

## Öz Değerlendirme Raporu

**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ**

**ELEKTRİK PR.**

Doç. Dr Gamze KAYA (Başkan)

Dr. Öğretim Üyesi Barbaros DEMİRSELÇUK (Uye)

Dr. Öğretim Üyesi Seçkin ÖZCAN (Uye)

Dr. Öğretim Üyesi E. Canan G. DEMİREL (Uye)

**25.03.2023-30.03.2023**

## 0. GİRİŞ

### 0.1. PROGRAMA AİT BİLGİLER

#### 01.1. Programın Kısa Tarihçesi ve Sahip Olduğu İmkanlar

Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu 1976 yılında Milli Eğitim Bakanlığı Örgün Eğitim Dairesi Başkanlığı'na bağlı olarak Gıda Teknolojisi Programıyla eğitim ve öğretimine başlamıştır. Yüksekokulumuz 2547 Sayılı Yasa ve 41 Sayılı Kararname ile yeni kurulan Trakya Üniversitesi'ne, daha sonra 1992 yılında Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'ne bağlanmıştır. Yüksekokulumuzda 2002-2003 Eğitim ve Öğretim yılından itibaren 4702 sayılı Kanun gereği; Mesleki Teknik Eğitim Projesi (METEP) kapsamında; Mesleki ve Teknik Eğitimde Orta ve Yükseköğretim Kurumları arasında Program Bütünlüğünün ve Devamlılığının Sağlanması amacıyla oluşturulan sınavsız geçiş ile öğrenci alınmaya başlanmıştır. Bu yeni uygulama ile programımızın bir bölümü Endüstri Meslek Lisesi ve Nedime Hanım Kız Meslek Lisesi bünyesinde açılmıştır.

Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak uluslararası kalite standartlarında eğitilmiş, becerikli ara elemanı (Tekniker, Meslek Elemanı) yetiştirerek ülkemizin hizmetine sunmayı amaçlamaktadır. Meslek yüksekokulu bünyemizde mevcut programlarımız Bilgisayar Programcılığı, Elektrik, Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi, İnşaat Teknolojisi, Makine, İç Mekan Tasarımı, Giyim Üretim Teknolojisi, Grafik Tasarımı'dır.

Çanakkale 18 Mart Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksek Okulu bünyesinde bulunan Elektrik programında 2002 yılından beri ikinci öğretime devam edilmekte olup, gerek sahip olduğu alt yapı (sınıf, derslik, laboratuvar, araç-gereç, yazılım vb.) ve gerekse öğretim üyesi bakımından güçlü bir yapıya sahiptir. Elektrik Programına Trafo ve Doğru Akım Makineleri, Asenkron ve Senkron Makineler, Özel Tasarımli Motorlar, Elektromekanik Kumanda Sistemleri, Elektronik Devre Tasarımı ve Programlanabilir Denetleyiciler meslek derslerinde kullanılmak üzere ayrılmış dört adet atölye mevcuttur. İlimizde yaygın olan büyük çaplı sanayi kuruluşlarının yanında mevcut küçük ve orta çaplı işletmelerin ara eleman sıkıntısının olması ayrıca daha nitelikli konularda eğitim görmüş elemanlara ihtiyaç duyulması söz konusudur. Özellikle ilimizde elektrik sektöründe iş olanakları fazladır. Bu durum öğrenci kaynağının sürekliliğini sağlayacak faktörlerdendir. Bu bölümden mezun olanlar Elektrik Teknikeri unvanı alacağından bu programı başarıyla tamamlayan Elektrik Programı mezunları; üniversitelerin laboratuvarlarında, TEDAŞ, TEİAŞ, TÜRK TELEKOM, GSM Şirketleri, olmak üzere enerji iletim ve dağıtım şirketlerinde, haberleşme altyapısı ve hizmeti sunan şirketlerde veya endüstriyel otomasyon hizmeti gerektiren birçok özel ve resmi kurumda görev yapabilecekleri gibi bölgede mevcut büyük çaplı sanayi kuruluşları ve işletmelerde de çalışabileceklerdir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksek Okulu Elektrik programında gerek alt yapı gerekse ders programı bakımından sektördeki nitelikli ara eleman ihtiyacını karşılamaya yönelik bir anlayışla eğitim sürmektedir. Programımız 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı itibariyle sadece örgün öğretim olarak devam etmektedir.

#### 01.2. Programın Öğretim Yöntemi, Eğitim Dili ve Öğrenci Kabulü

Meslek Yüksekokulumuz Elektrik ve Enerji Bölümü'ne bağlı Elektrik Programı yukarıda bahsedilen tüm bu imkanlar kapsamında öğrencilere kamu ve özel sektör alanında iş fırsatı sunan, nitelikli ara eleman yetiştirmeyi amaçlayan iki yıllık tam zamanlı bir önlisans programıdır. Meslek Yüksekokulumuzun en çok tercih edilen programları arasında yer almaktadır. Eğitim dili Türkçe'dir. Elektrik Programımız 2021 YKS sistemine göre TYT puan türünden Elektrik Programı Örgün Öğretim için 60+2 kontenjanla 234,19631 ve İkinci Öğretim için 50+2 kontenjanla 219,60106 puan ve üzeri alan öğrencilerini kabul etmiştir. Elektrik Programımız 2022 YKS sistemine göre ise TYT puan türünden 286,96189 puan ve üzeri alan öğrencilerini 60+1 kontenjanla kabul etmiştir. Elektrik

programına kaydolan öğrenciler, programdan mezun olabilmek için öngörülen müfredattaki tüm dersleri almak zorundadırlar. Öğrencilerimiz mezun olmadan önce 30 iş günü staj yapmak zorundadırlar. Öğrenciler staj teslim dosyalarını bir sonraki akademik dönemi takip eden ve ders seçimlerinin yapıldığı zaman ilgili program danışmanlarına teslim ederler.

### 01.3. Programın İdari Yapısı Öğretim Kadrosu

Elektrik Programımızda kadrolu olarak görev yapan 1 Doçent ve dört Doktor Öğretim Üyesi bulunmaktadır. Bölüm başkanı birim yöneticisine bağlı olarak görev yapmaktadır. Aşağıda aktarılanlardan da anlaşılacağı üzere programımız hedefleri olan bu hedeflerin ulaşılabilirliğini sürekli test ederek bu hedeflere doğru ilerleyen, şeffaf ve katılımcı bir yönetim tarzıyla ilgili tüm paydaşları sürece dahil etmeye çalışan deneyimli kadrosuyla güçlü ve rekabetçi bir yapıya sahiptir.

Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, Elektrik ve Enerji Bölümü, Elektrik Programı'na ait öğretim kadrosunun mevcut durumuna yönelik detaylı bilgiler aşağıdaki tablolarda bilgilerinize sunulmuştur.

### 01.4. Programın Vizyon ve Misyonu

**Programın Vizyonu;** Mezun olduktan sonra iş hayatına çok çabuk uyum sağlayan, alanı ile ilgili en yüksek düzeyde uygulama bilgisine sahip, nitelikli, meslek etiği ve iş ahlakı kavramlarını özümsemiş, meslek elemanları yetiştiren bir önlisans programı olmak.

**Programın Misyonu;** Endüstriyel Eğitim Projesi kapsamında aldığımız destek ile yetişmiş, deneyimli öğretim elemanı kadrosu, planlı ve kararlı yönetim anlayışı, modern teknolojilerle donatılmış laboratuvarları, geliştirilmiş müfredat programları ile çevreye, bölgeye mal, hizmet ve proje üreten bir program olmaktır.

Rekabetin yoğun yaşandığı ve bilginin sürekli yenilendiği günümüz dünyasında,

Hem ülkesine ve toplumsal çevresine karşı sorumluluklarının bilincinde olan ve iş ahlakının gereklerini yerine getiren,  
Hem de, teknolojiyi yakından takip edip kendini geliştirerek ihtiyacı olan bilgiye nereden ve nasıl ulaşacağını bilen,

nitelikli meslek elemanları yetiştirmektir.

### 01.5. Programın Amacı

Dünyadaki küresel rekabet, ülkeleri bilim ve teknolojiyi en iyi şekilde kullanmaya yöneltmiştir. Bu durum teknolojiyi anlayabilen, uygulayabilen, transfer edebilen, verimli ve kaliteli mal ve hizmet üretebilen, değişen teknolojiye hızla uyum sağlayabilen, nitelikli iş gücünü zorunlu kılmıştır. Nitelikli işgücü verimli ve güçlü ekonominin vazgeçilmez unsurlarındandır. Piyasada nitelikli iş gücünün (özellikle ara kademe işgücü olarak nitelendirilen grubun) bulunabilmesi ise mesleki eğitimden geçmektedir.

Bireylere belirli bir meslek alanıyla ilgili bilgi, beceri ve alışkanlıkları kazandırmak ve bu alandaki yeteneklerini geliştirmelerine olanak sağlamak, mesleki eğitimin temelini oluşturur. Mesleki eğitim

bireyi ve toplumu ilgilendiren çok yönlü bir süreçtir. İyi bir mesleki kariyerin ardından kişinin kendi becerisi ile şekillenen kişisel gelişim çabası bireyin ve dolayısıyla toplumun yaşam kalitesini arttırmada en önemli anahtardır.

İlimizde yaygın olan büyük çaplı sanayi kuruluşlarının yanında mevcut küçük ve orta çaplı işletmelerin ara eleman sıkıntısının olması ayrıca daha nitelikli konularda eğitim görmüş elemanlara ihtiyaç duyulması söz konusudur. Özellikle ilimizde elektrik sektöründe iş olanakları fazladır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksek Okulu Elektrik programında gerek alt yapı gerekse ders programı bakımından sektördeki nitelikli ara eleman ihtiyacını karşılamaya yönelik bir anlayışla eğitim devam etmektedir.

### **01.6. Programın Hedefi**

Atatürk İlke ve İnkılâplarına bağlı, çağın gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatılmış, sanayi sektörünün taleplerine cevap verebilecek üstün nitelikli teknikerler yetiştirmektir. Programımız bu kapsamda mezunlarının, nitelikli biçimde yetişmiş işgücü potansiyeli olarak, çalışacakları sektörle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam, girişimci ve yenilikçi bireyler olarak hizmet vermelerini hedeflemektedir. Bu bağlamda mezunlarımız: Elektrik alanında temel kavramları bilir. Alan ile ilgili problemleri çözebilecek seviyede temel ve mesleki elektrik bilgisi kazanır. Çizim ve simülasyon programları ile elektrik ve elektronik devreleri tasarlayabilir. Ayrıca her türlü elektrik- elektronik malzemeyi kullanarak devre yapabilir.

### **01.7. Kazanılan Derece**

Bu programdan mezun olabilmek için öğrencilerin; Öğretim programlarındaki tüm derslerden 4.00 üzerinden en az 2.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmaları ve 120 AKTS kredisi almaları zorunludur. Stajlarını belirtilen sürede ve özellikle tamamlamaları gerekmektedir (Genel not ortalaması yerel krediye göre hesaplanmaktadır).

Bu programı başarıyla tamamlayan öğrenciler “Elektrik Teknikeri” unvanı alarak önlisans diploması almaya hak kazanırlar.

### **01.8. Öğrencilerin Programı Seçerken Sahip Olması Gereken Yetkinlikler**

Programa kabul ve kayıt koşulları: Öğrencilerin bir lise mezunu olması gerekliliklerin yanı sıra ÖSYM sınav yönetmeliğine göre 2022 YKS sistemine göre TYT puan türünden 286,96189 puan ve üzeri olması gerekir.

Ayrıca analitik düşünebilme, sayısal yetkinlikler, bireysel ve çevresel farkındalık, eksikleri fark edebilme ve sorunlara çözüm önerileri geliştirebilme, fikir ve proje geliştirebilme, girişkenlik ve girişimci ruha sahip olma, yenilikleri takip etme, günümüz dünyasında sektördeki gelişmelere ilgi duyma gibi yetkinliklere sahip olmaları bu programda alacakları eğitim sürecinde onlara katkı sağlamaktadır.

### **01.9. Öğrencilerin Öğrenimleri Sonunda Sahip Olacağı Yetkinlikler**

Bölüm mezunları serbest elektrik teknikeri olarak kendi işyerlerini kurup çalışabilecekleri gibi başta TEDAŞ, TEİAŞ, TÜRK TELEKOM, GSM Şirketleri, olmak üzere enerji iletim ve dağıtım şirketlerinde haberleşme altyapısı ve hizmeti sunan şirketlerde veya endüstriyel otomasyon hizmeti gerektiren birçok özel ve resmi kurumda iş bulabilmektedirler.

### **01.10. Programın Mevcut Öğrenci Profili**

Hemen her alandan her öğrencinin tercih ettiği bir önlisans programı olan elektrik önlisans programımızda genel olarak yoğunlukla çevre il ve ilçelerinden gelen düz, anadolu ve meslek lisesi mezunları tercih etmektedir.

### **01.11. Program Mezunlarının Mesleki Profili**

Elektrik Programı mezunları; üniversitelerin laboratuvarlarında, TEDAŞ, TEİAŞ, TÜRK TELEKOM GSM Şirketleri, olmak üzere enerji iletim ve dağıtım şirketlerinde, haberleşme altyapısı ve hizmeti sunan şirketlerde veya endüstriyel otomasyon hizmeti gerektiren birçok özel ve resmi kurumda görev yapabilecekleri gibi bölgede mevcut büyük çaplı sanayi kuruluşları ve işletmelerde de çalışabileceklerdir.

Sadece ilimizde;

- 1 adet Çimento fabrikası,
- 1 Adet Gıda fabrikası,
- 2 Adet Seramik fabrikası
- 1 adet demir çelik fabrikası,
- 4 adet Termik santral (3 tanesinin yapımı sürmektedir.)
- Sayısı 10'ları aşan rüzgâr enerji santralleri,
- 1 adet jeotermal enerji santrali bulunmaktadır.

Bu saydığımız büyük çaplı sanayi kuruluşlarının yanı sıra, pek çok irili ufaklı işletme de elektrik meslek elemanı istihdam etmektedir.

### **01.12. Programın Paydaşları**

Programımızın gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir.

Birim bazında; İç Paydaşlar ile İlgili Çalışmalar kapsamında: Meslek Yüksekokulumuzda yer alan tüm bölüm 1. Sınıf öğrencileri için oryantasyon eğitimleri gerçekleştirilmektedir. Meslek Yüksekokulumuzda yer alan tüm bölüm öğrencileri için İŞKUR faaliyetlerinin tanıtıldığı eğitimler gerçekleştirilmektedir. Memnuniyet Anketlerine Katılım Çalışmaları içerisinde birimiz akademik ve idari personeli memnuniyet anketlerine katılmışlardır. Gerek hâlihazırda eğitimine devam eden, gerekse mezun öğrencilerimiz de bu anketlerin varlığı konusunda bilgilendirilip görüşlerini bu anketler aracılığı ile bize ulaştırmaları konusunda teşvik edilmiştir. Staj Değerlendirme Formu'na küçük bir anket eklenerek mezunlarımızı istihdam edecek işverenlerimizin görüşlerini almaya yönelik çalışmalar yapılmaktadır.

### 01.13. Programın İletişim Bilgileri

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi

Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu

Elektrik ve Enerji Bölümü

Elektrik Programı

Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, Terzioğlu Yerleşkesi 17020, ÇANAKKALE (Beldemiz Sitesi Üstü)

Elektrik Program Danışmanı

Doç. Dr. Gamze KAYA

**E-posta:** gamzekaya@comu.edu.tr

**Telefon:** 0 (286) 2180018 **Dahili:** 30021

**Faks:** 0 (286) 218 05 49

**Kant linkleri:** <http://ctbmyo.comu.edu.tr/yuksekokulumuz/hakkimizda.html>

<http://ctbmyo.comu.edu.tr/bolumlerimiz/elektrik-ve-enerji-bolumu.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6318>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/personel/akademik-kadro-r1.html>

**Kantlar**

[tablolar\\_1-8.pdf](#)

[Elektrik Programı\\_2018-2022\\_Stratejik Planı.pdf](#)

[Elektrik Programı\\_2021-2025-Stratejik Planı.pdf](#)

## 1. ÖĞRENCİLER

**1.1.** Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

### 1.1. Öğrenci Kabulleri

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Elektrik önlisans programına öğrenci kabulleri, Yükseköğretim Kurulu (YÖK), Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) Başkanlığı ile Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler ve akademik takvim ile ilan edilen tarihler arasında, istenen belgelerle birlikte Meslek Yüksekokulumuz öğrenci işleri kayıt bürosu tarafından yapılmaktadır.

Elektrik Programımız 2021 YKS sistemine göre TYT puan türünden Elektrik Programı Örgün Öğretim için 60+2 kontenjanla 234,19631 ve İkinci Öğretim için 50+2 kontenjanla 219,60106 puan ve üzeri alan öğrencilerini kabul etmiştir. Elektrik Programımız 2022 YKS sistemine göre TYT puan türünden 286,96189 puan ve üzeri alan öğrencilerini 60+1 kontenjanla kabul etmiştir. Programımızın eğitim dili Türkçe olup yabancı dil olarak zorunlu İngilizce dersleri bulunmaktadır. Elektrik programına kaydolan öğrenciler, programdan mezun olabilmek için öngörülen müfredattaki tüm dersleri almak zorundadırlar.

Öğrencilerimiz mezun olmadan önce 30 iş günü staj yapmak zorundadırlar. Programda stajların takibine ve sürdürülebilirliğine azami derecede önem verilmektedir. Öğrenciler staj teslim dosyalarını bir sonraki akademik dönemi takip eden ve ders seçimlerinin yapıldığı zaman ilgili program danışmanlarına teslim ederler. Bölüm mezunları serbest elektrik teknikeri olarak kendi işyerlerini kurup çalışabilecekleri gibi başta TEDAŞ, TEİAŞ, TÜRK TELEKOM, GSM Şirketleri, olmak üzere enerji iletim ve dağıtım şirketlerinde, haberleşme altyapısı ve hizmeti sunan şirketlerde veya endüstriyel otomasyon hizmeti gerektiren birçok özel ve resmi kurumda iş bulabilmektedirler. Programımız bu kapsamda Elektrik ve Enerji sektöründe mal/hizmet üreten 5. seviye akademik ve mesleki yeterlikleri kazandırmayı amaçlayan bir ön lisans programıdır.

