



**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ**

**ÇANAKKALE TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU**

**MAKİNE VE METAL TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ**

**2023 YILI ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

Öğr. Gör. Osman Fatih DAMNALI (Başkan)

Dr. Öğr. Üyesi Mehmet YAZAR (Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Nurgül SENYÜCEL (Üye)

**01/01/2024-26/01/2024**

## İÇİNDEKİLER

0. PROGRAMA AİT BİLGİLER .....	3
1. ÖĞRENCİLER.....	10
2-PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI.....	19
3-PROGRAM ÇIKTILARI .....	27
4-SÜREKLİ İYİLEŞTİRME .....	33
5-EĞİTİM PLANI.....	43
6-ÖĞRETİM KADROSU .....	53
7-ALTYAPI.....	57
8-KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR.....	60
9-ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ .....	65
SONUÇ.....	71

## 0. PROGRAMA AİT BİLGİLER

### 0.1. Programın Kısa Tarihçesi ve Sahip Olduğu İmkanlar

Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu 1976 yılında Milli Eğitim Bakanlığı Örgün Eğitim Dairesi Başkanlığı'na bağlı olarak Gıda Teknolojisi Programıyla eğitim ve öğretimine başlamıştır. 2547 Sayılı Yasa ve 41 Sayılı Kararname ile yeni kurulan Trakya Üniversitesi'ne, daha sonra 1992 yılında Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'ne bağlanmıştır. 2002-2003 Eğitim ve Öğretim yılından itibaren 4702 sayılı Kanun gereği; Mesleki Teknik Eğitim Projesi (METEP) kapsamında; Mesleki ve Teknik Eğitimde Orta ve Yükseköğretim Kurumları arasında Program Bütünlüğünün ve Devamlılığının Sağlanması amacıyla oluşturulan sınavsız geçiş ile öğrenci alınmaya başlanmıştır.

Meslek Yüksekokulumuz 2016-2017 Eğitim ve Öğretim Yılından itibaren Terzioğlu Yerleşkesindeki binasında Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak öğretime devam etmektedir. 2020- 2021 Akademik Yılı itibarıyla Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu'nda toplam 8 adet örgün öğretim programı bulunmaktadır. Okulumuzda öğrencilerimizin kullanabileceği 17 derslik, 2 Teknik Resim çizim salonu, 4 Bilgisayar Laboratuvarı, Mobilya ve Dekorasyon atölyesi, 1 Mikro İşlemci ve Donanım Laboratuvarı, 1 Tekstil Atölyesi, 1 İnşaat Laboratuvarı, 2 Elektrik Laboratuvarı, 1 Gıda Laboratuvar ve 1 Makine Laboratuvarı mevcuttur. Okulumuzda bir adet toplantı salonu mevcut olup, ihtiyaca cevap verecek donanıma sahiptir. Kampüs alanı içerisinde öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın sağlıklı koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri bir adet yemekhane ve bir adet kantin mevcuttur. Spor aktivitelerinin gerçekleştiği bir adet basketbol sahası ve voleybol sahası mevcuttur. Ayrıca öğrencilerimiz Terzioğlu yerleşkesinde bulunan 8000 m2 alanda kurulu ve yaklaşık 3 milyon adet kaynağı bulunan kütüphane imkanlarından da faydalanabilmektedir.

Ekonomik büyüme ve kalkınma ancak yetişmiş insan gücü ile mümkündür. Mesleki eğitim ise kazanılan birikimlerin bilgi ve gelişmiş teknoloji ile harmanlanarak öğrencilere ve sonrasında bölge, ülke ile tüm dünyaya aktarılması sonucunda geleceği daha iyi, yaşanabilir ve aydınlık kılmaktır. Makine Programı, Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulunda Makine ve Metal Teknolojileri Bölümüne bağlı olarak çalışmalarına devam etmektedir. Makine Programı ilk olarak 1992 yılında ikinci öğretim Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü Makine programı ile faaliyete geçmiştir. İlk kez 1992-1993 öğretim yılında eğitim-öğretime başlanmıştır. 2021-2022 öğretim yılı itibarıyla Makine ve Metal Teknolojileri bölümü örgün öğretim ve ikinci öğretim olmak üzere toplam iki programdan oluşmaktadır. Programımız Çanakkale'nin Merkez ilçesinde bulunmakta olup Meslek Yüksekokulumuzun en çok tercih edilen programlarının başında gelmektedir. Bursa, Balıkesir, İstanbul, İzmir, Manisa, Tekirdağ gibi ana arterlere yakındır. Programımız iş dünyası ve kamu ile sıkı iletişim halindedir.

Makine meslek elemanı adayı öğrencilerimize sürekli değişen ve gelişen teknolojiye paralel olarak makine alanında gerekli eğitim ve öğretimin verilmesini sağlamak amacıyla, ilgili sektörlerle iş birliği sonucu seminer, panel ve konferanslar düzenlenmekte ve işletme ziyaretlerine gidilmektedir. Ayrıca Çanakkale ve yakın ilçelerde programımızın tanıtımı yapılmakta ve mezunlarımızla da sıkı iletişim içerisinde olmaya gayret gösterilmektedir.

### 0.2. Programın Öğretim Yöntemi, Eğitim Dili ve Öğrenci Kabulü

Meslek Yüksekokulumuz Makine ve Metal Teknolojileri Bölümüne bağlı Makine Programı yukarıda bahsedilen tüm bu imkanlar kapsamında öğrencilere kamu, özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve/veya girişimcilik alanında iş fırsatı sunan, nitelikli iş gücü yetiştirmeyi amaçlayan dört yarıyıllık tam zamanlı bir ön lisans programıdır. Meslek Yüksekokulumuzun en çok tercih edilen programları arasında yer alan Makine Programında sadece Örgün öğretim bulunmaktadır. Eğitim dili Türkçe olmakla birlikte zorunlu

yabancı dil dersi İngilizcedir. Ek olarak mesleki yabancı dil dersi de müfredatında seçmeli ders olarak bulunmaktadır.

Makine Programı yeni ÖSYM sınav yönetmeliğine göre 2017 YGS6 puan türüyle 2018 YKS sistemi ile birlikte bu yıldan itibaren TYT puan türünden 150,000 puan ve üzeri alan öğrencileri kabul etmektedir. Makine programına kaydolun öğrenciler, programdan mezun olabilmek için öngörülen müfredattaki toplam 120 AKTS'ye eşit olan tüm dersleri almak zorundadırlar. Öğrencilerimiz mezun olmadan önce en az 1 adet Makine Mühendisi çalıştıran ve Mekanik Atölyesi bulunan bir kurumda 30 iş günü staj yapmak zorundadır. Bölümümüzün 2021 yılından itibaren kontenjanı 50+2 olarak belirlenmiştir.

### 0.3. Programın İdari Yapısı Öğretim Kadrosu

Makine Programımızda kadrolu olarak görev yapan iki Doktor Öğretim Üyesi, bir Öğretim Görevlisi bulunmaktadır. Öğretim elemanları bölüm başkanına, bölüm başkanı da yüksekökol müdürlüğüne bağlı olarak görev yapmaktadır.

**Tablo 1. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı**

Akademik Unvan	Yaş Grupları							
	<30		30-39		40-49		50-59	
	K	E	K	E	K	E	K	E
Prof. Dr.								
Doç. Dr.								
Dr. Öğr. Üyesi							1	1
Öğr. Gör.				1				

**Tablo 2. Öğretim Kadrosunun Ders Yüğü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler**

Sözleşmeye Esas Görev Tanımı Kapsamında Akademik Unvanlara Göre Olması Gereken Minimum Ders Yüğü ve Mevcut Ders Yüğü Dağılımları			
Akademik Unvan	Adı, Soyadı	En Az	Mevcut Ders Yüğü
Dr. Öğr. Üyesi	Nurgül SENYÜCEL	10	14
Dr. Öğr. Üyesi	Mehmet YAZAR	10	16
Öğr. Gör.	Osman Fatih DAMNALI	12	12

**Tablo 3. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı**

Programda Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı	257
Programda Kadrosu Bulunan Öğretim Elemanı Sayısı	3
Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı	86

**Tablo 4. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler**

Akademik Unvan Ad, Soyad	Uluslararası + Ulusal Hakemli Dergi, Kongre, Sempozyum vb. Yayınlanan Makale, Bildiri Sayısı	Toplam Atıf Sayısı	Alanında ISI Indexlerine Giren Dergilerde Aldıkları Atıf Sayısı	Akademik Ders Kitabı ve Kitap Bölümleri
Dr. Öğr. Üyesi Nurgül SENYÜCEL	1	-	-	-
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet YAZAR	1	9	7	-
Öğr. Gör. Osman Fatih DAMNALI	-	3	3	-
<b>Genel Toplam</b>	2	12	10	-

**Tablo 1. Öğretim Kadrosunun Analizi**

Öğretim Kadrosu			Deneyim Yılı			Etkinlik düzeyi (Yüksek, Orta, Düşük, Yok)		
Akademik Unvan	Son Mezun Olduğu Kurum ve Yılı	Halen Öğretim Görevi veya Hangi Aşamada Olduğu	Kamu, Özel Sektör, Sanayi,	Kaç Yıldır Bu Kurumda	Öğretim Üyeliği Süresi	Meslek Kuruluşlarında	Kamu, Sanayi Ve Özel Sektöre Verilen Bilimsel Danışmanlıkta	Araştırmada
Dr. Öğr. Üyesi	Trakya Üniversitesi 2013	-	27	10	10	Orta	Orta	Yüksek
Dr. Öğr. Üyesi	Gazi Üniversitesi 2010	-	28	4	4	Orta	Orta	Yüksek
Öğr. Gör.	ÇOMÜ 2018	Doktora Tez	5	5	-	Orta	Yok	Yüksek

**Tablo 6. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Halen Devam Etmekte Olan Projeleri**

Akademik Unvan – Ad, Soyad	BAP, TÜBİTAK, GMKA, AB, BM vb. Proje Sayısı	Proje Kapsamında Görevi
Dr. Öğr. Üyesi Nurgül SENYÜCEL	-	-
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet YAZAR	3 Tübitak + 3 AB (başvuru yapıldı)	Yürütücü
Öğr. Gör. Osman Fatih DAMNALI	-	-
<b>Genel Toplam</b>	6	

**Tablo 2. Öğretim Elemanlarının Aldığı Burs ve Ödüller**

Akademik Unvan Adı, Soyadı	Burs, Ödül, Destek Adı / Tarihi / Veren Kurum
Dr. Öğr. Üyesi Nurgül SENYÜCEL	Yok
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet YAZAR	Yok
Öğr. Gör. Osman Fatih DAMNALI	Yok
<b>Genel Toplam</b>	0

**Tablo 3. Öğretim Elemanlarının Marka, Tasarım, Patent Sayıları**

Dr. Öğr. Üyesi Nurgül SENYÜCEL	Yok
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet YAZAR	Yok
Öğr. Gör. Osman Fatih DAMNALI	Yok
<b>Toplam</b>	0

**Tablo 4. Öğretim Kadrosunun Haftalık Yük Özeti**

Akademik Unvan Ad, Soyad	Toplam Ders Saati	Maaşa Esas Ders Saati	Akademik Çalışmalar İçin Ayrılan Zaman	İdari Faaliyetler
Dr. Öğr. Üyesi Nurgül SENYÜCEL	14	10	10	4 (Staj Komisyon Başkanı)
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet YAZAR	16	10	10	2
Öğr. Gör. Osman Fatih DAMNALI	12	12	10	20 (Bölüm Başkanı, Kalite Komisyonu, AKTS Koord vb. bölüme dair işler)

#### 0.4. Programın Vizyon ve Misyonu

Programın Vizyonu; Uluslararası bilinirliği yüksek ve Türkiye'nin en çok tercih edilen Makine Ön lisans Programı haline gelmek.

Programın Misyonu; Bilgi çağının getirdiği Endüstri 4.0 ve 5.0'ın gerektirdiği bilgi ve beceri düzeyine ulaşmak için milli ve manevi değerlere sahip, araştırmacı bir akademik kadro anlayışıyla çağdaş öğretim teknikleri kullanarak toplumsal değerlere saygılı, inovatif girişimlere imza atacak nitelikli girişimciler ile sanayi, özel sektör, kamu ve STK'ların nitelikli iş gücü ihtiyacı için gerekli donanıma sahip kaliteli insan kaynağını yetiştirmeyi misyon edinmiştir.

Programımızın vizyon ve misyonunu oluşturan temel amaçlar;

Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye'de tercih edilen, Teknolojik gelişmelere duyarlı, toplumun ve sektör temsilcilerinin beklentilerine uygun İnsan kaynağı yetiştiren, Uluslararası akademik çevrede bölümümüzü en etkin şekilde temsil eden, Öğretim elemanları ile sonuç odaklı bir eğitim profili oluşturan, Katılımcı, kendine güvenen bireyler yetiştiren, Uluslararası değerlere saygılı, post modern

yönetim ilkelerini ve toplam kalite anlayışını benimsemiş, kendini sürekli yenileyen bir program olmaktadır.

Programımızın vizyon ve misyonunu oluşturan temel değerler;

Atatürk İlke ve İnkıplaplarına bağlı olmak,

Vatan sevgisiyle görevini anayasa, uluslararası hukuk ilkeleri, insan hakları ve yüksek öğretim mevzuatıyla ilgili tüm yasal düzenlemelere uyarak yerine getirmek,

Din, dil, ırk, milliyet, renk, düşünce farklılığı gözetmeksizin insanları sevmek ve saymak,

Çalışmaktan, doğruluktan ve dürüstlükten taviz vermemek,

Üniversitenin misyon ve vizyonuna bağlı olmak,

Bilimin uluslararası kabul görmesine inanmak,

Yenilikçi olmak, değişimi yönetmek ve gerçekleştirmek,

Kurumsal bağlılığa, kurum içinde uyum ve dayanışmaya önem vermek,

Zaman yönetimine özen göstererek sürekli mükemmelliği yakalamaya çalışmak,

İşimizi sevmek ve özgün araştırmalar yapmak,

Sürdürülebilir rekabet avantajı sağlamak.

### **0.5. Programın Amacı**

Programımıza ait kurumsal amaç ve hedefler ortaya konurken, tanımlanmış ulusal ve uluslararası Makine eğitimi amaç, hedef ya da çıktılarıyla karşılaştırılmış örnek programlar bir komisyon tarafından incelenerek 2020 yılında programda genel bir değişikliğe gidilmiştir.

Bu kapsamda Makine Programın amacı; kamu ve özel sektör işletme ve kuruluşlarının üretim ve hizmet faaliyetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesinde çalışacak ve günümüz teknolojisi ile faaliyet gösteren, meslek elemanı özelliklerine sahip nitelikli elemanlar yetiştirmektir. Bu doğrultuda öğrencilere işletmelerin sahip oldukları insan gücü, donanım, bilgi ve teknolojiye en iyi biçimde yararlanmayı sağlayacak teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrenciler iş hayatına hazırlanmaktadır. Özellikle makine ve makine elamanları tasarımı, makine ve parçalarının üretimi makine bakım onarım, girişimcilik, inovasyon, araştırma- geliştirme, proje yönetimi, insan kaynakları yönetimi ve kurumsal davranış başta olmak üzere ilgili tüm beşeri ve teknik alanlarda kendini yetiştirmeye hevesli; Ekip ve proje çalışmalarına yatkın, İnsan ilişkileri ve iletişime azami derecede önem veren, Girişimcilik ruhuna sahip, Gerekli mesleki bilgi ve becerileri kazanmış, Bilgisayar bilen (Office, CAD, CAM programları düzeyinde), Yabancı dil öğrenmeye önem veren öğrenciler yetiştirmeyi amaç edinmektedir.

### **0.6. Programın Hedefi**

Bir Makine teknikeri; çalıştığı kurumda planlama, makine ve makine elamanları tasarımı, makine ve parçalarının üretimi, makine bakım onarım gibi genel görevlerin yanında, ürünün iyileştirilmesi, üretimin artırılması ve sektörle ilgili yeniliklerin takip edilmesi, kurumun kaynaklarını en ekonomik biçimde kullanmaktır. Bu bağlamda kurum kaynakları ile en iyi ve en ekonomik ürünü tasarlamak ve üretmek teknik elamanların temel ilkesi sayılmaktadır. Programımız ise bu kapsamda mezunlarının, nitelikli biçimde yetişmiş işgücü potansiyeli olarak, çalışacakları sektörle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan teknolojik gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam, girişimci ve yenilikçi uzmanlar olarak hizmet vermelerini hedeflemektedir.

### **0.7. Kazanılan Derece**

Makine programını bitiren öğrenciler ön lisans diploması almaya hak kazanmakla birlikte “Makine Teknikeri” meslek elemanı unvanı almaya hak kazanmaktadırlar. Bu programdan mezun olabilmek için öğrencilerin; Öğretim programlarındaki tüm derslerden 4.00 üzerinden en az 2.00 Genel Not

Ortalamasına sahip olmaları ve 120 AKTS kredisi almaları zorunludur. Ayrıca stajlarını belirtilen sürede ve özellikle tamamlamaları gerekmektedir.

### **0.8. Öğrencilerin Programı Seçerken Sahip Olması Gereken Yetkinlikler**

Öğrencilerin bir lise mezunu olması gerekliliklerin yanı sıra yeni ÖSYM sınav yönetmeliğine göre 2018 YKS sistemine göre TYT puan türünden 150,000 puan ve üzeri almış olmaları gerekir. Ayrıca analitik düşünebilme, sayısal yetkinlikler, bireysel ve çevresel farkındalık, empati, eksikleri fark edebilme ve sorunlara çözüm önerileri geliştirebilme, fikir ve proje geliştirebilme, girişkenlik ve girişimci ruha sahip olma, belirsizliklere katlanabilme, mücadeleci ruha sahip olma, okumaktan ve yeni şeyler öğrenmekten zevk alma, yeniliklere ve değişime açık olma, yenilikleri takip etme, günümüz dünyasında her sektördeki güncel teknolojik gelişmelere mikro ve makro düzeyde ilgi duyma gibi yetkinliklere sahip olmaları bu programda alacakları eğitim sürecinde onlara katkı sağlamaktadır.

### **0.9. Öğrencilerin Öğrenimleri Sonunda Sahip Olacağı Yetkinlikler**

Makine meslek elemanı aday öğrencilerimize sürekli değişen ve gelişen Makine alanında gerekli eğitim ve öğretimin verilmesini sağlamak amacıyla, ilgili sektörlerle iş birliği sonucu seminer, panel ve konferanslar düzenlenmekte ve işletme ziyaretlerine gidilmektedir.

Makine programından mezun olan öğrenciler kamu ve özel sektör işletmelerinin tüm bölümlerinde (planlama, makine elemanları ve makine tasarımı, makine üretimi, makine bakım onarımı, yönetim vb. gibi) çalışma olanaklarına sahiptirler.

Bu bölümden mezun olanlar Makine Teknikeri unvanı alacağından bu programı başarıyla tamamlayan Makine Programı mezunları; sektördeki nitelikli ara eleman ihtiyacı olan Akçansa, İÇDAŞ, Kale Seramik, Etili Seramik, Dardanel, GESTAŞ gibi büyük işletmelerin yanı sıra organize sanayi bölgesinde mevcut olan işletmelerde istihdam olarak çalışabileceklerdir. Ayrıca çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarda, yerel yönetimlerde (İl Özel İdare, Belediye gibi) görev alabilmektedirler.

### **0.10. Programın Mevcut Öğrenci Profili**

Hemen her alandan her öğrencinin tercih ettiği bir ön lisans programı olan Makine ön lisans programımızda genel olarak yoğunlukla Bursa, Çanakkale, Edirne, İstanbul, Balıkesir, İzmir, Kırklareli, Manisa, Tekirdağ illerinden ve bu illerin ilçelerinden gelen düz, Anadolu ve Meslek lisesi mezunları tercih etmektedir.

### **0.11. Program Mezunlarının Mesleki Profili**

Makine programı mezunları kamu kurumlarında, özel işyerlerinde veya yasal şartları sağladıktan sonra girişimci olarak kendi işyerlerini açıp çalışabilmektedirler. Programımızı başarıyla tamamlayan öğrenciler makine sektöründe faaliyet gösteren şirketlerin planlama, makine elemanları ve makine tasarımı, makine parçaları ve makine üretimi, makine bakım onarımı, insan kaynakları ve idari işler gibi farklı bölümlerinde iş imkanlarına sahip olabilmekte, ayrıca; kendi işletmelerini kurma ve yönetme becerilerine de sahip olmaktadır.

### **0.12. Programın Paydaşları**

Programımızın gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla paydaşları belirleyerek onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejilerini belirlemiştir. Bunların başlıcaları üniversitemiz ve meslek yüksekokulumuzun ikili iş birliği ve protokolleri içerisinde bulunan kurumlardır. Bu kapsamda paydaşlarımızın başlıcaları şu şekilde sıralanabilir:

Valilik, Kaymakamlık ve diğer resmî kuruluşlar,  
Yüksek Öğretim Kurulu,



Üniversitelerarası Kurul,  
Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,  
Özel Sektör Kuruluşları (ÇTSO, İÇDAŞ, Akçansa, Dardanel, Salmarcon, Eti Maden vb.),  
Sivil Toplum Kuruluşları,  
Akademik personelimiz ve aileleri, İdarî personelimiz ve aileleri,  
Öğrencilerimiz ve aileleri,  
Mezunlarımız.

### 0.13. Programın İletişim Bilgileri

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi  
Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu  
Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü  
Makine Programı  
Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, Terzioğlu Yerleşkesi  
17020 Merkez / ÇANAKKALE  
Bölüm Başkanı  
Öğr. Gör. Osman Fatih DAMNALI  
E-posta: fatihdamnali@comu.edu.tr  
Telefon:0(286) 218 00 18Dahili: (30019)  
Faks: 0 (286) 218 05 49

### Kanıtlar:

[COMÜ - Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu \(comu.edu.tr\)](http://COMÜ - Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu (comu.edu.tr))  
<https://ctbmyo.comu.edu.tr/bolumlerimiz/makine-ve-metal-teknolojileri-bolumu.html>  
<https://ctbmyo.comu.edu.tr/personel/akademik-kadro-r1.html>  
[Akademik Veri Yönetim Sistemi | AVESİS \(comu.edu.tr\)](http://Akademik Veri Yönetim Sistemi | AVESİS (comu.edu.tr))  
<https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans.php?y=102790215>  
<https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-plani-r47.html>  
<https://avesis.comu.edu.tr/mehmetyazar>  
<https://avesis.comu.edu.tr/202>  
<https://avesis.comu.edu.tr/fatihdamnali>  
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1KJOkLnWoBa7EFugwuJ8MbvKY9YIPsbljoz3sv3Q9d80/edit#gid=0>

### Durum

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

## 1.ÖĞRENCİLER

**1.1.**Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü, Makine ön lisans programına öğrenci kabulleri, Yükseköğretim Kurulu (YÖK), Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) Başkanlığı ile Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler ve akademik takvim ile ilan edilen tarihler arasında, istenen belgeler ile birlikte Meslek Yüksekokulumuz öğrenci işleri kayıt bürosu tarafından yapılmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz Makine Programı YKS sistemine göre TYT puan türünden 150,000 puan ve üzeri alan öğrencilerini kabul etmektedir. Buna istinaden program örgün ve ikinci öğretim olarak toplam 80 kişilik öğretim kontenjanıyla eğitim-öğretime devam etmektedir. Programımızın eğitim dili Türkçe olup yabancı dil olarak zorunlu İngilizce ve seçmeli mesleki yabancı dil (İngilizce) dersleri bulunmaktadır. Makine programına kaydolun öğrenciler, programdan mezun olabilmek için öngörülen müfredattaki tüm dersleri almak zorundadırlar.

Öğrencilerimiz mezun olmadan önce 30 iş günü staj yapmak zorundadırlar. Programda stajların takibine ve sürdürülebilirliğine azami derecede önem verilmekte ve öğrencinin staja başladıktan 15 gün sonra staj yaptığı kurumdan takip yazısı istenmektedir. Öğrenciler staj teslim dosyalarını bir sonraki akademik dönemi takip eden ve ders seçimlerinin yapıldığı zaman ilgili program danışmanlarına teslim ederler. Makine programından mezun olan öğrenciler başta üretim olmak üzere kamu ve özel sektör işletmelerinin tüm bölümlerinde (makine elamanları tasarımı, makine parçaları ve makine üretimi, makine bakım onarımı, planlama vb. gibi) çalışma olanaklarına sahiptirler. Programımız bu kapsamda mezunlarının, nitelikli biçimde yetişmiş işgücü potansiyeli olarak, çalışacakları sektörle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan teknolojik gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam, girişimci ve yenilikçi uzmanlar olarak hizmet vermelerini hedeflemektedir. Bu doğrultuda öğrencilere işletmelerin sahip oldukları kaynak ve teknolojiden en iyi biçimde yararlanmayı sağlayacak çalışma düzeninin planlanmasına yönelik teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrenciler iş hayatına hazırlanmaktadır. Özellikle makine elamanları tasarımı, makine parçaları ve makine üretimi, makine bakım onarımı, planlama, girişimcilik, inovasyon, araştırma-geliştirme, proje yönetimi ve insan kaynakları yönetimi başta olmak üzere ilgili tüm beşeri ve teknik alanlarda kendini yetiştirmeye hevesli;

Ekip ve proje çalışmalarına yatkın;

İnsan ilişkileri ve iletişime azami derecede önem veren;

Girişimcilik ruhuna sahip;

Gerekli mesleki bilgi ve becerileri kazanmış

Bilgisayar bilen (Office , CAD ve CAM programları düzeyinde);

Yabancı dil öğrenmeye önem veren öğrenciler yetiştirmeyi amaç edinmektedir.

Makine Programı 1992 yılında öğrenci almaya başlamış ve ilk mezunlarını 1994 yılında vermiştir. YÖK mevzuatında gerçekleştirilen yenilik gereği başarısızlık ve süre nedeniyle atılan öğrencilerden sonra öğrenci sayımız yeniden hesaplanmıştır. Bu kapsamda kurulduğumuz günden bugüne mezun olan öğrencilerimiz, halen aktif kayıtlı bulunan öğrencilerimiz ve yıllara göre YKS puanlarımız aşağıdaki tablolarda detaylı olarak gösterilmiştir. İşletme Yönetimi Programı örgün öğretim doluluk oranımız %100'dür. Ayrıca programımızın son 10 yıla ait taban puan verileri üniversitemiz öğrenci işleri daire başkanlığından takip edilmektedir.

**Tablo 10. Programa Kayıtlı Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler**

Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı	257
Toplam Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı	257

**Tablo 11. Programdan Mezun Olan Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler**

Makine Programı (Örgün Öğretim)	49
Makine Programı (İkinci Öğretim)	181
Fabrika Bakım Onarım (İkinci Öğretim)	147
Üretim (İkinci Öğretim)	172
Genel Toplam	549

**Tablo 12. Programa Merkezi Yerleştirme Sınavıyla Kayıt Olan Öğrenci Sayısı (2023 yılı)**

Makine Programı (Örgün Öğretim)	52
---------------------------------	----

**Tablo 13. Öğrencilerin Derslere Devam Durumları**

Makine Programı (Örgün Öğretim)	
Eğitim ve Öğretim Yılı	Derslere Sürekli Devam Eden Ortalama Öğrenci Sayısı
TYT 2021 Giriş	10
TYT 2022 Giriş	39
TYT 2023 Giriş	42
Genel Toplam	91

**Tablo 14. Son Yıla Ait Merkezi Yerleştirme Sınavı Puanlarımız**

Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü	Taban
Makine Programı (Örgün Öğretim) 2021 YKS - TYT	243.38884
Makine Programı (Örgün Öğretim) 2022 YKS - TYT	298.09646
Makine Programı (Örgün Öğretim) 2023 YKS - TYT	299.70367

**Kanıtlar:**

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/program-taban-puanlari-r49.html>

<https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans.php?y=102790215>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/ogrenciisleri/files/689-2023-yks-istatistikleri.pdf>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/bolumlerimiz/makine-ve-metal-teknolojileri-bolumu.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/doluluk-oranimiz-100-r842.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/canakkale-onsekiz-mart-universitesi-canakkale-tekn-r839.html>

**Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

**1.2.** Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Programımızda aşağıda belirtilen kurallara uygun olarak yatay ve dikey geçişler, çift anadal ve ders sayma işlemleri uygulanır.

