**T.C.**

**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ**

**ÇANAKKALE UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**.................................................. BÖLÜM BAŞKANLIĞINA**

…………………. Bölümü ………………… nolu öğrencisiyim. ….../……. Eğitim Öğretim Yılı ………. Yarıyılında ………… kodlu ……………………………………. dersi ………. Sınav notum sehven girilememiştir. Yukarıda belirtilen dersin not girişinin yapılması hususunda;

 Gereğini arz ederim.

 Tarih

 Adı-Soyadı

 İmza

EK:

Ek 1- Dersin öğretim elemanının dilekçesi

Adres: ………………………………………………………

 ……………………………………………………….

 ………………………………………………………

 ……………………………………………………..

Tel: …………………………

**NOT:** Vize/final/bütünleme sınav not girişi yapılmamış olan öğrenci dersin öğretim elemanı ile görüşerek dersin öğretim elemanın notunu bildiren dilekçesini (yüksekokulumuz web sayfasında bulunan akademik personel için formlar kısmındaki dilekçe örneğine göre) kendi dilekçesine ekleyecektir.Sınavlar yapıldıktan sonra 2 hafta içerisinde yapılan not girişleri itiraz süresi içinde bulunulması nedeniyle dilekçenin ekinde öğrencinin sınav kağıdının fotokopisi olmaksızın; 2 haftadan sonra yapılan düzeltmelerde ise öğrencinin sınav kağıdının fotokopisi eklenerek bölüm sekreterliğine teslim edilecektir.