

## Öz Değerlendirme Raporu

**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ**

**SU ÜRÜNLERİ MÜHENDİSLİĞİ PR.**

Prof. Dr Ekrem Şanver ÇELİK (Başkan)

Prof. Dr ilknur AK (Uye)

Doç. Dr Mukadder Arslan İhsanoğlu (Uye)

**22.04.2022-10.05.2022**

## 0. GİRİŞ

### 0.1. PROGRAMA AİT BİLGİLER

Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi 1992’de Su Ürünleri Fakültesi adıyla 3837 sayılı kanunla üniversitemiz ile birlikte kurulmuştur. 1995-1996 Öğretim yılında Eğitim ve Öğretime Ezine Üvecik’te başlamıştır. 1996-1997 Eğitim-Öğretim yılı bahar döneminde Çanakkale’ye 4 km uzaklıktaki Karacaören’e taşınmıştır.1998-1999 Eğitim-Öğretim yılında ilk mezunlarını veren fakülte 2000-2004 yıllarında eğitimini Terzioğlu Kampüsü Fen-Edebiyat Fakültesi binasında sürdürürken, 2004-2005 Eğitim-Öğretim yılı ile birlikte kendi binasına taşınmıştır. Su Ürünleri Fakültesi’nin adı, 10 Eylül 2012 tarih ve 28407 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 2012/3641 karar sayısı ile "Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi" olarak değiştirilmiş ve mevcut olan Su Ürünleri Mühendisliği Bölümünün yanında; Deniz Teknoloji Mühendisliği, Deniz Ulaştırma ve İşletme Mühendisliği, Gemi İnşaatı ve Gemi Makineleri Mühendisliği Bölümleri de açılmıştır. Fakülte bünyesinde bulunan bu dört bölümden sadece Su Ürünleri Mühendisliği lisans programı eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmektedir Programda 84 öğrenci kayıtlıdır.

### Kanıtlar

[kanıt\\_0\\_1.docx](#)

#### 1. ÖĞRENCİLER

**1.1.** Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktılarını (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Su Ürünleri Mühendisliği Programına öğrenci kabulü; Yükseköğretim Kurumu (YÖK) tarafından belirlenen yönetmelikler çerçevesinde, Yüksek Öğretim Kurumu (YÖK) tarafından yapılan sınav (YKS) sonuçlarına göre Sayısal puan türü ile yapılmaktadır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi’nde öğrenim görmek üzere Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yerleştirilen öğrencileri isimleri Üniversitemizin web sitesinde ilan edilerek kesin kayıt işlemleri hakkında bilgi verilir. Öğrenciler, kayıtlanacakların program için belirlenen tarihlerde, kesin kayıt işlemlerini tamamlamak üzere ÇOMÜ’ye davet edilir. Kayıtlarla ilgili tüm işlemler, yazılı bir mazeret beyan edilmedikçe, öğrencilerin bizzat kendileri tarafından tamamlanır. Kayıt işlemleri, Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığınca yürütülmektedir. 2015 – 2016 akademik yıllarında programa kontenjan verilmemesi nedeniyle öğrenci kaydının olmadığı görülmektedir. 2016 – 2017 akademik yıl için YÖK tarafından Su Ürünleri Mühendisliği programına 10 öğrenci kontenjanı verilmiş olup 6 öğrenci kayıt yaptırmıştır. 2017- 2018 akademik yılında YÖK tarafından verilen 11 öğrenci kontenjanının tamamı doldurulmuştur. 2018 - 2019 akademik yılında YÖK tarafından verilen 15 kontenjanın 7’si doldurulmuştur. Bunun temel nedeni ülkemiz genelinde Su Ürünleri Mühendisliği programlarına ilginin azalmasıdır. Yüksek Öğrenim Kurumu ülkemiz ve geleceğimiz açısından Ziraat- Tarım, Orman ve Su Ürünleri Mühendisliği programlarına olan ilgiyi arttırmak amacıyla çalışmalara başlamıştır. YÖK, 2016 – 2017 akademik yılından itibaren Su Ürünleri kontenjanının tamamı doldurulmuştur. YÖK programına kayıt yaptıran ilk üç sıradaki öğrencilere eğitim süreleri boyunca burs vermeye başlamıştır. Bunun sonuçları 2020-2021 eğitim – öğretim yılında görülmeye başlamış olup YÖK tarafından verilen 15 kontenjanın tamamı doldurulmuştur. 2021- 2022 eğitim öğretim yılında ise kontenjanımızın %50’si dolmuştur. Üniversite ve fakülte tanıtıcı faaliyetlerinde etkisiyle ve 2022 yılında taban puanların kaldırılması ile birlikte ilerleyen yıllarda kontenjanın doldurulacağı düşünülmektedir.

### Kanıtlar

[kanıt\\_1\\_1\(1\).docx](#)

**1.2.** Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Önlisans ve lisans diploma programlarının hazırlık sınıfına; önlisans diploma programlarının ilk yarıyılı ile son yarıyılına, lisans diploma programlarının ilk iki yarıyılı ile son iki yarıyılına yatay geçiş yapılamaz.

Yabancı öğrenci statüsünde bir diploma programına yerleşen öğrenciler yatay geçiş yapamazlar.

İlgili bölüm veya programda kontenjan belirlenmiş olması gerekir.

Ara sınıflara veya yarıyıllara geçiş için öğrencinin;

1. Kayıtlı bulunduğu diploma programında, tamamlamış olduğu dönemlere ait tüm dersleri almış ve başarmış olması zorunludur.
2. Gireceği sınıftan veya yarıyıldan önceki öğretim süresinde sağladığı genel not ortalamasının (gireceği sınıfa veya yarıyla geçiş notu dahil) en az % 60 veya eşdeğeri, 4 tam not üzerinden 2.00 olması gereklidir.

İkinci öğretimden örgün öğretime yatay geçiş yapacak öğrencilerin öğretim yılı sonu itibariyle ilk %10'a girmeleri gerekir.

Özel Yetenek Sınavı ile öğrenci alan program ya da bölümlere yatay geçiş ile kabul edilecek öğrencilerin "Özel Yetenek Sınavına katılmak ve başarılı olmak" kriteri bulunmaktadır.

Bir Yükseköğretim Kurumundan, çıkarma, uzaklaştırma vb. disiplin cezası almış olanlar yatay geçiş için başvuruda bulunamazlar.

Üniversite bünyesindeki aynı düzeyde öğrenci kabul eden diploma programları arasında yatay geçiş başvurusu yapabilmesi için, öğrencinin merkezi sınava girdiği yıl itibariyle geçmek istediği diploma programı için geçerli olan puan türünde aldığı merkezi yerleştirme puanının, geçmek istediği diploma programına eşdeğer yurtiçindeki diğer üniversitelerin diploma programlarının en düşük taban puanından az olmaması şartı aranır.

Mühendislik Fakültesi, Tıp Fakültesi, Eğitim Fakültesi Öğretmenlik Programlarına ve Dış Hekimliği Fakültesine Başvurabilmek İçin İlgili yıldaki ÖSYS kılavuzlarında yer alan Başarı Sıralamasına sahip olmak.

Spor Bilimleri Fakültesine Özel Yetenek Sınavı ile öğrenci alan program yada bölümlere yatay geçiş ile kabul edilecek öğrencilerin, kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanının, geçmek istediği diploma programının taban puanına eşit veya yüksek olması, Özel Yetenek Sınavına katılmak ve başarılı olmak. (04.07.2019 tarih ve 07 sayılı Senato Kararı.)

Yabancı Dil Hazırlık Programı uygulanan bölümlere yatay geçiş yapan öğrenciler için, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi akademik takviminde ilan edilen tarihlerde Yabancı Diller Yüksekokulu Yönetim Kurulunca belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde muafiyet sınavı yapılır. Yüksekokul Yönetim Kurulu gerekli gördüğü durumlarda farklı programlar için farklı yeterlik ve seviye tespit sınavları uygulayabilir.

1. Yeterlik sınavında başarı notu 100 üzerinden en az 70 puandır. (%30 Yabancı Dille öğretim yapan programlar için 60). Yüksekokul Yönetim Kurulu gerekli gördüğü durumlarda programlar için farklı bir Yeterlik Sınavı başarı notu belirleyebilir.

2. Yeterlik sınavında başarılı olan veya Yükseköğretim Kurulu Tarafından tanınan ulusal veya

uluslararası geçerliliği olan yabancı dil sınavlarından Üniversitemiz Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından belirlenen başarı düzeyinde puanı olup muaf tutulan öğrenciler kaydoldukları esas programlarda eğitime başlama hakkı elde eder.

3. Herhangi bir nedenle yeterlik sınavına girmeyen öğrencilere telafi sınavı verilmez.

Kurumiçi Yatay Geçiş Online (internet) Başvurusunda İstenen Belgeler:

1.Kayıtlı olduğu Üniversiteye ait öğrenci belgesi (son 6 ay içerisinde alınmış olması)

2. Onaylı Not belgesi (transkript); başvuruda bulunan öğrencinin ayrılacağı kurumda okuduğu bütün dersleri ve bu derslerden aldığı notları gösteren belgenin aslı.

3. Öğretim Planı: Öğrencinin ayrılacağı Yükseköğretim kurumunda okuduğu dersleri gösterir öğretim (ders) planı

4.ÖSYM Sonuç Belgesi (İnternet çıktısı)

5. ÖSYM Yerleştirme Belgesi (internet çıktısı)

6. İkinci öğretim programlarından örgün öğretim programlarına yatay geçiş başvurusunda bulunacak öğrencilerin buldukları dönem itibariyle ilk %10'a girdiklerine dair resmi belge.

6. Öğrencinin kayıtlı olduğu Yükseköğretim Kurumundan disiplin cezası olmadığını gösterir belge. (Transkript belgesinde disiplin cezası bilgisi bulunan öğrenciler transkrip belgesini yükleyebilir.)

Başvurular <https://ubys.comu.edu.tr/> adresinden belirtilen tarihler arasında online (internet) olarak yapılacaktır.

## **Kanıtlar**

[kanit\\_1\\_2.docx](#)

**1.3.** Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

ERASMUS Programı: Bölümümüzdeki öğrenciler, yabancı dil, mülakat, not ortalaması gibi istenen şartları yerine getirdikleri takdirde lisans eğitimlerinin belirli bir döneminde başka bir yükseköğretim kurumunda yurtdışı (ERASMUS) öğrenci programları ile eğitim görebilirler. ERASMUS programları kapsamında yükseköğretim kurumları ile olan ilişkiler hem öğretim üyelerinin kendi çabaları, hem de Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinin sağladığı imkânlar dâhilinde gerçekleşmiştir. Öğrencilerimiz, değişim programlarıyla ilgili olarak bölümümüzdeki ilgili koordinatörlerden danışmanlık hizmeti alabilmektedir. 2019 yılı itibari ile ERASMUS değişim programı kapsamında Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Macaristan, İtalya ve İsviçre'deki üniversitelerle iş birliği protokollerimiz bulunmaktadır. Anlaşmalı olunana üniversitelerdeki öğrencilerin eğitim süreleri 5 ile 10 ay arasında değişim göstermektedir. ERASMUS öğrenci programı sayesinde, öğrenciler yurt dışı deneyimi edinmiş, böylelikle bölümlerine, mesleklerine ve genel anlamda hayata değişik bir çerçeveden bakarak yaşam boyu eğitim bilincini kendilerine kazandırmış olmaktadır. İkili anlaşma sayısının artırılmasının yanı sıra, gidecek öğrenci sayısının da artırılmasına çalışılmakta, her dönem öğrencilerle yapılan tanıtım toplantılarına öğrencilerin etkin katılımları sağlanmaktadır. Böylelikle öğrencilerin bilgilendirilmeleri ve yurtdışı deneyimi kazanmalarının gerekliliği anlatılmaya çalışılmaktadır.

Farabi Programı: Türkiye'deki Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim

Programı, üniversite ve yüksek teknoloji enstitüleri bünyesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim-öğretim yapan yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişim programı olan Farabi programı kapsamında Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ülke genelinde 93 üniversite ile anlaşma halindedir.

Mevlana Programı: Avrupa Birliği üyesi ve KKTC dışındaki ülkeleri kapsayan Mevlana programında örgün eğitim verilen yükseköğretim programlarında kayıtlı ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencileri yararlanabilmektedir. Mevlana değişim programı ile ilgili güncel bilgiler, komisyon üyeleri ve başvuru koşulları <http://mevlana.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/basvuru-sartlari-ve-son-yok-kararlari-45.html> adresinde belirtilmektedir. Değerlendirmede yukarıdaki başvuru şartlarına sahip, başvuru yapan öğrencilerin not ortalamasının % 50'si ile Mevlana Değişim Programı öğrencisi olunacak yükseköğretim kurumunun eğitim-öğretiminde kullanılan ilgili dil seviyesini gösteren dil puanlarının % 50'sinin toplamı dikkate alınarak öğrencilerin ağırlıklı not ortalaması hesaplanır ve sıralama yapılarak mevcut kontenjanlara uygun olarak seçim gerçekleştirilmektedir.

