|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **T.C.** | **Doküman Kodu** | IAKS01 |
| **ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ** | **Yayın Tarihi** | 25.01.2025 |
| **Revizyon Tarihi** | 23.01.2025 |
| **Çan Uygulamalı Bilimler Fakültesi** | **Revizyon No** | v.1.0 |
| **İç Kontrol Standartları Eylem Planı** | **Sayfa Sayısı** | 1 |
| **Doküman** | Birim Kalite |
| **İş Akış Şemaları** | **Güncelliğinden** | Komisyonu, |
|  | **Sorumlu Personel** | Fakülte Sekreteri |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kalite Güvence Süreçleri İş Akış Adımları** | **Sorumlu Kişi** | **İlgili Dokümanlar** |
| Üniversitemiz Kalite Güvence Komisyonu’nun belirlemiş olduğu kriterler çerçevesinde çalışmalarımız sürmekte, web sayfamızda kalite çalışmaları konusundaki faaliyetler ile diğer veriler güncellenmektedir.Dekanlığımızda, Birim Kalite Komisyonu Öğrenci Temsilcisinin de katılımıyla kalite komisyonu toplantıları gerçekleştirilmektedir. Toplantıda alınan kararlar imza altına alınarak, süreçler yürütülmektedir.İşlem sonu***Sorumlu Birim/Personel: Yazı İşleri, Bölüm Başkanlıkları, Birim Kalite Komisyonu F. Sekreterliği*** | **Yazı İşleri****Personeli****Kalite Komisyonu****Fakülte****Sekreteri** | **ÜBYS Sistemi****Birim Web****Sayfası****Üniversitemiz Kalite Komisyonu****tarafından belirlenen standart formlar** |

ONAYLAYAN

F. SEKRETERİ DEKAN

1