YÖK mevzuatında gerçekleştirilen yenilik gereği başarısızlık ve süre nedeniyle atılan öğrencilerden sonra öğrenci sayımız yeniden hesaplanmıştır. Bu kapsamda kurulduğumuz günden bugüne mezun olan öğrencilerimiz, halen aktif kayıtlı bulunan öğrencilerimiz ve yıllara göre YKS puanlarımız aşağıdaki tablolarda detaylı olarak gösterilmiştir. Elektrik Programı doluluk oranımız % 95,16'dır.

**Kanıt linkleri:** <https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7168>

<http://ctbmyo.comu.edu.tr/bolumlerimiz/elektrik-ve-enerji-bolumu.html>

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/program-taban-puanlari-r49.html>

## Kanıtlar

[tablolar\\_9-13.pdf](#)

**1.2.** Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde

uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

## 1.2. Yatay ve Dikey Geçişler Çift Anadal ve Ders Sayma

Tüm yatay geçişler, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre yapılır. ÇOMÜ’ye bağlı fakülte, yüksekokul ve bölümler arası yatay geçişler ise, Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Üniversite Senatosunca kabul edilen esaslara göre yapılmaktadır. Yatay geçiş yapan öğrencilerin öğrenim sürelerinin hesabında, öğrencilerin gelmiş olduğu kurumda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır. Toplam süre, kanunla belirtilen süreyi aşamaz.

Diğer bir yükseköğretim kurumunda öğrenci iken, ÖSYM tarafından yapılan merkezi yerleştirme sınavı veya başarı duruma göre yatay geçiş ile Elektrik Programına kayıt yaptırdığı takdirde daha önce kayıtlı buldukları yükseköğretim kurumunda CC ile başarılı oldukları dersler için, öğrenimine başladıkları ilk yarıyılın ilk haftasında öğrenci işlerine başvurarak, bu derslerin muafiyeti talebinde bulunabilirler. Meslek Yüksekokulumuz Müdürlüğü muafiyet talebinde bulunan öğrencinin, daha önce almış olduğu dersleri, ilgili program danışmanının görüşünü alarak hangi derslerden denklik nedeni ile geçmiş kabul edileceğini onaylar. Bu şekilde kaydı yapılan bir öğrenci, intibak ettirildiği yarıyıldan önceki yarıyla ait olan ve muaf olmadığı dersleri tamamlamak zorundadır. Öğrencilerin Üniversite dışındaki örgün öğretim programlarında daha önceden başardığı ve muaf olduğu ders/dersler ÇOMÜ Önlisans- Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 26’ncı maddesinde yer alan Sınavların Değerlendirilmesi ve Notların Değerlendirilmesine göre dönüştürülerek DNO ve GNO hesabına katılır. Bu süre azami süreden düşülür ve öğrenci programında derslerini bu kalan süre içerisinde tamamlar.

Herhangi bir yükseköğretim kurumundan mezun olan, kayıt sildiren, bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı iken Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan sınavlar sonucu veya özel yetenek sınavları sonucu üniversitemize kayıt yaptıran ve muafiyet talebinde bulunanların, ilgili yönetim kurullarınca değerlendirilmesi yapılır ve muafiyet talebi uygun görülen öğrencilerin muaf tutulduğu derslerinin başarı notları, bu Yönetmeliğin 26’ncı maddesindeki başarı notuna dönüştürülür. Bunun sonucunda genel not ortalaması 2.00 ve üzerinde olan öğrencilerden üst yarıyıldan ders almak isteyenlerin, bulunduğu yarıyıldan muaf tutulduğu derslerin toplam kredisinin programdaki o yarıyılın toplam kredisinin en az yarısı olması halinde; intibak ettirildiği yarıyıl ve önceki yarıyıldarda almadığı ve başarısız olduğu dersler ile birlikte bir üst yarıyıldan ders alabilmeleri konusunda meslek yüksekokulu yönetim kurulumuz yetkilidir. Muafiyet kararının alındığı yarıyıldan itibaren başvurması halinde, muaf olduğu derse/dersleri almak isteyen öğrenci tekrar alabilir.

Öğrencinin üst yarıyıldan ders almış olması üst yarıyıldan olduğu anlamına gelmez. Müfredatta zorunlu olan dersler için muafiyet sınavları, her dönemin başında İngilizce I ve II dersleri için de yapılmaktadır. Söz konusu sınavlardan geçer not alan öğrenciler müfredattaki ilgili dersten muaf olmakta ve notları öğrencilerin transkriptlerine işlenmektedir. Mezun olan öğrencilerin Dikey Geçiş Sınavına (DGS) girerek aşağıda belirtilen lisans bölümlerine

Elektrik Mühendisliği  
Elektrik ve Elektronik Mühendisliği  
Elektronik Mühendisliği  
Elektronik ve Haberleşme Mühendisliği  
Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği  
Biyomedikal Mühendisliği  
Enerji Sistemleri Mühendisliği  
Fizik



geçiş yapabilmektedirler. Benzer şekilde öğrencilerimiz Açık Öğretim Fakültesi (AÖF) ilgili bölümlerinde lisans eğitimlerini tamamlama olanağına da sahiptirler. Bu yatay ve dikey geçiş uygulamaların dışında programımızda aktif biçimde uygulanan çift anadal, yan dal ve öğrenci değişim uygulamaları henüz bulunmamaktadır.

### **Kanıt linkleri:**

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7168&culture=tr-TR>

<http://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2020-2021-egitim-ogretim-yili-guz-yariyili-yatay-g-r478.html>

<http://ctbmyo.comu.edu.tr/bolumlerimiz/elektrik-ve-enerji-bolumu.html>

<http://ogrenciisleri.comu.edu.tr/>

**1.3.** Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

### **1.3. Öğrenci Değişimi**

Erasmus programı Avrupa'daki yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile çok yönlü işbirliği yapmalarını teşvik etmeye yönelik Avrupa Birliği'nin bir eğitim programıdır. Yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile ortak projeler üretip hayata geçirmeleri, öğrenci, idari ve akademik personel değişimi yapabilmeleri için hibe niteliğinde karşılıksız mali destek sağlamaktadır. Erasmus öğrenim hareketliliği, Yükseköğretim Kurumu öğrencilerinin bir akademik yıl içerisinde eğitimlerinin bir veya iki dönemini Avrupa Birliği üyesi bir ülkedeki anlaşmalı bir yükseköğretim kurumunda gerçekleştirmesi olarak tanımlanmaktadır. Erasmus değişim programına başvurabilmesi için öğrencilerimizin yükseköğretim kurumu bünyesinde örgün eğitim kademelerinin herhangi birinde (birinci, ikinci veya üçüncü kademe) bir yükseköğretim programına kayıtlı, tam zamanlı öğrenci olması gerekmektedir. Program öğrencilerimizin (Birinci kademe (Önlisans / Lisans) öğrencileri için) kümülatif akademik not ortalamasının (GNO) en az 2.20/4.00 olması gerekmektedir. Başvuru dönemlerinde öğrencilerimiz başvurularını Üniversitemizin web sayfasında (<https://erasmus.comu.edu.tr/>) yayınlanan link aracılığı ile yapmaktadırlar. Öğrencilerimizin başvuru yapabilmesi için bölümümüz ile Erasmus Üniversite Beyannamesi sahibi bir AB Yükseköğretim Kurumu arasında ilgili akademik yılda geçerli olan bir Erasmus İkili Anlaşması olması gerekmektedir. Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Elektrik ve Enerji Bölümü Elektrik Programı olarak geçerli olan bir Erasmus İkili Anlaşmamız bulunmamaktadır. Öğrencilerimiz Fulbright değişim programına da başvuru yapabilmektedirler. Ayrıca Meslek Yüksekokulumuzda öğrenci değişim programlarıyla ilgili bir koordinatörlük bulunmakta ve öğrencilerimiz aktif olarak buradan ve kendi program danışmanlarından destek alabilmektedirler.

### **Kanıt linkleri:**

<https://erasmus.comu.edu.tr/ikili-anlasma/anlasma-listesi-aktif-r150.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/erasmus-ogrenci-hareketliliği-basvurulari-r638.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7168>

<http://ctbmyo.comu.edu.tr/bolumlerimiz/elektrik-ve-enerji-bolumu.html>

<http://ogrencisleri.comu.edu.tr/>

**1.4.** Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

#### **1.4. Danışmanlık ve İzleme**

Danışmanlar, öğrencilerin staj yeri kabul onay, staj değerlendirme ve sözlü sınav komisyonu

oluşturma, kayıt yenileme, ders ekleme bırakma işlemlerine onay vermekle ve öğrencilerin kayıtlı oldukları programı izlemelerinde; eğitim-öğretim çalışmaları ve üniversite yaşamıyla ilgili sorunlarının çözümünde rehberlik yapmakla görevlidirler. Program öğrencilerin başarısını takip etme, danışmanlık hizmeti verme, niteliklerini geliştirme ve izleme sorumluluğunu yüklenmiştir. Öğrenci başarısının değerlendirilmesi ve izlenmesi öğretimde amaçlanan hedeflere ulaşılmasının bir göstergesi olarak kabul edilmektedir. Başarı, bireysel sınav notu ve sınıf bazında genel ortalamaların izlenmesi ile değerlendirilmektedir. Aynı zamanda danışman öğretim elemanı öğrencileri birinci sınıftan itibaren her konuda bilgilendirmek, yönlendirmek ve takip etmek durumundadır. Meslek Yüksekokulumuzda tüm bölüm başkanlıklarına bağlı programların program danışmanı öğretim elemanları bulunmaktadır. Program danışmanı olan öğretim elemanları ise öğrencilerin sadece staj, kayıt yenileme, ders kayıt veya ders danışmanlık işlemleriyle değil aynı zamanda onlarla dostane ilişkiler içerisinde girerek tıpkı bir mentor veya koç gibi öğrenciler yönlendirilmeye çalışılmakta ve destek görmektedirler. Bunun yanı sıra Meslek Yüksekokulumuzdaki tüm öğretim elemanları öğrencilerle yakın ilişkiler içerisinde olup onları yönlendirmektedir. Öğretim elemanlarıyla bu şekilde rahat iletişim kurup destek görmek de öğrencilerimizin motivasyonunu arttırmakta ve memnuniyet düzeylerini ciddi oranda etkilemektedir.

Öğrencilerimizi kariyer planlaması konularında bilgilendirebilmek amacıyla öğretim programımız 1. dönem içerisine Kariyer Planlanma dersi eklenerek güncellenmiştir.

**Kanıt linkleri:** <https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r46.html>

<http://ctbmyo.comu.edu.tr/ic-kontrol/is-akis-semalari.html>

<https://ogrencisleri.comu.edu.tr/mevzuat/mevzuat-r11.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/staj-evraklari-r36.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2021-2022-yaz-donemi-staji-icin-tarih-araliklari-y-r648.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/staj-yapacak-ogrencilerimizin-dikkatine-iscg-staj-t-r667.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/staj-islemleri-is-akis-semasi-r670.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/ulusal-staj-programi-2023-duyurulari-r727.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6318&culture=tr-TR>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/elektrik-ve-enerji-bolumu-oryantasyon-egitimi-r716.html>

#### **Kanıtlar**

[Eğitim Kataloğu\\_Kariyer Planlanma dersi.pdf](#)

1.5. Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

### 1.5. Başarı Değerlendirmesi

Üniversitemizde; ara sınav, ara sınav mazeret sınavı, yarıyıl sonu sınavı ve bütünleme sınavları yapılır. Yanı sıra öğrencilerimizin iş yükü ve performansı Bologna sistemine göre AKTS Bilgi Paketinde ve UBYS Öğrenci Bilgi Sisteminde aktif biçimde takip edilmekte, sınav yükleri ağırlıklarına göre değiştirilebilmektedir. Sınavlarımız;

**a) Ara Sınavlar / Vizeler:** Her ders için en az bir kez yapılır. Ara sınav programı; her yarıyılın ilk dört haftası içinde derslerden sorumlu öğretim elemanlarının görüşü alınarak yönetim tarafından organize edilir ve tarihler buna göre ilan edilir. Ara sınav notları dönem sonu sınavlarından en az iki hafta önce ilan edilmektedir.

**b) Yarıyıl Sonu / Final Sınavları:** En az on dört haftalık eğitim-öğretim döneminden sonraki iki hafta içerisinde yapılır. Her ders için yarıyıl sonu sınavı yapılır. Yarıyıl sonu sınavına katılmayan öğrenciler o dersten başarısız sayılır ve başarı notu olarak FF verilir. Yarıyıl sonu sınavları ile ilgili takvim, birimlerin önerileri alınarak Üniversite Senatosu tarafından belirlenir. Yarıyıl sonu sınav programları, dekanlık ve yükseköğretim müdürlükleri tarafından hazırlanır ve sınavlardan en az iki hafta önce ilan edilir. Yarıyıl sonu sınavı için mazeret sınavı açılmaz.

**c) Mazeret Sınavları:** Haklı ve geçerli nedenlere dayalı mazereti dolayısıyla ara sınava katılmayan ve sınavdan sonraki bir hafta içerisinde durumunu belgeleyen öğrencilerin mazeretlerinin ilgili yönetim kurullarınca kabul edilmesi halinde, öğrencinin katılmadığı ara sınavlar o yarıyıl içinde öğretim elemanının belirlediği tarihte yazılı olarak yapılır. Mazeret sınavlarına herhangi bir nedenle girmeyen öğrencilere, tekrar mazeret sınavı açılmaz.

**d) Bütünleme sınavları:** Dönem sonu sınavları sonucunda başarısız olanlar başarısız oldukları derslerin bütünleme sınavlarına girebilirler. Bütünleme sınavına girmeyenler başarısız sayılırlar ve bu öğrencilere ayrıca bir sınav açılmaz. Bütünleme sınavları dönem sonu sınavlarının bitiminden itibaren üçüncü haftada yapılır. Bütünleme sınavları için mazeret sınavı açılmaz.

Bunların dışında başarılı olamayan öğrencilerimiz 3 farklı sınav hakkı daha bulunmaktadır:

**a) Tek Ders Sınavı:** Dört yarıyılı tamamlayarak mezun olma durumuna gelen ancak yalnızca bir dersi veremeyen veya tüm dersleri verip de GNO'su 2.00 olmayan öğrencilerin yararlandığı sınavdır.

**b) Üç Ders Sınavı:** Bir, iki veya üç dersten girilen 2010 ve öncesi girişli öğrencilerin yararlandığı sınavdır.

**c) Ek Sınavlar:** Azami öğrenim süresi (8 Yarıyıl- 4 Yıl) sonunda mezun olma durumundaki öğrencilerimize, başarısız oldukları (FF-FD-YS harf notlu) bütün dersler için iki ek sınav hakkı tanınır. Bu sınavlar sonunda, mezun olabilmesi için başarması gereken toplam ders sayısını, beşe indiremeyen öğrencilerin üniversite ile ilişkileri kesilir.

Genel olarak tüm sınav sonuçları on beş gün içerisinde dersin ilgili öğretim elemanı tarafından Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi internet sayfasında ilan edilir. Sınav sonuçlarının açıklanmasından itibaren sınav belgeleri üç yıl süreli saklanır. Derslerde devamsızlık sınırını aşan öğrenciler, o derse devam etmemiş sayılırlar, sınavlara alınmazlar ve o dersten başarısız kabul edilirler. Öğrenciler, ilgili kurullarca kabul edilen sağlık raporlarının kapsadığı süreler içinde de devamsız sayılırlar. Ara sınav ve dönem içi etkinliklerden alınan notların ortalamasının % 40'ı, yarıyıl sonu veya bütünleme sınav notunun % 60 katkısı alınarak ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenir ve

öğrencilere bildirilir. Dersin öğretim elemanı tarafından, her ders için öğrencilerin aldıkları başarı notları 100 puan üzerinden ele alınarak başarı notu değerlendirme tablosuna uygun olarak dersin yarıyıl sonu başarı notu harfli ve katsayılı not biçiminde, aşağıdaki tablodaki gibi takdir edilir:

90-100 Puan - AA (Katsayı 4.0, AKTS notu A)

85-89 Puan - BA (Katsayı 3.5, AKTS notu B)

80-84 Puan - BB (Katsayı 3.0, AKTS notu B)

70-79 Puan - CB (Katsayı 2.5, AKTS notu C)

60-69 Puan - CC (Katsayı 2.0, AKTS notu C)

55-59 Puan - DC (Katsayı 1.5, AKTS notu D)

50-54 Puan - DD (Katsayı 1.0, AKTS notu E)

40-49 Puan - FD (Katsayı 0.5, AKTS notu F)

0-39 Puan - FF (Katsayı 0, AKTS notu FX)

Yeterli - YE (Katsayı -, AKTS notu S)

Yetersiz - YS (Katsayı -, AKTS notu U)

Devamsız - DS (Katsayı 0(Kredili dersler için), AKTS notu NA)

Buna göre öğrenci;

a) (AA), (BA), (BB), (CB) veya (CC) notlarından birini almış ise o dersi başarmış sayılır.

b) (DC) veya (DD) notlarından birini almış ise o dersi “koşullu” başarmış sayılır.

c) (FD) ve (FF) notlarından birini almış ise o dersi başaramamış sayılır.

d) Kredisiz olan dersler ile stajların devamsızlık ve başarı değerlendirmelerinde; (YE) yeterli, (YS) yetersiz, (DS) devamsız sayılır.

e) Girmeye hak etmediği bir sınava girmesi sonucunda aldığı not iptal edilir.

2547 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (1) bendinde belirtilen ortak zorunlu

derslerinden alınan (YE) ve (YS) notları ile kredisiz dersler için (DS) notları ağırlıklı not ortalamasının hesabında dikkate alınmazlar; ancak kredili derslerde (DS)'nin karşılığı 0.00 sayılır. Bir dersten başarılı sayılabilmek için diğer şartlara ek olarak o dersin yarıyıl sonu veya bütünleme sınavından en az 50 puan almak gerekir, alamayanlar not ortalaması ne olursa olsun başarısız (FD ve altı) sayılır.

Böylelikle öğrencilerimizin başarı durumları, üniversitemiz sınav yönetmeliğinin 26. Maddesine göre derslerden almış oldukları notlar ve derslerin kredileri ile hesaplanan “Yarıyıl/Dönem Not Ortalaması (DNO)” ve “Genel Not Ortalaması (GNO)” değerleriyle izlenmiş olur. DNO bir yarıyıldaki aldıkları derslerin her birinin kredisi ile bu derslerden alınan notların çarpımları toplamının aynı derslerin kredi toplamına bölünmesi, GNO ise tüm yarıyıldarda aldıkları derslerin her birinin kredisi ile bu derslerden alınan notların çarpımları toplamının tüm derslerin kredi toplamına bölünmesi ile elde edilir. 27/09/2016 tarihli ve 29840 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan yeni Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği uyarınca 2014 ve sonrası kayıtlı öğrenciler için şu hüküm uygulanır: “(DC) veya (DD) notlarından birini almış ve GNO’su 2.00 ve üzeri

ise koşullu başarılı sayılır; (DC) veya (DD) notlarından birini almış ve GNO'su 2.00'in altında ise koşullu başarısız sayılır.”