## Kanıtlar

[kanıt\\_1\\_3.docx](#)

**1.4.** Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinde eğitime başlayan her öğrenciye 1. sınıftan itibaren onlara eğitimleri süresince rehberlik yapmaları amacıyla öğretim elemanları arasından, birer akademik danışman görevlendirilmektedir. Bölüm öğretim üye ve görevlileri doğal danışmanlar olarak görülmektedir. Danışman öğretim üyesi her dönem başında otomasyon üzerinden öğrencinin ders seçimlerini değerlendirir. Gereken durumlarda öğrenciyi sistem üzerinden uyarabilir, ya da çağırıp, görüşerek onu yönlendirebilir. Güz ve bahar yarıyıllarında bir öğrenci yönetmelikte belirlenmiş şartlara sahip olması durumuna göre daha fazla derse kayıt yaptırabilir. Ders kayıt haftasından sonraki hafta ders ekleme silme haftası olarak belirlenmiştir. Bu hafta içerisinde öğrenci ders değiştirebilir, bırakabilir veya yeni derslere kontenjan dâhilinde kayıt olabilir. Akademik danışmanlık hizmetleri; öğrencilerin ders programlarının yapılmasına yardım etmek, sınavlar, yönetmelikler ve etkili çalışma yöntemleri gibi öğretim faaliyetleri ile ilgili konularda bilgi vermek; yönetim ve öğrenci arasındaki iletişimi sağlamak ve özel problemler gibi noktalarda toplanmaktadır.

Öğrencilerin kayıt tarihleri, ders bilgileri, ders programları, sınav programları ile ilgili bilgiler fakülte ilan panolarında ve fakülte web sayfasında ilan edilmektedir. Yönetmeliklerde meydana gelen değişiklikler, öğrenci değişim programları ve öğrenci bursları gibi konular dersliklerin bulunduğu alanlardaki panolarda ortak duyurular şeklinde ilan edilmektedir. Ayrıca, öğrenciler, üniversite ve su ürünleri mühendisliği programı ile ilgili duyuruları fakültenin ve üniversitenin web sayfalarından takip etme imkânına sahiptir.

Öğrencilerimiz kurumumuz hakkındaki tüm bilgilere üniversite ve fakülte web sayfaları aracılığı ile ulaşabilmektedirler. Ders seçimlerini ise üniversitenin öğrenci bilgi sistemi ([www.ubys.comu.edu.tr](http://www.ubys.comu.edu.tr)) üzerinden yapabilmektedirler. Öğrenciler 3. sınıfta stajlarını gerçekleştirir ve stajlar staj komisyonu tarafından düzenlenmekte ve takip edilmektedir. Stajı takip eden dönemde öğrenciler staj komisyonuna raporlarını sunar. Staj komisyonu üyeleri raporları değerlendirir. 2021- 2022 eğitim öğretim yılında fakültemizi kazana öğrencilere isteğe bağlı İşyerinde Mühendislik Uygulaması eğitimine geçilmiştir. Bu uygulama kapsamında isteyen öğrenciler 8. yarıyıldaki Su Ürünleri Mühendisliğinin görev tanımına göre faaliyet gösteren firmalarda eğitimlerini gerçekleştirebileceklerdir.

## Kanıtlar

**1.5.** Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Onsekiz Mart Üniversitesi Lisans Eğiti-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre öğrenciye verilecek ders notu, her yarıyıl yapılan en az bir ara sınav notu, yarıyıl sonu sınav notu, varsa yarıyıl proje çalışması değerlendirilerek öğretim elemanı tarafından belirlenir. Sınavlar yazılı, sözlü ya da uygulamalı olarak yapılabilir. En az bir ara sınav ve bir dönem sonu sınavı verilir. Genel olarak ara sınavın en az %40'ı ve final sınavının en fazla %60'ı alınarak harf notu hesaplanır. Değerlendirme ölçütleri Tablo 1.5'de verilmiştir. Buna göre öğrenci AA, BA, BB, CB, CC notlarından birini almışsa başarılı sayılır. DD ve DC notlarından birini almışsa koşullu başarmış sayılır. FD ve FF notlarından birini almış ise başarısız sayılır. 2547 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (1) bendinde belirtilen ortak zorunlu derslerinden alınan (YE) ve (YS) notları ile kredisiz dersler için (DS) notları ağırlıklı not ortalamasının hesabında dikkate alınmazlar; ancak kredili derslerde (DS)'nin karşılığı 0.00 sayılır.

Öğrencilerin başarı durumları, 22 nci maddeye göre derslerden almış oldukları notlar ve derslerin kredileri ile hesaplanan “Yarıyıl/Dönem Not Ortalaması (DNO)” ve “Genel Not Ortalaması (GNO)” değerleriyle izlenir. DNO bir yarıyıldaki aldıkları derslerin her birinin kredisi ile bu derslerden alınan notların çarpımları toplamının aynı derslerin kredi toplamına bölünmesi, GNO ise tüm yarıyıldaki aldıkları derslerin her birinin kredisi ile bu derslerden alınan notların çarpımları toplamının tüm derslerin kredi toplamına bölünmesi ile elde edilir.

Bulunulan yarıyıl sonu itibariyle GNO'su en az 2.00 olan öğrenciler, başarılı öğrencilerdir. Bu öğrenciler, transkriptlerinde (FF), (FD), (YS) ve (DS) olan dersleri verdikleri ilk yarıyıldaki tekrar alırlar. Buldukları yarıyıl sonu itibariyle tüm yarıyıldaki aldıkları derslerden en az (CC) almış olan ve GNO'su en az 2.00 olan öğrenciler isterlerse bir üst yarıyıldan da danışmanlarının onayı ile ders alabilirler. Dikey geçiş sınavı sonucunda, Üniversitenin programlarına kayıt olan öğrenciler; fakülte/yüksekokul kurullarınca belirlenen intibak programını başarıyla tamamlayarak üçüncü sınıfa intibakları yapıldıktan sonra, en az bir yarıyıl eğitim görmeleri, tüm derslerden en az (CC) almış olmaları ve GNO'larının en az 2.00 olması şartıyla isterlerse bir üst yarıyıldan danışmanlarının onayı ile ders alabilirler.

Hazırlık sınıfları hariç, dördüncü yarıyıl sonunda GNO'sı 2.00'nin altında olan öğrenciler başarısız öğrencilerdir. Başarısız öğrenciler öncelikle transkriptlerindeki (FF), (FD), (YS) ve (DS) olan dersleri yeniden almak zorundadır. GNO'sı 1.80'nin altında olan başarısız öğrenciler olması gereken yarıyıllardan ders alamazlar. Bu süreler toplam öğretim süresinden sayılır. GNO'sını yükseltmek isteyen öğrenciler daha önce aldıkları ve başarılı oldukları dersleri o derslerin verildiği yarıyıldaki tekrarlayabilirler. Ancak; bu durumda, öğrencilerin derse kayıt yaptırmaları gereklidir. Bir dersin devam koşulunu bir kez yerine getiren öğrencilerin bu derse tekrar almaları durumunda devam koşulu aranmaz. Ancak öğrenci tekrar aldığı dersin arasına katılmak zorundadır. Dersin başarı notu hesaplanırken değerlendirme, o yarıyıldaki arasına notuna göre yapılır. Tekrarlanan derste, önceki not ne olursa olsun, alınan son not geçerlidir. Başarısız öğrenciler GNO'sını yükseltmek için transkriptlerindeki başarı notu (CC) ve üstünde olan dersleri tekrar alamazlar.

Öğrenciler sınav sonuçlarının ilanından itibaren en çok bir hafta içinde Bölüm Başkanlığına itiraz edebilirler. Maddi hatalarla ilgili itirazlar için Bölüm Başkanı ders veren öğretim elemanından görüş ister. Hata var ise düzeltilir ve sonuç ilan edilir. Bunun dışındaki itirazlar için Fakülte veya Yüksekokul Yönetim Kurulunca oluşturulacak bir komisyon tarafından sınav kağıdı incelenerek sonuç ilan edilir ve öğrenciye bildirilir.

## [Kant\\_1\\_5.docx](#)

**1.6.** Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Bu programdan mezun olabilmek için öğrencilerin; öğretim programlarındaki tüm derslerden 4.00 üzerinden en az 2.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmaları (genel not ortalaması yerel krediye göre hesaplanmaktadır); 240 AKTS kredisi almaları; kredisiz derslerden (YE) almaları; stajlarını belirtilen sürede ve özellikle tamamlamaları gerekmektedir. Diğer ders ve uygulama yükümlülükleri ile birlikte stajını bitirmeyen öğrenciler, stajlar tamamlanıncaya kadar mezun olamazlar ve her kayıt dönemi için kayıtlarını yenilemek zorundadırlar.

## **Kantlar**

### [Kant\\_1\\_6.docx](#)

#### **2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI**

**2.1.** Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Programın eğitim amaçları aşağıdaki gibidir.

EA1 Matematik, fen ve su ürünleri mühendisliği donanımına sahip olma, çalışma alanındaki küresel değişimlere yüksek uyum yeteneği gibi özellikleriyle devlet ve özel sektörde farklı görevler üstlenebileceklerdir.

EA2 Mezunlarımız yaşam boyu öğrenme, bilim ve teknoloji alanındaki gelişmeleri izlemeyi ilke edinerek mesleki ve kişisel gelişimlerini sürdürürler.

EA3 Su Ürünleri Mühendisliği, deniz ve iç su bilimleri, su ürünleri yetiştiriciliği, avcılığı ve işlenmesi ile ilgili alanlarda ulusal ve uluslararası bilimsel araştırmalarda yer alabilir; lisansüstü çalışmalar yapabilirler.

EA4 Girişimci ve yenilikçi bireyler olarak, su ürünleri üretimi, avcılığı ve işlemeciliği ile ilgili şirketler kurabilir, güncel mühendislik yaklaşımlarını kullanarak üretim teknolojilerini geliştirebilirler.

Su Ürünleri Mühendisliği eğitim amaçları Fakülte web sayfasında ([denbiltek.comu.edu.tr](http://denbiltek.comu.edu.tr)) yayınlanmıştır.

## **Kantlar**

### [Kant\\_2\\_1.docx](#)

**2.2.** Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Su Ürünleri Mühendisliği lisans programının misyonu ve eğitim amaçları mezunların erişmeyi istedikleri kariyer hedefleri ve mesleki beklentileriyle uyumludur. Yeterli mesleki donanımına sahip, Su Ürünleri alanlarına yenilik getirebilen, sorunları çözebilen, kaliteli hizmet ve bilgi üretimi odaklı mühendisler yetiştirebilmek için programın özgörevi ile uyumlu amaçlar bölüm 2.1. de anlatılmıştır. Programın bu amaçları ve özgörevi tüm iç ve dış paydaşlarımızın görüşleri alınarak benimsenmiş ve tüm paydaşlarla istişare edilip güncellenmiştir. Programın amacı matematik, fen ve su ürünleri mühendisliği donanımına sahip olma, çalışma alanındaki küresel değişimlere yüksek uyum yeteneği gibi özellikleriyle devlet ve özel sektörde farklı görevler üstlenebilecek, yaşam boyu

öğrenme, bilim ve teknoloji alanındaki gelişmeleri izlemeyi ilke edinerek mesleki ve kişisel gelişimlerini sürdürecektir. Girişimci ve yenilikçi bireyler olarak, su ürünleri üretimi, avcılığı ve işlemeciliği ile ilgili şirketler kurabilir, güncel mühendislik yaklaşımlarını kullanarak üretim teknolojilerini geliştirebilecek mühendislerin mezun olması hedeflenmektedir. Bu doğrultuda ise öğrencilere su ürünleri ile ilgili sektörlerin sahip oldukları bilgi ve teknolojiden en iyi biçimde yararlanmayı sağlayacak çalışma düzeninin planlanması için üretim bilgilerini arttırmaya yönelik teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrenciler iş hayatına hazırlanmaktadır. Öğrencilerimize sürekli gelişen su ürünleri mühendisliği alanında gerekli eğitim ve öğretimin verilmesini sağlamak amacıyla, ilgili sektörlerle iş birliği sonucu seminer, panel ve konferanslar düzenlenmekte ve işletme ziyaretlerine gidilmektedir. Su Ürünleri mühendisliği programından mezun olan öğrenciler başta T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı olmak üzere su ürünleri mühendisliği ile ilgili kamu ve özel sektörün tüm bölümlerinde (su ürünleri yetiştiriciliği, avcılığı, işleme teknolojisi, su kaynakları yönetimi, üretim tesis planlama) çalışma olanaklarına sahiptirler. Su Ürünleri mühendisliği programı mezunları kamu kurumlarında, özel işyerlerinde veya yasal şartları sağladıktan sonra girişimci olarak kendi işyerlerini açıp çalışabilmektedirler. Ayrıca öğrencilerimiz lisans öğrenimlerini son yıllarda gelişen teknolojik yenilikler bağlamında “uzaktan eğitim” yoluyla sürdürebilmektedirler. Benzer şekilde öğrencilerimiz Açık Öğretim Fakültesi (AÖF) ilgili bölümlerinde lisans eğitimlerini tamamlama olanağına da sahiptirler.

