|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretim Yılı** | **20….-20…. Akademik Yılı ………. Dönemi**  **……………. Sınavı** |
| **Dersin Kodu, Adı ve Programı** |  |
| **Dersin Öğretim Elemanı** |  |
| **Sınav Tarihi** | ….../….../20... |
| **Sınav Süresi** | ……. **Dk.** / **Başlangıç Saati: Bitiş Saati:** |
| **Sınav Salonu** |  |
| **Sınav Gözetmenleri ve Parafları** |  |

**NOT:**

* Öğrencilerin kimlikleriyle sınava katılmaları,
* İlk 20 dakikadan sonra sınava öğrenci alınmaması ve bu sürede öğrencilerin çıkmaması,
* Sınav sonunda salonda mümkünse en az iki öğrenci bulunması,
* Sınav esnasında kesinlikle araç gereç değiş tokuşu yapılmaması,
* Sınav öncesinde ilgili öğretim üyelerinin ÜBYS sisteminden “**Barkodlu Sınav Yoklama Listesi**”ni hazır bulundurmaları,
* Öğrenci sayılarının listede belirtilmesi,
* Sınavın yapıldığı salonun listede belirtilmesi,
* Sınava girmeyen öğrenciler için “GİRMEDİ” yazılması,
* Listelerin ve zarfın paraflanması ya da imzalanması,
* Birden fazla sayfalı listelerde paraf ya da imzalarının her sayfada olması,
* Sınav öncesi cep telefonlarının kapattırılarak ortadan kaldırılması ya da toplanması,
* Kopya çeken öğrenci tespit edildiğinde dosyadaki tutanağın doldurulması gerekmektedir.

İlgi ve desteğinize teşekkür eder, iyi çalışmalar dilerim.

Öğretim Üyesi Adı