ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ

EĞİTİM FAKÜLTESİ

2018 YILI FAALİYET RAPORU



**Ocak 2019 / Çanakkale**

**İÇİNDEKİLER Syf.**

1. **ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU………………………………………………………………………..2**

# GENEL BİLGİLER……………………………………………………………...…………….3-16

1. **Misyon ve Vizyon**
2. **Yetki, Görev ve Sorumluluklar**
3. **İdareye İlişkin Bilgiler**
   1. Fiziksel Yapı
   2. Örgüt Yapısı
   3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
   4. İnsan Kaynakları
   5. Sunulan Hizmetler
   6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi
4. **Diğer Hususlar**

# AMAÇ ve HEDEFLER………………………………………………………..……………..18-21

1. **Birimin Amaç ve Hedefleri**
2. **Temel Politikalar ve Öncelikler**
3. **Diğer Hususlar**

# FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER………………………21-24

1. **Mali Bilgiler**
   1. Bütçe Uygulama Sonuçları
   2. Diğer Hususlar
2. **Performans Bilgileri**
   1. **Faaliyet ve Proje Bilgileri**

# KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ…………….24-26

1. **Üstünlükler**
2. **Zayıflıklar**
3. **Değerlendirme**

# ÖNERİ VE TEDBİRLER………………………………………….……………………………27

**ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU**

Çanakkale İlköğretmen Okulu” adıyla 1955-1956 eğitim-öğretim yılında 3 yıllık bir programla öğretmen yetiştirme faaliyetine başlamış olan Fakültemiz, 1974-1975 eğitim-öğretim yılında “Çanakkale İlköğretmen Okulu” adıyla 2 yıllık bir programa dönüştürülmüştür. Daha sonrasında ise, 1982 yılında Trakya Üniversitesi bünyesine dahil olarak “Eğitim Yüksekokulu” adını almış ve 2 yıllık programla öğretmen yetiştirmeye devam etmiştir. 1990’lı yılların başları, Fakültemizin bugünkü halini kazanmasında önemli rol üstlenmiştir. Öncelikle, 1991-1992 eğitim-öğretim yılında Trakya Üniversitesi’ne bağlanarak “Çanakkale Eğitim Fakültesi” adını almış ve 4 yıllık bir programla öğretmen yetiştirmeye başlamıştır. Hemen sonraki yıldaysa, 3837 sayılı Kanun’la yeni kurulmuş olan Çanakkale Onsekiz Üniversitesi’ne bağlanarak “Eğitim Fakültesi” adını almıştır. Fakültemizin yarım asrı aşan geçmişi Üniversitemiz için kurucu fakülte rolüyle ne derece önemli bir göreve sahip olduğunu göstermekte ve de bu tarihsel gelişim sürecinde Ülkemizin öğretmen yetiştirme politikalarına ait izler barındırmaktadır.

2019 yılı itibariyle, Fakültemiz her geçen gün daha da güçlenen akademik kadrosuyla, 8 bölüm içerisinde var olan 25 anabilim dalında Ülkemizin ihtiyaç duyduğu alanlarda nitelikli öğretmenler yetiştirmeye devam etmektedir. Kurucu fakülte olması hasebiyle bugüne kadar kendisine atfedilen lokomotiflik görevini başarıyla yerine getirmiş olan Fakültemiz, Üniversitemizin kurumsal kimlik oluşturma çabalarına da öncelik etmektedir. Bu doğrultuda, özellikle akademik dürüstlük ile ilgili geliştirmiş olduğu politikalarla, Ülkemizdeki diğer eğitim fakültelerine de öncelik etmeyi sürdürmektedir.

**I-GENEL BİLGİLER**

1. **MİSYON VE VİZYON**

**ÇOMÜ Eğitim Fakültesi Misyonu**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim Fakültesi’nin misyonu; eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye ve Dünyada tanınmış ve ilk sıralarda tercih edilen; katılımcı ve paylaşımcı bir yönetime sahip; Fakülte-toplum işbirliğini sağlamada öncü; küresel değerlere saygılı ve toplam kalite yönetimini benimsemiş bir fakülte olmaktır.

Bununla birlikte, öğrencilerine bilgi toplumunun pozitif katılımcıları olmaları için gereken bilgi, beceri ve ahlakî değerleri en üst düzeyde kazandıran ve çağdaş bir öğretim kültürü oluşturmakla tanınan model bir fakülte olma amacındadır. Öğrencilerinin bireysel yeteneklerini geliştirmek, bilgilerini sosyal yaşama aktarmayı öğretmek için çağdaş metotları, teknolojiyi kullanabilen, eleştirel düşünen, ömür boyu öğrenmeyi ilke edinen, ulusal ve uluslararası platformlara katılımcı, toplumun gelişmesine katkıda bulunarak yaratıcı düşünebilen, Atatürk İnkılâplarına bağlı ve ona sahip çıkan öğretmenler yetiştirmektir.

Bu bağlamda; destekleyici bir eğitim ortamında, öğretim elemanı, öğrenci, öğretmen ve eğitim uzmanlarının ihtiyaç duyduğu hizmet ve imkanları sunan, demokratik ve küresel toplumun ideallerini taşıyan program ve uygulamaları gerçekleştiren, her düzeyde eğitim sistemlerini, öğretimsel teknolojiyi, öğrenci destek hizmetleri ve eğitim teknolojisini kullanarak hayata geçiren bir fakülte yaratmak hedefimizdir.

**Vizyonu**

Ekip çalışmalarını ve katılımcılığı en yüksek düzeyde sağlayarak ulusal ve küresel etik değerlere sahip, yaratıcı, araştırmacı, toplumsal sorumluluk taşıyan, ülke gençliğine ve refahına katkı sağlayan, geleceğin nitelikli öğretmenlerini yetiştirmektir. Bununla birlikte, araştırmaya dayalı eğitim-öğretim yöntemlerini uygulayarak eğitim ve öğretimde uluslararası platformda saygın bir yer edinen, topluma dönük akademik aktiviteler düzenleyerek etkili bir toplum-fakülte işbirliği oluşturmak ve “**MENSUBU OLMAKTAN GURUR DUYULAN BİR FAKÜLTE”** olmaktır

1. **YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR**

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 12. maddesi ile belirlenen Üniversitelerin görevleri doğrultusunda, Üniversitemizin sorumlulukları paralelinde Fakültemiz de aşağıdaki yetki, görev ve sorumlulukları benimsemiştir:

1 – Üniversite, sivil toplum, iş dünyası, diğer kuruluşlarla işbirliği ve etkileşim sağlamak,

2 –Eşit, tutarlı, liyakati esas alan, kaynakları etkin kullanan, saydam ve şeffaf bir yönetim anlayışını sürekli uygulamak,

3 - Çanakkale, Türkiye ve dünya sorunlarına duyarlı araştırmaları gerçekleştirmek,

4 – Uzun vadeli hedeflere ve vizyona sahip olmak,

5 – İnsan kaynakları, öğrenciler, yöneticiler, akademisyenler düzeyinde uyumlu çalışmak,

6 – Sorgulayıcı, araştırmacı, tartışmacı, aktif eğitimi esas alan, öğrenci sorunlarına, beklenti ve önerilerine duyarlı eğitim anlayışını uygulamaktır.

