



T.C.
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
ÇANAKKALE UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ
SAĞLIK YÖNETİMİ BÖLÜMÜ
UYGULAMALI DERS İLKE VE ESASLARI



BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu uygulama ilke ve esaslarının amacı, Sağlık Yönetimi Programının 8. yarıyılında gerçekleştirilecek olan SYÖ-4022 Hastane Uygulaması dersinin planlanması, koordine edilmesi, yürütülmesi ve değerlendirilmesiyle ilgili temel ilke, kural ve yöntemleri düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu uygulama ilke ve esaslarının hükümleri, Sağlık Yönetimi Bölümü öğrencilerinin işletmelerde yaptıkları uygulamalı eğitim kurallarını ve bu kuralların yürütmesine yönelik esasları kapsamaktadır.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu uygulama ilke ve esasları, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne ve ÇOMÜ Önlisans ve Lisans Uygulamalı Eğitimler Yönergesi'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönerge'de adı geçen;

- a) Bölüm Uygulamalı Eğitim Komisyonu: T.C. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Çanakkale Uygulamalı Bilimler Fakültesi Sağlık Yönetimi Bölümü'nde uygulamalı dersin içeriğini belirlemeden, izlemeden ve denetimden sorumlu olan komisyonu,
- b) Bölüm: T.C. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Çanakkale Uygulamalı Bilimler Fakültesi Sağlık Yönetimi Bölümü'nü,
- c) Dekan: T.C. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Çanakkale Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekanı'nı,
- d) Dekanlık: T.C. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Çanakkale Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekanlığını,
- e) Hastane Sorumlusu: Hastane Uygulaması dersi kapsamında öğrencilerin hastane içerisinde uygulaması için koordinasyonu sağlayacak personeli görevlendirecek kişiyi,
- f) Hastane: Hastane Uygulaması kapsamında öğrencilerin uygulama yapacağı kurum veya

- kurumları,
- g) Rektör: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörü'nü,
- h) Senato: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Senatosunu,
- i) Sorumlu Öğretim Elemanı: SYÖ-4022 Hastane Uygulaması dersi adına açılmış olan ve Bölüm Uygulamalı Eğitim Komisyonun yaptığı değerlendirmeler sonucunda öğrencilerin harf notlarını sisteme girmekle ve dersin sağlıklı işleyişinden sorumlu, uygulamanın yapılacağı kurumlarla doğrudan iletişim içinde olan, öğrencilerin ders yükümlülüğü olarak doldurması gereken tüm evrakları teslim alan, bölüm kurul kararı ile seçilen bölüm öğretim üyesi veya üyelerini,
- j) Uygulama Dersi: T.C. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Çanakkale Uygulamalı Bilimler Fakültesi Sağlık Yönetimi Bölümü eğitim kataloğunun 8. yarıyılında yer alan SYÖ-4022 Hastane Uygulaması (4 Kredi/9 AKTS) dersini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Görev ve Sorumluluklar, Hastane Eğitim Sorumlusu Bölüm Uygulamalı Eğitimler Komisyonu, Bölüm Sorumlu Öğretim Elemanı ve Öğrencinin Görev ve Sorumlulukları

Görev ve Sorumluluklar

Hastane Eğitim Sorumlusu

MADDE 5 – (1) Hastane Sorumlusu, iş yerinde mesleki eğitimi bilen ve uygulayan öğrencinin iş yerinde alacağı eğitimleri koordine eden ve denetleyen, hastane tarafından görevlendirilen kişidir.

(2) Hastane Sorumlusunun görevleri şunlardır;

- a) Hastane Uygulaması dersini alan öğrencilere; hastanede yapılan uygulamalar ve faaliyetlerle ilgili bilgiler vermek, işlerin nasıl yapılacağını göstermek ve denetlemek,
- b) Hastane Uygulaması dersini alan öğrencilerin devamlılığını izlemek, mazeret izinlerini değerlendirmek ve devam çizelgesine işlemek,
- c) Hastane Uygulaması dersi ile ilgili sorunlarda ve sıkıntılı hâllerde Hastane Uygulaması Dersi Koordinatörüne bilgi vermek,
- d) Hastane Uygulaması Dersinin sonunda, öğrenci değerlendirme formunu (GİZLİ) ve devam çizelgesini ikişer nüsha olarak doldurmak. Bunlardan bir nüshasını işyeri sorumlusuna, diğerini ise Bölüm Hastane Uygulama Dersi öğretim üyesi/üyelerine teslim etmek.

