



**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ**

**EĞİTİM FAKÜLTESİ**

**OKUL ÖNCESİ EĞİTİMİ PROGRAMI  
ANABİLİM DALI TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI**

**2023 YILI ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**Doç. Dr. Nur AKCANCA (Başkan)**

**Prof. Dr. Havise ÇAKMAK GÜLEÇ (Üye)**

**Doç. Dr. Serdar ARCAGÖK (Üye)**

**05/01/2024-29/01/2024**

## İÇİNDEKİLER

PROGRAMA AİT BİLGİLER .....	2
1.ÖĞRENCİLER.....	14
2-PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI .....	23
3-PROGRAM ÇIKTILARI.....	33
4-SÜREKLİ İYİLEŞTİRME.....	35
5-EĞİTİM PLANI.....	38
6-ÖĞRETİM KADROSU .....	57
7-ALTYAPI .....	68
8-KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR .....	71
9-ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ .....	78
SONUÇ .....	86

## **PROGRAMA AİT BİLGİLER**

### **Programın Kısa Tarihçesi ve Sahip Olduğu İmkânlar**

2011-2012 yılı güz döneminde faaliyete giren Okul Öncesi Eğitimi Yüksek Lisans Programı günümüzde eğitim ve öğretim hayatına devam etmektedir. 2020-2021 akademik yılı itibarı ile yüksek lisans programında devam eden 58 öğrenci bulunmaktadır. Program, programı yürütmekte sorumlu olan güçlü bir akademik kadroya sahiptir. Program mezunu öğrencilerin doktora eğitimini devam ettirebilecekleri Okul Öncesi Eğitimi Doktora Programı mevcuttur. Henüz yeni açılacak olan Okul Öncesi Eğitimi doktora programı 2020-2021 eğitim öğretim yılı içerisinde doktora öğrencisi alımına başlanmıştır. Üniversitemizde Okul Öncesi Eğitimi Lisans Programının da var olması alanı daha da güçlendirmektedir. Toparlamak gerekirse Okul Öncesi Eğitimi Lisans Programı, Yüksek Lisans Programı ve Doktora Programımız ile artan öğretim elemanı kadromuz ve nitelikli ders içeriklerimiz ile okul öncesi eğitim alanında nitelikli ve kapsamlı bir eğitim vermeyi hedeflemekteyiz. Böylece bölümümüz, hem Milli Eğitim Bakanlığı resmi okul öncesi kurumlarına hem de özel okul ve kreşlerin ihtiyaç duyduğu nitelikli okul öncesi öğretmenlerini yetiştirme, hem de akademik olarak da kendini geliştirmiş YL mezunu uzman öğretmenleri alana kazandırmaktadır.

### **Programın Öğretim Yöntemi, Eğitim Dili ve Öğrenci Kabulü**

Okul Öncesi Eğitimi yüksek lisans programının öğretim yöntemi derse göre değişiklik göstermesine rağmen, çoğunlukla öğretmen-öğrenci, öğrenci-öğrenci etkileşiminin aktif olduğu, öğrencinin aktif öğrenme yaşantılarının sağlanmaya çalışıldığı, sorgulama, araştırma ve problem çözme temelli yöntemler tercih edilmektedir. Programın dili Türkçedir.

Yüksek lisans programına öğrenci kabulü şu esaslara göre gerçekleştirilmektedir;

- a. Öğrenci kabulü için hesaplanan giriş puanı, son beş yıl içerisinde alınmış ALES puanının %50'si, bilim sınavının %20'si, lisans mezuniyet not ortalamasının %15'i ve varsa yabancı dil puanının %15'i alınarak hesaplanır.
- b. Bilim sınavı yazılı ve/veya sözlü olarak yapılır. Sınavın hem yazılı hem sözlü olarak yapılması durumunda bilim sınavı puanının giriş puanına katkısı, yazılı sınavın %10'u sözlü sınavın %10'u alınarak hesaplanır. Sonuçlar 100 tam puan üzerinden değerlendirilir.
- c. Adayların başarılı sayılmaları için bilim sınavından en az 50 puan almaları gerekir.
- d. Bilim sınavına girmeyen adaylar başarısız sayılır.

e. Bilim sınavına giren ve bu sınavdan 100 üzerinden 50 puan alan adaylardan a maddesinde belirtildiği şekilde hesaplanan giriş puanı 60 veya daha fazla olanlar, giriş puanına göre yüksekten düşüğe sıralanarak kontenjan dâhilinde yüksek lisans programına kabul edilir. Giriş puanı 60'ın altında olan adaylar başarısız sayılır. Giriş puanları eşit olan adaylardan, ALES puanı yüksek olanlara, ALES puanları eşit ise lisans mezuniyet not ortalaması yüksek olanlara öncelik verilir.

- Yüksek lisans programından ders alabilmek için öncelikle Bilimsel Hazırlık Programı'nı (5 ders, 15 kredi) tamamlamış olmak gereklidir.
- Programdan mezun olmak için ise Bilimsel Hazırlık Programı dışında toplamda; 24 Kredi Ders + Seminer Çalışması + Tez Çalışması yapmak gereklidir.

### **Programın İdari Yapısı Öğretim Kadrosu**

Okul Öncesi Eğitimi yüksek lisans programında, Temel Eğitim Anabilim Dalı altında, Okul Öncesi Eğitimi Bilim Dalı olarak eğitim-araştırma faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Okul Öncesi Eğitimi bilim dalında, kadroları Eğitim Fakültesi Temel Eğitim Bölümü Okul Öncesi Eğitimi Anabilim Dalı'nda bulunan 2 Profesör Doktor, 2 Doçent Doktor, 2 Doktor Öğretim Üyesi, 1 Öğretim Görevlisi ve 2 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır. Okul Öncesi Eğitimi YL programı Temel Eğitim Anabilim Dalı Başkanlığınca yönetilmektedir.

**Tablo 1. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı**

Akademik Ünvan	Yaş Grupları							
	<30		30-		40-49		50-59	
	K	E	K	E	K	E	K	E
Prof. Dr.							2	
Doç. Dr.			1		2	1		
Öğr. Gör.							1	1
Arş. Gör.			2					
Arş. Gör. (35.madde)			1					

**Tablo 2. Öğretim Kadrosunun Ders Yükü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler Sözleşmeye Esas Görev Tanımı Kapsamında Akademik Unvanlara Göre Olması Gereken Minimum Ders Yükü ve Mevcut Ders Yükü Dağılımları**

Akademik Unvan	Ad, Soyad	En Az	Mevcut Ders Yükü
Prof. Dr.	Ebru Aktan Acar	10	20
Prof. Dr.	Havise Çakmak Güleç	10	35
Doç. Dr.	Emine Ferda Bedel	10	30
Doç. Dr.	Burcu Ozdemir Beceren	10	35
Doç. Dr.	Nur Akcanca	10	38
Doç. Dr.	Serdar Arcagök	10	40
Oğr. Gör.	Şerife Akbögür	12	12
Oğr. Gör.	Ramazan Ozdemir	12	22

**Tablo 3. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı**

Programda Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı: 68	Ort:8,5
Programda Kadrosu Bulunan Öğretim Elemanı Sayısı: 8	

Tablo 3' göre öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı incelendiğinde programda aktif olarak öğrenim gören öğrenci sayısının öğretim elemanına bölünmesi ile oluşturulan ortalama sonucunun 8,5 olduğu görülmektedir.

**Tablo 4. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler**

Akademik Unvan Ad, Soyad	Uluslararası +Ulusal Hakemli Dergi, Kongre, Sempozyum vb. Yayınlanan Makale, Bildiri Sayısı	Toplam Atıf Sayısı	Sosyal Bilimler Alanında ISI Indexlerine Giren Dergilerde Aldıkları Atıf Sayısı	Akademik Ders Kitabı ve Kitap Bölümleri
Prof. Dr. Ebru Aktan Acar	58	140	6	5
Prof. Dr. Havise Çakmak Güleç	40	152	31	15

<b>Doç. Dr. Emine Ferda Bedel</b>	30	628	24	7
<b>Doç. Dr. Burcu Özdemir Beceren</b>	53	100	10	21
<b>Doç. Dr. Nur Akcanca</b>	59	400	15	10
<b>Doç. Dr. Serdar Arcagök</b>	82	412	53	7
<b>Öğr. Gör. Şerife Akböğür</b>	-	-	-	-
<b>Öğr. Gör. Ramazan Özdemir</b>	-	-	-	-
<b>Arş. Gör. Zehra Bilgen</b>	15	18	-	1
<b>Arş. Gör. İlayda Gürsoy Kızılaslan</b>	6	9	1	2
<b>Genel Toplam</b>	<b>343</b>	<b>1870</b>	<b>140</b>	<b>68</b>

**Tablo 5. Öğretim Kadrosunun Analizi**

Öğretim Kadrosu			Deneyim Yılı			Etkinlik düzeyi (Yüksek, Orta, Düşük, Yok)		
Akademik Ünvan	Son Mezun Olduğu Kurum ve Yılı	Halen Öğretim Görüyorsa Hangi Aşamada Olduğu	Kamu, Özel Sektör, Sanayi,	Kaç Yıldır Bu Kurumda	Öğretim Üyeliği Süresi	Meslek Kuruluşlarında	Kamu, Sanayi ve Özel Sektöre Verilen Bilimsel Danışmanlıkta	Araştırmada

<b>Aktan Acar</b>	Programı(2001)							
<b>Prof. Dr. Havise Çakmak Güleç</b>	Hacettepe Üniversitesi Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Doktora Programı (1999)	-	2	29	22	Orta	Yüksek	Yüksek
<b>Doç. Dr. Emine Ferda Bedel</b>	Pennsylvania State University Early Childhood Education Doktora Programı (2006)	-	17	17	16	Düşük	Düşük	Orta
<b>Doç. Dr. Burcu Özdemir Beceren</b>	Marmara Üniversitesi Okul Öncesi Eğitimi Doktora Programı (2012)	-	-	16	6	Yok	Yok	Yüksek
<b>Doç. Dr. Nur Akcanca</b>	Karadeniz Teknik Üniversitesi Fen Bilgisi Eğitimi Doktora Programı (2017)	-	14	6	6	Yok	Yok	Yüksek
<b>Doç. Dr. Üye. Serdar Arcagök</b>	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim Bilimleri Doktora Programı (2016)	-	-	15	6	Yok	Orta	Yüksek
<b>Öğr. Gör.</b>	University of	-	-	22	22	Yok	Yok	Yok

<b>Şerife Akböğür</b>	Cincinnati Özel Eğitim YL Programı (1996)							
<b>Öğr. Gör. Ramazan Özdemir</b>	Gazi Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu (1998)	-	-	26	26	Yok	Yok	Yüksek
<b>Arş. Gör. Zehra Bilgen</b>	Çanakkale Onsekiz Mart Üni. YL Programı (2019)	Hacettepe Üniversitesi (Tez aşamasında)	-	8	-	Yok	Yok	Orta
<b>Arş. Gör. İlayda Gürsoy Kızılaslan</b>	Çanakkale Onsekiz Mart Üni. YL Programı (2020)	Çanakkale Onsekiz Mart Üni. (Tez aşamasında)	9	6	-	Yok	Yok	Orta

Tablo 5 incelendiğinde öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesi ve yürütülmesinde aktif olarak programımızda görevli 10 öğretim elemanı yer almaktadır. Öğretim elemanlarından 8'i öğretim üyesi olarak görev yapmakta iken programımızın üniversitemizde aktif olarak görev yapan 2 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır. Araştırma görevliler doktora tez aşamasında olduğu tabloda ele alınmıştır. Öğretim üyelerimiz uzun yıllardır programımızda ders vermektedir. Etkinlik düzeyleri ise meslek kuruluşlarında ve özel sektörde genel olarak orta düzeyde olup akademik anlamda yüksek düzeyde olduğu görülmektedir.



**Tablo 6. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan Veya Halen Devam Etmekte Olan Projeleri**

<b>Akademik Unvan - Ad, Soyad</b>	<b>BAP, TÜBİTAK, GMKA, AB, BM vb. Proje Sayısı</b>	<b>Proje Kapsamında Görevi</b>
<b>Prof. Dr. Ebru Aktan Acar</b>	22	Proje Ortaklığı Proje Yöneticisi Proje Danışmanı Proje Araştırma Uzmanı Eğitimci
<b>Prof. Dr. Havise Çakmak Güleç</b>	-	-
<b>Doç. Dr. Emine Ferda Bedel</b>	2 BAP	Yürütücü
<b>Doç. Dr. Burcu Özdemir Beceren</b>	1 BAP 4 Alman Hükümeti ile Değişim Projesi	Yürütücü
<b>Doç. Dr. Nur Akcanca</b>	1 BAP 1 AB Projesi 3 TÜBİTAK	Yürütücü Araştırmacı Araştırmacı
<b>Doç. Dr. Serdar Arcagök</b>	3 BAP 2 TÜBİTAK	Proje sorumlusu Araştırmacı
<b>Genel Toplam</b>	35	

**Tablo 7. Öğretim Elemanlarının Aldığı Burs ve Ödüller**

<b>Akademik Unvan Ad, Soyad</b>	<b>Burs, Ödül, Destek Adı / Tarihi / Veren Kurum</b>
<b>Prof. Dr. Ebru Aktan Acar</b>	1. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi 10. Yıl Takdir Ödülü (2002) 2. MASHAV İsrail Dış İşleri Bakanlığı Bursu, The Golda Meir Mount Carmel International Training Center, Haifa, İsrail (2000) 3. DAAD Alman Akademik Değiş Tokuş Programı, Berlin, Freie Universitat, Almanya (2002) 4. TÜBA Doktora Sonrası Yurtdışı Araştırma Bursu, Oxford University, İngiltere (2004) (Katılmadı)

		<p>5. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Akademik Personel Kurumsal Bağlılık Ödülü (2006)</p> <p>6. YÖK Bursu, Kochi, Hindistan (2013) Rajagiri College of Social Sciences, (<a href="http://rcss.rajagiri.edu/overseas-professors-to-rajagiri-1">http://rcss.rajagiri.edu/overseas-professors-to-rajagiri-1</a>).</p> <p>7. “ÇOMÜ ÇABA Çok Amaçlı Erken Çocukluk Eğitimi Merkezi (ÇABA ÇAM)”, Classroom Eğitimde En İyiler Yarışması Sosyal Sorumluluk- (Eğitim Kurumları) Kategorisinde 3. lük Ödülü, Kasım 2016.</p> <p>8. “ÇOMÜ ÇABA Çok Amaçlı Erken Çocukluk Eğitimi Merkezi (ÇABA ÇAM)”, Sabancı Vakfı Fark Yaratanlar Programı Ödülü, Aralık 2016.</p> <p>9. Çağdaş Eğitim Kooperatifi 14. ÇEK Eğitim Ödülü, Mart 2020</p> <p>10. 2023 Akademik Teşvik Ödülü</p>
<b>Prof. Dr. Havise Çakmak Güleç</b>		<p>2017 Akademik Teşvik Ödülü</p> <p>2018 Akademik Teşvik Ödülü</p> <p>2019 Akademik Teşvik Ödülü</p> <p>2020 Akademik Teşvik Ödülü</p>
<b>Doç. Dr. Emine Ferda Bedel</b>		<p>2015 Akademik Teşvik Odülü</p> <p>2016 Akademik Teşvik Ödülü</p> <p>2017 Akademik Teşvik Ödülü</p>
<b>Doç. Dr. Burcu Özdemir Beceren</b>		<p>2015 Akademik Teşvik Odülü</p> <p>2016 Akademik Teşvik Ödülü</p> <p>2017 Akademik Teşvik Ödülü</p> <p>2018 Akademik Teşvik Ödülü</p> <p>2019 Akademik Teşvik Ödülü</p> <p>2020 Akademik Teşvik Ödülü</p>
<b>Doç. Dr. Nur Akcanca</b>		<p>2017 Akademik Teşvik Ödülü</p> <p>2018 Akademik Teşvik Ödülü</p> <p>2019 Akademik Teşvik Ödülü</p> <p>2020 Akademik Teşvik Ödülü</p> <p>2021 Akademik Teşvik Ödülü</p> <p>2022 Akademik Teşvik Ödülü</p> <p>2023 Akademik Teşvik Ödülü</p>
<b>Doç. Dr. Serdar Arcagök</b>		<p>2015 Akademik Teşvik Odülü</p> <p>2016 Akademik Teşvik Ödülü</p> <p>2017 Akademik Teşvik Ödülü</p>

		2018 Akademik Teşvik Ödülü 2019 Akademik Teşvik Ödülü 2020 Akademik Teşvik Ödülü 2021 Akademik Teşvik Ödülü 2022 Akademik Teşvik Ödülü 2023 Akademik Teşvik Ödülü	
<b>Öğr. Gör. Şerife Akbögür</b>		-	
<b>Öğr. Gör. Ramazan Özdemir</b>		-	
<b>Arş. Gör. Zehra Bilgen</b>		2017 Akademik Teşvik Ödülü	
<b>Arş. Gör. İlayda Gürsoy Kızılaslan</b>		-	
<b>Genel toplam</b>		<b>40</b>	

**Tablo 8. Öğretim Elemanlarının Marka, Tasarım, Patent Sayıları**

<b>Prof. Dr. Ebru Aktan Acar</b>	-
<b>Prof. Dr. Havise Çakmak Güleç</b>	-
<b>Doç. Dr. Emine Ferda Bedel</b>	-
<b>Doç. Dr. Burcu Özdemir Beceren</b>	-
<b>Doç. Dr. Serdar Arcagök</b>	-
<b>Doç. Dr. Nur Akcanca</b>	-
<b>Öğr. Gör. Şerife Akbögür</b>	-
<b>Öğr. Gör. Ramazan Özdemir</b>	-
<b>Toplam</b>	<b>0</b>

**Programın Vizyon ve Misyonu**

***Programın Vizyonu***

Eğitim-öğretim-öğrenme ve eğitim programları alanında akademik ve araştırma donanımları güçlü bilim uzmanları yetiştirerek, alanın ve sahanın ihtiyaç duyduğu bilimsel bilgiyi üretmek ve bilimsel rekabette ön sıralarda yer almak hedeflenmektedir.

***Programın Misyonu;***

Çağımızda eğitim öğretim okulla sınırlı olarak kabul edilmemekte yaşam boyu öğrenme anlayışı kabul görmektedir. Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşların yanı sıra kamu ve özel sektörde, gerek işgücü niteliğini artırmak gerekse sosyal ve bireysel gereksinimleri karşılamak üzere birçok eğitim programı yürütülmekte, bu programların nitelik ve nicelik olarak artması beklenmektedir.

Öğretim ve araştırma alanlarındaki sorumluluklarına ek olarak Okul Öncesi YL programının misyonu öğretim üyesi, araştırmacı, yüksek lisans derecesine sahip Okul Öncesi Eğitimi Uzmanı yetiştirmek böylece kamu ve özel sektörün nitelikli insan gücü talebine karşılık vermek üzere üniversitemizde “Okul Öncesi Eğitimi” alanında doktora programı açılması önerilmiştir.

Programımızın vizyon ve misyonunu oluşturan temel amaçlar;

- Türk Eğitim Sistemi'ndeki teori ve uygulamaya yönelik sorunları anlamlı ve titiz bir bilimsel araştırma süreci gerçekleştiren bireyler yetiştirmek
- Öğretim ve araştırma alanlarındaki sorumluluklarına ek olarak bölgesel, ulusal ve uluslararası çalışmaları ile özellikle eğitim kurum ve kuruluşları olmak üzere genel olarak topluma ve eğitim paydaşlarına hizmet sunmayı amaçlamaktadır.

