



ÜYBS

Üniversite Yönetim Bilgi Sistemi

**ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ

TÜRKÇE EĞİTİMİ ANABİLİM DALI

TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI

Doç. Dr. Yusuf AVCI

(Başkan)

Doç Dr. Ömer SOLAK

(Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Hulusi GEÇGEL

(Üye)

22.07.2020-31.08.2020

## GİRİŞ

Günümüzde artan kamu ve vakıf üniversiteleri sayıları da dikkate alındığında endüstri 4.0'ın üstün rekabet şartlarına uygun ve sürdürülebilir bir rekabet avantajı gerekmektedir. Bu amaçla üniversitemiz eğitim ve öğretimde kaliteyi nicel ve nitel anlamda arttırmak, girişimci ve yenilikçi bir üniversite olmak ve araştırma üniversiteleri arasına girmek vizyonuyla hareket etmektedir. Bu vizyonla Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı'nın öz değerlendirme raporunu oluşturma gereği doğmuştur.

Bu Öz Değerlendirme Raporu; Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı'nın eğitim öğretim kalitesini artırabilmesi ve gerçekleşen hızlı değişimlere ayak uydurabilmesi için uygulaması gereken stratejik gereksinimleri iç ve dış paydaşlardan elde edilen geri bildirimler doğrultusunda değerlendirmek amacıyla hazırlanmıştır. Raporun ortaya koyduğu eksik ve sorunlar irdelenip, sonuçları değerlendirilerek gerekli revizyon ve güncellemeler de ileride yapılacaktır. Rapor, Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı'nın bütün sorunlarını belirlemek ve çözmek iddiasıyla değil, bu yolda bir rehber olma amacıyla hazırlanmıştır.

*Raporun kapsamı*, ÇOMÜ, Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı'nın örgün programından ibarettir. Doküman özdeğerlendirme komisyonu üyeleri tarafından tüm iç ve dış paydaşların önerileri ışığında hazırlanmıştır.

*Uygulama planı*, danışmanlığımızca yürütülen bir süreç içerisinde öncelikle alanında uzman öğretim elemanlarımız arasından 3 kişilik bir öz değerlendirme komisyonunca oluşturulmuştur. Ardından komisyon tüm iç ve dış paydaşlardan gerekli bilgi ve önerileri temin ederek bu raporun hazırlamıştır.

Komisyon Üyeleri

Doç. Dr. Yusuf AVCI

(Başkan)

E-posta : [yavci@comu.edu.tr](mailto:yavci@comu.edu.tr) Telefon: 0286 217 13 03 Dahili: 3817

Doç. Dr. Ömer SOLAK

(Üye)

E-posta : [omersolak@comu.edu.tr](mailto:omersolak@comu.edu.tr) Telefon : 0286 217 13 03 Dahili: 6008

Dr. Öğr. Üyesi Hulusi GEÇGEL

(Üye)

E-posta : [hgecgel@comu.edu.tr](mailto:hgecgel@comu.edu.tr) Telefon : 0286 217 13 03 Dahili: 3616

## **01. PROGRAMA AİT GENEL BİLGİLER VE GENEL ÖLÇÜTLER**

### **1.1. Programın Kısa Tarihçesi ve Sahip Olduğu İmkânlar**

Bu program, 1999-2000 akademik yılında eğitim öğretim faaliyetine başlamıştır. Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı'na kayıt yaptırmak isteyen öğrenci, üniversitenin akademik ve yasal mevzuatı çerçevesinde ve YÖK tarafından belirlenen süreçleri tamamlamak/sınavları başarmış olmak zorundadır. Programa öğrenci kabulü ve başvuru koşulları akademik dönem başlamadan önce Lisansüstü Eğitim Enstitüsü İnternet adresinde yayınlanmaktadır (<http://lee.comu.edu.tr>). Yurtiçi veya dışında eşdeğer programda öğrenimine başlamış bir öğrenci yatay geçiş için başvuru yapabilir. Öğrencilerin kabulü dönem başlamadan, her bir öğrencinin şartları ve başvuru yaptığı derece dikkate alınarak incelenir ve özel olarak değerlendirilir. Öğrenciler öğrenimlerine ilişkin her türlü kaynağa erişebilecekleri kütüphane imkânlarına sahip olmanın yanı sıra değişim programlarından yararlanabilir. Lisansüstü çalışmalarına yine aynı anabilim dalımızda devam edebilirler.

### **01.2. Programın Öğretim Yöntemi, Eğitim Dili ve Öğrenci Kabulü**

Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı yukarıda bahsedilen tüm bu imkânlar kapsamında öğrencilere kamu ve özel sektöre personel yetiştirmeyi amaçlayan dört yarıyıllık tam zamanlı bir lisansüstü programıdır. Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı'nın halen örgün öğretimi bulunmaktadır. Eğitim dili Türkçedir. Programımızın örgün programı Eylül 2020 tarihi verilerine göre 25 kişilik kontenjan hakkına sahiptir. Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı'na kaydolan öğrenciler, programdan mezun olabilmek için öngörülen müfredattaki tüm dersleri almak ve tez çalışmalarını başarıyla tamamlamak zorundadır.

### **01.3. Programın İdari Yapısı Öğretim Kadrosu**

Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı'nda kadrolu olarak görev yapan 6 Doç. Dr. 2 Doktor Öğretim Üyesi bulunur. Anabilim dalı başkanı bölüm başkanına, o da birim yöneticisine bağlı olarak görev yapar. Anabilimdalı başkanı ve bölüm başkanı buldukları bir komisyonda programa ait dersler, öğretim planı, staj kriterleri ve sınav takvimi gibi konuları ortaklaşa ve aktif olarak planlar. Aşağıda aktarılanlardan da anlaşılacağı üzere programımız koyduğu hedeflerin ulaşılabilirliğini sürekli test ederek ilerleyen, şeffaf ve katılımcı bir yönetimle tüm paydaşları sürece dâhil etmeye çalışan deneyimli, güçlü ve rekabetçi bir yapıya sahiptir.

Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı'na ait öğretim kadrosunun mevcut durumuna yönelik detaylı bilgiler aşağıdaki tablolarda bilgilerinize sunulmuştur.

**Tablo 1. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı**

Akademik Unvan	Yaş Grupları								
	30-39			40-49			50-59		
Doc. Dr.									
Dr. Öğr. Üyesi									

**Tablo 2. Öğretim Kadrosunun Ders Yükü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler**

Sözleşmeye Esas Görev Tanımı Kapsamında Akademik Unvanlara Göre Olması Gereken Minimum Ders Yükü ve Mevcut Ders Yükü Dağılımları			
Akademik Unvan	Ad, Soyad	En Az	Mevcut Ders Yükü
Doç. Dr.	Abdullah ŞAHİN	10	27
Doç. Dr.	Ömer SOLAK	10	11
Doç. Dr.	Esin YAĞMUR ŞAHİN	10	26
Doç. Dr.	Yusuf AVCI	10	36
Doç. Dr.	Mehtap ÖZDEN	10	32
Doç. Dr.	Funda ÖRGE YAŞAR	10	30
Dr. Öğr. Üyesi	Hulusi GEÇGEL	10	30
Dr. Öğr. Üyesi	Fatih KANA	10	20

**Tablo 3. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı**

Programda Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı .... / Kadrosu Bulunan Öğretim Elemanı Sayısı 8	
---	--

**Tablo 4. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler**

Akademik Unvan Ad, Soyad	Uluslararası + Ulusal Hakemli Dergi, Kongre, Sempozyum vb. Yayınlanan Makale, Bildiri Sayısı	T toplam Atıf Sayısı	Sosyal Bilimler Alanında ISI Indexlerine Giren Dergilerde Aldıkları Atıf Sayısı	Akademik Ders Kitabı ve Kitap Bölümleri
Doç. Dr. Abdullah ŞAHİN	50	15	60	10
Doç. Dr. Ömer SOLAK	2	8		1
Doç. Dr. Esin YAĞMUR ŞAHİN	30	51	40	8
Doç. Dr. Yusuf AVCI	60	00		8
Doç. Dr. Mehtap ÖZDEN	32	7		3
Doç. Dr. Funda ÖRGE YAŞAR	32	08	6	4
Dr. Öğr. Üyesi Hulusi GEÇGEL	30	46		3
Dr. Öğr. Üyesi Fatih KANA				
Genel Toplam	256	1565	106	37

**Tablo 5. Öğretim Kadrosunun Analizi**

Öğretim Kadrosu			Deneyim Yılı			Etkinlik düzeyi (Yok)	
Akademik Unvan	Son Mezun Olduğu Kurum ve Yılı	Halen Öğretim	Ka mu, Öze	Kaç Yıl dır	Öğre tim Üyel	Me sle k	Kamu, Sanayi ve Öze
Doç. Dr. Abdullah ŞAHİN	Atatürk Üniversitesi, 2006	-	25	9	20	-	-
Doç. Dr. Ömer SOLAK	SAÜ Sosyal Bilimler Ens., 2004		22	8 ay	10		
Doç. Dr. Esin YAĞMUR ŞAHİN	Atatürk Üniversitesi, Doktora		25	9	9		
Doç. Dr. Yusuf AVCI	ÜAK/2015			23	23		
Doç. Dr. Mehtap	Marmara Üniversitesi		20	20	9		
Doç. Dr. Funda ÖRGE YAŞAR	2013/ ÇOMÜ Eğitim Bilimleri Enstitüsü	-	3 ay ME B'e	18 yıl	4 yıl	Yo k	Yok
Dr. Öğr. Üyesi Hulusi	Trakya Üni. Sos. Bil. Ens.		30	27	17		

**Tablo 6. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan Veya Halen Devam Etmekte Olan Projeleri**

Akademik Unvan - Ad, Soyad	BAP, TÜBİTAK, GMKA, AB, BM	Proje Kapsamında Görevi
Doç. Dr. Abdullah ŞAHİN	6	Yürütücü (4) araştırmacı (2)
Doç. Dr. Ömer SOLAK	3	Yürütücü (1) araştırmacı (2)
Doç. Dr. Esin YAĞMUR ŞAHİN	2	Yürütücü (2)
Doç. Dr. Yusuf AVCI	2	Yürütücü (1) araştırmacı (1)
Doç. Dr. Mehtap ÖZDEN	1	Yürütücü (1)
Doç. Dr. Funda ÖRGE YAŞAR	6	Yürütücü (1) araştırmacı (5)
Dr. Öğr. Üyesi Hulusi GEÇGEL	2	Araştırmacı
Genel Toplam	22	

Akademik Unvan Ad, Soyad	Burs, Ödül, Destek Adı / Tarihi / Veren Kurum
-----------------------------	--

**T**

**ablo**

**7.**

**Öğr**

**etim**

**Ele**

**man**

**larının Aldığı Burs ve Ödüller**

Doç. Dr. Esin YAĞMUR	Ödül, Yayın Teşvik 2012, TÜBİTAK
Doç. Dr. Yusuf AVCI	Avrupa Dil Ödülü kapsamında Teşvik Belgesi Ödülü-Devlet Planlama
Dr. Öğr. Üyesi Hulusi GEÇGEL	“Prof. Dr. Yahya Özsoy Topluma Hizmet Ödülleri” /
Genel Toplam	3

#### **01.4. Programın Vizyon ve Misyonu**

*Programın Vizyonu;* Öğretmenlik mesleğinin etik ilkelerine ve temel yeterliklerine sahip, Türk toplumunun değerlerini ve Atatürk İlke ve İnkılaplarını özümsemiş, toplumsal olay ve olguları eleştirel bir bakış açısı ile değerlendirebilen, yaratıcı, üretken, demokrasi bilincini kazanmış akademisyenler yetiştirmek.

*Programın Misyonu;* Vizyonumuz doğrultusunda, alanında iyi yetişmiş, aydın ve yaratıcı düşünen, bilgi toplumunun yeniliklerine hazır olan, bilgiye ulaşma yollarını bilen, çağın gerektirdiği eğitim-öğretim yöntemlerini ve teknolojilerini kullanabilen, açık fikirli, özgür düşünebilen ö akademisyenler yetiştirmek.

*Programımızın vizyon ve misyonunu oluşturan temel amaçlar;* öğretmenlik mesleğinin gerektirdiği bütün nitelikleri bilgi, beceri ve karakter bakımından taşıyan; ülkesine, milletine, insani ve ahlaki değerlere kıymet veren, Türkçe eğitimi alanındaki kazanımlarıyla öğrencilerin dil becerilerini geliştirmeye yetkin, kendini geliştirmeyi alışkanlık hâline getirmiş, kültürlü ve toplumsal sorunlara duyarlı, bilimsel çözümler üreten, alanında yetkin Türkçe eğitimi uzmanları yetiştirmektir.

#### **01.5. Programın Amacı**

*Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı'nın amacı;* Türkçe eğitim ve öğretimi alanında Türk dilini ve edebiyatını, dünyadaki son öğretim yaklaşım, metot ve tekniklerini de kapsayacak şekilde öğretmenlik meslek bilgisi ile ilgili bilgi ve yetkinlikleri ayrıntılı bir şekilde işlemek ve öğrencilere bilgi ve uygulama düzeyinde kazandırmaktır.

