



ÜYBS

Üniversite Yönetim Bilgi Sistemi

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

T.C.

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ

ÇAN UYGULAMALI BİLİMLER

YÜKSEKOKULU

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BÖLÜMÜ

Dr. Öğr. Üyesi Mustafa YILDIZ (Başkan)

Dr. Öğr. Üyesi Sertaç Serkan DOĞRU (Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Can KÖSE (Üye)

Arş. Gör. Kübra YILMAZ (Üye)

22.07.2020-31.08.2020

İÇİNDEKİLER

GİRİŞ	4
AMAÇ	4
KAPSAM	4
UYGULAMA PLANI	4
KOMİSYON ÜYELERİ	5
01. PROGRAMA AİT GENEL BİLGİLER VE GENEL ÖLÇÜTLER	5
01.1. PROGRAMIN KISA TARİHÇESİ VE SAHİP OLDUĞU İMKANLAR	5
01.2. PROGRAMIN ÖĞRETİM YÖNTEMİ, EĞİTİM DİLİ VE ÖĞRENCİ KABULÜ	6
01.3. PROGRAMIN İDARİ YAPISI ÖĞRETİM KADROSU	7
01.4. PROGRAMIN VİZYON VE MİSYONU	11
01.5. PROGRAMIN AMACI	12
01.6. PROGRAMIN HEDEFİ	13
01.7. KAZANILAN DERECE	13
01.8. ÖĞRENCİLERİN PROGRAMI SEÇERKEN SAHİP OLMASI GEREKEN YETKİNLİKLER	13
01.9. ÖĞRENCİLERİN ÖĞRENİMLERİ SONUNDA SAHİP OLACAĞI YETKİNLİKLER	13
01.10. PROGRAMIN MEVCUT ÖĞRENCİ PROFİLİ	14
01.11. PROGRAM MEZUNLARININ MESLEKİ PROFİLİ	14
01.12. PROGRAMIN PAYDAŞLARI	14
01.13. PROGRAMIN İLETİŞİM BİLGİLERİ	15
1. ÖĞRENCİLER	15
1.1. ÖĞRENCİ KABULLERİ	15
1.2. YATAY VE DİKEY GEÇİŞLER ÇİFT ANADAL VE DERS SAYMA	18
1.3. ÖĞRENCİ DEĞİŞİMİ	19
1.4. DANIŞMANLIK VE İZLEME	20
1.5. BAŞARI DEĞERLENDİRMESİ	21
1.6. PROGRAMDAN MEZUNİYET KOŞULLARI	25
2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI	25
2.1. TANIMLANAN PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI	25
2.2. PROGRAM AMAÇLARININ ÖĞRENCİLERİN KARIYER HEDEFLERİNE UYGUNLUĞU	26
2.3. PROGRAM AMAÇLARININ KURUM VE BİRİM ÖZGÖREVLERİNE UYGUNLUĞU	28
2.4. PROGRAM AMAÇLARININ PAYDAŞLAR DAHİL EDİLEREK BELİRLENMESİ	30
2.5. PROGRAM AMAÇLARINA ERİŞİM	32
2.6. PROGRAM AMAÇLARININ PAYDAŞLAR DAHİL EDİLEREK GÜNCELLENMESİ	32
2.7. PROGRAM AMAÇLARINA ULAŞILDIĞINA DAİR TEST ÖLÇÜTLERİ	33
3. PROGRAM ÇIKTILARI	34
3.1. PROGRAM ÇIKTILARININ BELİRLENME VE GÜNCELLENME YÖNTEMİ VE AMAÇLARA UYGUNLUĞU	

3.2. PROGRAM ÇIKTILARINI ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ.....	36
3.3. MEZUNLARIN PROGRAM ÇIKTILARINI SAĞLAMASI	38
4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME	39
4.1. ÖLÇ. VE DEĞ. SONUÇLARININ SÜREKLİ İYİLEŞTİRMEYE YÖNELİK KULLANIMI.....	39
4.2. SOMUT VERİLERE DAYALI SÜREKLİ İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	42
5. EĞİTİM PLANI	43
5.1. PROGRAM ÇIKTILARINI VE AMAÇLARINI DESTEKLEYEN EĞİTİM PLANI (MÜFREDAT)	43
5.2. EĞİTİM PLANININ UYGULANMASI	47
5.3. EĞİTİM PLANI YÖNETİMİ	49
5.4. EĞİTİM PLANI BİLEŞENLERİ I	50
5.5. EĞİTİM PLANI BİLEŞENLERİ II.....	65
5.6. PROGRAM AMAÇLARI KAPSAMINDA GENEL BİR EĞİTİM PLANININ VARLIĞI.....	65
5.7. ANA TASARIM DENEYİMİ	66
6. ÖĞRETİM KADROSU	67
6.1. ÖĞRETİM KADROSUNUN YETERLİLİĞİ	67
6.2 ÖĞRETİM KADROSUNUN NİTELİKLERİ.....	68
6.3. ATAMA VE YÜKSELTME	71
7. ALT YAPI.....	73
7.1. EĞİTİM ÖĞRETİM İÇİN KULLANILAN TÜM ALANLAR.....	73
7.2. DİĞER ALANLAR VE ALT YAPI.....	74
7.3. TEKNİK ALT YAPI.....	75
7.4. KÜTÜPHANE	76
7.5. ÖZEL ÖNLEMLER.....	76
8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR	77
8.1. BÜTÇE SÜRECİ VE KURUMSAL DESTEK.....	77
8.2. BÜTÇENİN ÖĞRETİM KADROSU AÇISINDAN YETERLİLİĞİ.....	78
8.3. ALTYAPI TECHİZAT DESTEĞİ	78
8.4. TEKNİK VE İDARİ HİZMET KADROSU DESTEĞİ.....	80
9. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR	80
10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖZEL ÖLÇÜTLER	84
11. SONUÇ	85

ŞEKİL VE TABLOLAR

TABLO 1. PROGRAMDAKİ ÖĞRETİM ELEMANLARININ DAĞILIMI	7
TABLO 2. ÖĞRETİM KADROSUNUN DERS YÜKÜ DAĞILIMLARINA YÖNELİK İSTATİSTİKLER.....	7
TABLO 3. ÖĞRETİM ELEMANI BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI.....	8
TABLO 4. ÖĞRETİM ELEMANLARININ AKADEMİK YAYINLARINA YÖNELİK İSTATİSTİKLER.....	8
TABLO 5. ÖĞRETİM KADROSUNUN ANALİZİ.....	9
TABLO 6. ÖĞRETİM KADROSUNUN TAMAMLANAN VEYA HALEN DEVAM ETMEKLE OLAN PROJELERİ.....	10
TABLO 7. ÖĞRETİM ELEMANLARININ ALDIĞI BURS VE ÖDÜLE.....	10
TABLO 8. ÖĞRETİM ELEMANLARININ MARKA, TASARIM, PATENT SAYILARI.....	11
TABLO 9. PROGRAMA KAYITLI/ MEZUN ÖĞRENCİ SAYISINA YÖNELİK İSTATİSTİKLER.....	16
TABLO 10. PROGRAMDAN MEZUN OLAN ÖĞRENCİ SAYISINA YÖNELİK İSTATİSTİKLER.....	16
TABLO 11. PROGRAMA MERKEZİ YERLEŞTİRME SINAVIYLA KAYIT OLAN ÖĞRENCİ SAYISI.....	17
TABLO 12. ÖĞRENCİLERİN DERSLERE DEVAM DURUMLARI.....	17
TABLO 13. SON 2 YILA AİT MERKEZİ YERLEŞTİRME SINAVI PUANLARIMIZ.....	17
TABLO 14. İSG BÖLÜMÜNÜN (2019-2023 YILLARI ARASINI KAPSAYAN) STRATEJİK PLANI ÖRNEĞİ.....	41
TABLO 15. BÖLÜMDEKİ ÖĞRETİM ELEMANLARININ DAĞILIMI.....	67
TABLO 16. BÖLÜMDE ÖĞRETİM ELEMANI BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI.....	68
TABLO 17. ÖĞRETİM KADROSUNUN DERS YÜKÜ DAĞILIM.....	68
TABLO 18. ÖĞRETİM KADROSUNUN HAFTALIK YÜK ÖZETİ.....	69
TABLO 19. ÖĞRETİM KADROSUNUN YAYINLARI.....	69
TABLO 20. ÖĞRETİM KADROSUNUN PROJELERİ.....	70
TABLO 21. ÖĞRETİM KADROSUNUN DETAY ANALİZİ.....	70
TABLO 22. İDARİ FAALİYETLERE AİT ORGANİZASYON ŞEMASI.....	84

GİRİŞ

Günümüzde artan kamu ve vakıf üniversiteleri sayıları da dikkate alınarak eğitim ve öğretim de kaliteyi nicelik ve niteliksel anlamda arttırmaya çalışmak, girişimci ve yenilikçi üniversitelerin başında yer almak ve araştırma üniversiteleri arasına girmek vizyonuyla üniversitemiz Çan Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu İş Sağlığı ve Güvenliği Bölümünün öz değerlendirme raporunu oluşturma ihtiyacı duyulmuştur.

Bu Öz Değerlendirme Raporu; Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Çan Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, İş Sağlığı ve Güvenliği Bölümünün eğitim öğretim kalitesini artırabilmesi ve gerçekleşen hızlı değişimlere ayak uydurabilmesi için uygulaması gereken stratejik gereksinimleri iç ve dış paydaşlardan elde edilen geri bildirimler doğrultusunda değerlendirmek amacıyla hazırlanmıştır. Bu raporun sonucunda eksiklikler ve sorunlar irdelenip, sonuçları değerlendirilerek gerekli revizyon ve güncellemeler de ileri de yapılacaktır. Zira bu raporun bölümümüzün bütün sorunlarını tespit etmesi veya çözmesi beklenmemekte fakat sorunların tespit edilmesinde ve çözülmesinde önemli rehberlerden biri olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Amaç

Bu çerçevede bu raporun temel amacı; bölümümüzün günümüz ve geleceğin rekabet koşullarıyla uyumlu hale getirilmesi doğrultusunda kapsamlı bir öz değerlendirmede bulunarak bölgesel anlamda tercih edilirliliğimizi arttırarak üniversitemizin sürdürülebilir rekabet üstünlüğüne anlamlı katkılar sunmaktır.

Kapsam

Bu dokümanda sunulan bilgiler Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Çan Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, İş Sağlığı ve Güvenliği örgün öğretim programını kapsamaktadır. Bu doküman öz değerlendirme komisyonu üyeleri tarafından tüm iç ve dış paydaşların önerileri ışığında hazırlanmıştır.

Uygulama Planı

Program danışmanlığımızca yürütülen bu süreçte öncelikle alanında uzman öğretim elemanlarımız arasından 4 kişilik bir öz değerlendirme komisyonu oluşturulmuştur. Ardından bu komisyon tüm iç ve dış paydaşlardan gerekli bilgi ve önerileri temin ederek bu raporun hazırlanmasına katkı sunmuştur.

Komisyon Üyeleri

Dr. Öğr. Üyesi Mustafa YILDIZ (Başkan)

E Posta Adresi: mustafayildiz@comu.edu.tr

Telefon: +90 286 4166188 | **Dahili:** 404

Dr. Öğr. Üyesi Sertaç Serkan DOĞRU

E Posta Adresi: dogru@comu.edu.tr

Telefon: +90 286 4166188 | **Dahili:** 404

Dr. Öğr. Üyesi Can KÖSE

E Posta Adresi: cankose@comu.edu.tr

Telefon: +90 286 4166188 | **Dahili:** 407

Arş. Gör. Kübra YILMAZ

E Posta Adresi: kubra.yilmaz@comu.edu.tr

Telefon: +90 286 4166188 | **Dahili:** 407

01. PROGRAMA AİT GENEL BİLGİLER VE GENEL ÖLÇÜTLER**01.1. Programın Kısa Tarihçesi ve Sahip Olduğu İmkanlar**

Çan Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 3. Maddesinin " g" bendi uyarınca, "Belirli bir mesleğe yönelik eğitim öğretime ağırlık veren bir yükseköğretim kurumudur." 25.06.2012 tarih ve 2012/3363 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulan ve kuruluş kararı da 4 Ağustos 2012 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan Yüksekokulumuz ilgili mevzuat çerçevesinde yapılanma faaliyetlerini sürdürmektedir. Çan Meslek Yüksekokulu'nun binasında faaliyetini sürdüren Yüksekokulumuz 2016-2017 akademik yılında İş Sağlığı ve Güvenliği bölümüne öğrenci alarak eğitim ve öğretime başlamıştır. Çan UBYO, Çan MYO'nun sahip olduğu fiziksel imkanları paylaşmaktadır ve öğrenci alımının ilk bölümü olan İş Sağlığı ve Güvenliği bölümü öğrencilerinin kendi altyapısı haricinde Çan MYO'nun altyapı imkanlarından faydalanmaktadır. Çan UBYO'ya tahsis edilen bir müdür ofisi, iki adet idari ofis bir adet toplantı odası ve üç adet öğretim üyesi odası mevcuttur.

İş Sağlığı ve Güvenliği Programı için iki adet 109 metrekarelik ve iki adet 91 metrekarelik toplamda 4 sınıf ayrılmıştır. Böylece toplamda 400 metrekare derslik ilgili program için ayrılmıştır. Ayrılan her dört sınıf da projeksiyon cihazı, taşınabilir bilgisayar, internet altyapısına sahip olup büyük sınıflar 109, küçük sınıflar ise 81 kişi kapasitelidir. Bu sınıfların toplam kapasiteleri 362 kişiyi bulmaktadır.

Çan UBYO bünyesinde kullanıma sunulacak 1 adet 50 kişilik bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Laboratuvarda son sistem bilgisayarlar mevcut olup öğrencilerin bilgisayar kullanmalarını gerektiren dersler ve uygulamalarının bu laboratuvarda yapılması planlanmaktadır. Ayrıca 50 kişilik bir Temel Bilimler, Mühendislik ve Sağlık Bilimleri alanlarında donatılmış özellikle İş Güvenliği ve Sağlığı alanında eğitim verilmek üzere tasarlanmış ayrı bir laboratuvar daha bulunmaktadır. Bununla birlikte, Çan MYO ve Çan UBYO öğrencilerinin ortak olarak kullanımlarına sunulan yaklaşık 150 kişilik çalışma alanı ve çok sayıda kitapla donatılmış bir kütüphane mevcuttur. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi (ÇOMÜ) Merkez Kütüphanesi ise yaklaşık 700.000 kitap ve çok sayıda e-kitap bulundurmasıyla tüm öğrencilere olduğu gibi İş Sağlığı ve Güvenliği Bölümü öğrencilerine de hizmet vermektedir.

ÇOMÜ Merkez kütüphanesinde 2000 yılı sonrası basılan 300 adet İş Sağlığı ve Güvenliği kitabı mevcuttur ve bölümümüz için ciddi kaynak oluşturmaktadır. Bilgisayar altyapısı, kaynak kitap fazlalığı göz önüne alındığında öğrencilerin araştırma imkanları mevcut kütüphane ve laboratuvarlarla oldukça zenginleştirilmiştir. Çan ilçesinin merkeze uzaklığı 65 km olup 1 saat gibi kısa bir sürede merkeze ulaşım sağlanmaktadır. Ayrıca Çan ilçesi içinde de ulaşım problemi yaşanmamaktadır. Yüksekokul kampüsü içerisinde bir adet 500 kişi kapasiteli yemekhane ve 200 kişi kapasiteli kafeterya bulunmaktadır. Kampüs içinde bir adet basketbol sahası bulunmakta, ayrıca Çan Belediyesine ait futbol sahası da hemen kampüsün yanında bulunmaktadır. Böylece öğrencilerimizin spor faaliyetlerinde bulunma olanakları da vardır.

01.2. Programın Öğretim Yöntemi, Eğitim Dili ve Öğrenci Kabulü

Uygulamalı Bilimler Yüksekokulumuz İş Sağlığı ve Güvenliği Programı yukarıda bahsedilen tüm bu imkanlar kapsamında sağlık, fen ve mühendislik alanları ile ilgili dersleri içeren multidisipliner nitelikli ara eleman yetiştirmeyi amaçlayan dört yıllık tam zamanlı bir lisans programıdır. Öğrenciler işyeri sağlık güvenlik birimi (İSGB) ile ortak sağlık güvenlik biriminde (OSGB) iş sağlığı ve güvenliği uzmanı olarak istihdam edilebilmektedirler. Uygulamalı Bilimler Yüksekokulumuzun en çok tercih edilen programları arasında yer alan İş

Sağlığı ve Güvenliği Programının örgün öğretimi bulunmaktadır. Eğitim dili Türkçe olmakla birlikte zorunlu yabancı dil dersi İngilizce'dir ve ek olarak mesleki yabancı dil dersi de müfredatında seçmeli ders olarak bulunmaktadır. Programımız örgün öğretim olarak 70+2 kişilik örgün öğretim kontenjanıyla eğitim-öğretime devam etmektedir. İş Sağlığı ve Güvenliği Programı yeni ÖSYM sınav yönetmeliğine göre YKS TYT puan türünden alım yapmakta ve 2019 yılında taban puanı olarak 236,230 puan ve üzeri alan öğrencileri kabul etmiştir. İş Sağlığı ve Güvenliği bölümünden mezun olabilmek için öğrencilerin minimum 240 AKTS kredisi almaları gerekmektedir. Ayrıca 4.00 üzerinden en az 2.00 genel not ortalamasına sahip olmaları zorunludur. Öğrencilerimiz mezun olmadan önce 60 iş günü yaz stajı ve 4.sınıfın bahar döneminde 70 iş günü staj yapmak zorundadırlar. Programda stajların takibine ve sürdürülebilirliğine azami derecede önem verilmektedir. Öğrenciler staj teslim dosyalarını bir sonraki akademik dönemi takip eden ve ders seçimlerinin yapıldığı zaman ilgili program danışmanlarına teslim ederler.

01.3. Programın İdari Yapısı Öğretim Kadrosu

İş Sağlığı ve Güvenliği Bölümümüzde kadrolu olarak görev yapan 3 adet Dr. Öğr. Üyesi ve 1 adet Araş. Gör. bulunmaktadır.

Tablo 1. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı

Akademik Ünvan	Yaş Grupları											
	<30			30-39			40-49			50-59		
	K	E		K	E		K	E		K	E	
Dr. Öğr. Üyesi					2			1				
Araş. Gör.	1											

Tablo 2. Öğretim Kadrosunun Ders Yüğü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler

Sözleşmeye Esas Görev Tanımı Kapsamında Akademik Unvanlara Göre Olması Gereken Minimum Ders Yüğü ve Mevcut Ders Yüğü Dağılımları			
Akademik Ünvan	Ad, Soyad	En Az	Mevcut Ders Yüğü
Dr. Öğr. Üyesi	Mustafa Yıldız	5	20
Dr. Öğr. Üyesi	Can Köse	5	20
Dr. Öğr. Üyesi	Sertaç Serkan Doğru	5	17

Tablo 3. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Programda Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı 295/Programda Kadrosu Bulunan Öğretim Elemanı Sayısı 3	98
---	-----------

Tablo 4. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler

Akademik Unvan Ad, Soyad	Uluslararası + Ulusal Hakemli Dergi, Kongre, Sempozyum vb. Yayınlanan Makale, Bildiri Sayısı	Toplam Atıf Sayısı	Sosyal Bilimler Alanında ISI Indexlerine Giren Dergilerde Aldıkları Atıf Sayısı	Akademik Ders Kitabı ve Kitap Bölümleri
Dr. Öğr. Üyesi Mustafa YILDIZ	16+16=22	12	-	-
Dr. Öğr. Üyesi Sertaç Serkan DOĞRU	21+10=31	227	227	1
Dr. Öğr. Üyesi Can KÖSE	7	163		1
Genel Toplam				

Tablo 5. Öğretim Kadrosunun Analizi

Öğretim Kadrosu			Deneyim Yılı			Etkinlik düzeyi (Yüksek, Orta, Düşük, Yok)		
Akademik Ünvan	Son Mezun Olduğu Kurum ve Yılı	Halen Öğretim Görüyorsunuz Hangi Aşamada Olduğu	Kamu, Özel Sektör, Sanayi,	Kaç Yıldır Bu Kurumda	Öğretim Üyeliği Süresi	Meslek Kuruluşlarında	Kamu, Sanayi ve Özel Sektöre Verilen Bilimsel Danışmanlıkta	Araştırmada
Dr. Öğr. Üyesi	Aydın ADÜ 2014	-	Sağlık Bakanlığı-Sağlık memuru	4	4	Yok	Yok	Orta
Dr. Öğr. Üyesi	ÇOMÜ-2015	-	Özel sektör-1 Kamu-11	11	4	Yok	Yok	Orta
Dr. Öğr. Üyesi	ÇOMÜ-2012	-	-	17	13	Yüksek (Askon Çanakkale Başkan Yardımcısı, Askon Çanakkale ArGe Komisyonu Başkanlığı)	Yüksek (ÇOMÜ Astrofizik Araştırma Merkezi, Tübitak Ulusal Gözlemevi, Astroia Astronomi Uzak Havacılık Arge San ve Tic. Ltd. Şti, Çanakkale Teknopark, Cosmo4 Bilim Sanat Teknoloji Arge San ve Tic. Ltd. Şti, Çanakkale Teknopark)	Yüksek

Tablo 6. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan Veya Halen Devam Etmekte Olan Projeleri

Akademik Unvan - Ad, Soyad	BAP, TÜBİTAK, GMKA, AB, BM vb. Proje Sayısı	Proje Kapsamında Görevi
Dr. Öğr. Üyesi Mustafa YILDIZ	1	BAP projesi, Yürütücü.
Dr. Öğr. Üyesi Sertaç Serkan DOĞRU	17	TUBİTAK Araştırma Projesi- Yardımcı araştırmacı TUBİTAK Araştırma Projesi- Burslu öğrenci DPT Araştırma Projesi- Yardımcı araştırmacı Tübitak Bilim Toplum Projesi- Öğretmen AB Gençlik programları, Gençlik değişimi projesi- Yürütücü ÇOMÜ Teknoparkı Ar-Ge Projesi- Araştırmacı ÇOMÜ Teknoparkı Ar-Ge Projesi- Yürütücü
Dr. Öğr. Üyesi Can KÖSE	-	-
Genel Toplam	18	

Tablo 7. Öğretim Elemanlarının Aldığı Burs ve Ödüller

Akademik Unvan Ad, Soyad	Burs, Ödül, Destek Adı / Tarihi / Veren Kurum
Dr. Öğr. Üyesi Mustafa YILDIZ	Akademik Teşvik Ödülü 2017
Dr. Öğr. Üyesi Sertaç Serkan DOĞRU	ISIF'18 Altın Madalya "Gökbilim" / 2018/ İstanbul International Inventions Fair
Dr. Öğr. Üyesi Can KÖSE	-
Genel Toplam	2

Tablo 8. Öğretim Elemanlarının Marka, Tasarım, Patent Sayıları

Dr. Öğr. Üyesi Mustafa YILDIZ	Yok
Dr. Öğr. Üyesi Sertaç Serkan DOĞRU	Yok
Dr. Öğr. Üyesi Can KÖSE	Yok
Toplam	0

01.4. Programın Vizyon ve Misyonu

Programın Vizyonu; İş sağlığı ve güvenliği alanında evrensel ve akademik bilgiyi kullanarak hem kamu hem de özel sektörde gereksinim duyulan eğitilmiş ve nitelikli işgücünün yetiştirilmesi için en çok tercih edilen kurum olmaktadır.

Programın Misyonu; Koruyucu ve önleyici hizmetlerin verimli ve günün şartlarına uygun bir şekilde verilebilmesi amacıyla güncel eğitim teknolojileri ile öğretim yöntemlerini geliştiren ve kullanan yetkin kadrolar oluşturarak, iş sağlığı ve güvenliği alanında nitelikli elemanları yetiştirmektir.

Programımızın vizyon ve misyonunu oluşturan temel amaçları;

- Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye’de tercih edilen;
- Teknolojik gelişmelere duyarlı, toplumun ve sektör temsilcilerinin beklentilerine uygun insan kaynağı yetiştiren;
- Uluslararası akademik çevrede bölümümüzü en etkin şekilde temsil eden;
- Öğretim elemanları ile sonuç odaklı bir eğitim profili oluşturan;
- Katılımcı, kendine güvenen bireyler yetiştiren;
- Uluslararası değerlere saygılı, post modern yönetim ilkelerini ve toplam kalite anlayışını benimsemiş, kendini sürekli yenileyen bir program olmaktadır.

