

T.C.
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART
ÜNİVERSİTESİ KALİTE GÜVENÇE KOMİSYONU

ÇAN UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BÖLÜMÜ
2021 ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU
DEĞERLENDİRMESİ

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER.....	2
GİRİŞ.....	3
TANIMLAR.....	3
PROGRAMÖZDEĞERLENDİRME RAPORU.....	5
DEĞERLENDİRME KILAVUZU	5
DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ.....	6
ÖLÇÜTLERİNDEĞERLENDİRİLMESİ.....	7
A. GİRİŞ VE PROGRAM AİT BİLGİLER	8
B. ÖĞRENCİLER.....	10
C. PROGRAMIN AMAÇLARI	15
D. PROGRAM ÇIKTILARI	16
E. EĞİTİM PROGRAMI	17
F. ÖĞRETİM KADROSU.....	18
G. ALTYAPI VE OLANAKLAR	19
H. KURUM DESTEĞİ VE MALİ OLANAKLAR.....	20
İ. KURUMSAL YÖNETİM VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ.....	21
J. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME VE SONUÇ	22

GİRİŞ

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi web sayfası üzerinden YÖKAK UMİS-ÜYBS Program Öz Değerlendirme Modülü aracılığı ile mezun veren her program tarafından her yıl bir önceki yıl için hazırlanması gereken Program Öz Değerlendirme Raporları paydaşların beklentilerini karşılamak üzere Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin Ön lisans, Lisans, Lisansüstü Programlarının Eğitim- Öğretim Kalite güvencesini sağlamayı ve bu programların sürekli iyileştirilmesini desteklemeyi amaçlamaktadır.

Her ölçüt, ilgili (Bölüm Başkanlığı/ABD Başkanlığı) program yönetiminin; öğrencilere, öğretim elemanlarına, ilgili sektöre, topluma ve mesleğe karşı olan sorumluluklarını yerine getirme yönünden nicel ve nitel bir öz değerlendirmeye temel oluşturmaktadır. Özellikle program akreditasyonu konusunda herhangi bir programın değerlendirilmesi için başvuruda bulunan yükseköğretim kurumu, bu belgede yer alan ölçütleri karşıladığını kanıtlamakla yükümlüdür.

TANIMLAR

İlgili ölçütlerin değerlendirilmesinde aşağıdaki bilgi ve ölçütlerin temel alınarak yapılması gerekmektedir. Bu hususta aşağıdaki temel tanımların tutarlı olarak esas alınması ve bu başlıklaraya yönelik kanıtlar sunulması elzemdir.

I. Eğitim Programının Amaçları: Programın mezunlarından yakınlık bir gelecekte işler ve beklenen kariyer hedeflerinin ivemesle beklenen tanımlayan genel ifadeler.

II. Program Çıktıları: Öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri ve davranışları tanımlayan ifadeler.

III. Ölçme: Eğitim programının amaçlarına ve program çıktılarına erişim düzeylerinin saptamak üzere, çeşitli yöntemler kullanılarak yürütülen veri ve kanıt tanımlama, toplama ve düzenleme süreci.

IV. Değerlendirme: Ölçmeler sonucunda elde edilen verilerin ve kanıtların çeşitli yöntemler kullanılarak yorumlanması süreci. Değerlendirme süreci, programın eğitim amaçlarına ve çıktıklarına erişim düzeylerini vermeli ve bu süreçte elde edilen veriler programı iyileştirmek üzere alınacak kararlar ve yürütülecek uygulamalarda kullanılmalıdır.

V. Kredi: Bir kredi, yarıyıl boyunca her hafta düzenli olarak verilen bir saatlik (45-50 dakika) teorik dersin yapılabileceği veya üç saatlik uygulamalı laboratuvar çalışmalarının eğitim yüküne eşdeğerdir.

VI. AKTS Kredisi: Öğrenci iş yüküne dayalı olan ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi olarak tanımlanan kredi.

VII. Paydaş: Eğitim kurumunun faaliyetlerinden, hedeflerinden, politikalarından ve aldığı sonuçlardan etkilenebilen veya bunları etkileyebilen kişiler, gruplar, organizasyonlar veya sistemler.

VIII. İç Paydaş: Eğitim kurumundan etkilenen veya kurumu etkileyen kurum içindeki kişi, grup veya (varsa) ilgili/bağlı kuruluşlar. Eğitim programının hazırlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesinin her aşamasında aktif rol alan tüm kurum çalışanları ile eğitim programına katılan öğrenciler, öğretim elemanları, kurum yöneticileri ve kurum idari personeli.

IX. Dış Paydaş: Eğitim kurumundan etkilenen veya kurumu etkileyen, kurum dışındaki kişi, grup veya kuruluşlardır. Eğitim programının hazırlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesinin her aşamasında aktif rol almayan ancak görüşlerine başvurulmuş meslek örgütleri, mezunlar, mezunların çalıştıkları kurumların yöneticileri, toplum ve ilgili diğer sivil toplum kuruluşları gibi taraflardır.

X. Yaşam Boyu Öğrenme: Bireyin yaşamı süresince üstleneceği roller, içinde bulunacağı durumlar ve ortamlarda güvenle, yaratıcılığa dayalı ve zevkle uygulayabileceği meslek ve sosyal bilgi, beceri ve değer anlayışı sağlayan süreklilikli gelişim sürecidir.

PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME
RAPORUDEĞERLENDİRME
KILAVUZU

İlgiliBirim(Enstitü/Fakülte/YO/MYO): Çan Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu

HazırlayanBölüm/Program: İş Sağlığı ve Güvenliği Bölümü

ProgramÖz DeğerlendirmeRaporuTeslimTarihi: 15.10.2022

ProgramÖzDeğerlendirmeRaporuDeğerlendirmeTarihi: 05.01.2023

BirimKaliteGüvenceveİçKontrolKomisyonu/(DeğerlendirmeKomisyonu)Üyeleri			
Unvan/Ad,Soyad	E-Posta	Telefon	İmza
Prof. Dr. Serdar KURT Komisyon Başkanı	skurt@comu.edu.tr	0286 416 61 88	
Doç. Dr. Emrah TOKGÖZ Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik Bölümü Komisyon Üyesi	emrahtokgoz@comu.edu.tr	0286 416 61 88	
Dr. Öğr. Üyesi Can KÖSE İş Sağlığı ve Güvenliği Bölümü Komisyon Üyesi	cankose@comu.edu.tr	0286 416 61 88	
Dr. Öğr. Üyesi Onur ŞAYLAN Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik Bölümü Komisyon Üyesi	onursaylan@comu.edu.tr	0286 416 61 88	
Arş. Gör. Kübra YILMAZ İş Sağlığı ve Güvenliği Bölümü Komisyon Üyesi	kubra.yilmaz@comu.edu.tr	0286 416 61 88	
İbrahim BAL Yüksekokul Sekreteri	ibal@comu.edu.tr	0286 416 61 88	
Öğrenci Temsilcisi Derviş ORHAN	cubyo@comu.edu.tr	0286 416 61 88	

DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

Değerlendirme Başlığı	Karar	Açıklama*
<p>Öz Değerlendirme Raporu Formatı: 2021 Öz Değerlendirme Raporu (1 Ocak-31 Aralık) 2021 döneminin kapsamlı ve 2021 yılı ilk 8 ayı içerisinde hazırlanmış olmalıdır. Her başlıkla ilgili en az bir kanıt yüklenmiş ve örnek uygulama, olgunlaşmamış uygulamalar ve uygulamayok seçeneklerinden uygun olan işaretlenmiş olmalıdır. ÖDR Raporu UMİS-ÜYBS Program Öz Değerlendirme Modülü içi olmalıdır.</p> <p>Üniversite, ilgili fakülte ve bu fakülte yürütülen tüm programlara ilişkin bilgiler Üniversitemizin güncel bilgileriyle uyumlu olmalıdır.</p> <p>ÖDR A4 kâğıda basılabilecek şekilde PDF formatında hazırlanmalı ve Üniversitemiz Kalite Güvence Komisyonuna ÜBYS veya e-posta üzerinden elektronik ortamda gönderilmelidir.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Uygun</p> <p><input type="checkbox"/> Eksik</p> <p><input type="checkbox"/> Uygun Değil</p>	
<p>Öz Değerlendirme Raporunun şekil ve içerik orantı ve tutarlılığı</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Uygun</p> <p><input type="checkbox"/> Kısmen Uygun</p> <p><input type="checkbox"/> Uygun Değil</p>	

*Eksik veya Uygun Değil ise açıklama bölümünün ilgili programı e-beraber bildirim formatında doldurunuz.

ÖLÇÜTLERİNDEĞERLENDİRİLMESİ

- 1. Çok Yetersiz:** ÖDR'nin ilgili bölümünde ölçütün karşılanmasına ilişkin herhangi bir değerlendirme olmaması, uygulamaların yanlış yorumlanması ve tanımlanması, destekleyici belge/kanıtların bulunmaması halinde işaretlenecek düzeydir (tanımlı ve yazılı süreç yok, tanımlama geçersiz, belge/kanıt yok, uygulamayok).
- 2. Yetersiz:** ÖDR'nin ilgili bölümünde ölçütün karşılanmasına ilişkin bazı tanımlamalar/uygulamalar/belgeler/kanıtların var olduğu ancak ölçütü karşılayacak düzeyde olmadığı durumda işaretlenecek düzeydir (temel süreçlerin tanımlanmaması, kanıtlar/belgelerde ve/veya uygulanmasında önemli eksiklikler olması vb., uygulamayok).
- 3. Kabul Edilebilir:** ÖDR'nin ilgili bölümünde ölçütün karşılanmasına ilişkin tanımlamalar/uygulamalar/belgeler/kanıtların yeterince var olduğu ancak geliştirilmesi önerilen hususlar (uygulamanın sistematik olup olmadığı, sonuçları görünceye kadar yeterli zaman geçip-geçmediği, kurumsallaşma durumu vb.) olduğu durumda işaretlenecek düzeydir. (Olgunlaşma mı uygulama)
- 4. İyi:** ÖDR'nin ilgili bölümünde ölçütün karşılanmasına ilişkin tanımlamalar/uygulamalar/belgeler/kanıtların eksiksiz olarak bulunduğu durumda işaretlenecek düzeydir. (Örnek Uygulama)
- 5. Çok İyi:** ÖDR'nin ilgili bölümünde ölçütün karşılanmasına ilişkin tanımlamalar/uygulamalar/belgeler/kanıtların kapsamlı ve sistemli yaklaşımla elde edildiği ve örnek oluşturacak düzeydir. (Örnek Uygulama)

* Ölçütler yukarıdaki ölçek kullanılarak değerlendirilmelidir. Gereke sütununda verilen değerlendirme puanını açıklayan özellik ya da eksiklikler ifade edilmelidir. Genellikle ve açıklamalar kısmı doldurulmalıdır. Bu bölümde bütünsel bir değerlendirme yapılarak Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kalite Güvence İç Tetkikçisi'nin ziyaretinde kararına esasteş kiledecek ve kurumlabundan sonraki yazışmalar temel oluşturacak açıklama, bilgi ve öneriler yazılmalıdır.