Tüm yatay geçişler, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre yapılır. Öğrenciler, eğitim-öğretim süreleri içinde, buldukları akademik birimlerde ve/veya diğer akademik birimlerde bulunan eşdeğer düzeydeki programlara Senato tarafından belirlenen esaslar ve kontenjanlar dâhilinde yatay geçiş yapabilirler. ÇOMÜ içi yatay geçişlerle ilgili diğer hususlarda, ilgili mevzuat, Yükseköğretim Kurulunun bu konudaki kararları ve Senatonun belirleyeceği esaslar uygulanır.

Kurumlar arası yatay geçiş yükseköğretim kurumlarının aynı düzeydeki eşdeğer diploma programları arasında ve Yükseköğretim Kurulu tarafından yayınlanan kontenjanlar çerçevesinde yapılır. Kurumlar arası yatay geçiş için öğrencinin, kayıtlı olduğu programda bitirmiş olduğu dönemlere ait genel not ortalamasının en az 100 üzerinden 60 olması şarttır. Yatay geçişle gelen öğrencilerin önceki diploma programından aldığı ve başarılı olduğu derslerin intibakının yapılarak, bu derslere ilişkin daha önce alınan notlar transkripte işlenir ve not ortalamasına eklenir. Yatay geçiş hakkı kazanan öğrencilerin intibak programları, bu öğrencilerin yeni akademik yarıyla diğer öğrencilerle aynı tarihte başlamasını sağlayacak biçimde yapılır.

Meslek yüksekokulları mezunlarının lisans programına kabulleri, 19/2/2002 tarihli ve 24676 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Meslek Yüksekokulları ve Açık öğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre ve ilgili Yönetim Kurullarınca kararlaştırılır.

Kayıtlı olduğu lisans programını başarı ile yürüten öğrencilere, ilgi duydukları başka bir alanda bilgilenmelerini sağlamak amacıyla yandal programına devam etme hakkı verilebilir. Çift anadal veya yandal programları, ilgili Yönetim Kurulunun önerisi ile Senato tarafından açılır ve birimlerin işbirliği ile yürütülür. Çift anadal ve yandal programlarında eğitim-öğretim, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümleri ile Senato tarafından belirlenen esaslara göre yapılır.

Herhangi bir yükseköğretim kurumundan mezun olan, kayıt sildiren, bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı iken ÖSYM tarafından yapılan sınavlar sonucu veya özel yetenek sınavları sonucu ÇOMÜ akademik birimlerine kayıt yaptıran öğrenciler, daha önce kayıtlı buldukları yükseköğretim kurumunda başarmış oldukları dersler için, kayıt yaptırdıkları ilk yarıyılın ilk iki haftası içerisinde, muafiyet talebinde bulunabilirler. Yeni kayıt yaptıran öğrencilerden kayıt donduran ve hazırlık okuyan öğrenciler, öğrenime başladıkları ilk yarıyılın ilk iki haftası içerisinde muafiyet talebinde bulunabilirler. Belirtilen tarihler dışında yapılan başvurular kabul edilmez. Öğrencinin yeni kaydolduğu akademik birimin ilgili Yönetim Kurulu, muafiyet talebinde bulunan öğrencinin, daha önce almış olduğu dersleri, ilgili bölümün görüşünü alarak değerlendirir ve hangi derslerden denklik nedeni ile geçmiş kabul edileceğini belirler. Öğrencinin hangi derslerden muaf olduğu ve intibak ettirildiği sınıf, ilgili öğrenciye bildirilir. Bu şekilde intibakı yapılan bir öğrenci, intibak ettirildiği yarıyıldan önceki yarıyıllara ait olan ve muaf olmadığı dersleri almak zorundadır. Öğrencinin geldiği programda "Yeterli" ve benzeri not aldığı kredisiz derslerin kaydolduğu ÇOMÜ Bölüm/Programında kredili olması durumunda bu not "CC" harf notuna dönüştürülür. Öğrencinin bu dersin/derslerin geçme notunun 100'lük sistemdeki karşılığını belgelemesi durumunda, bu not ÇOMÜ harf notuna dönüştürülür. Öğrencilerin muaf olduğu ders/dersler 26ncı

maddede yer alan başarı notu değerlendirme tablosuna göre dönüştürülerek DNO ve GNO hesabına katılır. Bu öğrencilerden genel not ortalaması 3.00 ve üzerinde olanlar üst yarıyıldan ders almak isterlerse, bulunduğu yarıyıldan muaf tutulduğu derslerin toplam AKTS kredisinin Bölüm/Programdaki o yarıyılın toplam AKTS kredisinin en az yarısı olması halinde; intibak ettirildiği yarıyıldan ve önceki yarıyıllardan almadığı veya başarısız olduğu dersler ile birlikte bir üst yarıyıldan ders alabilmeleri konusunda ilgili Yönetim kurulları yetkilidir. Muafiyet istenen ders/derslerin içeriklerinin uyumlu olması ve harf notu/notlarının ilgili bölüm kurulu tarafından belirlenen ÇOMÜ harf notu karşılığının en az CC olması şartı aranır. Öğrenci, muafiyet kararının alındığı tarihten itibaren iki hafta içerisinde başvurması halinde, muaf olduğu dersi/dersleri tekrar alabilir. Öğrencinin üst yarıyıldan ders alması veya muaf tutulması üst yarıyıldan olduğu anlamına gelmez.

Mezun olan öğrenciler Dikey Geçiş Sınavına (DGS) girerek aşağıda belirtilen lisans bölümlerine devam edebileceklerdir;

- Endüstri Mühendisliği
- Enerji Sistemleri Mühendisliği
- Gemi İnşaatı ve Gemi Makineleri Mühendisliği
- Gemi Makineleri İşletme Mühendisliği
- Gemi ve Deniz Teknolojisi Mühendisliği
- İmalat Mühendisliği
- Makine Mühendisliği
- Makine ve İmalat Mühendisliği
- Malzeme Bilimi ve Mühendisliği
- Malzeme Mühendisliği
- Metalurji ve Malzeme Mühendisliği
- Otomotiv Mühendisliği
- Tarım Makineleri.

**Kanıtlar:**

[Mevzuat Bilgi Sistemi](#)

[ÇOMÜ - Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı \(comu.edu.tr\)](#)

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=8315&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/egitim-ogretim-ve-sinav->

[yonetm.html#:~:text=MADDE%2037%20%E2%80%93%20\(1\)%20Bir,y%C4%B1ll%C4%B1k%20lisan s%20mezuniyeti%20i%C3%A7in%20300](#)

[2023 \(osym.gov.tr\)](#)

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/bolumlerimiz/makine-ve-metal-teknolojileri-bolumu.html>

**Durum**

- Uygulama Yok
- Olgunlaşmamış Uygulama
- Örnek Uygulama

**1.3. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.**

Okulumuzdaki öğrenciler, yabancı dil, mülakat, not ortalaması gibi istenen şartları yerine getirdikleri takdirde lisans eğitimlerinin belirli bir döneminde başka bir yükseköğretim kurumunda yurt içi (Farabi)ve yurt dışı (Erasmus) öğrenci programları ile eğitim görebilirler. Üniversitemizin ise bu konuda anlaşmalı olduğu üniversiteler bulunmaktadır. Bunlara Erasmus ve Dış ilişkiler Koordinatörlüğü web sitemizden aktif olarak ulaşılmaktadır.

Erasmus programı Avrupa'daki yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile çok yönlü işbirliği yapmalarını teşvik etmeye yönelik Avrupa Birliği eğitim programlarından biridir. Erasmus öğrenim hareketliliği, Yükseköğretim Kurumu öğrencilerinin bir akademik yıl içerisinde eğitimlerinin bir veya iki dönemini Avrupa Birliği üyesi bir ülkedeki anlaşmalı bir yükseköğretim kurumunda gerçekleştirmesi olarak tanımlanmaktadır. Erasmus değişim programına başvurabilmesi için öğrencilerin yükseköğretim kurumu bünyesinde örgün eğitim kademelerinin herhangi birinde (birinci, ikinci veya üçüncü kademe) bir yükseköğretim programına kayıtlı, tam zamanlı öğrenci olması gerekmektedir. Program öğrencilerimizin kümülatif akademik not ortalamasının (GNO) en az 2.00/4.00 olması gerekmektedir. Başvuru dönemlerinde öğrencilerimiz başvurularını Üniversitemizin web sayfasında (<http://erasmus.comu.edu.tr/ogrenim-genel-bilgi.html>) yayınlanan link aracılığı ile yapmaktadırlar. Öğrencilerimizin başvuru yapabilmesi için bölümümüz ile Erasmus Üniversite Beyannamesi sahibi bir AB Yükseköğretim Kurumu arasında ilgili akademik yılda (Örn. 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı için) geçerli olan bir Erasmus İkili Anlaşması olması gerekmektedir.

Bunun yanı sıra öğrenciler Fulbrighth değişim programına da başvuru yapabilmektedirler.

**Kanıtlar:**

<http://erasmus.comu.edu.tr/>

[COMÜ - Erasmus Koordinatörlüğü \(comu.edu.tr\)](http://comu.edu.tr)

<http://erasmus.comu.edu.tr/anlasma-listesi-aktif-r150.html>

[COMÜ - Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu \(comu.edu.tr\)](http://comu.edu.tr)

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input checked="" type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	--

**1.4.Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.**

Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir. Danışmanlar, öğrencilerin staj yeri kabul onay, staj değerlendirme ve sözlü sınav komisyonu oluşturma, kayıt yenileme, ders ekleme bırakma işlemlerine onay vermekle ve öğrencilerin kayıtlı oldukları programı izlemelerinde; eğitim-öğretim çalışmaları ve üniversite yaşamıyla ilgili sorunlarının çözümünde rehberlik yapmakla görevlidirler. Program öğrencilerin başarısını takip etme, danışmanlık hizmeti verme, niteliklerini geliştirme ve izleme sorumluluğunu yüklenmiştir. Öğrenci başarısının değerlendirilmesi ve izlenmesi öğretimde amaçlanan hedeflere ulaşılmasının bir göstergesi olarak kabul edilmektedir. Başarı, bireysel sınav notu ve sınıf bazında genel ortalamaların izlenmesi ile değerlendirilmektedir. Aynı zamanda danışman öğretim elemanı öğrencileri birinci sınıftan itibaren her konuda bilgilendirmek, yönlendirmek ve takip etmek durumundadır. Meslek Yüksekokulumuzda tüm bölüm başkanlıklarına bağlı programların program danışmanı öğretim elemanları bulunmaktadır. Program danışmanı olan öğretim elemanları ise öğrencilerin sadece staj, kayıt yenileme, ders kayıt veya ders danışmanlık işlemleriyle değil aynı zamanda onlarla dostane ilişkiler içerisine girerek tıpkı bir mentor veya koç gibi

öğrenciler yönlendirilmeye çalışılmakta ve destek görmektedirler. Bunun yanı sıra Meslek Yüksekokulumuzdaki tüm öğretim elemanları öğrencilerle yakın ilişkiler içerisinde olup onları yönlendirmektedir. Öğretim elemanlarıyla bu şekilde rahat iletişim kurup destek görmek de öğrencilerimizin motivasyonunu arttırmakta ve memnuniyet düzeylerini ciddi oranda etkilemektedir.

**Kanıtlar:**

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/gorev-tanimlari-r34.html>

[COMÜ - Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu \(comu.edu.tr\)](http://comu.edu.tr)

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/ogrenciisleri/files/692-akademik-danismanlik-yonergesi.pdf>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/ogrenciler-icin-oryantasyon-r72.html>

**Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

1.5.Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Üniversitemizde; ara sınav, ara sınav mazeret sınavı, yarıyıl sonu sınavı ve bütünleme sınavları yapılır. Sınavlarımız;

**a) Ara Sınavlar / Vizeler:** Her ders için en az bir kez yapılır. Ara sınav programı; her yarıyılın ilk dört haftası içinde derslerden sorumlu öğretim elemanlarının görüşü alınarak yönetim tarafından organize edilir ve tarihler buna göre ilan edilir. Ara sınav notları dönem sonu sınavlarından en az iki hafta önce ilan edilmektedir.

**b) Yarıyıl Sonu / Final Sınavları:** En az on dört haftalık eğitim-öğretim döneminden sonraki iki hafta içerisinde yapılır. Her ders için yarıyıl sonu sınavı yapılır. Yarıyıl sonu sınavına katılmayan öğrenciler o dersten başarısız sayılır ve başarı notu olarak FF verilir. Yarıyıl sonu sınav programları, ilgili Bölüm/Program başkanlıklarınca hazırlanır ve akademik birimlerin onayına sunulur. Yarıyıl sınav programı sınavlardan en az iki hafta önce ilan edilir. Yarıyıl sonu sınavı için mazeret sınavı yapılmaz.

**c) Bütünleme sınavları:** Yarıyıl sonu sınavından sonra yapılan sınavdır. Bütünleme sınavına, yarıyıl sonu sınavına girme hakkını kazanıp da bu sınavlara mazeretli veya mazeretsiz girmeyen öğrencilerle, girip de başarısız duruma düşen öğrencilerin girebildiği sınavdır. Bütünleme sınavına girmeyen öğrencilerin yarıyıl sonu sınavları sonunda oluşan başarı notları aynen kalır ve bu öğrencilere ayrıca bir sınav açılmaz. Bütünleme sınavları yarıyıl sonu sınavlarının bitiminden itibaren bir hafta sonra yapılır. Bütünleme sınavları için mazeret sınavı yapılmaz. Yarıyıl sonu başarı notu DD ve üzeri olan öğrenciler bütünleme sınavına giremezler.

**ç) Mazeret Sınavları:** Haklı ve geçerli nedenlere dayalı mazereti dolayısıyla ara sınava katılmayan ve sınavdan sonraki bir hafta içerisinde durumunu belgeleyen öğrencilerin mazeretlerinin ilgili yönetim kurullarınca kabul edilmesi halinde, öğrencinin katılmadığı ara sınavlar o yarıyıl içinde o yarıyıl içinde ilgili Yönetim Kurulunun belirlediği tarihler arasında yapılan sınavdır. Mazeret sınavı hakkı, sadece ara sınavlar için verilir. Mazeret sınavına girebilme koşulları ve sınavın uygulanmasında 24 üncü madde hükümleri esas alınır. Mazeret sınavlarına herhangi bir nedenle girmeyen öğrencilere, tekrar mazeret sınavı yapılmaz.

**d) Tek Ders Sınavı:** Diğer derslerden başarılı oldukları halde sadece bir dersten başarısız olmaları nedeniyle mezun olamayan öğrencilere bir yarıyıldaki sadece bir defa olmak üzere, akademik birimlerin ilgili yönetim kurulu kararı ile dönem sonunda yapılan sınavdır. Bu sınava öğrencilerin girebilmeleri için

sınavın yapılacağı dönemde kayıt yenilemeleri ve ilgili dersin ödev, devam gibi gerekliliklerini yerine getirmiş olmaları gerekir.

**e) Ek Sınavlar:** Ek sınavlar; azami öğrenim süresi sonunda mezun olabilmek için son sınıf öğrencilerine, başarısız oldukları bütün dersler için iki ek sınav hakkı verilir. Bu sınavlar sonunda başarısız ders sayısını beş derse indirenlere bu beş ders için üç yarıyıl, ek sınavları almadan beş derse kadar başarısız olan öğrencilere dört yarıyıl; bir dersten başarısız olanlara ise öğrencilik hakkından yararlanmaksızın sınırsız, başarısız oldukları dersin sınavlarına girme hakkı tanınır. Ek sınavlara ilişkin esaslar aşağıda belirtilmiştir:

1) Mezun olabilmek için gerekli bütün derslerden geçer not aldıkları hâlde not ortalamalarını sağlayamamaları sebebiyle ilişkileri kesilme durumuna gelen son dönem öğrencilerine not ortalamalarını yükseltmek üzere diledikleri derslerden sınırsız sınav hakkı tanınır. Bunlardan uygulamalı, uygulaması olan ve daha önce alınmamış dersler dışındaki derslere devam şartı aranmaz.

2) Açılacak sınavlara, üst üste veya aralıklı olarak toplam üç eğitim-öğretim yılı hiç girmeyen öğrenci, sınırsız sınav hakkından vazgeçmiş sayılır ve bu haktan yararlanamaz. Sınırsız hak kullanma durumunda olan öğrenciler sınava girdiği ders başına öğrenci katkı payını/öğrenim ücretini ödemeye devam ederler. Ancak bu öğrenciler, sınav hakkı dışındaki diğer öğrencilik haklarından yararlanamazlar.

3) Sınavların değerlendirilmesi ve ders başarı notlarının belirlenmesinde uygulanacak esaslar Senato tarafından düzenlenir.

(2) Sınavların yazılı olması esastır. Ancak, öğretim elemanının talebi, ilgili bölüm kurulunun onayıyla ve yarıyıl başında ders bilgi formunda ilan edilmek koşuluyla, sınavlar, sözlü ve/veya uygulamalı olarak da yapılabilir.

(3) Sınav sonuçları akademik takvimde yarıyıl sonu başarı notlarının internet üzerinden girilmesini belirleyen tarihi takiben onbeş gün içinde ilgili öğretim elemanı tarafından Bölüm Başkanlığına verilir. Sınav kağıtları ve tutanaklarından oluşan belgeler ile öğrencinin başarı notunun belirlenmesinde katkıda bulunan diğer belgeler, ilgili akademik birimlerin Yönetim kurullarınca daha uzun süre saklanması öngörülmedikçe, son işlem gördükleri tarihten başlayarak, dersin sorumlu öğretim üyesi tarafından iki hafta içerisinde mühürlü bir şekilde ilgili bölüm başkanlığı aracılığı ile akademik birimlere teslim edilir. Bu belgeler akademik birimler tarafından iki yıl süreyle saklanır. Bu süreler sonunda usulüne göre imha edilir.

(4) Sınavlar, o dersi vermekle görevli öğretim elemanları tarafından yapılır. Görevli öğretim elemanının sınav döneminde izinli/görevli izinli olması durumunda sınavların kimin tarafından yapılacağı ve değerlendirileceği, ilgili bölüm kurulu tarafından kararlaştırılır. Yazılı sınavlar için öğretim elemanının talebi ve ihtiyacı doğrultusunda gözetmen görevlendirilmesi ilgili akademik birim tarafından yapılır. Uygulamalı derslerin maket, resim, el sanatı türü değerlendirme çalışmalarıyla ilgili öğrenci ve Yönetim tarafından düzenlenen bir tutanak ile işlem yapılır. Staj ve uygulama sonunda, sınav yapma mecburiyeti olan akademik birimlerde, staj ve uygulama sınavlarının nasıl yapılacağı, ilgili kurullar tarafından belirlenen uygulama esaslarına göre belirlenir.

### **Başarı notu**

(1) 100 puan üzerinden verilen dönem içi eğitim öğretim etkinliklerinden (ara sınav/sınavlar, uygulama, staj, seminer, proje, ödev, laboratuvar vb.) alınan notların ortalamasının %40'ı ve yarıyıl sonu veya bütünleme sınav notunun %60'ı alınıp toplanarak öğrencinin başarı notu hesaplanır. "Başarı Notu Değerlendirme Tablosuna göre Harf Notu ve AKTS notu verilir.

(2) Bir dersten başarılı sayılabilmek için diğer şartlara ek olarak o dersin yarıyıl sonu veya bütünleme sınavından en az 50 puan almak gerekir, bu puanı alamayan öğrencilerin başarı notu 40'ın altında ise FF, 40 ve üzerinde ise FD harf notu olarak takdir edilir.

(3) 2547 sayılı Kanun'un 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (1) bendinde belirtilen ortak zorunlu derslerden alınan (YE) ve (YS) notları ile kredisiz dersler için (DS) notları ağırlıklı not ortalamasının



hesabında dikkate alınmazlar; ancak kredili derslerde (DS)'nin karşılığı 0.00 sayılır.

(4) Öğrencilere, aşağıdaki tabloda görülen puanlara karşılık gelen başarı notundan daha aşağıda başarı notu verilmez. Başarı notu değerlendirmesinde tabloda belirtilen notlara karşılık gelen harf/AKTS notlarından daha yüksek bir harf/AKTS notu da verilemez.

(5) Başarı notu değerlendirme tablosuna göre kredili bir dersten bir öğrenci;

a) (AA), (BA), (BB), (CB) veya (CC) notlarından birini almış ise o dersi başarmış sayılır.

b) (DC) veya (DD) notlarından birini almış ve GNO'su 2.00 ve üzeri ise koşullu başarılı sayılır.

c) (DC) veya (DD) notlarından birini almış ve GNO'su 2.00'in altında ise koşullu başarısız sayılır.

ç) (FD) ve (FF) notlarından birini almış ise başarısız sayılır.

d) Derse devam koşulunu yerine getirmediyse devamsız (DS) sayılır.

e) Kredisiz olan dersler ile stajların devamsızlık ve başarı değerlendirmelerinde; (YE) yeterli, (YS) yetersiz, (DS) devamsız sayılır.

f) Öğrencinin girmeyi hak etmediği bir sınava girmesi sonucunda aldığı not iptal edilir.

#### Başarı Notu Değerlendirme Tablosu

Başarı Notu	Harf Notu	Katsayı	AKTS Notu
90-100	AA	4.0	A
85-89	BA	3.5	B
80-84	BB	3.0	
70-79	CB	2.5	C
60-69	CC	2.0	
55-59	DC	1.5	D
50-54	DD	1.0	E
40-49	FD	0.5	F
0-39	FF	0	FX
Yeterli	YE	-	S
Yetersiz	YS	-	U
Devamsız	DS	0.00 (Kredili Dersler için)	NA

Öğrencilerin başarı durumları, 26ncı maddeye göre derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenir.

(2) DNO bir yarıyılta alınan derslerin her birinin AKTS kredisi ile bu derslerden alınan notların katsayısının çarpımları toplamının, aynı derslerin AKTS kredi toplamına bölünmesi ile elde edilir. Elde edilen ortalama, virgülden sonra iki hane olmak üzere gösterilir. Virgülden sonraki üçüncü hane, beşten küçükse sıfıra; beş veya beşten büyükse, ikinci haneyi bir rakam artıracak şekilde yuvarlanarak hesaplanır.

(3) GNO ise tüm yarıyıllarda alınan derslerin her birinin AKTS kredisi ile bu derslerden alınan notların katsayısının çarpımları toplamının tüm derslerin AKTS kredisi toplamına bölünmesi ile elde edilir. Sonuç, virgülden sonra iki hane olmak üzere gösterilir. Virgülden sonraki üçüncü hane için ikinci fıkrada yer alan hüküm uygulanır.

#### Kanıtlar:

[Mevzuat Bilgi Sistemi](https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/egitim-ogretim-ve-sinav-yonetm.html#:~:text=MADDE%2037%20%E2%80%93%20(1)%20Bir,y%C4%B1ll%C4%B1k%20lisans%20mezuniyeti%20i%C3%A7in%20300)

[https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/egitim-ogretim-ve-sinav-](https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/egitim-ogretim-ve-sinav-yonetm.html#:~:text=MADDE%2037%20%E2%80%93%20(1)%20Bir,y%C4%B1ll%C4%B1k%20lisans%20mezuniyeti%20i%C3%A7in%20300)

[yonetm.html#:~:text=MADDE%2037%20%E2%80%93%20\(1\)%20Bir,y%C4%B1ll%C4%B1k%20lisans%20mezuniyeti%20i%C3%A7in%20300](https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/egitim-ogretim-ve-sinav-yonetm.html#:~:text=MADDE%2037%20%E2%80%93%20(1)%20Bir,y%C4%B1ll%C4%B1k%20lisans%20mezuniyeti%20i%C3%A7in%20300)

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input checked="" type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	--

1.6. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Bir öğrencinin Makine programından mezun olabilmesi için, almakla yükümlü olduğu tüm derslerden başarılı olması, varsa zorunlu stajlardan başarılı olması, kredisiz derslerden (YE) alması ve ön lisans mezuniyeti için 120 AKTS kredisi alması zorunludur. GNO'su 2.00 ve üzerinde olan öğrenciler koşullu başarılı derslerden de başarılı kabul edilirler. Bir öğrencinin GNO'su aynı zamanda mezuniyet not ortalamasıdır. Öğrencinin mezuniyetine ilgili akademik birimlerin bölüm kurullarının kararları doğrultusunda alınan ilgili Yönetim Kurulunca karar verilir. Ayrıca;

a) Bulduğu eğitim-öğretim yılı sonu itibariyle tüm dersleri almak, devam koşulunu yerine getirmek, tüm derslerde en az (DD) almak ve herhangi bir disiplin cezası almamış olmak şartıyla GNO'larına göre kayıtlı bulunduğu bölüm/programın her sınıfının birinci, ikinci ve üçüncüsü onur öğrencileri olarak kabul edilir ve bu öğrenciler ilgili Dekanlık veya Müdürlükçe öğretim yılı sonunda teşekkür belgesi ile ödüllendirilir.

b) Normal öğrenim süresi içerisinde tüm dersleri almak, devam koşulunu yerine getirmek, tüm derslerde en az (DD) almak ve herhangi bir disiplin cezası almamış olmak şartıyla GNO'ya göre kayıtlı bulunduğu okulunu birinci olarak bitiren öğrenciler akademik birim yüksek onur öğrencisi kabul edilir ve bu öğrenciler Rektörlükçe takdir belgesi ile ödüllendirilir.

c) Normal öğrenim süresi içerisinde tüm dersleri almak, devam koşulunu yerine getirmek, tüm derslerde en az (DD) almak ve herhangi bir disiplin cezası almamış olmak şartıyla GNO'ya göre ÇOMÜ'yü birinci olarak bitiren öğrenci/öğrenciler ÇOMÜ yüksek onur öğrencisi kabul edilir ve bu öğrenci/öğrenciler Rektörlükçe takdir belgesi ile ödüllendirilir.

ç) Üniversite birincisi, fakülteler tarafından belirlenen yüksek onur öğrencileri arasından seçilir ve Rektörlükçe takdir belgesi ile ödüllendirilir.

d) Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulunu birincilikle tamamlayan yüksek onur öğrencileri GNO'suna göre en yüksek puana sahip olanlar Fakülteler birincisi, Yüksekokullar birincisi ve Meslek Yüksekokulları birincisi kabul edilir ve Rektörlükçe takdir belgesi ile ödüllendirilir.

**Kanıtlar:**

[Mevzuat Bilgi Sistemi](https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/egitim-ogretim-ve-sinav-yonetm.html#:~:text=MADDE%2037%20%E2%80%93%20(1)%20Bir,y%C4%B1l%C4%B1k%20lisans%20mezuniyeti%20i%C3%A7in%20300)

[https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/egitim-ogretim-ve-sinav-](https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/egitim-ogretim-ve-sinav-yonetm.html#:~:text=MADDE%2037%20%E2%80%93%20(1)%20Bir,y%C4%B1l%C4%B1k%20lisans%20mezuniyeti%20i%C3%A7in%20300)

[yonetm.html#:~:text=MADDE%2037%20%E2%80%93%20\(1\)%20Bir,y%C4%B1l%C4%B1k%20lisans%20mezuniyeti%20i%C3%A7in%20300](https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/egitim-ogretim-ve-sinav-yonetm.html#:~:text=MADDE%2037%20%E2%80%93%20(1)%20Bir,y%C4%B1l%C4%B1k%20lisans%20mezuniyeti%20i%C3%A7in%20300)

<https://ctbmyo.comu.edu.tr>

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input checked="" type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	--

## 2-PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

### 2.1. Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Programımız eğitim programlarında üniversitemizin ve meslek yüksekokulumuzun kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal, uluslararası ihtiyaçları ve hedefleri dikkate almaktadır. Bu kapsamda Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ön lisans eğitimi için gerekli yeterlilikleri de zaten tanımlamıştır. Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar bu da program çıktılarımızda aktif olarak gözlemlenebilir. Bu amaç ve hedefler, mesleki ve toplumsal beklentileri karşılmasına yönelik tüm yetkinlikleri kapsamaktadır.

