



ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ

EĞİTİM FAKÜLTESİ

TÜRKÇE VE SOSYAL BİLİMLER EĞİTİMİ BÖLÜMÜ

TÜRKÇE EĞİTİMİ ANABİLİM DALI

2025 YILI ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Prof. Dr. Fatih KANA (Başkan)

Doç. Dr. Funda ÖRGE YAŞAR (Üye)

Doç. Dr. Enes YAŞAR (Üye)

Arş. Gör. Dr. Samet DOYKUN (Üye)

01/01/2025-31/12/2025

ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU
Türkçe Öğretmenliği
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler

1. İletişim Bilgileri

Bölüm Başkanı: Prof. Dr. Fatih KANA

Adres: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim Fakültesi 1. Kat, B4 Blok,

Anafartalar Kampüsü, 17100 Çanakkale.

Telefon/ Dahili: +90 (0286) 217 4763/ 31203

Faks: +90 (0286) 212 07 51

E-posta: fatihkana@comu.edu.tr

Anabilim Dalı Başkanı: Prof. Dr. Muzaffer ÖZDEMİR

Adres: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim Fakültesi Anafartalar Kampüsü,

17100 Çanakkale.

Telefon/ Dahili: +90 (0286) 217 4763/ 31195

Faks: +90 (0286) 212 07 51

E-posta: mozdemir@comu.edu.tr

Prof. Dr. Fatih KANA (Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Öğretim Üyesi)

Adres: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim Fakültesi 3. Kat B4 Blok, Ofis No: 09

Anafartalar Kampüsü, 17100 Çanakkale.

Telefon/ Dahili: +90 (286) 217 4763/ 31236

Faks: +90 (286) 212 07 51

E-Posta: fatihkana@comu.edu.tr

2. Program Başlıkları

Lisans:

Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölüm Başkanlığı
Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı

Türkçe Öğretmenliği Programı

Yüksek Lisans:

Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Anabilim Dalı

Türkçe Eğitimi Yüksek Lisans Programı (Tezli)

Yabancı Dil Olarak Türkçenin Öğretimi Yüksek Lisans Programı (Tezli)

Doktora:

Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Anabilim Dalı

Türkçe Eğitimi Doktora Programı

3. Programın Türü

Türkçe Öğretmenliği Programında normal eğitim yapılmaktadır.

4. Programdaki Eğitim Dili

Türkçe Öğretmenliği Programının yürütülmesinde kullanılan eğitim dili Türkçedir.

5. Programın Kısa Tarihçesi ve Değişiklikler

3 Temmuz 1992 tarihinde, 3837 sayılı Kanunla kurulan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, 1992-1993 Eğitim-Öğretim yılında Trakya Üniversitesinden devredilen Çanakkale Eğitim Fakültesi, Çanakkale Meslek Yüksekokulu ve Biga Meslek Yüksekokulu ile eğitim-öğretim hayatına başlamıştır. 1 Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, 21 Fakülte, 2 Yüksekokul, 13 Meslek Yüksekokulu ile üniversitemiz toplam 37 eğitim birimine ulaşmıştır. Bunların yanı sıra 45 Araştırma ve Uygulama Merkezi de faal haldedir ve Türkiye'nin en iyi kütüphanelerinden birine sahiptir. Programımızın bulunduğu Eğitim Fakültesi, Trakya Üniversitesi bünyesinde eğitim öğretime devam ederken 1992 yılında 3837 Sayılı Kanun'la kurulan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesine bağlanmıştır. Fakültemiz, 2019-2020 Öğretim yılından itibaren Anafartalar Kampüsündeki yeni binasında eğitim ve öğretime başlamıştır.

Fakültemiz programlarından biri olan Türkçe Öğretmenliği Programı, ortaokulda görev yapacak Türkçe öğretmenlerini yetiştirmek amacıyla 1995 yılında kurulmuştur. 1995-1996 akademik yılından itibaren öğrenci almaya başlayan Türkçe Öğretmenliği Programı, 1996-1997 akademik yılıyla birlikte ikinci öğretime de

öğrenci almıştır. 2011-2012 akademik yılında ikinci öğretime son kez öğrenci alan program, anılan tarihten bu yana sadece örgün eğitim ile öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Türkçe Eğitimi Anabilim Dalında “Türkçe Öğretmenliği Lisans”, “Türkçe Eğitimi Tezli Yüksek Lisans”, “Yabancı Dil Olarak Türkçenin Öğretimi Tezli Yüksek Lisans” ve “Türkçe Eğitimi Doktora” programları olmak üzere dört ayrı program yürütülmektedir. Lisans programına 2019-2018 öğretim yılı öncesinde 80 ve 2021-2022 öğretim yılı öncesi 60 öğrenci alınırken anılan öğretim yılından itibaren 50 öğrenci alınmaktadır. 2024-2025 öğretim yılında Türkçe Öğretmenliği Programına biri yabancı uyruklu olmak üzere toplam 56 öğrenci kayıt yaptırmıştır.

Türkçe Öğretmenliği lisans programı, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan YKS (TYT ve AYT) sınavları sonucunda SÖZ puan türüne göre öğrenci kabul etmektedir. Programın kontenjanı Yüksek Öğretim Kurumunun (YÖK) belirlediği sayı ile sınırlıdır. Programı kazanıp kayıt yaptıran öğrenciler dört senelik eğitim süresince teorik ve uygulamalı dersler ile mesleğe hazırlanmaktadır.

Türkçe Öğretmenliği Lisans Programında 2018-2019 eğitim öğretim yılından bu yana Yeni Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı uygulanmaktadır. Yeni lisans programında 143’ü teorik, 14’ü uygulama olmak üzere toplam 157 ders saati bulunmaktadır. Bu dersler meslek bilgisi, genel kültür ve alan eğitimi olmak üzere üç havuzdan oluşmaktadır. Programda ağırlık (%49); 73 saat teorik ile alan eğitimi derslerine aittir. Meslek bilgisi dersleri (%33) 44 saat teorik ve 12 saat uygulama, genel kültür dersleri (%18) ise 26 saat teorik ve 2 saat uygulama saatinden oluşmaktadır. Öğrencilerin mezun olmaya hak kazanmaları için zorunlu derslerin yanında alan eğitimi, meslek bilgisi ve genel kültür seçmeli ders havuzlarından seçmeli dersler almaları zorunludur. 148 kredi- 240 AKTS’yi başarı ile tamamlayan ve Genel Not Ortalaması en az 2,00 olan öğrenciler mezun olmaya hak kazanmaktadır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Anafartalar Kampüsündeki yenilenmiş Eğitim Fakültesi binasının birinci (B3 Blok ve B4 Blok) ve üçüncü katında (B4 Blok) faaliyetlerini sürdüren Türkçe Öğretmenliği Programı 3 Profesör, 6 Doçent ve 1 Araştırma Görevlisi Doktor ile çalışmalarını sürdürmektedir.

Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Kurumsal E-Posta: turkceegitimi@comu.edu.tr

6. Önceki Gelişmeye Açık Yönlerin İyileştirilmesi ve Güçlü Yönlerin Sürdürülmesi Amacıyla Yapılan Çalışmalar

Türkçe Öğretmenliği Programı EPDAD tarafından ilk kez değerlendirilecektir.

B. Standart Alanları (Başlangıç, Süreç ve Ürün Standartları)

ES 1. Standart Alanı: Öğretimin Planlanması, Uygulanması ve Değerlendirilmesi

EBS 1.1. Başlangıç Standartları

EBS 1.1.1 Yetkili kurumlar tarafından belirlenmiş olan standart ve yeterliliklere dayalı bir lisans programının izlenmesi

Lisans programının Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumu

Türkçe Öğretmenliği Lisans programı ([Kanıt 1.1](#)) Bologna süreci doğrultusunda oluşturan Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), alan yeterlilikleri ve YÖK öğretmen yetiştirme programı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Programda yer alan dersler, öğrenme çıktıları ve programın öğretim planı ders bilgi kataloğunda görülmektedir ([Kanıt 1.2.Ders_Bilgi_Katoloğu](#)).

Lisans programının amaç ve hedefleri doğrultusunda belirlenen program çıktıları şunlardır:

1. Türkçe ile ilgili kavramları bilir, kavramlar arasındaki ilişkileri açıklar.
2. Türkçe eğitimi ile ilgili öğretim strateji, yöntem ve teknikleriyle birlikte öğretim materyallerini ve ölçme ve değerlendirme tekniklerini bilir.
3. Öğrencilerin gelişim ve öğrenme özellikleri ile öğrenme güçlüklerini açıklar.
4. Öğrencilerin gelişim özelliklerini, bireysel farklılıklarını, konu alanının özelliklerini ve kazanımlarını dikkate alarak en uygun öğretim strateji, yöntem ve tekniklerini tespit eder ve uygular.
5. Türkçe öğretmenin sahip olması gereken yeterlilikler temelinde öz değerlendirme yapar ve mesleki etik değerlere uygun davranır.
6. Dört temel dil becerisinin (dinleme, konuşma, okuma ve yazma) metinler aracılığıyla gelişimini destekleyecek uygulamalar yapar.
7. Dil becerilerini (dinleme/izleme, konuşma, okuma, yazma) geliştirmeye yönelik stratejilerden yararlanarak öğrencilerin bireysel farklılıklarına ve gelişim özelliklerine uygun materyal tasarlar.
8. Türkçe dersleriyle ilgili özgün bilgi kaynaklarına ulaşır, bunları diğerlerinden ayırt eder ve çözümler.
9. Türkçeyi her ortamda kurallarına uygun olarak kullanır, dil bilinci geliştirmek için topluma örnek olur ve sorumluluk alır.
10. Öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimini, öğrenme özellik ve güçlüklerinin neler olduğunu tespit eder, bunları tanımlar ve sorunlara çözüm üretir.
11. Bilgiye ulaşma yollarını aktif bir şekilde kullanarak yaşam boyu öğrenmeye ilişkin olumlu bir tutum geliştirir.
12. Paydaşlarıyla iş birliği yaparak okul içi ve okul dışı sosyal-kültürel etkinlikler (belirli gün ve haftalar için şiir dinletisi, tiyatro, anma, kutlama vb.) düzenler.

13. Ülkenin sosyal ve ekonomik sorunlarını, millî stratejilerini dikkate alan ve çözüm getiren ileri düzeyde beceri, tutum ve davranışlara sahiptir.

14. Temel haklar, kültürel ve evrensel değerler, sosyal adalet ve çevre konularında toplumun bilinçlenmesi için sorumluluk alır.

15. Ulusal ve uluslararası toplantılara katılıp yabancı dilini/ dillerini geliştirir, meslektaşlarıyla iş birliği yaparak kişisel ve mesleki gelişimini sürdürür.

Program çıktıları Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile ilişkilidir. Bu ilişkiyi gösteren matris Kanıt 1.3'te sunulmuştur ([Kanıt 1.3](#)). Kanıt 1.3'te görüldüğü gibi Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı Çıktıları ve Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlilikler Çerçevesi matrisinde her bir yetkinliğe en az 1 program çıktısı karşılık gelmektedir. Bu durum, Türkçe Öğretmenliği Lisans Programında verilen eğitimin Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi'ni kapsadığını göstermektedir. Türkçe Öğretmenliği Programının öğretmen adaylarını bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip; karşılaştığı sorunları çözebilen, eleştirel düşünen, yaşam boyu öğrenmeye açık olan; ilgili kişi ve kurumlarla iletişim kurabilen; bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun araştırma yapabilen; hak, adalet, çevre, kalite ve kültür değerlerine saygılı bireyler olarak yetiştirmeye çalıştığı söylenebilir.

Lisans Derslerinin Öğrenme Çıktılarının Türkçe Öğretmenliği Özel Alan Yeterlikleri ile Uyumu

Mezunlarımızın MEB tarafından belirlenen Türkçe Öğretmeni Özel Alan Yeterliliklerine sahip olması en önemli amaçlarımızdan biridir. Program çıktılarımız ile “Türkçe Öğretmeni Özel Alan Yeterlilikleri” arasındaki uyumu gösteren matris Kanıt 1.4'te sunulmuştur ([Kanıt 1.4](#)). Kanıtta görüldüğü gibi Program çıktıları Türkçe Öğretmeni Özel Alan Yeterlilikleri çerçevesi ile uyumludur.

Lisans Programında Yer Alan Genel Kültür, Alan Eğitimi ve Öğretmenlik Meslek Bilgisi Derslerinin Oranlarının Mevzuata Uygun Olması

Programdaki öğrencilerin, mezun olabilmek için toplam 240 AKTS ders almaları gerekmektedir. Bu dersler YÖK tarafından belirlenen alan eğitimi, meslek bilgisi ve genel kültür kategorilerinden oluşmaktadır. YÖK tarafından 18.08.2020 tarihinde eğitim fakültelerinin müfredatlarına yönelik olarak yapılan açıklamaya göre öğretmen yetiştirme lisans programlarının “önceki dönemlerdeki gibi, Alan Eğitimi Dersleri %45-50; Öğretmenlik Meslek Bilgisi Dersleri %30-35 ve Genel Kültür Dersleri %15-20 olmak üzere yine üç grupta toplandığı” belirtilmiştir. Açıklamaya yönelik veriler [Kanıt 1.5](#)'te yer almaktadır. Türkçe Öğretmenliği Lisans Programında genel kültür dersleri %18, alan eğitimi dersleri %49 ve meslek bilgisi dersleri %33 oranında yer almaktadır. YÖK kategori dağılımında istenen Alan Eğitimi Dersleri, Öğretmenlik Meslek Bilgisi Dersleri ve Genel Kültür Dersleri şeklindeki gruplandırma göz önünde bulundurulmaktadır ve Türkçe Öğretmenliği Lisans Programındaki AKTS değerleri YÖK tarafından belirlenen oranlarla uyumludur. Bu çeşitlilik öğretmen adaylarının çok yönlü bilgi ve beceri kazanmalarını sağlamaktadır.

Lisans Programının, Millî Eğitim Bakanlığı (MEB) Öğretmenlik Mesleği Genel Yeterliliklerini Kazandıracak Ders Çeşitliliğine Sahip Olması

Türkçe Öğretmenliği Lisans Programında yer alan dersler MEB Türkçe Öğretmenliği alan yeterliliklerine sahip öğretmen adayları yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Derslerin içerikleri bu yeterlilikleri geliştirmeye yönelik olarak düzenlenmekte, ödev ve değerlendirmeler de bu çerçevede yapılmaktadır. Aşağıda Türkçe Öğretmenliği Lisans Programında yer alan derslerin program çıktıları, amaçları, öğretim ve ölçme ve değerlendirme yöntemleri dikkate alındığında MEB Türkçe Öğretmenliği Alan Yeterlilikleri ile hangi derslerin uyumlu olduğu incelenmiştir. Yapılan inceleme sonucu Kanıt 1.6'da sunulmuştur. [Kanıt 1.6](#)'da görüldüğü gibi öğretim

programında yer alan dersler MEB Türkçe öğretmeni yeterliklerine sahip öğretmen adaylarını yetiştirme amacına hizmet edebilecek çeşitliliktedir.

1. Lisans programının Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu olması

İleri düzeyde-Lisans programı Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ile tamamen uyumludur.

2. Lisans programında yer alan derslerin öğrenme çıktılarının, program yeterlikleriyle uyumlu olması

İleri düzeyde-Lisans programında yer alan derslerin öğrenme çıktıları program yeterlikleri ile tamamen uyumludur.

3. Lisans programında yer alan genel kültür, alan eğitimi ve öğretmenlik meslek bilgisi derslerinin oranlarının mevzuata uygun olması

İleri düzeyde-Lisans programında yer alan genel kültür, alan eğitimi ve öğretmenlik meslek bilgisi derslerinin oranları mevzuat ile tamamen uyumludur.

4. Lisans programının, Millî Eğitim Bakanlığı (MEB) Öğretmenlik Mesleği Genel Yeterliklerini kazandıracak ders çeşitliliğine sahip olması

İleri düzeyde-Lisans programı, Millî Eğitim Bakanlığı (MEB) Öğretmenlik Mesleği Genel Yeterliklerini kazandıracak ders çeşitliliğine tamamen sahiptir.

Kanıtlar

- [Kanıt 1.1.Turkce-ogretmenligi-yeni-lisans-programi.pdf](#)

EBS 1.1.2 Öğretim programının öğeleri arasında tutarlılık bulunması

Lisans Programındaki dersler program çıktıları ile tutarlılık sağlayacak şekilde yürütülmektedir. Bu tutarlılığı derslerin program çıktıları ile ilişkisi incelendiğinde görmek mümkündür. Lisans Programındaki derslerin program çıktıları ile ilişkisi dersi veren öğretim üyeleri tarafından belirlenmektedir. Program çıktıları 1 puan üzerinden değerlendirilmektedir. 2024-2025 eğitim-öğretim yılında açılan derslerin program çıktıları ile ilişkisi [Kanıt 1.7](#)'de sunulmuştur. [Kanıt 1.7](#)'de her yarıyılın program çıktı ilişkisi zorunlu ve alan seçmeli derslerin toplam puanları üzerinden incelenmiştir. Dönemlere göre alınan ders sayıları farklı olduğu için program çıktılarının toplam puanları yüzdelik değer olarak da hesaplanmıştır. Örneğin 1. yarıyıl 9 ders yer almaktadır. Program çıktıları 0-1 arasında değer aldığı için her biri en fazla (9x1) 9 puan alabilmektedir. Virgülden sonraki sayılar 5 ve 5'ten büyükse virgülden önceki sayı bir üst değere yuvarlanmıştır.

Program çıktıları dönemlere göre incelendiğinde, bütün dönemlerde en düşük program çıktıların %46 ile %56 arasında değişen oranlarda “PÇ14 Temel haklar, kültürel ve evrensel değerler, sosyal adalet ve çevre konularında toplumun bilinçlenmesi için sorumluluk alır.” ve %48 ile %57 arasında değişen oranlarda “PÇ15 Ulusal ve uluslararası toplantılara katılıp yabancı dilini/ dillerini geliştirir, meslektaşlarıyla iş birliği yaparak kişisel ve mesleki gelişimini sürdürür.” olduğu görülmektedir. Söz konusu çıktılar mesleki uygulamalarda daha fazla görülmeye uygun olduğu için tüm derslerle ortalama düzeyde ilişki kurulabildiği düşünülmektedir. Diğer öğrenme çıktıları bütün derslerde ortalamanın üzerindedir. Bu durum programdaki derslerin programın amaçlarına ulaşmasını desteklediğinin bir göstergesi olarak değerlendirilebilir.

Lisans programında yer alan amaçlara ulaşmada ders içeriklerinin, ödevlerin ve değerlendirmelerin de katkısı bulunmaktadır. Lisans Programındaki derslerin ilgili öğretim üyesi tarafından hazırlanan izlenceler ([Kanıt 1.8](#);

[Kanıt 1.9](#); [Kanıt 1.10](#); [Kanıt 1.11](#); [Kanıt 1.12](#); [Kanıt 1.13](#); [Kanıt 1.14](#); [Kanıt 1.15](#); [Kanıt 1.16](#); [Kanıt 1.17](#)) içerik, yöntem, ölme ve değerlendirme gibi program öğeleri arasında tutarlılık bulunduğunu göstermektedir.

Yöntem ve teknikler, ölçme ve değerlendirme ilgili ayrıntılı bilgiler 1.2 alt alanında ayrıntılı olarak ele alınmıştır.

Türkçe Öğretmenliği program çıktıları net bir şekilde belirlenmiş ve üniversite ders bilgi paketinde açıkça ifade edilmiştir (Kanıt 1.26). Her eğitim-öğretim döneminin başında gerekli hazırlıklar yapılarak program çıktıları doğrultusunda ve öğrenci merkezli anlayışla ders izlenceleri hazırlanmaktadır. Bu izlenceler doğrultusunda eğitim-öğretim süreci sürdürülmektedir.

1. Derslerin öğrenme çıktıları, içeriği, öğretim yöntem ve teknikleri, ölçme-değerlendirme yöntem ve teknikleri arasında tutarlılık olması

İleri düzeyde-Öğretim programının öğeleri tam bir uyum içindedir.

EBS 1.1.3 Öğretim programının etkili öğretmen eğitimi gerçekleştirecek nitelikte olması

Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı çıktıları, Türkçe Öğretmenliği Özel Alan Yeterlilikleri Matrisi ve derslerin kazanımları dikkate alınarak hazırlanan “Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı ([Kanıt 1.27](#)) ve MEB Türkçe Öğretmenliği Alan Yeterlilikleri” tablosu ([Kanıt 1.28](#)) incelendiğinde lisans programının gerekli bilgi, beceri ve değer-tutumları içerdiği görülmektedir. Her bir Türkiye Özel Alan Yeterliliği en az bir program çıktısı ile desteklenmektedir. MEB Türkçe Öğretmenliği Alan Yeterliliklerinin programdaki çeşitli derslerle ilişkili olduğu görülmektedir ([Kanıt 1.29](#)). Bunların yanında program çıktılarının tamamı karşılanmaktadır. Program çıktılarının dört yıllık süreçte karşılanma durumu hesaplandığında programdaki derslerin %67 oranında program çıktılarına karşıladığı görülmektedir ([Kanıt 1.30](#)). Bu veriler Türkçe Öğretmenliği Lisans Programının etkili öğretmen eğitimi gerçekleştirecek nitelikte olduğunu göstermektedir. Türkçe Öğretmenliği Lisans Programındaki öğrenme çıktıları ile TYYÇ’de tanımlanan program çıktıları da uyumludur ([Kanıt 1.31](#)). Söz konusu göstergeler ile sağlanan uyum, eğitim-öğretimin etkililiğini sağlamak için farklı kaynak, materyaller ve ölçme-değerlendirme araçlarıyla desteklenmektedir. Ders süreçlerinde kullanılan kaynaklardan örnekler [Kanıt 1.32](#)’de sunulmuştur. Ölçme ve değerlendirme etkinlikleri öğretim hizmetinin niteliğini artıracak şekilde yürütülmektedir.

Öğrencilerin araştırma-inceleme, sunum yapma, rapor hazırlama, ölçme aracı geliştirme, ders planlama gibi becerilerini geliştirmeye yönelik ölçme-değerlendirme araçlarından örnekler [Kanıt 1.33](#)’te yer almaktadır.

1. Derslerin öğrenme çıktılarının etkili öğretmenlik için gerekli bilgi, beceri, tutum ve değerleri içermesi

İleri düzeyde-Dersler; iyi bir öğretmen yetiştirmek için gerekli öğrenme çıktılarını tümüyle içermektedir.

2. Öğretim programını destekleyici farklı öğretim yöntem ve tekniklerinin kullanımının planlanmış olması

İleri düzeyde-Öğretim programı, destekleyici farklı öğretim yöntem ve teknikleri kullanılarak planlanmıştır.

3. Öğretim programını destekleyici farklı kaynak ve materyal kullanımının planlanmış olması

İleri düzeyde-Öğretim programı, destekleyici farklı kaynak ve materyal kullanılarak planlanmıştır.

4. Ölçme-değerlendirme etkinlikleri ve sürecinin, öğretim hizmetinin niteliğini artıracak şekilde planlanmış olması

İleri düzeyde-Ölçme-değerlendirme etkinlikleri ve süreci tamamen öğretim hizmetinin niteliğini artırmaya

yöneliktir.

5. Ölçme-değerlendirme sürecinde öğrencilere geri bildirim vermeye yönelik düzenlemeler olması

İleri düzeyde-Ölçme-değerlendirme sürecinde öğrencilere geri bildirim vermeye yönelik düzenlemeler bulunmaktadır.

ESS 1.2. Süreç Standartları

ESS 1.2.1 Öğretim programı ile uygulanması arasında uyum olması

Türkçe Öğretmenliği Lisans programında 52 zorunlu, 16 seçmeli ders yer almaktadır. Zorunlu ve seçmeli derslerin sınıflara göre dağılımı şöyledir:

1. Sınıf: 1. dönemde 9 zorunlu, 0 seçmeli; 2. dönemde 9 zorunlu, 0 seçmeli
2. Sınıf: 1. dönemde 8 zorunlu, 2 seçmeli; 2. dönemde 7 zorunlu, 3 seçmeli
3. Sınıf: 1. dönemde 6 zorunlu, 3 seçmeli; 2. dönemde 5 zorunlu, 3 seçmeli
4. Sınıf: 1. dönemde 4 zorunlu, 3 seçmeli; 2. dönemde 4 zorunlu, 2 seçmeli

1.sınıf öğrencileri iki dönem boyunca 9 zorunlu ders almaktadır. 2. sınıftan itibaren seçmeli dersler başlamaktadır. Seçmeli dersler genel kültür, alan eğitimi ve meslek bilgisi kategorilerinden seçilmektedir. Alan eğitimi seçmeli dersleri Türkçe Eğitimi programının seçmeli ders havuzundan seçilebilmektedir. Genel kültür seçmeli dersleri Eğitim Fakültesinin seçmeli ders havuzundan seçilebilmektedir. Meslek bilgisi dersleri ise Eğitim Fakültesi seçmeli ders havuzundaki derslerden seçilebilmektedir. Türkçe Öğretmenliği lisans programı öğrencileri dört yıllık lisans eğitimi boyunca toplam 240 AKTS'lik 67 ders alarak mezun olmaktadır. Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi eğitim kataloğunda yer almaktadır ([Kanıt 1.34](#)).

Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı öğrencilerinin kategorilere göre seçebilecekleri dersler içinde 24 genel kültür seçmeli, 14 alan eğitimi seçmeli ve 17 meslek bilgisi seçmeli dersleri mevcuttur. Genel kültür, meslek bilgisi ve alan eğitimi seçmeli dersleri Kanıt 1.34'te yer almaktadır ([Kanıt 1.34](#)).

Türkçe Öğretmenliği Programı YÖK'ün belirlediği ölçütler, MEB'in belirlediği Türkçe öğretmeni yeterlikleri ve Türkçe Öğretmenliği Programının amaçları dikkate alınarak düzenlenmiştir. Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı [Kanıt 1.35](#)'te yer almaktadır.

YÖK tarafından belirlenen lisans ders programının Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı ([Kanıt 1.36](#)) ile uyumu Eğitim Kataloğundan görülebilmektedir ([Kanıt 1.37](#)).

Öğretim programı ile öğrenme-öğretme süreçleri ve uygulama arasında uyum bulunmaktadır. Bu uyum aynı zamanda PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol et-Önlem al) çerçevesinde değerlendirme anketleri, öğrenci ve öğretim elemanı geri bildirimleri ile izlenmekte ve iyileştirmeye yönelik tedbirler alınmaktadır. Örneğin, öğretmenlik uygulaması sürecinde öğretmen adaylarının yeterliklerinin geliştirilmesine yönelik yapılan izlemeler sonucunda İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile iş birliği yapılmış ve öğretmen adaylarının yeterliklerinin geliştirilmesine yönelik ek çalışmalar gerçekleştirilmiş olup bu çalışmaların devam edilmesine karar verilmiştir.

Bunun yanında ders kazanımlarının, derste kullanılacak yöntem ve tekniklerin, dersin ölçme ve değerlendirme

araçlarının ders içeriği ile uyumlu olmasına dikkat edilmektedir. Derslerin niteliğine göre seçilen yöntem ve teknikler, yapılan ölçme ve değerlendirmeler değişiklik göstermektedir ([Kanit 1.48](#))

Ders bilgi paketi ile uyumlu olarak hazırlanan Türkçe Öğretmenliği Lisans derslerine ait izlenceler eğitim öğretim programının uyumunu göstermektedir ([Kanit 1.49](#)).

Derslerde, ders öğrenme çıktılarına uygun yöntem ve tekniklerin uygulanması, [Kanit 1.50](#)'de sunulan derslere göre kullanılan yöntem ve tekniklerdeki çeşitlilik ve ölçme-değerlendirme çeşitliliği derslerin öğrenme çıktılarına ulaşmasını sağlamaktadır.

Derslerde öğrenme çıktılarına uygun olarak geleneksel yöntemlerden anlatım, soru-cevap, tartışma vb. yararlanıldığı gibi öğrenci merkezli yöntem ve tekniklerden de yararlanılmaktadır. Programda yararlanılan öğrenci merkezli yöntem ve teknikler arasında şunlar görülmektedir ([Kanit 1.51](#)):

Drama, eleştirel yazma, duyulardan hareketle yazma, beyin fırtınası, tereyağı ekmek, altı şapkalı düşünme, denge oyunu, eğitsel oyunlar, yaratıcı drama, pazaryeri, altı ayakkabı tekniği, kartopu, konuşma halkası, çember, istasyon, işbirlikli öğrenme, yaratıcı yazma, münazara

Derslerde, ders öğrenme çıktılarına uygun ölçme-değerlendirme yöntem ve teknikleri kullanılmaktadır ([Kanit 1.52](#)). Kuramsal bilginin edinilmesine bağlı öğrenme çıktılarını ölçmek için geleneksel ölçme yöntemleri kullanılırken ([Kanit 1.53](#)), bilgiyi beceriye dönüştürme ile ilgili öğrenme çıktılarının ölçme ve değerlendirmelerinde alternatif ölçme yöntemleri kullanılmaktadır ([Kanit 1.54](#)). Ayrıca dersin öğrenme çıktıları ile sınav soruları karşılaştırıldığında soruların öğrenme çıktıları ile uyumlu olduğu görülmektedir ([Kanit 1.55](#)).

1. Öğretim elemanları ve öğrencilerin, lisans programı ve program yeterliliklerinin farkında olması

İleri düzeyde-Öğretim elemanları ve öğrenciler, lisans programı ve program yeterliliklerinin tam olarak farkındadır.

2. Derslerin, lisans programının yeterliliklerine uygun olarak yürütülmesi

İleri düzeyde-Dersler, lisans programının yeterliliklerine tamamen uygun olarak yürütülmektedir.

3. Derslerin, ders öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmesi

İleri düzeyde-Dersler, ders öğrenme çıktılarına tamamen uygun olarak yürütülmektedir.

4. Derslerin, ders öğretim programının içeriğine uygun olarak yürütülmesi

İleri düzeyde-Dersler, ders öğretim programının içeriğine tamamen uygun olarak yürütülmektedir.

5. Derslerde, ders öğrenme çıktılarına uygun yöntem ve tekniklerin uygulanması

İleri düzeyde-Dersler, ders öğrenme çıktılarına tam olarak uygun yöntem ve teknikler uygulanarak yürütülmektedir.

6. Derslerde, ders öğrenme çıktılarına uygun kaynak ve materyallerin kullanılması

İleri düzeyde-Derslerde, ders öğrenme çıktılarına tam olarak uygun kaynak ve materyaller kullanılmaktadır.

7. Derslerde, ders öğrenme çıktılarına uygun ölçme-değerlendirme yöntem ve tekniklerinin kullanılması

İleri düzeyde-Derslerde, ders öğrenme çıktılarına tam olarak uygun ölçme-değerlendirme yöntem ve teknikleri kullanılmaktadır.

ESS 1.2.2 Öğrencilere, mesleki gelişimlerine katkı sağlayacak şekilde geri bildirim verilmesi

Öğrencilerin gelişimlerine sağlayacağı katkı göz önünde bulundurularak sınav sonuçları, mikro öğretim uygulamaları için öğrencilerin hazırladıkları planlar ve öğretmenlik uygulaması için hazırladıkları planlar hakkında geri bildirim verilmektedir. Ders planlarına yönelik dönüt örnekleri [Kanit 1.38](#) ve [Kanit 1.39](#)'da

sunulmuştur. Sınav sonuçlarının genel olarak değerlendirilerek ortak dönüt verilmesinden başka öğrencilerin kendi sınav sonuçlarına ilişkin sorularına, itirazlarına bireysel olarak da dönüt verilmektedir. Bireysel dönütler öğrencinin talebine göre yüz yüze, e-posta yoluyla veya WhatsApp gibi sosyal medya araçları ile verilmektedir. Ortak geribildirim örnekleri [Kanıt 1.40](#), [Kanıt 1.41](#), [Kanıt 1.42](#), [Kanıt 1.43](#)'te; bireysel geribildirime yönelik örnekler [Kanıt 1.44](#) ve [Kanıt 1.45](#)'te sunulmuştur.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin ([Kanıt 1.47](#)) "Sınav sonuçlarına itiraz" başlığı altında yer alan Madde 25'e uygun şekilde sınav sonuçları akademik takvimde belirtilen süre içinde ilan edilmektedir. Öğrenci; sınav sonuçlarının duyurulmasından itibaren en geç bir hafta içinde bağlı olduğu ilgili akademik birime dilekçe ile başvurarak sınav kâğıdının yeniden incelenmesini isteyebilir. Dekanlık veya müdürlük maddi bir hata yapıp yapılmadığının belirlenmesi için sınav kâğıdını ilgili bölüm başkanlığı aracılığıyla dersin sorumlu öğretim elemanına inceletir ve sonucu öğrenciye tebliğ eder. Öğrencinin itirazının devamı halinde; ilgili Yönetim kurulu kararı ile sorumlu öğretim elemanının dâhil olmadığı, eş veya daha yüksek akademik unvanda öğretim elemanlarından oluşan en az üç kişilik bir komisyonda cevap anahtarıyla ve/veya diğer sınav kâğıtları ve dokümanları ile karşılaştırmalı olarak yeniden esastan inceleme yapılır. Not değişiklikleri ilgili Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşir. Öğrencilerimiz öğretim üyeleri ile doğrudan iletişim olanağına sahip oldukları için yazılı itiraz süreçlerine genellikle ihtiyaç duymamışlardır.

Yapılan eğitimin niteliğine yönelik olarak öğretmen adaylarından geri bildirim almak; onların ilgi, ihtiyaç ve isteklerinin yanında çağımızın gereklilikleri doğrultusunda öğretim programında değişiklikler yapabilmek açısından oldukça önemli görülmektedir. Bu doğrultuda, lisans programında bulunan derslere yönelik genel memnuniyetlerini belirlemek ve eğitimin kalitesiyle ilgili genel bir anlayış oluşturmak amacıyla öğrencilere ve öğretim elemanlarına üniversite genelinde "Ders Değerlendirme Anketi" uygulanmaktadır. UBYS sistemi üzerinden elektronik ortamda 5'li likert formunda hazırlanan anket, yine elektronik ortamda öğrencilere ulaştırılmaktadır. 2024-2025 güz dönemi memnuniyet anketlerinde öğrenci memnuniyeti derslere göre değişmektedir ([Kanıt 1.46](#)). Öğrencilerin özellikle mesleki gelişimine yönelik bireysel ve / veya grup olarak geri bildirim verilmektedir. Bu geri bildirimler dersin genel değerlendirme süreçlerinde, öğretmenlik uygulaması izlem süreçlerinde, yazılı ve uygulamalı sınav sonuçlarında, danışmanlık saatlerinde ve hatta mezun öğrencilere çeşitli iletişim kanallarıyla (sosyal medya, gruplar vb.) gerçekleştirilmektedir. Geri bildirim örnekleri [Kanıt 1.56](#)'da sunulmuştur.

1. Öğrencilere, zamanında ve etkili geri bildirim verilmesi

İleri düzeyde-Öğretim üyesi, öğrencilere her zaman etkili ve zamanında geri bildirim vermektedir.

2. Geri bildirime bağlı olarak öğrencilerin gelişiminin desteklenmesi

Oldukça Gelişmiş-Öğretim üyesi, geri bildirime bağlı olarak öğrencilerin gelişimini büyük ölçüde desteklemektedir.

EÜS 1.3. Ürün Standartları

EÜS 1.3.1 Öğrencilerin alan eğitiminde belirlenen yeterliliklere ulaşmış olması

Türkçe Dersi Öğretim programının içeriği YÖK tarafından belirlenen genel kültür, meslek bilgisi ve alan derslerinden oluşmaktadır. Programın öğretim planı eğitim kataloğunda yer almaktadır ([Kanıt 1.57](#)). Öğretim üyeleri dönem başında toplantı yaparak ders dağılımını belirlemektedir ([Kanıt 1.58](#)). Ders dağılımında öğretim üyelerinin uzmanlık alanları dikkate alınmaktadır. Derslerin haftalık programları Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı web sayfasında öğrencilere duyurulmaktadır ([Kanıt 1.59](#)). Dersler başlamadan hazırlanan izlenceler öğrencilere

ilk haftada sunulmaktadır. İzleneler aracılığıyla derslerin içeriği, yöntem ve teknikleri, kaynakları, ölçme ve değerlendirme süreçleri hakkında öğrenciler bilgilendirilmektedir ([Kanıt 1.60](#)). İzlenelerde duyuşsal ve psikomotor becerileri kazandırmaya yönelik ders öğrenme çıktıları yer almamaktadır. Bununla birlikte duyuşsal ve psikomotor becerileri kazandırma konusunda örtük program izlenmektedir. Bütün derslerde yapılan çalışmalarda söz konusu beceriler kazandırılmaktadır. Türkçe öğretmeni adaylarının kazanması gereken psikomotor becerileri beden dilini, sesini etkili kullanması ve gerçek materyaller hazırlayabilmesidir. Öğretmen adaylarının beden dilini ve sesini etkili kullanmasına yönelik çalışmalar konuşma eğitimi ([Kanıt 1.61](#)), tiyatro ve drama uygulamaları dersleri aracılığıyla geliştirilmektedir ([Kanıt 1.62](#); [Kanıt 1.63](#)). Öğretmenlik mesleği ve Türk dili ve kültürüne yönelik olumlu bir tutum kazanmalarında ise bütün derslerin katkısı olduğu söylenebilir.

Hangi derslerin hangi yeterliklere katkı sunduğu [Kanıt 1.64](#)'te görülmektedir. Derslerde kullanılan öğretim yöntem ve teknikleri ile ölçme ve değerlendirme süreçleri de programın amaçlarına ulaşmasına destek olmaktadır. Öğrencilerin alan eğitiminde belirlenen yeterliklere ulaşmaları için öğretim yöntemleri, öğrenme-öğretme ve değerlendirme süreçleri dersler başlamadan önce planlanmaktadır. Bu kapsamda öğrencilere dönem boyunca ilgili derste hangi konuların işleneceğini, öğrencilerin nasıl bir ölçme ve değerlendirme sürecinden geçip nasıl bir puanlama ile notlarını alacaklarını belirten izleneler paylaşılmaktadır ([Kanıt 1.65](#)). Öğretim yöntem ve tekniklerinin seçiminde ve ölçme-değerlendirme çalışmalarında Türkçe Öğretmenliği Programının hedefleri dikkate alınmaktadır. Programın hedefleri eğitim kataloğunda görülmektedir ([Kanıt 1.66](#)). Programdaki derslerde kullanılan öğretim yöntem ve teknikleri ile ölçme ve değerlendirme teknikleri [Kanıt 1.67](#)'de sunulmuştur.