Programımızın vizyon ve misyonunu oluşturan temel değerler;

- Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı olmak,
- Vatan sevgisiyle görevini anayasa, uluslararası hukuk ilkeleri, insan hakları ve yükseköğretim mevzuatıyla ilgili tüm yasal düzenlemelere uyarak yerine getirmek,
- Din, dil, ırk, milliyet, renk, düşünce farklılığı gözetmeksizin insanları sevmek ve saymak,
- Çalışmaktan, doğruluktan ve dürüstlükten taviz vermemek,
- Üniversitenin misyon ve vizyonuna bağlı olmak,

- Bilimin uluslararası kabul görmesine inanmak,
- Yenilikçi olmak, değişimi yönetmek ve gerçekleştirmek,
- Kurumsal bağlılığa, kurum içinde uyum ve dayanışmaya önem vermek,
- İşimizi sevmek ve özgün araştırmalar yapmak,
- Sürdürülebilir rekabet avantajı sağlamak.

### **Programın Amacı**

Çağımızda eğitim öğretim okulla sınırlı olarak kabul edilmemekte yaşam boyu öğrenme anlayışı kabul görmektedir. Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurum ve kuruluşların yanı sıra kamu ve özel sektörde, gerek işgücü niteliğini artırmak gerekse sosyal ve bireysel gereksinimleri karşılamak üzere birçok eğitim programı yürütölmekte, bu programların nitelik ve nicelik olarak artması beklenmektedir.

Bu bağlamda, yüksek lisans programının temel amacı; çağdaş ölçme-değerlendirme yaklaşımlardan haberdar, teknolojik gelişmeler doğrutusunda öğretim faaliyetlerini düzenleyebilen, farklı öğretim yöntem ve stratejilerini öğretim süreçlerinde kullanabilen, alanında yapılan çalışmalarını takip edebilen, mesleki etik ilkelerini benimsemiş ve okul öncesi eğitim sürecine ilişkin olgulara bilimsel bakış açısıyla yaklaşabilecek, kuramsal ve uygulamalı bilgi ve becerilerle donanmış uzmanlar yetiştirmektir.

### **Programın Hedefi**

Yüksek lisans programında açıldığı 2011 yılından bu yana bilim alanında meydana gelen değişmeler ve öğrenci gereksinimleri doğrutusunda seçmeli derslerle ilgili güncellemeler yapılmaktadır. Gelecek yıllarda da, eğitimde program geliştirme alanında ve eğitim sistemimizde meydana gelebilecek değişiklikler, öğrencilerin ihtiyaç ve beklentileri ve bilimsel araştırmalar sonucu elde edilen sonuçlar doğrutusunda değişiklikler yapılması planlanmaktadır. Bu bağlamda yüksek lisans programını başarıyla tamamlayan öğrenciler;

- Okul Öncesi Eğitimin temellerini; felsefi, toplumsal, psikolojik, tarihsel ve ekonomik açıklayabilecek,

- Okul öncesi eğitim sürecini açıklayabilecek ve analiz edebilecek,
- Öğrenme ve öğretme sürecini çeşitli öğrenme-öğretme kuramlarına göre açıklayabilecek,
- Farklı program değerlendirme yaklaşımlarına göre okul öncesi eğitimi değerlendirme çalışması yürütebilecek,
- Okul Öncesi Eğitim ile ilgili güncel sorunları tespit edebilecek ve çözüm önerisi geliştirebilecek,
- Nicel ve nitel araştırma yöntemlerini kullanabilecek,
- Alanındaki bilimsel araştırmalarda elde edilen veri ve bulguları uygun tekniklerle çözümleyebilecek ve yorumlayabilecek,
- Bilimsel, mesleki ve etik değerlere sahip olacak,
- Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkili bir biçimde kullanabilecek ve
- Etkili iletişim kurabilecektir.

#### **Kazanılan Derece**

Programı başarıyla tamamlayan mezunlara Okul Öncesi Eğitimi alanında bilim uzmanlığı diploması verilir.

#### **Öğrencilerin Programı Seçerken Sahip Olması Gereken Yetkinlikler**

Okul Öncesi Eğitimi alanında lisans eğitimini tamamlamış olmaları ve kendilerini okul öncesi alanında geliştirecek araştırma temelli bir vizyona sahip olması gerekmektedir.

#### **Öğrencilerin Öğrenimleri Sonunda Sahip Olacağı Yetkinlikler**

Okul Öncesi Eğitimi Yüksek Lisans derecesi alan mezunlar okul öncesi alanında olmak üzere kamu ve özel sektörde öğretim üyesi, araştırmacı, yüksek lisans derecesine sahip Okul Öncesi Eğitimi Uzmanı olarak çalışabilecekleri yetkinliklere sahiptirler.

#### **Programın Mevcut Öğrenci Profili**

Programın mevcut öğrenci profilinde okul öncesi eğitimi alanında lisans eğitimini tamamlamış okul öncesi başta olmak üzere eğitim bilimlerinde gelişmeye ve yeniliklere açık, araştırmaya ve yeni bilgiler öğrenmeye istekli, farklı öğretim yöntem ve tekniklerine duyarlı kişilerden oluşmaktadır.

#### **Program Mezunlarının Mesleki Profili**

Eğitim uzmanı, eğitim danışmanı, araştırmacı mesleki profillerini görmeyi hedeflemektedir.

#### **Programın Paydaşları**

Programımızın gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla paydaşları belirleyerek onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejilerini belirlemiştir. Bunların başlıcaları üniversitemiz ve protokolleri içerisinde bulunan kuramlardır. Bu kapsamda paydaşlarımızın başlıcaları şu şekilde sıralanabilir:

- Valilik, Kaymakamlık ve diğer resmî kuruluşlar,
- Yüksek Öğretim Kurulu,

- Üniversitelerarası Kurul,
- Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,
- Milli Eğitim Bakanlığı
- Sivil Toplum Kuruluşları,
- Bankalar (Ziraat Bankası),
- Akademik personelimiz ve aileleri,
- İdarî personelimiz ve aileleri,
- Öğrencilerimiz ve aileleri,
- Mezunlarımız
- 

### Programın İletişim Bilgileri

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü

Temel Eğitim Anabilim Dalı Okul Öncesi Eğitimi Bilim Dalı

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Anafartalar Kampüsü 17100 Çanakkale - Türkiye

### Kanıtlar

<https://apiozdegerlendirme.comu.edu.tr/Storage/248807/1268/GostergeCevapProofFiles/01.%20Kan%C4%B1tlar.pdf>

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/mevzuat-r18.html>

<https://apiozdegerlendirme.comu.edu.tr/Storage/248807/1268/GostergeCevapProofFiles/1.5.%20Kan%C4%B1t.pdf>

<https://apiozdegerlendirme.comu.edu.tr/Storage/248807/1268/GostergeCevapProofFiles/1.5.%20Kan%C4%B1t.pdf>

<https://kalite.comu.edu.tr/faaliyetler-ve-dokumanlar/degerlendirme-ve-memnuniyet-anketleri-r18.html>

### Durum

- Uygulama Yok
- Olgunlaşmamış Uygulama
- Örnek Uygulama

## 1.ÖĞRENCİLER

1.1-Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktılarını (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Yüksek lisans programına öğrenci kabulü şu esaslara göre gerçekleştirilmektedir;

- Öğrenci kabulü için hesaplanan giriş puanı, son beş yıl içerisinde alınmış ALES puanının %50'si, bilim sınavının %20'si, lisans mezuniyet not ortalamasının %15'i ve varsa yabancı dil puanının %15'i alınarak hesaplanır.
- Bilim sınavı yazılı ve/veya sözlü olarak yapılır. Sınavın hem yazılı hem sözlü olarak yapılması durumunda bilim sınavı puanının giriş puanına katkısı, yazılı

sınavın %10'u sözlü sınavın %10'u alınarak hesaplanır. Sonuçlar 100 tam puan üzerinden değerlendirilir.

- Adayların başarılı sayılmaları için bilim sınavından en az 50 puan almaları gerekir.
- Bilim sınavına girmeyen adaylar başarısız sayılır.
- Bilim sınavına giren ve bu sınavdan 100 üzerinden 50 puan alan adaylardan a maddesinde belirtildiği şekilde hesaplanan giriş puanı 60 veya daha fazla olanlar, giriş puanına göre yüksekte düşüğe sıralanarak kontenjan dâhilinde yüksek lisans programına kabul edilir. Giriş puanı 60'ın altında olan adaylar başarısız sayılır. Giriş puanları eşit olan adaylardan, ALES puanı yüksek olanlara, ALES puanları eşit ise lisans mezuniyet not ortalaması yüksek olanlara öncelik verilir.

#### **Kanıtlar**

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/mevzuat-r18.html>

#### **Durum**

- Uygulama Yok
- Olgunlaşmamış Uygulama
- Örnek Uygulama

1.2-Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.



Yükseköğretim kurumu içindeki başka bir enstitü anabilim/anasanat dalında veya başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programında en az bir yarıyılı tamamlamış olan başarılı öğrenci, lisansüstü programlara yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir. Yatay geçiş yoluyla kabul edilme koşulları ilgili senato tarafından kabul edilen yönetmelikle belirlenir.

**Kanıtlar**

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/mevzuat-r18.html>

**Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

1.3-Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Programımızdaki öğrenciler, yabancı dil, mülakat, not ortalaması gibi istenen şartları yerine getirdikleri takdirde Yüksek lisans eğitimlerinin belirli bir döneminde başka bir yükseköğretim kurumunda yurt içi (Farabi) ve yurt dışı (Erasmus) öğrenci programları ile eğitim görebilirler. Üniversitemizin ise bu konuda anlaşmalı olduğu üniversiteler bulunmaktadır. Bunlara Erasmus ve Dış ilişkiler Koordinatörlüğü web sitemizden aktif olarak ulaşılmaktadır. Ayrıca Lisansüstü öğrenci değişim programlarıyla da ilgili bir koordinatörlük bulunmakta ve öğrencilerimiz aktif olarak buradan ve kendi program danışmanlarından destek almaktadır. Bu konuda öğrencilerimiz özellikle Erasmus'a başvuru yapmakta heveslidirler.

Erasmus programı, ise Avrupa'daki yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile çok yönlü iş birliği yapmalarını teşvik etmeye yönelik Avrupa Birliği' nin bir eğitim programıdır. Yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile ortak projeler üretip hayata geçirmeleri, öğrenci, idari ve akademik personel eğitimi yapabilmeleri için hibe niteliğinde karşılıksız mali destek sağlamaktadır. Erasmus öğrenim hareketliliği, Yükseköğretim Kurumu öğrencilerinin bir akademik yıl içerisinde eğitimlerinin bir veya iki dönemini Avrupa Birliği üyesi bir ülkedeki anlaşmalı bir yükseköğretim kurumunda gerçekleştirmesi olarak tanımlanmaktadır. Öğrencinin yükseköğretim kurumu bünyesinde örgün eğitim kademelerinin herhangi birinde

(birinci, ikinci veya üçüncü kademe) bir yükseköğretim programına kayıtlı, tam zamanlı öğrenci olması gerekmektedir.

**Kanıtlar**

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/mevzuat-r18.html>

**Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

1.4-Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Yüksek lisans programında enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığı her öğrenci için ders seçiminde ve tez dönemi yürütülmesinde danışmanlık yapacak bir öğretim üyesi veya ilgili senato tarafından belirlenen niteliklere sahip doktora derecesine sahip bir öğretim görevlisini en geç birinci yarıyılın sonuna kadar belirler.

Danışmanlar, öğrencilerin, kayıt yenileme, ders ekleme bırakma işlemlerine onay vermekle ve öğrencilerin kayıtlı oldukları programı izlemelerinde; eğitim-öğretim çalışmaları ve üniversite yaşamıyla ilgili sorunlarının çözümünde rehberlik yapmakla görevlidirler. Program öğrencilerin başarısını takip etme, danışmanlık hizmeti verme, niteliklerini geliştirme ve izleme sorumluluğunu yüklenmiştir. Öğrenci başarısının değerlendirilmesi ve izlenmesi öğretimde amaçlanan hedeflere ulaşılmasının bir göstergesi olarak kabul edilmektedir. Başarı, bireysel sınav notu ve sınıf bazında genel ortalamaların izlenmesi ile değerlendirilmektedir. Aynı zamanda danışman öğretim elemanı öğrencileri birinci sınıftan itibaren her konuda bilgilendirmek, yönlendirmek ve takip etmek durumundadır. Yüksek Lisans programımızda tüm sınıfların danışmanı öğretim elemanları bulunmaktadır. Program danışmanı olan öğretim elemanları ise öğrencilerin sadece kayıt yenileme, ders kayıt veya ders danışmanlık işlemleriyle değil aynı zamanda onlarla dostane ilişkiler içerisine girerek tıpkı bir mentor veya koç gibi öğrenciler yönlendirilmeye çalışılmakta ve destek görmektedirler. Bunun yanı sıra Yüksek Lisans programımızdaki tüm öğretim elemanları öğrencilerle yakın ilişkiler içerisinde olup onları yönlendirmektedir. Öğretim

elemanlarıyla bu şekilde rahat iletişim kurup destek görmek de öğrencilerimizin motivasyonunu arttırmakta ve memnuniyet düzeylerini ciddi oranda etkilemektedir.

**Kanıtlar**

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/mevzuat-r18.html>

**Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

1.5-Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Yüksek lisans ve doktora programlarında öğretim elemanı tarafından, öğrencilere aldıkları her ders için, aşağıdaki harf notlarından biri, yarıyıl sonu ders notu olarak verilir:

**Tam Puan 100 Esasına**      **Harfli Puan Sistemine**      **Tam Puan**  
**4,00 Esasına**

**Göre Kazanılan Not**      **Göre Not Karşılığı**      **Göre**  
**Katsayı**

90-100	AA	4,00
85-89	BA	3,50
80-84	BB	3,00
75-79	CB	2,50
70-74	CC	2,00
60-69	DC	1,50
50-59	DD	1,00

30-49	FD	0,50
0-29	FF	0,00
<p>b) DS: Devamsız</p> <p>c) S: Başarılı</p> <p>ç) U: Başarısız</p> <p>(2) Başarılı (S) ve Başarısız (U) notları uzmanlık alan, dönem projesi ve seminer dersleri için kullanılır. Bu iki not genel not ortalamasına katılmaz.</p> <p>(3) Bir dersten başarılı sayılabilmek için, o dersten yarıyıl sonu notu olarak yüksek lisans öğrencisinin en az (CC), doktora öğrencisinin ise en az (CB) notu almış olması gerekir. Uzmanlık alan, dönem projesi ve seminer derslerinden başarılı sayılabilmek için (S) notunu almış olmak gerekir.”</p>		

#### Kanıtlar

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/mevzuat-r18.html>

<https://apiozdegerlendirme.comu.edu.tr/Storage/248807/1268/GostergeCevapProofFiles/1.5.%20Kan%C4%B1t.pdf>

S.A	Stratejik Hedef	Faaliyet
STRATEJİK AMAÇ 1 – EĞİTİM ÖĞRETİMİNİ KALİTESİNİ ARTIRMAK	<b>Hedef 1.1.</b> Uluslar arası eşdeğerlik ölçütlerini karşılayan yüksek nitelikli eğitim vermek ve eğitim/öğretim alanında etkin bir öğe olmak	<b>F1.1.1.</b> Akreditasyon ve kalite denetim işlemlerini başlatmak <b>F1.1.2.</b> Öğrenci ve öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası düzeyde deneyimlerini ve hareketliliklerini artıracak önlemler almak (Erasmus, Leonardo vb)
	<b>Hedef 1.2.</b> Bölgelere gelen öğrenci niteliklerini iyileştirmek	<b>F1.2.1.</b> Fakülteyi tercih edecek öğrenci grubunun gelecekteki meslek ve okulları konusunda bilinçlendirecek çalışmalar yapmak <b>F1.2.2.</b> Öğrencilerin motivasyonlarını artıracak ödüller konularını teşvik ve çalışmalarda bulunulması
	<b>Hedef 1.3.</b> Öğrencilerin ilgi alanlarına göre, sorun çözme, ekip çalışması yapabilme, proje hazırlama becerilerini kazandırmak, özgüvenlerinin gelişmesine katkı vermek, güncel ve çağdaş gelişmelere uyum sağlamak, takım ruhu yaratmak	<b>F1.3.1.</b> Farklı disiplinlerin birlikte çalıştığı, farklı bakış açıları ortaya getirildiği disiplinler arası yaklaşımlara öncelik verilmesi <b>F1.3.2.</b> Seçimli derslerle farklı ilgi alanlarında eğitime olanak sağlanması

STRATEJİK AMAÇ 2 - AKADEMİK KADRONUN NİTELİĞİNİ ARTIRMAK	<b>Hedef 1.4.</b> Araştırma-egitim-uygulama bütünselliğini sağlamak	<b>F1.4.1.</b> Eğitim kapsamında sosyal sorumluluk projelerinin desteklenmesi ve geliştirilmesi		
		<b>F1.4.2.</b> Meslek alanları ile ilgili Milli Eğitim Müdürlüğü ile yetkililerin ve yönetimleri ile bilgi ve deneyim alışverişlerini gerçekleştirecek ortamların ve yöntemlerin oluşturulması sorun alanları ve önceliklerinin belirlenmesi, veri bankasının oluşturulması		
		<b>F1.4.3.</b> Meslek alanları ile ilgili sivil toplum örgütleri ile ortak çalışmaların belirlenmesi ve çözümler konusunda çalışmaların yürütülmesi		
		<b>F1.4.4.</b> Meslek içi eğitim programlarının oluşturulması konusunda çalışmaların yapılması ve bunların sürekliliğinin sağlanması		
	<b>Hedef 1.5.</b> Öğrenci ve mezunlarla etkin iletişim sağlamak, bunun için ortam oluşturmak	<b>F1.5.1.</b> Grup çalışması, arşiv vb. mekanların sağlanması, dijital ortamda her tür kayıtların arşivlenmesine olanak sağlayacak ortamların oluşturulması		
		<b>F1.5.2.</b> Öğrenci ve mezunlarla ilişki sağlayacak kurumsal yapıların oluşturularak, sürekli kılınması		
		<b>F1.5.3.</b> Elektronik ortamda tüm öğrenci, mezun ve ilgililere yönelik bilgi akışı ve alışverişinin sağlanması		
	<b>S.A</b>	<b>Stratejik Hedef</b>	<b>Faaliyet</b>	
	<b>Hedef 2.1.</b> Akademik kadronun bilimsel alanda kendisini geliştirebileceği ortamı yaratmak	<b>F2.1.1.</b> Akademik kadronun nitelik ve niceliğinin artırılması konusunda çalışmalar yapılması		
		<b>F2.1.2.</b> Akademik kadronun, yükseltme koşullarını sağlama konusunda çalışmalarının teşvik edilmesi		
<b>F2.1.3.</b> Akademik çalışmalara teşvik, maddi destek, fon ve çalışmalar ortamı sağlanması konusunda önlemler alınması.				
<b>F2.1.4.</b> Öğretim elemanlarının en az bir yabancı dili geliştirebilmeleri konusunda çalışmalarını kolaylaştırıcı önlemlerin alınması, teşvik mekanizmaları oluşturulması				
<b>F2.1.5.</b> Deneyim, bilgi ve görgü alışverişinin artırılabilmesi için içi ve yurtdışı diğer üniversiteler ile etkileşimin sağlanması, ortak çalışma ortamları oluşturulması				
<b>F2.1.6.</b> Öğretim elemanlarının mesleki hareketliliğinin artırılması ve desteklenmesi				
<b>Hedef 2.2.</b> Fakülte ve bölümlerin tanınırlığını artırmak		<b>F2.2.1.</b> Ulusal ve uluslararası alanda yapılan araştırmalar ve projelerin desteklenmesi		
		<b>F2.2.2.</b> Ulusal ve uluslararası düzeyde iletişim olanaklarının artırılması, imaj güçlendirecek çalışmalar yapılması ve tanıtım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi		
		<b>F2.2.3.</b> Yurt içi ve yurtdışından öğretim üyesi veya meslek adamlarının ortak çalışma ders veya konferans gibi faaliyetlere katılmalarının sağlanması		
		<b>F2.2.4.</b> Mezunlar ve ilgili meslek kuruluşları ile ortak çalışmaların düzenlenip geliştirilmesi		
		<b>F2.2.5.</b> Fakülte ve bölümleri topluma tanıttirecek sosyal ve bilimsel etkinliklere destek sağlanması		
<b>Hedef 2.3.</b> Öğretim elemanlarını ulusal ve uluslararası mesleki pratik kazanmaları konusunda desteklemek		<b>F2.3.1.</b> Öğretim elemanlarının yarışmalar, fuarlar, sergiler ve mesleki uygulama çalışmaları konusunda teşvik edilmesi		
		<b>F2.3.2.</b> Mesleki uygulama çalışmalarının artırılması ve bürokrasi işlemlerinin azaltılması konusunda yöntemlerin geliştirilmesi		
<b>Hedef 2.4.</b> Fiziksel yapı ve teknik olanakları geliştirmek	<b>F2.4.1.</b> Fiziksel çevre koşul ve konfor niteliğinin artırılması			
	<b>F2.4.2.</b> Teknik teçhizat nitelik ve niceliğinin artırılması			

