buna ilişkin raporun düzenlenmesini sağlamak,
- 4) Merkez ile ilgili kurum içi ve kurum dışı yazışmaları yürütmek,
- 5) Merkezin faaliyet raporlarını hazırlamak,
- 6) Merkezde yürütülen bütün işlerle ilgili kanunların, tüzüklerin ve yönetmeliklerin takip edilmesini ve uygulanmasını sağlamak,
- 7) Merkez faaliyetleriyle ilgili konularda Üniversitemiz Rektörlüğü’nün talimatları doğrultusunda Kurum dışı kişiler, Kurumlar ve Kuruluşlar tarafından düzenlenen toplantılara ve seminerlere katılmak.
- 8) İnternet tabanlı sertifika, ön-lisans, lisans, lisansüstü ve yetişkin eğitime yönelik uzaktan eğitim programları geliştirmek, uygulamak, değerlendirmek ve sevk-idaresini sağlamak,
- 9) İnternet tabanlı öğretim faaliyetlerinin verimli ve etkin yürütülmesini sağlamak,
- 10) Uzaktan eğitim ile ilgili araştırma-geliştirme ve uygulama çalışmaları yapmak,

- 11) Kamu ve özel kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşlarının uzaktan eğitim ihtiyaç ve isteklerine yardımcı olmak amacıyla eğitim programlarını e-öğrenmeye uyarlayarak, uzaktan eğitim sistemlerinin geliştirilmesine katkıda bulunmak,
- 12) Gerektiğinde Üniversitede verilmekte olan dersleri e-öğrenme ile desteklemek,
- 13) Merkezin kazandığı teknik bilgi ve beceri birikimini diğer yükseköğretim kurumları ve ilgili kurum ve kuruluşlarla paylaşmak,
- 14) Uzaktan eğitim teknolojilerini takip etmek ve bunlardan yararlanmak,
- 15) Her türlü internet tabanlı uzaktan eğitim-öğretim çalışmalarında, öğretim elemanları tarafından geliştirilecek ders içeriklerinin yüklenebildiği yazılım ortamı için, gerekli altyapıyı hazırlamak, geliştirmek, sevk ve idaresini sağlamak,
- 16) Uzaktan eğitim ders materyali geliştirecek öğretim elemanlarına; e-öğrenme platformunun kullanımı, ders materyali tasarımı ve geliştirilmesi ile ölçme ve değerlendirme konularında eğitim ve danışmanlık hizmeti sunmak,
- 17) Uzaktan eğitim-öğretim amaçlı projelerde ihtiyaç duyulan yazılım otomasyonlarını gerçekleştirmek, gerekli akreditasyonları ve koordinasyonu sağlamak,
- 18) Merkezde yürütülmekte olan uzaktan eğitim-öğretim çalışmalarının etkililik ve verimlilik düzeylerini ortaya çıkarmaya yönelik araştırmalar yapmak ve bu araştırmaları bilim dünyası ile paylaşmak,
- 19) Uzaktan eğitim programlarına kayıtlı öğrenciler, ilgili öğretim elemanları ve idari personel gibi uzaktan eğitim ile ilgili paydaşların uzaktan eğitim uygulamalarına yönelik tutumlarını belirlemeye yönelik araştırmalar yapmak ve bu araştırmaları bilim dünyası ile paylaşmak,
- 20) Uzaktan eğitim ile ilgili araştırma ve uygulamalarda yerli ve yabancı kuruluşlarla işbirliği yapmak,
- 21) Ulusal ve uluslararası düzeyde kamu ve özel kurum ve kuruluşlar ile sivil toplum kuruluşlarının ihtiyaç duyacakları alanlara yönelik ortak uzaktan eğitim sertifika, ön-lisans, lisans ve lisansüstü programları geliştirmek ve bunların sevk ve idaresini sağlamak,

22) Üniversitenin uzaktan eğitim ile ilgili anlaşma yaptığı ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşların açtığı sertifika, ön-lisans, lisans ve lisansüstü programlara kayıtlı öğrencilere; kayıt, e-öğrenme platformunun kullanımı, danışmanlık, sınavlar ve öğrenci destek konularında gerekli hizmetleri sunmak.

**Müdür:**

- Merkezin çalışma, hedef ve planları ile yıllık faaliyet raporunu hazırlamak, Merkez Yönetim Kurulunun görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,
- Merkezin idari işlerini yürütmek, personel ihtiyacını belirlemek ve Rektörlüğe sunmak,
- Merkezin ihtiyaç duyduğu yazılım, donanım, kırtasiye, tefrişat, sarf malzemeleri ve benzeri ihtiyaçlarını belirlemek ve Rektörlüğe sunmak,
- Merkez Yönetim Kurulunu toplantıya çağırarak, başkanlık etmek ve alınan kararları uygulamak,
- Yurt içindeki ve yurt dışındaki benzer merkezler ile işbirliği yapmak,
- Ulusal ve uluslararası ortak sertifika, ön-lisans, lisans ve lisansüstü programlarda görev alacak akademik personeli belirlemek ve görevlendirilmesi için Rektörlüğe sunmak,
- Üniversitenin uzaktan eğitim ile ilgili anlaşma yaptığı ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarca açılan sertifika, ön-lisans, lisans ve lisansüstü programlarda görev alacak yöneticiler ile teknik ve idari personeli görevlendirmek,
- Harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olması, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılması ve bu Kanun çerçevesinde yapılması gereken diğer işlemlerden sorumlu olmaktır.

**Müdür Yardımcısı:**

- Merkezin yönetimi ile ilgili kararlar almak,
- Rektörlüğe sunulacak faaliyet raporunu görüşmek,
- Araştırmacı ve uygulayıcı elemanların, uzaktan eğitim ile ilgili araştırma, yayın ve bilimsel toplantılara katılımları için yapacakları mali destek isteklerini değerlendirmek,
- Merkeze gelen iş ve proje tekliflerini değerlendirip, önerilerde bulunmak,
- Merkez için ihtiyaç duyulan çalışma grupları ve komisyonları kurmak,
- Merkezin faaliyetleri doğrultusunda mali konulara ilişkin kararlar almak.

