

T.C.
Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi
Kalite Güvence Komisyonu

Çan Uygulamalı Bilimler Fakültesi
2021 Birim İç Değerlendirme Raporu (KİDR)

Çanakkale,2022

İÇİNDEKİLER

| | |
|--|-----------|
| Giriş | 4 |
| Amaç..... | 4 |
| Kapsam..... | 4 |
| Yöntem ve Süreç..... | 5 |
| Birim İç Değerlendirme Raporu(KİDR) Değerlendirme Raporu | 6 |
| Birim İç Değerlendirme Raporu(KİDR)Değerlendirme Raporu Kontrol Listesi | 9 |
| Sonuç ve Değerlendirme | 15 |

BİRİMİÇDEĞERLENDİRME(KİDR)RAPORUUYGUNLUKBİLGİRİMİ

Birimimiz Kalite Güvence Komisyonu tarafından hazırlanan 2021 Yılı Birim İç Değerlendirme (KİDR) Raporu, Yüksek öğretim Kalite Kurulu Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu 3.0' auygun olarak hazırlanmıştır.

Prof. Dr. Serdar Kurt

Dekan Vekili

GİRİŞ

Birim İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Değerlendirme Raporu; Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Üst Yönetimi, Kalite Güvence Komisyonu ve tüm akademik birim yönetimleri için Birim İç Değerlendirme (KİDR) Raporlarının uygunluğunun değerlendirilmesi açısından Rektörlük Kalite Güvence Ofisi'ne hazırlanmıştır.

AMAÇ

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi bu raporları paydaşların beklentilerini karşılamak ve kurumun sürekli iyileştirilmesini sağlayarak stratejik plan hedeflerine ulaşmak amacıyla hazırlanmıştır. Her ölçüt, ilgili yönetiminin; öğrencilere, öğretim elemanlarına, ilgili sektöre, topluma ve mesleğe karşı olan sorumluluklarını yerine getirme yönünden nicel ve nitel bir öz değerlendirmeye temel oluşturmaktadır. Bu kılavuzun hazırlanmasındaki temel amaç Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi PUKÖ Döngülerinin kontrol et ve önlem al başlıkları kapsamında akademik birim Kalite Güvence Komisyonları tarafından hazırlanan Birim İç Değerlendirme (KİDR) Raporlarının ilgili akademik birim yönetimi, Rektörlük Kalite Güvence Komisyonu ve Kalite Güvence Ofisi tarafından yine ÇOMÜ PUKÖ Döngülerinin kontrol et ve önlem al başlığı kapsamında değerlendirilmesinin sağlanarak kurum genelinde Kalite Güvence, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı, Yönetim Sistemi vb. alanlarda sürekli iyileştirilmesinin sürdürülebilir kılınması ve kurum stratejik plan hedefleri ne ulaşılmasının güvence altına alınmasıdır.

KAPSAM

Birim İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Değerlendirme Raporları Birim İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Kontrol Raporu Hazırlama Kılavuzu dikkate alınarak her yıl ilgili akademik birim yönetiminin hazırlanır ve incelenmesi için Kalite Güvence Komisyonu'na ÜBYS üzerinden gönderilir.

YÖNTEM VE SÜREÇ

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi PUKÖ Döngülerinin kontrol et ve önlem al başlıkları kapsamında akademik birim kalite güvence komisyonları tarafından her yıl bir önceki yıl için hazırlanan Birim İç Değerlendirme (KİDR) Raporları ilgili akademik birim yönetimi tarafından ÇOMÜ Birim İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu ve ÇOMÜ Birim İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu dikkate alınarak değerlendirilir.

Birim İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Değerlendirme Raporları tüm akademik birim yönetimlerinde hazırlanır ve ekine birim KİDR raporu eklenerek incelenmesi için en geç Kasım ayı sonuna kadar Rektörlük Kalite Güvence Komisyonuna ÜBYS üzerinden gönderilir. ÜBYS

üzerinden gönderilen raporlar Kalite Güvence Ofisi aracılığıyla birim birim dosyaları raporlarının uygunluk kontrol edilir. Uygun görülen raporlar sonuçlarına göre değerlendirilmesi amacıyla Rektörlük Kalite Güvence Komisyonu'na iletilir. Kalite Güvence Komisyonu tarafından incelenen Birim İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Değerlendirme Raporları Rektörlük Kalite Güvence Komisyonu'nun yıl sonu Yönetimi Gözden Geçirme (YGG) toplantısında Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Üst Yönetimine sunulur.