		<b>F2.4.3.</b> Kullanılacak araç ve teçhizatın güncellenmesi ve bakım konusunda önlemlerin alınması	
<b>S.A</b>	<b>Stratejik Hedef</b>	<b>Faaliyet</b>	
<b>STRATEJİK AMAÇ 3 - YÖNETİMİN ETKİNLİĞİNİ ARTIRMAK</b>	<b>Hedef 3.1.</b> Her düzeyde (öğrenci, öğretim elemanı, çalışanlar) yönetsel katılımın artırılması	<b>F3.1.1.</b> Alt ve üst yönetim birimleri ile hızlı iletişim ve bilgi akışlarının sağlanması	
		<b>F3.1.2.</b> Her birey ve paydaşın katılarak yönetime ilişkin görüş, düşünce katkısı sağlayabileceği toplantı, seminer, alan çalışmaları gibi ortamların hazırlanmasına olanak sağlanması	
		<b>F3.1.3.</b> Fakülteye ait sorunların çözülmesine yönelik farklı niteliklerdeki paydaşlarla oluşturulacak komisyon, organizasyon, çalışma grupları gibi organların oluşumuna destek sağlanması	
	<b>Hedef 3.2.</b> Fiziksel ortam konfor koşullarının geliştirilmesi ve denetiminin sağlanması	<b>F3.2.1.</b> Fakülte elemanlarının çalışmalarını yürütebilecekleri konfor koşullarına sahip alanların oluşturularak, denetimleri sağlanması.	
		<b>F3.2.2.</b> Fakülte elemanlarının çalışma saatleri dışındaki informasyon zamanlarını değerlendirebilecekleri sosyal alanların oluşturulmasına destek sağlanması	
		<b>F3.2.3.</b> Fiziksel alanların her türlü bakım, onarım ve tamirat işlerinin yapılması, takibi ve denetim ile sürekliliğinin sağlanması	
<b>Hedef 3.3.</b> Her düzeyde mezun meslek çalışanları ve okul ilişkisinin sağlanması ve sürdürülmesi için önlemler alınması	<b>F3.3.1.</b> Alt ve üst yönetim birimleri ile hızlı iletişim ve bilgi akışlarının sağlanması		
		<b>F3.3.2.</b> Meslek kuruluş ve odaları ile her düzeyde ilişkinin geliştirilmesi	
<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama		

1.6-Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Yüksek lisans derecesi alabilmek için gerekli olan toplam kredi sayısı ile alınması gereken zorunlu ve seçmeli dersler:

- Yüksek lisans programından ders alabilmek için öncelikle Bilimsel Hazırlık Programı'nı (5 ders, 15 kredi) tamamlamış olmak gereklidir.
- Programdan mezun olmak için ise Bilimsel Hazırlık Programı dışında toplamda; 24 Kredi Ders + Seminer Çalışması + Tez Çalışması yapmak gereklidir.

#### Yüksek Lisans Tezinin Sonuçlanması

(1) Tezli yüksek lisans programındaki öğrenci, ilgili Enstitünün belirlediği tez yazım kurallarına göre hazırladığı ve tez danışmanınca kabul edilen tezini, jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır.

(2) Öğrencinin tez savunma sınavına alınabilmesi için, ilgili programın gerektirdiği zorunlu dersleri başarıyla tamamlaması, asgari kredi koşullarını sağlaması ve tez çalışması dersini en az bir dönem başarı ile alması gerekir.

(3) Yüksek lisans tez jürisi EABDK'nın önerisi ve EYK'nın kararı ile atanır. Jüri, birisi tez danışmanı ve en az birisi Üniversite içindeki başka bir anabilim dalından veya başka bir yükseköğretim kurumundan olmak üzere üç veya beş kişiden oluşur. Jürinin üç kişiden oluşması durumunda ikinci tez danışmanı jüri üyesi olamaz. Jüri belirlenirken en az biri başka anabilim dalından ya da başka bir yükseköğretim kurumundan olmak üzere iki yedek üye belirlenir. Tezin jüri üyelerine dağıtımını ilgili öğrenci tarafından yapılır.

(4) Jüri üyeleri, aralarından birini başkan seçip belirlenen tarihte öğrenciyi tez savunma sınavına alır. Tez savunma sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Sınav dinleyicilere açık olarak yapılır.

(5) Tez sınavının tamamlanmasından sonra, jüri dinleyicilere kapalı olarak, tez hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Savunma sınavına girmeyen öğrenci başarısız sayılır. Jüri tarafından alınan karar EABD başkanlığınca tez sınavını izleyen üç gün içinde Enstitüye

tutanakla bildirilir. Ret, düzeltme ve salt çoğunlukla kabul durumlarında, olumsuz oy kullanan üye ya da üyeler gerekçelerini ilgili tutanağa yazmak zorundadırlar.

(6) Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç üç ay içinde tezini tamamlar ve sonraki bir ay içerisinde tezini aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunma sınavı sonunda jüri salt çoğunlukla kabul veya ret kararı verir. Bu savunma sınavına girmeyen veya sınav sonunda tezi reddedilen öğrenci başarısız sayılır.

(7) Savunma sınavları sonucunda başarısız sayılan öğrenciye yeni bir tez konusu verilir veya öğrencinin talepte bulunması halinde, tezsiz yüksek lisans programının ders kredi yükü, proje yazımı ve benzeri gereklerini yerine getirmiş olmak kaydıyla kendisine tezsiz yüksek lisans diploması verilerek programla ilişkisi sona erdirilir. Kendisine yeni bir tez konusu verilen öğrenci ilgili döneme ait öğrenci katkı payı veya öğrenim ücretlerini ödemek koşulu ile öğrenimlerine devam etmek için kayıt yaptırabilir. Bu durumda, tez ile ilgili şartları yerine getirmek ve sınavlara katılmak hariç, öğrencilere tanınan diğer haklardan yararlandırılmaksızın öğrencilik statüleri devam eder.

(8) Kabul edilen tezlerin Yüksek Lisans Tezi Sınav Sonuç Formu sayfasında jüri üyelerinin imzaları bulunur. Oy çokluğu ile kabul edilen tezlerde, olumsuz oy kullanan üye ya da üyeler olumsuz ibaresini koyabilirler.

#### **Kanıtlar**

<https://lee.comu.edu.tr/kurumsal/mevzuat-r18.html>

<https://kalite.comu.edu.tr/faaliyetler-ve-dokumanlar/degerlendirme-ve-memnuniyetanketleri-r18.html>

#### **Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

## **2-PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI**

2.1-Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Programa kabul alan öğrencilerin;

- ✓ Eğitim programları ve öğretim alanına yönelik akademik kazanımları



gerçekleştirmek.

- ✓ Eğitim programları ve öğretim alanında araştırmacı niteliklerini kazandırmak.
- ✓ Danışmanı eşliğinde alanı ile ilgili bilimsel bir problemi tanımlayarak, çözümlmek, raporlaştırmak ve jüri karşısında savunmak.
- ✓ Öğrencilerin yukarıdaki kazanımlarına ek olarak, katma değer ve yaygın etkisi güçlü özđün bilimsel çıktılar ortaya koymak amaçlanmaktadır.

Programımız eğitim programlarında üniversite ve enstitünün kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçları ve hedefleri dikkate alınmaktadır. Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar bu da program çıktılarımızda aktif olarak gözlemlenebilir. Bu da program çıktılarımızda aktif olarak gözlemlenmektedir. Bu amaç ve hedefler, bilimsel, akademik, mesleki ve toplumsal beklentileri karşılamasına yönelik tüm yetkinlikleri kapsamaktadır.

#### Kanıtlar

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=KAgYDeMuOzY!xBBx!MOdWuoVBDQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

#### Durum

- Uygulama Yok
- Olgunlaşmamış Uygulama
- Örnek Uygulama

2.2-Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Programın amaçları okul öncesi eğitimi tezli yüksek lisans programına kabul alan öğrencilerin kendi uzmanlık alanları ve temel eğitim alanında geliştirerek alanında öncü olmak isteyen öğrencilerin beklentileriyle uyumludur. Yanı sıra, öğretmenlik mesleğinden gelen öğrenciler için ise sınıf içerisinde kalitenin arttırılmasına yönelik beklentileri karşılamaktadır. Son olarak okul öncesi eğitimi alanında araştırmacı olarak kariyerini yönlendiren bireyler için de araştırma yöntemlerinin öğretilmesi ve öğretim kuramlarının, yöntemlerinin, becerilerinin geliştirilmesi amacıyla uyumludur.

#### Kanıtlar

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6697&culture=tr-TR>

#### Durum

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

2.3-Kurumun, fakültenin ve bölümün öz görevleriyle uyumlu olmalıdır.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Okul Öncesi Eğitimi yüksek lisans programının misyonu ve eğitim amaçları Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü öz görevleriyle uyumludur.

**Üniversitemizin misyonu;** Eğitim ve öğretimde bilgili, donanımlı, kültürlü ve özgüveni yüksek bireyler yetiştirmeyi hedefleyen; bilimsel çalışmalarda uygulamaya dönük, proje odaklı ve çok disiplinli araştırmalar yapma anlayışını benimsemiş; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkileri gözeten; bilgiyi, sevgiyi ve saygıyı Çanakkale'nin tarihi ve zengin dokusuyla harmanlayan; **kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci bir üniversite olmaktır.**

**Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün misyonu:** Lisansüstü programların koordinasyonunu sağlayarak, güncel gelişmeler doğrultusunda yeni programların ve aynı zamanda disiplinler arası programların desteklenmesiyle, bilimsel yaklaşımı benimseyen, etik değerlere ve sorun çözme yeteneğine sahip, ulusal ve uluslararası düzeyde araştırma yapabilme potansiyeli olan; bilimin gelişmesine fayda yaratan araştırmacıların yetiştirilmesine katkı sağlamaktır.

**Vizyonu** ise Ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen, ülkenin bilimsel ve teknolojik açılardan gelişmesine katkı sağlayan, yenilik odaklı, bilimsel ve etik değerlere bağlı bir kurum olarak faaliyetlerini yürütmek.

**Okul Öncesi Eğitimi misyonu:** Öğretim ve araştırma alanlarındaki sorumluluklarına ek olarak Okul Öncesi Eğitimi bölgesel, ulusal ve uluslararası çalışmaları ile özellikle eğitim kurum ve kuruluşları olmak üzere genel olarak topluma ve eğitim paydaşlarına hizmet sunmayı amaçlamaktadır. Bu çerçevede bölümümüz, Milli Eğitim Bakanlığı'nın çeşitli birimlerindeki liderlik ve uzmanlık pozisyonları için bireyler yetiştirmeyi ve dolayısıyla Türk Eğitim Sistemi'nin geleceğine önemli katkılarda bulunmayı hedeflemektedir. Bu bakımdan programımızın vizyon ve misyonu üniversitenin ve bağlı bulunduğu Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün vizyon ve misyonu ile örtüşmektedir.

**Kanıtlar**

<https://www.comu.edu.tr/misyon-vizyon>

<https://lee.comu.edu.tr/>

<https://egitim.comu.edu.tr/fakultemiz/vizyon-misyon-r4.html>

<http://temel.egitim.comu.edu.tr/hakkimizda-r1.html>

<https://egitim.comu.edu.tr/calisma-gruplari/ab-egitim-programlari-ve-dis-iliskiler.html>

<http://temel.egitim.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/oz-degerlendirme-r40.html>

**Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

2.4-Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

- Yüksek Öğretim Kurulu,
- Milli Eğitim Bakanlığı
- Üniversitelerarası Kurul,
- Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,
- Sivil Toplum Kuruluşları,
- Akademik personelimiz
- Öğrencilerimiz
- Mezunlarımız.

Yeterli mesleki donanıma sahip, sürekli iyileşmeyi ve yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinmiş, çağın gerektirdiği niteliklere sahip Okul Öncesi Eğitimi programından mezunlar için programın özgörevi ile uyumlu amaçlar yukarıdaki bölümlerde de zaten detaylı olarak aktarılmıştır. Programımızın gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla paydaşları belirleyerek onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejilerini belirlemiştir. Bunların başlıcaları üniversite ve Okul Öncesi Eğitimi yüksek lisans programının ikili iş birliği ve protokolleri içerisinde bulunan kurumlardır. Bu kapsamda paydaşlarımızın başlıcaları şu şekilde sıralanabilir:

- Akademik personel

- İdari personel
- Mevcut ve mezun öğrencilerimiz
- MEB
- YÖK ve çeşitli sivil toplum örgütleri

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Okul Öncesi Eğitimi yüksek lisans programının misyonu ve eğitim amaçları programımızın tüm iç ve dış paydaşlarının görüşü alınarak belirlenmiş ve içselleştirilip gerekli görüldüğünde bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda çağın gerekliliklerine göre yeniden tüm paydaşların fikirleri alınarak belirlenmektedir. Bu kapsamda iç ve dış paydaş danışma kurulları oluşturulmuştur. Program özgörevi, amaçları, hedefleri ve öğretim planı belirlenirken program danışmanı ilgili bölüm başkanını, birim yöneticisini, programdaki öğretim elemanlarını ve program öğrencilerini toplantıya çağırarak öncelikle iç paydaşların görüşlerinin alındığı bir toplantı organize etmiştir. Ardından dış paydaşlarla gerçekleştirilen toplantılar doğrultusunda program özgörevi ve amaçları ilgili birim ve kuruma uygun biçimde güncellenmiştir. Bu çerçevede gerek mevcut lisans öğrencilerimiz gerekse mezun olan öğrencilerimizin fikirleri alınarak eğitim ve öğretim içeriklerimizin zenginleşmesi, daha güncel, daha anlaşılır, daha dengeli, daha eğlenceli ve iş yaşamıyla daha uygun pratik bilgiler içerecek hale getirilmesi için gerekli tüm çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda gerekli performans göstergeleri ve değerlendirme anketleri oluşturulmuş ve gerçekleştirilen bu toplantılarda ve/veya dönem dönem ilgililere çıktı olarak ya da online ortamlarda uygulanmıştır. Bu da İşletme Yönetimi Programı'nın amaçlarına ulaşması yolunda program misyon, amaç, hedef ve öğretim planının iç ve dış paydaşlar sürece dahil edilerek belirlendiğinin açık bir göstergesidir. Bu gösterge hakkında da ilgili kanıtlar ve linkler ekte bilgilerinize sunulmuştur.

**Kanıtlar**

<http://temel.egitim.comu.edu.tr/>

<https://lee.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/paydas-iliskileri-r72.html>

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	---

2.5-Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Tüm iç ve dış paydaşlarımız ve özellikle öğrencilerimiz ile öğrenci aday arkadaşlarımız Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim Fakültesi Okul Öncesi Eğitimi Programı misyon, amaç, hedef, detaylı öğretim planı ve ders içeriklerine programımızın web sayfasından ve ayrıca Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'nden kolaylıkla ulaşabilmektedirler.

**Kanıtlar**

<https://egitim.comu.edu.tr/iletisim>

<http://temel.egitim.comu.edu.tr/iletisim>

<https://egitim.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/fakultemizde-oryantasyon-programi-gerceklestirildi-r1388.html>

<https://www.comu.edu.tr/>

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	---

2.6-Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

--

Program amaçlarına ulaşma kapsamında **Okul Öncesi** Eğitimi Yüksek Lisans Programı'nın misyonu, eğitim amaçları, hedefleri ve öğretim planı yukarıda da detaylı olarak aktarıldığı gibi programımızın tüm iç ve dış paydaşlarının görüşü alınarak belirlenmiş ve içselleştirilip gerekli görüldüğünde bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda çağımızın ve geleceğin gerekliliklerine uygun olarak yeniden tüm paydaşların fikirleri alınarak güncellenmiştir ve dönem de (en geç 3 yılda bir) güncellenmeye devam etmektedir. Bu kapsamda iç ve dış paydaş danışma kurulları oluşturulmuştur. Program amaçları, hedefleri ve öğretim planı belirlenirken program danışmanı ilgili bölüm başkanını, birim yöneticisini, programdaki öğretim elemanlarını ve program öğrencilerini toplantıya çağırarak öncelikle iç paydaşların görüşlerinin alındığı bir toplantı organize etmiştir. Ardından dış paydaşlarla gerçekleştirilen toplantılar ve endüstriden gelen talepler doğrultusunda program özgörevi ve amaçları ilgili birim ve kuruma uygun biçimde güncellenmiştir. Bu çerçevede gerek mevcut yüksek lisans öğrencilerimiz gerekse mezun olan öğrencilerimizin fikirleri alınarak eğitim ve öğretim içeriklerimizin zenginleşmesi, daha güncel, daha anlaşılır, daha dengeli, daha eğlenceli ve iş yaşamıyla daha uygun pratik bilgiler içerecek hale getirilmesi için gerekli tüm çalışmalar yapılmıştır. Bu çalışmalar her akademik yıl yılda bir kez tekrarlanmaktadır. Bu kapsamda gerekli performans göstergeleri ve değerlendirme anketleri oluşturulmuş ve gerçekleştirilen bu toplantılarda ve/veya dönem ilgililere çıktı olarak da birim web sitemiz aracılığıyla uygulanmaktadır. Okul Öncesi Eğitimi yüksek lisans programının Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde açılan diğer programlarla işbirliği olması kaçınılmazdır. Dil eğitimi alanlardaki programlar ve öğretimi konusunda daha fazla bilgi edinmek isteyen öğrencilerimiz Türkçe eğitimi ve İngiliz Dili Eğitimi alanındaki derslerden seçmeli olarak yararlanabilmektedir. Bu programların öğrencilerinden Program geliştirme teorisi ve uygulamasıyla ilgi daha derin edinmek isteyen öğrenciler ise yeni açılacak programdan ders alabilmektedirler. Program amaçları iç ve dış paydaşlardan alınan formal ve informal dönütlerle güncellenmektedir. Bu kapsamda, program kataloğu 2019-2020 akademik yılında güncellenmiştir