### **Kanıt linkleri:**

<http://ctbmyo.comu.edu.tr/hizli-erisim/yonetmelikler.html>

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/mevzuat/mevzuat-r11.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r46.html>

**1.6.** Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

### **1.6. Programdan Mezuniyet Koşulları**

Bir öğrencinin öğrenimini başarı ile bitirerek Elektrik programından önlisans derecesi elde edebilmesi için programda alması gereken zorunlu ve seçmeli derslerin (120 AKTS karşılığı) tümünden başarılı olması ve kredisiz ders notlarının (YE) olması zorunludur. Ayrıca her öğrenci 30 günlük stajını tamamlamak zorundadır. GNO'su 2.00 ve üzerinde olan öğrenciler koşullu başarılı derslerden de başarılı kabul edilirler. Mezun olabilmek için öğrenciler 120 AKTS kredisini mutlaka tamamlamalıdır. Bir öğrencinin GNO'su aynı zamanda mezuniyet not ortalamasıdır. Ayrıca;

**a)** Bir öğretim yılı boyunca tüm dersleri almak, devam koşulunu yerine getirmek, tüm derslerde en az (CC) almak ve herhangi bir disiplin cezası almamış olmak şartıyla genel not ortalamasına (GNO) göre kayıtlı bulunduğu programın/bölümün her sınıfının birinci, ikinci ve üçüncüsü onur öğrencileri olarak kabul edilir ve bu öğrenciler ilgili Dekanlıkça/Müdürlükçe öğretim yılı sonunda teşekkür belgesi ile ödüllendirilir.

**b)** Normal öğrenim süresi içerisinde tüm dersleri almak, devam koşulunu yerine getirmek, tüm derslerde en az (CC) almak ve herhangi bir disiplin cezası almamış olmak şartıyla GNO'na göre kayıtlı bulunduğu okulunu birinci olarak bitiren öğrenciler fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu yüksek onur öğrencisi kabul edilir ve bu öğrenciler Rektörlükçe fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu yüksek onur öğrencisi takdir belgesi ile ödüllendirilir.

**c)** Normal öğrenim süresi içerisinde tüm dersleri almak, devam koşulunu yerine getirmek, tüm derslerde en az (CC) almak ve herhangi bir disiplin cezası almamış olmak şartıyla GNO'na göre Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesini birinci olarak bitiren öğrenci/öğrenciler Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi yüksek onur öğrencisi kabul edilir ve bu öğrenci/öğrenciler Rektörlükçe Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi yüksek onur öğrencisi takdir belgesi ile ödüllendirilir.

**Kanıt linkleri:** <https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/mevzuat/mevzuat-r11.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/duyurular>

### **Kanıtlar**

[çomü eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliği.pdf](#)

## 2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

### 2.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları

Programımız Elektrik ve Enerji sektöründe mal/hizmet üreten 5. seviye akademik ve mesleki yeterlikleri kazandırmayı amaçlayan bir ön lisans programıdır. Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı, çağın gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatılmış, sanayi sektörünün taleplerine cevap verebilecek üstün nitelikli teknikerler yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Programın Misyonu yaşam boyu öğrenmeye odaklı, mesleğin gerektirdiği teknik bilgiye ve beceriye sahip, teknolojiyi etkin kullanabilen, girişimci, ekip halinde çalışabilen, evrensel değerleri benimseyen, bilgiyi ezberleyen değil, kullanabilen, üretime dönüştürebilen, çağın gerektirdiği kültürel birikime sahip meslek elemanları yetiştirmektir. Programımız

Öğretimde iddialı,  
Etik değerlere saygılı,  
Kurumsal kimliğe duyarlı,  
Disiplinler arası çalışmalarda işbirliği içerisinde,  
Proje odaklı çalışmayı hedefleyen,  
Ortak hedefler etrafında buluşan bir anlayışı benimser.

Elektrik alanında gerekli bilgi ve deneyimi kazanmış, alanıyla ilgili çıkabilecek sorunları giderebilecek yeni şeyler üretebilecek ve tasarlayabilecek nitelikli teknik elemanlar yetiştirmeyi hedeflemektedir.

**Kanıt linkleri:** <https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7168>

<http://ctbmyo.comu.edu.tr/bolumlerimiz/elektrik-ve-enerji-bolumu.html>

### Kanıtlar

[Elektrik\\_2018\\_2022\\_Stratejik\\_Planı.pdf](#)

[Elektrik\\_2021\\_2025\\_Stratejik\\_Planı.pdf](#)

2.2. Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

### 2.2. Program Amaçlarının Öğrencilerin Kariyer Hedeflerine Uygunluğu

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Elektrik Programı'nın misyonu ve eğitim amaçları mezunların erişmeyi istedikleri kariyer hedefleri ve mesleki beklentileriyle uyumludur. Yeterli mesleki donanıma sahip, sürekli iyileşmeyi ve yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinmiş, çağın gerektirdiği niteliklere sahip bireyler yetiştirebilmek için programın özgörevi ile uyumlu amaçlar yukarıdaki bölümlerde de zaten detaylı olarak aktarılmıştır. Elektrik programı mezunları kamu kurumlarında, özel işyerlerinde veya kendi işyerlerini açıp çalışabilmektedirler. Mezunlarımız Elektrik Teknikeri unvanını alarak üniversitelerin laboratuvarlarında, TEDAŞ, TEİAŞ, TÜRK TELEKOM, GSM Şirketleri, olmak üzere enerji iletim ve dağıtım şirketlerinde, haberleşme altyapısı ve hizmeti sunan şirketlerde veya endüstriyel otomasyon hizmeti gerektiren birçok özel ve resmi kurumda görev yapabilecekleri gibi bölgede mevcut büyük çaplı sanayi kuruluşları ve işletmelerde de çalışabileceklerdir. Mezun olan öğrencilerimiz Dikey Geçiş Sınavına (DGS) girerek aşağıda belirtilen lisans bölümlerine

Elektrik Mühendisliği  
Elektrik ve Elektronik Mühendisliği

Elektronik Mühendisliği  
Elektronik ve Haberleşme Mühendisliği  
Kontrol ve Otomasyon Mühendisliği  
Biyomedikal Mühendisliği  
Enerji Sistemleri Mühendisliği  
Fizik  
Uçak Elektrik ve Elektroniği

geçiş yapabilmektedirler. Benzer şekilde öğrencilerimiz Açık Öğretim Fakültesi (AÖF) ilgili bölümlerinde lisans eğitimlerini tamamlama olanağına da sahiptirler.

**Kanıt linkleri:** <http://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/duyurular>

<http://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7168>

<http://ctbmyo.comu.edu.tr/bolumlerimiz/elektrik-ve-enerji-bolumu.html>

**2.3.** Kurumun, fakültenin ve bölümün öz görevleriyle uyumlu olmalıdır.

### **2.3. Program Amaçlarının Kurum ve Birim Öz görevlerine Uygunluğu**

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Elektrik Programı'nın misyonu ve eğitim amaçları Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ve Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu öz görevleriyle uyumludur. Bu uyum yukarıdaki bölümlerde olduğu gibi bu bölümde de açıkça aktarılmıştır.

Üniversitemizin misyonu; Eğitim ve öğretimde bilgili, donanımlı, kültürlü ve özgüveni yüksek bireyler yetiştirmeyi hedefleyen; bilimsel çalışmalarda uygulamaya dönük, proje odaklı ve çok disiplinli araştırmalar yapma anlayışını benimsemiş; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkileri gözeten; bilgiyi, sevgiyi ve saygıyı Çanakkale'nin tarihi ve zengin dokusuyla harmanlayan; kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci bir üniversite olmaktır.

Üniversitemizin bu misyonuna karşılık Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak birimiz;

Atatürk İlke ve İnkılâplarına, Türkiye Cumhuriyeti çağdaş değerlerine bağlı davranış, çalışma ve yönetim anlayışıyla;

Barış ve kültür kenti Çanakkale'nin ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımına katkı sağlayan akademik ve sosyal etkinlikleriyle;

Özgür, demokrat kişilikli, girişimcilik kültürüyle donatılmış, uyumlu, derslere ve araştırmalara katılımı yüksek, ekip çalışmasına yatkın, Çanakkale, Türkiye ve dünya sorunlarına ve değerlerine duyarlı, kurumsal katkı sağlayan, sosyal, mesleki ve akademik beklentileri karşılayan öğrencileriyle; Teknolojik altyapı lojistiğiyle azami özenle ders veren, öğrenciye liderlik yapan, ulusal ve uluslararası düzeyde yayın yapan, bildiri sunan, akademik etkinlik organize eden, yakın ve uzak çevreyle sürdürülebilir sosyal, mesleki diyalog kuran, kurumsal katkı için proje önerme motivasyonu yüksek öğretim elemanlarıyla;

Eğitim-öğretim, araştırma, sosyal ve akademik etkinlik, çevre koordinasyonu, öğrenci beklentileri, büyüme ve geliştirme konularında yüksek motivasyonla lojistik katkı sağlayan idari kadrosuyla;

mezun olduktan sonra iş hayatına çok çabuk uyum sağlayan, alanı ile ilgili akademik bilginin yanı sıra, en yüksek düzeyde uygulama bilgisine sahip, girişimci, meslek etiği ve iş ahlakı kavramlarını özümsemiş meslek elemanları yetiştiren bir **Meslek Yüksekokulu** olmayı misyon edinmiştir. Bu bağlamda;



Güvenirlilik ve tarafsızlık,  
Üretkenlik, paylaşımcılık ve katılımcılık,  
“Ben” yerine “Biz”,  
Toplumsal ve vicdani sorumluluk,  
Akademik ölçütlere ve bilimsel değerlere bağlılık,  
Yargılayıcı değil geliştirici ve yapıcı olmak,  
Sevgi, saygı ve yardımseverlik,  
Özgür ama denetimli,  
Yenilikçilik ve yaratıcılık

değerlerini benimsemiştir.

Yüksekokulumuzda bilimsel bir etkinliğin yapılması,  
STK ve çevreye bilimsel katma değer yaratmak,  
Yüksekokul çevre işbirliğinin geliştirilmesi,  
Çevrenin beklentilerinin tespit edilmesi ve beklentilere uygun projeler üretmek,  
Yöre ve ülke kalkınmasına somut katkılarda bulunmak,  
Bilimsel literatüre yönelik bilgi üretmek,  
Öğretim elemanı memnuniyetinin artırılması,  
Akademik personelin ulusal ve uluslararası toplantılara katılarak gelişmelerini sağlamak,  
Eğitim öğretim faaliyetlerinin çeşitlendirilmesi,  
Mezunlarla sürdürülebilir ilişkiler geliştirmeye yönelik mekanizmalar kurmak

amaç edinilmiştir.

Görüldüğü gibi, programımızın öz görevleri birim ve kurum öz görevleriyle tüm yönleriyle uyumludur.

**Kanıt linkleri:** <https://www.comu.edu.tr/misyon-vizyon>

<http://ctbmyo.comu.edu.tr/yuksekokulumuz/misyon.html>

<http://ctbmyo.comu.edu.tr/yuksekokulumuz/vizyon.html>

<http://ctbmyo.comu.edu.tr/bolumlerimiz/elektrik-ve-enerji-bolumu.html>

<http://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6318>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-plani-r47.html>

## **Kanıtlar**

[comü-stratejik-plan-2018-2022.pdf](#)

[comü-stratejik-plan-2021-2025.pdf](#)

**2.4.** Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

## **2.4. Program Amaçlarının Paydaşlar Dahil Edilerek Belirlenmesi**

Paydaşlar, ister kurum içinde isterse dışında olsun, üniversitenin faaliyetlerini etkileyebilen ve onun faaliyetlerinden etkilenen, yönetsel kararların sonuçlarında pay sahibi olduklarını düşünen bireyler, gruplar veya kuruluşlar olarak ifade edilebilir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin hizmetlerini ve



faaliyetlerini etkileyen ya da bu hizmet ve faaliyetlerden etkilenen kişi, kurum veya gruplar bulunmaktadır. Bu kapsamda paydaşlarımızın başlıcaları şu şekilde sıralanabilir:

Valilik, Kaymakamlık ve diğer resmî kurumlar,  
Yüksek Öğretim Kurulu,  
Üniversitelerarası Kurul,  
Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,  
Özel Sektör Kuruluşları,  
Sivil Toplum Kuruluşları,  
Akademik personelimiz ve aileleri,  
İdarî personelimiz ve aileleri,  
Öğrencilerimiz ve aileleri,  
Mezunlarımız.

Birim bazında; İç Paydaşlar ile İlgili Çalışmalar kapsamında: Meslek Yüksekokulumuzda yer alan tüm bölüm 1. Sınıf öğrencileri için oryantasyon eğitimleri gerçekleştirmiştir. Meslek Yüksekokulumuzda yer alan tüm bölüm öğrencileri için İŞKUR faaliyetlerinin tanıtıldığı eğitimler gerçekleştirmiştir. Memnuniyet Anketlerine Katılım Çalışmaları içerisinde birimimiz akademik ve idari personeli memnuniyet anketlerine katılmışlardır. Gerek hâlihazırda eğitimine devam eden, gerekse mezun öğrencilerimiz de bu anketlerin varlığı konusunda bilgilendirilip görüşlerini bu anketler aracılığı ile bize ulaştırmaları konusunda teşvik edilmiştir. Staj Değerlendirme Formu'na küçük bir anket eklenerek mezunlarımızı istihdam edecek işverenlerimizin görüşlerini almaya yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Programımızın gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarımızın desteği ile mümkün olabilecektir. Bu yüzden dış paydaşlarımız ile aramızdaki iletişimin artırılması yönünde çalışmalar da yapılmaktadır.

### **Kanıt linkleri:**

<https://kalite.comu.edu.tr/>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/omik-r37.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/elektrik-ve-enerji-bolumu-ic-paydas-toplantisi-r692.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/elektrik-ve-enerji-bolumu-dis-paydas-toplantisi-r754.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/elektrik-ve-enerji-bolumu-dis-paydas-toplantisi-r753.html>

### **Kanıtlar**

[staj değerlendirme formu\\_ anket.pdf](#)

[Dış Paydaş Toplantısı\\_2022.pdf](#)

**2.5.** Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

### **2.5. Program Amaçlarına Erişim**

Tüm iç ve dış paydaşlarımız ve özellikle öğrencilerimiz ile öğrenci aday arkadaşlarımız Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Elektrik ve Enerji Bölümü Elektrik Programı misyon, amaç, hedef, detaylı öğretim planı ve ders içeriklerine programımızın web sayfasından ve ayrıca Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'nden kolaylıkla ulaşabilmektedirler. Ayrıca Meslek Yüksekokulumuzda yer alan tüm bölüm 1. Sınıf öğrencileri için oryantasyon eğitimleri

gerçekleştirilerek gerekli bilgilendirmeler detaylı olarak yapılmaktadır.

**Kanıt linkleri:** <http://ctbmyo.comu.edu.tr/bolumlerimiz/elektrik-ve-enerji-bolumu.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6318>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/elektrik-ve-enerji-bolumu-oryantasyon-egitimi-r716.html>

**2.6.** Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

## **2.6. Program Amaçlarının Paydaşlar Dahil Edilerek Güncellenmesi**

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Elektrik Programı'nın misyonu, eğitim amaçları, hedefleri ve öğretim planı yukarıda da detaylı olarak aktarıldığı gibi programımızın paydaşlarının görüşü alınarak belirlenmiş ve içselleştirilip gerekli görüldüğünde bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda çağımızın ve geleceğin gerekliliklerine uygun olarak güncellenmiştir. Öğretim planları güncellenirken MEYOK tarafından da bir incelemeye daha tabi tutulmaktadır. Tüm bunlara dair en son güncellemeler program hedef ve amaçlarının değiştirilerek öğretim planlarının güncellenmesi şeklinde işleyişimize de aktif bir biçimde yansımıştır.

Mezunlarla olan ilişkiler kapsamında bölümümüzün mezun öğrencileri ile ziyaretler ve görüşmeler gerçekleştirilerek iletişimin devamlılığı sağlanmaktadır. Staj yapan öğrencilerimizin Staj Değerlendirme Formu'na küçük bir anket eklenerek mezunlarımızı istihdam edecek işverenlerimizin görüşlerini almaya yönelik çalışmalar yapılmakta ve yapılan bu değerlendirmeler dikkate alınmaktadır.

### **Kanıt linkleri:**

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/duyurular>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/staj-evraklari-r36.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/elektrik-ve-enerji-bolumu-ic-paydas-toplantisi-r692.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/elektrik-ve-enerji-bolumu-dis-paydas-toplantisi-r754.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/elektrik-ve-enerji-bolumu-dis-paydas-toplantisi-r753.html>

## **2.7. Test Ölçütü**

### **2.7. Program Amaçlarına Ulaşıldığına Dair Test Ölçütleri**

Programımızın öz görev, amaç, hedef ve öğretim planı üniversitemizin ve meslek yüksekokulumuzun kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçlar ve hedefler dikkate alınarak hazırlanmıştır. Staj Değerlendirme Formu'na küçük bir anket eklenerek mezunlarımızı istihdam edecek işverenlerimizin görüşlerini almaya yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Bunların dışında programımıza ait akademik kurullar, komisyon toplantıları, eğitim-öğretim bilgi paketi, yıllık faaliyet raporları, yıllık iç kontrol raporları, 5 yıllık stratejik planlar ve gerçekleştirilen bu özdeğerlendirme raporu da program amaçlarının paydaşlar dahil edilerek güncellenmesi konusunda yapılan çalışmaları içermektedir.