## Kanıtlar

### [Kanıt\\_2\\_2.docx](#)

#### 2.3. Kurumun, fakültenin ve bölümün özevleriyle uyumlu olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin ve Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesinin Su Ürünleri Mühendisliği Programının özevleri aşağıdaki şekilde tanımlanmıştır:

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi: Eğitim ve öğretimde bilgili, donanımlı, kültürlü ve özgüveni yüksek bireyler yetiştirmeyi hedefleyen; bilimsel çalışmalarda uygulamaya dönük, proje odaklı ve çok disiplinli araştırmalar yapma anlayışını benimsemiş; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkileri gözetken; bilgiyi, sevgiyi ve saygıyı Çanakkale'nin tarihi ve zengin dokusuyla harmanlayan; “kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci bir üniversite olmak”. Bu tanım <http://cdn.comu.edu.tr/cms/kalite/files/10-comu-kurum-ici-degerlendirme-raporu-2016.pdf> adresinde yayınlanan 24.06.2016 tarihli Kurum İçi Değerlendirme raporunun 5. sayfasında yer almaktadır.

Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi: Ulusal ve uluslararası denizlerde ve iç sulardaki kaynakların sürdürülebilir kullanımını sağlamaya yönelik ulusal ve uluslararası düzeyde ve disiplinler arası “araştırma” yapmak, ulusal ve uluslararası düzeyde toplumun ilgili kesimlerine “eğitim ve öğretim amaçlı hizmetler” sunmaktır. Fakültemizin bir diğer özgevi ise mevcut anabilim dallarının tümünde gelişen dünya şartlarına uyum sağlayan çalışmalara öncülük ederek, elde edilen araştırma sonuçlarının

Üniversite ve özel sektör temsilcilerinin bir araya getirerek yapacağı toplantı, seminer, çalıştay vb. etkinlikler vasıtasıyla endüstriyel işbirliği ile topluma yararlı olabilecek uygulamalara dönüşebilmesini sağlamaktır. Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesinin özevleri <http://denbiltek.comu.edu.tr/hakkimizda/misyon.html> adresinden yayınlanmaktadır.

Su Ürünleri Mühendisliği: Su Ürünleri mühendisliği temel alanlarında yenilikçi, çağdaş ve küresel nitelikte bilgiyi üreten, yaşam boyu öğrenimi benimsemiş, mesleklerinde uzman ve Çanakkale'nin tarihi önemini benimseyen mühendisler yetiştirmektir. Deniz Bilimleri ve teknolojisi fakültesi ve Su Ürünleri Programının özev, uzgörü ve temel değerleri [denbiltek.comu.edu.tr](http://denbiltek.comu.edu.tr) sayfasında yayınlanmaktadır. Değerlerin birbiri ile uyumlu olduğu tabloda net bir şekilde görülmektedir



## **Kanıtlar**

### [Kant\\_2\\_3.docx](#)

#### **2.4.** Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Su Ürünleri Mühendisliği lisans programının gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi için paydaşlarında destek vermeleri önemlidir. Bu amaçla Su Ürünleri mühendisliği lisans programına katkı verebilecek paydaşlar belirlenmiş ve onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejileri oluşturulmuştur. Bunların başlıcaları üniversitemiz ve Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi ikili işbirliği ve protokolleri içerisinde bulunan kurumlardır. Bu kapsamda paydaşlarımız

Yüksek Öğretim Kurulu, Üniversitelerarası Kurul,

Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları, Tarım ve Orman Bakanlığı

Özel Sektör Kuruluşları (Dardanel, İDA Gıda, GESTAŞ vb), Su Ürünleri Mühendisliği Dekanlar Konseyi

Akademik personelimiz, İdarî personelimiz, Öğrencilerimiz, Mezunlarımız.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Su Ürünleri mühendisliği lisans programının misyonu ve eğitim amaçları iç ve dış paydaşlarının görüşü alınarak belirlenmeye çalışılmaktadır. Ayrıca, bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda çağın gerekliliklerine göre yeniden tüm paydaşların fikirleri alınarak güncellenmektedir. Bu kapsamda iç ve dış paydaş danışma kurulları oluşturulmuştur. Program özgörevi, amaçları, hedefleri ve öğretim planı belirlenirken program danışmanı ilgili bölüm başkanını, birim yöneticisini, programdaki öğretim elemanlarını ve program öğrencilerini toplantıya çağırarak öncelikle iç paydaşların görüşlerinin alındığı bir toplantı organize etmiştir. Ardından dış paydaşlarla gerçekleştirilen toplantılar ve endüstriden gelen talepler doğrultusunda program özgörevi ve amaçları ilgili birim ve kuruma uygun biçimde güncellenmiştir. Bu çerçevede gerek mevcut lisans öğrencilerimiz gerekse mezun olan öğrencilerimizin fikirleri alınarak eğitim ve öğretim içeriklerimizin zenginleşmesi, daha güncel, daha anlaşılır, daha dengeli, daha eğlenceli ve iş yaşamıyla daha uygun pratik bilgiler içerecek hale getirilmesi için gerekli tüm çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda gerekli performans göstergeleri ve değerlendirme anketleri oluşturulmuş ve gerçekleştirilen bu toplantılarda ve/veya dönem dönem ilgililere çıktı olarak ya da birim web sitemiz aracılığıyla uygulanmıştır. Bu da Su ürünleri Mühendisliği programının amaçlarına ulaşması yolunda iç ve dış paydaşlar sürece dahil edildiğinin açık bir göstergesidir. Öğretim planları ayrıca Su Ürünleri dekanlar konseyi tarafından da geliştirilmektedir. Bu gösterge hakkında da ilgili kanıtlar ve linkler ekte bilgilerinize sunulmuştur.

## **Kanıtlar**

### [Kant\\_2\\_4.docx](#)

#### **2.5.** Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Tüm iç ve dış paydaşlarımız ve özellikle öğrencilerimiz ile öğrenci aday arkadaşlarımız Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi Su Ürünleri Mühendisliği Lisans Programı misyon, amaç, hedef, detaylı öğretim planı ve ders içeriklerine fakülte web sayfasından ve ayrıca Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'nden kolaylıkla ulaşabilmektedirler. Buna ilave olarak, birinci sınıf öğrencilerimize eğitime başladıkları ilk iki hafta içerisinde Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi dekanlığı tarafından organize edilen oryantasyon eğitiminde bu bilgilere nasıl erişebilecekleri

detaylı olarak aktarılmaktadır

## **Kanıtlar**

[Kanıt\\_2\\_5.docx](#)

**2.6.** Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Program çıktılarına ulaşma konusunda yaşanabilecek sıkıntılarda, mevcut öğrencilerle yapılan görüşler doğrultusunda Su Ürünleri Mühendisliği eğitimi veren dekanların oluşturduğu Su Ürünleri Mühendisliği Dekanlar konseyinde görülmüştür. Su Ürünleri Mühendisliği Dekanlar konseyi 2019 yılında su ürünleri sektör temsilcilerinden oluşan dış paydaşlarla paydaş toplantısı gerçekleştirmişlerdir. Sektör önerilerine yönelik ders planının yenilenmesine yönelik çalışmalar da devam etmektedir. Ayrıca su ürünleri mühendisliği programı akreditasyonuna yönelik ZİDEK (Ziraat Fakülteleri Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği) ile Su Ürünleri dekanları konseyi ile çalışmalara başlanmıştır. Bu kapsamda 2021 yılı içerisinde “Akreditasyon sürecinde Su Ürünleri Mühendisliği Eğitimi” başlıklı bir toplantı gerçekleştirilmiştir. ZİDEK akreditasyonu ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.

## **Kanıtlar**

[Kanıt\\_2\\_6.docx](#)

**2.7.** Test Ölçütü

Su Ürünleri Mühendisliği Lisans programının öz görev, amaç, hedef ve öğretim planı fakültemizin kurumsal önceliklerinin ve hedeflerinin yanı sıra su ürünleri sektörü ile ilgili yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası ihtiyaçlar ve hedefler dikkate alınarak hazırlanmıştır. Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi, kurulduğu 1992 yılından itibaren 12 yıllık bir süreyi genel olarak yeni bir yerleşkede alt yapının oluşturulması, programların başlatılması, nitelikli insan kaynaklarının fakülte bünyesine kazandırılması için harcamıştır. Fakülte genelinde, sürekli iyileşmenin bir yaşam biçimi haline gelmesini sağlayacak kültürel değişimin yaratılmasının hedeflendiği, Sürekli İyileşme Çalışmaları 2005 yılından bu yana sürdürülmektedir. Su Ürünleri Mühendisliği bölümünde 2020-2021 akademik yılı içerisinde ZİDEK akreditasyon çalışmalarına başlanmıştır. Kalite güvencesi komisyonu ve paydaşlarımızın görüşleri doğrultusunda öğretim planına yönelik değişiklik çalışmalarına başlanmıştır. Su Ürünleri mühendisliği eğitiminde eğitimin değerlendirilmesine yönelik anket ve formlar “Kalite Güvencesi Komisyonu” tarafından hazırlanır, uygulanır. Eğitim Komisyonu ise anket sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler sonucunda eğitimin işleyişine ilişkin zayıflıklar tespit ederse bu sonuca hangi faktör/faktörlerin sebep olduğunu ortaya koyarak eksiklik ve zayıflığın giderilmesi yönünde gerekli iyileştirme önerilerini hazırlar ve Fakülte Yönetimi’ne iletir. Fakülte Yönetimi tarafından eğitimin işleyişi ile ilgili olarak yapılan nihai değerlendirmeler temel alınarak öğretim planının nasıl iyileştirilebileceği konusu her öğretim yılı sonunda Fakülte Akademik Kurulunda görüşülerek gerekli çözüm alternatifleri üretilir ve uygulanır. Bu çözüm alternatifleri oluşturulurken, her türlü eğitim etkinliği, kullanılan eğitim yöntemi, eğitimin alt yapısı, öğretim üyelerinin ve yardımcılarının özellikleri, gibi faktörler bir bütün olarak ele alınır ve karşılıklı etkileşimler de göz önünde bulundurulur.

## **Kanıtlar**

### 3. PROGRAM ÇIKTILARI

**3.1.** Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve ilgili (MÜDEK,FEDEK,SABAK,EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Su Ürünleri Mühendisliği Programının misyonu temel alanlarında yenilikçi, çağdaş ve küresel nitelikte bilgiyi üreten, yaşam boyu öğrenimi benimsemiş, mesleklerinde uzaman ve Çanakkale'nin tarihi önemini benimseyen mühendisler yetiştirmektir. Su ürünleri mühendisliği lisans programı bu çerçevede;

Eğitim ve araştırma olanakları ile Türkiye'de tercih edilen; Teknolojik ve yenilikçi gelişmeleri takip ederek su ürünleri sektörünün beklentilerine uygun mühendis yetiştiren; Uluslararası akademik camiada mesleğini en iyi şekilde temsil eden; Öğretim elemanları ile birlikte uygulama odaklı bir eğitim profili oluşturan; Katılımcı ve kendini iyi ifade eden bireyler yetiştiren; Disiplinler arası çalışmalara katılabilen ve kendini sürekli geliştirmeye odaklı bir program olmak öz görevlerini içselleştirmiştir.

Su Ürünleri Mühendisliğinin amacı hem kamu hem de özel sektör işletmelerinin su ürünleri üretim ve işleme faaliyetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesinde çalışacak mühendisler yetiştirmektir. Bu amaçla, öğrencilere deniz ve iç su ekosistemlerinin ekolojik kalitesinin korunması, buna bağlı olarak sürdürülebilir su ürünleri ve avcılığının sağlanması, artan nüfusun ihtiyaç duyacağı su ürünlerinin yetiştiricilik yoluyla karşılanabilmesi ve 12 ay boyunca güvenli işlenmiş su ürünlerine ulaşılabilmesi konularında teorik ve uygulamalı dersler verilmektedir. Ayrıca seçmeli dersler arasında yer alan, girişimcilik, iş planı ve ticarileşme, teknoloji yönetimi gibi derslerle de öğrenciler kendilerini iş hayatına hazırlamaktadır. Bu bağlamda öğrenciler; Araştırmaya hevesli, Kendini sürekli geliştirmeye odaklı, Doğaya tutkun, Sürdürülebilir bir gelecek hayali olan, Yabancı dil öğrenmeye önem veren öğrenciler yetiştirmeyi amaç edinmektedir.