#### **01.6. Programın Hedefi**

*Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı'nın hedefi,* Türkçe Eğitimi, öğretimi kuram ve uygulamalarla ilgili akademik araştırmalar, yayınlar sunan, disiplinler arası işbirliği sağlayan, bir üst seviyedeki eğitimleri takip eden, yönetici özelliklere sahip, yenilikçi, özgün çözümler üreten, bilimsel, sosyal özelliklerle donanmış Türkçe Eğitimi alanında



akademisyenler yetiştirmektedir.

### **01.7. Kazanılan Derece**

Bu programı başarıyla tamamlayan öğrenciler, Türkçe Eğitimi alanında Yüksek Lisans derecesi (Master of Arts) almaya hak kazanmaktadır.

### **01.8. Öğrencilerin Programı Seçerken Sahip Olması Gereken Yetkinlikler**

Yüksek lisans programına kayıt yaptırmak isteyen öğrenci, üniversitenin akademik ve yasal mevzuatı çerçevesinde ve YÖK tarafından belirlenen süreçleri tamamlamak/sınavları başarmış olmak zorundadır. Programa öğrenci kabulü ve başvuru koşulları akademik dönem başlamadan önce Eğitim Bilimleri Enstitüsü'nün <http://ebe.comu.edu.tr> web adresinde yayınlanmaktadır. Yurtiçi veya dışında eşdeğer programda öğrenimine başlamış bir öğrenci yatay geçiş için başvuru yapabilir. Öğrencilerin kabulü dönem başlamadan, her bir öğrencinin şartları ve başvuru yaptığı derece dikkate alınarak incelenir ve özel olarak değerlendirilir.

### **01.9. Öğrencilerin Öğrenimleri Sonunda Sahip Olacağı Yetkinlikler**

Bu programı başarıyla tamamlayan öğrenciler, Türkçe Eğitimi alanında Yüksek Lisans derecesi (Master of Arts) almaya ve doktora programlarına başvurmaya hak kazanmaktadır.

Alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerleri gözeterek denetleyebilme ve bu değerleri öğretebilme. Alanı ile ilgili konularda strateji, politika ve uygulama planları geliştirebilme ve elde edilen sonuçları, kalite süreçleri çerçevesinde değerlendirebilme. Alanında özümstedikleri bilgiyi, problem çözme ve/veya uygulama becerilerini, disiplinlerarası çalışmalarda kullanabilme.

### **01.10. Programın Mevcut Öğrenci Profili**

Hemen her alandan her öğrencinin tercih ettiği bir lisansüstü programı olan Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans programımızda genel olarak yoğunlukla Balıkesir, Bursa, Çanakkale, Edirne, İstanbul, İzmir, Kırklareli, Manisa, Tekirdağ illerinden ve bu illerin ilçelerinden gelen lisans mezunları tercih etmektedir.

### **01.11. Program Mezunlarının Mesleki Profili**

Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı mezunları kamu kurumlarında, özel okullar ve özel dershanelerde ve üniversitelerde araştırma görevlisi ya da öğretim görevlisi olarak çalışabilmektedirler.

### **01.12. Programın Paydaşları**

Programımızın gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla paydaşları belirleyerek onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejilerini

belirlemiştir. Başlıcaları üniversitemiz ve protokolleri içerisinde bulunan kuramlar olan paydaşlarımız şu şekilde sıralanabilir:

- Valilik, Kaymakamlık ve diğer resmî kuruluşlar,
- Yüksek Öğretim Kurulu,
- Üniversitelerarası Kurul,
- Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,
- Milli Eğitim Bakanlığı
- Sivil Toplum Kuruluşları,
- Bankalar (Ziraat Bankası),
- Akademik personelimiz ve aileleri,
- İdarî personelimiz ve aileleri,
- Öğrencilerimiz ve aileleri,
- Mezunlarımız

### **01.13. Programın İletişim Bilgileri**

ÇOMÜ Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı

Cevatpaşa Mah. Anafartalar Kampüsü / ÇANAKKALE

Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Program Danışmanı

E-posta :

Telefon : 0 286 217 47 63 Dahili:

Faks : 0 286 212 07 51

SONUÇ

ÖRNEK

UYGULAMA

KANIT

Kanıt linkleri: <http://lee.comu.edu.tr/>

## **1. ÖĞRENCİLER**

### **1.1. Öğrenci Kabulleri**

(1) Lisansüstü eğitim programları ilgili mevzuat hükümlerine göre açılır ve yürütülür.

(2) Program açma teklifleri EK'nın önerisi, Senato kararı ve YÖK'ün onayı ile kesinleşir.

(3) EK'nın önerisi, Senato kararı ve YÖK'ün onayı ile EABD/EASD'den farklı bir ad taşıyan lisansüstü program açılabilir.

(4) Disiplinlerarası EABD/EASD bünyesinde birden fazla bilim dalı varsa, EABDK/EASDK, EABD/EASD Başkanı ve bilim dalı başkanlarından oluşur. Disiplinlerarası EABD/EASD bünyesinde farklı bilim dalları yoksa EABDK/EASDK, EABD/EASD Başkanı ve en az üç farklı EABD/EASD'den veya Üniversitenin diğer akademik birimleri bünyesinde bulunan bölümlerden seçilen dört öğretim üyesinden oluşur. Bu öğretim üyeleri iki yıllığına EYK tarafından atanır.

(5) Yüksek lisans programı tezli veya tezsiz olmak üzere iki şekilde yürütülebilir.

(6) Doktora ve sanatta yeterlik programları, lisansa veya yüksek lisansa dayalı doktora ve sanatta yeterlik programları olarak düzenlenebilir.

(7) Yurt içi ve yurt dışındaki üniversitelerle ortak lisansüstü eğitim programları açılabilir. Lisansüstü eğitim programlarının bir bölümü yurt içi ve yurt dışındaki üniversitelerde tamamlanacak biçimde düzenlenebilir. Bu programlar ilgili mevzuat hükümleri ve YÖK'ün kararlarına göre açılır ve yürütülür.

(8) YÖK kararı üzerine Üniversitede; öğretim elemanı ve öğrencilerin aynı mekânda bulunma zorunluluğu olmaksızın, bilgi ve iletişim teknolojilerine dayalı olarak öğretim faaliyetlerinin planlandığı ve yürütüldüğü lisansüstü uzaktan öğretim programları açılabilir.

(9) Uzaktan öğretim programlarının açılabilceği alanlar, uzaktan öğretim yoluyla verilecek dersler ve kredi ile AKTS kredi miktarları, ders materyallerinin hazırlanması, sınavlarının yapılma şekli, yükseköğretim kurumları arasında bu amaçla yapılacak protokoller ile uzaktan öğretime ilişkin diğer hususlar Senato tarafından belirlenerek YÖK kararı ile uygulanır.

**Tablo 9. Programa Kayıtlı Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler**

Kuruluşumuzdan Günümüze Kadar Kayıt Yaptıran Toplam Öğrenci Sayısı	
Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı Örgün	34
Toplam Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı	34

**Tablo 10. Programdan Mezun Olan Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler**

Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı	Toplam: 32
--	------------

**Tablo 11. Programa Merkezi Yerleştirme Sınavıyla Kayıt Olan Öğrenci Sayısı**

Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı	Ek Kont. + Yatay Geçiş	
Toplam Öğrenci Sayısı		

**Tablo 12. Öğrencilerin Derslere Devam Durumları**

Derslere Sürekli Devam Eden Ortalama Öğrenci Sayısı	
Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı	34
Genel Ortalama	

**Tablo 13. Son 2 Yıla Ait Merkezi Yerleştirme Sınavı Puanlarımız**

Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı	Taban	Tavan
Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı (Örgün)		

Ayrıca programımızın son 10 yıla ait taban puan verileri üniversitemiz öğrenci işleri daire başkanlığından takip edilmektedir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Birim / Program Web Sitesi, 2018-2020 Birim Stratejik Eylem Planı, 2019 Türkçe Eğitimi Kurum İç Değerlendirme Raporu, 2018-2022 Program Stratejik Eylem Planı, 2019 Birim ve Program Faaliyet Raporları.

Kanıt linkleri: <http://lee.comu.edu.tr/>

## **1.2. Yatay ve Dikey Geçişler Çift Anadal ve Ders Sayma**

(1) Üniversitedeki başka bir EABD/EASD'nin dalında veya başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programında en az bir yarıyılı tamamlamış ve derslerinden geçerli not almış başarılı öğrenci, lisansüstü programlara geçiş yaptığı tarihteki mezuniyet ve diğer koşulları yerine getirmeyi kabul ederek yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir.

(2) Yatay geçiş yoluyla öğrenci kabul edilmesine ilişkin esaslar şunlardır:

a) Bilimsel hazırlık dışında, ders alma aşamasında en az bir yarıyılı tamamlamış olan öğrenciler, lisansüstü programa başvuru koşullarını sağlamak kaydıyla, yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir.

b) Başvuruların değerlendirilmesi ve kabulü EABDK/EASDK'nın görüşü ve EYK kararıyla gerçekleştirilir.

c) Yatay geçiş başvurusu kabul edilen öğrencinin öğrenim süresinin hesaplanmasında öğrencilerin gelmiş olduğu lisansüstü programda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır.

ç) Yatay geçişi kabul edilen öğrencinin daha önce almış olduğu lisansüstü dersler, EABD/EASD başkanlığının önerisi ve EYK kararıyla ders yüküne sayılabilir.

d) Üniversitede öğretim elemanı veya araştırma görevlisi kadrosuna atanıp göreve başlayanlar başka bir üniversitede lisansüstü eğitim-öğretim görüyorsa, kontenjan şartı aranmaksızın, geçiş yaptığı tarihteki mezuniyet ve diğer koşulları yerine getirmeyi kabul ederek yatay geçiş yapabilirler.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Birim / Program Web Sitesi, 2018-2020 Birim Stratejik Eylem Planı, 2019 Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Kurum İç Değerlendirme Raporu, 2018-2022 Program Stratejik Eylem Planı, 2019 Birim ve Program Faaliyet Raporları.

Kanıt linkleri: <http://lee.comu.edu.tr/>

### 1.3. Öğrenci Değişimi

(1) Karşılıklı anlaşmalar çerçevesinde Üniversite ile yurt içi veya yurt dışı yükseköğretim kurumları arasında değişim programları düzenlenebilir. Değişim programları mevzuat, YÖK kararları, ikili anlaşmalar ve Senato kararlarına göre yürütülür.

(2) Değişim programları kapsamında yurt içi veya yurt dışı yükseköğretim kurumlarında geçirilen yarıyılar, programın öğrenim süresinden sayılır.

(3) Öğrencilerin değişim programları kapsamında diğer yükseköğretim kurumlarında tamamladığı ders ve diğer öğretim faaliyetlerinin, programındaki derslere eşdeğerliği EABD/EASD başkanlığının önerisi ve EYK'nın kararıyla belirlenir. Değişim programlarında alınan notların Üniversite not sistemine çevrilmesinde Senato tarafından kabul edilen not dönüşüm tablosu esas alınır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Birim / Program Web Sitesi, 2018-2020 Birim Stratejik Eylem Planı, 2019 Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Kurum İç Değerlendirme Raporu, 2018-2022 Program Stratejik Eylem Planı, 2019 Birim ve Program Faaliyet Raporları.

Kanıt linkleri: <http://lee.comu.edu.tr/>

#### **1.4. Danışmanlık ve İzleme**

(1) Lisansüstü programlarda yeni açılacak ve/veya kaldırılacak dersler ile bunların kredileri, saatleri, içerikleri, okutulacağı yarıyıllar, EABDK/EASDK'nın önerisi üzerine mayıs ayı içerisinde EK'nın kararı ve Senatonun onayı ile belirlenir.

(2) Danışmanlık görevi tez danışmanı atanıncaya kadar EABD/EASD başkanı veya görevlendirilen öğretim üyesi tarafından yürütülür.

(3) Bir dersin yarıyıl kredi değeri, dersin haftalık teorik ders saatinin tamamı ile haftalık uygulama veya laboratuvar saatinin yarısının toplamıdır.

(4) Dönem ayırt etmeksizin güz ve bahar yarıyıllarında okutulacak dersler ve bunların sorumluları EABDK/EASDK'nın teklifi ve EYK'nın kararı ile kesinleşir. Dersleri verecek öğretim üyelerinin belirlenmesinde uzmanlık alanları dikkate alınır.

(5) Uzmanlık alan, seminer ve dönem projesi dersleri haricinde, bir öğretim üyesinin bir programda bir yarıyıldaki verebileceği derslerin toplam azami kredisi, EK'nın önerisi ve Senatonun kararıyla sınırlanabilir.

(6) Bilimsel araştırma teknikleri ile araştırma ve yayın etiği konularını içeren en az bir dersin lisansüstü eğitim sırasında verilmesi zorunludur.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Birim / Program Web Sitesi, Haberler, Aktiviteler, 2019 Birim ve Program Faaliyet Raporları.

Kanıt linkleri: <http://lee.comu.edu.tr/>

### 1.5. Başarı Değerlendirmesi

(1) Her ders için en az bir ara ve bir dönem sonu notu verilir. Ara dönem notu öğrencinin hazırladığı ödevler, yaptığı uygulamalı çalışmalar ve/veya girdiği sınavlar temel alınarak verilebilir. Dönem sonu notu dönem sonu sınavı temel alınarak verilir. Dönem sonu sınavı yazılı, sözlü veya uygulamalı olarak yapılabilir. Dersin niteliğine göre, ödev ve benzeri çalışmalar da dönem sonu sınavı yerine sayılabilir. Devamsızlık sınırını aşan öğrenciler o dersin dönem sonu sınavına giremez. Tez çalışması, uzmanlık alan dersi, seminer ve dönem projesi dersleri için dönem sonu sınavı şartı aranmaz.