## **Sekreter:**

- Bağlı bulunduğu yöneticinin i ve dış görüşmelerini düzenleyerek, yetkililerle yapılması gerekli görülen (kişi veya grupların) görüşmelerini, makamın zaman ve iş durumlarını da dikkate alarak planlamak, emre göre görüşmeleri yürütmek,
- İlgili amirin görüşme ve kabullerine ait hizmetleri yürütmek,
- İlgili amirin kurum içi ve kurum dışı toplantı ve randevularını düzenlemek, özel ve resmi haberleşmelerini yerine getirmek, haberleşmeyi zamanında doğru ve etkin şekilde yapmak,
- Görevi ile ilgili olarak gizlilik ilkesinde davranmak, ilgili amirin özel haberleşme ve gizlilik taşıyan yazışma işlerini yürütmek,
- İlgili amirin özel ve kurumsal dosyalarını tutmak ve arşivlemek,
- Yöneticinin yazılı ve sözlü direktiflerinin ilgili kişi ve birimlere iletilmesini sağlamak,
- İmza ve havale edilen yazı ve dosyaları ilgili birim ve kişilere göndererek izlemek, gerekli olanların giriş-çıkış kayıtlarını tutmak,
- ÜBYS üzerinden birimiyle ilgili yazışmaları takip etmek,
- Protokol ve telefon listelerini takip ederek güncel kalmasını sağlamak, kurum ile ilgili olan kişi/firma/kurumlarla ilgili telefon fihristi tutmak ve fihristi güncellemek,
- Kıymetli evrak tanımlaması yapılan evrakları özel olarak saklamak,
- İstenilen raporları, tabloları bilgisayar aracılığı ile yazıp kayıtlı tutmak,
- Faks mesajlarını yazmak ve her türlü posta/kargo işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- Amirinin vereceği ve Kalite Yönetim Sistemi dokümanlarında belirtilen ilave görev ve sorumlulukları yerine getirmektir.

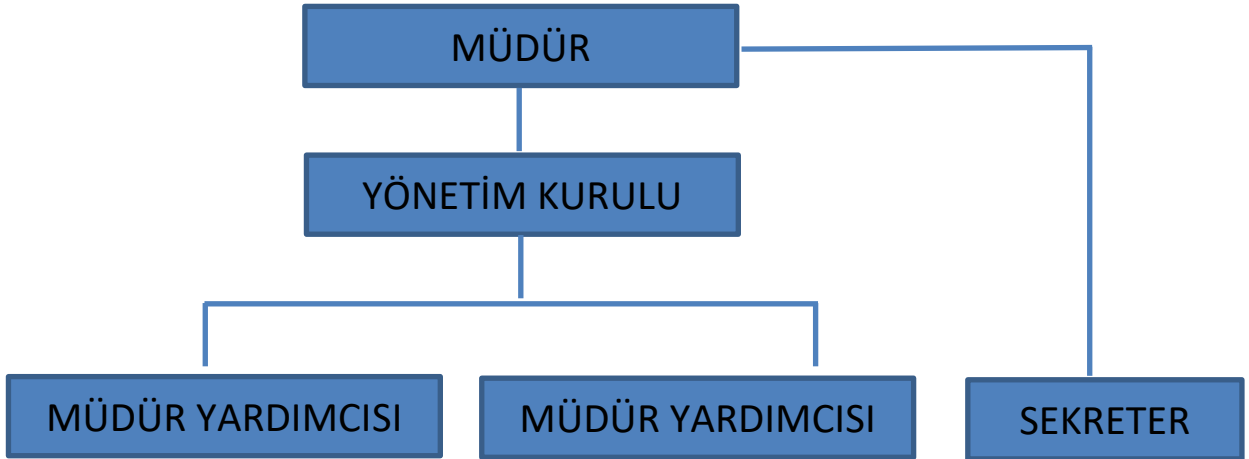
## **C. İdareye İlişkin Bilgiler**

### **1. Fiziksel Yapı**

Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi ofisleri niversitemiz Anafartalar Yerleşkesi bünyesindeki E Blok 2. katta yer almaktadır. Müdür, müdür yardımcıları ve sekreter ofislerinin dışında içerik geliştirme ofisleri de burada yer almaktadır. Ayrıca merkezimiz bünyesinde; eşzamanlı uzaktan ğretim derslerinin, eşzamansız ders video kayıtlarının, program ve ders tanımlarının gerçekleştirilebileceği 21 m<sup>2</sup>'lik bir uzaktan öğrenim stüdyosu bulunmaktadır.



## 2. Örgüt Yapısı



## 3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Merkezimizde asenkron içeriklerin öğrencilerle paylaşımı, online sınavların gerçekleştirilmesi, faaliyetlerin raporlaştırılması, öğrenci kayıtlarının gerçekleştirilmesi vb. için Moodle öğretim yönetim sistemi kullanılmaktadır. Bahsedilen tüm bu faaliyetler “<https://lms.comu.edu.tr>” web sayfası üzerinden yürütülmektedir. Merkezimiz bünyesinde yürütülmekte olan senkron derslerin ve toplantıların gerçekleştirilmesi için Adobe Connect sistemi kullanılmaktadır. Merkezimiz kontrolündeki bu yapılar Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bünyesindeki sunucular üzerinden hizmet vermekte ve merkezimiz idaresinde senkron ve asenkron olarak gerçekleştirilen tüm ders ve sınavlar yine üniversitemiz sunucularında kayıt edilmekte ve saklanmaktadır. Ayrıca Üniversitemiz bünyesinde çevrimiçi toplantıların gerçekleştirilmesi ve bunun yanında Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesindeki sınavların ve toplantıların (Tez İzleme Komitesi Toplantıları, Tez Öneri Savunma Sınavı, Doktora Yeterlik Sınavı, Tez Savunma Sınavı vb.) gerçekleştirilmesinde kullanılmak üzere Merkezimiz bünyesinde yer alan ve koordine edilen Zoom Education sistemi de kullanılmaktadır.