A. GİRİŞ VE PROGRAM AİT BİLGİLER

1) Rapor 2022 yılı içerisinde yazılmış mı? **Evet**

2) Raporun (1 Ocak-31 Aralık) 2021 tarihlerini kapsadığına dair bir bilgilendirme yapılmış mı? **Evet**

3) Rapor PDF formatında UMİS çiktısı mive elektronik ortamda incelenebilecek düzeyde mi? **Evet**

4) Özdeğerlendirme raporunun giriş bölümünde raporun hazırlayan komisyon üyelerinin iletişim bilgileri rapor katkılarının hangi düzeyde olduğu belirtilmiş mi? **Evet**

5) Giriş bölümünde ilgili raporun amacı, kapsamı, uygulama planı, ilgili fakülte ve bölümün tanıtıcı bilgileri, organizasyon şeması, fakülte ve bölümün tarihçesine yeterli düzeyde değinilmiş mi? **Evet**

6) Bilindiği üzere rapor kanıtsız söylemlerden oluşmamalıdır. YÖKAK program ve kurumsal akreditasyon süreçleri için yeni ve kanıtı veritalepetmektedir. Akreditasyon öncesi özdeğerlendirme raporlarının bu minvalde incelendiği de dikkate alınacak olursa hazırlanan raporda her başlıkla ilgili en az 3 kanıt yüklenmiş mi? **Evet**

7) Bölüm görev tanımları, iş akışı şemaları, stratejik planı, stratejik plan performans göstergeleri güncel mi ve yıl bazında izlenmekte mi? Bölümün Stratejik plan, KİDR ve ÖDR performans göstergelerinin nasıl izlendiğinden değinilmiş mi? **Evet**

8) Raporun kaçınca ke yazıldığına değinilerek önceki yıl özdeğerlendirme raporu ile karşılaştırma yapılarak bölümün gelişmeye açık yönlerine ve gelişmiş alanlarına değinilmiş mi? **Evet**

9) Rapor bölümün ve biriminkalite güvencesekmesinde paylaşılmış mı? **Evet**

10) Programın akademik kadrosu ve bu kadronun sahip olduğu güçlü yönlerine değinilmiş mi? **Evet**

11) Programın Bologna AKTS bilgi paketine dayalı eğitim amaçlarına değinilmiş mi? Bu amaçlarla programın öz görevleri arasında ilişkilendirilme yapılmış mı? **Evet**

12) Öz görevler ve eğitim amaçları belirlenirken iç ve dış paydaş görüşü alındığına yönelik kanıtlarla gerçekleştirilen anket sonuçlarına yönelik iyileştirmelerrapora eklenmiş mi? **Evet**

13) Ders değerlendirme anketleri, öğretim elemanı değerlendirme anketleri, öğrenci, akademisyen, idari personel memnuniyet anketleri, mezun öğrenci anketleri, dış paydaş anketleri, stratejik plan izleme anketleri, kalite kültürü ve süreç liderliğini ölçmeye yönelik anketler yapılmalı anket sonuçlarına ve paydaş geri bildirimlerine (dilek, öneri şikayet) göre gerekli iyileştirmelerin gerçekleştirilmesine yönelik sürdürülebilir bir süreç tasarlanmış ve uygulanmamış mı? (Lütfen detaylı cevaplayınız!)

Ders değerlendirme anketleri, öğretim elemanı değerlendirme anketleri, öğrenci, akademisyen, idari personel memnuniyet anketleri, mezun öğrenci anketleri, dış paydaş anketleri, stratejik plan izleme anketleri, kalite kültürü ve süreç liderliğini ölçmeye yönelik anketler yapılmalı anket sonuçlarına ve paydaş geri bildirimlerine göre gerekli iyileştirmelerin gerçekleştirilmesine yönelik sürdürülebilir bir süreç tasarlanmış ve uygulamaları İSG bölümü ÖDR raporunda detayları kanıtlar ile sunulmuştur.

B. ÖĞRENCİLER

1) Programakabuledilenöğrenciler,programınkazandırmayıhedeflediğiçıktıları(bilgi,becerivedavranışları)öngörülensüredeedinebilecekaltyapıyasahipmi?Öğrencilerin kabulünde gözönüne alınangöstergelerizleniyorvebunlarıyıllaragöregelişimideğerlendirilmiyormu?(Lütfendetaylıcevaplayınız!)

Programakabuledilenöğrenciler,programınkazandırmayıhedeflediğiçıktıları(bilgi,becerivedavranışları)öngörülensüredeedinebilecekaltyapıyasahiptirler.Öğrencilerin kabulünde gözönüne alınangöstergelerizleniyorvebunlarıyıllaragöregelişimi göz önünde bulundurulmaktadır.

2) Yatayvedikekeygeçişleöğrencikabulü,çiftanadal,yandalveöğrencideğişimiuygulamalarıilebaşkakurumlardave/veyaprogramlardaalınmışderslervekazanılmışkredilerindeğerlendirilmesindeuygulananpolitikalarayıntılıolaraktanımlanmışveuygulanıyormu?
Evet.

3) Ortak seçmeli ders havuzu bulunmakta mı AKTS bilgi paketi ve ilgili detaylar açıklanmış mı?

Ortak seçmeli ders havuzu bulunmamaktadır. İSG bölümü içinde seçmeli dersler bulunmakta ve AKTS bilgi paketi ve ilgili detaylar açıklanmıştır.

4) Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır. Belirli bir politika ve plan çerçevesinde öğrencilere ulusal ve uluslararası değişim fırsatları sunulmuş ve bu konuda idari destek sağlanmış olmalıdır. Ulusal ve uluslararası değişim olanakları konusunda duyurular yapılması, öğrencilerin bilgilendirilmesi ve değişimden yararlanan öğrenci listelerinin bulunması durumu. Bu öğrencilerindeğişime katılmayan öğrencilere konferanslarla tecrübelerini aktarıp onları teşvik etmesi vb. İlgili programın uluslararasılaşmakapsamında farklı kurumlarla gerçekleştirdiği anlaşmalar ve ortaklıklar kanıtla rıyla birlikte değinilerek program yönetiminin öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemleri açıklanmış mı?