(2) Bir derste yapılacak sınavların, ödev, proje, sözlü sunum gibi çalışmaların sayısı, niteliği dersi veren öğretim üyesi tarafından belirlenir ve dönem başında ilan edilir. Dönem içi notunun ağırlığı %40, dönem sonu notunun ağırlığı %60'tır.

(3) Her yarıyıl sonunda bütünleme sınavı yapılır. Bir dersten devamsızlık nedeniyle başarısız olanlar o dersin bütünleme sınavına giremezler. Bütünleme sınavının notu dönem sonu notu yerine sayılır. Bütünleme sınavı dersi niteliğine göre yazılı, sözlü veya uygulamalı olarak yapılabilir.

(4) Ara sınavlara katılmayan ve belgelendirilmiş geçerli bir mazereti olan öğrencilere, söz konusu sınavın veya çalışmanın yapıldığı tarihten itibaren yedi gün içinde başvurduğu takdirde, EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK'nın kararı ile mazeret sınavı hakkı verilebilir. Final ve bütünleme sınavı için mazeret sınavı hakkı verilmez.

(5) Tez savunma sınavına, sanatta yeterlik savunma sınavına, doktora ve sanatta yeterlik için yapılan yeterlik sınavına, tez izleme komitesi sınavına katılmayan ve belgelendirilmiş geçerli bir mazereti olan öğrencilere, söz konusu sınavın yapıldığı tarihten itibaren yedi gün içinde başvurduğu takdirde, EABDK/EASDK'nın önerisi ve EYK'nın kararı ile yeni bir sınav hakkı verilebilir.

(6) Uzaktan öğretim programlarında uygulanacak ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile ilgili esaslar, YÖK tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde, EK kararı ve Senato onayı ile belirlenir.

Yüksek lisans ve doktora programlarında öğretim elemanı tarafından, öğrencilere aldıkları her ders için, aşağıdaki harf notlarından biri, yarıyıl sonu ders notu olarak verilir:

a)	Tam Puan 100 Esasına	Harfli Puan Sistemine	Tam Puan 4,00
	<u>Göre Kazanılan Not</u>	<u>Göre Not Karşılığı</u>	<u>Esasına Göre</u>
	<u>Katsayı</u>		

90-100	AA	4,00
85-89	BA	3,50
80-84	BB	3,00
75-79	CB	2,50
70-74	CC	2,00
60-69	DC	1,50
50-59	DD	1,00
30-49	FD	0,50
0-29	FF	0,00

b) DS: Devamsız

c) G: Geçer

ç) K: Kalır

d) M: Muaf

(2) Geçer (G) ve Kalır (K) notları uzmanlık alan, dönem projesi ve seminer dersleri için kullanılır. Bu iki not genel not ortalamasına katılmaz.

(3) Bir dersten başarılı sayılabilmek için, o dersten yarıyıl sonu notu olarak yüksek lisans öğrencisinin en az CC notu, doktora öğrencisinin ise en az CB notu almış olması gerekir. Seminer dersi, tez önerisi sınavı, yeterlik sınavı, uzmanlık alan dersi ve dönem projesi dersinden başarılı sayılabilmek için G notunu almış olmak gerekir.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Birim / Program Web Sitesi, Haberler, Duyurular, 2019 Birim ve Program Faaliyet Raporları, Yönetmelik ve Yönergeler.

Kanıt linkleri: <http://lee.comu.edu.tr/1>

### 1.6. Programdan Mezuniyet Koşulları

İlgili EYK'nın kararı ve Senatonun onayıyla, tez savunma sınavına girebilmek için öğrencinin, bilimsel etkinlik, bilimsel yayın ve/veya bilimsel toplantılarda bildiri sunma ile ilgili asgari şartlar belirlenebilir.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA KANIT



Birim / Program Web Sitesi, Haberler, Duyurular, 2019 Birim ve Program Faaliyet Raporları, Yönetmelik ve Yönergeler.

Kanıt linkleri: <http://lee.comu.edu.tr/>

## **2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI**

### **2.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları**

Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Anabilim dalımızın başlıca hedefleri ulusal ve uluslararası Türkçe Eğitimi Anabilim Dalları arasında akademik derecelendirmede lider konuma gelerek, kuram ve uygulamaları geliştirmek için araştırma ve yayınlarda bulunmaktır. Gerekli bilimsel ve sosyal yetilerle donatılmış, bir üst seviyedeki eğitimleri takip edebilen, çalışacakları ortamlarda kritik düşünme ve liderlik becerilerine sahip, disiplinler arası işbirliği sağlayabilen, yönetici özelliklerine sahip, yenilikçi, özgün çözümler üretebilen Türkçe Eğitimi akademisyenleri yetiştirmektir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Birim / Program Web Sitesi, Haberler, Duyurular, Tanıtımlar, 2019 Birim ve Program Faaliyet Raporları, UBYS Eğitim Bilgi Sistemi.

Kanıt linkleri: <http://lee.comu.edu.tr/>

### **2.2. Program Amaçlarının Öğrencilerin Kariyer Hedeflerine Uygunluğu**

*Program amaçlarına ulaşma* kapsamında Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı'nın misyonu ve eğitim amaçları ÇOMÜ öze görevleriyle uyumludur. Bu uyum yukarıdaki bölümlerde olduğu gibi bu bölümde de açıkça aktarılmıştır.

*Üniversitemizin misyonu*; Eğitim ve öğretimde bilgili, donanımlı, kültürlü ve özgüveni yüksek bireyler yetiştirmeyi hedefleyen; bilimsel çalışmalarda uygulamaya dönük, proje odaklı ve çok disiplinli araştırmalar yapma anlayışını benimsemiş; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkileri gözetken; bilgiyi, sevgiyi ve saygıyı Çanakkale'nin tarihi ve zengin dokusuyla harmanlayan; kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci bir üniversite olmaktır.

Üniversitemizin bu misyonuna karşılık Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Yüksek Lisans Programı olarak birimiz eğitim alanındaki ihtiyaçları kapsamında uzmanlaştığımız alanlarda yenilikçi projelerle; Eğitim kalitesini artırarak, ulusal ve uluslararası sorunlara duyarlı, aranan eleman yetiştirmeyi, ÇOMÜ'nün dünya üniversitesi olma vizyonuna destek sağlamayı kendisine misyon edinmiştir.

Bu kapsamda bağlı olduğumuz birimimiz ise;

- Bilimsel ve eğitsel tüm araçları etkin kullanarak, öğrencilerimize değer katan zmler üretmek,
- Eğitim ve ğretim faaliyetlerinde, niversitemizin imkânları lsnde en iyi teknolojik verileri kullanarak eğitimin etkinliğini ve verimliliğini artırmak,
- Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Yüksek Lisans Programı öğrencilerini niversitemizin en önemli paydaşı bilmek,
- Öğrencilerin niversite yaşamına uyumunu hızlandırmak için oryantasyon programları da dahil, çeşitli i etkinliklerde bulunmak,
- Akademik ve idari kadroların öğrencilere karşı davranışlarına düzeyli ve memnuniyet oluşturacak standartlar getirmek ve bunları uygulamak,
- Öğrencilere eğitimlerini tamamladıktan sonra da organize faaliyetlerde ihtiyaç duyacakları ve karşılanması mümkün yardımlarda bulunmak, onlarla ilişkiyi sürekli kılarak işbirliğini artırmak,
- Öğrencilerin iş dünyasına kabul ettirilmeleri ve orada etkin olarak yerleşebilmeleri için destek çalışmaları gerçekleştirmek,
- Çalışanlarımızın kariyer hedeflerini gerçekleştirmelerinde destek sağlamak,
- Tüm bilimsel alanlarda teorik eğitimlerin uygulamalarla bütünleşmesine zemin hazırlayacak altyapı çalışmaları gerçekleştirmek,
- Birimlerde ve bireylerde sürekli gelişim anlayışını egemen kılmak ve gerçekleştirmek,
- Eğitim ve ğretim faaliyetlerinde yeni yöntem ve uygulamalarla diğer üniversitelerdeki eşdeğer birimlere önderlik etmek,
- Öğretim elemanlarını ve öğrencileri bilimsel çalışmalarda etkin yöntemlerle motive ederek uluslararası düzeyde ön plana çıkabilen eserler vermelerini sağlamak,
- Bilimsel araştırmaların kapsam alanını genişletmek amacıyla, çalışmaların sadece ulusal değil, uluslararası alanda da yapılabilmesi için gerekli tüm destekleri sağlamak ve farklı disiplinlerde ekipler oluşturulmasına öncülük etmek,
- Üniversitenin tüm faaliyetlerini i ve dış paydaşları en üst düzeyde mutlu etme anlayışı ve amacıyla gerçekleştirmek,
- Hizmet ve eğitim seviyesinin yükseltilmesi için öneri sistemleri kurmak ve paydaşların önerilerini değerlendirmek,
- Daha etkili ve verimli eğitim ğretim faaliyetlerinde bulunmak amacıyla kalite yönetim sistemimizi sürekli iyileştirmek,

- İç paydaşlar arasındaki ilişkileri geliştirmek ve kurumsal bilinci geliştirerek yaygınlaştırmak,
- Akademisyenlerin iç ve dış paydaşlarla ilişkilerini daha etkin ve verimli hale getirerek, iç ve dış çevrenin bilimsel bilinçten daha fazla yararlanmasına imkan hazırlamak,
- Yöneticilerin yönetsel faaliyetlerinde pozitif motivasyon esasına uymalarını sağlamak,
- Yöneticilerin birbirleriyle dayanışma ve destek anlayışı içerisinde olmalarını sağlamak,
- Yönetsel kadro değişimlerinde kurumsal faaliyetlerde zafiyete yol açmamak için bilgi ve deneyimin aktarılmasını sistemleştirmek.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Kurum / Birim / Program Web Sitesi, Haberler, Duyurular, Tanıtımlar, 2019 Birim ve Program Faaliyet Raporları.

Kanıt linkleri: <http://lee.comu.edu.tr/>

### **2.3. Program Amaçlarının Kurum ve Birim Özgörevlerine Uygunluğu**

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı'nın misyonu ve eğitim amaçları ÇOMÜ ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün özgörevleriyle uyumludur. Bu uyum yukarıdaki bölümlerde olduğu gibi bu bölümde de açıkça aktarılmıştır. Üniversitemizin misyonu; Eğitim ve öğretimde bilgili, donanımlı, kültürlü ve özgüveni yüksek bireyler yetiştirmeyi hedefleyen; bilimsel çalışmalarda uygulamaya dönük, proje odaklı ve çok disiplinli araştırmalar yapma anlayışını benimsemiş; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkileri gözeten; bilgiyi, sevgiyi ve saygıyı Çanakkale'nin tarihi ve zengin dokusuyla harmanlayan; kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci bir üniversite olmaktır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Birim / Program Web Sitesi, Haberler, Duyurular, Tanıtımlar, 2019 Birim ve Program Faaliyet Raporları, Stratejik Planlar, İçkontrol Raporları.

Kanıt linkleri: <http://lee.comu.edu.tr/>

### **2.4. Program Amaçlarının Paydaşlar Dahil Edilerek Belirlenmesi**

Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir. Yeterli

mesleki donanıma sahip, sürekli iyileşmeyi ve yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinmiş, çağın gerektirdiği niteliklere sahip Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Yüksek Lisans Programı'nda uzman yetiştirebilmek için programın özgörevi ile uyumlu amaçlar yukarıdaki bölümlerde de zaten detaylı olarak aktarılmıştır. Programımızın gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla paydaşları belirleyerek onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejilerini belirlemiştir. Bunların başlıcaları üniversitemiz ve Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Yüksek Lisans Programı ikili işbirliği ve protokolleri içerisinde bulunan kurumlardır. Bu kapsamda önde gelen paydaşlarımızın şunlardır:

- Valilik, Kavmakamlık ve diğer resmî kuruluşlar,
- Yüksek Öğretim Kurulu,
- Üniversitelerarası Kurul,
- Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,
- Milli Eğitim Müdürlüğü
- Sivil Toplum Kuruluşları,
- Bankalar (Ziraat Bankası),
- Akademik personelimiz ve aileleri,
- İdarî personelimiz ve aileleri,
- Öğrencilerimiz ve aileleri,
- Mezunlarımız.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Yüksek Lisans Programı'nın misyonu ve eğitim amaçları programımızın tüm iç ve dış paydaşlarının görüşü alınarak belirlenmiş ve içselleştirilip gerekli görüldüğünde bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda çağın gerekliliklerine göre yeniden tüm paydaşların fikirleri alınarak güncellenmektedir.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Birim / Program Web Sitesi, Haberler, Duyurular, Tanıtımlar, 2019 Birim ve Program Faaliyet Raporları, Stratejik Planlar, İçkontrol Raporları.