## II. AMAÇ ve HEDEFLER

### A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

#### Amaçlar

Üniversitemizde yürütülmesi planlanan;

1. E-öğrenme tabanlı sertifika, önlisans, lisans, lisansüstü ve yetişkin eğitime yönelik uzaktan eğitim programları geliştirmek, uygulamak, değerlendirmek ve sevk-idaresini sağlamak,
2. Uzaktan öğretim faaliyetlerinin verimli ve etkin yürütülmesini sağlamak,
3. Uzaktan öğretim ile ilgili araştırma–geliştirme ve uygulama çalışmaları yapmak,
4. Kamu, Özel ve Sivil Toplum Kurum ve Kuruluşlarının uzaktan eğitim ihtiyaç ve isteklerine yardımcı olmak amacıyla bu kurumların eğitim programlarını e-öğrenmeye uyarlayarak, uzaktan eğitim sistemlerinin geliştirilmesine katkıda bulunmak,
5. Merkezin kazandığı teknik bilgi ve beceri birikimini diğer Yükseköğretim Kurum ve Kuruluşları ile paylaşmak,
6. Uzaktan öğretim teknolojilerini takip edip bunlardan yararlanmak.

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin yaptığı SWOT analizleri neticesinde değerlendirilen zayıf/kuvvetli yönleri, önündeki fırsatlar/tehditler dikkate alınarak üniversitemizin uyguladığı stratejilere uyumlu hale getirilecek biçimde değerlendirilmiştir. Bu stratejiler kapsamında yapılan çalışmalar gözden geçirilmiş ve stratejilerin devam edip etmemesi konusunda bir karar oluşturulmuştur.

Bu kapsamda uygulanması düşünülen üniversitemizin kurumsal hedeflerine uygun en temel çözüm önerileri ve stratejiler aşağıda özetlenmiştir.

Tablo 1. COMUZEM Stratejik Eylem Planı

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	Stratejiler
<p><b>STRATEJİK AMAÇ 1</b> Eğitim ve Öğretim Faaliyetlerinin Kalitesini Artırmak</p>	<p><b>Stratejik Hedef 1.1.</b> Eğitim programlarının niteliğini geliştirmek.</p>	<p><b>Strateji 1.1.1.</b> Uzaktan öğretim programlarının açılmasına ilişkin bilgilendirici ve tanıtıcı sunular yapmak. <b>Strateji 1.1.2.</b> Akademik personele uzaktan eğitim faaliyetleri hakkında bilgilendirici toplantılar yapmak.</p>
	<p><b>Stratejik Hedef 1.2.</b> Öğretim elemanlarının eğitici ve öğretici niteliklerini geliştirmek.</p>	<p><b>Strateji 1.2.1.</b> Öğretim elemanlarına destek eğitimleri düzenlemek. <b>Strateji 1.2.2.</b> Uzaktan eğitim için imkanları geliştirmek.</p>
	<p><b>Stratejik Hedef 1.3.</b> Öğrenci sayısını ve öğrencilerin öğrenme istek, kapasite ve memnuniyetlerini geliştirmek.</p>	<p><b>Strateji 1.3.1.</b> Öğrenme araçlarının ve araştırma kapasite sayı ve kalitesini artırmak. <b>Strateji 1.3.2.</b> Ders anlatım ve öğretim metotlarını güncel ve dijital hale dönüştürmek. <b>Strateji 1.3.3.</b> Uzaktan eğitimdeki programların doluluğunu artırmak amacıyla tanıtımlar yapmak.</p>
<p><b>STRATEJİK AMAÇ 2</b> Toplum ve Çevre Yararına Hizmetleri Geliştirmek</p>	<p><b>Stratejik Hedef 2.1.</b> Topluma yönelik hizmetlerin niceliği ve kalitesini geliştirmek.</p>	<p><b>Strateji 2.1.1.</b> Topluma yönelik eğitim faaliyetleri yapmak. <b>Strateji 2.1.2.</b> Dezavantajlı gruplara yönelik faaliyetler yapmak.</p>

<p><b>STRATEJİK AMAÇ 3</b> Kurum Tanınırlığını Geliştirmek ve Kurumsallığı Güçlendirmek</p>	<p><b>Stratejik Hedef 3.1.</b> Kurumsal görünürlüğü artırmak.</p>	<p><b>Strateji 3.1.1.</b> COMUZEM olarak tanınırlığı artırmak. <b>Strateji 3.1.2.</b> Üniversite tanıtım faaliyetlerinin arttırılmasına katkı vermek.</p>
	<p><b>Stratejik Hedef 3.2.</b> Kurum içi memnuniyet, iletişim ve işbirliğini geliştirmek.</p>	<p><b>Strateji 3.2.1.</b> Kurum içi iletişim, işbirliği ve aidiyet duygusunu geliştirmek. <b>Strateji 3.2.2.</b> Personellerin çalışma koşullarını iyileştirmek. <b>Strateji 3.2.3.</b> İç ve dış paydaşlarla olan etkileşimi iyileştirmek.</p>

### Hedefler

- Kalite politikaları ile birlikte, uzaktan öğretim faaliyetlerinde öncü merkezler arasında yer almak,
- Uzaktan öğretim lisansüstü program sayısını arttırmak ve daha çok öğrenciyi Üniversitemize kazandırmaktır.

### B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Üniversitemiz Kalite Politikası da göz önünde bulundurularak Uzaktan Eğitim Merkezi tarafından tüm paydaşların erişimine açık olan Kalite Politikası oluşturulmuştur. Oluşturulan Kalite Politikası Üniversitemiz Kalite Politika belgesi ile birlikte merkezimiz web sayfası olan comuzem.comu.edu.tr üzerinden paydaşlarla paylaşılmıştır.

Merkezimiz alanlarında uzman öğretim elemanlarımızın eşliğinde, çağdaş uzaktan eğitim teknolojilerini ve yenilikçi uzaktan öğretim araçlarını kullanarak, öğrencilerimize kaliteli ve zenginleştirilmiş öğrenme içerikleri sunmayı ilke edinmiştir. Ayrıca güçlü öğrenme yönetim sistemlerimiz ve hızlı internet altyapımız ile öğretim içeriklerini öğrencilerimize hızlı ve güvenli bir şekilde aktarmak da önceliğimizdir. Bu doğrultuda Üniversitemiz hedefleri ile uyumlu, paydaş görüşlerini dikkate alan, evrensel ve etik değerlere uygun kalite odaklı bir eğitim ortamı oluşturmak temel politikamızdır.