## Kanıtlar

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6697&culture=tr-TR>

<http://temel.egitim.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/comu-egitim-fakultesi-temel-egitim-bolumu-okul-onc-r285.html>

<http://temel.egitim.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/okul-oncesi-egitimi-anabilim-dali-kariyer-gunu-etk-r276.html>

<http://temel.egitim.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/erasmus-ogrenci-degisim-programi-ve-staj-hareketli-r262.html>

<http://temel.egitim.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/biga-ayse-dogan-mesleki-ve-teknik-anadolu-lisesind-r222.html>

<http://temel.egitim.comu.edu.tr/arsiv/haberler/can-sevim-bodur-mesleki-ve-teknik-anadolu-lisesind-r274.html>

<http://temel.egitim.comu.edu.tr/arsiv/haberler/5-bolgesel-erasmus-ofisleri-toplantisi-universitem-r228.html>

<http://temel.egitim.comu.edu.tr/arsiv/etkinlikler/temel-egitim-bolumu-dis-paydas-toplantisi-r169.html>

## Durum

- Uygulama Yok
- Olgunlaşmamış Uygulama
- Örnek Uygulama



## 2.7-Test Ölçütü

Programımızın öz görev, amaç, hedef ve öğretim planı üniversitemizin ve fakültemizin kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçlar ve hedefler dikkate alınarak hazırlanmıştır. İlgili akademik kurullarda bölümün ve programımızın daha önceki yıllarda belirledikleri amaç ve hedeflerinin ne denli başarılı olduğu, eğitim ve öğretim programlarının öğrencilerin gereksinimleri ile hangi oranda örtüştüğü yine bölümümüz, programımız, birim yöneticilerimiz, birim Bologna koordinatörümüz tarafından belirli periyotlarla organize edilen çeşitli iç ve dış paydaş toplantılarıyla değerlendirilmektedir. Zira Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi yüksek lisans eğitimi için gerekli yeterlilikleri de tanımlamıştır. Mezunların bu yeterliliklere ne kadar sahip olduğu hakkında birim web sitemiz aracılığı ile ölçümler yapılmaktadır. Ayrıca programımız, bölümümüz ve/veya birimimiz akademik kurul toplantılarının dışında da iç ve dış paydaşlarla yılda en az bir kez danışma kurulu toplantısı gerçekleştirmektedir. Bu toplantıların yanı sıra programımızın çıktısı olarak gerçekleştirdiği anketler ve bunların dışında da birimimizin web sitesinde bulunan iç ve dış paydaş anketleri, mezun öğrenci anketleri bulunmakta ve bu anketlerin sonuçlarına bilgi işlem daire başkanlığımız aracılığı ile ulaşılmaktadır. Bunların dışında programımıza ait akademik kurullar, komisyon toplantıları, eğitim-öğretim bilgi paketi, yıllık faaliyet raporları, yıllık iç kontrol raporları, 5 yıllık stratejik planlar ve gerçekleştirilen bu öz değerlendirme raporu da gerekli test ölçümlerini içermektedir.

Programın öğretim amacına ulaşıldığının en temel göstergesi, gerçekleştirilen yüksek lisans tez çalışmaları ve bu çalışmalarının niteliği ile başarılarıdır. Yüksek lisans tez çalışmalarında ulaşılan sonuçlarının bilimsel kongrelerde sunulması ve bilimsel dergilerde yayımlanmasıdır. Ayrıca, YÖK veritabanından tezlerin incelenme sıklığı ile, tezler ve tezlerden üretilen eserlerin atıf alma sıklığıdır.

<b>Kanıtlar</b> <a href="https://cdn.comu.edu.tr/cms/kalite/files/539-ogrenci-memnuniyet-anketi.pdf">https://cdn.comu.edu.tr/cms/kalite/files/539-ogrenci-memnuniyet-anketi.pdf</a> <a href="https://cdn.comu.edu.tr/cms/kalite/files/224-mezun-memnuniyet-anketi.pdf">https://cdn.comu.edu.tr/cms/kalite/files/224-mezun-memnuniyet-anketi.pdf</a> <a href="https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6697&amp;culture">https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6697&amp;culture</a> <a href="https://strateji.comu.edu.tr">https://strateji.comu.edu.tr</a> <a href="https://kalite.comu.edu.tr/">https://kalite.comu.edu.tr/</a> <a href="http://temel.egitim.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/olcme-degerlendirme-formlar-r44.html">http://temel.egitim.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/olcme-degerlendirme-formlar-r44.html</a>	
<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama

### 3-PROGRAM ÇIKTILARI

3.1-Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve ilgili (MÜDEK,FEDEK,SABAK,EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

<p>Programımız bu kapsamda mezunlarının, nitelikli biçimde yetişmiş işgücü potansiyeli olarak, çalışacakları sektörle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam, girişimci ve yenilikçi uzmanlar olarak hizmet vermelerini hedeflemektedir. Program çıktıları Okul Öncesi Eğitimi Bilim Dalı tarafından değerlendirilerek gerekli güncellemelere başvurulmaktadır. Bunun yanı sıra danışmanların bireysel olarak sorumlu olduğu öğrencilere gerektiğinde güncelleme, ekstra ders alımı ve bireysel çalışma gibi yöntemlerle programın çıktılarını takip etmektedirler.</p>
<b>Kanıtlar</b>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=KAgyDeMuOzY!xBBx!MOdWuoVBDQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

[https://www.yok.gov.tr/Documents/Kurumsal/egitim\\_ogretim\\_dairesi/Yeni-Ogretmen-Yetistirme-Lisans-Programlari/Okul\\_Oncesi\\_Ogretmenligi\\_Lisans\\_Programi.pdf](https://www.yok.gov.tr/Documents/Kurumsal/egitim_ogretim_dairesi/Yeni-Ogretmen-Yetistirme-Lisans-Programlari/Okul_Oncesi_Ogretmenligi_Lisans_Programi.pdf)

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	---

3.2-Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

<p>Program çıktılarının ölçme ve değerlendirmesi üniversite tarafından mezun takip sistemiyle takip edilmektedir. Gerekli görüldüğünde de öğrencilere oluşturulan elektronik ortamdaki anketlerle de değerlendirme gerçekleştirilmektedir.</p>
--

**Kanıtlar**

<https://kalite.comu.edu.tr/faaliyetler-ve-dokumanlar/olcme-degerlendirme-sonuclarir10.html>

<https://ubys.comu.edu.tr/>

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	---

3.3-Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

<p>Program çıktılarının öğrenme çıktıları ile ne şekilde uyumlu olduğu ve sağlandığı eğitim-öğretim bilgi sisteminde program çıktıları matrisinde açıkta</p>
--

görülmekte hangi öğrenme çıktısının hangi program çıktısına karşılık kaldığı ve ne derece katkı sağladığı takip edilmektedir. Tez savunma aşamasında olan öğrencinin değerlendirilmesi başka bir üniversiteden gelen en az bir öğretim üyesi ve bir danışman olmak üzere üç öğretim üyesinden oluşan jüri değerlendirilmesiyle gerçekleşmektedir. Programın çıktılarının sağlanmadığı kanaatine varılırsa 3 aylık uzatma ya da red verilmektedir.

#### Kanıtlar

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6171&culture=tr-TR>

#### Durum

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

## 4-SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1-Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Bilim Dalı ve Anabilim Dalı bünyesinde gerçekleştirilen toplantılar ile iyileştirmeye yönelik kararlar alınmaktadır.

#### Programın Güçlü Yönleri:

- Bölge ve toplum ihtiyaçlarına yönelik güncel bir öğretim planına sahip olunması,
- Yeni fiziki imkânlara sahip olması,

- Alanında gerekli yetkinliğe sahip akademik kadronun varlığı,
- Akademisyenlerimizin, konuları hakkında nitelikli eser üretme kapasitesine sahip olması,
- Akademisyenlerimizin, konuları hakkında nitelikli proje üretme potansiyeline sahip olması,
- Akademik personelin öğrencilere bilgi aktarımında yeterli formasyona sahip olması,
- Akademik personel öğrenci iletişiminin işlevsel düzeyde olması,
- Akademik personel idari personel iletişiminin işlevsel düzeyde olması,
- İdari personel öğrenci iletişiminin işlevsel düzeyde olması,
- Programımızın fiziki konumu ve teknolojik alt yapı noktasında bilgi kaynaklarına erişimin uygun olması,

#### Programın Zayıf Yönleri:

- Akademik ve bilimsel çalışmaların ekonomik gereksinimleri olması ve öğrencilerin destek alabilecekleri burs kaynaklarının sınırlı olması.
- Öğrencilerin ulusal ve uluslararası bilimsel kongreleri katılmalarının ekonomik olarak desteklenememesi,
- Tez çalışmalarına yönelik bilimsel problem belirleme sürecinde, altyapı eksiklikleri nedeniyle bazı bilimsel problemlerin çalışılmaması.

#### Fırsatlar:

- Öğretim planının yeni güncellenmiş olması,
- Yeni fiziki imkanlara sahip olması,
- Programımız öğretim elemanlarının güncel mevzuata hakim olması
- Kamu ilişkilerinin geliştirebilme potansiyelinin var olması,
- Programımız öğretim kadrosunun alanlarında yeterli bilgi ve donanıma sahip olması nedeniyle ulusal ve uluslararası akademik çevrede tanınmaları,
- Aktif öğretim elemanlarına sahip olunması,
- Aktif idari personele sahip olunması,
- Diğer üniversite öğretim üyeleri arasındaki ilişkinin işlevsel olması,
- Ulusal ve uluslararası projelerde çalışabilecek nitelikte yeterli akademik

<p>personelerle sahip olunması,</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Anabilim Dalı öğretim kadrosunun tecrübe, yetenek ve gelişme arzusunun yeterli olması.</li></ul>	
<p>Tehditler:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Yardımcı akademik personel sayısının optimal seviyeden düşük olması.</li></ul>	
<p>Sorunlara Çözüm Önerileri Getirilmesi ve Uygun Stratejilerin Geliştirilmesi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Öğretim elemanlarının ders yoğunluğunun azaltılması,</li><li>• Öğretim elemanlarının birlikte çalışabilecekleri ortamın yaratılması,</li><li>• Öğrencilerin ilişkilerinin geliştirilmesi için gerekli akademik ve sosyal ortamın oluşturulması.</li></ul>	
<p><b>Kanıtlar</b></p> <p><a href="https://kalite.comu.edu.tr/faaliyetler-ve-dokumanlar/olcme-degerlendirme-sonuclarir10.html">https://kalite.comu.edu.tr/faaliyetler-ve-dokumanlar/olcme-degerlendirme-sonuclarir10.html</a></p> <p><a href="https://kalite.comu.edu.tr/faaliyetler-ve-dokumanlar/degerlendirme-ve-memnuniyetanketleri-r18.html">https://kalite.comu.edu.tr/faaliyetler-ve-dokumanlar/degerlendirme-ve-memnuniyetanketleri-r18.html</a></p> <p><a href="https://egitim.comu.edu.tr/projeler.html">https://egitim.comu.edu.tr/projeler.html</a></p> <p><a href="https://egitim.comu.edu.tr/galeriler">https://egitim.comu.edu.tr/galeriler</a></p> <p><a href="https://tercihim.comu.edu.tr/hakkimizda/neden_comu">https://tercihim.comu.edu.tr/hakkimizda/neden_comu</a></p> <p><a href="https://apiozdegerlendirme.comu.edu.tr/Storage/166538/388/GostergeCevapProofFiles/Drama%20salonu%201..jpeg">https://apiozdegerlendirme.comu.edu.tr/Storage/166538/388/GostergeCevapProofFiles/Drama%20salonu%201..jpeg</a></p> <p><a href="https://apiozdegerlendirme.comu.edu.tr/Storage/166538/388/GostergeCevapProofFiles/Drama%20salonu.jpeg">https://apiozdegerlendirme.comu.edu.tr/Storage/166538/388/GostergeCevapProofFiles/Drama%20salonu.jpeg</a></p> <p><a href="https://apiozdegerlendirme.comu.edu.tr/Storage/166538/388/GostergeCevapProofFiles/Labaratuar.jpg">https://apiozdegerlendirme.comu.edu.tr/Storage/166538/388/GostergeCevapProofFiles/Labaratuar.jpg</a></p> <p><a href="http://temel.egitim.comu.edu.tr/kalite-guvenesi/akademik-performans-r39.html">http://temel.egitim.comu.edu.tr/kalite-guvenesi/akademik-performans-r39.html</a></p>	
<p><b>Durum</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Uygulama Yok</p> <p><input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama</p> <p><input type="checkbox"/> Örnek Uygulama</p>

4.2-Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Okul Öncesi Eğitimi Programı'nda önceki yıllarda program geliştirme önerileri tüm bölüm öğretim elemanlarım kapsayan genişletilmiş toplantılarda ele alınarak uygulamaya geçirilmiştir. Okul Öncesi Eğitimi bilim dalı sürekli iyileştirme çalışmalarını, mezun olan öğrenciler, tez çalışmalarına, tezlerden üretilen yayınlara ve yayınların atıf sayılarını dikkate alarak yapmaktadır.

#### **Kanıtlar**

<https://egitim.comu.edu.tr/proje-ve-arastirma-destek-birimi.html>

<http://temel.egitim.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/oz-degerlendirme-r40.html>

<http://temel.egitim.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/akademik-performans-r39.html>

<http://temel.egitim.comu.edu.tr/akademik-kadro-r5.html>

#### **Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

## **5-EĞİTİM PLANI**

5.1-Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar bu da program çıktılarımızda aktif beklentileri karşılamasına yönelik tüm yetkinlikleri kapsamaktadır.





**Tablo 9. Program Öğretim Planı****OKUL ÖNCESİ EĞİTİMİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI****Minimum Mezuniyet Koşulu: 24 Kredilik 8 Ders +Seminer ( 60 AKTS) ve 2 Uzmanlık Alan Dersi (60 AKTS) olmak üzere Toplam 120 AKTS****1. YARIYIL**

DERSİN KODU	DERSİN ADI	DERSİN GİLİZCE ADI	Z/S	T	U	K	AKTS
İÖÖÖ 5005	Okulöncesinde Çağdaş Gelişim Kuramları	Comtempo rary Develop ment Therorie s In Early Childhoo d Educatio n	Z	3	0	3	8
İÖÖÖ 5007	Erken Çocukluk Eğitim Modelleri	Early Childhood Education Models	S	3	0	3	7
İÖÖÖ 5017	Okulöncesi Eğitimde Çocuk Edebiyatında Yeni Yaklaşımlar	Examination Of Actual Researches In Early Childhood Educaiton Literature	S	3	0	3	7
İÖÖÖ 5003	Bilimsel Araştırma Yöntemleri	Scientific Research Methods	Z	3	0	3	8

1. Yarıyıda 2 Zorunlu 2 Seçmeli ders olmak üzere toplam 30 AKTS ders seçilmelidir.

2. YARIYIL

DERSİN KODU	DERSİN ADI	DERSİN İNGİLİZCE ADI	Z/S	T	U	K	AKTS
İÖÖÖ5006	Türkiye’de Okulöncesi Eğitimin Sorunları	Problem Of Early Childhood Educaiton In Turkey	Z	3	0	3	8
İÖÖÖ5004	İstatistiksel Yöntem ve Uygulamaları	Statistical Method And Practics	Z	3	0	3	8
İÖÖÖ5020	Okulöncesi Eğitimde Program Geliştirme ve Yaklaşımları	Curricul um Develo pment Approa ches In Early Childho od Educati on	S	3	0	3	6
İÖÖÖ5010	Okul Öncesi Eğitim Kurumlarında Yönetim ve Denetim	Managem nt and Supervision in Preschool Education Institutions	S	3	0	3	6
İÖÖÖ5008	Okulöncesi Eğitimde Kaynaştırma Eğitiminde Yeni Yaklaşımlar	Approaches In Coalescence Education	S	3	0	3	6

		In Early Childhood Education						
iÖÖÖ5014	Okulöncesi Eğitimde Ana- Baba –Okul ve Çocuk İlişkileri	Mother-Father And Child Relationship In Early Childhood Education	S	3	0	3		6
iÖÖÖ5010	Okul Öncesi Eğitim Kurumlarında Yönetim ve Denetim	Management and Supervision in Preschool Education Institutions	S	3	0	3		6
iÖÖÖ5023	Okulöncesi Dönemde Değerler Eğitimi	Values Education in Preschool Period	S	3	0	3		6
iÖÖÖ5022	Okulöncesi Dönemde Sosyal Duygusal Öğrenme	Social Emotional Learning in Preschool Period	S	3	0	3		6
EBEYL5001	Seminer	Seminar	Z	0	2	0		2
<b>2. Yarıyıda Seminer, 2 Zorunlu ve 2 Seçmeli ders olmak üzere toplam 30 AKTS ders seçilmelidir.</b>								
<b>3. YARIYIL</b>								
DERSİN KODU	DERSİN ADI	DERSİN İNGİLİZCE ADI	Z/S	T	U	K		AKTS
EPÖ5000	Uzmanlık Alan Dersi	Master Thesis	Z	10	0	0		30
<b>3. Yarıyıda Uzmanlık Alan Dersi (30 AKTS) alınmalıdır.</b>								

4. YARIYIL						
DERSİN KODU	DERSİN ADI	DERSİN İNGİLİZCE ADI	Z/S	T	U	K AKTS
EPÖ5000	Uzmanlık Alan Dersi	Master Thesis	Z	10	00	30
<b>4. Yarıyıldan Uzmanlık Alan Dersi (30 AKTS) alınmalıdır.</b>						

#### Kanıtlar

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6697&culture=tr-TR>  
<https://view.officeapps.live.com/op/view.aspx?src=https%3A%2F%2Fapiozdegerlendirme.comu.edu.tr%2FStorage%2F248807%2F1268%2FGostergeCevapProofFiles%2F5.1.%2520Kan%25C4%25B1tlar.docx&wdOrigin=BROWSELINK>

<http://temel.egitim.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/akademik-performans-r39.html>

#### Durum

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

5.2-Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Programımız öğretim elemanları tarafından uygulanan eğitim yöntemleri aşağıda maddeler halinde en yoğun dan en az kullanılan a doğru sırayla özetlenmiştir.

Yüz yüze Anlatım: Dersi veren öğretim elemanı tarafından ele alınan konular tahtada veya slaytlar eşliğinde yüz yüze öğrenciye anlatılmaktadır. Bu süreçte projeksiyon cihazı aktif olarak kullanılmaktadır. Anlatım çoğunlukla öğretim elemanı tarafından yapılırsa da zaman zaman konuyu öğrenci ile tartışarak, beyin fırtınası yaparak da yapılmaktadır. Ayrıca dönem dönem öğrencilere araştırma konuları verilip öğrenciler tarafından da bu konuların sınıfta anlatılması öğrenciye özgüven kazandırmak ve konuyu kavramasını sağlamak açısından yapılmaktadır. Anlaşılmayan konular öğretim elemanları tarafından tekrar

edilmektedir.

**Problem Çözme:** Derste anlatılan konuları içerecek şekilde problemler öğretim elemanları tarafından hazırlanmakta ve bu problemleri çözerken izlenilecek yolun, kullanılacak yöntemlerin belirlenmesi ve sonuçların yorumlanmasına dayanmaktadır.

**Alıştırma ve Uygulama:** Derste verilen konunun problemler ile pekiştirilmesi amacıyla uygulamalar, konu anlatımı takiben ya da farklı bir zamanda ders esnasında yapılmaktadır. Uygulama soruları ders kitaplarından veya öğrencilere verilen başka kaynaklardan yararlanılarak yapılmaktadır.