Kanıt linkleri: <http://lee.comu.edu.tr/>

### **2.5. Program Amaçlarına Erişim**

Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Tüm iç ve dış paydaşlarımız ve özellikle öğrencilerimiz ile öğrenci adayı arkadaşlarımız ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Yüksek Lisans Programı

misyon, amaç, hedef, detaylı öğretim planı ve ders içeriklerine programımızın web sayfasından ve ayrıca Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'nden kolaylıkla ulaşabilmektedirler.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Birim / Program Web Sitesi, Haberler, Duyurular, Tanıtımlar, 2019 Birim ve Program Faaliyet Raporları, Stratejik Planlar, İçkontrol Raporları, Oryantasyon Dokümanları.

**Kanıt linkleri** <http://lee.comu.edu.tr/>

## **2.6. Program Amaçlarının Paydaşlar Dahil Edilerek Güncellenmesi**

Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Yüksek Lisans Programı'nın misyonu, eğitim amaçları, hedefleri ve öğretim planı yukarıda da detaylı olarak aktarıldığı gibi programımızın tüm iç ve dış paydaşlarının görüşü alınarak belirlenmiş ve içselleştirilip gerekli görüldüğünde bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda çağımızın ve geleceğin gerekliliklerine uygun olarak yeniden tüm paydaşların fikirleri alınarak güncellenmiştir ve dönem dönem de (en geç 3 yılda bir) güncellenmeye devam etmektedir. Bu kapsamda iç ve dış paydaş danışma kurulları oluşturulmuştur. Program öz görevi, amaçları, hedefleri ve öğretim planı belirlenirken program danışmanı ilgili bölüm başkanını, birim yöneticisini, programdaki öğretim elemanlarını ve program öğrencilerini toplantıya çağırarak öncelikle iç paydaşların görüşlerinin alındığı bir toplantı organize etmiştir. Ardından dış paydaşlarla gerçekleştirilen toplantılar ve endüstriden gelen talepler doğrultusunda program öz görevi ve amaçları ilgili birim ve kuruma uygun biçimde güncellenmiştir. Bu çerçevede gerek mevcut lisans öğrencilerimiz gerekse mezun olan öğrencilerimizin fikirleri alınarak eğitim ve öğretim içeriklerimizin zenginleşmesi, daha güncel, daha anlaşılır, daha dengeli, daha eğlenceli ve iş yaşamıyla daha uygun pratik bilgiler içerecek hale getirilmesi için gerekli tüm çalışmalar yapılmıştır. Bu çalışmalar her akademik yıl yılda bir kez tekrarlanmaktadır. Bu kapsamda gerekli performans göstergeleri ve değerlendirme anketleri oluşturulmuş ve gerçekleştirilen bu toplantılarda ve/veya dönem dönem ilgililere çıktı olarak ya da birim web sitemiz aracılığıyla uygulanmaktadır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Birim / Program Web Sitesi, Haberler, Duyurular, Tanıtımlar, 2019 Birim ve Program Faaliyet Raporları, Stratejik Planlar, İçkontrol Raporları.

Kanıt linkleri: <http://lee.comu.edu.tr/>

## **2.7. Program Amaçlarına Ulaşıldığına Dair Test Ölçütleri**

Test Ölçütü: Program öğretim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme sürecini ve bu süreç yardımıyla program öğretim amaçlarına ulaşıldığını kanıtlarıyla anlatınız.

Programımızın özgörev, amaç, hedef ve öğretim planı üniversitemizin enstitümüzün kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçlar ve hedefler dikkate alınarak hazırlanmıştır. İlgili akademik kurullarda bölümün ve programımızın daha önceki yıllarda belirledikleri amaç ve hedeflerinin ne denli başarılı olduğu, eğitim ve öğretim programlarının öğrencilerin gereksinimleri ile hangi oranda örtüştüğü yine bölümümüz, programımız, birim yöneticilerimiz, birim Bologna koordinatörümüz tarafından belirli periyotlarla organize edilen çeşitli iç ve dış paydaş toplantılarıyla değerlendirmektedir. Zira Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi lisans eğitimi için gerekli yeterlilikleri de tanımlamıştır. Mezunların bu yeterliliklere ne kadar sahip olduğu hakkında birim web sitemiz aracılığı ile ölçümler yapılmaktadır. Ayrıca programımız, bölümümüz ve/veya birimimiz akademik kurul toplantılarının dışında da iç ve dış paydaşlarla yılda en az bir kez danışma kurulu toplantısı gerçekleştirmektedir.

Bu toplantıların yanı sıra programımızın çıktı olarak gerçekleştirdiği anketler ve bunların dışında da birimimizin web sitesinde bulunan iç ve dış paydaş anketleri, öğrencilerimizin staj yaptığı iş yerlerinin değerlendirme anketleri ve mezun öğrenci anketleri bulunmakta ve bu anketlerin sonuçlarına bilgi işlem daire başkanlığımız aracılığı ile ulaşılmaktadır. Bunların dışında programımıza ait akademik kurullar, komisyon toplantıları, eğitim-öğretim bilgi paketi, yıllık faaliyet raporları, yıllık iç kontrol raporları, 5 yıllık stratejik planlar ve gerçekleştirilen bu özdeğerlendirme raporu da gerekli test ölçümlerinin birçok farklı yöntemle yapıldığına dair kanıtları içermektedir. Ek olarak daha profesyonel ve öznel online test ölçütleri de geliştirmek için program başkanlığımız birim yöneticiliğimiz ile birlikte gerekli çalışmaları aktif olarak yürütmektedir.

**SONUÇ**

**ÖRNEK UYGULAMA**

**KANIT**

Birim / Program Web Sitesi, Haberler, Duyurular, Tanıtımlar, 2019 Birim ve Program Faaliyet Raporları, Stratejik Planlar, İçkontrol Raporları.

Kanıt linkleri: <http://lee.comu.edu.tr/>

### **3. PROGRAM ÇIKTILARI**

#### **3.1. Program Çıktılarının Belirlenme ve Güncellenme Yöntemi ve Amaçlara Uygunluğu**

Programımız bu kapsamda mezunlarının, nitelikli biçimde yetişmiş işgücü potansiyeli olarak, çalışacakları sektörle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam, girişimci ve yenilikçi uzmanlar olarak hizmet vermelerini hedeflemektedir. Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Yüksek Lisans Programı'nı bitiren öğrenci, tezli yüksek lisans diploması alarak bilim uzmanı unvanı almaya hak kazanır. Özetle bu amaç ve hedefler, programa ait mesleki ve toplumsal beklentileri karşılama yönünde tüm yetkinlikleri kapsamaktadır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Birim / Program Web Sitesi, Haberler, Duyurular, Tanıtımlar, 2019 Birim ve Program Faaliyet Raporları, Stratejik Planlar, İçkontrol Raporları.

Kanıt linkleri: <http://lee.comu.edu.tr/>

#### **3.2. Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi**

Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır. Yukarıda da detaylı olarak aktarıldığı üzere bu kapsamda Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi lisansüstü için gerekli yeterlilikleri de zaten tanımlamıştır. Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı'nın program çıktıları belirlenirken de ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi mutlaka dikkate alınmaktadır.

Program çıktıları düzenleneceği zaman program danışmanının bölüm başkanına önerisiyle toplantı gündemi oluşturulmakta ve gerekirse akademik kurul organize edilmekte ve tüm ilgililerin görüşü alınmaktadır. Ayrıca gerekli görüldüğü takdirde ve/veya öğretim planı güncellendiğinde program çıktıları da mutlaka güncellenmektedir. Bu kapsamda program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi, eğitim-öğretim bilgi sisteminden ve öğrenci bilgi sisteminden takip edilmektedir. Öğrencinin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesi ile de ilgilidir. ÇOMÜ Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 28. maddesine göre öğrencilerin başarı durumları,

derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir. DNO bir yarıyılıda alınan derslerin her birinin AKTS kredisi ile bu derslerden alınan notların katsayısının çarpımları toplamının, aynı derslerin AKTS kredi toplamına bölünmesi ile elde edilmektedir.

Bunların dışında program çıktılarını ölçerken iç ve dış paydaşların katılımına da önem verilmektedir. Bu kapsamda ilgili öğretim elemanlarının katılımının yanı sıra aşağıdaki anketlerle de öğrencilerimizden geri dönüş alınmaya çalışılmaktadır;

Yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi,

Yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi,

Yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi,

Yeni mezun anketi ile mezunların bölümde almış oldukları eğitimin program çıktılarına ilişkin özellikleri ne ölçüde sağladığı, bununla ilişkili olarak bölüm olanaklarının, bölüm öğretim planının yeterliliği, alınan eğitimin beklentileri ne derece karşıladığı ile ilgili bilgiler toplanmaktadır. Öğrenci ders değerlendirme anketi ile öğrencilerin almış oldukları derslerin program çıktılarını ne derece sağladığı, dersin ne gibi becerileri kazandırdığı, içerik ve kapsamının yeterliliği ile ilgili bilgiler sorgulanmaktadır. Öğretim Üyesi Ders Değerlendirme Formu kullanılarak, Lisans Programında yer alan tüm dersler için, hedeflenen öğrenme çıktıları ile kuvvetli ilişkili olan program çıktıları, ders tanıtım formları baz alınarak belirlenir. Bu program çıktılarının öğrenciler tarafından ne derecede kazanıldığı sınav, ödev, proje, vb. gibi ölçme araçları üzerinden değerlendirilir. Bu değerlendirme ile Lisans Programının program çıktılarını ne ölçüde sağladığına ilişkin en önemli veri elde edilmiş olur. Böylece, öğrenci çalışmalarının esas alındığı sistematik bir ölçüm gerçekleştirilebilmektedir.

**SONUÇ**

**ÖRNEK UYGULAMA**

**KANIT**

Birim / Program Web Sitesi, Haberler, Duyurular, Tanıtımlar, 2019 Birim ve Program Faaliyet Raporları, Stratejik Planlar, İç kontrol Raporları.

Kanıt linkleri: <http://lee.comu.edu.tr/>

### **3.3. Mezunların Program Çıktılarını Sağlaması**

Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Program çıktılarının öğrenme çıktıları ile ne şekilde uyumlu olduğu ve sağlandığı



eğitim-öğretim bilgi sisteminde program ıktıları matrisinde açıkta görölmekte hangi öğrenme çıktısının hangi program çıktısına karşılık kaldığı ve ne derece katkı sağladığı takip edilmektedir. Bu doğrultuda öğrencilere işletmelerin sahip oldukları para, insan gücü, bilgi ve teknolojiden en iyi biçimde yararlanmayı sağlayacak çalışma düzeninin planlanması için ofis bilgilerini arttırmaya yönelik teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrenciler iş hayatına hazırlanmaktadır.

Bu tezli yüksek lisans programında öğrenim gören öğrenciler: En az 120 AKTS'lik 7 ders (21 yerel kredi), bir seminer ve tez almakla (Tezin ve seminer dersinin kredisi bulunmamakta, bu ders "Başarılı/Başarısız" olarak değerlendirilmektedir), Programlarında öngörölen tüm derslerden en az CC/S notu ile başarılı olmakla, 4.00 üzerinden en az 2.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmakla yükümlüdürler.

## SONUÇ

## ÖRNEK UYGULAMA

## KANIT

Birim / Program Web Sitesi, Haberler, Duyurular, Tanıtımlar, 2019 Birim ve Program Faaliyet Raporları, Stratejik Planlar, İç kontrol Raporları.

Kanıt linkleri: <http://lee.comu.edu.tr/>

## 4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

### 4.1. Ölçme ve Değerlendirme Sonuçlarının Sürekli İyileştirmeye Yönelik Kullanımı

Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

İç paydaş komisyonu üyeleriyle birlikte yılda bir kez yapılan toplantı, dış paydaşlarla yapılan yılda bir kez toplantı, yılda bir kez yapılan iç paydaş anketi, yılda bir kez yapılan dış paydaş anketi, yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi, yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi, yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi, eğitim-öğretim ve staj komisyonlarıyla toplantılar, akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği tüm toplantılar ile stratejik plan ve iç kontrol raporu oluşturma komisyonları, faaliyet raporları, görev tanımları ve iş akış şemaları ve bunların sürekli güncellenmesi ilgili bölüm başkanı ve program danışmanı ile birim yöneticisinin takip sorumluluğundadır.

### *Programın Zayıf Yönleri:*

- Kalite, akreditasyon, örgütsel gelişme ve örgütsel değişim süreçlerinin yadırganması, değişime karşı direnç gösterilmesi ve kamuda çalışma alışkanlığı nedeniyle vizyon ve misyonun tüm iç paydaşlar tarafından yeterli düzeyde sahiplenilmemiş olması,

- Ofis, demirbaş ve sarf malzemesi gibi donanımların etkin ve eşit bir şekilde tahsis edilememesi,

- Akademik personelin genelinde yabancı dil, bilimsel araştırma yöntemleri, istatistik ekonometri konularına yeterince hakim olamama, Stata, EViews, Lirsel, Amos, SPSS gibi programları kullanamama ve yalnız yayın yapamama sorununun olması,

- Buna ek olarak ortaklaşa çalışma ve multidisipliner çalışma eksikliği,

- Dersliklerde internete bağlanamama sorunu,

- İnternet destekli ve sanal gerçeklikten yoksun eğitim sistemi,

Fırsatlar:

- Yeni yasal düzenlemeler,

- Öğretim planının yeni güncellenmiş olması,

- Yeni fiziki imkanlara kısa zamanda kavuşulacak olması,

- 2023 yılında tamamlanması planlanan boğaz köprüsü sayesinde mevcut ulaşım ağının gelişmesi,

- Programımız öğretim kadrosunun alanlarında yeterli bilgi ve donanıma sahip olması nedeniyle ulusal ve uluslararası akademik çevrede tanınmaları,

- Aktif öğretim elemanlarına sahip olunması,

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Birim / Program Web Sitesi, Haberler, Duyurular, Tanıtımlar, 2019 Birim ve Program Faaliyet Raporları, Stratejik Planlar, İçkontrol Raporları.