Bu yetkinlikler mezuniyet öncesi eğitime ayrılan süreye uygun ölçüde, makine programının tüm yönlerini örneğin makine elamanları tasarımı, makine parçaları ve makine üretimi, makine bakım onarımı, imalat süreçlerinin yönetilmesi, imalatın gerçekleştirilmesi, bakımı, onarımı konularında çalışma bilgi ve becerisine sahip nitelikte iş gücü yetiştirmek, ayrıca programın ana hedefi, hızla gelişen bilim ve teknolojinin gerektirdiği bilgi birikimine, bu bilgileri pratiğe aktarabilecek becerilere, aynı zamanda analiz ve sentez yapabilme yeteneği kazandırılması için davranış bilimleri, psikoloji ve insani bilimlerden de yararlanılmaktadır. Ayrıca her yarıyıl yapılan teknik gezi, seminer ve konferanslarla bu durum perçinlenmektedir. Programımıza ait kurumsal amaç ve hedefler ortaya konurken, tanımlanmış ulusal ve uluslararası makine eğitimi amaç, hedef ya da çıktılarıyla karşılaştırılmış örnek programlar bir komisyon tarafından incelenerek 2020 yılında programda genel bir değişikliğe gidilmiştir. Makine Programı; Endüstri 4.0 ve 5.0'ın gerektirdiği teknolojik bilgi ve beceri düzeyine ulaşmak için özgün değerlere sahip, araştırmacı bir akademik kadro anlayışıyla yenilikçi öğretim teknikleri kullanarak toplumsal değerlere saygılı inovatif girişimlere imza atacak nitelikli girişimciler ile sanayi, özel sektör, kamu ve STK'ların nitelikli iş gücü ihtiyacı için gerekli donanıma sahip kaliteli insan kaynağını yetiştirmeyi misyon edinmiştir. Bu çerçevede Makine Programı'nın Amacı; kamu ve özel sektör işletme ve kuruluşlarının üretim ve hizmet faaliyetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesinde çalışacak, çağdaş makinecilik anlayışına uygun ve günümüz teknolojisi ile faaliyet gösteren, meslek elemanı özelliklerine sahip nitelikli elamanlar yetiştirmektir. Programımız bu kapsamda mezunlarının, nitelikli biçimde yetişmiş işgücü potansiyeli olarak, çalışacakları sektörle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam, girişimci ve yenilikçi uzmanlar olarak hizmet vermelerini hedeflemektedir. Programımız bu bağlamda özellikle makine elamanları tasarımı, makine parçaları ve makine üretimi, makine bakım onarımı, imalat süreçlerinin yönetilmesi, imalatın gerçekleştirilmesi, bakımı, onarımı, girişimcilik, inovasyon, araştırma- geliştirme, proje yönetimi, insan kaynakları yönetimi, halkla ilişkiler, örgütsel davranış ve örgüt psikolojisi başta olmak üzere ilgili tüm beşeri ve teknik alanlarda kendini yetiştirmeye hevesli; Ekip ve proje çalışmalarına yatkın; İnsan ilişkileri ve iletişime azami derecede önem veren; Girişimcilik ruhuna sahip; Bilgisayar bilen (Office, CAD ve CAM programları düzeyinde); Yabancı dil öğrenmeye önem veren öğrenciler yetiştirmeyi amaç edinmektedir. Bu çerçevede tüm mezunlarımız; Üretim ve hizmet sektörlerinde, Kamu veya Özel Kurum ve kuruluşlarda görev alabilirler. Program mezunları çoğunlukla; makine elamanları tasarımı, makine parçaları ve makine üretimi, makine bakım onarımı, planlama, üretim süreçlerinin yönetilmesi vb. çalışma alanlarında istihdam edilebilirler, Hayat boyu öğrenme bilinciyle akademik gelişimlerine devam edebilirler. Bu doğrultuda öğrencilere işletmelerin sahip oldukları kaynak ve teknolojiden en iyi biçimde yararlanmayı sağlayacak çalışma düzeninin planlanmasına yönelik teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrenciler iş hayatına hazırlanmaktadır. Özellikle makine elamanları tasarımı, makine parçaları ve makine üretimi, makine bakım onarımı, planlama, girişimcilik, inovasyon, araştırma-geliştirme, proje yönetimi ve insan kaynakları yönetimi başta olmak üzere

- İlgili tüm beşeri ve teknik alanlarda kendini yetiştirmeye hevesli;
- Ekip ve proje çalışmalarına yatkın;
- İnsan ilişkileri ve iletişime azami derecede önem veren;
- Girişimcilik ruhuna sahip;
- Gerekli mesleki bilgi ve becerileri kazanmış
- Bilgisayar bilen (Office , CAD ve CAM programları düzeyinde);
- Yabancı dil öğrenmeye önem veren öğrenciler yetiştirmeyi amaç edinmektedir.

<b>Kanıtlar:</b> <a href="http://comu.edu.tr">COMÜ - Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu (comu.edu.tr)</a> <a href="https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR">https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR</a> <a href="https://ctbmyo.comu.edu.tr/bolumlerimiz/makine-ve-metal-teknolojileri-bolumu.html">https://ctbmyo.comu.edu.tr/bolumlerimiz/makine-ve-metal-teknolojileri-bolumu.html</a> <a href="https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r46.html">https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r46.html</a> <a href="https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-plani-r47.html">https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-plani-r47.html</a>	
<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input checked="" type="checkbox"/> Örnek Uygulama

2.2. Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Makine Programı'nın misyonu ve eğitim amaçları mezunların erişmeyi istedikleri kariyer hedefleri ve mesleki beklentileriyle uyumludur. Yeterli mesleki donanıma sahip, sürekli iyileşmeyi ve yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinmiş, çağın gerektirdiği niteliklere sahip makine meslek elemanı yetiştirebilmek için programın öz görevi ile uyumlu amaçlar yukarıdaki bölümlerde de zaten detaylı olarak aktarılmıştır. Programın bu amaçları ve öz görevi tüm iç ve dış paydaşlarımızın görüşleri alınarak benimsenmiş ve bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda tüm paydaşlarla istişare edilip güncellenmiştir. Tekrar edilecek olursa bu programın amacı kamu ve özel sektör işletme ve kuruluşlarının üretim ve hizmet faaliyetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesinde çalışacak, çağdaş işletmecilik anlayışına uygun ve günümüz teknolojisi ile faaliyet gösteren, meslek elemanı özelliklerine sahip nitelikli elamanlar yetiştirmektir. Programımız bu kapsamda mezunlarının, nitelikli biçimde yetişmiş işgücü potansiyeli olarak, çalışacakları sektörle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam, girişimci ve yenilikçi uzmanlar olarak hizmet vermelerini hedeflemektedir. Bu doğrultuda ise öğrencilere işletmelerin sahip oldukları donanım, insan gücü, bilgi ve teknolojiden en iyi biçimde yararlanmayı sağlayacak çalışma düzeninin planlanması, üretimi ve üretim kalitesini arttırmaya yönelik teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrencilere mesleki beceriler kazandırılarak iş hayatına hazırlanmaktadır. Öğrencilerimize sürekli gelişen makine alanında gerekli eğitim ve öğretimin verilmesini sağlamak amacıyla, ilgili sektörlerle iş birliği sonucu seminer, panel ve konferanslar düzenlenmekte ve işletme ziyaretlerine gidilmektedir. Makine programından mezun olan öğrenciler başta üretim olmak üzere kamu ve özel sektör işletmelerin üretim atölyelerinde (makine elamanları tasarımı, makine parçaları ve makine üretimi, makine bakım onarımı, imalat süreçlerinin yönetilmesi, imalatın gerçekleştirilmesi, bakımı, onarımı) çalışma olanaklarına sahiptirler. Makine programı mezunları kamu kurumlarında, özel işyerlerinde veya yasal şartları sağladıktan sonra girişimci olarak kendi işyerlerini açıp çalışabilmektedirler. Programımızı başarıyla tamamlayan öğrenciler makine sektöründe faaliyet gösteren şirketlerin makine elamanları tasarımı, makine parçaları ve makine üretimi, makine bakım onarımı, imalat süreçlerinin yönetilmesi, imalatın gerçekleştirilmesi, bakımı, onarımı gibi alanlarda iş imkanlarına sahip olabilmektedir.

Mezunlarımız kendi işletmelerini kurma ve yönetme becerilerine de sahip olmaktadırlar. Mezun olan öğrenciler Dikey Geçiş Sınavına (DGS) girerek veya sınavsız aşağıda belirtilen lisans bölümlerine devam edebilmektedirler. Öğrencilerimiz mezun olduktan sonra ilgili fakültelerin aşağıda belirtilen bölümlerine geçiş yapabilmektedir:

Endüstri Mühendisliği

Enerji Sistemleri Mühendisliği

Gemi İnşaatı ve Gemi Makineleri Mühendisliği

Gemi Makineleri İşletme Mühendisliği

Gemi ve Deniz Teknolojisi Mühendisliği

İmalat Mühendisliği

Makine Mühendisliği

Makine ve İmalat Mühendisliği

Malzeme Bilimi ve Mühendisliği  
Malzeme Mühendisliği  
Metalurji ve Malzeme Mühendisliği  
Otomotiv Mühendisliği  
Tarım Makineleri.

Ayrıca öğrencilerimiz lisans öğrenimlerini son yıllarda gelişen teknolojik yenilikler bağlamında uzaktan eğitim yoluyla sürdürebilmektedirler. Benzer şekilde öğrencilerimiz Açık Öğretim Fakültesi (AÖF) ilgili bölümlerinde lisans eğitimlerini tamamlama olanağına da sahiptirler.

**Kanıtlar:**  
[2023 \(osym.gov.tr\)](http://osym.gov.tr)  
[tablo2\\_29082023.pdf \(osym.gov.tr\)](http://osym.gov.tr/29082023.pdf)  
[ÇOMÜ - Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı \(comu.edu.tr\)](http://comu.edu.tr)  
<https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans.php?y=102790215>  
<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/mevzuat/mevzuat-r11.html>

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input checked="" type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	--

### 2.3. Kurumun, fakültenin ve bölümün öz görevleriyle uyumlu olmalıdır.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Makine Programı'nın misyonu ve eğitim amaçları Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ve Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu öz görevleriyle uyumludur. Bu uyum yukarıdaki bölümlerde olduğu gibi bu bölümde de açıkça aktarılmıştır.

Üniversitemizin misyonu; Eğitim ve öğretimde bilgili, donanımlı, kültürlü ve özgüveni yüksek bireyler yetiştirmeyi hedefleyen; bilimsel çalışmalarda uygulamaya dönük, proje odaklı ve çok disiplinli araştırmalar yapma anlayışını benimsemiş; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkileri gözetken, bilgiyi, sevgiyi ve saygıyı Çanakkale'nin tarihi ve zengin dokusuyla harmanlayan; kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci bir üniversite olmaktır.

Üniversitemizin bu misyonuna karşılık Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak birimimiz bölgenin ve ülkemizin ihtiyaçları kapsamında uzmanlaştığımız alanlarda yenilikçi projelerle;

- Eğitim kalitesini artırarak, ulusal ve uluslararası sorunlara duyarlı, aranan nitelikli eleman yetiştirmeyi,
- Ülkemiz ve bölgemizdeki mevcut sorunlara çözümler üretmek ve yeni ürün geliştirmeyi,
- Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin dünya üniversitesi olma vizyonuna destek sağlamayı kendisine misyon edinmiştir.

Bu kapsamda bağlı olduğumuz birimimiz ise;

- Bilimsel ve eğitsel tüm araçları etkin kullanarak öğrencilerimize değer katan çözümler üretmek,
- Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde üniversitemizin imkanları ölçüsünde en iyi teknolojik verileri kullanarak eğitimin etkinliğini ve verimliliğini artırmak,
- Meslek Yüksekokulumuz öğrencilerini Üniversitemizin en önemli paydaşı bilmek,
- Öğrencilerin Üniversite yaşamına uyumunu hızlandırmak için oryantasyon programları da dahil, çeşitli iç etkinliklerde bulunmak,
- Akademik ve idari kadroların öğrencilere karşı davranışlarına düzeyli ve memnuniyet oluşturacak standartlar getirmek ve bunları uygulamak,
- Öğrencilere eğitimlerini tamamladıktan sonra da organize faaliyetlerde ihtiyaç duyacakları ve karşılanması mümkün yardımlarda bulunmak, onlarla ilişkiyi sürekli kılarak iş birliğini artırmak,
- Öğrencilerin iş dünyasına kabul ettirilmeleri ve orada etkin olarak yerleşebilmeleri için destek çalışmaları gerçekleştirmek,
- Çalışanlarımızın kariyer hedeflerini gerçekleştirmelerinde destek sağlamak,

- Tüm bilimsel alanlarda teorik eğitimlerin uygulamalarla bütünleşmesine zemin hazırlayacak altyapı çalışmaları gerçekleştirmek,
- Birimlerde ve bireylerde sürekli gelişim anlayışını egemen kılmak ve gerçekleştirmek,
- Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde yeni yöntem ve uygulamalarla diğer üniversitelerdeki eşdeğer birimlere önderlik etmek,
- Öğretim elemanlarını ve öğrencileri bilimsel çalışmalarda etkin yöntemlerle motive ederek uluslararası düzeyde ön plana çıkabilen eserler vermelerini sağlamak,
- Bilimsel araştırmaların kapsam alanını genişletmek amacıyla, çalışmaların sadece ulusal değil, uluslararası alanda da yapılabilmesi için gerekli tüm destekleri sağlamak ve farklı disiplinlerde ekipler oluşturulmasına öncülük etmek,
- Üniversitenin tüm faaliyetlerini iç ve dış paydaşları en üst düzeyde mutlu etme anlayışı ve amacıyla gerçekleştirmek,
- Hizmet ve eğitim seviyesinin yükseltilmesi için öneri sistemleri kurmak ve paydaşların önerilerini değerlendirmek,
- Daha etkili ve verimli eğitim öğretim faaliyetlerinde bulunmak amacıyla kalite yönetim sistemimizi sürekli iyileştirmek,
- İç paydaşlar arasındaki ilişkileri geliştirmek ve kurumsal bilinci geliştirerek yaygınlaştırmak,
- Akademisyenlerin iç ve dış paydaşlarla ilişkilerini daha etkin ve verimli hale getirerek, iç ve dış çevrenin bilimsel bilinçten daha fazla yararlanmasına imkan hazırlamak,
- Meslek Yüksekokulumuzun yöneticilerini, yönetici geliştirme programları düzenleyerek modern bir yöneticide bulunması gereken bilgilerle donatmak,
- Yöneticilerin yönetsel faaliyetlerinde pozitif motivasyon esasına uymalarını sağlamak,
- Yönetilenlere karşı tüm uygulamalarda yüksek performans ve başarı ölçütleri esas alınarak değerlendirmeler yapmak.
- Yöneticilerin birbirleriyle dayanışma ve destek anlayışı içerisinde olmalarını sağlamak,
- Yönetsel kadro değişimlerinde kurumsal faaliyetlerde zafiyete yol açmamak için bilgi ve deneyimin aktarılmasını sistemleştirmek,
- Bölgenin sosyal, kültürel ve ekonomik problemlerine yönelik çözüm çalışmalarında bulunmak,
- Bölgenin sanayi ve hizmet kuruluşlarıyla bölge kalkınmasına daha fazla katkıda bulunacak iş birlikleri gerçekleştirmek,
- Üniversite-Sanayi iş birliğini etkin bir şekilde gerçekleştirirken kapsam alanını tüm bölgeyi içine alacak şekilde genişletmek,
- Günümüz teknolojisine uygun, kamu ve özel sektör işletmelerine ve sanayinin beklentilerine cevap verecek yeterlilik ve çeşitlilikte bilgi donanımına sahip nitelikli iş gücü yetiştirmek,
- Bölgesel ihtiyaçlara göre araştırma projeleri geliştirilerek, bölgemize değer katmayı başlıca amaç ve hedefleri arasına koymuştur.

Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu yönetimine bağlı olarak aktif görev yapan Makine ve Metal Teknolojileri Bölümüne bağlı programımızdaki tüm öğretim elemanlarımız da bu öz görevlere uygun biçimde hareket etmektedirler. Zira programımız da bu kapsamda kendi öz görevlerini belirleyerek kendi kadrosunda bulunan öğretim elemanlarıyla bu öz görevleri içselleştirmiş biçimde aktif olarak uygulamaktadır.

Bu çerçevede Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu'na bağlı Makine Programı'nın misyonu ise Endüstri 4.0 ve 5.0'ın gerektirdiği yenilikçi, çağdaş görgü ve bilgi düzeyine ulaşmak için özgün değerlere sahip, araştırmacı bir akademik kadro anlayışıyla yenilikçi öğretim teknikleri kullanarak toplumsal değerlere saygılı inovatif girişimlere imza atacak nitelikli girişimciler ile sanayi, özel sektör, kamu ve STK'ların nitelikli iş gücü ihtiyacı için gerekli donanıma sahip kaliteli insan kaynağını yetiştirmektir. Programımız bu çerçevede;

- Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye'de tercih edilen,
- Teknolojik gelişmelere duyarlı, toplumun ve sektör temsilcilerinin beklentilerine uygun İnsan kaynağı yetiştiren,
- Uluslararası akademik çevrede bölümümüzü en etkin şekilde temsil eden;
- Öğretim elemanları ile sonuç odaklı bir eğitim profili oluşturan,

- Katılımcı, kendine güvenen bireyler yetiştiren
- Uluslararası değerlere saygılı, post modern yönetim ilkelerini ve toplam kalite anlayışını benimsemiş, kendini sürekli yenileyen bir program olmak öz görevlerini içselleştirmiştir.
- 

Programımızın amacı kamu ve özel sektör işletme ve kuruluşlarının üretim ve hizmet faaliyetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesinde çalışacak, yenilikçi, çağdaş işletmecilik anlayışına uygun ve günümüz teknolojisi ile faaliyet gösteren, meslek elemanı özelliklerine sahip iş gücü yetiştirmektir. Bu doğrultuda öğrencilere işletmelerin sahip oldukları insan gücü, donanım, bilgi ve teknolojiden en iyi biçimde yararlanmayı sağlayacak çalışma düzeninin planlanması, üretim kalitesinin ve üretimin artırılması için bilgi ve becerilerini arttırmaya yönelik teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrenciler iş hayatına hazırlanmaktadır. Özellikle m makine elamanları tasarımı, makine parçaları ve makine üretimi, makine bakım onarımı, planlama, imalat süreçlerinin yönetilmesi, girişimcilik ve, inovasyon, araştırma-geliştirme, proje yönetimi, insan kaynakları yönetimi, örgütsel davranış ve örgüt psikolojisi başta olmak üzere

- İlgili tüm beşeri ve teknik alanlarda kendini yetiştirmeye hevesli;
- Ekip ve proje çalışmalarına yatkın,
- İnsan ilişkileri ve iletişime azami derecede önem veren,
- Mesleki bilgi ve becerilerine sahip,
- Girişimcilik ruhuna sahip,
- Bilgisayar bilen (azami Office, CAD ve CAM Programları düzeyinde), Yabancı dil öğrenmeye önem veren öğrenciler yetiştirmeyi amaç edinmektedir.

Programımız bu kapsamda mezunlarının, nitelikli biçimde yetişmiş iş gücü potansiyeli olarak, çalışacakları sektörle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam, girişimci ve yenilikçi uzmanlar olarak hizmet vermelerini hedeflemektedir.

Görüldüğü gibi, programımızın öz görevleri birim ve kurum öz görevleriyle tüm yönleriyle uyumludur. Hatta birimizin öz görevlerinin birçoğunu karşılamaktadır.

**Kanıtlar** <https://www.comu.edu.tr/misyon-vizyon>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/yuksekokulumuz/misyon.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/yuksekokulumuz/vizyon.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/bolumlerimiz/makine-ve-metal-teknolojileri-bolumu.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7544&culture=tr-TR>

[COMÜ - Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu \(comu.edu.tr\)](https://www.comu.edu.tr/)

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/okulumuz-bolum-toplantilari-yapildi-r851.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/okulumuz-2023-2024-akademik-kurul-toplantisi-gerce-r907.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/2023-2024-egitim-ogretim-yili-oryantasyon-programl-r888.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-plani-r47.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r46.html>

**Durum**

- Uygulama Yok
- Olgunlaşmamış Uygulama
- Örnek Uygulama

#### 2.4. Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Yeterli mesleki donanımına sahip, sürekli iyileşmeyi ve yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinmiş, çağın gerektirdiği niteliklere sahip Makine meslek elemanı yetiştirebilmek için programın öz görevi ile uyumlu amaçlar yukarıdaki bölümlerde de zaten detaylı olarak aktarılmıştır. Programımızın gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, yenilikçi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla paydaşları belirleyerek onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejilerini belirlemiştir. Bunların başlıcaları üniversitemiz ve Çanakkale Teknik Bilimler MYO'nun ikili iş birliği ve protokolleri içerisinde bulunan kurumlardır. Bu kapsamda paydaşlarımızın başlıcaları şu şekilde sıralanabilir:

- Valilik,
- Kaymakamlık ve diğer resmî kuruluşlar,
- Yüksek Öğretim Kurulu,
- Üniversitelerarası Kurul,
- Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,
- Özel Sektör Kuruluşları (ÇTSO, İÇDAŞ, Akçansa, Salmarcon, Eti Maden vb.),
- Sivil Toplum Kuruluşları,
- Bankalar (Ziraat Bankası),
- İl Sağlık Müdürlükleri
- Akademik personelimiz ve aileleri,
- İdarî personelimiz ve aileleri,
- Öğrencilerimiz ve aileleri,
- Mezunlarımız.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Makine Programı'nın misyonu ve eğitim amaçları programımızın tüm iç ve dış paydaşlarının görüşü alınarak belirlenmiş ve içselleştirilip gerekli görüldüğünde bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda çağın gerekliliklerine göre yeniden tüm paydaşların fikirleri alınarak güncellenmektedir.

Program öz görevi, amaçları, hedefleri ve öğretim planı belirlenirken Makine Programının amaçlarına ulaşması yolunda program misyon, amaç, hedef ve öğretim planının iç ve dış paydaşlar sürece dahil edilerek gerçekleştirilmektedir. Öğretim planları güncellenirken ayrıca MEYOK tarafından bir incelemeye daha tabi tutulmaktadır. Bu gösterge hakkında da ilgili kanıtlar ve linkler ekte bilgilerinize sunulmuştur.

#### Kanıtlar:

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/strateji/files/776-stratejik-plan-2021-2025.pdf>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/yuksekokulumuz/misyon.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/yuksekokulumuz/vizyon.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/okulumuz-bolum-toplantilari-yapildi-r851.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/okulumuz-2023-2024-akademik-kurul-toplantisi-gerce-r907.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/2023-2024-egitim-ogretim-yili-oryantasyon-programl-r888.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/tacettin-aslan-mesleki-ve-teknik-anadolu-lisesi-og-r915.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/makine-ile-elektrik-bolumleri-ogrencilerimize-dard-r883.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/enerjisa-as-temsilcileri-yuksekokulumuzu-ziyaret-e-r808.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/nordex-enerji-as-temsilcileri-yuksekokulumuzu-ziya-r804.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/is-birligi-protokolu-r788.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/dardanel-onentas-gida-san-as-temsilcileri-yuksekok-r763.html>

#### Durum

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama



## 2.5. Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Tüm iç ve dış paydaşlarımız ve özellikle öğrencilerimiz ile öğrenci adaylarımız Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Web sayfasından ve ayrıca Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'nden kolaylıkla ulaşabilmektedirler. Ayrıca bu konuda birinci sınıf öğrencilerimize eğitime başladıkları ilk iki hafta içerisinde Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü ve Program Başkanlığı tarafından verilen oryantasyon eğitiminde bu bilgilere nasıl erişebilecekleri detaylı olarak aktarılır.

### Kanıtlar:

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/paydaslarimiz-r51.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/omik-r37.html>

<http://ctbmyo.comu.edu.tr/>

<https://ubys.comu.edu.tr/>

[COMÜ - Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu \(comu.edu.tr\)](http://comu.edu.tr)

[COMÜ - Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu \(comu.edu.tr\)](http://comu.edu.tr)

### Durum

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

## 2.6. Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Makine Programı'nın misyonu, eğitim amaçları, hedefleri ve öğretim planı yukarıda da detaylı olarak aktarıldığı gibi programımızın tüm iç ve dış paydaşlarının görüşü alınarak belirlenmiş ve içselleştirilip gerekli görüldüğünde bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda çağımızın ve geleceğin gerekliliklerine uygun olarak yeniden tüm paydaşların fikirleri alınarak güncellenmiştir.

Program öz görevi, amaçları, hedefleri ve öğretim planı belirlenirken Makine Programı'nın amaçlarına ulaşması yolunda program misyon, amaç, hedef ve öğretim planının iç ve dış paydaşlar sürece dahil edilerek gerçekleştirilmektedir. Öğretim planları güncellenirken ayrıca MEYOK tarafından bir incelemeye daha tabi tutulmaktadır. Bu gösterge hakkında da ilgili kanıtlar ve linkler ekte bilgilerinize sunulmuştur.

### Kanıtlar:

<https://www.comu.edu.tr/misyon-vizyon>

<http://ctbmyo.comu.edu.tr/yuksekokulumuz/misyon.html>

<http://ctbmyo.comu.edu.tr/yuksekokulumuz/vizyon.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/tacettin-aslan-mesleki-ve-teknik-anadolu-lisesi-og-r915.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/makine-ile-elektrik-bolumleri-ogrencilerimize-dard-r883.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/enerjisa-as-temsilcileri-yuksekokulumuzu-ziyaret-e-r808.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/nordex-enerji-as-temsilcileri-yuksekokulumuzu-ziya-r804.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/is-birligi-protokolu-r788.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/dardanel-onentas-gida-san-as-temsilcileri-yuksekok-r763.html>

### Durum

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

## 2.7. Test Ölçütü

Programımızın öz görev, amaç, hedef ve öğretim planı üniversitemizin ve meslek yüksekokulumuzun kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçlar ve hedefler dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Programımızın öz görev, amaç, hedef ve öğretim planı üniversitemizin ve meslek yüksekokulumuzun kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçlar ve hedefler dikkate alınarak hazırlanmıştır. İlgili akademik kurullarda bölümün ve programımızın daha önceki yıllarda belirledikleri amaç ve hedeflerinin ne denli başarılı olduğu, eğitim ve öğretim programlarının öğrencilerin gereksinimleri ile hangi oranda örtüştüğü yine bölümümüz, programımız, birim yöneticilerimiz, birim Bologna koordinatörümüz, MEYOK ve/veya üniversitemiz tarafından belirli periyotlarla organize edilen çeşitli iç ve dış paydaş toplantılarıyla değerlendirilmektedir. Zira, Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ön lisans eğitimi için gerekli yeterlilikleri de tanımlamıştır. Mezunların bu yeterliliklere ne kadar sahip olduğu hakkında birim web sitemiz aracılığı ile ölçümler yapılmaktadır. Ayrıca programımız, bölümümüz ve/veya birimimiz akademik kurul toplantılarının dışında da iç ve dış paydaşlarla yılda en az bir kez danışma kurulu toplantısı gerçekleştirmektedir.