**DEKAN**

Dekanın görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

1. Fakülte kurullarına başkanlık etmek, Fakülte Kurullarının kararlarını uygulamak ve Fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
2. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek,
3. Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi Fakülte Yönetim Kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,
4. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak.
5. Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin, gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

**FAKÜLTE KURULU**

Fakülte Kurulu, Dekanın başkanlığında Fakülteye bağlı Bölümlerin Başkanları ile varsa fakülteye bağlı Enstitü ve Yüksekokul Müdürlerinden ve üç yıl için Fakültedeki Profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte Kurulu normal olarak her yarıyıl başında ve sonunda toplanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde Fakülte Kurulunu toplantıya çağırır.

Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar;

1. Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
2. Fakülte Yönetim Kuruluna üye seçmek
3. Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

**FAKÜLTE YÖNETİM KURULU**

Fakülte Yönetim Kurulu, Dekanın Başkanlığında Fakülte Kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur. Fakülte Yönetim Kurulu Dekanın çağrısı üzerine toplanır Yönetim Kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler. Fakülte Yönetim Kurulu, idari faaliyetlerde Dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar.

1. Fakülte Kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında Dekana yardım etmek.
2. Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takviminin uygulanmasını sağlamak,
3. Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
4. Dekanın Fakülte Yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
5. Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlarına ait işlemleri hakkında karar vermek,
6. Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.
7. **İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER**
8. **Fiziksel Yapı**

Çanakkale’de 1955-56 eğitim öğretim yılında 3 yıllık eğitim vermek üzere “Çanakkale Öğretmen Okulu” olarak açılmıştır. 1974-1975 eğitim öğretim yılında 2 yıllık “Çanakkale Eğitim Enstitüsü” haline getirilmişti. 1982 yılında Trakya Üniversitesine bağlanmış ve ismi “Eğitim Yüksekokulu” olarak değiştirilmiştir. 1989-1990 eğitim öğretim yılına kadar iki yıllık önlisans eğitimi veren okul, aynı yıl “Çanakkale Eğitim Yüksekokulu” adıyla dört yıllık eğitime başlamıştır. 1991-1992 eğitim öğretim yılında Trakya Üniversitesine bağlı “Çanakkale Eğitim Fakültesi” ne dönüştürülmüştür. Son olarak, 1992-93 eğitim öğretim yılında 3837 sayılı Kanunla yeni kurulan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesine bağlanarak “Eğitim Fakültesi” adıyla eğitim öğretime devam etmektedir.

Fakültemiz eğitim öğretim faaliyetlerini, binaların yenile çalışmaları nedeniyle Anafartalar Kampüsünde mevcut E Blok ile ağırlıklı olarak Çanakkale Şehitleri Yerleşkesindeki derslik bloğu ve üniversitemizin farklı akademik birimlerine ait dersliklerde sürdürmektedir.

Fakülte binalarımızın 2017 yılında yenilenmesi için başlatılan yıkım ve yapım işleri nedeniyle Anafartalar Yerleşkesinde bulunan E Blokta Dekanlık, Fakülte Sekreterliğine bağlı idari ofisler, Bölüm Başkanlıkları ve öğretim elemanı ofisleri ile Müzik Öğretmenliği programı öğrencilerinin bireysel çalgı ve ses eğitimi yaptıkları etütler bulunmaktadır.

Bunlara ek olarak E Blokta Devlet Konservatuvarı, Fakültemiz Kütüphanesi ve ÖSYM Başvuru merkezi hizmet alanları bulunmaktadır.

Eğitim Fakültesine ait yeni binaların yapımına 15.02.2017 tarihi itibari ile başlanmış ve 2019 yılı Şubat ayında öğrencilerimizin eğitimlerine A-B Bloklarda başlamaları planlanmaktadır. Yeni binaların tamamlanmasıyla daha modern, donanımlı derslik, atölye, laboratuar ve diğer eğitim alanları ile çalışma ofis ve servislerine kavuşulacaktır.

* 1. **Eğitim Alanları Derslikler (**Diğer Akademik birimlerde kullanılanlar hariç)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eğitim Alanı** | **Kapasitesi** | **Kapasitesi** | **Kapasitesi** | **Kapasitesi** | **Kapasitesi** | **Kapasitesi** |
| **0–50** | **51–75** | **76–100** | **101–150** | **151–250** | **251–Üzeri** |
| Amfi |  |  |  | 1 |  |  |
| Sınıf (sabit Sıralı) | 56 |  |  |  |  |  |
| Bilgisayar Lab. | 5 |  |  |  |  |  |
| Fen Lab. | 2 |  |  |  |  |  |
| Drama Dersliği | 1 |  |  |  |  |  |
| Bireysel Çalgı Eğitimi Odası | 7 |  |  |  |  |  |
| **Toplam** | **71** |  |  | **1** |  |  |

* 1. **Toplantı – Konferans Salonları**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Kapasitesi**  **0–50** | **Kapasitesi**  **51–75** | **Kapasitesi**  **76–100** | **Kapasitesi**  **101–150** | **Kapasitesi**  **151–250** | **Kapasitesi**  **251–Üzeri** |
| Toplantı Salonu | 5 |  |  |  |  |  |
| Konferans  Salonu |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** | **5** |  |  |  |  |  |

* 1. **Öğrenci Temsilciliği ve Öğrenci Kulüpleri**

Fakülte öğrenci temsilcisi için öğrencilerimizin ağırlıklı olarak bir arada bulunduğu Üniversitemiz Çanakkale Şehitleri Yerleşkesinde bulunan hizmet binasında bir oda tahsis edilmiştir.

Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren 18 (onsekiz) öğrenci topluluğunun akademik danışmanlığı fakültemiz öğretim elemanları tarafından desteklenmektedir.

* 1. **Diğer Hizmet Alanları**
     1. **Akademik Personel Hizmet Alanları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Sayısı | Alanı (m²) | Kullanan Kişi Sayısı |
| Çalışma Odası | 150 | 2.146,33 | 149 |

* + 1. **İdari Personel Hizmet Alanları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Sayısı | Alanı (m²) | Kullanan Kişi Sayısı |
| Servis | 1 | 104,50 | 6 |
| Çalışma Odası | 16 | 218,81 | 21 |

* 1. **Ambar Alanları**

Depo olarak kullanılmakta olan 10 m² lik iki odadan oluşan toplam 20 m² yer mevcuttur.

* 1. **Arşiv Alanları**

Yıkım ve yapım süreçleri nedeniyle E Blokta geçici olarak 60 m² lik bir alan arşiv alanı olarak

kullanılmaktadır.

* 1. **Atölyeler**

Diğer akademik birimlerde her biri 75 m² olan 2 adet Resim-iş atölyesi kullanılmaktadır.