Programımız bu kapsamda mezunlarının, nitelikli biçimde yetişmiş su ürünleri mühendisi olarak su ürünleri sektörüyle ilgili ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam, girişimci ve yenilikçi uzmanlar olarak hizmet vermelerini hedeflemektedir. Su Ürünleri mühendisliği lisans programını bitiren öğrenci, lisans diploması alarak SU Ürünleri Mühendisi unvanının almaya hak kazanır. Bu programı başarıyla tamamlayan öğrenciler Su Ürünleri Mühendisi olarak kamu ve su ürünleri özel sektör işletmelerinin tüm bölümlerinde (üretim, yönetim, pazarlama vb.) çalışma olanaklarına sahiptirler. Bu programdan mezun olanlar; Su ürünleri yetiştiricilik işletmelerinde, Balık yemi fabrikalarında, Şehir akvaryumlarında, Su ürünleri Gıda işleme tesislerinde, Takviye edici gıda üreten işletmelerde, Hazır yemek ve meze üreten işletmelerde, Gıda ışınlama yapan işletmelerde, Özel analiz laboratuvarlarında, Belediyelerde, Tarım ve Orman bakanlığı ile Çevre Şehircilik bakanlıklarına bağlı kurumlarda istihdam edilmektedirler. Ayrıca kendi işletmelerini kurma ve yönetme becerilerine de sahip olmaktadırlar.

Bu öz görev, amaçlar, hedefler ve kriterler çerçevesinde Su Ürünleri Mühendisliği programının program çıktıları belirlenirken ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi mutlaka dikkate alınmaktadır. Program çıktıları düzenleneceği zaman program danışmanının bölüm başkanına önerisiyle toplantı gündemi oluşturulmakta ve akademik kurul organize edilmekte ve ilgili tüm öğretim elemanlarının ve birim Bologna koordinatörümüzün de görüşü mutlaka alınmaktadır. Ayrıca gerekli görüldüğü takdirde ve/veya öğretim planı güncellendiğinde ya da öğretim planına sadece yeni bir ders eklendiğinde dersin öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla uyumu kontrol edilmekte gerektiğinde duruma göre program çıktıları da güncellenmektedir. Mezunların bu yeterliliklere ne kadar sahip olduğu hakkında anketlere yapılmaktadır. Anketler web sitemiz üzerinde bulunmaktadır. Ayrıca mezun olan öğrencilerimize ilişkilerinin kesmeleri sırasında yeni mezun öğrenci anketi de yaptırılmaktadır. Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması gereken bilgi, beceri ve tutumları içermektedir. Mezundan beklenen yeterliliklerin tanımlarlar, bu da eğitim-öğretim sistemimizdeki program çıktılarımızda yer alan program çıktı matrisinden izlenmektedir. Bunlara ek olarak, program çıktılarının sağlama

düzeyinin dönemselsel olarak belirlenmesi de öğrencilerimizin dönem içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesiyle de yakından ilişkilidir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisans Öğretim ve Sınav yönetmeliğinin 28. maddesine göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan dönem not ortalaması ve Genel not ortalaması değerleriyle izlenmektedir.

Su Ürünleri Mühendisliğinin amaç, hedef ve programın mesleki ve toplumsal beklentileri karşılmasına yönelik belirlenen tüm yetkinlikleri kapsamaktadır. Bu yetkinlikler mezuniyet öncesi eğitime ayrılan süreye uygun ölçüde, su ürünleri mühendisliği programının tüm yönlerini örneğin deniz bilimleri, iç su bilimleri, su canlılarının biyolojisi, anatomisi ve fizyolojisi, su ürünleri avcılık ve işleme teknikleri, su ürünleri yetiştiricilik yöntemleri, balık sağlığı, yem yapım teknikleri ile ilgili bilgi ve becerilerin yanı sıra bir su ürünleri mühendisine yakışır tutum ve davranışın kazandırılması için girişimcilik, teknoloji yönetimi gibi konulardan da yararlanılmaktadır. Bu kapsamda Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi Su Ürünleri Mühendisliği programının program çıktıları da kanıt olarak aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

PÇ1 Sucul organizmaların ve ekosistemin fiziksel, kimyasal ve biyolojik bileşenleri hakkında temel kuramsal bilgilere sahip olmak.

PÇ2 Ekosistem, biyo-çeşitlilik ve sürdürülebilir kaynak yönetimi ve teknoloji kullanımı ile birlikte çevre sorunlarına ve çözümlerine yönelik bilgilere sahip olmak

PÇ3 Su ürünlerinin, deniz ve iç su bilimleri, yetiştirilmesi, işlenmesi, avlanması ve temel denizcilik konularında kuramsal bilgileri, teknikleri ve araçları kullanma becerilerine sahiptir

PÇ4 Matematik, fen ve mühendislik bilgilerini, su ürünleri mühendisliği alanında uygulayabilme becerisine sahiptir

PÇ5 Su Ürünleri alanında problemlerinin çözümünde, çevre, sağlık, iş güvenliği gibi evrensel boyuttaki konulardan yararlanabilir

PÇ6 Su ürünlerinin, deniz ve iç su bilimleri, yetiştirilmesi, avlanması ve işlenmesi konularında ve bu konularda karşılaşılabilecek olası sorunlarla ilgili veri toplama, analiz eder, tanımlar

PÇ7 Su ürünlerinin yetiştirilmesi, avlanması ve işlenmesiyle ilgili ulusal ve uluslararası mevzuatlar ile Avrupa Birliği Ortak Balıkçılık Politikası hakkında bilgi sahibidir

PÇ8 Mesleki sorunları aşmada bilgilerini kullanırken hukuki ve etik kurallar çerçevesinde hareket eden ve kültürler arası fark gözetmeksizin mesleğini icra ederek mesleki mükemmelliği yakalamış bireyler yetiştirmek

PÇ9 Ekip çalışmasına uyumlu ve aynı zamanda bireysel karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini sözlü ve/veya yazılı, açık ve öz bir şekilde ifade ederek iletişim kurar

PÇ10 Su ürünleri alanında uluslararası literatür takip edebilme, yabancı kişi ve kurumlarla sözlü ve yazılı iletişim kurar

PÇ11 Yaşam boyu öğrenme, bilim ve teknoloji alanındaki gelişmeleri izleyebilme, kendini sürekli olarak yenileyebilme ve yenilikleri su ürünleri alanına aktarır.

Su Ürünleri Mühendisliği program çıktılarının uz görev, amaç ve hedefleri ve aşağıda kanıt olarak sunulan öğretim planı, ders içerikleri ve öğrenme çıktılarından da anlaşılacağı üzere program uz görev, amaç ve hedefleriyle, öğretim planlarıyla, ders içerikleri ve öğrenme çıktılarıyla program çıktılarının birbirini desteklediği ve tüm bunların birbirleriyle uyuşmakta olduğu açık bir biçimde görülmektedir. Öğrencilerimiz, öğrenci adaylarımız ve tüm iç ve dış paydaşlarımız Deniz Bilimleri ve Teknolojisi

Fakültesi Su Ürünleri Mühendisliği Programına ait program çıktılarına birimizin web sayfasından açık bir biçimde erişebilmelerinin yanı sıra UBYs eğitim sistemi üzerinden de erişim sağlayabilmektedirler.

Ayrıca, programın uz görev, amaç ve hedefleri, öğretim planı, ders içerikleri ve program çıktılarıyla öğrenme çıktıları ilişkisi birinci sınıf öğrencilerimize dönem başında su ürünleri mühendisliği lisans programının danışmanı tarafından oryantasyon eğitiminde aktarılmaktadır. Kanıt olarak ekte ilgili web siteleri sunulmuştur.

## **Kanıtlar**

### [Kanıt\\_3\\_1.docx](#)

**3.2.** Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Su Ürünleri Mühendisliği Lisans programının program çıktıları Yükseköğretim Yeterlilik Çerçevesi lisans eğitimi için gerekli yeterlilikleri de tamamlamamaktadır. Su Ürünleri Mühendisliği programının program çıktıları belirlenirken de ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi de dikkate alınmaktadır. Bunların yanı sıra, eğitim programlarında üniversitemizin ve fakültemizin kurumsal hedefleri ve önceliklerine ek olarak ilimizin, bölgemizin ve ulusumuzun ihtiyaçları ve hedefleri de dikkate alınmaktadır. Program çıktıları düzenleneceği zaman program danışmanının bölüm başkanına önerisiyle toplantı gündemi oluşturulmakta ve akademik kurul ve gerekirse fakülte kurulu toplanmaktadır. Bu kapsamda program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi, eğitim-öğretim bilgi sisteminden ve öğrenci bilgi sisteminden takip edilmektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 28. maddesine göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir. DNO bir yarıyıldaki alınan derslerin her birinin AKTS kredisi ile bu derslerden alınan notların katsayısının çarpımları toplamının, aynı derslerin AKTS kredi toplamına bölünmesi ile elde edilmektedir. Bunların dışında program çıktıları ölçerken iç ve dış paydaşların katılımına da önem verilmektedir. Bu kapsamda ilgili öğretim elemanlarının katılımının yanı sıra aşağıdaki anketlerle de öğrencilerimizden geri dönüş alınmaya çalışılmaktadır;

Yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi,

Yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi,

Yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi,

Yeni mezun anketi ile mezunların bölümde almış oldukları eğitimin program çıktılarına ilişkin özellikleri ne ölçüde sağladığı, bununla ilişkili olarak bölüm olanaklarının, bölüm öğretim planının yeterliliği, alınan eğitimin beklentileri ne derece karşıladığı ile ilgili bilgiler toplanmaktadır. Öğrenci ders değerlendirme anketi ile öğrencilerin almış oldukları derslerin program çıktıları ne derece sağladığı, dersin ne gibi becerileri kazandırdığı, içerik ve kapsamının yeterliliği ile ilgili bilgiler sorgulanmaktadır. Öğretim Üyesi Ders Değerlendirme Formu kullanılarak, Lisans Programında yer alan tüm dersler için, hedeflenen öğrenme çıktıları ile kuvvetli ilişkili olan program çıktıları, ders tanıtım formları baz alınarak belirlenir. Bu program çıktılarının öğrenciler tarafından ne derecede kazanıldığı sınav, ödev, proje, vb. gibi ölçme araçları üzerinden değerlendirilir. Bu değerlendirme ile Lisans Programının program çıktıları ne ölçüde sağladığına ilişkin en önemli veri elde edilmiş olur. Böylece, öğrenci çalışmalarının esas alındığı sistematik bir ölçüm gerçekleştirilebilmektedir.

## Kanıtlar

### [Kant\\_3\\_2.docx](#)

**3.3.** Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Program çıktıları ile öğrenme çıktılarının uyumluluğu UBYS sistemi üzerinde yer alan program çıktıları matrisinde görülmektedir. Böylelikle hangi program çıktısının hangi program çıktısına karşılık geldiği ve ne derece katkı sağladığı takip edilmektedir. Bu bağlama öğrencilere su ürünlerinin biyolojisi, anatomisi, fizyolojisi, su kalitesinin özellikleri, deniz bilimler, iç su bilimleri, su ürünleri avlama ve işleme teknikleri, su ürünleri yetiştiricilik yöntemleri, işletme plan ve projelendirilmesi, işletme yönetimi konularında teorik ve uygulamalı dersler verilerek öğrenci iş hayatına hazırlanmaktadır. Ayrıca öğrencilerimin 30 günlük zorunlu stajları da bulunmaktadır. Staj yerinde deneyim kazanan öğrencilerin aynı zamanda fakültemiz tarafından su ürünleriyle ilgili düzenlenen panel, çalıştay vb. aktivitelerle bilgi birikimlerini de arttırmaktadırlar. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 38. ve 39. maddelerine istinaden bu programdan mezun olabilmek için öğrencilerin öğretim programındaki tüm derslerden 4.00 üzerinden en az 2.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmaları gerekmektedir. Ayrıca her bir kredili dersten en az DD veya üzeri not almış olmaları, her bir kredisiz dersten YE notu almış olmaları ile zorunlu ve seçimlik tüm derslerin AKTS kredisi toplamının 120 AKTS olup 30 günlük zorunlu stajlarını tamamlamış olmaları zorunludur. Öğrenim programlarını başarı ile tamamlayan öğrencilere, programın tamamlanmasını takip eden sınav dönemi sonunda diplomaları verilmektedir. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin o program çıktısına hangi konuda ne düzeyde ulaştıklarına dair ilgili kanıtlar da detaylı olarak açıklanarak ekte bilgilerinize sunulmuştur.