Bu toplantıların yanı sıra programımızın çıktısı olarak gerçekleştirdiği anketler ve bunların dışında da birimimizin web sitesinde bulunan iç ve dış paydaş anketleri, öğrencilerimizin staj yaptığı iş yerlerinin değerlendirme anketleri ve mezun öğrenci anketleri bulunmakta ve bu anketlerin sonuçlarına bilgi işlem daire başkanlığımız aracılığı ile ulaşılmaktadır. Bunların dışında programımıza ait akademik kurullar, komisyon toplantıları, eğitim-öğretim bilgi paketi, yıllık faaliyet raporları, yıllık iç kontrol raporları, 5 yıllık stratejik planlar ve gerçekleştirilen bu öz değerlendirme raporu da gerekli test ölçümlerinin birçok farklı yöntemle yapıldığına dair kanıtları içermektedir. Ek olarak daha profesyonel ve öznel online test ölçütleri de geliştirmek için program başkanlığımız birim yöneticiliğimiz ile gerekli çalışmaları aktif olarak yürütmektedir.

### Kanıtlar:

<https://www.comu.edu.tr/misyon-vizyon>

<http://ctbmyo.comu.edu.tr/yuksekokulumuz/misyon.html>

<http://ctbmyo.comu.edu.tr/yuksekokulumuz/vizyon.html>

[TÜRKİYE YÜKSEKÖĞRETİM YETERLİLİKLER ÇERÇEVESİ\(TYYÇ\) \(yok.gov.tr\)](http://yok.gov.tr)

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6344&culture=tr-TR>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/okulumuz-bolum-toplantilari-yapildi-r851.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/okulumuz-2023-2024-akademik-kurul-toplantisi-gerce-r907.html>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/strateji/files/776-stratejik-plan-2021-2025.pdf>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/tacettin-aslan-mesleki-ve-teknik-anadolu-lisesi-og-r915.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/makine-ile-elektrik-bolumleri-ogrencilerimize-dard-r883.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/enerjisa-as-temsilcileri-yuksekokulumuzu-ziyaret-e-r808.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/nordex-enerji-as-temsilcileri-yuksekokulumuzu-ziya-r804.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/is-birligi-protokolu-r788.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/dardanel-onentas-gida-san-as-temsilcileri-yuksekok-r763.html>

### Durum

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

### 3-PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve ilgili (MÜDEK, FEDEK, SABAK,EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Makine Programı'nın misyonu endüstri 4.0 ve 5.0'ın gerektirdiği yenilikçi, çağdaş görgü ve bilgi düzeyine ulaşmak için özgün değerlere sahip, araştırmacı bir akademik kadro anlayışıyla yenilikçi öğretim teknikleri kullanarak toplumsal değerlere saygılı inovatif girişimlere imza atacak nitelikli girişimciler ile sanayi, özel sektör, kamu ve STK'ların nitelikli iş gücü ihtiyacı için gerekli donanıma sahip kaliteli insan kaynağını yetiştirmektir. Programımız bu çerçevede;

Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye'de tercih edilen, Teknolojik gelişmelere duyarlı, toplumun ve sektör temsilcilerinin beklentilerine uygun İnsan kaynağı yetiştiren, Uluslararası akademik çevrede bölümümüzü en etkin şekilde temsil eden, Öğretim elemanları ile sonuç odaklı bir eğitim profili oluşturan, Katılımcı, kendine güvenen bireyler yetiştiren, Uluslararası değerlere saygılı, post modern yönetim ilkelerini ve toplam kalite anlayışını benimsemiş, kendini sürekli yenileyen bir program olmak öz görevlerini içselleştirmiştir.

Programımızın amacı kamu ve özel sektör işletme ve kuruluşlarının üretim ve hizmet faaliyetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesinde çalışacak, yenilikçi, çağdaş işletmecilik anlayışına uygun ve günümüz teknolojisi ile faaliyet gösteren, meslek elemanı özelliklerine sahip iş gücü yetiştirmektir. Bu doğrultuda öğrencilere işletmelerin sahip oldukları para, insan gücü, bilgi ve teknolojiye en iyi biçimde yararlanmayı sağlayacak çalışma düzeninin planlanması için ofis bilgilerini arttırmaya yönelik teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrenciler iş hayatına hazırlanmaktadır. Özellikle istatistik, ekonomi, girişimcilik ve işletme yönetimi, inovasyon, araştırma- geliştirme, proje yönetimi, makine ve makine elamanları tasarımı, makine ve parçalarının üretimi makine bakım onarım, girişimcilik, inovasyon, araştırma- geliştirme, proje yönetimi, insan kaynakları yönetimi ve kurumsal davranış başta olmak üzere makine teknolojisi ilgili alanda kendini yetiştirmeye hevesli;

Ekip ve proje çalışmalarına yatkın;

İnsan ilişkileri ve iletişime azami derecede önem veren;

Mesleki bilgi ve becerileri barındıran, Girişimcilik ruhuna sahip;

Bilgisayar bilen (azami Office ve CAD/CAM programları düzeyinde);

Yabancı dil öğrenmeye önem veren öğrenciler yetiştirmeyi amaç edinmektedir.

Programımız bu kapsamda mezunlarının, nitelikli biçimde yetişmiş iş gücü potansiyeli olarak, çalışacakları sektörle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam, girişimci ve yenilikçi uzmanlar olarak hizmet vermelerini hedeflemektedir. Makine programını bitiren öğrenci, ön lisans diploması alarak Makine teknikeri unvanı almaya hak kazanır. Bu programı başarıyla tamamlayan öğrenciler, Makine alanında "Makine

Teknikeri" unvanı/derecesi almaya hak kazanmaktadırlar. Makine programından mezun olan öğrenciler başta üretim olmak üzere kamu ve özel sektör işletmelerin tüm bölümlerinde (makine elamanları tasarımı, makine parçaları ve makine üretimi, makine bakım onarımı, planlama üretim süreçlerinin yönetilmesi vb.) çalışma olanaklarına sahiptirler. İşletme yönetimi programı mezunları kamu kurumlarında, özel işyerlerinde, sivil toplum kuruluşlarında veya yasal şartları sağladıktan sonra kendi işyerlerini açıp çalışabilmektedirler. Programımızı başarıyla tamamlayan öğrenciler çeşitli sektörlerde faaliyet gösteren şirketlerin makine elamanları tasarımı, makine parçaları ve makine üretimi, makine bakım onarımı, planlama bölümlerinde iş imkanlarına sahip olabilmekte, ayrıca; kendi işletmelerini kurma ve yönetme becerilerine de sahip olmaktadır.

Bir dersten başarılı sayılabilmek için o dersten yarıyıl notu olarak ön lisans öğrencisinin en az (DD) almış olması gerekir. Genel not ortalaması ve yarıyıl not ortalaması en az 2.00 olan ön lisans öğrencileri başarılı sayılırlar. Makine programında ön lisans derecesi elde edebilmek için öğrencilerin programda alması gereken zorunlu ve seçimlik derslerin (toplam 120 AKTS karşılığı) tümünü başarıyla tamamlamak ve genel ağırlıklı not ortalamasının 4.00 üzerinden en az 2.00 olması gerekir. Ayrıca her öğrenci 30 günlük stajını tamamlamak zorundadır.

Bu öz görev, amaçlar, hedefler ve kriterler çerçevesinde Makine Programı'nın program çıktıları belirlenirken ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi mutlaka dikkate alınmaktadır. Program çıktıları düzenleneceği zaman program danışmanının bölüm başkanına önerisiyle toplantı gündemi oluşturulmakta ve akademik kurul organize edilmekte ve ilgili tüm öğretim elemanlarının ve birim Bologna koordinatörümüzün de görüşü mutlaka alınmaktadır. Ayrıca gerekli görüldüğü takdirde ve/veya öğretim planı güncellendiğinde ya da öğretim planına sadece yeni bir ders eklendiğinde dersin öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla uyumu kontrol edilmekte gerektiğinde duruma göre program çıktıları da güncellenmektedir. Özetle program çıktıları her sene en az bir kez rutin olarak ilgili program danışmanı ve komisyon tarafından gözden geçirilmekte güncelleme gerektiğinde ise bu düzenleme yukarıdaki yöntemle yerine getirilmektedir. Bu kapsamda Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ön lisans eğitimi için gerekli yeterlilikleri de zaten tanımlamıştır. Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar bu da eğitim-öğretim bilgi sistemimizdeki program çıktılarımızda program çıktıları matrisinde aktif olarak gözlemlenebilir. Ayrıca program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi de öğrencilerimizin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesiyle de yakından ilişkilidir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Ön lisans- Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 28. maddesine göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir.

Özetle bu amaç ve hedefler, programa ait mesleki ve toplumsal beklentileri karşılama yönünde tüm yetkinlikleri kapsamaktadır. Bu yetkinlikler mezuniyet öncesi eğitime ayrılan süreye uygun

ölçüde, Makine programının tüm yönlerini örneğin makine elamanları tasarımı, makine parçaları ve makine üretimi, makine bakım onarımı, planlama, yönetim, insan kaynakları yönetimi ile ilgili bilgi ve beceriler yanı sıra işletmeciye yakışır tutum ve davranışın kazandırılması için davranış bilimleri, psikoloji ve insani bilimlerden de yararlanılmaktadır. Ayrıca her yarıyıl yapılan teknik gezi, seminer ve konferanslarla bu durum perçinlenmektedir. Bu kapsamda Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü Makine Programı'nın program çıktıları da kanıt olarak aşağıda bilgilerinize sunulmuştur:

P.Ç. 1 Malzemelerin türünü belirleyerek iç dış yapılarını inceler, malzeme muayenelerini yapar ve ısı işlemleri malzemelere uygular.

P.Ç. 2 Temel Matematik, Fen Bilimleri ve Mesleki alandaki teorik ve uygulamalı bilgileri kullanarak problemleri çözer.

P.Ç. 3 CAD-CAM programlarını kullanarak tasarım, modelleme, simülasyon ve üretimle ilgili işlemleri planlar ve geliştirir, CNC makinelerini kullanarak üretim yapar.

P.Ç. 4 Çalıştığı işletme ve birimde her kademedede çalışanlarla doğru iletişim kurar. Takım çalışması içerisinde yer alır ve gerektiğinde bireysel sorumluluk üstlenir.

P.Ç. 5 Makine tasarımında kullanılan makine elemanlarını ve özelliklerini tanır; gerekli mukavemet hesaplamalarını yapar.

P.Ç. 6 Öğrenim sürecinde elde edilen bilgileri neden-sonuç ilişkileri ile değerlendirerek; hangi bilgiye nerede, ne zaman ve niçin ihtiyaç duyulacağını tahmin eder.

P.Ç. 7 Talaşlı ve Talaşsız imalat yöntemlerini kullanarak tezgahlar aracılığıyla malzeme üretimi yapar.

P.Ç. 8 Alanında yeterli olabilecek düzeyde (en az A2 seviyesi) yabancı dil kullanarak araştırma yapar ve iletişim kurar.

P.Ç. 9 Mesleki ve etik değerleri tanıyarak çalışma hayatını bu değerlere göre şekillendirir.

P.Ç. 10 Ölçme ve kontrol aletlerini kullanarak imalat ve kalite kontrol süreçlerine katkıda bulunur.

P.Ç. 11 Teknik ve mesleki resimleri okur ve el veya bilgisayar destekli çizimler yapar.

P.Ç. 12 Hidrolik pnömatik sistemlerin çalışma prensibini açıklar, devre tasarlar ve hesaplamalar yapar.

P.Ç. 13 Temel mühendislik konularında deney tasarlar, deney yapar, sonuçları analiz eder ve yorumlar.

P.Ç. 14 Çalışma hayatında iş sağlığı ve iş güvenliği kurallarına uyar ve ilgili risk analizlerini yapar.

P.Ç. 15 Yaşam boyu öğrenme bilinci kazanır.

Yukarıda ilgili program çıktılarıyla örtüştüğünün görülmesi açısından tekrar aktarılan program misyon, amaç, hedefleri ve aşağıda kanıt olarak sunulan program öğretim planı, ders içerikleri ve öğrenme çıktılarından da anlaşılacağı üzere program öz görev, amaç ve hedefleriyle, öğretim planıyla, ders içerikleri ve öğrenme çıktılarıyla program çıktılarının birbirini desteklediği ve tüm bunların birbiriyle uyumda olduğu açık bir biçimde görülmektedir. Ayrıca program çıktıları her sene rutin olarak en az bir kez gözden geçirilmekte ve gerekli güncelleme ilgili komisyon tarafından yerine getirilmektedir.

Bu da bu ölçütlerle ilgili tüm detay kriterlerin tamamının karşılandığı sonucunu doğrulamaktadır. Öğrencilerimiz, öğrenci adaylarımız ve tüm iç ve dış paydaşlarımız Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Makine Programı'na ait program çıktılarına birimizin ve programımızın web sayfasından açık bir biçimde çok rahat erişilebileceği gibi UBYS eğitim bilgi sistemi üzerinden de erişim sağlayabilirler.

Ayrıca program öz görev, amaç ve hedefleri, öğretim planı, ders içerikleri ve program çıktılarıyla öğrenme çıktıları ilişkisi birinci sınıf öğrencilerimize dönem başında ilgili program danışmanı tarafından oryantasyon eğitiminde aktarılmakta ve gerekli çıktılar öğrencilerimize teslim edilmektedir. Kanıt olarak ekte ilgili web sitelerinin linkleri de sunulmuştur. Bu linklerden, programın öz görevine, amaçlarına, hedeflerine, öğretim planına, ders içeriklerine, program çıktılarına ve derslerin öğrenme çıktılarına, program çıktılarıyla öğrenme çıktılarının birbirini desteklediğine dair matrisle ulaşılabilmeyle birlikte bu konuda süreçlerin ve iş akışının nasıl yürüdüğüne dair görev tanımları, faaliyet raporları, iç kontrol raporları ve stratejik planlara da erişilebilmektedir.

**Kanıtlar:**

<http://ctbmyo.comu.edu.tr/>  
<https://ctbmyo.comu.edu.tr/bolumlerimiz/makine-ve-metal-teknolojileri-bolumu.html>  
<https://ubys.comu.edu.tr/>  
<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7544&culture=tr-TR>  
[https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/egitim-ogretim-ve-sinav-  
yonetm.html#:~:text=MADDE%2037%20E2%80%93%20\(1\)%20Bir,y%C4%B1l%C4%B1k%20li  
sans%20mezuniyeti%20i%C3%A7in%20300](https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/egitim-ogretim-ve-sinav-yonetm.html#:~:text=MADDE%2037%20E2%80%93%20(1)%20Bir,y%C4%B1l%C4%B1k%20lisans%20mezuniyeti%20i%C3%A7in%20300)  
<https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-plani-r47.html>  
<https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r46.html>

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input checked="" type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	--

3.2. Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Yukarıda da detaylı olarak aktarıldığı üzere bu kapsamda Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ön lisans eğitimi için gerekli yeterlilikleri de zaten tanımlamıştır. Makine Programı'nın program çıktıları belirlenirken de ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi mutlaka dikkate alınmaktadır.

Ayrıca programımız eğitim programlarında üniversitemizin ve meslek yüksekokulumuzun kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal, uluslararası ihtiyaçları ve hedefleri dikkate almaktadır. Program çıktıları düzenleneceği zaman program danışmanının bölüm başkanına önerisiyle toplantı gündemi oluşturulmakta ve gerekirse akademik kurul organize edilmekte ve tüm ilgililerin görüşü alınmaktadır. Ayrıca gerekli görüldüğü takdirde ve/veya öğretim planı güncellendiğinde program çıktıları da mutlaka güncellenmektedir. Bu kapsamda program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi, eğitim-öğretim bilgi sisteminden ve öğrenci bilgi

sisteminden takip edilmektedir. Öğrencinin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesi ile de ilgilidir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Ön lisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 28. maddesine göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir. DNO bir yarıyılıda alınan derslerin her birinin AKTS kredisi ile bu derslerden alınan notların katsayısının çarpımları toplamının, aynı derslerin AKTS kredi toplamına bölünmesi ile elde edilmektedir.

Bunların dışında program çıktılarını ölçerken iç ve dış paydaşların katılımına da önem verilmektedir. Bu kapsamda ilgili öğretim elemanlarının katılımının yanı sıra aşağıdaki anketlerle de öğrencilerimizden geri dönüş alınmaya çalışılmaktadır;

Yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi,

Yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi,

Yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi,

Yeni mezun anketi ile mezunların bölümde almış oldukları eğitimin program çıktılarına ilişkin özellikleri ne ölçüde sağladığı, bununla ilişkili olarak bölüm olanaklarının, bölüm öğretim planının yeterliliği, alınan eğitimin beklentileri ne derece karşıladığı ile ilgili bilgiler toplanmaktadır. Öğrenci ders değerlendirme anketi ile öğrencilerin almış oldukları derslerin program çıktılarını ne derece sağladığı, dersin ne gibi becerileri kazandırdığı, içerik ve kapsamının yeterliliği ile ilgili bilgiler sorgulanmaktadır. Öğretim Üyesi Ders Değerlendirme Formu kullanılarak, Lisans Programında yer alan tüm dersler için, hedeflenen öğrenme çıktıları ile kuvvetli ilişkili olan program çıktıları, ders tanıtım formları baz alınarak belirlenir. Bu program çıktılarının öğrenciler tarafından ne derecede kazanıldığı sınav, ödev, proje, vb. gibi ölçme araçları üzerinden değerlendirilir. Bu değerlendirme ile Lisans Programının program çıktılarına ne ölçüde sağladığına ilişkin en önemli veri elde edilmiş olur. Böylece, öğrenci çalışmalarının esas alındığı sistematik bir ölçüm gerçekleştirilebilmektedir.

**Kanıtlar:**

<https://ogrencileri.comu.edu.tr/egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeli.html>

[COMÜ - Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu \(comu.edu.tr\)](http://comu.edu.tr)

<http://tyyc.yok.gov.tr/>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=0WiZt3c56pwa!xBBx!NWwfs gXOw!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/paydaslarimiz-r51.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/2023-2024-egitim-ogretim-yili-oryantasyon-programl-r888.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/tacetin-aslan-mesleki-ve-teknik-anadolu-lisesi-og-r915.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/makine-ile-elektrik-bolumleri-ogrencilerimize-dard-r883.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/enerjisa-as-temsilcileri-yuksekokulumuzu-ziyaret-e-r808.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/nordex-enerji-as-temsilcileri-yuksekokulumuzu-ziya-r804.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/is-birligi-protokolu-r788.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/dardanel-orientas-gida-san-as-temsilcileri-yuksekok-r763.html>

**Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

**3.3. Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.**

Program çıktılarının öğrenme çıktıları ile ne şekilde uyumlu olduğu ve sağlandığı eğitim-öğretim bilgi sisteminde program çıktıları matrisinde açıkça görülmekte hangi öğrenme çıktısının hangi program çıktısına karşılık geldiği ve ne derece katkı sağladığı takip edilmektedir. Bu doğrultuda öğrencilere işletmelerin sahip oldukları insan gücü, bilgi ve teknolojiye en iyi biçimde yararlanmayı sağlayacak çalışma iş planının yapılması, imal edilecek parçaların teknik resimlerinin çizilmesi, iş ve işlem yapraklarının hazırlanması, malzeme seçimi, kesici seçimi ve gerekli hesaplamaların yapılmasına dair gerekli teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrencilere teknolojik gelişmelere paralel mesleki beceriler kazandırılarak iş hayatına hazırlanmaktadır.

Bu durumu perçinlemek içinse öğrencilerimiz 30 günlük zorunlu staj gerekliliklerini yerine getirmekte ayrıca ilgili sektörlerle iş birliği sonucu seminer, panel ve konferanslar düzenlenmekte ve işletme ziyaretlerine gidilmektedir. Böylelikle program çıktıları sağlanmaya çalışılmaktadır. Zira 07.05.2014 tarihli ve 28993 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Ön lisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 38. ve 39. maddelerine istinaden bu programdan mezun olabilmek için öğrencilerin öğretim programındaki tüm derslerden 4.00 üzerinden en az 2.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmaları gerekmektedir. Ayrıca her bir kredili dersten en az DD veya üzeri not almış olmaları, her bir kredisiz dersten YE notu almış olmaları ile zorunlu ve seçimlik tüm derslerin AKTS kredisi toplamının 120 AKTS olup 30 günlük zorunlu stajlarını tamamlamış olmaları zorunludur. Öğrenim programlarını başarı ile tamamlayan öğrencilere, programın tamamlanmasını takip eden sınav dönemi sonunda diplomaları verilmektedir. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin o program çıktısına hangi konuda ne düzeyde ulaştıklarına dair ilgili kanıtlar da detaylı olarak açıklanarak ekte bilgilerinize sunulmuştur.

**Kanıtlar** <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2014/05/20140507-5.htm>  
<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>  
<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=cqSzMPwN2skJbX1RXREULA!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>  
[https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/egitim-ogretim-ve-sinav-yonetm.html#:~:text=MADDE%2037%20%E2%80%93%20\(1\)%20Bir,y%C4%B1ll%C4%B1k%20lisans%20mezuniyeti%20i%C3%A7in%20300](https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/egitim-ogretim-ve-sinav-yonetm.html#:~:text=MADDE%2037%20%E2%80%93%20(1)%20Bir,y%C4%B1ll%C4%B1k%20lisans%20mezuniyeti%20i%C3%A7in%20300)

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input checked="" type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	--



#### 4-SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

İyileştirme için gerekli anketler, eğitim-öğretim ve staj komisyonlarıyla toplantılar, akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği tüm toplantılar, faaliyet raporları, görevlendirmeler şeklinde takip edilmektedir. Bu kapsamda Makine Programının stratejik planında, stratejik amaçlarımız belirtilmiştir. Belirlenen bu amaçların en önemlisi bilimsel, girişimci, yenilikçi ve rekabetçi bir araştırma üniversitesi olmaya bir program olarak katkı sağlamak; kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak, paydaşlarla olan ilişkilerin geliştirilmesi ve daha iyi mezunların yetiştirilmesidir. Bu stratejik amaçlarımıza ulaşabilmek için programımız şu stratejik hedefleri doğrultusunda strateji geliştirmektedir: Bilimsel, girişimci ve aynı zamanda yenilikçi çalışmaların geliştirilmesi; eğitim-öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi; iç ve dış paydaşlarla olan ilişkilerin etkin kılınması şeklindedir.

İç paydaş komisyonu üyeleriyle ve dış paydaşlarla yapılan değerlendirme toplantı yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi, yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi, eğitim- öğretim ve staj komisyonlarıyla toplantılar, akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği tüm toplantılar ile toplantıları MEYOK toplantılarına katılım, stratejik plan ve iç kontrol raporu oluşturma komisyonları, faaliyet raporları, görev tanımları ve iş akış şemaları ve bunların sürekli güncellenmesi ilgili bölüm başkanı ve program danışmanı ile birim yöneticisinin takip sorumluluğundadır.

Ayrıca 5 yılda bir stratejik plan anketleri yapılmaktadır. Bu kapsamda programımız, gelişimini kalite bilincine dayalı olarak sürdürmeyi asıl hedef olarak önüne koymuştur. Bu 2020 yılında köklü güncellemelere gidilmiştir. Bunların kanıtları ekteki linklerde verilmiş daha önceki bölümlerde de detaylı olarak açıklanmıştır. Bu kapsamda Makine Programının stratejik planında, stratejik amaçlarımız belirtilmiştir. Belirlenen bu amaçların en önemlisi bilimsel, girişimci, yenilikçi ve rekabetçi bir araştırma üniversitesi olmaya bir program olarak katkı sağlamak; kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak, paydaşlarla olan ilişkilerin geliştirilmesi ve daha iyi mezunların yetiştirilmesidir. Bu stratejik amaçlarımıza ulaşabilmek için programımız şu stratejik hedefleri doğrultusunda strateji geliştirmektedir: Bilimsel, girişimci ve aynı zamanda yenilikçi çalışmaların geliştirilmesi; eğitim-öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi; iç ve dış paydaşlarla olan ilişkilerin etkin kılınması şeklindedir. Bu hedefler doğrultusunda attığımız adımlar ve önümüzdeki beş yıl boyunca gerçekleştirmeyi düşündüğümüz planlar programımıza ait stratejik planda mevcuttur.

**Program SWOT Analizi:** Bölümümüzün ve programımızın eğitim, öğretim ve yönetim faaliyetleri değişik açılardan incelenerek programın kuvvetli yönleri, zayıf yönleri, fırsatları ve tehditleri değerlendirilmiştir.

**Değerlendirme:**

- Eğitim-öğretim,
- Girişimci ve yenilikçi bir araştırma üniversitesi olma vizyonuna katkı,
- Ders içeriklerinin sürekli güncellenmesi, ders planının gerektiğinde güncellenmesi,
- Ders yüklerinin dağılımı,
- Etkin bir kariyer planlamasının yapılandırılması,
- Öğrencilerin DGS ile lisansa geçiş olanakları,
- Akademisyenlerin değerlendirilmesi,
- İç ve dış paydaşlarla daha sıkı bir iletişim kurulması,
- Öğrenci/akademisyen iletişimi,
- Mezun ilişkileri,
- Destek birimleri kapsamında yapılmıştır.

**Programın Güçlü Yönleri:**

- Bölge ve toplum ihtiyaçlarına yönelik güncel bir dört yarıyılık öğretim planına sahip olunması,
- Yeni fiziki imkanlara kısa zamanda kavuşulacak olunması,
- Çanakkale'nin merkezinde bulunmamız,
- İstanbul, Bursa, Balıkesir, Tekirdağ, İzmir, Manisa gibi büyük şehirlere yakın lokasyonda bulunması
- İÇDAŞ, Akçansa, Kale Seramik, Dardanel, Doğtaş vb. markalara, sanayi ve ticaret ağlarına yakınlığımız,
- Alanında gerekli yetkinliğe sahip akademik kadronun varlığı,
- Akademisyenlerimizin, konuları hakkında nitelikli eser üretme kapasitesine sahip olması,
- Akademisyenlerimizin, konuları hakkında nitelikli proje üretme potansiyeline sahip olması,
- Akademik personelin öğrencilere bilgi aktarımında yeterli formasyona sahip olması,
- Akademik personel öğrenci iletişiminin istenilen düzeyde olması,
- Akademik personel idari personel iletişimimin istenilen düzeyde olması, İdari personel öğrenci iletişimin istenilen düzeyde olması,
- Programımızın fiziki konumu ve teknolojik alt yapı noktasında bilgi kaynaklarına erişimin uygun olması,
- Üniversitemizin bölgenin en büyük ve kapsamlı kütüphanelerinden birine sahip olması ve kampus dışı erişim için öğrencilerimize verilen kullanıcı adı ve şifre ile online kaynaklara ve veri tabanlarına anında erişim sağlaması,
- Üniversitemizde ve Yüksekokulumuzda girişimcilik ve yenilik faaliyetleriyle ilgili gerekli organizasyonların yönetim tarafından desteklenmesi ve teşvik edilmesi,
- Yönetime katılımın güçlü olması ve önerilerin dikkate alınması,
- Her sınıfta beyaz tahta, projeksiyon bulunması,
- Kongre, toplantı, mezuniyet, konser, tiyatro vb. organizasyonlar için belediyenin, yerleşkemizin ve üniversitemiz merkez kampüsünün yeterli fiziki imkanlara sahip olması,
- Öğrencilerin istedikleri konularda öğrenci kulübü kurabilme ve organizasyon yapabilme imkanları,
- Merkezi sınavla gelen öğrencilerin teorik bilgi akışını sağlamada sınavsız geçişle kıyasla daha istekli olmaları.

