



T.C. ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
ÖĞRETİM ÜYESİ GÖREV TANIMI



DOKÜMAN KODU: DİŞ.GT.06	YAYIN TARİHİ: 04.01.2021	REVİZYON NO: 00	REVİZYON TARİHİ:	SAYFA NO: 1 / 2
-------------------------	--------------------------	-----------------	------------------	-----------------

Birim	Dış Hekimliği Fakültesi
Görev Adı	Öğretim Üyesi
Üst Amir, Amir	Dekan, Dekan Yrd., Anabilim Dalı Başkanı
Görev Devri	Diğer Öğretim Üyeleri
Sorumluluk Alanı	Ana Bilim Dalı Başkanlıkları

Görevin Amacı

Aşağıda tanımlanan ve sorumluluğunda bulunan görevleri eksiksiz yerine getirerek, anabilim dalı uzmanlık öğrencisi faaliyetlerinin Kalite Yönetim Sistemine uygun olarak yürütülmesini sağlamak.

Görev ve Sorumluluklar

- ❖ Anabilim Dalı Başkanının talimatları doğrultusunda periyodik olarak belirlenen çalışma düzeninden, sorumlu olduğu birimlerdeki hizmetleri ilgili kanun, tüzük ve yönetmelik hükümlerine uygun olarak sürdürür veya sürdürülmesini sağlar. Dekanlık makamınca belirlenen mesai saatlerine riayet eder. Dekanlık makamınca görevlendirildiği alt kurul ve birimlerde görev yapar, anabilim başkanınca verilen görevleri yerine getirir.
- ❖ Sorumluluğundaki birimde, tıbbın gereklerine uygun, etkin ve ekonomik bir sağlık hizmetinin verilmesini sağlayacak tıbbi, idari ve teknik kararları anabilim dalı başkanının bilgileri doğrultusunda alır.
- ❖ Sorumlu olduğu birimdeki personelin işlerine devamları ile yönetmelik veya emirlerle kendilerine verilen görevleri yerine getirmelerini denetler, aksaklıkları anabilim dalı başkanına veya başhekime bildirir.
- ❖ Birimin ihtiyaç duyduğu cihaz ve malzemelerin sağlanması amacı ile anabilim dalı başkanına ve başhekime bilgi verir, gelen direktifler doğrultusunda yasal olan girişimlerde bulunur.
- ❖ Tıptaki yeniliklerin öğrenilmesi ve uygulanması için girişimlerde bulunur, gerekirse anabilim dalı başkanının bilgisi dahilinde eğitim programları düzenler.
- ❖ Birimde çalışan elemanın görevini aksatacak acil bir durum karşısında başka bir elemanı ya kendisi görevlendirerek ya da anabilim dalı başkanının görevlendirmesini sağlayarak hizmetleri sürdürür.
- ❖ Yapılan akademik kurul toplantılarına katılır ve bu toplantılarda alınan kararları uygular.
- ❖ Umumi Hıfzıssıhha kanununun 57. maddesine göre bildiri zorunlu bulaşıcı hastalıkları, aynı kanunun 58. maddesi uyarınca başhekimliğe bildirir.
- ❖ Hizmet yönünden kendi biriminin diğer birimlerle ve idareyle olan işbirliğini sağlar.
- ❖ Kendi biriminden istenen konsültasyonları bizzat kendisi yapar.
- ❖ Sorumlusu olduğu birimdeki hastaların tetkik ve tedavilerine karar verir. Gerekli gördüğü müdahaleleri yapar veya yapılmasını sağlar.
- ❖ Hastaların muayene, tetkik, tedavi ve takiplerini kendisi tarafından belirlendiği şekilde yapıp, yapılmadığını denetler.

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Kalite Birim Sorumlusu	Kalite Direktörü	Dekan



T.C. ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
ÖĞRETİM ÜYESİ GÖREV TANIMI



DOKÜMAN KODU: DİS.GT.06

YAYIN TARİHİ: 04.01.2021

REVİZYON NO: 00

REVİZYON TARİHİ:

SAYFA NO: 2 / 2

- ❖ Yükseköğretim kurumlarında ve bu kanundaki amaç ve ilkelere uygun biçimde ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde eğitim-öğretim ve uygulamalı çalışmalar yapar ve yaptırır, proje hazırlıklarını ve seminerleri yönetir.
- ❖ Yükseköğretim kurumlarında, bilimsel araştırmalar ve yayımlar yapar.
- ❖ Danışmanı olduğu öğrencilerin danışmanlık hizmetlerini yerine getirir, tez çalışmaları yapar ve yaptırır.
- ❖ İlgili birim başkanlığınca düzenlenecek programa göre, belirli günlerde öğrencileri kabul ederek, onlara gerekli konularda yardım eder, bu kanundaki amaç ve ana ilkeler doğrultusunda yol gösterir ve rehberlik eder.
- ❖ Yetkili organlarca verilecek görevleri yerine getirir.
- ❖ Görevini Kalite Yönetimi Sistemi politikası, hedefleri ve prosedürlerine uygun olarak yürütür.
- ❖ Amirinin vereceği ve diğer Kalite Yönetim Sistemi dokümanlarında belirtilen ilave görev ve sorumlulukları yerine getirir.
- ❖ İş güvenliği ile ilgili uyarı ve talimatlara uyar, gerekli kişisel koruyucu donanımı kullanır.

Yasal Dayanak

- ❖ 2547 Sayılı YÖK Kanunu
- ❖ 28983 Sayılı Tıpta ve Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliği
- ❖ 663 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname
- ❖ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ❖ Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği

Yetkinlik

- ❖ 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak.
- ❖ Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Kalite Birim Sorumlusu	Kalite Direktörü	Dekan