



T.C.  
**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ**  
Dış Hekimliği Fakültesi  
İç Kontrol Standartları Eylem Planı  
İş Akış Şemaları

|   |                   |
|---|-------------------|
| Doküman Kodu                            | DHF.İA.10         |
| Yayın Tarihi                            | 07.05.2021        |
| Revizyon Tarihi                         | 00                |
| Revizyon No                             | 00                |
| Sayfa Sayısı                            | 1                 |
| Doküman Güncelliğinden Sorumlu Personel | Fakülte Sekreteri |

| Kayıt Dondurma Süreci  | Sorumlu Kişi                        | İlgili Dokümanlar  |
|--|-------------------------------------|--|
| <p>1</p> <p>•Kayıt dondurma talebi için ders başlangıç tarihinden itibaren 1 (bir) ay içerisinde dilekçe ve mazeretini belirten resmi bir belge ile birlikte Öğrenci İşleri Ofisine başvurulması.</p>    | Öğrenci<br>Öğrenci İşleri Personeli | ÜBYS<br>Otomasyon Sistemi<br>1. Dilekçe<br>2. Mazeretini belirten resmi bir belge<br>3. Üniversitemiz Önlisans-Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 32.Maddesinde belirtilen gerekçelerden birinin bulunması |
| <p>2</p> <p>•Öğrencinin mazereti ve kayıt dondurma dilekçesi Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülür ve karar verilir.</p>   | Fakülte Sekreteri<br>Dekan          |  |
| <p>3</p> <p>•Yönetim Kurulu Kararı olumlu ise Yönetim Kurulu Kararı alınarak Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına üst yazı ile bilgi verilir ve otomasyon programında kayıt dondurma tarihçesi işlenir.</p> |                                     |  |
| <p>4</p> <p>•Mazereti uygun değilse öğrenciye yazılı olarak bilgi verilir. Öğrenci dilekçesi, mazeret belgesi ve Yönetim Kurulu Kararı dosyaya kaldırılarak işlem tamamlanır.</p>                        |                                     |  |

|                        |                   |           |
|------------------------|-------------------|-----------|
| Hazırlayan             | Kontrol Eden      | Onaylayan |
| Kalite Birim Sorumlusu | Fakülte Sekreteri | Dekan     |