Merkezimiz uzaktan eğitim sürecinde dijital olarak kayıt altına alınan tüm kişisel verileri, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında uluslararası akademik ve etik standartlar çerçevesinde depolar, işler ve muhafaza altına alır.

### **III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

#### **A. Merkez Faaliyetleri**

Merkezimiz, üniversitemiz bünyesinde aşağıdaki faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde aktif rol oynamaktadır:

- Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesindeki Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans programlarının senkron ve asenkron derslerinin yürütülmesi ve ders materyallerinin hazırlanması,
- Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesindeki tez savunma sınavları ve tez izleme komiteleri toplantılarının video konferans sistemi ile gerçekleştirilmesi,
- Üniversitemiz lisans düzeyindeki ortak zorunlu derslerin uzaktan öğretim yöntemi ile öğrenme yönetim sistemleri üzerinden verilmesinin desteklenmesi,
- Çevrimiçi olarak gerçekleştirilecek seminerler ve toplantılar için altyapı oluşturulması,
- Çevrimiçi olarak gerçekleştirilecek sertifika programlarının geliştirilmesi ve bunlar için altyapı oluşturulması.

#### **2023 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN ÇALIŞMALAR**

Merkezimizin 2023 yılı çalışmaları, faaliyet ve etkinlikleri aşağıda listelenmiştir.

##### ***a. Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programları***

Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde yer alan Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programları (UÖTYLP) sayısı Aralık 2023 tarihi itibarıyla 13'dür. Bu programlar, merkezimiz tarafından yönetilen Öğrenme Yönetim Sistemi (LMS-<https://lms.comu.edu.tr>) üzerinden öğretimlerini sürdürmektedir. UÖTYLP öğretim üyelerine dönem başı oryantasyonları, öğrenme yönetim sisteminde UÖTYLP ve ders arayüzlerinin hazırlanması, öğrencilerin sisteme kaydedilmesi, ders sınıflarının ve canlı ders bağlantılarının oluşturulması, öğrencilerin ders bazında atama işlemlerinin yapılması, kaydedilen canlı ders bağlantılarının öğrencilerin erişimlerine açılması, online olarak ara sınav, final sınavı ve bütünleme sınavı uygulamalarının oluşturulması, başarı notlarının ilan edilmesi, öğrencilerin sistem ile ilgili

sorunlarının çözümü ve ilgili konular hakkındaki bilgilendirilmelerin gerçekleştirilmesi yine merkezimiz tarafından sağlanmaktadır.

Merkezimin tarafından altyapı ve koordinatörlük desteği verilen uzaktan öğretim yöntemi ile yürütülen programlardaki her yarıyıl için açılan ders sayıları ve canlı ders saatlerine ilişkin 2022-2022 Bahar dönemi istatistik bilgileri Tablo 2’de yer almaktadır.

Tablo 2. 2022-2023 Bahar Dönemi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programları

Sıra No	Program	Anabilim Dalı	Dönem	2022-2023 Bahar Dönemi			
				Ders Sayısı	Haftalık Açılan Canlı Sınıf Sayısı (Saat)	Dönemlik Açılan Canlı Ders Saati	Öğrenci Sayısı
1	Çalışma İlişkileri ve İnsan Kaynakları Yönetimi	Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri	I. Yarıyıl	8	8	112	49
			II. Yarıyıl	8	8	112	47
2	Girişimcilik ve Yenilik Yönetimi	Yönetim Bilimleri	I. Yarıyıl	6	6	84	26
			II. Yarıyıl	6	6	84	44
3	İşletme Yöneticiliği	Yönetim Bilimleri	I. Yarıyıl	6	6	84	35
			II. Yarıyıl	7	7	98	49
4	Eğitim Yönetimi, Teftişi, Planlaması ve Ekonomisi	Eğitim Bilimleri	I. Yarıyıl	6	6	84	52
			II. Yarıyıl	12	12	168	48
5	Eğitimin Felsefi, Sosyal ve Tarihi Temelleri	Eğitim Bilimleri	I. Yarıyıl	6	6	84	50
			II. Yarıyıl	12	12	168	49
6	Sınıf Eğitimi	Temel Eğitim	I. Yarıyıl	6	6	84	50
			II. Yarıyıl	7	7	98	48
7	Finans ve Bankacılık	Bankacılık ve Finans	I. Yarıyıl	6	6	84	26
			II. Yarıyıl	6	6	84	40
8	Maliye	Maliye	I. Yarıyıl	5	5	70	22
			II. Yarıyıl	5	5	70	41
9	İktisat	İktisat	II. Yarıyıl	7	7	98	47
10	Kent ve Siyaset	Kamu Yönetimi	I. Yarıyıl	7	7	98	39
			II. Yarıyıl	7	7	98	48
11	Uluslararası Ticaret ve Lojistik	Uluslararası Ticaret ve Lojistik	I. Yarıyıl	6	6	84	27
			II. Yarıyıl	6	6	84	49

12	İş Sağlığı ve Güvenliği	İş Sağlığı ve Güvenliği	I. Yarıyıl	6	6	84	27
			II. Yarıyıl	7	7	98	49
<b>TOPLAM</b>				<b>158</b>	<b>158</b>	<b>2212</b>	<b>962</b>

Merkezimin tarafından altyapı ve koordinatörlük desteği verilen uzaktan öğretim yöntemi ile yürütülen programlardaki her yarıyıl için açılan ders sayıları ve canlı ders saatlerine ilişkin 2023-2024 Güz dönemi istatistik bilgileri Tablo 3’de yer almaktadır.