**Soru - cevap:** Konu anlatımı esnasında veya sonrasında, uygulama esnasında veya sonrasında öğrencilerin sorularını yanıtlamak şeklinde uygulanmaktadır. Verilen ödevlerde de soru-cevap uygulaması yapılmaktadır.

**Proje - Ödev:** Derste anlatılan konuların öğrenci tarafından daha iyi anlaşılması amacıyla proje veya ödevler kullanılmaktadır. Proje ve ödevler ile öğrencinin öncelikle problemi tanınması, kavraması, gerekli literatürü tarayabilmesi ve konuyu çözme becerilerini geliştirmesi ve sunu/rapor hazırlayıp sunması amaçlanmaktadır.

**Örnek olay incelemesi:** Derslerde anlatılan konularla ilgili gerçek ortamlarda daha önceden yapılmış çalışmaların ders esnasında anlatılması ve yorumlanması şeklinde yapılmaktadır.

**Seminer-Konferans:** Bunlar dışında sektörün öncede gelenleri Eğitim Programları ve Öğretim bilim dalına davet edilip seminer ve konferans organizasyonları düzenlenmektedir.

Diğer yandan seçmeli derslerin açılması öğretim üyesi programı ve öğrencilerden gelen taleplere göre değişmektedir. Bölümün doğrudan alanına girmeyen seçmeli dersler, diğer bölümlerinin öğretim elemanları veya misafir öğretim üyeleri tarafından verilmektedir. Danışmanlar tarafından öğrencilere kayıt dönemlerinde ders seçimlerinde rehberlik hizmeti vermenin yanı sıra öğrencilerin akademik gelişimlerini yakından takip etmektedirler. Ders esnasında yüz yüze gerçekleşen eğitim ile ders esnasında soru sorabilecekleri interaktif bir ortam oluşmaktadır.

**Kanıtlar**

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6697&culture=tr-TR>

<http://temel.egitim.comu.edu.tr/bolum-ve-abd-koordinatorleri-r6.html>

<http://temel.egitim.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/akademik-performans-r39.html>

**Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

5.3-Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Öğrencilerimiz ders almalarında, sorumlu oldukları yüksek lisans eğitim planına uygun olarak zorunlu derslere, uzmanlaşmak istedikleri konulara yönelik olarak da seçimlik derslere program danışmanları tarafından yönlendirilmektedirler. Öğrenciler sorumlu oldukları lisans eğitim planını ve derslerin içeriklerini Öğrenci Bilgi Sisteminden ve birim web sitesinden rahatça görebilmektedirler. Ayrıca ilgili program danışmanı bu bilgilerin çıktılarını her dönem öğrencilere dağıtmaktadır. Öğrenciler her yarıyıl başındaki kayıt dönemlerinde önce Öğrenci Bilgi Sisteminden kendileri ders seçimi yapmakta daha sonra kayıtları danışmanları tarafından kontrol edilerek onaylanmaktadır. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için öğrenci danışmanları yönlendirici olmanın yanı sıra denetçi olarak da büyük rol oynamaktadırlar. Öyle ki mezuniyet aşamasına gelmiş tüm öğrencilerin mezuniyet işlemleri, öğrenci danışmanları tarafından başlatılmaktadır. Mezun aşamasındaki öğrencilerin sorumlu oldukları eğitim planına uygun ders alıp almadıkları, mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları, öğrenci danışmanları ve mezuniyet komisyonu tarafından kontrol edilmektedir. Bu komisyon üyeleri birim web sitesinde ilan edilmiştir. Yine eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için lisans eğitim planlarımızda yer alan

derslerin, ders tanım bilgi formları oluşturulmuş yukarıda ve ekteki kanıtlarda bunlar gösterilmiştir. Ders tanım bilgi formlarında dersin kodu, adı, amacı, kredisi, zorunlu/seçimli bilgisi, içeriği, öğrenme çıktıları, izlencesi, dersin değerlendirme ölçütleri gibi derse özel bilgilerin yer aldığı ders tanım bilgileri formlarını dersin öğretim elemanı hazırlamakta ve bunu her yıl güncellemektedir. Eğitim planında yer alan derslerin ders tanım bilgileri ayrıca Öğrenci Bilgi Sisteminde yer almakta ve öğrenciler buradan ihtiyaç duydukları bilgilere de erişebilmektedirler. Her yarıyıl sonunda öğrencilere uygulanan Ders Değerlendirme Anketleri ile de derslerin Öğrenci Bilgi Sisteminde tanımlandığı şekilde uygulanıp uygulanmadığı değerlendirilmekte ve anket sonuçları genişletilmiş bölüm akademik kurulunda/e-posta yoluyla ders veren tüm öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır. Her öğretim elemanın verdiği derse ilişkin öz değerlendirmesini yaparak geri bildirimde bulunması beklenmektedir. Eğitim planı yönetimi ve güncellemeleri bilim dalı ve anabilim dalı kurularınca gerçekleştirilen toplantılarla sağlanmaktadır. Toplantılarda, eğitim planına yönelik veriler, iç ve dış paydaşlardan alınan dönütlerden oluşmaktadır.

**Kanıtlar**

<https://lee.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/paydas-iliskileri-r72.html>  
<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6697&culture=tr-TR>

**Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

5.4-Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

- Yüksek lisans programından ders alabilmek için öncelikle Bilimsel Hazırlık Programı'nı (5 ders, 15 kredi) tamamlamış olmak gereklidir.
- Programdan mezun olmak için ise Bilimsel Hazırlık Programı dışında toplamda; 24 Kredi Ders + Seminer Çalışması + Tez Çalışması yapmak gereklidir.

### OKUL ÖNCESİ EĞİTİMİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI

Minimum Mezuniyet Koşulu: 24 Kredilik 8 Ders +Seminer ( 60 AKTS) ve 2 Uzmanlık Alan Dersi (60 AKTS) olmak üzere Toplam 120 AKTS							
1. YARIYIL							
DERS İN KOD U	DERSİN ADI	DERSİN GİLİZCE ADI	Z/S	T	U	K	AKTS
İÖÖÖ 5005	Okulöncesinde Çağdaş Gelişim Kuramları	Comteporar y Developme nt Therories In Early Childhood Education	Z	3	0	3	8
İÖÖÖ 5007	Erken Çocukluk Eğitim Modelleri	Early Childhood Education Models	S	3	0	3	7
İÖÖÖ 5017	Okulöncesi Eğitimde Çocuk Edebiyatında Yeni Yaklaşımlar	Examination Of Actual Researches In Early Childhood Educaiton Literature	S	3	0	3	7
İÖÖÖ 5003	Bilimsel Araştırma Yöntemleri	Scientific Research Methods	Z	3	0	3	8
<b>1. Yarıylda 2 Zorunlu 2 Seçmeli ders olmak üzere toplam 30 AKTS ders seçilmelidir.</b>							
2. YARIYIL							
DERS İN KOD U	DERSİN ADI	DERSİN İNGİLİZCE ADI	Z/S	T	U	K	AKTS
İÖÖÖ 5006	Türkiye'de Okulöncesi Eğitimin Sorunları	Problem Of Early Childhood Educaiton In Turkey	Z	3	0	3	8



İÖÖÖ 5004	İstatistiksel Yöntem ve Uygulamaları	Statistical Method And Practics	Z	3	0	3	8
İÖÖÖ 5020	Okulöncesi Eğitimde Program Geliştirme ve Yaklaşımları	Curriculum Developme nt Approaches In Early Childhood Education	S	3	0	3	6
İÖÖÖ 5010	Okul Öncesi Eğitim Kurumlarında Yönetim ve Denetim	Management and Supervision in Preschool Education Institutions	S	3	0	3	6
İÖÖÖ 5008	Okulöncesi Eğitimde Kaynaştırma Eğitiminde Yeni Yaklaşımlar	Approaches In Coalescence Education In Early Childhood Education	S	3	0	3	6
İÖÖÖ 5014	Okulöncesi Eğitimde Ana- Baba –Okul ve Çocuk İlişkileri	Mother- Father And Child Relationship In Early Childhood Education	S	3	0	3	6
İÖÖÖ 5010	Okul Öncesi Eğitim Kurumlarında Yönetim ve Denetim	Management and Supervision in Preschool Education Institutions	S	3	0	3	6
İÖÖÖ 5023	Okulöncesi Dönemde Değerler Eğitimi	Values Education in Preschool Period	S	3	0	3	6
İÖÖÖ 5022	Okulöncesi Dönemde Sosyal Duygusal Öğrenme	Social Emotional Learning in Preschool Period	S	3	0	3	6
EBEYL 5001	Seminer	Seminar	Z	0	2	0	2
<b>2. Yarıyıl</b>							
<b>2. Yarıyıl Seminer, 2 Zorunlu ve 2 Seçmeli ders olmak üzere toplam 30 AKTS ders seçilmelidir.</b>							
<b>3. YARIYIL</b>							
<b>DERSİN KODU</b>	<b>DERSİN ADI</b>	<b>DERSİN İNGİLİZCE ADI</b>	<b>Z/S</b>	<b>T</b>	<b>U</b>	<b>K</b>	<b>AKTS</b>
EPÖ5000	Uzmanlık Alan Dersi	Master Thesis	Z	10	0	0	30
<b>3. Yarıyıl Uzmanlık Alan Dersi (30 AKTS) alınmalıdır.</b>							
<b>4. YARIYIL</b>							

DERSİN KODU	DERSİN ADI	DERSİN İNGİLİZCE ADI	Z/S	T	U	K	AKTS
EPÖ5000	Uzmanlık Alan Dersi	Master Thesis	Z	10	0	0	30
<b>4. Yarıyıda Uzmanlık Alan Dersi (30 AKTS) alınmalıdır.</b>							

### **Billimsel Hazırlık Programı Dersleri (zorunlu)**

#### **Güz Yarıyılı Dersler**

Ders Kodu	Ders Adı	T	U	K	AKTS
OÖÖ 1001	Erken Çocukluk Eğitime Giriş	3	0	3	5
EGT 2004	Eğitimde Araştırma Yöntemleri	2	0	2	3
OÖÖ 2005	Okulöncesi Eğitim Programları	3	0	3	5
OÖÖ 3003	Çocuğu Tanıma ve Değerlendirme	3	0	3	4
OÖÖ 4003	Okula Uyum ve Erken Okuryazarlık Eğitimi	3	0	3	4

#### **Bahar Yarıyılı Dersler**

Ders Kodu	Ders Adı	T	U	K	AKTS
OÖÖ 1002	Erken Çocukluk Döneminde Gelişim	3	0	3	5
OÖÖ 2002	Erken Çocuklukta Müzik Eğitimi	3	0	3	4
OÖÖ 2004	Erken Çocuklukta Oyun Gelişimi ve Eğitimi	3	0	3	3
OÖÖ 2006	Erken Çocukluk Eğitimi Drama	2	0	2	3
14 OÖÖ 318	Özel Öğretim Yöntemleri II	2	2	3	4

#### ***OÖÖ1001 Erken Çocukluk Eğitime Giriş 3 Kredi:***

Erken çocukluğun tanımı ve ilkeleri; erken çocukluk eğitiminde temel olan görüşler ve tarihsel gelişimi; Türkiye’de ve dünyada erken çocukluk eğitimi; çocuğun gelişimsel özellikleri ve gereksinimleri; okul öncesi öğretmenin özellikleri, okul öncesi eğitim kurumlarının çeşitleri (anaokulu, kreş vb.), fiziksel, sosyal ve eğitsel ortam özellikleri; erken çocukluk eğitiminde ailenin rolü ve önemi.

#### ***EGT2004 Eğitimde Araştırma Yöntemleri 2 Kredi:***

Eğitim alanında Bilimsel Araştırma Yöntem ve tekniklerini nicel, nitel ve karma yaklaşımlar olarak ortaya koyan ve öğrencilerine araştırma yöntemlerine ait bilgi ve beceri kazandırmayı amaçlayan bir derstir.

*OÖÖ 2005 Okulöncesi Eğitim Programları 3 Kredi:*

Bu ders; Eğitim programının önemi, ilkeleri ve ögeleri, Türkiye'de uygulanan okul öncesi eğitim programlarının tarihsel gelişim süreci,Türkiye'de uygulanan 3-6 yaş okul öncesi eğitim programının temel özellikleri, ilkeleri,3-6 yaş çocuklarının gelişim özellikleri ve kazanım-göstergeler,3-6 yaş çocuklarının gelişim özellikleri ve kazanım-göstergeler, Okul Öncesi eğitimin planlanması ve uygulanması - ortam özellikleri ve öğrenme merkezleri ,Okul Öncesi eğitimin planlanması ve uygulanması - etkinlik çeşitleri ve açıklamaları ,Okul Öncesi eğitimin planlanması ve uygulanması - öğretim yöntemleri ,Okul Öncesi eğitimin planlanması ve uygulanması - aylık eğitim planı, günlük eğitim akışı, etkinlik planı ,Okul Öncesi Eğitiminin değerlendirilmesi (çocuğun, programın ve öğretmenin kendini değerlendirmesi) ,Okul Öncesi Eğitim Programı ile Bütünleştirilmiş Aile Destek Eğitim Rehberi (OBADER) ,0-36 Aylık çocuklar için eğitim programının tanıtılması ve etkinlik örneği gösterilmesi ,Etkinlik planı ve eğitim akışı yazım çalışmalarını ,Etkinlik planı ve eğitim akışı yazım çalışmaları ; konularını içermektedir.

*OÖÖ 3003 Çocuğu Tanıma ve Değerlendirme 3 Kredi:*

Okul öncesi çocuğunu her yönüyle tanımaya çalışarak, eğitimi için gereken faaliyetleri, çocuğun psikolojik durumunu, gelişim özelliklerini dikkate alarak verebilmek ve okul öncesi dönemde öğretmenlerin kullanabileceği çocuk tanıma ölççeklerinin uygulanması ve yorumlanması hakkında bilgilendirmek.

*OÖÖ 4003 Okula Uyum ve Erken Okuryazarlık Eğitimi 3 Kredi:*

Bu dersin amacı okul öncesi öğretmen adaylarının okula hazırbulunuşluğu açıklayabilmelerini ve değerlendirmelerini;, çocukların kendi içlerindeki ve birbirleri iler aralarındaki farklılıkları göz önünde bulundurarak, çocukları ilkokula hazırlayıcı ve okul öncesi programlarından ilkokula geçişlerini kolaylaştırıcı etkinlikler planlamalarını ve uygulamalarını sağlamaktır.

*OÖÖ 1002 Erken Çocukluk Döneminde Gelişim 3 Kredi:*

Erken çocukluk döneminde bulunan çocukların dil gelişimleri, bilişsel gelişimleri, motor gelişimleri, sosyal ve duygusal gelişimleri, kişilik gelişimleri, algı gelişimleri, öz bakım gelişimleri, cinsel gelişimleri ve gelişim kuramları ile ilgili yeterlikler kazandırmaktır.

*OÖÖ 2002 Erken Çocuklukta Müzik Eğitimi 3 Kredi:*

Okul öncesi eğitimde müziğin önemi, müzik ve eğitim ilişkisi, 0-8 yaş çocuğunun müzik gelişimi ve müzikal becerileri, okul öncesi eğitim programındaki hedeflere ulaşmada müziğin kullanımı ve buna uygun repertuar oluşturma, çocuk şarkılarının tanıtımı ve analizi, çocuk şarkılarının seçiminde dikkat edilecek ölçütler, okul öncesi çocuklarına şarkı öğretme teknikleri, okul öncesi eğitim kurumlarında müzik eğitimi ile ilgili eğitim ortamı ve donanımın oluşturulması, dünyada okul öncesinde müzik eğitimi ile ilgili farklı yaklaşımlar ders boyunca ele alınmaktadır.

*OÖÖ 2004 Erken Çocuklukta Oyun Gelişimi ve Eğitimi 3 Kredi:*

Fiziksel etkinliklerin çocuk gelişiminde rolü, insan hareketlerinin kategorileri ve bu hareketlere uygun bireysel ve grup etkinlikleri, antreman oyunları (motor özellikleri geliştirici, dayanıklılık, sürat, koordinasyon, kuvvet, esneklik gerektiren oyunlar), bedensel etkinliklerle ilgili araç-gereç ve malzeme bilgisi ve kullanımı, araçlı oyunlar (ip, top, çember, kurdele vs.), sınıf oyunları (eğitsel oyunlar, dikkat geliştirici, duyarları geliştirici, küçük kasları geliştirici oyunlar), ritmik etkinlikler ve müzikli oyunlar (rondlar), okul öncesi dönem çocuklarına hareket eğitimi etkinliğinde yaptırılacak hareketler ve bunların öğretilmesinde dikkat edilmesi gereken konular ele alınmaktadır.

*OÖÖ 2006 Erken Çocukluk Eğitiminde Drama 2 Kredi:*

Eğitsel drama teriminin tanımı ve anlamı, benzer terimlerden (Psiko drama, Yaratıcı drama, Drama-Oyun, Drama) farkı, çocuklarla drama uygulamalarının tarihçesi, eğitsel dramanın yapısı ve uygulanma aşamaları, eğitici dramanın yaş gruplarına ve uygulama alanlarına göre sınıflandırılması, eğitsel drama ortamı ve öğretmen nitelikleri, eğitsel drama da özel teknikler, eğitsel dramanın değerlendirilmesi, uygulandığı alanın eğitim amaçlarına uygun eğitici drama örnekleri ve yeni örneklerin geliştirilmesi dersin kapsamını oluşturur.

*14 OÖÖ 318 Özel Öğretim Yöntemleri II 3 Kredi:*

Okul öncesi eğitim programında amaç ve kazanımlar, etkinliklerinin planlanması, yıllık, günlük ve etkinlik planlarının hazırlanması; eğitim programlarının değerlendirilmesi, okul öncesinde eğitim ortamları, materyal kullanımı, okul öncesi eğitimde kullanılacak öğretim yöntemleri, aile katılımı dersin içeriğini oluşturmaktadır.

**Zorunlu Dersler**

*İOÖÖ 5005-Okul Öncesinde Çağdaş Gelişim Kuramları- 3 Kredi:*

Gelişim ve öğrenme ile ilgili olarak ileri sürülen teoriler ve bu teoriler arasında çağdaş teorisyenlerin teorilerinin incelenmesi, derinlemesine bilgi edinilmesi ve karşılaştırılarak tartışılması hedeflenmektedir.

*İÖÖÖ 5003- Bilimsel Araştırma Yöntemleri- 3 Kredi:*

Dersin amacı; öğrencilerin bilimsel araştırma yöntem ve tekniklerini tanımalarını sağlamak ve bilimsel bir rapor yazma kabiliyetlerini geliştirmektir.

*EBEYL 5001-Seminer- 0 Kredi:*

Seminerin amacı; öğrencileri verilen veya seçilen bir konuda literature araştırması yapabilecek şekilde yönlendirmek, onlara literature araştırmasıyla derlenen bilgileri sentezleyebilmek, literature ışığında edinilen bulguları analiz edebilmek, yorumlayabilmek ve tartışabilme olanağı sunmaktır.

*İÖÖÖ 5006-Türkiye’de Okul Öncesi Eğitimin Sorunları- 3 Kredi:*

Türkiye’de okul öncesi eğitim alanında yaşanan sorunları farkedip, bilimsel bakış açısıyla, literatür araştırmasıyla bilgileri sentezleyerek, bulguları analiz ederek, yorumlama ve tartışma olanağı sunulmaktadır.