Programımızın vizyon ve misyonunu oluşturan temel değerleri

- Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı olmak,
- Vatan sevgisiyle görevini anayasa, uluslararası hukuk ilkeleri, insan hakları ve yüksek öğretim mevzuatıyla ilgili tüm yasal düzenlemelere uyarak yerine getirmek,
- Din, dil, ırk, milliyet, renk, düşünce farklılığı gözetmeksizin insanları sevmek ve saymak,
- Çalışmaktan, doğruluktan ve dürüstlükten taviz vermemek,
- Üniversitenin misyon ve vizyonuna bağlı olmak,
- Bilimin uluslararası kabul görmesine inanmak,

- Yenilikçi olmak, değişimi yönetmek ve gerçekleştirmek,
- Kurumsal bağlılığa, kurum içinde uyum ve dayanışmaya önem vermek,
- Zaman yönetimine özen göstererek sürekli mükemmelliği yakalamaya çalışmak,
- İşimizi sevmek ve özgün araştırmalar yapmak,
- Çağdaş eğitim ve öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi için gerekli atılımların yapılması
- Eğitim-öğretim faaliyetleri güncelliğinin ve ilgili sektörlere uygunluğunun sürekli izlenmesi
- Bölümün yönetiminin uzman, vizyon sahibi, dinamik, azimli, özgüvenli ve uyumlu öğretim üye ve elemanları tarafından oluşturulmasının sağlanması
- Uygulamalı eğitimin sağlanabilmesi için program koordinatörleri ile uyum içinde gerekli alt yapının sağlanmasına çalışılması,
- Sürdürülebilir rekabet avantajı sağlamak.

01.5. Programın Amacı

İş Sağlığı ve Güvenliği; işyerinde işin yapılması sırasında çalışanların karşılaştıkları sağlık sorunlarının ve mesleki tehlikelerin ortadan kaldırılması ya da azaltılması için alınması zorunlu hukuki, teknik ve tıbbi önlemleri sağlamaya yönelik çalışmalardan oluşmaktadır. İş sağlığı ve güvenliği çalışmaları, daha güvenli ve sağlıklı bir ortamda çalışmayı sağlamaya yönelik önlemlerin tümünü kapsamaktadır.

Dolayısıyla Çan Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu bünyesinde yer alan İş Sağlığı ve Güvenliği Bölümümüzün temel amacı, işletmelerde iş güvenliği sorumluluğunu üstlenebilecek yetenekte "İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı" yetiştirmektir. Program mezunları, gerekli zorunlu eğitime katılıp ve sınavı başardıkları takdirde; "İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu" gereği tüm sanayi ve hizmet tesislerinde görevlendirilmesi zorunlu olan "İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı" belgesi alma hakkına da sahip olmaktadır. Türkiye'de iş güvenliği alanında eğitimli teknik eleman sayısı ihtiyacı karşılayacak düzeyde değildir. Bu nedenle, bu hizmetleri verecek veya organize edecek yeterliliğe ve yetkiye sahip mezunlarımızın istihdam edilme olanağı yüksektir.

Dört yıllık eğitim süresince öğrenciler, programda verilen teorik ve uygulamalı eğitimler ile işyerlerinde iş kazası ve meslek hastalığı risklerinin tespit edilmesi, bu risklerin minimize edilmesi, sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamı yaratılması, tehlikelerin kaynağında yok edilmesi, çalışanların bu ortamda tüm dikkatini işine vererek kaliteli hizmet üretmesi, herhangi bir kaza sonucu yasal, vicdani ve mali sorumlulukların en aza düşürülerek işletmenin karlılığının artırılması alanlarında uzmanlaşacak ve iş sağlığı ve güvenliği alanında işveren ve yöneticilere yardımcı olacak "İş Sağlığı ve Güvenliği Lisansiyeri" olarak mezun olacaklardır.

İş Sağlığı ve Güvenliği programının amacı, işyerlerinde sağlıklı ve güvenli bir ortamı temin etmek, iş kazalarını ve meslek hastalıklarını azaltmak, çalışanları yasal hak ve sorumlulukları konusunda bilgilendirmek, onların karşı karşıya buldukları mesleki riskler ile bu risklere karşı alınması gerekli tedbirleri öğretmek ve iş sağlığı ve güvenliği bilincini oluşturarak uygun davranış kazandırmaktır. Koruyucu ve önleyici hizmetlerin verimli ve günün şartlarına uygun bir şekilde verilebilmesi amacıyla güncel eğitim teknolojileri ile öğretim yöntemlerini geliştiren ve kullanan yetkin kadrolar oluşturarak, iş sağlığı ve güvenliği alanında nitelikli elemanları yetiştirmektedir.

01.6. Programın Hedefi

İş Sağlığı ve Güvenliği programından mezun olan öğrenciler mesleki beklentiler doğrultusunda, kazanması gereken bilgi ve becerileri almış olarak mezun olup, kariyerlerine devam etmektedirler. Programımız bu kapsamda mezunlarının, nitelikli biçimde yetişmiş işgücü potansiyeli olarak, çalışacakları sektörle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam, girişimci ve yenilikçi uzmanlar olarak hizmet vermelerini hedeflemektedir.

01.7. Kazanılan Derece

Bu bölümden mezun olabilmek için öğrencilerin, minimum 240 AKTS kredisi almaları gerekmektedir. Ayrıca 4,00 üzerinden en az 2.00 genel not ortalamasına sahip olmaları zorunludur. Programı tamamlayan öğrenciler İş Sağlığı ve Güvenliği lisansiyeri olarak mezun olmaktadır.

01.8. Öğrencilerin Programı Seçerken Sahip Olması Gereken Yetkinlikler

ÖSYM sınav yönetmeliğine göre 2018 YKS sistemine göre sayısal puan türünden yeterli puanı almış olmaları gerekir. Ayrıca analitik düşünebilme, bireysel ve çevresel farkındalık, empati, eksikleri fark edebilme ve sorunlara çözüm önerileri geliştirebilme, fikir ve proje geliştirebilme, girişkenlik ve girişimci ruha sahip olma, belirsizliklere katlanabilme sayısal yetkinlikler, mücadeleci ruha sahip olma, okumaktan ve yeni şeyler öğrenmekten zevk alma, yeniliklere ve değişime açık olma, yenilikleri takip etme, gibi yetkinliklere sahip olmaları bu programda alacakları eğitim sürecinde onlara katkı sağlamaktadır.

01.9. Öğrencilerin Öğrenimleri Sonunda Sahip Olacağı Yetkinlikler

Öğrenciler işyeri sağlık güvenlik birimi (İSGB) ile ortak sağlık güvenlik biriminde

(OSGB) iş sağlığı ve güvenliği uzmanı olarak istihdam edilebilmektedirler. 4 yıllık eğitim veren İş Sağlığı ve Güvenliği Bölümü mezunları, eğitim sonunda “İş Güvenliği Lisansiyeri” unvanını almaktadır.

01.10. Programın Mevcut Öğrenci Profili

Hemen her alandan her öğrencinin tercih ettiği bir lisans programı olan iş sağlığı ve güvenliği programımızın aranan bir bölüm olması nedeniyle ülkenin her yerinden ve genel olarak yoğunlukla Balıkesir, Bursa, Çanakkale, Edirne, İstanbul, İzmir, Kırklareli, Manisa, Tekirdağ illerinden ve bu illerin ilçelerinden gelen düz, anadolu, meslek lisesi ve sağlık alanı mezunları tercih etmektedir.

01.11. Program Mezunlarının Mesleki Profili

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, program mezunlarına önemli iş fırsatları vermektedir. İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu gereği tüm sanayi ve hizmet tesislerinde İş Güvenliği Uzmanı çalıştırılması zorunlu hale gelmiştir. Program mezunları, tüm kurum, kuruluş ve işletmelerde, ticaret merkezleri, çok katlı yüksek binalar, üniversite ve yerleşke şeklindeki okullar, alışveriş merkezleri ve topluma açık merkezlerde, itfaiyeler, sivil savunma ve benzeri acil durum kuruluşlarında, "İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı" olarak görev alabilirler.

01.12. Programın Paydaşları

Programımızın gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla paydaşlar belirleyerek onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejiler belirlemiştir. Bunların başlıcaları üniversitemiz ve Çan Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu'nun ikili iş birliği ve protokolleri içerisinde bulunan kurumlardır. Bu kapsamda paydaşlarımızın başlıcaları şu şekilde sıralanabilir:

- Valilik, Kaymakamlık ve diğer resmî kuruluşlar,
- Yüksek Öğretim Kurulu,
- Üniversitelerarası Kurul,
- Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,
- Özel Sektör Kuruluşları (Garanti OSGB, Boğaziçi OSGB vb., İÇDAŞ),
- Sivil Toplum Kuruluşları,
- Termik Santraller (Odaş, 18 Mart)
- Türkiye Kömür İşletmeleri (TKİ)

- Kale Seramik Fabrikası
- Bankalar (Ziraat Bankası),
- İstanbul İl Sağlık Müdürlüğü,
- Akademik personelimiz ve aileleri,
- İdarî personelimiz ve aileleri,
- Öğrencilerimiz ve aileleri,
- Mezunlarımız.

01.13. Programın İletişim Bilgileri

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi
 Çan Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
 İş Sağlığı ve Güvenliği Bölümü
 Tepeköy Mevkii 17400 Çan/ Çanakkale

İş Sağlığı ve Güvenliği Bölüm Başkanı
 Dr. Öğr. Üyesi Mustafa YILDIZ

E Posta Adresi: mustafayildiz@comu.edu.tr

Telefon: +90 286 4166188 | **Dahili:** 40

SONUÇ

<http://cubyo.comu.edu.tr/personel.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/bolumler/is-sagligi-ve-guvenligi-bolumu.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/okulumuz/vizyon-misyon-amac-ve-hedef.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/okulumuz/teskilat-semasi.html>

1. ÖĞRENCİLER

1.1. Öğrenci Kabulleri

Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Çan Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu İş Sağlığı ve Güvenliği lisans programına öğrenci kabulleri, Yükseköğretim Kurulu (YÖK), Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) Başkanlığı ile Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler ve akademik takvim ile ilan edilen tarihler arasında, istenen belgeler ile Yüksekokulumuz öğrenci işleri kayıt bürosu tarafından yapılmaktadır. Yüksekokulumuz İş Sağlığı ve Güvenliği Programı YKS sistemine göre TYT puan türünden öğrencilerini kabul etmektedir. Buna istinaden program örgün öğretim olarak 70+2 kişilik örgün öğretim kontenjanıyla eğitim-öğretime devam etmektedir.

Programımızın eğitim dili Türkçe olup yabancı dil olarak zorunlu İngilizce ve seçmeli mesleki yabancı dil (İngilizce) dersleri bulunmaktadır. İş Sağlığı ve Güvenliği programına kaydolan öğrenciler, programdan mezun olabilmek için öngörülen müfredattaki tüm dersleri almak zorundadırlar. Öğrencilerimiz mezun olmadan önce 60 iş günü yaz stajı ve 70 iş günü 4. sınıf bahar yarıyılında staj yapmak zorundadırlar. Programda stajların takibine ve sürdürülebilirliğine azami derecede önem verilmektedir. Öğrenciler staj teslim dosyalarını bir sonraki akademik dönemi takip eden ve ders seçimlerinin yapıldığı zaman ilgili program danışmanlarına teslim ederler. Programımız sağlık, fen ve mühendislik alanları ile ilgili dersleri içeren multidisipliner bir bölümdür. Mezunlar, işyeri sağlık güvenlik birimi (İSGB) ile ortak sağlık güvenlik biriminde (OSGB) iş sağlığı ve güvenliği uzmanı veya farklı kurum ve kuruluşlarda İSG uzmanı olarak istihdam edilebilirler.

Tablo 9. Programa Kayıtlı/ Mezun Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler

Kuruluşumuzdan Günümüze Kadar	295
Kayıt Yaptıran Toplam Öğrenci Sayısı	
Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı	254
İş Sağlığı ve Güvenliği Örgün	
Toplam Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı	254

Tablo 10. Programdan Mezun Olan Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler

İş Sağlığı ve Güvenliği Örgün	0
Genel Toplam	0

Tablo 11. Programa Merkezi Yerleştirme Sınavıyla Kayıt Olan Öğrenci Sayısı

İş Sağlığı ve Güvenliği	59+ 8 Ek Kont. + 1 Yatay Geçiş	68
İş Sağlığı ve Güvenliği	65+ 4 Ek. Kont. + 0 Yatay Geçiş	69
Toplam Öğrenci Sayısı		137

Tablo 12. Öğrencilerin Derslere Devam Durumları

Derslere Sürekli Devam Eden Ortalama Öğrenci Sayısı	
İş Sağlığı ve Güvenliği Örgün 1. Dönem	60-65
İş Sağlığı ve Güvenliği Örgün 2. Dönem	Covid-19 Nedeniyle Sağlıklı Veri Toplanamamıştır
Genel Ortalama	60-65

Tablo 13. Son 2 Yıla Ait Merkezi Yerleştirme Sınavı Puanlarımız

İş Sağlığı ve Güvenliği Bölümü	Taban	Tavan
(Örgün) 2018 YKS - TYT	230,936	275,333
(Örgün) 2019 YKS - TYT	236,209	275,656

Ayrıca bölümümüz 2016 yılında öğrenci alımına başlamış olup son 4 yıla ait puan taban puan verileri üniversitemiz öğrenci işleri daire başkanlığından takip edilmektedir.

SONUÇ

<http://ogrenciisleri.comu.edu.tr/istatistikler/comu-son-10-yila-ait-taban-puanlar.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6838>

<http://cubyo.comu.edu.tr/bolumler/is-sagligi-ve-guvenligi-bolumu.html>

1.2. Yatay ve Dikey Geçişler Çift Anadal ve Ders Sayma

Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Tüm yatay geçişler, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre yapılır. ÇOMÜ’ye bağlı fakülte, yüksekokul ve bölümler arası yatay geçişler ise, Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Üniversite Senatosunca kabul edilen esaslara göre yapılmaktadır. Yatay geçiş yapan öğrencilerin öğrenim sürelerinin hesabında, öğrencilerin gelmiş olduğu kurumda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır. Toplam süre, kanunla belirtilen süreyi aşamaz. Diğer bir yükseköğretim kurumunda öğrenci iken, ÖSYM tarafından yapılan merkezi yerleştirme sınavı veya başarı duruma göre yatay geçiş ile İş Sağlığı ve Güvenliği bölümüne kayıt yaptırdığı takdirde daha önce kayıtlı buldukları yükseköğretim kurumunda CC ile başarılı oldukları dersler için, öğrenimine başladıkları ilk yarıyılın ilk haftasında öğrenci işlerine başvurarak, bu derslerin muafiyeti talebinde bulunabilirler. Yüksekokulumuz Müdürlüğü muafiyet talebinde bulunan öğrencinin, daha önce almış olduğu dersleri, ilgili program danışmanının görüşünü alarak hangi derslerden denklik nedeni ile geçmiş kabul edileceğini onaylar. Bu şekilde kaydı yapılan bir öğrenci, intibak ettirildiği yarıyıldan önceki yarıyla ait olan ve muaf olmadığı dersleri tamamlamak zorundadır. Öğrencilerin Üniversite dışındaki örgün öğretim programlarında daha önceden başardığı ve muaf olduğu ders/dersler ÇOMÜ Önlisans-Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 22. maddesinde yer alan Sınavların Değerlendirilmesi ve Notların Değerlendirilmesine göre dönüştürülerek DNO ve GNO hesabına katılır. Bu süre azami süreden düşülür ve öğrenci programında derslerini bu kalan süre içerisinde tamamlar.

Herhangi bir yükseköğretim kurumundan mezun olan, kayıt sildiren, bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı iken Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan sınavlar sonucu veya özel yetenek sınavları sonucu üniversitemize kayıt yaptıran ve muafiyet talebinde bulunanların, ilgili yönetim kurullarınca değerlendirilmesi yapılır ve muafiyet talebi uygun görülen öğrencilerin muaf tutulduğu derslerinin başarı notları, bu Yönetmeliğin 22.

maddesindeki başarı notuna dönüştürülür. Bunun sonucunda genel not ortalaması 2.00 ve üzerinde olan öğrencilerden üst yarıyıldan ders almak isteyenlerin, bulunduğu yarıyıldan muaf tutulduğu derslerin toplam kredisinin programdaki o yarıyılın toplam kredisinin en az yarısı olması halinde; intibak ettirildiği yarıyıl ve önceki yarıyıllarda almadığı ve başarısız olduğu dersler ile bir üst yarıyıldan ders alabilmeleri konusunda yüksekökol yönetim kurumumuz yetkilidir. Muafiyet kararının alındığı yarıyıldan başvurması halinde, muaf olduğu dersi/dersleri almak isteyen öğrenci tekrar alabilir. Öğrencinin üst yarıyıldan ders almış olması üst yarıyıldan olduğu anlamına gelmez. Müfredatta zorunlu olan dersler için muafiyet sınavları, her dönemin başında İngilizce I ve II dersleri için de yapılmaktadır. Söz konusu sınavlardan geçer not alan öğrenciler müfredattaki ilgili dersten muaf olmakta ve notları öğrencilerin transkriptlerine işlenmektedir. Ayrıca öğrencilerimiz lisans öğrenimlerini son yıllarda gelişen teknolojik yenilikler bağlamında “uzaktan eğitim” yoluyla sürdürebilmektedirler. Benzer şekilde öğrencilerimiz Açık Öğretim Fakültesi (AÖF) ilgili bölümlerinde lisans eğitimlerini tamamlama olanağına da sahiptirler. Geçiş uygulamaları dışında programımızda aktif biçimde uygulanan çift anadal, yan dal ve öğrenci değişim uygulamaları henüz bulunmamaktadır.

SONUÇ

<http://ogrenciisleri.comu.edu.tr/>

<http://cubyo.comu.edu.tr/bolumler/is-sagligi-ve-guvenligi-bolumu.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6838>

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/basari-durumuna-gore-yatay-gecis-islemleri-duyurus-r205.html>

1.3. Öğrenci Değişimi

Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Bölümümüzdeki öğrenciler, yabancı dil, mülakat, not ortalaması gibi istenen şartları yerine getirdikleri takdirde lisans eğitimlerinin belirli bir döneminde başka bir yükseköğretim kurumunda yurt içi (Farabi)ve yurt dışı (Erasmus) öğrenci programları ile eğitim görebilirler. Üniversitemizin ise bu konuda anlaşmalı olduğu üniversiteler bulunmaktadır. Bunlara Erasmus ve Dış İlişkiler Koordinatörlüğü web sitemizden aktif olarak ulaşılmaktadır. Erasmus programı,

ise Avrupa'daki yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile çok yönlü iş birliği yapmalarını teşvik etmeye yönelik Avrupa Birliği' nin bir eğitim programıdır. Yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile ortak projeler üretip hayata geçirmeleri, öğrenci, idari ve akademik personel değişimi yapabilmeleri için hibe niteliğinde karşılıksız mali destek sağlamaktadır. Erasmus öğrenim hareketliliği, Yükseköğretim Kurumu öğrencilerinin bir akademik yıl içerisinde eğitimlerinin bir veya iki dönemini Avrupa Birliği üyesi bir ülkedeki anlaşmalı bir yükseköğretim kurumunda gerçekleştirmesi olarak tanımlanmaktadır. Değişimin gerçekleşeceği akademik yıl birinci sınıfta okuyan lisans öğrencilerimiz Erasmus öğrenim hareketliliğine başvuruda bulunabilmekte, ancak değişim başladığında öğrencilerimizin 1. sınıf öğrencisi olmamaları gerekmektedir. Erasmus değişim programına başvurabilmesi için öğrencilerimizin yükseköğretim kurumu bünyesinde örgün eğitim kademelerinin herhangi birinde (birinci, ikinci veya üçüncü kademe) bir yükseköğretim programına kayıtlı, tam zamanlı öğrenci olması gerekmektedir. Program öğrencilerimizin kümülatif akademik not ortalamasının (GNO) en az 2.00/4.00 olması gerekmektedir. Başvuru dönemlerinde öğrencilerimiz başvurularını Üniversitemizin web sayfasında (<http://erasmus.comu.edu.tr/ogrenim-genel-bilgi.html>) yayımlanan link aracılığı ile yapmaktadırlar. Öğrencilerimizin başvuru yapabilmesi için bölümümüz ile Erasmus Üniversite Beyannamesi sahibi bir AB Yükseköğretim Kurumu arasında ilgili akademik yılda (örn. 2019-2020Eğitim-Öğretim Yılı için) geçerli olan bir Erasmus İkili Anlaşması olması gerekmektedir. Programımıza özel Erasmus programı kapsamında üniversitemizin anlaşmalı olduğu yabancı yükseköğretim kurumları dışında lisans düzeyinde ikili anlaşma yaptığımız bir üniversite ise henüz bulunmamaktadır ve araştırmaları devam etmektedir.

SONUÇ

<http://erasmus.comu.edu.tr/anlasma-listesi-aktif.html>

<http://ogrenciisleri.comu.edu.tr/>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6838>

<http://cubyo.comu.edu.tr/bolumler/is-sagligi-ve-guvenligi-bolumu.html>

1.4. Danışmanlık ve İzleme

Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan danışmanlar çalışmalarını sürdürmektedir. Özellikle staj işlemleri gibi öğrencilerin staj yeri kabul onay, staj değerlendirme ve sözlü sınav komisyonu oluşturma, kayıt

yenileme, ders ekleme bırakma işlemlerine onay vermekle ve öğrencilerin kayıtlı oldukları programı izlemelerinde; eğitim-öğretim çalışmaları ve üniversite yaşamıyla ilgili sorunlarının çözümünde rehberlik yapmakla görevlidirler. Yüksekokulumuzda görevli tüm öğretim elemanları öğrencilerin doğru yolda ilerlemesi için onları yönlendirmektedir.

SONUÇ

<http://cubyo.comu.edu.tr/okulumuz/gorev-tanimlari.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/okulumuz/yuksekokul-kurulu.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/personel.html>

<http://ogrenciisleri.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<http://ogrenciisleri.comu.edu.tr/viewer>

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/universitelerde-is-sagligi-ve-guvenligi-program-mu-r160.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/is-arama-becerileri-ve-ozgecmis-cv-hazirlama-konul-r169.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/comu-ogrencileri-eccadi-ile-bulusuyor-projesi-kaps-r114.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/is-sagligi-ve-guvenligi-bolumu-laboratuvar-acilisi-r125.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2020-2021-akademik-yili-icin-erasmus-ogrenim-ve-st-r185.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2019-2020-bahar-doneminde-candaki-isletmelerde-sta-r170.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/universiteni-kesfet-yok-sanal-fuari-2020-r207.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/is-arama-becerileri-egitimi-r167.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/staj/isg-bolumu-2019-2020-yili-yaz-staji-takvimi.html>

1.5. Başarı Değerlendirmesi

Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Üniversitemizde; ara sınav, ara sınav mazeret sınavı, yarıyıl sonu sınavı ve bütünleme sınavları yapılır. Ayrıca öğrencilerimizin talebi doğrultusunda bazı dersler için yaz okulu da açılabilir. Yanı sıra öğrencilerimizin iş yükü ve performansı Bologna sistemine göre AKTS Bilgi Paketinde ve UBYS Öğrenci Bilgi Sisteminde aktif biçimde takip edilmekte, sınav

yükleri ağırlıklarına göre değiştirilebilmektedir. Sınavlarımız;

a) Ara Sınavlar / Vizeler: her ders için en az bir kez yapılır. Ara sınav programı; her yarıyılın ilk dört haftası içinde derslerden sorumlu öğretim elemanlarının görüşü alınarak yönetim tarafından organize edilir ve tarihler buna göre ilan edilir. Ara sınav notları dönem sonu sınavlarından en az iki hafta önce ilan edilmektedir.

b) Yarıyıl Sonu / Final Sınavları: En az on dört haftalık eğitim-öğretim döneminden sonraki iki hafta içerisinde yapılır. Her ders için yarıyıl sonu sınavı yapılır. Yarıyıl sonu sınavına katılmayan öğrenciler o dersten başarısız sayılır ve başarı notu olarak FF verilir. Yarıyıl sonu sınavları ile ilgili takvim, birimlerin önerileri alınarak Üniversite Senatosu tarafından belirlenir. Yarıyıl sonu sınav programları, dekanlık ve yüksekokul müdürlükleri tarafından hazırlanır ve sınavlardan en az iki hafta önce ilan edilir. Yarıyıl sonu sınavı için mazeret sınavı açılmaz.

c) Mazeret Sınavları: Haklı ve geçerli nedenlere dayalı mazereti dolayısıyla ara sınava katılmayan ve sınavdan sonraki bir hafta içerisinde durumunu belgeleyen öğrencilerin mazeretlerinin ilgili yönetim kurullarınca kabul edilmesi halinde, öğrencinin katılmadığı ara sınavlar o yarıyıl içinde öğretim elemanının belirlediği tarihte yazılı olarak yapılır. Mazeret sınavlarına herhangi bir nedenle girmeyen öğrencilere, tekrar mazeret sınavı açılmaz.

d) Bütünleme sınavları: Dönem sonu sınavları sonucunda başarısız olanlar başarısız oldukları derslerin bütünleme sınavlarına girebilirler. Bütünleme sınavına girmeyenler başarısız sayılırlar ve bu öğrencilere ayrıca bir sınav açılmaz. Bütünleme sınavları dönem sonu sınavlarının bitiminden itibaren üçüncü haftada yapılır. Bütünleme sınavları için mazeret sınavı açılmaz.