### **Kanıt linkleri:**

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvenesi-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r46.html>

## Kanıtlar

[Faaliyet Raporu 2022 .pdf](#)

### 3. PROGRAM ÇIKTILARI

**3.1.** Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve ilgili (MÜDEK,FEDEK,SABAK,EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

#### 3.1. Program Çıktılarının Belirlenme ve Güncellenme Yöntemi ve Amaçlara

##### Uygunluğu

Elektrik programının misyonu yaşam boyu öğrenmeye odaklı, mesleğin gerektirdiği teknik bilgiye ve beceriye sahip, teknolojiyi etkin kullanabilen, girişimci, ekip halinde çalışabilen, evrensel değerleri benimseyen, bilgiyi ezberleyen değil, kullanabilen, üretime dönüştürebilen, çağın gerektirdiği kültürel birikime sahip meslek elemanları yetiştirmektir. Bu kapsamda programımız;

Öğretimde iddialı,  
Etik değerlere saygılı,  
Kurumsal kimliğe duyarlı,  
Disiplinler arası çalışmalarda işbirliği içerisinde,  
Proje odaklı çalışmayı hedefleyen,  
Ortak hedefler etrafında buluşan bir anlayışı benimser.

Programımızın hedefleri; Elektrik alanında gerekli bilgi ve deneyimi kazanmış, alanıyla ilgili çıkabilecek sorunları giderebilecek yeni şeyler üretebilecek ve tasarlayabilecek nitelikli teknik elemanlar yetiştirmektir. Özetle bu amaç ve hedefler, programa ait mesleksi ve toplumsal beklentilerin karşılanmasına yönelik tüm yetkinlikleri kapsamaktadır.

Mezunlarımız Elektrik Teknikeri unvanını alarak üniversitelerin laboratuvarlarında, TEDAŞ, TEİAŞ, TÜRK TELEKOM, GSM Şirketleri, olmak üzere enerji iletim ve dağıtım şirketlerinde, haberleşme altyapısı ve hizmeti sunan şirketlerde veya endüstriyel otomasyon hizmeti gerektiren birçok özel ve resmi kurumda görev yapabilecekleri gibi bölgede mevcut büyük çaplı sanayi kuruluşları ve işletmelerde de çalışabilme imkanına sahiptir. Elektrik programı mezunları ayrıca kendi işyerlerini açıp çalışabilmektedirler.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre bir dersten başarılı sayılabilmek için o dersten yarıyıl notu olarak önlisans öğrencisinin en az (DD) almış olması gerekir. Genel not ortalaması ve yarıyıl not ortalaması en az 2.00 olan önlisans öğrencileri başarılı sayılırlar. Elektrik programında önlisans derecesi elde edebilmek için öğrencilerin programda alması gereken zorunlu ve seçmeli derslerin (toplam 120 AKTS karşılığı) tümünü başarıyla tamamlamak ve genel ağırlıklı not ortalamasının 4.00 üzerinden en az 2.00 olması gerekir. Ayrıca her öğrenci mezun olabilmek için 30 günlük stajını da tamamlamak zorundadır.

Bu kapsamda Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Elektrik ve Enerji Bölümü Elektrik Programı'nın program çıktıları kanıt olarak aşağıda bilgilerinize sunulmuştur:

P.Ç.1. Temel elektronik malzemeleri kullanarak, dijital-güç elektroniği devreleri kurulabilir.

P.Ç.2. Mesleki alanda yeterli olabilecek düzeyde matematik, yabancı dil ve bilgisayar kullanabilme yeterliliğine sahip olur.

P.Ç.3. Her türlü elektrik-elektronik kontrol-kumanda sistemlerinin ve cihazlarının arıza, bakım ve montajlarını yapabilir.

P.Ç.4. Doğru ve alternatif akım elektrik makinelerinin kullanım, montaj ve bakımını yapabilir.

P.Ç.5. Bilgisayar üzerinde çizim ve simülasyon programları kullanarak elektrik tesisat planları çizip, elektrik-elektronik devre tasarımı yapabilir.

P.Ç.6. Elektrik enerjisi üretim, iletim ve dağıtım şebekelerini kurup, alçak gerilim şebekesi ve elemanlarını seçebilir.

P.Ç.7. Otomatik kumanda ve PLC sistemlerini kurabilir.

P.Ç.8. Analog ve dijital her türlü ölçü aletini kullanabilir.

P.Ç.9. Doğru ve alternatif akım devre çözümlerini yapabilir.

P.Ç.10. Her türlü elektrik tesisatları ve pano montaj ve tasarımı yapabilir.

P.Ç.11. Mevzuata uygun elektrik tesisatı keşif, planlama ve sözleşme yapabilir.

P.Ç.12. Alanı ile ilgili konularda, iş güvenliği, işçi sağlığı ve çevreyi koruma bilincine sahip olabilir.

Yukarıda ilgili program çıktılarıyla örtüştüğünün görülmesi açısından tekrar aktarılan program

misyon, amaç, hedefleri ve aşağıda kanıt olarak sunulan program öğretim planı, ders içerikleri ve öğrenme çıktılarından da anlaşılacağı üzere program öz görev, amaç ve hedefleriyle, öğretim planıyla, ders içerikleri ve öğrenme çıktılarıyla program çıktılarının birbirini desteklediği ve tüm bunların birbiriyle uyuşmakta olduğu açık bir biçimde görülmektedir. Öğrencilerimiz, öğrenci adaylarımız ve tüm iç ve dış paydaşlarımız Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Elektrik Programı'na ait program çıktılarına birimizin ve programımızın web sayfasından açık bir biçimde çok rahat erişebileceği gibi UBYS eğitim bilgi sistemi üzerinden de erişim sağlayabilirler.

**Kanıt linkleri:** <https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6318>

<http://ctbmyo.comu.edu.tr/bolumlerimiz/elektrik-ve-enerji-bolumu.html>

**3.2.** Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

### **3.2. Program Çıktılarını Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi**

Yukarıda da detaylı olarak aktarıldığı üzere bu kapsamda Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi önlisans eğitimi için gerekli yeterlilikleri de zaten tanımlamıştır. Elektrik Programı'nın program çıktıları belirlenirken de ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi mutlaka dikkate alınmaktadır. Ayrıca programımız eğitim programlarında üniversitemizin ve meslek yüksekokulumuzun kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçları ve hedefleri dikkate almaktadır. Ayrıca gerekli görüldüğü takdirde ve/veya öğretim planı güncellendiğinde program çıktıları da mutlaka güncellenmektedir. Bu kapsamda program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi, eğitim-öğretim bilgi sisteminden ve öğrenci bilgi sisteminden takip edilmektedir. Öğrencinin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesi de önemlidir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir. DNO bir yarıyıldan alınan derslerin her birinin AKTS kredisi ile bu derslerden alınan notların katsayısının çarpımları toplamının, aynı derslerin AKTS kredi toplamına bölünmesi ile elde edilmektedir. Ayrıca

program çıktılarının öğrenciler tarafından ne derecede kazanıldığı yapılan sınav, ödev, proje, vb. gibi ölçme araçları üzerinden değerlendirilir. Bu değerlendirme ile programın program çıktılarını ne ölçüde sağladığına ilişkin en önemli veri elde edilmiş olur. Böylece, öğrenci çalışmalarının esas alındığı sistematik bir ölçüm gerçekleştirilebilmektedir.

Bunların dışında program çıktılarını ölçerken iç ve dış paydaşların katılımına da önem verilmektedir. Bu kapsamda ilgili öğretim elemanlarının katılımının yanısıra yapılan anketlerle de öğrencilerimizden geri dönüş alınmaktadır. Böylece eğitimin program çıktılarına ilişkin özellikleri ne ölçüde sağladığı, bununla ilişkili olarak bölüm olanaklarının, bölüm öğretim planının yeterliliği, alınan eğitimin beklentileri ne derece karşıladığı ile ilgili bilgiler toplanmaktadır.

**Kanıt linkleri:** <https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6318>

<http://ctbmyo.comu.edu.tr/bolumlerimiz/elektrik-ve-enerji-bolumu.html>

**3.3.** Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

### **3.3. Mezunların Program Çıktılarını Sağlaması**

Program çıktılarının öğrenme çıktıları ile ne şekilde uyumlu olduğu ve sağlandığı eğitim-öğretim bilgi sisteminde takip edilmektedir. Bu doğrultuda öğrencilere mesleki alanda gelişmelerini sağlayacak teorik bilgiler verilmekte ve uygulamalı derslerle de öğrenciler iş hayatına hazırlanmaktadır. Bu durumu perçinlemek içinse öğrencilerimiz 30 günlük zorunlu staj gerekliliklerini yerine getirmektedir. Böylelikle program çıktıları sağlanmaya çalışılmaktadır. Zira 07.05.2014 tarihli ve 28993 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin ilgili maddelerine istinaden bu programdan mezun olabilmek için öğrencilerin öğretim programındaki tüm derslerden 4.00 üzerinden en az 2.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmaları gerekmektedir. Ayrıca her bir kredili dersten en az DD veya üzeri not almış olmaları, her bir kredisiz dersten YE notu almış olmaları ile zorunlu ve seçmeli tüm derslerin AKTS kredisi toplamının 120 AKTS olup 30 günlük zorunlu stajlarını tamamlamış olmaları zorunludur. Öğrenim programlarını başarı ile tamamlayan öğrencilere, programın tamamlanmasını takip eden sınav dönemi sonunda diplomaları verilmektedir.

**Kanıt linkleri:** <https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6318>

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/mevzuat/mevzuat-r11.html>

### **Kanıtlar**

[comu\\_egitim-ogretim ve sinav\\_yonetmeli.pdf](#)

## **4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME**

**4.1.** Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

İç paydaş komisyonu üyeleriyle birlikte yılda bir kez yapılan toplantı, dış paydaşlarla yapılan yılda bir kez toplantı, yılda bir kez yapılan iç paydaş anketi, yılda bir kez yapılan dış paydaş anketi, yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi, yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi, yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi, eğitim-öğretim ve staj komisyonlarıyla toplantılar, akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği tüm toplantılar ile toplantıları MEYOK toplantılarına katılım, stratejik plan ve iç kontrol raporu oluşturma komisyonları, faaliyet raporları, görev tanımları ve iş akış şemaları ve bunların sürekli güncellenmesi ilgili bölüm başkanı ve program danışmanı ile birim yöneticisinin takip

sorumluluğundadır.

Ayrıca performans göstergeleri, bölüm değerlendirme anketleri yılda bir güncellenmeye çalışılmaktadır. Bunun yanı sıra hazırlanan kurum içi değerlendirme raporlarında da bu performans göstergelerinin kontrol edilmesi amaçlanmaktadır. Bu kapsamda programımız, gelişimini kalite bilincine dayalı olarak sürdürmeyi asıl hedef olarak önüne koymuştur. Elektrik Enerji Bölümü, Elektrik Programı program misyonlar kısmında, stratejik amaçlarımızı belirtilmiştir. Belirlenen bu amaçların en önemlisi bilimsel, girişimci, yenilikçi ve rekabetçi bir araştırma üniversitesi olmaya bir program olarak katkı sağlamak; kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak, paydaşlarla olan ilişkilerin geliştirilmesi ve daha iyi mezunların yetiştirilmesidir. Bu stratejik amaçlarımıza ulaşabilmek için programımız hedefleri doğrultusunda strateji geliştirmektedir: Bilimsel, girişimci ve aynı zamanda yenilikçi çalışmaların geliştirilmesi; eğitim-öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi; iç ve dış paydaşlarla olan ilişkilerin etkin kılınması şeklindedir. Bu hedefler doğrultusunda attığımız adımlar ve önümüzdeki beş yıl boyunca gerçekleştirmeyi düşündüğümüz planlar programımıza ait stratejik planda web sitemizde paylaşımına açılacaktır. [Elektrik Bölüm Sayfası](#)

**Program Swot Analizi** Bölümümüzün ve programımızın eğitim, öğretim ve yönetim faaliyetleri değişik açılardan incelenerek üniversitenin kuvvetli yönleri, zayıf yönleri, fırsatları ve tehditleri değerlendirilmiştir. Değerlendirme;

Eğitim-öğretim,  
Girişimci ve yenilikçi bir araştırma üniversitesi olma vizyonuna katkı,  
Ders içeriklerinin sürekli güncellenmesi, ders planının gerektiğinde güncellenmesi,  
Ders yüklerinin dağılımı,  
Etkin bir kariyer planlamasının yapılandırılması,  
Öğrencilerin DGS ile lisansa geçiş olanakları,  
Akademisyenlerin değerlendirilmesi,  
İç ve dış paydaşlarla daha sıkı bir iletişim kurulması,  
Öğrenci/akademisyen iletişimi,  
Mezun ilişkileri,

Destek birimleri kapsamında yapılmıştır.

Bölge ve toplum ihtiyaçlarına yönelik güncel bir dört yarıyılık öğretim planına sahip olunması,

•Yeni fiziki imkanların olumlu anlamda kullanılması,

Çanakkale Merkez ilçede bulunmamız,  
Doğtaş, İÇDAŞ, Dardanel, Akçansa vb. markalara, sanayi ve ticaret ağlarına yakınlığımız,  
Alanında gerekli yetkinliğe sahip akademik kadronun varlığı,  
Elektrik Programının kendi alanında Türkiye’de sayılı bölümlerden birisi olması,  
Akademisyenlerimizin, nitelikli eser üretme kapasitesine sahip olması,  
Akademisyenlerimizin, konuları hakkında nitelikli proje üretme potansiyeline sahip olması,  
Akademik personelin öğrencilere bilgi aktarımında yeterli formasyona sahip olması,  
Akademik personel öğrenci iletişiminin istenilen düzeyde olması,  
Akademik personel idari personel iletişimimin istenilen düzeyde olması,  
İdari personel öğrenci iletişimin istenilen düzeyde olması,  
Programımızın fiziki konumu ve teknolojik alt yapı noktasında bilgi kaynaklarına erişimin uygun olması,  
Üniversitemizin bölgenin en büyük ve kapsamlı kütüphanelerinden birine sahip olması ve kampus dışı erişim için öğrencilerimize verilen kullanıcı adı ve şifre ile online kaynaklara ve veri tabanlarına anında erişim sağlaması,  
Üniversitemizde ve Yüksekokulumuzda girişimcilik ve yenilik faaliyetleriyle ilgili gerekli organizasyonların yönetim tarafından desteklenmesi ve teşvik edilmesi,  
Yönetime katılımın güçlü olması ve önerilerin dikkate alınması,



Elektrik projeleri için kullanılabilir olan bilgisayar laboratuvarı ve kendimize ait atölyelere sahip olmamız,  
Her sınıfta beyaz tahta, projeksiyon bulunması,  
Kongre, toplantı, mezuniyet, konser, tiyatro vb. organizasyonlar için yüksekokulumuz ve üniversitemiz merkez kampüsünün yeterli fiziki imkanlara sahip olması,  
Öğrencilerin istedikleri konularda öğrenci kulübü kurabilme ve organizasyon yapabilme imkanları,  
Merkezi sınavla gelen öğrencilerin teorik bilgi akışını sağlamada sınavsız geçişe kıyasla daha istekli olmaları.

### **Programın Zayıf Yönleri:**

Kalite, akreditasyon, örgütsel gelişme ve örgütsel değişim süreçlerinin yadırganması, değişime karşı direnç gösterilmesi ve kamuda çalışma alışkanlığı nedeniyle vizyon ve misyonun tüm iç paydaşlar tarafından yeterli düzeyde sahiplenilmemiş olması,  
Diğer bölümlerle ve kendi içimizde ortaklaşa çalışma ve bölümler arası çalışma eksikliği,  
Öğrencilerin konuya ilgisiz kalmalarından dolayı bilimsel ya da sanayi odaklı proje gerçekleştirme ve bunlara öğrencileri dahil etme eksikliği,  
Öğrencilerin yeterince yabancı dil bilmemesi ve bu nedenle Fulbright, Erasmus gibi programlara gerekli özenin gösterilmemiş olması,  
DaVinci, Fulbrigh, Erasmus gibi programlardan günümüze kadar faydalanamamış olması,  
Daha etkin laboratuvar faaliyetleri için tekniker ihtiyacının olması,  
Sanal gerçeklikten yoksun eğitim sistemi,  
Yüksekokulumuz bünyesinde herhangi bir kariyer geliştirme programının uygulanmaması,  
Kişilik geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi amacı ile oluşturulan öğrenci kulüplerinin etkin çalışmaması ve kendilerini yenilememeleri,  
Öğrencilere ve akademisyenlere yönelik teknik gezi, kongre, sempozyum, fuar katılımlarında öğrenci katılımının azlığı nedeniyle gerçekleştirilememesi,  
Öğrencilerin DGS ve iş bulma stresleri nedeniyle yeterince motive olamamaları,  
Açıkta kalmamak için tercih yapan öğrencilerin elektrik eğitimini alma hususuna yeterli donanıma sahip olmamaları,  
Düz liseden gelen öğrencilerin teknik becerilerinin, teknik liseden gelen öğrencilerin matematiksel becerilerinin çok zayıf olması,  
Ofis, demirbaş ve sarf malzemesi gibi donanımların etkin ve eşit bir şekilde tahsis edilememesi,

### **Fırsatlar:**

Öğretim planının güncel tutuluyor olması,  
Fiziki imkanların çok kısa bir süre öncesinde yenilenmiş olması,  
Merkez ilçede bulunmamızdan dolayı diğer ilçelerdeki öğrenciler tarafından tercih edilmemiz,  
İstanbul, İzmir gibi büyük şehirler tarafından mesafe ve doğal güzellikler anlamında tercih edilebilir olması  
Programımız öğretim elemanlarının güncel mevzuata hâkim olması ve üniversite-sanayi, üniversite- kamu ilişkilerinin geliştirebilme potansiyelinin var olması,  
Programımız öğretim kadrosunun alanlarında yeterli bilgi ve donanıma sahip olması nedeniyle ulusal ve uluslararası akademik çevrede tanınmaları,  
Aktif öğretim elemanlarına sahip olunması,  
Meslek Yüksekokulumuzda geçmişe nazaran daha aktif, yönetime katılımı sağlayan, paylaşımcı, eleştiri ve yeniliklere açık her konuda çalışanına ve kuruma destek olmaya çalışan idari bir yapıya sahip olunması,  
Aktif idari personele sahip olunması,  
Bölüm ve diğer üniversite öğretim üyeleri arasındaki ilişkinin yeterli olması,  
Ulusal ve uluslararası projelerde çalışabilecek nitelikte yeterli akademik personele sahip olunması,  
Bölümümüz öğretim kadrosunun tecrübe, yetenek ve gelişme arzusunun yeterli olması.

