

**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ**  
**EĞİTİM FAKÜLTESİ**

**2019 YILI KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**



Ocak 2020 / Çanakkale

## İÇİNDEKİLER

1. ÖN BİLGİ.....	2
2. KURUM TARİHÇESİ VE İLETİŞİM BİLGİLERİ.....	2
3. ÜNİVERSİTEMİZ MİSYON, VİZYON, AMAÇ, HEDEF VE KALİTE POLİTİKASI .	3
4. EĞİTİM FAKÜLTESİ MİSYON, VİZYON, AMAÇ VE HEDEFLERİ.....	4
5. İKİLİ İŞ BİRLİKLERİ VE PROTOKOLLER .....	6
6. İYİLEŞTİRMEYE YÖNELİK ÇALIŞMALAR .....	7
7. EĞİTİM FAKÜLTESİ TEMEL POLİTİKALARININ İNCELENMESİ .....	7
8. EĞİTİM ÖĞRETİM ALT YAPISI VE MEVCUT PROGRAMLAR .....	9
9. AKADEMİK ALT YAPI .....	14
10. AKADEMİK PERFORMANS DEĞERLENDİRMESİ .....	15
11. İDARİ ALT YAPI .....	17
12. FİZİKİ ALT YAPI .....	19
13. TÜM KAYNAKLARIN YÖNETİMİ VE MALİ DEĞERLENDİRME .....	22
14. BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİ .....	23
15. KURUM DIŞINDAN TEDARİK EDİLEN HİZMETLERİN KALİTESİ .....	23
16. KAMUOYUNU BİLGİLENDİRME .....	24
17. YÖNETİMİN ETKİNLİĞİ VE HESAPVERİLEBİLİRLİĞİ .....	24
18. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME .....	24
19. KURUM İÇ KONTROL VE RİSK DEĞERLENDİRME KOMİSYONU İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI .....	26

## ŞEKİL VE TABLOLAR

Tablo 1- Programlar Bazında Merkezi Yerleştirme Puanları .....	11
Tablo 2- Programlar Bazında Kayıtlı Mevcut Öğrenci Sayıları .....	12
Tablo 3- Programlar Bazında Mezun Öğrenci Sayıları .....	13
Tablo 4- Akademik Personel Sayıları .....	14
Tablo 5- Proje Sayıları .....	15
Tablo 6- Akademisyenlerin Yayın Sayıları .....	16
Tablo 7- Diğer Faaliyetler .....	16
Tablo 8- İdari Personel Sayıları .....	18
Tablo 9- Eğitim-Öğretim Alanları .....	19
Tablo 10- Konferans Salonları .....	20
Tablo 11- Akademik Personel Hizmet Alanları .....	20
Tablo 12- İdari Personel Hizmet Alanları .....	20
Tablo 13- Sosyal Alanlar .....	20
Tablo 14- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar .....	21
Tablo 15- Bütçe Uygulama Sonuçları .....	22

## 1. ÖN BİLGİ

Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR); kurumun yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlemek ve beş yıl içinde en az bir defa gerçekleştirilecek dış değerlendirme sürecinde esas alınmak üzere Dekanlık tarafından hazırlanmış ve bundan sonraki süreçte oluşturulacak ÇOMÜ Eğitim Fakültesi İç Kontrol Komisyonu tarafından her yıl sonunda hazırlanacak rapordur.

ÇOMÜ Eğitim Fakültesi idaresi tarafından hazırlanan bu raporun amacı, Fakültemizin önümüzdeki yıllarda eğitim öğretim ve araştırma kalitesini daha da arttırabilmesi, çağa ve değişimlere ayak uydurabilmesi için uygulaması gereken stratejileri ve bu stratejilere dayanan hedeflerini belirlemektir. Bu raporda önümüzdeki yıllarda Eğitim Fakültesi vizyon, misyon ve hedeflerine nasıl ulaşmaya çalışıyor, yönetsel ve organizasyonel süreçler nasıl işliyor, gelecek için ne gibi iyileştirmeler planlıyoruz bunların aktarılması amaçlanmıştır.

## 2. KURUM TARİHÇESİ VE İLETİŞİM BİLGİLERİ

Çanakkale İlköğretmen Okulu” adıyla 1955-1956 eğitim-öğretim yılında 3 yıllık bir programla öğretmen yetiştirme faaliyetine başlamış olan Fakültemiz, 1974-1975 eğitim-öğretim yılında “Çanakkale İlköğretmen Okulu” adıyla 2 yıllık bir programa dönüştürülmüştür. Daha sonrasında ise, 1982 yılında Trakya Üniversitesi bünyesine dahil olarak “Eğitim Yüksekokulu” adını almış ve 2 yıllık programla öğretmen yetiştirmeye devam etmiştir. 1990’lı yılların başları, Fakültemizin bugünkü halini kazanmasında önemli rol üstlenmiştir. Öncelikle, 1991-1992 eğitim-öğretim yılında Trakya Üniversitesi’ne bağlanarak “Çanakkale Eğitim Fakültesi” adını almış ve 4 yıllık bir programla öğretmen yetiştirmeye başlamıştır. Hemen sonraki yıldaysa, 3837 sayılı Kanun’la yeni kurulmuş olan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi’ne bağlanarak “Eğitim Fakültesi” adını almıştır. Fakültemizin yarım asrı aşan geçmişi Üniversitemiz için kurucu fakülte rolüyle ne derece önemli bir göreve sahip olduğunu göstermekte ve de bu tarihsel gelişim sürecinde Ülkemizin öğretmen yetiştirme politikalarına ait izler barındırmaktadır.

2019 yılı itibariyle, Fakültemiz her geçen gün daha da güçlenen akademik kadrosuyla, 8 bölüm içerisinde var olan 25 anabilim dalı altında 15 aktif, 3 yarı pasif lisans programı ile

Ülkemizin ihtiyaç duyduğu alanlarda nitelikli öğretmenler yetiştirmeye devam etmektedir. Kurucu fakülte olması hasebiyle bugüne kadar kendisine atfedilen lokomotiflik görevini başarıyla yerine getirmiş olan Fakültemiz, Üniversitemizin kurumsal kimlik oluşturma çabalarına da öncelik etmektedir. Bu doğrultuda, özellikle akademik dürüstlük ile ilgili geliştirmiş olduğu politikalarla, Ülkemizdeki diğer eğitim fakültelerine de öncelik etmeyi sürdürmektedir.