1. **Örgüt Yapısı**

Fakülte Akademik ve İdari Teşkilatı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu uyarınca belirlenen görevleri yürütmek üzere aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

**Fakülte Yönetimi**

Prof. Dr. Salih Zeki GENÇ Dekan

Doç. Dr. Salim RAZI Dekan Yardımcısı

Dr. Öğr. Üyesi Adil ÇORUK Dekan Yardımcısı

Melda BAYKURT Fakülte Sekreteri

**Fakülte Kurulu**

Dekan (Başkan) Prof. Dr. Salih Zeki GENÇ

Bilg.ve Öğr.Tek.Bölüm Bşk. Prof. Dr. Mehmet Ali SALAHLI

Eğitim Bilimleri Bölüm Bşk. Prof. Dr. Hasan ARSLAN

Güzel Sanatlar Eğt.Böl.Bşk. Prof. Dr. Alaattin CANBAY

Mat.ve Fen Bil.Eğt.Böl.Bşk. Doç. Dr. Serkan TİMUR

Özel Eğitim Bölüm Bşk. Prof. Dr. Salih Zeki GENÇ

Temel Eğitim Böl.Bşk. Prof. Dr. Çavuş ŞAHİN

Türkçe ve Sos.Bil.Eğt.Böl.Bşk. Prof. Dr. Okan YAŞAR

Yabancı Diller Eğt.Böl.Bşk. Prof. Dr. Dinçay KÖKSAL

Profesör Temsilcisi Prof. Dr. Mustafa Yunus ERYAMAN

Profesör Temsilcisi Prof. Dr. Ahmet Evren ERGİNAL

Profesör Temsilcisi Prof. Dr. Ebru AKTAN ACAR

Doçent Temsilcisi …

Doçent Temsilcisi Doç. Dr. Tolga ÖZŞEN

Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi Dr. Öğr. Üyesi Hulusi GEÇGEL

Fakülte Sekreteri (Raportör) Melda BAYKURT

**Fakülte Yönetim Kurulu**

Dekan (Başkan) Prof. Dr. Salih Zeki GENÇ

Profesör Temsilcisi Prof. Dr. Hülya GÜVENÇ

Profesör Temsilcisi Prof. Dr. Okan YAŞAR

Profesör Temsilcisi Prof. Dr. Salih Zeki GENÇ

Doçent Temsilcisi Doç. Dr. Salim RAZI

Doçent Temsilcisi Doç. Dr. Mehmet Kaan DEMİR

Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi Dr. Öğr. Üyesi Serdar ARCAGÖK

Fakülte Sekreteri (Raportör) Melda BAYKURT

1. **Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

|  |  |
| --- | --- |
| **CİNSİ** | **Sayısı** |
| Masaüstü Bilgisayar | 410 |
| Dizüstü Bilgisayar | 118 |
| Tablet Bilgisayar | 6 |
| Yazıcılar | 179 |
| Tarayıcılar | 10 |
| Network Cihazları | 81 |
| Projeksiyonlar | 68 |
| Projeksiyon Perdeleri | 7 |
| Televizyonlar | 4 |
| Kameralar | 15 |
| Sabit Kameralar | 2 |
| Fotoğraf Makineleri | 3 |
| Klimalar | 14 |
| Fotokopi Makineleri | 3 |
| Telefon Cihaz Sayısı | 136 |
| Telefon Hat Sayısı | 9 |
| Faks Hat Sayısı | 1 |
| Faks Cihaz Sayısı | 1 |

Fakültemizin bulunduğu Anafartalar Yerleşkesinin internet hızı yetersiz kalmaktadır. İnternet hızının arttırılmasına yönelik talepte bulunulmuştur

1. **İnsan Kaynakları**

**4.1 Akademik Personel Sayıları (**Fiilen fakültede görev yapanlar esas alınmıştır)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bölümü | Profesör | Doçent | Dr. Öğr. Üyesi | Öğretim Görevlisi (Ders Veren) | Araştırma Görevlisi | Öğr. Gör. (Ders Veremeyen) | Toplam |
| Temel Eğitim | 6 | 3 | 8 | 8 | 5 | -- | 30 |
| Yabancı Diller Eğitimi | 2 | 6 | 5 | 3 | 4 | -- | 20 |
| Güzel Sanatlar Eğitimi | 1 | 3 | 5 | 12 | 1 | -- | 22 |
| Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi | 3 | 4 | 10 | 2 | 3 | -- | 22 |
| Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi | -- | 6 | 12 | 2 | 1 | -- | 21 |
| Eğitim Bilimleri | 4 | 7 | 16 | 1 | 5 | -- | 33 |
| Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi | 1 | 3 | 1 | 4 | 1 | 1 | 11 |
| Özel Eğitim | -- | -- | 3 | -- | -- | -- | 3 |
| TOPLAM | 17 | 32 | 60 | 32 | 20 | 1 | 162 |

*\*6 (altı) Araştırma Görevlisinin kadroları, 2547 sayılı kanunun 35.maddesi uyarıca Doktora yapmak üzere çeşitli üniversitelere geçici olarak tahsis edilmiştir.*

**4.2. Yabancı Uyruklu Akademik Personel**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Unvanı Adı Soyadı** | **Geldiği Ülke** | **Çalıştığı Bölüm** |
| Öğr. Gör. Aynur HASANOVA | Azerbaycan | Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Müzik Eğitimi Anabilim Dalı |
| Dr. Öğr. Üyesi Kenji KAWAMOTO | Japonya | Yabancı Diller Eğitimi Bölümü Japon Dili Eğitimi Anabilim Dalı |
| Öğr. Gör. Miyuki ICHIMURA |
| Öğr. Gör. Nozomi NAGASAWA |
| Öğr. Gör. Sayako TOKINAGA |
| Öğr. Gör. Masahiro HATA |
| Öğr. Gör. Shıho NITTA |
| Öğr. Gör. Yufu IWAI |

**4.3. İdari Personel Sayıları**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| İdari Personel (Fiilen Görev Yapanlar esas alınmıştır.) | | |
|  | Toplam |
| Genel İdari Hizmetler | 18 |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı | -- |
| Teknik Hizmetleri Sınıfı | 3 |
| Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı | -- |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı. | -- |
| Din Hizmetleri Sınıfı | -- |
| Yardımcı Hizmetli | 3 |
| Vizeli İşçi | 3 |
| Sürekli İşçi (657-4/D) | 10 |
| **Toplam** | **37** |