**Programın Zayıf Yönleri:**

- Kalite, akreditasyon, örgütsel gelişme ve örgütsel değişim süreçlerinin yadırganması, değişime karşı direnç gösterilmesi ve kamuda çalışma alışkanlığı nedeniyle vizyon ve misyonun tüm iç paydaşlar tarafından yeterli düzeyde sahiplenilmemiş olması,
- Ofis, demirbaş ve sarf malzemesi gibi donanımların etkin ve eşit bir şekilde tahsis edilememesi,
- Akademik personelin genelinde bilimsel araştırma için atölye ve laboratuvarlarının olmaması, yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin bulunmaması ve yalnız yayın yapamama sorunun olması,
- Buna ek olarak ortaklaşa çalışma ve çoklu disiplinler arası çalışma eksikliği,
- Buna rağmen çalışan ve performans gösteren akademik personele yeterince ekonomik destek verilmemesi,
- Öğrencilerin konuya ilgisiz kalmalarından dolayı bilimsel ya da sanayi odaklı proje gerçekleştirme ve bunlara öğrencileri dahil etme eksikliği,

- Öğrencilerin yeterince yabancı dil bilmemesi ve bu nedenle Fulbright, Erasmus gibi programlara gerekli özenin gösterilmemiş olması,
- DaVinci, Fulbrigh, Erasmus gibi programlardan günümüze kadar faydalanamamış olması, Fen Bilimleri ile ilgili alanlarda gerekli uluslararası temas ve anlaşmaların yeterli düzeyde sağlanamamış olması,
- Ders kitapları dışında farklı sektörlerden güncel uygulamaya yönelik kaynakların her öğretim elemanı tarafından kullanılmaması,
- İnternet destekli ve sanal gerçeklikten yoksun eğitim sistemi,
- Yüksekokulumuz bünyesinde herhangi bir kariyer geliştirme programının uygulanmaması,
- Kişilik geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi amacı ile oluşturulan öğrenci kulüplerinin etkin çalışmaması ve kendilerini yenilememeleri,
- Öğrencilere ve akademisyenlere yönelik teknik gezi, kongre, sempozyum, fuar katılımlarında öğrenci katılımının azlığı nedeniyle gerçekleştirilememesi,
- Öğrencilerin DGS ve iş bulma stresleri nedeniyle yeterince motive olamamaları,
- Öğrencilerin makine programını kendi farkındalıkları dışında tercih etmiş olmaları,
- Açıkta kalmamak için tercih yapan öğrencilerin makine eğitimini alma hususuna yeterli donanıma sahip olmamaları,
- Öğrencilerin matematiksel becerilerinin çok zayıf olması

#### **Fırsatlar:**

- Yeni yasal düzenlemeler,
- Öğretim planının yeni güncellenmiş olması,
- Yeni fiziki imkanlara kısa zamanda kavuşulacak olması,
- 2022 yılında tamamlanması planlanan boğaz köprüsü sayesinde mevcut ulaşım ağının gelişmesi,
- Programımız öğretim elemanlarının güncel mevzuata hakim olması ve üniversite-sanayi, üniversite-kamu ilişkilerinin geliştirebilme potansiyelinin var olması,
- Programımız öğretim kadrosunun alanlarında yeterli bilgi ve donanıma sahip olması nedeniyle ulusal ve uluslararası akademik çevrede tanınmaları,
- Aktif öğretim elemanlarına sahip olunması,
- Meslek Yüksekokulumuzda geçmişe nazaran daha aktif, yönetime katılımı sağlayan, paylaşımcı, eleştiri ve yeniliklere açık her konuda çalışanına ve kuruma destek olmaya çalışan idari bir yapıya sahip olunması,
- Aktif idari personele sahip olunması,
- Bölüm ve diğer üniversite öğretim üyeleri arasındaki ilişkinin yeterli olması,
- Ulusal ve uluslararası projelerde çalışabilecek nitelikte yeterli akademik personele sahip olunması,
- Bölümümüz öğretim kadrosunun tecrübe, yetenek ve gelişme arzusunun yeterli olması.

#### **Tehditler:**

- Yabancı dil ve bilimsel hazırlık sınıflarının olmayışı,
- Kısa staj süreleri,
- Tercih dönemlerinde il dışından gelen birçok üniversitenin il merkezinde ve ilimizin diğer bölgelerindeki liselerde ve meydanlarda tercih danışmanlığı ile tanıtım yapmaları nedeniyle puanları taban puanımızdan daha yüksek olmasına rağmen potansiyel öğrencilerimizin il dışındaki vakıf üniversitelerini tercih etmeleri.
- Lise tanıtımları, yüksek okulumuz hakkında tanıtıcı broşürler ve tercih danışmanlığı gibi adımlar atılmadığı takdirde bazı programların dondurulmaktan ziyade kapatılma riskiyle karşı karşıya kalması.
- Akademik personelin kaygılarının bilimsel çalışma trendine olumsuz etki yapması, Yardımcı akademik personel sayısının optimal seviyeden düşük olması,
- Öğrencilerin genelinin bilgisayar, Microsoft Office, CAD ve CAM gibi programlara hakimiyetlerinin ve ilgilerinin çok zayıf olması,

- Yeterli bilgisayar laboratuvarına, programlara ve ekipmana sahip olunmaması, Üniversite sanayi iş birliğine yönelik ara kurumların her departmana yetişememesi,
- Özel ve kamu sektöründe İngilizce öğrenimine eğilimin artması nedeniyle öğrencilerin bilimsel bilgidan daha çok yabancı dile önem vermek istemesi fakat bu imkanları yeterli düzeyde elde edememeleri,
- Öğrencilerin bilimsel bilgidan ziyade kamu personel sınavlarına ve DGS'ye yönelik çalışmaları,
- Öğrencilerin liseden gelen alışkanlıklarını devam ettirmeleri, ders geçmek amaçlı ezbere eğitime öğretim elemanlarını yöneltmeye çalışmaları,
- Öğrencilerin gerçekleştirilen oryantasyon ve iş güvenliği eğitimlerini dikkate almamaları, Öğrencilerin derslerde ses kaydı alması, kitap, defter, ders notu olmadan derse gelmesi, sınavlara kimliksiz, kalemsiz, silgisiz katılmaya çalışmaları ve bu gibi sorumsuz davranışlarının süreklilik arz etmesi,

### Sorunlara Çözüm Önerileri Getirilmesi ve Uygun Stratejilerin Geliştirilmesi:

Programımızın yaptığı SWOT analizleri neticesinde de değerlendirilen zayıf/kuvvetli yönleri, önündeki fırsatlar/tehditler dikkate alınarak üniversitemizin uyguladığı stratejilere uyumlu hale getirilecek biçimde değerlendirilmiştir. Bölümüze ait bir stratejik plan bulunmamaktadır. Bu nedenle Üniversitemiz stratejik planı kapsamında uygulanması düşünülen temel çözüm önerileri ve stratejiler kısaca şu şekildedir;

**Tablo 5. Çanakkale Teknik Bilimler MYO Makine Programı Stratejik Eylem Planı**

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	Stratejiler
<p><b><u>STRATEJİK AMAÇ 1</u></b> Bilimsel, girişimci ve yenilikçi bir program olmak</p>	<p><b><u>STRATEJİK HEDEF 1.1</u></b> İnsan kaynağının akademik beceri, nitelik ve etkin araştırma yapabilme kapasitesinin artırılması</p>	<p><b>Strateji 1.1.1.</b> Araştırmacılara uluslararası rekabet yeteneği kazandıracak eğitim programları geliştirmek, bu tarz programlara katılım için yeterli bilgilendirmeleri ve duyuruları yapmak</p> <p><b>Strateji 1.1.2.</b> Araştırmacılara yönelik eğitim programlarının etkin duyurulmasını sağlamak</p> <p><b>Strateji 1.1.3.</b> Araştırmacılara yönelik (araştırma yöntemleri, araştırma etiği, yabancı dil becerileri vb.) oryantasyon programları/seminer vb. Faaliyetleri</p> <p><b>Strateji 1.1.4.</b> Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası kongrelere katılımını teşvik etmek duyurmak</p>
	<p><b><u>STRATEJİK HEDEF 1.2</u></b> Araştırma ve yenilikçilik ile ilgili fiziksel ve operasyonel altyapının geliştirilmesi</p>	<p><b>Strateji 1.2.1.</b> Merkez kütüphanedeki dijital olanakları program içerisinde tanıtmak ve etkin kullanımını sağlamak</p> <p><b>Strateji 1.2.2.</b> Merkez kütüphanenin basılı ve elektronik program ile ilgili kaynak kapasitesinin gelişmesine katkı sağlamak</p> <p><b>Strateji 1.2.3.</b> İlgili yazılımların temini, kullanılması</p> <p><b>Strateji 1.2.4.</b> Üniversitemiz, programımız adresli yayınların</p>

		sayısını artırmak <b>Strateji 1.2.5.</b> Kaynak tasarrufu konusunun program içerisinde hayata geçirilmesi
	<b><u>STRATEJİK HEDEF 1.3</u></b> Katma değer yaratan bilimsel ve yenilikçi (inovatif) çıktılarının artırılması	<b>Strateji 1.3.1</b> Katma değer yaratan/Üniversiteye katkı oluşturan tasarım çıktılarının artırılması için çalışmalar yapmak.
	<b><u>STRATEJİK HEDEF 1.4</u></b> ÇOMÜ'nün ulusal ve uluslararası gelişiminin sağlanması, niteliğinin artırılması ve uluslararasılaşma katkısı sağlamak	<b>Strateji 1.4.1.</b> Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası dergilerde makale yayınlamalarını teşvik etmek <b>Strateji 1.4.2.</b> Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası kongrelerde bildirilerle katılmalarını teşvik etmek, bilgilendirmeleri yapmak <b>Strateji 1.4.3.</b> Öğretim elemanlarının projelerde görev almalarını teşvik etmek
<p align="center"><b>STRATEJİK AMAÇ 2</b></p> <p align="center">Üniversitemizin Bilimsel Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Olmasına Katkı Sağlamak</p>	<b><u>STRATEJİK HEDEF 2.1.</u></b> İnsan kaynağının akademik beceri, nitelik ve etkin araştırma yapabilme kapasitesinin artırılması	<b>Strateji 2.1.1.</b> Araştırmacılara uluslararası rekabet yeteneği kazandıracak eğitim programları geliştirmek, program dışındaki bu tür eğitimlerin birim içerisinde etkin duyurulması ve katılımın özendirilmesi <b>Strateji 2.1.2.</b> Araştırmacılara yönelik (araştırma yöntemleri, araştırma etiği, yabancı dil becerileri vb.) oryantasyon programları geliştirmek <b>Strateji 2.1.3.</b> Bilim köprüsüne dönüşecek uluslararası ikili/çoklu anlaşmalar yapılması için tecrübe paylaşımı seminerleri düzenlemek <b>Strateji 2.1.4.</b> Öğretim elemanlarının yurt dışı araştırma deneyimi kazanmasına yönelik burs vb. programlardan haberdar olmasını sağlamak <b>Strateji 2.1.5.</b> Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası kongrelere katılımını teşvik etmek, bu aktivitelerin program içerisinde duyurulması
	<b><u>STRATEJİK HEDEF 2.2.</u></b> Araştırma ve yenilikçilik ile ilgili fiziksel ve operasyonel altyapının geliştirilmesi	<b>Strateji 2.2.1.</b> Öğretim elemanı alt yapısını güçlendirmek <b>Strateji 2.2.2.</b> Araştırmalara yönelik ortak kullanılan paket programların, bilgisayar alt yapısının güçlendirilmesi için kurum imkanlarından talepte bulunmak <b>Strateji 2.2.3.</b> Araştırma teşvik sisteminin program içerisinde daha fazla kullanılabilmesi için gerekli bilgilendirmeleri yapmak <b>Strateji 2.2.4.</b> Makine

		Programına ait atölyenin alt yapısının ve teçhizatların güçlendirilmesi için kurum imkanlarından talepte bulunmak veya proje yazmak	
<p><b><u>STRATEJİK AMAÇ3</u></b></p> <p>Üniversitemizin ve Meslek Yüksekokulumuzun Eğitim ve Öğretim Kalitesini Artırmaya Yönelik Katkı Sağlamak</p>	<p><b><u>STRATEJİK HEDEF 3.1.</u></b> Nitelikli ve kendini iyi ifade edebilen meslek mensupları yetiştirmek</p>	<p><b>Strateji 3.1.1.</b> Öğrencilerin motivasyonunu yükseltmek için çalışmalar yapılması. <b>Strateji 3.1.2.</b> Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Öğrenci Disiplin Yönetmeliği, Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik (Dikey Geçiş) ile ilgili vb. önemli konularda öğrencilere danışmanları tarafından daha etkin bilgilendirme yapılması <b>Strateji 3.1.3.</b> Teknik ve kültürel gezilerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması. <b>Strateji 3.1.4.</b> İnternet uygulamalı eğitim faaliyetleri. <b>Strateji 3.1.5.</b> Öğrencilerin daha çok araştırmaya ve uygulamalara teşvik edilmesi. Ödev ve proje uygulamalarının daha etkin kullanımı <b>Strateji 3.1.6.</b> Öğretim elemanlarının yeni gelişmeleri takip etmeleri ve kendilerini sürekli yenilemelerinin sağlanmasının teşvik edilmesi <b>Strateji 3.1.7.</b> Nitelikli öğrencilere ulaşmak için tanıtımların yapılması <b>Strateji 3.1.8.</b> Eğitim programlarının güncelliğinin sağlanması</p>	
<p><b><u>STRATEJİK AMAÇ 4</u></b></p> <p>Üniversitemizin ve Meslek Yüksekokulumuzun Çevre ve Paydaşlarıyla Etkileşimini Artırmaya Yönelik Katkı Sunmak</p>	<p><b><u>STRATEJİK HEDEF 4.1.</u></b> Üniversite sanayi iş birliğinin artırılması.</p>	<p><b>Strateji 4.1.1.</b> Mezun iletişim birimi ile işbirliği içerisinde çalışmak <b>Strateji 4.1.2.</b> Danışmanların ve staj komisyonu üyelerinin karşılıklı işbirliği içerisinde, staj yaptıran firmalardan geri dönüşümleri değerlendirmesi <b>Strateji 4.1.3.</b> Öğretim elemanlarının güncel eğilimleri ve piyasa koşullarını devamlı takip ederek kendilerini sürekli yenilemelerini teşvik etmek. <b>Strateji 4.1.4.</b> Üniversite sanayi karşılıklı iş birliği yapılması için çalışmalar yapılarak gerekli bağlantıların kurulması</p>	

<p style="text-align: center;"><b><u>STRATEJİK AMAC 5</u></b></p> <p>Üniversitemizin ve Meslek Yüksekokulumuzun Bilimsel Etkinliğinin ve Akademik Yayın Etkinliğinin Arttırılmasına Katkı Sunmak</p>	<p style="text-align: center;"><b><u>STRATEJİK HEDEF 5.1.</u></b></p> <p>Bilimsel proje ve yayın-araştırma etkinliklerinin niteliği, kalite ve sayısının artırması.</p>	<p><b>Strateji 5.1.1.</b> Disiplinler arası çalışmanın teşvik edilmesi.  <b>Strateji 5.1.2.</b> Bilimsel araştırmaya/tasarım faaliyetlerine yönelik, grup çalışmaları motivasyonunun sağlanması</p>
<p><b>Kanıtlar:</b></p> <p><a href="https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2014/05/20140507-5.htm">https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2014/05/20140507-5.htm</a>  <a href="https://cdn.comu.edu.tr/cms/strateji/files/776-stratejik-plan-2021-2025.pdf">https://cdn.comu.edu.tr/cms/strateji/files/776-stratejik-plan-2021-2025.pdf</a>  <a href="https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/swot-analizi-r58.html">https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/swot-analizi-r58.html</a>  <a href="https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/puko-dongusu-r59.html">https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/puko-dongusu-r59.html</a>  <a href="https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/okulumuz-koordinatorklukleri-ve-komisyontoplantilar850.html">https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/okulumuz-koordinatorklukleri-ve-komisyontoplantilar850.html</a>  <a href="https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/okulumuz-2023-2024-akademik-kurul-toplantisi-gerce-r907.html">https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/okulumuz-2023-2024-akademik-kurul-toplantisi-gerce-r907.html</a>  <a href="https://cdn.comu.edu.tr/cms/strateji/files/776-stratejik-plan-2021-2025.pdf">https://cdn.comu.edu.tr/cms/strateji/files/776-stratejik-plan-2021-2025.pdf</a>  <a href="https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/tacettin-aslan-mesleki-ve-teknik-anadolu-lisesi-og-r915.html">https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/tacettin-aslan-mesleki-ve-teknik-anadolu-lisesi-og-r915.html</a>  <a href="https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/makine-ile-elektrik-bolumleri-ogrencilerimize-dard-r883.html">https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/makine-ile-elektrik-bolumleri-ogrencilerimize-dard-r883.html</a>  <a href="https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/enerjisa-as-temsilcileri-yuksekokulumuzu-ziyaret-e-r808.html">https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/enerjisa-as-temsilcileri-yuksekokulumuzu-ziyaret-e-r808.html</a>  <a href="https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/nordex-enerji-as-temsilcileri-yuksekokulumuzu-ziya-r804.html">https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/nordex-enerji-as-temsilcileri-yuksekokulumuzu-ziya-r804.html</a>  <a href="https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/is-birligi-protokolu-r788.html">https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/is-birligi-protokolu-r788.html</a>  <a href="https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/dardanel-onentas-gida-san-as-temsilcileri-yuksekok-r763.html">https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/dardanel-onentas-gida-san-as-temsilcileri-yuksekok-r763.html</a></p>		
<p><b>Durum</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Uygulama Yok  <input checked="" type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama  <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama</p>	

**4.2.** Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Makine Programı'nda önceki yıllarda program geliştirme önerileri tüm bölüm öğretim elemanlarını kapsayan genişletilmiş toplantılarda ele alınarak uygulamaya geçirilmiştir. Bu güncellemeler ise 2020 yılında en kapsamlı biçimde yerine getirilmiştir. İyileştirme Süreci, Toplam Kalite Yönetiminin Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al (PUKÖ) döngüsünü ve MYK'nın belirlediği 5. Seviye yeterlilikler esas almaktadır. Süreç iki ana çevrimden oluşmaktadır.

**Uzun Dönemli Çevrim**, beş yıl aralıklarla tekrarlanmakta ve Eğitim Amaçları, Program Çıktıları ve Taslak Ders Planı oluşturulmaktadır. Bu çevrimdeki işler temel olarak organize edilen çeşitli toplantılar aracılığıyla görülmektedir. Toplantılara bölüm öğretim elemanlarının yanı sıra Ölçüt 2'deki kanıtların ekinde meslek yüksekokulumuzda bulunan Danışma Kurulu üyeleri de katılmaktadır. Toplantı öncesinde katılımcılarına karar vermelerinde yardımcı olarak aşağıdaki belge ve dokümanlar veri kaynağı olarak sunulmaktadır:

- I. Üniversite, Meslek Yüksekokulu, Bölüm ve Program Stratejik Planları, Eğitim Amaçları ve Program Çıktılarının Öz görevlerle uyumluluğunu sağlamak amacıyla kullanılmaktadır.
- II. Çeşitli yurt içi ve yurt dışı üniversite ders planları, önerilen ders planının güncellik ve geçerliliğinin sorgulanması amacıyla kullanılmaktadır.
- III. Bir önceki toplantı kararları değişen katılımcılarına bilgi aktarmak amacıyla kullanılmaktadır.
- IV. Bir önceki toplantıdan sonra yapılmış olan Mezun Anketi ve İşveren Anketi değerlendirme sonuçları Eğitim Amaçlarına ulaşma düzeyini ölçmek amacıyla; Mezun Durumundaki Öğrenci Anketi, Program Çıktılarına ulaşma düzeyini yorumlamak amacıyla kullanılmaktadır.
- V. Bir önceki toplantıdan sonra hazırlanmış olan yıllık Faaliyet Raporları, İç Kontrol Raporları, bölümün eğitim-öğretim, araştırma, proje, yayın vb. konulardaki performansı hakkında bilgi vermek amacıyla kullanılmaktadır.

Toplantılarda oluşturulan Taslak Ders Planı ve tartışmalar dikkate alınarak bölümde gerçekleştirilen bir dizi kontroller sonucu ders planı son haline getirilmekte, ders içerikleri hazırlanmakta ve onay süreci gerçekleştirilmektedir. Bu aşamadaki kontrol işlemi planda yer alan derslerin Program Çıktılarına ne ölçüde katkı yaptığını belirten Ders Değerlendirme Tabloları Ölçüt 2.'ye uygun biçimde yapılmaktadır. Yukarıda tanımlanan Planlama aşamasının ardından onaylanan ders planı MEYOK koordinatörlüğünden geçtikten sonra senatoya sunulmakta ve kabul edildiği takdirde uygulamaya alınmaktadır. Ayrıca beş yıllık sürenin tamamlanması veya stratejik bir karar nedeniyle değişiklik ihtiyacı olup olmadığı Kontrol edilmekte ve bu koşullardan biri gerçekleştiğinde çevrim başa dönerek yeniden Planlama süreci yeniden başlatılmaktadır. Bu çevrimdeki Önlem Alma aşaması büyük oranda Çalıştay aracılığıyla gerçekleştirildiğinden Planlama aşaması ile çakışmaktadır.

Kısa Dönemli Çevrimde ise her yarıyıl sonu ders planındaki her ders, için hazırlanan Ders Dosyalarındaki bilgiler ve öğrenciler tarafından cevaplanan Ders Değerlendirme Anketlerinin değerlendirme sonuçları kullanılarak gözden geçirilmektedir. Ders Dosyalarında amaç, içerik, değerlendirme ölçütleri, Ders Başarı Listesi ve dersin Öğrenim Çıktıları ile Program Çıktıları arasındaki ilişkiyi gösteren tablo yer almaktadır. Bu işlem, programda ders veren tüm öğretim elemanlarının katıldığı genişletilmiş toplantılarda gerçekleştirilmektedir. Her öğretim elemanı tüm derslere ilişkin değerlendirmelerin yanı sıra kendisiyle ilgili sonuçları da görebilmekte ve öz değerlendirmede bulunabilmektedir.

Bu iki temel çevrimin dışında tüm iç ve dış paydaşlardan gelebilecek iyileştirme önerileri dikkate alınmakta ve gerekli kurullarda tartışılarak uygulanabilir bulunması durumunda hayata geçirilmektedir. Sürekli iyileştirme sisteminin yaygınlaştırılması amacıyla meslek yüksekokulumuzda bir öneri kutusu da oluşturulmuştur. Ayrıca yukarıdaki bölümde de kapsamlı olarak aktarıldığı gibi sürekli iyileştirmeye yönelik verilerimiz iç paydaş komisyonu üyeleriyle birlikte yılda bir kez yapılan toplantı, dış paydaşlarla yapılan yılda bir kez toplantı, yılda bir kez yapılan iç paydaş anketi, yılda bir kez yapılan dış paydaş anketi, yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi, yılda iki kez yapılan öğrenci



ders değerlendirme anketi, yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi, eğitim-öğretim ve staj komisyonlarıyla toplantılar, akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği tüm toplantılar ile toplantıları MEYOK toplantılarına katılım, stratejik plan ve iç kontrol raporu oluşturma komisyonları, faaliyet raporları, görev tanımları, iş akış şemalarından ve bunların sistemli bir biçimde güncellenmesinden elde edilmektedir. Ayrıca performans göstergeleri, bölüm değerlendirme anketleri yılda bir güncellenmektedir. Bunlara ek olarak 5 yılda bir stratejik plan anketleri yapılmaktadır.

Bu kapsamda programımız, gelişimini kalite bilincine dayalı olarak sürdürmeyi asıl hedef olarak önüne koymuştur. Bu kapsamda 2018, 2019 (örgün öğretim öğrenci alımı) ve 2020 (öğretim programında değişim ve güncelleme) yıllarında köklü güncellemelere gidilmiştir. Ayrıca mevcut stratejik planımızda kurum, birim ve bölüm stratejik planlarına uygun biçimde verilere dayalı olarak oluşturulmuş stratejik hedeflerimiz de bulunmaktadır. Bunlar da aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

#### Kurum, Birim ve Bölüm Stratejik Planları Kapsamında Veriye Dayalı Oluşturulan Program Stratejileri

**Strateji 1:** Bilimsel, girişimci ve yenilikçi bir üniversite olmak ve öğretim üyesi sayısının artırılması.

**Strateji 2:** Kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak, diğer meslek yüksekokullarıyla daha rekabetçi bir program için yenilikçi bir öğretim planı geliştirmek, bilimsel çalışma ve proje sayısının arttırılmasına yönelik ortak çalışmalar yapılması.

**Strateji 3:** Tüm paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmesine yönelik yeni faaliyetler geliştirilmesi.

**Strateji 4:** Bologna girişlerinin her dönem dersi veren ilgili öğretim elemanları tarafından güncellenmesinin sağlanması. Öğretim elemanlarının araştırma yöntem ve teknikleri ile mesleki alanlarıyla ilgili teknolojik gelişmeler konusunda kendilerini yenilemeleri bu konularda gerekli hizmet içi eğitimlerin alınması.

**Strateji 5:** Eğitimin kalitesinin yükselmesi ve öğrencilerimizin eğitimden daha fazla istifade edebilmeleri için akademik personelin kendi uzmanlık alanında ders vermesi sağlanarak adaletli bir ders paylaşımı yapılması.

**Strateji 6:** Meslek Yüksekokulumuzun Çanakkale ve ilçelerinde liselere tanıtım ve tercih danışmanlığı yapmaya devam etmesi teşvik edilerek, potansiyel öğrencilerimizi kazanmamız için daha fazla çaba harcanması.

**Strateji 7:** Proje yazma, ortaklaşa çalışma, disiplinler arası çalışma, bütünsel bakış açısı, eğiticinin eğitimi, mobing ve empati konularında gerektiği ölçüde hizmet içi eğitimlerin alınarak kurumsal bağlılığın ortak amaca hizmeteden faaliyetler ve etkinliklerle güçlendirilmesi ve kurumsal vizyonun sahiplenilmesi.

**Strateji 8:** Öğretim elemanlarının derse girmeden önce öğrenciyi bilgilendirmesine özen gösterilmesi.

**Strateji 9:** Öğretim üyesi öğretim elemanının uyumlu çalışabilmesi için etkin iletişim tekniklerinin kullanılması.

**Strateji 10:** Uluslararası yayınların daha yoğun desteklenmesi için çaba sarf edilmesi.

**Strateji 11:** Öğretim elemanlarının derslerinin sabit hale getirilmesi.

**Strateji 12:** Demirbaş ve sarf malzeme konusunda çalışanlara yapılan katkının artırılması.

**Strateji 13:** Üniversite sanayi iş birliği protokolleri yapılması için çalışmalar yapılarak gerekli bağlantıların kurulması.

**Strateji 14:** Plan ve projelerin herkesçe sahiplenilerek sorumlulukların paylaşılması ve sorumluluk almayan öğrenci ve öğretim elemanlarının sürece dahil edilmesi.

**Strateji 15:** Öğretim elemanlarının ders anlatım tekniklerini geliştirerek uygulamaya ağırlık verilmesi.

**Strateji 16:** Rakip programlarla gereken karşılaştırmaların yapılarak varsa yeni önerilerin getirilmesi.

**Strateji 17:** İnternet Destekli Öğretimin ve sanal gerçeklik uygulamalarının desteklenmesi.

**Strateji 18:** Bölgesel seminer, kongre, sempozyum ve fuarlarda öncü meslek yüksekokulları arasında yer almak için çalışmaların gerçekleştirilmesi.

**Strateji 19:** Öğrencilerin, teknik gezi, kongre vb. etkinliklere katılımın daha fazla teşvik edilerek piyasa uygulamalı eğitimin desteklenmesi.

**Strateji 20:** Bölümümüz öğrencilerine gereken alt yapı sağlanarak öğrencilerin sektörel çalışmalara katılımının sağlanması. Bölümümüz öğretim elemanları ve meslek yüksekokulumuz nezdinde girişimlerde bulunarak başarılı öğrencilere işletmelerde çalışma karşılığında burs ve benzeri imkanların yaratılması ve bölümümüz öğrencilerine staj yapma imkânı sağlanabilmesi için girişimlerde bulunulması.