Eğitim Fakültesi İletişim Adresi : Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Anafartalar Yerleşkesi, Eğitim Fakültesi, Cevat Paşa Mah. İnönü Cad. No:17 17000 Merkez/ÇANAKKALE

**Kurum Telefonu** : (0286) 2171303 – (0286) 2175563 –(0286) 2174763

**Kurum Faksı** : (0286) 2120751

**Kurum E-Posta** : [egitim@comu.edu.tr](mailto:egitim@comu.edu.tr)

### 3. ÜNİVERSİTEMİZ MİSYON, VİZYONİ AMAÇ, HEDEF VE KALİTE POLİTİKASI

ÇOMÜ Misyonu; Eğitim ve öğretimde bilgili, donanımlı, kültürlü ve özgüveni yüksek bireyler yetiştirmeyi hedefleyen; bilimsel çalışmalarda uygulamaya dönük, proje odaklı ve çok disiplinli araştırmalar yapma anlayışını benimsemiş; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkileri gözeten; bilgiyi, sevgiyi ve saygıyı Çanakkale'nin tarihi ve zengin dokusuyla harmanlayan; “kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci bir üniversite olmak”

ÇOMÜ Vizyonu; Genç ve dinamik insan varlığıyla; özgürlükçü, yenilikçi ve sürdürülebilir yapısıyla; kurumsal kültüre değer veren ve kalite odaklı gelişmeyi hedef alan yönetim anlayışıyla; bilimsel araştırma, eğitim-öğretim, sanat ve sportif faaliyetleriyle; “bölgenin en iyi üniversitesi olmak, ülkesinin ve dünyanın güçlü bir bilim kurumu haline gelmek”

Değerlerimiz; Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi; bulunduğu değerli coğrafya içerisinde kuruluşundan bugüne kadar elde ettiği tüm kazanımları ile yüksek değerlere sahip bir üniversite olma yolunda ilerlemektedir. Bu Değerlerimiz;

- Aidiyet
- Bilimsellik
- Düşünce ve İfade Özgürlüğü

- Eğitilmiş Vatandaşlar
- Etik
- Girişimcilik
- Hareketlilik
- İşbirliği, Dayanışma ve Paylaşma
- Kalite ve Verimlilik
- Katılımcılık
- Kentle Bütünleşme
- Mükemmeliyetçilik
- Őeffaflık
- Tanınırlık
- Tarihine ve Coğrafyasına Sahip Çıkma
- Yaşam Boyu Öğrenme
- Yenilikçilik ve Yaratıcılık.

Hedeflerimiz; Üniversitemiz kalite odaklı girişimci ve yenilikçi bir üniversite anlayışıyla bulunduğu bölgenin en iyi üniversitesi olmayı ülkesinin ve dünyanın güçlü bir bilim kurumu haline gelmeyi hedeflemiştir. Bu hedefler doğrultusunda kalite politikamız:

Mevcut insan kaynaklarının akademik beceri, nitelik ve etkin araştırma yapabilme kapasitesinin arttırılmasını, eğitim öğretim faaliyetlerinde memnuniyet düzeyinin yükseltilmesini, üniversitemizi tercih eden uluslararası öğrenciler ve üniversitemizle yurt dışı üniversiteler arasındaki ikili iş birliği anlaşmalarını arttırarak uluslararasılaşma çalışmalarının geliştirilmesini, araştırma faaliyetlerinde ar-ge çalışmalarına öncelikli ve interdisipliner araştırma alanlarına yönelik çalışmaların desteklenmesini, ulusal ve uluslararası akademik değerlendirmelerde üniversitemizi üst sıralara çıkarmayı, kurumsal akreditasyon çalışmalarına yönelik faaliyetlerin desteklenmesini, kurumsal kültürün geliştirilmesini, paydaşlarımızla olan ilişkilerin güçlendirilmesini ve üniversitemiz tarafından topluma sunulan hizmetlerin kalitesinin arttırılmasını ilke edinmiştir.

#### **4. EĞİTİM FAKÜLTESİ MİSYON, VİZYON, AMAÇ VE HEDEFLERİ**

##### **Eğitim Fakültesi Misyonu :**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim Fakültesi'nin misyonu; eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye ve Dünyada tanınmış ve ilk sıralarda tercih edilen; katılımcı

ve paylaşımcı bir yönetime sahip; Fakülte-toplum işbirliğini sağlamada öncü; küresel değerlere saygılı ve toplam kalite yönetimini benimsemiş bir fakülte olmaktadır.

Bununla birlikte, öğrencilerine bilgi toplumunun pozitif katılımcıları olmaları için gereken bilgi, beceri ve ahlakî değerleri en üst düzeyde kazandıran ve çağdaş bir öğretim kültürü oluşturmakla tanınan model bir fakülte olma amacındadır. Öğrencilerinin bireysel yeteneklerini geliştirmek, bilgilerini sosyal yaşama aktarmayı öğretmek için çağdaş metotları, teknolojiyi kullanabilen, eleştirel düşünen, ömür boyu öğrenmeyi ilke edinen, ulusal ve uluslararası platformlara katılımcı, toplumun gelişmesine katkıda bulunarak yaratıcı düşünebilen, Atatürk İnkılâplarına bağlı ve ona sahip çıkan öğretmenler yetiştirmektir.

Bu bağlamda; destekleyici bir eğitim ortamında, öğretim elemanı, öğrenci, öğretmen ve eğitim uzmanlarının ihtiyaç duyduğu hizmet ve imkanları sunan, demokratik ve küresel toplumun ideallerini taşıyan program ve uygulamaları gerçekleştiren, her düzeyde eğitim sistemlerini, öğretimsel teknolojiyi, öğrenci destek hizmetleri ve eğitim teknolojisini kullanarak hayata geçiren bir fakülte yaratmak hedefimizdir.

#### **Eğitim Fakültesi Vizyonu :**

Ekip çalışmalarını ve katılımı en yüksek düzeyde sağlayarak ulusal ve küresel etik değerlere sahip, yaratıcı, araştırmacı, toplumsal sorumluluk taşıyan, ülke gençliğine ve refahına katkı sağlayan, geleceğin nitelikli öğretmenlerini yetiştirmektir. Bununla birlikte, araştırmaya dayalı eğitim-öğretim yöntemlerini uygulayarak eğitim ve öğretimde uluslararası platformda saygın bir yer edinen, topluma dönük akademik aktiviteler düzenleyerek etkili bir toplum-fakülte işbirliği oluşturmak ve mensubu olmaktan gurur duyulan bir fakülte olmaktadır.