## Kanıtlar

### [Kant\\_3\\_3.docx](#)

#### 4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

**4.1.** Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

İç paydaş komisyonu üyeleriyle birlikte yılda bir kez yapılan toplantı, dış paydaşlarla yapılan yılda bir kez toplantı, yılda bir kez yapılan iç paydaş anketi, yılda bir kez yapılan dış paydaş anketi, yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi, yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi, yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi, eğitim-öğretim ve staj komisyonlarıyla toplantılar, akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği tüm toplantılar ile Su Ürünleri fakülteleri dekanlar konseyi toplantılarına katılım, stratejik plan ve iç kontrol raporu oluşturma komisyonları, faaliyet raporları, görev tanımları ve iş akış şemaları ve bunların sürekli güncellenmesi ilgili bölüm başkanı ve program danışmanı ile birim yöneticisinin takip sorumluluğundadır. Ayrıca performans göstergeleri, bölüm değerlendirme anketleri yılda bir güncellenmektedir. Bunlara ek olarak 5 yılda bir stratejik plan anketleri yapılmaktadır. Bu kapsamda programımız, gelişimini kalite bilincine dayalı olarak sürdürmeyi asıl hedef olarak önüne koymuştur.

## Kanıtlar

### [kant\\_4\\_1.docx](#)

**4.2.** Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın

gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Su Ürünleri Mühendisliği Programında önceki yıllarda akademik kurul ve Fakülte kurulu toplantılarında ele alınarak uygulamaya geçilmiştir. İyileştirme Süreci ise Uzun ve kısa döneli çevrim olmak üzere iki ana çevrimden oluşmaktadır.

Uzun Dönemli Çevrim; beş yıl aralıklarla tekrarlanan bir süreçtir. Akademik kurul ve fakülte kurulunda eğitim amaçları ve ders programları ile ilgili toplantılar düzenlenmektedir. Ayrıca, Su ürünleri dekanlar konseyi de ders programlarının güncellenmesi ve eğitim amaçlarının yenilenmesine yönelik tavsiye kararları almaktadır. Toplantılar öncesinde program çıktıları, uz görevi ve hedefleri katılımcılara dağıtılmaktadır. Bunun yanı sıra yurt içi ve yurt dışındaki farklı üniversite müfredatları da güncellemeleri oluşturmak için takip edilmektedir. Ayrıca yeni mezun anketi ve mezun anketlerinin sonuçları da paylaşılmaktadır. Bir dönem önce hazırlanmış akademik faaliyet raporları ile KİDR raporları da bilgi verme amaçlı kullanılmaktadır. Toplantılarda oluşturulan Taslak Ders Planı ve tartışmalar dikkate alınarak bölümde gerçekleştirilen bir dizi kontroller sonucu ders planı son haline getirilmekte, ders içerikleri hazırlanmakta ve onay süreci gerçekleştirilmektedir. Fakülte kurulundan geçtikten sonra senatoya sunulmakta ve kabul edildiği takdirde uygulamaya alınmaktadır. Ayrıca beş yıllık sürenin tamamlanması veya stratejik bir karar nedeniyle değişiklik ihtiyacı olup olmadığı Kontrol edilmekte ve bu koşullardan biri gerçekleştiğinde çevrim başa dönerek yeniden Planlama süreci yeniden başlatılmaktadır.

Kısa Dönemli Çevrim; her yıl sonunda ders planındaki her ders için yapılan öğrenci anketlerinin sonuçları kullanılarak gözden geçirilmektedir. Her öğretim elemanı kendisiyle ilgili sonuçları görebilmekte ve öz değerlendirmede bulunabilmektedir. Bu iki temel çevrimin dışında tüm iç ve dış paydaşlardan gelebilecek iyileştirme önerileri dikkate alınmakta ve gerekli kurullarda tartışılarak uygulanabilir bulunması durumunda hayata geçirilmektedir. Ayrıca yukarıdaki bölümde de kapsamlı olarak aktarıldığı gibi sürekli iyileştirmeye yönelik verilerimiz iç paydaş komisyonu üyeleriyle birlikte yılda bir kez yapılan toplantı, dış paydaşlarla yapılan yılda bir kez toplantı, yılda bir kez yapılan iç paydaş anketi, yılda bir kez yapılan dış paydaş anketi, yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi, yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi, yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi, eğitim-öğretim ve staj komisyonlarıyla toplantılar, akademik kurul toplantıları stratejik plan ve iç kontrol raporu oluşturma komisyonları, faaliyet raporları, görev tanımları, iş akış şemalarından ve bunların sitemli bir biçimde güncellenmesinden elde edilmektedir. Ayrıca performans göstergeleri, bölüm değerlendirme anketleri yılda bir güncellenmektedir. Bunlara ek olarak 5 yılda bir stratejik plan anketleri yapılmaktadır. Ayrıca mevcut stratejik planımızda kurum, birim ve bölüm stratejik planlarına uygun biçimde verilere dayalı olarak oluşturulmuş stratejik hedeflerimiz de bulunmaktadır. Bunlar da aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

Kurum, Birim ve Bölüm Stratejik Planları Kapsamında Veriye Dayalı Oluşturulan Program Stratejileri  
Stratejik Amaç 1: Bilimsel, girişimci ve yenilikçi bir üniversite olmak

Stratejik Hedef 1: Bilimsel ve aynı zamanda yenilikçi çalışmaların geliştirilmesi Strateji 1.1. Bilimsel çalışmalara ev sahipliği yapmak

Strateji 1.2. Girişimcilik ve yenilikçilik üzerine eğitim faaliyetleri yapmak Stratejik Amaç 2: Kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak

Stratejik Hedef 1: Eğitim-öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi

Strateji 1: Ulusal ve uluslararası eğitim programlarıyla koordinasyon sağlamak Strateji 2: Eğitim ve öğretim planında farklı alanlardan ders ve uygulamalar koymak

Stratejik Amaç 3: Paydaşlarla olan ilişkilerin geliştirilmesi Stratejik Hedef 1: Paydaşlarla olan ilişkileri

etkin kılmak

Strateji 1: Öğrenciler ve mezunlarla ortak faaliyetler yapılması Strateji 2: Kamu ve özel sektörle ortak faaliyetler yapılması

Strateji 3: Bölgenin jeoiktsadi ihtiyaçları doğrultusunda faaliyetler yapmak

## **Kanıtlar**

[kanıt\\_4\\_2.docx](#)

### **5. EĞİTİM PLANI**

**5.1.** Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Program eğitim amaçlarına ulaşma arası olan program çıktılarına ne ölçüde erişildiği iç ve dış paydaşlardan elde edilen veriler kullanılarak saptanmaktadır.

Öğretim üye veya görevlileri vermiş oldukları derslerin öğretim planlarını hazırlarken, dersin program eğitim amaçlarını sağlamaya hizmet edecek öğrenme çıktıları da oluşturmaktadırlar. Eğitim amaçlarıyla ders yoluyla ulaşım, program çıktıları aracılığı ile sorgulandıktan sonra tüm müfredat içeriğinin bu program çıktılarına ulaşımı ne ölçüde sağladığı irdelenmektedir. Bölümümüzde eğitim faaliyetleri modern eğitim sistemine uygun olarak yürütülmeye çalışılmaktadır. Eğitim amaçlarına ulaşabilmek için seçmeli dersleri bitirme ödevleri, sunumlar ve ödevler vb. uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Böylece öğrenci odaklı, probleme dayalı ve sorgulayıcı bir eğitim ve öğretim sistemi uygulanmaktadır. Derslerde verilen ödev, sunum ve proje çalışmalarıyla bir su ürünleri mühendisinin işyeri ortamında karşılaşabileceği problemler sorulmaktadır. Temel biyoloji ve mühendislik bilgileri, verilen problemin çözümünde kullanılmakta ve böylelikle öğrencilerin bilgilerini pekiştirmeleri sağlanmaktadır. Öğretim üyeler derslerinde mümkün olduğunca güncel eğitim materyallerini kullanmaya özen göstermektedir (EA1 ilişkisi). Ders kapsamında verilen ödevler ve/veya sunumlar öğrencinin araştırma yapmasına ve doğru kaynaklardaki bilgilere ulaşmasına imkân sağlamaktadır. Böylece yaşam boyu kullanabilecekleri kendi kendilerine öğrenme becerilerini geliştirirler (EA2 ilişkisi). Öğrenciler üçüncü yarıyıldan başlayıp mezun oluncaya kadar her dönem ilgi alanlarına yönelik iki adet seçmeli ders almaktadırlar. Seçtikleri derslere göre deniz ve iç su bilimleri, su ürünleri yetiştiriciliği, avcılığı ve işleciliği dallarının herhangi birinde uzmanlaşma olanağına sahiptirler. Dersler süresince yaptıkları uygulamalar ve hazırladıkları ödevler ile bilimsel araştırmaların nasıl gerçekleştirildiğini öğrenmektedirler (EA3 ilişkisi). Mesleki etik ve sorumluluk bilinci özellikle 6. Yarıyıldan itibaren verilen çeşitli derslerde öğretim üyeleri tarafından öğrencilere aktarılmaktadır. Üçüncü sınıf öğrencilerine verilen “Su Ürünleri İşletme Ekonomisi” dersi ile son sınıf öğrencilerine verilen “Balık Üretim Tesislerinin Planlanması” ve “Su Ürünlerinde Kalite Kontrol” dersleri kapsamında su ürünleri tesislerinin planlanması, işyeri sahibinin devlet ve/veya farklı kurumlardan sağlayacağı destekler ile su ürünleri mamullerinin kalite standardı sağlanarak üretilmesi hakkında bilgiler verilmektedir (EA4 ilişkisi).

## **Kanıtlar**

[kanıt\\_5\\_1.docx](#)



**5.2.** Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Program eğitim amaçlarına ulaşma arası olan program çıktılarında ne ölçüde erişildiği iç ve dış paydaşlardan elde edilen veriler kullanılarak saptanmaktadır. Öğretim üye veya görevlileri vermiş oldukları derslerin öğretim planlarını hazırlarken, dersin program eğitim amaçlarını sağlamaya hizmet edecek öğrenme çıktılarını da oluşturmaktadırlar. Eğitim amaçlarıyla ders yoluyla ulaşım, program çıktıları aracılığı ile sorgulandıktan sonra tüm müfredat içeriğinin bu program çıktılarına ulaşımı ne ölçüde sağladığı irdelenmektedir. Bölümümüzde eğitim faaliyetleri modern eğitim sistemine uygun olarak yürütülmeye çalışılmaktadır. Eğitim amaçlarına ulaşabilmek için seçmeli dersleri bitirme ödevleri, sunumlar ve ödevler vb. uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Böylece öğrenci odaklı, probleme dayalı ve sorgulayıcı bir eğitim ve öğretim sistemi uygulanmaktadır.

Derslerde verilen ödev, sunum ve proje çalışmalarında bir su ürünleri mühendisinin işyeri ortamında karşılaşabileceği problemler sorulmaktadır. Temel biyoloji ve mühendislik bilgileri, verilen problemin çözümünde kullanılmakta ve böylelikle öğrencilerin bilgilerini pekiştirmeleri sağlanmaktadır. Öğretim üyeler derslerinde mümkün olduğunca güncel eğitim materyallerini kullanmaya özen göstermektedir (EA1 ilişkisi). Ders kapsamında verilen ödevler ve/veya sunumlar öğrencinin araştırma yapmasına ve doğru kaynaklardaki bilgilere ulaşmasına imkân sağlamaktadır. Böylece yaşam boyu kullanabilecekleri kendi kendilerine öğrenme becerilerini geliştirirler (EA2 ilişkisi). Öğrenciler üçüncü yarıyıldan başlayıp mezun oluncaya kadar her dönem ilgi alanlarına yönelik iki adet seçmeli ders almaktadırlar. Seçtikleri derslere göre deniz ve iç su bilimleri, su ürünleri yetiştiriciliği, avcılığı ve işleciliği dallarının her hangi birinde uzmanlaşma olanağına sahiptirler. Dersler süresince yaptıkları uygulamalar ve hazırladıkları ödevler ile bilimsel araştırmaların nasıl gerçekleştirildiğini öğrenmektedirler (EA3 ilişkisi). Mesleki etik ve sorumluluk bilinci özellikle 6. Yarıyıldan itibaren verilen çeşitli derslerde öğretim üyeleri tarafından öğrencilere aktarılmaktadır. Üçüncü sınıf öğrencilerine verilen “Su Ürünleri İşletme Ekonomisi” dersi ile son sınıf öğrencilerine verilen “Balık Üretim Tesislerinin Planlanması” ve “Su Ürünlerinde Kalite Kontrol” dersleri kapsamında su ürünleri tesislerinin planlanması, işyeri sahibinin devlet ve/veya farklı kurumlardan sağlayacağı destekler ile su ürünleri mamullerinin kalite standartı sağlanarak üretilmesi hakkında bilgiler verilmektedir (EA4 ilişkisi).