**Strateji 21:** Öğrencilere ve akademik personele yabancı dil öğreniminde gerekli kolaylığın sağlanması. Öğrenciler ve akademik personel için Fulbright, Erasmus+, Farabi, programları gibi değişim programları ile desteklenerek bu hususta gerekli imkanların sağlanması.

**Strateji 22:** Üniversitemiz mezunları ile ilişkileri biriminin aktif çalışarak meslek yüksekokulumuza çeşitli kaynaklar sunmasının teşvik edilmesi.

**Kanıtlar:**

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2014/05/20140507-5.htm>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/strateji/files/776-stratejik-plan-2021-2025.pdf>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/swot-analizi-r58.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/puko-dongusu-r59.html>

[COMÜ - Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu \(comu.edu.tr\)](http://COMÜ - Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu (comu.edu.tr))

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/okulumuz-ogrenci-yasam-kariyer-ve-mezun-iliskileri-r914.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/tacetin-aslan-mesleki-ve-teknik-anadolu-lisesi-og-r915.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/makine-ile-elektrik-bolumleri-ogrencilerimize-dard-r883.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/enerjisa-as-temsilcileri-yuksekokulumuzu-ziyaret-e-r808.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/nordex-enerji-as-temsilcileri-yuksekokulumuzu-ziya-r804.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/is-birligi-protokolu-r788.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/dardanel-onentas-gida-san-as-temsilcileri-yuksekok-r763.html>

**Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

## 5-EĞİTİM PLANI

- 5.1. Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Programımıza ait kurumsal amaç ve hedefler ortaya konurken, tanımlanmış ulusal ve uluslararası makine eğitimi amaç, hedef ya da çıktılarıyla karşılaştırılmış örnek programlar bir komisyon tarafından incelenerek 2020 yılında programda genel bir değişikliğe gidilmiştir. Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar bu da program çıktılarımızda aktif olarak gözlemlenebilir. Bu amaç ve hedefler, mesleksi ve toplumsal beklentileri karşılama adına yönelik tüm yetkinlikleri kapsamaktadır. Bu yetkinlikler mezuniyet öncesi eğitime ayrılan süreye uygun ölçüde, makine programının tüm yönlerini örneğin (makine ve makine elamanları tasarımı, makine ve parçalarının üretimi makine bakım onarım, girişimcilik, inovasyon, araştırma- geliştirme, proje yönetimi, insan kaynakları yönetimi ve kurumsal davranış ile ilgili bilgi ve beceriler yanı sıra makineciye, teknik elamana yakışır tutum ve davranışın kazandırılması için davranış bilimleri, psikoloji ve insani bilimlerden de yararlanılmaktadır. Ayrıca 30 günlük zorunlu staj ve her yarıyıl yapılan teknik gezi, seminer ve konferanslarla bu durum perçinlenmektedir. Programımızın bu kapsamdaki temel hedefi, öğrencinin gelecekte sürdüreceği mesleki kariyere ulaşması ve eğitimine yeterli bilgi donanımı ve beceri ile devam etmesi noktasında öğrencilere yetkin bir müfredat çerçevesinde eğitim vermektir. Bu doğrultuda öğrencilere sunulan eğitim-öğretim planı, makine ve makine elamanları tasarımı, makine ve parçalarının üretimi makine bakım onarım, girişimcilik, inovasyon, araştırma-geliştirme, proje yönetimi, insan kaynakları yönetimi ve kurumsal davranış ile ilgili bilgi ve becerileri kazandırmaktır. Ayrıca programımız bir açıdan disiplinler arası alanda çalışmayı gerektirmektedir. İnsanları, makineleri, enerjiyi, malzemeyi en verimli şekilde kullanabilecek süreçleri yönetebilecek bir nitelikli eleman yetiştirilmesine de önem verilmektedir. Bu bağlamda öğrencilerimizin başlıca ilgi alanları makine ve makine elamanları tasarımı, makine ve parçalarının üretimi, makine bakım onarım, girişimcilik, inovasyon, araştırma-geliştirme, proje yönetimi, insan kaynakları yönetimi ve kurumsal davranış işbilim ve iş etüdü, iş yeri düzenleme, iş güvenliği, mühendislik, üretim planlama ve kontrol, malzeme yönetimi, kalite kontrol ve güvenilirlik, standardizasyon, maliyet düşürme, AR-GE ve teknoloji yönetimi, bilgisayar programları, imalat ve planlama, yönetim ve organizasyonel planlama, insan gücü planlama, iş değerlendirme proje yönetimi vb. olmalıdır.

Bu ilgi alanlarına yönelik oluşturduğumuz eğitim planıyla öğrenim görmüş olan mezunlarımız, makine sektöründe, özel veya kamu kurum ve kuruluşunda çalışabilecek donanıma sahip olarak yetiştirilmektedirler. Bu kapsamda Makine Programının amacı; kamu ve özel sektör işletme ve kuruluşlarının üretim ve hizmet faaliyetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesinde çalışacak, yenilikçi, işletmecilik anlayışına uygun ve günümüz teknolojisi ile faaliyet gösteren, meslek elemanı özelliklerine sahip nitelikli eleman yetiştirmektir. Bu doğrultuda öğrencilere işletmelerin sahip oldukları donanım, insan gücü, bilgi ve teknolojiden en iyi biçimde yararlanmayı sağlayacak çalışma düzeninin planlanması ve üretimin gerçekleştirilmesi için mesleki bilgilerini arttırmaya yönelik teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrenciler iş hayatına hazırlanmaktadır. Makine programı mezunları böylelikle kamu kurumlarında, özel işyerlerinde, sivil toplum

kuruluşlarında veya yasal şartları sağladıktan sonra girişimci olarak kendi işyerlerini açıp çalışabilmektedirler. Programımızı başarıyla tamamlayan öğrenciler makine sektöründe faaliyet gösteren şirketlerin makine ve makine elamanları tasarımı, makine ve parçalarının üretimi, makine bakım onarım, araştırma-geliştirme, proje yönetimi bölümlerinde iş imkanlarına sahip olabilmekte, ayrıca; kendi işletmelerini kurma ve yönetme becerilerine de sahip olmaktadır. Program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına erişimi sağlamak amacıyla oluşturduğumuz eğitim planlarımızı hazırlarken şu öz görevi dikkate almaktayız: Endüstri 4.0 ve 5.0'ın gerektirdiği yenilikçi ve çağın istediği bilgi düzeyine ulaşmak için özgün değerlere sahip, araştırmacı bir akademik kadro anlayışıyla çağdaş öğretim teknikleri kullanarak toplumsal değerlere saygılı inovatif girişimlere imza atacak nitelikli girişimciler ile sanayi, özel sektör, kamu ve STK'ların nitelikli eleman ihtiyacı için gerekli

bilgi ve beceriye sahip kaliteli insan kaynağını yetiştirmeyi misyon edinmiştir. Özellikle makine ve makine elamanları tasarımı, makine ve parçalarının üretimi, makine bakım onarım, girişimcilik, inovasyon, araştırma-geliştirme, proje yönetimi, insan kaynakları yönetimi ve kurumsal davranış başta olmak üzere ilgili tüm beşeri ve teknik alanlarda kendini yetiştirmeye hevesli;

Ekip ve proje çalışmalarına yatkın,

İnsan ilişkileri ve iletişime azami derecede önem veren, Girişimcilik ruhuna sahip,

Bilgisayar bilen (azami Office ve CAD ve CAM programları düzeyinde), Yabancı dil öğrenmeye önem veren,

Hayat boyu öğrenmeye değer veren öğrenciler yetiştirmeyi amaç edinmek.

Bu öz görev ve amaç çerçevesinde öğrenciyi meslek kariyerine hazırlamak için, akademik kurullarımız, işverenler, mezunlarımız ve öğrencilerimizden gelen geri bildirimler doğrultusunda, güncel bilgiyi öğrencilerimizle paylaşmak adına, eğitim planımızda değişiklikler gerçekleştirmekteyiz. Bu kapsamda eğitim-öğretim planımızın yukarıda detaylı olarak değinilen program amaçlarını ve program çıktılarını desteklediğini ekteki kanıtlardan da görebilmekteyiz.

Makine Programının öğretim planı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 6. Program Öğretim Planı**

Ders Kodu	Ders Adı	Ders Tipi	Dil	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKT
ATA-1001	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	Zorunlu	Türkçe	2	0	0	2	1
MKN-1001	Fizik	Zorunlu	Türkçe	3	1	0	4	4
MKN-1003	Teknik Resim	Zorunlu	Türkçe	3	1	0	4	5
MKN-1005	İmalat İşlemleri I	Zorunlu	Türkçe	3	1	0	4	6
MKN-1009	Temel Elektrik	Zorunlu	Türkçe	2	0	0	2	2
MKN-1011	Kariyer Planlama	Zorunlu	Türkçe	2	0	0	2	2
MTM-1001	Matematik	Zorunlu	Türkçe	3	1	0	4	6
TDİ-1001	Türk Dili I	Zorunlu	Türkçe	2	0	0	2	1
YDİ-1001	Yabancı Dil I (İngilizce)	Zorunlu	Türkçe	2	0	0	2	2
SEC-1001	Seçmeli Ders	Bölüm Seçmeli					1	1
Toplam :				22	4	0	27	30
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Tipi	Dil	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
ATA-1002	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	Zorunlu	Türkçe	2	0	0	2	1
MKN-1010	Malzeme Teknolojisi	Zorunlu	Türkçe	3	1	0	4	5
MKN-1012	İş Güvenliği	Zorunlu	Türkçe	2	0	0	2	2
MKN-1018	Makine Meslek Resmi	Zorunlu	Türkçe	3	1	0	4	3
MKN-1020	İmalat İşlemleri II	Zorunlu	Türkçe	3	1	0	4	6
MKN-1022	Bilgi ve İletişim Teknolojisi	Zorunlu	Türkçe	2	0	0	2	2
MKN-1096	Mukavemet	Zorunlu	Türkçe	3	1	0	4	4
MTM-1002	Mesleki Matematik	Zorunlu	Türkçe	2	0	0	2	4
TDİ-1002	Türk Dili II	Zorunlu	Türkçe	2	0	0	2	1
YDİ-1002	Yabancı Dil II (İngilizce)	Zorunlu	Türkçe	2	0	0	2	2
Toplam :				24	4	0	28	30

Ders Kodu	Ders Adı	Ders Tipi	Dil	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS	
MKN-2001	Bilgisayar Destekli Çizim I	Zorunlu	Türkçe	3	1	0	4	3	
MKN-2003	Bilgisayar Destekli Üretim I	Zorunlu	Türkçe	3	1	0	4	3	
MKN-2005	Termodinamik	Zorunlu	Türkçe	3	1	0	4	5	
MKN-2011	Makine Elemanları	Zorunlu	Türkçe	3	1	0	4	4	
MKN-2013	CNC Torna Teknolojisi	Zorunlu	Türkçe	3	1	0	4	5	
MKN-2015	Araştırma Yöntem ve Teknikleri	Zorunlu	Türkçe	1	1	0	2	2	
STJ-2001	Endüstriye Dayalı Eğitim (Staj)	Zorunlu	Türkçe	0	0	0	0	8	
				Toplam :	16	6	0	22	30
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Tipi	Dil	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS	
MKN-2002	Hidrolik ve Pnömatik	Zorunlu	Türkçe	3	1	0	4	6	
MKN-2006	Bilgisayar Destekli Çizim II	Zorunlu	Türkçe	3	1	0	4	3	
MKN-2008	CNC Freze Teknolojisi	Zorunlu	Türkçe	3	1	0	4	6	
MKN-2014	Meslek Etiği	Zorunlu	Türkçe	2	0	0	2	2	
MKN-2016	Kalite Güvence ve Standartları	Zorunlu	Türkçe	2	0	0	2	3	
MKN-2018	Sistem Analizi ve Tasarımı	Zorunlu	Türkçe	2	1	0	3	4	
MKN-2020	Kalıp Tasarımı	Zorunlu	Türkçe	2	0	0	2	2	
MKN-2022	Bilgisayar Destekli Üretim II	Zorunlu	Türkçe	3	1	0	4	4	
				Toplam :	20	5	0	25	30

#### Kanıtlar:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7544&culture=tr-TR>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/bolumlerimiz/makine-ve-metal-teknolojileri-bolumu.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/staj-evraklari-r36.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-plani-r47.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r46.html>

#### Durum

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

**5.2.** Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

**Yüz yüze Anlatım:** Dersi veren öğretim elemanı tarafından ele alınan konular tahtada veya slaytlar eşliğinde yüz yüze öğrenciye anlatılmaktadır. Bu süreçte projeksiyon cihazı aktif olarak kullanılmaktadır. Anlatım çoğunlukla öğretim elemanı tarafından yapılırsa da zaman zaman konuyu öğrenci ile tartışarak, beyin fırtınası yaparak da yapılmaktadır. Ayrıca dönem öğrencilere araştırma konuları verilip öğrenciler tarafından da bu konuların sınıfta anlatılması öğrenciye özgüven kazandırmak ve konuyu kavramasını sağlamak açısından yapılmaktadır. Anlaşılmayan konular öğretim elemanları tarafından tekrar edilmektedir.

**Problem Çözme:** Derste anlatılan konuları içerecek şekilde problemler öğretim elemanları tarafından hazırlanmakta ve bu problemleri çözerken izlenilecek yolun, kullanılacak yöntemlerin belirlenmesi ve sonuçların yorumlanmasına dayanmaktadır.

**Alıştırma ve Uygulama:** Derste verilen konunun problemler ile pekiştirilmesi amacıyla uygulamalar, konu anlatımı takiben ya da farklı bir zamanda ders esnasında yapılmaktadır. Uygulama soruları ders kitaplarından veya öğrencilere verilen başka kaynaklardan yararlanılarak yapılmaktadır.

**Soru – cevap:** Konu anlatımı esnasında veya sonrasında, uygulama esnasında veya sonrasında öğrencilerin sorularını yanıtlamak şeklinde uygulanmaktadır.

**Proje – Ödev:** Derste anlatılan konuların öğrenci tarafından daha iyi anlaşılması amacıyla proje veya ödevler verilerek, öğrencinin öncelikle problemi tanınması, kavraması, gerekli literatürü tarayabilmesi ve konuyu çözme becerilerini geliştirmesi ve sunu/rapor hazırlayıp sunması amaçlanmaktadır.

**Örnek olay incelemesi:** Derslerde anlatılan konularla ilgili önceden yapılmış çalışmaların ders esnasında anlatılması ve yorumlanmasıdır.

**Laboratuvar- Deney:** Derslerde anlatılan konular bilgisayar laboratuvarında Microsoft Office, CAD ve CAM programları kullanılarak daha iyi anlaşılması sağlanır.

**Gösterme:** Derslere yönelik teknik geziler düzenlenerek öğrencilerin derslerde öğrenmiş olduğu konular ziyaret edilen tesis tarafından gösterilir.

**Seminer-Konferans:** Bunlar dışında sektörün önde gelenleri meslek yüksekokulumuza davet edilip seminer ve konferans organizasyonları düzenlenmektedir.

Ayrıca uygulama atölyesinde öğrencilere uygulamalı olarak dersler verilir.

**Online Eğitim:** Yaşanan pandemi dönemi olağan üstü bu tür durumlarda online eğitime hazır olmanın önemini ortaya koymuştur. Bu nedenle yüz yüze anlatımın yapılamaması durumunda derslerin uzaktan yapılabilmesi için gerekli hazırlık yapılır. Sanal sınıf ortamlarında slayt, beyaz tahta özelliği kullanılarak, programlar (CAD, CAM, Office gibi) üzerinden anlatımlar yapılır. Yüz yüze anlatımda olduğu gibi soru cevap tekniği kullanılabilir bunun yanı sıra öğrenciye ödev ve proje verilebilir.

#### **Kanıtlar:**

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7544&culture=tr-TR>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r46.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-plani-r47.html>

#### **Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

**5.3.** Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Öğrencilerimiz ders almalarında, sorumlu oldukları ön lisans eğitim planına uygun olarak zorunlu derslere, uzmanlaşmak istedikleri konulara yönelik olarak da seçmeli derslere program danışmanları tarafından yönlendirilmektedirler. Öğrenciler sorumlu oldukları ön lisans eğitim planını ve derslerin içeriklerini Öğrenci Bilgi Sisteminden ve birim web sitesinden rahatça görebilmektedirler. Ayrıca ilgili program danışmanı bu bilgilerin çıktılarını her dönem öğrencilere dağıtmaktadır. Öğrenciler her yarıyıl başındaki kayıt dönemlerinde önce Öğrenci Bilgi Sisteminden kendileri ders seçimi yapmakta daha sonra kayıtları danışmanları tarafından kontrol edilerek onaylanmaktadır. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için öğrenci danışmanları yönlendirici olmanın yanı sıra denetçi olarak da büyük rol oynamaktadırlar. Öyle ki mezuniyet aşamasına gelmiş tüm öğrencilerin mezuniyet işlemleri, öğrenci danışmanları tarafından başlatılmaktadır. Mezun aşamasındaki öğrencilerin sorumlu oldukları eğitim planına uygun ders alıp almadıkları, mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları, öğrenci danışmanları ve mezuniyet komisyonu tarafından kontrol edilmektedir. Bu komisyon üyeleri birim web sitesinde ilan edilmiştir. Yine eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için ön lisans eğitim planlarımızda yer alan derslerin, ders tanım bilgi formları oluşturulmuş yukarıda ve ekteki kanıtlarda bunlar gösterilmiştir. Ders tanım bilgi formlarında dersin kodu, adı, amacı, kredisi, zorunlu/seçimli bilgisi, içeriği, öğrenme çıktıları, izlencesi, dersin değerlendirme ölçütleri gibi derse özel bilgilerin yer aldığı ders tanım bilgileri formlarını dersin öğretim elemanı hazırlamakta ve bunu her yıl güncellemektedir. Eğitim planında yer alan derslerin ders tanım bilgileri ayrıca Öğrenci Bilgi Sisteminde yer almakta ve öğrenciler buradan ihtiyaç duydukları bilgilere de erişebilmektedirler. Her yarıyıl sonunda öğrencilere uygulanan Ders Değerlendirme Anketleri ile de derslerin Öğrenci Bilgi Sisteminde tanımlandığı şekilde uygulanıp uygulanmadığı değerlendirilmekte ve anket sonuçları genişletilmiş bölüm akademik kurulunda/e-posta yoluyla ders veren tüm öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır. Her öğretim

elemanın verdiği derse ilişkin öz değerlendirmesini yaparak geri bildirimde bulunması beklenmektedir. Eğitim planının sürekli gelişiminin sağlanması amacıyla, Ölçüt 4'te Sürekli İyileştirme Çevrimleri çerçevesinde akademik kurullarımız, mezunlarımız, işverenler ve öğrencilerimizden gelen geri bildirimler değerlendirilerek eğitim planımızda düzenlemeler gerçekleştirilmektedir. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını sağlanması ve eğitim planının sürekli geliştirilmesi amacıyla Kalite Komisyonu üyelerimiz belirli aralıklarla toplantılar yapmaktadır. Bu toplantılarda öncelikle iç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimler ışığında, eğitim faaliyetlerinin gidişatı, öğrenim yeterliliklerinin sağlanıp sağlanmadığı, güncel uluslararası ilişkiler faaliyetlerinin neler olduğu, birim faaliyetleri, eğitim programları, paydaşlarla ilişkiler gibi konularda ne gibi iyileştirmelerin yapılması gerektiği gibi konular görüşülmektedir. Birim Kalite Komisyonu koordinatörlüğünün güdümünde ve Bölüm Yönetim Kurulunun iş birliğinde bir eğitim yönetim sistemi öngörülmektedir.

**Kanıtlar** <https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7544&culture=tr-TR>  
<https://ubys.comu.edu.tr/>  
<https://ctbmyo.comu.edu.tr/>  
<https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/kalite-guvence-komisyonu-ve-faaliyetleri-r60.html>  
<https://ctbmyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input checked="" type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	--

**5.4.** Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Eğitim planı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Aşağıda ilgili ders içerikleri verilmiştir.

### **1.YARIYIL GÜZ**

**Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I (2+0):** Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi dersinin üniversitelerde okutulmasının amacı; Türkiye Cumhuriyeti'nin geleceği için kendine güvenen, devlete vatandaşlık bağı ile bağlı, hukukun üstünlüğünü savunan, her zaman ve her yerde bu milletin özgür ve bağımsız bir ferdi olmakla gurur duyacak, akıl ve bilimi rehber edinen geleceğe güvenle bakan gençler yetiştirmektir.

**Fizik (3+1):** Fizik dersinin amacı; Fiziksel büyüklükler, statik, mekanik, dinamik, enerji, iş, güç ve elektrik konularında öğrencilere temel bilgiler vermektir. Ölçme ve fiziksel büyüklükler, vektörlerin grafik ve analitik yöntemlerle incelenmesi, statik, mekanik, dinamik, iş - enerji ve güç, akışkanlar ve elektrik gibi konularda beceri kazandırabilmektir.

**Teknik Resim(3+1):** Teknik resimde kullanılan yazı stilleri, çizgi tipleri ve geometrik şekillerin öğretilmesi ve teknik resim çizebilme yeteneğinin kazandırılması amaçlanmıştır. Teknik resim okuyabilme, teknik ölçülendirme yapabilme, yüzey işaretlerini tanıyabilme ve iki ile üç boyutlu parçaları yapabilme becerileri kazandırabilmektir.

**İmalat İşlemleri(3+1):** Temel imalat işlemleri dersinde; ege, kesici çeşitleri, ölçme, kontrol ve markalama aletleri, kesme ilkeleri ve çeşitleri, rayba, kılavuz, pafta çeşitleri, torna - matkap- freze ve taşlama tezgahı çeşitleri, kısımları, özellikleri ve bu tezgahlar ile yapılan imalat işlemlerinin teorik ve pratik olarak öğretilmesi ile el aletlerini, matkap, torna, freze ve taşlama tezgâhlarını kullanarak temel imalat işlemlerine ait yeterliklerin kazandırılması amaçlanmıştır.

**İlk Yardım (2+0):** Herhangi bir kaza ya da yaşamı tehlikeye düşüren bir durumda sağlık görevlilerinin yardım sağlama, Hayatın kurtarılması, Yaralının durumunun daha kötüye gitmesini önlemek amacıyla olay yerinde Tıbbi araç gereç aranmaksızın mevcut araç ve gereçlerle yapılan ilaçsız uygulamaları kapsayan uygulamalar bütünüdür.

**Temel Elektrik (2+0):** Öğrenci; elektrik konusundaki temel kavramları ifade eder. Elektrik akımının

oluşumunu açıklar. Seri ve paralel bağlı dirençleri, doğru akım devrelerini çözümler. Elektrik devrelerinde iş ve güç kavramlarını ayırt eder. Alternatif akım devrelerini yorumlar ve elektrik akımının etkilerini açıklar.

**Matematik (3+1):** Matematik dersinde; temel kavramlar, sayılar, üslü ve köklü ifadeler, oran ve orantı kavramları ve uygulamaları, birinci dereceden bir ve iki bilinmeyenli denklemler, basit eşitsizlikler, çarpanlarına ayırma, ikinci dereceden denklemler, fonksiyon kavramı, fonksiyonlarda temel işlemler, trigonometrik fonksiyonlar, üstel fonksiyonlar ve logaritma konuları işlenerek, matematiğin teknik programlar için önemini kavratarak, öğrencinin kendi programı için bilmesi gereken konuların altını çizip, gerekli bilgileri vererek, mesleki uygulamalar yapmak, işlem yapmak ve yorum yapmasını geliştirme yeterliliklerin kazandırılması amaçlanmıştır.

**Türk Dili I (2+0):** Türk Dili dersinin amacı, bu dersi alan her gence, ana dilinin yapı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavratılabilmek; dil- düşünce bağlantısı açısından, yazılı ve sözlü ifade vasıtası olarak, Türkçeyi doğru ve güzel kullanabilme yeteneği kazandırabilmek; öğretimde birleştirici bir dili hakim kılmak ve ana dili şuuruna sahip gençler yetiştirmektir. Öğrencilerin dilbilgisi ve yazım kurallarını öğrenerek içselleştirmeleri sağlanır, öğrencilere farklı konularda dilekçe yazabilmeleri öğretilir. Hazırlıklı ve hazırlıksız konuşma becerileri geliştirilir, öğrenciler farklı diller ve kültürlerle ilgili yeni bilgiler edinirler ve öğrencilere kitap okuma alışkanlıkları kazandırılır.

**Yabancı Dil I (İngilizce I) (2+0):** Verb to be; am/is/are(question and negative); possessive 's; possessive adjectives; family relationships; Present Simple; do/does(question and negative); jobs; free time activities; asking and telling the time; 1.5.there is/there are; some/any; can/can't; was/were-could; Past Simple; did(question and negative); regular verbs/irregular; verbs; like/would like; comparative adjectives; have got/have; superlative adjectives. Present Continuous; describing people; clothes and colours; possessive pronouns; going to future; infinitive of purpose; some adverbs; Present Perfect; ever and never; yet and just; say and tell konularında ders anlatımıyla İngilizce başlangıç seviyesinde üretim becerilerini (konuşma ve yazma) ve alıcı becerilerini (okuma ve dinleme) geliştirmek.

**Beden Eğitimi (2+0):** Beden eğitiminin genel ve özel amaçları, beden eğitimi ve sporun önemi, sağlıklı yaşam alışkanlıkları, spor ve beslenme, egzersiz ve kalp sağlığı, temel branşlar gibi konularda eğitim verilerek beden eğitimi ve sporun önemini kavrama, spor branşları hakkında bilgi edinme, sağlıklı yaşam için spor yapma alışkanlıkları kazanma, zararlı alışkanlıklardan korunma gibi bilgilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

**Güzel Sanatlar (2+0):** Güzel sanatlar dersi, sanat eğitiminin önemli bir kategorisi olan, genel sanat eğitimi çerçevesinde öğrencilere sanat kültürü kazandırmayı amaç edinmektedir. Bu kapsamda güzel sanatların tanımı, sanatın dalları, sanatsal terimler, cumhuriyet öncesi ve sonrası resim sanatı hakkında bilgi verilecektir. Renk bilgisi ana ve ara renklerin kullanışı, kompozisyon ve perspektif kuralları, kara kalem ve diğer boyama teknikleri anlatılarak, görsel algılama yeteneği kazandırılmaktadır.

## 2. YARIYIL BAHAR

**Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II (2+0):** Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi dersinin üniversitelerde okutulmasının amacı; Türkiye Cumhuriyeti'nin geleceği için kendine güvenen, devlete vatandaşlık bağı ile bağlı, hukukun üstünlüğünü savunan, her zaman ve her yerde bu milletin özgür ve bağımsız bir ferdi olmakla gurur duyacak, akıl ve bilimi rehber edinen geleceğe güvenle bakan gençler yetiştirmektir.

**Malzeme Teknolojisi (3+1):** Bu derste; Temel kavramlar, Atomun yapısı, Kimyasal bağlar, Periyodik tablo, Malzemelerin sınıflandırılması, Kristal yapı ve kusurlar, Metalik Malzemeler, Demir-Karbon denge diyagramı, Alaşım elementlerinin etkisi, Çeliğe uygulanan ısıl işlemler, Malzeme muayenesi konularının işlenmesiyle öğrencilere malzeme seçimi ve muayenesini yapabilme yeterliliklerinin kazandırılması amaçlanmıştır.

**İş Güvenliği (2+0):** İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği ile ilgili temel kuralları uygulayabilmek. İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği, tüm alanlar için geçerli olan mesleği ne olursa olsun tüm bireyler için gerekli bilgi ve becerisi kazandırmak. Öğrencilerin çalışanlara zarar verilmeyecek şekilde güvenlik tedbirleri almaları ve geri dönüşüm atıklarını değerlendirmesine ait yeterliklerin AWS Z49.1 ve TSE TS 6263'e uygun olarak kazandırılması amaçlanmaktadır.



