



Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi
Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi
İç Kontrol Standartları Eylem Planı
İş Akış Şemaları

Doküman Kodu	: IAKS01
Yayın Tarihi	: 01.03.2021
Revizyon Tarihi	: 26.02.2021
Revizyon No	: v2.0
Sayfa Sayısı	: 1
Doküman Güncelliğinden Sorumlu Personel	: Fakülte Sekreteri

Mazeret Sınavına Girecek Öğrencilerin Bildirilmesi İşlemleri İş Akış Adımları	Sorumlu Kişi	İlgili Dokümanlar
<p>Ara sınavlara katılamayan ve bu nedenle mazeret sınavına girmek isteyen öğrenciler, ara sınavların bitiminden sonraki bir hafta içinde mazeretini bildiren raporları ile birlikte dilekçelerini bölüm sekreterliğine teslim ederler.</p> <p>Dilekçeler, Bölüm Kurulu toplantısında incelenir. Karar, yazı ile Dekanlığa bildirilir.</p> <p>Karar, en yakın tarihteki Yönetim Kurulunda görüşülür.</p> <p>Fakülte Yönetim Kurulu tarafından sınav programı hazırlanır.</p> <p>Mazeret sınavına girmeye hak kazanan öğrencilerin isimleri ve dersleri duyurulur. Öğrenci işleri bürosuna iletilir.</p>	<p>Bölüm Sekreterliği</p> <p>Bölüm Kurulu</p> <p>Yönetim Kurulu</p> <p>Yönetim Kurulu</p> <p>Bölüm Sekreterliği- öğrenci işleri bürosu</p>	<p>Dilekçe, Mazeret Raporu, Fakülte Yönetim Kurul Kararı, Sınav Programı, Öğrenci İsim Listesi</p>
<p>Sorumlu Birim: Bölüm Sekreterliği- öğrenci işleri bürosu</p> <p>Fakülte Sekreteri <i>ONAYLAN</i> Dekan</p>		