## **Tehditler:**

Teknik anlamda yardımcı olabilecek yabancı dil ve bilimsel hazırlık tarzında bir ön eğitim olmaması,  
Staj süresinin bir ayla sınırlı kalması,  
Merkezde bulunan ana kampüse olan uzaklık ve kısıtlı ulaşım olanakları nedeniyle öğrencilerin yeterli sosyal aktivite imkânı bulamaması.  
Kontenjanların sürekli artması nedeniyle derslik ve laboratuvar sayısının yetersiz kalma olasılığı.  
Akademik personelin bilimsel çalışmalarla birlikte yürütmesi gereken yazılı işlemlerin fazlalığı,  
Özellikle sınavsız geçiş döneminden kalan öğrencilerin dijital ortamda kolaylıkla ulaşabileceği bilgileri dahi akademik personel yardımıyla edinmeye çalışması,  
Öğrencilerin genelinde bilgisayar, Microsoft Office, Bilgisayarlı Muhasebe ve SPSS gibi programlara hakimiyetlerinin ve ilgilerinin çok zayıf olması,  
Yeterli bilgisayar laboratuvarına, programlara ve ekipmana sahip olunmaması,  
Üniversite sanayi iş birliğine yönelik ara kurumların her departmana yetişememesi,  
Özel ve kamu sektöründe İngilizce öğrenimine eğilimin artması nedeniyle öğrencilerin bilimsel bilgiden daha çok yabancı dile önem vermek istemesi fakat bu imkanları yeterli düzeyde elde edememeleri,  
Öğrencilerin bilimsel bilgiden ziyade DGS'ye yönelik çalışmaları,  
Öğrencilerin liseden gelen alışkanlıklarını devam ettirmeleri, ders geçmek amaçlı ezber eğitime öğretim elemanlarını yöneltmeye çalışmaları,  
Öğrencilerin gerçekleştirilen oryantasyon ve iş güvenliği eğitimlerini dikkate almamaları,  
Programın Çanakkale içerisinde DGS yardımı ile geçiş yapabilecekleri 4 yıllık bölüm olanaklarının kısıtlı olması  
Öğrencilerin derslerde ses kaydı alması, kitap, defter, ders notu olmadan derse gelmesi, sınavlara kimliksiz, kalemsiz, hesap makinesiz katılmaya çalışmaları ve bu gibi sorumsuz davranışlarının süreklilik arz etmesi,  
Yukarıda bahsedilen konularda program danışmanı dışında öğrencilere psikolojik danışmanlık yapabilecek bir departmanın olmayışı,

## **Sorunlara Çözüm Önerileri Getirilmesi ve Uygun Stratejilerin Geliştirilmesi:**

2021 yılında bölümümüz tarafından hazırlanan öz değerlendirme raporu kanıtlar kısmında gösterilmiştir. Rapora istinaden; öğrencilerinde dahil edilebileceği programla alakalı projelerin arttırılması, program mezunlarıyla geliştirilen ilişkiler, eğitim-öğretim planı hazırlanırken öğrencilerin verdiği katkılar, öğrenci değişim programları gibi konulara daha fazla eğilmesi gerektiği görülmektedir. Bunun yanı sıra bilimsel faaliyetler, oryantasyon eğitimleri, dış paydaşlarla yapılan etkinlikler konularında başarılı olunduğu görülmektedir. Önümüzdeki yıllarda yapılması planlanan anket ve oluşturulacak değerlendirme raporları ile 2023 yılı kurum içi değerlendirme raporunun daha sağlıklı bir şekilde hazırlanması planlanmaktadır. Bu kapsamda programımızın yaptığı SWOT analizleri neticesinde değerlendirilen zayıf/kuvvetli yönleri, önündeki fırsatlar/tehditler dikkate alınarak üniversitemizin uyguladığı stratejilere uyumlu hale getirilecek biçimde değerlendirilmiştir. Bu stratejiler kapsamında yapılan çalışmalar gözden geçirilmiş ve stratejilerin devam edip etmemesi konusunda bir karar oluşturulacaktır. Yukarıda bahsedilen nedenler çalışan ve öğrenci performansını direkt ya da dolaylı olmayan yollardan etkileyebileceğinden çalışan ve öğrenci memnuniyetinin çok az da olsa düşük olabileceği düşünülmektedir. Bu kapsamda uygulanması düşünülen temel çözüm önerileri ve stratejiler kısaca aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

### **Stratejik Amaçlar ve Stratejik Hedefler**

**Stratejik Amaç-1** Ulusal düzeyde kongre düzenlemek.



**Hedef-1** Yüksekokulumuzda bilimsel bir etkinliğin yapılması

**Hedef-2** Bilime katkı sağlamak

**Hedef-3** STK ve çevreye bilimsel katma değer yaratmak

**Stratejik Amaç-2** Yüksekokulumuzun çevreyle olan ilişkilerinin geliştirilmesi

**Hedef-1** Yüksekokul çevre iş birliğinin geliştirilmesi

**Hedef-2** Çevrenin beklentilerinin tespit edilmesi

**Hedef-3** Beklentilere uygun projeler üretmek

**Stratejik Amaç-3** Tübitak, DPT, TÜBA araştırmaları projeleri hazırlamak

**Hedef-1** Bilimsel araştırmalara katkı yapmak

**Hedef-2** Yöre ve ülke kalkınmasına somut katkılarda bulunmak

**Hedef-3** Bilimsel literatüre yönelik bilgi üretmek

**Stratejik Amaç-4** Öğretim elemanı açısından mevcut kadronun güçlendirilmesi

**Hedef-1** Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısını standartlara uygun hale getirmek

**Hedef-2** Akademik personelin ulusal ve uluslararası toplantılara katılarak gelişimlerini sağlamak

**Hedef-4** Akademik personelin ders yükünü hafifletmek

## **Kanıtlar**

[918-elektrik \(1\).pdf](#)

[2021\\_Özdeğerlendirme Raporu.pdf](#)

[1056-elektrik.pdf](#)

[693-elektrik-programi-2021-2025-stratejik-plan.pdf](#)

**4.2.** Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Bu iyileştirme çalışmaları, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Elektrik Programı'nda önceki yıllarda program geliştirme önerileri tüm bölüm öğretim elemanlarını kapsayan genişletilmiş toplantılarda ele alınarak uygulamaya geçirilmeye çalışılmıştır. Bu güncellemeler ise 2021 yılında Öz Değerlendirme Raporunda ve Stratejik Planda yerine getirilmiştir.

Eğitim Amaçları, Program Çıktıları ve Taslak Ders Planından oluşan planlamalar genel olarak bölümde organize edilen toplantılar aracılığı ile görülmektedir. Toplantılara bölüm öğretim elemanları katılmaktadır. Toplantı öncesinde katılımcılarına karar vermelerinde yardımcı olarak aşağıdaki belge ve

dokümanlar veri kaynağı olarak sunulmaktadır:

- i. Üniversite, Meslek Yüksekokulu, Bölüm ve Program Stratejik Planları, Eğitim Amaçları ve Program Çıktılarının Öz görevlerle uyumluluğunu sağlamak amacıyla kullanılmaktadır.
- ii. Çeşitli yurt içi ve yurt dışı üniversite ders planları, önerilen ders planının güncellik ve geçerliliğinin sorgulanması amacıyla kullanılmaktadır.
- iii. Bir önceki toplantı kararları değişen katılımcılarına bilgi aktarmak amacıyla kullanılmaktadır.

Bir önceki toplantıdan sonra hazırlanmış olan yıllık Faaliyet Raporları, İç Kontrol Raporları, bölümün eğitim-öğretim, araştırma, proje, yayın vb. konulardaki performansı hakkında bilgi vermek amacıyla kullanılmaktadır.

Toplantılarda oluşturulan Taslak Ders Planı ve tartışmalar dikkate alınarak bölümde gerçekleştirilen bir dizi kontroller sonucu ders planı son haline getirilmekte, ders içerikleri hazırlanmakta ve onay süreci gerçekleştirilmektedir. Yukarıda tanımlanan Planlama aşamasının ardından onaylanan ders planı MEYOK koordinatörlüğünden geçtikten sonra senatoya sunulmakta ve kabul edildiği takdirde uygulamaya alınmaktadır. Ayrıca beş yıllık sürenin tamamlanması veya stratejik bir karar nedeniyle değişiklik ihtiyacı olup olmadığı Kontrol edilmekte ve bu koşullardan biri gerçekleştiğinde çevrim başa dönerek yeniden Planlama süreci yeniden başlatılmaktadır. Bu çevrimdeki Önlem Alma aşaması büyük oranda Çalıştay aracılığıyla gerçekleştirildiğinden Planlama aşaması ile çakışmaktadır.

Kısa Dönemli Çevrimde ise her yarıyıl sonu ders planındaki her ders, için hazırlanan Ders Dosyalarındaki bilgiler ve öğrenciler tarafından cevaplanan Ders Değerlendirme Anketlerinin değerlendirme sonuçları kullanılarak gözden geçirilmektedir (Kontrol Et). Ders Dosyalarında amaç, içerik, değerlendirme ölçütleri, Ders Başarı Listesi ve dersin Öğrenim Çıktıları ile Program Çıktıları arasındaki ilişkiyi gösteren tablo yer almaktadır. Bu işlem, programda ders veren tüm öğretim elemanlarının katıldığı genişletilmiş toplantılarda gerçekleştirilmektedir. Her öğretim elemanı tüm derslere ilişkin değerlendirmelerin yanı sıra kendisiyle ilgili sonuçları da görebilmekte ve öz değerlendirmede bulunabilmektedir.

Bu iki temel çevrimin dışında tüm iç ve dış paydaşlardan gelebilecek iyileştirme önerileri dikkate alınmakta ve gerekli kurullarda tartışılarak uygulanabilir bulunması durumunda hayata geçirilmektedir. Sürekli iyileştirme sisteminin yaygınlaştırılması amacıyla meslek yüksekokulumuzda bir öneri kutusu da oluşturulmuştur. Ayrıca yukarıdaki bölümde de kapsamlı olarak aktarıldığı gibi sürekli iyileştirmeye yönelik verilerimiz yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi, yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi, eğitim-öğretim ve staj komisyonlarıyla toplantılar, akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği tüm toplantılar ile toplantıları MEYOK toplantılarına katılım, stratejik plan ve iç kontrol raporu oluşturma komisyonları, faaliyet raporları, görev tanımları, iş akış şemalarından ve bunların sitemli bir biçimde güncellenmesinden elde edilmektedir. Bunlara ek olarak 5 yılda bir stratejik plan

anketleri yapılması planlanmaktadır.

Bu kapsamda programımız, gelişimini kalite bilincine dayalı olarak sürdürmeyi asıl hedef olarak önüne koymuştur. Bu kapsamda 2021, 2022 yıllarında köklü güncellemelere gidilmiştir. Ayrıca mevcut stratejik planımızda kurum, birim ve bölüm stratejik planlarına uygun biçimde verilere dayalı olarak oluşturulmuş stratejik hedeflerimiz de bulunmaktadır. Bunlar da aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

Kurum, Birim ve Bölüm Stratejik Planları Kapsamında Veriye Dayalı Oluşturulan Program Stratejileri

Strateji 1: Bilimsel, girişimci ve yenilikçi bir üniversite olmak ve öğretim üyesi sayısının artırılması.

Strateji 2: Kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak, diğer meslek yüksekokullarıyla daha rekabetçi bir program için yenilikçi bir öğretim planı geliştirmek, bilimsel çalışma ve proje sayısının arttırılmasına yönelik ortak çalışmalar yapılmak.

Strateji 3: Tüm paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmesine yönelik yeni faaliyetler geliştirmek.

Strateji 4: Bologna girişlerinin her dönem dersi veren ilgili öğretim elemanları tarafından güncellenmesinin sağlanması. Öğretim elemanlarının araştırma yöntem ve teknikleri ile istatistik konularında kendilerini yenilemeleri bu konularda gerekli hizmet içi eğitimlerin alınması.

Strateji 5: Eğitimin kalitesinin yükselmesi ve öğrencilerimizin eğitimden daha fazla istifade edebilmeleri için akademik personelin kendi uzmanlık alanında ders vermesi sağlanarak adaletli bir ders paylaşımı yapılmalıdır.

Strateji 6: Meslek Yüksekokulumuzun merkez liselere tanıtım ve tercih danışmanlığı yapmaya devam etmesi teşvik edilerek, potansiyel öğrencilerimizi kazanmamız için daha fazla çaba harcanması.

Strateji 7: Proje yazma, ortaklaşa çalışma, multidisipliner çalışma, holistik bakış açısı, eğiticinin eğitimi, mobing ve empati konularında gerektiği ölçüde hizmet içi eğitimlerin alınarak kurumsal bağlılığın ortak amaca hizmet eden faaliyetler ve etkinliklerle güçlendirilerek kurumsal vizyonun sahiplenilmesi.

Strateji 8: Öğretim elemanlarının derse girmeden önce öğrenciyi bilgilendirmesine özen gösterilmesi.

Strateji 9: Elektirik Programının kapsamlı tanıtımı için özel web sitesi tasarlanması.

Strateji 10: Öğretim üyesi öğretim elemanınun uyumlu çalışabilmesi için etkin iletişim tekniklerinin kullanılması.

Strateji 11: Birim içerisinde kullanmak için bir kütüphane yapılması.

Strateji 12: Uluslararası yayınların daha yoğun desteklenmesi için çaba sarf edilmesi.

Strateji 13: Öğretim elemanlarının derslerinin sabit hale getirilmesi.

Strateji 14: Demirbaş ve sarf malzeme konusunda çalışanlara yapılan katkının artırılması.

Strateji 15: Üniversite sanayi iş birliği protokolleri yapılması için çalışmak yapılarak gerekli bağlantıların kurulması.

Strateji 16: Plan ve projelerin herkesçe sahiplenilerek sorumlulukların paylaşılması ve sorumluluk almayan öğrenci ve öğretim elemanlarının sürece dahil edilmesi.

Strateji 17: Öğretim elemanlarının ders anlatım tekniklerini geliştirerek uygulamaya ağırlık verilmesi.

Strateji 18: Rakip programlarla gereken karşılaştırmaların yapılarak varsa yeni önerilerin getirilmesi.

Strateji 19: İnternet Destekli Öğretimin ve sanal gerçeklik uygulamalarının desteklenmesi.

Strateji 20: Bölgesel seminer, kongre, sempozyum ve fuarlarda öncü meslek yüksekokulları arasında yer almak için çalışmaların gerçekleştirilmesi.

Strateji 21: Öğrencilerin, teknik gezi, kongre vb. etkinliklere katılımının daha fazla teşvik edilerek piyasa uygulamalı eğitimin desteklenmesi.

Strateji 22: Bölümümüz öğrencilerine gereken alt yapı sağlanarak öğrencilerin sektörel çalışmalara katılımının sağlanması. Bölümümüz öğretim elemanları ve meslek yüksekokulumuz nezdinde girişimlerde bulunarak başarılı öğrencilere işletmelerde çalışma karşılığında burs ve benzeri imkanların yaratılması ve bölümümüz öğrencilerine staj yapma imkanı sağlanabilmesi için girişimlerde bulunulması gerekmektedir.

Strateji 23: Öğrencilere ve akademik personele yabancı dil öğreniminde gerekli kolaylığın sağlanması. Öğrenciler ve akademik personel için Fulbright, Erasmus, Sokrates, Da Vinci Farabi, programları gibi değişim programları ile desteklenerek bu hususta gerekli imlanların sağlanması.

Strateji 24: Üniversitemiz mezunları ile ilişkileri biriminin aktif çalışarak meslek yüksekokulumuza çeşitli kaynaklar sunmasının teşvik edilmesi.

## **Kant**

[Elektrik ve Enerji Bölümü - Elektrik Öğretim Planı](#)

[elektrik-programi-2021-2025-stratejik-plan](#)

[elektrik-programi-2018-2021-stratejik-plan](#)

## **Kantlar**

[Faaliyet Raporu 2022.docx](#)

### **5. EĞİTİM PLANI**

**5.1.** Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Dünyadaki küresel rekabet, ülkeleri bilim ve teknolojiyi en iyi şekilde kullanmaya yöneltmiştir. Bu durum teknolojiyi anlayabilen, uygulayabilen, transfer edebilen, verimli ve kaliteli mal ve hizmet üretebilen, değişen teknolojiye hızla uyum sağlayabilen, nitelikli iş gücünü zorunlu kılmıştır. Nitelikli işgücü verimli ve güçlü ekonominin vazgeçilmez unsurlarındandır. Piyasada nitelikli iş gücünün (özellikle ara kademe işgücü olarak nitelendirilen grubun) bulunabilmesi ise mesleki eğitimden geçmektedir.

Bireylere belirli bir meslek alanıyla ilgili bilgi, beceri ve alışkanlıkları kazandırmak ve bu alandaki yeteneklerini geliştirmelerine olanak sağlamak, mesleki eğitimin temelini oluşturur. Mesleki eğitim bireyi ve toplumu ilgilendiren çok yönlü bir süreçtir. İyi bir mesleki kariyerin ardından kişinin kendi becerisi ile şekillenen kişisel gelişim çabası bireyin ve dolayısıyla toplumun yaşam kalitesini arttırmada en önemli anahtardır.

Ülkemiz ağırlıklı olarak genç bir nüfus yapısına sahiptir. Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK) 2017 verilerine göre 15-24 yaş grubundaki bireyler (13 milyon kişi), ülkemiz nüfusunun yaklaşık olarak %16'sını oluşturmaktadır. Ülkemizin bu demografik yapısını bir fırsat haline dönüştürebilmesi ve bu yapıdan doğru yararlanabilmesi için koşullardan bir tanesi; iş gücüne katılacak gençlerin ulusal ve uluslararası işgücü piyasalarında istihdam edilebilmeleri için gerekli becerilere sahip olabilecekleri bir mesleki eğitim sürecinden geçmeleridir.