Tablo 3. 2023-2024 Güz Dönemi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programları

Sıra No	Program	Anabilim Dalı	Dönem	2023-2024 Güz Dönemi			
				Ders Sayısı	Haftalık Açılan Canlı Sınıf Sayısı (Saat)	Dönemlik Açılan Canlı Ders Saati	Öğrenci Sayısı
1	Çalışma İlişkileri ve İnsan Kaynakları Yönetimi	Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri	I. Yarıyıl	8	8	112	48
			II. Yarıyıl	8	8	112	49
2	Girişimcilik ve Yenilik Yönetimi	Yönetim Bilimleri	I. Yarıyıl	6	6	84	50
			II. Yarıyıl	6	6	84	26
3	İşletme Yöneticiliği		I. Yarıyıl	6	6	84	49
			II. Yarıyıl	7	7	98	35
4	Eğitim Yönetimi, Teftişi, Planlaması ve Ekonomisi	Eğitim Bilimleri	I. Yarıyıl	6	6	84	49
			II. Yarıyıl	12	12	168	52
5	Eğitimin Felsefi, Sosyal ve Tarihi Temelleri		I. Yarıyıl	7	7	98	49
			II. Yarıyıl	14	14	196	50
6	Sınıf Eğitimi	Temel Eğitim	I. Yarıyıl	10	10	140	40
			II. Yarıyıl	8	8	112	50
7	Finans ve Bankacılık	Bankacılık ve Finans	I. Yarıyıl	7	7	98	40
			II. Yarıyıl	6	6	84	26
8	Maliye	Maliye	I. Yarıyıl	5	5	70	64
			II. Yarıyıl	5	5	70	22
9	İktisat	İktisat	I. Yarıyıl	7	7	98	52
10	Kent ve Siyaset	Kamu Yönetimi	I. Yarıyıl	7	7	112	51
			II. Yarıyıl	7	7	112	39
11	Uluslararası Ticaret ve Lojistik	Uluslararası Ticaret ve Lojistik	I. Yarıyıl	7	7	98	50
			II. Yarıyıl	7	7	98	27

12	İş Sağlığı ve Güvenliği	İş Sağlığı ve Güvenliği	I. Yarıyıl	6	6	84	48
			II. Yarıyıl	7	7	112	49
13	Turist Rehberliği	Seyahat işletmeciliği ve Turizm Rehberliği	I. Yarıyıl	6	6	84	42
<b>TOPLAM</b>				<b>175</b>	<b>175</b>	<b>2492</b>	<b>1057</b>

**b. Başvuru sürecindeki Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programları**

Aktif olarak yürütülen uzaktan öğretim programlarının yanı sıra açılması planlanan ve Yükseköğretim Kurulu'na (YÖK) başvuru aşamasında olan programlar da bulunmaktadır. Bu programların başvuru hazırlıkları YÖK'ün belirlediği standartlar çerçevesinde ders materyallerinin (ders izlencesi, sunu, ders notu, sınav, ders okuma listesi, scorm paketleri vb.) ve Öğrenme Yönetim Sistemi altyapılarının hazırlanması, sanal sınıf uygulamalarının hazır hale getirilmesi, programların tanıtımlarının yapıldığı videoların oluşturulması ve ayrıca programda görev alan öğretim üyelerine sistemi tanıtıcı bilgilendirme toplantıları 2023 yılında birimiz tarafından sağlanmış durumdadır. YÖK'e başvuru sürecindeki programlar Tablo 4'de listelenmiştir.

Tablo 4. 2023 Yılında başvuru sürecindeki Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programları

Sıra No	Program	Dönemlik Ders Sayısı	Öğrenci Kontenjanı
1	Disiplinlerarası Eğitim Sektörü İşletmeciliği ve Kalite Uygulamaları	6	50
2	Disiplinlerarası E-Ticaret	5	50
3	Eğitim Teknolojileri	5	50
4	Matematik Eğitimi	6	50
5	Sosyal Medya Yönetimi	7	50
6	Sosyal Projeler ve STK Yönetimi	7	50
7	Türkçe Eğitimi	6	50
8	Yönetim Ekonomisi Danışmanlık	6	50
9	Türk Dili ve Edebiyatı	6	50



### **c. Video Konferans Yöntemi ile Gerçekleştirilen Lisansüstü Eğitim Sınavları**

Üniversitemiz lisansüstü tez savunma, yeterlik ve tez önerisi sınavları ile seminer dersleri merkezimiz altyapısı kullanılarak gerçekleştirilmektedir. Sınavların düzenli bir şekilde yürütülebilmesi için Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ile ortaklaşa bir "Sınav Takvimi" oluşturularak her bir sınav için zaman dilimi belirlenerek çakışmalar engellenmiş ve her bir sınav oturumu için şifreleme gerçekleştirilmiştir. Tüm sınavların kayıtları üniversitemiz Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı bünyesindeki serverlara alınmış ve güvenlikleri adına tek tek şifrelenmiş olarak saklanmaktadır.

Merkezimiz koordinatörlüğünde Video Konferans Sistemi ile gerçekleştirilen lisansüstü toplantıların 2023 yılına ilişkin istatistikleri Tablo 5'de verilmiştir.

Tablo 5. 2023 yılında Video Konferans Sistemi ile Gerçekleştirilen Lisansüstü Toplantılar

<b>Anabilim Dalı Alanı</b>	<b>Gerçekleştirilen Video Konferans Sayısı</b>
Sosyal Bilimler Alanı	459
Fen Bilimleri Alanı	424
Eğitim Bilimleri Alanı	166
<b>TOPLAM</b>	<b>1049</b>

### **d. Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi Hizmetiçi Eğitimleri**

Üniversitemiz Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi'nin hizmetiçi eğitimlerinin, pandemi süreci nedeni ile çevrimiçi gerçekleştirilmesi kararı alınmıştır. Bu doğrultuda adı geçen eğitimler için merkezimiz altyapısı kullanılmaya başlanmıştır. 2023 yılında merkezimiz altyapısı kullanılarak gerçekleştirilen hizmetiçi eğitim sayısı 41'dir. Uzaktan eğitim sistemine entegre edilen Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi personeline ait bilgileri Tablo 6'da verilmiştir.