Bölüm Uygulamalı Eğitim Komisyonu

MADDE 6- (1) Bölüm Uygulamalı Eğitim Komisyonu, uygulamalı eğitim yapılan bölüm ve programlardaki uygulamalı eğitim faaliyetlerinin planlanması, uygulanması ve koordinasyonundan sorumludur.

(2) Bölüm Uygulamalı Eğitim Komisyonu, bölüm başkanı veya yetkilendirdiği bölüm başkan yardımcısı ile bölüm başkanının öğretim elemanları arasından görevlendireceği en az üç (3) üyeden oluşur. İlgili bölümde yeterli sayıda öğretim elemanı bulunmaması durumunda dekan başka bölümden öğretim elemanı görevlendirebilir. Komisyon salt çoğunluk ile toplanır. Bölüm başkanı veya yetkilendirdiği bölüm başkan yardımcısı Bölüm Uygulamalı Eğitim Komisyonunun başkanıdır.

(3) Bölüm Uygulamalı Eğitim Komisyonu uygulama yerlerinin tespiti, dağıtımı, onaylanması, uygulama yapılacak kurumların ders başlangıç tarihinden başlangıcından en az iki hafta önce bildirilmesi ve tamamlanan uygulamalarının değerlendirilmesinden sorumludur.

(4) Bölüm Uygulamalı Eğitim Komisyonu, öğrencileri uygulama yerinde denetleyebilir.

(5) Öğrenciler Uygulamalı Eğitim Dosyası ve değerlendirme formlarını, uygulamanın tamamlanmasından itibaren en geç bir hafta sonra Bölüm Uygulamalı Eğitim Komisyonuna (komisyon adına bölüm sekreterliğine) teslim ederler.

Bölüm Sorumlu Öğretim Elemanı

MADDE 7- (1) Hastane Uygulaması dersi ile ilgili öğrencilerin doğrudan iletişim sağlayacağı Bölüm Kurulu tarafından belirlenen bölüm öğretim üyesi veya üyeleridir.

(2) Bölüm Sorumlu Öğretim Elemanının görevleri şunlardır;

a) Hastane Uygulaması Dersi sırasında öğrenci tarafından kullanılacak, Fakülte Kurulu tarafından belirlenen formların temini konusunda bilgilendirme yaparak kontrolünü sağlamak,

b) Uygulamanın yürütülmesini sağlamak üzere gerektiğinde öğrencilerle toplantılar yapmak, bilgi aktarmak ve yönlendirmek, dersle ilgili evrakları öğrencilerden teslim almak.

c) Hastane Uygulaması dersi denetimlerini gerçekleştirmek. Eğer denetçi öğretim elemanı çeşitli nedenlerle (hastalık, yıllık izin, kongre katılımı, ders vb.) denetleme imkânı olmaması hâlinde, yerine ilgili bölüm başkanlığınca görevlendirme yapılır.

Öğrencinin Görev ve Sorumlulukları

MADDE 8- (1) Hastane Uygulaması dersini alan öğrencinin görev ve sorumlulukları şunlardır;

a) Uygulama yerleri belirlenen ve ilan edilen öğrenciler; ilgili sözleşme formlarının kendileri ile ilgili kısımlarını eksiksiz olarak doldurduktan sonra uygulama yapacakları hastane ve bölüm

başkanlığına imzalatılarak Bölüm Sorumlu Öğretim Elemanına teslim etmek zorundadırlar.

b) Hastane Uygulaması yapacakları yerlerde ve uygulama süresi boyunca, hastane sorumlusunun gözetiminde olup kendilerine verilen görevleri yaparlar.

c) "Yüksek Öğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği" ve uygulama eğitimlerini sürdürdükleri iş yerinin çalışma, disiplin, kıyafet, mesai saatleri ve iş güvenliği ile ilgili kurallarına uymak zorundadırlar.

d) Hastane Uygulaması ile ilgili her türlü mazeret ve isteklerini Bölüm Uygulamalı Eğitim Koordinatörüne bildirirler.

e) Hastane Uygulaması yerlerini, hastane sorumlusu ve Bölüm Uygulamalı Eğitim Koordinatörünün bilgisi ve izni olmaksızın değiştiremezler.

g) Hastane Uygulaması yerlerinden ayrılmalarını ve izin almalarını gerektirecek zorunlu hâllerde, hastane sorumlusundan onay almak zorundadırlar.

h) Öğrenciler hastane uygulaması yaptıkları çalışmaların uygulama dosyasını, ilgili dönemin final sınavları süresi içerisinde (basılı dosya halinde, "Microsoft Word" ile hazırlanmış olmak şartıyla) Bölüm Uygulamalı Eğitim Komisyonuna, kapağı ve her sayfası hastane sorumlusunca imzalanmış ve mühürlenmiş olarak (kapalı zarf usulüne göre) elden teslim etmek zorundadırlar.