Kanıt linkleri: <http://lee.comu.edu.tr/>

### **4.2. Somut Verilere Dayalı Sürekli İyileştirme Çalışmaları**

Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır. ÇOMÜ Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Yüksek Lisans Programı'nda önceki yıllarda program geliştirme önerileri tüm bölüm öğretim elemanlarım kapsayan genişletilmiş toplantılarda ele alınarak uygulamaya geçirilmiştir.

Kısa Dönemli Çevrimde ise her yarıyıl sonu ders planındaki her ders, için hazırlanan

Ders Dosyalarındaki bilgiler ve öğrenciler tarafından cevaplanan Ders Değerlendirme Anketlerinin değerlendirme sonuçları kullanılarak gözden geçirilmektedir. Ders Dosyalarında amaç, içerik, değerlendirme ölçütleri, Ders Başarı Listesi ve dersin Öğrenim Çıktıları ile Program Çıktıları arasındaki ilişkiyi gösteren tablo yer almaktadır. Bu işlem, programda ders veren tüm öğretim elemanlarının katıldığı genişletilmiş toplantılarda gerçekleştirilmektedir. Her öğretim elemanı tüm derslere ilişkin değerlendirmelerin yanı sıra kendisiyle ilgili sonuçları da görebilmekte ve özdeğerlendirmede bulunabilmektedir.

## SONUÇ

## ÖRNEK UYGULAMA

## KANIT

Birim / Program Web Sitesi, Haberler, Duyurular, Tanıtımlar, 2019 Birim ve Program Faaliyet Raporları, Stratejik Planlar, İçkontrol Raporları.

Kanıt linkleri: <http://lee.comu.edu.tr/>

## 5. EĞİTİM PLANI

### 5.1. Program Çıktılarını ve Amaçlarını Destekleyen Eğitim Planı (Müfredat)

Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar bu da program çıktılarımızda aktif olarak gözlemlenebilir. Bu amaç ve hedefler, mesleksi ve toplumsal beklentileri karşılama yönünde tüm yetkinlikleri kapsamaktadır. Bu yetkinlikler mezuniyet öncesi eğitime ayrılan süreye uygun ölçüde, öğretmenlik vasıflarının kazandırılması için davranış bilimleri, psikoloji ve insani bilimlerden de yararlanılmaktadır. Programımızın bu kapsamdaki temel hedefi, öğrencinin gelecekte sürdüreceği mesleki kariyere ulaşması ve eğitimine yeterli bir bilgi donanımıyla devam etmesi noktasında öğrencilere yetkin bir müfredat çerçevesinde eğitim vermektir. Bu doğrultuda öğrencilere sunulan eğitim-öğretim planı ilgili bilgi ve becerileri kazandırmaktır. Bu ilgi alanlarına yönelik oluşturduğumuz eğitim planıyla öğrenim görmüş olan mezunlarımız, kamu kurum ve kuruluşunda, özel okullarda ve dershanelerde çalışabilecek donanıma sahip olarak yetiştirilmektedirler. Bu kapsamda Türkçe Eğitimi Programının amacı; kamu ve özel sektör işletme ve kuruluşlarında çalışacak ve yeni nesiller yetiştirecek kişilerdir.

**Tablo 15. Program Öğretim Planı**

I. Yarıyıl

Ders Adı	T	U	K	AKTS
Bilimsel Araştırma Yöntemleri I	3	0	3	9
Seçmeli Ders Grubu I	3	0	12	30

II. Yarıyıl

Ders Adı	T	U	K	AKTS
Seminer	2	0	0	7
Bilimsel Araştırma Yöntemleri II	3	0	3	9
Seçmeli Ders Grubu II			6	14

III. Yarıyıl

Ders Adı	T	U	K	AKTS
Uzmanlık Alan Dersi	8	0	0	30

IV. Yarıyıl

Ders Adı	T	U	K	AKTS
Uzmanlık Alan Dersi	8	0	0	30

SONUÇ

## ÖRNEK UYGULAMA

### KANIT

Birim / Program Web Sitesi, Tanıtımlar, 2019 Birim ve Program Faaliyet Raporları, Stratejik Planlar, İç kontrol Raporları.

Kanıt linkleri: <http://lee.comu.edu.tr/>

### 5.2. Eğitim Planının Uygulanması

Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Programımız öğretim elemanları tarafından uygulanan eğitim yöntemleri aşağıda maddeler halinde en yoğunndan en az kullanılanına doğru sırayla özetlenmiştir.

Yüz yüze Anlatım: Dersi veren öğretim elemanı tarafından ele alınan konular tahtada veya slaytlar eşliğinde yüz yüze öğrenciye anlatılmaktadır. Bu süreçte projeksiyon cihazı aktif olarak kullanılmaktadır. Anlatım çoğunlukla öğretim elemanı tarafından yapılırsa da zaman zaman konuyu öğrenci ile tartışarak, beyin fırtınası yaparak da yapılmaktadır. Ayrıca dönem dönem öğrencilere araştırma konuları verilip öğrenciler tarafından da bu konuların sınıfta anlatılması öğrenciye özgüven kazandırmak ve konuyu kavramasını sağlamak açısından yapılmaktadır. Anlaşılmayan konular öğretim elemanları tarafından tekrar edilmektedir.

Problem Çözme: Derste anlatılan konuları içerecek şekilde problemler öğretim elemanları tarafından hazırlanmakta ve bu problemleri çözerken izlenilecek yolun, kullanılacak yöntemlerin belirlenmesi ve sonuçların yorumlanmasına dayanmaktadır.

Alıştırma ve Uygulama: Derste verilen konunun problemler ile pekiştirilmesi amacıyla uygulamalar, konu anlatımı takiben ya da farklı bir zamanda ders esnasında yapılmaktadır. Uygulama soruları ders kitaplarından veya öğrencilere verilen başka kaynaklardan yararlanılarak yapılmaktadır.

Soru - cevap: Konu anlatımı esnasında veya sonrasında, uygulama esnasında veya sonrasında öğrencilerin sorularını yanıtlamak şeklinde uygulanmaktadır. Verilen ödevlerde de soru-cevap uygulaması yapılmaktadır.

Proje - Ödev: Derste anlatılan konuların öğrenci tarafından daha iyi anlaşılması amacıyla proje veya ödevler kullanılmaktadır. Proje ve ödevler ile öğrencinin öncelikle problemi tanıması, kavraması, gerekli literatürü tarayabilmesi ve konuyu çözme becerilerini geliştirmesi ve sunu/rapor hazırlayıp sunması amaçlanmaktadır.

Uygulamalar: Dersler kapsamında öğrenciler öğretmenlik uygulamaları yaparak almış oldukları eğitimi uygulama imkanı bulurlar.

Diğer yandan seçmeli derslerin açılması öğretim üyesi programı ve öğrencilerden gelen taleplere göre değişmektedir. Bölümün doğrudan alanına girmeyen seçmeli dersler, diğer bölümlerinin öğretim elemanları veya misafir öğretim üyeleri tarafından verilmektedir. Danışmanlar tarafından öğrencilere kayıt dönemlerinde ders seçimlerinde rehberlik hizmeti vermenin yanı sıra öğrencilerin akademik gelişimlerini yakından takip etmektedirler. Ders esnasında yüz yüze gerçekleşen eğitim ile ders esnasında soru sorabilecekleri interaktif bir ortam oluşmaktadır.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Birim / Program Web Sitesi, Tanıtımlar, 2019 Birim ve Program Faaliyet Raporları, Stratejik Planlar, İçkontrol Raporları.

Kanıt linkleri: <http://lee.comu.edu.tr/>

### 5.3. Eğitim Planı Yönetimi

Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Öğrencilerimiz ders almalarında, sorumlu oldukları lisans eğitim planına uygun olarak zorunlu derslere, uzmanlaşmak istedikleri konulara yönelik olarak da seçimlik derslere program danışmanları tarafından yönlendirilmektedirler. Öğrenciler sorumlu oldukları lisans eğitim planını ve derslerin içeriklerini Öğrenci Bilgi Sisteminden ve birim web sitesinden rahatça görebilmektedirler. Ayrıca ilgili program danışmanı bu bilgilerin çıktılarını her dönem öğrencilere dağıtmaktadır. Öğrenciler her yarıyıl başındaki kayıt dönemlerinde önce Öğrenci Bilgi Sisteminden kendileri ders seçimi yapmakta daha sonra kayıtları danışmanları tarafından kontrol edilerek onaylanmaktadır. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için öğrenci danışmanları yönlendirici olmanın yanı sıra denetçi olarak da büyük rol oynamaktadırlar. Öyle ki mezuniyet aşamasına gelmiş tüm öğrencilerin mezuniyet işlemleri, öğrenci danışmanları tarafından başlatılmaktadır. Mezun aşamasındaki öğrencilerin sorumlu oldukları eğitim planına uygun ders alıp almadıkları, mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları, öğrenci danışmanları ve mezuniyet komisyonu tarafından kontrol edilmektedir. Bu komisyon üyeleri birim web sitesinde ilan edilmiştir. Yine eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için lisans eğitim planlarımızda yer alan derslerin, ders tanım bilgi formları oluşturulmuş yukarıda ve ekteki kanıtlarda bunlar gösterilmiştir. Ders tanım bilgi formlarında dersin kodu, adı, amacı, kredisi,

zorunlu/seçimli bilgisi, içeriği, öğrenme çıktıları, izlencesi, dersin değerlendirme ölçütleri gibi derse özel bilgilerin yer aldığı ders tanım bilgileri formlarını dersin öğretim elemanı hazırlamakta ve bunu her yıl güncellemektedir. Eğitim planında yer alan derslerin ders tanım bilgileri ayrıca Öğrenci Bilgi Sisteminde yer almakta ve öğrenciler buradan ihtiyaç duydukları bilgilere de erişebilmektedirler. Her yarıyıl sonunda öğrencilere uygulanan Ders Değerlendirme Anketleri ile de derslerin Öğrenci Bilgi Sisteminde tanımlandığı şekilde uygulanıp uygulanmadığı değerlendirilmekte ve anket sonuçları genişletilmiş bölüm akademik kurulunda/e-posta yoluyla ders veren tüm öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır. Her öğretim elemanın verdiği derse ilişkin özdeğerlendirmesini yaparak geri bildirimde bulunması beklenmektedir.

SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Birim / Program Web Sitesi, Tanıtımlar, 2019 Birim ve Program Faaliyet Raporları, Stratejik Planlar, İçkontrol Raporları.

Kanıt linkleri: <http://lee.comu.edu.tr/>

#### **5.4. Eğitim Planı Bileşenleri**

Eğitim planları yukarıdaki ölçütlerde verilen disipline özgü bileşenleri tüm bileşenleri içermektedir. Ayrıca aşağıda bu bileşenlere katkı sağlayan zorunlu dersler listelenmektedir. Elbette seçimsiz dersler içerisinde bu katkıları destekleyen ve pekiştiren çok sayıda dersimiz mevcuttur. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmaktadır. Eğitim planı, ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir. Eğitim planlarındaki temel bilimler, mesleki konular ve genel eğitim modüllerinin yarıyıllara dağılımı, Program Çıktıları ve Programa Özgü Ölçütler ile ilişkisi eğitim-öğretim bilgi sisteminde ve öğrenci bilgi sisteminde detaylı olarak görülmektedir. Bu kapsamda ilgili ders içerikleri ve diğer tüm kanıtlar da aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

*Bilimsel Araştırma Yöntemleri I:* Bu ders, öğrencilerin akademik hayatları boyunca karşılaşacakları bilimsel araştırma yöntemlerine bir giriş yapma amacıdadır. Bilimsel araştırmaya ilişkin temel kavramların, yaklaşımların ve uygulamaların tanıtılacaktır. Bu ders, öğrencilerin akademik hayatları boyunca karşılaşacakları bilimsel araştırma yöntemlerine bir

giriş yapma amacındadır. Bilimsel araştırmaya ilişkin temel kavramların, yaklaşımların ve uygulamaların tanıtılacaktır.

*Bilimsel Araştırma Yöntemleri II:* Bu ders, öğrencilerin akademik hayatları boyunca karşılaşacakları bilimsel araştırma yöntemlerinin işlendiği Bilimsel Araştırma Yöntemleri I dersinin devamı niteliğindedir. Bilimsel araştırmaya ilişkin temel kavramların, yaklaşımların ve uygulamaların tanıtılacaktır.

*Seminer:* Araştırma konularındaki teorik bilgilerini uygulama yaparak pekiştirmek. Öğrencilerin bilgi ve birikimlerinin makale, bildiri sunumlar aracılığıyla izlenmesi.

*Uzmanlık Alan Dersi:* Dersin amacı öğrenciyi tez alanıyla ilgili uzmanlaştırmak. Tezle ilgili kaynaklara hakimiyetini sağlamak. Tezin tamamlanmasını sağlamak.