Bu doğrultuda tüm akademik birimlerce hazırlanan (KİDR) raporları sadece doluluk, kanıt, nitelik ve nicelik olarak uygunlukları açısından değil aynı zamanda ilgili birimin güçlü yönleri, zayıf yönleri, talep, ihtiyaç ve önerileri doğrultusunda da incelenerek birim stratejik plan hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığı, hangi birimlerin performans göstererek hedeflerine ulaştığı hangi birimlerin hangialanda desteğe ihtiyacı olduğu, stratejik plan hedeflerine ulaşılmadıysa nedenleri kontrol edilir ve birim yönetimi değişse dahi birimin stratejik plan hedeflerine ulaşması için ihtiyaç duyulan önlemlerin alınması Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörlüğü tarafından güvence altına alınmış olur.

Birim İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Değerlendirme Raporu Kontrol Listesi

| Değerlendirme Başlığı | Karar | Açıklama* |
|--|---|-----------|
| <p>(Bkz. YÖKAK KİDR Sürüm 3.0 Hazırlama Kılavuzu, ÇOMÜ Birim İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu, ÇOMÜ Birim İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Değerlendirme Raporu)</p> <p>Birim İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Formatı:</p> <p>KİDR Raporu hazırlanırken ÇOMÜ Stratejik Planı 2021-2025, Birim Stratejik Planı 2021-2025, birimdeki programların ÖDR raporları ve ÇOMÜ 2021 KİDR dikkate alınmalıdır. Rapor da Kalite Güvence, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı, Yönetim Sistemi ana başlık ve ölçütleri mutlak yer almalıdır. Eski raporlar güncellenmelidir.</p> <p>YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtar kulllanılması biliniyor mu?</p> <p>Rapor olgunluk düzeyi belirlenirken ÇOMÜ 2021 KİDR raporuna uygun olgunluk ölçütleri belirtecek biçimde yazılmış mı?</p> <p>2021 Birim İç Değerlendirme Raporu (1 Ocak-31 Aralık) 2021 dönemini kapsmalı ve en geç 2022 yılının ilk 8 ayı içerisinde hazırlanmış olmalıdır.</p> <p>Birim Kalite Güvence Komisyonu tarafından hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Eylül ayından önce ilgili birim yönetimine eksiksiz teslim edilmiş olmalıdır.</p> <p>Rapordaki bilgiler Üniversitemizin güncel bilgileriyle uyumlu olmalıdır.</p> <p>Her ana ölçüt için en az bir her alt ölçüt için en az iki kanıt yüklenmiş olmalıdır.</p> <p>Kanıtlar alakasız başlık ve ölçütlerde kullanılmamalıdır.</p> <p>Aynı kanıt farklı ölçüt ve başlıklarda gereksiz yere birden çok kez kullanılmamalıdır.</p> <p>Farklı ana ve alt ölçütlerde o ölçüt ve başlıklar ile ilgili alakasız kanıtlar verilmemelidir.</p> <p>KİDR A4 kağıdına basılabilecek şekilde PDF formatında hazırlanmalı ve KİDR Değerlendirme Raporu ile birlikte Üniversitemiz Kalite Güvence Komisyonuna ÜBYS üzerinden elektronik ortamda gönderilmelidir.</p> | <p>■ Uygun</p> <p>□ Eksik</p> <p>□ Uygun Değil</p> | |
| <p>Birim İç Değerlendirme (KİDR) Raporunun şeklen, nitelik ve içerik ortak tutarlılığı</p> | <p>■ Uygun</p> <p>□ Kısmen Uygun</p> <p>□ Uygun Değil</p> | |

- Eksik veya Uygun Değil ise açıklama bölümünün ilgili yönetim ve kalite güvence komisyonuna geribildirim formatında doldurunuz gerekçeyi belirtiniz.