### **SUNULAN HİZMETLER**

|  |
| --- |
| * 1. **EĞİTİM HİZMETLERİ** |
| 1. [**BİLGİSAYAR VE ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ EĞİTİMİ**](http://egitim.comu.edu.tr/bolum/bote/index.php) **BÖLÜMÜ** |
| |  | | --- | | * 1. [BİLGİSAYAR VE ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ EĞİTİMİ](http://egitim.comu.edu.tr/bolum/bote/index.php) ANABİLİM DALI | |
| 1. [**EĞİTİM BİLİMLERİ**](http://egitim.comu.edu.tr/bolum/egtbil/egtbil_index.htm) **BÖLÜMÜ** |
| |  | | --- | | * 1. [EĞİTİM PROGRAMLARI VE ÖĞRETİMİ](http://egitim.comu.edu.tr/bolum/egtbil/egtbil_index.htm) ANABİLİM DALI   2. [EĞİTİM YÖNETİMİ](http://egitim.comu.edu.tr/bolum/egtbil/egtbil_index.htm) ANABİLİM DALI   3. [REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK](http://egitim.comu.edu.tr/bolum/egtbil/egtbil_index.htm) ANABİLİM DALI   4. EĞİTİMDE ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME ANABİLİM DALI   5. HAYAT BOYU ÖĞRENME VE YETİŞKİN EĞİTİMİ ANABİLİM DALI   6. EĞİTİMİN FELSEFİ, SOSYAL VE TARİHİ TEMLLERİ | |
| 1. [**GÜZEL SANATLAR EĞİTİMİ**](http://egitim.comu.edu.tr/bolum/gse/index.html) **BÖLÜMÜ** |
| |  | | --- | | * 1. [MÜZİK EĞİTİMİ](http://egitim.comu.edu.tr/bolum/muzik/index.php) ANABİLİM DALI   2. [RESİM-İŞ EĞİTİMİ](http://egitim.comu.edu.tr/bolum/gse/resim/resim_anasayfa.htm) ANABİLİM DALI | |
| 1. [**TEMEL**](http://egitim.comu.edu.tr/bolum/ilkogretim/index.php) **EĞİTİM BÖLÜMÜ** |
| |  | | --- | | * 1. [SINIF EĞİTİMİ](http://egitim.comu.edu.tr/bolum/ilkogretim/sinif/index.php) ANABİLİM DALI   2. [OKUL ÖNCESİ EĞİTİMİ](http://egitim.comu.edu.tr/bolum/ilkogretim/okuloncesi/index.php) ANABİLİM DALI | |
| 1. [**MATEMATİK VE FEN BİLİMLERİ EĞİTİMİ**](http://ofma.comu.edu.tr/) **BÖLÜMÜ** |
| |  | | --- | | * 1. [BİYOLOJİ EĞİTİMİ](http://ofma.comu.edu.tr/) ANABİLİM DALI   2. [FİZİK EĞİTİMİ](http://ofma.comu.edu.tr/) ANABİLİM DALI   3. [KİMYA EĞİTİMİ](http://ofma.comu.edu.tr/) ANABİLİM DALI   4. [MATEMATİK EĞİTİMİ](http://ofma.comu.edu.tr/) ANABİLİM DALI   5. FEN BİLGİSİ EĞİTİMİ ANABİLİM DALI | |
| 1. [**SOSYAL BİLİMLER VE TÜRKÇE EĞİTİMİ**](http://egitim.comu.edu.tr/bolum/ortasosyal2/index.php) **BÖLÜMÜ** |
| |  | | --- | | * 1. [COĞRAFYA EĞİTİMİ](http://egitim.comu.edu.tr/bolum/ortasosyal2/cografya/index.php) ANABİLİM DALI   2. [TARİH EĞİTİMİ](http://egitim.comu.edu.tr/bolum/ortasosyal2/tarih/index.php) ANABİLİM DALI   3. [TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI EĞİTİMİ](http://egitim.comu.edu.tr/bolum/ortasosyal2/turkdili/index.php) ANABİLİM DALI   4. TÜRKÇE EĞİTİMİ ANABİLİM DALI   5. SOSYAL BİLGİLER EĞİTİMİ ANABİLİM DALI | |
| 1. [**ÖZEL EĞİTİM**](http://egitim.comu.edu.tr/bolum/oe/index.php) **BÖLÜMÜ** |
| |  | | --- | | * 1. [ZİHİN ENGELLİLER EĞİTİMİ](http://egitim.comu.edu.tr/bolum/oe/index.php) ANABİLİM DALI | |
| 1. [**YABANCI DİLLER EĞİTİMİ**](http://egitim.comu.edu.tr/bolum/yabancidil/index.php) **BÖLÜMÜ**    1. [ALMAN DİLİ EĞİTİMİ](http://egitim.comu.edu.tr/bolum/yabancidil/alman/index.php) ANABİLİM DALI    2. [İNGİLİZ DİLİ EĞİTİMİ](http://egitim.comu.edu.tr/bolum/yabancidil/ingiliz/index.php) ANABİLİM DALI    3. [JAPON DİLİ EĞİTİMİ](http://egitim.comu.edu.tr/bolum/yabancidil/japon/index.php) ANABİLİM DALI |
|  |
|  |

* 1. **Öğrenci Sayıları**

**5.2.1 Mevcut Öğrenci Sayıları**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bölümler | I. Öğretim | | | II. Öğretim | | | Toplam | | **Genel Toplam** |
| E | K | Top. | E | K | Top. | Erkek | Kız |
| Almanca Öğretmenliği | 20 | 25 | 45 | 0 | 0 | 0 | 20 | 25 | **45** |
| Bilgisayar ve Öğrt. Tek. Öğrt. | 164 | 61 | 225 | 6 | 2 | 8 | 170 | 63 | **233** |
| Coğrafya Öğretmenliği | 64 | 37 | 101 | 0 | 0 | 0 | 64 | 37 | **101** |
| Fen Bilgisi Öğretmenliği | 62 | 235 | 297 | 4 | 5 | 9 | 66 | 240 | **306** |
| İlköğretim Matematik Öğrt. | 22 | 67 | 89 | 0 | 0 | 0 | 22 | 67 | **89** |
| İngilizce Öğretmenliği | 186 | 329 | 515 | 5 | 4 | 9 | 191 | 333 | **524** |
| Japonca Öğretmenliği | 110 | 129 | 239 | 0 | 0 | 0 | 110 | 129 | **239** |
| Kimya Öğretmenliği | 15 | 39 | 54 | 0 | 0 | 0 | 15 | 39 | **54** |
| Müzik Öğretmenliği | 73 | 89 | 162 | 0 | 0 | 0 | 73 | 89 | **162** |
| Okul Öncesi Öğretmenliği | 62 | 237 | 299 | 50 | 238 | 288 | 112 | 475 | **587** |
| Rehberlik ve Psikolojik Dnş. | 61 | 186 | 247 | 68 | 133 | 201 | 129 | 319 | **448** |
| Resim İş Öğretmenliği | 25 | 63 | 88 | 0 | 0 | 0 | 25 | 63 | **88** |
| Sınıf Öğretmenliği | 114 | 362 | 476 | 3 | 0 | 3 | 117 | 362 | **479** |
| Sosyal Bilgiler Öğretmenliği | 91 | 130 | 221 | 0 | 0 | 0 | 91 | 130 | **221** |
| Tarih Öğretmenliği | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | **1** |
| Türkçe Öğretmenliği | 147 | 242 | 389 | 2 | 1 | 3 | 149 | 243 | **392** |
| **Toplam** | **1217** | **2231** | **3448** | **138** | **383** | **521** | **1355** | **2614** | **3969** |

**5.2.2 Mezun Öğrenci Sayıları**

|  |  |
| --- | --- |
| **BÖLÜMLER** | **2018**  **Mezun Sayısı** |
| Almanca Öğretmenliği | 29 |
| Bilgisyar ve Öğretim Teknolojileri Öğretmenliği | 49 |
| Coğrafya Öğretmenliği | 3 |
| Fen Bilgisi Öğretmenliği | 52 |
| İlköğretim Matematik Öğretmenliği | 0 |
| İngilizce Öğretmenliği | 74 |
| Japonca Öğretmenliği | 38 |
| Kimya Öğretmenliği | 0 |
| Müzik Öğretmenliği | 21 |
| Okul Öncesi Öğretmenliği | 137 |
| Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık | 85 |
| Resim İş Öğretmenliği | 30 |
| Sınıf Öğretmenliği | 154 |
| Sosyal Bilgiler Öğretmenliği | 43 |
| Tarih Öğretmenliği | 0 |
| Türkçe Öğretmenliği | 70 |
| **Toplam** | **785** |