Öğrencilerin programın kuramsal-olgusal hedeflerini ulaşmaları için kullanılan öğretim yöntemleri genellikle “anlatım, soru-cevap, tartışma” gibi öğretici merkezli geleneksel yöntemlerdir. Bu hedeflerin ölçme ve değerlendirmelerinde “Çoktan seçmeli, boşluk doldurma, D/Y, açık uçlu sorulardan oluşan klasik sınavlar” kullanılmaktadır. Geleneksel değerlendirmeye dayalı sınav örnekleri [Kanıt 1.68](#)'de sunulmuştur. Öğrencilerin programın bilişsel/uygulamalı hedeflerine, bağımsız çalışabilme ve sorumluluk alabilmelerine, kuramsal bilgileri öğrenmelerine, iletişim ve sosyal yetkinliklerini geliştirmelerine, alana özgü yetkinliklere ulaşmalarına yönelik öğrenci merkezli yöntem ve teknikler kullanılmaktadır. Bu yöntem ve teknikler arasında “Drama, eleştirel yazma, duyulardan hareketle yazma, beyin fırtınası, tereyağı ekmek, altı şapkalı düşünme, denge oyunu, eğitsel oyunlar, yaratıcı drama, pazaryeri, altı ayakkabı tekniği, kartopu, konuşma halkası, çember, istasyon, işbirlikli öğrenme, yaratıcı yazma, münazara” örnekleri yer almaktadır. Öğrenci merkezli öğretim yöntem ve teknikleri [Kanıt 1.69](#)'da örneklenmiştir. Bu hedeflerin ölçme ve değerlendirmelerinde mikro öğretim uygulamalarının değerlendirilmesi, bu değerlendirmelerin akran ve öğretici değerlendirmeleri yoluyla yapılması, gözlem, portfolyo değerlendirme, araştırma incelemeleri değerlendirme, ödevleri değerlendirme, sunumları değerlendirme, süreç değerlendirme gibi ölçme ve değerlendirme teknikleri kullanılmaktadır. Alternatif değerlendirme örnekleri [Kanıt 1.70](#)'de örneklenmiştir.

1. Öğrencilerin; alanında kuramsal, metodolojik ve olgusal bilgiye sahip olması

İleri düzeyde-Öğrenciler; alanında kuramsal, metodolojik ve olgusal bilgiye tam olarak sahiptir.

2. Öğrencilerin; alanının öğretim programı ve pedagojik alan bilgisi yeterliklerine sahip olması

İleri düzeyde-Öğrenciler; alanının öğretim programı ve pedagojik alan bilgisi yeterliklerine tam olarak sahiptir.

EÜS 1.3.2 Öğrencilerin mesleki becerilerde belirlenen yeterliliklere ulaşmış olması

Öğretmen adaylarının öğretim süreçlerini planlama ve uygun materyaller hazırlama becerilerinin geliştirilmesinde Dinleme eğitimi ([Kanıt 1.71](#)), Yazma Eğitimi ([Kanıt 1.72](#)), İlkokuma Yazma Öğretimi ([Kanıt 1.73](#)) Dilbilgisi Öğretimi ([Kanıt 1.74](#)), derslerinin doğrudan katkısı bulunmaktadır. Öğretmenlik Uygulaması,

mesleki bilgilerin mesleki becerilere dönüştürülmesinde etkili olmaktadır. Öğretmen adaylarının 7. ve 8. yarıyılıda aldıkları bu derste, farklı okul kültürlerini izleme fırsatı sağlamak için her dönem farklı okullarda uygulama yapabilecekleri şekilde planlama yapılmaktadır. 2024-2025 Eğitim öğretim yılı güz ([Kanıt 1.75](#)) ve bahar dönemi planlamaları ([Kanıt 1.76](#)) yapılmıştır. Öğretim elemanları dersin kuramsal bölümünde öğrencilerin ders anlatma, plan hazırlama becerilerinin gelişimine yönelik çalışmalar yapmaktadırlar. Öğretim elemanları ders gözlemi yapmak amacıyla her dönem en az 2 kez uygulama okullarını ziyaret etmektedir ([Kanıt 1.77](#)). Öğretmen adaylarının ders planları düzenli olarak incelenmekte ve ders planlarına dönüt verilmektedir ([Kanıt 1.78](#)). Uygulama okullarıyla işbirliğinin verimli olması için dönem başında fakülte'deki öğretim üyelerinin katılımıyla Dekanlık tarafından Çanakkale İl Milli Eğitim Müdürlüğü iş birliğinde toplantılar yapılmaktadır ([Kanıt 1.79](#)). Uygulama öğretmenleriyle ise dönem arasında ve dönem sonunda toplantılar yapılarak süreç gözden geçirilmektedir ([Kanıt 1.80](#)). Öğrencilerin dönem boyunca yaptıkları gözlemler, ders anlatımları, öz değerlendirmeleri, akran değerlendirmeleri gibi süreci bütün boyutlarıyla içeren portfolyolarda yer almaktadır. Öğretmenlik uygulaması portfolyosuna örnek [Kanıt 1.81](#)'de sunulmuştur.

Öğrencilerin, etkili öğrenme ortamları oluşturma becerilerine sahip olması

Programdaki derslerde öğrenci merkezli çalışmalar sonucunda öğretmen adaylarının pek çok farklı yöntem ve tekniği uygulamalarına yansıtarak etkili öğrenme ortamları oluşturmaya çalıştıkları görülmektedir. Bu yöntem teknikler arasında şunlar sayılabilir:

Drama, eleştirel yazma, duylardan hareketle yazma, beyin fırtınası, tereyağı ekmek, altı şapkalı düşünme, denge oyunu, eğitsel oyunlar, yaratıcı drama, pazaryeri, altı ayakkabı tekniği, kartopu, konuşma halkası, çember, istasyon, işbirlikli öğrenme, yaratıcı yazma, münazara. Söz konusu yöntem ve tekniklere örnekler [Kanıt 1.82](#)'de sunulmuştur.

Öğrencilerin, öğretim materyali hazırlama ve kullanma becerilerine sahip olması

Öğrenci merkezli çalışmalar sonucunda, kullanılan yöntem ve tekniklere göre farklı öğretim materyalleri de kullanılmıştır. Teknoloji tabanlı ve gerçek nesnelere dayalı öğretim materyali örnekleri [Kanıt 1.83](#)'te sunulmuştur.

Öğrencilerin doğrudan ölçme ve değerlendirme becerilerini geliştirmeye yönelik dersler

Ölçme ve değerlendirme, Türkçe öğretiminde sınav hazırlama ve değerlendirme dersleridir. Ayrıca sınıf içi öğretim uygulamaları yapılan Okuma eğitimi, Dinleme eğitimi, Yazma Eğitimi ve Konuşma Eğitimi derslerinde öğretmen adaylarından öğretim süreci sonunda ölçme ve değerlendirme yapmaları istenmektedir.

1. Öğrencilerin, öğretim süreçlerini planlama becerilerine sahip olması

İleri düzeyde-Öğrenciler, öğretim süreçlerini planlama becerilerine tam olarak sahiptir.

2. Öğrencilerin, etkili öğrenme ortamları oluşturma becerilerine sahip olması

İleri düzeyde-Öğrenciler, etkili öğrenme ortamları oluşturma becerilerine tam olarak sahiptir.

3. Öğrencilerin, öğretme-öğrenme sürecini yönetme becerilerine sahip olması

İleri düzeyde-Öğrenciler, öğretme-öğrenme sürecini yönetme becerilerine tam olarak sahiptir.

4. Öğrencilerin, öğretim materyali hazırlama ve kullanma becerilerine sahip olması

İleri düzeyde-Öğrenciler, öğretim materyali hazırlama ve kullanma becerilerine tam olarak sahiptir.

5. Öğrencilerin, ölçme-değerlendirme becerilerine sahip olması

İleri düzeyde-Öğrenciler, ölçme-değerlendirme becerilerine tam olarak sahiptir.

EÜS 1.3.3 Öğrencilerin, öğretmenlik mesleği genel tutum ve değerlerine sahip olması

Topluma Hizmet Uygulamaları ve Öğretmenlik Uygulaması dersleri öğretmenlik mesleği genel tutum ve değerlerini geliştirmede oldukça etkilidir. Topluma Hizmet Uygulamaları dersinde yapılan projeler planlama, uygulama ve raporlama süreçleri içinde yürütülmektedir. Türkçe öğretmeni adaylarının yaptıkları projeler [Kanıt 1.84](#)'da sunulmuştur.

Öğretim Programına Ek Destekler

Öğretme öğrenme sürecinin daha etkili olması, öğrencilerin alan eğitimi yeterliklerinin artması, öğretmenlik mesleki yeterliklerinin gelişmesine destek olması için program dışında da katkılar sunulmaya çalışılmaktadır. Öğrencilerin bilgiye ulaşma, araştırma, yaşam boyu öğrenme becerilerini geliştirmek için TÜBİTAK 2209 A projeleri yapılmaktadır ([Kanıt 1.85](#); [Kanıt 1.86](#)). Öğrenciler farklı etkinliklere katılmaktadırlar ([Kanıt 1.87](#)).

Öğrencilerin, öğretmenlik mesleğine yönelik tutum ve değerlerinin geliştirilmesi için çeşitli uygulamalar yapılmaktadır. Topluma hizmet uygulamaları çalışmaları, öğrencilerin mesleğe ilişkin tutumlarını geliştirmektedir ([Kanıt 1.88](#); [Kanıt 1.89](#)).

1. Öğrencilerin; milli, manevi, evrensel, etik ve bilimsel değerlere sahip olması

İleri düzeyde-Öğrenciler; milli, manevi, evrensel, etik ve bilimsel değerlere tam olarak sahiptir.

2. Görev yapacağı alandaki öğrencilerin gelişimini desteklemeye yönelik motivasyona sahip olması

İleri düzeyde-Öğrencilerinin gelişimini desteklemeye yönelik motivasyona tam olarak sahiptir.

3. Öğrencilerin, iletişim ve iş birliğine açık olması

İleri düzeyde-Öğrenciler; tam olarak iletişim ve iş birliğine açıktır.

4. Öğrencilerin, kişisel ve mesleki gelişime yönelik çalışmalara katılması

İleri düzeyde-Öğrenciler; kişisel ve mesleki gelişime yönelik tüm çalışmalara katılmaktadır.

5. Öğrencilerin, öğretmenlik mesleği ile ilgili hak ve sorumluluklarına ilişkin mevzuat hakkında bilgi sahibi olması

İleri düzeyde-Öğrenciler; öğretmenlik mesleği ile ilgili hak ve sorumluluklarına ilişkin mevzuat hakkında tam olarak bilgi sahibidir.

ES 1. Standart Alanı Hakkında Değerlendirme

“Öğretimin Planlanması, Uygulanması ve Değerlendirilmesi” bölümünde Programın Amaçları ve Hedefleri, Eğitim ve Öğretim Programları, Öğretim Programının İçeriği ve Düzenlenmesi, Öğretme-Öğrenme ve Öğrenci Değerlendirme Süreçlerinin Niteliği ele alınmıştır.

Programın Amaçları ve Hedefleri bölümünde Türkçe Öğretmenliği Lisans Programının Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ile Eğitim Fakültesi vizyonu ve misyonu ile uyumlu bir vizyon ve misyon benimsediği görülmüştür. Lisans programının öğrenme çıktılarının Türkiye Yeterlikler Çerçevesi ile Türkçe öğretmenliği özel alan yeterlikleri ile uyumlu olduğu ve Lisans programında yer alan genel kültür, alan eğitimi ve öğretmenlik meslek bilgisi derslerinin oranlarının mevzuata uygun olduğu görülmüştür. Lisans programında yer alan genel kültür, alan eğitimi ve öğretmenlik meslek bilgisi dersleri incelenmiştir. Lisans programı çıktılarının derslere göre dağılımı incelenmiştir ve her dersin PÇ (Program Çıktısı) ile ilişkili olduğu görülmüştür. Eğitim ve Öğretim Programları bölümünde Öğretim Programının İçeriği ve Düzenlenmesi bölümünde derslerin izlenceleri, zorunlu ve seçmeli dersler sunulmuştur. Öğrencilere, mesleki gelişimlerine katkı sağlayacak şekilde ortak dönütler ve bireysel geri bildirim verildiği belirlenmiştir. Dersin amaçlarına göre öğretmen ve öğrenci merkezli yöntemlerden yararlanıldığı vurgulanmıştır. Öğrencilerin, verilen eğitimleri değerlendirdikleri

memnuniyet anketlerinden yararlanıldığı belirlenmiştir. Öğretim Programının İçeriği ve Düzenlenmesi bölümünde programın öğrencileri alan yeterliklerine ulaştırmaya çalışacak şekilde düzenlendiği, öğretmen adaylarının öğretim ortamları, öğretim materyalleri ve ölçme-değerlendirme yeterliği kazandırmaya yönelik çalışmalar yaptıkları görülmüştür. Öğretmenlik değer ve tutumlarını geliştiren projeler yaptıkları belirlenmiştir. Ders dışı akademik etkinliklerde farklı alanlardan uzmanların öğretim programlarını destekleyici katkılar sundukları görülmüştür. Bu doğrultuda, programda "Kadrosunda uygulama konusunda deneyimli öğretim elemanlarının olması, Öğretim elemanlarının eğitim aldıkları kurumlar ve mesleki yönelimleri açısından çeşitlilik göstermesi, Öğrencilere çok sayıda seçmeli ders sunulması ve Öğrencilerle iletişimin olumlu olup derslerin verimli gerçekleşmesi" programın güçlü yönleri arasındadır. Ayrıca, öğretim kadrosunun gelişime ve yeniliğe açık olması, uyumlu bir çalışma ortamının bulunması ve çeşitli öğretim ve değerlendirme tekniklerinin kullanılması programın güçlü yönleri arasında yer almaktadır.

Ek Dosyalar

- [Türkçe Öğretmenliği Tüm Ders İçerikleri \(1\).pdf](#)
- [Ders İçeriği Şablonu 1. Yarıyıl.pdf](#)
- [Ders İçeriği Şablonu 2. Yarıyıl.pdf](#)
- [Ders İçeriği Şablonu 3. Yarıyıl.pdf](#)
- [Ders İçeriği Şablonu 4. Yarıyıl.pdf](#)
- [Ders İçeriği Şablonu 5. Yarıyıl.pdf](#)
- [Ders İçeriği Şablonu 6. Yarıyıl.pdf](#)
- [Ders İçeriği Şablonu 7. Yarıyıl.pdf](#)
- [Ders İçeriği Şablonu 8. Yarıyıl.pdf](#)
- [Ders İçeriği Şablonu Alan Eğitimi Seçmeli Dersler.pdf](#)
- [Kanıt 1.1-turkce-ogretmenligi-yeni-lisans-programi-2018-tari.pdf](#)
- [Kanıt 1.3. Program Çıktıları ile Türkiye Yeterlikler Çerçevesi Uyumu.pdf](#)
- [Türkçe Öğretmenliği Lisans Programındaki Çıktıların Derslere Göre Dağılımı \(1\).pdf](#)
- [Türkçe Öğretmenliği Lisans Programındaki Derslerin MEB Türkçe Öğretmenliği Alan.pdf](#)
- [Kanıt 1.4.Program Çıktıları ve Türkçe Öğretmenliği Özel Alan Yeterlikleri Arasındaki İlişki.pdf](#)
- [Kanıt 1.5. Program Çıktıları ve Türkçe Öğretmenliği Özel Alan Yeterlikleri Arasındaki İlişki \(1\).pdf](#)
- [Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı \(1\).pdf](#)
- [Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı \(1\).pdf](#)
- [Sınav örnekleri tam dosya compressed.pdf](#)

ES 2. Standart Alanı: Öğretim Elemanları

EBS 2.1. Başlangıç Standartları

EBS 2.1.1 Programı yürüten öğretim elemanlarının nicelik ve nitelik bakımından yeterli olması

Öğretim elemanlarının nitelikleri, eğitimin kalitesi açısından oldukça önemlidir. Öğretim elemanları sadece bilgiyi aktaran değil öğrencilerin bilimsel bilgiye ulaşmalarını ve bunu yorumlamalarını sağlayan rehber araştırmacılarıdır. Türkçe Eğitimi Anabilim Dalımızda kadrolu olarak görev yapan 3 profesör, 6 doçent, 1 araştırma görevlisi doktor olma üzere toplam 10 öğretim elemanı bulunmaktadır. Öğretim elemanının sayısı ([Ek I.2](#)) ve Öğretim kadrosunun analizi ([Ek I.3](#))'te verilmiştir. Öğretim elemanlarının son üç yıllık verilerini içeren özgeçmişleri sunulduğu gibi (Prof. Dr. Yusuf Avcı [Kanıt 2.1](#), Prof.Dr. Ömer Solak [Kanıt 2.2](#), Prof. Dr. Fatih Kana - [Kanıt 2.3](#), Doç. Dr. Esin Yağmur Şahin - [Kanıt 2.4](#), Doç. Dr. Funda Örgü Yaşar [Kanıt 2.5](#), Doç. Dr. Hulusi Geçgel [Kanıt 2.6](#), Doç.Dr. Yusuf Mete Elkıran [Kanıt 2.7](#), Doç.Dr. Enes Yaşar [Kanıt 2.8](#), Doç. Dr.

Mehtap Özden ([Kanıt 2.9](#)), Arş. Gör. Dr. Samet Doykun ([Kanıt 2.10](#)). Öğretim elemanlarının detaylı özgeçmişlerine ait bilgiler de ek dosya olarak sunulmuştur.

- [Prof. Dr. Yusuf Avcı](#)
- [Prof.Dr. Ömer Solak](#)
- [Prof.Dr. Fatih Kana](#)
- [Doç.Dr. Esin Yağmur Şahin](#)
- [Doç.Dr. Mehtap Özden](#)
- [Doç.Dr. Funda Öрге Yaşar](#)
- [Doç.Dr. Hulusi Geçgel](#)
- [Doç.Dr. Yusuf Mete Elkıran](#)
- [Doç.Dr. Enes Yaşar](#)
- [Araş.Gör.Dr. Samet Doykun](#)

Ana bilim dalının öğretim üyesi yeterliliğini artırmak amacıyla 2022 yılında Dr. Öğr. Üyesi kadrosu ilanına çıkmış ve Doç. Dr. Enes Yaşar ana bilim dalı kadrosuna katılmıştır ([Kanıt 2.11](#)). Ayrıca 31.12.2024 tarihinde Türkçe Eğitimi alanında bir profesör kadrosu ilanına çıkmıştır ([Kanıt 2.12](#)). Ana bilim dalında hâlihazırda 3 profesör, 6 doçent, 1 araştırma görevlisi doktor olma üzere toplam 10 öğretim elemanı görev yapmaktadır. Türkçe öğretmenliği lisans programına kayıtlı 248 öğrenci mevcuttur. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı ise 24,8'dir ([Kanıt 2.13](#)). Ana bilim dalında görevli öğretim üyeleri, öğretmenlik/ üniversite dışı deneyim konusunda da oldukça tecrübelidir ([Kanıt 2.14](#)). Programdaki “Öğretmenlik Uygulaması” dersinde her eğitim öğretim döneminde öğretim üyeleri mutlaka görev almaktadır ([Kanıt 2.15](#); [Kanıt 2.16](#); [Kanıt 2.17](#)). Öğretim üyeleri çalışma alanlarıyla uyumlu dersler yürütmektedir ([Kanıt 2.18](#)). Öğretim üyeleri ders verdikleri alanlarda araştırma ve yayınlara imza atmaktadır ([Kanıt 2.19](#)). Programda görevli öğretim üyelerinin ders yükleri bilimsel çalışmalar ile akademik danışmanlık hizmetlerinin yürütülebilmesine engel olmayacak şekilde düzenlenmektedir ([Kanıt 2.20](#)). Türkçe Öğretmenliği programında görevli 10 öğretim elemanı vardır. Programda görevli öğretim elemanlarından Doç. Dr. Esin Yağmur Şahin sağlık sorunları nedeniyle programda ders almamıştır. Programda görevli öğretim elemanlarının ders yükleri incelendiğinde ([Kanıt 2.21](#)) ders dağılımlarının dengeli bir şekilde dağıldığı görülecektir. Öğretim elemanları Türkçe öğretmenliği lisans programı dışında, Türkçe Eğitimi Doktora, Türkçe Eğitimi Bütünleşik Doktora, Türkçe Eğitimi Yüksek Lisans, yabancı Dil Olarak Türkçenin Öğretimi yüksek lisans programlarında ders vermekte tez danışmanlıkları yürütmektedir.

1. Programı yürüten öğretim elemanı sayısının yeterli olması

Oldukça Gelişmiş-Programı yürüten öğretim elemanı sayısı büyük ölçüde yeterlidir.

2. Öğretim elemanlarının öğretmenlik ya da öğretmenlik uygulaması dersi deneyiminin olması

İleri düzeyde-Tüm öğretim elemanlarının öğretmenlik ya da öğretmenlik uygulaması dersi deneyimi vardır.

3. Öğretim elemanlarının mesleki deneyim ve çalışma alanlarının, yürüttükleri derslerle uyumlu olması

İleri düzeyde-Öğretim elemanlarının mesleki deneyim ve çalışma alanları, yürüttükleri derslerle uyumludur.

4. Öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarında ve ders verdikleri alanlarda araştırma ve yayınlarının olması

İleri düzeyde-Öğretim elemanlarının araştırma ve yayınları, uzmanlık alanlarında ve ders verdikleri alanlardadır.

5. Öğretim elemanlarının haftalık ders yükünün, bilimsel çalışmalar ile akademik danışmanlık hizmetlerini yürütebilmelerine olanak sağlaması

İleri düzeyde-Öğretim elemanlarının haftalık ders yükü, bilimsel çalışmalar ile akademik danışmanlık hizmetlerini yürütebilmelerine olanak sağlamaktadır.

EBS 2.1.2 Öğretim elemanlarına mesleki alanda kendilerini yenileme ve araştırma yapmaları için olanak sağlanması

Öğretim elemanlarının yurtiçi ve yurtdışı bilimsel etkinliklere katılımları, Rektörlük tarafından düzenlenen yönerge doğrultusunda desteklenmektedir. Ayrıca akademik çalışmaları teşvik içi kurum içi ödül yönergesi de mevcuttur ([Kanıt 2.22](#)). Kütüphane üzerinden üye olunan veri tabanları aracılığıyla da öğretim elemanlarının araştırmaları için gerekli olan kaynak ve materyaller temin edilmektedir ([Kanıt 2.23](#)). Öğretim elemanlarına Fakülte bünyesinde verilen ek görevlerde dağılıma dikkat edilmekte, görevlerin eşit şekilde dağıtılmasına özen gösterilmektedir ([Kanıt 2.24](#)). Öğretim elemanlarının mesleki gelişim fırsatları hakkında bilgilendirilmesi amacıyla etkinlikler düzenlenmektedir ([Kanıt 2.25](#)). ÇOMÜ Kütüphane aracılığıyla mesleki gelişim fırsatları hakkında öğretim elemanları da bilgilendirilmektedir ([Kanıt 2.26](#), [Kanıt 2.27](#), [Kanıt 2.28](#), [Kanıt 2.29](#), [Kanıt 2.30](#), [Kanıt 2.31](#)).

1. Öğretim elemanlarının mesleki gelişim ve araştırmalarının desteklenmesi

İleri düzeyde-Öğretim elemanlarının mesleki gelişim ve araştırmaları tam olarak desteklenmektedir.

2. Öğretim elemanlarına verilen ek görevlerin mesleki gelişimlerini engellemeyecek şekilde düzenlenmesi

İleri düzeyde-Öğretim elemanlarına verilen ek görevler, onların tam olarak mesleki gelişimlerini engellemeyecek şekilde düzenlenmektedir.

3. Öğretim elemanlarının, mesleki gelişim fırsatları hakkında bilgilendirilmesi

İleri düzeyde-Öğretim elemanları, mesleki gelişim fırsatları hakkında tam olarak bilgilendirilmektedir.

4. Öğretim elemanlarının, mesleki gelişim programlarına katılması

İleri düzeyde-Öğretim elemanları, mesleki gelişim programlarına tam olarak katılmaktadır.

ESS 2.2. Süreç Standartları

ESS 2.2.1 Öğretim elemanlarının tanımlanmış görev ve sorumlulukları yerine getirmesi

Öğretim elemanları öğrencilerin akademik, kültürel, sanatsal, toplumsal vb. konulardaki gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla gerçekleştirilen çeşitli etkinliklerde görev almaktadır ([Kanıt 2.32](#)). Öğretim elemanlarına verilen görevlerin uzmanlık alanları ve deneyimleriyle uyumlu olmasına dikkat edilmektedir ([Kanıt 2.33](#)). Türkçe Öğretmenliği programında görev yapan Arş. Gör. Dr. Samet Doykun, kendini geliştirmek amacıyla lisans ve yüksek lisans derslerine girmektedir ([Kanıt 2.34](#)). Bu çerçevede Arş. Gör. Samet Doykun kendisini iyi bir şekilde yetiştirmektedir. Öğretim elemanları teorik ders saati yanında uygulama saati de bulunan “Topluma Hizmet Uygulamaları” ([Kanıt 2.35](#)) ve Öğretmenlik Uygulaması-1/2 ([Kanıt 2.36](#), [Kanıt 2.37](#)) derslerinde, derslerin yürütüldüğü her dönem görev almaktadır ([Kanıt 2.38](#)). Lisans programında her sınıf düzeyi için bir

öğretim üyesi akademik danışman olarak görevlendirilmektedir ([Kanıt 2.39](#)). Yine ders programlarında öğretim üyeleri haftanın belirli bir gün/saatini danışmanlık hizmetine ayırmaktadır ([Kanıt 2.40](#)). Programda yer alan öğretim elemanları aktif olarak koordinatörlük görevlerini yerine getirmektedir ([Kanıt 2.41](#)).

1. Öğretim elemanlarının akademik, kültürel, sanatsal, toplumsal vb. etkinliklerin gerçekleştirilmesinde düzenleyici, yürütücü ve katılımcı olarak rol alması

İleri düzeyde-Öğretim elemanlarının tamamı; akademik, kültürel, sanatsal, toplumsal vb. etkinliklerin gerçekleştirilmesinde düzenleyici, yürütücü ve katılımcı olarak rol almaktadır.

2. Öğretim elemanlarının yürüttüğü görevlerin uzmanlık alanları ve deneyimleriyle uyumlu olması

İleri düzeyde-Öğretim elemanlarının yürüttüğü görevler; uzmanlık alanları ve deneyimleriyle tam olarak uyumludur.

3. Öğretim elemanlarının göreve yeni başlayan meslektaşlarını yetiştirmeye yönelik katkı yapması

İleri düzeyde-Öğretim elemanları; göreve yeni başlayan meslektaşlarını yetiştirmeye yönelik tam olarak katkı sunmaktadır.

4. Öğretim elemanlarının “uygulama öğretim elemanı” olarak görev alması

İleri düzeyde-Öğretim elemanlarının tamamı, “uygulama öğretim elemanı” olarak görev almaktadır.

5. Öğretim elemanlarının akademik danışmanlık hizmetlerini yürütmesi

İleri düzeyde-Öğretim elemanlarının tamamı, akademik danışmanlık hizmeti yürütmektedir.

ESS 2.2.2 Öğretim elemanlarının mesleki gelişimini sürdürmesi

Öğretim elemanları alanlarıyla ilgili gelişmeleri takip etmekte, toplumdaki bireylerin geliştirilmesi adına da çalışmalar yürütmektedir ([Kanıt 2.42](#)). Öğretim elemanları mesleki ve akademik gelişimleri için ulusal ve uluslararası düzeyde gerçekleştirilen kongre, sempozyum vb. faaliyetlere ve eğitimlere katılım sağlamaktadır ([Kanıt 2.43](#); [Kanıt 2.44](#); [Kanıt 2.45](#); [Kanıt 2.46](#); [Kanıt 2.87](#); [Kanıt 2.88](#); [Kanıt 2.89](#); [Kanıt 2.90](#); [Kanıt 2.91](#); [Kanıt 2.92](#); [Kanıt 2.93](#)).

1. Öğretim elemanlarının, eğitim / uzmanlık alanlarındaki gelişmeleri takip etmesi

İleri düzeyde-Öğretim elemanları, eğitim/uzmanlık alanlarındaki gelişmeleri tam olarak takip etmektedir.

2. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini destekleyen ulusal ve uluslararası faaliyetlere katılması

İleri düzeyde-Öğretim elemanlarının tamamı mesleki gelişimlerini destekleyen ulusal ve uluslararası faaliyetlere katılmaktadır.

EÜS 2.3. Ürün Standartları

EÜS 2.3.1 Öğretim elemanlarının nitelikli eğitim-öğretim yapması

Mezun öğrencilerin akademik ve kültürel anlamda gösterdikleri başarılar program yeterliklerine ulaşma düzeylerinin yüksek olduğunun göstergesidir ([Kanıt 2.47](#)). Türkçe Eğitimi Mezun İzleme Koordinatörlüğü tarafından yapılan çalışmada son üç yıl içerisinde mezun olan öğretmen adaylarının farklı görevlerde çalıştıkları görülmektedir ([Kanıt 2.48](#)). Ders izlenceleri dikkate alındığında öğretim elemanları tarafından sağlanan eğitim öğretim faaliyetlerinin program yeterlilikleri ile uyumlu olduğu görülmektedir ([Kanıt 2.49](#); [Kanıt 2.50](#); [Kanıt 2.51](#); [Kanıt 2.52](#); [Kanıt 2.52](#)). Öğrenme öğretme süreçlerinde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılmasına öğretim elemanları tarafından azami özen gösterilmektedir ([Kanıt 2.53](#); [Kanıt 2.54](#); [Kanıt 2.55](#); [Kanıt 2.56](#); [Kanıt 2.57](#)). Öğretim elemanları tarafından sınıf dışında da öğretimi destekleyen etkinlikler düzenlenmektedir ([Kanıt 2.58](#); [Kanıt 2.59](#); [Kanıt 2.60](#); [Kanıt 2.61](#); [Kanıt 2.62](#)). Öğretim elemanları sınıf içinde uygulanan sınavlar dışında farklı ölçme değerlendirme yöntem ve tekniklerini de kullanmaktadır ([Kanıt 2.63](#); [Kanıt 2.64](#); [Kanıt 2.65](#); [Kanıt 2.66](#); [Kanıt 2.67](#)).

1. Öğrencilerin program yeterliklerine ulaşma düzeyinin yüksek olması

İleri düzeyde–Öğrencilerin tamamının program yeterliliklerine ulaşma düzeyi yüksektir.

2. Öğretim elemanları tarafından sağlanan eğitim-öğretimin, program yeterlilikleri ile uyumlu olması

İleri düzeyde–Öğretim elemanları tarafından sağlanan eğitim-öğretim, program yeterlilikleri ile tam olarak uyumludur.

3. Öğretim elemanlarının öğretme-öğrenme süreçlerinde farklı yöntem ve teknikleri kullanması

İleri düzeyde–Öğretim elemanları; öğretme-öğrenme süreçlerinde farklı yöntem ve teknikler kullanmaktadır.

4. Öğretim elemanlarının öğretimi destekleyen sınıf, laboratuvar vb. dışında da etkinlikler düzenlemesi

İleri düzeyde–Öğretim elemanlarının; öğretimi destekleyen sınıf dışı etkinlikler düzenlemesi tam olarak yeterlidir.

5. Öğretim elemanlarının farklı ölçme-değerlendirme yöntem ve tekniklerini kullanması

İleri düzeyde–Öğretim elemanları, farklı ölçme-değerlendirme yöntem ve tekniklerini tam olarak kullanmaktadır.

6. Öğretim elemanlarının, mesleki gelişim programlarından edinimlerini öğretim süreçlerine yansıtması

İleri düzeyde–Öğretim elemanları; mesleki gelişim programlarından edinimlerini öğretim süreçlerine tam olarak yansıtmaktadır.

EÜS 2.3.2 Öğretim elemanlarının nitelikli bilimsel araştırmalar, projeler ve yayınlar yapması

Öğretim elemanları alanlarıyla ilgili yaptıkları bilimsel araştırmalar yanında lisansüstü öğrencilerle birlikte çalışmalar ve rehberlikler yapmaktadırlar ([Kanıt 2.68](#); [Kanıt 2.69](#)). Öğretim elemanları tarafından yapılan araştırmalar yayına dönüştürülmekte ve açık erişim politikası gereği bilimsel ve toplumsal çevrelerle paylaşılmaktadır ([Kanıt 2.70](#); [Kanıt 2.71](#); [Kanıt 2.72](#)). Öğretim elemanları alanlarıyla ilgili farklı türlerde TÜBİTAK projeleri yapmaktadırlar ([Kanıt 2.73](#); [Kanıt 2.74](#); [Kanıt 2.75](#); [Kanıt 2.76](#); [Kanıt 2.77](#)).

1. Öğretim elemanlarının, alanlarıyla ilgili bilimsel araştırmalar ve projeler yapması

İleri düzeyde–Öğretim elemanlarının tamamı, alanlarıyla ilgili bilimsel araştırmalar ve projeler yapmaktadır.

2. Öğretim elemanlarının, yaptıkları araştırmaları yayına dönüştürmesi ve paylaşması

İleri düzeyde–Öğretim elemanlarının tamamı, yaptıkları araştırmaları yayına dönüştürmekte ve paylaşmaktadır.

EÜS 2.3.3 Öğretim elemanlarının toplum yararına çalışmalar yapması

Öğretim elemanları çeşitli kurumlar tarafından düzenlenen mesleki gelişim programlarına uzmanlık alanları doğrultusunda destek vermektedir ([Kanıt 2.77](#)). Topluma hizmet uygulamaları dersi kapsamında her öğretim üyesi görev almakta, çeşitli sosyal projelerin yürütülmesinde öğrencilere danışmanlık yapmaktadır ([Kanıt 2.78](#); [Kanıt 2.79](#)). Öğretim elemanları toplum yararına yapılan çalışmalarda paydaşlarla iş birliği içerisinde ([Kanıt 2.80](#); [Kanıt 2.81](#)). Öğretim elemanları toplumun sosyal, kültürel, ekonomik vb. gelişimini destekleyecek etkinliklerde görev almaktadırlar ([Kanıt 2.82](#); [Kanıt 2.83](#); [Kanıt 2.84](#); [Kanıt 2.85](#); [Kanıt 2.86](#)).

1. Öğretim elemanlarının; öğretmenlere, yöneticilere ve diğer paydaşlara yönelik mesleki gelişim programlarında görev alması

İleri düzeyde–Öğretim elemanlarının tamamı; öğretmenlere, yöneticilere ve diğer paydaşlara yönelik mesleki gelişim programlarında görev almaktadır.

2. Öğretim elemanlarının; toplumun sosyal, kültürel, ekonomik vb. gelişimini destekleyecek etkinliklerde görev alması

İleri düzeyde–Öğretim elemanlarının tamamı toplumun sosyal, kültürel, ekonomik vb. gelişimini destekleyecek etkinliklerde görev almaktadır.

3. Öğretim elemanlarının, toplum yararına yapılan çalışmalarda paydaşlarla iş birliği yapması

İleri düzeyde–Öğretim elemanlarının tamamı; toplum yararına yapılan çalışmalarda paydaşlarla iş birliği yapmaktadır.

ES 2. Standart Alanı Hakkında Değerlendirme

Öğretim elemanları mesleki gelişimlerine yönelik Üniversitemiz tarafından desteklenmekte ve teşvik edilmektedir. Özellikle öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik rehberlik ve destek mekanizmaları vardır. Genç bir kadroya sahip olan programda öğretim elemanları yeniliğe ve öğrenmeye açık olup mesleki ve kariyer gelişimlerine yönelik çalışmalarına devam etmektedir. Özellikle araştırma temelli nicelik ve nitelik artışı bu durumun önemli bir göstergesidir. Öğretim elemanlarının, mesleki gelişimlerine yönelik aktif olarak eğitim ve bilimsel çalışmalara katılmaları, derslerde farklı ölçme-değerlendirme tekniklerine yer vermeleri, nitelikli dergilerde bilimsel çalışmalarının olması, TÜBİTAK 2209A, TÜBİTAK 2237, TÜBİTAK 4005 projelerinde aktif olarak projeler üretmeleri, öğrencilerin sosyal, kültürel etkinliklere katılmalarına fırsat verici tiyatro etkinliklerine önemli ölçüde yer vermeleri programın güçlü yönleri arasında yerini almaktadır.

ES 3. Standart Alanı: Öğrenciler

EBS 3.1. Başlangıç Standartları

EBS 3.1.1 Öğrencilerin program için gerekli niteliklere sahip olması

Türk öğrenciler, Türkçe Eğitimi anabilim dalına Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezinin (ÖSYM) yaptığı Yükseköğretim Kurumları Sınavı'nda (YKS) Temel Yeterlilik Testi (TYT) ve Alay Yeterlilik Testi (ATY) sonucuna göre kabul edilirler. Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı YKS sistemine göre AYT ve TYT puan türünden 150,000 puan ve üzeri alan öğrencilerini kabul etmektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi (ÇOMÜ) Eğitim Fakültesi Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı'na kabul edilen öğrencilerin sayıları, YKS puanları (en düşük-en yüksek), YKS başarı sıraları (en düşük-en yüksek) ve tercih sıraları (en düşük-en yüksek) ([Ek 15](#))'te yer almaktadır. Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı, YKS sistemine göre AYT türünden ilk 300.000 bine giren öğrenciler bu programı tercih edebilirler.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi (ÇOMÜ) Eğitim Fakültesi Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı'na başlayacak öğrencilerin niteliklerini belirlemeye yönelik veriler Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının ÖSYM tarafından elde edilen bilgilerle oluşturduğu veri tabanında mevcuttur ([Kanıt 3.1](#)). İlgili veri tabanındaki bilgiler son üç yılı kapsayacak niteliktedir. Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı, ÖSYM tarafından gerçekleştirilen Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) sonucunda “Sözel” puan türünde öğrenci alımı yapan devlet üniversitesi programıdır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi (ÇOMÜ) Eğitim Fakültesi Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı'nın son üç takvim yılındaki yükseköğretim girdi göstergelerine yönelik kontenjan türü, kontenjan, yerleşen öğrenci sayısı, yerleşenlerin cinsiyet dağılımı, taban ve tavan puanları, yatay geçişle gelen öğrenci sayısı, programın ortalama tercih sırasına ilişkin bilgiler ([Ek 1](#))' de ve ([Kanıt 3.2](#)), ([Kanıt 3.3](#)), ([Kanıt 3.4](#)), ([Kanıt 3.5](#)), ([Kanıt 3.6](#)), ([Kanıt 3.7](#)), ([Kanıt 3.8](#)), ([Kanıt 3.9](#)), ([Kanıt 3.10](#)), ([Kanıt 3.11](#)), ([Kanıt 3.12](#)) ve ([Kanıt 3.13](#)) de yer almaktadır. 2024-2025 öğretim yılı itibarıyla yatay geçiş yapan öğrenci sayısı 26'dır. Son 5 yılda yatay geçişle gelen öğrenci sayısı 58'dir ([Ek 16](#)). 2024- 2025 öğretim yılında yatay geçiş yapanların sayısı 8'dir. öğretim yılı itibarıyla yatay geçişle giden öğrenci sayısı 5'tir. Ayrıca programın ülke genelindeki aynı programlar arasındaki sıralaması [Kanıt 3.14](#)'te yer almaktadır. 2024-2025 öğretim yılında Türkçe Eğitiminde ÇAP öğrencisi olarak 1 kişi devam etmektedir.