*Teknoloji Destekli Ana Dil Eğitimi I:* Ana dili öğretiminde teknolojiden faydalanma yolları öğretmek ve konuyla ilgili içerik geliştirmelerini sağlamak.

*Türkçe Eğitiminde Edebi Türler:* Anadili öğretiminde edebî türlerin yeri ve önemi; Türkçe ders kitaplarındaki edebî metinlerin tür bakımından incelenmesi; şiir, roman, öykü, masal, deneme, fıkra, makale vb. türler.

*Akademik Yazma:* Öğrenciye bilimsel araştırma yazma becerisinin kazandırılmasıdır. Bilimsel araştırma yazma becerisinin kazandırıldığı bir derstir.

*Türkçe Öğretim Programları:* Eğitim programları içinde Türkçenin yeri. 1924-2019 yılları arasındaki Türkçe programlarının tahlili ve metinlere dayandırılması ve bunların hedef davranış/kazanım biçimleri. Öğretim programlarıyla ilgili temel kavramlar; Türkçe dersi öğretim programlarının geçmişten günümüze gelişimi; güncel Türkçe dersi öğretim programının yaklaşımı, içeriği, geliştirmeyi amaçladığı beceriler; öğrenme ve alt öğrenme alanları; kazanımların sınıflara göre dağılımı ve sınırları, bir diğer derslerle ilişkisi; kademeler arasındaki Türkçe dersi öğretim programlarının ilişkisi; kullanılan bir yöntem, teknik, araç-gereç ve materyaller; ölçme değerlendirme yaklaşımı; öğretmen yeterlilikleri.

*Türkçenin Söz Dizimi:* Dil düşünce ilişkisinde bilinç düzeyini yükseltmek. Türk Dilinin söz dizimini oluşturan düşünce ilişkisini kavratmak. Cümle türlerinin sınıflandırılmasındaki esaslar verilir. Sınıflandırmalar yapılır. Bu sınıflandırma esasına göre örnek çözümler gösterilir.

*Halk Bilimi ve Eğitim:* Halk biliminin kavramsal bileşenleri (kültür, sosyal normlar, kültürel bilim dalı olarak folklor, folklorun diğer kültürel bilimlerle ilişkisi) dünyada ve Türkiye’de halk bilimi araştırmaları tarihi, halk bilimi araştırmalarında kuram, yöntem ve teknikler ele alınıp incelenir.



*Türkçe Öğretim Yöntemleri:* Bu derste Türkçe öğretimindeki çağdaş yaklaşımlardan bilimsel bilgi üretme konusunda etkin olarak neden ve nasıl yararlanabileceğinin ortaya konulması amaçlanmaktadır. Dil öğretiminin temel kavramları, dil edinim süreci, Türkçe öğretiminin ilkeleri, Türkçe öğretiminde uygulanan yöntem ve teknikler, Türkçe öğretiminde eğitim ortamları, Türkçe öğretiminde çağdaş yaklaşımlar, Türkçe öğretimi açısından özel öğrenme güçlükleri.

*Yabancılara Türkçe Öğretimi:* Türkiye Türkçesi'nin anadili Türkçe olmayan öğrencilere anadili mantık ve yöntemi çerçevesinde öğretmek. Yabancı dil olarak Türkçe öğretilirken kültür unsurları öne çıkartılarak hedef kitlenin Türk kültürü içerisinde olgunlaşmasını sağlama. Bu kültürel altyapıyla Türk dünyasına ve Türk kültürüne hoşgörülü bireyler yetiştirmektir. Temel Türk dil bilgisi kurallarının özgün edebi metinler üzerinden sezdirme yöntemiyle akademisyenler yetiştirilmesi planlanır. Edebi metinler, Türk kültür dünyasını temsil eden özgün metinler konumundadır. Bir bütün olarak yabancılara Türkçe öğretimi kültür öğeleri üzerinden yaşayarak, hissettirilerek ve öğretecek akademisyenleri yetiştirmek üzere planlanmıştır. Bunun için öğretici her şeyden önce Türk dili ve kültürünü seven ve kültürü temsil etme kabiliyeti olan kişilerin aracılığıyla yaşayarak ve yaşatılarak yani canlandırma suretiyle akademisyen yetiştirilmesi sağlanır.

*Medya, Kültür, Edebiyat ve Eğitim:* Kültür bilimlerinde medya çalışmalarının tarihi gelişimi, yazılı medya, kültür, edebiyat ve eğitim (gazetecilik, dergicilik, kütüphanecilik ekseninde kültür, edebiyat ve eğitim; yazılı medya ve edebi türler), radyo çağında kültür, edebiyat ve eğitim (sözlü/yazılı edebiyat gelenekleri ve radyo; âşıklık geleneği ve radyo. Radyo tiyatrosu), internet çağında kültür, edebiyat ve eğitim (dünyada ve Türkiye'de internetin tarihi; edebiyat geleneği ve internet; sosyal paylaşım ortamlarında kültür, edebiyat ve eğitim; dijital oyunlar ve eğitim), medya araçları için kültür-edebiyat-eğitim içerikli materyal/etkinlik tasarımı gibi konular üzerinde durulur.

## **5.5. Eğitim Planı Bileşenleri II**

Eğitim planında Sosyal Bilimler genel disiplini içerisinde yer alan temel bilimler ve bu disipline yakın ve tamamlayıcı nitelikte meslek eğitimine ilişkin dersler yeterli AKTS kadar bulunmaktadır. Ayrıca öğretim planında temel derslerin yanında, öğrencilerin ilgi alanlarına yönelik, diğer bölümler ile ilgili bilgi edinmelerini sağlayacak, tamamlayıcı nitelikte, alanında yetkinlik verecek bir takım seçmeli dersler de bulunmaktadır. Belirli bir konuda araştırma yapma, verileri analiz etme, deney tasarlama, problem çözme, iş geliştirme becerilerinin yanı sıra; özellikle yaratıcı düşünme ve takım çalışması yeteneklerini de geliştirmek amacıyla

öğrencilerimize bu çalışmalarını birlikte yapabilme olanağı sunulmaktadır. Disiplinlerarası çalışmalarını teşvik etmek amaçlı olarak da bu tür teorik ve uygulamalı çalışmalar için diğer bölümlerle ortak projeler yürütülebilmektedir.

### **5.6. Ana Tasarım Deneyimi**

Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir. Eğitim planında yer alan dersler, senelere ve dönemlere göre birbirlerini destekleyecek nitelikte, bütünsel bir bakış açısıyla tasarlanmaktadır. Bu doğrultuda sonraki dersin öğrenim gerekliliğini önceden alınan dersin sağlaması sistemi doğrultusunda eğitim planı oluşturulmuştur. Dersler sene bazında kademeli olarak temel eğitimden nitelikli eğitime; genel konulardan daha spesifik konulara olacak şekilde planlanmaktadır. Bu kapsamda birimde ders veren öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler neticesinde, ilgili kurullarca eğitim planının güncellenmesi gerçekleştirilmektedir.

### **5.7. Ana Tasarım Deneyimi**

Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir. Eğitim planında yer alan dersler, senelere ve dönemlere göre birbirlerini destekleyecek nitelikte, bütünsel bir bakış açısıyla tasarlanmaktadır. Bu doğrultuda sonraki dersin öğrenim gerekliliğini önceden alınan dersin sağlaması sistemi doğrultusunda eğitim planı oluşturulmuştur. Dersler sene bazında kademeli olarak temel eğitimden nitelikli eğitime; genel konulardan daha spesifik konulara olacak şekilde planlanmaktadır. Bu kapsamda birimde ders veren öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler neticesinde, ilgili kurullarca eğitim planının güncellenmesi gerçekleştirilmektedir. Bunun yanı sıra öğrenciler önlisans eğitimi süreleri içerisinde zorunlu staj imkanlarından yararlanabilmekte ve derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanabilecekleri bir uygulama alanı da bulabilmektedirler. Bu dersler Bilgisayarlı Muhasebe, Araştırma Yöntem ve Teknikleri, İnovasyon ve Proje Yönetimi, Girişimcilik şeklinde sıralanabilir. Derslerde elde edilen bilgi ve becerileri kullanmak, gerçekçi koşullar/kısıtlar altında standartlara uygun olarak öğrenciye ana tasarım deneyimi, çeşitli derslerde yaptırılan ödev ve projelerle ve öğrencilerimize aldırılan dönem projesi, zorunlu staj gibi çalışmalarla kazandırılmaktadır.



Doç. Dr. Ömer SOLAK												
Doç. Dr. Esin YAĞMUR ŞAHİN												
Doç. Dr. Yusuf AVCI												
Doç. Dr. Mehtap ÖZDEN												
Doç. Dr. Funda ÖRGE YAŞAR												
Dr. Öğr. Üyesi Hulusi GEÇGEL												
Dr. Öğr. Üyesi Fatih KANA												

**Tablo? Öğretim Kadrosunun Ders Yüğü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler**

<b>Sözleşmeye Esas Görev Tanımı Kapsamında Akademik Unvanlara Göre Olması Gereken Minimum Ders Yüğü ve Mevcut Ders Yüğü Dağılımları</b>			
<b>Akademik Unvan</b>	<b>Ad, Soyad</b>	<b>En Az</b>	<b>Mevcut Ders Yüğü</b>
Doç. Dr.	Abdullah ŞAHİN	10	27
Doç. Dr.	Ömer SOLAK	10	11
Doç. Dr.	Esin YAĞMUR ŞAHİN	10	26
Doç. Dr.	Yusuf AVCI	10	36
Doç. Dr.	Mehtap ÖZDEN	10	32
Doç. Dr.	Funda ÖRGE YAŞAR	10	30
Dr. Öğr. Üyesi	Hulusi GEÇGEL	10	30
Dr. Öğr. Üyesi	Fatih KANA	10	20

**Tablo Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler**

<b>Akademik Unvan Ad, Soyad</b>	<b>Uluslararası + Ulusal Hakemli Dergi, Kongre, Sempozyum vb. Yayınlanan Makale, Bildiri Sayısı</b>	<b>Toplam Atıf Sayısı</b>	<b>Sosyal Bilimler / Eğitim Alanında ISI Indexlerine Giren Dergilerde Aldıkları Atıf Sayısı</b>	<b>Akademik Ders Kitabı ve Kitap Bölümleri</b>
Doç. Dr. Abdullah ŞAHİN	50	815	60	10
Doç. Dr. Ömer SOLAK	2	28		1
Doç. Dr. Esin YAĞMUR ŞAHİN	30	351	40	8
Doç. Dr. Yusuf AVCI	60	100		8
Doç. Dr. Mehtap ÖZDEN	32	17		3
Doç. Dr. Funda ÖRGE YAŞAR	32	108	6	4
Dr. Öğr. Üyesi Hulusi GEÇGEL	30	146		3

Dr. Öğr. Üyesi Fatih KANA	60	278	32	4
Genel Toplam	296	1843	138	41

**Tablo Öğretim Kadrosunun Analizi (Buradan aşağısında bir sorun var ve düzeltilmedi)**

Öğretim Kadrosu			Deneyim Yılı			Etkinlik Düzeyi (Yüksek, Orta, Düşük, Yok)		
Akademik Unvan, Ad-Soyad	Son Mezun Olduğu Kurum ve Yılı	Hal en Öğretim Görüşürsa Hangi Aşamada Olduğu	Kamu, Özel Sektör, Sanayi	Kaç Yıldır Bu Kurumda	Öğretim Üyeliği Süresi	Meslek Kuruluşlarında	Kamu, Sanayi ve Özel Sektöre Verilen Bilimsel Danışmanlıkta	Araştırmada
Doç. Dr. Abdullah ŞAHİN	Atatürk Üniversitesi, 2006	-	25	9	20	-	-	-
Doç. Dr. Ömer SOKALAK	SAÜ Sosyal Bilimler Ens., 2004		22	8 ay	10			10 ay
Doç. Dr. Emin YAGMUR ŞAHİN	Atatürk Üniversitesi, Doktora Programı, 2006		25	9	9			
Doç. Dr. Yusuf AVCI	ÜAK/ 2015			23	23			
Doç.	Marm		20	20	9			

Dr. Mehta p ÖZ DEN	ara Üniversitesini Eğitim Bilimleri Enstitüsü Türkçe Eğitimi Ana Bilim Dalı								
Doç. Dr. Funda ÖRGE YA ŞAR	2013/COM Ü Eğitim Bilimleri Enstitüsü	-	3 ay MEB' e bağlı lise öğretmenliği	18 yıl	4 yıl	Yok	Yok	Orta	
Dr. Öğr. Üyesi Hulusi GEÇGEL	Trakya Üni. Sos. Bil. Ens. 2002		30	27	17				
Dr. Öğr. Üyesi Fatih KANA NA	COM Ü Türkçe Eğitimi Doktora-2013		10	10	5				
Arş. Gör. Ene s YA ŞAR	Kırklareli Üniversitesi /2015	Doktora	-	4	4	-	-	-	
Arş. Gör. Sa met DO YK UN	Aksaray Üniversitesi 2017	Doktora	1	1					