**5.2.3 2018 Öğrenci Yerleşme Puanları**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **BÖLÜMLER** | **Puan Türü** | **Kontenjan Sayısı** | **Taban Puan** | **Tavan Puan** |
| Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Öğrt. | SAY | 15 | -- | -- |
| Coğrafya Öğretmenliği | SÖZ | 20 | 359,32454 | 390,08025 |
| Fen Bilgisi Öğretmenliği | SAY | 60 | 248,26538 | 289,46546 |
| İlköğretim Matematik Öğretmenliği | SAY | 40 | 340,65607 | 392,47723 |
| İngilizce Öğretmenliği | DİL | 100 | 400,60206 | 472,89387 |
| Japonca Öğretmenliği | DİL | 40 | 388,13506 | 467,56528 |
| Kimya Öğretmenliği | SAY | 20 | 249,30637 | 263,73069 |
| Okul Öncesi Öğretmenliği | SÖZ | 60 | 378,50038 | 436,89321 |
| Okul Öncesi Öğretmenliği (İ.Ö.) | SÖZ | 60 | 366,63168 | 390,10458 |
| Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık | EA | 60 | 351,70500 | 364,74763 |
| Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık (İ.Ö.) | EA | 60 | 342,51321 | 350,62043 |
| Sınıf Öğretmenliği | EA | 80 | 324,82099 | 354,91505 |
| Sosyal Bilgiler Öğretmenliği | SÖZ | 45 | 333,46813 | 358,74821 |
| Türkçe Öğretmenliği | SÖZ | 80 | 369,60948 | 413,01457 |

**5.2.4 Öğrenci Oryantasyonu**

Yeni kayıtlanan öğrencilerimiz için, öğretimleri boyunca ihtiyaç duyacakları mevzuatlar, üniversitemiz ve olanakları, fakültemiz bölümleri ile idari teşkilatı, derslikler ve kütüphane hizmetleri düzenlenen oryantasyon programı kapsamında tanıtılmıştır.

**5.2.5 Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika programı**

2018 yılında 1026 mezun verilmiştir.

2017-2018 Yaz Dönemi 481, 2018-2019 Güz Dönemi 249 olmak üzere 730 kursiyer programa devam etmektedir.

### **Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

Birimimizde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 56. maddede belirtilen İç Kontrolün amaçları paralelinde;

1. Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesi,
2. Kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet gösterilmesine,
3. Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve olumsuzluğun önlenmesine,
4. Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinmeye,
5. Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karışı korunmasını sağlamaya yönelik çalışılmıştır.
6. **DİĞER HUSUSLAR**

Fakültemiz bünyesinde süreli yayın olarak “Eğitimde Kuram ve Uygulama” dergisi yayınına

devam edilmektedir.

Öğretmenlik Uygulamaları ve Okul Deneyimi dersleri MEB’e bağlı okulların müdür ve koordinatörleri ile işbirliği içinde ve iyileştirilmesine yönelik toplantı ve görüşmeler ile etkin şekilde sürdürülmektedir.

**2018 yılı içerisinde gerçekleşen bilimsel toplantı isim ve tarihleri;**

\* II. Uluslararası Sosyal Bilimler Eğitimi Sempozyumu **(**30 Ekim-01 Kasım 2018)

\*10. Uluslararası ELT Araştırma Konferansı (25-27 Nisan 2018)

\* 4th International Conference: Plagiarism across Europe and beyond 2018 (09-11 Mayıs 2018)

\* 2. Uluslararası Dilbilim Araştırmaları Konferansı (11-12 Ekim 2018)

\* VIII. Uluslararası Eğitimde Araştırmalar Kongresi (09-11 Mayıs 2018)

# AMAÇ ve HEDEFLER

1. **BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ**

**STRATEJİK AMAÇ 1**

**EĞİTİM ÖĞRETİMİN KALİTESİNİ ARTIRMAK**

**Hedef 1.1. Uluslar arası eşdeğerlik ölçütlerini karşılayan yüksek nitelikli eğitim vermek ve eğitim/öğretim ağında etkin bir öğe olmak**

F1.1.1. Akreditasyon ve kalite denetim işlemlerini başlatmak

F1.1.2. Öğrenci ve öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası düzeyde deneyimlerini ve hareketliliklerini artıracak önlemler almak (Erasmus, Leonardo vb)

**Hedef 1.2. Bölümlere gelen öğrenci niteliklerini iyileştirmek**

F1.2.1. Fakülteyi tercih edecek öğrenci grubunun gelecekteki meslek ve okulları konusunda bilinçlendirecek çalışmalar yapılması

F1.2.2. Öğrencilerin motivasyonlarını artıracak ödüller konulması teşvik ve çalışmalarda bulunulması

F.1.2.3. Okul ziyaretleri yapılarak ve kabul edilerek adayların bilgilendirilmesi

**Hedef 1.3. Öğrencilerin ilgi alanlarına göre, sorun çözme, ekip çalışması yapabilme, proje hazırlama becerilerini kazandırmak, özgüvenlerinin gelişmesine katkı vermek, güncel ve çağdaş gelişmelere uyum sağlamak, takım ruhu yaratmak**

F1.3.1. Farklı disiplinlerin birlikte çalıştığı, farklı bakış açılarının bir araya getirildiği disiplinler arası yaklaşımlara öncelik verilmesi

F1.3.2. Seçimli derslerle farklı ilgi alanlarında eğitime olanak sağlanması.

**Hedef 1.4. Araştırma-eğitim-uygulama bütünselliğini sağlamak**

F1.4.1. Eğitim kapsamında sosyal sorumluluk projelerinin desteklenmesi ve geliştirilmesi

F1.4.2. Meslek alanları ile ilgili Milli Eğitim Müdürlüğü ile yerel yönetimleri ile bilgi ve deneyim alışverişlerini gerçekleştirecek yol ve yöntemlerin oluşturulması sorun alanları ve önceliklerinin ortaklaşa belirlenmesi, veri bankasının oluşturulması

F1.4.3. Meslek alanları ile ilgili sivil toplum örgütleri ile ortak sorunlar belirleyerek çözümler konusunda çalışmaların kurgulanması

F1.4.4. Meslek içi eğitim programlarının oluşturulması konusunda katkı konması ve bunların sürekliliğinin sağlanması

**Hedef 1.5. Öğrenci ve mezunlarla etkin iletişim sağlamak, bunun için ortam oluşturmak**

F1.5.1. Grup çalışması, arşiv vb. mekanların sağlanması, dijital ortamda her tür kayıtın arşivlenmesine olanak sağlayacak ortamın yaratılması

F1.5.2. Öğrenci ve mezunlarla ilişki sağlayacak kurumsal yapıların oluşturularak, sürekli kılınması

F1.5.3. Elektronik ortamda tüm öğrenci, mezun ve ilgililere yönelik bilgi akış ve alışverişinin sağlanması

**STRATEJİK AMAÇ 2**

**AKADEMİK KADRONUN NİTELİĞİNİ ARTIRMAK**

**Hedef 2.1. Akademik kadronun bilimsel alanda kendisini geliştirebileceği ortamı yaratmak**

F2.1.1. Akademik kadronun nitelik ve niceliğinin artırılması konusunda çalışmalar yapılması

F2.1.2. Akademik kadronun, yükseltilme koşullarını sağlama konusunda çalışmalarının teşvik edilmesi

F2.1.3. Akademik çalışmalara teşvik, maddi destek, fon ve çalışma ortamı sağlanması konusunda önlemler alınması.