Birim İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Değerlendirme Raporu Kontrol Listesi

1. Birim Organizasyon Şeması, 2021-2025 Stratejik Planı, Stratejik Plan Performans Göstergeleri ve Değerlendirme Anketleri, Birim SWOT Analizi, Birim PUKÖD öngüsü, birimdeki programların hazırladığı Program Stratejik Planları, birimdeki programların hazırladığı ÖDR Raporları, Birim ÖDR Değerlendirme Raporları, Birim Görev Tanımı, Birim Personel Görev Tanımları, Birim İş Akış Şemaları, Birim Kamu Hizmet Standartları Tablosu, Birim İç Kontrol Standartları Eylem Planları birim Kalite Güvence Komisyonu'nun hazırladığı KİDR raporundaki nitolarak yer almış mı?
■ Var Yok Eksik Uygun Değil
2. Birim Organizasyon Şeması, Birim Görev Tanımı, Birim Personel Görev Tanımları, Birim İş Akış Şemaları, Birim Kamu Hizmet Standartları Tablosu, Birim İç Kontrol Standartları Eylem Planları ilgili birim sekreteri tarafından ÇOMÜ Kalite Güvence Ofisi standartlarına uygun biçimde hazırlanmış ve bu dokümanların güncelliği kontrol edilmiş mi?
■ Var Yok Eksik Uygun Değil
3. Birim 2021-2025 Stratejik Plan Performans Göstergeleri Tablosu KİDR raporunda yer almaktamı?
■ Var Yok Eksik Uygun Değil
4. Birim 2021-2025 Stratejik Plan Performans Göstergeleri tablosunda 2021 yılına ait verileriyle 2021 ile 2025 yılları arasında hedefler tabloda yer almaktamı?
■ Var Yok Eksik Uygun Değil
5. İlgili yıllara ait birim stratejik plan hedefleri tutturulmuş mu? Tutturulan hedeflere yönelik kanıtlar sunulmuş mu? Tutturulmayan hedeflerle ilgili gerekçeler aktarılmış mı?
■ Var Yok Eksik Uygun Değil
6. İlgili yıl birimdeki öğrencilere oryantasyon programı gerçekleştirilmiş mi?
■ Var Yok Eksik Uygun Değil

7. Öğrencilere, akademik ve idari personele zaman zaman iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili eğitimler verilmektedir mi?
■ Var Yok Eksik Uygun Değil
8. İlgili yıl en az bir defa mezun öğrencilerle biretkinlik gerçekleştirilmiş mi?
■ Var Yok Eksik Uygun Değil
9. İlgili yıl en az bir defa iç ve bir defa dış paydaş toplantısı gerçekleştirilmiş mi?
■ Var Yok Eksik Uygun Değil
10. Birimde yeni görev başlayan akademik ve idari personele yönelik koryantasyon gerçekleştirilmektedir mi?
■ Var Yok Eksik Uygun Değil
11. Birimde iç- dış paydaş değerlendirme anketleri gerçekleştirilmektedir mi?
■ Var Yok Eksik Uygun Değil
12. Birimdeki programlar ÖDR raporlarını yıllık olarak hazırlamakta mı? Hazırlanan rapor sayısı KİDR’de belirtilmiş raporlar kanıt olarak klenmiş mi?
■ Var Yok Eksik Uygun Değil
13. İlgili yıl Birim PUK Ödönğüsünü işletmek ve kapatmak doğru tutusunda birimdeki programların ÖDR raporları ÖDR Değerlendirme Raporları ile kontrol edilmiş mi?
■ Var Yok Eksik Uygun Değil
14. 31. Madde görevlendirmeleriyle ilgili tanımlı süreçler varmı birim websitesinde yayınlanmış mı?
■ Var Yok Eksik Uygun Değil
15. Yemekhane, güvenlik vb. destek hizmetlerinin takibi yapıldığına dair kanıtlar varmı? Bu destek hizmetleriyle ilgili süreçler tanımlı, kontrol edilebilir ve önlem alınabilir durum damı?
■ Var Yok Eksik Uygun Değil

16. Birim Yönetimi programlar için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek malikaynak desteğinin üstyönetim tarafından sağlanması için çabılıyor ve yetmediği yerde sponsor, ikili iş birliği, protokol, BAP, TÜBİTAK vb. tekniklerle bu kaynakların geliştirilmesini sağlıyor mu?

■ Var Yok Eksik Uygun Değil

17. Birim akademik personelinin ilgili yıla ait her tür proje, her tür yurt içi yurt dışı yayınsayısı, atıf sayısı, SCI yayın ve atıf sayısı verilmiş mi?