[Ek 1](#)'deki verilere bakıldığında son üç yıldaki kontenjan sayıları eşittir ($f=50+2$). Genel kontenjan ile yerleşen öğrencilerin bilgilerine göre 2021 yılındaki taban puanın 357,70995, tavan puanın 393,39549, başarı sırasının 19.331 olduğu, 2022 yılındaki taban puanın 388,91044, tavan puanın 432,20733, başarı sırasının 34.096 olduğu, 2023 yılındaki taban puanın 394,23677, tavan puanın ise 422,21923, başarı sırasının 26.720 olduğu görülmektedir ([Kanıt 3.15](#)). Üç yılın tamamında programa yerleşen öğrencilerin çoğunluğunu kız

öğrenciler oluşturmaktadır. Programın ortalama tercih edilme sırası yıllara göre dengeli dağılım göstermektedir. Üç yılın tamamında programa yerleşen öğrencilerin çoğunluğunu kız öğrenciler oluşturmaktadır. Programın ortalama tercih edilme sırası yıllara göre dengeli dağılım göstermektedir. Türkçe Öğretmenliği Programı'nın son üç yıla ait YKS verileri incelendiğinde, programın öğrenci niteliği açısından güçlü bir profil sergilediği görülmektedir. Her yıl kontenjanlar %100 dolmuştur, bu durum programın istikrarlı şekilde tercih edildiğini göstermektedir. En yüksek yerleştirme puanları 2023-2024 yılında 422,22 iken 2024-2025 yılında 464,23'e yükselmiş, en düşük puan ise aynı dönemde 394,23'ten 405,49'a çıkmıştır. Benzer şekilde, en düşük başarı sırası 34.096'dan 25.953'e düşmüş, yani programa yerleşen öğrencilerin başarı düzeyinde belirgin bir artış olmuştur. En yüksek tercih sırasının her yıl 1. sırada olması, birçok öğrencinin bu programı bilinçli şekilde ilk tercihi olarak yazdığını göstermektedir. Ortanca tercih sırasının 8,5 ile 9,4 arasında seyretmesi ve en düşük tercih sırasının da 15 ila 19 arasında değişmesi, genel olarak öğrencilerin programı öncelikli tercihlerinde değerlendirdiklerini ortaya koymaktadır. Tüm bu veriler, programın hem akademik başarısı yüksek hem de motivasyonu güçlü öğrenciler tarafından tercih edildiğini, dolayısıyla eğitim kalitesi açısından olumlu bir gelişim gösterdiğini kanıtlamaktadır ([Kanıt 3.15.1](#)).

Kalite ve sürdürülebilir gelişimi odak noktasına alan, misyon, vizyon ve temel değerlere uygun öğrenci yetiştirmeyi hedefleyen Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi 2021-2025 Stratejik Planı'nda ([Kanıt 3.15.2](#)) öğrencilerin niteliklerinin artırılması, öğrenci kontenjanlarının ihtiyaçlar doğrultusunda belirlenmesi, öğretim elemanı sayısının artırılarak öğrencilerin daha iyi akademik destek almaları hedeflenmektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı bu hedefler doğrultusunda hareket etmekte ve öğrenci kontenjanlarını dengeli şekilde belirlemektedir. 2021, 2022 ve 2023, 2024 yıllarındaki öğrenci alımlarında genel kontenjan 50 ve okul birincisi kontenjanı 2 olarak planlanmıştır. Verilere bakıldığında belirlenen kontenjanların doluluk oranının %100 olduğu ve Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı'nın öğrencilerin tercih ettiği bir program olduğu görülmektedir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı'na ÖSYM tarafından yapılan merkezi yerleştirme sınavları dışında yatay geçişle (kurumlararası, kurum içi, yurt dışı) öğrenci alımı yapılmaktadır. Tüm yatay geçişler, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kuramlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre yapılır. ÇOMÜ'ye bağlı fakülte, yüksekokul ve bölümler arası yatay geçişler ise, Yükseköğretim Kuramlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Üniversite Senatosunca kabul edilen esaslara göre yapılmaktadır. Bu esaslar Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının resmî sitesi üzerinden yapılmaktadır ([Kanıt 3.16](#)) ([Kanıt 3.67](#)) ([Kanıt 3.68](#)).

Yatay geçiş yapan öğrencilerin öğrenim sürelerinin hesabında, öğrencilerin gelmiş olduğu kurumda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır. Toplam süre, kanunla belirtilen süreyi aşamaz. Diğer bir yükseköğretim kurumunda öğrenci iken, ÖSYM tarafından yapılan merkezi yerleştirme sınavı veya başarı duruma göre yatay geçiş ile Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı'na kayıt yaptırdığı takdirde daha önce kayıtlı bulundukları yükseköğretim kurumunda "CC" ve üzeri ile başarılı oldukları dersler için, öğrenimine başladıkları ilk yarıyılın ilk haftasında öğrenci işlerine başvurarak, bu derslerin muafiyeti talebinde bulunabilirler. Yatay geçiş başvuruları "Yükseköğretim Kuramlarında Ön Lisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik çerçevesinde yürütülmektedir ([Kanıt 3.17](#)).

Yatay geçiş yapacak öğrenciler için başvurular kurumlararası başarı durumuna göre, kurum içi başarı durumuna göre ve merkezi yerleştirme puanına göre 3'e ayrılmaktadır. Öğrenci hangisine başvuruda bulunacaksa şu kaynaklardan gerekli belgeleri öğrenmektedir;

Merkezi yerleştirme: ([Kanıt 3.18](#))

Kurumlararası yerleştirme ([Kanıt 3.19](#))

Kurumiçi yerleştirme ([Kanıt 3.20](#))

Yatay geçiş başvurusu yapmak isteyen gerekli belgeleri tamamladıktan sonra başvurularını, başvuru modülü üzerinden çevrim içi olarak sitesinden gerçekleştirmektedir ([Kanıt 3.21](#))

Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı'na kabul alındıktan sonra muafiyet talebinde bulunan öğrencilerin, daha önce almış olduğu dersler, ilgili program danışmanının görüşü alınarak hangi derslerden denklik nedeni ile geçmiş kabul edileceği belirlenir ve onaylanır. Bu şekilde kaydı yapılan bir öğrenci, intibak ettirildiği yarıyıldan önceki yarıyla ait olan ve muaf olmadığı dersleri tamamlamak zorundadır. Öğrencilerin Üniversite dışındaki örgün öğretim programlarında daha önceden başardığı ve muaf olduğu ders/dersler ÇOMÜ Ön Lisans- Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 22. maddesinde yer alan Sınavların Değerlendirilmesi ve Notların Değerlendirilmesine göre dönüştürülerek DNO ve GNO hesabına katılır. Yatay geçiş ile yıllara göre gelen öğrenci listesi 2021'de 7, 2022'de 4, 2023'te 10'dur ([Kanıt 3.22](#)).

Öğrencilerin Akademik Düzeydeki Başarı Durumları

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi (ÇOMÜ) Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı'nın eğitim süresi normal şartlar altında 4 yıldır. Ancak 4 yıl içerisinde mezun olamayanlar için ilgili döneme ait öğrenci katkı payı veya öğrenim ücretlerini ödemek ve ders kaydı yaptırmak koşuluyla azami 7 yıla kadar hak tanınmaktadır. Programın öğretim dili Türkçedir. 2021-2022 akademik yılı bahar dönemi itibarıyla eski programla eğitim-öğretim faaliyetlerine devam eden öğrenciler mezun olmuştur. 2018-2019 akademik yılından itibaren yeni lisans programına başladı ([Kanıt 3.23](#)).

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi (ÇOMÜ) Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı'nın eğitim-öğretim yılı, eğitim-öğretim dili ve kapsamı, öğretim süresi, danışmanlık, ders kaydı ve kredi değerleri, dersler ve derslere devam zorunluluğu, sınavlar, sınavların değerlendirilmesi gibi süreçlere ilişkin iş ve işleyiş akışı "Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" çerçevesinde yürütülmektedir ([Kanıt 3.24](#)).

Öğrencilerin Başarı Durumları

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi (ÇOMÜ) Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı'na kayıtlı öğrencilerin mevcut durumları, akademik başarıları ve gelişimlerinin takibi ana bilim dalı başkanlığınca yapılmaktadır. Öğrencilerin başarı durumlarına ilişkin veriler üniversitenin bilgi yönetim sistemi (UBYS) üzerinden alınmaktadır ([Kanıt 3.25](#)).

Öğrencilerin 1, 2, 3 ve 4. sınıf düzeylerine bakıldığında en yüksek ortalama 3,81 iken en düşük ortalama ise 0,49'dur ([Ek 2](#)). Ayrıca 2023-2024 Güz Yarıyılı itibarıyla başarı ortalamasında ilk üçte yer alan öğrencilerin ortalamaları 3,81, 3,75 ve 3,53 şeklindedir ([Ek 3](#)).

Öğrencilerin başarı durumları incelendiğinde 3 öğrencinin not ortalaması yüksek onur düzeyinde (3.50 ve üzeri), 42 öğrencinin not ortalaması ise onur düzeyindedir (3-3.49 arası). Bu veriden hareketle, Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı'nda öğrenim görmekte olan öğrencilerin akademik başarılarının iyi düzeyde olduğu söylenebilir. Bununla birlikte 72 öğrencinin not ortalaması 2.50-2.99 aralığında, 26 öğrencinin not ortalaması 2.00-2.49 aralığındadır ([Ek 4](#)) Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı'nda mezun olabilmek için 2.00 ve üzerinde ortalamaya sahip olmak gerekmektedir.

Öğrencilerin derslere göre başarı oranlarının %90 ve üzeri olduğu ders sayısı: 29'dur. Başarı oranlarının %80 ve üzeri olduğu toplam ders sayısı 43'tür. Başarı oranı %70'in altında olan ders sayısı 9'dur ([Ek 24](#)), ([Ek 25](#)). Özellikle öğretmenlik uygulamaları, Okuma-yazma eğitimi, edebiyat ve eğitimle ilgili temel derslerdeki yüksek başarı dikkat çekicidir. Düşük oranlar ise genellikle dil bilgisi ve tarihsel içerikli teorik derslerde yoğunlaşmaktadır. Bu durum da uygulamalı ve pedagojik derslerde güçlü bir yönelimin olduğunu göstermektedir.

2023 verilere bakıldığında aktif olarak ders kaydı yaparak öğrenimlerini sürdüren 248 öğrencinin mevcut olduğu görülmektedir ([Kanıt 3.26](#)). Bu sayı 2022 yılında 256 iken, 2021 yılında 334'tür ([Kanıt 3.27](#)). 2024 yılında ise 248'dir ([Kanıt 3.28](#)). 2024-2025 öğretim yılında aktif kayıt yaptıran derslerine devam eden öğrenci sayısı 218'dir. Bu dönem içerisinde yabancı uyruklu öğrenci Türkçe Öğretmenliği programına kayıtlanmamıştır.

Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı'nda öğrenimlerine devam eden öğrencilerin ara sınav, dönem sonu sınavı ve bütünleme sınavı sonuç bilgileri, harfli notları ve başarı durumları Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'nde yer alan "Ders Raporu" üzerinden görüntülenmektedir ([Ek 5](#), [Ek 6](#)). Ders değerlendirme raporlarında dersi alan öğrenci listesi ([Ek 5](#)), başarılı ve başarısız öğrenci sayısı ve sınıf ağırlıklı not ortalaması ([Ek 6](#)), ara sınav, dönem sonu sınavı ve bütünleme sınav sonuçlarına ilişkin başarı oranı ve harfli notlara ilişkin verilere erişilebilmektedir ([Ek 7](#)). ÇOMÜ Türkçe öğretmenliğine gelen öğretmen adayları başarı puanı ve yatay geçiş puanlarıyla bölüme kayıtlarını yaptırmaktadırlar. Buna yönelik olarak yatay geçiş ve çift anadal ile kayıt yaptıran öğrenci sayılarına yönelik bilgiler [Ek 16](#)'da yer almaktadır. Ayrıca Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı'ndaki başarı düzeyi düşük öğrenciler için akademik personel tarafından çeşitli önlemler alınmaktadır. Bu önlemler arasında, öğrencilerin akademik performansını yakından takip etmek ve ihtiyaç duydukları desteği sağlamak amacıyla bireysel iletişim kurulması önemli bir yer tutmaktadır. Akademik personel, öğrencilerin başarı düzeylerini değerlendirdikten sonra eksik ya da zayıf yönlerine odaklanarak çözüm odaklı geri bildirimler sunmaktadır. Bu süreçte, öğrencilerle genellikle e-posta ve WhatsApp gibi iletişim kanalları aracılığıyla doğrudan iletişime geçilmektedir ([Ek 21](#)). Öğrencilere gönderilen geri dönüşlerde, yapılan hataların analizi, eksikliklerin belirlenmesi ve düzeltme önerileri detaylı bir şekilde iletilmektedir. Ayrıca, ihtiyaç duyulması durumunda bireysel danışmanlık görüşmeleri düzenlenerek, öğrencilerin akademik gelişimlerine katkı sağlanması amaçlanmaktadır. Bunun için öğretim üyelerinin ofis panolarında öğrencilerle görüşme saatleri asılmıştır. Ayrıca her öğretim üyesinin görüşme saati bölümün sitesi üzerinden duyurulmuştur ([Kanıt 3.72](#)). Bu tür uygulamalar, öğrencilerin başarılarını artırmayı ve akademik süreçlerine daha etkili bir şekilde katılım göstermelerini hedeflemektedir.

Öğrencilerin Programı Tamamlama Süreleri

Öğrencilerin programı tamamlama süreleri ortalama 4 yıldır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi (ÇOMÜ) Türkçe Öğretmenliği Programı'na son 4 yıldır 52 öğrenci kayıt yapma hakkı kazanmıştır. ([Ek 18](#)). 2023-2024 yılı itibarıyla Türkçe Öğretmenliğinde öğrenim gören öğrenci sayısı 249'dur. Bunların 87'si erkek, 162'si kız öğrencidir ([Kanıt 3.69](#)). Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi (ÇOMÜ) Türkçe Öğretmenliği Programı'nda, yabancı uyruklu öğrencilerin sayısı 2023-2024 yılı itibarıyla toplamda 20'dir. Bu öğrencilerin 15'i kız, 5'i ise erkek öğrencilerden oluşmaktadır ([Ek 19](#)) ([Kanıt 3. 70](#)). 2024-2025 öğretim yılında kayıt yaptıran öğrenci sayısı ise 82'dir. 2024 yılında mezun olan öğrenci sayısı ise 58'dir. Bu dönemde afa gelen öğrenci bulunmamaktadır. 2024-2025 öğretim yılında toplamda 247 öğrenci kayıtlı olarak gözükmektedir. Bunların 83'ü erkek, 164'ü kadındır.

Öğrenciler üst dönemden ders alma şartları mevzuatta belirlendiği şekliyle uyduklarında erken mezun olabilmektedirler ([Kanıt 3.29](#)). Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi (ÇOMÜ) Türkçe Eğitimi Bölümü'nden son beş yıl içerisinde mezun olan öğrencilere ilişkin detaylı bilgilere [Ek 17](#)'de yer verilmiştir. Bu ek, bölümün mezuniyet verilerini yıllara göre ayrıntılı bir şekilde sunarak hem öğrenci başarı eğilimlerini hem de mezun

sayılarındaki değişimleri gözler önüne sermektedir. Kayıt yaptıran öğrenci sayısı, programın başlangıcında 52 olarak belirlenmişken, mezuniyet süreci boyunca yatay geçişle programa dahil olan öğrencilerle birlikte bu sayı, 4 yıl sonunda 56 ile 58 arasında bir değişim göstermektedir ([Ek 18](#)), ([Kanıt 3. 71](#)). Ayrıca, programın 5 yıllık akademik süreç içerisindeki cinsiyet bazlı verileri de dikkat çekicidir. Bu dönemde Türkçe Öğretmenliği Programı'ndan mezun olan öğrencilerin cinsiyet dağılımına bakıldığında, toplamda 196 erkek öğrencinin başarıyla mezun olduğu görülmektedir. Aynı şekilde, 98 kız öğrenci de eğitimlerini başarıyla tamamlayarak mezun olmuştur. ([Ek 17](#)). Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi (ÇOMÜ) Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı'na kayıtlı öğrencilerin ara sınav, final sınavı ve bütünleme sınavı bilgileri üniversitenin akademik takviminde yer almaktadır ([Kanıt 3.30](#)) ([Kanıt 3.31](#)). [Ek 8](#)'de bu tablolara örnek programlar yer almaktadır. Bununla birlikte herhangi bir dersten başarısızlık yaşayan öğrenciler için tek ders sınavı hakkında yararlanmaktadır. Tek ders sınavlarına ilişkin duyurular Eğitim Fakültesi web sayfasından yayımlanmaktadır ([Kanıt 3.32](#)). Bölüm için genel bir değerlendirme yapıldığında Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi (ÇOMÜ) Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı'na kayıtlı öğrencilerin program için gerekli niteliklere yüksek oranda sahip oldukları söylenebilir. Kalite ve sürdürülebilir gelişimi hedefleyen programda öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetleri düzenli olarak taranmakta ve kaydedilmektedir. Öğrencilere eğitim öğretim süreçlerinde geri dönütler sağlanarak akademik ve kişisel başarıları olumlu yönde açığa çıkarılmaya çalışılmaktadır.

Ayrıca Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim Fakültesi Türkçe Öğretmenliği bölümü öğretmen adayları, Türkiye'nin eğitimde yeni vizyonunu oluşturan Maarif Modeli doğrultusunda çağın gereksinimlerine uygun şekilde yetiştirilmektedir. Bölümde verilen eğitim, yalnızca dil bilgisi öğretimiyle sınırlı kalmayıp, öğrencilerin çok yönlü, değer temelli ve beceri odaklı bireyler olarak yetişmesini amaçlamaktadır. Yeni müfredat anlayışını yakından takip eden akademik kadro sayesinde, öğrenciler derinlemesine okuma, eleştirel düşünme, yaratıcı yazma ve disiplinlerarası bağlantılar kurma becerileri kazanmaktadır. Maarif Modeli'nin temel ilkeleri olan bütüncül eğitim, kültürel değerlerin aktarımı ve 21. yüzyıl becerileri, ÇOMÜ Türkçe Öğretmenliği programında teorik ve uygulamalı derslerde etkin biçimde yer bulmaktadır ([Kanıt 3.84](#)). Ayrıca öğrenciler, ölçme-değerlendirme yaklaşımlarındaki yenilikleri tanıyarak sadece bilgi ölçen değil, süreci değerlendiren, öğrenci merkezli yöntemlerle öğrenmeyi destekleyen araçları kullanma konusunda da donanım kazanmaktadır. Bu sayede mezun olduklarında yalnızca müfredata hâkim değil; aynı zamanda rehberlik eden, yönlendiren ve öğrenmeyi kolaylaştıran öğretmenler olarak meslek hayatlarına hazır hâle gelmektedirler. ÇOMÜ'de eğitim gören Türkçe öğretmen adayları, maarif modelinin öngördüğü niteliklere sahip öğretmen profiline uygun şekilde, alan bilgisi kadar pedagojik becerilerle de donatılmaktadır. Böylece Türk eğitim sisteminin dönüşümünde etkin rol alacak, değerlerine bağlı, çağın ihtiyaçlarına duyarlı ve donanımlı öğretmenler olarak yetişmektedirler.

1. Öğrencilerin, program yeterliliklerine sahip olması

İleri düzeyde-Öğrenciler, program yeterliliklerin tamamına sahiptir.

2. Öğrencilerin, öğretmenlik mesleğine yönelik yeterli motivasyona sahip olması

İleri düzeyde-Öğrencilerin öğretmenlik mesleğine yönelik motivasyonları yüksektir.

ESS 3.2. Süreç Standartları

ESS 3.2.1 Öğrencilerin; derslere ve kişisel ve mesleki gelişimlerini destekleyecek etkinliklere aktif katılım göstermesi

Programda, öğrencilerin büyük bir kısmının programa sonuna kadar katılım göstermesi, akademik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinden yararlanması, sağlanan destek ve danışmanlık hizmetlerinden memnun kalması, maddi durumu zayıf olan öğrencilere sosyal yardımlar (yemek, nakit, vb.) yapılması gibi çeşitli imkanlar sunulmaktadır. Özellikle bu imkanları her şubeye atanan akademik danışmanlar yardımcı olmaya çalışmaktadır. Türkçe Öğretmenliği programında Anabilim Dalı Başkanı haricinde her öğretim üyesi akademik danışmanlık almakta ve görüşme saatleri bulunmaktadır ([Ek 20](#)).

Örneğin dönem başlarında öğrencilere bütçe imkanları çerçevesinde yardım yapılacağına dair bölüm sayfasından duyurular yapılmaktadır ([Kanıt 3.33](#)). Ayrıca öğrencilerin mesleki gelişimlerinin yanı sıra sosyal ve kültürel faaliyetlerden faydalanmaları konularında bilgiler sunulmakta ve uygulamalar yapmalarına imkân sağlanmaktadır. Öğrencilerin memnuniyet düzeyleri, düzenli olarak yapılan anketlerle ölçülmekte ve elde edilen veriler detaylı bir şekilde analiz edilerek değerlendirilmektedir. Bu anketler, öğrencilerin eğitim süreci, ders içerikleri, öğretim yöntemleri, öğretim elemanlarının yaklaşımı ve üniversitenin sunduğu olanaklar hakkında geri bildirim sağlamalarını amaçlamaktadır. Öğrenciler tarafından iletilen görüş ve öneriler dikkatlice incelenmekte, memnuniyetsizliklere yol açan durumlar tespit edilmekte ve bu doğrultuda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Gerekli görülen alanlarda hızlı çözümler üretilerek öğrencilerin ihtiyaçlarının karşılanmasına özen gösterilmektedir. Böylece hem öğrencilerin eğitim kalitesiyle ilgili beklentilerinin karşılanması hem de genel memnuniyet düzeyinin artırılması hedeflenmektedir ([Ek 22](#)). Anketlere katılım oranı %95'tir. Öğrencilerin üniversite memnuniyetine yönelik olarak en çok 3 ve 4. Sınıfların memnuniyet oranlarının yüksek olduğu görülmektedir ([Ek 23](#)).

Öğrencinin Gelişimi ve Başarısı

Türkçe Eğitimi öğrencilerinin gelişimi ve başarıları derslerde almış oldukları eğitim ile birlikte kültürel etkinlikler kapsamında 1. sınıflar "Bengütaşlardan Günümüze" adlı bir sergi düzenleyerek bölüm içerisinde faaliyetler gerçekleştirmiştir ([Kanıt 3.34](#)). Ayrıca "Türkçe Öğretiminde Modern Teknoloji ve Pratik Uygulamalar" adlı seminer ile Türkçe Eğitimi öğrencilerinin Türkçe öğretme süreçlerinde teknolojiyi aktif ve etkili kullanmaları için çevrimiçi seminerler verilmiştir ([Kanıt 3.35](#)). Bu seminerlerde, dijital araçların pedagojik entegrasyonu, etkileşimli ders materyalleri oluşturma ve teknoloji destekli öğretim stratejileri gibi konular ele alınmış, öğrencilerin modern eğitim gereksinimlerine uygun bir şekilde bilgi ve beceri kazanmalarına yönelik uygulamalı çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bu süreç, Türkçe öğretimi alanında teknolojinin yenilikçi ve yaratıcı bir biçimde kullanılmasına zemin hazırlayarak, öğrencilerin hem teknolojiyi öğrenim süreçlerine dahil etmelerini hem de öğretim etkinliklerinde etkin bir şekilde kullanmalarını hedeflemiştir. Çevrimiçi seminerlerden biri, Tahran Eğitim Müşaviri Doç. Dr. Umut Başar tarafından sunulan "Türkçe ve Yumuşak Güç" başlıklı etkileyici bir oturum olmuştur. Bu seminerde, Türkçenin uluslararası düzeyde kültürel ve diplomatik bir köprü oluşturmadaki rolüne dikkat çekilmiş, dilin bir yumuşak güç unsuru olarak ulusal değerlerin yayılmasındaki önemi vurgulanmıştır. Başar'ın yaklaşımı, dilin yalnızca iletişim aracı değil, aynı zamanda kültürel mirasın korunması ve tanıtılması adına stratejik bir araç olduğunu ortaya koymuştur ([Kanıt 3.36](#)).

Türkçenin ve Türkçe öğretiminin önemi ile ilgili gerçekleştirilen etkinliklerden bir diğeri ise Cumhuriyetimizin 100. Yılında Dünya'da ve Türkiye'de Türkçe ve Türkçe Öğretimi" adlı panel olmuştur ([Kanıt 3.37.1](#)). Panelde konuşmacı olarak yer alan Türk-Alman Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Cemal YILDIZ, "Yurt dışında anadili eğitimi ve iki dillilik" konusuna odaklanarak, bu alanın eğitim ve kültür bağlamındaki önemini ele almıştır. TÜBA Üyesi ve Marmara Üniversitesi Eğitim Fakültesi Öğretim Üyesi Prof. Dr. Mustafa S. KAÇALIN, "Mevlit" konusunu kültürel ve edebi açıdan değerlendirerek katılımcılara derinlemesine bir analiz sunmuştur. Medeniyet Üniversitesi Eğitim Bilimleri Fakültesi Öğretim Üyesi Prof. Dr. Yakup YILMAZ ise "Türkçe

öğretimi tarihinde Avrupa Yakası” başlığı altında, Türkçenin Avrupa'daki tarihsel öğretim süreçlerini ve kültürel etkilerini ele alarak önemli bilgiler paylaşmıştır. Her konuşmacı, kendi alanlarındaki uzmanlıklarıyla paneli zenginleştirerek katılımcılara çok boyutlu bir bakış açısı sunmuştur.

Türkçe Eğitimi öğrencilerinin kişisel ve mesleki gelişimlerine katkı sağlamak adına Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü tarafından düzenlenen “TÜBİTAK 2209 A Projesi Nasıl Hazırlanır” adlı seminer ile projelerin nasıl hazırlandığı ve hangi süreçlerden geçtiği ile ilgili bilgi sahibi olabilmeleri hedeflenmiştir ([Kanıt 3.37.2](#)).

Ayrıca Türkçe Eğitimi Ana Bilim Dalı öğretim üyelerinden Prof. Dr. Fatih KANA ve Tekirdağ'da Türk Dili ve Edebiyatı öğretmenliği yapan, aynı zamanda Yabancı Dil Olarak Türkçenin Öğretimi programında yüksek lisans öğrencisi olan Gülden Fenerci'nin moderatörlüğünde, öğretmen ve öğretmen adaylarına yönelik CANVA Webinarı düzenlenmiştir. Etkinlikte, katılımcılara CANVA'nın eğitimde nasıl etkin bir şekilde kullanılabileceği ve dijital araçların öğretim süreçlerine nasıl entegre edilebileceği konusunda bilgiler verilmiştir ([Kanıt 3.62.1](#)).

Türkçe öğretmenliği programındaki birçok öğrenci derslere ve kişisel ve mesleki gelişimlerini destekleyecek etkinliklere aktif katılım göstermişlerdir ([Kanıt 3.62.2](#)).

Öğrencinin Akademik Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetlerinden Faydalanması

Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı'ndaki akademik danışmanlık süreçleri, öğrencilerin akademik başarılarını artırmak, bireysel ihtiyaçlarına yönelik rehberlik sağlamak ve mesleki gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla titizlikle planlanmakta ve uygulanmaktadır. Bu süreçler, öğrencilerin eğitim hayatları boyunca karşılaşılabilecekleri akademik, kişisel ve mesleki zorlukların üstesinden gelmelerine yardımcı olmayı hedeflerken aynı zamanda onları sorumluluk sahibi, özgüvenli ve alanlarında yetkin bireyler olarak yetiştirme misyonunu da taşımaktadır. Bu süreçler, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi çerçevesinde yapılandırılmış olup, hem danışman öğretim elemanlarının hem de öğrencilerin görev ve sorumluluklarını net bir şekilde belirlemeyi hedeflemektedir. Böylece, öğrencilerin eğitim hayatlarında karşılaşılabilecekleri akademik, idari ve kişisel zorluklara çözüm bulunması ve daha etkili bir öğrenim süreci geçirmeleri amaçlanmaktadır. ([Kanıt 3.38](#)). Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı kapsamında her sınıf düzeyi için öğretim elemanları arasından bir akademik danışman görevlendirilmektedir. Akademik danışmanlar, önceki yıllarda danışmanlık yaptıkları öğrencilerini mezun ettikten sonra, yeni dönemde 1. sınıf öğrencilerinin danışmanlıklarını üstlenerek, danışmanlık görevlerine devam etmektedirler. Akademik danışmanlar, öğrencilerin eğitim yaşamları boyunca ders kayıtları, kayıt yenileme gibi akademik işlemlerinde rehberlik etmekle kalmayıp, onların eğitim-öğretim süreçlerini düzenli olarak izler ve yönlendirir. Öğrencilerin akademik hedeflerine ulaşmaları için yol gösterici bir rol üstlenen danışmanlar, bireysel başarılarını artırmaya yönelik stratejiler geliştirmelerine yardımcı olurken, aynı zamanda potansiyel sorunları önceden fark ederek çözümler sunar. Bu süreçte danışmanlar, öğrencilerin kişisel ve mesleki gelişimlerini destekleyerek, onları hem akademik hem de sosyal hayatlarında daha donanımlı bireyler haline getirmeyi amaçlamaktadır. Bununla birlikte, danışmanlar, üniversite içindeki kütüphane, kulüp etkinlikleri veya kariyer destek hizmetleri gibi fırsatlar ile üniversite dışındaki staj, burs veya mesleki gelişim programları gibi imkânlar konusunda öğrencilerini bilgilendirme ve yönlendirme görevini üstlenmektedir. Bu sayede, öğrencilerin akademik başarılarını artırmanın yanı sıra, kişisel ve mesleki gelişimlerini desteklemeyi hedeflemektedirler. Akademik danışmanlar, öğrencileriyle etkin bir iletişim kurabilmek için e-posta, telefon ve diğer dijital iletişim araçlarını aktif bir şekilde kullanabilirler. Bu iletişimler büyük ölçüde whatsapp üzerinden gerçekleşmektedir ([Ek 21](#)). Türkçe Öğretmenliği Programı'nın 2024-2025 akademik yılına ait sınıf düzeylerine göre belirlenen danışmanlık bilgileri ve belirli danışmanlık günlerine dair detaylar ise bölümün resmi sayfasında öğrencilere sunulmuştur. Bu bilgiler, öğrencilerin ihtiyaç duydukları rehberliğe daha hızlı ve kolay bir şekilde ulaşmalarını sağlamak amacıyla düzenlenmiştir. ([Kanıt 3.39](#)). Danışmanlıkları bulunan öğretim üyeleri öğrencilerin eğitim-öğretim sürecinin başlangıcından bitimine kadar öğrencilerine gerekli bilgi akışını tesis etmekte ve öğrencilerin süreçlerini takip etmektedir.

Danışmanlıkları bulunan öğretim üyeleri öğrencilerin eğitim-öğretim sürecinin başlangıcından bitimine kadar öğrencilerine gerekli bilgi akışını tesis etmekte ve öğrencilerin süreçlerini takip etmektedir. Öğrencilerin iletişim süreçlerini daha hızlı kılmak ve aktif tutmak için kurdukları WhatsApp grupları bulunmaktadır. Doç. Dr. Enes Yaşar'ın danışmanlığını yürüttüğü öğrenciler ile kurduğu whatsapp grubu örnek olarak [Ek 9](#)'da yer almaktadır.

Öğrencilere Yönelik Düzenlenen Uyum Faaliyetleri

Programdaki öğrenciler için bölüm ve ana bilim dalı bünyesinde planlanan çalışmalar neticesinde dönem başlarında oryantasyon programı uygulanmaktadır. Bu kapsamda 2019-2020, 2021-2022 ve 2022-2023 akademik yıllarında oryantasyon eğitimi verilmiş ve bölüm sayfasından ilan edilmiştir ([Kanıt 3.40](#); [Kanıt 3.41](#)). 2024-2025 akademik yılı başlangıcında yapılan çalışmalar da benzer şekilde bölüm sayfasında yer almaktadır. Üniversitenin 2024-2025 oryantasyon programı 4.10. 2024 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Oryantasyon için fakülteden özel olarak servis kaldırılmıştır ([Kanıt 3.81](#)) Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümünün 2024-2025 oryantasyon programı ise 21.10. 2024 tarihinde Eğitim Fakültesinde gerçekleştirilmiştir ([Kanıt 3.80](#)). Ayrıca birinci sınıflara bölüm olarak da Eğitim Fakültesi konferans salonunda oryantasyon programı yapılmış ve öğrencilere bölümün çiftanadal ve lisansüstü programları, Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, ders içerikleri ve ders içeriklerine erişim, dersler ve sınavlar, akademik dürüstlük, sosyal transkript, akreditasyon, uluslararası değişim programları, kütüphane ve kampus 7/24 başlıklarında ayrıntılı açıklamalarda bulunulmuştur. Bahsi geçen bilgilendirmelerin yanı sıra 1. sınıf öğrencilerimize merkez kütüphane imkanlarından etkin bir şekilde yararlanabilmeleri amacıyla elektronik/basılı kütüphane kaynakları ve sunulan kütüphane hizmetleri hakkında ayrıntılı bilgilendirmenin yapıldığı bir eğitim programı düzenlenmiştir ([Ek 10](#)).

Öğrencilerin Kişisel ve Mesleki Gelişimlerine Katkı Sağlayan Etkinliklere Katılması

Türkçe Eğitimi öğrencileri kişisel ve mesleki gelişimlerine katkı sağlamak adına ders kapsamında sınıf dışı ortamlarda da çeşitli etkinlikler gerçekleştirmektedir. 2021-2022 Eğitim Öğretim döneminde Doç. Dr. Mehtap Özden, son sınıf öğrencilerine ders kapsamında kültürel bir etkinlik olarak İÇDAŞ Kongre Merkezi'nde geniş katılımlı bir tiyatro oyunu sergilenme imkanı sağlamış ve oyunun yönetmenliğini yaparak "Düğünümüz Var Çanakkale" adlı komedi tiyatro oyunu seyirci karşısına çıkarmıştır ([Kanıt 3.42](#)). 2021-2022 akademik döneminde yine Doç. Dr. Mehtap Özden ders kapsamında "Yıldızlı Bir Gece" adlı şiir dinletisi düzenlemiştir ([Kanıt 3.43](#)).

2023-2024 Eğitim Öğretim döneminde Doç. Dr. Mehtap Özden, yine Türkçe Eğitimi sosyal etkinlikler kapsamında bu kez "Evlere Şenlik Kızımız Var" ve "Sünnet Düğünümüz Var" adlı tiyatro oyunuyla seyircinin karşısına çıkmıştır ([Kanıt 3.44](#); [Kanıt 3.45](#)).

2024-2025 Eğitim Öğretim döneminde Doç. Dr. Mehtap Özden, Türkçe Eğitimi sosyal etkinlikler kapsamında bahar döneminde "Fikrimin İnce Gülü ve Sevdâ ile Sancak" adlı şiir Dinletisi gerçekleştirmiştir ([Kanıt 3.85](#)).

Ders kapsamı etkinlikler çerçevesinde öğretim üyeleri "Topluma Hizmet Uygulamaları" dersi kapsamında da öğrencilerin kişisel ve mesleki gelişimlerini arttırmaya çalışmışlardır. Bu bağlamda Türkçe öğretmeni adayları, dil bilincini artırmak için pazar esnafını Doç. Dr. Funda Örgü Yaşar eşliğinde ziyaret ederek yapılan yanlış yazımları düzelmiş ve esnafa yardımda bulunmuştur ([Kanıt 4.46](#)). Benzer şekilde öğretmen adayları ders kapsamında Prof. Dr. Fatih Kana ile birlikte açık ceza infaz kurumunu ziyaret etmiş ve Topluma Hizmet Uygulamaları dersi kapsamında yapılacak faaliyetler hakkında görüş alışverişinde bulunmuşlardır ([Kanıt 3.47](#)).

Öğretmen adayları sosyal etkinlikler kapsamında öğretim üyeleriyle birlikte bahar şenlikleri de organize ederek bilgi ve becerilerini zenginleştirmişlerdir. Bu kapsamda Anafartalar Kampüsünde Eğitim Fakültesi Dekanlığı, Türkçe Eğitim Anabilim Dalı Öğretim Üyesi Doç. Dr. Mehtap ÖZDEN, Arş. Gör. Samet DOYKUN, Doç. Dr.

Enes YAŞAR ve Uzman Halk Bilimci Songül YEŞİL DOYKUN tarafından öğrencilerle birlikte “Eğitimde Şenlik Var” adlı bahar şenliği organize edilmiş ve etkinliğe katılanlar geleneksel oyunları deneyimleme fırsatı yakalamıştır ([Kanıt 3.48.1](#)). Öğrenciler kişisel ve mesleki gelişimlerine katkı sağlayan birçok etkinliğe katılmışlardır ([Kanıt 3.48.2](#)).

Öğrencilere Yönelik Düzenlenen Uyum Faaliyetleri

Programdaki öğrenciler için bölüm ve ana bilim dalı bünyesinde planlanan çalışmalar neticesinde dönem başlarında oryantasyon programı uygulanmaktadır. Bu kapsamda 2024-2025 akademik yılı başlangıcında yapılan çalışmalar aşağıda yer almaktadır.

2022-2023 akademik yılının başlamasıyla beraber 1. sınıf öğrencilerimize yönelik oryantasyon programı düzenlendi. Bu konu ile ilgili duyuru ÇOMÜ Eğitim Fakültesinin sayfasında duyurulmuştur ([Kanıt 3.49](#); [Kanıt 3.50.1](#)). Fakültede düzenlenen genel oryantasyon dışında Prof. Dr. Fatih Kana tarafından danışmanı olduğu 1. Sınıf öğrencilerine yönelik Eğitim Fakültesi Kütüphanesi, Yemekhanesi, Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Başkanlığı, Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölüm Başkanlığı, kantin vb. konularda oryantasyon programı düzenlenmiştir ([Kanıt 3.50.2](#)).

1. sınıf öğrencilerimize merkez kütüphane imkanlarından etkin bir şekilde yararlanabilmeleri amacıyla elektronik/basılı kütüphane kaynakları ve sunulan kütüphane hizmetleri hakkında ayrıntılı bilgilendirmenin yapıldığı bir eğitim programı düzenlendi. [Ek 11](#)’de bu konu ile ilgili yazı yer almaktadır.