Belirli bir politika ve plan çerçevesinde öğrencilere ulusal ve uluslararası değişim fırsatları sunulmuş ve bu konuda idari destek sağlanmıştır. İş Sağlığı ve Güvenliği lisans programı kapsamında iki ERASMUS anlaşması yapılmıştır. Öğrenci ve akademik personelimize faydalanmaya başlamıştır.

5) Program düzeyinde öğrenciler ders ve kariyer planlaması, hakvesorumlulukları konularında yönlendirilerek akademik danışmanlık hizmeti veriliyor olmalıdır. Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif olanakları ile sağlık, psikolojik danışmanlık rehberlik hizmetlerine erişebildikleri gösterilmelidir. Güncel iletişim araç ve ortamları kullanılarak sürekli ve düzenli etkileşim sağlanmalıdır. Öğrencilerle iletişim sağlayan yüz yüze ya da elektronik haberleşme yöntemlerinin kullanıldığı, kurumsallaştırıldığı ve sürekliliğinin sağlandığını gösteren kanıtlar bulunmalıdır. Nitelikli ve etkin öğrenci temsiliyetini sağlayan kurumsal bir sistem kurulmuş ve işletiliyor olmalıdır. Fakülte, bölüm, program ve sınıf öğrenci temsilcileri seçiminin ilgilimevzuatı göre yapıldığına ve öğrenci temsilcilerinin kurullara katıldığına ilişkin kanıtların bulunmalıdır. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verildiğine yönelik kanıtlar sunulmuş mu?

Program düzeyinde öğrenciler ders ve kariyer planlaması, hakvesorumlulukları konularında yönlendirilerek akademik danışmanlık hizmeti verilmektedir. Dönem başında öğrencilere oryantasyon programları yapılmaktadır. Öğrencilere ayrıca akademik danışmanlıklar ile birlikte bu süreç aktif olarak yürütülmektedir. Kariyer planlaması için ek olarak bu ders kapsamında da işleyiş sürdürülmektedir. Nitelikli ve etkin öğrenci temsiliyetini sağlayan kurumsal bir sistem işletilmektedir. Detayları 2021 ÖDR raporunda kanıtlarıyla sunulmuştur.

6) Bologna AKTS Bilgi paket doluluk oranı %95 olmalı ve tüm derslerin AKTS Bilgi Paketleri öğrencilere duyurulmalıdır. Öğretim planındaki tüm derslerin öğrenme kazanımları ile program çıktıları arasındaki ilişkinin doğru kurgulandığı kanıtlanmalıdır.

Bologna AKTS Bilgi paket doluluk oranı %95+ olarak dikkat edilmektedir. Tüm derslerin AKTS Bilgi Paketleri öğrencilere duyurulmaktadır. Öğretim planındaki tüm derslerin öğrenme kazanımları ile program çıktıları arasındaki ilişkinin doğru kurgulandığı eğitim kataloğu kapsamında da sayfamızda kanıtlarıyla sunulmakta ve raporda kanıtı sunulmuştur.

7) İlgili birime ait matbu sınav formu ve sınav zarflarının kullanıldığı kanıtlanmalıdır. Vize,finalvebütünlemesınavlarındadersinöğrenmekazanımlarıveilgiliprogramçıktılarınayönelik sınav soruları veya proje ödevleri verildiği kanıtlanmalıdır.Öğrencilerin programkapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerleölçülmelivedeğerlendirilmelidir.Programdüzeyindeölçmedeğerlendirmesistemibir yönetmelik veya yönerge ile kurgulandığı kanıtlanmalı ayrıca vize final ödev proje dışındafarklı değerlendirme ve farklı öğretim yöntemleri kullanıldığı öğrenme ve program çıktılarıölçmeye yönelik öğrencilere sınav soruları sorulduğu veya bu hususta ödev proje teknik gezivbaktiviteleryapıldığıkanıtlanmalıdır.İlgikonuhakkındaıçpaydaşgörüşlerinegöreiyileştirme yapıldığı kanıtlanmalıdır. Öğrenci odaklı ölçme değerlendirme sistemine yönelikölçmedeğerlendirmekılavuzlarıhazırlanarak tümakademikpersoneleveöğrencilereduyurulmuşmu?

İlgili birime ait matbu sınav formu ve sınav zarflarının kullanılmaktadır. Okulumuz web sayfasında erişime açıktır. Vize,finalvebütünlemesınavlarındadersinöğrenmekazanımlarıveilgiliprogramçıktılarınayönelik sınav soruları veya proje ödevleri verilmektedir. Öğrencilerin programkapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerledeğerlendirilmektedir.Öğrencilerle yalnızca sınav değil ödev proje teknik gezivbaktiviteler deyapılmakta bu etkinlikler web sayfamızda duyurulmaktadır. ÖDR raporunda bunlar kanıtlarla sunulmuştur.

8) Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşullarıyerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.Programçıktılarınıölçmeyeyöneliknegibiuygulamalargerçekleştirildiğikanıtlanmalıdır.Öğrencilerinmezuniyetlerinekararvermekveprogramıgerektirdiğitümkoşulları yerine getirdiklerini belirlemek için kullanılan kriterleri ve bu kriterlerin güvenilirolduğunu gösteren belge ve kanıtlar sunulmalıdır. Örneğin 7+1 uygulaması, diplomalardaTYÇAYÇ veECTSetiketivb.

Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşullar ilgili mevzuat, yönetmeliklere dayanarak yapılmaktadır. Öğrencilerinmezuniyetlerinekararvermekveprogramıgerektirdiğitümkoşulları yerine getirdiklerini belirlemek için şuan için bölümümüzde dersler dışında 7+1 uygulaması yapılmaktadır.

B.ÖĞRENCİLER	DEĞERLENDİRME	GEREKÇE
<p>9.İlgili eğitim programına maçları, özellikleri, kurumsal insan gücü ve altyapısına uygun olarak öğrenci sayısını belirliyor ve talep ediyor olmalıdır.</p>	<p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input checked="" type="checkbox"/>4 <input type="checkbox"/>5 Bu durumun talebe dönüştüğünü gösteren belgelerin bulunması durumu. </p>	
<p>10. Öğrencilerin kabulünde özönüne alınan gösterge(ler) izlenmeli, bunların yıllara göre gelişimi/değişimi değerlendiriliyor ve bu değerlendirmeleri çevre dışı aydaşlar ile paylaşılıyor olmalıdır.</p>	<p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input checked="" type="checkbox"/>4 <input type="checkbox"/>5 Merkezi Yerleştirme Sınavı verileri, YÖK, YÖK Atlası, ÖSYM verileri temelinde göstergelerin (programın kaçınıncı sıradan tercih edildiği, taban puanı, sıralaması, doluluk oranı vb.) değerlendirildiği ve en az son beş yıllık değişimin izlendiği ve paylaşıldığı gösteren belgelerin bulunması durumu. </p>	
<p>11. Öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin hak, görev ve sorumlulukları tanımlanmış ve ilgili yönetmelik, yönerge ve kararları uygulanmış olmalıdır.</p>	<p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input checked="" type="checkbox"/>4 <input type="checkbox"/>5 Öğrencilerin hak, görev ve sorumluluklarını tanımlayan belgelerin bulunması, birim ve program web sitesinde erişilebilir olması durumu. </p>	
<p>12. Yatay ve dikey geçiş yoluyla öğrenci kabulünde, varsa çift ana dal veya yanda da başka kurumlardan ve/veya programlardan alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin tanınmasında esas alınan mevzuat, ilke ve kuralları ayrıntılı olarak tanımlanmış, belgelendirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.</p>	<p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input checked="" type="checkbox"/>4 <input type="checkbox"/>5 Süreçlere ilişkin belgelerin, karar ve uygulama örneklerinin bulunması durumu. </p>	
<p>13. Belirli bir politik ve plan çerçevesinde öğrencilere ulusal ve uluslararası değişim fırsatları sunulmuş ve bu konuda idari destek sağlanmış olmalıdır.</p>	<p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input checked="" type="checkbox"/>4 <input type="checkbox"/>5 Ulusal ve uluslararası değişim olanakları konusunda duyuruların yapılması, öğrencilerin bilgilendirilmesi ve değişimden yararlanacak öğrenci listelerinin bulunması durumu. </p>	
<p>14. Öğrenciler ders ve kariyer planlaması, hak ve sorumluluklarının konularını dayandıran akademik danışmanlık hizmetleri alıyor olmalıdır.</p>	<p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input checked="" type="checkbox"/>4 <input type="checkbox"/>5 Akademik danışmanlık sisteminin uygulandığına ilişkin belgelerin bulunması durumu. </p>	

<p>15.Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif olanakları ile sağlık, psikolojik danışmanlık hizmetlerine erişebildikleri gösterilmelidir.</p>	<p><input type="checkbox"/>1 <input checked="" type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input type="checkbox"/>4 <input type="checkbox"/>5 Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif olanaklardan ne kadar yararlandığını izleniyor olduğunun belgelenmesidir.</p> <p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input checked="" type="checkbox"/>3 <input type="checkbox"/>4 <input type="checkbox"/>5 Öğrencilerin sağlık, psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinden ne derece yararlandığını izleniyor olduğunun belgelenmesidir.</p>	<p>Öğrencilere yüksek okulun kısıtlı olanakları dahilinde sosyal, sanatsal, kültürel olanaklar ile sağlık, psikolojik danışmanlık ve rehberlik desteği sağlanmakla birlikte bunların takibi sistematik biçimde henüz yapılmamaktadır.</p>
<p>16.Öğrencilerine eğitsel, mesleki ve kişisel- sosyal gelişimlerini destekleyen olanaklar sunulmalıdır.</p>	<p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input checked="" type="checkbox"/>4 <input type="checkbox"/>5 Birinci sınıf öğrencileri için uyum (oryantasyon) programı, sosyal sorumluluk projeleri, akran destek sistemi ve kariyer günleri gibi etkinliklerin düzenlendiğine ve öğrencilerin bu etkinliklerden yararlandığını ilişkin belgelerin bulunmasıdır.</p>	
<p>17.Güncel iletişim araç ve ortamları kullanılarak sürekli ve düzenli etkileşim sağlanmalıdır.</p>	<p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input checked="" type="checkbox"/>4 <input type="checkbox"/>5 Öğrencilerle iletişim sağlayıcı yüzeye da elektronik haberleşme yöntemlerinin kullanıldığını, kurumsallaştırıldığını ve sürekliliğinin sağlandığını gösteren belgelerin bulunmasıdır.</p>	
<p>18.Nitelikli ve etkin öğrenci temsilcilerinin sağlanıp kurulmuş ve işlevli olmasıdır.</p>	<p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input checked="" type="checkbox"/>4 <input type="checkbox"/>5 Fakülte, bölüm, program ve sınıf öğrenci temsilcileri seçiminin ilgili mevzuatı gereği yapıldığını ve öğrenci temsilcilerinin kurulduğunu ilişkin belgelerin bulunmasıdır.</p>	
<p>19. Öğrencilerin mezuniyetine karar verirken program gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyen güvenilir yöntem ve süreçlere başvurulmuş ve uygulanmalıdır.</p>	<p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input checked="" type="checkbox"/>4 <input type="checkbox"/>5 Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek için program gerektirdiği tüm koşulların yerine getirdiklerini belirlemek için kullanılan kriterleri ve bu kriterlerin güvenilir olduğunu gösteren belgelerin bulunmasıdır.</p>	
<p>20.Mezunlarla sürekli ve düzenli iletişim sağlanan mekanizmalar kurulmuş olmalıdır.</p>	<p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input checked="" type="checkbox"/>4 <input type="checkbox"/>5 Mezunlarla sürekli ve düzenli iletişim sağlandığını gösteren belgelerin bulunmasıdır.</p>	<p>İSG bölümümüz 2019-2020 akademik yılı itibarı ile mezun vermeye başlamıştır. Bu süreçte mezunlarla iletişim devam etmekte sistem kurulması için çalışmalar sürmektedir.</p>
<p>GENEL YORUM VE ÖNERİ</p>	<p>XKARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KISMEN KARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KARŞILANMIYOR</p>	<p>Yüksek okul yapısı nedeniyle sosyal, kültürel, sağlık, psikolojik danışmanlık gibi hizmetler tam olarak sağlanamamaktadır.</p>