#### **Eğitim Fakültesi Amaç ve Hedefleri:**

- Entelektüel birikime sahip ve etik açıdan donanımlı, insan onurunu ve değerini her şeyin üstünde tutan, mesleki becerilere sahip ve topluma katkıda bulunan başarılı öğretmenler yetiştirmek,
- Yurt içi ve yurt dışındaki diğer üniversitelerle işbirliği yaparak, özellikle Avrupa Birliği ülkeleriyle ortak projelerin geliştirilmesi, "değişim" programlarıyla öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğini sağlamak,
- Öğretim üyelerinin ulusal ve uluslararası dergilerde nitelikli yayınlar yapmasını teşvik etmek,

- Üniversitenin diğer fakülteleriyle ve tüm diğer kurumlarla işbirliği yaparak eğitim hizmet ve olanaklarının geliştirilmesini sağlamak,
- "Dünya Kenti Çanakkale" vizyonuna katkı sağlayacak nitelikte uluslararası akademik çevreden katılımların arttığı sempozyum, kongre, araştırma vb. akademik etkinlik ve organizasyonlarıyla,
- İş dünyası, kamu, sivil toplum kuruluşlarına bilim tarihi, felsefesi ve metodolojisiyle donatılmış araştırmacı, insan kaynağı ve yönetici, üniversitelere akademik kadro yetiştirmeye odaklanmış lisansüstü programlarıyla,
- Her öğrenciyi aktif üyesi yapan, sosyal öğrenme ve kendi kendine öğrenmeyi kurumsal öğrenmeye eklemleyen, kurumsal sorunlara çözüm üreten, sosyal zaman sağlayan, uluslararası öğrenci değişimine katkı sağlayan öğrenci topluluklarıyla, uluslararası akademik topluluklar ile sürdürülebilir etkileşim sağlayan dünya fakültesi olmak.

## 5. İKİLİ İŞBİRLİKLERİ VE PROTOKOLLER

### **İşbirliği içinde olunan kurum ve kuruluşlar:**

- Çanakkale Belediyesi
- Çanakkale Savaşları Gelibolu Tarihi Alan Başkanlığı
- İl Özel İdaresi
- Açık Cezaevi
- Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü
- Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü
- Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü
- İl Milli Eğitim Müdürlüğü
- Çanakkale Orman Bölge Müdürlüğü
- Huzurevi
- TEMA
- Kızılay Derneği
- MÜSİAD
- TSO

## **İşbirliği Protokolleri:**

Erasmus	<a href="http://isbirligi.comu.edu.tr">http://isbirligi.comu.edu.tr</a>
Lapseki İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Fun With English
Merkez Çanakkale Anadolu Lisesi	Eğitimde İşbirliği
Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Öğretmenlik Uygulaması İş Birliği
İTO Marmara Anadolu İmam Hatip Lisesi	Eğitimde İşbirliği
Çeşitli Kurum ve Kuruluşlar	Topluma Hizmet Uygulamaları

## **6. İYİLEŞTİRMEYE YÖNELİK ÇALIŞMALAR**

Fakültemiz Yabancı Diller Eğitimi Bölümü İngilizce Öğretmenliği Programı için Akreditasyon başvuru ve değerlendirme süreci fakültemiz binalarının yenilenme süreci nedeniyle 2020 yılına sarkmıştır. 2021 yılı başında ayrıca dört program için daha akreditasyon başvurusu planlanmaktadır. Bu kapsamda eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini geliştirmek, kalite süreçlerine tam katılımı sağlayarak bunu sürdürülebilir kılmak, idari süreçlerde sistemin kendi kendini yönetir hale gelmesini sağlamak için çaba sarf etmek, aynı zamanda fiziki ihtiyaçlarımıza çözüm üretmek için yeni binalarımızda fen alanları için laboratuvarlar ile eğitim faaliyetlerini Anafartalar Yerleşkesinde Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesinde sürdüren Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü, Resim-İş Eğitimi Anabilim Dalı öğretim elemanlarımızın ve öğrencilerimizin, Anafartalar Kampüsünde Fakültemiz binalarına getirilmesi ve resim-iş atölyelerinin yapımı için çalışılmaktadır. Tüm bu hedefler için komisyonların revize edilmesi ve daha aktif hale getirilmesi için planlama yapılmış ve 2020 yılında hayata geçirilecektir.

## **7. EĞİTİM FAKÜLTESİ TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLERİNİN İNCELENMESİ**

1. Öğretim elemanı eksikliklerinin giderilerek eğitim öğretim kalitesini yükseltmek.
2. Tüm eğitim ve öğretim faaliyetlerinde, olanaklar ölçüsünde en iyi teknolojik donanımı kullanarak eğitimin etkinliğini ve verimliliğini sürdürmek.



3. Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının çağdaş gelişmeleri takip edip katkıda bulunabilecekleri bir ortamda eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmelerini sağlayarak bilimsel çalışmalarını güçlendirmek ve yenilikçi bir anlayışa kavuşturmak.
4. Tüm bilimsel alanlarda teorik eğitimlerin uygulamalarla bütünleşmesine zemin hazırlayacak altyapı çalışmaları gerçekleştirmek.
5. Örgüt iklimini güçlendirerek iç paydaşlar arasındaki ilişkileri geliştirmek ve sinerjiyi sürekli hale getirmek (kurumsal bilinci geliştirmek ve yaygınlaştırmak).
6. İnsan merkezli yönetim anlayışını geliştirmek.
7. Atatürk ilkelerine ve evrensel değerlere uygun öğretmen adayları yetiştirmek.
8. Öğrenci, öğretim elemanı ve idari personeller arasında huzurlu bir ortam sağlamak.
9. Hedeflere uygun bir örgüt kültürü geliştirmek.
10. Yenilenen binalarımız ile mekan sorunlarını çözmek ve daha donanımlı sınıf, laboratuvar, atölye ve çalışma ortamları yaratmak için planlı tefriş çalışmaları yapmak.
11. Öğrencilerin bedensel ve ruhsal sağlıklarının geliştirilmesi için çalışmalar yapmak.
12. Fakülte dergisi yoluyla yayın yapılmasının teşvik edilmesi.
13. Eşdeğer bölümlerdeki öğrenci ve öğretim üyesi değişimi programlarının sürekliliğini sağlayarak, katılı teşvik etmek ve ders dışı seminer ve toplantılar düzenlemek.
14. Öğrencilerin Erasmus vb. ilişkiler ağı yoluyla dışa açılmalarının sağlanması, yabancı dil probleminin çözümlenmesi.
15. Fakültede İdari personelin verimliliğinin ve hizmet kalitesinin arttırılmasını sağlamak.

Yukarıda belirtilen temel politika ve önceliklerimiz doğrultusunda:

Öğretim elemanlarının yeni binalarda yerleşimi sağlanmış ve fiziki çalışma ortamları iyileştirilmiştir. Norm kadrolar planlanmış ve Rektörlüğe bildirilmiştir.

2018 yılı itibariyle değişen yeni öğretmen yetiştirme programlarında en az altı ders açılması önerilen havuz dersleri öğrencilere asgari sayıda açılmak yerine azami düzeyde seçenikle tercihlerine açılmış olup ayrıca programlarımız tarafından önerilen yeni derslerde mevcut önerilen seçmeli ders havuzuna eklenmiştir.

Yeni binalarda mevcut sabit sıralı dersliklere ilaveten öğretim elemanlarının eğitim faaliyetlerindeki ihtiyaçları doğrultusunda dört adet hareketli sıralardan oluşan derslik kazandırılmış, Müzik Öğretmenliği öğrencileri için fiziki alanlar arttırılmış, Japon kültür odasının yeniden açılması için ihtiyaç duyulan fiziki ortam sağlanmıştır.