Akademik Danışmanlık Faaliyetleri

Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı’nın akademik danışmanlık süreçlerindeki iş ve işleyişler Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir ([Kanıt 3.51](#)). Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı’ndaki her bir sınıf düzeyi için öğretim elemanları içerisinde danışman ataması yapılmaktadır. Akademik danışmanlar ders kayıt, kayıt yenileme vb. iş ve işlemlerde öğrencilerine rehberlik etmek, öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerini takip etmek, üniversite içi ve üniversite dışı imkânlar hakkında öğrencilerini bilgilendirmek gibi süreçlerde görev almaktadırlar. Akademik danışmanlar, başta mail yoluyla olmak üzere telefon vb. iletişim araçlarıyla öğrencileri ile iletişim kurabilirler. Türkçe Öğretmenliği Programı’nın 2024-2025 akademik yılındaki sınıf düzeylerine göre danışmanlık bilgileri, danışmanlık günleri bölüm sayfasında yer almaktadır ([Kanıt 3.52](#)). danışmanlıkları bulunan öğretim üyeleri öğrencilerin eğitim-öğretim sürecinin başlangıcından bitimine kadar öğrencilerine gerekli bilgi akışını tesis etmekte ve öğrencilerin süreçlerini takip etmektedir.

Öğrencilerin iletişim süreçlerini daha hızlı kılmak ve aktif tutmak için kurdukları WhatsApp grupları bulunmaktadır. Doç. Dr. Funda Örgü Yaşar ve Doç. Dr. Enes Yaşar’ın danışmanlığını yürüttüğü öğrenciler ile kurduğu whatsapp grubu örnek olarak [Ek 12](#)’de yer almaktadır.

Öğrenciler İçin Sağlanan Destek Hizmetleri

Üniversite bünyesinde ihtiyacı olan öğrenciler için beslenme bursu ve kısmi zamanlı çalışma imkânları sunulmaktadır. Beslenme desteği ve kısmi çalışma imkânları Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (SKSDB) tarafından koordine edilmektedir. Sürece ilişkin bilgiler SKSDB’nin web sayfasında öğrencilerle paylaşılmaktadır ([Kanıt 3.53](#)). Ayrıca içerik olarak bilgilendirmeler güncel olarak sayfadaki duyurulardan yapılmaktadır ([Kanıt 3.54](#)).

Öğrencilerin eğitim süreçlerini desteklerken aynı zamanda ekonomik ihtiyaçlarına katkıda bulunmalarını sağlamak amacıyla, bölüm sayfasında kısmi zamanlı öğrenci duyurularına yönelik bilgiler düzenli olarak

paylaşılmaktadır. Bu duyurular sayesinde öğrenciler, hem maddi kazanç sağlayarak harçlıklarını çıkarmakta hem de çalışma hayatına dair tecrübe kazanma fırsatı yakalamaktadır ([Kanıt 3.55](#)). Ayrıca Bu hizmetler, öğrencilerin üniversite yaşamlarını daha verimli ve konforlu hale getirmeyi amaçlamaktadır. Aşağıda, ÇOMÜ'nün sağladığı bazı destek hizmetleri ve bunlara dair kanıtlar bulunmaktadır:

1. Teknik Destek Hizmetleri: ÇOMÜ Destek Sistemi, öğrencilere bilgi güvenliği, bilgisayar teknik destek, e-imza, e-posta, Eduroam (kablosuz ağ), lisanslı yazılımlar, Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) desteği ve uzaktan öğretim gibi konularda yardımcı olmaktadır. Öğrenciler, karşılaştıkları teknik sorunlar için destek talepleri oluşturabilir ve Bilgi Bankası'ndan faydalanabilirler ([Kanıt 3.72](#)).

2. Rehberlik ve Danışmanlık Hizmetleri: Üniversiteye yeni başlayan öğrenciler için oryantasyon programları düzenlenmekte ve akademik danışmanlık hizmetleri sunulmaktadır. Ayrıca, ÇOMÜ'nün Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, öğrencilerin akademik süreçleriyle ilgili bilgilendirme ve yönlendirme yapmaktadır. Bu hizmet Eğitim Fakültesi 2. Katta yer alan bireysel görüşme odalarında sunulmaktadır. Ayrıca öğrenciler, Psikolojik Danışmanlık Biriminden aldığı hizmete yönelik deneyim ve beklentilerini memnuniyet anketine girmekte ve değerlendirmelerde bulunabilmektedir ([Kanıt 3.73](#)). Bu da öğrencilere daha etkili bir hizmet vermeye yönelik çalışmalar gerçekleştirebilmesi için yapılmaktadır. Psikolojik Danışmanlık Birimimizin öğrencilere sunduğu hizmetler [Kanıt 3.87](#)'de belirtilmiştir.

3. Sağlık Hizmetleri: Üniversite bünyesinde bulunan sağlık birimleri, öğrencilere temel sağlık hizmetleri sunmaktadır. Ayrıca, Terzioğlu Kampüsü içinde yer alan Dardanos Çocuklarevi Kreş ve Anaokulu öncelikle üniversite personeline ve kalan kontenjan dahilinde Çanakkale halkına hizmet vermektedir ([Kanıt 3.74](#)).

4. Engelsiz Öğrenci Birimi: Engelli öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine tam ve eşit katılımlarını sağlamak amacıyla Engelsiz Öğrenci Birimi faaliyet göstermektedir. Bu birim, engelli öğrencilerin ihtiyaçlarına yönelik düzenlemeler yaparak, onların üniversite yaşamını kolaylaştırmayı hedeflemektedir ([Kanıt 3.75](#)). Bu hizmetler, ÇOMÜ öğrencilerinin akademik başarılarını artırmayı ve üniversite deneyimlerini zenginleştirmeyi amaçlamaktadır.

Üniversitemizde 89 farklı ülkeden 1880 uluslararası öğrenci bulunmaktadır. Uluslararası öğrenciler için şehir ve üniversitenin tanıtımı; uluslararası öğrencilerin İl Göç İdaresi'nden oturma izinlerinin alınması; Milli Eğitim Müdürlüğünden denklik belgelerinin alınması, burs ve barınma imkanları konusunda bilgilendirilmesi, ihtiyaç sahibi öğrencilerin burs ve ücretsiz barınma konusunda desteklenmesi, öğrencilerin kendi ülkelerinde vize, askerlik ve resmi işlemlerde kullanacakları belgelerin temini, TÖMER tarafından yapılan seviye tespit sınavlarının takibi, ders kayıt ve seçim sürecinde desteklenmesi gibi faaliyetler rutin olarak yürütülmektedir. Öğrencilere student.comu.edu.tr resmi web adresinden ve student@comu.edu.tr adlı mail adresi üzerinden gerekli duyurular ve bilgilendirmeler yapılmaktadır. Ayrıca sosyal medya (facebook, instagram vs.) üzerinden de iletişim ve bilgilendirme yapılmaktadır. Bahar yarıyılında da Lisansüstü Öğrencilerin Oturma izni ve YÖK denklik belgelerini alınması gibi süreçlerde uluslararası öğrencilere destek verilmektedir ([Kanıt 3.76](#)).

Öğrenciler İçin Memnuniyet Düzeyi Anketleri

Öğrencilerin memnuniyet düzeylerini belirlemek ve bu düzeylere yönelik plan, uygulama, kontrol ve önlem alma süreçlerini başlatmak için her dönemin sonunda öğrencilere “danışmanların öğrenci başarı izleme ve değerlendirme formu” doldurtulmaktadır. Bu formları danışman öğretim üyeleri tarafından gerçekleştirilmekte olup [Ek 13](#)'te yer almaktadır. Ayrıca her dönem sonunda öğrencilere memnuniyet anketleri doldurtulmaktadır ([Kanıt 3.75.1](#)). Ülkemizdeki üniversitelerin öğrencilerin üniversitemizden tatmin olma düzeylerini belirlemek ve bu kapsamda üniversiteleri öğrencilerin tatminkârlık düzeylerine göre sıralamak amacıyla tüm

üniversitelerdeki öğrencilere anketler düzenlenmektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Üniversitelerin genel memnuniyet sıralamasında 23., Devlet üniversitelerinin genel memnuniyet sıralamasında 9., öğrenim deneyimi tatminkârlığı sıralamasında 32., yerleşke ve yaşamının doyuruculuğu sıralamasında 40., akademik destek ve ilgi sıralamasında 18., kurumun yönetim ve işleyişinden memnuniyet sıralamasında 30., öğrenme imkanları ve kaynaklarının zenginliği sıralamasında 34., kişisel gelişim ve kariyer desteği sıralamasında 56.dır ([Kanıt 3.90](#))

1. Öğrencilerin derslere katılım göstermesi

İleri düzeyde-Öğrencilerin derslere katılım düzeyi yüksektir.

2. Öğrencilerin kişisel ve mesleki gelişimlerine katkı sağlayan etkinliklere katılımı

İleri düzeyde-Öğrenciler, kişisel ve mesleki gelişimlerine katkı sağlayan etkinliklere tam olarak katılır.

3. Öğrencilerin akademik danışmanlık hizmetlerinden yararlanması

İleri düzeyde-Öğrencilerin akademik danışmanlık ihtiyaçları tam olarak karşılanır.

4. Öğrencilerin rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerinden yararlanması

Oldukça Gelişmiş-Öğrenciler, rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerinden büyük ölçüde yararlanır.

EÜS 3.3. Ürün Standartları

EÜS 3.3.1 Mezunların kariyer süreçlerinde izlenmesi

Mezuniyet hakkı kazanan öğrencilerimiz için her akademik yılın sonunda mezuniyet töreni yapılmaktadır. Mezuniyet törenleri öğrenciler ve ailelerinin katılımıyla üniversite genelini kapsayacak şekilde yüz yüze yapılmaktadır. 2023-2024 akademik yılı töreni 28 Haziran 2024 tarihinde Çanakkale 18 Mart stadyumunda yapılmıştır ([Kanıt 3.56](#); [Kanıt 3.57.1](#)). 2024-2025 akademik yılı töreni ÇOMÜ İlahiyat Fakültesi İÇDAŞ Kara Yusuf Kongre Merkezi'nde 18 Haziran 2025 Çarşamba günü gerçekleşmiştir ([Kanıt 3.57.2](#)). Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı 2021-2022 akademik yılında 86, 2022-2023 akademik yılında 90, 2023-2024 akademik yılında 59 mezun vermiştir. Mezunlara ilişkin bilgiler [Ek 14](#)'te yer almaktadır. Türkçe Eğitime kayıt yaptıran öğrenci sayısı ile mezun olan öğrenci sayısı orantılı bir şekilde ilerlemektedir. Her akademik yıl başında bölüme kayıt yaptıran öğrenciler, eğitim-öğretim süreçlerini düzenli bir şekilde tamamlayarak, programın gerekliliklerini yerine getirmektedir. Zira kayıt yaptıran öğrenci sayısı 56- 58 iken mezun sayısı benzer şekilde 56-58 olarak örtüşmektedir ([Ek 18](#)).

Öğrencilere mezuniyetlerinin ardından kariyerleri için çeşitli imkânlar sunulmaktadır. Bunlardan en önemlileri Trakya Kariyer Fuarı, öğrencilerin kariyer planlamalarına katkı sağlamak, onları profesyonel iş dünyasıyla tanıştırmak ve kariyer olanakları hakkında bilgi edinmelerine yardımcı olmak amacıyla düzenlenen önemli bir organizasyondur. 2023 yılında Edirne'de gerçekleştirilen bu kapsamlı kariyer programına, Trakya bölgesindeki üniversitelerden çok sayıda öğrenci katılım göstermiştir. Fuar, çeşitli sektörlerden birçok firma, kurum ve kuruluş katılarak öğrencilere staj, iş ve kariyer fırsatları hakkında bilgi sunmuş; aynı zamanda öğrencilerin iş dünyasıyla bağlantı kurmalarına imkân sağlamıştır ([Kanıt 3.76](#)). Program kapsamında, öğrenciler için düzenlenen paneller, atölye çalışmaları ve seminerlerle, iş dünyasında ihtiyaç duyulan beceriler, sektör trendleri ve kariyer geliştirme stratejileri hakkında detaylı bilgilendirmeler yapılmıştır. Öğrenciler, fuar alanında yer alan stantları gezerek şirket temsilcileriyle birebir iletişim kurma fırsatı bulmuş, iş görüşmesi simülasyonları ve özgeçmiş hazırlama etkinlikleri gibi pratik uygulamalara katılmışlardır. Bunlara Türkçe Öğretmenliği programından öğrenciler katılmış ve kariyerlerine yönelik kazanımlar elde etmişlerdir ([Kanıt 3.77](#)). Kariyer Fuarı, 2025 yılında Çanakkale'de düzenlemiş olup, bu önemli organizasyona Türkçe Eğitimi öğrencilerinin katılımı özellikle teşvik edilmektedir. Bu teşvikler arasında kişisel ve mesleki gelişim etkinlikleri, seminerler, bilgilendirme oturumları, atölye çalışmaları, mülakat simülasyonları gibi etkinliklerle gençlerimizin eğitim, ilgi

ve becerilerine uygun kariyer alanlarını belirlemelerine fırsat sağlayan etkinlikler yer almaktadır ([Kanıt 3.82](#)). Bu etkinlikler 2 günlük program çerçevesinde öğrencilere sunulmuştur ([Kanıt 3.83](#)). Kariyer fuarına katılım, öğrencilerin mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmeleri, iş dünyasıyla tanışmaları ve kariyer planlamalarını şekillendirmeleri açısından büyük bir fırsat sunmaktadır. Öğrencilerin bu etkinlikten maksimum fayda sağlayabilmeleri için bölüm tarafından çeşitli bilgilendirme ve yönlendirme çalışmaları yapılmaktadır. Danışman öğretim üyeleri, fuar hakkında öğrencilere detaylı bilgilendirmelerde bulunmakta ve katılımın önemini vurgulamaktadır ([Kanıt 3.78](#); [Kanıt 3.79](#)).

Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı mezunları, ulusal sınavlardaki (KPSS) başarı istatistiklerinde KPSS-1 (Genel Yetenek - Genel Kültür) puan türünde 99 üniversite içerisinde 72,01157 puanla 15. sırada yer almaktadır ([Kanıt 3.58](#)). KPSS-2: Genel Yetenek - Genel Kültür puan türünde ise 25. sırada yer almaktadır ([Kanıt 3.59](#)). Bu yönüyle Türkçe Eğitimi bölümü öğrencilerinin Türkiye genelinde iyi bir başarı sıralaması olduğunu ifade etmek mümkündür. Bu sebeple mezun öğrencilerimizin, eğitim görmekte olan öğrencilerimizle buluşturarak tecrübelerinden faydalanmaları sağlanılmıştır. “Türkçe Eğitimi Mezun Buluşmaları 1” ve “Türkçe Eğitimi Mezun Buluşmaları 2” adlı zoom programı ile ÇOMÜ Türkçe Eğitiminden mezun olmuş öğretmen ve akademisyenler, mezun öğrencilerimizle buluşturmuştur ([Kanıt 3.60](#); [Kanıt 3.79](#)) Ayrıca Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi tarafından mezunlarla iletişimi güçlendirmek adına mezun bilgi sistemi kurulmuştur. Sistemin amacı yürüttüğü öğrencilerin ve mezunların profesyonel hayatlarında daha başarılı olmalarını ve iş dünyasında aranan bireyler haline gelmelerini hedeflemektedir ([Kanıt 3.61](#)). 23-27 haziran 2025 tarihleri arasında Çanakkale Onsekiz Mart üniversitesi ev sahipliğinde düzenlenen TÜBİTAK 4005 Türkçe Eğitiminde Dijital Dönüşüm ve Yapay Zeka farkındalığını Artırma adlı projeye Türkiye'nin farklı illerinde Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı okullarda çalışan 24 Türkçe öğretmeni katılmıştır. Projeye katılan öğretmenlerden 9 tanesi Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Türkçe öğretmenliği programı mezunudur ([Kanıt 3.86](#)).

1. Öğrencilerin programı zamanında tamamlama oranlarının yüksek olması

İleri düzeyde-Öğrencilerin tamamı programı zamanında tamamlamıştır.

2. Mezunların istihdam oranlarının yüksek olması

İleri düzeyde-Mezunların istihdam oranları yüksektir.

3. Mezunların başarılı bir kariyer gelişimi göstermesi

İleri düzeyde-Mezunların tamamı başarılı bir kariyer gelişimi gösterir.

ES 3. Standart Alanı Hakkında Değerlendirme

Programda yer alan öğrenciler, akademik yeterlilikler açısından genel olarak iyi bir düzeye sahiptirler. Fakülte ve ana bilim dalı, öğrencilerin kişisel, akademik, kültürel ve sportif yönlerini destekleyecek çeşitli fırsatlar sunmaktadır. Öğrencilerin lisans eğitimi süresince ilerlemeleri düzenli olarak takip edilmekte ve akademik danışmanlık hizmetleri verilmektedir. Mezunlar, uluslararası sınavlarda dikkat çekici başarılar elde etmektedir. Bununla birlikte, mezunların istihdam oranlarının artırılması, programın geliştirilmesi açısından önemli bir hedef olarak belirlenmiştir. Eğitim kalitesinin yükseltilmesi, mezunların başarılarına doğrudan katkıda bulunmayı amaçlayan hedefler arasında yer almaktadır. Mezunlarımız, akademik kariyer yapma konusunda bilinçli bir yaklaşım sergilemektedirler. Üniversite, Fakülte ve ana bilim dalları aracılığıyla mezunlarla olan iletişim sürekli olarak güçlendirilmekte, Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından oluşturulan mezun bilgi sistemi, mezunların takibini düzenli ve etkin bir şekilde yapabilmesi için güncellenmektedir. Böylelikle mezunların başarıları ve kariyer gelişimleri sistematik bir şekilde izlenebilecektir.

Ek Dosyalar

- [YURTDIŞINDAN ÖĞRENCİ KABULÜNE İLİŞKİN ESASLAR.pdf](#)
- [YURT DIŞINDAN ÖĞRENCİ KABUL YÖNERGESİ.pdf](#)
- [Başvuru Kılavuzu.pdf](#)
- [Psikolojik Danışmanlık Birimi Tanıtımı.pdf](#)
- [TÜMA_2024.pdf](#)
- [EK 1.pdf](#)
- [EK 2.pdf](#)
- [EK 3.pdf](#)
- [EK 4.pdf](#)
- [EK 5.pdf](#)
- [EK 10.pdf](#)
- [EK 6.pdf](#)
- [EK 7.pdf](#)
- [EK 8.pdf](#)
- [EK 9.pdf](#)
- [EK 11.pdf](#)
- [EK 12.pdf](#)
- [EK 13.pdf](#)
- [Ek 14.pdf](#)
- [Ek 15.pdf](#)
- [Ek 16.pdf](#)
- [Ek 17.pdf](#)
- [Ek 18.pdf](#)
- [Ek 19.pdf](#)
- [Ek 20.pdf](#)
- [Ek 21.pdf](#)
- [Ek 22 memnuyet anketi \(1\).pdf](#)
- [ek 23 \(1\).pdf](#)
- [Ek 24 \(1\).pdf](#)

ES 4. Standart Alanı: Fakülte-Okul ve İlgili Diğer Uygulama Kurumları ile İş Birliği

EBS 4.1. Başlangıç Standartları

EBS 4.1.1 Uygulama okullarındaki / kurumlarındaki çalışmalara ilişkin yönetsel düzenleme ve belgelerin bulunması

Öğretmenlik uygulaması; Türkçe öğretmeni adaylarının gerçek bir okul ve sınıf ortamında öğrenciler, öğretmenler ve okul yöneticileri başta olmak üzere çeşitli paydaşlarla etkileşimde bulunarak öğretme, öğrenme, değerlendirme, sınıf yönetimi ve iletişim becerilerini geliştirmeye çalıştıkları ve esas itibarıyla öğretmenlik mesleğine hazırlandıkları bir programdır. Program kapsamında öğretmen adayları, Millî Eğitim Bakanlığına bağlı eğitim öğretim kurumlarında iki dönem boyunca gözlemler yaparak, planlama ve öğretim materyalleri hazırlayarak, Türkçe dersinin öğrenme öğretme ve değerlendirme süreçlerini yöneterek deneyim kazanmakta ve lisans eğitimi süresince edindiği bilgileri, geliştirdiği beceri, tutum ve değerleri gerçek bir sınıf ortamına yansıtma fırsatı elde etmektedir. Yükseköğretim Kurulunun (YÖK) 18.08.2020 tarih ve E.50746 sayılı “Öğretmenlik Programları Müfredatı” konulu yazısı gereğince eğitim fakültelerindeki öğretmenlik programlarını hazırlama yetkisi üniversitelere verilmiştir. Bu yeni programda Okul Deneyimi dersi yer almamakta, bunun yerine Öğretmenlik Uygulaması-I ve Öğretmenlik Uygulaması-II derslerine yer verilmektedir ([Kanıt 4](#)).

Uygulama okullarındaki/kurumlarındaki çalışmalara ilişkin yönetsel düzenleme ve belgelerin bulunması

Öğretmenlik Uygulaması-1 ve Öğretmenlik Uygulaması-2 derslerinin yönetsel dayanağı 17.09.2021 tarihinde Millî Eğitim Bakanlığı ve Yükseköğretim Kurulu arasında imzalanan “Eğitimde İş Birliği Protokolü” ([Kanıt 4.1](#)) ve 28.09.2021 tarihli ve 33258264 sayılı karar ile yürürlüğe giren “Uygulama Öğrencilerinin Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Öğretim Kurumlarında Yapacakları Öğretmenlik Uygulamasına İlişkin Yönerge”dir ([Kanıt 4.2](#)). Fakülte-okul iş birliğinde referans alınan diğer dayanak “Okul Deneyimi ve Öğretmenlik Uygulaması Dersi Yönergesi”dir ([Kanıt 4.3](#)). Bu yönerge, Fakülte Öğretmenlik Uygulaması Koordinatörlü ve Çanakkale İl Millî Eğitim Müdürlüğü işbirliğiyle güncellenmiş, 2025-2026 döneminden itibaren uygulamaya konulacaktır ([Kanıt 4.31](#)). Uygulama derslerinin koordinasyonu “Fakülte-Okul İş Birliği ve Öğretmenlik Uygulaması Komisyonu” tarafından yürütülmektedir. Bu koordinasyondan sorumlu dekan yardımcısı Doç. Dr. Derya GİRĞİN, koordinatör Arş. Gör. Dr. Samet Doykun, bölüm ve anabilim dalı koordinatörü ise Doç. Dr. Enes Yaşar’dır ([Kanıt 4.3.1](#)). Fakülte Uygulama Koordinatörlüğü’nün görevi fakülte-okul iş birliğine yönelik çalışmalar yapmak, uygulama okullarının belirlenmesinde ve uygulama listelerinin oluşturulmasında fakülte uygulama koordinatörüne destek olmak, uygulama öğrencilerinin uygulama okullarında gerçekleştirecekleri öğretmenlik uygulamalarının, Fakülte, İl Millî Eğitim Müdürlüğü ve eğitim kurumu uygulama koordinatörleriyle birlikte ilgili mevzuata göre yürütülmesini sağlamak, uygulama sürecinde uyulması gereken kurallara ilişkin bölümlerin/öğretim elemanlarının bilgilendirilmesini temin etmek, uygulama öğretim elemanları arasındaki koordinasyon ve iş birliğini sağlamak, öğretmenlik uygulamaları değerlendirme ve geri bildirim süreçlerine yönelik; aday öğretmen, uygulama öğretmeni, uygulama öğretim elemanı anketlerini uygulayıp değerlendirmek ve sürekli iyileştirmeye yönelik alınan tedbirlerin gelecek dönem için uygulanmasını sağlamaktır. Öğretmenlik Uygulaması ayrıca İl Millî Eğitim Müdür Yardımcısı Zafer KAMAK’ın il koordinatörlüğünde; okul müdürü, uygulama okulu koordinatörü ve uygulama öğretmenlerinin refakatinde yürütülmektedir ([Kanıt 4.4.1](#), [Kanıt 4.4.2](#)). Tüm süreç söz konusu birim sorumlularının iş birliğiyle planlı bir şekilde yürütülmektedir. Eğitim öğretim dönemi başında öğretmenlik uygulamasının yapılmasının uygun olduğuna karar verilen okulların, bu okullarda uygulama yapacak öğretmen adaylarının ve süreci koordine edecek öğretim elemanlarının yer aldığı liste oluşturulmaktadır. Öğrencilerin ulaşım sağlama konusunda güçlük yaşamayacakları, kurumsal işleyiş açısından olumlu referansları olan okulların uygulama okulları olarak seçilmesine özen gösterilmektedir. Önceki dönemlerde yaşanan deneyimler de (öğretmenlerin ve yönetim kademesinin öğretmen adayına yaklaşımı, iletişime açıklık, öğretmen adaylarının görüşleri vb.) dikkate alınan ölçütler arasında yer almaktadır. Öğretmen adaylarına ilgi ve alaka gösterebilecek deneyimli öğretmenlerin bulunması, uygulama okullarının fakülte-okul işbirliği’nin öngördüğü görev ve sorumlulukları benimsemiş olması, uygulama okullarının görsel -işitsel materyallerle iyi donatılmış olması, uygulama okullarındaki yönetsel süreçle okul seçiminde önemli rol oynamaktadır. Eğitim Fakültesi Dekanlığı, oluşturulan bu listeyi Çanakkale Valiliği aracılığıyla İl Millî Eğitim Müdürlüğüne göndermektedir. Dekanlık tarafından sunulan bu liste teklif niteliğinde olduğundan okullar ve uygulama öğretmenlerinde değişiklik olabilmektedir. Nihai durumda valilik oluru ([Kanıt 4.4.3](#)) alındıktan sonra İl Millî Eğitim Müdürlüğünce uygulama öğretmenlerinin görevlendirmeleri yapılmakta ve staja gönderilecek öğretmen adayları kesinleşmektedir ([Kanıt 4.5.1](#), [Kanıt 4.5.2](#)). Sonraki aşamada uygulama okulu koordinatörleri, MEBBİS üzerinden öğrencilerin ve sorumlu öğretim elemanının kaydını gerçekleştirmektedir. Resmî işlemlerin tamamlanmasıyla öğretmen adayları, “Öğretmenlik Uygulaması” dersi kapsamında ilgili öğretim elemanına atanmaktadır. Çanakkale Merkez ilçede öğretmenlik uygulaması sertifikasına sahip 1.250 öğretmen görev yapmaktadır ([Kanıt 4.6](#)). Bu öğretmenlerin dağılımı yapıldığında 10 öğretmenin okul öncesi, 244 öğretmenin ilkökul, 389 öğretmenin ortaokul, 452 öğretmenin lise, 14 öğretmenin eğitim merkezi ve 31 öğretmenin özel eğitim okullarında görev yaptığı anlaşılmaktadır ([Kanıt 4.7](#)). Örnek olarak sunulan öğretmen adayı listelerinde görüleceği üzere Çanakkale Merkezde 2023-2024 Güz döneminde 5 farklı ortaokula ([Kanıt 4.8](#)), 2023-2024 Bahar döneminde 4 farklı ortaokula, 2024-2025 Güz döneminde 5 farklı ortaokula ([Kanıt 4.9.1](#)), 2024-2025 bahar döneminde 4 farklı ortaokula ([Kanıt 4.9.2](#)) uygulama öğrencisi gönderilmiştir. Son dört dönem itibarıyla uygulama öğrencisi gönderilen farklı ortaokul bulunmaktadır. Uygulama okullarının tamamı normal öğretimin yapıldığı ortaokullardır. Bununla birlikte uygulama öğretmenlerine yönelik ödemeler düzenli olarak yapılmaktadır.

Öğrencilerin Uygulama Okullarındaki Gelişimlerinin İzlenmesi

Öğretmenlik uygulaması dersinin en önemli bileşenlerinden biri, öğretmen adaylarının uygulama okullarında düzenli olarak izlenmesidir. Bu izleme süreci, öğretmen adaylarının mesleki gelişimini desteklemek, deneyimlerini değerlendirmek ve geliştirmek amacıyla gerçekleştirilmektedir. Uygulama öğretmenleri; öğretmen adaylarını uygulama okullarında düzenli olarak izleyerek onların sınıf yönetimi becerilerini, öğretme stratejilerini, etkileşim ve iletişim yeteneklerini değerlendirmekte ve sundukları geri bildirimlerle bu ve benzeri boyutlarda öğretmen adaylarının kendilerini geliştirmeleri sürecine katkı sağlamaktadır. Öğretmen adaylarının mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla gerçekleştirilen bu izleme sürecinde teorik derslerin düzenli olarak gerçekleştirilmesine özel bir önem verilmektedir. Bu derslerde uygulama öğretmenleri, kendi gruplarında yer alan öğretmen adaylarıyla bir araya gelmekte ve süreç değerlendirmesi yapmaktadır. Bu değerlendirme; ders planlarına geri bildirim verme, öğretmen adayı tarafından işlenmiş olan bir ders varsa bu dersi değerlendirme ve alternatif çözüm önerileri üzerinde fikir alışverişi yapma gibi konular çerçevesinde yapılandırılmaktadır ([Kanıt 4.31.1](#); [Kanıt 4.31.2](#); [Kanıt 4.31.3](#); [Kanıt 4.31.4](#); [Kanıt 4.31.5](#); [Kanıt 4.31.6](#); [Kanıt 4.31.7](#))

1. Fakülte ve İl Millî Eğitim Müdürlüğü uygulama koordinatörleri tarafından yönetsel düzenlemelerin gerçekleştirilmiş olması

İleri düzeyde-Fakülte ve İl Millî Eğitim Müdürlüğü uygulama koordinatörleri tarafından yönetsel düzenlemelerin tamamı gerçekleştirilmiştir.

2. Fakülte-okul iş birliği sürecinde tanımlanmış görev ve sorumlulukların ilgili paydaşlara dağıtılmış olması

İleri düzeyde-Fakülte-okul iş birliği sürecinde tanımlanmış görev ve sorumluluklar tam olarak ilgili paydaşlara dağıtılmıştır.

3. Fakülte ve okul uygulama koordinatörleri ile uygulama öğretim elemanı ve öğretmenin iş birliği yapması

İleri düzeyde-Fakülte ve okul uygulama koordinatörleri ile uygulama öğretim elemanı ve öğretmeni tam olarak iş birliği içindedir.

4. Uygulama okulları / kurumları ile yazışmaların yönergeye uygun yapılması

İleri düzeyde-Uygulama okulları/ kurumları ile yazışmaların tamamı yönergeye uygun olarak yapılmıştır.

5. Öğretmenlik uygulaması çalışmalarının yönergede belirtilen uygulama öğretmeni-öğrenci oranlarına göre planlanması

Oldukça Gelişmiş-Öğretmenlik uygulaması çalışmaları, büyük ölçüde yönergede belirtilen uygulama öğretmeni-öğrenci oranlarına göre planlanmıştır.

6. Öğretmenlik uygulaması çalışmalarının, yönergede belirtilen süre doğrultusunda haftalık olarak planlanmış olması

İleri düzeyde-Öğretmenlik uygulaması çalışmaları, yönergede belirtilen süre doğrultusunda haftalık olarak planlanmıştır.

7. Uygulama öğrencilerinin uygulama ile ilgili yönetsel düzenlemelere ilişkin farkındalıklarının olması

İleri düzeyde-Uygulama öğrencilerinin uygulama ile ilgili yönetsel düzenlemelere ilişkin farkındalıkları yüksektir.

ESS 4.2. Süreç Standartları

ESS 4.2.1 Fakülte, İl Millî Eğitim Müdürlüğü, uygulama koordinatörleri, uygulama öğretim elemanları, uygulama öğretmenleri ve uygulama öğrencileri arasında yeterli iş birliğinin olması

Öğretmenlik Uygulaması derslerine ilişkin sürecin yürütülmesi kapsamında Çanakkale İl Milli Eğitim Müdürlüğü uygulama koordinatörünün de katılımıyla iş birliği ve bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilmektedir ([Kanıt 4.10](#)). Toplantıya, Çanakkale İl Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı okullarda görevli Okul Uygulama Koordinatörleri ile fakültemizin Uygulama Koordinatörleri katıldı. Çanakkale İl Milli Eğitim

Müdür Yardımcısı Hasan Ergüven, Eğitim Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Muzaffer Özdemir, Dekan Yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Yasemin Abalı Öztürk ve Fakülte Öğretmenlik Uygulamaları Koordinatörü Arş. Gör. Dr. Samet Doykun'un katılımıyla gerçekleştirilen toplantıda, uygulama derslerinin planlanması ve yürütülmesi konuları ele alındı. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim Fakültesi ile Çanakkale İl Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliği ile 2024-2025 Güz Yarıyılı "Öğretmenlik Uygulaması I" dersinin uygulama boyutu Çanakkale Merkez ilçede bulunan 33 okulda gerçekleştirilmektedir. Öğretmenlik uygulamalarına ilişkin ilk toplantı 04/10/2024 tarihinde Eğitim Fakültesi konferans salonunda gerçekleştirilmiştir. Dış paydaş ilişkilerini güçlü tutmak adına öğretmenlik uygulamasından sorumlu dekan yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Yasemin ABALI ÖZTÜRK ve fakülte öğretmenlik uygulaması koordinatörü Dr. Samet DOYKUN öğretmenlik uygulamalarının gerçekleştirildiği okulları ziyaret etmişlerdir ([Kanıt 4.11](#)). Bunun yanı sıra öğrencilerin uygulama okullarındaki gelişimleri uygulama öğretim elemanları tarafından sürekli olarak izlenmekte, uygulama okulları ziyaret edilmekte ve öğrencilerin ders anlatımları yerinde takip edilmektedir ([Kanıt 4.12](#)). Uygulama sürecinin sonunda ise adaylar hazırladıkları tüm çalışmalarını içeren portfolyo dosyalarını öğretim elemanlarına teslim etmektedir ([Kanıt 4.13](#)). Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ve Çanakkale İl Milli Eğitim Müdürlüğü arasında okullara destek projesine ilişkin iş birliği protokolü imzalanmıştır ([Kanıt 4.14](#)). Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi (ÇOMÜ), Çanakkale Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü (İŞKUR) ve Çanakkale İl Milli Eğitim Müdürlüğü arasında imzalanan protokol çerçevesinde gerçekleştirilen "Ortaöğretim Kurumlarında Meslek Danışmanlığı Kapsamındaki Eğitimlerin Değerlendirilmesi için Ölçme Aracının Geliştirilmesi, İzlenmesi ve Rehber Öğretmen Kılavuzunun Geliştirilmesi" ve "Üniversite Öğrencilerine Yönelik İŞKUR Eğitimlerinin Değerlendirilmesi için Ölçme Aracının Geliştirilmesi ve İzleme Çalışması" isimli proje gerçekleştirilmiştir ([Kanıt 4.15](#)). Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi (ÇOMÜ) ile Çanakkale İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Üçüncü Lisansüstü Öğretmen Çalışmaları Kongresini işbirliği çerçevesinde düzenlemişlerdir ([Kanıt 4.16](#)). Bunun yanı sıra Topluma Hizmet Uygulamaları dersi de okullarla iş birliğinde önemli bir fırsat olarak görülmektedir. Bu ders; fakülte ve bölüm koordinatörlerinin, öğretim üyelerinin ve öğretmenlerin iş birliği ile yürütülmektedir. Yapılacak iş ve işlemler Topluma Hizmet Uygulamaları Dersi Yönergesi'ne dayalı olarak düzenlenmektedir. Okullarla olan iş birliğini önceleyen projelere ağırlık verilmektedir. Bu doğrultuda öncelikle öğrencilerimiz, okullara ziyaretler gerçekleştirme ve okul yönetimi ve öğretmenlerle yapmayı düşündükleri proje hakkında fikir alışverişinde bulunma konusunda teşvik edilmektedir. Nihayetinde okullarla iş birliği içinde örnek projelere imza atılmaktadır ([Kanıt 4.17](#); [Kanıt 4.18](#); [Kanıt 4.19](#); [Kanıt 4.20](#)). Uygulama sürecinde, ilgili paydaşlarla birlikte paylaşım ve geri bildirim toplantıları düzenlenmiştir ([Kanıt 4.36](#), [Kanıt 4.37](#), [Kanıt 4.38](#); [Kanıt 4.39](#)).

1. Fakülte-okul iş birliğinin ilgili paydaşların iş birliği ile gerçekleştirilmesi

İleri düzeyde-Fakülte-okul iş birliği, ilgili paydaşların tam olarak iş birliği ile gerçekleşmiştir.

2. İlgili paydaşların görev ve sorumluluklarını zamanında ve uygun şekilde yerine getirmesi

İleri düzeyde-İlgili paydaşlar görev ve sorumluluklarını tam olarak zamanında ve uygun şekilde yerine getirmiştir.

3. İlgili paydaşların desteğiyle uygulama öğrencilerinin uygulama okullarında gelişmeleri için olanak sağlanması

İleri düzeyde-İlgili paydaşların desteğiyle uygulama öğrencilerinin uygulama okullarında gelişmeleri için olanaklar tam olarak sağlanmıştır.

4. Uygulama öğretmenlerinin mesleki gelişimlerine yönelik çalışmaların olması

İleri düzeyde-Uygulama öğretmenlerinin mesleki gelişimlerine yönelik çalışmalar tam olarak yeterlidir.

5. Uygulama sürecinde, ilgili paydaşlarla birlikte paylaşım ve geri bildirim toplantıları düzenlenmesi

İleri düzeyde-Uygulama sürecinde, ilgili paydaşlarla birlikte paylaşım ve geribildirim için düzenlenen toplantılar tam olarak yeterlidir.

ESS 4.2.2 Uygulama okullarında / kurumlarında, uygulama öğrencilerine uygun ortam sağlanması

Öğretmenlik Uygulaması teorik dersleri düzenli olarak yürütülmektedir. Öğretim elemanları uygulama okullarını ziyaret etmekte ve sürece yönelik değerlendirmelerini öğretmen adaylarıyla paylaşmaktadır ([Kanıt](#)

[4.21.1](#)). Öğretmenlik Uygulaması kapsamında okullarda staj gören öğretmen adayları, sürecin her aşamasında desteklenmekte ve onlara geri bildirim verilmektedir ([Kanıt 4.21.2](#)). Uygulama öğretmenleriyle yapılan toplantılarla öğretmenlik uygulaması süreci ayrıntılı olarak değerlendirilmektedir ([Kanıt 4.22](#)). Öğretmenlik Uygulaması sürecinin sonunda uygulama öğretim elemanlarının ve uygulama öğrencilerinin ([Kanıt 4.23](#)) sürece ilişkin görüşleri alınmaktadır.

1. Uygulama okulu koordinatörleri ve öğretmenlerinin, uygulama öğrencilerini desteklemesi

İleri düzeyde-Uygulama okulu koordinatörleri ve öğretmenleri, uygulama öğrencilerini tam olarak desteklemiştir.

2. Uygulama öğrencilerine, etkileşim için yeterli zamanın sağlanması

İleri düzeyde-Uygulama öğrencilerine, etkileşim için yeterli zaman sağlanmıştır.

3. Uygulama öğrencilerine, alanlarına uygun öğrenci grubu ile çalışma olanağının sağlanması

İleri düzeyde-Uygulama öğrencilerine, alanlarına uygun öğrenci grubu ile tam olarak çalışma olanağı sağlanmıştır.

4. Uygulama ortamlarının ilgili paydaşların iş birliği ile hazırlanması

İleri düzeyde-Uygulama ortamlarının tamamı ilgili paydaşların iş birliği ile hazırlanmıştır.