C.PROGRAMIN AMAÇLARI	DEĞERLENDİRME	GEREKÇE
<p>1. Her programiçi eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır. Amaçlar, varsa oalanda ki programeğitima amaçları tanımlanmış olmalıdır. Üniversitenin, ilgili birimin (enstitü, fakülte, yo, myo) öz görevleriyle programın misyonu uyumlu olmalıdır. Amaçlar, süreç içerisinde programın iç ve dış paydaşlarını sürece dahil edecek şekilde belirlenmelidir.</p>	<p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input checked="" type="checkbox"/>4 <input type="checkbox"/>5 Eğitim programı amaçlarının kılavuzda belirtilen tanıma uygunluk durumu ile eğitim programı amaçlarının üniversitenin misyonu uyumluluk durumu. Alana özgü amaçlarla uyumlu, kolayca erişilebilir amaçların varlığı yetlidir.</p>	
<p>2. Eğitim programı amaçları, kolayca erişilebilecek şekilde kalite güvence, bölüm/programlar sekmesinde ilgili programın ÜBYS Eğitim Kataloğünü link ile yayımlanmış olmalıdır.</p>	<p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input type="checkbox"/>4 <input checked="" type="checkbox"/>5 Eğitim programı amaçlarına erişim durumu.</p>	
<p>3. Eğitim programı amaçları, iç ve dış paydaşlarının gereksinimlerine doğru şekilde uygunlukları (3-5 yıl) güncellenmelidir.</p>	<p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input checked="" type="checkbox"/>4 <input type="checkbox"/>5 Eğitim programı amaçlarının uygunlukları (3-5 yıl) güncellenme durumu.</p>	
<p>4. Eğitim programının amaçlarının ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için esas alınacak bir değerlendirme süreci kurulmalı ve işletilmelidir. Bu süreç yardımıyla programın eğitim amaçlarına ulaşıldığını kanıtlanmalıdır. İç-dış paydaş görüşü, iç-dış paydaş anketleri, akademik kurullar vb.</p>	<p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input checked="" type="checkbox"/>3 <input type="checkbox"/>4 <input type="checkbox"/>5 Eğitim programı amaçlarının ulaşıldığını kanıtlayan bir değerlendirme sisteminin işletilmesi</p>	
<p>GENEL YORUM VE ÖNERİ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> KARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KISMEN KARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KARŞILANMIYOR</p>	

D.PROGRAM ÇIKTILARI	DEĞERLENDİRME	GEREKÇE
<p>1.Program çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), varsayılan yeterlilikler ve Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (ÇEP) ile uyumlu bilgi, beceri ve yetkinlikler ile endüstri 4.0 yeterliliklerini ve Üniversitemiz 2021-2025 Stratejik Planını kapsayacak şekilde tanımlanmalıdır. Eğitim programının amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla programlar kendilerine özgü program çıktıları tanımlayabilirler.</p>	<p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input checked="" type="checkbox"/>4 <input type="checkbox"/>5 Program çıktılarının eğitim programının amaçlarıyla uyum ve kılavuzda belirtilen tanımlanma uyumluluk durumu.</p> <p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input checked="" type="checkbox"/>4 <input type="checkbox"/>5 Program çıktılarının TYYÇ ile uyum durumu.</p> <p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input type="checkbox"/>4 <input type="checkbox"/>5 Program çıktılarının alan/çekirdek program yeterlilikleri (varsa) ile uyum durumu.</p>	
<p>2.Program çıktıları kolayca erişilebilecek şekilde olmalı, kalite güvence sekmesinde veya bölüm/program sekmesinde ilgili programın ÜBYS linki yayımlanmış olmalıdır.</p>	<p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input type="checkbox"/>4 <input checked="" type="checkbox"/>5 Program çıktılarının erişim durumu.</p>	
<p>3.Program çıktılarına ulaşılmadığı düzeyi belirli araçlarla değerlendirmek ve belgelemek için kullanılan bir değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.</p>	<p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input checked="" type="checkbox"/>4 <input type="checkbox"/>5 Program çıktılarında erişim düzeyinde değerlendirme matrisleri ve tabloları şeklinde gösterilmediği (farklı öğrenme alanlarının yanı sıra örnekleri eşliğinde).</p> <p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input checked="" type="checkbox"/>4 <input type="checkbox"/>5 Uygulanan ölçme araçlarının sonuçlarında elde edilen verilerin doğrultusunda yapılmış iyileştirme çalışmalarının varlık durumu ve kanıtlar (komisyon çalışmaları, kararlar vb.).</p>	
<p>4. Mezuniyet aşamasına gelen öğrencilerin program çıktılarında öngörülen bilgi, beceri ve davranışları kazandıkları kanıtlanmalıdır.</p>	<p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input checked="" type="checkbox"/>4 <input type="checkbox"/>5 Mezun durumuna gelmiş öğrencilere uygulanan ölçme araçlarının sonuçlarında elde edilen verilerin doğrultusunda yapılmış iyileştirme çalışmalarının varlık durumu ve kanıtlar (komisyon çalışmaları, kararlar vb.).</p>	
<p>GENEL YORUM VE ÖNERİ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> KARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KISMEN KARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KARŞILANMIYOR</p>	