■ Var Yok Eksik Uygun Değil

18. Birimdeki akademik personelinde doktor yapmasını sağlıyor mu?

■ Var Yok Eksik Uygun Değil

19. Birimdeki akademik personelinuzaktan eğitim, eğiticinin eğitimi, araştırmaya yöntemleri ve istatistiksel analiz eğitimleri alması sağlıyor mu? Eğer sağlanıyorsa bu eğitimleri alan personelin sayısı rapor da verilmiş mi? Sağlanmıyorsa gerekçeleri rapora eklenmiş mi? (Bkz Kanitolarak SEM, ÇOMÜZEM, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Proje Koordinasyon Merkezi, ÇOBİLTUM websayfaları)

■ Var Yok Eksik Uygun Değil

20. Birim yönetim program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaştırılmasını destekliyor mu? Birimdeki programların Bologna AKTS Eğitim Bilgi Paketidoluluk oranları ile birimdeki programların program amaçlarına ulaştığı, program çıktılarına ulaşıldığı öğrenme çıktıları ve program çıktıları ilişkisi yılda en az bir defa kontrol ediliyor mu? Birim yönetimi, birim kalite güvence komisyonu ve Birim Bologna koordinatörlüğü bu konuda aktif çalışıyor mu kanıtları mevcut mu?

■ Var Yok Eksik Uygun Değil

21. Birim Öğrenci Yaşam Kariyer ve Mezun İlişkileri Koordinatörlüğü aktif çalışıyor mu kanıtları sunulmuş mu?

■ Var Yok Eksik Uygun Değil

22. Öğretim elemanlarının eğitim, araştırma ve akademik danışmanlık faaliyetlerini yeterli düzeyde gerçekleştirebileceği altyapı ve olanaklar sağlanmış mı?

■ Var Yok Eksik Uygun Değil

23. Gereksinimleri doğrultusunda, dezavantajlı bireylerin altyapı, donanım ve olanaklara erişimlerini sağlayacak düzenlemeler yapılıyor mu?

■ Var Yok Eksik Uygun Değil

24. Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif gereksinimlerini karşılayan ve buyöndeki gelişmelerini destekleyen ortam yaratılıyor mu?

■ Var Yok Eksik Uygun Değil

25. Kütüphane ve internet yardığı elektronik ortamlar üzerinden bilgi erişim olanakları birim web sitesinde sunulmuş mu?

■ Var Yok Eksik Uygun Değil

26. Büyük ve küçük gruplarla yapılan eğitim-öğretim etkinlikleri için sınıflar, amfiler, laboratuvarlar ve diğer donanım, eğitim amaçlarına ve programçıktılarını ulaştırmak için yeterli mi yeterli olması için gerekli bakım, onarım yatırımların yapılması doğrultusunda birim çalışmalarını yürütüyor mu kanıtları yüklenmiş mi?

■ Var Yok Eksik Uygun Değil

27. Ölçütlerin Üniversitemizde işletildiğiyönelik Üniversitemiz yönetmelik ve yönergeleri kanıt olarak sunulmuş mu? (Bkz. Kanıt olarak ÇOMÜ Mevzuat Bilgi Sistemi, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı vb. websayfaları)

■ Var Yok Eksik Uygun Değil

28. Kurum ve birim stratejik planı ile KİDR raporu hakkında birim personeli bilgi sahibimi?

■ Var Yok Eksik Uygun Değil

29. Eğitim programı amaçları, iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla (3-5 yıl) güncelleniyor mu? Seçmeli ders ve öğretim planı değişikliklerinin iç ve dış paydaş görüşleri alınarak yapıldığına dair kanıtlar sunulmuş mu?

■ Var Yok Eksik Uygun Değil

30. Program çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYYÇ), varsa ilgili alanın yeterlilikleri ve Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (ÇEP) ile uyumlu bilgi, beceri ve yetkinlikler ile endüstri 4.0 yeterliliklerini ve Üniversitemiz 2021-2025 Stratejik Planını kapsayacak şekilde mi?

■ Var Yok Eksik Uygun Değil

31. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan gösterge(ler) izlenmeli, bunların yıllara göre gelişimi/değişimi değerlendiriliyor ve bu değerlendirilmeleri iç ve dış paydaşlarıyla paylaşıyor olmalıdır. Merkezi Yerleştirme Sınavı verileri, YÖK, YÖK Atlası, ÖSYM verileri temelinde göstergelerin (programın kaçınıcı sırada tercih edildiği, taban puanı, sıralaması, doluluk oranı vb.) değerlendirildiğini ve en az son beş yıllık değişimin izlendiğini ve paylaşıldığını gösteren belgelerin bulunması durumuna yönelik kanıtlar KİDR de verilmiş mi?