5. Uygulama öğrencilerine, branşlarına uygun alt yapı olanaklarının sağlanması

İleri düzeyde-Uygulama öğrencilerine, branşlarına uygun alt yapı olanakları tam olarak sağlanmıştır.

EÜS 4.3. Ürün Standartları

EÜS 4.3.1 Uygulama öğrencilerinin belirlenen yeterliklere ulaşmış olması

Uygulama öğrencilerinin belirlenen yeterliklere ulaşmış olup olmadığı değerlendirilmeye tabi tutulmaktadır. Bunun için öğrencilerin oluşturdukları portfolyolar incelenmektedir ([Kanıt 4.24](#)). Bununla birlikte uygulama öğretim elemanları, öğretmen adaylarına geri bildirim vermektedir ([Kanıt 4.25](#)). Çanakkale İl Milli Eğitim Müdürlüğü Uygulama Koordinatörünün de katılımıyla gerçekleştirilen iş birliği ve bilgilendirme toplantılarında ([Kanıt 4.26](#) ; [Kanıt 4.27](#)) uygulama öğrencilerinin gelişimi noktasında nelerin yapılabileceği ile ilgili görüş alışverişinde bulunmaktadır. Öğretim elemanları süreç odaklı biçimlendirici değerlendirmeler yapmakta ve öğretmen adaylarına geri bildirim sunmaktadır ([Kanıt 4.30](#)). Dönem sonunda uygulama öğretim elemanlarına ([Kanıt 4.32](#)), uygulama öğrencilerine ([Kanıt 4.33](#)), uygulama okulu öğretmenlerine ([Kanıt 4.34](#)), uygulama okulu yöneticilerine ([Kanıt 4.35](#)) doldurtularak öğretmenlik uygulaması süreci bütünüyle değerlendirilmekte ve paydaşlara geribildirim verilmektedir.

1. Uygulama öğrencilerinin öğretim ilkelerine uygun ders planı hazırlaması

İleri düzeyde-Uygulama öğrencileri, öğretim ilkelerine tam olarak uygun ders planı hazırlamıştır.

2. Uygulama öğrencilerinin hazırladıkları ders planını etkili bir şekilde uygulaması

İleri düzeyde-Uygulama öğrencileri, hazırladıkları ders planını etkili bir şekilde uygulamıştır.

3. Uygulama öğrencilerinin öğrenme sürecinde amacına uygun ölçme-değerlendirme yöntemlerini etkili bir şekilde kullanması

İleri düzeyde-Uygulama öğrencileri, öğrenme sürecinde amacına uygun ölçme-değerlendirme yöntemlerini etkili bir şekilde kullanmıştır.

4. Uygulama öğrencilerinin değerlendirme ve geri bildirimleri uygulama sürecini geliştirmede kullanması

İleri düzeyde-Uygulama öğrencileri, öğretme-öğrenme süreçlerini geliştirmek için değerlendirme ve geribildirimleri etkili bir şekilde kullanmıştır.

ES 4. Standart Alanı Hakkında Değerlendirme

Fakülte-okul iş birliğinin en önemli ayağını Öğretmenlik Uygulaması dersi oluşturmaktadır. Bu ders, yönetsel düzenlemelere uygun şekilde yapılandırılmakta; tüm paydaşların iş birliği ile yürütülmektedir. Öğretmen

adayları düzenli olarak takip edilmekte, yapılan teorik derslerle kendilerine geri bildirim sunulmaktadır. Öğretmenlerle yapılan toplantılarla süreç değerlendirilmekte, mevcut ve olası sorunlara ortak akılla çözümler sunulmaktadır. Bununla birlikte programımız; okullarla olan iş birliğini yalnızca “Öğretmenlik Uygulaması” dersi süreciyle sınırlı tutmamakta, bu konuda çok boyutlu bir anlayış benimsemektedir. İş birliği yalnızca akademik değil kültürel ve sosyal alanları da kapsamaktadır. Buna en güzel örnek Topluma Hizmet uygulamaları dersi kapsamında yapılan faaliyetlerdir. Öğretmenlik Uygulaması dersinin kesintiye uğramaması için gerekli tedbirler alınmakta, öğretmen adaylarımızla sağlıklı ve sürdürülebilir bir iletişim kurulmaya çalışılmaktadır. Öğretmen adaylarımız düzenli olarak takip edilmekte ve onlara rehberlik sağlanmaktadır. Sonuç olarak, "Çanakkale Onsekiz Üniversitesi ve İl Millî Eğitim Müdürlüğü arasında protokollerle sağlanan güçlü iş birliği, kriz durumlarında eğitimin devamlılığını sağlayacak güçlü alt yapı (uzaktan eğitim vs.), öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarının İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün talepleriyle örtüşmesi güçlü yönlerimiz arasında yer almaktadır.

ES 5. Standart Alanı: Tesisler, Öğrenme Ortamları ve Kaynakları

EBS 5.1. Başlangıç Standartları

EBS 5.1.1 Eğitim programının etkili bir şekilde yürütülebilmesi için gerekli tesis ve donanımına sahip olma

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, eğitim-öğretim faaliyetlerini destekleyen kapsamlı fiziki altyapı ve donanımlara sahiptir. Üniversitenin en büyük kütüphanesi olan Terzioğlu Kampüsü Kütüphanesi, yüz binlerce basılı ve dijital kaynağın yanı sıra 24 saat açık çalışma alanlarıyla öğrencilere ve araştırmacılara hizmet sunmaktadır. Farklı fakülte ve ilçelerde yer alan kütüphaneler bu hizmeti desteklemektedir. Araştırma olanakları açısından üniversitede Harita Mühendisliği, Tıp, Deniz Bilimleri ve çeşitli alanlarda ileri düzeyde donatılmış laboratuvarlar bulunmaktadır. Kepez Kampüsü'nde yer alan ÇOMÜ Hastanesi ise araştırma ve uygulama hastanesi olarak bölgeye sağlık hizmeti sunmakta ve tıp eğitimine katkı sağlamaktadır. Ulupınar Gözlemevi, 7 teleskop ve modern gözlem ekipmanları ile sadece bilimsel araştırmalara değil aynı zamanda eğitim ve toplumsal farkındalık çalışmalarına da ev sahipliği yapmaktadır. Sosyal ve kültürel ihtiyaçları karşılamak üzere kampüslerde spor salonları, yemekhaneler, sosyal tesisler, yurtlar ve dinlenme alanları bulunmaktadır. Üniversite ayrıca sürdürülebilirlik, enerji verimliliği ve erişilebilirlik alanlarında çeşitli projeler yürüterek hem çevreye duyarlılık hem de kapsayıcılık ilkelerini gözetmektedir. Tüm bu unsurlar üniversitenin akademik, bilimsel ve sosyal alandaki etkinliğini güçlendiren temel yapı taşlarıdır. Çanakkale'de 1955-1956 eğitim öğretim yılında 3 yıllık eğitim vermek üzere “Çanakkale Öğretmen Okulu” olarak açılmıştır. 1974-1975 eğitim öğretim yılında 2 yıllık “Çanakkale Eğitim Enstitüsü” haline getirilmişti. 1982 yılında Trakya Üniversitesine bağlanmış ve ismi “Eğitim Yüksekokulu” olarak değiştirilmiştir. 1989-1990 eğitim öğretim yılına kadar iki yıllık ön lisans eğitimi veren okul, aynı yıl “Çanakkale Eğitim Yüksekokulu” adıyla dört yıllık eğitime başlamıştır. 1991-1992 eğitim öğretim yılında Trakya Üniversitesine bağlı “Çanakkale Eğitim Fakültesi” ne dönüştürülmüştür. Son olarak, 1992-93 eğitim öğretim yılında 3837 sayılı Kanunla yeni kurulan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesine bağlanarak “Eğitim Fakültesi” adıyla eğitim öğretime devam etmektedir. Fakültemiz eğitim öğretim faaliyetlerine 2019 Şubat ayı itibariyle Anafartalar Kampüsünde faaliyete açılan “A” ve “B” Bloklarda başlamıştır. Bunlara ek olarak “E” Bloкта Fakültemiz Müzik Eğitimi ABD, Devlet Konservatuarı, Fakültemiz Kütüphanesi, ÖSYM Başvuru Merkezi yanı sıra Sürekli Eğitim Merkezi, Uzaktan Eğitim Merkezi, Anadolu Üniversitesi AÖF Koordinatörlüğü kullanımına tahsis edilen hizmet alanları bulunmaktadır. Resim-İş Eğitimi Anabilim Dalı da 2020-2021 eğitim öğretim yılı başı itibariye Fakültemiz “A” Bloкта ve “E” Bloкта ayrılan alanlara taşınarak tüm fakültemiz yeniden aynı kampüs içinde toplanmıştır. 26,270 m² alana sahip Anafartalar Yerleşkesinde faaliyet gösteren Fakültemize ait A-B Blokların kapalı alanı 26,515 m², E Blok kapalı alanı 6,500 m² ve Spor Salonu kapalı alanı 990 m² olup, Fakültemiz binalarının kapalı alanları toplamı 34,005 m² dir. Eğitim Fakültesi bünyesinde öğrencilerin alanları ile ilgili kullanabileceği kitap ya da dergilerin bulunduğu bir kütüphane bulunmaktadır.

Kütüphane

ÇOMÜ Kütüphanesi gerek zengin basılı ve elektronik koleksiyonu gerekse fiziksel donanım ve imkânları ile Türkiye'nin sayılı araştırma kütüphaneleri arasında yer almaktadır. ÇOMÜ kütüphaneleri; Terzioğlu Yerleşkesinde yer alan Merkez Kütüphanenin yanı sıra ÇOMÜ Biga Kütüphanesi, Eğitim Kütüphanesi, ÇOMÜ İlahiyat Kütüphanesi olmak üzere üç (3) fakülte kütüphanesi ile Yenice, Ezine, Bayramiç, Gökçeada, Ayvacık, Lâpseki, Gelibolu, Çan ve Gelibolu ilçelerinde bulunan dokuz (9) kitaplıktan oluşmaktadır ([Kanıt 5.1](#)).

Kütüphane binalarına ait bazı görseller [Kanıt 5.2](#)'de sunulmuştur. Üniversitemiz kütüphanelerinin fizikî özellikleri ve donanımlarına ilişkin özet bilgiler aşağıda verilmiştir:

Merkez Kütüphane: Terzioğlu Yerleşkesinde bulunan Merkez Kütüphanemiz A Blok ve B Blok olmak üzere iki binadan oluşmaktadır. Bodrum katla birlikte toplam 4 kat olan kütüphane binamız 7/24 hizmet vermektedir. Kütüphanemiz 8.300m² kapalı alanda 1.000 kişilik oturma alanı ve 17 km raf uzunluğuna sahip zengin basılı ve elektronik koleksiyonu ile kullanıcılarına hizmet vermektedir ([Kanıt 5.3](#)). Bu kütüphanede öğrencilerimizin yararlanabileceği öğrenme ortamları ve tesisler ise şöyledir:

A Blok Bodrum Kat: 100 kişilik serbest çalışma salonu, 4 adet özel çalışma odası, 1 adet enerji odası (tesisatların toplandığı oda), 1 adet temizlik malzemeleri deposu.

A Blok Giriş Kat: Ödünç iade bankosu, 200 kişilik serbest çalışma salonu, 10 kişilik bireysel çalışma alanı.

A Blok Birinci Kat: 60 kişilik serbest çalışma salonu, 23 kişilik bireysel çalışma alanı.

A Blok İkinci Kat: 1 nadir eser salonu.

B Blok Bodrum Kat: 3 adet kitap deposu, 1 malzeme deposu kazan dairesi, enerji odası, akıllı sınıf, 50 kişilik konferans salonu, temizlik deposu, 45 kişilik çalışma salonu, 34 kişilik bilgisayar laboratuvarı, 8 kişilik grup çalışma masası, 24 kişilik serbest çalışma salonu.

B Blok Giriş Kat: Ödünç verme bölümü, 1 adet güvenlik birimi, fotokopi odası, 20 kişilik süreli yayınlar okuma salonu, yeni yayınlar salonu, sistem odası, görsel işitsel kaynaklar bölümü, 145 kişilik serbest çalışma salonu, kitap tarama cihazı.

B Blok Birinci Kat: 145 kişilik serbest çalışma salonu.

B Blok İkinci Kat: 85 kişilik serbest çalışma salonu, Türkiye-Avustralya Araştırmaları Koleksiyonu, 3 adet sekiz kişilik özel çalışma odası (Bir oda engelli öğrencilere tahsis edilmiş ve uygun cihazlarla donatılmıştır), havalandırma odası, asansör bakım odası ([Kanıt 5.4](#)).

Terzioğlu Kampüsüne Ç-1, Ç-2, Ç-3, Ç-3 Ekspres (Sadece hafta içi günler), Ç-4 Ekspres, Ç-7 ve Ç-8 otobüs hatları gitmektedir. Kütüphane, şehir merkezine bir saat yürüme mesafesinde olup belediye otobüsleriyle hızlı ulaşılabilir bir yerdedir. Çanakkale Merkeze 14 dk. (6,0 km) mesafededir.

ÇOMÜ Biga Kütüphanesi: 3.000m² kullanım alanına sahip olan kütüphanemiz Biga Ağaköy'de bulunan Prof. Dr. Ramazan Aydın Yerleşkesinde yer almakta olup kütüphanede 70.492 adet kitap, 1.345 kitap dışı materyal (CD, DVD vb.), 1.452 tez olmak üzere 73.289 adet eser bulunmaktadır. Kütüphanede ayrıca güncel dergiler ve bu dergilerin geçmiş sayılarını içeren dergi arşivi mevcuttur. Talep edilen esere dört adet Katalog Tarama Terminali vasıtasıyla ulaşılmaktadır. E-kaynaklara, kablosuz ağ vasıtasıyla, kişisel erişim cihazlarından (netbook, notebook, tablet, cep telefonu vb.) ve kütüphanemizde tahsis edilmiş 6 adet terminalle de erişilebilir.

([Kanıt 5.5](#)). ÇOMÜ Biga Kütüphanesi, Biga'ya 13 dk. (10,7 km) mesafededir. Yerleşke'den Biga Merkeze ve Çanakkale Merkeze sürekli otobüsler vardır. Çanakkale Merkeze 1 sa. 16 dk. (92,5 km) mesafededir.

ÇOMÜ İlahiyat Fakültesi Kütüphanesi: Çanakkale Şehitleri Yerleşkesinde hizmet veren kütüphanemizde 18.356 adet kitap, 26 adet elektronik kaynak (CD-DVD) bulunmaktadır. Ayrıca İslam Araştırmaları alanına yönelik içeriğinde 4.221 elektronik kitap, 163 dergi bulunan “Almanhal” veri tabanı aboneliği (yıllık) bulunmaktadır. Kütüphane, açık raf ve Dewey, Decimal Classification konusal sınıflama sistemi ile kullanıcılarına hizmet vererek araştırmacılarının aradıkları kaynaklara erişimini kolaylaştırmaktadır. Kütüphanede bulunan yayınlara ait künye bilgilerine katalog tarama terminali vasıtasıyla erişilebilmektedir ([Kanıt 5.6](#)). İlahiyat Fakültesi Kütüphanesi Merkez Çanakkale Şehitleri Yerleşkesi içerisinde olup şehir merkezine çok yakın mesafededir. Kütüphanenin yanından her yarım saatte bir belediye otobüsleri geçmektedir. Fakülte Kütüphanesi hafta içi 08:00 -19:00 saatleri arasında hizmet vermektedir.

ÇOMÜ Eğitim Kütüphanesi: 400m2 kullanım alanına sahip olan kütüphanemiz Anafartalar Yerleşkesinde yer almakta olup Eğitim Kütüphanesinde eğitim ve ilgili disiplinlerde 30.000'e yakın basılı yayın bulundurmaktadır. Kütüphanenin yeterli kapasiteye ulaşması için çalışmalar sürdürülmektedir. Talep edilen esere üç adet tarama terminali aracılığıyla ulaşılmaktadır. Kütüphanemiz Eğitim Fakültesi içerisinde şehir merkezindedir. Eğitim fakültesinin önünden sürekli belediye otobüsleri geçmektedir. Fakülte Kütüphanesi hafta içi 08:00 -17:00 saatleri arasında hizmet vermektedir.

ÇOMÜ Kütüphane Rehberimiz vardır ([Kanıt 5.7.1](#)). Bu rehber aracılığıyla ÇOMÜ Kütüphanesine ait her türlü bilgiye ulaşılabilmektedir. Öğrencilerimiz, başta Merkez Kütüphanesi ve ÇOMÜ Eğitim Kütüphanesi olmak üzere üniversitemizin diğer kütüphanelerinden de yararlanarak kitap, dergi, makale, tez vb. diğer yayınlara ulaşabilmektedir. Merkez Kütüphanemiz 7/24 hizmet vermekte olup kütüphaneler arası ödünç ve muhasebe işlemleri 08.00-17.00 saatleri arasında gerçekleştirilmektedir ([Kanıt 5.7.2](#)). ÇOMÜ Eğitim Kütüphanesi ise hafta içi 08.00-17.00 saatleri arasında kesintisiz (öğle yemeği arası olmadan) hizmet vermektedir. Öğrencilerin kütüphaneden daha fazla yararlanmalarına imkân tanımak amacıyla sınav dönemlerinde idarenin aldığı kararla çalışma saatlerinde değişikliğe gidilebilmektedir.

Terzioğlu Yerleşkesindeki Merkez Kütüphane 7/24 açıktır. Kütüphanemiz ANKOS ve TÜBİTAK ULAKBİM gibi kütüphanecilik alanında büyük konsorsiyum ve kuruluşlara üyedir. Bu sayede öğrencilerimiz, kütüphanemiz aracılığıyla birçok veri tabanına ulaşabilmektedir. Üniversitemiz kütüphaneleri hem akademik hem idari personelin hem de öğrencilerin araştırma ve ihtiyaçlarına cevap verecek öğrenme kaynaklarına sahiptir. Kütüphanemizin son üç yıla (2022, 2023, 2024) ait öğrenme kaynakları [Kanıt 5.8](#)'de gösterilmiştir. [Kanıt 5.9](#)'da görüleceği üzere 2024 yılında fakültemizin kütüphanesindeki basılı kitap sayısı 30.875'tir. Bu kitapların alanlara göre dağılımı ise [Kanıt 5.10](#)'da gösterilmiştir.

Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı öğrencilerinin birinci derecede çalışma alanına giren “dil, edebiyat, eğitim” alanlarında kütüphanemizde 10.000'in üzerinde basılı kitap vardır. Bu sayıya e-yayınlar eklendiğinde kütüphanemizin akademik ve idari personel ile öğrenciler için yeterli öğrenme materyaline sahip olduğu görülmektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kütüphaneleri koleksiyonunda bulunmayan ancak diğer Üniversite kütüphanelerinde bulunan yayınlar “Kütüphaneler Arası Ödünç İstek Formu” doldurularak ANKOS Kütüphanelerarası İşbirliği Takip Sistemi (KİTS) ve Türkiye Belge Sağlama ve Ödünç Verme Sistem, (TÜBESS) aracılığıyla hizmet vermektedir.

Kütüphanemiz çok sayıda veri tabanına abonedir ([Kanıt 5.11a](#) ve [Kanıt 5.11b](#)). Öğretim elemanlarımız ve öğrencilerimiz, kütüphane ana sayfasında bulunan arama motoruna anahtar kelime, yayın adı, ISSN ya da konu başlığı bilgilerini girerek arama yapma imkânına sahiptir. Ayrıca kütüphanemizin abone olduğu “Turcademy” veri tabanı; Pegem Akademi, Anı Yayıncılık, Gazi Kitabevi, Seçkin Yayıncılık vb. yayınevlerinin Türkçe Eğitimi ve eğitim bilimleri alanında yayımladıkları çok sayıda kitabın tam metnini barındırmaktadır.

Kütüphanemiz yeni veritabanlarına abone olmaktadır ([Kanıt 5.11c](#), [Kanıt 5.11d](#), [Kanıt 5.12d](#)). Kütüphanemiz, Türkçe Öğretmenliği lisans programı öğrencilerinin ve öğretim elemanlarının yararlanabileceği alana özgü kitap ve referans kaynak bakımından da zengin bir koleksiyona sahiptir. [Kanıt 5.12](#)'de "Türkçe Eğitimi, Türkçe Öğretimi, Türk Dili, Türk Edebiyatı, Türk Dili ve Edebiyatı" alanındaki basılı kitapların listesi verilmiştir. [Kanıt 5.13](#)'te ise "Türkçe Eğitimi, Türkçe Öğretimi, Türk Dili, Türk Edebiyatı, Türk Dili ve Edebiyatı, Eğitim Bilimleri" alanındaki referans kitapların (sözlük, ansiklopedi vb.) listesi yer almaktadır.

Anabilim Dalımıza ait dersliklerden birinde bulunan akıllı tahta aracılığıyla internete bağlanarak ders materyallerine ulaşma olanağı bulunmaktadır. Diğer sınıflarımızda da internet bağlantısı imkânı bulunmaktadır. Fakültemizde bulunan bilgisayar laboratuvarları, internet bağlantısı aracılığıyla öğrencilerin bilgiye erişimini kolaylaştırmaktadır. ÇOMÜ Eğitim Kütüphanesi ile Merkez Kütüphane sahip olduğu basılı ve elektronik koleksiyonlarla hizmet vermektedir. ÇOMÜ Kütüphanesi 1993 yılında faaliyete başlamış olup 2014 yılında kullanıma açılan ek binasıyla 8.300 m² kapalı alan içerisinde, 1.000 kişilik oturma kapasitesine ve 17 km raf uzunluğuna sahip, zengin basılı ve elektronik koleksiyonu ile kullanıcılarına hizmet vermektedir. ÇOMÜ Kütüphanesi resmî tatil günleri hariç olmak üzere 7 gün 24 saat açıktır. Gece veya gündüz istenilen vakitte kütüphaneye gidilerek araştırma yapılabilmekte, kitap okunabilmekte ve ödünç alınabilmektedir. Üniversitemiz akademik ve idari personeli ile doktora öğrencileri kütüphaneler arası ödünç sistemi yoluyla ihtiyaç duyulan yayınları diğer kurumlardan getirebilmektedir. Kütüphane aracılığıyla e-kitap, e-dergi, e-tez ve e-gazete veri tabanlarından faydalanılabilmektedir. Öğrenciler kendi bilgisayarlarıyla kütüphane içerisinde eduroam hesabını kullanarak internete bağlanabilmektedir. Bilgisayarı olmayan öğrenciler ise kütüphanedeki bilgisayarları kendi eduroam hesaplarıyla oturum açarak kullanabilmektedir. Eduroam hesap bilgileri <http://eduroam.comu.edu.tr/> adresi üzerinden alabilmektedir. Kütüphanenin okuma salonlarında 7/24 güncel dergi ve gazetelere ulaşılabilir. Kütüphanede bulunan elektronik kitap tarama cihazı ile istenilen kaynak ücretsiz taranabilir ve taşınabilir belleğe yüklenebilir.

ÇOMÜ bünyesinde görev yapan akademik ve idari personel ile öğrenciler, kütüphanenin doğal üyesi olarak kütüphanede sunulan tüm hizmetlerden faydalanabilmektedir. Referans kaynakları ve süreli yayınlar haricindeki tüm kaynakları ödünç almak mümkündür. Bu kapsamda lisans öğrencileri tek seferde 20 gün süreyle 5 kitap ve 7 gün süreyle 5 multimedya materyali temin edebilmektedir. Yüksek Lisans ve doktora öğrencileri tek seferde 30 gün süreyle 20 kitap, 7 gün süreyle 5 multimedya materyali alabilmektedir ([Kanıt 5.14.1](#)). 08.01.2025 tarihi itibarıyla Kütüphanemizin sunduğu binlerce e-kitap, e-dergi, e-makale, e-tez ve video gibi kaynaklara kampüs içinden ve kampüs dışından kolayca erişim sağlayabileceğiniz Yeni e-Kütüphane Portalı kullanıma sunulmuştur ([Kanıt 5.14.2](#)).

ÇOMÜ Türkçe Kütüphanesi

Türkçe öğretmenliği programında yer alan öğretim elemanlarının desteğiyle Eğitim Fakültesi B3 Bloкта yer alan B3-K1-13 odada Türkçe Kütüphanesi kurulmuştur. Kütüphane yaklaşık olarak 12 m²'dir. Bu kütüphanede sadece Türkçe Eğitimiyle ilgili kitaplar yer almakta ve kütüphane Türkçe öğretmeni adaylarının kullanımına açıktır. Kütüphanede yaklaşık olarak 500-750 arası kitap bulunmaktadır. Kütüphanedeki kitap sayısı her geçen gün artmakta ve kitaplar yenilenmektedir ([Kanıt 5.14.3](#)).

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi personeli ve öğrencilerinin hizmetindeki konferans salonları bilimsel, sosyal ve kültürel etkinliklere ev sahipliği yapmaktadır. Üniversitemizdeki bazı önemli konferans salonları şunlardır:

1. Troia Kültür Merkezi (Terzioğlu Yerleşkesi): 1 adet büyük (510 kişi kapasiteli) ve 4 adet küçük (127 kişi kapasiteli) salonuyla hizmet vermektedir. Aynalı, WC'li, klimalı ve duşlu 2 adet kulise sahip olan Merkez, merkezi ısıtma-soğutma sistemi ve her türlü teknik alt yapıyla donatılmıştır ([Kanıt 5.16](#)).

2. İlahiyat Fakültesi İÇDAŞ Kara Yusuf Kongre Merkezi (Çanakkale Şehitleri Yerleşkesi): 1.200 kişi kapasiteli salonuyla hizmet vermektedir. Aynalı, WC'li ve klimalı 2 adet kulisin yer aldığı Merkez; uzunluğu 18m, derinliği 6,4m ve yüksekliği 4,5m olan çam parke zeminli bir sahneye sahip olup her türlü teknik alt yapıyla donatılmıştır ([Kanıt 5.17](#)).

3. Eğitim Fakültesi Konferans Salonu: Konferans, seminer ve panel gibi bilimsel faaliyetlerin gerçekleştirildiği, mefruşat ve ses sisteminin yeterli düzeyde dizayn edildiği 200 kişi kapasitelidir. Konferans salonumuzda, öğretim elemanlarımızın haricinde, alanında uzman kişiler de bilimsel çalışmalarını paylaşma olanağı bulabilmektedir. Fakültemiz konferans salonunda 2022 yılında 31 etkinlik ([Kanıt 5.18a](#)), 2023 yılında 47 etkinlik ([Kanıt 5.18b](#)) gerçekleştirilmiştir. Bu etkinlikler; konferans, panel, sempozyum, çalıştay, tiyatro, sinema gibi bilimsel, sosyal ve kültürel etkinliklerdir.

Eğitim Fakültesi bünyesinde konferans salonuna ek olarak 2 adet toplantı salonu bulunmaktadır. Bu salonlar da seminer, toplantı vb. etkinlikler için öğretim elemanları ve öğrencilerin kullanımına açıktır. Konferans ve toplantı salonlarına ait bazı görseller [Kanıt 5.19](#)'da sunulmuştur.

Spor Tesisleri ve Sağlıklı Yaşam Alanları

Terzioğlu Yerleşkesinde bulunan Spor Bilimleri Fakültesi, farklı spor dallarına ait salonları bir arada bulundurmaktadır. 5.500m2 kapalı ve 4.500m2 açık alandan oluşan tesiste futbol, basketbol ve voleybol sahaları, tenis kortları gibi açık hava spor alanları bulunmaktadır. Yerleşkede doğa yürüyüşü yapmak için düzenlenmiş parkurlar da bulunmaktadır. Bunlardan 4 kilometrelik doğa yürüyüş parkuru hem öğrencilerin hem de personelin kullanımı için tasarlanmıştır. Üniversitemiz, farklı ülkelerden katılımcıların yer aldığı organizasyonlara ev sahipliği yapmaktadır. Öne çıkan turnuvalardan biri, 2024 yılında düzenlenen Uluslararası Yaz Spor Oyunları'dır. Bu etkinlikte Türkiye, Bulgaristan, Hırvatistan, Slovenya ve Kuzey Makedonya'dan öğrenciler bir araya gelmiş ve çeşitli spor dallarında yeteneklerini sergilemiştir. Etkinliğin ilk gününde gerçekleştirilen Uluslararası Hüseyin Akif Terzioğlu Dart Turnuvası'nda, ÇOMÜ öğrencilerinden oluşan takım birincilik elde etmiştir ([Kanıt 5.20](#)). Terzioğlu Yerleşkesinde yer alan Hasan Mevsuf Spor Salonunda ise 1.000 m2'lik alanda hizmet veren fitness salonu sekizi erkeklerin, sekizi kadınların kullanımına sunulmak üzere toplam 16 adet duş ve 2 adet geniş saunaya sahiptir ([Kanıt 5.21](#)). Ayrıca Dardanos Yerleşkesi içerisindeki 14.600 m2 açık ve 600 m2 kapalı spor alanlarında bulunan futbol sahası, basketbol sahası, tenis kortu, kapalı spor salonu ve yüzme havuzu ([Kanıt 5.22](#)) ile Anafartalar Yerleşkesinde 900m2 kapalı ve 1.300 m2 açık spor tesisleri öğrencilerin gerek ders kapsamında gerek ders dışı zamanlarında spor yapmalarına imkân tanımaktadır. Spor tesislerine ilişkin bazı görüntüler [Kanıt 5.23](#)'te sunulmuştur.

Sağlık Tesisleri

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Üniversite Hastanesi, kapsamlı hizmetleriyle hem öğrencilere hem de bölge halkına sağlık desteği sunmaktadır. ÇOMÜ Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi, 2008 yılından beri faaliyet göstermekte ve bölgenin tek üniversite hastanesi olarak hizmet vermektedir. Üniversite Hastanesinde 2023 yılı itibarıyla 565 yatak, 96 yataklı yoğun bakım ünitesi, 16 yataklı yeni doğan yoğun bakım ünitesi, 90 poliklinik, 7/24 hizmet veren ameliyathane, laboratuvar bulunmaktadır. Hastanemizde bulunan Organ Nakli Merkezi, böbrek nakli bekleyen hastalarımıza umut ışığı olmaya devam etmektedir. Bununla birlikte kanser tedavisinde kullanılan PET-CT cihazı, görüntüleme ünitesi 1,5 Tesla MR, 4 Kesit BT, 10 adet USG ve 1 adet 4D-USG, Sintigrafi (Gama kamera) gibi en modern cihazlar ile en iyi şekilde hizmet vermeyi amaçlamaktadır ([Kanıt 5.24](#)).

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi, 1 Kasım 2021 tarihi itibarıyla hizmet vermeye başlamıştır. Merkez özellikle periodontoloji, protetik diş tedavisi, restoratif diş tedavisi, radyoloji ve engelli bireylere yönelik klinik hizmetleri gibi kapsamlı sağlık hizmetleri sunmaktadır

([Kanıt 5.25](#)).

Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi, Üniversitemiz Terzioğlu Yerleşkesi ÇOMÜ Kreş Binasının giriş katında, öğrencilerimize ve personelimize hizmet vermektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Psikolojik Danışmanlık Rehberlik Birimi (PDRB) üniversitemiz öğrencilerinin kendilerini tanımlarına, gizil güçlerinin farkına varmalarına, kullanmalarına ve geliştirmelerine, problemlerini çözmelerine, bireylerin kendilerini gerçekleştirmelerine ve çevrelerine dengeli bir uyum sağlamalarına yardımcı olmak amacıyla bireysel ve grupla psikolojik yardım sağlamak, gelişimsel ve eğitsel programlar düzenlemek, yapılan çalışmaları değerlendirmek amacıyla birçok çalışma gerçekleştirmektedir. Kurum öğrencilerine yönelik randevu esasına göre haftada bir kez 45 dakikalık görüşmeler gerçekleştirilmekte, rehberlik çalışmaları sayesinde danışanlar gerekli durumlarda psikolojik yardım veren diğer kurum ve kuruluşlara yönlendirilmektedir. Ayrıca oryantasyon programları sayesinde üniversiteye uyum sürecinde gençlerin yaşayabilecekleri olası sıkıntılar, bu sıkıntıların ne şekilde yaşanabileceği, sıkıntıların nasıl seyredeceği, ne kadar süreceği ayrıca bu dönemi daha rahat atlatabilmek için neler yapılabileceği konusunda öğrencilerimiz yapılan seminerler aracılığıyla bilgilendirilmektedir ([Kanıt 5.26](#)).

Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi kurum personeli ve ailelerine yönelik de çalışmalar yürütmektedir. Bunlar arasında randevu esasına göre haftada bir kez 45 dakikalık bireysel görüşmeler ve aile danışmanlığı, ÇOMÜ kreş çalışmaları, ÇABAÇAM destek çalışmaları bu çalışmalar arasında öne çıkmaktadır ([Kanıt 5.27](#)).

Kantin, Yemekhane ve Yaşam Alanları

Üniversitemiz Sağlık-Kültür ve Spor Daire Başkanlığı; üniversitemiz öğrencilerine, akademik ve idari personeline yemek verilmesi işini organize etmektedir. Besin ögeleri ortalama 1.200-1.400 kcal olup 27-33gr protein içermektedir. Bu miktar yetişkin bireylerin günlük enerji ve besin ihtiyaçlarının 2,5/5'ini karşılayacak şekildedir. Şube Müdürlüğümüzün diyetisyeni üniversitenin anlaşma sağladığı yemek firmasında görevli olan aşçıbaşı, diyetisyen/ gıda mühendisi, firma yetkilisi ile karşılıklı bilgi alışverişi (depo bilgisi, öğrenci/ personel istekleri, pişirme teknikleri gibi) yaparak öğle ve akşam yemeği menüsünü aynı olacak şekilde aylık olarak belirlemektedir. Ocak 2024 döneminden bu yana Şube Müdürlüğümüzce “Yemek Menüsü Anketi” uygulamasına geçilmiş; menüler, öğrencilerimiz ve personelimiz tarafından firma yetkililerinin sunduğu yemek seçenekleri arasından oylama yoluyla belirlenmeye başlamıştır. İlgili ankete üniversitemizin tüm yemekhanelerinde yer alan yemek masaları üzerindeki kare kod veya aylık olarak Daire Başkanlığımız internet sitesinde yayınlanan menülerin altındaki kare kod aracılığı ile ulaşılmaktadır. Öğle yemeği 11.30-14.00 saatleri arasında, akşam yemeği ise 16.00-18.30 saatleri arasında verilmektedir ([Kanıt 5.28](#)).

Üniversitemiz bünyesinde personel ve öğrencilerimize hizmet veren yemekhanelere ilişkin bilgiler [Tablo 5.1](#)'de görülmektedir. Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı öğrencilerinin öğrenim gördüğü Anafartalar Yerleşkesinde biri öğrenciler, biri idari ve akademik personel tarafından kullanılan ve her biri 380,2m2'lik alana sahip iki yemekhane vardır. Akademik personele tahsis edilen yemekhanede öğretim elemanlarının sosyalleşmesine imkân tanıyan bir sohbet köşesi bulunmaktadır.

Eğitim Fakültesi binasında 344m2 büyüklüğünde 160 kişi kapasiteli Çamlık Kafe ve 386,5m2 büyüklüğünde ve 160 kişi kapasiteli Tebeşir Kafe adlı iki kantin yer almaktadır. Öğrenciler, ders aralarında bu mekânlardan yararlanabilir. Ayrıca Fakültemiz binasında 11,6m2 büyüklüğünde bir çay ocağı ve 37,2m2 büyüklüğünde bir kırtasiye bulunmaktadır. Kantin, yemekhane, çay ocağı ve kırtasiye alanlarına yönelik bazı görseller [Kanıt 5.29](#)'da verilmiştir.

Tesislere Fiziksel Erişim

Fakülte binası “tesislere fiziksel erişimin kolay olması” göstergesi açısından avantajlı konumdadır. Eğitim

Fakültesinin bulunduğu Anafartalar Yerleşkesi, şehir merkezinde yer almaktadır. Terzioğlu Yerleşkesinde 350'si kız, 350'si erkek olmak üzere toplam 700 kişilik Özel ARDES Kız ve Erkek Öğrenci Yurdu; 2.338 kişilik Safiye Hüseyin KYK Kız Öğrenci Yurdu bulunmaktadır. Ayrıca 1.250 öğrencinin konakladığı Çanakkale Terzioğlu KYK Kız Yurdu, 1.000 kişilik Çanakkale Onsekiz Mart KYK Kız Öğrenci Yurdu merkeze 15-20 dakika, Terzioğlu Yerleşkesine de 25-30 dakika yürüme mesafesindedir. Erkek öğrencilerine yönelik yurtlar ise Çanakkale 15 Temmuz Demokrasi Otagarına yakın mesafededir. Kerime Sultan KYK Erkek Yurdu 950 kişiye, Nusrat KYK Erkek Yurdu 950 kişiye ev sahipliği yapmaktadır. Şehir merkezine ya da Terzioğlu Yerleşkesine tek otobüsle ulaşma imkânı vardır. Bununla birlikte Çanakkale şehir merkezinde birçok özel yurt da bulunmaktadır. Terzioğlu Yerleşkesi ile Anafartalar Yerleşkesi arasında belediye otobüsü seferi vardır. Toplu taşıma araçları Terzioğlu Yerleşkesinin içine kadar girmekte, Anafartalar Yerleşkesinin ise önünde durmaktadır.

Fakülte binasının dört yanı caddeye cephelidir. Binanın altında biri giriş, biri çıkış kapısı olmak üzere iki kapılı kapalı otopark vardır. Bina, dikdörtgen şeklinde tasarlanmış olup A1, A2, B1, B2, B3 ve B4 bloklardan oluşmaktadır. Her blokta bir tarafı dersliklere, diğer tarafı öğretim elemanlarının ofislerine ve yöneticilerin odalarına aittir. Bu yönüyle, öğretim elemanlarının ve öğrencilerin dersliklere, ofislere ve yönetim odalarına ulaşmaları kolaydır. Bununla birlikte öğretim elemanı ofislerinin bulunduğu koridorlarda ana koridora açılan geçiş kapıları bulunmaktadır. Aynı durum dersliklerin bulunduğu koridorlar için de geçerlidir. Fakülte binası; kütüphane ve spor salonuna 1-2 dakikalık yürüyüş mesafesindedir. Başka bir ifadeyle, Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı öğrencilerinin yararlanabileceği tüm tesislere ulaşım kolaydır.

Üniversitemizin birimleri, engelli öğrencilerin ihtiyaçları doğrultusunda tasarlanmıştır. Bütün birimlerimizde bedensel engelli öğrenciler ile akademik ve idari personel için binalarda engelli rampası ve engelli asansörü vardır. Fakültemizin kapalı otoparkında engelli personel ve öğrenciler için tahsis edilmiş alanlar bulunmaktadır. Eğitim Fakültesi A-B Bloklar ve E Blok Engelli erişimine uygun şekilde inşa edilmiş, bina girişlerinde engelli rampaları ve bina içinde engelli asansörü ve her katta engelli tuvaletleri gibi düzenlemeler mevcuttur. Kampüs içerisinde binalara erişim için kullanılacak alanlarda da çevre düzenleme çalışmaları kapsamında gerekli projelendirmelerin yapılacağı öngörülmektedir. Tesislerimizin engelli öğrencilere uygunluğunu gösteren bazı görseller [Kant 5.30](#)'da sunulmuştur.