Ayrıca öğrencilerin topluma hizmet uygulamaları dersi kapsamında yapacakları faaliyetler için bölüm ve koordinatörlük talepleri desteklenmiştir. Gerek öğretmenlik uygulamaları gerekse topluma hizmet uygulamaları çalışmalarının sağlıklı şekilde sürdürülmesi için dış paydaşlarla ilişki ve iletişimin dinamik tutulması ve genişletilmesine gayret edilmiştir.

Öğrencilerin öğretim elemanı ve fakülte yönetimi ile ders dışı bir araya getirmek amacıyla 2020 yılı için bir sosyal aktivite takvimi oluşturulmuştur.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ve bağlı birimleri personeli, öğrencileri ve Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ve bağlı birimleri personeli ile öğrencileri dışındaki kurum ve kişiler tarafından planlanan ve Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim Fakültesi'nde uygulanması düşünülen her türlü araştırma faaliyetlerini düzenlemek amacıyla hazırlanan "ÇOMÜ Eğitim Fakültesi Bilimsel Araştırmaları Değerlendirme Kurulu Uygulama Yönergesi" kapsamında oluşturulan "Eğitim Fakültesi Bilimsel Araştırma Değerlendirme Kurulu" çalışmaları ile yıl boyunca başvuru yapılan araştırma faaliyetleri planlı şekilde süzgeçten geçirilerek uygulanmıştır.

Yöneticilerin birbiriyle dayanışma ve destek anlayışı içinde olmalarını sağlayarak, pozitif motivasyon esasına uymaları sağlanmaya çalışılmıştır.

Elektronik Belge Yönetim Sisteminden bilgi akışının zamanında sağlanması ve sistemin etkin kullanımı teşvik edilmiştir.

## **8. EĞİTİM ÖĞRETİM ALT YAPISI VE MEVCUT PROGRAMLAR**

Çanakkale'de 1955-56 eğitim öğretim yılında 3 yıllık eğitim vermek üzere "Çanakkale Öğretmen Okulu" olarak açılmıştır. 1974-1975 eğitim öğretim yılında 2 yıllık "Çanakkale Eğitim Enstitüsü" haline getirilmişti. 1982 yılında Trakya Üniversitesine bağlanmış ve ismi "Eğitim Yüksekokulu" olarak değiştirilmiştir. 1989-1990 eğitim öğretim yılına kadar iki yıllık ön lisans eğitimi veren okul, aynı yıl "Çanakkale Eğitim Yüksekokulu" adıyla dört yıllık eğitime başlamıştır. 1991-1992 eğitim öğretim yılında Trakya Üniversitesine bağlı

“Çanakkale Eğitim Fakültesi” ne dönüştürülmüştür. Son olarak, 1992-93 eğitim öğretim yılında 3837 sayılı Kanunla yeni kurulan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesine bağlanarak “Eğitim Fakültesi” adıyla eğitim öğretime devam etmektedir.

Öğretmen Yetiştirme Lisans Programları Yüksek Öğretim Kurulu tarafından oluşturulan komisyonlarca alan taraması, program güncelleme süreçleri ve bu süreçlerde gerçekleşen çalıştaylar neticesinde 2018 yılında güncellenerek uygulanmaya başlanmıştır.

Mevcut lisans programlarının tamamına ait Bologna bilgilerine <http://ebs.comu.edu.tr> adresinden veya UBYS üzerinden erişilebilmektedir.

Programlarda yer alan Seçmeli Genel Kültür ve Seçmeli Meslek Bilgisi Ders havuzlarının uygulamaya başlangıcında öğrencilerin yönelimlerini tespit için çalışmalar yapılmıştır.

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin doğru, adil ve tutarlı olmasını güvence altına almak için nasıl bir yöntem uygulanacağı hakkında, ilgili öğretim elemanları tarafından dönem başında öğrencilere bildirilmekte ayrıca her öğretim yılı başında birinci sınıf öğrencilerine oryantasyon programı düzenlenmekte ve bölüm başkanları, öğrenci danışmanları ve öğrencilerin katılımları sağlanmaktadır.

Fakültemiz yeni binalarında, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamlarını yeterli ve uygun donanıma sahip olacak şekilde sağlamış, laboratuvar ve atölyelere ilişkin eksiklikler ve talepler kuruma bildirilmiştir.

Öğrencilerin, öğretmenlik uygulaması, kurum deneyimi, okul deneyimi gibi derslerin uygulama eğitimi dış paydaşlarımızdan İl Milli Eğitim Müdürlüğü desteği ile fakültemiz koordinatörlüğü bünyesinde düzenlenmekte ve yürütülmektedir. Bu kapsamda ilgili dekan yardımcısı her yıl Milli Eğitime bağlı kurum koordinatörleri ve fakülte koordinatör ile düzenli toplanmaktadır.

Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik oluşturulan kurumun mezunlar koordinatörlüğü ile eşgüdümlü şekilde çalışmak üzere fakültemizde mezunlar koordinatörü görevlendirilmiş ve iletişim bilgileri web sayfamızda paylaşılmıştır.

Fakültemiz bünyesinde öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar (spor salonu, yemekhane, kafeterya, kırtasiye, kütüphane, bilgisayar laboratuvarları, wi-fi, müzik etüt odaları, konferans salonu) mevcuttur.

**Tablo 1- Programlar Bazında Merkezi Yerleştirme Puanları (2019-2020):**

<b>BÖLÜMLER</b>	<b>Puan Türü</b>	<b>Kontenjan</b>	<b>Taban Puan</b>	<b>Tavan Puan</b>
Coğrafya Öğretmenliği	SÖZ	20	372,23966	419,03505
Fen Bilgisi Öğretmenliği	SAY	50	265,36112	338,56522
İlköğretim Matematik Öğretmenliği	SAY	40	372,20222	403,38148
İngilizce Öğretmenliği	DİL	90	413,42031	428,80965
Japonca Öğretmenliği	DİL	40	399,27799	466,41290
Kimya Öğretmenliği	SAY	20	261,22296	326,68620
Okul Öncesi Öğretmenliği	SÖZ	60	392,01619	434,18723
Okul Öncesi Öğretmenliği (İ.Ö.)	SÖZ	50	383,79923	412,37797
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık	EA	60	363,50988	381,63366
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık (İ.Ö.)	EA	40	354,74570	363,48349
Sınıf Öğretmenliği	EA	60	345,59389	361,73073
Sosyal Bilgiler Öğretmenliği	SÖZ	45	359,16442	380,71156
Türkçe Öğretmenliği	SÖZ	60	388,83458	421,93451