*İÖÖÖ 5004-İstatistiksel Yöntem ve Uygulamaları- 3 Kredi:*

İş ve akademik alanda kullanılan temel istatistik araçları ve analiz süreçlerini aktararak katılımcıların çalışmalarını verimli bir şekilde yürütebilmesini sağlayacak bilgi alt yapısını oluşturmak, çalışmalarında uygun istatistiksel yöntemleri seçmeyi, toplanan verileri analiz etmede başvuru SPSS paket programını kullanarak verileri analiz etmeyi, analiz sonuçlarını tablo ve grafikler oluşturarak yorumlamayı öğretmek, kalite uygulamaları ile birlikte katılımcılara bilimsel araştırma ile temel ve ileri seviyede istatistiksel analizleri yapabilme, değerlendirme ve raporlama bilgi ve becerileri kazandırmaktır.

*EBEYL 5000-Uzmanlık Alan Dersi-0 Kredi:*

Öğrencinin uzmanlaşmak istediği özel alanla ilgili literatürün incelenmesi, derlenmesi ve ilgili verilerin seçimi ve raporlaştırılması.

**Seçmeli Dersler**

*İÖÖÖ 5007 Erken Çocukluk Eğitim Modelleri - 3 Kredi:*

Dünya'da ve okul öncesi eğitimin temel ilkeleri ve program modellerinin incelenmesi ve milli programla karşılaştırmalar yaparak, öğrencilerin dünyada uygulanan okul öncesi eğitim modellerinden faydalanmaları amaçlanmaktadır. Okul Öncesi eğitim programının temel esasları; okul Öncesi eğitime temel olan kuramlar ve kuramcılar; yaygın okul öncesi eğitim programları: High Scope, Montessori, Bank Street, High Scope, Montessori, Bank Street, Reggio Emilia, Waldorf, Head Start; Avrupa, Uzak Doğu, Asya ve Amerika ülkelerinde okul öncesi eğitim programları ve özellikleri dersin kapsamında verilmektedir.

*İÖÖ 5017 Okul Öncesi Eğitimde Çocuk Edebiyatında Yeni Yaklaşımlar- 3 Kredi:*

Dünyada ve Türkiye'de çocuk edebiyatının gelişimi; çocukluk evresinde, nitelikli çocuk kitaplarıyla tanışmanın önemi ve okuma kültürü edinmiş düşünen, duyarlı bireylerin yetiştirilmesinde çocuk edebiyatı eserlerinin işlevi; çocuk edebiyatı yapıtlarında bulunması gereken özelliklerin (tasarım, içerik ve eğitsel) örneklerle incelenmesi; niteliksiz çocuk kitaplarının örneklerle gösterilmesi ve bunların çocukların gelişim özellikleri üzerindeki olumsuz etkilerinin tartışılması; öğretmen adaylarının, okuduğu-incelediği kitapların yaş gruplarına göre çocuklara uygunluğunun ve bunların çocukların hangi gelişimlerine katkı sağlayacağını belirlenmesine yönelik çalışmalar; literatür incelemeleri dersin içeriğini oluşturmaktadır.

*İÖÖ 5020-Okul Öncesi Eğitimde Program Geliştirme Yaklaşımları- 3 Kredi:*

Bu ders ile öğrencilerin, okulöncesi eğitim kurumlarında uygulanan program ve planları analiz edebilmesi, plan hazırlayabilmesi ve uygulayabilmesi amaçlanmaktadır. Okul öncesi eğitimin amaçları ve ilkelerini tanımlayabilen, program geliştirmenin önemini açıklayabilen, çocuğun gelişim özelliklerine göre kazanımlarını belirleyebilen, okul öncesi eğitimde plan ve program etkinlikleri yapabilen okul öncesi eğitimde plan ve program etkinliklerini değerlendirebilen öğrencilerin yetişmesi amaçlanmaktadır.

*İÖÖ 5008-Okul Öncesi Eğitimde Kaynaştırma Eğitiminde Yeni Yaklaşımlar- 3 Kredi:*

Okulöncesi dönemde kaynaştırmanın eğitimi modellerini, yöntemlerini, tekniklerini kuramsal çerçevede değerlendirerek, erken çocukluk döneminde farklı özel gereksinimli çocuklara yapılacak kaynaştırma düzenlemelerini, kaynaştırmaya hazırlık etkinliklerini, öğretimsel uyarlamaları ve destek özel eğitim hizmetlerini düzenleyerek karşılaşılabilecek sorunlara özgün çözümler üretebilen bireyle yetiştirmek amaçlanmaktadır.

*İÖÖ 5010- Okul Öncesi Eğitim Kurumlarında Yönetim ve Denetim-3 Kredi:*

Dersin amacı; Eğitim sistemini ve Türk eğitim sistemini anlamak; yönetim süreçlerine ilişkin bilgi sahibi olmaktır. Okul öncesinde eğitim yönetiminin alanı ve kapsamı, okul öncesinde eğitim ve okul yönetimi arasındaki farklar, eğitim yönetiminde rol oynayan öğeler, okul yönetimi, süreçleri ve işleyişi, okul yöneticisinin davranışları dersin kapsamını oluşturacaktır.

*İÖÖ 5014-Okul Öncesi Eğitimde Ana-Baba- Okul ve Çocuk İlişkileri -3 Kredi:*

Ders sürecinde, okul öncesi dönemde aile öğretmen çocuk ve toplum bağlamında ilişkileri tanıtmak ve önemini kavramak amaçlanmaktadır.

*İÖÖ 5023 -Okulöncesi Dönemde Değerler Eğitimi -3 Kredi:*

Okul öncesi dönem çocuğunun evrensel değerler konusunda farkındalık geliştirmesine yönelik ahlak gelişimi süreçlerine bağlı olarak, eğitim süreçlerini planlama, uygulama ve değerlendirme konusunda çok boyutlu bakış açısı sağlamaktadır

*İÖÖ 5022-Okulöncesi Dönemde Sosyal Duygusal Öğrenme-3 Kredi:*

Dersin amacı; Öğrencilere, okul öncesi dönemde sosyal duygusal öğrenmenin çocuğun tüm gelişim alanlarının desteklenmesinde oldukça önemli olduğu ve akademik başarının öncelikli şartı olduğu konusunda farkındalık yaratmaktır.

#### **Kanıtlar**

<http://temel.egitim.comu.edu.tr/viewer>

<https://kalite.comu.edu.tr/>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=KAgyDeMuOzY!xBBx!MOdWuoVBDQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

<https://apiozdegerlendirme.comu.edu.tr/Storage/248807/1268/GostergeCevapProofFiles/5.4.%20Kan%C4%B1tlar.pdf>

<http://temel.egitim.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/akademik-performans-r39.html>

#### **Durum**

- Uygulama Yok
- Olgunlaşmamış Uygulama
- Örnek Uygulama

5.5-En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi içermelidir.

Eğitim Planı Bileşenleri I kısmında eğitim planında yer alan tüm dersler verilmiştir.

**Kanıtlar**

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=KAgYDeMuOzY!xBBx!MOdWuoVBDQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

<http://temel.egitim.comu.edu.tr/arsiv/duyurular>

<https://egitim.comu.edu.tr/projeler.html>

<http://temel.egitim.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/akademik-performans-r39.html>

**Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

5.6-Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Program amaçları doğrultusunda genel eğitime ilişkin dersler eğitim planında yer almaktadır. Bu derslere ilişkin gerekli değerlendirmeler Bölüm ve Anabilim Dalı Yönetim Kurulunca yapılmaktadır.



**Kanıtlar**

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=KAgyDeMuOzY!xBBx!MOdWuoVBDQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

<https://egitim.comu.edu.tr/ef-kalite-guvencesi/egitim-fakultesi-kalite-guvencesi-kurulu.html>

<http://temel.egitim.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/temel-egitim-bolumu-kalite-guvencesi-komisyonu-r41.html>

**Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

5.7-Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Eğitim planında yer alan dersler, senelere ve dönemlere göre birbirlerini destekleyecek nitelikte, bütünsel bir bakış açısıyla tasarlanmaktadır. Bu doğrultuda sonraki dersin öğrenim gerekliliğini önceden alınan dersin sağlaması sistemi doğrultusunda eğitim planı oluşturulmuştur. Dersler sene bazında kademeli olarak temel eğitimden nitelikli eğitime; genel konulardan daha spesifik konulara olacak şekilde planlanmaktadır. Bu kapsamda birimde ders veren öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler neticesinde, ilgili kurullarca eğitim planının güncellenmesi gerçekleştirilmektedir.

**Kanıtlar**

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=KAgyDeMuOzY!xBBx!MOdWuoVBDQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	---

## 6-ÖĞRETİM KADROSU

6.1-Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Yönetim ve Organizasyon Bölümü öğrencilerimize kaliteli eğitim vermek, onlarla daha yakından ilgilenip donanımlı öğrenciler yetiştirmek için akademik kadrosunu sürekli güçlendirmektedir. Bölümümüz kadrosunda 4 öğretim görevlisi, bir öğretim görevlisi doktor, bir doktor öğretim üyesi ve bir profesör bulunmaktadır. Bölümdeki öğretim elemanlarının temel görevi ilgili programlarındaki dersleri yürütmek ve araştırma yapmaktır. Ders vermekle yükümlü olan tüm öğretim elemanlarının özgeçmişleri, hem bölüm web sitesinde hem de AVES sistemi üzerinden sürekli olarak güncellenmektedir. Ayrıca ilgili görev tanımları da birim web sitemizde yayınlanmıştır. Bölümümüzde yer alan öğretim elemanları; Prof. Dr. Ebru AKTAN ACAR, Prof. Dr. Havise ÇAKMAK GÜLEÇ, Doç. Dr. Emine Ferda BEDEL, Doç. Dr. Burcu ÖZDEMİR BECEREN, Doç. Dr. Serdar ARCAGÖK, Doç. Dr. Nur AKCANCA, Öğr. Gör. Şerife AKBÖĞÜR ve Öğr. Gör. Ramazan ÖZDEMİR (32. Madde) Arş. Gör. Zehra BİLGİN, Arş. Gör. İlayda GÜRSOY KIZILASLAN ve Arş. Gör. Selda ATA DOĞAN (35. Madde) Okul Öncesi Eğitimi Programı kadrosunda yer almaktadır. Ayrıca aşağıdaki tablolarda öğretim kadromuza yönelik bilgiler gösterilmiştir.

**Tablo 15. Öğretim Kadrosunun Detay Analizi**

Öğretim Kadrosu			Deneyim Yılı			Etkinlik düzeyi (Yüksek, Orta, Düşük, Yok)		
Akademik	Son Mezun	Halen	Kamu , Özel	Kaç	Öğretim Üyeliği	Meslek	Kamu, Sanayi	ve Özel Sektöre
		Öğretim Görüyorsa						

Ünvan	Kurum ve Yılı	Hangi Aşamada Olduğu	Sektör , Sanayi ,	Yıldır Bu Kurumd a	Süresi	Kuruluşlarınd a	Verilen Bilimsel Danışmanlıkt a	Araştırmad a
<b>Prof. Dr. Ebru Aktan Acar</b>	Marmara Üniversitesi Okul Öncesi Eğitimi Doktora Programı(2001)	-	-	25	20	Yüksek	Yüksek	Yüksek
<b>Prof. Dr. Havise Çakmak Güleç</b>	Hacettepe Üniversitesi Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Doktora Programı (1999)	-	2	29	22	Orta	Yüksek	Yüksek
<b>Doç. Dr. Emine Ferda Bedel</b>	Pennsvlvania State University Early Childhood Education Doktora Programı (2006)	-	6 ay	17	16	Orta	Yok	Yüksek
<b>Doç. Dr. Burcu Özdemir Beceren</b>	Marmara Üniversitesi Okul Öncesi Eğitimi Doktora Programı (2012)	-	-	16	6	Yok	Yok	Yüksek
<b>Doç. Dr. Üye. Serdar Arcagök</b>	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim Bilimleri Doktora Programı (2016)	-	-	15	6	Yok	Yok	Yüksek

<b>Doç. Dr. Nur Akcanca</b>	Karadeniz Teknik Üniversitesi Fen Bilgisi Eğitimi Doktora Programı (2017)	-	14	6	6	Yok	Yok	Yüksek
<b>Öğr. Gör. Şerife Akböğür</b>	University of Cincinnati Özel Eğitim YL Programı (1996)	-	-	22	22	Yok	Yok	Yok
<b>Öğr. Gör. Ramazan Özdemir</b>	Gazi Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Meslek Yüksek Okulu (1998)	-	-	26	26	Yok	Yok	Yok
<b>Arş. Gör. Zehra Bilgen</b>	Çanakkale Onsekiz Mart Üni. YL Programı (2019)	Hacettepe Üniversitesi (Dr. Tez aşamasında)	-	8	-	Yok	Yok	Orta
<b>Arş. Gör. İlayda Gürsoy Kızılaslan</b>	Çanakkale Onsekiz Mart Üni. YL Programı (2020)	Çanakkale Onsekiz Mart Üni. (Dr. Tez aşamasında)	9	6	-	Yok	Yok	Orta

**Tablo 16. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı**

Akademik Ünvan	Yaş Grupları							
	<30		30-39		40-49		50-59	
	K	E	K	E	K	E	K	E
<b>Prof. Dr.</b>							2	
<b>Doç. Dr.</b>			1		2	1		

Öğr. Gör.							1	1
Arş. Gör.			2					
Arş. Gör. (35.madde)			1					

Tablo 16'ya göre, Programda 2 kadın 9 erkek olmak üzere toplam 11 öğretim elemanı bulunmaktadır. Öğretim elemanlarının yaş grupları incelendiğinde 30-39 yaş aralığında 4 kadın öğretim elemanının yer aldığı; 40-49 yaş aralığında 2 kadın 1 erkek öğretim elemanının yer aldığı ve son olarak 50-59 yaş aralığında 3 kadın 1 erkek öğretim elemanının bulunduğu görülmektedir.

**Tablo 17. Öğretim Kadrosunun Ders Yükleri**

Akademik Ünvan	Ad, Soyad	En Az	2021 Yılı Mevcut Ders Yüğü
Prof. Dr.	Ebru Aktan Acar	12	20
Prof. Dr.	Havise Çakmak Güleç	12	35
Doç. Dr.	Emine Ferda Bedel	12	24
Doç. Dr.	Burcu Ozdemir Beceren	12	32
Doç. Dr.	Nur Akcanca	12	31
Doç. Dr.	Serdar Arcagök	12	36
Öğr. Gör.	Şerife Akböğür	12	12
Öğr. Gör.	Ramazan Ozdemir	12	24

Tablo 17'ye göre öğretim elemanlarının der yükü dağılımları incelendiğinde minimum ders yüklerinin 12 olduğu görülmektedir. Öğretim elemanlarının 2023 yılı mevcut ders yüklerinin ise 20-30 aralığında yoğunlaştığı ifade edilmektedir.

**Tablo 18. Bölümde Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı**

Programda Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı 68/ Programda Kadrosu Bulunan Öğretim Elemanı Sayısı 8	8,5
---	-----

Tablo 18'e göre öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı incelendiğinde programda aktif olarak öğrenim gören öğrenci sayısının öğretim elemanına bölünmesi ile oluşturulan ortalama sonucunun 8,5 olduğu görülmektedir.

<b>Kanıtlar</b> <a href="http://temel.egitim.comu.edu.tr/akademik-kadro-r5.html">http://temel.egitim.comu.edu.tr/akademik-kadro-r5.html</a> <a href="http://temel.egitim.comu.edu.tr/bolum-ve-abd-koordinatorleri-r6.html">http://temel.egitim.comu.edu.tr/bolum-ve-abd-koordinatorleri-r6.html</a>	
<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama

6.2-Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Öğretim kadrosu nitelikleriyle ilgili detay bilgiler aşağıdaki tablolarda ve ekteki kanıtlarda ayrıntılı olarak sunulmuştur.

Akademik Unvan Ad, Soyad	Uluslararası +Ulusal Hakemli Dergi, Kongre, Sempozyum vb. Yayınlanan Makale, Bildiri Sayısı	Toplam Atıf Sayısı	Sosyal Bilimler Alanında ISI Indexlerine Giren Dergilerde Aldıkları Atıf Sayısı	Akademik Ders Kitabı ve Kitap Bölgümleri
Prof. Dr. Ebru Aktan Acar	58	140	6	5
Prof. Dr. Havise Çakmak Güleç	40	152	31	15
Doç. Dr. Emine Ferda Bedel	30	628	24	7
Doç. Dr. Burcu Özdemir Beceren	53	100	10	21
Doç. Dr. Nur Akcanca	59	400	15	10

<b>Doç. Dr. Serdar Arcagök</b>	82	412	53	7
<b>Öğr. Gör. Şerife Akböğür</b>	-	-	-	-
<b>Öğr. Gör. Ramazan Özdemir</b>	-	-	-	-
<b>Arş. Gör. Zehra Bilgen</b>	15	18	-	1
<b>Arş. Gör. İlayda Gürsoy Kızılaslan</b>	6	9	1	2
<b>Genel Toplam</b>	<b>343</b>	<b>1870</b>	<b>140</b>	<b>68</b>

**Tablo 19. Öğretim Kadrosunun Projeleri**

<b>Akademik Unvan - Ad, Soyad</b>	<b>BAP, TÜBİTAK, GMKA, AB, BM vb. Proje Sayısı</b>	<b>Proje Kapsamında Görevi</b>
<b>Prof. Dr. Ebru Aktan Acar</b>	22	Proje Ortaklığı Proje Yöneticisi Proje Danışmanı Proje Araştırma Uzmanı Eğitimci
<b>Prof. Dr. Havise Çakmak Güleç</b>	-	-
<b>Doç. Dr. Emine Ferda Bedel</b>	2 BAP	Yürütücü
<b>Doç. Dr. Burcu Özdemir Beceren</b>	1 BAP 4 Alman Hükümeti ile Değişim Projesi	Yürütücü
<b>Doç. Dr. Serdar Arcagök</b>	3 BAP 2 TÜBİTAK	Proje sorumlusu Araştırmacı
<b>Doç. Dr. Nur Akcanca</b>	1 BAP 1 AB Projesi 3 TÜBİTAK	Yürütücü Araştırmacı
<b>Genel Toplam</b>	<b>39</b>	

**Tablo 20. Öğretim Elemanlarının Ödülleri**

<b>Akademik Unvan Ad, Soyad</b>	<b>Burs, Ödül, Destek Adı / Tarihi / Veren Kurum</b>
<b>Prof. Dr. Ebru Aktan Acar</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi 10. Yıl Takdir Ödülü (2002)</li><li>2. MASHAV İsrail Dış İşleri Bakanlığı Bursu, The Golda Meir Mount Carmel International Training Center, Haifa, İsrail (2000)</li><li>3. DAAD Alman Akademik Değiş Tokuş Programı, Berlin, Freie Universitat, Almanya (2002)</li><li>4. TÜBA Doktora Sonrası Yurtdışı Araştırma Bursu, Oxford University, İngiltere (2004) (Katılmadı)</li><li>5. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Akademik Personel Kurumsal Bağlılık Ödülü (2006)</li><li>6. YÖK Bursu, Kochi, Hindistan (2013) Rajagiri College of Social Sciences, (<a href="http://rcss.rajagiri.edu/overseas-professors-to-rajagiri-1">http://rcss.rajagiri.edu/overseas-professors-to-rajagiri-1</a>).</li><li>7. “ÇOMÜ ÇABA Çok Amaçlı Erken Çocukluk Eğitimi Merkezi (ÇABA ÇAM)”, Classroom Eğitimde En İyiler Yarışması Sosyal Sorumluluk- (Eğitim Kurumları) Kategorisinde 3. lük Ödülü, Kasım 2016.</li><li>8. “ÇOMÜ ÇABA Çok Amaçlı Erken Çocukluk Eğitimi Merkezi (ÇABA ÇAM)”, Sabancı Vakfı Fark Yaratanlar Programı Ödülü, Aralık 2016.</li><li>9. Çağdaş Eğitim Kooperatifi 14. ÇEK Eğitim Ödülü, Mart 2020</li><li>10. 2023 Akademik Teşvik Ödülü</li></ol>
<b>Prof. Dr. Havise Çakmak Güleç</b>	<p>2017 Akademik Teşvik Odülü 2018 Akademik Teşvik Ödülü 2019 Akademik Teşvik Ödülü 2020 Akademik Teşvik Ödülü</p>
<b>Doç. Dr. Emine Ferda Bedel</b>	<p>2015 Akademik Teşvik Odülü 2016 Akademik Teşvik Ödülü 2017 Akademik Teşvik Ödülü</p>
<b>Dr. Öğr. Üye. Burcu Özdemir Beceren</b>	<p>2015 Akademik Teşvik Odülü 2016 Akademik Teşvik Ödülü 2017 Akademik Teşvik Ödülü 2018 Akademik Teşvik Ödülü 2019 Akademik Teşvik Ödülü 2020 Akademik Teşvik Ödülü</p>