Bütün tesislerde olası tehlikelere karşı gerekli tedbirler alınmıştır. Fakültemizin tüm ofisleri yangın ihtimaline karşı yangın alarmı ile donatılmıştır. Binanın koridorlarında görünür ve kolay ulaşılabilir noktalarda yangın uyarı butonu, yangın dolabı ve yangın söndürme hortumları vardır. Binada yangın, deprem vb. durumlarda kullanılmak üzere acil çıkış merdiveni bulunmaktadır ([Kant 5.31](#)). Her türlü riskin belirlenmesi ve bertaraf edilmesi için risk koordinatörlüğü ve risk yönetim ekibi oluşturulmuş, risk değerlendirme formları hazırlanmıştır ([Kant 5.32](#), [Kant 5.33](#)). Çalışmalar, iş-akış süreçlerine göre yerine getirilmekte ([Kant 5.34](#)); PUKÖ döngüsü ile iyileştirmeler yapılmaktadır ([Kant 5.35](#)). Üniversitemizin bilişim alt yapısı ve güvenliği, ilgili birimlerce izlenmekte ve geliştirilmektedir ([Kant 5.36](#)).

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Türkçe Öğretmenliği Lisans Programı, eğitim-öğretim faaliyetlerini etkin ve kaliteli biçimde sürdürebilmek için gerekli olan tüm fiziki altyapı ve teknik donanımına ileri düzeyde sahiptir ([Kant 5.15](#)). Eğitim Fakültesi'nin yer aldığı Anafartalar Yerleşkesi'nde A ve B Bloklar, E Blok ve Spor Salonu ile toplam 38.574 m² kapalı alan bulunmaktadır. Fakülte bünyesinde ED-KZ, ED-K1, ED-K3 ve B4-ENS kodlu çok sayıda derslik yer almakta; bu derslikler akıllı tahta veya projeksiyon cihazı gibi çağdaş öğretim araçları ile donatılmıştır ([Kant 5.15](#)). Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı için tahsis edilen dört derslikten biri akıllı tahtalı, diğer üçü projeksiyon cihazlı olup 40-64 kişilik kapasiteye sahiptir ([Kant 5.15](#), [Kant 5.38](#)). Ayrıca fakültede iki adet drama salonu, çok amaçlı sınıf ve öğrenci sunumlarına uygun teknik altyapı mevcuttur ([Kant 5.39](#)).

Üniversitenin öğrenme kaynakları açısından güçlü altyapısının temelini Terzioğlu Yerleşkesi'ndeki 7/24 hizmet veren, 8.300 m² kapalı alana ve 1.000 kişilik oturma kapasitesine sahip Merkez Kütüphane oluşturmaktadır

([Kanıt 5.3](#)). Ayrıca Eğitim Fakültesi bünyesinde 400 m²'lik alanda faaliyet gösteren Eğitim Kütüphanesi ([Kanıt 5.9](#)), İlahiyat, Biga gibi ilçelerdeki kütüphaneler ve yalnızca Türkçe Eğitimi kitaplarına ayrılmış 500–750 kitaplık “Türkçe Kütüphanesi” ile birlikte, öğrencilerin alan odaklı araştırmalar yapmalarına imkân tanınmaktadır ([Kanıt 5.14.3](#)). Kütüphaneler, hem basılı hem elektronik kaynaklar açısından zengindir; ANKOS, TÜBİTAK ULAKBİM ve Turcademy gibi konsorsiyumlar aracılığıyla yüzlerce veri tabanına erişim sağlanmaktadır ([Kanıt 5.11a](#), [5.11b](#)).

Öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel gelişimini destekleyecek çeşitli tesisler de üniversite bünyesinde yer almaktadır. Terzioğlu Yerleşkesi'nde Troia Kültür Merkezi ([Kanıt 5.16](#)), İlahiyat Fakültesi'ndeki İÇDAŞ Kongre Merkezi ([Kanıt 5.17](#)) ve Eğitim Fakültesi Konferans Salonu ([Kanıt 5.18a](#), [5.18b](#)) bilimsel etkinlikler için kullanılmaktadır. Spor Bilimleri Fakültesi, Dardanos Yerleşkesi ve Anafartalar Yerleşkesi'nde toplamda 20.000 m²'yi aşan açık ve kapalı spor alanları mevcuttur ([Kanıt 5.21](#), [5.22](#), [5.23](#)). Hasan Mevsuf Spor Salonu ve yüzme havuzu da öğrencilerin hizmetindedir. Sağlık alanında, ÇOMÜ Hastanesi ve Ağız Dış Sağlığı Merkezi, hem sağlık hizmeti sunmakta hem de uygulamalı eğitim ortamı sağlamaktadır ([Kanıt 5.24](#), [5.25](#)).

Öğrencilere yönelik psikolojik danışmanlık hizmetleri, Terzioğlu Yerleşkesi'nde yer alan Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi tarafından sunulmakta; ayrıca aile danışmanlığı, bireysel görüşmeler ve oryantasyon seminerleri düzenlenmektedir ([Kanıt 5.26](#), [5.27](#)). Beslenme ihtiyaçları Eğitim Fakültesi'nde yer alan 380 m²'lik iki yemekhane, kantinler ve çay ocağı ile karşılanmakta olup yemek menüleri öğrenci geri bildirimlerine dayalı olarak oluşturulmaktadır ([Kanıt 5.28](#), [5.29](#)).

Tüm bu tesisler, öğrencilerin ve personelin kolay erişebileceği şekilde konumlandırılmıştır. Anafartalar Yerleşkesi şehir merkezindedir ve toplu ulaşım imkânları sayesinde Terzioğlu Yerleşkesi ile entegre çalışmaktadır ([Kanıt 5.15](#)). Kampüslerde engelli bireylerin erişimini sağlayan rampalar, asansörler, özel tuvaletler ve düzenlenmiş çalışma alanları gibi fiziksel erişim tedbirleri alınmıştır ([Kanıt 5.30](#)). Ayrıca tüm binalarda yangın, deprem vb. acil durumlar için acil çıkış merdivenleri, alarm sistemleri ve risk koordinatörlüğü gibi önleyici yapılar mevcuttur ([Kanıt 5.31](#), [5.33](#), [5.34](#), [5.35](#)).

1. Tesislerin, eğitim programını etkin bir biçimde uygulamak için gerekli fiziksel ve teknik altyapıya sahip olması

İleri düzeyde-Tesisler, eğitim programını etkin bir biçimde uygulamak için gerekli fiziksel ve teknik altyapıya sahiptir.

2. Tesislerde olası tehlikeler ve kazalara karşı gerekli önlemlerin alınmış olması

İleri düzeyde-Tesislerde olası tehlikeler ve kazalara karşı gerekli önlemler alınmıştır.

3. Tesislerde çalışma ve mevcut donanımın kullanımı ile ilgili esasların belirlenmiş olması

İleri düzeyde-Tesislerde çalışma ve mevcut donanımın kullanımı ile ilgili esaslar belirlenmiştir.

4. Tesislerde sorumlu personelin bulunması

İleri düzeyde-Tesislerde bulunan sorumlu personel sayısı yeterlidir.

5. Tesislere fiziksel erişimin kolay olması

İleri düzeyde-Tesislere fiziksel erişim kolaydır.

EBS 5.1.2 Üniversitede / fakültede eğitim programının yürütülebilmesi için yeterli öğrenme kaynaklarının bulunması

ÇOMÜ Kütüphanesi gerek zengin basılı ve elektronik koleksiyonu gerekse fiziksel donanım ve imkânları ile Türkiye'nin sayılı araştırma kütüphaneleri arasında yer almaktadır. ÇOMÜ kütüphaneleri; Terzioğlu Yerleşkesinde yer alan Merkez Kütüphanenin yanı sıra ÇOMÜ Biga Kütüphanesi, Eğitim Kütüphanesi, ÇOMÜ İlahiyat Kütüphanesi olmak üzere üç (3) fakülte kütüphanesi ile Yenice, Ezine, Bayramiç, Gökçeada, Ayvacık, Lâpseki, Gelibolu, Çan ve Gelibolu ilçelerinde bulunan dokuz (9) kitaplıktan oluşmaktadır ([Kanıt 5.1](#)).

Kütüphane binalarına ait bazı görseller [Kanıt 5.2](#)'de sunulmuştur. Üniversitemiz kütüphanelerinin fiziki özellikleri ve donanımlarına ilişkin özet bilgiler aşağıda verilmiştir:

Merkez Kütüphane: Terzioğlu Yerleşkesinde bulunan Merkez Kütüphanemiz A Blok ve B Blok olmak üzere iki binadan oluşmaktadır. Bodrum katla birlikte toplam 4 kat olan kütüphane binamız 7/24 hizmet vermektedir. Kütüphanemiz 8.300m² kapalı alanda 1.000 kişilik oturma alanı ve 17 km raf uzunluğuna sahip zengin basılı ve elektronik koleksiyonu ile kullanıcılarına hizmet vermektedir ([Kanıt 5.3](#)). Bu kütüphanede öğrencilerimizin yararlanabileceği öğrenme ortamları ve tesisler ise şöyledir:

A Blok Bodrum Kat: 100 kişilik serbest çalışma salonu, 4 adet özel çalışma odası, 1 adet enerji odası (tesisatların toplandığı oda), 1 adet temizlik malzemeleri deposu.

A Blok Giriş Kat: Ödünç iade bankosu, 200 kişilik serbest çalışma salonu, 10 kişilik bireysel çalışma alanı.

A Blok Birinci Kat: 60 kişilik serbest çalışma salonu, 23 kişilik bireysel çalışma alanı.

A Blok İkinci Kat: 1 nadir eser salonu.

B Blok Bodrum Kat: 3 adet kitap deposu, 1 malzeme deposu kazan dairesi, enerji odası, akıllı sınıf, 50 kişilik konferans salonu, temizlik deposu, 45 kişilik çalışma salonu, 34 kişilik bilgisayar laboratuvarı, 8 kişilik grup çalışma masası, 24 kişilik serbest çalışma salonu.

B Blok Giriş Kat: Ödünç verme bölümü, 1 adet güvenlik birimi, fotokopi odası, 20 kişilik süreli yayınlar okuma salonu, yeni yayınlar salonu, sistem odası, görsel işitsel kaynaklar bölümü, 145 kişilik serbest çalışma salonu, kitap tarama cihazı.

B Blok Birinci Kat: 145 kişilik serbest çalışma salonu.

B Blok İkinci Kat: 85 kişilik serbest çalışma salonu, Türkiye-Avustralya Araştırmaları Koleksiyonu, 3 adet sekizer kişilik özel çalışma odası (Bir oda engelli öğrencilere tahsis edilmiş ve uygun cihazlarla donatılmıştır), havalandırma odası, asansör bakım odası ([Kanıt 5.4](#)).

Terzioğlu Kampüsüne Ç-1, Ç-2, Ç-3, Ç-3 Ekspres (Sadece hafta içi günler), Ç-4 Ekspres, Ç-7 ve Ç-8 otobüs hatları gitmektedir. Kütüphane, şehir merkezine bir saat yürüme mesafesinde olup belediye otobüsleriyle hızlı ulaşılabilir bir yerdedir. Çanakkale Merkeze 14 dk. (6,0 km) mesafededir.

ÇOMÜ Biga Kütüphanesi: 3.000m² kullanım alanına sahip olan kütüphanemiz Biga Ağaköy'de bulunan Prof. Dr. Ramazan Aydın Yerleşkesinde yer almakta olup kütüphanede 70.492 adet kitap, 1.345 kitap dışı materyal (CD, DVD vb.), 1.452 tez olmak üzere 73.289 adet eser bulunmaktadır. Kütüphanede ayrıca güncel dergiler ve bu dergilerin geçmiş sayılarını içeren dergi arşivi mevcuttur. Talep edilen esere dört adet Katalog Tarama Terminali vasıtasıyla ulaşılmaktadır. E-kaynaklara, kablosuz ağ vasıtasıyla, kişisel erişim cihazlarından (netbook, notebook, tablet, cep telefonu vb.) ve kütüphanemizde tahsis edilmiş 6 adet terminalle de erişilebilir ([Kanıt 5.5](#)). ÇOMÜ Biga Kütüphanesi, Biga'ya 13 dk. (10,7 km) mesafededir. Yerleşke'den Biga Merkeze ve

Çanakkale Merkeze sürekli otobüsler vardır. Çanakkale Merkeze 1 sa. 16 dk. (92,5 km) mesafededir.

ÇOMÜ İlahiyat Fakültesi Kütüphanesi: Çanakkale Şehitleri Yerleşkesinde hizmet veren kütüphanemizde 18.356 adet kitap, 26 adet elektronik kaynak (CD-DVD) bulunmaktadır. Ayrıca İslam Araştırmaları alanına yönelik içeriğinde 4.221 elektronik kitap, 163 dergi bulunan “Almanhal” veri tabanı aboneliği (yıllık) bulunmaktadır. Kütüphane, açık raf ve Dewey, Decimal Classification konusal sınıflama sistemi ile kullanıcılarına hizmet vererek araştırmacılarının aradıkları kaynaklara erişimini kolaylaştırmaktadır. Kütüphanede bulunan yayınlara ait künye bilgilerine katalog tarama terminali vasıtasıyla erişilebilmektedir ([Kanıt 5.6](#)). İlahiyat Fakültesi Kütüphanesi Merkez Çanakkale Şehitleri Yerleşkesi içerisinde olup şehir merkezine çok yakın mesafededir. Kütüphanenin yanından her yarım saatte bir belediye otobüsleri geçmektedir. Fakülte Kütüphanesi hafta içi 08:00 -19:00 saatleri arasında hizmet vermektedir.

ÇOMÜ Eğitim Kütüphanesi: 400m2 kullanım alanına sahip olan kütüphanemiz Anafartalar Yerleşkesinde yer almakta olup Eğitim Kütüphanesinde eğitim ve ilgili disiplinlerde 30.000’e yakın basılı yayın bulundurmaktadır. Kütüphanenin yeterli kapasiteye ulaşması için çalışmalar sürdürülmektedir. Talep edilen esere üç adet tarama terminali aracılığıyla ulaşılmaktadır. Kütüphanemiz Eğitim Fakültesi içerisinde şehir merkezindedir. Eğitim fakültesinin önünden sürekli belediye otobüsleri geçmektedir. Fakülte Kütüphanesi hafta içi 08:00 -17:00 saatleri arasında hizmet vermektedir.

ÇOMÜ Kütüphane Rehberimiz vardır ([Kanıt 5.7.1](#)). Bu rehber aracılığıyla ÇOMÜ Kütüphanesine ait her türlü bilgiye ulaşılabilir. Öğrencilerimiz, başta Merkez Kütüphanesi ve ÇOMÜ Eğitim Kütüphanesi olmak üzere üniversitemizin diğer kütüphanelerinden de yararlanarak kitap, dergi, makale, tez vb. diğer yayınlara ulaşabilmektedir. Merkez Kütüphanemiz 7/24 hizmet vermekte olup kütüphaneler arası ödünç ve muhasebe işlemleri 08.00-17.00 saatleri arasında gerçekleştirilmektedir ([Kanıt 5.7.2](#)). ÇOMÜ Eğitim Kütüphanesi ise hafta içi 08.00-17.00 saatleri arasında kesintisiz (öğle yemeği arası olmadan) hizmet vermektedir. Öğrencilerin kütüphaneden daha fazla yararlanmalarına imkân tanımak amacıyla sınav dönemlerinde idarenin aldığı kararla çalışma saatlerinde değişikliğe gidilebilmektedir.

Terzioğlu Yerleşkesindeki Merkez Kütüphane 7/24 açıktır. Kütüphanemiz ANKOS ve TÜBİTAK ULAKBİM gibi kütüphanecilik alanında büyük konsorsiyum ve kuruluşlara üyedir. Bu sayede öğrencilerimiz, kütüphanemiz aracılığıyla birçok veri tabanına ulaşabilmektedir. Üniversitemiz kütüphaneleri hem akademik hem idari personelin hem de öğrencilerin araştırma ve ihtiyaçlarına cevap verecek öğrenme kaynaklarına sahiptir. Kütüphanemizin son üç yıla (2022, 2023, 2024) ait öğrenme kaynakları [Kanıt 5.8](#)’de gösterilmiştir. [Kanıt 5.9](#)’da görüleceği üzere 2024 yılında fakültemizin kütüphanesindeki basılı kitap sayısı 30.875’tir. Bu kitapların alanlara göre dağılımı ise [Kanıt 5.10](#)’da gösterilmiştir.

Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı öğrencilerinin birinci derecede çalışma alanına giren “dil, edebiyat, eğitim” alanlarında kütüphanemizde 10.000’in üzerinde basılı kitap vardır. Bu sayıya e-yayınlar eklendiğinde kütüphanemizin akademik ve idari personel ile öğrenciler için yeterli öğrenme materyaline sahip olduğu görülmektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kütüphaneleri koleksiyonunda bulunmayan ancak diğer Üniversite kütüphanelerinde bulunan yayınlar “Kütüphaneler Arası Ödünç İstek Formu” doldurularak ANKOS Kütüphanelerarası İşbirliği Takip Sistemi (KİTS) ve Türkiye Belge Sağlama ve Ödünç Verme Sistem, (TÜBESS) aracılığıyla hizmet vermektedir.

Kütüphanemiz çok sayıda veri tabanına abonedir ([Kanıt 5.11a](#) ve [Kanıt 5.11b](#)). Öğretim elemanlarımız ve öğrencilerimiz, kütüphane ana sayfasında bulunan arama motoruna anahtar kelime, yayın adı, ISSN ya da konu başlığı bilgilerini girerek arama yapma imkânına sahiptir. Ayrıca kütüphanemizin abone olduğu “Turcademy” veri tabanı; Pegem Akademi, Anı Yayıncılık, Gazi Kitabevi, Seçkin Yayıncılık vb. yayınevlerinin Türkçe Eğitimi ve eğitim bilimleri alanında yayımladıkları çok sayıda kitabın tam metnini barındırmaktadır. Kütüphanemiz yeni veritabanlarına abone olmaktadır ([Kanıt 5.11c](#), [Kanıt 5.11d](#), [Kanıt 5.12d](#)). Kütüphanemiz,

Türkçe Öğretmenliği lisans programı öğrencilerinin ve öğretim elemanlarının yararlanabileceği alana özgü kitap ve referans kaynak bakımından da zengin bir koleksiyona sahiptir. [Kanıt 5.12](#)'de “Türkçe Eğitimi, Türkçe Öğretimi, Türk Dili, Türk Edebiyatı, Türk Dili ve Edebiyatı” alanındaki basılı kitapların listesi verilmiştir. [Kanıt 5.13](#)'te ise “Türkçe Eğitimi, Türkçe Öğretimi, Türk Dili, Türk Edebiyatı, Türk Dili ve Edebiyatı, Eğitim Bilimleri” alanındaki referans kitapların (sözlük, ansiklopedi vb.) listesi yer almaktadır.

Anabilim Dalımıza ait dersliklerden birinde bulunan akıllı tahta aracılığıyla internete bağlanarak ders materyallerine ulaşma olanağı bulunmaktadır. Diğer sınıflarımızda da internet bağlantısı imkânı bulunmaktadır. Fakültemizde bulunan bilgisayar laboratuvarları, internet bağlantısı aracılığıyla öğrencilerin bilgiye erişimini kolaylaştırmaktadır. ÇOMÜ Eğitim Kütüphanesi ile Merkez Kütüphane sahip olduğu basılı ve elektronik koleksiyonlarla hizmet vermektedir. ÇOMÜ Kütüphanesi 1993 yılında faaliyete başlamış olup 2014 yılında kullanıma açılan ek binasıyla 8.300 m² kapalı alan içerisinde, 1.000 kişilik oturma kapasitesine ve 17 km raf uzunluğuna sahip, zengin basılı ve elektronik koleksiyonu ile kullanıcılarına hizmet vermektedir. ÇOMÜ Kütüphanesi resmî tatil günleri hariç olmak üzere 7 gün 24 saat açıktır. Gece veya gündüz istenilen vakitte kütüphaneye gidilerek araştırma yapılabilen, kitap okunabilmekte ve ödünç alınabilmektedir. Üniversitemiz akademik ve idari personeli ile doktora öğrencileri kütüphaneler arası ödünç sistemi yoluyla ihtiyaç duyulan yayınları diğer kurumlardan getirebilmektedir. Kütüphane aracılığıyla e-kitap, e-dergi, e-tez ve e-gazete veri tabanlarından faydalanılabilmektedir. Öğrenciler kendi bilgisayarlarıyla kütüphane içerisinde eduroam hesabını kullanarak internete bağlanabilmektedir. Bilgisayarı olmayan öğrenciler ise kütüphanedeki bilgisayarları kendi eduroam hesaplarıyla oturum açarak kullanabilmektedir. Eduroam hesap bilgileri <http://eduroam.comu.edu.tr/> adresi üzerinden alabilmektedir. Kütüphanenin okuma salonlarında 7/24 güncel dergi ve gazetelere ulaşılabilir. Kütüphanede bulunan elektronik kitap tarama cihazı ile istenilen kaynak ücretsiz taranabilir ve taşınabilir belleğe yüklenebilir.

ÇOMÜ bünyesinde görev yapan akademik ve idari personel ile öğrenciler, kütüphanenin doğal üyesi olarak kütüphanede sunulan tüm hizmetlerden faydalanabilmektedir. Referans kaynakları ve süreli yayınlar haricindeki tüm kaynakları ödünç almak mümkündür. Bu kapsamda lisans öğrencileri tek seferde 20 gün süreyle 5 kitap ve 7 gün süreyle 5 multimedya materyali temin edebilmektedir. Yüksek Lisans ve doktora öğrencileri tek seferde 30 gün süreyle 20 kitap, 7 gün süreyle 5 multimedya materyali alabilmektedir ([Kanıt 5.14.1](#)). 08.01.2025 tarihi itibarıyla Kütüphanemizin sunduğu binlerce e-kitap, e-dergi, e-makale, e-tez ve video gibi kaynaklara kampüs içinden ve kampüs dışından kolayca erişim sağlayabileceğiniz Yeni e-Kütüphane Portalı kullanıma sunulmuştur ([Kanıt 5.14.2](#)).

ÇOMÜ Türkçe Kütüphanesi

Türkçe öğretmenliği programında yer alan öğretim elemanlarının desteğiyle Eğitim Fakültesi B3 Bloкта yer alan B3-K1-13 odada Türkçe Kütüphanesi kurulmuştur. Kütüphane yaklaşık olarak 12 m²'dir. Bu kütüphanede sadece Türkçe Eğitimiyle ilgili kitaplar yer almakta ve kütüphane Türkçe öğretmeni adaylarının kullanımına açıktır. Kütüphanede yaklaşık olarak 500-750 arası kitap bulunmaktadır. Kütüphanedeki kitap sayısı her geçen gün artmakta ve kitaplar yenilenmektedir ([Kanıt 5.14.3](#)).

Merkez Kütüphane 17 km raf uzunluğu, 1.000 kişilik oturma alanı ve zengin basılı koleksiyonunun yanı sıra Türkçe Eğitimi, Türk Dili, Türk Edebiyatı ve Eğitim Bilimleri alanında çok sayıda kitap, dergi ve ansiklopedi içeren koleksiyonlara sahiptir ([Kanıt 5.9](#), [5.10](#), [5.12](#), [5.13](#)). Eğitim Fakültesi bünyesindeki Eğitim Kütüphanesi ise yaklaşık 30.000 kitap ile fakülte düzeyindeki akademik çalışmaları desteklemektedir.

Katalog tarama terminalleri, çevrimiçi katalog modülü ve ANKOS KİTS/TÜBESS sistemleri ile kullanıcıların kaynaklara hızlı ve etkin biçimde erişimi mümkündür ([Kanıt 5.14](#), [5.11a](#)).

Üniversite kütüphaneleri; ANKOS, TÜBİTAK ULAKBİM, EBSCO, ProQuest, Turcademy gibi ulusal ve

uluslararası birçok veri tabanına üyedir. E-kitap, e-dergi, e-tez ve video gibi kaynaklara kampüs içinden ve dışından erişim sağlanabilmektedir (Kanıt 5.11a, 5.11b, 5.14.2).

Merkez Kütüphane haftanın 7 günü 24 saat (7/24) hizmet vermektedir ([Kanıt 5.7](#)). Eğitim Kütüphanesi hafta içi 08.00–17.00 saatleri arasında kesintisiz hizmet sunmakta olup sınav dönemlerinde çalışma saatleri uzatılmaktadır.

Her eğitim öğretim yılı başında oryantasyon programları kapsamında kütüphane kullanımı, veri tabanı erişimi, akademik kaynak tarama teknikleri gibi konularda rehberlik sağlanmakta; ayrıca yıl içinde çeşitli seminer ve atölyeler düzenlenmektedir (örn. “Literatür Tarama Teknikleri”, “Turnitin Eğitimi”, “ProQuest Kullanımı” seminerleri).

Kütüphane, kullanıcıların basılı ya da elektronik kaynak taleplerini sistematik biçimde ANKOS KİTS ve TUBESS aracılığıyla karşılamaktadır. Ayrıca kütüphaneler arası ödünç sistemi aktif olarak kullanılmaktadır ([Kanıt 5.14](#)).

Kütüphanelerde öğrencilerin kullanımına açık fotokopi odaları, kitap tarama cihazları ve çok sayıda bilgisayar terminali mevcuttur. Ayrıca eduroam altyapısı sayesinde öğrenciler kendi cihazlarıyla ya da kütüphane bilgisayarları üzerinden yüksek hızlı internet bağlantısına erişebilmektedir ([Kanıt 5.14.1](#), [5.14.2](#)).

Merkez Kütüphane Terzioğlu Yerleşkesi içerisinde merkezi konumdadır ve şehir içi ulaşım hatlarıyla doğrudan bağlantılıdır ([Kanıt 5.3](#)). Eğitim Fakültesi Kütüphanesi ise Anafartalar Yerleşkesi içinde yer almakta olup öğrenciler için doğrudan ve hızlı erişilebilen bir konumdadır.

1. Kütüphanedeki kitap, süreli yayın ve veri tabanlarının nicelik ve nitelik açısından programı desteklemesi
Oldukça Gelişmiş–Kütüphanedeki kitap, süreli yayın ve veri tabanlarının nicelik ve nitelik açısından programı büyük ölçüde desteklemektedir.

2. Kütüphane erişim sisteminin etkin olarak çalışması
İleri düzeyde–Kütüphane erişim sistemi etkin olarak çalışmaktadır.

3. Çevrimiçi kaynakların çeşitlilik göstermesi ve bu kaynaklara erişilebilmesi
İleri düzeyde–Çevrimiçi kaynaklar çeşitlilik göstermekte ve bu kaynaklara erişilebilmektedir.

4. Kütüphanenin açık olduğu saatlerin öğrenci ihtiyacını karşılayacak düzeyde olması
Oldukça Gelişmiş–Kütüphanenin açık olduğu saatler öğrenci ihtiyacını büyük ölçüde karşılayacak düzeydedir.

5. Öğrencilere, kütüphanenin kullanımı konusunda etkin rehberlik hizmeti sunulması
İleri düzeyde–Öğrencilere, kütüphanenin kullanımı konusunda etkin rehberlik hizmeti sunulmaktadır.

6. Kütüphanenin, talepleri düzenli olarak karşılayabilecek kitap ve süreli yayın istem / talep sistemine sahip olması

Oldukça Gelişmiş–Kütüphane, talepleri düzenli olarak karşılayabilecek kitap ve süreli yayın istem/talep sistemine büyük ölçüde sahiptir.

7. Fotokopi olanakları ve internet erişiminin yeterli olması
İleri düzeyde–Fotokopi olanakları ve internet erişimi yeterlidir.

8. Kütüphaneye fiziksel erişimin kolay olması
İleri düzeyde–Kütüphaneye fiziksel erişim kolaydır.

EBS 5.1.3 Dersliklerin, eğitim programının uygulanması için yeterli kapasite ve niteliğe sahip olması

Türkçe Öğretmenliği Programı, eğitim-öğretim faaliyetlerini Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Anafartalar Yerleşkesinde yer alan Eğitim Fakültesi binasında yürütmektedir. 26.270m2 alana sahip Yerleşkede faaliyet

gösteren Fakültemize ait A ve B Bloklar, E Blok ve Spor Salonu kapalı alanlarının toplamı 38.574,62 m2dir. Fakültemiz, eğitim öğretim faaliyetlerine 2019 Şubat ayı itibariyle hizmete açılan A ve B Bloklarda başlamıştır. Ayrıca E Bloкта Fakültemiz Müzik Eğitimi Anabilim Dalı, Devlet Konservatuvarı, Fakültemiz Kütüphanesi, ÖSYM Başvuru Merkezi, Sürekli Eğitim Merkezi, Uzaktan Eğitim Merkezi, Anadolu Üniversitesi Açık Öğretim Fakültesi Koordinatörlüğünün kullanımına tahsis edilen hizmet alanları bulunmaktadır. Eğitim-öğretim faaliyetlerini Terzioğlu Yerleşkesinde sürdüren Resim-İş Eğitimi Anabilim Dalı da 2020-2021 eğitim öğretim yılından itibaren Fakültemiz A ve E Bloкта ayrılan alanlara taşınarak tüm fakültemiz yeniden Anafartalar Yerleşkesinde toplanmıştır. 2021 yılında Coğrafi Bilgi Sistemleri Laboratuvarı, Jeomorfoloji Laboratuvarı, Harita Bilgisi ve Uygulama Sınıfı ve Coğrafya Kütüphanesinin tefrişleri tamamlanmıştır. Bununla birlikte Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi bünyesinde de beş adet laboratuvar tefrişi tamamlanarak 2022 yılında faaliyete geçmiştir. 2023 yılının sonunda Anafartalar Yerleşkesi Çok Amaçlı Salon Binasının inşası başlamıştır. İnşaatın Mart 2025'te bitirilmesi amaçlanmaktadır. Fakülte binasının altında kapalı otopark bulunmaktadır. Fakülte binasının çevresinde aydınlatma yapılmış olup çevre düzenlemesi çalışmaları devam etmektedir.

Fakültemize ait tüm sınıf ve laboratuvarlarda akıllı tahta ya da projeksiyon cihazı bulunmaktadır. ED-KZ-01, ED-KZ-03, ED-KZ-04, ED-KZ-06, ED-KZ-07, ED-KZ-09, ED-K1-03, ED-K1-06, ED-K1-07, ED-K1-11, EL-K1-16, ED-K3-02, ED-K3-07, ED-K3-11, ED-K3-15, ED-K3-18 No.lu dersliklerde akıllı tahta; ED-KZ-02, ED-KZ-05, ED-KZ-08, ED-KZ-10, ED-KZ-11, ED-K1-01, ED-K1-02, ED-K1-04, ED-K1-05, ED-K1-08, ED-K1-09, ED-K1-10, ED-K1-12, B4-ENS-01, B4-ENS-02, B4-ENS-04, B4-ENS-05, B4-ENS-06, B4-ENS-08, ED-K3-01, ED-K3-03, ED-K3-04, ED-K3-05, ED-K3-06, ED-K3-08, ED-K3-09, ED-K3-12, ED-K3-13, ED-K3-14, ED-K3-16, ED-K3-17, ED-K3-19, ED-K3-20, ED-K3-21 No.lu dersliklerde ise projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı için önceki eğitim öğretim yıllarında olduğu gibi 2024-2024 eğitim öğretim yılında da tam zamanlı 4 derslik tahsis edilmiştir. Bu dersliklerden 2'si 40, 1'i 56, 1'i 64 öğrenci kapasitelidir. Gerekli durumlarda bölümün diğer programlarına tahsis edilen dersliklerden de yararlanılmaktadır. Türkçe derslerinin yürütüldüğü sınıflardan birinde akıllı tahta, diğer üçünde projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Eğitim Fakültesinin eğitim öğretim mekanlarının fizikî özelliklerini ve donanımlarını gösteren daha ayrıntılı bilgiler [Kanıt 5.15](#)'te verilmiştir.

Fakülte binasının koridorlarında personelin ve öğrencilerin kullanımına da açık olan kablosuz internet dağıtıcı sistemi bulunmaktadır. Binanın ana girişi (ön taraf) idari ve akademik personelin kullanımına açık olup bu kapıdan girişler "personel kimlik kartı" okutularak yapılmaktadır. Öğrenci girişi ise binanın yan tarafından yapılmaktadır. Ayrıca dersliklerin ve ortak alanların temizliği, günlük olarak yapılmaktadır. Öğretim üyelerinin tamamı, tek kişilik ofislerde çalışmaktadır. Fakülte binamızın koridorları çeşitli çalışmaları sergileyebilecek genişliktedir. Kısaca Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yerine getirebilmek için gerekli olan fizikî yapıya sahiptir.

Türkçe Eğitimi Anabilim Dalına her eğitim-öğretim yılında tam zamanlı kullanım için dört derslik tahsis edilmektedir. Bu dersliklerin dışında, gerekli görülen durumlarda fakülte bünyesindeki diğer dersliklerden de yararlanılabilmektedir ([Kanıt 5.15](#), [5.38](#)). Ders planlaması yapılırken mevcut öğrenci sayısı ve haftalık ders çizelgesi göz önünde bulundurulmakta; böylece her bir ders için uygun zaman ve mekân planlaması sağlanmaktadır. Bu yönüyle, derslik sayısı programın ihtiyaçlarını karşılayacak düzeydedir.

Anabilim Dalı'na tahsis edilen dört derslikten üçü sırasıyla 40, 56 ve 64 kişilik kapasiteye sahiptir. Mevcut sınıf mevcudu göz önüne alındığında, derslik başına düşen öğrenci sayısı fiziki kapasitenin altında kalmakta ve her öğrencinin bireysel çalışma, oturma ve görsel materyale erişim olanaklarını güvenli biçimde kullanmasına imkân tanınmaktadır. Bu durum, hem dersin pedagojik kalitesini hem de öğrencilerin öğrenme konforunu artırmaktadır ([Kanıt 5.15](#), [5.38](#)).

Eğitim Fakültesi Anafartalar Yerleşkesi'nde yer alan A ve B bloklarda bulunan tüm derslikler doğal ışık alan pencere sistemleriyle donatılmış olup derslik içi aydınlatmalar da modern LED sistemlerle desteklenmiştir. Isıtma ve soğutma sistemleri merkezi olarak kontrol edilmekte, dersliklerin tamamı mevsim koşullarına uygun sıcaklık düzeyini sağlayacak şekilde düzenlenmektedir. Gürültü düzeyine ilişkin olarak derslikler, yalıtımlı duvar ve kapı sistemleri ile donatılmış olup dış gürültünün en aza indirildiği bir yapıya sahiptir. Ayrıca bina içi koridorlarda da akustik düzenlemeler yapılmış ortak kullanım alanlarında oluşabilecek sesler sınıf ortamına yansıtılmamaktadır ([Kanıt 5.15](#)).

Fakülte bünyesindeki dersliklerin büyük bölümü, çeşitli öğretim yöntem ve tekniklerinin uygulanmasına elverişli olacak şekilde tasarlanmıştır. ED-KZ ve ED-K1 kodlu sınıfların çoğunda sabit sıralar yerine hareketli masa ve sandalye sistemleri kullanılmış; böylece grup çalışmaları, drama, akran öğretimi ve proje temelli öğrenme gibi çağdaş öğretim yöntemlerine zemin hazırlanmıştır ([Kanıt 5.37](#)). Ayrıca sınıfların önemli bir kısmında akıllı tahta (örneğin ED-KZ-01, ED-K1-06) ve projeksiyon cihazları yer almakta; öğretim elemanları ile öğrencilerin dijital içeriklere erişimi ve görsel sunumlar gerçekleştirmesi sağlanmaktadır ([Kanıt 5.39](#), [5.40](#)). Bu teknolojik donanım, öğrenci sunumlarını teşvik etmekte ve mesleki gelişimlerine katkıda bulunmaktadır ([Kanıt 5.40.2](#); [Kanıt 5.40.3](#)).

1. Derslik sayısının, programda yer alan derslerin yürütülmesi için yeterli olması

İleri düzeyde-Derslik sayısı, programda yer alan derslerin yürütülmesi için yeterlidir.

2. Derslik başına düşen öğrenci sayısının uygun olması

İleri düzeyde-Derslik başına düşen öğrenci sayısı uygundur.

3. Öğretme-öğrenme ortamını etkileyen ısı, ışık ve gürültü düzeyi gibi çevresel faktörlerin uygun olması

İleri düzeyde-Öğretme-öğrenme ortamını etkileyen ısı, ışık ve gürültü düzeyi gibi çevresel faktörler uygundur.

4. Dersliklerin farklı öğretim yöntemlerinin uygulanabilmesi için gerekli fiziksel özelliklere ve donanıma sahip olması

İleri düzeyde-Dersliklerin tamamı farklı öğretim yöntemlerinin uygulanabilmesi için gerekli fiziksel özelliklere ve donanıma sahiptir.

EBS 5.1.4 Öğretim elemanlarının çalışmalarını yapacakları ofis, donanım ve teknik desteğe sahip olması

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim Fakültesinde 164 öğretim elemanı ofisi bulunmaktadır. Profesör, doçent ve doktor öğretim üyesi kadrosunda çalışan öğretim elemanları çalışmalarını tek tek kişilik ofislerde yürütmektedir. Araştırma görevlileri ve öğretim görevlileri ise iki kişilik ofislerde çalışmaktadır. Her bir öğretim elemanının ofisinde masaüstü bilgisayar, masa, sandalye, yazıcı, kitaplık, kişisel dolap vs. donanım ve aksesuarlar bulunmaktadır. ÇOMÜ Destek (<https://destek.comu.edu.tr/>) aracılığıyla öğretim elemanları istediği desteği sağlayabilmektedirler. Öğretim elemanları destek taleplerini oluşturmakta ve destek taleplerine hızlı bir şekilde karşılık verilmektedir. Aynı şekilde Eğitim Fakültesi içerisinde teknik elemanlar yoluyla hızlı destek sağlanmaktadır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi personeli ve öğrencilerinin hizmetindeki konferans salonları bilimsel, sosyal ve kültürel etkinliklere ev sahipliği yapmaktadır.

Fakültede her profesör, doçent ve doktor öğretim üyesine tahsis edilmiş tek kişilik çalışma odaları bulunmaktadır. Araştırma görevlileri ve öğretim görevlileri ise ikişer kişilik ofislerde görev yapmaktadır. Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı öğretim üyelerinin tümü, Eğitim Fakültesi B3 ve B4 Blokların 1. ve 3. katlarında yer alan, bireysel çalışma için yeterli alana sahip, aydınlatma, havalandırma ve internet altyapısı bulunan ofislerde çalışmaktadır ([Kanıt 5.15.1](#)). Ofislerde bilgisayar, telefon, masa, kitaplık gibi temel donanımlar eksiksiz şekilde sağlanmıştır. Ayrıca ofislerin bulunduğu alanlar, ortak koridorlarda bir arada konumlandırılmış olup öğretim elemanlarının akademik iş birliği içinde çalışabilmesine olanak tanımaktadır ([Kanıt 5.15.2](#)).