**Tablo 2- Programlar Bazında Kayıtlı Mevcut Öğrenci Sayıları (2019):**

Bölümler	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Erkek	Kız	
Almanca Öğretmenliği (Yarı aktif)	16	15	31	0	0	0	16	15	31
Bilgisayar ve Öğretim Tek. Öğrt. (Yarı aktif)	125	37	162	6	2	8	131	39	170
Coğrafya Öğretmenliği	58	42	100	0	0	0	58	42	100
Fen Bilgisi Öğretmenliği	50	220	270	4	3	7	54	223	277
İlköğretim Matematik Öğretmenliği	36	98	134	0	0	0	36	98	134
İngilizce Öğretmenliği	210	316	526	5	4	9	215	320	535
Japonca Öğretmenliği	110	126	236	0	0	0	110	126	236
Kimya Öğretmenliği	16	45	61	0	0	0	16	45	61
Müzik Öğretmenliği	79	81	160	0	0	0	79	81	160
Okul Öncesi Öğretmenliği	67	237	304	59	231	290	126	468	594
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık	66	214	280	65	141	206	131	355	486
Resim İş Öğretmenliği	26	68	94	0	0	0	26	68	94
Sınıf Öğretmenliği	93	325	418	3	0	3	96	325	421
Sosyal Bilgiler Öğretmenliği	93	135	228	0	0	0	93	135	228
Tarih Öğretmenliği	1	0	1	0	0	0	1	0	1
Türkçe Öğretmenliği	131	226	357	2	1	3	133	227	360
<b>Toplam</b>	<b>1177</b>	<b>2185</b>	<b>3362</b>	<b>144</b>	<b>382</b>	<b>526</b>	<b>1321</b>	<b>2567</b>	<b>3888</b>

**Tablo 3- Programlar Bazında Mezun Öğrenci Sayıları (2019):**

<b>BÖLÜMLER</b>	<b>Mezun Sayısı</b>
Almanca Öğretmenliği	14
Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Öğretmenliği	66
Coğrafya Öğretmenliği	20
Fen Bilgisi Öğretmenliği	82
İlköğretim Matematik Öğretmenliği	-
İngilizce Öğretmenliği	78
Japonca Öğretmenliği	35
Kimya Öğretmenliği	-
Müzik Öğretmenliği	26
Okul Öncesi Öğretmenliği	131
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık	85
Resim İş Öğretmenliği	21
Sınıf Öğretmenliği	121
Sosyal Bilgiler Öğretmenliği	49
Tarih Öğretmenliği	-
Türkçe Öğretmenliği	87
<b>Toplam</b>	<b>815</b>

## 9. AKADEMİK ALTYAPI

Fakültemizde 115 öğretim üyesi, 33 öğretim görevlisi, 6 yabancı uyruklu öğretim elemanı ve 18 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 172 akademik personel görev yapmaktadır. Fakültemiz akademik personel sayıları bölümler ve unvanlarına göre aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

**Tablo 4- Akademik Personel Sayıları**

Bölümü	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Öğr. Gör. (Ders Veremeyen)	Uyruklu Öğretim	Toplam
Temel Eğitim	7	4	4	8	4	--	--	27
Yabancı Diller Eğitimi	2	6	6	3	3	--	6	26
Güzel Sanatlar Eğitimi	1	4	5	11	1	--	--	22
Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi	3	7	12	2	5	--	--	29
Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi	--	7	12	2	1	--	--	22
Eğitim Bilimleri	5	7	15	1	3	--	--	31
Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi	1	4	--	4	1	1	--	11
Özel Eğitim	--	--	3	--	--	--	--	3
Dekanlık	--	--	--	--	--	1	--	1
TOPLAM	19	39	57	31	18	2	6	172

Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin etkin şekilde sürdürülmesine yönelik norm kadro talepleri belirlenmiş ve yıllık kadro ihtiyaçları rektörlüğe iletilmiştir. 2019 yılında Fakültemiz için 3 Profesör, 7 Doçent, 7 Dr.Öğretim Üyesi ve 3 araştırma görevlisi kadrosu ilana çıkmıştır.

Eğitim öğretim kadrosunun işe alım, atanma ve yükseltilmeleriyle ilgili süreçler üniversitemizin atama kriterlerine göre belirlenmekte ve yürütülmektedir.

Kuruma ihtiyaç duyulması halinde dışarıdan öğretim elemanı görevlendirmeleri bölümlerin gerekçeli talepleri doğrultusunda değerlendirilmekte ve rektörlük onayı ile yapılmaktadır. Fakültemizde genel olarak öğretmenlik uygulaması ve müzik öğretmenliği programlarındaki bireysel dersler için ihtiyaç oluşmaktadır.

Fakülte ders görevlendirmelerinde eğitim öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içerikleri, görev dağılımı yaparken dikkate alınmaktadır. Ayrıca mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için talep ettikleri eğitim, kongre, konferans, bilimsel araştırma katılımları, lisans üstü eğitim süreçleri için yapılan izin talepleri olumlu değerlendirilmekte ve izin imkanı sağlanmakta ve desteklenmektedir.

Bölüm Başkanları ile yapılan toplantılar ve akademik genel kurullarda da tüm öğretim elemanları bilimsel araştırmaların artırılması konusunda telkin ve motive edilmektedir.

Akademik kadronun yetkinliğinin ölçülmesi ve değerlendirilmesinde dikkate alınan ulusal ve uluslararası yayınlar, projeler, verilen dersler, danışmanlıklar patent sayıları gibi istatistiki bilgilerin AVES ve YÖKSİS'e girişlerinin sağlanması ve güncel tutulması için çaba sarf edilmektedir.

## 10. AKADEMİK PERFORMANS DEĞERLENDİRMESİ

**Öğretim Elemanlarının 2019 yılı yayın, proje ve diğer faaliyetlerine dair tablolar:**

**Tablo 5- Proje Sayıları**

Bölüm/Proje Türü	Ulusal Ajans (AB Projeleri)	TÜBİTAK	BAP	Diğer	Toplam
Yabancı Diller Eğitimi			4		4
Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi		8	1		9
Eğitim Bilimleri		1	4		5
Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri			1		1
Temel Eğitim		1			1
Güzel Sanatlar Eğitimi				1	1
Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi		1	9	1	11
Özel Eğitim	1	1	3		5
<b>TOPLAM</b>	<b>1</b>	<b>12</b>	<b>22</b>	<b>2</b>	<b>37</b>



**Tablo 6- Akademisyenlerin Yayın Sayıları**

Bölüm/Yayın Türü	Uluslararası Yayın	Ulusal Yayın	Kitap	Kitapta Bölüm	Kitap Editörlüğü	Toplam
Yabancı Diller Eğitimi	6	2	--	--	--	8
Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi	33	17	--	11	2	63
Eğitim Bilimleri	99	20	3	14	2	138
Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri	9	5	3	--	--	17
Temel Eğitim	117	17	9	--	--	143
Güzel Sanatlar Eğitimi	8	1	1	2	--	12
Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi	18	11	3	8	2	42
Özel Eğitim	6	9	6	--	--	21
<b>TOPLAM</b>	<b>296</b>	<b>82</b>	<b>25</b>	<b>35</b>	<b>6</b>	<b>444</b>