Bunların dışında başarılı olamayan öğrencilerimiz 3 farklı sınav hakkı daha bulunmaktadır:

Tek Ders Sınavı: Dört yarıyılı tamamlayarak mezun olma durumuna gelen ancak yalnızca bir dersi veremeyen veya tüm dersleri verip GNO'su 2.00 olmayan öğrencilerin yararlandığı sınavdır.

Üç Ders Sınavı: Bir, iki veya üç dersten girilen 2010 ve öncesi girişli öğrencilerin yararlandığı sınavdır.

Ek Sınavlar: Azami öğrenim süresi (8 Yarıyıl- 4 Yıl) sonunda mezun olma durumundaki öğrencilerimize, başarısız oldukları (FF-FD-YS harf notlu) bütün dersler için iki ek sınav hakkı tanınır.

Genel olarak tüm sınav sonuçları on beş gün içerisinde dersin ilgili öğretim elemanı tarafından Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi internet sayfasında ilan

edilir. Sınav sonuçlarının açıklanmasından itibaren sınav belgeleri üç yıl süreli saklanır. Derslerde devamsızlık sınırını aşan öğrenciler, o derse devam etmemiş sayılırlar, sınavlara alınmazlar ve o dersten başarısız kabul edilirler. Öğrenciler, ilgili kurullarca kabul edilen sağlık raporlarının kapsadığı süreler içinde de devamsız sayılırlar. Ara sınav ve dönem içi etkinliklerden alınan notların ortalamasının % 40'ı, yarıyıl sonu veya bütünleme sınav notunun % 60 katkısı alınarak ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenir ve öğretimin ilk iki haftasında öğrencilere bildirilir. Dersin öğretim elemanı tarafından, her ders için öğrencilerin aldıkları başarı notları 100 puan üzerinden ele alınarak başarı notu değerlendirme tablosuna uygun olarak dersin yarıyıl sonu başarı notu harfli ve katsayılı not biçiminde, aşağıdaki tablodaki gibi takdir edilir:

90-100 Puan - AA (Katsayı 4.0, AKTS notu A)

85-89 Puan - BA (Katsayı 3.5, AKTS notu B)

80-84 Puan - BB (Katsayı 3.0, AKTS notu B)

70-79 Puan - CB (Katsayı 2.5, AKTS notu C)

60-69 Puan - CC (Katsayı 2.0, AKTS notu C)

55-59 Puan - DC (Katsayı 1.5, AKTS notu D)

50-54 Puan - DD (Katsayı 1.0, AKTS notu E)

40-49 Puan - FD (Katsayı 0.5, AKTS notu F)

0-39 Puan - FF (Katsayı 0, AKTS notu FX)

Yeterli - YE (Katsayı -, AKTS notu S)

Yetersiz - YS (Katsayı -, AKTS notu U)

Devamsız - DS (Katsayı 0(Kredili dersler için), AKTS notu NA) 0-39 Puan - FF (Katsayı 0, AKTS notu FX)

Buna göre öğrenci;

a) (AA), (BA), (BB), (CB) veya (CC) notlarından birini almış ise o dersi başarmış sayılır.

b) (DC) veya (DD) notlarından birini almış ise o dersi “koşullu” başarmış sayılır.

c) (FD) ve (FF) notlarından birini almış ise o dersi başaramamış sayılır.

d) Kredisiz olan dersler ile stajların devamsızlık ve başarı değerlendirmelerinde; (YE) yeterli, (YS) yetersiz, (DS) devamsız sayılır.

e) Girmeye hak etmediği bir sınava girmesi sonucunda aldığı not iptal edilir.

2547 sayılı Kanununun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (1) bendinde belirtilen ortak zorunlu derslerinden alınan (YE) ve (YS) notları ile kredisiz dersler için (DS) notları ağırlıklı not ortalamasının hesabında dikkate alınmazlar; ancak kredili derslerde (DS)'nin karşılığı 0.00 sayılır. Bir dersten başarılı sayılabilmek için diğer şartlara ek olarak o dersin yarıyıl sonu veya

bütünleme sınavından en az 50 puan almak gerekir, alamayanlar not ortalaması ne olursa olsun başarısız (FD ve altı) sayılır. Böylelikle öğrencilerimizin başarı durumları, üniversitemiz sınav yönetmeliğinin 22. Maddesine göre derslerden almış oldukları notlar ve derslerin kredileri ile hesaplanan “Yarıyıl/Dönem Not Ortalaması (DNO)” ve “Genel Not Ortalaması (GNO)” değerleriyle izlenmiş olur. DNO bir yarıyıldaki aldıkları derslerin her birinin kredisi ile bu derslerden alınan notların çarpımları toplamının aynı derslerin kredi toplamına bölünmesi, GNO ise tüm yarıyıllarda aldıkları derslerin her birinin kredisi ile bu derslerden alınan notların çarpımları toplamının tüm derslerin kredi toplamına bölünmesi ile elde edilir. 27/09/2016 tarihli ve 29840 sayılı Resmi Gazete de yayınlanan yeni Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği uyarınca 2014 ve sonrası kayıtlı öğrenciler için şu hüküm uygulanır: “(DC) veya (DD) notlarından birini almış ve GNO’su 2.00 ve üzeri ise koşullu başarılı sayılır; (DC) veya (DD) notlarından birini almış ve GNO’su 2.00’in altında ise koşullu başarısız sayılır.”

Ayrıca;

a) Bir öğretim yılı boyunca tüm dersleri almak, devam koşulunu yerine getirmek, tüm derslerde en az (CC) almak ve herhangi bir disiplin cezası almamış olmak şartıyla genel not ortalamasına (GNO) göre kayıtlı bulunduğu programın/bölümün her sınıfının birinci, ikinci ve üçüncüsü onur öğrencileri olarak kabul edilir ve bu öğrenciler ilgili Dekanlıkça/Müdürlükçe öğretim yılı sonunda teşekkür belgesi ile ödüllendirilir.

b) Normal öğrenim süresi içerisinde tüm dersleri almak, devam koşulunu yerine getirmek, tüm derslerde en az (CC) almak ve herhangi bir disiplin cezası almamış olmak şartıyla GNO’na göre kayıtlı bulunduğu okulunu birinci olarak bitiren öğrenciler fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu yüksek onur öğrencisi kabul edilir ve bu öğrenciler Rektörlükçe fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu yüksek onur öğrencisi takdir belgesi ile ödüllendirilir.

c) Normal öğrenim süresi içerisinde tüm dersleri almak, devam koşulunu yerine getirmek, tüm derslerde en az (CC) almak ve herhangi bir disiplin cezası almamış olmak şartıyla GNO’na göre Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesini birinci olarak bitiren öğrenci/öğrenciler Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi yüksek onur öğrencisi kabul edilir ve bu öğrenci/öğrenciler Rektörlükçe Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi yüksek onur öğrencisi takdir belgesi ile ödüllendirilir.

SONUÇ

<http://ogrencisleri.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/okulumuz/gorev-tanimlari.html>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=19649&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=19235&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

1.6. Programdan Mezuniyet Koşulları

Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Yüksekokulumuzda ilgili bölüm başkanlıklarından oluşan mezuniyet kriterleri belirleme ve mezuniyet komisyonu bulunmaktadır. Bir öğrencinin öğrenimini başarı ile bitirerek İş Sağlığı ve Güvenliği programından lisans derecesi elde edebilmesi için programda alması gereken zorunlu ve seçimlik derslerin (240 ATKS karşılığı) tümünden başarılı olması ve kredisiz ders notlarının (YE) olması zorunludur. Ayrıca her öğrenci 60 iş günü yaz stajını ve 4. sınıfın bahar yarıyılında olan 70 iş günü stajını tamamlamak zorundadır. GNO'su 2.00 ve üzerinde olan öğrenciler koşullu başarılı derslerden de başarılı kabul edilirler. Mezun olabilmek için öğrenciler 240 AKTS kredisini mutlaka tamamlamalıdır. Bir öğrencinin GNO'su aynı zamanda mezuniyet not ortalamasıdır.

SONUÇ

<http://ogrencisleri.comu.edu.tr/mevzuat.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/okulumuz/gorev-tanimlari.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6838>

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Programımız eğitim programlarında üniversitemizin ve yüksekokulumuzun kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanında güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçları ve hedefleri de dikkate almaktadır. İş Sağlığı ve Güvenliği programının amacı, işyerlerinde sağlıklı ve güvenli bir ortamı temin etmek, iş kazalarını ve meslek hastalıklarını azaltmak, çalışanları yasal hak ve sorumlulukları konusunda bilgilendirmek, onların karşı karşıya buldukları mesleki riskler ile bu risklere karşı alınması gerekli tedbirleri öğretmek ve iş sağlığı ve güvenliği bilincini oluşturarak uygun davranış kazandırmaktır. Koruyucu ve önleyici hizmetlerin verimli ve günün şartlarına uygun bir şekilde verilebilmesi amacıyla güncel eğitim teknolojileri ile öğretim yöntemlerini geliştiren ve kullanan yetkin kadrolar oluşturarak, iş sağlığı ve güvenliği alanında

nitelikli elemanları yetiştirmektir. Öğrencilerin almış oldukları eğitimler ile beklenen bilgi, beceri ve yeterlilik sağlanır. Eğitim programı içerisindeki dersler ve uygulama imkanı alan için istenilen bilgileri ve nitelikleri karşılamaktadır. Dört yıllık eğitim süresince öğrenciler, programda verilen teorik ve uygulamalı eğitimler ile işyerlerinde iş kazası ve meslek hastalığı risklerinin tespit edilmesi, bu risklerin minimize edilmesi, sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamı yaratılması, tehlikelerin kaynağında yok edilmesi, çalışanların bu ortamda tüm dikkatini işine vererek kaliteli hizmet üretmesi, herhangi bir kaza sonucu yasal, vicdani ve mali sorumlulukların en aza düşürülerek işletmenin karlılığının artırılması alanlarında uzmanlaşacak ve iş sağlığı ve güvenliği alanında işveren ve yöneticilere yardımcı olacak şekilde yetiştirilmektedir. İş Sağlığı ve Güvenliği Programı; koruyucu ve önleyici hizmetlerin verimli ve günün şartlarına uygun bir şekilde verilebilmesi amacıyla güncel eğitim teknolojileri ile öğretim yöntemlerini geliştiren ve kullanan yetkin kadrolar oluşturarak, iş sağlığı ve güvenliği alanında nitelikli elemanları yetiştirmeyi misyon edinmiştir. Programımız bu kapsamda mezunlarının, nitelikli biçimde yetişmiş işgücü potansiyeli olarak, çalışacakları sektörle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam, girişimci ve yenilikçi uzmanlar olarak hizmet vermelerini hedeflemektedir.

SONUÇ

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6838>

<http://cubyo.comu.edu.tr/bolumler/is-sagligi-ve-guvenligi-bolumu.html>

<http://omik.comu.edu.tr/>

<http://cubyo.comu.edu.tr/okulumuz/is-sureci.html>

2.2. Program Amaçlarının Öğrencilerin Kariyer Hedeflerine Uygunluğu

Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

İş Sağlığı ve Güvenliği programından mezun olan öğrenciler mesleki beklentiler doğrultusunda, kazanması gereken bilgi ve becerileri almış olarak mezun olup, kariyerlerine devam etmektedir. Sürekli eğitimi ve iyileşmeyi ilke edinmiş yeterli mesleki donanıma sahip olan İş Sağlığı ve Güvenliği programı ile ülkemizde çok fazla ihtiyaç duyulan uzmanları yetiştirebilmek için programın öz görevi ile uyumlu amaçlar yukarıdaki bölümlerde de zaten detaylı olarak aktarılmıştır. Yüksekokulumuzun iç ve dış paydaşları ile yapılan görüşmeler ile

bölge ve çevrenin ihtiyaçları göz önüne alınarak programımızın amaç ve hedefleri belirlenmiştir. Program mezunlarımızın bilgi, beceri ve nitelikli olarak mezun olması ile çalıştıkları kurum, kuruluş, toplum ve ülkemize faydalı olacakları düşünülmektedir. Öğrencilerin almış oldukları derslerde çalışma hayatı boyunca ihtiyaç duyacakları bilgiler verilmektedir. Aynı zamanda zorunlu staj imkanları ile de büyük bir tecrübe kazanarak mezun olmaktadır. Öğrencilerimiz Yüksekokulumuzun bulunduğu konum itibari ile birçok büyük fabrikada veya Termik Santrallerde staj yaparak iş hayatına yönelik tecrübelerini de edinmiş olarak mezun olmaktadır. Bu alanda uzman kişilerce iş birliği sonucu öğrencilerimize seminer, panel ve konferanslar düzenlenmekte ve kurum ziyaretlerine gidilmektedir. 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, program mezunlarına önemli iş fırsatları vermektedir. İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu gereği tüm sanayi ve hizmet tesislerinde İş Güvenliği Uzmanı çalıştırılması zorunlu hale gelmiştir. Program mezunları, tüm kurum, kuruluş ve işletmelerde, ticaret merkezleri, çok katlı yüksek binalar, üniversite ve yerleşke şeklindeki okullar, alışveriş merkezleri ve topluma açık merkezlerde, itfaiyeler, sivil savunma ve benzeri acil durum kuruluşlarında, "İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı" olarak görev alabilirler. Mezun olan öğrencilerimiz yine üniversitemizde bulunan Lisansüstü Eğitim Enstitüsü İş Güvenliği Yüksek Lisans Programına devam edebilmektedirler.

SONUÇ

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/is-arama-becerileri-ve-ozgecmis-cv-hazirlama-konul-r169.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/universitelerde-is-sagligi-ve-guvenligi-program-mu-r160.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/is-sagligi-ve-guvenligi-bolumu-laboratuvar-acilisi-r125.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/comu-ogrencileri-ecdadi-ile-bulusuyor-projesi-kaps-r114.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6838>

<http://cubyo.comu.edu.tr/is-sagligi-ve-guvenligi-bolumu.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2019-2020-bahar-doneminde-candaki-isletmelerde-sta-r170.html>

2.3. Program Amaçlarının Kurum ve Birim Özgörevlerine Uygunluğu

Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle uyumlu olmalıdır.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında İş Sağlığı ve Güvenliği Programı'nın misyonu ve eğitim amaçları Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ve Çan Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu öz görevleriyle uyumludur. Bu uyum yukarıdaki bölümlerde olduğu gibi bu bölümde de açıkça aktarılmıştır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin dünya üniversitesi olma vizyonuna destek sağlamayı kendisine misyon edinmiştir. Bu kapsamda bağlı olduğumuz birimimiz ise; bilimsel ve eğitsel tüm araçları etkin kullanarak, öğrencilerimize değer katan çözümler üretmek, eğitim ve öğretim faaliyetlerinde, üniversitemizin imkanları ölçüsünde en iyi teknolojik verileri kullanarak eğitimin etkinliğini ve verimliliğini artırmak, Yüksekokulumuz öğrencilerini üniversitemizin en önemli paydaşı bilmek, öğrencilerin üniversite yaşamına uyumunu hızlandırmak için oryantasyon programları da dahil, çeşitli iç etkinliklerde bulunmak, akademik ve idari kadroların öğrencilere karşı davranışlarına düzeyli ve memnuniyet oluşturacak standartlar getirmek ve bunları uygulamak, öğrencilere eğitimlerini tamamladıktan sonra da organize faaliyetlerde ihtiyaç duyacakları ve karşılanması mümkün yardımlarda bulunmak, onlarla ilişkiyi sürekli kılarak iş birliğini artırmak, bilimsel araştırmaların kapsam alanını genişletmek amacıyla, çalışmaların sadece ulusal değil, uluslar arası alanda da yapılabilmesi için gerekli tüm destekleri sağlamak ve farklı disiplinlerde ekipler oluşturulmasına öncülük etmek, Üniversitenin tüm faaliyetlerini iç ve dış paydaşları en üst düzeyde mutlu etme anlayışı ve amacıyla gerçekleştirmeyi, bölgenin sanayi ve hizmet kuruluşlarıyla bölge kalkınmasına daha fazla katkıda bulunacak işbirlikleri gerçekleştirmek, Üniversite-Sanayi iş birliğini etkin bir şekilde gerçekleştirirken kapsam alanını tüm bölgeyi içine alacak şekilde genişletmek, bölgesel ihtiyaçlara göre araştırma projeleri geliştirilerek, bölgemize değer katmayı başlıca amaç ve hedefleri arasına koymuştur.

Üniversitemizin misyonu; Eğitim ve öğretimde bilgili, donanımlı, kültürlü ve özgüveni yüksek bireyler yetiştirmeyi hedefleyen; bilimsel çalışmalarda uygulamaya dönük, proje odaklı ve çok disiplinli araştırmalar yapma anlayışını benimsemiş; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkileri gözeten, bilgiyi, sevgiyi ve saygıyı Çanakkale'nin tarihi ve zengin dokusuyla harmanlayan; **kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci bir üniversite** olmaktadır.

Üniversitemizin bu misyonuna karşılık Çan Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu olarak bölümümüz bölgenin ihtiyaçları kapsamında uzmanlaştığımız alanlarda yenilikçi projelerle; Eğitim kalitesini artırarak, ulusal ve uluslararası sorunlara duyarlı, aranan eleman yetiştirmeyi, Bölgemizdeki sorunlara çözümler üretmek ve yeni ürün geliştirmeyi, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin dünya üniversitesi olma vizyonuna destek sağlamayı kendisine misyon

edinmiştir.

İş Sağlığı ve Güvenliği Programının Misyonu; Koruyucu ve önleyici hizmetlerin verimli ve günün şartlarına uygun bir şekilde verilebilmesi amacıyla güncel eğitim teknolojileri ile öğretim yöntemlerini geliştiren ve kullanan yetkin kadrolar oluşturarak, iş sağlığı ve güvenliği alanında nitelikli elemanları yetiştirmektir. Programımız bu çerçevede;

Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye’de tercih edilen;

Teknolojik gelişmelere duyarlı, toplumun ve sektör temsilcilerinin beklentilerine uygun insan kaynağı yetiştiren;

Uluslararası akademik çevrede bölümümüzü en etkin şekilde temsil eden;

Öğretim elemanları ile sonuç odaklı bir eğitim profili oluşturan;

Katılımcı, kendine güvenen bireyler yetiştiren;

Uluslararası değerlere saygılı, post modern yönetim ilkelerini ve toplam kalite anlayışını benimsemiş, kendini sürekli yenileyen bir program olmak öz görevlerini içselleştirmiştir.

İş Sağlığı ve Güvenliği programının amacı, işyerlerinde sağlıklı ve güvenli bir ortamı temin etmek, iş kazalarını ve meslek hastalıklarını azaltmak, çalışanları yasal hak ve sorumlulukları konusunda bilgilendirmek, onların karşı karşıya buldukları mesleki riskler ile bu risklere karşı alınması gerekli tedbirleri öğretmek ve iş sağlığı ve güvenliği bilincini oluşturarak uygun davranış kazandırmaktır. Koruyucu ve önleyici hizmetlerin verimli ve günün şartlarına uygun bir şekilde verilebilmesi amacıyla güncel eğitim teknolojileri ile öğretim yöntemlerini geliştiren ve kullanan yetkin kadrolar oluşturarak, iş sağlığı ve güvenliği alanında nitelikli elemanları yetiştirmektir.

İş Sağlığı ve Güvenliği programından mezun olan öğrenciler mesleki beklentiler doğrultusunda, kazanması gereken bilgi ve becerileri almış olarak mezun olup, kariyerlerine devam etmektedir. Programımız bu kapsamda mezunlarının, nitelikli biçimde yetişmiş işgücü potansiyeli olarak, çalışacakları sektörle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam, girişimci ve yenilikçi uzmanlar olarak hizmet vermelerini hedeflemektedir. Program mezunları, gerekli zorunlu eğitime katılıp ve sınavı başardıkları takdirde; “İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu” gereği tüm sanayi ve hizmet tesislerinde görevlendirilmesi zorunlu olan “İş Güvenliği Uzmanı” belgesi alma hakkına da sahip olmaktadır. Türkiye’de iş güvenliği alanında eğitilmiş teknik eleman sayısı ihtiyacı karşılayacak düzeyde değildir. Bu nedenle, bu hizmetleri verecek veya organize edecek yeterliliğe ve yetkiye sahip mezunlarımızın istihdam edilme olanağı yüksektir.

SONUÇ

<https://www.comu.edu.tr/misyon-vizyon>

<http://cubyo.comu.edu.tr/okulumuz/vizyon-misyon-amac-ve-hedef.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/bolumler/is-sagligi-ve-guvenligi-bolumu.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/duyurular>

<http://cubyo.comu.edu.tr/okulumuz/is-sureci.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/okulumuz/gorev-tanimlari.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6838>

<http://cubyo.comu.edu.tr/galeriler/can-uygulamali-bilimler-yuksekokulu-akademik-kurul>

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/is-arama-becerileri-ve-ozgecmis-cv-hazirlama-konul-r169.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/universitelerde-is-sagligi-ve-guvenligi-program-mu-r160.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/is-sagligi-ve-guvenligi-bolumu-laboratuvar-acilisi-r125.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/comu-ogrencileri-eccadi-ile-bulusuyor-projesi-kaps-r114.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2019-2020-bahar-doneminde-candaki-isletmelerde-sta-r170.html>

2.4. Program Amaçlarının Paydaşlar Dahil Edilerek Belirlenmesi Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Programımızın gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla paydaşları belirleyerek onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejilerini belirlemiştir. Bunların başlıcaları üniversitemiz ve Çan Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu'nun ikili iş birliği ve protokolleri içerisinde bulunan kurumlardır. Bu kapsamda paydaşlarımızın başlıcaları şu şekilde sıralanabilir:

Valilik, Kaymakamlık ve diğer resmî kuruluşlar,
Yüksek Öğretim Kurulu,
Üniversitelerarası Kurul,
Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,
Özel Sektör Kuruluşları (Garanti OSGB, Boğaziçi OSGB vb., İÇDAŞ),
Sivil Toplum Kuruluşları,
Termik Santraller (ODAŞ, 18 MART)

Türkiye Kömür İşletmeleri (TKİ)
 Kale Seramik Fabrikası
 Bankalar (Ziraat Bankası),
 İstanbul İl Sağlık Müdürlüğü,
 Akademik personelimiz ve aileleri,
 İdarî personelimiz ve aileleri,
 Öğrencilerimiz ve aileleri,
 Mezunlarımız.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında İş Sağlığı ve Güvenliği Programı'nın misyonu ve eğitim amaçları programımızın tüm iç ve dış paydaşlarının görüşü alınarak belirlenmiş ve içselleştirilip gerekli görüldüğünde bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda çağın gerekliliklerine göre yeniden tüm paydaşların fikirleri alınarak güncellenmektedir.

SONUÇ

<https://comuakademikanket.questionpro.com/>

<https://comuidarianket.questionpro.com/>

<https://comumezunanket.questionpro.com/>

<https://comuisverenleranket.questionpro.com/>

<http://cubyo.comu.edu.tr/bolumler/is-sagligi-ve-guvenligi-bolumu.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/is-arama-becerileri-ve-ozgecmis-cv-hazirlama-konul-r169.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/universitelerde-is-sagligi-ve-guvenligi-program-mu-r160.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/is-sagligi-ve-guvenligi-bolumu-laboratuvar-acilisi-r125.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/comu-ogrencileri-eccadi-ile-bulusuyor-projesi-kaps-r114.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2019-2020-bahar-doneminde-candaki-isletmelerde-sta-r170.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/can-belediyesinin-duzenledigi-ogrencilerle-tanisma-r158.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6838>

<http://cubyo.comu.edu.tr/okulumuz/is-sureci.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/okulumuz/gorev-tanimlari.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/galeriler/can-uygulamali-bilimler-yuksekokulu-akademik-kurul>

2.5. Program Amaçlarına Erişim

Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Tüm iç ve dış paydaşlarımız ve özellikle öğrencilerimiz ile öğrenci aday arkadaşlarımız Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Çan Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu İş Sağlığı ve Güvenliği Programı misyon, amaç, hedef, detaylı öğretim planı ve ders içeriklerine programımızın web sayfasından ve ayrıca Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'nden kolaylıkla ulaşabilmektedirler.