E. EĞİTİM PR OGRAMI	DEĞERLENDİRME	GEREKÇE
1. Her programın, eğitime amaçlarını ve çıktılarını destekleyen bir öğretim planı (müfredatı) olmalıdır.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/> 5 Programın içeriği yeterlilikleri karşılamak ve Temel Bilimler, Mesleki Konular, Genel Eğitim ve Diğer Konular açısından irdelenmedi durumu.	
2. Eğitim programı içerisinde yer alan derslerin öğretim planlarında kazanım, içerik, içeriğin sunuluş yöntemi ve değerlendirme süreçleri arasında tutarlılık bulunmalıdır.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 Eğitim Bilgi Paketi'nde tanımlandığı haliyle derslerin; kazanım, içerik, içeriğin sunuluş yöntemi ve değerlendirme süreçleri arasındaki tutarlılık durumu.	
3. Kullanılan eğitim programı modeli (Derse Dayalı, Probleme Dayalı, Komite Sistemi, Entegre Eğitim vb.) tanımlanmış olmalıdır. AKTS Bilgi Paketi Doluluk Oranı %95'in üzerinde olmalıdır.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 Eğitim programı modeli ve yapılanmasının her yarıyıl itibarıyla tanımlanması ve AKTS Bilgi Paketi Doluluk Oranı.	
4. Eğitim programında yer alan derslerde öğrenme çıktılarına uygun çeşitli öğretim yöntem ve teknikleri (anlatım, problem çözme, soru cevap, aktif öğrenme, sunum, laboratuvar çalışması, alan çalışması, grup çalışması vb.) kullanılmalıdır.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 Derslerde öğrenme çıktıları ile uyumlu çeşitli öğretim yöntem ve tekniklerinin kullanılmasında durumu.	
5. Öğrencilerin ders, laboratuvar ve uygulamalı öğrenme etkinlikleri farklı yöntem ve tekniklerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 Farklı ölçme ve değerlendirme yöntem ve tekniklerinin kullanılmasında durumu.	
6. Eğitim programında, öğrenme-öğretme sürecinin değerlendirilmesi için bütünlük bir program değerlendirme sistemi oluşturulmalıdır.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 Program değerlendirme sisteminin varlık durumu (sınav sonuçlarının analizi, öğrenci geribildirim, öğretim üyesi geribildirim, mezun/diğer paydaş geribildirim olabilir). <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 Program değerlendirme ve ÖDR sonucunda elde edilen verilerin temelinde iyileştirme yapılması durumu ve buna yönelik kanıtlar.	

GENEL YORUM VE ÖNERİ	<input checked="" type="checkbox"/> KARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KISMEN KARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KARŞILANMIYOR	
---------------------------------	--	--

F.ÖĞRETİM KADROSU	DEĞERLENDİRME	GEREKÇE
1. Öğretim kadrosu, nicelik ve nitelik bakımından programın etkin bir şekilde yürütülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 Öğretim kadrosunun nicelik ve nitelik açısından yeterlilik analizinin yapılmış olması durumu ve verilerle kanıtlanması.	Öğretim elemanı sayısı, nicel açıdan kısmen yeterlidir.
2. Öğretim elemanı atama ve yükseltmelerinde fırsat eşitliği sağlayan ve akademik liyakatigözetenyönetim ve ölçütler bulunuyor ve kullanılıyor olmalıdır. Bu konuda YÖK ve Üniversitemiz genelinde belirlenen ölçütlerin mevzuatlarını uygulanması.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 Programın yürütüldüğü birimdeson beş yıldayapılan atama ve yükseltme süreçlerinde kurumun atama ve yükseltme yöntem ve ölçütlerinin nasıl kullanıldığını gösteren belgelerin bulunması durumu.	
3. Öğretim elemanlarına meslekialandakendilerini yenilemelerivaraştırma yapımları için olanak sağlanmalıdır.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 Son beş yılda öğretim elemanlarının meslek gelişiminde teklendiğini gösteren belgelerin bulunması durumu. (Eğitimin Eğitimi, Araştırma Yöntem ve Teknikleri, İstatistiksel Analiz, Oryantasyon vb.)	
GENEL YORUM VE ÖNERİ	X KARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KISMEN KARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KARŞILANMIYOR	