Öğrenci sürekliliğinde, bu konuda uygulamalı eğitimin önemi ve bunun yanı sıra, eğitim veren programın bulunduğu konum ön plana çıkmaktadır. Çanakkale 18 Mart Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksek Okulu bünyesinde bulunan Elektrik programında 2002 yılından beri ikinci öğretime devam edilmekte olup, gerek sahip olduğu alt yapı (sınıf, derslik, laboratuvar, araç-gereç, yazılım vb.) ve gerekse öğretim üyesi bakımından güçlü bir yapıya sahiptir. Elektrik Programına Trafo ve Doğru Akım Makineleri, Asenkron ve Senkron Makineler, Özel Tasarımlı Motorlar, Elektromekanik Kumanda Sistemleri, Elektronik Devre Tasarımı ve Programlanabilir Denetleyiciler meslek derslerinde kullanılmak üzere ayrılmış dört adet atölye mevcuttur. İlimizde yaygın olan büyük çaplı sanayi kuruluşlarının yanında mevcut küçük ve orta çaplı işletmelerin ara eleman sıkıntısının olması ayrıca daha nitelikli konularda eğitim görmüş elemanlara ihtiyaç duyulması söz konusudur. Özellikle ilimizde elektrik sektöründe iş olanakları fazladır. Bu durum öğrenci kaynağının sürekliliğini sağlayacak faktörlerdendir. Bu bölümden mezun olanlar Elektrik Teknikeri unvanı alacağından bu programı başarıyla tamamlayan Elektrik Programı mezunları; üniversitelerin laboratuvarlarında, TEDAŞ, TEİAŞ, TÜRK TELEKOM, GSM Şirketleri, olmak üzere enerji iletim ve dağıtım şirketlerinde, haberleşme altyapısı ve hizmeti sunan şirketlerde veya endüstriyel otomasyon hizmeti gerektiren birçok özel ve resmi kurumda görev yapabilecekleri gibi bölgede mevcut büyük çaplı sanayi kuruluşları ve işletmelerde de çalışabileceklerdir. Çanakkale il merkezinde ve üniversite yerleşkesi içerisinde yer alan programa bu açıdan da öğrenci sürekliliğinin olacağı düşünülmektedir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksek Okulu Elektrik programında gerek alt yapı gerekse ders programı bakımından sektördeki nitelikli ara eleman ihtiyacını karşılamaya yönelik bir anlayışla eğitim devam etmektedir.

Bu öz görev ve amaç çerçevesinde öğrenciyi meslek kariyerine hazırlamak için, akademik kurullarımız, işverenler, mezunlarımız ve öğrencilerimizden gelen geri bildirimler doğrultusunda, güncel bilgiyi öğrencilerimizle paylaşmak adına eğitim planımız hazırlanmıştır. Bu kapsamda eğitim-öğretim planımızın yukarıda detaylı olarak değinilen program amaçlarını ve program çıktılarını desteklemektedir.

## **Kanıt**

### **Elektirik Programı Öğretim Planı**

**5.2.** Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Programımız öğretim elemanları tarafından uygulanan eğitim yöntemleri aşağıda maddeler halinde en yoğun dan en az kullanılan doğru sırayla özetlenmiştir.

**Yüz yüze Anlatım:** Dersi veren öğretim elemanı tarafından ele alınan konular tahtada veya slaytlar eşliğinde yüz yüze öğrenciye anlatılmaktadır. Bu süreçte projeksiyon cihazı aktif olarak kullanılmaktadır. Anlatım çoğunlukla öğretim elemanı tarafından yapılırsa da zaman zaman konuyu öğrenci ile tartışarak, beyin fırtınası yaparak da yapılmaktadır. Ayrıca bazı dönemlerde öğrencilere araştırma konuları verilip öğrenciler tarafından da bu konuların sınıfta anlatılması öğrenciye özgüven kazandırmak ve konuyu kavramasını sağlamak açısından yapılmaktadır. Anlaşılmayan konular öğretim elemanları tarafından tekrar edilmektedir.

**Problem Çözme:** Derste anlatılan konuları içerecek şekilde problemler öğretim elemanları tarafından hazırlanmakta ve bu problemleri çözerken izlenilecek yolun, kullanılacak yöntemlerin belirlenmesi ve sonuçların yorumlanmasına dayanmaktadır.

**Alıştırma:** Derste verilen konunun problemler ile pekiştirilmesi amacıyla uygulamalar, konu anlatımı takiben ya da farklı bir zamanda ders esnasında yapılmaktadır. Uygulama soruları ders kitaplarından veya öğrencilere verilen başka kaynaklardan yararlanılarak yapılmaktadır.

**Laboratuvar ve Uygulamalar:** Bölümümüzün derslerinin bir kısmı uygulama derslerinden oluşmaktadır. Bölümümüze ait uygulama laboratuvarlarında öğrencilerimizin katılımlarıyla beraber teorik olarak edindikleri bilgiler uygulamaya dönüştürülmektedir.

**Soru – Cevap:** Konu anlatımı esnasında veya sonrasında, uygulama esnasında veya sonrasında öğrencilerin sorularını yanıtlamak şeklinde uygulanmaktadır. Verilen ödevlerde de soru-cevap uygulaması yapılmaktadır.

**Proje – Ödev:** Derste anlatılan konuların öğrenci tarafından daha iyi anlaşılması amacıyla proje veya ödevler kullanılmaktadır. Proje ve ödevler ile öğrencinin öncelikle problemi tanıması, kavraması, gerekli literatürü tarayabilmesi ve konuyu çözmeye becerilerini geliştirmesi ve sunu/rapor hazırlayıp sunması amaçlanmaktadır.

**Örnek Olay İncelemesi:** Derslerde anlatılan konularla ilgili gerçek ortamlarda daha önceden yapılmış çalışmaların ders esnasında anlatılması ve yorumlanması şeklinde yapılmaktadır.

**Gösterme:** Dersler kapsamında teknik geziler yapılarak öğrencilerin derslerde öğrenmiş oldukları konuları ziyaret edilen tesis tarafından gösterilmesi şeklindedir.

**Seminer-Konferans:** Bunlar dışında sektörün önde gelenleri mesleki firmalarının temsilcileri yüksekokulumuza davet edilip seminer ve konferans organizasyonları düzenlenmektedir.

Program eğitim planında yer alan zorunlu dersler, örgün öğretim ve ikinci öğretim olmak üzere grup halinde yapılmaktadır. Diğer yandan seçmeli derslerin açılması öğretim üyesi programı ve öğrencilerden gelen taleplere göre değişmektedir. Bölümün doğrudan alanına girmeyen seçmeli dersler, diğer bölümlerinin öğretim elemanları veya misafir öğretim üyeleri tarafından verilmektedir. Danışmanlar tarafından öğrencilere kayıt dönemlerinde ders seçimlerinde rehberlik hizmeti vermenin yanı sıra öğrencilerin akademik gelişimlerini yakından takip etmektedirler. Ders esnasında yüz yüze gerçekleşen eğitim ile ders esnasında soru sorabilecekleri interaktif bir ortam oluşmaktadır. Dersler dışında ise öğrencilerimiz herhangi bir bilgi paylaşımı, şikâyet, öneri vb. gibi konularla alakalı dersi veren öğretim elemanlarını, ilgili program danışmanı veya bölüm başkanı ile onların kapılarında asılı olan öğrenci görüşme saatleri çerçevesinde rahatça görüşebilmektedirler. Öğrencilerin ders esnasında ve ders dışında hocaları ile sürekli iletişime sahiptirler. Tüm bu bilgilere eğitim-öğretim bilgi sisteminden veya öğrenci bilgi sisteminden de ulaşılabilmektedir. Bu kapsamda eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunduğu söylenebilir. Eğitim planı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir.

**5.3.** Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Öğrencilerimiz ders almalarında, sorumlu oldukları önlisans eğitim planına uygun olarak zorunlu derslere, uzmanlaşmak istedikleri konulara yönelik olarak da seçimlik derslere program danışmanları tarafından yönlendirilmektedirler. Öğrenciler sorumlu oldukları önlisans eğitim planını ve derslerin içeriklerini Öğrenci Bilgi Sisteminden ve birim web sitesinden rahatça görebilmektedirler. Ayrıca ilgili program danışmanı bu bilgilerin çıktılarını her dönem öğrencilere dağıtmaktadır. Öğrenciler her yarıyıl başındaki kayıt dönemlerinde önce Öğrenci Bilgi Sisteminden kendileri ders seçimi yapmakta daha sonra kayıtları danışmanları tarafından kontrol edilerek onaylanmaktadır. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için öğrenci danışmanları yönlendirici olmanın yanı sıra denetçi olarak da büyük rol oynamaktadırlar. Öyle ki mezuniyet aşamasına gelmiş tüm öğrencilerin mezuniyet işlemleri, öğrenci danışmanları tarafından başlatılmaktadır. Mezun aşamasındaki öğrencilerin sorumlu oldukları eğitim planına uygun ders alıp almadıkları, mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları, öğrenci danışmanları tarafından kontrol edilmektedir. Yine eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için ön lisans eğitim planlarımızda yer alan derslerin, ders

tanım bilgi formları oluşturulmuş yukarıda ve ekteki kanıtlarda bunlar gösterilmiştir. Ders tanım bilgi formlarında dersin kodu, adı, amacı, kredisi, zorunlu/seçimli bilgisi, içeriği, öğrenme çıktıları, izlencesi, dersin değerlendirme ölçütleri gibi derse özel bilgilerin yer aldığı ders tanım bilgileri formlarını dersin öğretim elemanı hazırlamakta ve bunu her yıl güncellemektedir. Eğitim planında yer alan derslerin ders tanım bilgileri ayrıca Öğrenci Bilgi Sisteminde yer almakta ve öğrenciler buradan ihtiyaç duydukları bilgilere de erişebilmektedirler. Her öğretim elemanın verdiği derse ilişkin öz değerlendirmesini yaparak geri bildirimde bulunması beklenmektedir. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını sağlanması ve eğitim planının sürekli geliştirilmesi amacıyla Kalite Komisyonu üyelerimiz belirli aralıklarla toplantılar yapmaktadır. Bu toplantılarda öncelikle iç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimler ışığında, eğitim faaliyetlerinin gidişatı, öğrenim yeterliliklerinin sağlanıp sağlanmadığı, güncel uluslararası ilişkiler faaliyetlerinin neler olduğu, birim faaliyetleri, eğitim programları, paydaşlarla ilişkiler gibi konularda ne gibi iyileştirmelerin yapılması gerektiği gibi konular görüşülmektedir. Birim Kalite Komisyonu koordinatörlüğünün güdümünde ve Bölüm Yönetim Kurulunun iş birliğinde bir eğitim yönetim sistemi öngörülmektedir.

**5.4. Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.**

Eğitim Planı, bir yılda toplam 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir. Aşağıda bu bileşenlere katkı sağlayan zorunlu ve seçmeli dersler listelenmektedir. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmaktadır. Eğitim planı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir. Eğitim planlarındaki temel bilimler, mesleki konular ve genel eğitim modüllerinin yarıyıllara dağılımı, Program Çıktıları ve Programa Özgü Ölçütler ile ilişkisi eğitim-öğretim bilgi sisteminde ve öğrenci bilgi sisteminde detaylı olarak görülmektedir. Bu kapsamda ilgili ders içerikleri ve diğer tüm kanıtlar da aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

### **Birinci Yarıyıl:**

#### **Atatürk İlkeleri ve İnkılâp tarihi I (2+0)**

Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi dersinin üniversitelerde okutulmasının amacı; Türkiye Cumhuriyeti'nin geleceği için kendine güvenen, devlete vatandaşlık bağı ile bağlı, hukukun üstünlüğünü savunan, her zaman ve her yerde bu milletin özgür ve bağımsız bir ferdi olmakla gurur duyacak, akıl ve bilimi rehber edinen geleceğe güvenle bakan gençler yetiştirmektir. Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi, Ulu Önder Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a çıkmasıyla başlayan ve yurdun işgallerden kurtarılmasından sonra ülkenin çağdaş ülkeler seviyesine çıkarılmasını amaçlayan inkılâplar dönemini ve Atatürk ilkelerini içerir.

#### **Temel Elektronik (2+1)**

Temel yarı iletken elemanların öğrenilmesi. diyot, transistör ve FET elemanları ile devreler hakkında bilgi edinilmesi amaçlanmaktadır. Yarı iletken malzemelerin özellikleri. yarı iletken diyot, transistör ve FET elemanlarının yapısı, karakteristikleri ve devreleri konularını içerir.

#### **Ölçme Tekniği (3+1)**

Bu ders ile öğrenci, her türlü fiziksel ve elektriksel ölçmeleri yapabilecektir. Uzunluk ölçümü, ağırlık ölçümü, alan ölçümü, hacim ölçümü, akışkan ölçümü, sıcaklık ölçümü, eğim ölçümü, kesit ve çap ölçümü, hız ve devir ölçümü, ışık ölçümü, ses ölçümü, basınç ve gerilme ölçümü, moment ölçümü, ölçme ve ölçü aletleri, ölçme hataları, birimler ve dönüşümleri, direnç ölçümü, bobin ölçümü,



kondansatör ölçümü, rlc ölçme, akım ölçme, gerilim ölçme, frekans ölçümü, osilaskop ile ölçme, ölçü trafoları, güç ve enerji ölçümü konularını içerir.

### **Doğru Akım Devreleri (3+1)**

Doğru akım devrelerini kurabilmek amaçlanmaktadır. Statik elektrik, doğru akım, seri devreler ve Kirşof'un gerilim kanunu, paralel devreler ve Kirşof'un akım kanunu. Doğru akımda devre çözümleri, Çevre Akımları Yöntemi konularını içerir.

### **Matematik (2+1)**

Öğrenci genel matematiksel işlemleri yapabilecektir. Cebir, denklem kurma ve geometri problemlerinin çözümünde beceri kazandırmayı içermektedir.

### **Ofis Yazılımları (2+1)**

Kelime işlem, Hesaplama tablosu ve Sunu hazırlama işlemlerini yapabilme ve ilgili programları etkili kullanmak amaçlanmaktadır. Kelime İşlem Programının (Microsoft Word) Kullanımı, Çalışma Tablosu Hazırlama Programının (Microsoft Excel) Kullanım, Sunu Programının (Microsoft PowerPoint) Kullanımı konularını içerir.

### **Türk Dili I (2+0)**

Dilin tanımı, dilin sosyal bir kurum olarak millet hayatındaki yeri ve önemi, dil-kültür münasebeti, Türk dilinin dünya dilleri arasındaki yeri, Türk dilinin gelişmesi ve tarihi devreleri, Türk dilinin bugünkü durumu ve yayılma alanları, Türkçenin ses özellikleri ve ses bilgisi ile ilgili kurallar, Türkiye Türkçesindeki ses olayları, imla kuralları ve uygulaması, noktalama işaretleri ve uygulaması, Türkçenin yapı özellikleri.

### **Kariyer Planlama (2+0)**

Kariyer planlama ve kariyer süreci hakkında genel bilgi vermek ve örnekler sunmak.

### **Yabancı Dil (İngilizce) (2+0)**

Verb to be, possessive adjectives, jobs / family members, Wh- questions / formal and informal introduction, countries, nationalities, physical appearance adjectives, This - that - these - those, singular and plural nouns, Have got - has got / Possessive case, Simple present tense, There is - There are Prepositions of place, Countable - uncountable nouns / Plural -s / a - an, some,any /Foods and Drinks / Partitives, Polite requests/ Money Shopping expressions Shopping verbs.

### **Güzel Sanatlar (2+0)**

Güzel sanatlar dersi, sanat eğitiminin önemli bir kategorisi olan, genel sanat eğitimi çerçevesinde öğrencilere sanat kültürü kazandırmayı amaç edinmektedir. Güzel sanatların tanımı, sanatın dalları, sanatsal terimler, cumhuriyet öncesi ve sonrası resim sanatı hakkında bilgi verilecektir. Renk bilgisi ana ve ara renklerin kullanışı, kompozisyon ve perspektif kuralları, kara kalem ve diğer boyama teknikleri anlatılarak, görsel algılama yeteneği kazandırılacaktır.

### **Beden Eğitimi (2+0)**

Beden Eğitimi ve Spor'un önemini kavrama, spor branşları hakkında bilgi edinme, sağlıklı yaşam için spor yapma alışkanlıkları kazanma, zararlı alışkanlıklardan korunma. Beden Eğitiminin Genel ve Özel Amaçları, Beden Eğitimi ve Sporun Önemi, Sağlıklı Yaşam Alışkanlıkları, Spor ve Beslenme, Egzersiz ve Kalp Sağlığı.

### **İkinci Yarıyıl:**

### **Atatürk İlkeleri ve İnkılap tarihi II (2+0)**

Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi dersinin üniversitelerde okutulmasının amacı; Türkiye Cumhuriyeti'nin geleceği için kendine güvenen, devlete vatandaşlık bağı ile bağlı, hukukun üstünlüğünü savunan, her zaman ve her yerde bu milletin özgür ve bağımsız bir ferdi olmakla gurur duyacak, akıl ve bilimi rehber edinen geleceğe güvenle bakan gençler yetiştirmektir. Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Ulu Önder Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun'a çıkmasıyla başlayan ve yurdun işgallerden kurtarılmasından sonra ülkenin çağdaş ülkeler seviyesine çıkarılmasını amaçlayan inkılaplar dönemini ve Atatürk ilkelerini içerir.

### **Bilgisayar Destekli Tasarım (1+1)**

Bu ders ile öğrenci, elektronik devreleri program ile çizebilecek ve baskı devresini hazırlama işlemlerini yapabilecektir. Analog ve dijital devreleri çizim programı kullanarak çizimini yapabilmek, Analog ve dijital devrelerin analizini yapabilmek, Baskı devre çizim programını kullanarak baskı devre çizimi yapabilmek.

### **Alternatif Akım Devreleri (3+1)**

Alternatif akım devre ve problem çözümlerini yapabilmek. Alternatif akım devrelerini yapabilmek kabiliyetini oluşturmak.

## **Trafo ve Doğru Akım Makinaları (2+1)**

Bu derste, her türlü Trafo ve doğru akım elektrik makinelerinin uçlarının bulunması, devreye bağlanması ve çalıştırılması işlemlerine ait yeterliklerin kazandırılması amaçlanmaktadır. D.C. motorlarının kurulumunu yapmak ve çalıştırmak, dc dinamolarının kurulumunu yapmak ve çalıştırmak ve trafoların kurulumunu yapmak ve çalıştırmak.

## **Tesisata Giriş (2+1)**

Bu derste, zayıf akım, aydınlatma ve kuvvetli akım tesisat devrelerini uygulamaya yönelik bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır. İletken ve yalıtkanlar, kablo döşeme malzemeleri, zayıf akım malzemeleri, elektrik devresi ve çeşitleri, zayıf akım tesisatı uygulama devreleri, aydınlatma ve priz devre elemanları, kuvvetli akım tesisatlarını yapmak ve kablo başlığı montajını yapmak.

## **Mesleki Matematik (2+1)**

Önbilgiler, Fonksiyonlar, Limit ve Süreklilik, Türev, Türevin Uygulamaları. Belirsiz integral, integral alma metotları, Belirli integralinin özellikleri, ilgili teoremler, Belirli integralin elektrik işaretlerinin çözümündeki uygulamaları (Alan, yay uzunluğu, hacim hesabı, yüzey alanı hesabı) Kompleks sayılar, matrisler, analitik geometri ve trigonometri ile açılı kavramları. Matematik yöntemlerin elektrik devre çözümlerine uygulanması ile ilgili örnekler.