SONUÇ

<http://cubyo.comu.edu.tr/bolumler/is-sagligi-ve-guvenligi-bolumu.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6838>

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/isg-bolumu-2019-2020-bahar-donemi-ders-programlari-r183.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

2.6. Program Amaçlarının Paydaşlar Dahil Edilerek Güncellenmesi Programın iç

ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

İş Sağlığı ve Güvenliği Bölümünün program amaçlarını oluştururken misyonu, eğitim amaçları, hedefleri ve öğretim planı yukarıda da detaylı olarak aktarıldığı gibi programımızın tüm iç ve dış paydaşlarının görüşü alınarak belirlenmiş ve içselleştirilip gerekli görüldüğünde bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda çağımızın ve geleceğin gerekliliklerine uygun olarak yeniden tüm paydaşların fikirleri alınarak güncellemeler yapılmaktadır. 2016 yılından beri öğrenci alan programımızın öz görevi, amaçları, hedefleri ve öğretim planı belirlenirken ilgili bölüm başkanını, birim yöneticisini, programdaki öğretim elemanlarını ve iç paydaşların görüşlerinin alındığı bir toplantı oluşturulmuştur. Ardından dış paydaşlarla gerçekleştirilen toplantılar ve paylaşılan fikirler doğrultusunda program öz görevi ve amaçları ilgili birim ve kuruma uygun biçimde tespit edilmiştir. Bu çalışmalar yine her yıl bir kez tekrar ederek güncellemeler ve iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu da İş Sağlığı ve Güvenliği Programı'nın amaçlarına ulaşması yolunda

program misyon, amaç, hedef ve öğretim planının iç ve dış paydaşlar sürece dahil edilerek belirlendiğinin açık bir göstergesidir.

SONUÇ

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<http://cubyo.comu.edu.tr/bolumler/is-sagligi-ve-guvenligi-bolumu.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/can-uygulamali-bilimler-yuksekokulu-akademik-kurul-r137.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/is-arama-becerileri-ve-ozgecmis-cv-hazirlama-konul-r169.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/universitelerde-is-sagligi-ve-guvenligi-program-mu-r160.html>

2.7. Program Amaçlarına Ulaşıldığına Dair Test Ölçütleri

Test Ölçütü: Program öğretim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme sürecini ve bu süreç yardımıyla program öğretim amaçlarına ulaşıldığını kanıtlarıyla anlatınız.

Programımızın amaç, hedef ve öğretim planı, öz görev üniversitemizin ve yüksekokulumuzun kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçlar ve hedefler dikkate alınarak hazırlanmıştır. Akademik kurul toplantılarında bölümümüzün belirlemiş olduğu amaç ve hedeflerin incelenmesiyle başarılı olma, öğrencilerin ihtiyaçları ve öğrencilerin gereksinimleri ile örtüşme durumları iç ve dış paydaş toplantıları ile incelenmektedir. Henüz yeni mezun verecek olan bölümümüzde, mezunların bu yeterliliklere ne kadar sahip olduğu hakkında birim web sitemiz aracılığı ile ölçümler yapılacaktır. İç ve dış paydaş anketleri yanında öğrencilerimizin staj yaptığı iş yerlerinin değerlendirme anketleri de göz önüne alınmaktadır. Ayrıca programımıza ait akademik kurullar, komisyon toplantıları, eğitim-öğretim bilgi paketi, yıllık faaliyet raporları, yıllık iç kontrol raporları, 5 yıllık stratejik planlar ve gerçekleştirilen bu öz değerlendirme raporu test ölçümleri pek çok farklı yöntem ile yapılmaktadır.

SONUÇ

<http://cubyo.comu.edu.tr/bolumler/is-sagligi-ve-guvenligi-bolumu.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6838>

<http://cubyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler>

<http://omik.comu.edu.tr/>

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program Çıktılarının Belirlenme ve Güncellenme Yöntemi ve Amaçlara Uygunluğu Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve ilgili (MÜDEK, FEDEK, SABAK, EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

İş Sağlığı ve Güvenliği Programının Misyonu; Koruyucu ve önleyici hizmetlerin verimli ve günün şartlarına uygun bir şekilde verilebilmesi amacıyla güncel eğitim teknolojileri ile öğretim yöntemlerini geliştiren ve kullanan yetkin kadrolar oluşturarak, iş sağlığı ve güvenliği alanında nitelikli elemanları yetiştirmektir. Programımız bu çerçevede;

Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye’de tercih edilen;

Uluslararası akademik çevrede bölümümüzü en etkin şekilde temsil eden;

Öğretim elemanları ile sonuç odaklı bir eğitim profili oluşturan;

Katılımcı, kendine güvenen bireyler yetiştiren;

Teknolojik gelişmelere duyarlı, toplumun ve sektör temsilcilerinin beklentilerine uygun insan kaynağı yetiştiren;

Uluslararası değerlere saygılı, post modern yönetim ilkelerini ve toplam kalite anlayışını benimsemiş, kendini sürekli yenileyen bir program olmak öz görevlerini içselleştirmiştir.

İş Sağlığı ve Güvenliği programının amacı, işyerlerinde sağlıklı ve güvenli bir ortamı temin etmek, iş kazalarını ve meslek hastalıklarını azaltmak, çalışanları yasal hak ve sorumlulukları konusunda bilgilendirmek, onların karşı karşıya buldukları mesleki riskler ile bu risklere karşı alınması gerekli tedbirleri öğretmek ve iş sağlığı ve güvenliği bilincini oluşturarak uygun davranış kazandırmaktır. Koruyucu ve önleyici hizmetlerin verimli ve günün şartlarına uygun bir şekilde verilebilmesi amacıyla güncel eğitim teknolojileri ile öğretim yöntemlerini geliştiren ve kullanan yetkin kadrolar oluşturarak, iş sağlığı ve güvenliği alanında nitelikli elemanları yetiştirmektir.

İş Sağlığı ve Güvenliği programından mezun olan öğrenciler mesleki beklentiler doğrultusunda, kazanması gereken bilgi ve becerileri almış olarak mezun olup, kariyerlerine devam etmektedir. Programımız bu kapsamda mezunlarının, nitelikli biçimde yetişmiş işgücü potansiyeli olarak, çalışacakları sektörle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam, girişimci ve yenilikçi uzmanlar olarak hizmet vermelerini hedeflemektedir. Program mezunları, gerekli zorunlu eğitime katılıp ve sınavı başardıkları takdirde; ‘İş

Sağlığı ve Güvenliği Kanunu” gereği tüm sanayi ve hizmet tesislerinde görevlendirilmesi zorunlu olan “İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı” belgesi alma hakkına da sahip olmaktadır. Türkiye’de iş güvenliği alanında eğitimli teknik eleman sayısı ihtiyacı karşılayacak düzeyde değildir. Bu nedenle, bu hizmetleri verecek veya organize edecek yeterliliğe ve yetkiye sahip mezunlarımızın istihdam edilme olanağı yüksektir.

Bir dersten başarılı sayılabilmek için o dersten yarıyıl notu olarak lisans öğrencisinin en az (DD) almış olması gerekir. Genel not ortalaması ve yarıyıl not ortalaması en az 2.00 olan lisans öğrencileri başarılı sayılırlar. İş Sağlığı ve Güvenliği programında Lisans derecesi elde edebilmek için öğrencilerin programda alması gereken zorunlu ve seçimsiz derslerin (toplam 240 AKTS karşılığı) tümünü başarıyla tamamlamak ve genel ağırlıklı not ortalamasının 4.00 üzerinden en az 2.00 olması gerekir. Ayrıca her öğrenci 60 iş günü olan yaz stajını ve 4. sınıfın bahar yarıyılında 70 iş günü dönem içi stajı tamamlamak zorundadır.

Bologna sistemi ve ilgili yönetmelikler ile amaçlar ve hedefler çerçevesinde İş Sağlığı ve Güvenliği programının çıktıları belirlenirken dikkate alınarak hazırlanmaktadır. Program çıktıları düzenlenmesi için bölüm başkanının önerisiyle toplantı gündemi oluşturulmakta ve akademik kurul organize edilmekte ve ilgili tüm öğretim elemanlarının ve birim Bologna koordinatörümüzün de görüşü mutlaka alınmaktadır. Öğretim planının yenilenmesi veya ders ekle/çıkar durumunda dersin öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla uyumu kontrol edilmekte gerektiğinde duruma göre program çıktıları da güncellenmektedir. Program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi de öğrencilerimizin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesi ile de yakından ilişkilidir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin 28. maddesine göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir. Programın amaç ve hedefleri programa ait olan mesleki ve toplumsal tüm nitelikleri kapsamaktadır.

Bu kapsamda Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Çan Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu İş Sağlığı ve Güvenliği Programı’nın program çıktıları da kanıt olarak aşağıda bilgilerinize sunulmuştur:

P.Ç.1. İşyeri çalışma yönetiminin güvenliğini sağlayabilme

P.Ç.2. İş sağlığı ve güvenliği kayıt, dosyalama, izleme yönetimine hakim olabilme

P.Ç.3. Tüm acil durumlarla ilgili yasal prosedür takibi yapabilme

P.Ç.4. Risk analizleri, çözüm önerileri ve buna bağlı planlama ile bütçelendirilmelerini yapabilme

P.Ç.5. Çevre güvenliği ile ilgili planlama ve yönetim yetkinliğine sahip olma

P.Ç.6. Profesyonel acil durum kuruluşları ve bölgedeki komşularla haberleşme ve organizasyon

konusunda danışmanlık hizmeti sunabilme

P.Ç.7. Çeşitli iş kollarında, kimyasal maddelerle, teknolojik makine ve teçhizatlar ile güvenli çalışabilme yöntemlerini geliştirebilme, uygulayabilme

P.Ç.8. İş sağlığı ve güvenliği alanında yapılacak akademik çalışmaları ve projeleri nitelik ve nicelik yönünden arttırabilme ve söz konusu alana katkılar sağlayabilme

P.Ç.9. İşverenleri iş güvenliğinin önemine inandırarak, gerekli tedbirleri almalarını sağlayabilme

P.Ç.10. Yaşam boyu öğrenme gerekliliği bilincini; bilim ve teknolojiadaki gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisine sahip olma

P.Ç.11. Alanının gerektirdiği temel düzeyde bilgisayar yazılım ve donanımlarını kullanabilme

P.Ç.12. Disiplinler arası ve disiplin içi takımlarda etkin biçimde çalışabilme

P.Ç.13. Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olma

P.Ç.14. İş güvenliği alanındaki disiplinler arası etkileşimi kavrayabilme, kendi alanında edindiği bilgileri farklı disiplinlerden gelen bilgilerle bütünleştirerek yeni bilgiler oluşturabilme

P.Ç.15. Alanı ile ilgili çalışmaları bağımsız olarak planlama ve uygulama

Program çıktıları her yıl düzenli olarak en az bir kez gözden geçirilmektedir. Yukarıda ilgili program çıktılarıyla örtüşüğünün görülmesi açısından tekrar aktarılan program misyon, amaç, hedefleri ve aşağıda kanıt olarak sunulan program öğretim planı, ders içerikleri ve öğrenme çıktılarından da anlaşılacağı üzere program öz görev, amaç ve hedefleriyle, öğretim planıyla, ders içerikleri ve öğrenme çıktılarıyla program çıktılarının birbirini desteklediği ve tüm bunların birbiriyle uyuşmakta olduğu açık bir biçimde görülmektedir.

SONUÇ

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6838>

<http://cubyo.comu.edu.tr/bolumler/is-sagligi-ve-guvenligi-bolumu.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/okulumuz/gorev-tanimlari.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/okulumuz/vizyon-misyon-amac-ve-hedef.html>

3.2. Program Çıktılarını Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi

Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Bologna sistemi ve ilgili yönetmelikler İş Sağlığı ve Güvenliği programı çıktıları belirlenirken dikkate alınmaktadır. Bologna sistemi ve ilgili yönetmelikler ile amaçlar ve hedefler çerçevesinde İş Sağlığı ve Güvenliği programının çıktıları belirlenirken dikkate

alınarak hazırlanmaktadır. Program çıktıları düzenlenmesi için bölüm başkanının önerisiyle toplantı gündemi oluşturulmakta ve akademik kurul organize edilmekte ve ilgili tüm öğretim elemanlarının ve birim Bologna koordinatörümüzün de görüşü mutlaka alınmaktadır. Öğretim planının yenilenmesi veya ders ekle/çıkar durumunda dersin öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla uyumu kontrol edilmekte gerektiğinde duruma göre program çıktıları da güncellenmektedir. Program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi de öğrencilerimizin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesi ile de yakından ilişkilidir. Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 28. maddesine göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir. DNO bir yarıyılıda alınan derslerin her birinin AKTS kredisi ile bu derslerden alınan notların katsayısının çarpımları toplamının, aynı derslerin AKTS kredi toplamına bölünmesi ile elde edilmektedir.

Program çıktıları ölçülürken ilgili iç ve dış paydaşların katılımına da önem verilmektedir. Bunların yanında yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi, yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının, yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi, yılda bir kez mezun anketi yapılmaktadır. Mezunların bölümde almış oldukları eğitim program çıktılarına ilişkin özellikleri ne ölçüde sağladığı, bununla ilişkili olarak bölüm olanaklarının, bölüm öğretim planının yeterliliği, alınan eğitimin beklentileri ne derece karşıladığı ile ilgili bilgiler yeni mezun anketi ile sağlanmakta, öğrencilerin almış oldukları derslerin program çıktılarını ne derece sağladığı, dersin ne gibi becerileri kazandırdığı, içerik ve kapsamının yeterliliği ile ilgili bilgiler öğrenci ders değerlendirme anketi ile sağlanmakta ve Öğretim Üyesi Ders Değerlendirme Formu kullanılarak, Lisans Programında yer alan tüm dersler için, hedeflenen öğrenme çıktıları ile kuvvetli ilişkili olan program çıktıları, ders tanıtım formları baz alınarak belirlenir. Bu program çıktılarının öğrenciler tarafından ne derecede kazanıldığı sınav, ödev, proje, vb. gibi ölçme araçları üzerinden değerlendirilir. Bu değerlendirme ile Lisans Programının program çıktılarını ne ölçüde sağladığına ilişkin en önemli veri elde edilmiş olur. Böylece, öğrenci çalışmalarının esas alındığı sistematik bir ölçüm gerçekleştirilebilmektedir.

SONUÇ

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6838>

<http://cubyo.comu.edu.tr/bolumler/is-sagligi-ve-guvenligi-bolumu.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/okulumuz/gorev-tanimlari.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/okulumuz/vizyon-misyon-amac-ve-hedef.html>

3.3. Mezunların Program Çıktılarını Sağlaması

Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Program çıktısı ile öğrenme çıktıları ne şekilde uyumlu olduğu ve katkı durumları takip edilmektedir. Öğrenciler iş sağlığı ve güvenliği alanında ihtiyaç duyacakları, bilmeleri gereken mevzuat, yönetmelik, kaza türleri, risk etmenleri, risk analizleri, meslek hastalıkları gibi teorik bilgileri almakta ve uygulamalı dersler ile de iş hayatı için bilgi, beceri, tecrübe edinmeleri sağlanmaktadır. Diğer taraftan öğrencilerimiz zorunlu olan 60 iş günü yaz stajı ve 4. sınıfın bahar yarıyılındaki 70 iş günü olan stajları yapmaktadırlar. İlgili kurum ve kuruluşlar ile birlikte seminer, konferans ve ziyaretler gerçekleştirilmekte böylece program çıktılarının sağlanması amaçlanmıştır. 07.05.2014 tarihli ve 28993 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin 38. ve 39. maddelerine istinaden bu programdan mezun olabilmek için öğrencilerin öğretim programındaki tüm derslerden 4.00 üzerinden en az 2.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmaları gerekmektedir. Ayrıca her bir kredili dersten en az DD veya üzeri not almış olmaları, her bir kredisiz dersten YE notu almış olmaları ile zorunlu ve seçimlik tüm derslerin AKTS kredisi toplamının 240 AKTS olup 60 ve 70 iş günlük zorunlu stajlarını tamamlamış olmaları zorunludur. Öğrenim programlarını başarı ile tamamlayan öğrencilere, programın tamamlanmasını takip eden sınav dönemi sonunda diplomaları verilmektedir. Programımız ilk defa mezun vermeye 2020 yılı ile başlamıştır.

SONUÇ

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2014/05/20140507-5.htm>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6838>

<http://cubyo.comu.edu.tr/bolumler/is-sagligi-ve-guvenligi-bolumu.html>

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Ölçme ve Değerlendirme Sonuçlarının Sürekli İyileştirmeye Yönelik Kullanımı

Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Dış paydaşlarla yapılan yılda bir kez toplantı, iç paydaş komisyonu üyeleriyle birlikte yılda bir yapılan toplantı, yılda bir kez yapılan iç paydaş anketi, yılda bir kez yapılan dış paydaş anketi, yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi, eğitim-öğretim ve staj komisyonlarıyla toplantılar, akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği tüm toplantılar ile stratejik plan ve iç kontrol raporu oluşturma komisyonları, faaliyet raporları, yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi, görev tanımları ve iş akış şemaları ve bunların sürekli güncellenmesi ilgili bölüm başkanı ile birim yöneticisinin takip sorumluluğundadır. Bölüm değerlendirme anketleri yılda bir düzenlenmekte ve stratejik eylem plan anketleri yapılmaktadır. İş Sağlığı ve Güvenliği programında stratejik planda stratejik amaçlar belirtilmiştir. Bunlar; bilimsel, girişimci, yenilikçi ve rekabetçi bir araştırma üniversitesi olmaya bir program olarak katkı sağlamak; kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak, paydaşlarla olan ilişkilerin geliştirilmesi ve daha iyi mezunların yetiştirilmesidir.

Üstünlükler

Çan Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu'nun program ve öğrenci kapasitesinin küçük ölçekte olması, kuruluşundan günümüze idari akademik ve mali anlamda avantaj oluşturmuştur. Çan ilçesinin sanayi olanaklarının Çanakkale Merkez'e göre yüksek oluşu (Kale Seramik Fabrikaları, Etili Seramik Fabrikası, Pera Seramik Fabrikası ve Termik Santral Çan ilçesindedir, İÇDAŞ A.Ş. Fabrikalarına ise Çanakkale Merkez'e göre daha yakındır.) sanayi odaklı olan İş Sağlığı ve Güvenliği programını güçlü kılmaktadır. Program öğrenci alımına başlamasıyla ilgili yerel fabrika ve sanayi kuruluşlarında staj ve mezuniyet sonrası istihdam şartlarının Çan yöresinde yüksek olduğu görülmektedir. Ayrıca programın temel derslerine ilişkin öğrencilerin çeşitli fabrikalara teknik gezi yapabilme imkanlarının yüksek oluşu da programın yöredeki gücünü artırmaktadır. İdari hizmetlerin uygulanışında bilgi ve teori düzeyinde yeterli personel yetişme şansı olmuştur. Akademik faaliyetlerin, eğitim öğretime yönelik uygulamaların detaylı ve planlı yürütülmesi için verilen çabalar olumlu sonuçlarını göstermiştir. Bölge ve toplum ihtiyaçlarına yönelik güncel bir dört yıllık öğretim planına sahiptir. Programımız iş sağlığı ve güvenliği alanında özellikle ihtiyaç duyulan bir bölgede bulunmaktadır. Termik santraller ve fabrikalar programımızın uygulama kısmında imkan sağlamaktadır.

Akademisyenlerimiz, konuları hakkında nitelikli eser üretme kapasitesine sahiptir. Akademisyenlerimiz, konuları hakkında nitelikli proje üretme potansiyeline sahiptir. Akademik personel öğrencilere bilgi aktarımında yeterli formasyona sahiptir. Akademik personel öğrenci iletişiminin istenilen düzeydedir. Akademik personel idari personel iletişimimin istenilen düzeydedir. İdari personel öğrenci iletişimin istenilen düzeydedir. Kampüs dışı erişim için öğrencilerimize verilen kullanıcı adı ve şifre ile online kaynaklara ve veri tabanlarına anında erişim sağlanmaktadır. Programımızın fiziki konumu ve teknolojik alt yapı noktasında bilgi kaynaklarına erişimin uygundur. Bu deneyimler, kurumsal büyümenin eşliğinde olan Çan Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu için temel oluşturacak niteliklerdir. Üniversitemizde ve Yüksekokulumuzda girişimcilik ve yenilik faaliyetleriyle ilgili gerekli organizasyonların yönetim tarafından desteklenmesi ve teşvik edilmektedir.

Zayıflıklar

Programın iç ve dış değerlendirmelere göre zayıf yönü Çanakkale'nin Çan ilçesinde bulunan Çan Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu bünyesinde bulunmasıyla, iş birliği yapılacak diğer birimler olan Fen Edebiyat Fakültesi, Tıp Fakültesi, Mühendislik Fakültesi gibi birimlere uzaklığıdır. Çan Uygulamalı Bilimler Yüksekokuluna ait bina bulunmamakta ve Çan MYO ile ortak bina kullanılmaktadır. Akademik ve idari kadro sayısında artışa gidilmesi gerekmektedir. Ofis, demirbaş ve sarf malzemesi gibi donanımların etkin ve eşit bir şekilde tahsis edilememektedir. Büyüme hedeflerinin profesyonel anlamda ele alınacağı ve sürdürüleceği gelişmiş aktif bir yönetim sisteminin yerleştirilmesi çalışmalarına acil gereksinimi vardır. Öğrencilerin sosyal ve kültürel alanlarını geliştirmeye ihtiyacı vardır.

Değerlendirme

Programımız, Çan Uygulamalı Bilimler Yüksekokulunun var olan olanakları doğrultusunda, kayıt yaptıran öğrencilerin azami ölçüde eğitim öğretimlerine katkı sunulduğu düşünülmektedir. İnsan kaynakları ve mali kaynakların ekonomik ve yerinde değerlendirildiği düşünülmektedir. Ayrıca okulumuzda idari işlemlerin sürdürülebilmesi için memur istihdamına ihtiyaç duyulmaktadır. Diğer taraftan, Yüksekokulumuza yeni bölümlerin açılması ve alttan yeni öğrencilerin de gelmesiyle birlikte öğrenci sayısı oldukça artacağından, kendi binasının inşa edilmesi gerekmektedir.

Tablo 14. İş Sağlığı ve Güvenliği Bölümünün (2019-2023 Yılları Arasını Kapsayan) Stratejik Planı Örneği

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	Stratejiler
STRATEJİK AMAÇ 1: Bilimsel, girişimci ve yenilikçi bir bölüm olmak	Stratejik Hedef 1: Bilimsel, girişimci ve aynı zamanda yenilikçi çalışmaların geliştirilmesi	Strateji 1.1. Bilimsel çalışmalara ev sahipliği yapmak Strateji 1.2. Girişimcilik ve yenilikçilik üzerine eğitim faaliyetleri yapmak
STRATEJİK AMAÇ 2: Kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak	Stratejik Hedef 1: Eğitim-öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi	Strateji 1.1. Ulusal ve uluslararası eğitim programlarıyla koordinasyon sağlamak Strateji 1.2. Eğitim-öğretim planına farklı alanlardan ders ve uygulamalar koymak Strateji 1.3. Eğitim-öğretimi destekleyici laboratuvar imkanları sunmak Strateji 1.4. Eğitim-öğretimi destekleyici fiziki imkanlar sunmak
STRATEJİK AMAÇ 3: Paydaşlarla olan ilişkilerin geliştirilmesi	Stratejik Hedef 1: Paydaşlarla olan ilişkileri etkin kılmak	Strateji 1.1. Öğrenciler ve mezunlarla ortak faaliyetler yapılması Strateji 1.2. Kamu ve özel sektörle ortak faaliyetler yapılması Strateji 1.3. Bölgenin iş sağlığı ve güvenliği ihtiyaçları doğrultusunda faaliyetler yapmak

SONUÇ

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6838>

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2014/05/20140507-5.htm>

<http://cubyo.comu.edu.tr/bolumler/is-sagligi-ve-guvenligi-bolumu.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/okulumuz/is-sureci.html>

4.2. Somut Verilere Dayalı Sürekli İyileştirme Çalışmaları

Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Üniversitemiz genelinde ve Yüksekokul bünyesinde kalite güvence sistemi yönetimi, eğitim, öğretim, araştırma, idari ve toplumsal katkı süreçlerinde kararlılıkla uygulanmaktadır. Buna göre faaliyetler ve iç denetimler planlanıp, yılda bir kez faaliyet raporu hazırlanır ve iç denetim gerçekleştirilir. Eğitim amaçları, taslak ders programı, program çıktıları gerçekleştirilmekte ve toplantılar ile oluşturulmaktadır. Yine her yarıyıl sonu ders planındaki her ders, için hazırlanan Ders Dosyalarındaki bilgiler ve öğrenciler tarafından cevaplanan Ders Değerlendirme Anketlerinin değerlendirme sonuçları kullanılarak gözden geçirilmektedir (Kontrol Et). Ders Dosyalarında amaç, içerik, değerlendirme ölçütleri, Ders Başarı Listesi ve dersin Öğrenim Çıktıları ile Program Çıktıları arasındaki ilişkiyi gösteren tablo yer almaktadır. Bu işlem, programda ders veren tüm öğretim elemanlarının katıldığı genişletilmiş toplantılarda gerçekleştirilmektedir. Her öğretim elemanı tüm derslere ilişkin değerlendirmelerin yanı sıra kendisiyle ilgili sonuçları da görebilmekte ve öz değerlendirmede bulunabilmektedir. İç ve dış paydaşlar ile görüşmeler ile iyileştirme önerileri dikkate alınmaktadır.