Tablo 6. Uzaktan Hizmetiçi Eğitim Sistemine Entegre Edilen Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi Personeli

<b>Görev</b>	<b>Personel Sayısı</b>
Acil Tıp Teknisyeni	18
Ambulans ve Acil Bakım	10
Anestezi Tekn.	27
Biyolog	11
Diyetisyen	6
Ebe	17
Eczacı	5

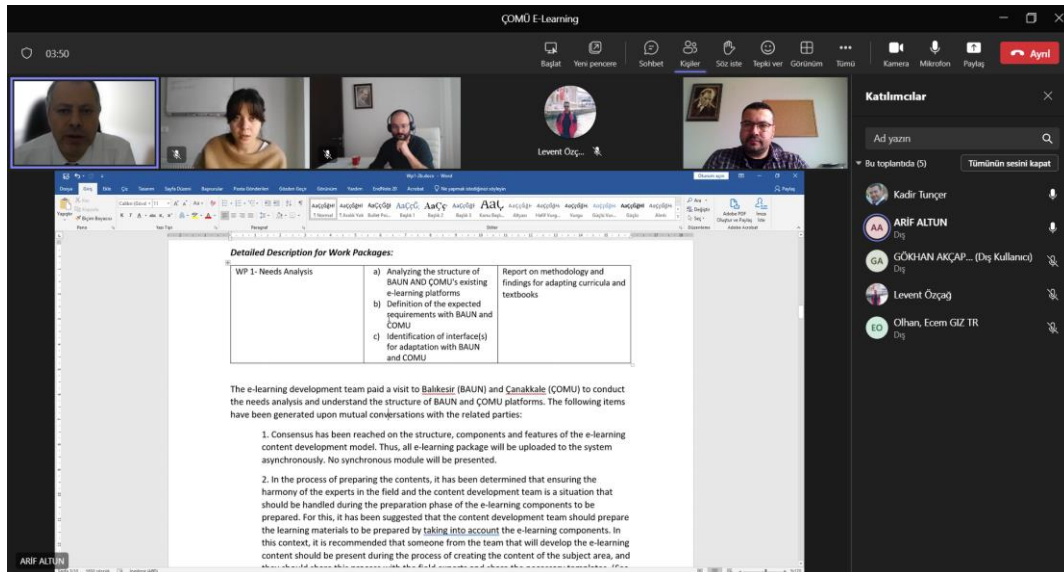
Fizyoterapist	6
Hemşire	436
Öğretim Görevlisi	11
Psikolog	3
Sağlık Memuru	7
Sağlık Teknisyeni	94
Tıbbi Görüntüleme Tekn.	48
Asistan Hekim	428
Güvenlik Görevlisi	40
Hasta Yaşlı ve Bakım Personeli	140
Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	131
Diğer Personel	49
<b>TOPLAM</b>	<b>1487</b>

### e. Merkez Altyapısı ile Gerçekleştirilen Çevrimiçi Seminer ve Eğitimler

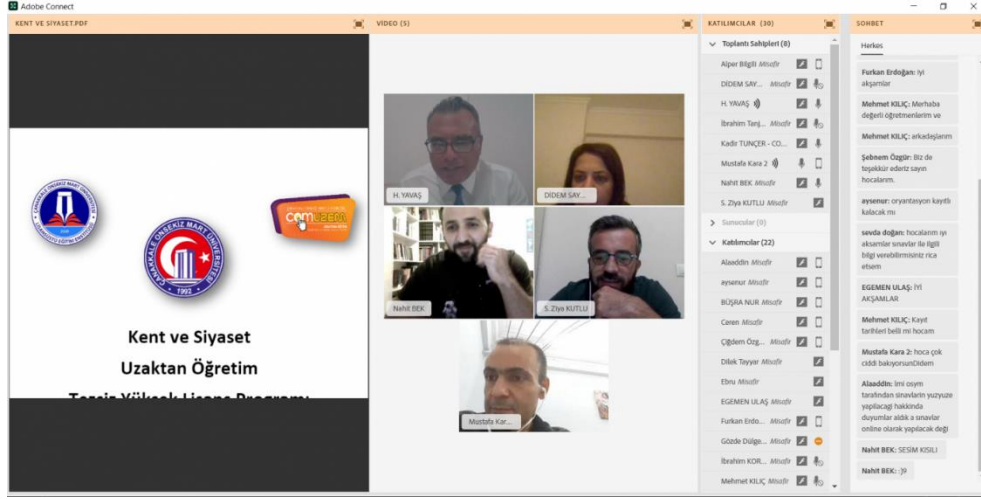
Üniversitemizin farklı birimlerinde çevrimiçi olarak gerçekleştirilen seminer ve eğitimlerin büyük çoğunluğu merkezimiz altyapısı kullanılarak gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda 2023 yılında 9 farklı etkinlik için toplamda 51 adet çevrimiçi seminer, eğitim veya toplantı merkezimiz tarafından koordine edilen Zoom sistemi üzerinden gerçekleştirilmiştir.

### f. Paydaş Toplantıları:

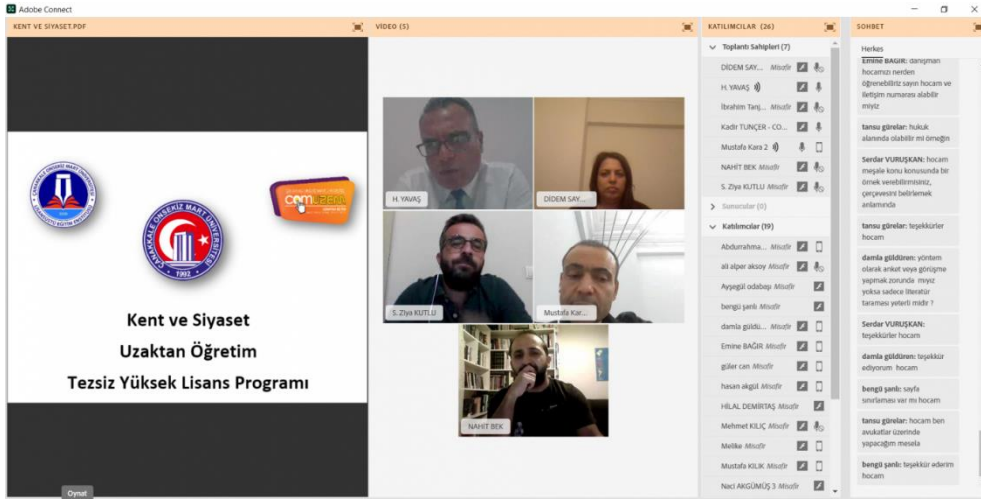
- Yenilenebilir Gençlik Enerjisi (Re-You) projesi kapsamında gerçekleştirilecek çevrimiçi eğitimler ile ilgili planlama toplantısı 26.01.2023 tarihinde gerçekleştirildi.