## **Kanıtlar**

[kanit\\_5\\_2.docx](#)

**5.3.** Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Eğitimin değerlendirilmesine yönelik anket ve formlar “Kalite Güvencesi Komisyonu” tarafından hazırlanır, uygulanır. Eğitim Komisyonu ise anket sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler sonucunda eğitimin işleyişine ilişkin birtakım zayıflıklar tespit ederse bu sonuca hangi faktör/faktörlerin sebep olduğunu ortaya koyarak eksiklik ve zayıflığın giderilmesi yönünde gerekli iyileştirme önerilerini hazırlar ve Fakülte Yönetimi’ne iletir. Fakülte Yönetimi tarafından eğitimin işleyişi ile ilgili olarak yapılan nihai değerlendirmeler temel alınarak öğretim planının nasıl iyileştirilebileceği konusu her öğretim yılı sonunda Fakülte Akademik Kurulunda görüşülerek gerekli çözüm alternatifleri üretilir ve uygulanır. Bu çözüm alternatifleri oluşturulurken, her türlü eğitim etkinliği, kullanılan eğitim yöntemi, eğitimin alt yapısı, öğretim üyelerinin ve yardımcılarının özellikleri, gibi faktörler bir bütün olarak ele alınır ve karşılıklı etkileşimler de göz önünde bulundurulur.

## **Kanıtlar**

[Kanit\\_5\\_3.docx](#)

**5.4.** Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Matematik ve Temel Bilimler dersleri 74 AKTS ile eğitim planının % 30,81'ini oluşturmaktadır. Su Ürünleri Mühendisliği Eğitim planı incelendiğinde birinci ve ikinci yarıyılıda 48 AKTS ile matematik ve temel bilimler alanında Matematik I-II, Fizik, Genel Kimya, Genel Botanik, Genel Zooloji, Balık Morfolojisi ve Anatomisi, Oseanoloji ve Su omurgasızları, Temel Bilgi Teknolojisi Kullanımı, Ekoloji ve Genetik dersleri yer almaktadır. Ayrıca üçüncü ve dördüncü yarıyılılarda 29 AKTS ile Balık Sistematiği, Limnoloji, Balık Biyolojisi, Plankton Bilgisi, Su kalitesi, Genel Mikrobiyoloji, Su Ürünleri Gıda Kimyası, Balıkçılık Biyolojisi ve Popülasyon Dinamiği ve Su Bitkileri dersleri ile de matematik ve temel bilimler bilgisi zenginleştirilmektedir. Matematik ve Temel Bilimler alanında 4. yarıyılıda 3 AKTS ile Deniz Hukuku, 5. ve 6. yarıyılıda 13 AKTS ile Fiziksel Oseanografi, Sucul Ekotoksikoloji, Deniz Meteorolojisi, 7. ve 8. yarıyılıda ise 18 AKTS ile Acısu Bitkileri, Su Ürünleri Yetiştiriciliği ve Çevre ile Balıkçılığın Balık Populasyonuna ve Balıkçılığa Etkisi dersleri seçmeli olarak okutulmaktadır.

## **Kanıtlar**

[kanıt\\_5\\_4.docx](#)

**5.5.** En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.

Mesleki Konular sınıfındaki dersler 96 AKTS ile eğitim planının % 40'ını oluşturmaktadır. Su ürünleri Mühendisliği meslek derslerinin alt yapısı 1. Yarıyılıda 4 AKTS ile zorunlu olarak verilen Teknik Resim I dersiyle başlamakta, 3., 4. ve 5. yarıyılıda 12 AKTS ile Mühendislik Mekaniği, Ölçme Bilgisi, Su Ürünleri Mevzuatı, Mukavemet ve Malzeme Bilgisi ve Mekanizasyon ve Akışkanlar Mekaniği ile devam etmektedir. Yine 5., 6., 7. ve 8. yarıyılılarda 76 AKTS ile mesleki derslerden Balık avlama tekniği, İç Su Balıkları Yetiştiriciliği, Plankton Üretimi, Su Ürünleri İşleme Teknolojisi, Su Ürünleri Gıda Mikrobiyolojisi, Yumuşakça ve Eklem Bacaklılar Yetiştiriciliği, Av Araçları Yapım Tekniği, Balıkçılık Yönetimi, Su Ürünleri İşletme Ekonomisi, Deniz Balıkları Yetiştiriciliği, Balıkçı Gemileri Donanımı, Balık Besleme, Akvaryum balıkları yetiştiriciliği, Balık Hastalıkları, Su Ürünlerinde Kalite Kontrol, Balık Yemi Üretim Tekniği ve Su Ürünleri Üretim Tesisleri Planlaması dersleri de zorunlu olarak verilmektedir. 7. yarıyılıda 4AKTS ile zorunlu olarak verilen SÜM 402 kodlu Balık Üretim Tesisleri ve Planlaması dersi mesleki konularda önemli düzeyde tasarım içeren bir ders olup, başlıca deniz ve iç su balıklarında larva, yavru ve büyütme tesisleri ve planlaması, balık hasadı ve taşıma, su ürünleri yatırım projelerinin mali yönden planlaması, proje değerlendirme kriterleri, sektöre uygulanan teşvik ve destekler ile su ürünleri yatırım projelerinin uygulama esaslarını ele almaktadır. Mesleki seçmeli dersler ile de öğrencilerin meslek yaşamlarında yönelmek istedikleri alanlarda gelişmelerini sürdürmeleri sağlanmaktadır. 85 AKTS ile Mesleki İngilizce I-VI, Gemicilik, Su ürünlerine Giriş I-II, Yük İstifi, Su Ürünleri İşeme ve Hijyen Uygulamaları, Algal Biyoteknoloji, Denizde Haberleşme, Balıkçılıkta Teknolojik Gelişmeler ve Etkileri, Su Ürünleri Yetiştiriciliğinin Temel Prensipleri, Su Ürünlerinde Ambalajlama Yöntemleri, Su Ürünleri İşleme Endüstrisi ve Endüstriyel Balıkçılık dersleri mesleki dersler olup 3. yarıyıldan itibaren her dönem öğrencilerin seçimine sunulmuştur. Ayrıca 8. yarıyılıda isteyen öğrencilere iş yerinde mühendislik eğitimi ve İş yerinde mühendislik eğitimi uygulamaları olarak toplam 30 AKTS'lik seçmeli ders seçerek son dönemlerini fakültenin protokolünün bulunduğu iş yerlerinde yapabileme imkanına sahiptirler. Yedinci yılda 2 AKTS ile verilen Su Ürünleri Mühendisliğinde Bitirme Projesi dersi kapsamında öğrenciler belli bir konuda kaynak araştırma, sorun belirleme, belirlenen sorun hakkında bilgi toplama, analiz etme, çözüm yaratma ve çözümü uygulama becerisine sahip olmakta, gerekirse deney yapmayı, takım halinde çalışmayı, rapor/sunu hazırlamayı, sunum yapmayı öğrenmektedirler. Yukarıda belirtilen derslerin çoğunda öğrenciler ödev ve proje hazırlamaktadırlar. Ödev ve proje hazırlarken de kaynaklardan bilgi araştırma ve öğrenmeyi, veri toplamayı, gözlem yapmayı, ölçmeyi, konu ile ilgili gerekirse deney yapmayı, problem çözmeyi, analiz

etmeyi ve yorumlamayı, takım halinde çalışmayı, rapor/sunu hazırlamayı, sunum yapmayı öğrenmektedirler

## **Kanıtlar**

[kanıt\\_5\\_5.docx](#)

**5.6.** Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Genel eğitim kapsamında 1. ve 2. yarıyıllarda 8 AKTS ile YÖK derslerinden Türk Dili I-II, Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi I-II ve İngilizce I-II verilmektedir. Ayrıca 1. dönemde Kariyer Planlaması vve Yönetimi dersi bulunmaktadır. 6. yarıyıldan ise 2 AKTS ile Su Ürünleri İşletme Ekonomisi zorunlu olarak verilmektedir. 7. yarıyıldan ise Girişimcilik dersi zorunlu olarak alınmaktadır. 5. ve 6. yarıyıllarda 13 AKTS ile Kıyı Yönetimi, Denizde Güvenlik ve Sportif Balıkçılık dersleri ise seçmeli olarak yer almaktadır. Bireysel becerileri geliştirmeye yönelik 6 AKTS ile zorunlu YÖK dersi olarak Temel Bilgi Teknolojisi Kullanımı 2. yarıyıldan işlenirken 1. ve 2. yarıyıllarda 3 AKTS ile seçmeli olarak Beden Eğitimi I-II, Resim I-II ve Müzik I-II dersleri verilerek öğrencilere sosyalleşme olanağı da sağlanmaktadır. Ayrıca öğrencilerin bireysel becerilerini artırmaya yönelik Temel Bilgisayar Bilimleri, İlk Yardım ve Sualtı Kurtarma, Dalış Teknikleri, Mesleki Bilgisayar Kullanımı, İş Planı ve Ticarileşme, Renk ve Bilgisayarlı Görüntüleme Teknolojisi ile Analiz dersleri de 21 AKTS ile 3., 4., 5. 7. ve 8. yarıyıllarda seçmeli olarak öğrencilere sunulmaktadır.

## **Kanıtlar**

[kanıt\\_5\\_6.docx](#)

**5.7.** Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Ana tasarım deneyimi, çeşitli derslerde yaptırılan projelerde ve SÜM 402 Balık Üretim Tesisleri Planlaması, SÜM 410 Bitirme (Tasarım) Ödevi derslerinde kazandırılmaktadır.

## **Kanıtlar**

[kanıt\\_5\\_7.docx](#)

### **6. ÖĞRETİM KADROSU**

**6.1.** Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Su Ürünleri Mühendisliği programında öğrencilerimize kaliteli eğitim vermek, onlarla daha yakından ilgilenip donanımlı öğrenciler yetiştirmek için akademik kadrosunu sürekli güçlendirmektedir. Bölümümüz kadrosunda 16 Profesör, 8 Doçent Doktor, 4 Doktor Öğretim Üyesi, 6 Araştırma Görevlisi Doktor, 2 Araştırma Görevlisi ve 1 Öğretim Görevlisi bulunmaktadır. Bölümdeki öğretim elemanlarının temel görevi ilgili programlarındaki dersleri yürütmek ve araştırma yapmaktır. Ders vermekle yükümlü olan tüm öğretim elemanlarının özgeçmişleri, hem bölüm web sitesinde hem de

AVES sistemi üzerinden sürekli olarak güncellenmektedir. Ayrıca ilgili görev tanımları da birim web sitemizde yayınlanmıştır.

Bölümümüzde yer alan öğretim elemanları; Prof.Dr. Ali İŞMEN, Prof. Dr. Uğur Özekinci, Prof. Dr. Adnan AYZAZ, Prof. Dr. Uğur ALTINAĞAÇ, Prof. Dr. Nermin BERİK, Prof. Dr. Ekrem ŞANVEF ÇELİK, Prof. Dr. Sezginer TUNÇER, Prof. Dr. Muhammet TÜRKOĞLU, Prof. Dr. A. Suat ATEŞ Prof. Dr. Yeşim BÜYÜKATEŞ, Prof. Dr. Sebahattin ERGÜN, Prof. Dr. Tolga GÖKSAN, Prof. Dr. Umur ÖNAL, Prof. Dr. Murat YİĞİT, Prof. Dr. Musa BULUT, Prof. Dr. Zayde AYVAZ, Doç.Dr. Selçuk BERBER, Doç.Dr. Deniz ANIL ODABAŞI, Doç.Dr. Cahide Çiğdem YİĞİN, Doç.Dr. Sef ACARL Doç.Dr. Bayram KIZILKAYA, Prof..Dr. İlknur AK, Doç.Dr. Sevdan YILMAZ, Doç. Dr. Mukadder ARSLAN İHSANOĞLU, Doç. Dr. Semih KALE, Doç. Dr. Pınar ÇELİK, Dr. Öğr. Üyesi Fikret ÇAKI Dr. Öğr. Üyesi Alkan ÖZTEKİN, Dr. Öğr. Üyesi Halit KUŞKU, Arş.Gör.Dr. İ. Ender KÜNİLİ Arş.Gör.D İ.Burak DABAN, Arş.Gör.Dr. Seçil ACAR, Arş.Gör. Dr. Tolga ŞAHİN, Araş. Gör. Dilek YILMAZ ve Araş. Gör. Yusuf ŞEN'dir.

## **Kanıtlar**

### [Kant\\_6\\_1.docx](#)

**6.2.** Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Fakültemiz öğretim kadrosunda bulunan akademik personel 2021 yılı içerisinde eğitim ve öğretim faaliyetlerinin yanı sıra bir çok akademik çalışma da gerçekleştirmişlerdir. 2021 yılı içerisinde toplam 848.730,00 TL'lik ulusal kaynaklı proje desteği alınmış olup TÜBİTAK'ın desteklediği projeler toplam bütçenin %66'sını oluşturmaktadır. Fakültemiz bünyesinde bulunan bölümlerimiz ayrıca Lisansüstü Eğitim Enstitümüzde anabilim dalı olarak da yer almaktadır. Üç bölümümüzde 2021 yılı itibarıyla toplam 44 doktora öğrencisi öğrenimlerine devam etmektedir. Bu öğrencilerin %34,5'i YÖK 100/2000 doktora bursu kapsamında öğreimlerine devam etmektedir. 2021 yılında Su Ürünleri Mühendisliği Lisans programında ders veren öğretim üyelerimizin ortalama SCI yayın sayıları 3,30'dur. H indeksi 7 ve üzeri olan 20 akademisyenimiz mevcuttur. Programda ders veren öğretim üyelerinin tamamı programın etkin bir şekilde sürdürülmesini sağlayacak etkin donanıma sahiptir.