**Tablo 7- Diğer Faaliyetler**

Bölüm/Faaliyet Türü	Sempozyum Kongre	Konferans	Panel	Seminer	Konser	Sergi ve sergi küratörlüğü	Teknik Gezi	Gezi, ziyaret, yurtdışı katılım	Sinema, dans, festival, dinleti	Çalıştay, Toplantı	Proje ve dergi basımı
Yabancı Diller Eğitimi	7	11	1						1	2	1
Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi		1		3		1				1	1
Eğitim Bilimleri											
Bilgisayar ve Öğretim Tekn.	20	2		2			2	1			
Temel Eğitim	42	5									
Güzel Sanatlar Eğitimi	4		4		13	18		2		4	
Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi			3			1	5	10	1		
Özel Eğitim	3	2		4				4	1		
<b>TOPLAM</b>	<b>76</b>	<b>21</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>13</b>	<b>20</b>	<b>7</b>	<b>17</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>2</b>

Kurum araştırma kaynakları açısından değerlendirildiğinde, Üniversitemiz kütüphanesi araştırma için yeterli veri tabanına sahip olup, fakültemize bağlı ayrı bir kütüphane de mevcuttur. Öğretim elemanlarına yeni binanın inşa edilmesi ile çalışma ofisleri tahsis edilmiş, bilgisayar ve internet erişimleri sağlanmıştır. Fen laboratuvarları ve resim-iş atölyeleri akademik çalışma yapmaya uygun hale henüz getirilmemiştir.

Üniversitemizde Bilimsel Araştırma Projeleri Destek Birimi, Proje Koordinasyon Merkezi ve TEKNOPARK kurum kaynaklarının etkin ve verimli kullanımını sağlamak, ilave kaynak temin edebilmek için iç/dış paydaşlarla işbirliğini ve kurum dışından kaynak teminini teşvik etmektedir. Ayrıca proje koordinasyon merkezi bünyesinde fikri ve sınai haklar birimi ve üniversitemiz etik kurulu araştırma faaliyetlerinin etik kurallara uygun yürütülmesini sağlamaktadır.

Fakültemiz bünyesinde akademik performansın iyileştirilmesi ve değerlendirilmesine yönelik anket çalışmaları ve toplantılar yapılması gerekmektedir.

## **11. İDARİ ALT YAPI**

Kurum personelinin kalite süreçlerine ve yönetime tam katılımı organizasyonel süreç ve faaliyetlerdeki önerileri dikkate alınmaktadır. Kurumun yönetim sistemiyle ilgili yönetim stratejisi ve hedeflerinin tutarlılığı, sürecin ne kadar etkin şekilde yönetildiği ve kurumsal performansın ölçülerek iyileştirildiğine ilişkin durum değerlendirmesinin yapılmasını sağlamak üzere anket uygulaması üniversitemiz web sitesi üzerinden gerçekleştirilmekte ve genel sekreterliğimizce değerlendirilmektedir.

İç kontrol standartlarına uyum eylem planının sorumluluğu idari personel açısından fakülte sekreterindedir. Organizasyon yapısı içinde çalışanların görev ve sorumlulukları bellidir ve iş tanımları hazırlanarak personellere tebliğ edilmiştir.

Fakültemizde mevcut idari personel sayıları aşağıda (Tablo 8) belirtilmiştir.

**Tablo 8- İdari Personel Sayıları**

İdari Personel (Fiilen Görev Yapanlar esas alınmıştır.)	
	Toplam
Genel İdari Hizmetler	19
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	--
Teknik Hizmetleri Sınıfı	3
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı	--
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.	--
Din Hizmetleri Sınıfı	--
Yardımcı Hizmetli	3
Vizeli İşçi	3
Sürekli İşçi (657-4/D)	10
<b>Toplam</b>	<b>38</b>

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12. maddesi ile belirlenen Üniversitelerin görevleri doğrultusunda, Üniversitemizin sorumlulukları paralelinde Fakültemiz de aşağıdaki yetki, görev ve sorumlulukları benimsemiştir:

- 1 – Üniversite, sivil toplum, iş dünyası, diğer kuruluşlarla işbirliği ve etkileşim sağlamak.
- 2 –Eşit, tutarlı, liyakati esas alan, kaynakları etkin kullanan, saydam ve şeffaf bir yönetim anlayışını sürekli uygulamak.
- 3 - Çanakkale, Türkiye ve dünya sorunlarına duyarlı araştırmaları gerçekleştirmek.
- 4 – Uzun vadeli hedeflere ve vizyona sahip olmak.
- 5 – İnsan kaynakları, öğrenciler, yöneticiler, akademisyenler düzeyinde uyumlu çalışmak.
- 6 – Sorgulayıcı, araştırmacı, tartışmacı, aktif eğitimi esas alan, öğrenci sorunlarına, beklenti ve önerilerine duyarlı eğitim anlayışını uygulamaktır.

Bu kapsamda Fakülte Dekanı, Dekan Yardımcıları, Fakülte Sekreteri, Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu ve Bölüm Başkanları mevzuat kapsamında yetki ve sorumluluklarını almıştır. Bu doğrultuda tüm yönetim birimleri kendi sorumluluk alanları içinde kalite ve iç kontrol sistemlerini kurmak ve yürütmekle sorumludur.

Fakülte yönetimi, aktif, sürekli gelişmeyi ve devamlı yenilenmeyi temel almıştır. Kalite standartlarının yerine getirilmesi, hizmet kalitesi ve performansının yükseltilmesi hedeflenmiştir. Bu amaçla akademik ve idari toplantılar düzenlenerek iç kontrol mekanizmasının dinamik tutulmasına çalışılacaktır.

Organizasyon yapısına ait tüm örgüt şemaları ve personelin görev tanımları fakültemiz web sayfasında paylaşılmıştır.

## 12. FİZİKİ ALT YAPI

Fakültemiz 26,270 m<sup>2</sup> yüz ölçümüne sahip Anafartalar Yerleşkesi üzerine kurulu toplam 34.000 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip olan binalarında hizmet vermektedir. Fakültemizde bulunan eğitim-öğretim, idari-akademik, sosyal ve akademik faaliyet alanlarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

Fakültemiz eğitim öğretim faaliyetlerine 2019 Şubat ayı itibariyle Anafartalar Kampüsünde faaliyete açılan A ve B Bloklarda başlamıştır. Bunlara ek olarak E Bloкта Fakültemiz Müzik Eğitimi ABD, Devlet Konservatuvarı, Fakültemiz Kütüphanesi ve ÖSYM Başvuru Merkezi hizmet alanları bulunmaktadır. Resim İş Anabilim Dalı faaliyetlerine Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesinde devam etmiştir.