**Makine Mesleki Resmi (1+1):** Bu derste, Sökülebilen birleştirme elemanları, Sökülemeyen birleştirme elemanları, Emniyetli bağlama elemanları, Hareket Elemanları, Güç İletme Elemanları, Montaj resim ve detay resim kavramları, Montaj ve detay resmi çizmek, Montaj resim ve detay resim uygulamaları, Montaj ve detay resim antetleri, Kroki çizmek gibi konularak aktarılarak Teknik resim çizmek ve okumak yeterliliğinin kazandırılması amaçlanmıştır.

**İmalat İşlemleri II (3+1):** Makine teknikerliği mesleğinin genel özellikleri, ilkeleri ve görevleri, ayarlanabilir ölçü ve kontrol aletlerinin bilgi ve beceri işlemleri, üniversal torna ve freze tezgahlarında temel bilgi ve beceri işlemleri, zımpara taşı makinelerinde bileme işlemleri, sökülemez birleştirme işlemleri, elektrik ark kaynaklı birleştirme işlemleri gösterilerek imalat atölyesinde, torna tezgâhını kullanarak standartlarına göre hareket vidalarını açmak ve özel tornalama işlemlerini yapabilmek ve freze tezgâhını kullanarak düz ve helis dişli açma yeterliklerini kazandırmak amaçlanmıştır.

**Bilgi ve İletişim Teknolojileri (2+0):** Bilgisayarın donanım yapısı, İnternet ve internet tarayıcısı, Microsoft XP, Microsoft word, Microsoft excel, Microsoft powerpoint, Sunu hazırlama, İş görüşmesine hazırlık gibi konuların işlenmesiyle öğrencinin, bilişim teknolojilerinin her dalında ihtiyaç duyulan ofis programlarını kullanımı ve internet ile ilgili yeterliklerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

**Mukavemet (2+0):** Bu derste, Mukavemetin temel ilkeleri, Dış ve iç kuvvet kavramları Kesit tesirlerini belirlemek Kesit tesiri diyagramlarını çizmek, Gerilme kavramı, Tek, iki ve üç boyutlu gerilmeler ve gerilme dönüşüm formülleri Şekil değiştirme kavramı ve şekil değiştirme dönüşüm bağıntıları, Çekme diyagramı Gerilme ve şekil değiştirme bağıntıları (Hooke Kanunu) derslerinin işlenerek öğrencilerin çeşitli makine elemanlarının davranışlarının analizi ve tasarım bilgilerine sahip olmaları amaçlanmaktadır.

**Mesleki Matematik (3+1):** Öğrenciye, mesleği için gerekli olan matematik bilgilerini öğretmek, iş hayatında uygulayabilme yeterliliğini kazandırmak. Öğrencilere mesleki yaşamlarında ve günlük yaşamda gerekli matematiksel bilgi ve beceriyi kazandırmak ve Matematik problemlerine rasyonel ve analitik bir şekilde yaklaşma yeteneği verilmektedir. Öğrencilere temel matematik kavramlarını kendi alanlarında uygulayabilecek düzeyde matematik altyapısı kazandırabilmektir. Çarpanlara Ayırma, 2.dereceden Denklemler, Eşitsizlikler, Trigonometri, Fonksiyon, Limit, Süreklilik, Türev, İntegral

**Türk Dili II (2+0):** Türk Dili dersinin amacı, bu dersi alan her gence, ana dilinin yapı ve işleyiş özelliklerini gereğince kavrayabilmek; dil-düşünce bağlantısı açısından, yazılı ve sözlü ifade vasıtası olarak, Türkçeyi doğru ve güzel kullanabilme yeteneği kazandırabilmek; öğretimde birleştirici bir dili hâkim kılmak ve ana dili şuuruna sahip gençler yetiştirmektir.

**Yabancı Dil II ( İngilizce II) (2+0):** Verb to be; am/is/are(question and negative); possessive 's; possessive adjectives; family relationships; Present Simple; do/does(question and negative); jobs; free time activities; asking and telling the time; 1.5.there is/there are; some/any; can/can't; was/were-could; Past Simple; did(question and negative); regular verbs/irregular; verbs; like/would like; comparative adjectives; have got/have; superlative adjectives. Present Continuous; describing people; clothes and colors; possessive pronouns; going to future; infinitive of purpose; some adverbs; Present Perfect; ever and never; yet and just; say and tell konuları öğretilerek temel ingilizce becerilerini dinleme, yazma, okuma ve konuşma kazanılmasına yönelik bir derstir.

### **3. YARIYIL GÜZ**

**Bilgisayar Destekli Çizim I (3+0):** Bu ders, bilgisayar destekli çizim programı kullanılarak iki boyutlu makine parçalarının modellenmesini içermekle birlikte bilgisayar destekli iki boyutlu çizim yapmak yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmıştır.

**Bilgisayar Destekli Üretim I (3+1):** Bu derste; CAM programlarını kullanarak iki boyutlu, üç boyutlu çizimler üzerinden CNC Torna tezgâhları için takım yolları oluşturabilme yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

**Termodinamik (2+0):** Termodinamik dersinde, temel termodinamik kavramlar (sistem, çevre, hal değişimi, çevrim,), saf maddenin termodinamik özellikleri (özellik bağıntıları, p- v, T-s diyagramları), termodinamiğin 0.-1. ve 2. kanunu, motor çevrimleri, çevrimlerin karşılaştırılması, içten yanmalı

motorlarda iş, verim, güç, yakıtlar gibi konuların öğretilmesiyle temel termodinamik kavramları, iş, termodinamik kanunlarını, çevrimler, motor çevrimleri, güç, verim ifadelerin, yanma ve yakıtların teorisi ile ilgili yeterlikler kazandırılmaktadır.

**Makine Elemanları (2+1):** Makine elemanları dersinde mukavemet bilgisi ve makine elemanlarında mukavemet hesaplamaları, mil ve muylular, çubuk ve kirişler, cıvatalar, borular, halat ve zincirler, yaprak yaylar ile kaynak işlemlerinde mukavemet hesaplamaları yapılarak sökülebilir ve sökülemez makine elemanlarının özelliklerinin tanınması ve bu elemanların mukavemet bilgisi ışığı altında boyutlandırılması amaçlanmaktadır.

**CNC ve Torna Teknolojisi (3+1):** CNC torna tezgâhının özellikleri CNC torna tezgâhının kısımları CNC torna tezgâhının çalışma prensipleri Tezgâh koordinat eksenleri Referans noktaları Kontrol panel çeşitleri Kontrol panel tuşları ve özellikleri Kesici ve iş parçası malzemesi ilişkisi Kesici çeşitleri, özellikleri ve kullanım yerleri Takım telafi ayarları Takım tutucular ve bağlama elemanları Parçalar üzerindeki sıfır noktaları Sıfırlamada kullanılan elemanların özellikleri İşlenecek parçaya göre takımı sıfırlama Takım ayarında kullanılan eleman ve özellikler Kesme derinliği, işlem açısı ve ilerlemelerin verilmesi Takım kaba işleme derinlik hesabı Bağlama aparatları Bağlama kontrol aletleri İş parçası sıfırlama yöntemleri CNC torna tezgâhlarında programlama esasları Konumlama sistemleri, İşlem ve hazırlık komutları Yardımcı komutlar Özel komutlar CNC Torna tezgâhlarında hareket sistemleri Koordinat sistemleri Hareket şekilleri Kumanda tipleri Eksenler Simülasyonun tanımı ve önemi Simülasyon programları Program çalıştırmak CNC tornada çevrimleri kullanarak programlama

**Araştırma Yöntem ve Teknikleri (2+0):** Bu dersin amacı, araştırma sürecini (sorun belirleme, veri toplama, veri analizi ve sonuçları yorumlama) incelemek, öğrencilerin belirli bir konu hakkında araştırma yapabilmeleri için gereken literatür bulma, veri toplama, verileri değerlendirme ve rapor yazma tekniklerini uygulamalı olarak öğrenmelerini sağlamaktır.

**Endüstriye Dayalı Eğitim (Staj):** Çalışma hayatını tanıyarak, teoride öğrendiği bilgileri gerçek çalışma koşullarında bilgilerin pekiştirilmesi, öğrencinin gerçek çalışma ortamında uygulamayı öğrenmesi ve iş disiplini kazanması amaçlanmıştır. Uygulama ve çalışma disiplini sağlamak için gerekli tüm konuları içerir.

#### **4. YARIYIL BAHAR**

**Hidrolik ve Pnömatik (3+1):** Bu derste; hidrolik ve pnömatik devreleri tanımak, bu devrelerin arızalarını tespit etmek, elektro pnömatik sistemler oluşturmak, sistemlerin periyodik kontrollerini yapma yetileri kazandırılarak hidrolik-pnömatik devre elemanlarıyla devre sistemleri oluşturulması amaçlanmıştır.

**Bilgisayar Destekli Çizim II (3+0):** Üç boyutlu resim yapma, ölçülendirme, kesit alma ve katı model oluşturma yöntemlerinin öğretilmesi ile bilgisayar destekli çizim programı kullanarak üç boyutlu teknik resim ve katı model oluşturma yeterliliğinin kazandırılması amaçlanmıştır.

**CNC Freze Teknolojisi (3+1):** CNC freze tezgâhının özellikleri, kısımları ve çalışma prensipleri, Tezgâh koordinat eksenleri, Referans noktaları, Kontrol panel çeşitleri, Kesici ve iş parçası malzemesi ilişkisi, Kesici çeşitleri, özellikleri ve kullanım yerleri, Parçalar üzerindeki sıfır noktaları, Kesme derinliği, işlem açısı ve ilerlemelerin verilmesi, CNC Freze tezgâhlarında programlama esasları, CNC Freze tezgâhlarında hareket sistemleri, Simülasyonun tanımı ve önemi, Simülasyon programları, Program çalıştırmak, CNC frezede çevrimleri kullanarak programlama, Dikdörtgen cep frezeleme çevrimi, Delik delme işlemi, Delik tormalama işlemi, Diş çekme işlemi, Takım yollarının simülasyonu yapma, CNC frezede alt program kullanarak programlama, CNC tezgâhlarında bulunan alarm seçenekleri, Programlamada kullanılan hata kodları, Tezgâh ilerleme mod ayarları CNC torna tezgâhı parça işlemek için hazırlama, Oluşturulan takım yolu ile CNC tornada parça işleme metotları öğretilerek ve kullanılarak CNC freze tezgâhını işe hazırlama, program yazma ve üretim yapma yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

**Meslek Etiği (2+0):** Etik ve ahlak kavramları, mesleki etik, sosyal sorumluluk, mesleki yozlaşma ve meslek hayatında etik dışı davranışlar konuları işlenerek meslek etiği ile ilgili yeterliklerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.

**Kalite Güvence ve Standartları (2+0):** Kalite tanımı ve kalite anlayışının tarihsel süreç içindeki gelişimi, Standardizasyon ve gelişim süreci, konusu, amaçları, ilkeleri ve sağladığı yararlar,

Türkiye’de yapılan standart ve standardizasyon çalışmaları TSE Kuruluş ve işleyişi, belgelendirme çalışmalarının türleri, Ulusal ve Uluslararası belgelendirme kuruluşları, TKY kavramı ve TKY’ in temel ilkeleri, kalite yönetim sisteminin işleyişi incelenerek Kalite tanımı ve kalite anlayışının tarihsel süreç içindeki gelişimi, Standardizasyon ve gelişim sürecinin kavranması amaçlanmıştır.

**Sistem Analizi ve Tasarımı (2+0):** Bu derste diğer dersler ile ortak bilgileri kullanarak proje üretmek amaçlanmıştır.

**Kalıp Tasarımı (2+0):** Delme kalıp tasarımı ve kalıp elemanlarının yapım resimlerinin çizimi, Delme kalıp elemanlarını işleme, Delme kalıbı elemanlarının montajı, Delme kalıbını deneme, Bağlama kalıp tasarımı ile Öğrenciye bu derste, tekniğine uygun delme ve bağlama kalıpları yapabilme yeterliklerini kazandırmak amaçlanmıştır.

**Bilgisayar Destekli Üretim II (3+1):**CNC programcısı (Seviye 4), mesleğinin eğitim almış ve nitelik kazandırılmış kişiler yürütülmesi ve çalışmalarda kalitenin artırılması için öğrencilerin sahip olması gereken nitelikleri, bilgi beceri ve yetkinlikleri kazandırmak,

**Kanıtlar** <https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7544&culture=tr-TR>

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input checked="" type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	--

**5.5.** En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi içermelidir.

Öğretim planında temel derslerin dışında tamamlayıcı ve alanında bilgi sahibi olabilecekleri seçmeli dersler de bulunmaktadır. Ölçüt 5.4’te gerekli kanıtlar verilmiştir. Buradan da anlaşılacağı üzere eğitim planında Fen Bilmeleri genel disiplini içerisinde yer alan temel bilimler ve bu disipline yakın ve tamamlayıcı nitelikte meslek eğitimine ilişkin dersler yeterli AKTS kadar bulunmaktadır. Ayrıca öğretim planında temel derslerin yanında, öğrencilerin ilgi alanlarına yönelik, diğer bölümler ile ilgili bilgi edinmelerini sağlayacak, tamamlayıcı nitelikte, alanında yetkinlik verecek bir takım seçmeli dersler de bulunmaktadır.

Belirli bir konuda araştırma yapma, tasarım yapma, problem çözme, iş geliştirme becerilerinin yanı sıra; özellikle yaratıcı düşünme ve takım çalışması yeteneklerini de geliştirmek maksadıyla öğrencilerimize bu çalışmaları birlikte yapabilme olanağı sunulmaktadır. Disiplinler arası çalışmalarını teşvik etmek amaçlı olarak da bu tür teorik ve uygulamalı çalışmalar için diğer bölümlerle ortak projeler yürütülebilmektedir.

**Kanıtlar:**

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7544&culture=tr-TR>

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input checked="" type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	--

5.6. Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

5.4 başlığı altında yer alan dersler doğrultusunda öğrencilerin çalışacakları alanlarda etkin şekilde rol oynaması hedeflenmektedir.

Program amaçları doğrultusunda genel eğitime ilişkin dersler eğitim planında yer almaktadır. Bu doğrultuda, mezunların makine ve makine elamanları tasarımı, makine ve parçalarının üretimi, makine bakım onarım, girişimcilik, inovasyon, araştırma-geliştirme, proje yönetimi, insan kaynakları yönetimi ve kurumsal davranış vb. konularında temel bilgileri edinip, çalışacakları kamu veya özel sektör kuruluşlarında uygulayabilmeleri veya kendi işlerini kurabilmeleri hedeflenmiştir. Bu derslere ilişkin gerekli değerlendirmeler Kalite Kurulu ve Bölüm Yönetim Kurulunca yapılmaktadır.

**Kanıtlar:**

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7544&culture=tr-TR>

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input checked="" type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	--

5.7. Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Eğitim planında yer alan dersler, senelere ve dönemlere göre birbirlerini destekleyecek nitelikte, bütünsel bir bakış açısıyla tasarlanmaktadır. Bu doğrultuda sonraki dersin öğrenim gerekliliğini önceden alınan dersin sağlaması sistemi doğrultusunda eğitim planı oluşturulmuştur. Dersler sene bazında kademeli olarak temel eğitimden nitelikli eğitime; genel konulardan daha spesifik konulara olacak şekilde planlanmaktadır. Bu kapsamda birimde ders veren öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler neticesinde, ilgili kurullarca eğitim planının güncellenmesi gerçekleştirilmektedir. Bunun yanı sıra öğrenciler önlisans eğitimi süreleri içerisinde zorunlu staj imkanlarından yararlanabilmekte ve derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanabilecekleri bir uygulama alanı da bulabilmektedirler. Bu dersler imalat işlemleri-I-II-III, teknik resim, makine resmi, termodinamik, makine elemanları, ölçme ve kontrol, bilgisayar destekli çizim I-II, CNC torna, CNC Freze, Bilgisayar destekli Üretim I-II, Bilgisayarlı Muhasebe, Araştırma Yöntem ve Teknikleri, hidrolik pnömatik, meslek etiği, malzeme, iş kalıpları şeklinde sıralanabilir. Derslerde elde edilen bilgi ve becerileri kullanmak, gerçekçi koşullar/kısıtlar altında standartlara uygun olarak öğrenciye ana tasarım deneyimi, çeşitli derslerde yaptırılan ödev ve projelerle ve öğrencilerimize aldırılan dönem projesi, zorunlu staj gibi çalışmalarla kazandırılmaktadır.

**Kanıtlar** <https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7544&culture=tr-TR>

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input checked="" type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	--

## 6-ÖĞRETİM KADROSU

- 6.1. Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü öğrencilerimize kaliteli eğitim vermek, onlarla daha yakından ilgilenip donanımlı öğrenciler yetiştirmek için akademik kadrosunu sürekli güçlendirmektedir. Bölümümüz kadrosunda 1 öğretim görevlisi, 2 doktor öğretim üyesi bulunmaktadır. Bölümdeki öğretim elemanlarının temel görevi ilgili programlarındaki dersleri yürütmek ve araştırma yapmaktır. Ders vermekle yükümlü olan tüm öğretim elemanlarının özgeçmişleri hem bölüm web sitesinde hem de AVES sistemi üzerinden sürekli olarak güncellenmektedir. Ayrıca ilgili görev tanımları da birim web sitemizde yayınlanmıştır. Bölümümüzde yer alan öğretim elemanları; Dr. Öğr. Üyesi Mehmet YAZAR, Dr. Öğr. Üyesi Nurgül SENYÜCEL, Öğr. Gör. Osman Fatih DAMNALI'dır. , Ayrıca program öğretim elemanları hakkında detaylı bilgi programın idari yapısı ve öğretim kadrosu başlığı altında ölçüt 01.3'te detaylı olarak verilmiştir. Ayrıca aşağıdaki tablolarda öğretim kadromuza yönelik bilgiler gösterilmiştir. Aşağıdaki tabloda ise öğretim elemanlarına ait bilgiler yer almaktadır.

**Tablo 7. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı**

Akademik Unvan	Yaş Grupları							
	<30		30-39		40-49		50-59	
	K	E	K	E	K	E	K	E
Dr. Öğr. Üyesi							1	1
Öğr. Gör.				1				

**Tablo 8. Bölümde Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı**

Programda Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı	257
Programda Kadrosu Bulunan Öğretim Elemanı Sayısı	3
Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı	86

**Tablo 9. Programda Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı**

Programda Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı	257
Programda Kadrosu Bulunan Öğretim Elemanı Sayısı	3
Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı	86

**Tablo 10. Öğretim Kadrosunun Ders Yükü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler**

Sözleşmeye Esas Görev Tanımı Kapsamında Akademik Unvanlara Göre Olması Gereken Minimum Ders Yükü ve Mevcut Ders Yükü Dağılımları			
Akademik Unvan	Ad, Soyad	En Az	Mevcut Ders Yükü
Dr. Öğr. Üyesi	Nurgül SENYÜCEL	10	14
Dr. Öğr. Üyesi	Mehmet YAZAR	10	16
Öğr. Gör.	Osman Fatih DAMNALI	12	12

**Tablo 11. Öğretim Kadrosunun Haftalık Yük Özeti**

Akademik Unvan Ad, Soyad	Toplam Ders Saati	Maşa Esas Ders Saati	Akademik Çalışmalar İçin Ayrılan Zaman	İdari Faaliyetler
Dr. Öğr. Üyesi Nurgül SENYÜCEL	14	10	10	4 (Staj Komisyon Başkanı)
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet YAZAR	16	10	10	2
Öğr. Gör. Osman Fatih DAMNALI	12	12	10	20 (Bölüm Başkanı, Kalite Komisyonu, AKTS Koord vb. bölüme dair işler)

**Kanıtlar:**

[ÇOMÜ - Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu \(comu.edu.tr\)](http://comu.edu.tr)

[Akademik Veri Yönetim Sistemi | AVESİS \(comu.edu.tr\)](http://comu.edu.tr)

[ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ - İç Mekan Tasarımı \(102790292\) | YÖK](http://yok.gov.tr)

[Önlisans Atlası \(yok.gov.tr\)](http://yok.gov.tr)

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1KJOkLnWoBa7EFugwuJ8MbvKY9YIPsbljoz3sv3Q9d80/edit?pli=1#gid=0>

<https://avesis.comu.edu.tr/mehmetyazar>

<https://avesis.comu.edu.tr/202>

<https://avesis.comu.edu.tr/fatihdamnali>

**Durum**

Uygulama Yok

Olgunlaşmamış Uygulama

Örnek Uygulama

6.2. Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Öğretim kadrosu nitelikleriyle ilgili detay bilgiler programın idari yapısı ve öğretim kadrosu başlığı altında ölçüt 0.3'te, aşağıdaki tablolarda ve ekteki kanıtlarda ayrıntılı olarak sunulmuştur.

**Tablo 12. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınları**

Akademik Unvan Ad, Soyad	Uluslararası + Ulusal Hakemli Dergi, Kongre, Sempozyum vb. Yayınlanan Makale, Bildiri Sayısı	Toplam Atıf Sayısı	Alanında ISI Indexlerine Giren Dergilerde Aldıkları Atıf Sayısı	Akademik Ders Kitabı Ve Kitap Bölümleri
Dr. Öğr. Üyesi Nurgül SENYÜCEL	1	-	-	-

Dr. Öğr. Üyesi Mehmet YAZAR	1	9	7	-
Öğr. Gör. Osman Fatih DAMNALI	-	3	3	-
<b>Genel Toplam</b>	2	12	10	-

**Tablo 13. Öğretim Kadrosunun Projeleri**

Akademik Unvan – Ad, Soyad	BAP, TÜBİTAK, GMKA, AB, BM vb. Proje Sayısı	Proje Kapsamında Görevi
Dr. Öğr. Üyesi Nurgül SENYÜCEL	-	-
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet YAZAR	3 Tübitak + 3 AB (başvuru yapıldı)	Yürütücü
Öğr. Gör. Osman Fatih DAMNALI	-	-
<b>Genel Toplam</b>	6	

**Tablo 14. Öğretim Kadrosunun Detay Analizi**

Öğretim Kadrosu			Deneyim Yılı			Etkinlik düzeyi (Yüksek, Orta, Düşük, Yok)		
Akademik Unvan	Son Mezun Olduğu Kurum ve Yılı	Halen Öğretim Görüyo rsa Hangi Aşama da Olduğu	Kamu, Özel Sektör, Sanayi,	Kaç Yıldır Bu Kurumda	Öğretim Üyeli ği Süresi	Meslek Kuruluşları nda	Kamu, Sanayi Ve Özel Sektöre Verilen Bilimsel Danışman lıkta	Araştırm ada
Dr. Öğr. Üyesi	Trakya Üniversitesi 2013	-	27	10	10	Orta	Orta	Yüksek
Dr. Öğr. Üyesi	Gazi Üniversitesi 2010	-	28	4	4	Orta	Orta	Yüksek
Öğr. Gör.	ÇOMÜ 2018	Doktora Tez	5	5	-	Orta	Yok	Yüksek

**Kanıtlar:**

[COMÜ - Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu \(comu.edu.tr\)](http://comu.edu.tr)

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/bolumlerimiz/makine-ve-metal-teknolojileri-bolumu.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/personel/akademik-kadro-r1.html>

[Akademik Veri Yönetim Sistemi | AVESİS \(comu.edu.tr\)](http://comu.edu.tr)

<https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans.php?y=102790215>

<a href="https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-plani-r47.html">https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-plani-r47.html</a> <a href="https://avesis.comu.edu.tr/mehmetyazar">https://avesis.comu.edu.tr/mehmetyazar</a> <a href="https://avesis.comu.edu.tr/202">https://avesis.comu.edu.tr/202</a> <a href="https://avesis.comu.edu.tr/fatihdamnali">https://avesis.comu.edu.tr/fatihdamnali</a> <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1KJOkLnWoBa7EFugwuJ8MbvkJ9YIPsbljoz3sv3Q9d80/edit#gid=0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1KJOkLnWoBa7EFugwuJ8MbvkJ9YIPsbljoz3sv3Q9d80/edit#gid=0</a>	
<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input checked="" type="checkbox"/> Örnek Uygulama

**6.3.** Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Personel Daire Başkanlığı sayfasında mevzuatlar başlığı altında Akademik Kadro Atama Kriterleri mevcuttur. Bu mevzuat içerisinde öğretim üyesi kadrolarına başvuru, görev süresi uzatımı, atanma ve yükseltme kriterleri belirtilmiştir.	
<b>Kanıtlar</b> <a href="https://personel.comu.edu.tr/mevzuatlar/akademik-kadro-atama-kriterleri-r7.html">https://personel.comu.edu.tr/mevzuatlar/akademik-kadro-atama-kriterleri-r7.html</a>	
<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input checked="" type="checkbox"/> Örnek Uygulama



## 7-ALTYAPI

7.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Okulumuzda toplam 17 derslik ve 2 çizim dersliği bulunmaktadır. Derslikler 80m<sup>2</sup>' dir. Bunun yanı sıra öğrencilerimizin kullanabileceği 40 bilgisayar kapasiteli 2 bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Bilgisayar Laboratuvarları 80 m<sup>2</sup> ve 120 m<sup>2</sup>' dir.

Okulumuzda bir adet toplantı salonu mevcut olup, ihtiyaca cevap verecek donanıma sahiptir. Kampüs alanı içerisinde öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın sağlıklı koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri bir adet yemekhane ve bir adet kantin mevcuttur. Spor aktivitelerinin gerçekleştiği bir adet basketbol sahası ve voleybol sahası mevcuttur. Ayrıca öğrencilerimiz Terzioğlu yerleşkesinde bulunan 8000 m2 alanda kurulu ve yaklaşık 3 milyon adet kaynağı bulunan kütüphane imkanlarından da faydalanabilmektedir.

Derslikler: Meslek Yüksekokulumuzda 17 adet derslik mevcut olup, bunların tamamında ve atölyelerimizde projeksiyon cihazı bulunmaktadır.

Toplantı Salonu: Okulumuzda bir adet toplantı salonu mevcut olup, ihtiyaca cevap verecek donanıma sahiptir.

Konferans Salonu: Meslek Yüksekokulumuz Çanakkale Sosyal Bilimler MYO ile birlikte ortak olarak konferans, seminer, panel, sunum gibi bilimsel faaliyetlerin gerçekleştirildiği, mefruşat ve ses sisteminin yeterli düzeyde dizayn edildiği 120 kişilik modern bir konferans salonuna sahiptir. Konferans salonumuzda öğretim elemanlarımız haricinde, alanında uzman kişiler bilimsel çalışmalarını sergileme olanağı bulabilmektedir.

**Kanıtlar** <http://ctbmyo.comu.edu.tr/>  
<https://ctbmyo.comu.edu.tr/bolumlerimiz/makine-ve-metal-teknolojileri-bolumu.html>  
<https://ctbmyo.comu.edu.tr/fiziki-imkanlar-r70.html>  
<https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r46.html>

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input checked="" type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	--

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Yüksekokul binamız içerisinde yemekhane ve kantin mevcuttur. Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu binası içerisinde yer alan seminer salonunu her iki okul da kullanmaktadır. Ayrıca okulumuz Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Terzioğlu yerleşkesinde olup, öğrencilerin kampüs içerisindeki bütün imkânlardan (kütüphane, spor salonu, sosyal imkânlar gibi) yararlanma imkânı mevcuttur.