## **Kanıtlar**

### [Kant\\_6\\_2.docx](#)

**6.3.** Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nde öğretim üyesi atama ve yükseltme, "Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atama ve Uygulama Esasları"na göre yapılır. Söz konusu esaslar, Üniversite'nin <http://www.comu.edu.tr/atama-kriterleri> internet sayfasında "Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğretim Elemanı Kadrolarına Başvuru, Görev Süresi Uzatımı ve Performans Değerlendirme Kriterleri" başlığı altında yayımlanmış olup 2020 itibarıyla yeni kriterler yürürlüğe girmiştir. Bu çerçevede genel olarak öğretim üyelerinin, çalıştıkları alanda evrensel düzeyde araştırma yapmaları, bu araştırmalarını

ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi paylaşım ortamlarına aktarmaları ve bu sayede bilim dünyasına katkıda bulunmaları; yerel, ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılar düzenleyerek, hem kendi çalışmalarını sergilemeleri hem de diğer bilim dallarındaki araştırmacıların da çalışmalarını sergilemelerini sağlamak ve bilimsel tartışma ortamının oluşmasına katkı sunmaları gibi kriterlere bakılmaktadır.

Profesör kadrolarına başvurmak için; Profesörlüğe yükseltme ve atama işlemleri, 2547 sayılı Kanun'un 26. maddesinde tanımlanan koşullara göre yapılır. Bunlara ek olarak Üniversitenin belirlediği ilgili temel alan koşulları aranır.

Doçent kadrolarına başvurmak için; Doçentliğe yükseltme ve atama işlemleri, 2547 sayılı Kanun'un

24. maddesinde tanımlanan koşullara göre yapılır. Bunlara ek olarak Üniversitenin belirlediği ilgili temel alan koşulları aranır.

Doktor Öğretim Üyesi kadrolarına başvurmak için; Doktor Öğretim Üyeliğine yükseltme ve atama işlemleri 2547 sayılı Kanun'un 23. maddesinde ayrıntılı biçimde tanımlanmıştır. Bunlara ek olarak ilgili temel alan koşulları aranır.

#### DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ KADROSUNA İLK DEFA ATANMA İÇİN:

Doktora ya da sanatta yeterlik tezi kapsamında uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yapmış olmak, ayrıca doktora veya sanatta yeterlik sonrası lisansüstü tezlerden üretilmemiş olmak kaydıyla hakemli dergilerde bilimsel makale niteliğine sahip en az 1 adet yayın yapmış olmak,

Akademik etkinlik değerlendirmesinden en az 400 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden almak, Yeniden atanma için: Tamamlanan atanma dönemi içerisinde gerçekleştirilmiş olan etkinlikler dikkate alınarak;

Akademik etkinlik değerlendirmesinden 2 yıllık görev süresi uzatımı için toplam en az 150 puan, 3 yıllık görev süresi uzatımı için toplam en az 225 puan veya 4 yıl için 300 puan almak, bu puanın en az

%65'ini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden, en az %15'ini de 20-23. arası maddelerinden almış olmak.

Uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yapmış olmak.

#### DOÇENT KADROSUNA ATANMA İÇİN:

Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen merkezî bir yabancı dil sınavından en az altmışbeş (65) puan veya uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olmak, doçentlik biliminin belli bir yabancı dille ilgili olması halinde ise (örneğin: İngiliz Dili Eğitimi, İngiliz Dili Edebiyatı, Fransız Dili Edebiyatı gibi) bu sınavı başka bir yabancı dilde vermek ve en az altmışbeş (65) puan veya uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olmak (YÖK tarafından kabul edilen güncel yabancı dil sınavı eşdeğerlik tablosu geçerli kabul edilecektir).

Doktora sonrasında akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. maddelerinden 500 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. maddelerinden almak (Güzel Sanatlar temel alanı için 1-7. maddeler arası),

Bir bilimsel projede\* görev almış ya da görev alıyor olmak, 4) Toplam en az 1000 puan almış olmak,

#### PROFESÖR KADROSUNA ATANMA İÇİN:

Profesörlük başlıca eseri olarak doçent unvanını aldıktan sonra ilgili bilim alanında uygulamaya

yönelik çalışmalar veya uluslararası düzeyde araştırmaya dayalı özgün bir eser yayınlamak, başlıca eserin makale olması halinde eserin SCI, SCIEExpanded, SSCI, ESCI veya AHCI kapsamında yer alan dergilerde yayımlanması,

Doçentlik sonrası için akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden en az 700 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. maddelerinden almış olmak (Güzel Sanatlar temel alanı için 1-7. maddeler arası),

Bir bilimsel projede\* görev almış ya da görev alıyor olmak,

Doçentlik sonrası kendi bilim alanında en az 2 bilimsel toplantıya/gösteriye katılmak ve sunum yapmış olmak.

Toplam en az 1500 puan almış olmak, veya yukarıdaki kriterler yerine Doçent unvanını aldığı tarihten itibaren profesör kadrosuna başvurduğu tarihe kadar geçen sürede; yürürlükte olan Üniversitelerarası Kurulun geliştirdiği doçentlik kriterlerini bir kez daha sağlamış olmak

## **Kanıtlar**

### [Kant\\_6\\_3.docx](#)

#### **7. ALTYAPI**

**7.1.** Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Fakültemizde 3 adedi 1 katta ve 1 adedi 2. katta olmak üzere toplam 4 adet sınıf bulunmaktadır. Bunlardan 2 tanesi 40 kişilik, bir tanesi 70 kişilik diğeri ise 15 kişilik sınıflardan oluşmaktadır. Binamızın zemin katında, Yetiştiricilik Laboratuvarına ait 2 akvaryum odası, 2 laboratuvar yer almaktadır. Giriş katında, 1 akvaryum ünitesi, bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. 1. katta, yer alan 11 laboratuvar, su kalitesi, plankton teknolojisi, mikrobiyoloji, avlama ve işleme, canlı kaynaklar, yem ve gıda teknolojisi ile ilgili araştırma ve geliştirme çalışmaları için kullanılmaktadır. Fakülte bünyesinde, denizlerle ilgili doğal ve kültürel değerleri tanıtmak, denizlerin korunmasına yönelik bilgilendirme ve bilinçlendirme faaliyetlerine katkıda bulunmak, toplumsal ilgi ve hassasiyeti geliştirmek amacıyla Özel Piri Reis Deniz Müzesi yer almaktadır. Piri Reis Deniz Müzesi'nde 100'den fazla kemikli ve Kıkırdaklı balık,700 civarı omurgasız hayvan örneği, deniz sürüngenlerinden Akdeniz kaplumbağası, deniz memelilerinden 2 yunus ve 1 Akdeniz Foku iskeleti, deniz alglerine ait herbaryum koleksiyonu sergilenmektedir. Müzede ayrıca denizin farklı renk ve dokularını ziyaretçilere sergileyebilmek amacıyla Pasifik ve Atlantik Okyanus'undan elde edilmiş bazı egzotik yumuşakça türlerinin yer aldığı bir bölüm de bulunmaktadır. Müzedeki materyallerden bilimsel amaçlı yararlanmak mümkün olup sergilenen malzemenin referans değerleri bulunmaktadır. Dardanos Yerleşkesinde ise Deniz Canlıları Üretim Ünitesi ve Alg Üretim Ünitesinde (Fikotron) de araştırma ve uygulama çalışmalarından faydalanılmaktadır. Deniz ve iç su araştırmaları çeşitli boyutlarda araştırma gemisi (ÇOMÜ-18 m, ÇOMÜ-17 24 m, BİLİM-1 10 m) ve botlar ile yapılmaktadır.

## **Kanıtlar**

### [kanit\\_7\\_1.docx](#)

**7.2.** Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi konferans, seminer gibi bilisel faaliyetlerini gerçekleştirdiği gerekli ses ve bilgisayar sisteminin kurulu olduğu 72 kişilik konferans salonuna sahiptir. Yüksek lisans ve doktora seminerleri dışında alanında uzman kişilerin katıldığı panel ve çalıştay etkinlikleri de düzenlenmektedir. Terzioğlu kampüsü içerisinde öğrencilerimizin ve fakülte personelinin yemek yiyebileceği yemekhanelerin yanı sıra kampüs içerisine bir çok özel işletmelerin işlettiği kantin de

bulunmaktadır. Ayrıca, 7/24 açık olan merkez kütüphane, tenis kortları, kapalı spor salonu, devlet ve özel işletmelere ait öğrenci yurtları da kampüs alanı içerisinde mevcuttur. Terzioğlu yerleşkesi içerisinde ayrıca bir adet devlet bankasının şubesi ile öğrencilerin alışveriş edebileceği bir markette bulunmaktadır. Ayrıca öğrencilerimiz Dardanos yerleşkesindeki sosyal tesis imkanlarından da faydalanmaktadır. Kampüs yerleşkesi içinde bulunan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi de bulunmaktadır. Eğitim-Öğretim yılı başlarken oryantasyon programı ile hem fakültemiz hem de Terzioğlu yerleşkemiz tanıtılmaktadır. Bahar şenlikleri boyunca çok sayıda konser, etkinlik, yarışma ve sosyal faaliyet gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerinin mesleki açılarından yetkin olmaları için çaba sarf etmenin yanında, her birinin etkili konuşma, anlatım, iletişim ve tartışma açılarından donanımlı ulusal ve evrensel duyarlılığı olan entelektüeller olarak yetişmeleri hedefini de güdülmektedir. Bu amaçlarla öğrenci toplulukları bulunmaktadır. Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi binasında bir adet öğrenci kantini ve boş zaman aktiviteleri için gerekli oyun ekipmanları bulunmaktadır.

## **Kanıtlar**

[kanit\\_7\\_2.docx](#)

**7.3.** Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmalarını için yeterli düzeyde olmalıdır.

Su ürünleri mühendisliği donanıma sahip olma, çalışma alanındaki küresel değişimlere yüksek uyum yetenekli mühendisler yetiştirme amacıyla olan fakültemizin alt yapısı da buna göre şekillenmiştir. Bu bağlamda, Su ürünleri Mühendisliği Bölümü'nde 1 öğrenci ve 12 araştırma olmak üzere toplam 13 adet laboratuvar mevcuttur. Fakültede Akvaryum Balıkları Üretim ve Araştırma Ünitesi, Canlı Kaynaklar Üretim Ünitesi ve ÇOMÜ Dardanos Yerleşkesinde bulunan Dardanos Deniz Canlıları Araştırma ve Uygulama Ünitesi olmak üzere toplam 3 adet ünite yer almakla birlikte yine ÇOMÜ Dardanos Yerleşkesinde kayık ve botların konulduğu Dardanos Kayıkhanesi de bulunmaktadır. Tüm laboratuvarlar ve üniteler bölüm öğrenci ve elamanlarına açıktır. Öğrenciler araştırma faaliyetleri ve derslerinde bu laboratuvar ve ünitelerden yararlanmaktadırlar. Ayrıca Rektörlüğümüze bağlı olarak faaliyetlerini yürüten Sualtı Araştırma ve Uygulama Merkezi Dardanos Dalış Birimi Binası Fakültemizin Dardanos Yerleşkesinde bulunmaktadır (D). Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi bünyesinde; Deniz ve iç su araştırmaları çeşitli boyutlarda 3 adet araştırma gemisi (ÇOMÜ 1/ 18 m, ÇOMÜ17 / 25 m, BİLİM1 /10 m) ve 3 adet bot (4-4,5 m) ile yapılmaktadır. Gemiler projeler, eğitim-öğretim faaliyetleri, su altı arkeolojisi ve belgesel çekimleri gibi etkinliklerde kullanılmaktadır.

## **Kanıtlar**

[kanit\\_7\\_3.docx](#)

**7.4.** Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı 20.10.1993 tarihinde Anafartalar Kampusu içerisinde faaliyete başlamış ve 2005–2006 eğitim öğretim yılından itibaren Terzioğlu Yerleşkesindeki 5.000 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip mevcut binasına taşınmıştır. 2014 yılında kullanıma açılan ek binası ile birlikte şu an 8000 m<sup>2</sup> kapalı alanda 1000 kişilik oturma alanı 17 km raf uzunluğuna sahip zengin basılı ve elektronik koleksiyonu ile kullanıcılarına hizmet vermeye devam etmektedir.

ÇOMÜ Kütüphanesi, gösterdiği dikkat çekici performansıyla Türkiye'nin en hızlı büyüyen

Üniversite kütüphanesi olmuştur.

ÇOMÜ Kütüphanesi açık raf sistemi ve Dewey Decimal Classification konusal sınıflama sistemi ile kullanıcılarına hizmet vererek araştırmacılarının kolaylıkla aradıkları yayınlara ulaşabilmesini amaçlamaktadır. Kütüphanede bulunan yayınlara ait künye bilgilerine, kütüphane web sitesinde yer alan online katalog tarama sorgulamasından erişilebilir.

## **Kanıtlar**

[kanıt\\_7\\_4.docx](#)

**7.5.** Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Programımızın bulunduğu Terzioğlu yerleşkesinde 24 saat boyunca güvenlik personeli görev yapmaktadır. Mevcut güvenlik kameraları ile de binalarımız 24 saat gözetim altında değildir. Sadece öğrenci girişi kısımlarında kamera sistemi mevcuttur. Fakülte binasında engelli öğrencilerin ve öğretim elemanlarının katlara ulaşmasını sağlayabilecek alt yapı yoktur. Bunun yanı sıra binaların çevresindeki kaldırımlarda ve bina girişinde tekerlekli sandalye/araba geçişine olanak sağlayan rampalar bulunmaktadır. Engelliler için alınan tedbirler yeterli değildir. Özellikle engelliler için asansör uygulamasına mutlaka gerek duyulmaktadır.

## **Kanıtlar**

[kanıt\\_7\\_5.docx](#)

### **8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR**

**8.1.** Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Bölüm ve programımızda yapılan harcamaların temel kaynağını katma bütçe gelirleri oluşturmaktadır. Katma Bütçe Maliye Bakanlığı tarafından her yıl üniversitelerden gelen öneriler dikkate alınarak yılbaşında üniversitelere aktarılmaktadır. Dolayısıyla bir devlet Üniversitesi olan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bütçesi, ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak her yıl TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu'nda üniversiteler için yapılan bütçe görüşmelerinin ardından belirlenmektedir. Ardından bu bütçe üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nca üniversitemiz birimleri arasında gerekli ihtiyaç ve talepler gözetilerek dağıtılmaktadır. Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesinde yer alan Su Ürünleri Mühendisliği programının hedeflerine ulaşmak için fakülte dekanlığı olanakları ölçüsünde parasal kaynak sağlanmaktadır. 2021 yılında maaş ödemeleri hariç 29.959,66 TL harcama gerçekleştirilmiştir. Taşınır ve taşınmaz kalemlerinin yönetimi fakülte dekanlığı ve sekterliği tarafından takip edilmekte ve kayıtları tutulmaktadır. Personel yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır.

## **Kanıtlar**

[Kanııt\\_8\\_1.docx](#)

**8.2.** Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.



Devlet Üniversitesi'ne bağlı bir program olmamız nedeniyle bütçemiz kısıtlıdır. Personelimizin atama ve yükseltme işlemleri personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde oluşturulan norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Su Ürünleri mühendisliği lisans programının öğretim elemanlarının maaş ve ek ders ücretleri Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi bütçesinden, döner sermaye gelirleri ise Rektörlük Döner Sermaye bütçesinden karşılanmaktadır. Öğretim üyelerinin maaşları 657 sayılı devlet memuru kanunu ve 2547 sayılı kanunun akademik personel maaş ücretleri hesaplama usullerine bakılarak hesaplanmaktadır. Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri 2547 nolu kanunun Ek Ders Usulü ve Esasları'na göre düzenlenmektedir. Öğretim elemanlarımız yaptıkları TÜBİTAK ve BAP projeleri kanalıyla da ek gelir ve teçhizat edinme imkanına sahiptir. Ayrıca program öğretim elemanlarının bazıları üniversitemizin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) ile bazıları ise sanayi ortaklı projeler ile bilimsel çalışmalara katkıda bulunmaktadır.

## **Kanıtlar**

### [Kant\\_8\\_2.docx](#)

**8.3.** Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Program için gerekli altyapı ve teçhizat desteği, üniversitemiz Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi bütçesinin bölüm için ayrılan kısmından karşılanmaktadır. Bölümler program başkanlarından gelen talepler doğrultusunda alt yapı ile ilgili isteklerini dekanlığa yazılı olarak bildirir. Dekanlık ilgili ihtiyaç ve istekleri Rektörlük Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına bildirerek bütçe imkanları dahilinde bölümlerin alt yapı istekleri giderilmeye çalışılmaktadır. Bölümlerin makine teçhizat alım, tamirat ve bakım-onarım giderleri yine dekanlığa bildirilir. Dekanlık ilgili istekleri inceleyerek kendi bütçe imkanları dahilinde yapılması gerekenleri yerine getirmektedir. İlgili istek ve ihtiyaçların dekanlık bütçesini aştığı durumlarda, rektörlük tarafından karşılanır. Dekanlık bütçesinin tamamı kullanıldığında gerekirse ek bütçe talebinde bulunulur ve alınan ek bütçe ile bölümlere gerekli destek sağlanır. Ayrıca fakülte öğretim elemanları tarafından Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimine başvuru yapılarak laboratuvar teçhizatları alınabilmektedir. Bunun yanı sıra TÜBİTAK tarafından verilen proje destekleri ile de gerekli cihaz alımlarının yapılması hedeflenmektedir. Programımız modern bir yapıya sahip olan dersliklerinde eğitim ve öğretimini gerçekleştirmektedir.

## **Kanıtlar**

### [Kant\\_8\\_3.docx](#)

**8.4.** Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi Dekanlığı bünyesinde bir fakülte sekreteri, 3 memur ve 7 adet 4D sürekli işçi kadrosunda personel (2 idari/2 gemi adamı/ 3 temizlik personeli) görev yapmaktadır. Kurumun, yönetim ve idari yapılanmasında kurumsal yönetim ve toplam kalite uygulamalarını esas almakta organizasyon yapısını, yetki ve sorumluluklarını buna göre tasarlamakta ve olabildiğince yatay ve yalın bir model sunmaktadır. Fakülte personeli Su ürünleri mühendisliği program çıktıları karşılamak için yeterli niteliktedir.

## **Kanıtlar**

## 9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

**9.1.** Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Üniversitemiz yönetim ve organizasyonunda 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu hükümlerini uygulamaktadır. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur. Yüksekokul düzeyinde yönetim organları aşağıdaki gibidir:

Rektör:Madde 13 –a) (Değişik: 17/8/1983 - 2880/7 md.) (Değişik birinci paragraf: 18/6/2008- 5772/2 md.) Devlet üniversitelerinde rektör, profesör akademik unvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek adaylar arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Rektörün görev süresi 4 yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektör adayı seçimleri gizli oyla yapılır. Oy veren her öğretim üyesi oy pusulasına yalnız bir isim yazabilir.

Birinci toplantıda öğretim üyelerinin en az yarısının hazır bulunması şarttır. Bu sağlanmadığı takdirde toplantı 48 saat ertelenir ve nisap aranmaksızın seçime geçilir. Bu toplantıda en çok oy alan altı kişi aday olarak seçilmiş sayılır. Yükseköğretim Genel Kurulunun bu adaylar arasından seçeceği üç kişi Cumhurbaşkanlığına sunulur. Cumhurbaşkanı, bunlar arasından birini seçer ve rektör olarak atar. Yeni kurulan üniversitelere rektör adayı olarak başvuran profesörler arasından Yükseköğretim Genel Kurulunun seçeceği üç aday Cumhurbaşkanlığına sunulur. Cumhurbaşkanı, bunlar arasından birini seçer ve rektör olarak atar. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör adaylarının seçimi ve rektörün atanması ilgili mütevelli heyet tarafından yapılır. Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz. (Değişik birinci cümle: 20/8/2016- 6745/14 md.) Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer. (Ek: 2 /1/1990 -KHK - 398/1 md.; Aynen Kabul: 7/3/1990 -3614/1 md.) Ancak, merkezi açıköğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir.Rektör yardımcıları, rektör tarafından atanır. (1) Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

Her eğitim - öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,

Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,

Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,

Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak, Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Senato: Madde 14 – a) Kuruluş ve işleyişi: Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato, her eğitim - öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

b) Görevleri: Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

Üniversitenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak, Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,

Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak, (4) Üniversitenin yıllık eğitim - öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,

Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik ünvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,

Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,

Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,

Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu Madde 15 – a. Kuruluş ve işleyişi: Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

b) Görevleri: Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki (1) Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,

Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe ,vakıf üniversitelerinde ise mütevelli heyetine sunmak,(1)

Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,

Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,

Bu kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır. Fakülte Organları

Dekan: Madde 16 – a. (Değişik: 14/4/1982 - 2653/2 md.) Atanması: Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir. Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. (Ek: 2/1/1990 - KHK - 398/2 md.;

Değiştirilerek Kabul: 7/3/1990 - 3614/2 md.) Ancak merkezi açıköğretim yapmakla görevli üniversitelerde,gerekli hallerde açıköğretim yapmakla görevli fakültenin dekanı tarafından dört dekan yardımcısı seçilebilir. Dekan yardımcıları, dekanca en çok üç yıl için atanır.

Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından biri vekalet eder. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır. b. Görev, yetki ve sorumlulukları: (1) Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak, (2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek, (3) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak, (4) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak, (5) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır. Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Kurulu: Madde 17 – a. Kuruluş ve işleyişi: Fakülte kurulu,dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakültedeki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, doktor öğretim üyelerinin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur. (1) Fakülte kurulu normal olarak her yarı yıl başında ve sonunda toplanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

b. Görevleri: Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar: (1) Fakültenin, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim - öğretim takvimini kararlaştırmak, (2) Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek, (3) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır. Fakülte Yönetim Kurulu: Madde 18 – a. Kuruluş ve işleyişi:

Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir doktor öğretim üyesinden oluşur. (2) Fakülte yönetim kurulu dekanın çağırısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim - öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

b. Görevleri: Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar: (1) Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek, (2) Fakültenin eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak, (3) Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak, (4) Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak, (5) Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek, (6) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetimi, aktif, sürekli gelişmeyi ve devamlı yenilenmeyi temel almaktadır. Ayrıca kalite standartlarının yerine getirilmesi, hizmet kalitesi performansının yükseltilmesini hedef seçmiştir. Bu amaçla düzenli akademik ve idari toplantılar düzenlenerek iç kontrol mekanizması dinamik tutulmaya çalışılmaktadır.

## **Kanıtlar**

[Kanıt\\_9\\_1.docx](#)

### **10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER**

#### **10.1. Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi Su Ürünleri Mühendisliği Lisans Programından mezun olan tüm öğrencilerimiz program çıktılarında yer alan yetkinlikleri kazanmış olarak mezun olmaktadır. Bunlara yönelik program çıktıları matrisi ve ders izlenceleri ekteki kanıtlarda bilgilerinize sunulmuştur. Bunlar dışında ayrıca özel ölçüt belirlenmemiştir fakat özel ölçütler belirlemeye yönelik çalışmalar devam etmektedir.

## **Kanıtlar**

[Kant\\_10\\_1.docx](#)

SONUÇ  
SONUÇ

Su Ürünleri Mühendisliği Lisans Programı üniversitemiz bünyesinde yürütülen kalite güvencesi çalışmalarını yerine getirmektedir. Konuyla ilgili komisyonlar oluşturulmuştur. Programımıza ait gelişmeleri, bilgiler, duyurular ve haberler web sitemiz üzerinden kamuya paylaşılmaktadır. Ayrıca 2021- 2025 yılları arasına ait stratejik plan oluşturulmuştur. Yıllık olarak Bologna Eğitim Bilgi paketi çalışmaları, yıllık faaliyet raporları ve iç kontrol raporları ilgili birim yöneticilerine sunulmaktadır. Su Ürünleri Mühendisliği Lisans programında sürekli bir akademik ve idari performans ölçüm, izleme ve değerlendirme mekanizması kurulmuştur. Bu bağlamda SWOT analizi yapılarak PUKÖ çevrimi tamamlanmıştır. Bölüm performans göstergeleri ve değerlendirme anketi yıllık olarak yenilenmektedir. Web sitemizde konulan iç ve dış paydaş anketleriyle de durumumuz takip edilmektedir. Mezun ilişkilerimiz daha da güçlendirmeye çalışılmaktadır. Bu amaçla 2021 yılında mezun öğrencilerimizin takibine yönelik bir komisyon oluşturulmuş ve çalışmalara başlanılmıştır. Su Ürünleri Mühendisliği programının program çıktılarında da yer alan kendini sürekli geliştirmeye ve sektörde aranan mühendisler yetiştirmeye odaklı olduğu görülmektedir. Sonuç olarak programda yer alanların tüm yargıların alt başlıklara eklenen kanıtlarla desteklendiği görülmektedir.

## **Kanıtlar**

[Kant\\_sonuç.docx](#)