Yapılan çalışmaların yanı sıra sürekli iyileştirmeye yönelik verilerimiz iç paydaş komisyonu üyeleriyle birlikte yılda bir kez yapılan toplantı, dış paydaşlarla yapılan yılda bir kez toplantı, eğitim-öğretim ve staj komisyonlarıyla toplantılar, akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği tüm toplantılar yılda bir kez yapılan iç paydaş anketi, yılda bir kez yapılan dış paydaş anketi, yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi, yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi ile stratejik plan ve iç kontrol raporu oluşturma komisyonları, faaliyet raporları, görev tanımları, iş akış şemalarından ve bunların sitemli bir biçimde güncellenmesinden elde edilmektedir. Ayrıca performans

gösterileri, bölüm değerlendirme anketleri yılda bir güncellenmektedir. Bunlara ek olarak 5 yılda bir stratejik plan anketleri yapılmaktadır. Aşağıda İş Sağlığı ve güvenliği bölümünün bölüm stratejik planlarına uygun biçimde verilere dayalı olarak oluşturulmuş stratejik hedeflerimiz de bulunmaktadır.

Bölüm Stratejik Planları Kapsamında Veriye Dayalı Oluşturulan Program Stratejileri

- Strateji 1.** Bilimsel çalışmalara ev sahipliği yapmak
- Strateji 2.** Girişimcilik ve yenilikçilik üzerine eğitim faaliyetleri yapmak
- Strateji 3.** Ulusal ve uluslararası eğitim programlarıyla koordinasyon sağlamak
- Strateji 4.** Eğitim-öğretim planına farklı alanlardan ders ve uygulamalar koymak
- Strateji 5.** Eğitim-öğretimi destekleyici laboratuvar imkanları sunmak
- Strateji 6.** Eğitim-öğretimi destekleyici fiziki imkanlar sunmak
- Strateji 7.** Paydaşlarla olan ilişkileri etkin kılmak
- Strateji 8.** Öğrenciler ve mezunlarla ortak faaliyetler yapılması
- Strateji 9.** Kamu ve özel sektörle ortak faaliyetler yapılması
- Strateji 10.** Bölgenin iş sağlığı ve güvenliği ihtiyaçları doğrultusunda faaliyetler yapma

SONUÇ

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6838>

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2014/05/20140507-5.htm>

<http://cubyo.comu.edu.tr/bolumler/is-sagligi-ve-guvenligi-bolumu.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/okulumuz/is-sureci.html>

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Program Çıktılarını ve Amaçlarını Destekleyen Eğitim Planı (Müfredat)

Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Teorik ve uygulamalı eğitim sonucu öğrenciler; işyeri çalışma yönetiminin güvenliğini sağlayabilecek; iş sağlığı ve güvenliği kayıt, dosyalama, izleme yönetimine hakim; tüm acil durumlarla ilgili yasal prosedür takibi ve uygulanmasını yapabilen; risk analizleri, çözüm

önerileri ve buna bağlı planlama ile bütçelendirilmelerini yapabilen; çevre güvenliği ile ilgili planlama ve yönetim bilgisi ile donanmış; başta işyeri olmak üzere, profesyonel acil durum kuruluşları ve bölgedeki komşularla haberleşme ve organizasyon konusunda danışmanlık hizmeti sunabilen, mesleğin gerektirdiği bilgi ve donanıma sahip hale geleceklerdir. İş sağlığı ve güvenliği alanında yapılacak akademik çalışmaların ve projelerin nitelik ve nicelik yönünden artırılması ve söz konusu alana katkılar sağlanması İş Sağlığı ve Güvenliği Bölümünün başarısını ortaya çıkaracaktır. Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar bu da program çıktılarımızda aktif olarak gözlemlenebilir. Bu amaç ve hedefler, mesleksi ve toplumsal beklentileri karşılmasına yönelik tüm yetkinlikleri kapsamaktadır. Öğrencilerin yaptığı 60 iş günlük yaz stajı ve 4. sınıfın bahar döneminde 70 iş günlük staj ile bilgiyi işlemeleri hedefi de gerçekleştirilmiş olmaktadır.

Programımızın bu kapsamdaki temel hedefi, öğrencinin gelecekte sürdüreceği mesleki kariyere ulaşması ve eğitimine yeterli bir bilgi donanımıyla devam etmesi noktasında öğrencilere yetkin bir müfredat çerçevesinde eğitim vermektir. Teknolojik gelişmelerin ilerlemesiyle iş güvenliği ve sağlığı çalışma hayatının tüm alanlarına dağılmış, yeni yaratılan iş kollarıyla, kimyasal maddelerle, teknoloji makine ve teçhizatlar nedeniyle karşılaşılan yeni güvenlik ve sağlık sorunları, iş yerlerinde işçi sağlığı ve iş güvenliğinin önemini arttırmıştır. İşverenlerin iş güvenliğinin önemine inanarak, gerekli tedbirleri almaları, işçilerin de kendi yaşam hakları ile ilgili bilincince sahip olmaları açısından bu alanda uzmanların yetiştirilmesi önemli bir toplumsal gereklilik olarak karşımıza çıkmaktadır. Bölümümüzdeki öğrenciler ile bu alanda ihtiyaç duyulan kalifiye uzmanların yetişmesini öğretim planı uygulamaları ile gidermeyi amaçlamaktadır. Dört yıllık eğitim süresince öğrenciler, programda verilen teorik ve uygulamalı eğitimler ile işyerlerinde iş kazası ve meslek hastalığı risklerinin tespit edilmesi, bu risklerin minimize edilmesi, sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamı yaratılması, tehlikelerin kaynağında yok edilmesi, çalışanların bu ortamda tüm dikkatini işine vererek kaliteli hizmet üretmesi, herhangi bir kaza sonucu yasal, vicdani ve mali sorumlulukların en aza düşürülerek işletmenin karlılığının artırılması alanlarında uzmanlaşacak ve iş sağlığı ve güvenliği alanında işveren ve yöneticilere yardımcı olacak “**İş Sağlığı ve Güvenliği Lisansiyeri**” olarak mezun olacaklardır. Bölümümüzün bu kapsamdaki temel hedefi, öğrencinin gelecekte sürdüreceği mesleki kariyere ulaşması ve eğitimine yeterli bir bilgi donanımıyla devam etmesi noktasında öğrencilere yetkin bir müfredat çerçevesinde eğitim vermektir. Bu doğrultuda öğrencilere sunulan eğitim-öğretim planı örneğin; meslek hastalıkları, iş kazaları, iş psikolojisi, laboratuvar güvenliği, çevre sağlığı, yönetim, risk analizi gibi çok kapsamlı olup ilgili bilgi ve becerileri

kazandırmaktır. Program öğretim planı aşağıda verilmiştir.

PROGRAMIN ÖĞRETİM PLANI							
1.Yarıyıl							
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Tipi	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
ATA-1001	Atatürk İnkeleri ve İnkılap Tarihi I	Zorunlu	2	0	0	2	1
ISG-1001	Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı	Zorunlu	2	2	0	0	2
ISG-1003	Temel Fizik I	Zorunlu	3	0	0	3	4
ISG-1005	Temel Kimya	Zorunlu	3	0	0	3	4
ISG-1007	Temel Biyoloji	Zorunlu	3	0	0	3	4
ISG-1009	Mesleki Matematik	Zorunlu	3	0	0	3	5
ISG-1011	İş Sağlığı ve Güvenliğine Giriş-I	Zorunlu	3	0	0	3	6
TDI-1001	Türk Dili I	Ortak Zorunlu	2	0	0	2	1
YDI-1001	Yabancı Dil I (İngilizce)	Ortak Zorunlu	2	0	0	2	2
SEC180101	1. Yarıyıl Seçmeli Ders Grubu	Bölüm Seçmeli				2	1
Toplam :			23	0	2	23	30
2.Yarıyıl							
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Tipi	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
ATA-1002	Atatürk İnkeleri ve İnkılap Tarihi II	Ortak Zorunlu	2	0	0	2	1
ISG-1002	Temel Fizik II	Zorunlu	3	0	0	3	4
ISG-1004	Temel Anatomi ve Fizyoloji	Zorunlu	3	0	0	3	4
ISG-1006	İş Psikolojisi	Zorunlu	3	0	0	3	4
ISG-1008	İş Sağlığı ve Güvenliğine Giriş-II	Zorunlu	3	0	0	3	6
ISG-1010	Laboratuvar Güvenliği	Zorunlu	3	0	0	3	4
ISG-1012	Bilgisayar Uygulamaları	Zorunlu	2	0	0	2	3
TDI-1002	Türk Dili II	Ortak Zorunlu	2	0	0	2	1
YDI-1002	Yabancı Dil II (İngilizce)	Ortak Zorunlu	2	0	0	2	2
SEC180102	2. Yarıyıl Seçmeli Ders Grubu	Bölüm Seçmeli				2	1
Toplam :			23	0	0	25	30
3.Yarıyıl							
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Tipi	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
ISG-2001	Çevre Sağlığı ve Güvenliği	Zorunlu	3	0	0	3	4
ISG-2003	İş Kazaları ve Meslek Hastalıkları	Zorunlu	3	0	0	3	4
ISG-2005	İş Hukuku	Zorunlu	3	0	0	3	4
ISG-2007	Acil Durum ve Afet Yönetimi I	Zorunlu	3	0	0	3	6
SEC180103	3. Yarıyıl Seçmeli Ders Grubu	Bölüm Seçmeli				9	12
Toplam :			12	0	0	21	30
4.Yarıyıl							
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Tipi	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
ISG-2002	İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatı	Zorunlu	3	0	0	3	4
ISG-2004	Acil Durum ve Afet Yönetimi II	Zorunlu	3	0	0	3	6
ISG-2006	Çalışma Ortamında Fiziksel Risk Etmenleri	Zorunlu	3	0	0	3	4
ISG-2008	Hastalıklar ve Korunma Yöntemleri	Zorunlu	3	0	0	3	4
SEC180104	4. Yarıyıl Seçmeli Ders Grubu	Bölüm Seçmeli				9	12
Toplam :			12	0	0	21	30
5.Yarıyıl							
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Tipi	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
ISG-3001	Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve İstatistik	Zorunlu	3	0	0	3	3
ISG-3003	Risk Analizi ve Yönetimi	Zorunlu	3	0	0	3	3
ISG-3005	İşaret Levhaları Standartları ve Tasarımı	Zorunlu	3	0	0	3	3
ISG-3007	Çalışan Beslenmesi ve Besin Sanitasyonu	Zorunlu	3	0	0	3	3
ISG-3009	Staj Dersi I	Zorunlu	0	2	0	1	6
SEC180105	5. Yarıyıl Seçmeli Ders Grubu	Bölüm Seçmeli				9	12
Toplam :			12	0	2	22	30

6.Yarıyıl							
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Tipi	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
ISG-3002	Bakım ve Onarımda İş Sağlığı ve Güvenliği	Zorunlu	3	0	0	3	6
ISG-3004	Yanma ve Yangından Korunma Yöntemleri	Zorunlu	3	0	0	3	4
ISG-3006	İşyerlerinde Gürültü ve Kontrolü	Zorunlu	3	0	0	3	4
ISG-3008	Tarımsal Faaliyetlerde İş Sağlığı ve Güvenliği	Zorunlu	3	0	0	3	4
SEC180106	6. Yarıyıl Seçmeli Ders Grubu	Bölüm Seçmeli				9	12
Toplam :			12	0	0	21	30

7.Yarıyıl							
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Tipi	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
ISG-4001	Maden İşyerlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği	Zorunlu	3	0	0	3	3
ISG-4003	Metal İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği	Zorunlu	3	0	0	3	3
ISG-4005	Elektrik Şebekeleri ve Yüksek Gerilim Güvenliği	Zorunlu	3	0	0	3	3
ISG-4007	Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği	Zorunlu	3	0	0	3	3
ISG-4009	Staj Dersi II	Zorunlu	0	2	0	1	6
SEC180107	7. Yarıyıl Seçmeli Ders Grubu	Bölüm Seçmeli				9	12
Toplam :			12	0	2	22	30

8.Yarıyıl							
Ders Kodu	Ders Adı	Ders Tipi	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Yerel Kredi	AKTS
ISG-4002	Staj Dersi III	Zorunlu	0	2	0	1	30
Toplam :			0	0	2	1	30

SONUÇ

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6838>

<http://cubyo.comu.edu.tr/is-sagligi-ve-guvenligi-bolumu.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/viewer>

<http://cubyo.comu.edu.tr/okulumuz/vizyon-misyon-amac-ve-hedef.html>

5.2. Eğitim Planının Uygulanması

Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Programımız öğretim elemanları tarafından uygulanan eğitim yöntemleri aşağıda maddeler halinde en yoğunndan en az kullanılanına doğru sırayla özetlenmiştir.

Yüz yüze Anlatım: Dersi veren öğretim elemanı tarafından ele alınan konular tahtada veya slaytlar eşliğinde yüz yüze öğrenciye anlatılmaktadır. Bu süreçte projeksiyon cihazı aktif olarak kullanılmaktadır. Anlatım çoğunlukla öğretim elemanı tarafından yapılsa da zaman zaman konuyu öğrenci ile tartışarak, beyin fırtınası yaparak da yapılmaktadır. Ayrıca dönem dönem öğrencilere araştırma konuları verilip öğrenciler tarafından da bu konuların sınıfta anlatılması öğrenciye özgüven kazandırmak ve konuyu kavramasını sağlamak açısından yapılmaktadır. Anlaşılmayan konular öğretim elemanları tarafından tekrar edilmektedir.

Problem Çözme: Derste anlatılan konuları içerecek şekilde problemler öğretim elemanları tarafından hazırlanmakta ve bu problemleri çözerken izlenilecek yolun, kullanılacak yöntemlerin belirlenmesi ve sonuçların yorumlanmasına dayanmaktadır.

Alıştırma ve Uygulama: Derste verilen konunun problemler ile pekiştirilmesi amacıyla uygulamalar, konu anlatımı takiben ya da farklı bir zamanda ders esnasında yapılmaktadır. Uygulama soruları ders kitaplarından veya öğrencilere verilen başka kaynaklardan yararlanılarak yapılmaktadır.

Soru – Cevap: Konu anlatımı esnasında veya sonrasında, uygulama esnasında veya sonrasında öğrencilerin sorularını yanıtlamak şeklinde uygulanmaktadır. Verilen ödevlerde de soru-cevap uygulaması yapılmaktadır.

Proje – Ödev: Derste anlatılan konuların öğrenci tarafından daha iyi anlaşılması amacıyla proje veya ödevler kullanılmaktadır. Proje ve ödevler ile öğrencinin öncelikle problemi tanıması, kavraması, gerekli literatürü tarayabilmesi ve konuyu çözme becerilerini

geliştirmesi ve sunu/rapor hazırlayıp sunması amaçlanmaktadır.

Örnek olay incelemesi: Derslerde anlatılan konularla ilgili gerçek ortamlarda daha önceden yapılmış çalışmaların ders esnasında anlatılması ve yorumlanması şeklinde yapılmaktadır.

Laboratuvar- Deney: Derslerde anlatılan konuların, laboratuvarında daha iyi pekiştirilmesi sağlanmaktadır.

Gösterme: Dersler kapsamında teknik geziler yapılarak öğrencilerin derslerde öğrenmiş oldukları konuları ziyaret edilen tesis tarafından gösterilmesi şeklindedir.

Seminer-Konferans: Bunlar dışında sektörün önde gelenleri yüksekokulumuza davet edilip seminer ve konferans organizasyonları düzenlenmektedir.

Programın eğitim planında zorunlu ve seçmeli dersler bulunmaktadır. Seçmeli derslerin açılması öğretim üyesi programı ve öğrencilerden gelen taleplere göre değişmektedir. Bölümün doğrudan alanına girmeyen seçmeli dersler, diğer bölümlerinin öğretim elemanları veya misafir öğretim üyeleri tarafından verilmektedir. Danışmanlar tarafından öğrencilere kayıt dönemlerinde ders seçimlerinde rehberlik hizmeti vermenin yanı sıra öğrencilerin akademik gelişimlerini yakından takip etmektedirler. Ders esnasında yüz yüze gerçekleşen eğitim ile ders esnasında soru sorabilecekleri interaktif bir ortam oluşmaktadır. Dersler dışında ise öğrencilerimiz herhangi bir bilgi paylaşımı, şikayet, öneri vb. gibi konularla alakalı dersi veren öğretim elemanlarını, ilgili program danışmanı veya bölüm başkanı ile onların kapılarında asılı olan öğrenci görüşme saatleri çerçevesinde rahatça görüşebilmektedirler. Öğrencilerin ders esnasında ve ders dışında hocaları ile sürekli iletişime sahiptirler. Tüm bu bilgilere eğitim-öğretim bilgi sisteminden veya öğrenci bilgi sisteminden de ulaşılabilir. Bu kapsamda eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunduğu söylenebilir. Zira Eğitim planı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir.

SONUÇ

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6838>

<http://cubyo.comu.edu.tr/personel.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/staj/isg-bolumu-2019-2020-yili-yaz-staji-takvimi.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/bolumler/is-sagligi-ve-guvenligi-bolumu.html>

5.3. Eğitim Planı Yönetimi

Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Öğrencilerimiz program danışmanları tarafından, ders almalarında, sorumlu oldukları lisans eğitim planına uygun olarak zorunlu derslere, uzmanlaşmak istedikleri konulara yönelik olarak da seçimlik derslere yönlendirilmektedirler. Öğrenciler Öğrenci Bilgi Sisteminden ve birim web sitesinden sorumlu oldukları lisans eğitim planını ve derslerin içeriklerini rahatça görebilmektedirler. Diğer taraftan ilgili program danışmanı bu bilgilerin çıktılarını her dönem öğrencilere dağıtmaktadır. Öğrenciler her yarıyıl başındaki kayıt dönemlerinde önce Öğrenci Bilgi Sisteminden kendileri ders seçimi yapmakta daha sonra kayıtları danışmanları tarafından kontrol edilerek onaylanmaktadır. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için öğrenci danışmanları yönlendirici olmanın yanı sıra denetçi olarak da büyük rol oynamaktadırlar. Mezuniyet aşamasına gelmiş tüm öğrencilerin mezuniyet işlemleri, öğrenci danışmanları tarafından başlatılmaktadır. Mezun aşamasındaki öğrencilerin sorumlu oldukları eğitim planına uygun ders alıp almadıkları, mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları, öğrenci danışmanları ve mezuniyet komisyonu tarafından kontrol edilmektedir. Ders tanım bilgi formlarında dersin kodu, adı, amacı, kredisi, zorunlu/seçimli bilgisi, içeriği, öğrenme çıktıları, izlencesi, dersin değerlendirme ölçütleri gibi derse özel bilgilerin yer aldığı ders tanım bilgileri formlarını dersin öğretim elemanı hazırlamakta ve bunu her yıl güncellemektedir.

Eğitim planında yer alan derslerin ders tanım bilgileri ayrıca Öğrenci Bilgi Sisteminde yer almakta ve öğrenciler buradan ihtiyaç duydukları bilgilere de erişebilmektedirler. Her yarıyıl sonunda öğrencilere uygulanan Ders Değerlendirme Anketleri ile de derslerin Öğrenci Bilgi Sisteminde tanımlandığı şekilde uygulanıp uygulanmadığı değerlendirilmekte ve anket sonuçları genişletilmiş bölüm akademik kurulunda/e-posta yoluyla ders veren tüm öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır. Her öğretim elemanın verdiği derse ilişkin öz değerlendirmesini yaparak geri bildirimde bulunması beklenmektedir. Eğitim planının sürekli gelişiminin sağlanması amacıyla, Ölçüt 4'te Sürekli İyileştirme Çevrimleri çerçevesinde akademik kurullarımız, mezunlarımız, işverenler ve öğrencilerimizden gelen geri bildirimler değerlendirilerek eğitim planımızda düzenlemeler gerçekleştirilmektedir.

SONUÇ

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6838>

<http://cubyo.comu.edu.tr/bolumler/is-sagligi-ve-guvenligi-bolumu.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/viewer>

<http://cubyo.comu.edu.tr/okulumuz/yuksekokul-kurulu.html>

5.4. Eğitim Planı Bileşenleri I

Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Eğitim planları yukarıdaki ölçütlerde verilen disipline özgü bileşenleri tüm bileşenleri içermektedir. Ayrıca Aşağıda bu bileşenlere katkı sağlayan zorunlu dersler listelenmektedir. Eğitim planı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir. Eğitim planlarındaki temel bilimler, mesleki konular ve genel eğitim modüllerinin yarıyıllara dağılımı, Program Çıktıları ve Programa Özgü Ölçütler ile ilişkisi eğitim-öğretim bilgi sisteminde ve öğrenci bilgi sisteminde detaylı olarak görülmektedir. Bu kapsamda ilgili ders içerikleri ve diğer tüm kanıtlar da aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

1. YARIYIL

Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I (T: 2, U: 0) Kredi: 2 AKTS: 1

Osmanlı İmparatorluğu'nun Dağılışı, Tanzimat ve Islahat Fermanı, I. ve II. Meşrutiyet, Trablusgarp ve Balkan Savaşları, I. Dünya Savaşı, Mondros Ateşkes Antlaşması, Wilson İlkeleri, Paris Konferansı, Ulusal Kongreler, Lozan Barış Antlaşması, Cumhuriyetin ilanı

Beden Eğitimi I (T: 2, U: 0) Kredi: 2 AKTS: 1

Herkes için spor kavramı ve genel ilkeleri; fiziksel antrenman, kişiye özel antrenman planlaması; esnetme, kuvvet, genel kuvvet, özel kuvvet, maksimal kuvvet, çabuk kuvvet antrenmanlarının genel prensipleri; kuvvette devamlılık; sürat, dayanıklılık, esneklik ve koordinasyon antrenmanlarının genel ilkeleri

Temel Fizik I (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

Bu dersin amacı öğrencilerin mekanik fiziği konusunda bilgi edinmeleri ve bu konuda karşılarına çıkabilecek problemleri kolayca çözümlenmeleridir. Bu ders Fizik ve fizikte ölçmenin

ne demek olduğu, vektörler, bütün tipleri ile doğrusal ve dairesel hareketler, iş ve enerji, momentum, denge ve esneklik ve evrensel çekim kanunu konularını içermektedir.

İngilizce I (T: 2, U: 0) Kredi: 2 AKTS: 2

Temel cümle yapıları, isimler, sıfatlar, zarflar, modallar, temel zamanlar, günlük olaylar hakkında konuşma ve yazma alıştırmaları bu dersin genel içeriğidir.

İş Sağlığı ve Güvenliğine Giriş-I (T:3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 6

İş güvenliği kavramları ve kuralları. Dünyada ve Türkiye’de iş güvenliği. İş güvenliğinin dünyadaki tarihsel gelişimi. İşyerinde risk önleme kültürü. Güvenlik kültürünün önemi ve günlük yaşamdaki yeri. İş sağlığı ve güvenliğinin sosyal boyutu. Bir işyerinde sağlık raporları ve bir iş yerinde tutulması gereken belgeler. İşyeri meslek hastalıklarını oluşturan fiziksel, kimyasal ve biyolojik faktörler. Sağlık mevzuatı kapsamında sosyal güvenlik mevzuatı. İşyeri ortak sağlık birimi. Gürültü ve titreşimin sağlık üzerine etkileri ve önlemleri. Çalışmanın düzenlenmesinde gürültünün haritalanması. İş ortamında tozlar, gazlar ve etkileri. İş sağlığının yasal boyutu.

Mesleki Matematik (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 5

Analitik ve nümerik çözümler, Matris ve matris işlemleri, Hata analizi, Denklem sistemleri ve lineer denklem sistemlerinin nümerik yöntemlerle çözümü, Eğri uydurma yöntemleri, İnterpolasyon teknikleri, Çokgenler, açılar, çember ve dairede geometrik uygulamalar, Geometrik cisimler, Koordinat sistemleri, Temel trigonometri ve trigonometrik fonksiyonlar

Müzik I (T: 2, U: 0) Kredi: 2 AKTS: 1

Müziğin hayatımızdaki rolü ve içeriği, temel müzik bilgileri, nota yazmanın doğası ve amacı, çalgı ve ses eğitimine giriş, toplu çalma ve söyleme, yaratıcılığı geliştirmede müziksel işitme okuma ve yazma çalışmaları. Okul ve kamp marşları, İstiklal marşı, yürüyüş temposunda marşlar, ritim ve hareket alıştırmaları, tempo tutma, marş söyleme ve yönetme, harekete eşlik etme.

Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı (T: 2, U: 2) Kredi: 0 AKTS: 2

Bilişim teknolojileri, yazılım ve donanım ile ilgili temel kavramlar, genel olarak işletim sistemleri, kelime işlemci programları, elektronik tablolaama programları, veri sunumu, eğitimde İnternet kullanımı, bilişim teknolojilerinin sosyal yapı üzerindeki etkileri ve eğitimdeki yeri, bilişim sistemleri güvenliği ve ilgili etik kavramları

Temel Biyoloji (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

Canlılar alemi, hücre bilgisinin tarihsel gelişimi, hücre yapısı ve görevleri, metabolizma, biyokimyasal reaksiyonlar, biyomoleküller, hücre bölünmesi, mendel genetiği, sitogenetik, kromozomal anomaliler, DNA, RNA

Temel Kimya (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

Maddelerin özellikleri ve ölçümü, atomlar ve atom kuramı, periyodik sistem, kimyasal bileşikler, kimyasal tepkimeler ve stokiometri, gazlar ve gaz karışımları, sıvılar ve katılar

Türk Dili I (T: 2, U: 0) Kredi: 2 AKTS: 1

Dil ve Dilin Özellikleri, Dil ve Düşünce İlişkisi; Kültür, Dil ve Kültür İlişkisi, Kültür Çeşitleri, Medeniyet; Ana Dili, Bağlam, Dil ve Söz, Sembol-İmaj; Yeryüzündeki Diller, Dillerin Doğuşu, Dilin Türleri, Dillerin Sınıflandırılması, Türkçenin Dünya Dilleri Arasındaki Yeri; Türk Dilinin Tarihi Dönemleri ve Gelişmesi; Türk Dilinin Bugünkü Durumu ve Yayılma Alanları; Dil Bilgisi ve Bölümleri, Ses Bilgisi, Şekil Bilgisi; Türkiye Türkçesine Yabancı Dillerden Geçen Ögeler; Cümle Bilgisi; Kelime Türleri; Yazım Kuralları ve Uygulaması Noktalama İşaretleri ve Kullanımıyla İlgili Uygulamalar

Resim I (T: 2, U: 0) Kredi: 2 AKTS: 1

Sanatın tanımı, Güzel, Estetik kavramlarla olan ilişkisi. Güzeli anlama bilgisi. Sanat tarihi anlatımı Sanatın ilişkili olduğu faktörler. Türk sanat tarihi anlatımı. Karakalem teknikleri, ölçü alma kağıda uygulama. Ebru teknesi ve boyalarını tanıtmaya, Ebru çalışmaları örnekleri gösterme, Ebru çalışması uygulama. Yağlıboya resim tekniklerini anlatma, örnekler gösterme, yağlıboya, akrilik tuval üzerine uygulama. Öğrencilerin bir sanatçının yaşamını eserlerini incelemesi sunum hazırlamaları.

2. YARIYIL**Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II (T: 2, U: 0) Kredi: 2 AKTS: 1**

Atatürk dönemi Türk inkılap hareketleri, Siyasi, Hukuk, Eğitim Alanında Yapılan İnkılaplar, Gündelik Yaşama Dair Yapılan Düzenlemeler, Ekonomi ve Sağlık Alanında Yapılan Düzenlemeler, Atatürk Dönemi Türk Dış Politikası, İkinci Dünya Savaşı'na Gidiş ve Türk Dış Politikası, Atatürk İlkeleri, Atatürk Sonrası Türkiye, İsmet İnönü Dönemi(1938-1950), Demokrat Parti İktidarı Dönemi(1950-1960), 27 Mayıs 1960'tan 12 Mart 1971'e Türkiye'de Yaşanan Gelişmeler, 12 Eylül 1980 Askeri Müdahalesi ve Sonrasındaki Gelişmeler, Soğuk Savaş Döneminde Türkiye ve Türkiye'nin Dış Politikası(1945-1960), Türkiye'nin Dış

Politikası(1960-1990), Türkiye-Yunanistan İlişkileri Kıbrıs Sorunu, Türkiye-Ortadoğu ve Balkan İlişkileri

Beden Eğitimi II (T: 2, U: 0) Kredi: 2 AKTS: 1

Herkes için spor kavramı ve genel ilkeleri; fiziksel antrenman; kişiye özel antrenman planlaması; esnetme; kuvvet, genel kuvvet, özel kuvvet, maksimal kuvvet, çabuk kuvvet antrenmanlarının genel prensipleri; kuvvette devamlılık; sürat, dayanıklılık, esneklik ve koordinasyon antrenmanlarının genel ilkeleri

İngilizce II (T: 2, U: 0) Kredi: 2 AKTS: 2

Artikeller, sıfatlar, şart cümleleri, basit, birleşik ve bağlı cümle yapıları bu dersin genel içeriğidir.

İş Psikolojisi (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

İş yaşamında organizasyon, teknoloji ve bunlarla ilgili insan davranışları üzerine uzmanlaşan bir davranış bilimi olarak Endüstri ve Örgüt Psikolojisi dersinde; çalışma yaşamının tarihinden başlanılarak iş yaşamına yönelik teorik yaklaşımlar, bu alandaki araştırma yöntemleri, liderlik, iş memnuniyeti ile iş stresi konuları üzerinde durulur

İş Sağlığı ve Güvenliğine Giriş II (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 6

İş sağlığı ve güvenliği konularındaki temel bilgiler. Çalışanların iş yerlerinde karşılaşılabilecekleri sorunlar, iş sağlığı ve güvenliği uzmanı olarak bu sorunlara karşı güvenlik konusunda getirecekleri çözümleri sağlayacak bilgiler, tehlike analizi yöntemlerinin uygulanması gibi becerilerin kazanılması.

Laboratuvar Güvenliği (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

Laboratuvarda kullanılan aletler ve aletler ile ilgili tehlikeler, Laboratuvarda tehlikeleri önlemek için dizayn edilmiş aletler, Tehlike işaretleri, Tehlikeli kimyasallar, Çeşitli kimyasalların aktarılma işlemleri, Kimyasalların depolanması, kimyasalların toksik etkileri, Labortauvarda yangın, Laboratuvarda elektrik ile ilgili tehlikeler, Laboratuvarda biyolojik tehlikeler ve bu tehlikelerin önlenmesi için güvenli laboratuvar teknikleri, Biyolojik tehlikelerden kaynaklanan inf. riski, Lab.da hasta örnekleri ile güvenli temas için teknikler, Olağanüstü durum planları ve acil prosedürler, Güvenlik organizasyonu ve uygulamaları, Güvenlik yönergeleri ile ilgili bilgiler verilecektir.

Müzik II (T: 2, U: 0) Kredi: 2 AKTS: 1

Müziğin hayatımızdaki rolü ve içeriği, temel müzik bilgileri, nota yazmanın doğası ve amacı, çalgı ve ses eğitimine giriş, toplu çalma ve söyleme, yaratıcılığı geliştirmede müziksel işitme okuma ve yazma çalışmaları. Okul ve kamp marşları, İstiklal marşı, yürüyüş temposunda marşlar, ritim ve hareket alıştırmaları, tempo tutma, marş söyleme ve yönetme, harekete eşlik etme.

Temel Anatomi ve Fizyoloji (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

İnsan vücudunda yer alan iskelet, kas, solunum, dolaşım, sindirim, boşaltım, üreme, endokrin ve sinir sistemleri ile bu sistemleri oluşturan organların normal yapısı, komşulukları ve fonksiyonları. Çevre, organizma, regülasyon, homeostazis, hücre fizyolojisi, sinir, kas, endokrin, kan, dolaşım, boşaltım, solunum, sindirim ve üreme mekanizmaları.

Temel Fizik II (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

Bu dersin amacı öğrencilerin elektrik fiziği konusunda bilgi edinmeleri ve bu konuda karşılarına çıkabilecek problemleri kolayca çözümlenmeleridir. Bu ders elektrik ve elektrik yükleri, elektrik alanlar, gauss yasası, elektriksel potansiyel, sığa ve dielektrikler, akım ve direnç, doğru akım devreleri, manyetik alanlar ve kaynakları, Faraday yasası, indüktans, alternatif enerji kaynakları ve elektromanyetik dalgalar konularını içermektedir.

Bilgisayar Uygulamaları (T: 2, U: 0) Kredi: 2 AKTS: 3

Veri tabanı, mail, ftp sistemlerini kurup ve yönetmek, Web tasarımı yapmak.

Türk Dili II (T: 2, U: 0) Kredi: 2 AKTS: 1

Dil ve Dilin Özellikleri, Dil ve Düşünce İlişkisi; Kültür, Dil ve Kültür İlişkisi, Kültür Çeşitleri, Medeniyet; Ana Dili, Bağlam, Dil ve Söz, Sembol-İmaj; Yeryüzündeki Diller, Dillerin Doğuşu, Dilin Türleri, Dillerin Sınıflandırılması, Türkçenin Dünya Dilleri Arasındaki Yeri; Türk Dilinin Tarihi Dönemleri ve Gelişmesi; Türk Dilinin Bugünkü Durumu ve Yayılma Alanları; Dil Bilgisi ve Bölümleri, Ses Bilgisi, Şekil Bilgisi; Türkiye Türkçesine Yabancı Dillerden Geçen Ögeler; Cümle Bilgisi; Kelime Türleri; Yazım Kuralları ve Uygulaması Noktalama İşaretleri ve Kullanımıyla İlgili Uygulamalar

Resim II (T: 2, U: 0) Kredi: 2 AKTS: 1

Sanatın tanımı, Güzel, Estetik kavramlarla olan ilişkisi. Güzeli anlama bilgisi. Sanat tarihi anlatımı Sanatın ilişkili olduğu faktörler. Türk sanat tarihi anlatımı. Karakalem teknikleri, ölçü

alma kağıda uygulama. Ebru teknesi ve boyalarını tanıtmaya, Ebru çalışmaları örnekleri gösterme, Ebru çalışması uygulama. Yağlıboya resim tekniklerini anlatma, örnekler gösterme, yağlıboya, akrilik tuval üzerine uygulama. Öğrencilerin bir sanatçının yaşamını eserlerini incelemesi sunum hazırlamaları.

3. YARIYIL

Acil Durum ve Afet Yönetimi I (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 6

Yönetim kaynakları, acil durum müdahale kaynakları, tehlikeli madde müdahale kaynakları, kentsel acil durum ve afet müdahale kaynakları, teknik arama ve kurtarma İş kurtarma, doğada arama ve kurtarma yapısal enkaz arama ve kurtarma taşıt kurtarma, makine kurtarma, tünel ve madenden kurtarma, acil durum yönetim sistemi, risk yönetim sistemi, kriz yönetimi sistemi, afet yönetim sistemi gibi sistemlerin tanıtılması ve aralarındaki farkların anlatılması, işletme içinde yönetim sisteminin organizasyonu, sistemin görevlilerinin görev ve sorumluluklarının belirlenmesi, örnek işletmeler verilerek öğrencilerin yönetim sistemi oluşturmalarının sağlanması

Çevre Sağlığı ve Güvenliği (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

Çevre Sağlığı ve Güvenliğine Giriş, Atmosferin Bileşenleri, Atmosferde kimyasal ve fotokimyasal tepkimeler, Küresel Isınma, Sera Etkisi, Fotokimyasal Duman, Asit yağmurları, Hava ve hava Kirliliği, Hava Kalitesinin Tayini, Su ve Su kirliliği, Su kalitesi tayini, Toprak ve Toprak Kirliliği, Radyoaktif maddelerin tepkimeleri ve Radyoaktif atıklar hakkında bilgi vermek

Etkili İletişim Teknikleri (T: 3, : U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

İletişim bilimine yönelik temel kavramların eğitim öğretim süreçlerindeki yansımalarına paralel olarak; bireyler arası gerçekleştirilecek iletişim etkinliklerinde etkin olabilmeye ve kaliteli iletişim kurabilmeye yönelik becerilerin geliştirilmesidir.

Genel İşletme (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

İşletme biliminin ve işletmelerin ekonomik sistem içindeki yerini, işletme kavramını ve işletmelerle bağlantılı temel kavramları incelenecektir. İşletme bilimin kapsamını, ekonomik sistemin ne olduğunu, üretim faktörlerinin neler olduğunu, gereksinme ve isteklerin ekonomi içindeki yerini, talep kavramını, mal ve hizmet türlerini, tüketim ve tüketici kavramlarını, etkenlik ve ilgili kavramları, işletme kavramını ve içeriği öğrenilmiş olacaktır.

İş Hukuku (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

Toplum hayatı, hukukun toplumdaki fonksiyonu, toplum hayatını düzenleyen kurallar, hukuk kurallarının sınıflandırılması, hukuk, ahlak, hukuki değerler, hukukun bilimselliği, hukuk düzeni, pozitif–tabii hukuk, değişik hukuk tanımları, hukukta yaptırım sorunları, hak kavramı, hukuk normları hiyerarşisi, hukukta yorum metodları, kanun yapmada metodlar, yargı kararları, mahkemeler, hukukta savurma, Kamu-Özel Hukuk ayrımı, değişik hukuk dallarına ilişkin açıklamalar hukukun temel kavram ve kurumları, hukuk akımları bu dersin konularını oluşturmaktadır. Ayrıca ilgili mevzuat kapsamında İş ve Sosyal Güvenlik hukuku ile ilgili genel bilgiler ve Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Grev ve Lokavt Kanunları çerçevesinde Türk hukukunun mevcut sorunlara yaklaşımı, toplu iş ilişkileri, sosyal güvenlik alanındaki düzenlemeler bu ders kapsamında ele alınıp incelenecektir.

İş Kazaları ve Meslek Hastalıkları (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

İşçi sağlığı ve iş güvenliğinin tarihi gelişimi, genel bilgiler, iş güvenliği kavramı, iş kazalarının tanımı, nedenleri ve önleme yöntemleri, iş güvenliği çalışmalarının iş gücü verimliliği açısından önemi, iş güvenliği çalışmalarının ekonomik açıdan önemi, iş kazalarının oluşumu ve sınıflandırılması, tehlikeler ve tehlike çeşitleri, kaza araştırmalarında yöntem ve çözümler, Meslek hastalıkları nelerdir? Meslekler için risk grupları nelerdir? Hastalığa yakalanma, korunma ve tedavi için gerekenler. İşyerinde tutulması zorunlu sağlık raporları ve belgeler; çalışma ortamı gözetimi; işyerinde meslek hastalıklarını oluşturan fiziksel, kimyasal ve biyolojik faktörler; gürültünün, titreşimin sağlığa etkileri ve önlemleri, işyerinde gürültü haritasının düzenlenmesi; iş ortamında bulunan kimyasal ve organik tozlar, gazlar ve etkileri; enerji ve ağırlık kontrolü; dengeli beslenme, yaşam boyu spor

Atık Yönetimi (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

Atık, Atık Yönetimi, Atığın toplanması, taşınması, geri kazanılması, bertaraf edilmesi, bertaraf sahalarının kapatılması sonrası bakımı ve bu tür faaliyetlerin gözetimi, Özel Atık, Biyolojik, tıbbi atıklar (araştırma hayvanı dokuları, kadavralar, kültürler), şırınga iğneleri ve bistürü uçları, Toksikite sınırından düşük atıklar, Petrol artıkları Asbest, Safra vb. Kurşun/asit ve nikel/kadmiyum piller.

Tehlikeli Maddeler (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

Tehlikeli maddelerin tanılandırılması, sınıflandırılması, etiketlenmesi, işaretlenmesi, paketlenmesi, taşınması, araç ve sürücü kriterleri

Çalışma Yaşamının Denetimi (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

Öğrencilere çalışma yaşamının denetimine ilişkin kavramlarının öğretilmesidir.

Kişisel Koruyucu Donanımlar (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

İnsan sağlığı ve güvenliğinin korunması amacıyla kullanılan kişisel koruyucu donanımların kullanımı, imalatı, ithalatı, piyasaya arzı, hizmete sunumu ve denetimi ile üçüncü şahısların can ve mal güvenliğinin tehlikelere karşı korunmasına ilişkin bilgi vermek. Baş koruyucuları, göz koruyucuları, el ve kol koruyucuları, kulak koruyucuları, ayak koruyucuları, solunum cihazları.

4. YARIYIL

Acil Durum ve Afet Yönetimi II (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 6

Afet müdahale operasyonları ve yönetimini değerlendirme. Aktörlerin Roller ve sorumlulukları. Erken Uyarı, Tahliye ve Arama-Kurtarma. Acil tıbbi bakım/kitlesel ölümler. Barınma ve kitle bakım. Bağış yönetimi. Kaynak yönetimi. Hasar değerlendirme. Enkaz kaldırma. Afet sonrası yerleşim planlama. Planlama, eğitim ve tatbikatlar. Güvenlik, Karar verme, Kayıt tutma. Olay komuta sistemi (OKS). Acil durum merkezi operasyonları (ADYM). OKS/ADYM bütünlüğü. Karşılıklı yardımlaşma ihtiyaçları ve ağ kurma.

Çalışma Ortamında Fiziksel Risk Etmenleri (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

İşyerlerindeki sağlığı ve güvenliği olumsuz etkileyen fiziksel risk etmenleri ve bunlara karşı alınması gereken tedbirler, fiziksel risk etmenlerinin ortam ve kişiye yönelik ölçüm metedları, Ulusal ve Uluslar arası standartlar.

Hastalıklar ve Korunma Yöntemleri (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

Bulaşıcı Hastalıklar İle İlgili Genel Bilgiler, Hava Yolu İle Bulaşan Hastalıklar ve Korunma Yolları, Ağız Yolu İle Bulaşan Hastalıklar ve Korunma Yolları, Hayvanlardan İnsanlara Bulaşan Hastalıklar (Zoonozlar) ve Korunma Yolları, Vektörlerle Bulaşan Hastalıklar ve Korunma Yolları, Deri ve Mukoza Yolu İle Bulaşan Hastalıklar ve Korunma Yolları, Bulaşıcı Hastalıklardan Korunmada Aşı ve Önemi

İlk Yardım (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

Üst ekstremitte kırık, çıkık ve burkulmalarında ilk yardım, kalça ve alt ekstremitte kırık, çıkık ve burkulmalarında ilk yardım, acil bakım gerektiren hastalıklarda ilk yardım, zehirlenmeler, sıcak çarpması, yanık ve donmalar, yabancı cisim kaçmalarında ilk yardım, acil

taşıma teknikleri, kısa mesafede hızlı taşıma teknikleri, sedye oluşturarak hasta veya yaralıları taşıma.

İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatı (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

Çalışma hayatını düzenleyen kanunlar ve buna bağlı hukuksal düzenlemeleri hakkında bilgilendirmek. Çalışma hayatındaki koşullar hakkında bilgilendirmek. İş ve işveren ilişkilerini ve hukuksal boyutunu öğretmek. Sendikalar hakkında bilgi vermek. Toplu iş sözleşmesi ve grev ve lokavt hakkında hukuksal bilgilendirmek

Yönetim ve Organizasyon (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

Bu dersin amacı organizasyonlar ve yönetim işlevi hakkında bütüncül ve sistematik yaklaşım ve bilgi birikimi kazandırarak, organizasyonların başarısında yönetim ve yöneticilerin etkisini ortaya koymaktır. Derste yönetim, liderlik, yöneticilik ve organizasyonlar ile işlevleri hakkında güncel kavram, kuram ve uygulamalar aktarılmaktadır. Yöneticinin karar verme, planlama, organize etme, yürütme ve denetleme rolleri üzerinde detaylı olarak durulmaktadır. Derste organizasyonlarda yönetimin yapısal ve davranışsal yönü birlikte ele alınmaktadır. Güncel yönetim ve organizasyon yaklaşım ve tekniklerinin aktarılması ile ders sona ermektedir.

İş Sosyolojisi (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

Sosyolojiye giriş dersi sosyal organizasyonlar, kültür, kişilik, sosyal kurumlar, sosyal değişim, kolektif davranış ve sosyalleşme, etkileşim, sosyal tabakalaşma, ırk ve etnik ilişkiler gibi sosyal süreçlere ait temel kavramlarda yeterli bir altyapı vermeyi ve sosyolojik bakış açısını kazandırmayı amaçlar. Özellikle öğrencilerin toplumu ve toplumsal yapının önemini anlamada popüler kültürün verdiği akıl yürütmenin ötesinde bir düşünce tarzı edinmelerini ve çeşitli kaynaklardan sağlanan okumalar ve görsel materyaller sayesinde bireysel dünyalarını karşılaştırmalı bir bakış açısıyla ele almalarını sağlar. Temel Sosyolojik kavram ve tartışmalar.

İşletmelerde Sosyal Sorumluluk ve Etik (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

Öğrencilere sosyal sorumluluk ve etik kavramlarının öğretilmesidir.

Sağlık Sektöründe İş Sağlığı ve Güvenliği (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

Bu dersin odak noktası, sağlıkta en önemli risklerin (özellikle biyolojik, kas-iskelet sistemi, psikososyal ve kimyasal riskler) önlenmesi ile ilgili güncel teknik ve bilimsel bilgileri sunmaktır. Ayrıca, işverenleri, çalışanlarının güvenliği ve sağlığı için riskleri belirlemek ve sağlık kuruluşlarında önleyici tedbirlerin uygulanmasına rehberlik etmek için desteklemektir.

Ergonomi (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

Ergonominin doğuşu, ergonominin yaklaşımı, antropometrik, fizyolojik, psikolojik açıdan çalışma yeri düzenleme, enformasyon tekniği ve bu tekniğe dayalı iş yeri düzenleme, güvenlik tekniği ve güvenlik tekniğine dayalı iş yeri düzenleme, iş etüdü.

5. YARIYIL

Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve İstatistik (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 3

Bilim ve temel kavramlar (olgu, bilgi, mutlak v.b.), bilim tarihine ilişkin temel bilgiler, bilimsel araştırmanın yapısı, bilimsel yöntemler ve bu yöntemlere ilişkin farklı görüşler, problem, araştırma modeli, evren ve örneklem, verilerin toplanması ve veri toplama yöntemleri (nicel ve nitel veri toplama teknikleri), verilerin kaydedilmesi, analizi, yorumlanması ve raporlaştırılması.

Çalışan Beslenmesi ve Besin Sanitasyonu (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 3

Çeşitli gruptan insanların ev dışında birarada, sağlıklı, yeterli ve dengeli beslenmeleri için kuruluşlarda uygulanması gereken toplu beslenme ilkeleri. Çeşitli gruptan insanların ev dışında, bir arada, sağlıklı, yeterli ve dengeli beslenmeleri için kuruluşlarda uygulanması gereken yönetim ilkeleri, sistemin temel basamakları, işleyiş ve kontrol yöntemleri, işlem ve iş analizleri.

Çalışma Ortamında Biyolojik Risk Etmenleri (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

Bakteriler, Viruslar, Klamidyalar, Mikoplazmalar, Riketsiyalar, Mantarlar, Mayalar ve Protozoonlar.

İşaret Levhaları Standartları ve Tasarımı (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 3

Baskı yoluyla tasarımların çoğaltılması; eser üretme Görsel iletişimin temel kavramları; grafik tasarım problemlerinin çözümlenmesine yönelik çalışmaların bilgisayar ortamında yapılması; vektörel ve piksel tabanlı programlar kullanılarak grafik tasarım problem çözüm teknikleri. Bilgisayar ortamında grafik tasarımı, 2/D, 3/D.

İşyeri ve Çalışan Hijyeni (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

İşyerinde hijyenin tanımı, kapsamı, boyutları, ölçüm ve kontrol metodları, sorumluluklar

Risk Analizi ve Yönetimi (U: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 3

İş Kazası, Meslek Hastalığı ve Diğer Acil Durumların Tanımı, Tehlike ve Risk Kavramları, Yasal Mevzuat, Denetim ve Kontrol, Yorumlama, Risk Analizleri, Risk Analiz

Yöntemleri, Karar Matriksi Yöntemi, Hata Ağacı Analizi Yöntemi, Hata Türü Etki Analizi Yöntemi, Kontrol Listesi Yöntemi, Eğer Olursa Yöntemi, Olay Ağacı Analizi Yöntemi, Neden Sonuç Analizi, Risk Analiz Raporlarının Hazırlanması, Çözüm Önerileri, Planlama, Bütçeleme, Denetim ve Kontrol Formlarının Hazırlanması, Kurulların Oluşturulması, Raporlama, İş Kazalarının İncelenmesi, Bilirkişilik.

Staj I (T: 0, U: 2) Kredi: 1 AKTS: 6

Öğrencilerin kazandıkları bilgi ve becerileri gerçek şartlarda uygulama, gözleme ve tecrübe kazanmalarına imkân hazırlamak ve ayrıca üniversite ile sektörler arasında bir köprü görevi oluşturarak, sosyal ilişkilerin gelişmesine de katkıda bulunmak amacıyla İş Sağlığı ve Güvenliği Lisans Programı'ndan mezun olacak öğrencilerin, iş deneyimi kazanmaları için öğrenim gördükleri yerleşim yeri veya ulusal ya da uluslararası sınırlar içerisinde araştırma yapan veya rutin hizmet veren kurum ve kuruluşlarda, 8.Yarıyılında bir dönemlik zorunlu staj çalışması planlanmıştır. Bu stajlar 4 ayrı şekilde planlanarak öğrencilere Staj, öğrenciyi hayata hazırlayan bir uygulama olduğu için, erdemli davranışlara sahip işyeri hekimi ve iş güvenliği uzmanı bulunan ve maksimum fayda sağlayacak iş yerlerine tercih önceliği verilmelidir. Öğrencinin staj yapabilmesi için öncelikle ders kayıt döneminde stajı seçmiş olması gerekmektedir. Staj yapacak kurumlarla işbirliği konusunda ise öğrenci alımı gerçekleştirildikten sonra ilgili kurum ya da kuruluşlarla irtibata geçilecek ve staj imkanları sağlanacaktır.