ı) Hastane Uygulaması sırasında işyeri eğitimi çalışmaları ile ilgili tüm ticari sırları ve belgeleri koruyacaklarını kabul ve beyan ederler.

i) Öğrencinin hastanede hastane uygulaması sırasında herhangi bir sağlık sorunu veya engel durumu oluşursa bu rahatsızlığı ile ilgili sağlık raporunu Bölüm Uygulamalı Eğitim Komisyonuna sunmak zorundadır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Uygulama Dersinin Süresi ve Uygulama Yerleri, Uygulama Eğitim Dosyasına Yönelik Düzenlemeler, Uygulamalı Derse Ait Belgeler ve Hastane Uygulaması Dersinin Değerlendirilmesi

Uygulama Dersinin Süresi ve Uygulama Yerleri

MADDE 9- (1) Hastane Uygulaması dersinin süresi bir yarıyıl boyunca 16 (14+2) hafta ve haftada bir (1) gün sekiz (8) saat olacak şekilde uygulanır.

(a) 1. Hafta: Uygulamanın yapılacağı yarıyıldaki ilk hafta aynı zamanda uygulamalı eğitimin başladığı haftadır. Bu hafta Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Akademik Takvimi'nde yer alan ders ekleme-bırakma, geç kayıtlar ve danışman onayı ile başlar, öğrenci ders kayıt onayını yapmak için okulda bulunmak zorundadır. Ders sorumlu öğretim üyesi ve gerekli görülürse hastane

uygulama komisyonu üyeleri öğrencilerle toplantı yaparak uygulama planlarını ve sorumluluklarını öğrencilere aktarır.

b) 14 Haftalık süre: Hastane Uygulaması dersinin hastanede yapılacağı zaman dilimini ifade eder.

c) 2 Haftalık süre: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Akademik Takvimi'nde yer alan yarıyıl sonu sınavları (final) haftasıdır. Öğrenci iki haftalık bu sürenin ilk haftasında Hastane Uygulaması Raporu'nu hazırlar. İkinci haftasında ise Hastane Uygulaması Raporu'nu ilgili koordinatörüne teslim eder.

d) Hastane Uygulaması dersine öğrencilerin %80 oranında devam zorunluluğu bulunmaktadır. Öğrenciler toplam sürenin %80'ine devam etmedikleri takdirde DS notu olarak Hastane Uygulaması dersinden başarısız sayılırlar.

(2) Uygulamalı eğitim çerçevesinde uygulamalı ders kapsamında incelenecek birimler ve süreleri belirtilmiştir. Kurumun özelliklerine bağlı olarak kurum ve komisyonun ortak planlaması ve yönlendirmesi doğrultusunda değişiklikler yapılabilir. Ancak öğrencinin her birimi görmesi tavsiye edilir.

- Hasta Kabul ve Poliklinik Hizmetleri Birimleri (2 hafta)
- Medikal Muhasebe/Faturalama Birimi (2 hafta)
- İnsan Kaynakları Birimi (2 Hafta)
- Kalite Koordinatörlüğü (1 hafta)
- Satın Alma Birimi (2 hafta)
- Destek Hizmetleri (1 hafta)
- Hastane Yönetimine Bağlı Birimler (3 hafta)
 - o Bilgi sistemleri, halkla ilişkiler, pazarlama, hasta hakları vb.
- Arşiv ve İstatistik Birimi (1 hafta)

Uygulamalı Eğitim Dosyasına Yönelik Düzenlemeler

MADDE 10- (1) Uygulamalı Eğitim Dosyası, 14 haftalık alan uygulamasının yazılı hale getirilmiş halidir. Öğrenci her hafta bulunduğu idari birimde gördüğü ve uyguladığı işlemleri, aldığı dersler ışığında varsa sorunlu/eksik gördüğü durumlara çözüm önerilerini raporuna yansıtmalıdır. Öğrencilerin Hastane Uygulaması Dersi sonunda bir uygulama raporu yazması zorunludur.