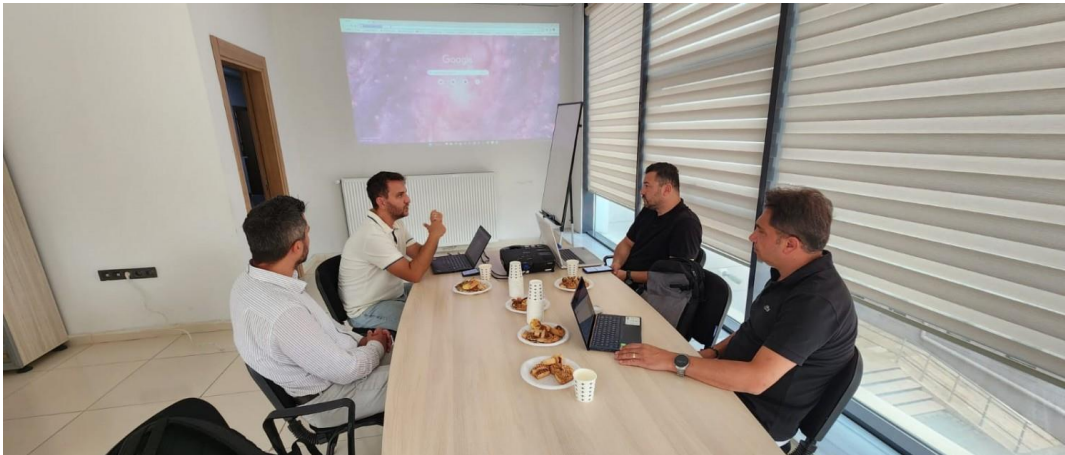
- Kent ve Siyaset Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı öğrencilerine yönelik olarak 10.03.2023 tarihinde oryantasyon toplantısı gerçekleştirildi.



- Kent ve Siyaset Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı öğrencilerine yönelik olarak 10.03.2023 tarihinde dönem projesi bilgilendirme toplantısı gerçekleştirildi.



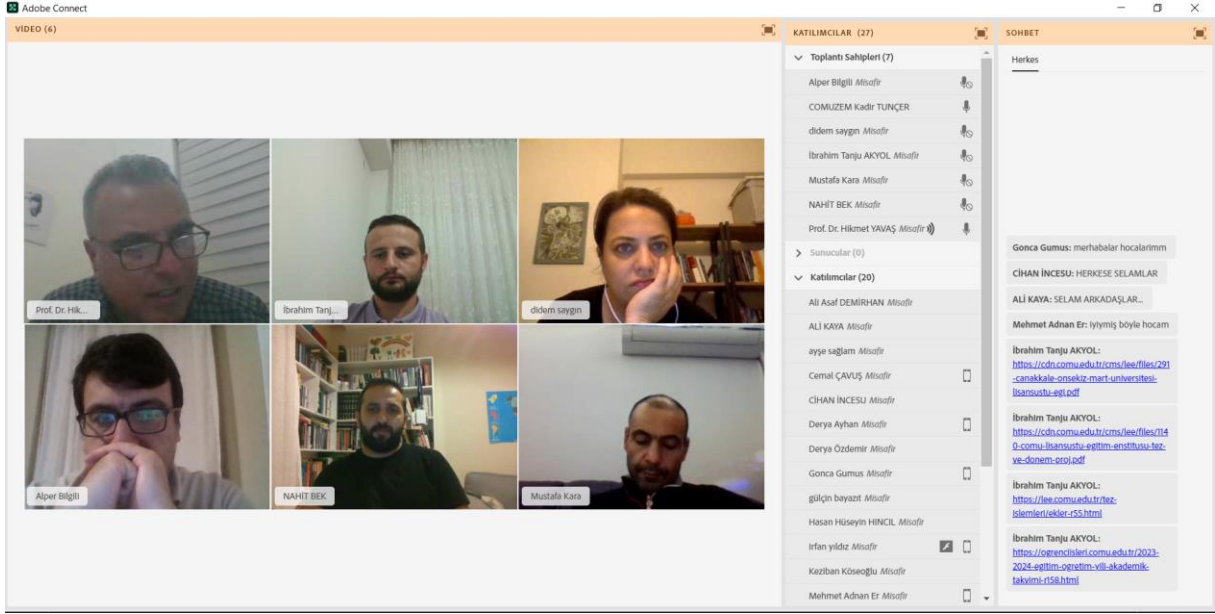
- Yenilenebilir Gençlik Enerjisi (Re-You) projesi kapsamında bilgilendirme toplantısı 13.04.2023 tarihinde gerçekleştirildi.
- Turkcell Edubiz platformu yetkileri ile işbirliği toplantısı 14.08.2023 tarihinde gerçekleştirildi.



- Açılması planlanan Eğitim Teknolojileri Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı hazırlıkları doğrultusunda 27.10.2023 tarihinde öğretim üyelerine “Uzaktan Öğretim Programları - Başvuru Süreci Hazırlıkları” konusunda ikinci bilgilendirme toplantısı gerçekleştirildi.

- Kent ve Siyaset Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı öğrencilerine yönelik olarak 20.10.2023 tarihinde oryantasyon toplantısı gerçekleştirildi.

- Kent ve Siyaset Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı öğrencilerine yönelik olarak 20.03.2023 tarihinde dönem projesi bilgilendirme toplantısı gerçekleştirildi.



### ***g. Projeler***

#### **Yenilenebilir Gençlik Enerjisi (RE-YOU)**

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı'nın İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel programı kapsamında uygulanan ve Avrupa Birliği Katılım Öncesi Yardım Aracı (IPA) kapsamında finanse edilen ve Güney Marmara Kalkınma Ajansı'nın operasyon faydalanıcısı olduğu, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ve Balıkesir Üniversitesi'nin yürütücüsü olduğu Yenilenebilir Gençlik Enerji projesinde merkezimiz de görev almaktadır.

