

1

ubys.comu.edu.tr
Üniversite Bilgi Yönetim
Sistemi hesabımıza giriş
yapıyoruz.



2

Giriş yaptıktan sonra
bizi karşılayan ekranın
sol tarafında yer alan
menüden
"Sosyal Transkript"
sayfasına gidiyoruz.

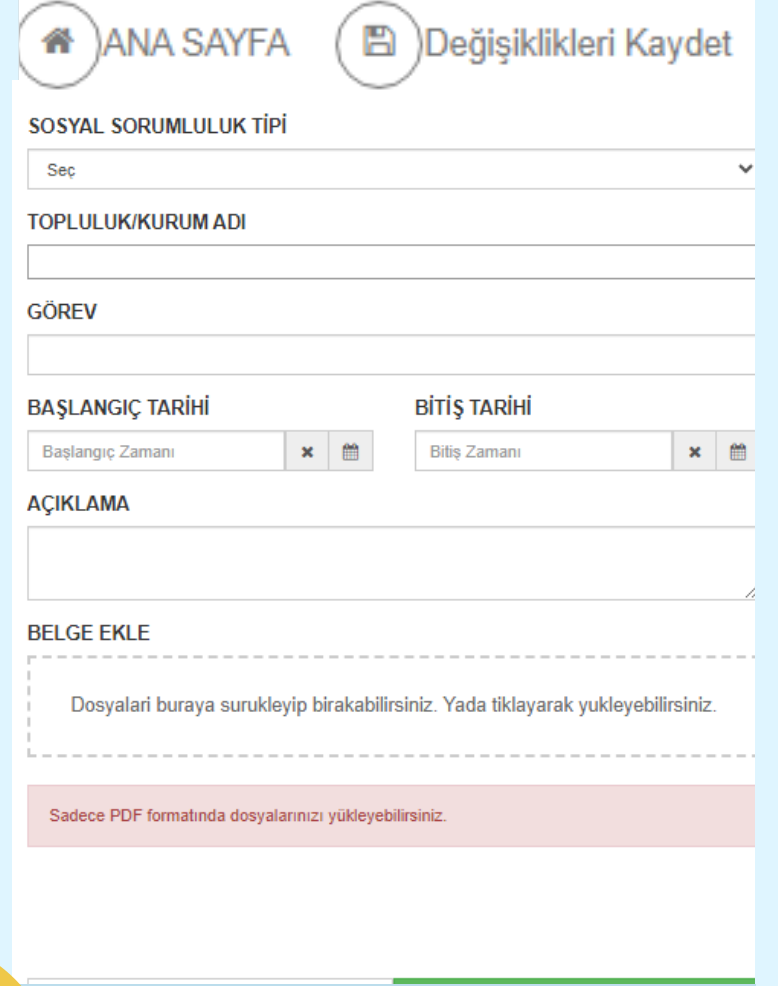
3

Açılan yeni Sayfada
"Sosyal Sorumluluklarımız"
sekmesine tıklıyoruz.



4

Sosyal Transkripte esas
faliyetlerinizi beyan
ettikten sonra
Danışmanınıza
göndermek üzere "Ekle"
butonuna tıkladıktan
sonra "Değişiklikleri
Kaydet" butonuna
tıklıyoruz.



ANA SAYFA Değişiklikleri Kaydet

SOSYAL SORUMLULUK TİPİ
Seç

TOPLULUK/KURUM ADI

GÖREV

BAŞLANGIÇ TARİHİ BİTİŞ TARİHİ
Başlangıç Zamanı Bitiş Zamanı

AÇIKLAMA

BELGE EKLE
Dosyaları buraya sürükleyip bırakabilirsiniz. Yada tıklayarak yükleyebilirsiniz.

Sadece PDF formatında dosyalarınızı yükleyebilirsiniz.

Göndermiş olduğunuz Sosyal
Sorumluluklar ilk önce
"Onay Bekleyen Girişim"
Onaylandıktan sonra ise "
Onaylandı" olarak
gözükecektir. **Onaylandıktan
sonra** öğrenim gördüğünüz
Akademik Birimden Sosyal
Transkript talebinde
bulunabilirsiniz.

Sosyal Transkript Nedir? Neden Önemlidir?

Sosyal Transkript, bir öğrencinin üniversitedeki ders dışı faaliyetlerinin resmi bir kayıdır. Kulüpler, topluluklar, gönüllülük ve liderlik rolleri gibi faaliyetleri içerir.

Sosyal Transkript, işverenlere bir öğrencinin sadece akademik değil, aynı zamanda sosyal ve kişisel becerilerini de gösterir. Bu da iş bulma şansını artırabilir.



Sosyal Transkript ile ilgili tüm soru
ve sorunlarınızı
destek.comu.edu.tr üzerinden
iletebilirsiniz.



Destek Sistemi



KAYITLI SOSYAL SORUMLULUKLARIM

Sportif Onaylandı

Öğrenci Topluluğu Onay Bekliyor Girişim

Topluluk/Kurum Adı :
Görev :
Açıklama :
Başlangıç Zamanı :
Bitiş Zamanı :
Dosya : [Dosyayı İndirmek İçin Tıklayınız](#)

Topluluk/Kurum Adı :
Görev :
Açıklama :
Başlangıç Zamanı :
Bitiş Zamanı :
Dosya : [Dosyayı İndirmek İçin Tıklayınız](#)