<b>Dr. Öğr. Üye. Serdar Arcagök</b>		2015 Akademik Teşvik Odülü 2016 Akademik Teşvik Ödülü 2017 Akademik Teşvik Ödülü 2018 Akademik Teşvik Ödülü 2019 Akademik Teşvik Ödülü 2020 Akademik Teşvik Ödülü 2023 Akademik Teşvik Ödülü	
<b>Dr. Öğr. Üye. Nur Akcanca</b>		2017 Akademik Teşvik Odülü 2018 Akademik Teşvik Ödülü 2019 Akademik Teşvik Ödülü 2020 Akademik Teşvik Ödülü 2023 Akademik Teşvik Ödülü	
<b>Öğr. Gör. Şerife Akböğür</b>		-	
<b>Arş. Gör. Zehra Bilgen</b>		2017 Akademik Teşvik Ödülü	
<b>Arş. Gör. İlayda Gürsoy Kızılaslan</b>		-	
<b>Genel toplam</b>		<b>36</b>	
<b>Kanıtlar</b> <a href="http://temel.egitim.comu.edu.tr/akademik-kadro-r5.html">http://temel.egitim.comu.edu.tr/akademik-kadro-r5.html</a>			
<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama		

6.3-Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinde öğretim üyesi atama ve yükseltme, “Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atama ve Uygulama Esasları” na göre yapılır. Söz konusu esaslar, Üniversite’nin <http://www.comu.edu.tr/atama-kriterleri> internet sayfasında “Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğretim Elemanı Kadrolarına Başvuru, Görev Süresi Uzatımı ve Performans Değerlendirme Kriterleri” başlığı altında yayımlanmış olup 2020 itibarıyla yeni kriterler yürürlüğe girmiştir. Bu çerçevede genel olarak öğretim üyelerinin, çalıştıkları alanda evrensel düzeyde araştırma yapmaları, bu araştırmalarını ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi paylaşım ortamlarına aktarmaları ve bu sayede bilim dünyasına katkıda bulunmaları; yerel, ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılar düzenleyerek, hem kendi çalışmalarını sergilemeleri hem de diğer bilim dallarındaki araştırmacıların da çalışmalarını sergilemelerini sağlamak ve bilimsel tartışma ortamının oluşmasına katkı sunmaları gibi kriterlere bakılmaktadır. Uygulanmaktadır.

A- Profesör kadrolarına başvurmak için; Profesörlüğe yükseltme ve atama işlemleri, 2547 sayılı Kanun’un 26. maddesinde tanımlanan koşullara göre yapılır. Bunlara ek olarak Üniversitenin belirlediği ilgili temel alan koşulları aranır.

B- Doçent kadrolarına başvurmak için; Doçentliğe yükseltme ve atama işlemleri, 2547 sayılı Kanun’un 24. maddesinde tanımlanan koşullara göre yapılır. Bunlara ek olarak Üniversitenin belirlediği ilgili temel alan koşulları aranır.

C- Doktor Öğretim Üyesi kadrolarına başvurmak için; Doktor Öğretim Üyeliğine yükseltme ve atama işlemleri 2547 sayılı Kanun’un 23. maddesinde ayrıntılı biçimde tanımlanmıştır. Bunlara ek olarak ilgili temel alan koşulları aranır.

#### DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ KADROSUNA İLK DEFA ATANMA İÇİN:

d) Doktora ya da sanatta yeterlik tezi kapsamında uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yapmış olmak, ayrıca doktora veya sanatta yeterlik sonrası lisansüstü tezlerden üretilmemiş olmak kaydıyla hakemli dergilerde bilimsel makale niteliğine sahip en az 1 adet yayın yapmış olmak,

e) Akademik etkinlik değerlendirmesinden en az 400 puan almış olmak ve bu puanın en az %50’sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden almak, Yeniden atanma için: Tamamlanan atanma dönemi içerisinde gerçekleştirilmiş olan etkinlikler dikkate alınarak;

1) Akademik etkinlik değerlendirmesinden 2 yıllık görev süresi uzatımı için toplam en az 150 puan, 3 yıllık görev süresi uzatımı için toplam en az 225 puan veya 4 yıl için 300 puan almak, bu puanın en az %65'ini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden, en az %15'ini de 20-23. arası maddelerinden almış olmak.

2) Uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yapmış olmak.

**DOÇENT KADROSUNA ATANMA İÇİN:** 1) Ysekğretim Kurulu tarafından belirlenen merkezi bir yabancı dil sınavından en az altmışbeş (65) puan veya uluslararası geçerliliği Ysekğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olmak, doçentlik bilim alanının belli bir yabancı dille ilgili olması halinde ise (rneğin: İngiliz Dili Eğitimi, İngiliz Dili Edebiyatı, Fransız Dili Edebiyatı gibi) bu sınavı başka bir yabancı dilde vermek ve en az altmışbeş (65) puan veya uluslararası geçerliliği Ysekğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olmak (YK tarafından kabul edilen güncel yabancı dil sınavı eşdeğerlik tablosu geçerli kabul edilecektir).

2) Doktora sonrasında akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. maddelerinden 500 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. maddelerinden almak (Güzel Sanatlar temel alanı için 1-7. maddeler arası),

3) Bir bilimsel projede\* görev almış ya da görev alıyor olmak,

4) Toplam en az 1000 puan almış olmak,

**PROFESÖR KADROSUNA ATANMA İÇİN:**

1) Profesörlük başlıca eseri olarak doçent unvanını aldıktan sonra ilgili bilim alanında uygulamaya yönelik çalışmalar veya uluslararası düzeyde araştırmaya dayalı özgün bir eser yayınlamak, başlıca eserin makale olması halinde eserin SCI, SCI-Expanded, SSCI, ESCI veya AHCI kapsamında yer alan dergilerde yayımlanması,

2) Doçentlik sonrası için akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden en az 700 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. maddelerinden almış olmak (Güzel Sanatlar temel alanı için 1-7. maddeler arası),

3) Bir bilimsel projede\* görev almış ya da görev alıyor olmak,

4) Doçentlik sonrası kendi bilim alanında en az 2 bilimsel toplantıya/gösteriye katılmak ve sunum yapmış olmak.

5) Toplam en az 1500 puan almış olmak, veya yukarıdaki kriterler yerine Doçent unvanını aldığı tarihten itibaren profesör kadrosuna başvurduğu tarihe kadar geçen sürede; yürürlükte olan Üniversitelerarası Kurulun geliştirdiği doçentlik kriterlerini bir kez daha sağlamış olmak.

Üniversitemiz Senatosunun 29.12.2022 tarihli ve 21/05 sayılı kararı ile kabul edilen "Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Başvuru, Görev Süresi Uzatımı, Atanma ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi" Yükseköğretim Genel Kurulu'nun 13.04.2023 tarihli toplantısında uygun bulunmuştur.

İlgili Yönergede belirtilen kriterler 01.01.2024 tarihinden itibaren yürürlüğe girecektir ve yürürlüğe girdiği tarih itibarıyla tüm adaylar için geçerli olacaktır. Yönergenin 6. maddenin 14. fıkrası; 8. Maddesinin 2. fıkrası; 9.maddesinin 5.fıkrası ve 16.fıkrası 01.01.2025 tarihinden itibaren yürürlüğe girecektir,

6. maddenin 12.fıkrası; 8.maddenin 1.ve 14.fıkrası; 9.maddenin 4.fıkrası ve 9.maddenin 15.fıkrası 01.01.2024 -31.12.2024 tarihleri arasında geçerli olacaktır.

Üniversitemiz Senatosunun 20/12/2019 tarihli ve 15/52 nolu kararı ile kabul edilen "Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Başvuru, Görev Süresi Uzatımı, Atanma ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi" 31.12.2023 tarihinde yürürlükten kaldırılarak geçerliliği sona erecektir.

Not: Üniversitemiz Öğretim Üyesi kadrolarına başvuruda bulunan adayların dosyası kadro ilan çıktığı tarihte geçerli olan kriterler ile değerlendirilecektir.

<https://personel.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/universitemiz-ogretim-uyesi-kadrolarina-basvuru-go-r340.html>

**Kanıtlar**

<https://personel.comu.edu.tr/akademik-kadro-atama-kriterleri-r7.html>

<https://personel.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/universitemiz-ogretim-uyesi-kadrolarina-basvuru-go-r340.html>

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	---

## 7-ALTYAPI

7.1-Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

**Derslikler:** Program dersleri Eğitim Fakültesinde gerçekleştirilmektedir. Eğitim Fakültesinde ana bilim dalının ortak kullanımına sunulmuş 8 adet derslik mevcut olup, bunların bazıları projeksiyonla, bazıları ise akıllı tahtayla donatılmıştır.

**Toplantı Salonu:** Program dersleri Eğitim Fakültesinde gerçekleştirilmektedir Eğitim Fakültesinde birden fazla toplantı salonu mevcut olup, ihtiyaca cevap verecek donanıma sahiptir.

**Konferans Salonu:** Program dersleri Eğitim Fakültesinde gerçekleştirilmektedir. Eğitim Fakültesinde bir adet konferans salonu bulunmaktadır.

### Kanıtlar

<http://temel.egitim.comu.edu.tr/arsiv/duyurular>

<https://egitim.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/fakultemizin-yeni-binasinin-acilisi-gerceklesti-r1294.html>

<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama
--------------	---

7.2-Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Eğitim Fakültemizin konferans, seminer, panel, sunum gibi bilimsel faaliyetlerin gerçekleştirildiği, mefruşat ve ses sisteminin yeterli düzeyde dizayn edildiği modern bir konferans salonuna sahiptir. Konferans salonumuzda öğretim elemanlarımız haricinde,

alanında uzman kişiler bilimsel çalışmalarını sergileme olanağı bulabilmektedir. Kampüs alanı içerisinde öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın hijyenik koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri bir adet yemekhane, bir adet kantin mevcuttur.

#### **Kanıtlar**

[ÇOMÜ - Eğitim Fakültesi \(comu.edu.tr\)](http://comu.edu.tr)

<https://egitim.comu.edu.tr/fakultemiz/fakultemiz-hakinda-r2.html>

<https://egitim.comu.edu.tr/galeriler>

#### **Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

7.3-Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Öğretim elemanlarımız da çalışma odalarından internet hizmetinden yararlanarak rahatlıkla araştırma yapılabilmektedir. Çok sayıda elektronik veri tabanı erişimi vasıtasıyla süreli yayın, e-dergi, e-tez, e-gazete ve e-kitaplara ulaşılabilmektedir. Ayrıca, Turnitin, iThenticate, Flow ve Mendeley gibi programlar kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Elektronik veri tabanları ve çeşitli yazılım programlarına yönelik üniversite bünyesinde yüz yüze ve online eğitimler düzenlenmektedir. Özetle bu ölçüt de karşılanmaktadır.

<b>Kanıtlar</b> <a href="https://lib.comu.edu.tr/hizmetler-ve-olanaklar/kampus-disi-erisim-r10.html">https://lib.comu.edu.tr/hizmetler-ve-olanaklar/kampus-disi-erisim-r10.html</a> <a href="https://lms.comu.edu.tr/">https://lms.comu.edu.tr/</a> <a href="https://comuzem.comu.edu.tr/">https://comuzem.comu.edu.tr/</a>	
<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama

7.4-Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

<p>Eğitim Fakültesinde ortak kullanımda olan bir adet kütüphane bulunmaktadır. Lisansüstü eğitim anlamında, uluslararası veri tabanlarına erişim sağlanabilmektedir. Basılı kitaplar açısından sınırlılık mevcuttur. Erişimi olan dijital kitaplar ile bu sınırlılık aşılmaya çalışılmaktadır.</p>	
<b>Kanıtlar</b> <a href="https://lib.comu.edu.tr/hizmetler-ve-olanaklar/kampus-disi-erisim-r10.html">https://lib.comu.edu.tr/hizmetler-ve-olanaklar/kampus-disi-erisim-r10.html</a> <a href="https://lib.comu.edu.tr/">https://lib.comu.edu.tr/</a> <a href="http://cat.lib.comu.edu.tr/yordam/?p=0&amp;dil=0">http://cat.lib.comu.edu.tr/yordam/?p=0&amp;dil=0</a> <a href="https://apiozdegerlendirme.comu.edu.tr/Storage/166538/388/GostergeCevapProofFiles/127-comurehber.pdf">https://apiozdegerlendirme.comu.edu.tr/Storage/166538/388/GostergeCevapProofFiles/127-comurehber.pdf</a>	
<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama

Örnek Uygulama

7.5-Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Engelliler için girişte bir adet rampa, her katta 2 adet engelli lavabosu ve eğitim fakültesi binasında iki adet asansör bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

<https://egitim.comu.edu.tr/fakultemiz/fakultemiz-hakkinda-r2.html>

<https://egitim.comu.edu.tr/galeriler>

**Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

**8-KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR**

8.1-Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Devlet Üniversitesi'ne bağlı bir program olmamız nedeniyle bütçemiz kısıtlıdır. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Öğretim üyelerinin maaşları 657 sayılı devlet memuru kanunu ve 2547 sayılı kanunun akademik personel maaş ücretleri hesaplama usullerine bakılarak hesaplanmaktadır. Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri 2547 nolu kanunun Ek Ders Usulü ve Esasları'na göre düzenlenmektedir. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürebilmeleri açısından,



öğretim elemanlarının her yıl ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımı desteklenmektedir. Üniversitemizi temsilen Bilimsel Etkinliklere katılan akademik personelimize bildiri ile katılmak koşulu ile yılda bir kez ulusal ve bir kez uluslararası etkinlik katılım desteği sağlanır. Bildiri başına en fazla bir akademisyen destekten faydalanabilir. Ancak 14 Kasım 2014'te yürürlüğe giren Yükseköğretim Personel Kanunu'nda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla birlikte Öğretim Üye ve Yardımcılarının maaşlarında olumlu bir iyileştirmeye gidilmiş olması ülkemizde nitelikli öğretim kadrosunu çekme ve devamlılığını sağlama noktasında önemli bir teşvik sağlamıştır. Öğretim elemanlarımız yaptıkları TÜBİTAK ve BAP projeleri kanalıyla da ek gelir ve teçhizat edinme imkanına sahiptir. Ayrıca program öğretim elemanlarının bazıları üniversitemizin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) ile bazıları ise sanayi ortaklı projeler ile bilimsel çalışmalara katkıda bulunmaktadır. Ayrıca 14 Aralık 2015 tarihinde Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe giren Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ne dayanarak öğretim üyelerimiz proje, araştırma, yayın, tasarım, sergi, patent, atıflar, tebliğ ve almış olduğu akademik ödüller gibi akademik faaliyetleri için akademik teşvik ödeneği almaktadırlar. Düzenli olarak, Öğretim Üye ve Yardımcılarının istekleri doğrultusunda kütüphaneye kitap alımları gerçekleştirilmekte, üye olunan bilimsel veri tabanı sayısı artırılarak bilimsel yayınlara ulaşım imkânları genişletilmektedir.

Anabilim Dalı ve Eğitim Programı ve Öğretim programının yapılan harcamaların temel kaynağını katma bütçe gelirleri oluşturmaktadır. Katma Bütçe Maliye Bakanlığı tarafından her yıl üniversitelerden gelen öneriler dikkate alınarak yılbaşında üniversitelere aktarılmaktadır. Dolayısıyla bir devlet Üniversitesi olan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bütçesi, ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak her yıl TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu'nda üniversiteler için yapılan bütçe görüşmelerinin ardından belirlenmektedir. Ardından bu bütçe üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nca üniversitemiz birimleri arasında gerekli ihtiyaç ve talepler gözetilerek dağıtılmaktadır.

<b>Kanıtlar</b> <a href="https://egitim.comu.edu.tr/akademik-tesvik-odeneği/tesvik-odeneği-yonetmeligi.html">COMÜ - Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (comu.edu.tr)</a>  <a href="https://egitim.comu.edu.tr/akademik-tesvik-odeneği/tesvik-odeneği-yonetmeligi.html">https://egitim.comu.edu.tr/akademik-tesvik-odeneği/tesvik-odeneği-yonetmeligi.html</a>	
<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama

8.2-Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Devlet Üniversitesi'ne bağlı bir program olmamız nedeniyle bütçemiz kısıtlıdır. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Program öğretim elemanlarının maaş ve ek ders ücretleri Eğitim Fakültesi bütçesinden, döner sermaye gelirleri ise Rektörlük Döner Sermaye bütçesinden karşılanmaktadır. Öğretim üyelerinin maaşları 657 sayılı devlet memuru kanunu ve 2547 sayılı kanunun akademik personel maaş ücretleri hesaplama usullerine bakılarak hesaplanmaktadır. Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri 2547 nolu kanunun Ek Ders Usulü ve Esasları'na göre düzenlenmektedir. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürebilmeleri açısından, öğretim elemanlarının her yıl ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımı desteklenmektedir. Üniversitemizi temsilen Bilimsel Etkinliklere katılan akademik personelimize bildiri ile katılmak koşulu ile yılda bir kez ulusal ve bir kez uluslararası etkinlik katılım desteği sağlanır. Bildiri başına en fazla bir akademisyen destekten faydalanabilir. Ancak 14 Kasım 2014'te yürürlüğe giren Yükseköğretim Personel Kanunu'nda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla birlikte Öğretim Üye ve Yardımcılarının maaşlarında olumlu bir iyileştirmeye gidilmiş olması ülkemizde nitelikli öğretim kadrosunu çekme ve devamlılığını sağlama noktasında önemli bir teşvik sağlamıştır. Öğretim elemanlarımız yaptıkları TÜBİTAK ve BAP projeleri kanalıyla da ek gelir ve teçhizat edinme imkanına sahiptir. Ayrıca program öğretim elemanlarının bazıları üniversitemizin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) ile bazıları ise sanayi ortaklı projeler ile bilimsel çalışmalara katkıda bulunmaktadır. Ayrıca 14 Aralık 2015 tarihinde Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe giren

Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ne dayanarak öğretim üyelerimiz proje, araştırma, yayın, tasarım, sergi, patent, atıflar, tebliğ ve almış olduğu akademik ödüller gibi akademik faaliyetleri için akademik teşvik ödeneği almaktadırlar. Düzenli olarak, Öğretim Üye ve Yardımcılarının istekleri doğrultusunda kütüphaneye kitap alımları gerçekleştirilmekte, üye olunan bilimsel veri tabanı sayısı arttırılarak bilimsel yayınlara ulaşım imkânları genişletilmektedir.