## **Elektronik Devre Tasarımı (1+1)**

Elektronik devreler kurabilmek, devre kurabilme yeteneğini kazandırmak amaçlanmaktadır.

## **İş Güvenliği (2+0)**

Öğrencilerin çalışmaya başladığı zaman alınması gerekli iş güvenliği önlemlerinin kaza olmadan önce alınmasının önemini ve yasal sorumluluklarının farkına varmalarını sağlamak amaçlanmaktadır. İş sağlığı ve güvenliğinin tanımı ve önemi, tarihsel gelişimi, İş sağlığı ve güvenliği genel kuralları ve güvenlik kültürü, Çalışma mevzuatı ile ilgili bilgiler, Çalışanların yasal hak ve sorumlulukları, İş kazası ve meslek hastalığından doğan hukuki sonuçlar, Elektrikle çalışmalarda İş sağlığı ve güvenliği, Meslek hastalıkları, korunma yöntemleri, Biyolojik risk etmenleri, kişisel koruyucu donanım, İş kazalarının sebepleri ve risk değerlendirmesi, Psikososyal risk etmenleri, Fiziksel risk etmenleri, Kimyasal risk etmenleri, Ergonomik risk etmenleri, Yangından korunma, tahliye ve kurtarma, Güvenlik ve sağlık işaretleri.

## **Türk Dili II (2+0)**

Türk Dili dersinin amacı, bu dersi alan her gence, ana dilinin yapı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavrayabilmek; dil-düşünce bağlantısı açısından, yazılı ve sözlü ifade vasıtası olarak, Türkçeyi doğru ve güzel kullanabilme yeteneği kazandırabilmek; öğretimde birleştirici bir dili hâkim kılmak ve ana dili şuuruna sahip gençler yetiştirmektir. Türk Dili II dersi; yazılı ve sözlü anlatım konuları üzerine odaklanır.

## **Yabancı Dil II (İngilizce) (2+0)**

Developing productive skills (speaking and writing) and receptive skills (reading and listening) in basic-level English.

## **Üçüncü Yarıyıl:**

### **Bilgisayar Destekli Proje I (2+1)**

İşletim sistemleri konusunda yeterince bilgi ve beceri kazanmış mesleği ile ilgili tasarım paketlerini kullanılabilir bir duruma gelmiş öğrencinin sektör bazında çok yaygın kullanılan bilgisayar destekli tasarım (CAD) paketlerini aktif ve etkin bir şekilde kullanabilme, bu paketi kendi mesleğinde kullanılabilir bir duruma getirecek bilgi ve beceri kazanabilmesi amaçlanmaktadır.

### **Güç Elektroniği I (2+1)**

Güç Elektroniği ile ilgili temel kavramları ve güç elektroniğinde kullanılan güç yarı-iletkenlerini ve özelliklerini tanıyabilmek; güç elemanlarını koruma tekniklerini kavrayabilmek, gücü alıcının istediği şekle dönüştüren devreleri tasarlayabilmek amaçlanmaktadır. Güç Elektroniği devre elemanları, AC-DC Doğrultucular ve DC-DC Konvertörler konularını içerir.

### **Elektrik Enerji Santralleri (2+1)**

Elektrik enerjisinin elde edilme yöntemlerini tanıyabilme, geniş çapta üretimin gerçekleştirildiği elektrik santrallerinin çeşitlerini, çalışma ilkelerini ve işletme özelliklerini kavrayabilme; her türlü elektrik santralinin devreye alınması ve çalıştırılması işlemlerine ait bilgilerin kazandırılması amaçlanmaktadır. Faraday ve Lenz yasaları, termik, hidroelektrik, jeotermal, nükleer, rüzgar enerjisi ve güneş enerjisi santrallerinin çalışma prensipleri.

## **Arıza Analizi (2+0)**

Bu derste; arıza analizi yapma bilgi ve becerilerinin kazandırılması amaçlanmaktadır. Arıza izolasyonu, arızalı birimi veya elemanı bulma, arıza ve bakım karteksi, katalog ve arşivleme.

## **Asenkron ve Senkron Makinalar (3+1)**

Üç fazlı asenkron motorların yapısı, özellikleri ve çalışma prensibi. Üç fazlı Asenkron motorların eşdeğer devreleri. Üç fazlı asenkron motorlarda boşa çalışma, kısa devre deneyi ve yükte çalışması. Üç fazlı Asenkron motorlarda yol verme, hız kontrolü ve frenleme. Tek fazlı motorlar. Senkron genaratörlerin ve senkron motorların yapısı, özellikleri, çalışma yöntemleri ve ilkeleri. Senkron genaratörlerde omik, endüktif ve kapasitif yükler için fazör diyagramı. Senkron genaratörlerin paralel bağlanması. Senkron motorlara yol verme. Senkron motorların endüktif, kapasitif ve omik çalışması halinde fazör diyagramı. Senkron makinenin yüklenmesi.

## **Sayısal Elektronik (2+1)**

Programlanabilir lojik devreler kurmak. Kendi kendine çalışan devreler üretebilme kabiliyeti kazandırmak.

## **Elektromekanik Kumanda Sistemleri (2+1)**

Kumanda giriş ve çıkış elemanlarının tanınması ve elektrik motorları ile işletme kumandaları yapılmasıdır. Kumanda giriş ve çıkış elemanları, elektrik motorlarını koruma röleleri, elektrik motorlarının kumandası, asansör kumandası, kumanda sistemlerinde PLC Kullanımı.

## **Pano Tasarımı ve Montajı (1+1)**

Malzemelerin, projeye ve standartlara uygun bir şekilde seçilmesi ve panoya montajının yapılması, cihazlar arası kablo ve bara bağlantılarının hatasız ve standartlara uygun bir şekilde yapılması, panoların her türlü testlerinin yapılması ve yerine montajı yeterliklerini kazandırmak amaçlanmaktadır. Panoyu montaja hazırlama, panolarda bara, kablo ve izolatör montajı yapma, panonun yerine montajı ve kablo bağlantıları.

## **Kalite Güvence ve Standartları (2+1)**

Kalite tanımı ve kalite anlayışının tarihsel süreç içindeki gelişimi, Standardizasyon ve gelişim süreci, konusu, amaçları, ilkeleri ve sağladığı yararlar, Türkiye’de yapılan standart ve standardizasyon çalışmaları TSE Kuruluş ve işleyişi, belgelendirme çalışmalarının türleri, Ulusal ve Uluslararası belgelendirme kuruluşları, TKY kavramı ve TKY’ in temel ilkeleri, kalite yönetim sisteminin işleyişi.

## **Endüstriye Dayalı Eğitim (Staj)**

Çalışma hayatını tanıyarak, teoride öğrendiği bilgileri gerçek çalışma koşullarında bilgilerin pekiştirilmesi, öğrencinin gerçek çalışma ortamında uygulamayı öğrenmesi ve iş disiplini kazanması amaçlanmıştır. Uygulama ve çalışma disiplini sağlamak için gerekli tüm konuları içerir.

## **Dördüncü Yarıyıl:**

### **Bilgisayar Destekli Proje II (1+1)**

Bilgisayar destekli teknik ve meslek resim çizme bilgi ve becerilerinin kazandırılması amaçlanmaktadır. Mimari, Elektrik, Makina Projelerini okumak; Mimari, Elektrik, Makina projelerini bilgisayar ortamına aktarmak; Proje planlamak; Zayıf akım tesisat projelerini bilgisayar ortamında çizmek; Aydınlatma projelerini bilgisayar ortamında çizmek; Proje Hesaplarını yapmak; Kuvvet projelerini bilgisayar ortamında çizmek; Tesis projelerini bilgisayar ortamında çizmek.

### **Güç Elektroniği II (1+1)**

Temel Güç Elektroniği elemanlarını tanıtmak, güç elektroniği elemanların kontrolünü ve korumasını sağlamak, güç elektroniği elemanların kullanıldığı temel güç elektroniği devrelerini tanıtarak bunların çalışmaları hakkında bilgi vermek amaçlanmaktadır. Güç elektroniğinin temel prensipleri ve güç elektroniği temel elemanları, AC kıyıcı devreleri, Tek fazlı ve üç fazlı kontrollü/ kontrolsüz doğrultucu devrelerin değişik yük koşullarında çalışması.

### **Elektrik Enerjisi İletim ve Dağıtım (2+0)**

Elektrik enerjisinin santralden tüketiciye verimli ve güvenli bir şekilde taşınmasını sağlayan iletim ve dağıtım ilkelerinin öğretilmesi ve de iletim ve dağıtım hattını oluşturan direkler, iletkenler, trafo postaları, açma kapama elemanları, koruma elemanları, ölçme elemanları gibi temel şebeke elemanlarını tanıtılması, öğretilmesi ve seçimlerinin yaptırılabilmesi amaçlanmaktadır. Elektrik enerjisi iletimi ve dağıtım şebekeleri ve ekipmanları, hava enerji hatları, direkler, kumanda ve koruma elemanları, koruma röleler.

### **Özel Tasarımlı Motorlar (1+1)**

Bu derste, her türlü özel tasarımı motorların uçlarının bulunması, devreye bağlanması ve çalıştırılması işlemlerine ait yeterliklerin kazandırılması amaçlanmaktadır. Özel motorların kurulumu ve çalıştırılması.

### **Programlanabilir Denetleyiciler (3+1)**

Programlanabilen mantık denetleyicilerin yapısını tanıyabilme, çalışma prensibini kavrayabilme. Programlanabilen mantık denetleyicilerinin programlama ilkelerini uygulayabilme. Programlama, uygulama örnekleri yapabilme. PLC cihazları, programlama yöntemleri, röleli sistemler.

### **Sözleşme Keşif ve Planlama (3+0)**

Bu derste öğrencinin ön proje çalışmaları, planlama, keşif yapma, sözleşme ve şartname hazırlama yeterlikleri kazanması amaçlanmaktadır. Yapı mevzuatı/keşif ve yönetmelikler, Şartnameler/havai hat mevzuatı, Havai hat şartnameleri/topografik bilgiler, Yer altı kablo tesisi/yönetmelikler/şartnameler, Güvenlik sistemleri/tesis ve donanım bilgileri Güvenlik sistem yönetmeliği/Montaj öncesi planlama, Demontaj öncesi planlama/proje keşif özetleri Proje keşif özetleri Mikrodenetleyici Program Komutları İhale şartnamesi hazırlamak İhale dosyası hazırlamak.

### **Sensörler ve Transduserler (2+0)**

Sensörler ve transduserler ve çeşitlerini öğrenmek. Çeşitli sensör ve transduserleri kullanabilmek.

### **Özel Tesisat (2+1)**

Birbirinden farklı özel elektrik tesisat teknikleri kavrayabilme. Kompanzasyon tesisatını, yangına ve yıldırıma karşı korunma (topraklama) tesisatlarını, güvenlik ve uyarı sistemlerini tanıyabilme. Kompanzasyon, güvenlik sistemlerinin, yangın alarm sistemlerinin, genel özellikleri ve kurulum yöntemleri. Paratoner çeşitleri, ünite koruma alanı ve binaya tesis edilmesi. Tehlikeli alanlara elektrik tesis edilirken dikkat edilmesi gereken hususlar. Bu tip yerlerdeki tesisat için çıkarılmış kanunlar ve yönetmeliklerdir.

### **Ev Cihazları (1+1)**

Bu derste; ev cihazlarını tanıtmaya yönelik bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır. Yıkayıcı ve kurutucu cihazları tanıtmak. Isıtıcı ve pişirici cihazları tanıtmak. Soğutucu cihazları tanıtmak.

### **Bilgi ve İletişim Teknolojileri (2+1)**

Bu derste bilişim olanaklarını kullanarak kendini geliştirmek ile ilgili yeterliklerin kazandırılması amaçlanmaktadır. İnternet ortamında iletişim kurmak, İnternet ortamında iş başvurusu yapmak, Sayısal verileri düzenlemek, Hazır şablon ile tanıtım materyali hazırlamak.

### **Kant**

#### **[Elektrik Programı Öğretim Planı](#)**

**5.5.** En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.

Programımızda elektrik teknikerliği disiplini içerisinde yer alan temel bilimler ve bu disipline yakın

tamamlayıcı nitelikte meslek eğitimine ilişkin dersler yeterli AKTS kadar bulunmaktadır. Ayrıca öğretim planında temel derslerin yanında seçmeli dersler de bulunmaktadır.

**5.6.** Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Program amaçları doğrultusunda genel eğitime ilişkin dersler eğitim planında yer almaktadır. Mezunlarımızın çalışacakları kamu veya özel sektör kuruluşlarında alanlarında rahatlıkla çalışabilmeleri veya kendi işlerini kurabilmeleri hedeflenmiştir.

**5.7.** Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir. Eğitim planında yer alan dersler, senelere ve dönemlere göre birbirlerini destekleyecek nitelikte, bütünsel bir bakış açısıyla tasarlanmaktadır. Bu doğrultuda sonraki dersin öğrenim gerekliliğini önceden alınan dersin sağlaması sistemi doğrultusunda eğitim planı oluşturulmuştur. Dersler sene bazında kademeli olarak temel eğitimden nitelikli eğitime; genel konulardan daha spesifik konulara olacak şekilde planlanmaktadır. Bu kapsamda birimde ders veren öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler neticesinde, ilgili kurullarca eğitim planının güncellenmesi gerçekleştirilmektedir. Bunun yanı sıra öğrenciler önlisans eğitimi süreleri içerisinde zorunlu staj imkanlarından yararlanabilmekte ve derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanabilecekleri bir uygulama alanı da bulabilmektedirler. Derslerde elde edilen bilgi ve becerileri kullanmak, gerçekçi koşullar/kısıtlar altında standartlara uygun olarak öğrenciye ana tasarım deneyimi, çeşitli derslerde yaptırılan ödev ve projelerle, öğrencilerimize laboratuvarlarda yaptırılan uygulama çalışmalarına, zorunlu staj gibi çalışmalarla kazandırılmaktadır.

## **6. ÖĞRETİM KADROSU**

**6.1.** Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Bölümümüzde 1 doçent, 4 doktor öğretim üyesi olmak üzere toplam 5 öğretim elemanı bulunmaktadır. Bölümümüzde yer alan öğretim elemanları; Doç. Dr. Gamze KAYA, Dr. Öğr. Üyesi Barbaros DEMİRSELÇUK, Dr. Öğr. Üyesi E. Canan G. DEMİREL, Dr. Öğr. Üyesi Seçkin ÖZCAN ve Dr. Öğr. Üyesi Ramazan DEMİR'dir. Programda bulunan öğretim elemanlarına ait detaylı bilgiler 1.3. Programın İdari Yapısı Öğretim Kadrosu başlığı altında verilmiştir. Aşağıdaki linklerde ise öğretim elemanlarına ait linkler verilmiştir.

### **Kant**

[Akademik Kadro](#)

[Doç.Dr. Gamze KAYA](#)

[Dr. Öğr Üyesi E.Canan DEMİREL GÜNAY](#)

[Dr. Öğr Üyesi Seçkin ÖZCAN](#)

[Dr. Öğr .Üyesi Barbaros DEMİRSELÇUK](#)

[Dr. Öğr. Üyesi Ramazan DEMİR](#)

**6.2.** Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.



Öğretim kadrosu nitelikleriyle ilgili detay bilgiler programın idari yapısı ve öğretim kadrosu başlığı altında ölçüt 1.3'te, ve ekteki kanıtlarda ayrıntılı olarak sunulmuştur.

## **Kant**

### Akademik Kadro

Doç.Dr. Gamze KAYA

Dr. Öğr Üyesi E.Canan DEMİREL GÜNAY

Dr. Öğr Üyesi Seçkin ÖZCAN

Dr. Öğr. Üyesi Barbaros DEMİRSELÇUK

Dr. Öğr. Üyesi Ramazan DEMİR

**6.3.** Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Personel Daire Başkanlığı sayfasında mevzuatlar başlığı altında Akademik Kadro Atama Kriterleri mevcuttur. Bu mevzuat içerisinde öğretim üyesi kadrolarına başvuru, görev süresi uzatımı, atanma ve yükseltme kriterleri belirtilmiştir.

## **Kant**

### ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ ÖĞRETİM ÜYESİ KADROLARINA BAŞVU GÖREV SÜRESİ UZATIMI, ATANMA VE YÜKSELTİLME KRİTERLERİ

#### **7. ALTYAPI**

**7.1.** Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Okulumuzda toplam 16 derslik ve 1 çizim dersliği bulunmaktadır. Derslikler 80m<sup>2</sup>' dir. Bunun yanı sıra öğrencilerimizin kullanabileceği 40 bilgisayar kapasiteli 2 bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Bilgisayar Laboratuvarları 80 m<sup>2</sup> ve 120 m<sup>2</sup>' dir. Ayrıca uygulamalı eğitimleri gerçekleştirebilecekleri bir atölye mevcuttur.

**7.2.** Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Yüksekokul binamız içerisinde yemekhane ve kantin mevcuttur. Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu binası içerisinde yer alan seminer salonunu her iki okul da kullanmaktadır. Ayrıca okulumuz Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Terzioğlu yerleşkesinde olup, öğrencilerin kampüs içerisindeki bütün imkânlardan (kütüphane, spor salonu, sosyal imkânlar gibi) yararlanma imkânı mevcuttur.

Mevcut kapalı alanlar (6000 m<sup>2</sup> olarak)

Standartlara uygun yeterli sayıda:

Müdür odası (32 m<sup>2</sup>)

Müdür yardımcıları odası (16+32 =48 m<sup>2</sup>)

Müdür sekreteri odası (16 m<sup>2</sup>)

MYO sekreteri odası (16 m2)

Öğrenci işleri bürosu (48 m2)

Öğretim elemanları odası (bilgisayarlı ve internet bağlantılıdır (18 oda x 16 m2 ve 2 oda x 16 m2)

Mali işler bürosu (16 m2)

Toplantı salonu (120 m2)

Teknik servis odası (40 m2)

Arşiv, depo, sığınak (16 m2)

Hizmetli odası (3\*8=24 m2)

**7.3.** Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

İki bilgisayar laboratuvarı 40 öğrenci kapasiteli, olup, her öğrenciye bir bilgisayar düşmektedir. Bilgisayar Laboratuvarlarımız, ofis ve Lisanslı autodesk eğitim sürümleri (autocad, fusion 360), sketchup, alphacam, photoshop CC programlarını çalıştırabilecek nitelikte ve internet bağlantılıdır. İnternet hizmeti Üniversite merkezimizden sağlanan (Ulakbim) merkezi hatla verilmektedir.