Öğretim elemanlarının kullanımına sunulan “Fotokopi Odası”nda bilgisayar, yazıcı, tarayıcı, fotokopi makineleri ve spiral ciltleme makinesi gibi materyaller mevcuttur ([Kanıt 5.41](#)). Bu olanaklar, sınav evrakları, ölçme araçları ve ders materyallerinin çoğaltılması sürecinde kullanılmaktadır. Ayrıca öğretim elemanları, Merkez Kütüphane ve Eğitim Kütüphanesi’nin tüm fiziksel ve elektronik kaynaklarına sınırsız erişim hakkına sahiptir. Kütüphane kaynakları, kampüs içi eduroam ağı ile ya da kampüs dışından Vetis Programı ile kullanılabilir (Kanıt 5.14.2). Turnitin, iThenticate, Mendeley, intihal.net gibi araştırma destek yazılımları öğretim elemanlarının akademik çalışmalarını kolaylaştırmaktadır ([Kanıt 5.14.2](#)).

Fakültede 35 kişilik idari personel görev yapmakta olup bu personel, öğretim elemanlarına hem ders süreçlerinde hem de akademik-idari faaliyetlerde aktif destek sunmaktadır. Teknik destek birimi, akıllı tahta, projeksiyon, internet ağı gibi donanımlarda oluşabilecek arızalara anında müdahale etmekte ve öğretim elemanlarına sürekli destek sağlamaktadır. Ayrıca ÇOMÜ Destek Sistemi üzerinden öğretim elemanları, ihtiyaç duydukları teknik destek konusunu belirleyerek hızlıca çözüm hizmeti alabilmektedir ([Kanıt 5.42.1](#); [Kanıt 5.42.2](#)). Bu sistem, öğretim sürecinin aksamadan sürdürülmesini teminat altına almaktadır.

Fakültenin sahip olduğu tüm kaynaklar — başta dersliklerin fiziksel donanımı (akıllı tahta, projeksiyon, internet erişimi), laboratuvar olanakları, çok amaçlı salonlar, bireysel çalışma alanları ve idari destek hizmetleri olmak üzere — Türkçe Öğretmenliği Lisans Programının amaç ve çıktılarıyla tam uyum içindedir. Öğretim elemanlarının görevlerini yerine getirebilmeleri için gerekli olan ekonomik, teknik ve dijital kaynaklar kurumsal olarak sürekli güncellenmekte ve geliştirilmektedir. Ayrıca öğretim elemanlarının kullanımına sunulan kaynaklara yönelik hem yüz yüze hem de çevrim içi eğitimler düzenlenmekte böylece bu kaynaklardan azami düzeyde yararlanılmaları sağlanmaktadır ([Kanıt 5.14.2](#)).

1. Öğretim elemanlarının, yeterli sayıda çalışma odasına ve görevlerini etkin bir biçimde yerine getirmeleri için gerekli donanıma sahip olması

İleri düzeyde—Öğretim elemanlarının tamamı, yeterli sayıda çalışma odasına ve görevlerini etkin bir biçimde yerine getirmeleri için gerekli donanıma sahiptir.

2. Kütüphane, faks, fotokopi, çevrimiçi hizmetler vb. donanımların öğretim elemanlarının kullanımına açık olması

İleri düzeyde—Kütüphane, faks, fotokopi, çevrimiçi hizmetler vb. donanımlar öğretim elemanlarının kullanımına açıktır.

3. Programa destek veren idari ve teknik destek personelinin bulunması

İleri düzeyde—Programa destek veren idari ve teknik destek personeli sayısı yeterlidir.

4. Üniversite / fakülte kaynaklarının (ekonomik, fiziki, teknik kaynaklar ve öğrenme ortamlarının donanımı vb.) eğitim programıyla uyumlu olması

İleri düzeyde—Üniversite/Fakülte kaynakları eğitim programıyla uyumludur.

EBS 5.1.5 Tesis, öğrenme ortam ve kaynaklarının özel gereksinimli bireylere uygun olması

Üniversitemizin birimleri, engelli öğrencilerin ihtiyaçları doğrultusunda tasarlanmıştır. Bütün birimlerimizde bedensel engelli öğrenciler ile akademik ve idari personel için binalarda engelli rampası ve engelli asansörü vardır. Fakültemizin kapalı otoparkında engelli personel ve öğrenciler için tahsis edilmiş alanlar bulunmaktadır. Eğitim Fakültesi A-B Bloklar ve E Blok Engelli erişimine uygun şekilde inşa edilmiş, bina girişlerinde engelli rampaları ve bina içinde engelli asansörü ve her katta engelli tuvaletleri gibi düzenlemeler mevcuttur. Kampüs içerisinde binalara erişim için kullanılacak alanlarda da çevre düzenleme çalışmaları kapsamında gerekli projelendirmelerin yapılacağı öngörülmektedir. Tesislerimizin engelli öğrencilere uygunluğunu gösteren bazı görseller [Kanıt 5.30](#)’da sunulmuştur.

Bütün tesislerde olası tehlikelere karşı gerekli tedbirler alınmıştır. Fakültemizin tüm ofisleri yangın ihtimaline karşı yangın alarmı ile donatılmıştır. Binanın koridorlarında görünür ve kolay ulaşılabilir noktalarda yangın

uyarı butonu, yangın dolabı ve yangın söndürme hortumları vardır. Binada yangın, deprem vb. durumlarda kullanılmak üzere acil çıkış merdiveni bulunmaktadır ([Kanıt 5.31](#)). Her türlü riskin belirlenmesi ve bertaraf edilmesi için risk koordinatörlüğü ve risk yönetim ekibi oluşturulmuş, risk değerlendirme formları hazırlanmıştır ([Kanıt 5.32](#), [Kanıt 5.33](#)). Çalışmalar, iş-akış süreçlerine göre yerine getirilmekte ([Kanıt 5.34](#)); PUKÖ döngüsü ile iyileştirmeler yapılmaktadır ([Kanıt 5.35](#)). Üniversitemizin bilişim alt yapısı ve güvenliği, ilgili birimlerce izlenmekte ve geliştirilmektedir ([Kanıt 5.36](#)). Eğitim Fakültesi A-B ve E Blok binaları, özel gereksinimli bireylerin erişimini kolaylaştıracak şekilde planlanmış ve inşa edilmiştir. Tüm girişlerde engelli rampaları, bina içinde engelli asansörleri ve her katta engelli tuvaletleri mevcuttur ([Kanıt 5.30](#)). Fakülte binasının zemin katında yer alan kapalı otoparkta, engelli bireyler için tahsis edilmiş özel araç park alanları da bulunmaktadır. Ayrıca acil çıkış merdivenlerine erişim de engelli bireylerin hareket kabiliyeti gözetilerek düzenlenmiştir. Kampüs geneline yayılan çevre düzenlemesi çalışmaları kapsamında, yaya yolları, bina giriş çıkışları ve dinlenme alanlarında da erişilebilirlik ilkesi gözetilmiştir.

Dersliklerde, engelli bireylerin rahatlıkla giriş-çıkış yapabileceği genişlikte kapılar ve dolaşım alanları sağlanmıştır. Ayrıca fakülte dersliklerinden biri, engelli öğrencilerin kullanımı için özel donanımlarla desteklenmiş bireysel çalışma odası ile entegre biçimde yapılandırılmıştır ([Kanıt 5.4](#)). Öğretim elemanları, özel gereksinimli öğrencilerin yerleştirilmesini dikkate alarak oturma düzeni ve sınıf içi materyal kullanımı konusunda gerekli hassasiyeti göstermektedir. Fakülte bünyesindeki laboratuvar, toplantı salonu ve drama sınıflarında da fiziksel erişilebilirlik esas alınmıştır.

Kütüphanelerde görme engelli bireyler için büyüteç donanımlı ekranlar, bilgisayar sistemlerinde ise ekran okuyucu yazılımlar (ör. JAWS, NVDA) ile desteklenen erişilebilirlik çözümleri bulunmaktadır. Merkez Kütüphane B Blok ikinci katta, özel gereksinimli bireylere tahsis edilmiş bireysel çalışma odası donatılmış ve kullanıma sunulmuştur ([Kanıt 5.4](#)). Kütüphane içerisindeki raf düzenlemeleri, materyallere ulaşımı kolaylaştıracak şekilde tasarlanmıştır. Elektronik kaynaklara uzaktan erişim olanağı ve veri tabanlarında metin okuma seçenekleri de sunulmakta, böylece bilişsel ya da fiziksel engeli olan öğrencilerin bilgiye erişimi desteklenmektedir. Ayrıca kitap tarama cihazlarıyla istenen materyallerin dijital ortama aktarılması mümkündür ([Kanıt 5.14.1](#)).

1. Tesislerin özel gereksinimli bireylere uygun olarak düzenlenmiş olması

İleri düzeyde-Tesisler, özel gereksinimli bireylere uygun olarak düzenlenmiştir.

2. Öğrenme ortamlarının özel gereksinimli bireylere uygun olarak düzenlenmiş olması

İleri düzeyde-Öğrenme ortamları, özel gereksinimli bireylere uygun olarak düzenlenmiştir.

3. Öğrenme kaynaklarının özel gereksinimli bireylere uygun olarak düzenlenmiş olması

İleri düzeyde-Öğrenme kaynakları, özel gereksinimli bireylere uygun olarak düzenlenmiştir.

ESS 5.2. Süreç Standartları

ESS 5.2.1 Programın yürütüldüğü derslik, tesis ve donanımların etkin biçimde kullanılması

Türkçe Eğitimi Anabilim Dalına her akademik yılda 4 derslik tahsis edilmektedir. Ancak gerekli durumlarda diğer programların derslikleri de kullanılabilir. Fakültemizin öğretim mekanlarının fizikî donanımlarını gösteren daha ayrıntılı bir liste, bir önceki bölümde [Kanıt 5.15](#)'te sunulmuştur. Eğitim Fakültesinin bazı dersliklerinde sıralar sabit, bazılarında ise taşınabilir. Ders programı hazırlanırken derslerin içeriği dikkate alınmakta ve grup çalışması gerektiren dersler, serbest sıra düzeni bulunan dersliklere atanmaktadır. [Kanıt 5.37](#)'de taşınabilir masa ve sandalye ile donatılmış bazı dersliklere ait görseller sunulmuştur. Derslikler, bölümlerin ihtiyacı doğrultusunda verimli bir şekilde kullanılmaktadır. Türkçe Eğitimi Anabilim Dalına ait dersliklerin

kapı programları [Kanıt 5.38](#)'de verilmiştir.

Fakültemizde iki adet drama salonu bulunmaktadır. Bu salonlar Erken Çocukluk Eğitiminde Drama, İlkokulda Drama, Eğitimde Drama, Drama ve Tiyatro uygulamaları dersleri için kullanılmaktadır. Fakültemizin bir başka dersliği ise “Çok Amaçlı Sınıf” olarak kullanılmaktadır. Önceki bölümde açıklandığı üzere fakültemizin ED-KZ-01, ED-KZ-03, ED-KZ-04, ED-KZ-06, ED-KZ-07, ED-KZ-09, ED-K1-03, ED-K1-06, ED-K1-07, ED-K1-11, EL-K1-16, ED-K3-02, ED-K3-07, ED-K3-11, ED-K3-15, ED-K3-18 No.lu dersliklerinde akıllı tahta bulunmaktadır. Öğrencilerimiz, çeşitli derslerde yaptıkları sunumlar sayesinde akıllı tahtayı kullanma becerisini kazanıp geliştirmektedir. Bu becerinin geliştirilmesi, öğrencilerimizin meslekî yaşamlarında önemli bir katkı sunacaktır çünkü Millî Eğitime bağlı okulların çoğunda akıllı tahta bulunmaktadır. Kanıt 5.39’da Fakültemizdeki dersler kapsamında akıllı tahta kullanan öğrencilerimiz, [Kanıt 5.40](#)’ta ise Öğretmenlik Uygulaması dersi kapsamında uygulama okulunda ders anlatımı sırasında akıllı tahta kullanılan öğrencilerimiz görülmektedir. Buradan hareketle “dersliklerin, meslekî gelişimi sağlamak amacıyla öğrenciler tarafından kullanılması” standardının sağlandığı görülmektedir.

Fakültemizde öğretim elemanlarının kullanımına açık olan “Fotokopi Odası” bulunmaktadır. Bu odada bilgisayar, yazıcı, tarayıcı, fotokopi makineleri ve spiral ciltleme makinesi bulunmaktadır. Öğretim elemanlarımız, sınav ve etkinlik kâğıtları için bu donanımdan yararlanmaktadır ([Kanıt 5.41](#)).

Fakültemizde bulunan idari personel sayısı 35’dir. Öğretim elemanlarımıza gerek eğitim öğretim sürecinde gerekse diğer çalışmalarda destek veren idari personel ve teknik destek personel sayısı yeterlidir. İdari ve malî işlerden sorumlu idari personel, öğretim elemanlarının bilgisayar, internet vb. taleplerini de karşılamaya çalışmaktadır. Teknik destek personeli ise sınıflarda oluşabilecek akıllı tahta ve projeksiyon arızası gibi durumlarda akademik personele vermektedir. Öğretim elemanlarımızın herhangi bir konuda teknik desteğe ihtiyaç duymaları halinde ÜBYS üzerinden ÇOMÜ Destek Sistemi linkine tıklayarak hangi konuda teknik desteğe ihtiyaç duyduklarını dair kategoriye seçerek destek hizmetinden yararlanabilmektedir. ([Kanıt 5.42](#)).

Anabilim Dalımız öğretim elemanlarının ofisleri, Eğitim Fakültesi binasının 1 ve 3. katlarında yer almaktadır. Ofisler 1. katta B3 ve B4 No.lu bloklarda, 3. katta ise B4 No.lu blokta yan yana veya karşılıklı olarak yer almaktadır. Anabilim dalımız öğretim elemanlarının ofis bilgileri [Tablo 5.2](#)’de gösterilmiştir. Bu durum, öğretim elemanlarımızın ders dışı zamanlarda sık sık bir araya gelmesine, görüşmesine imkân tanımaktadır. Öğretim üyelerinin her biri için ayrı ofis tahsis edilmiştir. Her öğretim elemanı için mobilya, kitaplık, bilgisayar, telefon vb. temel ihtiyaçlar sağlanmaktadır. Ofislerin tümünde hem kablolu hem de kablosuz internet kullanma imkânı bulunmaktadır. Böylece, öğretim elemanlarımız internet hizmetinden yararlanarak rahatlıkla araştırma yapabilmekte; çok sayıda elektronik veri tabanına olan erişim sayesinde e-dergi, e-tez, e-gazete ve e-kitaplara ulaşabilmektedir. Ayrıca Turnitin, iThenticate, intihal.net ve Mendeley gibi programlar da kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Bununla birlikte elektronik veri tabanlarına ve çeşitli yazılım programlarına yönelik üniversite bünyesinde yüz yüze ve çevrim içi eğitimler düzenlenmektedir. Öğretim elemanlarımızın ofis kapısında ders ve danışmanlık saatlerini gösteren program asılıdır ve bu program, her ders döneminin başında güncellenmektedir. Eğitim Fakültesi bünyesinde bulunan derslikler, akademik takvim öncesinde yapılan bölüm/fakülte koordinasyon toplantılarıyla planlanmaktadır. Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı’na her akademik yıl için dört adet derslik tahsis edilmekte; dersliklerin kapasiteleri, donanım özellikleri ve öğretim yöntemleri dikkate alınarak programlama yapılmaktadır ([Kanıt 5.38](#)). Ayrıca grup çalışmaları ya da uygulama gerektiren derslerin serbest oturma düzenine sahip sınıflara yerleştirilmesine özen gösterilmektedir ([Kanıt 5.37](#)).

Dersler, donanım yönünden yeterli sınıflarda yürütülmektedir. Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı’na tahsis edilen sınıfların birinde akıllı tahta, diğerlerinde projeksiyon cihazı bulunmakta; tüm sınıflarda internet erişimi sağlanmaktadır ([Kanıt 5.39](#)). Ayrıca fakülte bünyesinde drama salonları, çok amaçlı sınıflar, toplantı salonları gibi alternatif öğretim ortamları da mevcuttur. Öğretim elemanları, ihtiyaç duyduklarında bu alanları etkin

biçimde kullanmaktadır.

Öğrenciler, sunum yapma, grup çalışmaları yürütme, materyal geliştirme gibi bireysel veya işbirlikçi öğrenme faaliyetleri için sınıfları ve donanımları etkin şekilde kullanmaktadır. Akıllı tahtaların öğrenci sunumlarında aktif olarak kullanılmasına özel önem verilmekte; böylece öğrencilerin teknolojik yeterlikleri gelişmektedir ([Kanıt 5.39](#), [5.40](#)). Ayrıca öğrenciler, kütüphane çalışma odalarını bireysel araştırmaları ve proje geliştirme çalışmaları için kullanabilmektedirler ([Kanıt 5.4](#)).

Üniversitenin tüm yerleşkelerinde eduroam ağı üzerinden kablosuz internet erişimi sağlanmakta; öğrenciler ister kişisel cihazlarıyla, ister kütüphane bilgisayarlarıyla çevrimiçi kaynaklara ulaşabilmektedir ([Kanıt 5.14.1](#), [5.14.2](#)). Ayrıca veri tabanı erişimi, e-kitaplar, e-tezler, dijital kütüphane portalı gibi kaynaklar, öğrencilerin akademik gelişimine katkı sunmaktadır. Akıllı tahta, projeksiyon cihazı ve ses sistemleri gibi donanımlar öğretme-öğrenme süreçlerini desteklemektedir.

Üniversite genelinde öğrencilerin sosyalleşmesini ve çok yönlü gelişimini destekleyen konferans salonları, toplantı odaları, spor alanları, kafeler, etkinlik salonları ve sergi alanları aktif biçimde kullanılmaktadır. Eğitim Fakültesi Konferans Salonu'nda her yıl çok sayıda konferans, panel, tiyatro ve seminer gerçekleştirilmekte; öğrenciler bu etkinliklerin hem katılımcısı hem de düzenleyicisi olmaktadır ([Kanıt 5.18a](#), [5.18b](#)). Dardanos ve Terzioğlu Yerleşkelerinde bulunan açık ve kapalı spor tesisleri de ders dışı zamanlarda öğrencilerin kullanımına açıktır ([Kanıt 5.21](#), [5.22](#), [5.23](#)).

1. Eğitim-öğretim amaçlı ortamların ve dersliklerin kullanımının planlanmış olması

İleri düzeyde-Eğitim-öğretim amaçlı ortamların ve dersliklerin tamamının kullanımı planlanmıştır.

2. Öğretim faaliyetlerinin uygun ortamlarda yapılması

İleri düzeyde-Öğretim faaliyetleri uygun ortamlarda yapılmaktadır.

3. Öğrencilerin, eğitim tesis ve donanımlarını kendi eğitsel amaçları doğrultusunda kullanması

İleri düzeyde-Öğrenciler, eğitim tesis ve donanımlarını kendi eğitsel amaçları doğrultusunda kullanmaktadır.

4. Öğrencilere öğretme-öğrenme sürecinde gerekli teknolojik desteğin sağlanması

İleri düzeyde-Öğrencilere öğretme-öğrenme sürecinde gerekli teknolojik destek sağlanmaktadır.

5. Öğrencilerin, sosyal ve kültürel etkinlikler için üniversite ve fakülte tesislerinden yararlanması

İleri düzeyde-Öğrenciler, sosyal ve kültürel etkinlikler için üniversite ve fakülte tesislerinden yararlanmaktadır.

ESS 5.2.2 Kütüphane ve diğer öğrenme kaynaklarının; öğrenciler ve öğretim elemanları tarafından, amacına uygun ve etkili şekilde kullanılması

Kütüphanenin personel ve öğrencilerimiz tarafından etkin şekilde kullanılması, Üniversitemizin öncelikleri arasında yer almaktadır. Anabilim Dalımız da bu konuya önem vermekte ve oryantasyon eğitimleri kapsamında öğrencilere kütüphaneden yararlanma yolları detaylıca açıklanmaktadır. Bununla birlikte kütüphane veri tabanlarının kullanımı konusunda akademik yıl içinde Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından çeşitli eğitimler düzenlenmektedir. 2023 yılında Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından düzenlenen ve bölümümüz öğretim elemanlarının da katılım gösterdiği eğitim programlarından bazıları aşağıda sıralanmıştır:

Literatür Tarama Teknikleri ve Pratik Araştırma İpuçları Eğitimi (12 Ocak 2023)

Sobiad Akademi Webinar Serisi- Nitel Araştırma Türleri ve Disipliner Yönelimler (5 Nisan 2023)

Mobil Cihazlar ile Literatür Tarama Teknikleri TÜBİTAK ULAKBİM ve Kütüphane Kaynakları (26 Nisan 2023)

EBSCO Webinar: Bilimsel Araştırma Teknikleri ve Akademik Literatüre Erişim (6 Eylül 2023)

Genel Kütüphane Tanıtımı Oryantasyon Eğitimi (10 Ekim 2023)

Yeni Başlayanlar için Turnitin (21 Kasım 2023)

AYEUM çevrimiçi Eğitim Semineri: Yeni Doçentlik Kriterleri: SSCI-SCI Dergilerde Makale Yazma ve Yayınlama Stratejileri: İlkeler ve İpuçları (29 Kasım 2023)

İleri Seviye Turnitin Eğitimi (5 Aralık 2023)

Tez Yazımını Destekleyen ProQuest Yazar Çalıştayı -Tüm Araştırmacılar İçin (25 Aralık 2023)

ProQuest Dissertations & Theses Veritabanında Literatür Tarama ve Araştırma İpuçları (27 Aralık 2023)

2024 yılında Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından düzenlenen ve bölümümüz öğretim elemanlarının da katılım gösterdiği eğitim programlarından bazıları aşağıda sıralanmıştır:

1. Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın! (16 Ocak)
2. Research Smarter: Web of Science & InCites 2023 öne çıkan özellikler (26 Ocak)
3. ProQuest Dissertations & Theses Veritabanında Literatür Tarama ve Araştırma İpuçları 3(0 Ocak)
4. Tez Yazımını Destekleyen ProQuest Yazar Çalıştayı-Tüm Araştırmacılar İçin (31 Ocak)
5. EBSCO Webinar: Akademik Literatür Artık Cebinizde! (6 Şubat)
6. EBSCO Webinar: Akademik Literatür Artık Cebinizde! (15 Şubat)
7. EBSCO Webinar: Akademik Literatür Artık Cebinizde! (19 Şubat)
8. Bilimsel Araştırma Teknikleri ve Akademik Literatüre Erişim (6 Şubat)
9. Bilimsel Araştırma Teknikleri ve Akademik Literatüre Erişim (15 Şubat)
10. Bilimsel Araştırma Teknikleri ve Akademik Literatüre Erişim (19 Şubat)
11. TÜBİTAK ULAKBİM'den Araştırmacılar için Dijital Kütüphane (7 Şubat)
12. TÜBİTAK ULAKBİM'den Araştırmacılar için Dijital Kütüphane (13 Şubat)
13. TÜBİTAK ULAKBİM'den Araştırmacılar için Dijital Kütüphane (22 Şubat)
14. DynaMed – TÜBİTAK ULAKBİM'den Hekimler için KDT, Hasta Başı Bakım ve Tıp Eğitimi Aracı (6 Şubat)

15. DynaMed – TÜBİTAK ULAKBİM’den Hekimler için KDT, Hasta Başı Bakım ve Tıp Eğitimi Aracı (13 Şubat)
16. DynaMed – TÜBİTAK ULAKBİM’den Hekimler için KDT, Hasta Başı Bakım ve Tıp Eğitimi Aracı (21 Şubat)
17. Springer Nature Açık Erişim Anlaşması Eğitim Webinarı (29 Ocak)
18. Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın! (12 Şubat)
19. Research Smarter: Güvenilir araçlar ve verilerle araştırma dürüstlüğünün desteklenmesi (27 Şubat)
20. ProQuest Dissertations&Theses Veritabanında Literatür Tarama ve Araştırma İpuçları (28 Şubat)
21. Tez Yazımını Destekleyen ProQuest Yazar Çalıştayı-Tüm Araştırmacılar İçin (29 Şubat)
22. TÜBİTAK ULAKBİM - WILEY Ücretsiz Açık Erişim Makale Yayımlama Anlaşması Kapsamı (3 Nisan)
23. TÜBİTAK ULAKBİM - WILEY Ücretsiz Açık Erişim Makale Yayımlama Anlaşması Kapsamı (21 Mart)
24. TÜBİTAK ULAKBİM - WILEY Ücretsiz Açık Erişim Makale Yayımlama Anlaşması Kapsamı (25 Nisan)
25. TÜBİTAK ULAKBİM - WILEY Ücretsiz Açık Erişim Makale Yayımlama Anlaşması Kapsamı (28 Mayıs)
26. Scope of TÜBİTAK ULAKBİM + WILEY Read & Publish Agreement (4 Nisan)
27. Scope of TÜBİTAK ULAKBİM + WILEY Read & Publish Agreement (14 Mayıs)
28. Wiley ile Bilimsel Bir Makaleyi Nasıl Başarıyla Yayımlayabilirsiniz? (27 Mart)
29. McGraw Hill Tıp Veri Tabanları (7 Mart)
30. Muteferriqa Osmanlı Türkçesi Keşif Portalı Çevrimiçi Kullanıcı Eğitimi (8 Mart)
31. Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın! (12 Mart)
32. Research Smarter: Güvenilir araçlar ve verilerle araştırma dürüstlüğünün desteklenmesi (14 Mart)
33. ProQuest Dissertations&Theses Veritabanında Literatür Tarama ve Araştırma İpuçları (13 Mart)
34. Tez Yazımını Destekleyen ProQuest Yazar Çalıştayı-Tüm Araştırmacılar İçin (14 Mart)
35. McGraw Hill Access Engineering Veri Tabanı Çevrimiçi Tanıtım Toplantısı (7 Mart)
36. TÜBİTAK ULAKBİM + WILEY Ücretsiz Açık Erişim Makale Yayımlama Anlaşmasının Kapsamı: Yazar İş Akışları (21 Mart)
37. Wiley ile Bilimsel Bir Makaleyi Nasıl Başarıyla Yayımlayabilirsiniz? (27 Mart)

38. TÜBİTAK ULAKBİM + WILEY Ücretsiz Açık Erişim Makale Yayımlatma Anlaşmasının Kapsamı: Yazar İş Akışları (3 Nisan)
39. Scope of TÜBİTAK ULAKBİM + WILEY Free Open Access Article Publication Agreement (in English) (4 Nisan)
40. Unlocking the value of Wiley scientific journals: making the most out of Wiley Online Library (17 Nisan)
41. TÜBİTAK ULAKBİM + WILEY Ücretsiz Açık Erişim Makale Yayımlatma Anlaşmasının Kapsamı: Yazar İş Akışları (25 Nisan)
42. How Generative AI Changes Information Discovery (9 Mayıs)
43. Scope of TÜBİTAK ULAKBİM + WILEY Free Open Access Article Publication Agreement (in English) (14 Mayıs)
44. How Peer Review Makes You a Better Researcher (23 Mayıs)
45. TÜBİTAK ULAKBİM + WILEY Ücretsiz Açık Erişim Makale Yayımlatma Anlaşmasının Kapsamı: Yazar İş Akışları (28 Mayıs)
46. Publish with Wiley: Scientific Writing Tips for Non-Native English Speakers (18 Haziran)
47. Communicating Your Research Using Social Media (28 Haziran)
48. Reaxys Çevrimiçi Kullanıcı Eğitimi (1 Nisan)
49. Rosetta Stone Dil Öğrenme Platformu Eğitimi Webinar Programı (27 Mart)
50. Rosetta Stone Dil Öğrenme Platformu Eğitimi Webinar Programı (28 Mart)
51. Springer Nature Açık Erişim Anlaşması Çevrimiçi Eğitim (27 Mart)
52. ProQuest Dissertations&Theses Veritabanında Literatür Tarama ve Araştırma İpuçları (18 Nisan)
53. Tez Yazımını Destekleyen ProQuest Yazar Çalıştayı-Tüm Araştırmacılar İçin (19 Nisan)
54. Research Smarter: Sıralama stratejinizi geliştirmek için Clarivate çözümleri (24 Nisan)
55. Journal Evaluation Process Web of Science Core Collection,Publisher Portal and Recent Updates to the Journal Citation Reports (25 Nisan)
56. Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın! (26 Nisan)
57. Springer Nature - TÜBİTAK ULAKBİM Açık Erişim Anlaşması - Webinar 4 (30 Nisan)
58. İNTİHAL.NET Akademi Farkındalık ve Arayüz Çevrimiçi Eğitimi (30 Nisan)
59. Web of Science Araştırmacı Profili (22 Mayıs)

60. Web of Science Core Collection kullanarak güvenli araştırma yapın! (22 Mayıs)
61. Research Smarter: Web of Science araştırmacıları için sorumlu, akademik yapay zeka (28 Mayıs)
62. Araştırma Stratejisi ve Performansı: InCites & Journal Citation Reports & Essential Science Indicators (29 Mayıs)
63. TÜBİTAK ULAKBİM ile Erişiminiz Olan ProQuest Dissertations&Theses Veritabanında Literatür Tarama ve Araştırma İpuçları (30 Mayıs)
64. Tez Yazımını Destekleyen ProQuest Yazar Çalıştayı-Tüm Araştırmacılar İçin (3 Haziran)
65. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Araştırma Stratejisi ve Performansı: InCites & Journal Citation Reports & ESI (8 Mayıs)
66. Webinar: Education Source ile Eğitim Bilimleri Araştırmalarınıza Değer Katın (14 Mayıs)
67. Web of Science Core Collection kullanarak güvenli araştırma yapın! (24 Haziran)
68. ProQuest Dissertations&Theses Veritabanında Literatür Tarama ve Araştırma İpuçları (26 Haziran)
69. Tez Yazımını Destekleyen ProQuest Yazar Çalıştayı-Tüm Araştırmacılar İçin (27 Haziran)
70. Araştırma Stratejisi ve Performansı: InCites Platformu (28 Haziran)
71. İntihal.net Akademide Farkındalık ve Arayüz Çevrimiçi Eğitimi (11 Haziran)
72. Akademik Literatür Artık Cebinizde! (9 Temmuz)
73. Akademik Literatür Artık Cebinizde! (17 Temmuz)
74. Literatür Tarama ve Bilimsel Araştırma Teknikleri (9 Temmuz)
75. Literatür Tarama ve Bilimsel Araştırma Teknikleri (10 Temmuz)
76. Literatür Tarama ve Bilimsel Araştırma Teknikleri (16 Temmuz)
77. Literatür Tarama ve Bilimsel Araştırma Teknikleri (17 Temmuz)
78. TÜBİTAK ULAKBİM'den Dijital Kütüphane (9 Temmuz)
79. TÜBİTAK ULAKBİM'den Dijital Kütüphane (19 Temmuz)
80. DynaMed – TÜBİTAK ULAKBİM'den Hekimler için KDT, Hasta Başı Bakım ve Tıp Eğitimi Aracı (11 Temmuz)
81. DynaMed – TÜBİTAK ULAKBİM'den Hekimler için KDT, Hasta Başı Bakım ve Tıp Eğitimi Aracı (22 Temmuz)
82. Eğitim Bilimlerinde En Önemli Araştırma Kaynağı – Education Source (11 Temmuz)

83. Eğitim Bilimlerinde En Önemli Araştırma Kaynağı – Education Source (18 Temmuz)
84. ProQuest Eğitim Toplantısı - EBook Central Son Kullanıcı Platformu (12 Temmuz)
85. İntihal.net Akademide Farkındalık ve Arayüz Çevrimiçi Eğitimi (11 Temmuz)
86. Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın! (9 Temmuz)
87. Araştırma Stratejisi ve Performansı: InCites Platformu (9 Temmuz)
88. ProQuest Dissertations & Theses Veritabanında Literatür Tarama ve Araştırma İpuçları (17 Temmuz)
89. Tez Yazımını Destekleyen ProQuest Yazar Çalıştayı (18 Temmuz)
90. Ebsco Mobil Uygulama ile Akademik Literatür Artık Cebinizde! (7 Ağustos)
91. Ebsco Mobil Uygulama ile Akademik Literatür Artık Cebinizde! (14 Ağustos)
92. Ebsco Mobil Uygulama ile Akademik Literatür Artık Cebinizde! (21 Ağustos)
93. EBSCO ve Yapay Zeka: Bilimsel Araştırmanın ve Literatür Taramasının Dönüşümü (6 Ağustos)
94. EBSCO ve Yapay Zeka: Bilimsel Araştırmanın ve Literatür Taramasının Dönüşümü (13 Ağustos)
95. EBSCO ve Yapay Zeka: Bilimsel Araştırmanın ve Literatür Taramasının Dönüşümü (20 Ağustos)
96. Araştırmacılar için Dijital Kütüphane: TÜBİTAK ULAKBİM Kaynakları (13 Ağustos)
97. Araştırmacılar için Dijital Kütüphane: TÜBİTAK ULAKBİM Kaynakları (13 Ağustos)
98. Araştırmacılar için Dijital Kütüphane: TÜBİTAK ULAKBİM Kaynakları (20 Ağustos)
99. Eğitim Bilimlerinde En Önemli Araştırma Kaynağı – Education Source (7 Ağustos)
100. ProQuest Dissertations & Theses Veritabanında Literatür Tarama ve Araştırma İpuçları Çevrimiçi Eğitimi (28 Ağustos)
101. Tez Yazımını Destekleyen ProQuest Yazar Çalıştayı (29 Ağustos)
102. Web of Science Research Assistant ile daha akıllı araştırma yapın (19 Eylül)
103. Research Horizon Navigator kullanılarak InCites B&A ‘da yeni ortaya çıkan konuların belirlenmesi (23 Eylül)
104. Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın! (24 Eylül)
105. Araştırma Stratejisi ve Performansı: InCites Platformu (25 Eylül)
106. Ebsco Mobil Uygulama ile Akademik Literatür Artık Cebinizde! (17 Eylül)

107. Ebsco Mobil Uygulama ile Akademik Literatür Artık Cebinizde! (25 Eylül)
108. Literatür Tarama ve Bilimsel Araştırma Teknikleri (18 Eylül)
109. Literatür Tarama ve Bilimsel Araştırma Teknikleri (26 Eylül)
110. TÜBİTAK ULAKBİM'den Akademik Araştırmalar İçin Dijital Kaynaklar (17 Eylül)
111. TÜBİTAK ULAKBİM'den Akademik Araştırmalar İçin Dijital Kaynaklar (26 Eylül)
112. InCites B&A, JCR, Research Horizon Navigator: Araştırmacılar İçin Araştırma Stratejisi ve Performansı (10 Ekim)
113. Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın! (10 Ekim)
114. ProQuest Dissertations&Theses Veritabanında Literatür Tarama ve Araştırma İpuçları (17 Ekim)
115. Tez Yazımını Destekleyen ProQuest Yazar Çalıştayı-Tüm Araştırmacılar İçin (18 Ekim)
116. Açık Araştırma Girişimlerinin Güvenilir Veri ve Araçlarla Desteklenmesi (Türkiye/ Türkçe) (30 Ekim)
117. Reaxys Veri Tabanı Çevrimiçi Kullanıcı Eğitimi (11 Ekim)
118. EBSCO Veri Tabanları Eğitimi (4 Kasım)
119. Web of Science - Incites - Research Smarter - Research Horizon Navigator - JCR - ProQuest Dissertations&Theses Çevrimiçi Eğitim (7 Kasım)
120. Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın: Tüm Araştırmacılar İçin! (8 Kasım)
121. Tez Yazımını Destekleyen ProQuest Yazar Çalıştayı-Tüm Araştırmacılar İçin (8 Kasım)
122. InCites B&A, JCR, Research Horizon Navigator: Araştırmacılar İçin Araştırma Stratejisi ve Performansı (11 Kasım)
123. InCites B&A, JCR, Research Horizon Navigator: Araştırma Stratejisi ve Performansı : ARDEK, BAP, Kalite Koordinatörlükleri, Araştırma Ofisleri, Kütüphane vd. İlgili kişiler (11 Kasım)
124. Research Smarter: Web of Science Core Collection Çevresi. Bu sizin için neden önemli? (25 Kasım)
125. Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın: Tüm Araştırmacılar İçin! (16 Aralık)
126. Research Smarter: Web of Science Core Collection Çevresi. Bu sizin için neden önemli? (19 Aralık)
127. InCites B&A, JCR, Research Horizon Navigator: Araştırmacılar İçin Araştırma Stratejisi ve Performansı (23 Aralık)
128. TÜBİTAK ULAKBİM ile Erişiminiz Olan ProQuest Dissertations&Theses Veritabanında Literatür Tarama ve Araştırma İpuçları (26 Aralık)

129. Tez Yazımını Destekleyen ProQuest Yazar Çalıştayı - Tüm Araştırmalar İçin (27 Aralık)

130. Ebsco Mobil Uygulama ile Akademik Literatür Artık Cebinizde! (12 Aralık)

131. Literatür Tarama ve Bilimsel Araştırma Teknikleri (11 Aralık)

132. TÜBİTAK ULAKBİM'den Akademik Araştırmalar İçin Dijital Kaynaklar (12 Aralık)

133. Turnitin (Originality Check) Eğitimi (25 Aralık)

Kütüphanemiz; öğrencilerimizin, akademik ve idari personelimizin ihtiyaçlarına cevap verecek yeterli sayıda basılı ve elektronik kaynaklara sahiptir. 2024 yılı itibarıyla kütüphanemizde 690.223 basılı kitap, 103.259 basılı periyodik yayın, 14.199 tez, 50.953 e-dergi, 357.628 e-kitap, 1.878 e-gazete, 5.896.910 e-tez vardır. Konferans salonlarımız, çeşitli etkinliklerde öğretim elemanlarımız ve öğrencilerimiz tarafından kullanılmaktadır. Öğrencilerimiz, “Tiyatro ve Drama Uygulamaları” dersinde Doç. Dr. Mehtap ÖZDEN rehberliğinde tiyatro oyunu yazıp oynamaktadır. Öğrencilerimiz hazırladıkları bu oyunları İÇDAŞ Kara Yusuf Kongre Merkezinde sergilemektedir ([Kanıt 5.43.1](#); [Kanıt 5.43.2](#), [Kanıt 5.43.3](#), [Kanıt 5.43.4](#)). Ayrıca öğrencilerimiz “Konuşma Eğitimi” dersinde yine Doç. Dr. Mehtap ÖZDEN danışmanlığında şiir dinletisi hazırlamaktadır ([Kanıt 5.44.1](#), [Kanıt 5.44.2](#)). Eğitim Fakültesi Konferans Salonunda yapılan farklı etkinliklere de Türkçe Öğretmenliği programı öğrencileri destek olmuştur ([Kanıt 5.44.3](#)). Üniversitemizde öğrencilere teşekkür, öneri ve iyileştirme taleplerini ilgili birime iletebilmeleri için Kampüs 7/24 sistemi sunulmaktadır ([Kanıt 5.45](#)).