### ***h. Altyapı İyileştirme ve Geliştirme Çalışmaları***

Hem eski dönemlerde hem de yeni dönemde açılan Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Programlarının senkron derslerinin daha sağlıklı yürütülebilmesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün video konferans yöntemi ile senkron olarak gerçekleştirilen lisansüstü sınavlarının daha verimli gerçekleştirilmesi amacıyla, merkezimiz bünyesinde bulunan Adobe Connect uygulamasının mevcut son sürümüne güncelleme çalışmaları yapılmıştır. Bununla birlikte uzaktan öğretim derslerinin asenkron yürütülmesinde ve öğrenci ders-sınav uygulamalarının gerçekleştirilmesinde kullanılan LMS sisteminde gerekli yazılımsal güncelleştirme ve iyileştirmeler yapılmıştır. Ayrıca Üniversitemiz bünyesinde çevrimiçi toplantıların gerçekleştirilmesi ve bunun yanında Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesindeki sınavların ve toplantıların (Tez İzleme Komitesi Toplantıları, Tez Öneri Savunma Sınavı, Doktora

Yeterlik Sınavı, Tez Savunma Sınavı vb.) gerçekleştirilmesinde kullanılmak üzere Merkezimiz bünyesine Zoom Education sistemi 2024 yılı için satın alınmıştır.

2023 – 2024 Bahar Yarıyılı'ndan itibaren Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Programlarının eğitim – öğretim faaliyetlerinin yürütülmesinde kullanılacak olan Turkcell EduBiz sistemi için gerekli anlaşmalar yapılmış olup, pilot uygulamalar gerçekleştirilmiştir.

## B. Performans Bilgileri

### 1 Ocak 2023- 31 Aralık 2023 tarihleri arasındaki veriler

Gösterge No	Gösterge	Plan Dönemi Başlangıç Dönemi (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değeri (B)	İstenilen Veri	
				İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Gösterge Performansı (%) Hesaplama Formülü (C-A)/(B-A)
PG 2.2.3	Uzaktan eğitim merkezi üzerinden verilebilen ders sayısı	80	150	175	95/70=1,35
Açıklama					

### Uzaktan Eğitim Modeli İçin Hazırlık Aşamalarını İçeren Eğitici Seminer Sayısı

Sıra No	Etkinlik Adı	Etkinlik Tarihi
1	Eğitim Teknolojileri Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı Başvuru Hazırlık Toplantısı	27.10.2023

## IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Üniversitemizin kurumsal hedefleri doğrultusunda, Merkezimizin araştırma ve diğer faaliyetleri farklı açılardan incelenerek kuvvetli yönleri, zayıf yönleri, fırsatlar ve tehditler aşağıda değerlendirilmiştir.



### **A. Merkezimizin Güçlü Yönleri**

- Genel anlamda tüm çalışanların üniversitenin kurumsal misyon, vizyon, amaç ve hedeflerine bağlı olması.
- Üniversitenin kurumsal misyon, vizyon, amaç ve hedeflerine uygun kurumsal stratejilerin tüm personelce uygulanmaya çalışılması.
- Akademik ve idari yapılanmada katılımcı yönetim anlayışının uygulanması.
- Eğitim-öğretim-uygulama-araştırma çalışmalarının niteliksel ve niceliksel olarak arttırılması yönünde üniversite yönetiminin desteğinin olması.
- Merkezimizin uzaktan öğretim alanında deneyimli çalışanlarının olması.
- Merkezimizin uzaktan öğretim alanında uzun yıllara dayanan geçmişinin olması.
- Merkezimiz faaliyetlerinin güçlü bir sistem altyapısı üzerinden yürütülmesi.
- Merkezimiz ile Üniversitedeki diğer birimler arasındaki ilişkinin güçlü olması.
- Merkezimizin diğer üniversitelerdeki uzaktan eğitim merkezleri ile bilgi ve deneyim paylaşımı için aktif bir iletişimin olması.

### **B. Merkezimizin Zayıf Yönleri**

- Uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans programlarına öğrenci alım faaliyetlerinin reklam ve tanıtımı konusundaki eksiklikler.
- Mali kaynakların, yapılması planlanan tüm çalışmaların yürütülmesi için gereken düzeye henüz ulaşmamış olması.

### **C. Fırsatlar**

- Uzaktan öğretime verilen önemin artması.
- Üniversitemiz birimlerinin uzaktan öğretim programlarının açılması konusunda istekli olması.
- Üniversitemiz Stratejik Planında “Lisans ve yüksek lisans kapsamında yeni uzaktan eğitim programları açmak” ifadesi yer alması.
- Yaşam boyu öğrenme kapsamında bireylerin eğitim – öğretim faaliyetlerinde uzaktan öğretim yöntemini tercih etmeleri.

#### **D. Tehditler**

- Uzaktan öğretim faaliyetlerinin reklam ve tanıtımı konusundaki eksiklikler nedeniyle diğer kurumlarla rekabette geride kalma olasılığı.
- Planlanan faaliyetlerin tanıtımı konusunda yaşanan sıkıntılar dolayısıyla hedeflenen kitlenin tamamının programlardan faydalanmasının sağlanamaması.
- Mali kaynak azlığı nedeniyle altyapı geliştirme süreçlerinde istenilen seviyenin altında kalınması.
- Fiziksel alt yapı ile ilgili çeşitli eksikliklerin olması.

#### **V. ÖNERİ VE TEDBİRLER**

- Merkezimiz SWOT analizindeki zayıf yönler başlığı altında yer alan ifadelerden ilki “Uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans programlarına öğrenci alım faaliyetlerinin reklam ve tanıtımı konusundaki eksiklikler” ifadesidir. Bu konuda internet ve sosyal medya üzerinden reklam faaliyetlerinin gerçekleştirilebilmesi için bütçe tahsisi yapılması talep edilebilir. Ayrıca uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans programlarına öğrenci alımı konusunda Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ile birlikte reklam ve tanıtım stratejileri için ortak çalışma yapılabilir.
- Merkezimiz SWOT analizindeki zayıf yönler başlığı altında yer alan ifadelerden diğeri “Mali kaynakların, yapılması planlanan tüm çalışmaların yürütülmesi için gereken düzeye henüz ulaşmamış olması” ifadesidir. Üniversitemiz stratejik planında da yer aldığı üzere uzaktan öğretim programı sayısı giderek artmaktadır. Bu programların faaliyetlerinin yürütülebilmesi için altyapı güçlendirme ve kapasite arttırma çalışmalarının mutlaka yapılması gerekmektedir. Bunun için de yönetmelikler gereği, altyapı güçlendirme çalışmaları için gerekli bütçe tahsisi yapılması talep edilebilir.