**Tablo 9- Eğitim-Öğretim Alanları:**

<b>Eğitim Alanı</b>	<b>Kapasitesi 0-50</b>	<b>Kapasitesi 51-75</b>	<b>Kapasitesi 76-100</b>	<b>Kapasitesi 101-150</b>	<b>Kapasitesi 151-250</b>	<b>Kapasitesi 251-Üzeri</b>
Amfi						
Sınıf	28	20				
Bilgisayar Lab.	6					
Fen Lab.	2					
Drama Dersliği	2					
Bireysel Çalgı Eğitimi Odası	25					
<b>Toplam</b>	<b>63</b>	<b>20</b>				

**Tablo 10- Konferans Salonları**

	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Toplantı Salonu	1					
Konferans Salonu					1	
<b>Toplam</b>	<b>1</b>				<b>1</b>	

**Tablo 11- Akademik Personel Hizmet Alanları**

	Sayısı	Alanı (m <sup>2</sup> )	Kullanan Kişi Sayısı
Çalışma Odası	171	3.511,92	171

**Tablo 12- İdari Personel Hizmet Alanları**

	Sayısı	Alanı (m <sup>2</sup> )	Kullanan Kişi Sayısı
Çalışma Odası	25	557,53	31

Depo olarak kullanılmakta olan 9 m<sup>2</sup> lik iki odadan oluşan toplam 18 m<sup>2</sup> yer mevcuttur. Yeni A-B Bloкта 23,80 m<sup>2</sup> lik bir alan arşiv alanı olarak kullanılmaktadır. Yeni binalarda 2 Adet Materyal Tasarım Atölyesi (2x51,50), 1 Adet Resim Atölyesi (87,80 m<sup>2</sup>) olmak üzere toplam 190,80 m<sup>2</sup> yer tahsis edilmiş ancak tefrişleri tamamlanamamıştır.

**Tablo 13- Sosyal Alanlar**

Kantin 1	344 m <sup>2</sup>
Kantin 2	386.50 m <sup>2</sup>
Çay Ocağı	11.60 m <sup>2</sup> x 2 adet
Öğrenci Yemek Salonu	380.20 m <sup>2</sup>
Personel Yemek Salonu	380.20 m <sup>2</sup>
Spor Salonu	990 m <sup>2</sup>
Konferans Salonu (Amfi)	160 kişilik
Kütüphane	401,5 m <sup>2</sup>

**Tablo 14 - Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

<b>CİNSİ</b>	<b>Sayısı</b>
Masaüstü Bilgisayar	410
Dizüstü Bilgisayar	108
Tablet Bilgisayar	6
Yazıcılar	180
Tarayıcılar	10
Network Cihazları	51
Projeksiyonlar	68
Projeksiyon Perdeleri	7
Televizyonlar	4
Kameralar	15
Sabit Kameralar	2
Fotoğraf Makineleri	3
Klimalar	14
Fotokopi Makineleri	3
Telefon Cihaz Sayısı	136
Telefon Hat Sayısı	9
Faks Hat Sayısı	1
Faks Cihaz Sayısı	1

### 13. TÜM KAYNAKLARIN YÖNETİMİ VE MALİ DEĞERLENDİRME

İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz Personel Daire Başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi Rektörlüğümüz ve Genel Sekreterliğimizce yapılmaktadır.

Akademik ve idari ve destek hizmetleri sunan birimlerinde görev alan tüm personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi fakülte yönetimi tarafından koordine edilmekte, taşınır kayıt kontrol görevli ve sorumlusu tarafından mevcut elektronik ortamlarda takip ve koordine edilmektedir.

Personel maaşları, ek dersler, fazla çalışma ücretleri, sosyal yardımlar vb. gibi özlük haklarına ilişkin gideriler 01-Personel Giderleri ödeneğinden karşılanmıştır. 2019 yılında 17.463.902,90 TL harcama yapılmıştır.

**Tablo 15- Bütçe Uygulama Sonuçları**

GİDERİN ÇEŞİDİ	2019	2019	Gerçek. Oranı
	Bütçe Ödeneği ve Ek ödenek Toplamı	Gerçekleşme Toplamı	
	TL	TL	%
<b>01 – Personel Giderleri</b>	17.508.850,00	17.463.902,90	99,99
<b>02 – Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri</b>	2.831.210,00	2.831.206,88	100
<b>03 - Mal ve Hizmet Alım Giderleri</b>	67.300,00	61.043,26	91

- Maaşlardan kesilen sigorta primi giderlerinin karşılandığı 02- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri kodundan 2019 yılı için 2.831.206,88 TL harcama yapılmıştır.
- Mal ve Hizmet Giderlerinin yer aldığı 03 harcama kaleminden;

03.2 Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları için 27.931,29 TL

03.3 Yolluklar için 21.836,90 TL

03.5 Hizmet Alımları için 842,83 TL

03.7 Menkul Mal, Gayri maddi Hak Alım, Bakım Onarım Giderleri için 9.983,96.-

03.8 Gayrimenkul Mal Bakım Onarım Giderleri için 998,28 TL harcama yapılmıştır.

Fakültemize ait ödenekler, ihtiyaçlar doğrultusunda en etkin şekilde kullanılmıştır. Ödeneklerin kısıtlılığı nedeniyle 2019 yılında öğretim elemanlarımız akademik etkinliklere katılım konusunda fakülte ödeneklerinden desteklenememiş, yolluklarla ilgili harcama kalemine ayrılan ödenekle, 2019 yılı için sadece Üniversite ve Fakülteyi temsilen katılım sağlanan toplantılara ilişkin ödemeler ile sürekli görev yollukları ve jüri görevi üstlenen öğretim elemanlarına geçici görev yollukları ödenebilmiştir.

Fiziki anlamda fakültemiz binaları yıkım ve yapım sürecinde olduğundan mal ve hizmet alımına yönelik 2019 yılı için harcama planı yapılmadığından zaruri ihtiyaçların karşılanması sağlanmış, kullanım ömrünü doldurmuş mal ve malzemelerin yenilenmesi ile eksik malzeme ihtiyaçlarının temini 2020 yılına ertelenmiştir.

## **14. BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİ**

Her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere ÜBYS kullanılmaktadır. Kullanılan bilgi yönetim sistemi, eğitim öğretim faaliyetlerine yönelik tüm konuları kapsamakta, resmi yazışma ve evrak akışını sağlamakta, mezunlara ve aktif öğrencilere yönelik bazı istatistiklere ulaşılmasını sağlamaktadır. Sistemin dönemsel olarak yapılan bazı başvuru (Özel yetenek sınavı, yaz okulu, yatay geçiş vb) süreçleri için kullanılması beklenmektedir.

## **15. KURUM DIŞINDAN TEDARİK EDİLEN HİZMETLERİN KALİTESİ**

Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler yönetim tarafından belirlenmektedir. Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği rektörlük, ilgili daire başkanlıkları, fakülte dekanlığı ve sekreterliğinin koordineli çalışmasıyla güven altına alınmaktadır.