F2.1.4. Öğretim elemanlarının en az bir yabancı dili geliştirebilmeleri konusunda çalışmalarını kolaylaştırıcı önlemler alınması, teşvik mekanizmaları oluşturulması

F2.1.5. Deneyim, bilgi ve görgü alışverişinin artırılabilmesi için yurt içi ve yurtdışı diğer üniversiteler ile etkileşimin sağlanması, ortak çalışma ortamları oluşturulması

F2.1.6. Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslar arası değişim ve hareketlilik programlarına katılımlarının desteklenmesi ve teşvik edilmesi

F2.1.7. Fakülteye bağlılığı arttırmak için toplantılar, seminerler ve sosyal aktiviteler düzenlenmesi

**Hedef 2.2. Fakülte ve Bölümlerin Tanınırlığını Artırmak**

F2.2.1. Ulusal ve uluslararası alanda yapılan araştırma proje ve çalışmalarının desteklenmesi

F2.2.2. Ulusal ve uluslar arası düzeyde iletişim olanaklarının artırılması, imaj güçlendirecek çalışmalar yapılması ve tanıtılması

F2.2.3.Yurt içi ve yurtdışından öğretim üye veya meslek adamlarının ortak çalışma ders veya konferans gibi faaliyetlerde bulundurulmalarının sağlanması

F2.2.4. Mezunlar ve ilgili meslek kuruluşları ile ortak çalışma ve organizasyonların düzenlenip geliştirilmesi

F2.2.5. Fakülte ve bölümleri topluma tanıtacak sosyal ve bilimsel etkinliklere destek sağlanması

**Hedef 2. 3. Öğretim elemanlarını ulusal ve uluslararası mesleki pratik kazanmaları konusunda desteklemek**

F2.3.1. Öğretim elemanlarının yarışmalar, fuarlar, sergiler ve mesleki uygulama çalışmaları konusunda teşvik edilmesi

F2.3.2. Mesleki uygulama çalışmalarının artırılması ve bürokratik işlemlerin azaltılması konusunda yöntemlerin geliştirilmesi

**Hedef 2.4. Fiziksel yapı ve teknik olanakları geliştirmek**

F2.4.1. Fiziksel çevre koşul ve konfor niteliğinin artırılması

F2.4.2. Teknik teçhizat nitelik ve niceliğinin artırılması

F2.4.3. Kullanılacak araç ve teçhizatın güncellenmesi ve bakımı konusunda önlemlerin alınması

**STRATEJİK AMAÇ 3**

**YÖNETİMİN ETKİNLİĞİNİ ARTIRMAK**

**Hedef 3.1. Her düzeyde (öğrenci, öğretim elemanı, çalışanlar) yönetimsel katılımın artırılması**

F3.1.1. Alt ve üst yönetim birimleri ile hızlı iletişim ve bilgi akış işlerliğinin sağlanması

F3.1.2. Her birey ve paydaşın katılarak yönetime ilişkin görüş ve düşünce katkısı sağlayabileceği toplantı, seminer, alan çalışması gibi ortamların hazırlanmasına olanak sağlanması

F3.1.3. Fakülteye ait sorunların çözülmesine yönelik farklı niteliklerdeki paydaşlarla oluşturulacak komisyon, organizatörlük, çalışma grupları gibi organların oluşumuna destek sağlanması

**Hedef 3. 2. Fiziksel ortam konfor koşullarının geliştirilmesi ve denetiminin sağlanması** F3.2.1. Fakülte elemanlarının çalışmalarını yürütebilecekleri ideal konfor koşullarına sahip alanların oluşturularak, denetimlerinin sağlanması.

F3.2.2. Fakülte elemanlarının çalışma saatleri dışındaki informal zamanlarını değerlendirebilecekleri sosyal alanların oluşturulmasına destek sağlanması

F3.2.3. Fiziksel alanların her türlü bakım, onarım ve tamirat işlerinin yapılması, takibi ve denetim ile sürekliliğinin sağlanması

**Hedef 3.3. Her düzeyde mezun meslek çalışanları ve okul ilişkisinin sağlanması ve sürdürülmesi için önlemler alınması**

F3.3.1. Alt ve üst yönetim birimleri ile hızlı iletişim ve bilgi akış işlerliğinin sağlanması

F3.3.2. Meslek kuruluş ve odaları ile her düzeyde ilişkinin güçlü kılınması

1. **TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER**
2. Öğretim elemanı eksikliklerinin giderilerek eğitim öğretim kalitesini yükseltmek.
3. Tüm eğitim ve öğretim faaliyetlerinde, olanaklar ölçüsünde en iyi teknolojik donanımı kullanarak eğitimin etkinliğini ve verimliliğini sürdürmek
4. Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının çağdaş gelişmeleri takip edip katkıda bulunabilecekleri bir ortamda eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmelerini sağlayarak bilimsel çalışmaları güçlendirmek ve yenilikçi bir anlayışa kavuşturmak.
5. Tüm bilimsel alanlarda teorik eğitimlerin uygulamalarla bütünleşmesine zemin hazırlayacak altyapı çalışmaları gerçekleştirmek.
6. Örgüt iklimini güçlendirerek iç paydaşlar arasındaki ilişkileri geliştirmek ve sinerjiyi sürekli hale getirmek (kurumsal bilinci geliştirmek ve yaygınlaştırmak).
7. İnsan merkezli yönetim anlayışını geliştirmek
8. Atatürk ilkelerine ve evrensel değerlere uygun öğretmen adayları yetiştirmek
9. Öğrenci, öğretim elemanı ve idari personeller arasında huzurlu bir ortam sağlamak
10. Hedeflere uygun bir örgüt kültürü geliştirmek
11. Yenilenen binalarımız ile mekansal sorunları çözmek ve daha donanımlı sınıf, laboratuar, atölye ve çalışma ortamları yaratmak için planlı tefriş çalışmaları yapmak
12. Öğrencilerin bedensel ve ruhsal sağlıklarının geliştirilmesi için çalışmalar yapmak
13. Fakülte dergisi yoluyla yayın yapılmasının teşvik edilmesi,
14. Eşdeğer bölümlerdeki öğrenci ve öğretim üyesi değişimi programlarının sürekliliğini sağlayarak, katılı teşvik etmek ve ders dışı seminer ve toplantılar düzenlemek
15. Öğrencilerin Erasmus vb. ilişkiler ağı yoluyla dışa açılmalarının sağlanması, yabancı dil probleminin çözümlenmesi,
16. Fakülte İdari personel sayısının ve hizmet kalitesinin arttırılmasını sağlamak,
    1. **DİĞER HUSUSLAR**

2019 yılında gerekli şartların oluşturulması halinde Özel Eğitim Bölümü Zihin Engelliler Eğitimi Programına öğrenci alınması planlanmaktadır.