Sosyal Güvenliğe Giriş (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

Bu ders, Sosyal Güvenlik kavramının gelişimi, kapsamı, primler, ödemeler, sosyal sigortalar ve sosyal güvenliğin iktisadi fonksiyonu ile birlikte gelirin yeniden dağılımı konularını kapsamaktadır.

İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemleri (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) Yönetim Sistemi; İş Sağlığı ve Güvenliği faaliyetlerinin kuruluşların genel stratejileri ile uyumlu olarak sistematik bir şekilde ele alınıp sürekli iyileştirme yaklaşımı çerçevesinde çözümlenmesi

Mesleki Yabancı Dil I (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

Bu ders; beş, altı ve yedinci dönemler öğrencilere, mesleğe yönelik terimleri öğrenebilme, okuduğunu anlayabilme ve çeviri yapabilecek düzeyde bilgilendirme konularında bilgi verir.

Girişimcilik Stratejileri (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

Bu dersin amacı öğrencilerin girişim fikri ve girişimcilik ile ilgili teorik konularda bilgilendirmek ve yardım alabilecekleri kurum ve kuruluşları tanıtarak konuyla ilgili motivasyonları artırmaktır.

6. YARIYIL

Bakım ve Onarımda İş Sağlığı ve Güvenliği (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 6

Bakım ve onarım işlerinde çalışma ortamı oluşacak riskler ve korunma yöntemleri ilgili hukuki düzenlemeler.

Çalışma Ortamı Gözetimi ve Periyodik Kontroller (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

İşyerlerinde çalışanların maruz kalabilecekleri endüstriyel kirlenmelerin (Ör: gürültü, kimyasal gazlar, tozlar vb.) iş sağlığı ve güvenliği mevzuatları kapsamında değerlendirilmesidir. Çalışma ortamında yapılması gereken periyodik kontroller aşağıdaki gibidir. – Kaldırma-taşıma araçlarının kontrolü – Basınçlı kapların kontrolü – Topraklama kontrolleri – Elektrik tesisatının kontrolü, v.s. Bu kontrollerin yapılmasının öğrenilmesi ve uygulamaları.

İşyerlerinde Gürültü ve Kontrolü (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

Temel kavramlar. Akustik gürültü ve titreşim ölçüm yöntemleri. Dış ortamda sesin yayılması. Kapalı ortamların akustiği. Yaşam alanlarında gürültü ve gürültü kontrolü. Ses yutucu malzemeler ve ses absorberleri. Sesin yapı ile etkileşimi. Gürültünün ve titreşimlerin insanlar üzerindeki etkileri. Makinaların gürültü ve titreşim düzeyleri. Gürültü ve gürültü kontrolü mevzuatı.

Tarımsal Faaliyetlerde İş Sağlığı ve Güvenliği (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

Tarım, Ormancılık ve Hayvancılık Faaliyetlerinde; Meslek hastalığı riskleri, İş kazası riskleri, Zirai ilaçların, taşınması, depolanması ve kullanımı ile kişisel koruyucuların kullanımı, muhafazası konularında iş sağlığı ve güvenliği eğitiminin çalışanlara verilmesi, Büyükbaş, küçükbaş, kümes hayvancılığı, arıcılık, ipek böcekçiliği vb. den yakın çalışmanın getirdiği riskler, Açık ortamda çalışmaktan kaynaklanan tehlikeler, Çalışma, barınma ve beslenme ortamlarındaki haşeratla mücadele, İçme ve kullanma sularının kontrolü, gıda güvenliği, Tuvalet ve banyo gibi ortak kullanım alanlarının sağlık koşullarına uygunluğu, Atıkların Kontrolü, İlgili mevzuat.

Yanma ve Yangından Korunma Yöntemleri (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

Yangın nedir? neden patlama olur? yangın yönetmeliğinin incelenmesi, yangında organizasyon haberleşme teknikleri, yangından korunma yöntemleri, ilk üç dakikanın önem Yanma ve koşulları, yanma çeşitleri, yangın ısı kaynakları, statik elektrik, yakıtlar, maddenin yanma şekli, yanma ürünleri, yangın fazları, ısı transferi, yangın aşamaları, yangın çeşitleri, söndürme yöntemleri.

Bilgisayar Programlama (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

Problem çözmede bilgisayar programı yapabilme, algoritma kurabilme ve C dili kullanabilme.

Etiketleme ve İşaretleme (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

Bu dersin amacı, İş sağlığı ve güvenliği yönetmeliği kapsamında kullanılan etiketleme ve işaretleme sistemini ve bu sistemlerin iş ortamında doğru şekilde kullanılmasını öğretmektir. Koruyucu Ekipman İşaretleme Ve Etiketleme Yöntemleri, Teçhizat Ve Tüm Bağlantı Elemanları İşaretleme Ve Etiketleme Yöntemleri, Tehlike İşaretleme Ve Etiketleme Yöntemleri, Kalite İşaretleme Ve Etiketleme Yöntemleri, Kimyasal İşaretleme Ve Etiketleme Yöntemleri, Fiziksel İşaretleme Ve Etiketleme Yöntemleri, Sağlık İşaretleme Ve Etiketleme Yöntemleri, Özel İşaretleme Ve Etiketleme Yöntemleri, Kalibrasyon, Eğitim Ve Uygulama Koşulları, Bilgisayar Ortamında Kodlama ve Barkod Sistemleri

Mesleki Yabancı Dil II (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

Bu ders; beş, altı ve yedinci dönemler öğrencilere, mesleğe yönelik terimleri öğrenebilme, okuduğunu anlayabilme ve çeviri yapabilecek düzeyde bilgilendirme konularında bilgi verir.

Kalite Geliştirme Teknikleri (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

Bu dersin amacı, öğrenciye toplam kalitenin temel kavramlarını ve kalite geliştirme tekniklerini öğretmektir.

7. YARIYIL

Çalışma Ortamında Kimyasal Risk Etmenleri (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

Tehlikeli maddelerin tanımı ve sınıflandırılması, patlayıcı maddeler, gazlar, tozlar, yanıcı sıvılar, yanıcı katı maddeler, oksitleyici maddeler, zehirli ve iğrendirici maddeler, radyoaktif

maddeler, dağlayıcı maddeler, diğer tehlikeli maddeler; maddelerin tehlikelilik özellikleri, alınması gerekli önlemler, mücadele yöntemleri; acil ilk yardım; araç, gereç, malzeme, ekipman ve koruyucu teçhizat seçimi, kullanılması ve hazırlanması.

Elektrik Şebekeleri ve Yüksek Gerilim Güvenliği (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 3

Elektrik şebeke ve tesisleri ile ilgili temel kavramlar, elektrik tesisat teknolojisi, A.G. şebeke tipleri ve koruma önlemleri, binalardaki elektrik tesisatlarının ve şebeke sistemlerinin tanıtılarak güvenli çalışma ortamı ve kullanıcılara güvenli kullanım ortamları hakkında bilgi verilmesi

Maden İşyerlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 3

Maden işyerlerinde çalışma ortamı bu işyerlerindeki riskler ve alınması gereken tedbirler. Maden işyerleri ile alakalı hukuki düzenlemeler.

Metal İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 3

Metal işleme tesislerinde çalışma ortamı bu işyerlerindeki riskler ve alınması gereken tedbirler. Maden işyerleri ile alakalı hukuki düzenlemeler.

Yapı İşlerinde İş sağlığı ve Güvenliği (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 3

Yapı işleri maden ocakları hariç olmak üzere, yerüstü veya yeraltında, su üstü veya su altında yapılan bina, set, baraj, yol, demiryolu, havai hat, tünel, metro, köprü, çelik yapı ve montajı, iskele, liman, gemi inşaatı, dalgakıran, kanalizasyon, lağım, kuyu, kanal, duvar ve benzeri inşaat, tamirat tadilat ve yıkım işlerini; toprak kazı, yarma ve doldurma işlerini; elektrik, sıhhi tesisat ve kalorifer tesisatı işlerini; dülgerlik, marangozluk, sıva, badana ve boya işlerini; bu işlerde kullanılan sabit ve hareketli makina ve tesislerin kullanılması ve güvenlik tedbirleri.

Staj II (T: 0, U: 2) Kredi: 1 AKTS: 6

Öğrencilerin kazandıkları bilgi ve becerileri gerçek şartlarda uygulama, gözleme ve tecrübe kazanmalarına imkân hazırlamak ve ayrıca üniversite ile sektörler arasında bir köprü görevi oluşturarak, sosyal ilişkilerin gelişmesine de katkıda bulunmak amacıyla İş Sağlığı ve Güvenliği Lisans Programı'ndan mezun olacak öğrencilerin, iş deneyimi kazanmaları için öğrenim gördükleri yerleşim yeri veya ulusal ya da uluslararası sınırlar içerisinde araştırma yapan veya rutin hizmet veren kurum ve kuruluşlarda, 8.Yarıyılda bir dönemlik zorunlu staj çalışması planlanmıştır. Bu stajlar 4 ayrı şekilde planlanarak öğrencilere Staj, öğrenciyi hayata hazırlayan bir uygulama olduğu için, erdemli davranışlara sahip işyeri hekimi ve iş güvenliği uzmanı bulunan ve maksimum fayda sağlayacak iş yerlerine tercih önceliği verilmelidir.

Öğrencinin staj yapabilmesi için öncelikle ders kayıt döneminde stajı seçmiş olması gerekmektedir. Staj yapacak kurumlarla işbirliği konusunda ise öğrenci alımı gerçekleştikten sonra ilgili kurum ya da kuruluşlarla irtibata geçilecek ve staj imkanları sağlanacaktır.

Radyasyon ve Radyasyondan Korunma (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

X ışınlarının özellikleri, tıbbi radyasyonun meydana gelişi ile radyasyonun biyolojik yapılarda meydana getirdiği etkiler ve radyasyon dozu ölçümlerinin ve radyasyondan korunma yöntemleri.

Toksikoloji (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

Toksikolojiye giriş ve temel kavramların tanımları, toksik etki, toksitite testleri, toksisiteyi etkileyen faktörler, toksik etkinin sınıflandırılması, genotoksik etki, ilaç alerjisi.

Gönüllülük Çalışmaları (T: 1, U: 2) Kredi: 2 AKTS: 4

Gönüllülük kavramı ve gönüllülük yönetimi, temel gönüllülük alanları ve tanımları, yönetim ve organizasyon temel kavramları, gönüllü çalışmalarla ilgili proje geliştirme ve sahada gönüllü çalışmalar; gönüllü çalışmalarda etik, ahlaki, dini, geleneksel değerler ve ilkeler, kamu kurumları, yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşlarında (STK) gönüllü çalışmalara katılım, toplumda risk grupları ve gönüllülük, göçmenler ve gönüllülük konuları hakkında bilgi vermek.

Mesleki Yabancı Dil III (T: 3, U: 0) Kredi: 3 AKTS: 4

Bu ders; beş, altı ve yedinci dönemler öğrencilere, mesleğe yönelik terimleri öğrenebilme, okuduğunu anlayabilme ve çeviri yapabilecek düzeyde bilgilendirme konularında bilgi verir.

8.YARIYIL

Staj III (T: 0, U: 2) Kredi: 1 AKTS: 30

Öğrencilerin kazandıkları bilgi ve becerileri gerçek şartlarda uygulama, gözlemlene ve tecrübe kazanmalarına imkân hazırlamak ve ayrıca üniversite ile sektörler arasında bir köprü görevi oluşturarak, sosyal ilişkilerin gelişmesine de katkıda bulunmak amacıyla İş Sağlığı ve Güvenliği Lisans Programı'ndan mezun olacak öğrencilerin, iş deneyimi kazanmaları için öğrenim gördükleri yerleşim yeri veya ulusal ya da uluslararası sınırlar içerisinde araştırma yapan veya rutin hizmet veren kurum ve kuruluşlarda, 8.Yarıyıldaki bir dönemlik zorunlu staj çalışması planlanmıştır. Bu stajlar 4 ayrı şekilde planlanarak öğrencilere Staj, öğrenciyi hayata

hazırlayan bir uygulama olduğu için, erdemli davranışlara sahip işyeri hekimi ve iş güvenliği uzmanı bulunan ve maksimum fayda sağlayacak iş yerlerine tercih önceliği verilmelidir. Öğrencinin staj yapabilmesi için öncelikle ders kayıt döneminde stajı seçmiş olması gerekmektedir. Staj yapacak kurumlarla işbirliği konusunda ise öğrenci alımı gerçekleştikten sonra ilgili kurum ya da kuruluşlarla irtibata geçilecek ve staj imkanları sağlanacaktır.

SONUÇ

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6838>

<http://cubyo.comu.edu.tr/bolumler/is-sagligi-ve-guvenligi-bolumu.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/viewer>

5.5. Eğitim Planı Bileşenleri II

En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.

Ölçüt 5.4'te gerekli kanıtlar verilmiştir. Buradan da anlaşılacağı üzere eğitim planında temel bilimler ve bu disipline yakın ve tamamlayıcı nitelikte meslek eğitimine ilişkin dersler yeterli AKTS kadar bulunmaktadır. Ayrıca öğretim planında temel derslerin yanında, öğrencilerin ilgi alanlarına yönelik, diğer bölümler ile ilgili bilgi edinmelerini sağlayacak, tamamlayıcı nitelikte, alanında yetkinlik verecek bir takım seçmeli dersler de bulunmaktadır. Disiplinlerarası çalışmalarını teşvik etmek amaçlı olarak da bu tür teorik ve uygulamalı çalışmalar için diğer bölümlerle ortak projeler yürütülebilmektedir.

SONUÇ

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6838>

<http://cubyo.comu.edu.tr/bolumler/is-sagligi-ve-guvenligi-bolumu.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/viewer>

5.6. Program Amaçları Kapsamında Genel Bir Eğitim Planının Varlığı

Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Program amaçları doğrultusunda genel eğitime ilişkin dersler eğitim planı vardır ve bu

plandaki önemli alan derslerinin bunu nasıl desteklemektedir. Programın amaçları ve içeriği doğrultusunda öğrenciler aldıkları teorik ve uygulamalı dersler, stajlar ile iş sağlığı ve güvenliği alanında genel bir eğitim görürler. Teorik ve uygulamalı eğitim sonucu öğrenciler; işyeri çalışma yönetiminin güvenliğini sağlayabilecek; iş sağlığı ve güvenliği kayıt, dosyalama, izleme yönetimine hakim; tüm acil durumlarla ilgili yasal prosedür takibi ve uygulanmasını yapabilen; risk analizleri, çözüm önerileri ve buna bağlı planlama ile bütçelendirilmelerini yapabilen; çevre güvenliği ile ilgili planlama ve yönetim bilgisi ile donanmış; başta işyeri olmak üzere, profesyonel acil durum kuruluşları ve bölgedeki komşularla haberleşme ve organizasyon konusunda danışmanlık hizmeti sunabilen, mesleğin gerektirdiği bilgi ve donanıma sahip hale gelmektedirler. Bu derslere ilişkin gerekli değerlendirmeler Kalite Kurulu ve Bölüm Yönetim Kurulunca yapılmaktadır.

SONUÇ

<http://cubyo.comu.edu.tr/bolumler/is-sagligi-ve-guvenligi-bolumu.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6838>

<http://cubyo.comu.edu.tr/viewer>

<http://cubyo.comu.edu.tr/okulumuz/yuksekokul-yonetim-kurulu.html>

5.7. Ana Tasarım Deneyimi

Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Eğitim programı boyunca öğrenciler istenen davranış ve becerileri kazanırlar. Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve beceriler ile iş sağlığı ve güvenliği laboratuvarında uygulama ile deneyim kazanırlar ve stajları ile alınan eğitimler doğrultusunda uygulamayı birlikte götürerek öğrenme gerçekleşmektedir. Dersler sene bazında kademeli olarak temel eğitimden nitelikli eğitime; genel konulardan daha spesifik konulara olacak şekilde planlanmaktadır. Bu kapsamda birimde ders veren öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler neticesinde, ilgili kurullarca eğitim planının güncellenmesi gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin derslerde aldıkları eğitimler, bilgi ve beceriler ile zorunlu stajlarında uygulama imkanı bulunmaktadır. Derslerde elde edilen bilgi ve becerileri kullanmak, gerçekçi koşullar/kısıtlar altında standartlara uygun olarak öğrenciye ana tasarım deneyimi, çeşitli derslerde yaptırılan ödev ve projelerle ve öğrencilerimize aldırılan dönem projesi, zorunlu staj

Tablo 16. Bölümde Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Programda Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı 295 / Programda Kadrosu Bulunan Öğretim Elemanı Sayısı 3	98
---	-----------

Tablo 17. Öğretim Kadrosunun Ders Yüğü Dağılımı

Sözleşmeye Esas Görev Tanımı Kapsamında Akademik Unvanlara Göre Olması Gereken Minimum Ders Yüğü ve Mevcut Ders Yüğü Dağılımları			
Akademik Ünvan	Ad, Soyad	En Az	Mevcut Ders Yüğü
Dr. Öğr. Üyesi	Mustafa YILDIZ	5	20
Dr. Öğr. Üyesi	Sertaç Serkan DOĞRU	5	27
Dr. Öğr. Üyesi	Can KÖSE	5	17

Tablo 18. Öğretim Kadrosunun Haftalık Yüğü Özeti

Akademik Ünvan	Ad, Soyad	Öğretim	Araştırma	Diğer
Dr. Öğr. Üyesi	Mustafa YILDIZ	20	20	0
Dr. Öğr. Üyesi	Sertaç Serkan DOĞRU	17	20	0
Dr. Öğr. Üyesi	Can KÖSE	27	10	0

SONUÇ

<http://cubyo.comu.edu.tr/personel.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/okulumuz/gorev-tanimlari.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/bolumler/is-sagligi-ve-guvenligi-bolumu.html>

6.2 Öğretim Kadrosunun Nitelikleri

Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Öğretim kadrosu programın ihtiyaçları doğrultusunda yeterli niteliklere sahiptir ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlar.

Tablo 19. Öğretim Kadrosunun Yayınları

Akademik Unvan Ad, Soyad	Uluslararası + Ulusal Hakemli Dergi, Kongre, Sempozyum vb. Yayınlanan Makale, Bildiri Sayısı	Toplam Atıf Sayısı	Sosyal Bilimler Alanında ISI Indexlerine Giren Dergilerde Aldıkları Atıf Sayısı	Akademik Ders Kitabı ve Kitap Bölümleri
Dr. Öğr. Üyesi Mustafa YILDIZ	16+16=22	12	-	-
Dr. Öğr. Üyesi Sertaç Serkan DOĞRU	21+10=31	227	227	1
Dr. Öğr. Üyesi Can KÖSE	7	163		1
Genel Toplam	60	402	227	2

Tablo 20. Öğretim Kadrosunun Projeleri

Akademik Unvan - Ad, Soyad	BAP, TÜBİTAK, GMKA, AB, BM vb. Proje Sayısı	Proje Kapsamında Görevi
Dr. Öğr. Üyesi Mustafa YILDIZ	1	BAP projesi, Yürütücü.
Dr. Öğr. Üyesi Can KÖSE	-	-
Dr. Öğr. Üyesi Sertaç Serkan DOĞRU	17	TÜBİTAK Araştırma Projesi- Yardımcı araştırmacı TÜBİTAK Araştırma Projesi- Burslu öğrenci DPT Araştırma Projesi- Yardımcı araştırmacı Tübitak Bilim Toplum Projesi- Eğitimci AB Gençlik programları, Gençlik değişimi projesi- Yürütücü ÇOMÜ Teknoparkı Ar-Ge Projesi- Araştırmacı ÇOMÜ Teknoparkı Ar-Ge Projesi- Yürütücü
Genel Toplam	18	

Tablo 21. Öğretim Kadrosunun Detay Analizi

Öğretim Kadrosu			Deneyim Yılı			Etkinlik düzeyi (Yüksek, Orta, Düşük, Yok)		
Akademik Ünvan	Son Mezun Olduğu Kurum ve Yılı	Halen Öğretim Görüyorsa Hangi Aşamada Olduğu	Kamu, Özel Sektör, Sanayi,	Kaç Yıldır Bu Kurumda	Öğretim Üyeliği Süresi	Meslek Kuruluşlarında	Kamu, Sanayi ve Özel Sektöre Verilen Bilimsel Danışmanlıkta	Araştırmada
Dr. Öğr. Üyesi	Aydın Adnan Menderes Üniversitesi 2014	-	Sağlık Bakanlığı- Sağlık memuru	4	4	Yok	Yok	Orta
Dr. Öğr. Üyesi	ÇOMÜ- 2012	-	-	17	13	Yüksek (Askon Çanakkale Başkan Yardımcısı, Askon Çanakkale ArGe Komisyonu Başkanlığı)	Yüksek (ÇOMÜ Astrofizik Araştırma Merkezi, Tübitak Ulusal Gözlemevi, Astroia Astronomi Uzay Havacılık Arge San ve Tic. Ltd. Şti, Çanakkale Teknopark, Cosmo4 Bilim Sanat Teknoloji Arge San ve Tic. Ltd. Şti, Çanakkale Teknopark)	Yüksek
Dr. Öğr. Üyesi	ÇOMÜ- 2015	-	Özel Sektör-1 Kamu Kurum- 11	11	4	Yok	Yok	Orta

SONUÇ

<http://cubyo.comu.edu.tr/personel.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/okulumuz/gorev-tanimlari.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/bolumler/is-sagligi-ve-guvenligi-bolumu.html>

6.3. Atama ve Yükseltme

Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nde öğretim üyesi atama ve yükseltme, "Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atama ve Uygulama Esasları" göre yapılır. Söz konusu esaslar, Üniversite'nin <http://www.comu.edu.tr/atama-kriterleri> internet sayfasında "Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğretim Elemanı Kadrolarına Başvuru, Görev Süresi Uzatımı ve Performans Değerlendirme Kriterleri" başlığı altında yayımlanmış olup 2020 itibarıyla yeni kriterler yürürlüğe girmiştir. Bu çerçevede genel olarak öğretim üyelerinin, çalıştıkları alanda evrensel düzeyde araştırma yapmaları, bu araştırmaların ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi paylaşım ortamlarına aktarmaları ve bu sayede bilim dünyasına katkıda bulunmaları; yerel, ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılar düzenleyerek, hem kendi çalışmalarını sergilemeleri hem de diğer bilim dallarındaki araştırmacıların da çalışmalarını sergilemelerini sağlamak ve bilimsel tartışma ortamının oluşmasına katkı sunmaları gibi kriterlere bakılmaktadır. Uygulanmaktadır.

A- Profesör kadrolarına başvurmak için; Profesörlüğe yükseltme ve atama işlemleri, 2547 sayılı Kanun'un 26. maddesinde tanımlanan koşullara göre yapılır. Bunlara ek olarak Üniversitenin belirlediği ilgili temel alan koşulları aranır.

B- Doçent kadrolarına başvurmak için; Doçentliğe yükseltme ve atama işlemleri, 2547 sayılı Kanun'un 24. maddesinde tanımlanan koşullara göre yapılır. Bunlara ek olarak Üniversitenin belirlediği ilgili temel alan koşulları aranır.

C- Doktor Öğretim Üyesi kadrolarına başvurmak için; Doktor Öğretim Üyeliğine yükseltme ve atama işlemleri 2547 sayılı Kanun'un 23. maddesinde ayrıntılı biçimde tanımlanmıştır. Bunlara ek olarak ilgili temel alan koşulları aranır.

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ KADROSUNA İLK DEFA ATANMA İÇİN:

1) Doktora ya da sanatta yeterlik tezi kapsamında uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yapmış olmak, ayrıca doktora veya sanatta yeterlik sonrası lisansüstü tezlerden üretilmemiş olmak kaydıyla hakemli dergilerde bilimsel makale

niteliğine sahip en az 1 adet yayın yapmış olmak,

2) Akademik etkinlik değerlendirmesinden en az 400 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden almak, Yeniden atanma için: Tamamlanan atanma dönemi içerisinde gerçekleştirilmiş olan etkinlikler dikkate alınarak;

1) Akademik etkinlik değerlendirmesinden 2 yıllık görev süresi uzatımı için toplam en az 150 puan, 3 yıllık görev süresi uzatımı için toplam en az 225 puan veya 4 yıl için 300 puan almak, bu puanın en az %65'ini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden, en az %15'ini de 20-23. Arası maddelerinden almış olmak.

2) Uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yapmış olmak.

DOÇENT KADROSUNA ATANMA İÇİN:

1) Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen merkezî bir yabancı dil sınavından en az altmışbeş (65) puan veya uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olmak, doçentlik biliminin belli bir yabancı dille ilgili olması halinde ise (örneğin: İngiliz Dili Eğitimi, İngiliz Dili Edebiyatı Fransız Dili Edebiyatı gibi) bu sınavı başka bir yabancı dilde vermek ve en az altmışbeş (65) puan veya uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olmak (YÖK tarafından kabul edilen güncel yabancı dil sınavı eşdeğerlik tablosu geçerli kabul edilecektir).