(2) Bu raporu, Fakülte (ve/veya Bölüm) internet sayfasında da ilan edilen yazım kurallarına göre hazırlar.

(3) Hastane Uygulaması Dersi'ni tamamlayan öğrenciler, raporlarını uygulama takvimine

bağlı kalarak ilgili komisyona teslim ederler.

(4) Uygulamalı Eğitim Dosyası'nın içeriğinde aşağıda belirtilen konular yer almalıdır.

- a) İşyeri ile ilgili genel bilgiler (Kurum adı, adresi, tarihçesi, faaliyet alanları, organizasyon şeması vb.)
- b) Kurumda çalışılan birim(ler)de yapılan işler hakkında açıklama yapılması,
- c)Yapılan işlerle, Fakülte/Bölümde alınan eğitimin örtüşen ve örtüşmeyen yönlerinin belirtilmesi (hangi konularda hangi derslerden yararlanıldığı).

Uygulamalı Derse Ait Belgeler

MADDE 11- (1) Belgeler standart olup üniversitenin bölüm web sayfasından indirilebilir, ilgililer bunların dışında belge kullanamaz.

(2) Hastane Uygulaması Dersi'ne ait belgeleri listesi aşağıdaki gibidir:

- Uygulamalı Eğitim Yer Bildirim Formu (Ek-1)
- Uygulamalı Eğitim Yer Kabul Formu (Ek-2)
- Uygulamalı Eğitim Yeri Değerlendirme Formu (Ek-3)
- Uygulamalı Eğitim Yapılan Kurum Hakkında Bilgi Formu (Ek-4)
- Uygulamalı Eğitim Yapılan Kurumun Öğrenci Değerlendirme Formu (Ek-5)
- Uygulamalı Eğitim Dosyası (Ek-6)
- Uygulamalı Eğitim Komisyonu Değerlendirme Formu (Ek-7)

(3) Uygulamalı Eğitim Yapılan Kurumun Öğrencileri Değerlendirme Formu (Ek-5), kapalı zarf içerisinde, zarfın kapatıldığı yer uygulamanın yapıldığı kurum yetkilisi tarafından imzalanmış ve kaşelenmiş olmalıdır.

(4) Hastane Uygulaması Dersi'ne ilişkin dokümanlar elektronik ortamda da doldurulup saklanabilir.

(5) Hastane Uygulaması Dersi'ni başarı ile tamamlayamayan öğrenci mezun olamaz. Bu durumda Fakülte Kurulunun belirleyeceği aynı veya başka bir kurumda Hastane Uygulaması Dersi'ni tekrar eder.

Hastane Uygulaması Dersinin Değerlendirilmesi

MADDE 12- (1) Öğrencilerin Hastane Uygulaması Dersi aşağıda belirtilen ölçütler dikkate alınarak değerlendirilir ve harflendirme/notlandırma işlemleri “Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin ilgili maddesine göre

Bölüm Uygulamalı Eğitim Komisyonu tarafından yapılır.

(2) Hastane Uygulaması Dersi Değerlendirme Kriterleri

a) Hastanenin Öğrenciyi Değerlendirme Puanı (Ağırlık: %50),

b) Yerinde Denetim Puanı (Ağırlık: %20),

c) Uygulamalı Eğitim Dosyası Puanından (Ağırlık: %30) oluşmaktadır.

d) Değerlendirme ağırlıkları sonucu ile ortaya çıkan harfler, Uygulamalı Eğitim Dosyası Komisyonu tarafından belirlenerek dersin sorumlu öğretim üyesine iletilir (Ağırlıklar: %50 + %20 + %30 şeklinde) ve sisteme girişi yapılarak öğrencilere UBYS ile ilan edilir. Öğrencilerin ders geçme notu en az 60 (CC harf notu) olması gerekmektedir. Öğrenci, her üç değerlendirme ölçütlerinden en az 50 puan almak zorundadır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM **Hükmü Bulunmayan Haller, Yürürlük ve Yürütme**

Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 13: Bu ilke ve esaslarda düzenleme yapılmayan hallerde ilgili mevzuat yükümleri Fakülte Yönetim Kurulu kararları ve Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 14: Bu Uygulamalı Ders İlke ve Esasları Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 15: Bu Uygulamalı Ders İlke ve Esaslarının hükümlerini Çanakkale Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekanı yürütür.