■ Var Yok Eksik Uygun Değil

32. Öğrencilerin hak, görev ve sorumluluklarını tanımlayan belgeler birim web sayfasında mevcut mu? Birim ve program web sayfaları kanıt olarak verilebilir.

■ Var Yok Eksik Uygun Değil

33. Uluslararasılaşma ile ilgili ÇOMÜ Dış İlişkiler Koordinatörlüğü verileri ve websayfası kanıt olarak gösterilmiş mi? Birim uluslararasılaşma konusunda ayrıca aktif çalışıyor mu kanıtları sunulmuş mu? Değişim olanakları konusunda duyurular yapıyor mu kanıtları var mı?

■ Var Yok Eksik Uygun Değil

34. Öğrencilerin eğitsel, mesleki ve kişisel-sosyal gelişimlerini destekleyen faaliyetler kanıt olarak yüklenmiş mi?

■ Var Yok Eksik Uygun Değil

35. Öğrencilerle iletişim sağlayan yüz yüze ya da elektronik haberleşme yöntemlerinin kullanıldığını, kurumsallaştırıldığını ve sürekliliğinin sağlandığını gösteren belgelerin bulunması durumu.

■ Var Yok Eksik Uygun Değil

36. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için kullanılan kriterleri ve bu kriterlerin güvenilir olduğunu gösteren belgelerin bulunması durumu.

■ Var Yok Eksik Uygun Değil

37. Öğretim kadrosu iş yükü aktarılmış mı? Öğretim elemanı atama ve yükseltmelerinde fırsat eşitliği sağlayan ve akademik liyakati gözetilen yöntem ve ölçütler bulunuyor mu? Yürütüldüğü birimde son beş yılda yapılan atama ve yükseltme süreçlerinde kurumun atama ve yükseltme yöntem ve ölçütlerinin nasıl kullanıldığına dair kanıtlar yüklenmiş mi?

■ Var Yok Eksik Uygun Değil

38. Birim gereksinimlerini karşılayacak akademik, idari, teknik ve destek personeli ile kurumsal hizmetler yeterli düzeyde sağlanıyor mu personeli ihtiyaçları tablosu gereklileriyle birlikte eklenmiş mi?

■ Var Yok Eksik Uygun Değil

39. Birimde öğrencilere yönelik teknik gezi-gözlem, staj anlaşmaları, 3+1 & 7+1 vb. karşılayıcı kurumsal hizmetlerin var ise kanıtları yüklenmiş mi?

■ Var Yok Eksik Uygun Değil

40. Birim akademik personeli ve öğrencileriyle birlikte planlı bir şekilde bütçeli bütçesiz toplumsal katkı faaliyetleri, sosyal sorumluluk projeleri, faaliyetleri ve etkinlikleri gerçekleştiriyor mu bu etkinlik ve projelerin yıllık sayıları KİDR raporunda verilmiş ve örnek kanıtlar sunulmuş mu?

■ Var Yok Eksik Uygun Değil

41. Teknopark da şirketi olan ve Araştırma Merkezi Müdürü olan personel sayısı ve bu merkezlerin listesi raporda sunulmuş mu?

■ Var Yok Eksik Uygun Değil

42. Öğrencilerin rehberlik ve psikolojik danışmanlık faaliyetlerine yönelik ihtiyaçlarını yönelik Üniversitemiz Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik biriminden katkı alınmaktadır?

■ Var Yok Eksik Uygun Değil

| SONUÇ | | |
|--|--|---------|
| BİRİM KİDR GENEL DEĞERLENDİRME | GENEL YORUM VE ÖNERİLER | GEREKÇE |
| <input checked="" type="checkbox"/> Uygun <input type="checkbox"/> Kısmen Uygun <input type="checkbox"/> Uygun Değil | Çan Uygulamalı Bilimler Fakültesi 2021 birim iç değerlendirme raporu (KİDR) üniversitemiz kalite güvence komisyonu tarafından incelenmiş ve giriş, amaç, kapsam, yöntem ve süreç bakımından uygun bulunmuştur. | |