G. ALTYAPI VEOLANAKL AR	DEĞERLENDİRME	GEREKÇE
1. Büyük ve küçük gruplarla yapılan eğitim-öğretim etkinlikleri için sınıflar, amfiler, laboratuvarlar ve diğer donanım, eğitim amaçları ve programçıların ulaşmak için yeterli olmalıdır.	<input type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 Eğitim-öğretim etkinlikleri için kullanılan amfi, derslik, seminer odası, öğrenci laboratuvarları ve bunların donanım durumunun gösteren belgelerin bulunması ya da bu husus yönelik bilgilerin verilmiş olmasıdır.	Yüksekokulumuz eğitim öğretim faaliyetlerini ÇAN MYO'ya ait olan binada devam ettirmektedir. Derslik ve amfi ihtiyacı bulunmaktadır. Bunların giderilmesi için çalışmalar devam etmektedir.
2. Kütüphane ve internet ya da diğer elektronik ortamlar üzerinden bilgiye erişim olanakları sunulmuş olmalıdır.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 Öğrencilere ve öğretim elemanlarına sunulan kütüphane olanakları ile bilgisayar ve bilişim altyapılarının yeterlilik durumuna yönelik bilgilerin verilmiş olması.	Yüksekokulumuz, ÇAN MYO ile birlikte aynı binayı paylaşmaktadır. Öğrenciler kütüphaneyi ortak kullanmakta ve internet erişiminde bazı alt yapı sorunları mevcuttur.
3. Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif gereksinimlerini karşılayan ve bu yöndeki gelişmelerini destekleyen uygun altyapı ve olanaklar bulunmalıdır.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 Öğrencilerin kullanımına ayrılan sportif, sanatsal ve sosyal alanları ile diğer olanakların varlığını gösteren belgelerin bulunmasıdır.	Yüksekokulumuz öğrencileri Çan MYO'ya ait sosyal alanları kullanmaktadır. (Kütüphane, yemekhane, kantin, basketbol sahası).
4. Gereksinimleri doğrultusunda, dezavantajlı bireylerin altyapı, donanım ve olanaklara erişimlerinin sağlanacak düzenlemeler yapılmış olmalıdır.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 Dezavantajlı bireylerin gereksinimleri doğrultusunda yapılandırılan düzenlemeler ve yönelik kanıtlar.	
5. Öğretim elemanlarının eğitim, araştırma ve akademik danışmanlık faaliyetlerini yeterli düzeyde gerçekleştirebileceği altyapı ve olanakları sağlanmış olmalıdır.	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 Öğretim üyelerine sağlanan altyapı ve olanaklar ile bunların nasıl kullanıldıklarını gösteren belgelerin bulunmasıdır.	
GENELYORUM VE ÖNERİ	<input type="checkbox"/> KARŞILANIYOR <input checked="" type="checkbox"/> KISMEN KARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KARŞILANMIYOR	Çan UBYO, Çan MYO'nun sahip olduğu fiziksel imkanları paylaşmaktadır. Yüksekokulumuz altyapı ve olanakları için çalışmalar devam etmektedir.

H.KURUMDESTEĞİVE MALİOLANAKLAR	DEĞERLENDİRME ÖLÇEĞİ	GEREKÇE
<p>1.Programiçin gerekenaltyapıyı temin etmeye,bakımını yapmayave işle- tmeyeyetecek malikaynak desteğinin üst yönetim tarafından sağlanması ve birim yönetimi tarafından sponsor, ikili işbirliği, protokol, BAP, TÜBİTAK vb. tekniklerle bükaynakların elıştırılmasıdır.</p>	<p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input checked="" type="checkbox"/>4 <input type="checkbox"/>5 Altyapı ve donanım temin etmek, bakımını yapmak ve işletmek için sağlanan malikaynakların yeterliliğini irdeleyen belgelerin bulunmasıdır.</p>	
<p>2.Programingereksinimlerini karşılayacak idari, teknik ve destek personeli ile kurumsal hizmetler sağlanmalıdır.</p>	<p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input checked="" type="checkbox"/>4 <input type="checkbox"/>5 Program destek veren idari, teknik ve destek personelinin yeterliliğini nicelik ve nitelik olarak irdeleyen belgelerin bulunmasıdır.</p> <p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input checked="" type="checkbox"/>4 <input type="checkbox"/>5 Programa özgü gereksinimleri (teknik gezi-gözlem, staj anlaşmaları vb.) karşılayacak kurumsal hizmetlerin varlığını ve etkinliğini gösteren belgelerin bulunmasıdır.</p>	
<p>GENEL YORUM VE ÖNERİ</p>	<p>XKARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KISMEN KARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KARŞILANMIYOR</p>	

I. KURUMSAL YÖNETİM VE KURUMSAL SÜREÇLERİ	DEĞERLENDİRME	GEREKÇE
<p>1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile alt birimlerin kendi içerisindeki ve aralarındaki tüm yapı ve karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesi ve eğitim amaçlarının ulaştırılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir. Birim yönetimi, birim kalite güvence komisyonu ve Bologna koordinatörlüğü bünyesinde aktif çalışmalıdır.</p>	<p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input checked="" type="checkbox"/>4 <input type="checkbox"/>5 Alt birimlerdeki tüm yapı ve organizasyon şemalarının ve karar alma süreçleriyle ilgili akış diyagramlarının bulunması ve örnek belgelerin sunulmasıdır.</p>	
<p>GENEL YORUM VE ÖNERİ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> KARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KISMEN KARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KARŞILANMIYOR</p>	

J.SÜREKLİ İYİLEŞTİRME VE SONUÇ	DEĞERLENDİRME	GEREKÇE
1. Değerlendirme ve sürekli iyileştirme sistemi oluşturulmuş ve kanıtlar kayıtlı ve alınmış olmalıdır.	<p><input type="checkbox"/>1 <input type="checkbox"/>2 <input type="checkbox"/>3 <input checked="" type="checkbox"/>4 <input type="checkbox"/>5</p> <p>Tüm değerlendirme ölçütlerinin düzeyli aralıklarla değerlendirildiği ve ilişkili bir sistemi oluşturulduğunu ve işletildiğini (PUKÖ Döngüsü) gösteren belgelerin bulunması durumu. Raporun sonuç kısmındaki iyileştirmeye yönelik önerilerin bulunması durumu.</p>	
GENEL YORUM VE ÖNERİ	<p><input checked="" type="checkbox"/> KARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KISMEN KARŞILANIYOR <input type="checkbox"/> KARŞILANMIYOR</p>	