## **16. KAMUOYUNU BİLGİLENDİRME**

Kurum, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel verileri kamuoyuyla paylaşmaktadır. Kamuoyuna sunulan kalite güvence sistemi ile ilgili tüm bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliği kalite güvence komisyonu üyeleri ve kalite güvence süreçlerinin koordinasyonundan sorumlu dekan yardımcısı ve fakülte web sayfası sorumlusu tarafından kontrol edilmektedir.

## **17. YÖNETİMİN ETKİNLİĞİ VE HESAP VEREBİLİRLİĞİ**

Kurum, kalite güvencesi sistemini, mevcut yönetim ve idari sistemini, yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve verimliliklerini ölçme ve izlemeye imkân tanıyacak şekilde tasarlamaya çalışmaktadır. Fakülte binalarına taşınma ve yerleşme süreçleri ve eksiklerin giderilmeye çalışılmasına odaklanıldığından önem içerisinde gerçekleşen toplantılarda eksikler fark edildikçe güncellemelere gidilmiştir. Yönetim ve idarenin kurum çalışanlarına ve genel kamuoyuna hesap verebilirliğine yönelik politikalarını belirlemede, iç kontrol raporu paylaşım ve ilanı konusunda daha etin çalışmalar yapması gerekmektedir.

## **18. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

Kurumumuz daha önce bir dış değerlendirme sürecinden geçmiş olmakla birlikte üniversite yönetimine sunulmuş bir ön Kurumsal Geri Bildirim Raporu mevcuttur. Bu ön raporda fakültemizin stratejik hedeflerinin tespit edildiği, ancak bununla ilgili yol haritasının daha da netleştirilmesi ve belirlenen hedeflerin belirlenen zamanda yakalanması için tüm ekip ve paydaşların seferber olması ve sağlıklı iletişimin (yatay ve dikey) sağlanmasına ihtiyaç olduğu, Eğitim Fakültesi'nin binalarının tamamlanmasıyla fiziki sorunlarının giderilmiş olacağı ve ardından stratejik hedeflere ulaşmada daha hızlı yol alabileceğinin düşünüldüğü belirtilmiştir. Bu kapsamda 2019 yılı yeni binalara taşınma ve eksiklerin tamamlanmasına yönelik çalışmalarla geçirilmiştir. Kurumun güçlü yönleri Kalite Güvence Sistemini oluşturacak birikim ve motivasyona sahip akademik ve idari kadroya sahip olması, köklü bir

eğitim geleneği ve geçmişine sahip olması, tercih edilen ve sempati duyulan bir fakülte olması, kaliteli ve aranan mezunlar veriyor olması, fiziki sorunlarının büyük ölçüde giderilmiş olması iken, zayıf yönleri öğretim üyelerinin akademik veri sistemleri ile eğitim kataloğu bilgilerini tamamlama ve güncel tutma konusundaki hevesizlikleri, idari personele yönelik mesleki hizmet içi eğitim programlarının yetersizliği, maddi kaynakların yetersizliği, laboratuvar olanaklarının yetersizliği ve mezun takip sisteminin yetersizliği olarak öne çıkmaktadır.

Ancak bu zamana kadar fiziki imkansızlıklardan dolayı ilerleme kaydedilemeyen söz konusu üstün yönlerin güçlendirilmesi ve zayıf yönlerin iyileştirilmesi için fakültemiz personeline gereken sinerji mevcut olup, çalışmalara ivme kazandırılacaktır.

#### Stratejik Hedefler Kapsamında Geliştirilen özüm Önerileri:

1. Dört yıllık öğretim programının güncellenmesi. (Ders adı, içerik, düzeltme, yeni ders, AKTS).
2. Bologna girişlerinin her dönem dersi veren ilgili öğretim elemanları tarafından güncellenmesinin sağlanması.
3. Uluslararası yayınların daha yoğun desteklenmesi.
4. Fakültemizi ziyarete gelen üniversite aday öğrencilerin , öğrencileri teşvik edici ve tercih edilmesini özendirecek düzeyde daha etkin bir ziyaret programı içeriğinin hazırlanması ve sunulması.
5. Demirbaş ve sarf malzeme konusunda çalışanlara yapılan katkının artırılması.
6. Proje yazma, ortaklaşa çalışma, multidisipliner çalışma, holistik bakış açısı, eğiticinin eğitimi, mobbing, bilimsel etik ve empati konularında gerektiği ölçüde hizmet içi eğitimlerin alınarak kurumsal bağlılığın ortak amaca hizmet eden faaliyetler ve etkinliklerle güçlendirilerek kurumsal vizyonun sahiplenilmesi.
7. İş birliği protokollerinin sayısının artırılması.
8. Programların akredite edilmesi için çalışmaların başlatılması.
9. Kongre, sempozyum, bölgesel seminerler düzenlenmesi ve katılım konusunda Fakültemizi öne çıkaracak çalışmalar yapılması.
10. Kurum deneyimlerinde öğrencilere azami kazanım için gerekli ortamların oluşturulmasının sağlanması ve denetim süreçlerinin güçlendirilmesi.
11. Başarıları öğrencilerin tespiti ve desteklenmesi konusunda çalışmalar yapılması.

12. Öğrencilere, akademik ve idari personele yabancı dil öğreniminde gerekli kolaylığın sağlanması. Öğrenciler ve akademik personel için Fulbright, Erasmus, Farabi, programları gibi değişim programları ile desteklenerek bu hususta gerekli imkanların sağlanması, sosyal programlarda görevli bölüm başkanlarının yabancı ortaklık geliştirme açısından teşvik edilmesi.
13. Plan ve projelerin herkes tarafından sahiplenilerek sorumlulukların paylaşılması ve sorumluluk almayan öğrenci ve öğretim elemanlarının sürece dahil edilmesi.
14. Tüm personelin sorumluluk bilincinin artırılması. Kurum kültürünün güçlendirilmesi için performans gösterenlere daha iyi ödül ve teşvik sistemi kurulması.
15. İç kontrol eylem planlarının hazırlanarak hedeflenen sürelerde gerekli çalışmaların tamamlanması için gerekli çalışmaların yapılması.

## **19. KURUM İÇ KONTROL VE RİSK DEĞERLENDİRME KOMİSYONU İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Fakültemiz iç kontrol sistemi 2018 ve 2019 yıllarında dekanlık bünyesinde dekan yardımcıları ve fakülte sekreterliği nezdinde sürdürülmeye çalışılmış, 2020 yılı itibariyle çalışmaların oluşturulacak komisyon ve koordinatörlerce daha dinamik hale getirilmesi sağlanacaktır. İç Kontrol güvence beyanları ile faaliyet raporları fakültemiz web sayfasında paylaşılmış ve kurum iç değerlendirme raporu da paylaşılmaktadır.