**Mobilya Dekorasyon atölyesi:** 550 metrekare kapalı alana sahip uygulama atölyesinde toplam 40 öğrencinin uygulama yapabileceği 26 adet tezgâh bulunmaktadır.

**Çizim Dersliği:** Çizim salonları 50 öğrenci kapasitesinde olup yüksekokulumuz bünyesinde 1 adet bulunmaktadır.

**7.4.** Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Terzioğlu Yerleşkesi içerisinde yer almakta olup merkez kütüphanesini kullanmaktadır. Merkez kütüphane 2005–2006 eğitim öğretim yılından itibaren Terzioğlu Yerleşkesindeki 5.000 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip mevcut binasına taşınmıştır. 2014 yılında kullanıma açılan ek binası ile şu an 8000 m2 kapalı alanı kaplamaktadır. Kütüphane 1000 kişilik oturma alanı 17 km raf uzunluğuna sahip zengin basılı ve elektronik koleksiyonu ile kullanıcılarına 7 gün/ 24 saat hizmet vermektedir. ÇOMÜ Kütüphanesi açık raf sistemi ve Dewey Decimal Classification konusal sınıflama sistemi ile kullanıcılarına hizmet vererek araştırmacılarının kolaylıkla aradıkları yayınlara ulaşabilmesini amaçlamaktadır. Kütüphanede bulunan yayınlara ait künye bilgilerine, kütüphane web sitesinde yer alan online katalog tarama sorgulamasından erişilebilir.

Kütüphanede verilen hizmetler;

- Başvuru ve Enformasyon Hizmeti
- Elektronik Yayınlar (Veritabanları, e-Dergiler, e-Kitaplar)
- Kütüphane Otomasyonu
- Kataloglama
- Basılı Süreli Yayınlar
- e-Yayınlar Tarama Salonu ve Diğer Web Hizmetleri
- Multimedya Salonu
- Ödünç Verme ve Koleksiyon

Kütüphanelerarası İşbirliği  
Seminer Salonu ve Grup Çalışma Odaları  
Tezler  
Kitap Tarama (Bookeye)  
Kafeterya

**7.5.** Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Yüksekokul binamız ve çevresinde 24 saat boyunca güvenlik personeli görevlidir. Binamızda engelli öğrencilerimizin ve öğretim elemanlarının katlara ulaşmasını sağlayacak 1 adet asansör bulunmaktadır.

## **8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR**

**8.1.** Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Bölüm ve programımızda yapılan harcamaların temel kaynağını katma bütçe gelirleri oluşturmaktadır. Katma Bütçe Maliye Bakanlığı tarafından her yıl üniversitelerden gelen öneriler dikkate alınarak yılbaşında üniversitelere aktarılmaktadır. Dolayısıyla bir devlet Üniversitesi olan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bütçesi, ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak her yıl TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu'nda üniversiteler için yapılan bütçe görüşmelerinin ardından belirlenmektedir. Ardından bu bütçe üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nca üniversitemiz birimleri arasında gerekli ihtiyaç ve talepler gözetilerek dağıtılmaktadır. Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksek Okulu bünyesinde yer alan programımız hedeflerine ulaşmak için ihtiyaç duyduğu takdirde Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü olanakları ölçüsünde kendisine parasal kaynak sağlanmaktadır. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Akademik ve idari ve destek hizmetleri sunan birimlerinde görev alan tüm personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi meslek yüksekokul yönetimi ve sekreterliğince takip edilmekte olup ilgili dosyalarda gerekli evraklar bulundurulmaktadır.

**8.2.** Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Devlet Üniversitesi'ne bağlı bir program olmamız nedeniyle bütçemiz kısıtlıdır. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Program öğretim elemanlarının maaş ve ek ders ücretleri Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu bütçesinden, döner sermaye gelirleri ise Rektörlük Döner Sermaye bütçesinden karşılanmaktadır. Öğretim üyelerinin maaşları 657 sayılı devlet memuru kanunu ve 2547 sayılı kanunun akademik personel maaş ücretleri hesaplama usullerine bakılarak hesaplanmaktadır. Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri 2547 nolu kanunun Ek Ders Usulü ve Esaslarına göre düzenlenmektedir. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürebilmeleri açısından, öğretim elemanlarının her yıl ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımı desteklenmektedir. Üniversitemizi temsilen Bilimsel Etkinliklere katılan akademik personelimize bildiri ile katılmak koşulu ile yılda bir kez ulusal ve bir kez uluslararası etkinlik katılım desteği sağlanır. Bildiri başına en fazla bir akademisyen destekten faydalanabilir. Ancak 14 Kasım 2014'te yürürlüğe giren Yükseköğretim Personel Kanunu'nda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla Öğretim Üye ve Yardımcılarının maaşlarında olumlu bir iyileştirmeye gidilmiş olması ülkemizde nitelikli öğretim kadrosunu çekme ve devamlılığını sağlama noktasında önemli bir teşvik sağlamıştır. Öğretim elemanlarımız yaptıkları TÜBİTAK ve BAP projeleri kanalıyla da ek gelir ve teçhizat edinme imkanına

sahiptir. Ayrıca program öğretim elemanlarının bazıları üniversitemizin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) ile bazıları ise sanayi ortaklı projeler ile bilimsel çalışmalara katkıda bulunmaktadır. Ayrıca 14 Aralık 2015 tarihinde Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe giren Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ne dayanarak öğretim üyelerimiz proje, araştırma, yayın, tasarım, sergi, patent, atıflar, tebliğ ve almış olduğu akademik ödüller gibi akademik faaliyetleri için akademik teşvik ödeneği almaktadırlar. Düzenli olarak, Öğretim Üye ve Yardımcılarının istekleri doğrultusunda kütüphaneye kitap alımları gerçekleştirilmekte, üye olunan bilimsel veri tabanı sayısı artırılarak bilimsel yayınlara ulaşım imkânları genişletilmektedir.

**8.3.** Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Program için gerekli altyapı ve teçhizat desteği, üniversitemiz Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü bütçesinin bölüm için ayrılan kısmından karşılanmaktadır. Bölümler program başkanlarından gelen talepler doğrultusunda alt yapı ile ilgili isteklerini müdürlüğe yazılı olarak bildirir. Müdürlük ilgili ihtiyaç ve istekleri Rektörlük Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına bildirerek bütçe imkânları dâhilinde bölümlerin alt yapı istekleri giderilmeye çalışılmaktadır. Bölümlerin makine teçhizat alım, tamirat ve bakım-onarım giderleri yine müdürlüğe bildirilir. Müdürlük ilgili istekleri inceleyerek kendi bütçe imkanları dahilinde yapılması gerekenleri yerine getirmektedir. İlgili istek ve ihtiyaçların müdürlük bütçesini aştığı durumlarda, rektörlük tarafından karşılanır. Müdürlük bütçesinin tamamı kullanıldığında gerekirse ek bütçe talebinde bulunulur ve alınan ek bütçe ile bölümlere gerekli destek sağlanır. Ayrıca bölüm öğretim elemanları tarafından Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimine başvuru yapılarak laboratuvar teçhizatları alınabilmektedir. Bunun yanı sıra TÜBİTAK tarafından verilen proje destekleri ile de gerekli cihaz alımlarının yapılması hedeflenmektedir. Programımız modern bir yapıya sahip olan dersliklerinde eğitim ve öğretimini gerçekleştirmektedir. Uygulamalı derslerde ortak olarak kullanıma sunulan bilgisayar laboratuvarı kullanılmaktadır. Dersliklerde ve laboratuvarlarda teknik destek ve teçhizat ihtiyaçları müdürlüğün ilgili bölümlere ve laboratuvarlara ayrılmış bütçesinden karşılanmaktadır ilgili gider kalemi ile ilgili genel harcamalar. İç kontrol raporunda ayrıntılı olarak sunulmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda 16 adet derslik mevcut olup, bunların tamamında ve atölyelerimizde projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Okulumuzda bir adet toplantı salonu mevcut olup, ihtiyaca cevap verecek donanıma sahiptir. Meslek Yüksekokulumuz konferans, seminer, panel, sunum gibi bilimsel faaliyetlerin gerçekleştirildiği, mefruşat ve ses sisteminin yeterli düzeyde dizayn edildiği 115 kişilik modern bir konferans salonuna sahiptir. Kampüs alanı içerisinde öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın hijyenik koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri bir adet yemekhane, bir adet kantin mevcuttur.

Öğrencilerimizin bilişim dünyasının vazgeçilmezi olan internetten de yeterince faydalanabilmesi için merkez kütüphanemizde internet erişimi mevcuttur.

### **Yüksekokulumuzda bulunan Laboratuvar ve Atölyeler:**

1. İç Mekan Tasarımı, Mobilya Dekorasyon ve Ahşap Üretim Atölyesi
2. Elektrik Programı Uygulama Laboratuvarı
3. Bilgisayar Laboratuvarı,
4. Yapı Malzeme Laboratuvarı
5. Gıda İşleme Laboratuvarı
6. Teknik Çizim Bilgisayar Laboratuvarı,

Öğretim elemanlarımız da çalışma odalarından internet hizmetinden yararlanarak rahatlıkla araştırma yapılabilmektedir. Çok sayıda elektronik veri tabanı erişimi vasıtasıyla süreli yayın, e-dergi, etez, e-gazete ve e-kitaplara ulaşılabilir. Ayrıca, Turnitin, iThenticate, Flow ve Mendeley gibi programlar kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Elektronik veri tabanları ve çeşitli yazılım programlarına yönelik üniversite bünyesinde yüz yüze ve online eğitimler düzenlenmektedir.

**8.4.** Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır.

Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Bu bölümde, meslek yüksekokulumuz ile ilgili idari birimlerin faaliyetlerine yönelik bazı bilgiler aktarılacaktır. İdari işlerimizin yürütülmesinde bir bölüm sekreterimiz bulunmamaktadır. Meslek Yüksekokulumuz idari kadrosunda 11 idari personel görev yapmaktadır. Kurumun, yönetim ve idari yapılanmasında kurumsal yönetişim ve toplam kalite uygulamalarını esas almakta organizasyon yapısını, yetki ve sorumluluklarını buna göre tasarlamakta ve olabildiğince yata ve yalın bir model sunmaktadır. Eğitim-öğretim ve araştırma süreçleri ihtiyaç halinde idari personelin desteğiyle meslek yüksekokulu sekreterliği yönlendirmesinde yürütülmektedir. Ayrıca; üniversitenin yönetim kademelerinde bulunanları, modern bir yöneticide bulunması gereken bilgilerle donatmak. Bunun gerçekleştirilmesi için yönetici geliştirme programları düzenlemek. Yöneticilerin yönetsel faaliyetlerinde pozitif motivasyon esasına uymalarını sağlamak. Yönetilenlere karşı tüm uygulamalarda yüksek performans ve başarı ölçütleri esas alınarak değerlendirmeler yapmak. Eşitlik ve adalet ilkesinden ödün vermemek. Yöneticilerin birbirleriyle dayanışma ve destek anlayışı içerisinde olmalarını sağlamak. Yönetsel kadro değişimlerinde kurumsal faaliyetlerde zafiyete yol açmamak için bilgi ve deneyimin aktarılmasını sistemleştirmek. Elektronik Belge Yönetim Sistemi'nden bilgi akışını zamanında yerine getirmek. Üniversite hakkında ihtiyaç duyulan istatistiksel bilgileri sistemleştirmek (Yönetim Bilgi Sistemini etkin bir şekilde hizmete hazır tutmak) gibi idari kadroların destek faaliyetleri de birimimizde bulunmaktadır. İç kontrol standartlarına uyum eylem planının sorumluluğu idari personel açısından meslek yüksekokulu sekreterindedir.

## 9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

**9.1.** Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Üniversitemiz yönetim ve organizasyonunda 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu hükümlerini uygulamaktadır. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur. Yüksekokul düzeyinde yönetim organları aşağıdaki gibidir:

**Rektör: Madde 13 –a)** (Değişik: 17/8/1983 - 2880/7 md.) (Değişik birinci paragraf: 18/6/2008-5772/2 md.) Devlet üniversitelerinde rektör, profesör akademik unvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek adaylar arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Rektörün görev süresi 4 yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektör adayı seçimleri gizli oyla yapılır. Oy veren her öğretim üyesi oy pusulasına yalnız bir isim yazabilir.

Birinci toplantıda öğretim üyelerinin en az yarısının hazır bulunması şarttır. Bu sağlanamadığı takdirde toplantı 48 saat ertelenir ve nisap aranmaksızın seçime geçilir. Bu toplantıda en çok oy alan altı kişi aday olarak seçilmiş sayılır. Yükseköğretim Genel Kurulunun bu adaylar arasından seçeceği üç kişi Cumhurbaşkanlığına sunulur. Cumhurbaşkanı, bunlar arasından birini seçer ve rektör olarak atar. Yeni kurulan üniversitelere rektör adayı olarak başvuran profesörler arasından Yükseköğretim Genel Kurulunun seçeceği üç aday Cumhurbaşkanlığına sunulur. Cumhurbaşkanı, bunlar arasından birini seçer ve rektör olarak atar. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör adaylarının seçimi ve rektörün atanması ilgili mütevelli heyet tarafından yapılır. Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz. (Değişik birinci cümle: 20/8/2016-6745/14 md.) Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer. (Ek: 2 /1/1990 - KHK - 398/1 md.; Aynen Kabul: 7/3/1990 -3614/1 md.) Ancak, merkezi açıköğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir. Rektör yardımcıları, rektör tarafından atanır. (1) Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

(1) Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

(2) Her eğitim- öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,

(3) Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,

(4) Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,

(5) Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

(6) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

**Senato: Madde 14 – a)** Kuruluş ve işleyişi: Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato, her eğitim- öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

b) Görevleri: Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Üniversitenin eğitim- öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,

(2) Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,

(3) Rektörün onayından sonra Resmi Gazete 'de yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,

(4) Üniversitenin yıllık eğitim- öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,

(5) Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,

(6) Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,

(7) Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,

(8) Bu kanunla kendisine verilen diğerk görevleri yapmaktır.

**Üniversite Yönetim Kurulu Madde 15 – a. Kuruluş ve işleyişi:** Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

b) **Görevleri:** Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,

(2) Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe, vakıf üniversitelerinde ise mütevelli heyetine sunmak,

(3) Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,

(4) Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,

(5) Bu kanun ile verilen diğerk görevleri yapmaktır.

**Yüksekokullar Organlar: Madde 20 –a)**Yüksekokulların organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kuruludur.

b) Yüksekokul müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekalet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Yüksekokul müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

c) Yüksek okul kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

d) Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

e) Yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.

**Bölüm: Madde 21 –** Bir fakülte ya da yüksekokulda, aynı veya benzer nitelikte eğitim- öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz. Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilir. Bölüm başkanı; bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentler arasından fakültelerde dekanca, fakülteye bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine dekanca, rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine rektörce üç yıl için atanır. Süresi biten başkan tekrar atanabilir. Bölüm başkanı, görevi başında bulunamayacağı süreler için öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakır. Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılmalarda, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir bölüm başkanı atanır. Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim- öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur. Bölüm kalite süreçlerini yürütmekle sorumludur.

**Program Danışmanı;** ilgili programın faaliyetlerini yürütmek öğrenci kayıtlarında öğrencileri yönlendirmek, staj işlemlerini yürütmek, öğrencilere danışmanlık etmek, program kalite süreçlerini

yürütmekle sorumludur.

Yüksekokul Müdürü, Müdür Yardımcıları, Yüksekokul Sekreteri, Yüksekokul Kurulu, Yüksekokul Yönetim Kurulu, Bölüm Başkanlıkları, Bölüm Başkan Yardımcıları, Program Danışmanları arasında görev dağılımı yapılmış ve sorumluluklar paylaştırılmıştır. Organizasyon yapısına ait tüm örgüt şemaları ve mevcut personelin görev tanımları dosya ekinde bilgilerinize sunulmuştur. Yüksekokul Yönetimi, aktif, sürekli gelişmeyi ve devamlı yenilenmeyi temel almaktadır. Ayrıca kalite standartlarının yerine getirilmesi, hizmet kalitesi performansının yükseltilmesini hedef seçmiştir. Bu amaçla düzenli akademik ve idari toplantılar düzenlenerek iç kontrol mekanizması dinamik tutulmaya çalışılmaktadır. Ayrıca organizasyon sürecine Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulu dahil edilerek iç kontrolde etkinlik sağlanmaya çalışılmaktadır. Bunun yanında mali konularda denetim için, alanında etkin personelden müteşekkil komisyonlar kurulmak suretiyle denetim sağlanmaktadır.

## **10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER**

### **10.1. Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, Elektrik ve Enerji Bölümü, Elektrik Programı'ndan mezun olacak olan tüm öğrencilerimiz program çıktılarında yer alan etkinlikleri kazanmış olarak mezun olacaktır.

SONUÇ

SONUÇ

Üniversitemizin Kalite Güvencesi çalışmaları kapsamında programımız gerekli görülen tüm çalışmalarını yerine getirmektedir. Bu bağlamda ilgili komisyonlar oluşturulmuş, organizasyon şemaları yapılmış, görev tanımları ve iş akış şemaları tamamlanmıştır. Yıllık olarak Bologna Eğitim-Öğretim Bilgi Paketi çalışmaları, yıllık faaliyet raporları ve iç kontrol raporları ilgili birim yöneticiliğine sunulmaktadır. Programımızda sürekli bir akademik ve idari performans ölçüm, izleme ve değerlendirme mekanizması kurulmuştur. Bölüm performans göstergeleri ve değerlendirme anketleri yıllık olarak yenilenmektedir. Ayrıca tüm iç ve dış paydaşlara yönelik anketler birim web sitemiz aracılığı ile yıllık olarak yapılmaktadır. Programımızda bütün bunlar şeffaf ve katılımcı bir yönetim tarzıyla birimizin web sitesinde kamuya açık bir biçimde tüm paydaşlarımızla paylaşılmaktadır. Ayrıca dış paydaşların sürece katılımı konusunda da daha yoğun çalışmaların yapılması hedeflenmektedir.

Doç. Dr. Gamze KAYA

Kalite Güvence Komisyonu ve Bölüm Başkanı