**2019 yılında yapılması planlanan etkinlikler;**

\* X. Uluslararası Eğitimde Araştırmalar Kongresi (20-22 Nisan 2019)

1. **FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER**
2. **Mali Bilgiler**
3. **Bütçe Uygulama Sonuçları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **GİDERİN ÇEŞİDİ** | **2018**  **Bütçe Ödeneği ve Ek ödenek Toplamı** | **2018**  **Gerçekleşme Toplamı** | **Gerçek. Oranı** |
| **TL** | **TL** | **%** |
| **01 – Personel Giderleri** | 143.531.050,00 | 143.504.099,07 | %99,98 |
| **02 – Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri** | 2.267.700,00 | 2.267.599,62 | %99,99 |
| **03 - Mal ve Hizmet Alım Giderleri** | 93.400,00 | 93.066,04 | %99,64 |

a) Personel maaşları, ek dersler, fazla çalışma ücretleri, sosyal yardımlar vb. gibi özlük haklarına ilişkin gideriler 01-Personel Giderleri ödeneğinden karşılanmıştır. 2018 yılında **143.504.099,07 TL** harcama yapılmıştır.

b) Maaşlardan kesilen sigorta primi giderlerinin karşılandığı 02- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri kodundan 2018 yılı için **2.267.599,62 TL** harcama yapılmıştır.

c) Mal ve Hizmet Giderlerinin yer aldığı 03 harcama kaleminden;

03.2 Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları için **36.966,99** **TL**

03.3 Yolluklar için **36.386,14 TL**

03.5 Hizmet Alımları için **896,68 TL**

03.7 Menkul Mal, Gayri maddi Hak Alım, Bakım Onarım Giderleri için **12.993,52 TL**

03.8 Gayrimenkul Mal Bakım Onarım Giderleri için **5.822,71 TL**

Harcama yapılmıştır.

Fakültemize ait ödenekler, ihtiyaçlar doğrultusunda en etkin şekilde kullanılmıştır.

Ödeneklerin kısıtlılığı nedeniyle 2018 yılında öğretim elemanlarımız akademik etkinliklere katılım konusunda fakülte ödeneklerinden desteklenememiş, yolluklarla ilgili harcama kalemine ayrılan ödenekle, 2018 yılı için sadece Üniversite ve Fakülteyi temsilen katılım sağlanan toplantılara ilişkin ödemeler ile sürekli görev yollukları ve jüri görevi üstlenen öğretim elemanlarına geçici görev yollukları ödenebilmiştir.

Fiziki anlamda fakültemiz binaları yıkım ve yapım sürecinde olduğundan mal ve hizmet alımına yönelik 2018 yılı için harcama planı yapılmadığından zaruri ihtiyaçların karşılanması sağlanmış, kullanım ömrünü doldurmuş mal ve malzemelerin yenilenmesine yönelik ihtiyaçların temini ertelenmiştir.

1. **PERFORMANS BİLGİLERİ**

1.Faaliyet ve Proje Bilgileri

* 1. **Proje Sayıları**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bölüm/Proje Türü** | **Ulusal Ajans (AB Projeleri)** | **TÜBİTAK** | **BAP** | **Diğer** | **Toplam** |
| Yabancı Diller Eğitimi | 5 | -- | 1 | 1 | **7** |
| Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi | -- | 10 | 3 | 2 | **15** |
| Eğitim Bilimleri | -- | 1 | 3 | -- | **4** |
| Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri | 2 | -- | 1 | -- | **3** |
| Temel Eğitim | -- | -- | 2 | -- | **2** |
| Güzel Sanatlar Eğitimi | -- | 1 | 1 | -- | **2** |
| Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi | -- | 1 | 8 | -- | **9** |
| **TOPLAM** | **7** | **13** | **19** | **3** | **42** |

* 1. **Akademisyenlerin Yayın Sayıları**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bölüm/Yayın Türü** | **Uluslararası Yayın** | **Ulusal Yayın** | **Kitap** | **Kitapta Bölüm** | **Kitap Editörlüğü** | **Toplam** |
| Yabancı Diller Eğitimi | 3 | 6 | 1 | -- | 1 | **11** |
| Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi | 15 | 12 | 6 | -- | -- | **33** |
| Eğitim Bilimleri | 31 | 1 | 6 | 8 | 4 | **44** |
| Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri | 3 | -- | -- | 3 | 3 | **6** |
| Temel Eğitim | -- | 8 | -- | 2 | -- | **10** |
| Güzel Sanatlar Eğitimi | 12 | 2 | 2 | 4 | 1 | **21** |
| Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi | 19 | 5 | 3 | 12 | 2 | **41** |
| **TOPLAM** | **93** | **34** | **12** | **29** | **11** | **166** |

**1.2. Diğer Faaliyetler**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bölüm/Faaliyet Türü** | **Sempozyum Kongre** | **Konferans** | **Panel** | **Seminer** | **Konser** | **Sergi ve sergi küratörlüğü** | **Teknik Gezi** | **Gezi, ziyaret, yurtdışı katılım** | **Sinema, dans, festival, dinleti** | **Çalıştay, Toplantı** | **Proje ve dergi basımı** |
| Yabancı Diller Eğitimi | 1 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Eğitim Bilimleri |  | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Bilgisayar ve Öğretim Tekn. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Temel Eğitim |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Güzel Sanatlar Eğitimi |  |  |  |  | **28** | **35** |  |  | **1** |  |  |
| Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi | 1 |  |  | **1** |  |  | **15** |  | **1** |  |  |
| **TOPLAM** | **2** | **6** |  | **1** | **28** | **35** | **15** |  | **2** |  |  |

26 Kasım 2018 tarihinde, 24 Kasım öğretmenler gününe özel Dekanımız Prof. Dr. Salih Zeki GENÇ'in moderatörlüğünde İl Milli Eğitim Müdürü Osman ÖZKAN, Prof. Dr. Hülya GÜVENÇ,  Uluslararası Öncü Eğitimciler Derneği Danışma Kurulu Başkanı Erdem ÇAKI ve Emekli Öğretmen Mahire SERT'in katılımlarıyla  "21.yy. Beklentilerinde Öğretmen", "24 Kasım Hatırası", "Eğitimcilerin Mesleki, Kişisel ve Sosyal Gelişimi", "Bir Yaşanmışlık Hikayesi" konularında "Öğretmenler Günü Paneli" düzenlenmiştir.