**Kanıtlar**

<https://strateji.comu.edu.tr/>

<https://egitim.comu.edu.tr/akademik-tesvik-odeneği/tesvik-odeneği-yonetmeliği.html>

<http://temel.egitim.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/oz-degerlendirme-r40.html>

<http://temel.egitim.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/akademik-performans-r39.html>

<http://temel.egitim.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/program-ciktilari-r37.html>

**Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

8.3-Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Program için gerekli altyapı ve teçhizat desteği, üniversitemiz Eğitim Fakültesi Dekanlığı bütçesinin bölüm için ayrılan kısmından karşılanmaktadır. Bölümler program başkanlarından gelen talepler doğrultusunda alt yapı ile ilgili isteklerini müdürlüğe yazılı olarak bildirir. Müdürlük ilgili ihtiyaç ve istekleri Rektörlük Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına bildirerek bütçe imkanları dahilinde bölümlerin alt yapı istekleri giderilmeye çalışılmaktadır. Bölümlerin makine teçhizat alım, tamirat ve bakım-onarım giderleri yine

müdürlüğe bildirilir. Dekanlık ilgili istekleri inceleyerek kendi bütçe imkanları dahilinde yapılması gerekenleri yerine getirmektedir. İlgili istek ve ihtiyaçların dekanlık bütçesini aştığı durumlarda, rektörlük tarafından karşılanır. Dekanlık bütçesinin tamamı kullanıldığında gerekirse ek bütçe talebinde bulunulur ve alınan ek bütçe ile bölümlere gerekli destek sağlanır. Ayrıca bölüm öğretim elemanları tarafından Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimine başvuru yapılarak laboratuvar teçhizatları alınabilmektedir. Bunun yanı sıra TÜBİTAK tarafından verilen proje destekleri ile de gerekli cihaz alımlarının yapılması hedeflenmektedir. Programımız modern bir yapıya sahip olan dersliklerinde eğitim ve öğretimini gerçekleştirmektedir. Uygulamalı derslerde ortak olarak kullanıma sunulan bilgisayar ve fen laboratuvarı kullanılmaktadır. Dersliklerde ve laboratuvarlarda teknik destek ve teçhizat ihtiyaçları müdürlüğün ilgili bölümlere ve laboratuvarlara ayrılmış bütçesinden karşılanmaktadır ilgili gider kalemi ile ilgili genel harcamalar. İç kontrol raporunda ayrıntılı olarak sunulmaktadır.

Eğitim Fakültemizde yer alan dersliklerimizde akıllı tahtalar yer almakta olup atölye ve toplantı salonlarımızda projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Ayrıca toplantıların gerçekleştirildiği ve lisansüstü derslerin yürütüldüğü seminer salonlarımız da mevcuttur. Kampüs alanı içerisinde öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın hijyenik koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri bir adet yemekhane, iki adet cafe mevcuttur. Bir adet kırtasiye, spor aktivitelerinin gerçekleştiği büyük bir spor salonu yer almaktadır. Aynı zamanda öğrencilerimizin akademik ve bilimsel çalışmalarını yürütebilmeleri için fakültemize ait bir kütüphane yer almaktadır. Öğrencilerimizin bilişim dünyasının vazgeçilmezi olan internetten de yeterince faydalanabilmesi için kütüphanemizde internet erişimi mevcuttur. Bu bağlamda, Bilgisayar Laboratuvarı, Fen Laboratuvarı, Drama Salonları mevcut olup şartların iyileştirilmesine dönük çalışmalar sürmektedir.

Öğretim elemanlarımız da çalışma odalarından internet hizmetinden yararlanarak rahatlıkla araştırma yapılabilmektedir. Çok sayıda elektronik veri tabanı erişimi vasıtasıyla süreli yayın, e-dergi, gazete, e-gazete ve e-kitaplara ulaşılabilir. Ayrıca, Turnitin, iThenticate, Flow ve Mendeley gibi programlar kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Elektronik veri tabanları ve çeşitli yazılım programlarına yönelik üniversite bünyesinde yüz yüze ve online eğitimler düzenlenmektedir. Özetle bu ölçütte karşılanmakta olup ekteki kanıtlar bilgilerinize sunulmuştur.

<b>Kanıtlar</b> <a href="http://comu.edu.tr">ÇOMÜ - Eğitim Fakültesi (comu.edu.tr)</a> <a href="https://lib.comu.edu.tr/hizmetler-ve-olanaklar/kampus-disi-erisim-r10.html">https://lib.comu.edu.tr/hizmetler-ve-olanaklar/kampus-disi-erisim-r10.html</a> <a href="https://lms.comu.edu.tr/">https://lms.comu.edu.tr/</a> <a href="https://comuzem.comu.edu.tr/">https://comuzem.comu.edu.tr/</a> <a href="https://ubys.comu.edu.tr/">https://ubys.comu.edu.tr/</a>	
<b>Durum</b>	<input type="checkbox"/> Uygulama Yok <input type="checkbox"/> Olgunlaşmamış Uygulama <input type="checkbox"/> Örnek Uygulama

8.4-Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

<p>Bu bölümde, eğitim fakültemiz ile ilgili idari birimlerin faaliyetlerine yönelik bazı bilgiler aktarılacaktır. Eğitim Fakültemiz idari kadrosunda 26 idari personel görev yapmaktadır. Bununla birlikte temizlik ve güvenlik işlerinden sorumlu görevliler bulunmaktadır.</p> <p>Kurumun, yönetim ve idari yapılanmasında kurumsal yönetim ve toplam kalite uygulamalarını esas almakta organizasyon yapısını, yetki ve sorumluluklarını buna göre tasarlamakta ve olabildiğince yatay ve yalın bir model sunmaktadır. Eğitim-öğretim ve araştırma süreçleri ihtiyaç halinde idari personelin desteğiyle fakülte sekreterliği yönlendirmesinde yürütülmektedir. Ayrıca;</p>
--

Üniversitenin yönetim kademelerinde bulunanları, modern bir yöneticide bulunması gereken bilgilerle donatmak. Bunun gerçekleşebilmesi için yönetici geliştirme programları düzenlemek.

Yöneticilerin yönetsel faaliyetlerinde pozitif motivasyon esasına uymalarını sağlamak.

Yönetilenlere karşı tüm uygulamalarda yüksek performans ve başarı ölçütleri esas alınarak değerlendirmeler yapmak. Eşitlik ve adalet ilkesinden ödün vermemek.

Yöneticilerin birbirleriyle dayanışma ve destek anlayışı içerisinde olmalarını sağlamak.

Yönetsel kadro değişimlerinde kurumsal faaliyetlerde zafiyete yol açmamak için bilgi ve deneyimin aktarılmasını sistemleştirmek.

Elektronik Belge Yönetim Sistemi'nden bilgi akışını zamanında yerine getirmek.

Üniversite hakkında ihtiyaç duyulan istatistiksel bilgileri sistemleştirmek (Yönetim Bilgi Sistemini etkin bir şekilde hizmete hazır tutmak) gibi idari kadroların destek faaliyetleri de birimizde bulunmaktadır.

İç kontrol standartlarına uyum eylem planının sorumluluğu idari personel açısından fakülte sekreterindedir. Bu da yetki paylaşımı açısından önem arz etmektedir. Bu bilgiler ışığında bu bölümde fakültemiz ile ilgili idari birimlerin faaliyetlerine yönelik bazı bilgiler aktarılacaktır. Organizasyon bünyesinde görev ve sorumluluklar bellidir. Yönetim sorumluluğu ilgili prosedürlerde ayrıntılı olarak belirtilmiştir.

## **Kanıtlar**

[ÇOMÜ - Eğitim Fakültesi \(comu.edu.tr\)](http://comu.edu.tr)

<https://egitim.comu.edu.tr/fakultemiz/yonetim-r6.html>

<https://egitim.comu.edu.tr/fakultemiz/idari-personel-gorev-tanimlari-r38.html>

<https://egitim.comu.edu.tr/fakultemiz/teskilat-semasi-r40.html>

<http://temel.egitim.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/oz-degerlendirme-r40.html>

<http://temel.egitim.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/akademik-performans-r39.html>

<http://temel.egitim.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/program-ciktilari-r37.html>

**Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

## 9-ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1-Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Üniversitemiz yönetim ve organizasyonunda 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu hükümlerini uygulamaktadır. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur. Fakülte düzeyinde yönetim organları aşağıda verilmiştir.

Rektör: Madde 13 –a) (Değişik: 17/8/1983 - 2880/7 md.) (Değişik birinci paragraf: 18/6/2008-5772/2 md.) Devlet üniversitelerinde rektör, profesör akademik unvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek adaylar arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Rektörün görev süresi 4 yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektör adayı seçimleri gizli oyla yapılır. Oy veren her öğretim üyesi oy pusulasına yalnız bir isim yazabilir.

Birinci toplantıda öğretim üyelerinin en az yarısının hazır bulunması şarttır. Bu sağlanamadığı takdirde toplantı 48 saat ertelenir ve nisap aranmaksızın seçime geçilir. Bu toplantıda en çok oy alan altı kişi aday olarak seçilmiş sayılır. Yükseköğretim Genel Kurulunun bu adaylar arasından seçeceği üç kişi Cumhurbaşkanlığına sunulur. Cumhurbaşkanı, bunlar arasından birini seçer ve rektör olarak atar. Yeni kurulan

üniversitelere rektör adayı olarak başvuran profesörler arasından Yükseköğretim Genel Kurulunun seçeceği üç aday Cumhurbaşkanlığına sunulur. Cumhurbaşkanı, bunlar arasından birini seçer ve rektör olarak atar. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör adaylarının seçimi ve rektörün atanması ilgili mütevelli heyet tarafından yapılır. Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz. (Değişik birinci cümle: 20/8/2016-6745/14 md.) Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer. (Ek: 2 /1/1990 - KHK - 398/1 md.; Aynen Kabul: 7/3/1990 -3614/1 md.) Ancak, merkezi açıköğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir.Rektör yardımcıları, rektör tarafından atanır. (1) Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

(1) Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

(2) Her eğitim - öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,

(3) Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,

(4) Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,

(5) Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

(6) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve



yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Senato: Madde 14 – a) Kuruluş ve işleyişi: Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato, her eğitim - öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

b) Görevleri: Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Üniversitenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,

(2) Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,

(3) Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,

(4) Üniversitenin yıllık eğitim - öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,

(5) Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik ünvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,

(6) Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,

(7) Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,

(8) Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu Madde 15 – a. Kuruluş ve işleyişi: Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

b) Görevleri: Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,

(2) Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe, vakıf üniversitelerinde ise mütevelli heyetine sunmak,(1)

(3) Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,

(4) Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,

(5) Bu kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

### **Fakülte Organları**

Dekan: Madde 16 –a. (Değişik: 14/4/1982 - 2653/2 md.) Atanması: Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. (Ek: 2/1/1990 - KHK - 398/2 md.; Değiştirilerek Kabul: 7/3/1990 - 3614/2 md.) Ancak merkezi açıköğretim yapmakla görevli üniversitelerde,gerekli hallerde açıköğretim yapmakla görevli fakültenin dekanı tarafından dört dekan yardımcısı seçilebilir.

Dekan yardımcıları, dekanca en çok üç yıl için atanır.

Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında biri vekalet eder. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır.

b. Görev, yetki ve sorumlulukları:

(1) Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

(2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,

(3) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,

(4) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

(5) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağılı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

#### Fakülte Kurulu:

Madde 17 –a. Kuruluş ve işleyişi: Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağılı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağılı enstitü ve yükseköğretim müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, doktor öğretim üyelerinin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu normal olarak her yarıyıl başında ve sonunda toplanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

b. Görevleri: Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- (1) Fakültenin, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim - öğretim takvimini kararlaştırmak,
- (2) Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- (3) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

#### Fakülte Yönetim Kurulu:

Madde 18 –a. Kuruluş ve işleyişi: Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir doktor öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte yönetim kurulu dekanın çağırısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim - öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

b. Görevleri: Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- (1) Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- (2) Fakültenin eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
- (3) Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- (4) Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,

(5) Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,

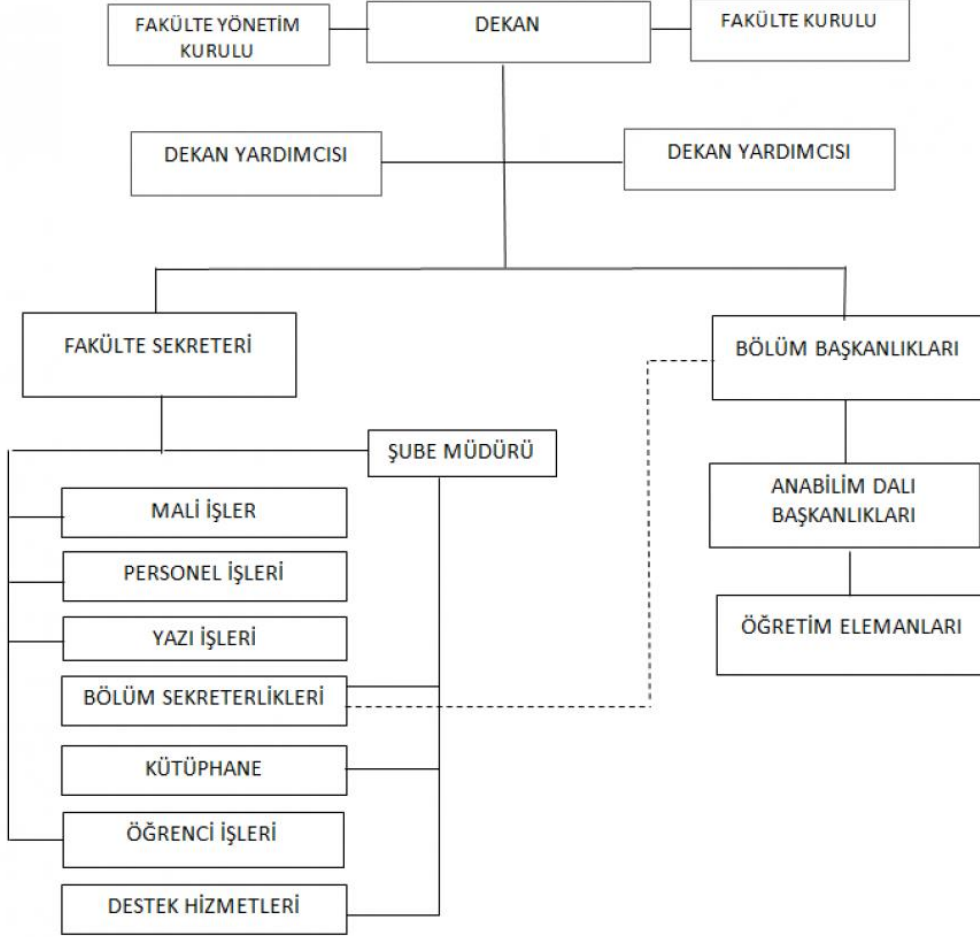
(6) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Bölüm: Madde 21 – Bir fakülte ya da yüksekokulda, aynı veya benzer nitelikte eğitim - öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz. Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilir. Bölüm başkanı; bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentler arasından fakültelerde dekanca, fakülteye bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine dekanca, rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine rektörce üç yıl için atanır. Süresi biten başkan tekrar atanabilir. Bölüm başkanı, görevi başında bulunamayacağı süreler için öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakır. Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılmalarda, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir bölüm başkanı atanır. Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim - öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur. Bölüm kalite süreçlerini yürütmekle sorumludur.

Program Danışmanı; ilgili programın faaliyetlerini yürütmek öğrenci kayıtlarında öğrencileri yönlendirmek, staj işlemlerini yürütmek, öğrencilere danışmanlık etmek, program kalite süreçlerini yürütmekle sorumludur.

Fakülte Dekanı, Dekan Yardımcıları, Fakülte Sekreteri, Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, Bölüm Başkanlıkları, Bölüm Başkan Yardımcıları, Program Danışmanları arasında görev dağılımı yapılmış ve sorumluluklar paylaştırılmıştır. Organizasyon yapısına ait tüm örgüt şemaları ve mevcut personelin görev tanımları dosya ekinde bilgilerinize sunulmuştur. Fakülte Yönetimi, aktif, sürekli gelişmeyi ve devamlı yenilenmeyi temel almaktadır. Ayrıca kalite standartlarının yerine getirilmesi, hizmet kalitesi performansının yükseltilmesini hedef seçmiştir. Bu amaçla düzenli akademik ve idari toplantılar düzenlenerek iç kontrol mekanizması dinamik tutulmaya çalışılmaktadır. Ayrıca organizasyon sürecine Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu dahil edilerek iç kontrolde etkinlik sağlanmaya çalışılmaktadır. Bunun yanında mali konularda denetim için, alanında etkin personelden müteşekkil komisyonlar kurulmak suretiyle denetim sağlanmaktadır. Aşağıdaki tabloda fakülte teşkilat şeması sunulmuştur.

**Şekil 1. Fakülte Teşkilat Şeması**



**Kanıtlar**

[ÇOMÜ - Eğitim Fakültesi \(comu.edu.tr\)](http://comu.edu.tr)

<https://egitim.comu.edu.tr/fakultemiz/yonetim-r6.html>

<https://egitim.comu.edu.tr/fakultemiz/idari-personel-gorev-tanimlari-r38.html>

<https://egitim.comu.edu.tr/fakultemiz/teskilat-semasi-r40.html>

**Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

**10-PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER**

10.1-Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim Fakültesi Temel Eğitim Bölümü Okul Öncesi Eğitimi Lisans Programı'ndan mezun olan tüm öğrencilerimiz program çıktılarında yer alan yetkinlikleri kazanmış olarak mezun olmaktadır. Bunlara yönelik program çıktıları matrisi ve ders izlenceleri ekteki kanıtlarda bilgilerinize sunulmuştur. Bunlar dışında ayrıca özel ölçüt belirlenmemiştir fakat özel ölçütler belirlemeye yönelik çalışmalar devam etmektedir.

**Kanıtlar**

[Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi \(comu.edu.tr\)](http://comu.edu.tr)

[ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6171&culture=tr-TR](http://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6171&culture=tr-TR)

<http://temel.egitim.comu.edu.tr/>

**Durum**

- Uygulama Yok  
 Olgunlaşmamış Uygulama  
 Örnek Uygulama

## SONUÇ

Üniversitemizin Kalite Güvencesi çalışmaları kapsamında programımız gerekli görülen tüm çalışmaları sorumluluk ve özveri ile yerine getirmektedir. Bu bağlamda alanlara özgü komisyonlar oluşturulmuş, koordinatörlükler belirlenmiş, organizasyon şemaları yapılmış, görev tanımları ve iş akış şemaları tamamlanmıştır. Yıllık olarak Bologna Eğitim-Öğretim Bilgi Paketi çalışmaları, yıllık faaliyet raporları ve iç kontrol raporları ilgili birim yöneticiliğine sunulmaktadır. Program tamamen öğrencilerinin mezuniyetlerine odaklanmış olmayıp; aynı zamanda aldığı kararlar ile öğrencileri ile sosyal yönden de etkin bir şekilde iletişim içerisinde olmayı başarmıştır. Sonuç olarak programımızda yer alan ilgili tüm yargıların, raporun alt başlıklarına eklenen kanıtlar ile desteklendiği görülmektedir.

### Kanıtlar

#### Durum

- Uygulama Yok
- Olgunlaşmamış Uygulama
- Örnek Uygulama