**Tablo Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Halen Devam Etmekte Olan Projeleri**

<b>Akademik Unvan- Ad, Soyad</b>	<b>BAP, TÜBİTAK, GMKA, AB, BM vb. Proje Sayısı</b>	<b>Proje Kapsamında Görevi</b>
Doç. Dr. Abdullah ŞAHİN	6	Yürütücü (4) araştırmacı (2)
Doç. Dr. Esin YAĞMUR ŞAHİN	3	Yürütücü (1) araştırmacı (2)
Doç. Dr. Yusuf AVCI	2	Yürütücü (2)
Doç. Dr. Mehtap ÖZDEN	2	Yürütücü (1) araştırmacı (1)
Doç. Dr. Funda ÖRGE YAŞAR	1	Yürütücü (1)
Dr. Öğr. Üyesi Hulusi GEÇGEL	6	Yürütücü (1) araştırmacı (5)
Dr. Öğr. Üyesi Fatih KANA	1	Yürütücü
Arş. Gör. Samet DOYKUN	2	Araştırmacı
<b>Genel Toplam</b>	<b>23</b>	

**Tablo Öğretim Elemanlarının Aldığı Burs ve Ödüller**

<b>Akademik Unvan- Ad, Soyad</b>	<b>Burs, Ödül, Destek Adı/ Tarihi/ Veren Kurum</b>
Doç. Dr. Esin YAĞMUR ŞAHİN	Ödül, Yayın Teşvik 2012, TÜBİTAK
Doç. Dr. Yusuf AVCI	Avrupa Dil Ödülü kapsamında <b>Teşvik Belgesi Ödülü</b> -Devlet Planlama Teşkilatı AB Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığına (Ulusal Ajans)2010
Dr. Öğr. Üyesi Hulusi GEÇGEL	“Prof. Dr. Yahya Özsoy Topluma Hizmet Ödülleri” / 2014 / Türkiye Toplum Hizmetleri Vakfı (TOVAK)
<b>Genel Toplam</b>	<b>3</b>



SONUÇ

ÖRNEK UYGULAMA

KANIT

Birim / Program Web Sitesi, 2018-2020 Birim (Lisansüstü Eğitim Enstitüsü) Stratejik Eylem Planı, 2019 Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Kurum İç Değerlendirme Raporu, 2018-2022 Program Stratejik Eylem Planı, 2019 Anabilim Dalı Performans Göstergeleri ve Değerlendirme Anketleri, 2019 Birim ve Program Faaliyet Raporları.

Kanıt linkleri: <http://lee.comu.edu.tr/>

### 6.3. Atama ve Yükseltme

Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır. ÇOMÜ’de öğretim üyesi atama ve yükseltme, “*Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atama ve Uygulama Esasları*”na göre yapılır. Söz konusu esaslar, Üniversite’nin <http://www.comu.edu.tr/atama-kriterleri> internet sayfasında “*ÇOMÜ Öğretim Elemanı Kadrolarına Başvuru, Görev Süresi Uzatımı ve Performans Değerlendirme Kriterleri*” başlığı altında yayımlanmış olup 2020 itibarıyla yeni kriterler yürürlüğe girmiştir. Bu çerçevede genel olarak öğretim üyelerinin, çalıştıkları alanda evrensel düzeyde araştırma yapmaları, bu araştırmalarını ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi paylaşım ortamlarına aktarmaları ve bu sayede bilim dünyasına katkıda bulunmaları; yerel, ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılar düzenleyerek, hem kendi çalışmalarını hem de diğer alanlardaki araştırmacıların çalışmalarını sergilemelerini sağlamak ve bilimsel tartışma ortamının oluşmasına katkı sunmaları gibi kriterlere bakılmaktadır.

A- *Profesör kadrolarına başvurmak için*; Profesörlüğe yükseltme ve atama işlemleri, 2547 sayılı Kanun’un 26. maddesinde tanımlanan koşullara göre yapılır. Bunlara ek olarak Üniversitenin belirlediği ilgili temel alan koşulları aranır.

B- *Doçent kadrolarına başvurmak için*; Doçentliğe yükseltme ve atama işlemleri, 2547 sayılı Kanun’un 24. maddesinde tanımlanan koşullara göre yapılır. Bunlara ek olarak Üniversitenin belirlediği ilgili temel alan koşulları aranır.

C- *Doktor Öğretim Üyesi kadrolarına başvurmak için*; Doktor Öğretim Üyeliğine yükseltme ve atama işlemleri 2547 sayılı Kanun’un 23. maddesinde ayrıntılı biçimde tanımlanmıştır. Bunlara ek olarak ilgili temel alan koşulları aranır.

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ KADROSUNA İLK DEFA ATANMA İÇİN:

1) Doktora ya da sanatta yeterlik tezi kapsamında uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yapmış olmak, ayrıca doktora veya sanatta yeterlik sonrası lisansüstü tezlerden üretilmemiş olmak kaydıyla hakemli dergilerde bilimsel makale niteliğine sahip en az 1 adet yayın yapmış olmak,

2) Akademik etkinlik değerlendirmesinden en az 400 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden almak, Yeniden atanma için: Tamamlanan atanma dönemi içerisinde gerçekleştirilmiş olan etkinlikler dikkate alınarak;

1) Akademik etkinlik değerlendirmesinden 2 yıllık görev süresi uzatımı için toplam en az 150 puan, 3 yıllık görev süresi uzatımı için toplam en az 225 puan veya 4 yıl için 300 puan almak, bu puanın en az %65'ini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden, en az %15'ini de 20-23. arası maddelerinden almış olmak.

2) Uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yapmış olmak.

#### DOÇENT KADROSUNA ATANMA İÇİN:

1) Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen merkezî bir yabancı dil sınavından en az altmışbeş (65) puan veya uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olmak, doçentlik bilim alanının belli bir yabancı dille ilgili olması halinde ise (örneğin: İngiliz Dili Eğitimi, İngiliz Dili Edebiyatı, Fransız Dili Edebiyatı gibi) bu sınavı başka bir yabancı dilde vermek ve en az altmışbeş (65) puan veya uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olmak (YÖK tarafından kabul edilen güncel yabancı dil sınavı eşdeğerlik tablosu geçerli kabul edilecektir).

2) Doktora sonrasında akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. maddelerinden 500 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. maddelerinden almak (Güzel Sanatlar temel alanı için 1-7. maddeler arası),

3) Bir bilimsel projede\* görev almış ya da görev alıyor olmak,

4) Toplam en az 1000 puan almış olmak,

#### PROFESÖR KADROSUNA ATANMA İÇİN:

1) Profesörlük başlıca eseri olarak doçent unvanını aldıktan sonra ilgili bilim alanında uygulamaya yönelik çalışmalar veya uluslararası düzeyde araştırmaya dayalı özgün bir eser yayınlamak, başlıca eserin makale olması halinde eserin SCI, SCI- Expanded, SSCI,

ESCI veya AHCI kapsamında yer alan dergilerde yayımlanması,

2) Doçentlik sonrası için akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden en az 700 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. maddelerinden almış olmak (Güzel Sanatlar temel alanı için 1-7. maddeler arası),

3) Bir bilimsel projede\* görev almış ya da görev alıyor olmak,

4) Doçentlik sonrası kendi bilim alanında en az 2 bilimsel toplantıya/gösteriye katılmak ve sunum yapmış olmak.

5) Toplam en az 1500 puan almış olmak, veya yukarıdaki kriterler yerine Doçent unvanını aldığı tarihten itibaren profesör kadrosuna başvurduğu tarihe kadar geçen sürede; yürürlükte olan Üniversitelerarası Kurulun geliştirdiği doçentlik kriterlerini bir kez daha sağlamış olmak.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA KANIT

Birim / Program Web Sitesi, Program Faaliyet Raporları.

Kanıt linkleri: <http://lee.comu.edu.tr/>

## 7. ALT YAPI

### 7.1. Eğitim Öğretim İçin Kullanılan Tüm Alanlar

Sınıflar eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır. Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı'nda 4 adet derslik mevcuttur; ancak dersliklerin tamamında akıllı tahta imkânı bulunmamaktadır. Drama ve tiyatro derslerinde kullanılmak üzere 1 adet toplantı salonu vardır. Öğrencilerin ders çalışabilecekleri kütüphane ve boş vakit geçirebilecekleri kantin ve yine aynı kantinde oyun ekipmanları mevcuttur.

### 7.2. Diğer Alanlar ve Alt Yapı

Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır. Eğitim Fakültemizin konferans, seminer, panel, sunum gibi bilimsel faaliyetlerin gerçekleştirildiği, mefruşat ve ses sisteminin yeterli düzeyde dizayn edildiği modern bir konferans salonuna sahiptir. Konferans salonumuzda öğretim elemanlarımız haricinde, alanında uzman kişiler

bilimsel çalışmalarını sergileme olanağı bulabilmektedir. Kampüs alanı içerisinde öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın hijyenik koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri bir adet yemekhane, iki adet kantin mevcuttur. Bir adet **kırtasiye, spor aktivitelerinin gerçekleştiği Anafartalar Spor Salonu ve bir adet konferans salonu bulunmaktadır.**

### **7.3. Teknik Alt Yapı**

Amacı çağın yeterliliklerine sahip öğretmen yetiştirmek olan programımız, amacına hizmet edecek donanım, altyapı ve mekân hazırlamayı hedefine oturtmuştur. Bu bağlamda yenilenen binamızla öğrencilerimizin derslikleri yenilenmiştir. Sınıflarımızın birçoğunda projeksiyon ve akıllı tahta yer almaktadır. Ancak tüm sınıflarımıza projeksiyon getirilmesi gerekmektedir. Sınıflarımızdaki *eduroam wi-fi* bağlantısının güçlendirilmesi gerekmektedir. Öğrencilerimizin bilgiye erişimini kolaylaştırmak amacıyla Anafartalar Kampüsü bünyesinde bir adet kütüphane oluşturulmuş olup yeterli kapasiteye ulaşması için çalışmalar sürdürülmektedir. Öğrencilerimizin bilişim dünyasının vazgeçilmezi olan internetten de yeterince faydalanabilmesi için kütüphanemizde internet erişimi mevcuttur.

Öğretim elemanlarımız da çalışma odalarından internet hizmetinden yararlanarak rahatlıkla araştırma yapılabilmektedir. Öğretim üyelerimize internete kablolu ağ ile ulaşabilmektedir. Onun dışında çok sayıda elektronik veri tabanı erişimi vasıtasıyla süreli yayın, e-dergi, etez, e-gazete ve e-kitaplara ulaşabilmektedir. Ayrıca, Turnitin, iThenticate, Flow ve Mendeley gibi programlar kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Elektronik veri tabanları ve çeşitli yazılım programlarına yönelik üniversite bünyesinde yüz yüze ve online eğitimler düzenlenmektedir. Özetle bu ölçüt de karşılanmaktadır. Öte yandan anabilim dalımıza yeni gelecek öğretim üyeleri için oda bulunmamaktadır. Anabilim dalımızın ofis kapasitesi dolmuştur. Ayrıca ofis mobilyaları ve teknolojik ihtiyaçlar karşılanamamaktadır.

### **7.4. Kütüphane**

Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır. Öğrenci ve öğretim elemanlarımız ÇOMÜ Terzioğlu Yerleşkesi'nde yer alan 7/24 kütüphane hizmetlerinden, çalışma salonu ve odalarından, online hizmetlerinden faydalanabilmektedir. ÇOMÜ kütüphaneleri koleksiyonunda bulunmayan yayınların, kullanıcıların akademik bilgi ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla ülkemizdeki yurtiçi bilgi merkezleri ve kütüphanelerinden getirilmesi de "Kütüphaneler arası Ödünç" hizmeti ile mümkün olabilmektedir. Ayrıca ÇOMÜ Eğitim Fakültesi'nde de öğrencilere ve

akademisyenlere hizmet sunan bir kütüphane bulunmaktadır.

### **7.5. Özel Önlemler**

Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır. Programımızın bulunduğu bina ve çevresinde 24 saat boyunca güvenlik personeli görev yapmaktadır. Mevcut güvenlik kameraları ile de binalarımız 24 saat gözetim altında değildir. Ancak ayrıca, derslikler binası koridorlarında güvenlik kameraları yer almamaktadır. Programımızın bulunduğu binalarda, engelli öğrencilerin ve öğretim elemanlarının katlara ulaşmasını sağlayabilecek alt yapı yoktur. Bunun yanı sıra binaların çevresindeki kaldırımlarda ve bina girişinde tekerlekli sandalye/araba geçişine olanak sağlayan rampalar bulunmaktadır. Özetle engelliler için alınan tedbirler yeterli değildir ve engelli asansörlerine gerek duyulmaktadır.

## **8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR**

### **8.1. Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek**

Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır. Bölüm ve programımızda yapılan harcamaların temel kaynağını *katma bütçe gelirleri* oluşturmaktadır. Katma Bütçe, Maliye Bakanlığı tarafından her yıl üniversitelerden gelen öneriler dikkate alınarak yılbaşında üniversitelere aktarılmaktadır. Dolayısıyla bir devlet Üniversitesi olan ÇOMÜ'nün bütçesi, ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak her yıl TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu'nda üniversiteler için yapılan bütçe görüşmelerinin ardından belirlenmektedir. Ardından bu bütçe, üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nca üniversitemiz birimleri arasında gerekli ihtiyaç ve talepler gözetilerek dağıtılmaktadır.