1. **KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ** 
   1. **ÜSTÜNLÜKLER**
2. Köklü bir eğitim geleneğinin varlığı ve 62 yıllık geçmişe sahip olmak
3. Güçlü öğrenci-akademisyen iletişimi
4. Fakülte bölümleri ile fakülte dışı bölümlerden ve kurumlardan disiplinler arası bilgi akışının sağlanıyor olması
5. Kendi alanında birikimli bir akademik kadroya sahip olması
6. Fakültenin ve her bir bölümün gelenekselleşen etkinliklerinin (sergi/seminer, konferans vb.) olması
7. Sosyal programların çeşitliliği
8. Mevcut kadronun genç ve dinamik olması,
9. Büyük ölçekli projelerin planlanması, tasarımı ve fizibilitelerini yapabilecek yetkinlikte olmak
10. Kurumsal kimlik oluşumunun hızla gerçekleşmekte olması
11. Görsel ve yazılı başvuru kaynaklarına sahip olması
12. Türkiye’nin iç ve dış sorunlarını analiz edebilecek ve bunlar için çözümler üretebilecek birikime sahip olması
13. Uluslararası akademik çevrelerle iş birliği kültürünün gelişmiş olması ve ortak protokoller yapılmış olması.
14. Akademik çalışmalarla ilgili yayınlarının çeşitliliği
15. Ulusal çevrelerde tanınmış mezunlarının bulunması ve mezunlarımızın iş dünyasında aranıyor olması**.**
16. Uygulama çalışmaları için üniversite bünyesinde kreşin bulunması
17. Fakültemiz bünyesinde bir kütüphaneye sahip olmak
18. Fakültemizin şehir merkezinde ve kampüste faaliyet gösteren tek fakülte olması
19. BAP projelerine önem vermesi
20. Uzaktan eğitim faaliyetleri yürütülmesi
21. Üniversite içinde prestijli bir konumda bulunması
22. Tercih edilen ve sempati duyulan bir fakülte olması
23. Bölüm ve program çeşitliliği
24. Kaliteli ve aranan mezunlar veriyor olması
25. Fakülte okul işbirliğinin uygulamalar yoluyla sağlanması
    1. **ZAYIFLIKLAR**
26. Binaların yıkım ve yapım süreçlerinin eğitim öğretim faaliyetlerine olumsuz etkileri
27. Fiziki altyapı ve fiziki mekan yetersizliği nedeniyle özel yetenek sınavı ile yerleşen öğrencilerin tercihlerinin azalması
28. Öğretim elemanları ofislerinin sayısal azlığı
29. Başvuru kaynaklarının güncellenmesi ve elektronik veri tabanı oluşturulmasının istenen düzeyde olmaması
30. Öğretim üyelerinin derslerinde teknolojik imkânları yeterli derecede kullanamamaları
31. Bölüm ve Anabilim Dallarında öğrenci - öğretim üyesi sayısında oransal dengesizlik
32. Erasmus, Sokrates, Leonardo gibi AB programlarından yeterince yararlanılamaması
33. İdari personele yönelik hizmet içi eğitim çalışmalarının yeterli düzeyde olmaması
34. Akademik ve idari kadro eksikliği
35. Kütüphane kaynaklarının sınırlı olması
36. Maddi kaynakların yetersizliği
37. Teknolojik alt yapının yetersizliği
38. Mezun takip sisteminin işletilememesi
39. Labaratuvar olanaklarının yetersizliği
    1. **DEĞERLENDİRME**

Kendisini sürekli yenileyen, gözleyerek ve ilgili birim ve kişilerden sürekli dönüt alarak kendini değerlendiren; kuvvetli ve zayıf taraflarının analizini yaparak; fırsatları görüp, tehditler için önlem alan kurumlar, sorunlarını daha iyi görmekte ve geliştirmeyi, iyileştirmeyi ve değiştirmeyi sağlayacak isabetli kararları alabilmektedir. Ayrıca kaynakların doğru, verimli ve akılcı kullanımı da sürekli değerlendirme ile sağlanabilmektedir.

Bu bağlamda, Fakültemizin geliştirmiş olduğu stratejik planla oluşturduğu yol haritasına bağlı olarak;

* Eğitimde kaliteyi artırma,
* Eğitim öğretim hizmetlerinin standartlarını yükseltme,
* Ulusal ve uluslararası yayın sayısında artması
* TÜBİTAK, DPT, AB Fonları, Araştırma fonu destekli projelerinde artma,
* Yurt dışı öğrenci değişimi sayısında artma,
* Eğitim öğretimin yapıldığı fizik ortamları kalitesinde artma, (projektör, bilgisayar, akıllı tahta vb. araç-gereç )
* İdari işleri zamanında ve eksiksiz yapma,
* Çevresel/Sosyal kurum ve kuruluşlarla işbirliğinde artış sağlama,
* Öğrenci hizmetlerinde, öğrenci memnuniyetini artırma ,
* AB destekli proje hazırlama ve yürütme konusunda uzmanlaşma,

Alanlarında hedeflere ulaşılması ve bu alanlarda daha ileri düzey hedefler ile yeni hedefler belirlenmesi, sürekli memnuniyet ve kalite arayışının sürdürülmesi üstün yönlerimizin avantaja çevrilerek belirlenecek ve üretilecek yeni stratejik plan ve politikalar geliştirilmesi ile mümkün olabilecektir. Bu süreçte insan kaynaklarının ve performansının arttırılması, kurumsal aidiyet duygusunun pekiştirilmesinin yanı sıra maddi, teknolojik ve fiziksel olanaklarımızın arttırılması ile mümkün olabilecektir.

# ÖNERİ ve TEDBİRLER

Fakültemizde 162 akademik personel ve 37 idari personel görev yapmış, 3969 öğrenci ile 2018 yılı sonuna gelinmiştir. Lisans öğrencilerinin yanı sıra Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı kapsamında 1507 mezun verilmiş ve yaklaşık 250 kursiyer programa devam etmektedir.

Fakültemizdeki personel ve öğrenci sayısı göz önünde bulundurulduğunda çok ciddi mekan sorunu yaşanmıştır. İnşaatı devam eden binaların tamamlanmasının ardından tefriş süreçlerinin hızlandırılması ve elektronik ömürleri tamamlanan teknolojik kaynakların yenilenmesi/iyileştirilmesi arzulanmaktadır.

Öğrenci, bölüm ve anabilim dalı sayılarımızın artmasıyla doğru orantılı olarak öğretim elemanı sayımızın da artması gerekmektedir. Bu nedenle, önümüzdeki dönemde Rektörlüğümüzden, Fakültemiz için talep edeceğimiz kadro taleplerinin kesintiye uğratılmadan karşılanmaya devam edeceği yönünde pozitif beklentilerimiz devam etmektedir.

Yeni binalarımıza taşınma sürecinde derslik, laboratuvar, atölye, ofis ve sosyal alanların oluşturulmasında, ihtiyaç duyulan malzemelerin alımında Fakültemize destek olunması beklenmektedir.

Fakültemiz bünyesinde yeni binaların faaliyete geçmesi ile kampüs hayatı hareketlenecek olup, 2019 yılında çevre düzenleme çalışmalarının yapılmasının yanı sıra Fakültemiz uhdesinde kullanıma açılan Anafartalar Spor Salonunda duyulan malzeme ve personel ihtiyaçlarının giderilmesi ve kampüs için güvenlik hizmetlerinin de iyileştirilmesine ihtiyaç duyulacaktır.