2) Doktora sonrasında akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. maddelerinden 500 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. maddelerinden almak (Güzel Sanatlar temel alanı için 1-7. maddeler arası),

3) Bir bilimsel projede* görev almış ya da görev alıyor olmak,

4) Toplam en az 1000 puan almış olmak,

PROFESÖR KADROSUNA ATANMA İÇİN:

1) Profesörlük başlıca eseri olarak doçent unvanını aldıktan sonra ilgili bilim alanında uygulamaya yönelik çalışmalar veya uluslararası düzeyde araştırmaya dayalı özgün bir eser yayınlamak, başlıca eserin makale olması halinde eserin SCI, SCI Expanded, SSCI, ESCI veya AHCI kapsamında yer alan dergilerde yayımlanması,

2) Doçentlik sonrası için akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden en az 700 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. Maddelerinden almış olmak (Güzel Sanatlar temel alanı için 1-7. maddeler arası),

3) Bir bilimsel projede* görev almış ya da görev alıyor olmak,

4) Doçentlik sonrası kendi bilim alanında en az 2 bilimsel toplantıya/gösteriye katılmak ve sunum yapmış olmak.

5) Toplam en az 1500 puan almış olmak veya yukarıdaki kriterler yerine Doçent unvanını aldığı tarihten itibaren profesör kadrosuna başvurduğu tarihe kadar geçen sürede; yürürlükte olan Üniversitelerarası Kurulun geliştirdiği doçentlik kriterlerini bir kez daha sağlamış olmak.

SONUÇ

<http://cubyo.comu.edu.tr/personel.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/bolumler/is-sagligi-ve-guvenligi-bolumu.html>

<http://personel.comu.edu.tr/mevzuatlar/akademik-kadro-atama-kriterleri.html>

7. ALT YAPI

7.1. Eğitim Öğretim İçin Kullanılan Tüm Alanlar

Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktularına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Yüksekokulumuzun kendisine ait binası bulunmamaktadır. Halihazırda Çan Meslek Yüksekokulunun binasında faaliyet göstermektedir. 10000m² kapalı alana sahip Çan Meslek Yüksekokulu binasında 25 adet derslik, 4 adet amfi, 18 adet laboratuvar/atölye vardır. Daha sonraki yıllarda Çan Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, Çan Meslek Yüksekokulunun 45000m²'lik arazisi içinde yapılacak olan yaklaşık 6000m² kapalı alana sahip kendi binasına geçecektir. Böylece Çan ilçesindeki yükseköğretim kurumları tek merkezde toplanıp birbirleri ile koordineli çalışma olanağına sahip olacak ve ilçeye kampüs havası getirilmiş olacaktır.

İş sağlığı ve güvenliği bölümümüze Çan Meslek Yüksekokulu tarafından tahsis edilmiş 4 adet sınıf, 1 adet bilgisayar laboratuvarı ve 1 adette İş Sağlığı ve Güvenliği uygulama laboratuvarı bulunmaktadır. Ders yapılan bütün mekanlarda projeksiyon cihazı mevcuttur. Çan Meslek Yüksekokulu ile birlikte ortak kullanılan kütüphane, toplantı odası, konferans salonu, yemekhane, açık spor sahası ve kantin mevcuttur. Kütüphanede İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili güncel kaynaklar bulunmaktadır. Ayrıca okulumuzun bahçesinde öğrencilerimizin boş vakitlerini geçirebilecekleri kamelyalar yer almaktadır. Yüksekokulumuzun açık alanlarında aydınlatma ve çevre düzenlemesi yapılmış olup, mevcut alanda bir adet açık otopark bulunmaktadır.

SONUÇ

<http://canmyo.comu.edu.tr/okulumuz/okulumuz-hakkinda.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/>

7.2. Diğer Alanlar ve Alt Yapı

Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Yüksekokulumuz Çan Meslek Yüksekokulu ile ortak kullanılan konferans, seminer, panel, sunum gibi bilimsel faaliyetlerin gerçekleştirildiği 100 kişilik bir konferans salonuna sahiptir. Konferans salonumuzda öğretim elemanlarımız haricinde, alanında uzman kişiler bilimsel çalışmalarını sergileme olanağı bulabilmektedir. Kampüs alanı içerisinde öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın hijyenik koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri bir adet yemekhane ve bir adet kantin mevcuttur. Ayrıca spor aktivitelerinin gerçekleştiği bir adet basketbol sahası mevcuttur. Öğrenciler okul binamızda bulunan kütüphaneden de faydalanabilmektedir. Öğrencilerimize sağlık, kültür ve spor ile ilgili hizmetler esas olarak Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) Daire Başkanlığı tarafından verilmektedir. Öğrenciler, ders dışı faaliyetlerde bulunabilmeleri için Gençlik Spor İl Müdürlüğüne bağlı Çan kapalı spor salonundan faydalanabilmektedirler. Ayrıca, Çanakkale’de Terzioğlu Kampüsümüz ve Dardanos Yerleşkemizdeki sosyal tesis imkanları öğrencilerimize sunulmaktadır. Bununla birlikte, Çan ilçemizde bulunan belediye kültür merkezlerinde de öğrencilerimiz etkinlik ve faaliyetlerini gerçekleştirebilmektedirler. Öğrencilerimiz, sağlıkla ilgili sorunlarında Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi’ne başvurabilmektedir. Eğitim-Öğretim yılı başlarken oryantasyon programları ile yüksekokulumuz ve bölümümüz tanıtılmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde her yıl bahar şenlikleri yapılmaktadır. Bahar şenlikleri boyunca çok sayıda konser, yarışma ve sosyal faaliyet gerçekleşmektedir. Öğrencilerin mezuniyet töreni Çanakkale Onsekiz Mart Stadyumunda gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerinin mesleki açılardan yetkin olmaları için çaba sarf etmenin yanında, her birinin etkili konuşma, anlatım, iletişim ve tartışma açılarından donanımlı ulusal ve evrensel duyarlılığı olan entelektüeller olarak yetişmeleri hedefini de güdülmektedir. Bu amaçla öğrenci topluluğumuz bulunmakta olup, öğrencilerimiz topluluk faaliyetlerinde Çan Meslek Yüksekokulunun konferans salonundan faydalanmaktadırlar. Ancak yine de mevcut binamızın

artık yetersiz kapasitesi nedeniyle yeni bina ihtiyacımız olduğundan konu hakkında bazı eksiklerimiz bulunmakta fakat bunlar da yeni binamızın inşa edildiğinde giderilmeye çalışılacaktır.

Sosyal Alanlar: Bina girişinde bir adet öğrenci kantini ve boş zaman aktiviteleri için gerekli oyun ekipmanları mevcuttur. Kampüs alanı içerisinde öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın hijyenik koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri bir adet yemekhane, bir adet kantin mevcuttur. Spor aktivitelerinin gerçekleştiği bir adet basketbol sahası mevcuttur.

Öğrenci Toplulukları: Bölümümüzün İş Sağlığı ve Güvenliği adını taşıyan bir adet öğrenci kulübü bulunmaktadır.

SONUÇ

<http://canmyo.comu.edu.tr/>

<http://cubyo.comu.edu.tr/>

7.3. Teknik Alt Yapı

Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitimsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Amacı bilim ve bilim merkezli insan yetiştirme olan Yüksekokulumuz, amacına hizmet edecek donanım, altyapı ve mekan hazırlamayı hedefine oturtmuştur. Bu bağlamda, bölümümüz öğrencilerinin kullandığı Bilgisayar ve İş Sağlığı-Güvenliği Laboratuvarları, mevcuttur. Ayrıca öğrencilerimizin bilgiye erişimini kolaylaştırmak amacıyla Yüksekokulumuz bünyesinde bir adet kütüphane oluşturulmuş olup İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili çok sayıda kitap bulunmaktadır.

Laboratuvarlar:

Genel Bilgisayar Laboratuvarı

İş Sağlığı ve Güvenliği Laboratuvarı

Öğretim elemanlarımız da çalışma odalarından internet hizmetinden yararlanarak rahatlıkla araştırma yapılabilmektedir. Çok sayıda elektronik veri tabanı erişimi vasıtasıyla süreli yayın, e-dergi, e-tez, e-gazete ve e-kitaplara ulaşılabilir. Ayrıca, Turnitin, iThenticate ve Mendeley gibi programlar kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Elektronik veri tabanları ve çeşitli yazılım programlarına yönelik üniversite bünyesinde yüz yüze ve online

eğitimler dzenlenmektedir.

SONUÇ

<http://canmyo.comu.edu.tr/>

<http://cubyo.comu.edu.tr/>

7.4. Kütüphane

Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Öğrencilerimiz Çan Meslek Yüksekokulu kütüphanesi ile Terzioğlu yerleşkesindeki merkez kütüphanemizden faydalanmaktadır. İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili çok sayıda kaynak bu iki kütüphanede mevcuttur. Kütüphaneler açık raf ve Dewey Decimal Classification konusal sınıflama sistemi ile kullanıcılarına hizmet vererek araştırmacılarının aradıkları kaynaklara erişimini kolaylaştırmaktadır. Kütüphanelerde bulunan yayınlara ait künye bilgilerine katalog tarama terminali vasıtasıyla erişilebilmektedir. Öğrenci ve öğretim elemanlarımız Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Terzioğlu Yerleşkesi'nde yer alan 7/24 kütüphane hizmetlerinden, çalışma salonu ve odalarından, online hizmetlerinden faydalanabilmektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi kütüphaneleri koleksiyonunda bulunmayan yayınların, kullanıcıların akademik bilgi ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla ülkemizdeki yurtiçi bilgi merkezleri ve kütüphanelerinden getirilmesi de "Kütüphaneler arası Ödünç" hizmeti ile mümkün olabilmektedir.

SONUÇ

<http://canmyo.comu.edu.tr/>

<http://cubyo.comu.edu.tr/>

7.5. Özel Önlemler

Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Programımızın bulunduğu bina ve çevresinde 24 saat boyunca güvenlik personeli görev yapmaktadır. Mevcut güvenlik kameraları ile de binalarımız 24 saat gözetim altındadır. Ayrıca, derslikler binası koridorlarında güvenlik kameraları yer almaktadır. Bölümümüzün bulunduğu binada, engelli öğrencilerin ve öğretim elemanlarının katlara ulaşmasını sağlayabilmek için engelli asansörü bulunmaktadır. Bunun yanı sıra binaların çevresindeki kaldırımlarda ve bina

girişinde tekerlekli sandalye/araba geçişine olanak sağlayan rampalar bulunmaktadır.

SONUÇ

<http://canmyo.comu.edu.tr/>

<http://cubyo.comu.edu.tr/>

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek

Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Bölümümüzde yapılan harcamaların temel kaynağını katma bütçe gelirleri oluşturmaktadır. Katma Bütçe Maliye Bakanlığı tarafından her yıl üniversitelerden gelen öneriler dikkate alınarak yılbaşında üniversitelere aktarılmaktadır. Dolayısıyla bir devlet Üniversitesi olan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bütçesi, ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak her yıl TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu'nda üniversiteler için yapılan bütçe görüşmelerinin ardından belirlenmektedir. Ardından bu bütçe üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nca üniversitemiz birimleri arasında gerekli ihtiyaç ve talepler gözetilerek dağıtılmaktadır. Çan Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu bünyesinde yer alan bölümümüz hedeflerine ulaşmak için ihtiyaç duyduğu takdirde Yüksekokul Müdürlüğü olanakları ölçüsünde kendisine parasal kaynak sağlanmaktadır. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Akademik ve idari ve destek hizmetleri sunan birimlerinde görev alan tüm personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi yüksekokul yönetimi ve sekreterliğince takip edilmekte olup ilgili dosyalarda gerekli evraklar bulundurulmaktadır.

SONUÇ

<http://strateji.comu.edu.tr/>

<http://cubyo.comu.edu.tr/>

8.2. Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği

Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Devlet Üniversitesi'ne bağlı bir bölüm olmamız nedeniyle bütçemiz kısıtlıdır. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Bölüm öğretim elemanlarının maaş ve ek ders ücretleri Çan Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu bütçesinden karşılanmaktadır. Öğretim üyelerinin maaşları 657 sayılı devlet memuru kanunu ve 2547 sayılı kanunun akademik personel maaş ücretleri hesaplama usullerine bakılarak hesaplanmaktadır. Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri 2547 nolu kanunun Ek Ders Usulü ve Esasları'na göre düzenlenmektedir. Bilimsel Araştırma Proje (BAP) yürütücülüğü görevi olan öğretim elemanlarına 4000 TL'ye kadar bilimsel toplantılara katılım desteği verilmektedir. Öğretim elemanlarımız ayrıca yaptıkları TÜBİTAK ve BAP projeleri kanalıyla da ek gelir ve teçhizat edinme imkanına sahiptir. Ayrıca program öğretim elemanlarının bazıları üniversitemizin Bilimsel Araştırma Projeleri ile bazıları ise sanayi ortaklı projeler ile bilimsel çalışmalara katkıda bulunmaktadırlar. Ayrıca 14 Aralık 2015 tarihinde Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe giren Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ne dayanarak öğretim üyelerimiz proje, araştırma, yayın, tasarım, sergi, patent, atıflar, tebliğ ve almış olduğu akademik ödüller gibi akademik faaliyetleri için akademik teşvik ödeneği almaktadırlar. Düzenli olarak, Öğretim Üye ve Yardımcılarının istekleri doğrultusunda kütüphaneye kitap alımları gerçekleştirilmekte, üye olunan bilimsel veri tabanı sayısı arttırılarak bilimsel yayınlara ulaşım imkânları genişletilmektedir.

SONUÇ

<http://arastirma.comu.edu.tr/>

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=201811834&MevzuatTur=21&MevzuatTertip=5>

8.3. Altyapı Teçhizat Desteği

Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Bölümümüz için gerekli altyapı ve teçhizat desteği, üniversitemiz Çan Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Müdürlüğü bütçesinin bölüm için ayrılan kısmından karşılanmaktadır. Bölüm başkanlığından gelen talepler doğrultusunda alt yapı ile ilgili isteklerini müdürlüğe yazılı olarak bildirir. Müdürlük ilgili ihtiyaç ve istekleri Rektörlük Yapı İşleri ve Teknik Daire

Başkanlığına bildirerek bütçe imkanları dahilinde bölümlerin alt yapı istekleri giderilmeye çalışılmaktadır. Bölümlerin makine teçhizat alım, tamirat ve bakım-onarım giderleri yine müdürlüğe bildirilir. Müdürlük ilgili istekleri inceleyerek kendi bütçe imkanları dahilinde yapılması gerekenleri yerine getirmektedir. İlgili istek ve ihtiyaçların müdürlük bütçesini aştığı durumlarda, rektörlük tarafından karşılanır. Müdürlük bütçesinin tamamı kullanıldığında gerekirse ek bütçe talebinde bulunulur ve alınan ek bütçe ile bölümlere gerekli destek sağlanır. Ayrıca bölüm öğretim elemanları tarafından Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimine başvuru yapılarak laboratuvar teçhizatları alınabilmektedir. Bunun yanı sıra TÜBİTAK tarafından verilen proje destekleri ile de gerekli cihaz alımlarının yapılması hedeflenmektedir. Programımız yeterli yapıya sahip olan dersliklerinde eğitim ve öğretimini gerçekleştirmektedir. Uygulamalı derslerde ortak olarak kullanıma sunulan bilgisayar laboratuvarı kullanılmaktadır. Dersliklerde ve laboratuvarlarda teknik destek ve teçhizat ihtiyaçları müdürlüğün ilgili bölümlere ve laboratuvarlara ayrılmış bütçesinden karşılanmaktadır.

Bölümümüze Çan Meslek Yüksekokulu tarafından tahsis edilmiş 4 adet derslik mevcut olup, bunların tamamında projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Okulumuzda bir adet toplantı salonu mevcut olup, ihtiyaca cevap verecek donanıma sahiptir. Yüksekokulumuzda Çan Meslek Yüksekokulu ile ortak kullanılan konferans, seminer, panel, sunum gibi bilimsel faaliyetlerin gerçekleştirildiği bir konferans salonuna mevcuttur.

Kampüs alanı içerisinde öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın hijyenik koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri bir adet yemekhane, bir adet kantin mevcuttur. Spor aktivitelerinin gerçekleştiği bir adet basketbol sahası mevcuttur. Ayrıca öğrencilerimizin bilgiye erişimini kolaylaştırmak amacıyla Yüksekokulumuz bünyesinde bir adet kütüphane oluşturulmuş olup yeterli kapasiteye İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili kitap bulunmaktadır. Öğrencilerimizin bilişim dünyasının vazgeçilmezi olan internetten de yeterince faydalanabilmesi için kütüphanemizde internet erişimi mevcuttur.

Laboratuvarlar:

Genel Bilgisayar Laboratuvarı,

İş sağlığı ve güvenliği laboratuvarı

Öğretim elemanlarımız da çalışma odalarından internet hizmetinden yararlanarak rahatlıkla araştırma yapılabilmektedir. Çok sayıda elektronik veri tabanı erişimi vasıtasıyla süreli yayın, e-dergi, e-tez, e-gazete ve e-kitaplara ulaşılabilir. Ayrıca, Turnitin, iThenticate, ve Mendeley gibiprogramlar kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Elektronik veri tabanları ve çeşitli yazılım programlarına yönelik üniversite bünyesinde yüz yüze ve online

eğitimler dzenlenmektedir. Özetle bu ltte karşılanmakta olup ekteki kanıtlar bilgilerinize sunulmuştur.

SONUÇ

<http://yapiisleri.comu.edu.tr/>

<http://arastirma.comu.edu.tr/>

<http://canmyo.comu.edu.tr/>

<http://cubyo.comu.edu.tr/>

8.4. Teknik ve İdari Hizmet Kadrosu Desteği

Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Bu bölümde, bölümümüz ile ilgili idari birimlerin faaliyetlerine yönelik bazı bilgiler aktarılacaktır. İdari işlerimizin yürütülmesinde bir bölüm sekreterimiz bulunmamaktadır. Eğitim-ğretim süreçleri ihtiyaç halinde okulumuz idari personelinin desteğiyle yüksekokulu sekreterliğinin yönlendirmesinde yürütülmektedir. Ayrıca niversite hakkında ihtiyaç duyulan istatistiksel bilgileri sistemleştirmek (Yönetim Bilgi Sistemini etkin bir şekilde hizmete hazır tutmak) gibi idari kadroların destek faaliyetleri de birimizde bulunmaktadır. İç kontrol standartlarına uyum eylem planının sorumluluğu idari personel açısından yüksekokulu sekreterindedir.

SONUÇ

<http://cubyo.comu.edu.tr/personel.html>

9. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde dzenlenmelidir.

Üniversitemiz yönetim ve organizasyonunda 2547 sayılı Yüksek ğretim Kanunu hükümlerini uygulanmaktadır. Üniversitenin yönetim organları Rektör, niversite Senatosu ve niversite Yönetim Kuruludur. Yüksekokul düzeyinde yönetim organları aşağdaki gibidir: Rektör:Madde 13 –a) (Değişik: 17/8/1983 - 2880/7 md.) (Değişik birinci paragraf: 18/6/2008-5772/2 md.) Devlet niversitelerinde rektör, profesör akademik unvanına sahip kişiler

arasından görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek adaylar arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Rektörün görev süresi 4 yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder.

Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer. (Ek: 2 /1/1990 -KHK - 398/1 md.; Aynen Kabul: 7/3/1990 -3614/1 md.) Ancak, merkezi açıköğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir. Rektör yardımcıları, rektör tarafından atanır. (1) Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

(1) Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

(2) Her eğitim - öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,

(3) Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,

(4) Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,

(5) Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

(6) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Senato: Madde 14 – a) Kuruluş ve işleyişi: Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato, her eğitim - öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

b) Görevleri: Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Üniversitenin eğitim- öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,

(2) Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,

(3) Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,

(4) Üniversitenin yıllık eğitim - öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,

(5) Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik ünvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,

(6) Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,

(7) Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,

(8) Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu Madde 15 – a. Kuruluş ve işleyişi: Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

b) Görevleri: Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,

(2) Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe, vakıf üniversitelerinde ise mütevelli heyetine sunmak,

(3) Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,

(4) Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları

inceleyerek kesin karara bağlamak,

(5) Bu kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

Yüksekokullar Organlar: Madde 20 –a) Yüksekokulların organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kuruludur.

b) Yüksekokul müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekalet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Yüksekokul müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

c) Yüksek okul kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

d) Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

e) Yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.

Bölüm: Madde 21 – Bir fakülte ya da yüksekokulda, aynı veya benzer nitelikte eğitim - öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz. Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilir. Bölüm başkanı; bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentler arasından fakültelerde dekanca, fakülteye bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine dekanca, rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine rektörce üç yıl için atanır. Süresi biten başkan tekrar atanabilir. Bölüm başkanı, görevi başında bulunamayacağı süreler için öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakır. Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılmalarda, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir bölüm başkanı atanır. Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim – öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur. Bölüm kalite süreçlerini yürütmekle sorumludur.

Program Danışmanı; ilgili programın faaliyetlerini yürütmek öğrenci kayıtlarında öğrencileri yönlendirmek, staj işlemlerini yürütmek, öğrencilere danışmanlık etmek, program kalite süreçlerini yürütmekle sorumludur.

Yüksekokul Müdürü, Müdür Yardımcıları, Yüksekokul Sekreteri, Yüksekokul Kurulu, Yüksekokul Yönetim Kurulu, Bölüm Başkanlıkları, Bölüm Başkan Yardımcıları, Program Danışmanları arasında görev dağılımı yapılmış ve sorumluluklar paylaştırılmıştır.

Organizasyon yapısına ait tüm örgüt şemaları ve mevcut personelin görev tanımları dosya ekinde bilgilerinize sunulmuştur. Yüksekokul Yönetimi, aktif, sürekli gelişmeyi ve devamlı yenilenmeyi temel almaktadır. Ayrıca kalite standartlarının yerine getirilmesi, hizmet kalitesi performansının yükseltilmesini hedef seçmiştir. Bu amaçla düzenli akademik ve idari toplantılar düzenlenerek iç kontrol mekanizması dinamik tutulmaya çalışılmaktadır. Ayrıca organizasyon sürecine Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulu dahil edilerek iç kontrolde etkinlik sağlanmaya çalışılmaktadır. Bunun yanında mali konularda denetim için, alanında etkin personelden müteşekkil komisyonlar kurulmak suretiyle denetim sağlanmaktadır.

SONUÇ

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=2547&MevzuatTur=1&MevzuatTertip=5>

<http://cubyo.comu.edu.tr/okulumuz/teskilat-semasi.html>

<http://cubyo.comu.edu.tr/okulumuz/gorev-tanimlari.html>

Tablo 22. Bölüm İdari Faaliyetlere Ait Organizasyon Şeması

İş Sağlığı ve Güvenliği Bölümü

Öğretim Üyesi
Dr. Öğr. Üyesi Mustafa YILDIZ (Bölüm Başkanı)
Dr. Öğr. Üyesi Sertaç Serkan DOĞRU
Dr. Öğr. Üyesi Can KÖSE
Arş. Gör. Kübra Yılmaz

10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖZEL ÖLÇÜTLER

Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Çan Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu İş Sağlığı ve Güvenliği Bölümü'nden mezun olan tüm öğrencilerimiz program çıktılarında yer alan yetkinlikleri kazanmış olarak mezun olmaktadır.

SONUÇ

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6838>

<https://ubys.comu.edu.tr/>

11. SONUÇ

Üniversitemizin Kalite Güvencesi çalışmaları kapsamında bölümümüz gerekli görülen tüm çalışmaları yerine getirmektedir. Yıllık olarak Bologna Eğitim-Öğretim Bilgi Paketi çalışmaları, yıllık faaliyet raporları, iç kontrol raporları ilgili birim yöneticiliğine sunulmaktadır. Ayrıca beş yılda bir stratejik plan hazırlanmaktadır. En son 2018-2022 olarak hazırlanan stratejik planımız üniversitemizin yeni vizyonu kapsamında 2020-2025 olarak tekrar güncellenmiştir. Bölüm performans göstergeleri ve değerlendirme anketleri yıllık olarak yenilenmektedir. İç ve dış paydaşlarımızla yılda en az bir kez toplantılar düzenlenmektedir. Mezun ilişkilerimiz daha sıkı hale getirilmeye çalışılmaktadır. Programımızda ilgili program çıktılarının sağlanma düzeyini daha net belirlemek amacıyla öğrenci için anket çalışmaları yapılmıştır. Ayrıca dış paydaşların sürece katılımı konusunda da daha yoğun çalışmaların yapılması planlanmaktadır. Böylelikle bölümümüzün kalite ve niteliklerinin üst seviyelere çıkarılması hedeflenmektedir.

Dr. Öğr. Üyesi Mustafa YILDIZ

Kalite Güvence Komisyonu ve Bölüm Başkanı