Öte yandan akademik ve idari ve destek hizmetleri sunan birimlerinde görev alan tüm personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi lisansüstü eğitim enstitüsü yönetimi ve sekreterliğince takip edilmekte olup ilgili dosyalarda gerekli evraklar

bulundurulmaktadır. Bunun için ise uygun bir yazılım tavsiye edilmektedir.

## **8.2. Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği**

İnsan kaynakları yönetimi stratejileri, kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlük ve genel sekreterlikçe yapılmaktadır. Devlet üniversitesine bağlı bir program olmamız nedeniyle bütçemiz kısıtlıdır. Öğretim üyelerinin maaşları 657 sayılı devlet memuru kanunu ve 2547 sayılı kanunun akademik personel maaş ücretleri hesaplama usullerine bakılarak hesaplanmaktadır. Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri 2547 no'lu kanunun Ek Ders Usul ve Esasları'na göre düzenlenmektedir. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürebilmeleri açısından, her yıl ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımı desteklenmektedir. Üniversitemizi temsilen bilimsel etkinliklere katılan akademik personelimize bildiri ile katılmak koşulu ile yılda bir kez ulusal ve bir kez de uluslararası etkinlik katılım desteği sağlanır. Bildiri başına en fazla bir akademisyen destekten faydalanabilir. Ancak 14 Kasım 2014'te yürürlüğe giren “*Yükseköğretim Personel Kanunu'nda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun*”la birlikte öğretim üye ve yardımcılarının maaşlarında olumlu bir iyileştirmeye gidilmiş olması ülkemizde nitelikli öğretim kadrosunu çekme ve devamlılığını sağlama noktasında önemli bir teşvik sağlamıştır.

Öğretim elemanlarımız yaptıkları TÜBİTAK ve BAP projeleri kanalıyla da ek gelir (ek gelir denmese iyi olur. Bunu ek gelir için değil, bilimsel araştırma için yapıyorlar) ve teçhizat edinme imkânına sahiptir. Ayrıca programımızdaki öğretim elemanlarının bazıları üniversitemizin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) ile bazıları ise sanayi ortaklı projeler ile bilimsel çalışmalara katkıda bulunmaktadır. Ayrıca 14 Aralık 2015 tarihinde Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe giren “Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği”ne dayanarak öğretim üyelerimiz proje, araştırma, yayın, tasarım, sergi, patent, atıflar, tebliğ ve almış olduğu akademik ödüller gibi akademik faaliyetleri için akademik teşvik ödeneği almaktadırlar. Düzenli olarak, öğretim üye ve yardımcılarının istekleri doğrultusunda kütüphaneye kitap alımları gerçekleştirilmekte, üye olunan bilimsel veri tabanı sayısı arttırılarak bilimsel yayınlara ulaşım imkânları genişletilmektedir.

## **8.3. Altyapı Teçhizat Desteği**

Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır. Program için gerekli altyapı ve teçhizat desteği, üniversitemiz

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bütçesinin Anabilim dalı için ayrılan kısmından karşılanmaktadır. Anabilim dalları, program başkanlarından gelen talepler doğrultusunda alt yapı ile ilgili isteklerini müdürlüğe yazılı olarak bildirir. Müdürlük ilgili ihtiyaç ve istekleri Rektörlük Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına bildirerek bütçe imkanları dahilinde ihtiyaçları gidermeye çalışır. Anabilim dalının makine teçhizat alım, tamirat ve bakım-onarım giderleri ise enstitüye bildirilir. Anabilim dalı ilgili istekleri inceleyerek kendi bütçe imkânları dâhilinde yapılması gerekenleri yerine getirir. Enstitü bütçesini aşan durumlarda, Rektörlük tarafından karşılanır. Enstitü bütçesinin tamamı kullanıldığında gerekirse ek bütçe talebinde bulunularak gerekli destek sağlanır.

Programımız modern bir yapıya sahip olan dersliklerinde eğitim ve öğretimini gerçekleştirmektedir. Anabilim dalının örnek raporundan alındığı için kullanılan kavramlar yeniden gözden geçirilmeli arkadaşlar) İç kontrol raporunda ayrıntılı olarak sunulmaktadır. Enstitümüzün konferans, seminer, panel, sunum gibi bilimsel faaliyetlerin gerçekleştirildiği, mefruşat ve ses sisteminin yeterli düzeyde dizayn edildiği modern bir konferans salonuna sahiptir. Konferans salonumuzda öğretim elemanlarımız haricinde, alanında uzman kişiler de bilimsel çalışmalarını sergileyebilmektedir. Kampüs alanı içerisinde öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın hijyenik koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri bir adet yemekhane, bir adet kantin mevcuttur. Bir adet Internet Cafe, spor aktivitelerinin gerçekleştiği bir adet basketbol sahası, bir adet futbol sahası, bir adet hentbol ve voleybol sahası mevcuttur.

## SONUÇ

### ÖRNEK UYGULAMA KANIT

birim / Program Web Sitesi, Program Faaliyet Raporları.

Kanıt linkleri: <http://lee.comu.edu.tr/>

#### **8.4. Teknik ve İdari Hizmet Kadrosu Desteği**

Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır. Bu bölümde, anabilim dalımızla ilgili idari birimlerin faaliyetlerine yönelik bazı bilgiler aktarılacaktır.

İdari işlerimizin yürütülmesinde bir bölüm sekreterimiz bulunmamaktadır. 81 Kurumun, yönetim ve idari yapılanmasında kurumsal yönetişim ve toplam kalite uygulamalarını esas almakta organizasyon yapısını, yetki ve sorumluluklarını buna göre tasarlamakta ve

olabildiğince yatay ve yalın bir model sunmaktadır. Eğitim-öğretim ve araştırma süreçleri ihtiyaç halinde idari personelin desteğiyle Lisansüstü Eğitim Enstitüsü sekreterliği yönlendirmesinde yürütülmektedir. İlgili idari birimler şu esaslarla çalışmaktadır:

- Ayrıca üniversitenin yönetim kademelerinde bulunanları, modern bir yöneticide bulunması gereken bilgilerle donatmak.
- Bunun gerçekleştirilmesi için yönetici geliştirme programları düzenlemek.
- Yöneticilerin yönetsel faaliyetlerinde pozitif motivasyon esasına uymalarını sağlamak. Yönetilenlere karşı tüm uygulamalarda yüksek performans ve başarı ölçütleri esas alınarak değerlendirmeler yapmak.
- Eşitlik ve adalet ilkesinden ödün vermemek.
- Yöneticilerin birbirleriyle dayanışma ve destek anlayışı içerisinde olmalarını sağlamak.
- Yönetsel kadro değişimlerinde kurumsal faaliyetlerde zafiyete yol açmamak için bilgi ve deneyimin aktarılmasını sistemleştirmek.
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi'nden bilgi akışını zamanında yerine getirmek.
- Üniversite hakkında ihtiyaç duyulan istatistiksel bilgileri sistemleştirmek ve Yönetim Bilgi Sistemini etkin bir şekilde hizmete hazır tutmak

gibi idari kadroların destek faaliyetleri de birimizde bulunmaktadır.

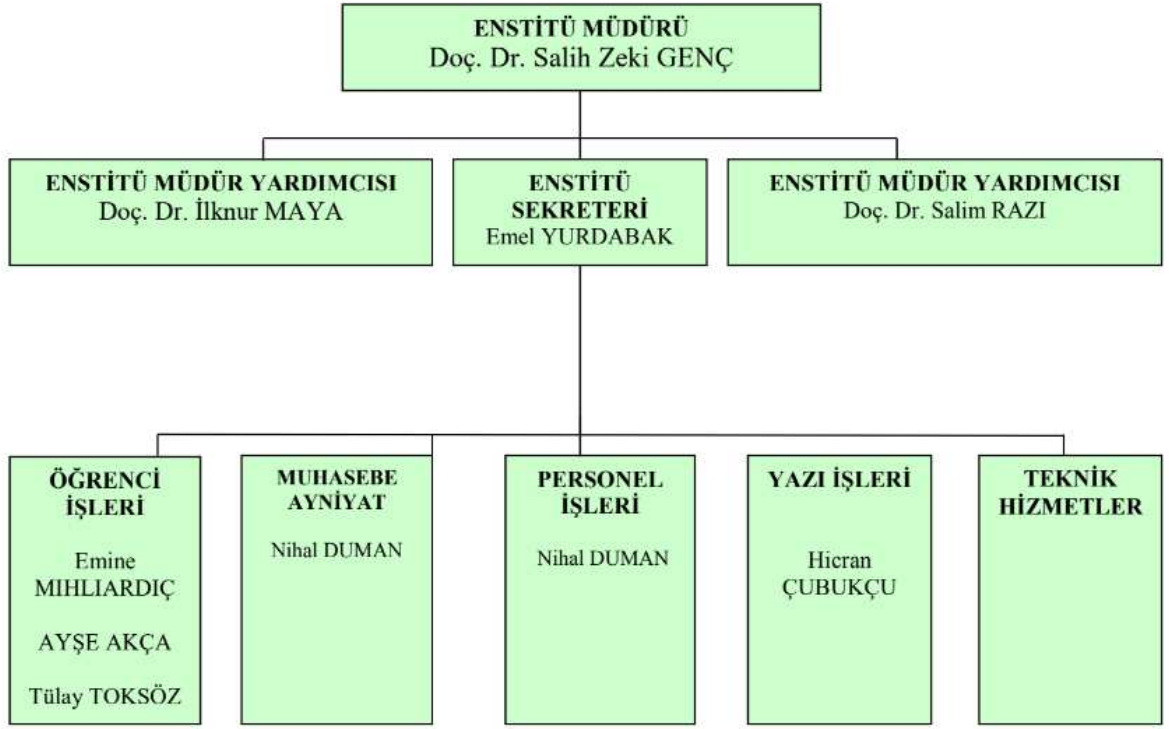
İç kontrol standartlarına uyum eylem planının sorumluluğu idari personel açısından lisansüstü eğitim enstitüsü sekreterindedir. Bu da yetki paylaşımı açısından önem arz etmektedir. Bu bilgiler ışığında bu bölümde lisansüstü eğitim enstitüsü ile ilgili idari birimlerin faaliyetlerine yönelik bazı bilgiler aktarılacaktır. Organizasyon bünyesinde görev ve sorumluluklar bellidir. Yönetim sorumluluğu ile ilgili prosedürlerde ayrıntılı olarak belirtilmiştir.

## **9. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR**

Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir. Üniversitemiz yönetim ve organizasyonunda “2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu” hükümlerini uygulamaktadır. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur.



**Tablo 24. İdari Faaliyetlere Ait Organizasyon Şeması**



## 10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖZEL ÖLÇÜTLER

Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır. ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Türkçe Eğitimi Yüksek Lisans Programı'ndan mezun olan tüm öğrencilerimiz program çıktılarında yer alan yetkinlikleri kazanmış olarak mezun olmaktadır. Bunlara yönelik program çıktıları matrisi ve ders izlenceleri ekteki kanıtlarda bilgilerinize sunulmuştur.

## 11. SONUÇ

Üniversitemizin Kalite Güvencesi çalışmaları kapsamında programımız gerekli görülen tüm çalışmaları yerine getirmektedir. Bu bağlamda ilgili komisyonlar oluşturulmuş, organizasyon şemaları yapılmış, görev tanımları ve iş akış şemaları tamamlanmıştır. Yıllık olarak Bologna Eğitim-Öğretim Bilgi Paketi çalışmaları, yıllık faaliyet raporları ve iç kontrol raporları ilgili birim yöneticiliğine sunulmaktadır. Ayrıca beş yılda bir stratejik plan hazırlanmaktadır. Bu bağlamda SWOT analizi yapılmış, PUKÖ çevrimi tamamlanmıştır. En son 2018-2022 olarak hazırlanan stratejik planımız üniversitemizin yeni vizyonu kapsamında 2020-2025 olarak tekrar güncellenecektir. Programımızda sürekli bir akademik ve idari performans ölçüm, izleme ve değerlendirme mekanizması kurulmuştur. Anabilim dalı performans göstergeleri ve değerlendirme anketleri yıllık olarak yenilenmektedir. Ayrıca tüm iç ve dış paydaşlara yönelik anketler birim web sitemiz aracılığı ile yıllık olarak

yapılmaktadır. İ ve dış paydaşlarımızla yılda en az bir kez toplantılar düzenlenmektedir. Programımızda bütün bunlar Şeffaf ve katılımcı bir yönetim tarzıyla birimizin web sitesinde kamuya açık bir biçimde tüm paydaşlarımızla paylaşılmaktadır. Bunun yanı sıra 2016, 2017, 2018 ve 2019 yıllarında KİDR (Kurum İçi Değerlendirme Raporu) raporları hazırlanmıştır. Ayrıca dış paydaşların sürece katılımı konusunda da daha yoğun çalışmaların yapılması hedeflenmektedir. Program tamamen ğrencilerinin mezuniyetlerine odaklanmış olmayıp; aynı zamanda aldığı kararlar ile öğrencileri ile sosyal yönden de etkin bir Şekilde iletişim içerisinde olmayı başarmıştır. Doktora programımızın yeniden ğrenci alabilmesi ve eğitime devam edebilmesi için Prof. kadrosunda ğretim üyesine ihtiyaç duyulmaktadır. Sonuç olarak programımızda yer alan ilgili tüm yargıları, raporun alt başlıklarına eklenen kanıtlar ile desteklendiği görülmektedir.