**Kanıtlar** <http://ctbmyo.comu.edu.tr/>  
[COMÜ | Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi \(comu.edu.tr\)](http://comu.edu.tr)  
[COMÜ - Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı \(comu.edu.tr\)](http://comu.edu.tr)  
<https://ctbmyo.comu.edu.tr/bolumlerimiz/tasarim-bolumu-r6.html>  
<https://lib.comu.edu.tr/>  
<https://ctbmyo.comu.edu.tr/fiziki-imkanlar-r70.html>

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input checked="" type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	--

7.3. Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

**Bilgisayar laboratuvarları:** İki bilgisayar laboratuvarı 40 öğrenci kapasiteli, olup, her öğrenciye bir bilgisayar düşmektedir. Bilgisayar Laboratuvarlarımız, ofis ve autodesk eğitim sürümleri (CAD, fusion 360, CAM), sketchup, alphacam, photoshop CC programlarını çalıştırabilecek nitelikte ve internet bağlantılıdır. İnternet hizmeti Üniversite merkezimizden sağlanan (Ulakbim) merkezi hatla verilmektedir.

**Çizim Dersliği:** Çizim salonları 50 öğrenci kapasitesinde olup yüksekokulumuz bünyesinde 2 adet bulunmaktadır.

**Kanıtlar** <http://ctbmyo.comu.edu.tr/>  
<https://ctbmyo.comu.edu.tr/fiziki-imkanlar-r70.html>

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input checked="" type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	--

7.4. Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Terzioğlu Yerleşkesi içerisinde yer almakta olup merkez kütüphanesini kullanmaktadır. Merkez kütüphane 2005–2006 eğitim öğretim yılından itibaren Terzioğlu Yerleşkesindeki 5.000 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip iç donanımını tamamen Bölümümüz tarafından yapılan mevcut binasına taşınmıştır. 2014 yılında kullanıma açılan ek binası ile şu an 8000 m<sup>2</sup> kapalı alanı kaplamaktadır. Kütüphane 1000 kişilik oturma alanı 17 km raf uzunluğuna sahip zengin basılı ve elektronik koleksiyonu ile kullanıcılarına 7 gün/ 24 saat hizmet vermektedir. ÇOMÜ Kütüphanesi açık raf sistemi ve Dewey Decimal Classification konusal sınıflama sistemi ile kullanıcılarına hizmet vererek araştırmacılarının kolaylıkla aradıkları yayınlara ulaşabilmesini amaçlamaktadır. Kütüphanede bulunan yayınlara ait künye bilgilerine, kütüphane web sitesinde yer alan online katalog tarama sorgulamasından erişilebilir.

Kütüphanede verilen hizmetler;

- Başvuru ve Enformasyon Hizmeti
- Elektronik Yayınlar (Veri tabanları, e-Dergiler, e-Kitaplar)
- Kütüphane Otomasyonu
- Kataloglama
- Basılı Süreli Yayınlar
- e-Yayınlar Tarama Salonu ve Diğer Web Hizmetleri
- Multimedya Salonu
- Ödünç Verme ve Koleksiyon
- Kütüphaneler arası İşbirliği
- Seminer Salonu ve Grup Çalışma Odaları
- Tezler
- Kitap Tarama (Bookeye)
- Kafeterya

**Kanıtlar** <https://lib.comu.edu.tr/hakkimizda/genel-tanitim-r1.html>  
**ÇOMÜ - Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (comu.edu.tr)**  
<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lib/files/384-comukutuphanerehberi.pdf>

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input checked="" type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	--

7.5. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Yüksekokul binamız ve çevresinde 24 saat boyunca güvenlik personeli görevlidir. Binamızda engelli öğrencilerimizin ve öğretim elemanlarının katlara ulaşmasını sağlayacak 1 adet asansör bulunmaktadır.

**Kanıtlar** <http://ctbmyo.comu.edu.tr/>

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input checked="" type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	--

## 8-KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Bölüm ve programımızda yapılan harcamaların temel kaynağını katma bütçe gelirleri oluşturmaktadır. Katma Bütçe Maliye Bakanlığı tarafından her yıl üniversitelerden gelen öneriler dikkate alınarak yılbaşında üniversitelere aktarılmaktadır. Dolayısıyla bir devlet Üniversitesi olan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bütçesi, ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak her yıl TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu'nda üniversiteler için yapılan bütçe görüşmelerinin ardından belirlenmektedir. Ardından bu bütçe üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nca üniversitemiz birimleri arasında gerekli ihtiyaç ve talepler gözetilerek dağıtılmaktadır. Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksek Okulu bünyesinde yer alan programımız hedeflerine ulaşmak için ihtiyaç duyduğu takdirde Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü olanakları ölçüsünde kendisine parasal kaynak sağlanmaktadır. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Akademik ve idari ve destek hizmetleri sunan birimlerinde görev alan tüm personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi meslek yüksekokul yönetimi ve sekreterliğince takip edilmekte olup ilgili dosyalarda gerekli evraklar bulundurulmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda; 2023 yılında gerçekleşen harcama tutarı; toplam 288694.16 TL'dir.

**Kanıtlar** <http://ctbmyo.comu.edu.tr/>

<https://personel.comu.edu.tr/mevzuatlar/akademik-kadro-atama-kriterleri-r7.html>

<https://strateji.comu.edu.tr/birimler/tasinir-islemleri-ve-projeler-birimi-r21.html>

<https://strateji.comu.edu.tr/birimler/butce-ve-performans-birimi-r3.html>

<https://dsi.comu.edu.tr/hakkimizda/yonetmelik-r13.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/butce-analizi-r67.html>

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input checked="" type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	--

**8.2. Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.**

Devlet Üniversitesi'ne bağlı bir program olmamız nedeniyle bütçemiz kısıtlıdır. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Program öğretim elemanlarının maaş ve ek ders ücretleri Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu bütçesinden, döner sermaye gelirleri ise Rektörlük Döner Sermaye bütçesinden karşılanmaktadır. Öğretim üyelerinin maaşları 657 sayılı devlet memuru kanunu ve 2547 sayılı kanunun akademik personel maaş ücretleri hesaplama usullerine bakılarak hesaplanmaktadır. Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri 2547 nolu kanunun Ek Ders Usulü ve Esaslarına göre düzenlenmektedir. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürebilmeleri açısından, öğretim elemanlarının her yıl ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımı desteklenmektedir. Üniversitemizi temsilen Bilimsel Etkinliklere katılan akademik personelimize bildiri ile katılmak koşulu ile yılda bir kez ulusal ve bir kez uluslararası etkinlik katılım desteği sağlanır. Bildiri başına en fazla bir akademisyen destekten faydalanabilir. Ancak 14 Kasım 2014'te yürürlüğe giren Yükseköğretim Personel Kanunu'nda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla Öğretim Üye ve Yardımcılarının maaşlarında olumlu bir iyileştirmeye gidilmiş olması ülkemizde nitelikli öğretim kadrosunu çekme ve devamlılığını sağlama noktasında önemli bir teşvik sağlamıştır. Öğretim elemanlarımız yaptıkları TÜBİTAK ve BAP projeleri kanalıyla da ek gelir ve teçhizat edinme imkanına sahiptir. Ayrıca program öğretim elemanlarının bazıları üniversitemizin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) ile bazıları ise sanayi ortaklı projeler ile bilimsel çalışmalara katkıda bulunmaktadır. Ayrıca 14 Aralık 2015 tarihinde Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe giren Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ne dayanarak öğretim üyelerimiz proje, araştırma, yayın, tasarım, sergi, patent, atıflar, tebliğ ve almış olduğu akademik ödüller gibi akademik faaliyetleri için akademik teşvik ödeneği almaktadırlar. Düzenli olarak, Öğretim Üye ve Yardımcılarının istekleri doğrultusunda kütüphaneye kitap alımları gerçekleştirilmekte, üye olunan bilimsel veri tabanı sayısı arttırılarak bilimsel yayınlara ulaşım imkânları genişletilmektedir.

**Kanıtlar:**

<http://ctbmyo.comu.edu.tr/>

<http://personel.comu.edu.tr/>

<https://strateji.comu.edu.tr/mevzuatlar/personel-mevzuati.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=657&MevzuatTur=1&MevzuatTertip=5>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=2547&MevzuatTur=1&MevzuatTertip=5>

<https://lib.comu.edu.tr/>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lib/files/384-comukutuphanerehberi.pdf>

<https://destek.comu.edu.tr/makale/ubys-akademik-tesvik-dokumanlari>

<https://dsi.comu.edu.tr/hakkimizda/yonetmelik-r13.html>

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input checked="" type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	--

### 8.3. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Program için gerekli altyapı ve teçhizat desteği, üniversitemiz Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü bütçesinin bölüm için ayrılan kısmından karşılanmaktadır. Bölümler program başkanlarından gelen talepler doğrultusunda alt yapı ile ilgili isteklerini müdürlüğe yazılı olarak bildirir. Müdürlük ilgili ihtiyaç ve istekleri Rektörlük Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına bildirerek bütçe imkânları dâhilinde bölümlerin alt yapı istekleri giderilmeye çalışılmaktadır. Bölümlerin makine teçhizat alım, tamirat ve bakım-onarım giderleri yine müdürlüğe bildirilir. Müdürlük ilgili istekleri inceleyerek kendi bütçe imkanları dahilinde yapılması gerekenleri yerine getirmektedir. İlgili istek ve ihtiyaçların müdürlük bütçesini aştığı durumlarda, rektörlük tarafından karşılanır. Müdürlük bütçesinin tamamı kullanıldığında gerekirse ek bütçe talebinde bulunulur ve alınan ek bütçe ile bölümlere gerekli destek sağlanır. Ayrıca bölüm öğretim elemanları tarafından Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimine başvuru yapılarak laboratuvar teçhizatları alınabilmektedir. Bunun yanı sıra TÜBİTAK tarafından verilen proje destekleri ile de gerekli cihaz alımlarının yapılması hedeflenmektedir. Programımız modern bir yapıya sahip olan dersliklerinde eğitim ve öğretimini gerçekleştirmektedir. Uygulamalı derslerde ortak olarak kullanıma sunulan bilgisayar laboratuvarı kullanılmaktadır. Dersliklerde ve laboratuvarlarda teknik destek ve teçhizat ihtiyaçları müdürlüğün ilgili bölümlere ve laboratuvarlara ayrılmış bütçesinden karşılanmaktadır ilgili gider kalemi ile ilgili genel harcamalar. İç kontrol raporunda ayrıntılı olarak sunulmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda 17 adet derslik mevcut olup, bunların tamamında ve atölyelerimizde projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Okulumuzda bir adet toplantı salonu mevcut olup, ihtiyaca cevap verecek donanıma sahiptir. Meslek Yüksekokulumuz konferans, seminer, panel, sunum gibi bilimsel faaliyetlerin gerçekleştirildiği, mefruşat ve ses sisteminin yeterli düzeyde dizayn edildiği 115 kişilik modern bir konferans salonuna sahiptir. Kampüs alanı içerisinde öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın hijyenik koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri bir adet yemekhane, bir adet kantin mevcuttur. Öğrencilerimizin bilişim dünyasının vazgeçilmezi olan internetten de yeterince faydalanabilmesi için merkez kütüphanemizde internet erişimi mevcuttur.

#### **Yüksekokulumuzda bulunan Laboratuvar ve Atölyeler:**

1. İç Mekan Tasarımı, Mobilya Dekorasyon ve Ahşap Üretim Atölyesi
2. Elektrik Programı Uygulama Laboratuvarı
3. Bilgisayar Laboratuvarı,
4. Yapı Malzeme Laboratuvarı
5. Gıda İşleme Laboratuvarı

6. Makine Tasarım ve İnovasyon Atölyesi

7. Teknik Çizim Bilgisayar Laboratuvarı,

Öğretim elemanlarımız da çalışma odalarından internet hizmetinden yararlanarak rahatlıkla araştırma yapılabilmektedir. Çok sayıda elektronik veri tabanı erişimi vasıtasıyla süreli yayın, e-dergi, etez, e-gazete ve e-kitaplara ulaşılabilmektedir. Ayrıca, Turnitin, iThenticate, Flow ve Mendeley gibi programlar kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Elektronik veri tabanları ve çeşitli yazılım programlarına yönelik üniversite bünyesinde yüz yüze ve online eğitimler düzenlenmektedir.

**Kanıtlar** <http://ctbmyo.comu.edu.tr/>

<https://yapiisleri.comu.edu.tr/>

<https://lib.comu.edu.tr/>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/lib/files/384-comukutuphanerehberi.pdf>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/fiziki-imkanlar-r70.html>

<https://arastirma.comu.edu.tr/>

<https://arastirma.comu.edu.tr/mevzuat/mevzuatlar-tubitak-projeleri.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/bolumlerimiz/makine-ve-metal-teknolojileri-bolumu.html>

**Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

**8.4.** Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır.

Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Bu bölümde, meslek yüksekokulumuz ile ilgili idari birimlerin faaliyetlerine yönelik bazı bilgiler aktarılacaktır. İdari işlerimizin yürütülmesinde bir bölüm sekreterimiz bulunmamaktadır. Yazışmalar Bölüm başkanı tarafından yapılmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz idari kadrosunda 9 idari personel görev yapmaktadır. Kurumun, yönetim ve idari yapılanmasında kurumsal yönetim ve toplam kalite uygulamalarını esas almakta organizasyon yapısını, yetki ve sorumluluklarını buna göre tasarlamakta ve olabildiğince yatay ve yalın bir model sunmaktadır. Eğitim-öğretim ve araştırma süreçleri ihtiyaç halinde idari personelin desteğiyle meslek yüksekokulu sekreterliği yönlendirmesinde yürütülmektedir. Ayrıca; üniversitenin yönetim kademelerinde bulunanları, modern bir yöneticide bulunması gereken bilgilerle donatmak. Bunun gerçekleşebilmesi için yönetici geliştirme programları düzenlemek. Yöneticilerin yönetsel faaliyetlerinde pozitif motivasyon esasına uymalarını sağlamak. Yönetilenlere karşı tüm uygulamalarda yüksek performans ve başarı ölçütleri esas alınarak değerlendirmeler yapmak. Eşitlik ve adalet ilkesinden ödün vermemek. Yöneticilerin birbirleriyle dayanışma ve destek anlayışı içerisinde olmalarını sağlamak. Yönetimsel kadro değişimlerinde kurumsal faaliyetlerde zafiyete yol

açmamak için bilgi ve deneyimin aktarılmasını sistemleştirmek. Elektronik Belge Yönetim Sistemi'nden bilgi akışını zamanında yerine getirmek. Üniversite hakkında ihtiyaç duyulan istatistiksel bilgileri sistemleştirmek (Yönetim Bilgi Sistemini etkin bir şekilde hizmete hazır tutmak) gibi idari kadroların destek faaliyetleri de birimizde bulunmaktadır. İç kontrol standartlarına uyum eylem planının sorumluluğu idari personel açısından meslek yüksekokulu sekreterindedir.

**Kanıtlar:**

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/gorev-tanimlari-r34.html>

<https://ctbmyo.comu.edu.tr/personel/idari-kadro-r2.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/#>

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input checked="" type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	--



## 9-ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1.Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Üniversitemiz yönetim ve organizasyonunda 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu hükümlerini uygulamaktadır. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur. Yüksekokul düzeyinde yönetim organları aşağıdaki gibidir:

**Rektör: Madde 13 –a)** (Değişik paragraf: 2/7/2018 –KHK-703/135 md.) Devlet ve vakıf üniversitelerine rektör, Cumhurbaşkanınca atanır. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör ataması, mütevelli heyetinin teklifi üzerine yapılır.

Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.

(Değişik birinci cümle: 20/8/2016-6745/14 md.) Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer.(Ek: 2 /1/1990 -KHK -398/1 md.; Aynen Kabul: 7/3/1990 -3614/1 md.)Ancak, merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir.

Rektör yardımcıları, rektör tarafından (...) (1) atanır. (1) Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

(1) Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

(2) Her eğitim -öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilim-sel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,

(3) Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,

(4) Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,

(5) Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

(6) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır. Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda

planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

**Senato: Madde 14 – a)** Kuruluş ve işleyişi: Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder.

Senato, her eğitim -öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

b. Görevleri: Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

- (1) Üniversitenin eğitim -öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- (2) Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- (3) Rektörün onayından sonra Resmi Gazete 'de yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- (4) Üniversitenin yıllık eğitim -öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- (5) Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- (6) Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- (7) Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
- (8) Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

**Üniversite Yönetim Kurulu Madde 15 – a.** Kuruluş ve işleyişi: Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

b. Görevleri: Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- (1) Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- (2) Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe, vakıf üniversitelerinde ise mütevelli heyetine sunmak, <sup>(1)</sup>
- (3) Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
- (4) Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek

kesin karara bağlamak,

(5) Bu kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

**(1) 1/3/2006 tarihli ve 5467 sayılı Kanununun 3'üncü maddesiyle; bu bentte yer alan "sunmak" ibaresinden önce gelmek üzere " , vakıf üniversitelerinde ise mütevelli heyetine" ibaresi eklenmiş ve metne işlenmiştir.**

#### **Yüksekokullar Organları:**

**Madde 20 –a) a.** Yüksekokulların organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kuruludur.

b. Yüksekokul müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasında üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekalet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Yüksekokul müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

c. Yüksek okul kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

d. Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek altı aday arasında yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

e. Yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.

**Bölüm: Madde 21 –** Bir fakülte ya da yüksekokulda, aynı veya benzer nitelikte eğitim -öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz.

Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilir.

Bölüm başkanı; bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde doktor öğretim üyeleri arasında fakültelerde dekanca, fakülteye bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine dekanca, rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine rektörce üç yıl için atanır. Süresi biten başkan tekrar atanabilir. <sup>(1)</sup>

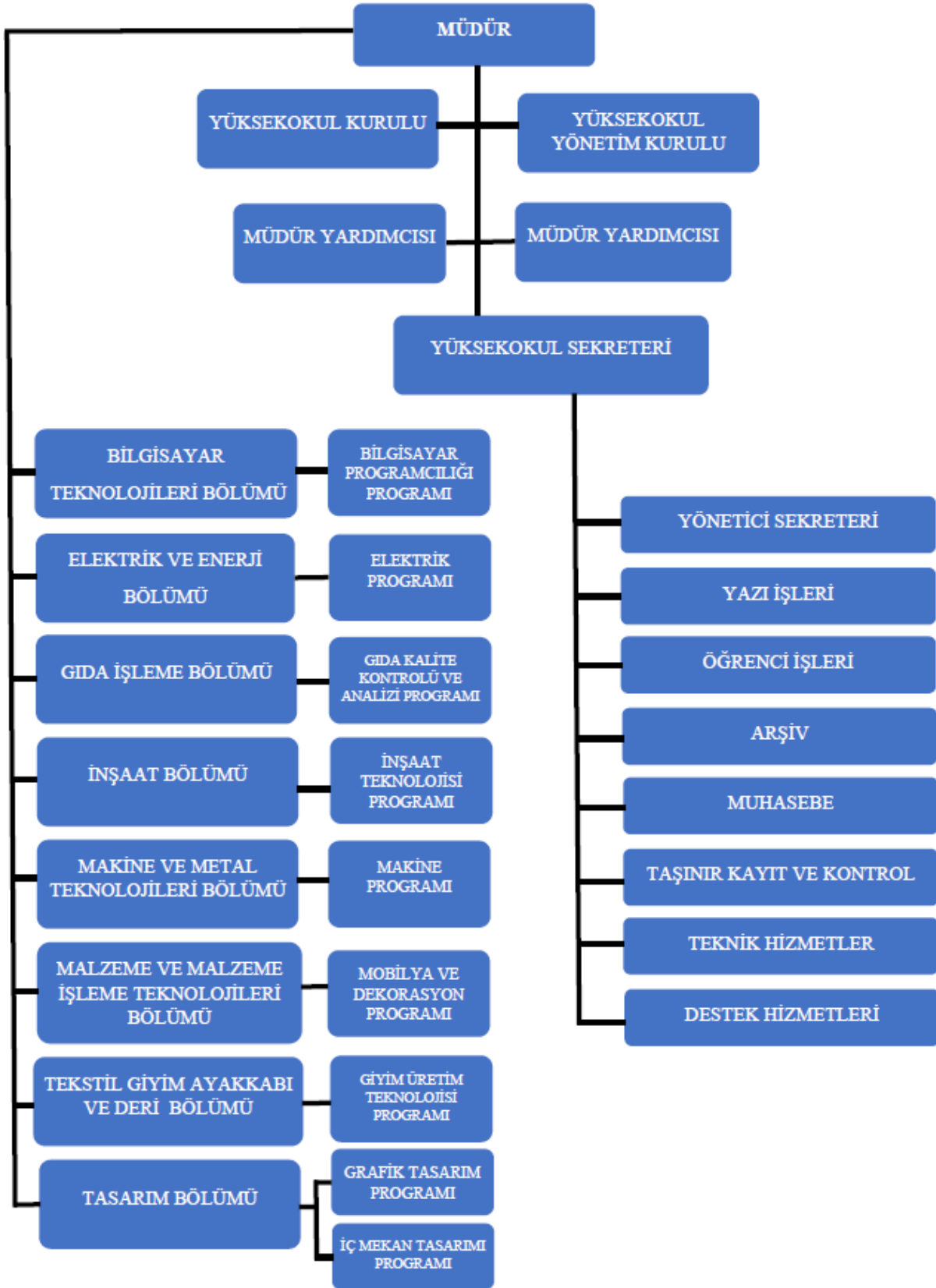
Bölüm başkanı, görevi başında bulunamayacağı süreler için öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakır.

Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılmalarda, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir bölüm başkanı atanır.

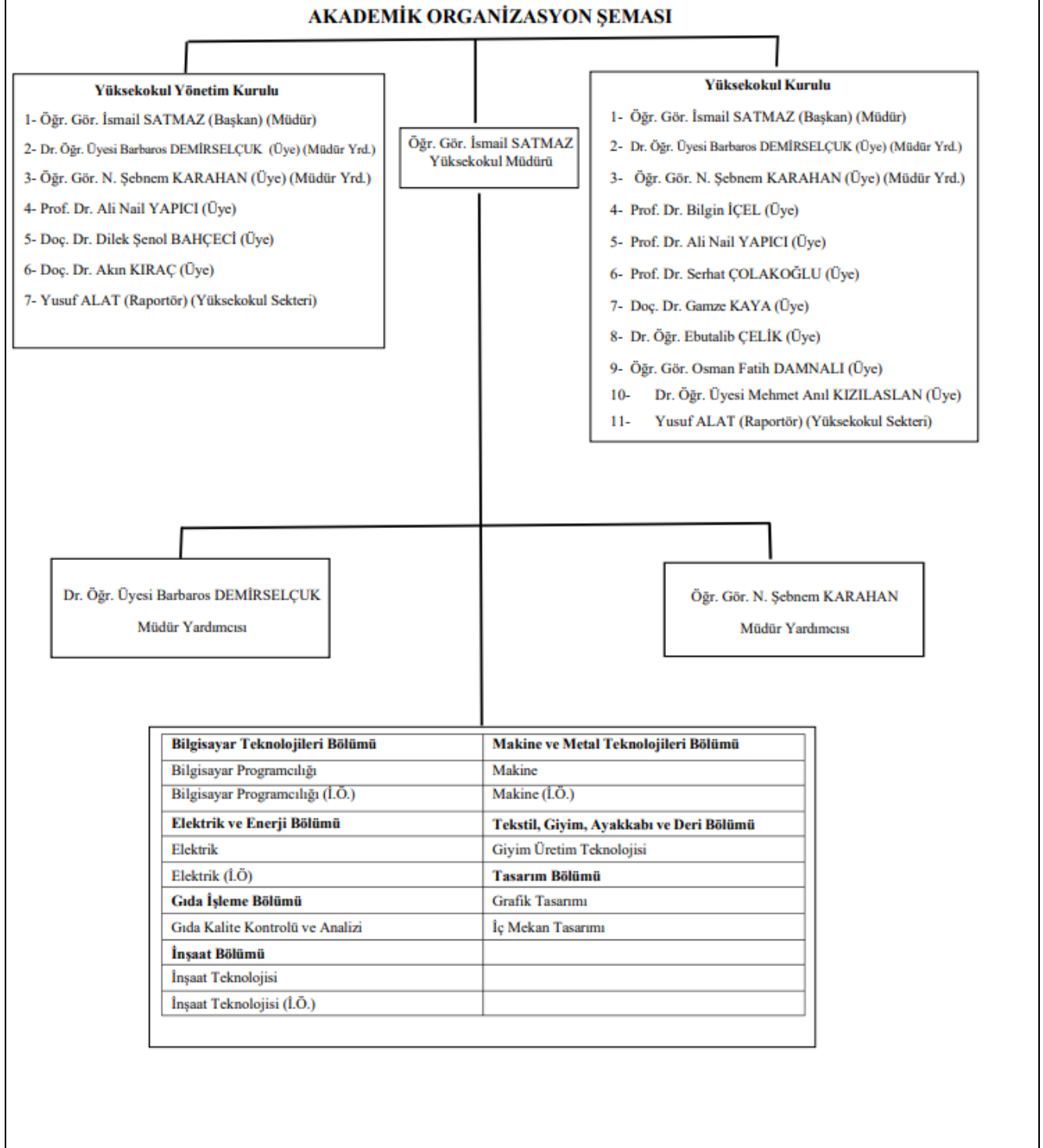
Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim -öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.

**(1) 22/2/2018 tarihli ve 7100 sayılı Kanununun 11 inci maddesiyle, bu fıkrada yer alan "yardımcı doçentler" ibaresi "doktor öğretim üyeleri" şeklinde değiştirilmiştir.**

Tablo 15. İdari Faaliyetlere Ait Organizasyon Şeması



**Tablo 16. Akademik Faaliyetlere Ait Organizasyon Şeması**



**Kanıtlar** <https://ctbmyo.comu.edu.tr/yuksekokulumuz/yonetim-r4.html>  
<https://ctbmyo.comu.edu.tr/yuksekokulumuz/teskilat-semasi-r31.html>  
<https://ctbmyo.comu.edu.tr/gorev-tanimlari-r34.html>  
<https://ctbmyo.comu.edu.tr/personel/idari-kadro-r2.html>  
<https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf>

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input checked="" type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	--

## 10-PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1-Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü, Makine Programı'ndan mezun olacak olan tüm öğrencilerimiz program çıktılarında yer alan yetkinlikleri kazanmış olarak mezun olacaktır.

### Kanıtlar

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7544&culture=tr-TR>

### Durum

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

## SONUÇ

Üniversitemizin Kalite Güvencesi çalışmaları kapsamında programımız gerekli görülen tüm çalışmaları yerine getirmektedir. Bu bağlamda ilgili komisyonlar oluşturulmuş, organizasyon şemaları yapılmış, görev tanımları ve iş akış şemaları tamamlanmıştır. Yıllık olarak Bologna Eğitim-Öğretim Bilgi Paketi çalışmaları, yıllık faaliyet raporları ve iç kontrol raporları ilgili birim yöneticiliğine sunulmaktadır. Programımızda sürekli bir akademik performans ölçüm, izleme ve değerlendirme mekanizması kurulmuştur. Yıllık kişisel faaliyet raporları bölüm başkanlığı tarafından istenmektedir. Bölüm performans göstergeleri ve değerlendirme anketleri yıllık olarak yenilenecektir. Ayrıca tüm iç ve dış paydaşlara yönelik anketler birim web sitemiz aracılığı ile yapılması için çalışmalar devam etmektedir. Programımızda bütün bunlar şeffaf ve katılımcı bir yönetim tarzıyla birimimizin web sitesinde kamuya açık bir biçimde tüm paydaşlarımızla paylaşılacaktır. Ayrıca dış paydaşların sürece katılımı konusunda da daha yoğun çalışmaların yapılması hedeflenmektedir.

**Kanıtlar** <https://ubys.comu.edu.tr/>  
<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7544&culture=tr-TR>  
<https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/swot-analizi-r58.html>  
<https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/puko-dongusu-r59.html>  
<https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/stratejik-eylem-plani-r47.html>  
<https://ctbmyo.comu.edu.tr/kalite-guvencesi-ve-ic-kontrol/ic-kontrol-r46.html>  
<https://ctbmyo.comu.edu.tr/performans-2021-2025-r74.html>

### Durum

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama