

ÖĞRENCİ KISMİ ZAMANLI ÇALIŞMA İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ ŞEMASI

Süreç No.	İş Akış Süreci	(Süreç Akış Şeması)		Dönülecek Süreç Adımı	Sorumlular	İlgili Mevzuat, Yasa, Yönetmelik, Doküman vb.
		Uygun	Uygun Değil			
1	Yüksekokulumuzda kısmi zamanlı olarak çalışacak öğrenciler için belirlenen kontenjanlar Yüksekokulumuza iletilir.	↓			Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	ÇOMÜ. Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Uygulama Esasları
2	Kısmi zamanlı çalışma koşullar, başvuru evrakları ve kontenjan öğrencilere ilan edilir.	↓			Yüksekokul Sekreteri Şef İlgili Memur	ÇOMÜ. Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Uygulama Esasları
3	Öğrencilerden kısmi zamanlı çalışma başvuruları alınır.	↓			Yüksekokul Sekreteri Evrak Kayıt Memuru	ÇOMÜ. Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Uygulama Esasları
4	Alınan başvurular Burs Komisyonuna iletilir.	↓			Yüksekokul Sekreteri Şef İlgili Memur	ÇOMÜ. Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Uygulama Esasları
5	Burs Komisyonu tarafından başvurular değerlendirilir ve kısmi zamanlı olarak çalışacak öğrenciler tespit edilir.	↓			Burs Komisyonu	ÇOMÜ. Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Uygulama Esasları
6	Kısmi zamanlı çalışacak öğrenciler ilan edilir.	↓			Yüksekokul Sekreteri Şef İlgili Memur	ÇOMÜ. Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Uygulama Esasları
7	Çalışacak öğrenciler Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na bildirilir.	↓			Yüksekokul Sekreteri Şef İlgili Memur	ÇOMÜ. Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Uygulama Esasları
8	Kısmi zamanlı çalışacak öğrenciler ile kısmi zamanlı çalışma sözleşmesi imzalanır ve çalışma yerleri bildirilir.	↓			Yüksekokul Müdürü Yüksekokul Sekreteri	ÇOMÜ. Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Uygulama Esasları
9	Öğrencilerin çalışma şartları ve koşulları belirlenir çalışma takvimi hazırlanır.	↓			Yüksekokul Sekreteri Şef İlgili Memur	ÇOMÜ. Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Uygulama Esasları
10	Öğrencilerin çalışma takvimine göre aylık puantaj listeleri hazırlanır ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na her ay bildirilir.	★			Yüksekokul Sekreteri Şef İlgili Memur	ÇOMÜ. Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Uygulama Esasları