Öğrenciler, başta Eğitim Fakültesi bünyesindeki Eğitim Kütüphanesi ile Terzioğlu Yerleşkesi’ndeki Merkez Kütüphane olmak üzere üniversite kütüphanelerinden yoğun biçimde yararlanmaktadır. Bu kapsamda, öğrencilere yönelik oryantasyon programları düzenlenmekte; özellikle birinci sınıf öğrencilerine kütüphane kullanımı, katalog tarama sistemleri, e-kaynak erişimi ve bibliyografik tarama konularında uygulamalı bilgilendirme yapılmaktadır. Kütüphanede yer alan bireysel ve grup çalışma alanları, öğrenci projeleri, sunum hazırlıkları ve araştırma faaliyetleri için düzenli olarak kullanılmaktadır. Ayrıca sınav dönemlerinde kütüphane kullanım yoğunluğu artmakta, bu dönemlerde kütüphane saatleri ihtiyaçlar doğrultusunda genişletilmektedir ([Kanıt 5.7](#)).

Öğretim elemanları, ders içeriklerini planlarken ve akademik çalışmalarını yürütürken kütüphane kaynaklarından etkin biçimde faydalanmaktadır. Turcademy, EBSCO, ProQuest, Ulakbim, Web of Science, iThenticate, Turnitin gibi veri tabanları ve intihal kontrol sistemleri, öğretim elemanlarının hem bilimsel yayın hazırlıklarında hem de öğrenci ödevlerini değerlendirme süreçlerinde aktif olarak kullanılmaktadır ([Kanıt 5.11a](#), [5.14.2](#)). Ayrıca üniversitenin düzenli olarak organize ettiği dijital kütüphane kullanım eğitimlerine Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı öğretim elemanları da katılım sağlamaktadır. Bu eğitimler arasında “Akademik Literatüre Erişim”, “Literatür Tarama Teknikleri”, “Yeni Başlayanlar İçin Turnitin” gibi tematik seminerler yer almaktadır.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından sunulan hizmetler kapsamında kullanıcılar, veri tabanı erişimi, katalog tarama, e-kitap kullanım kılavuzları, kaynak öneri formları ve uzaktan erişim ayarları gibi konularda teknik destek talebinde bulunabilmektedir. Öğrenciler ve öğretim elemanları, çevrimiçi destek sistemi üzerinden doğrudan talepte bulunabilmekte; talepler kısa sürede ilgili personel tarafından karşılanmaktadır. Ayrıca kütüphane web sayfasında sıkça sorulan sorular, kullanıcı kılavuzları ve canlı destek pencereleri ile destek hizmetleri erişilebilir kılınmıştır ([Kanıt 5.14.2](#)). Kütüphaneler arası ödünç istem, literatür sağlama ve belge temin sistemleri (ANKOS KİTS ve TÜBESS) de işlevsel biçimde yürütülmekte; özellikle öğretim elemanlarının erişim sağlayamadığı kaynaklar bu sistemler aracılığıyla temin edilmektedir ([Kanıt 5.14](#)

).

1. Öğrencilerin, kütüphane kaynaklarını etkili şekilde kullanması

İleri düzeyde-Öğrenciler, kütüphane kaynaklarını etkili kullanmaktadır.

2. Öğretim elemanlarının, kütüphane kaynaklarını etkili şekilde kullanması

İleri düzeyde-Öğretim elemanları, kütüphane kaynaklarını etkili kullanmaktadır.

3. Kütüphaneden talep edilen teknik desteğin sağlanması

İleri düzeyde-Kütüphaneden talep edilen teknik destek sağlanmaktadır.

EÜS 5.3. Ürün Standartları

EÜS 5.3.1 Derslik, tesis ve kütüphane kaynaklarının etkili şekilde yönetilmesi

Üniversitemizde dersliklerin ve diğer fiziksel alanların kullanımına ilişkin kayıtlar, her akademik yarıyılıda güncellenen ders planlama çizelgeleri ve derslik kullanım formları aracılığıyla takip edilmektedir ([Kanit 5.38](#)). Fakülte yönetimi, her dönem başında akademik birimlerle yaptığı toplantılarda derslik tahsislerini gözden geçirmekte; mevcut mekân kullanımına ilişkin öğretim elemanlarının önerilerini dikkate almaktadır. Ayrıca, Öğrenci Memnuniyet Anketleri, Akademik Personel Memnuniyet Anketleri ve Fakülte İç Paydaş Görüşme Tutanakları gibi düzenli veri toplama araçları yoluyla paydaşların derslik, kütüphane ve tesislerle ilgili görüşleri sistemli biçimde alınmaktadır. Elde edilen geri bildirim ve kullanım verileri doğrultusunda çeşitli iyileştirme uygulamaları hayata geçirilmektedir. Örneğin; öğrenci ve öğretim elemanı geri bildirimlerinde belirtilen bazı dersliklerin oturma düzeniyle ilgili talepler dikkate alınarak, ED-KZ-01 ve ED-K1-06 kodlu sınıflarda hareketli masa-sandalye sistemine geçilmiş, böylece işbirlikçi öğrenme ortamlarının daha etkin kurulması sağlanmıştır ([Kanit 5.37](#), [5.38](#)).

Ayrıca Merkez Kütüphane kullanımına ilişkin geri bildirimlerde, özellikle sınav dönemlerinde bireysel çalışma alanlarının yetersizliğine yönelik öğrenci talepleri doğrultusunda yeni bireysel çalışma masaları eklenmiş ve açık kalma saatleri yeniden düzenlenerek hafta içi 23.00'a kadar hizmet vermesi sağlanmıştır ([Kanit 5.14.1](#)). Kütüphane kaynaklarındaki güncellenme talepleri doğrultusunda, öğretim elemanları ve öğrencilerin önerdiği kitap ve veri tabanı aboneliklerine yönelik "Kaynak Talep Formları" ile yıl boyunca koleksiyon genişletme faaliyetleri sürdürülmektedir ([Kanit 5.14.2](#)).

Fiziksel erişim ile ilgili olarak ise, engelli öğrenci ve personelin bina içi dolaşımına ilişkin önerileri neticesinde asansör girişlerine yönlendirme işaretleri eklenmiş, engelli rampalarının eğitim standartlarına uygunluğu yeniden düzenlenmiş ve tuvaletlerde iyileştirmeler yapılmıştır ([Kanit 5.30](#)).

Kütüphane kaynaklarının kullanımı ise otomatik dijital tarama sistemleri, ödünç alma istatistikleri, veri tabanı erişim logları ve çevrimiçi kaynak kullanım raporları üzerinden düzenli olarak izlenmektedir. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı her akademik yıl sonunda kullanım analiz raporları hazırlayarak, kütüphane kaynaklarının yeterliliği ve kullanıcı memnuniyeti üzerine değerlendirmelerde bulunmaktadır ([Kanit 5.14.2](#)).

1. Derslik, tesis ve kütüphane kaynaklarının kullanımının izlenmesi ve paydaşlarla değerlendirilmesi

Oldukça Gelişmiş-Derslik, tesis ve kütüphane kaynaklarının kullanımı büyük ölçüde izlenmekte ve paydaşlarla değerlendirilmektedir.

2. Derslik, tesis ve kütüphane kaynakları ve kullanımına ilişkin değerlendirme sonuçlarına göre gerekli önlemlerin alınması

Oldukça Gelişmiş-Derslik, tesis ve kütüphane kaynakları ve kullanımına ilişkin değerlendirme sonuçlarına göre gerekli önlemler büyük ölçüde alınmaktadır.

ES 5. Standart Alanı Hakkında Değerlendirme

Programımız; öğrencilerin kendilerini değerlendirebilmeleri, eksik yönlerini tespit edebilmeleri, geleceklerine yön vermeleri için tüm olanaklarını sunmaktadır. Üniversitemiz; öğrencilerimizin hem sınıf içi hem sınıf dışı zamanlarını değerlendirebilmeleri için tüm imkânlarını seferber etmektedir. Bu bağlamda öğrencilerin kişisel, mesleki ve akademik gelişimlerini destekleyecek nicelik ve nitelikte kaynakların sunulması; tesislerin yeni, çeşitli ve yeterli olması Anabilim Dalımızın güçlü yönlerinden birini oluşturmaktadır.

Yukarıda sunulan kanıtlar incelendiğinde, Türkçe Öğretmenliği lisans programının EPDAD tarafından belirlenmiş standartların tamamını sağladığı görülmektedir. Bu bağlamda:

- Program, etkili bir şekilde yürütülebilecek tesis ve donanımına sahiptir.
- Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinde programın yürütülebilmesi için yeterli öğrenme kaynakları vardır.
- Derslikler, programın uygulanması için yeterli kapasite ve özelliktedir.
- Öğretim elemanları, çalışmalarını yürütebilecek ofis ve donanımına sahiptir.
- Tesis ve öğrenme ortamları, özel gereksinimli personel ve öğrenciler için uygundur.
- Tesis ve derslikler, fakülte ve bölüm yönetimi tarafından etkin şekilde kullanılmaktadır.
- Kütüphane ve diğer kaynaklar, öğretim elemanları ve öğrenciler tarafından amacına uygun şekilde kullanılmaktadır.

Ek Dosyalar

- [comukutuphanerehberiguncelversiyon2025.pdf](#)
- [Kütüphanelerle ilgili görseller.pdf](#)
- [İdari_personel_odaları.pdf](#)
- [Öğretim_elemanları_odası.pdf](#)
- [Depo_ve_arşiv_alanları.pdf](#)
- [Eğitim_Alanları.pdf](#)
- [Eğitim_Fakültesi_Fiziksel_Alanlar.pdf](#)
- [EK I Ders ve Sınıf Büyüklükleri .pdf](#)
- [Kanıt 5.1 ÇOMÜ Kütüphaneleri.pdf](#)
- [Kanıt 5.2 Kütüphane Binalarına Ait Bazı Görseller \(1\).pdf](#)
- [Kanıt 5.3 ÇOMÜ Merkez Kütüphane.pdf](#)
- [Kanıt 5.4 ÇOMÜ Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı 2023 Yılı Faaliyet Raporu.pdf](#)

- [Kanıt 5.5 ÇOMÜ Biga Kütüphanesi.pdf](#)
- [Kanıt 5.7 ÇOMÜ Merkez Kütüphane Çalışma Saatleri.pdf](#)
- [Kanıt 5.8 Son Üç Yıla Ait Öğrenme Kaynakları.pdf](#)
- [Kanıt 5.6 ÇOMÜ İlahiyat Fakültesi Kütüphanesi.pdf](#)
- [Kanıt 5.9 Eğitim Fakültesi Kütüphanesindeki Kitaplar.pdf](#)
- [Kanıt 5.10 Kitapların Alanlara Göre Dağılımı.pdf](#)
- [Kanıt 5.11a Abone Olunan Veri Tabanları \(Alfabetik Sıraya Göre\).pdf](#)
- [Kanıt 5.11b Abone Olunan Veri Tabanları \(Konularına Göre\).pdf](#)
- [Kanıt 5.12 Türkçe Eğitimi, Türkçe Öğretimi, Türk Dili, Türk Edebiyatı, Türk Dili ve Edebiyatı alanındaki basılı kitapların listesi .pdf](#)
- [Kanıt 5.13 Türkçe Eğitimi, Türkçe Öğretimi, Türk Dili, Türk Edebiyatı, Türk Dili ve Edebiyatı, Eğitim Bilimleri alanındaki referans kitapların \(sözlük, ansiklopedi vb.\) listesi .pdf](#)
- [Kanıt 5.14 Kütüphaneden Yararlanma Koşulları.pdf](#)
- [Kanıt 5.15 Eğitim Öğretim Mekânlarının Fiziki Özellikleri ve Donanımları.pdf](#)
- [Kanıt 5.16 Troia Kültür Merkezi.pdf](#)
- [Kanıt 5.17 İÇDAŞ Kara Yusuf Kongre Merkezi.pdf](#)
- [Kanıt 5.18a 2022 Yılı Bilimsel Etkinlikler.pdf](#)
- [Kanıt 5.18b 2023 Yılı Bilimsel Etkinlikler.pdf](#)
- [Kanıt 5.21 Hasan Mevsuf Fitness Salonu ile İlgili Bilgiler.pdf](#)
- [Kanıt 5.22 Dardanos Yerleşkesinde Bulunan Tesislerimiz.pdf](#)
- [Kanıt 5.19 Konferans ve Toplantı Salonlarına Ait Görseller.pdf](#)
- [Kanıt 5.20 Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Uluslararası Yaz Spor Oyunları Başladı.pdf](#)
- [Kanıt 5.23 ÇOMÜ Spor Tesislerine Ait Görseller.pdf](#)
- [Kanıt 5.24 ÇOMÜ Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi ile İlgili Bilgiler.pdf](#)
- [Kanıt 5.25 Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi 2024 Yılı Birim Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [Kanıt 5.26 Psikolojik Danışmanlık Rehberlik Birimi Tarafından Öğrencilere Verilen Hizmetler.pdf](#)
- [Kanıt 5.27 Psikolojik Danışmanlık Rehberlik Birimi Tarafından Personel ve Ailelerine Verilen Hizmetler.pdf](#)
- [Kanıt 5.28 Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının Yemek Hizmeti.pdf](#)
- [Kanıt 5.29 Kantin, Yemekhane, Çay Ocağı ve Kırtasiye Alanlarına Ait Görseller.pdf](#)
- [Kanıt 5.30 Tesislerin Engelli Öğrencilere Uygun Olduğuna Dair Bazı Görseller.pdf](#)
- [Kanıt 5.31 Acil Çıkış Merdiveni.pdf](#)
- [Kanıt 5.32 ÇOMÜ Eğitim Fakültesi Çalışma Grupları.pdf](#)
- [Kanıt 5.33 Risk Değerlendirme Formları.pdf](#)
- [Kanıt 5.34 İş-Akış Süreçleri.pdf](#)
- [Kanıt 5.35 PUKÖ Döngüsü.pdf](#)
- [Kanıt 5.36 Üniversitemiz Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Politikası.pdf](#)
- [Kanıt 5.37 Taşınabilir Masa ve Sandalye ile Donatılmış Bazı Dersliklere Ait Görseller.pdf](#)
- [Kanıt 5.38 Dersliklerin Kapı Programları.pdf](#)
- [Kanıt 5.39 Fakültemizdeki Dersler Kapsamında Akıllı Tahta Kullanan Öğrencilerimiz.pdf](#)
- [Kanıt 5.40 Öğretmenlik Uygulaması Kapsamında Ortaokullarda Akıllı Tahta Kullanan Öğrencilerimiz.pdf](#)
- [Kanıt 5.41 Fotokopi Odasına Ait Bazı Görseller.pdf](#)
- [Kanıt 5.42 ÇOMÜ Destek Sistemi.pdf](#)
- [Kanıt 5.43 Öğrenciler Tarafından Sergilenen Tiyatro Oyunlarına Ait Bazı Görseller.pdf](#)
- [Kanıt 5.44 Öğrenciler Tarafından Hazırlanan Şiir Dinletilerine Ait Bazı Görseller.pdf](#)
- [Kanıt 5.45 Kampüs 7 24 .pdf](#)
- [Standart Alanı 5 İçin Alternatif Kanıt Erişim Bağlantıları.pdf](#)
- [Tablo 5.1 ÇOMÜ Yemekhaneleri.pdf](#)
- [Tablo 5.2 Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Öğretim Elemanlarının Ofis Bilgileri.pdf](#)

ES 6. Standart Alanı: Yönetim

EBS 6.1. Başlangıç Standartları

EBS 6.1.1 Fakültenin öğretmen eğitimi konusunda bir vizyon ve misyona sahip olması

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinin yönetim sistemini oluşturan akademik ve idari teşkilat yapısı Üniversitenin web sitesinde bulunmaktadır ([Kanıt 6.1.1](#); [Kanıt 6.1.2](#)). Üniversitenin yönetim anlayışı kapsamında birimler bazında güncellemeler yapılmıştır. Bu kapsamda Eğitim Fakültesinin organizasyon şeması belirlenmiş ve Fakültenin web sayfasında duyurulmuştur ([Kanıt 6.2](#)). Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, bünyesinde yer alan Kalite Geliştirme ve Kurumsal İzleme Koordinatörlüğü bünyesinde oluşturulan “Kalite Güvence Komisyonu ([Kanıt 6.3.1](#))”, “İç Paydaş Danışma Kurulu ([Kanıt 6.3.2](#))”, “Ölçme ve Değerlendirme Danışma Kurulu ([Kanıt 6.3.3](#))”, “Program Akreditasyonu Danışma Kurulu ([Kanıt 6.3.4](#))” “Uluslararası Dış Paydaş Danışma Kurulu ([Kanıt 6.3.5](#))”, “Ulusal Dış Paydaş Danışma Kurulu ([Kanıt 6.3.6](#))”, “Öğrenci Kalite Komisyonu ([Kanıt 6.3.7](#))”, “Birim Kalite Güvence Komisyon Temsilcileri ([Kanıt 6.3.8](#))” iş birliğiyle yönetim sistemini kalite ve sürdürülebilir gelişim ekseninde temellendirmiştir ([Kanıt 6.3.9](#)).

Eğitim Fakültesi web sayfasında paylaşıldığı gibi Fakültenin vizyonu “Özgürlükçü, yenilikçi ve girişimci yönüyle; kalite odaklı gelişmeyi hedefleyen ve araştırma temelli “ulusal ve uluslararası alanda güçlü bir fakülte olmak olmaktadır ([Kanıt 6.4](#)).” Misyonu ise “Alanında öncü ve girişimci bireyler yetiştiren; Ar-Ge odaklı, uygulamaya dönük, çok disiplinli ve proje tabanlı araştırmalar üreten; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkiler geliştiren “öğretmen yetiştirme alanında öncü bir fakülte olmaktadır” ([Kanıt 6.5](#)).

Nitelikli eğitimle saygın bir konuma erişmeyi hedefleyen Fakülte misyon ve vizyonu Üniversitenin misyon ve vizyonunun temel yapı taşlarına uygun olarak belirlenmiştir. Fakültenin yanı sıra Türkçe Eğitimi Ana Bilim Dalı’nın misyon ve vizyonu da Üniversite misyon ve vizyonuna kendi perspektifinden yola çıkarak hizmet edecek düzeydedir. Ana bilim dalının misyon ve vizyonu web sayfasında yer almaktadır ([Kanıt 6.6](#)). Türkçe Eğitimi Ana Bilim Dalı’nın misyon ve vizyonunun yanı sıra ilke edindiği 13 temel değeri ([Kanıt 6.7](#)), 11 kök değeri ([Kanıt 6.8](#)), 9 hedefi mevcuttur ([Kanıt 6.9](#)) ve Fakültenin web sayfasında yer almıştır.

Fakültenin misyon ve vizyonu ile birlikte temel değerleri ve kalite politikası, güncel gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda paydaşların katılımının sağlanması yoluyla güncellenmektedir. Güncellenen bilgiler resmî yazı olarak UBYS üzerinden akademik ve idari personele tebliğ edilmektedir ([Kanıt 6.10](#)).

Fakültenin misyon ve vizyonu lisans programlarının bilgi, beceri ve yetkinlik temelinde inşa edilen öğrenme çıktılarıyla ahenk içerisinde. Fakültenin bütün alt birimleri misyon ve vizyon temelinde öğrenme ve öğretme etkinliklerini planlamaktadır. Fakültenin misyon ve vizyonundaki evrensel niteliklere sahip kaliteli birey ve eğitim döngüsüne işaret eden unsurlar, ulusal ve bölgesel öğretmen eğitime katkı sunmayı öncelemektedir. Fakültenin misyon ve vizyonu ile ilgili bulgulara genel anlamda bakıldığında, Fakültenin herkes tarafından bilinen, uygulanan ve sürdürülen bir vizyon ve misyonu bulunmakta ve yeni eğilimler ışığında paydaş görüşleri ve katılımıyla güncellenmektedir. Misyon ve vizyon yönetim, öğretim elemanı ve öğrenciler tarafından paylaşılmaktadır. Fakülte bünyesindeki programların çıktıları belirlenirken misyon ve vizyonla tutarlılık dengesi gözetilmektedir

1. Fakültenin vizyon ve misyonunun görünür olması ve paydaşları tarafından bilinmesi

İleri düzeyde-Fakültenin vizyon ve misyonu görünür olup paydaşları tarafından tam olarak bilinmektedir.

2. Fakülte vizyon ve misyonunun paydaş görüşleri ve yeni eğilimler doğrultusunda elde edilen verilere dayalı olarak güncellenmesi

İleri düzeyde-Fakülte vizyon ve misyonu, tam olarak paydaş görüşleri ve yeni eğilimler doğrultusunda elde edilen verilere dayalı olarak güncellenmektedir.

3. Program yeterlilikleri ile fakülte vizyon ve misyonunun tutarlı olması

İleri düzeyde-Program yeterlilikleri ile fakülte vizyon ve misyonu tam olarak tutarlıdır.

EBS 6.1.2 Fakültenin vizyon ve misyonuna uygun bir yönetim yapı ve anlayışına sahip olması

Fakültenin Yönetim Yapısı ve Anlayışının Etkin Bir Yönetim İçin Elverişliliği

Eğitim Fakültesinin yönetimi 1 dekan, 2 dekan yardımcısı, 8 bölüm başkanı ve 1 fakülte sekreterinden oluşmaktadır ([Kanıt 6.11](#)). Fakültenin iş ve işleyiş süreçlerinin sistematik şekilde gerçekleşmesi için Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu oluşturulmuştur ([Kanıt 6.12](#), [Kanıt 6.13](#)). Fakülte yönetim kurulu her hafta çarşamba günü 10.00-12.00 saatleri arasında toplanmaktadır. Fakülte kurulu ise ihtiyaçlar doğrultusunda planlanarak toplantı gerçekleştirilmektedir.

Fakülte bünyesinde öğrenim görmekte olan öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına karşılık vermek ve daha fazla paydaşı yönetim sisteminde etkin kılmak adına Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu'nda öğrenci temsilcisi yer almaktadır. Öğrenci temsilcisi, öğrencilerin sesi niteliğinde olup öğrencilerin taleplerini yönetime iletmede aracı rolünü üstlenmektedir.

Fakültenin iş ve işleyiş süreçlerini planlı ve sistematik bir zemine oturtmak, zamanı ekonomik kullanmak ve kaliteyi önceleyen sağlam bir yapı inşa etmek için Fakülte bünyesinde “Bilimsel Araştırmaları Değerlendirme Kurulu”, “Sosyal Sorumluluk Proje Koordinatörü”, “Pedagojik Formasyon Birimi Sekreteryası”, “Fakülte Çift Anadal - Yandal Komisyonu”, “Fakülte Yayın Komisyonu Alt Kurulu”, “Akademik Özgeçmiş Sistemi Takibi Fakülte Sorumlusu”, “Topluma Hizmet Uygulamaları Koordinatörü”, “Eğitim Fakültesi Birim Kalite Güvence Komisyonu”, “İç Kontrol Komisyonu”, “Atama Kriter Denetleme Komisyonu (Dr. Öğr. Üyeleri için)”, “Öğrenci Akademik Danışmanlığı Komisyonu”, “Ölçme ve Değerlendirme Kurulu”, “AB Eğitim Programları ve Dış İlişkiler Birim Koordinatörü”, “Erasmus ve Mevlana Birim Koordinatörü”, “Farabi Birim Koordinatörü”, “Yaşam, Kariyer ve Mezun İlişkileri Birim Koordinatörü”, “MEB Hayat Boyu Öğrenme ve Öğretimde Mükemmeliyet Merkezi Birim Temsilcisi”, “ECTS Birim Koordinatörü”, “Fakülte Öğretmenlik Uygulamaları Koordinatörü”, “Ders ve Sınav Programları Koordinatörü”, “Stratejik Planlama ve Akreditasyon Koordinatörü”, “Engelsiz Fakülte Koordinatörü”, “Sosyal Medya Sorumlusu”, “ÇOMÜ Eğitim Komisyonu Fakülte Temsilcisi”, “ÇOMÜ Senatosu Fakülte Temsilcisi”, “Fakülte Veri Tabanı Sorumlusu”, “Fakülte Akıllı Tahtalar Sorumlusu”, “Kültür Sanat Etkinlikleri Koordinatörü”, “Sosyal Etkinlikler Koordinatörü”, “Genel Kültür Seçmeli Dersler Koordinatörü”, “Fakülte Spor Kurulu”, “Yayın, Proje, Patent vb. akademik çıktıların nitelik ve niceliğinin artırılması çalışmaları birim temsilcisi” ve “Eğitim Fakültesi Risk Koordinatörü” adı altında faaliyet yürüten birçok çalışma grupları oluşturulmuştur. Oluşturulan komisyonlar Fakültenin web sitesinde yer almaktadır ([Kanıt 6.14](#)). Komisyona seçilen üyeler ilgi ve yeteneklerine göre belirlenmektedir.

Fakültemizde EPDAD tarafından akredite edilmiş sekiz lisans programı bulunmaktadır. Akredite olan lisans programlarımız şunlardır: Coğrafya Öğretmenliği, Fen Bilgisi Öğretmenliği, İlköğretim Matematik Öğretmenliği, İngilizce Öğretmenliği, Japonca Öğretmenliği, Kimya Öğretmenliği, Okul Öncesi Öğretmenliği, Sınıf Öğretmenliği ve Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık ([Kanıt 6.15](#)).

Eğitim Fakültesi, eğitim öğretim süreçlerinin planlanması, uygulanması ve etkililiğin artırılması süreçlerinde farklı kurumlarla iş birliği içerisinde hareket etmektedir. Bu kapsamda Eğitim Fakültesi ile çeşitli kurum ve

kuruluşlar arasında iş birliği protokolleri imzalanmıştır. Eğitim Fakültesi web sayfasında fakültemiz paydaşları şu şekilde paylaşılmıştır: Valilik, Belediye ve diğer resmi kuruluşlar, Yüksek Öğretim Kurulu, Üniversitelerarası Kurul, Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları, Özel Sektör Kuruluşları, Sivil Toplum Kuruluşları, Bankalar (Ziraat Bankası), Akademik personelimiz ve aileleri, İdari personelimiz ve aileleri, Öğrencilerimiz ve aileleri, Mezunlarımız ve aileleri ([Kanıt 6.16](#)). Fakültemiz paydaşlarıyla görüşmeler ve iş birliği düzenli olarak sağlanmakta ve her yeni öğretim yılında yapılan anketlerle kalite kontrolü takip edilmektedir. Paydaşlarla ilişkilerde Akademik Personel Memnuniyet Anketi, İdari Personel Memnuniyet Anketi, Öğrenci Memnuniyet Anketi, Mezun Memnuniyet Anketi, Akademik Danışman Değerlendirme Anketi, Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi, Stratejik Plan Değerlendirme Anketi, Kalite Liderliği ve Kalite Kültürü Anketi, Dış Paydaş Anketi uygulanmakta ve memnuniyet Anket Sonuçları fakülte web sayfasında yayımlanmaktadır ([Kanıt 6.17](#)). Akademik Yılı Güz Yarıyılında Eğitim Fakültemizin programlarında okutulacak olan “Öğretmenlik Uygulaması I/Okullarda RPD Uygulamaları I” dersine yönelik koordinasyon toplantıları düzenlenmekte ve paydaşlar da bu toplantılara davet edilmektedir ([Kanıt 6.18.1](#)).

Fakültedeki iş ve işlemler, dekanlığın koordinasyonunda bölüm ve ana bilim dalı başkanlarının desteğiyle planlı ve istikrarlı şekilde yürütülmektedir. Dekanlık tarafından belirli aralıklarla bölüm ve ana bilim dalı başkanlarıyla istişare toplantıları düzenlenmektedir. Bununla birlikte eğitim-öğretim faaliyetlerinin güncel gelişmeler ışığında planlı ve sağlıklı yürütülmesi için dekanlık tarafından bölüm ve ana bilim dalı başkanlarına resmi yazılar gönderilerek bilgi akışı sağlanmaktadır. Bu durum dekanlık ve bölümler arasındaki koordinasyonun güçlü şekilde sağlandığının göstergesidir ([Kanıt 6.18.2](#)).

Üniversite bünyesinde bulunan birimler ve alt birimler arasındaki resmî yazışmalar Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) üzerinden yapılmaktadır. UBYS üzerinden gelen yazıları takip etmek ve uygulamaya dönüştürmek, yazı içerisinde belirtilen ilgililerin sorumluluğundadır. UBYS üzerinden gelen yazılar, görünürlüğü artırmak için çalışanların kurumsal e-posta adreslerine de bilgi maili olarak düşmektedir ([Kanıt 6.19](#)).

Fakülte, paydaşlarını eğitim-öğretim süreçlerine aktif olarak dâhil etme çabası içerisindedir. Bu çaba gereğince öğrencilerin ilgi, istek ve ihtiyaçlarıyla ilgili gündem oluşturmak ve bilgi sahibi olmak için kurullarda öğrenci temsilcisi bulundurulmaktadır. Böylelikle öğrencilerin ilgi, istek ve ihtiyaçlarının doğrudan yönetim birimine aktarımını sağlayan işlevsel bir mekanizma oluşturulmuştur. Fakülte bünyesinde öğrenim görmekte olan öğrencilerin, derslerine giren öğretim elemanlarını değerlendirebilmeleri için her dönemin sonunda Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) üzerinden ders değerlendirme anketleri erişime açılmaktadır ([Kanıt 6.20](#)).

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesine kayıtlı ön lisans ve lisans öğrencilerinin eğitim, sağlık, spor, sosyal ve kültürel ihtiyaçlarının karşılanması ve geliştirilmesinde haklarını gözetmek, ulusal çıkarlar konusunda duyarlı olmalarını sağlamak, Üniversite yönetim organları ile öğrenciler arasında etkili bir iletişim kurarak öğrencilerin beklenti ve isteklerini yönetim organlarına iletmek ve öğrencilerin eğitim-öğretim konusundaki kararlara katılımını sağlamak amacıyla Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğrenci Temsilciler Konseyi oluşturulmuştur. Konseyin kuruluş, görev, yetki ve çalışma esasları ÇOMÜ Öğrenci Temsilciler konseyi Yönergesi ile belirlenmiştir ([Kanıt 6.21](#)). Fakültenin öğretim elemanı ve öğrenci iletişimini etkin kılma amacının yansıması olarak ana bilim dallarının her bir sınıf düzeyi için öğrenci temsilcisi seçmesi gerekmektedir. Bu kapsamda Türkçe Eğitimi Ana Bilim Dalı’nda yürütülen akademik danışmanlık saatlerinde öğrenci temsilcisi seçimi, sınıftaki bütün öğrencilerin oylaması sonucu demokratik koşullarda yapılmıştır. Seçime katılan öğrenciler için imza listesi düzenlenerek kayıt altına alınmaktadır. Öğrenci temsilcileri aracılığıyla öğrencilerin görüş, öneri, istek ve şikâyetleri ana bilim dalı yönetimine iletilmektedir. Böylece karar alma süreçlerinde öğrenci-öğretim elemanı iş birliği daha üst düzeye taşınmaktadır ([Kanıt 6.22.1](#)).

Fakültenin kalite, sürdürülebilir gelişim ve ekonomiklik ilkelerinin bir yansıması olarak bölüm ve ana bilim dallarının yönetiminde de ilkesel ve kaliteyi önceleyen yönetim sistemi oluşturulmaktadır. Türkçe ve Sosyal

Bilimler Eğitimi Bölümü ile Türkçe Eğitimi Ana Bilim Dalı yönetimi, Fakültenin yönetim yapısı, sistemi ve politikalarını uygulayacak şekilde oluşturulmuştur. Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü ve Türkçe Eğitimi Ana Bilim Dalı yönetimi fakültemiz web sayfasında yer almaktadır ([Kanıt 6.22.2](#), [Kanıt 6.23](#)).

Türkçe Eğitimi Ana Bilim Dalı'nın iş ve işleyişlerle ilgili süreçleri kapsayan bütün kararları (eğitim-öğretim süreci, ders dağılımı ve ders açma süreci, akreditasyon süreci, öğretmenlik uygulaması süreci, kadro talep süreçleri, lisansüstü kontenjan belirleme süreci vb.) Ana Bilim Dalı ve Bölüm kurul toplantıları kararıyla alınmaktadır. Toplantılar, ana bilim dalındaki öğretim elemanlarının tamamının katılımıyla genellikle yüz yüze gerçekleştirilmektedir.

Fakülteden ana bilim dallarına bildirimler UBYS üzerinden resmî olarak yapılmaktadır. Ana bilim dalı öğretim elemanlarına gelen yazılar kurumsal elektronik postalara da düşmektedir. Bununla birlikte ana bilim dalı için kurulmuş WhatsApp grubuna gerekli koşullarda ana bilim dalı başkanı tarafından resmî yazılar atılmaktadır ([Kanıt 6.24.1](#)).

Türkçe Öğretmenliği programı için kalite çalışmaları kapsamında gmail üzerinden elektronik arşiv sistemi oluşturulmuştur ([Kanıt 6.24.2](#)). Ana bilim dalları eğitim-öğretim süreçlerindeki bütün unsurları e-arşiv içerisinde depolayabilmektedir. Böylece ana bilim dalı bünyesinde toplanan veriler sistematik olarak muhafaza edilebilmektedir.

Genel olarak bakıldığında Fakülte ve ana bilim dalı bünyesinde yönetim anlayışı, daha fazla paydaşın karar almada etkin olduğu bir modeli yansıtmaktadır. Yönetim süreçleri hızlı, ekonomik, planlı, sistematik ve kalite ekseninde yapılandırılmıştır. Fakülte ve alt birimler arasındaki iş birliği ve veri akışı ihtiyaçlara cevap verebilecek düzeydedir. Fakülte bünyesinde oluşturulan ECTS koordinatörleri, Erasmus-Mevlana koordinatörleri, Farabi koordinatörleri, Ders ve Sınav Programı koordinatörleri, Mezun koordinatörleri ve Çift Ana Dal koordinatörleri görevlerini Bölüm koordinatörü ve Program temsilcisi yapılandırılmasıyla hızlı ve işlevsel bir şekilde sürdürebilmektedir ([Kanıt 6.25](#)).

Türkçe Eğitimi Ana Bilim Dalı bütün süreçlerini açık ve hesap verebilir biçimde yapmaya özen göstermektedir. Ana bilim dalı bünyesinde yapılan tüm çalışmalar ve bilgilendirmeler Bölüm web sayfası aracılığıyla duyurulmaktadır. Bölüm web sayfası güncel tutularak ziyaretçilerinin beklentilerine cevap vermeyi amaçlamaktadır ([Kanıt 6.26](#)).

1. Öğretmen eğitimindeki gelişmelerle ilgili fakültenin vizyon ve misyonuna uygun çalışma grupları veya komisyonların bulunması

İleri düzeyde-Öğretmen eğitimindeki gelişmelerle ilgili fakültenin vizyon ve misyonuna uygun çalışma grupları veya komisyonlar bulunmaktadır.

2. Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının karar alma süreçlerine katılımını sağlamak için düzenlemelerin yapılmış olması.

İleri düzeyde-Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının karar alma süreçlerine katılımını sağlamak için düzenlemeler yapılmıştır.

3. Fakülte genelinde etkin bir iletişim ağıının olması

Oldukça Gelişmiş-Fakültede etkin bir iletişim ağı büyük ölçüde mevcuttur.

ESS 6.2. Süreç Standartları

ESS 6.2.1 Yönetim birimlerinin işlevlerini etkin bir biçimde yerine getirmesi

Fakülte yönetimi, kalite ve sürdürülebilir gelişimi önceleyen Fakülte politikaları gereğince adımlar atmaktadır. Fakülte bünyesindeki yönetim birimleri düzenli aralıklarla toplanarak iş süreçlerinin akışını takip etmektedir. Yönetim birimleri arasında iş birliği esas alınmaktadır. Fakülte kurulu, Fakülte yönetim kurulu, bölüm ve ana bilim dalı kurulları toplantılarını planlı olarak gerçekleştirmektedir. Kurullarda alınan kararların tamamı Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'nde (UBYS) yer alan Elektronik Belge Gezgini aracılığıyla muhataplarına iletilmekte ve depolanmaktadır ([Kanıt 6.27.1](#); [Kanıt 6.27.2](#); [Kanıt 6.27.3](#); [Kanıt 6.27.4](#); [Kanıt 6.27.5](#)).

Fakülte yönetiminin öğretim elemanları ve öğrenciler ile iletişimi oldukça iyi düzeydedir. Bunun yanında öğretim elemanları ve öğrencilerin ihtiyaçlarını bulabilmeleri ve güncel gelişmeleri takip edebilmeleri için Fakülte web sayfası (<https://egitim.comu.edu.tr/>) sistematik olarak güncellenmekte ve yönetim birimleri tarafından takibi yapılmaktadır. Fakülte yönetimi karar alma, kararları uygulama ve uygulamaları iyileştirme süreçlerinde akademik ve idari personelin görüşlerine önem vermektedir. Bu kapsamda Fakülde dekanı ve Bölüm Başkanı nezaretinde akademik danışmanlık toplantıları düzenlenmektedir. Toplantıların bilgilendirici yönünün yanında katılımcı fikirlerini merkeze alan yapısı, karar alma süreçlerindeki iş birliği mekanizmasının yansımaları temsil etmektedir ([Kanıt 6.27.6](#)).

Fakülte yönetimi, aldığı kararların uygulanma sürecini takip etmekte ve gerekli durumlarda iyileştirme yapılmasını öncelemektedir. Bu duruma örnek olarak Öğretmenlik Uygulaması/Okullarda RPD Uygulamalarına yönelik dış paydaşların katılımıyla gerçekleşen bilgilendirme toplantısı gösterilebilir ([Kanıt 6.28](#)). Toplantının gündem maddelerinden biri Öğretmenlik Uygulaması/Okullarda RPD Uygulamaları süreci değerlendirme sonuçlarının açıklanması ve iyileştirme tedbirlerinin alınmasıdır.

Fakültenin yönetim birimlerinin genel yapısı irdelendiğinde, yönetim birimlerinin toplantılarını düzenli, planlı ve iş birliği içerisinde yaptığı, bütün birimlerin karar alma süreçlerine aktif olarak katıldığı, karar alma süreçlerinde fikir alışverişine önem verildiği görülmektedir. Yönetim birimleri, süreci sadece karar alma aşamasından ibaret görmeyip denetleme ve düzenleme mekanizmalarını da uygulamaya çaba göstermektedir. Yönetim birimlerinin aldığı kararlar düzenli olarak arşivlenmekte ve muhataplarına tebliğ edilmektedir. Bütün birimler, Fakültenin belirlemiş olduğu politikalara uygun olarak sorumluluklarını yerine getirmektedirler.

1. Yönetim birimlerinin düzenli olarak toplanması ve iş birliği içinde çalışması.

İleri düzeyde-Yönetim birimleri düzenli olarak toplanmakta ve iş birliği içinde çalışmaktadır.

2. Karar süreçlerine ilgili tüm birimlerin katılımı

İleri düzeyde-Karar süreçlerine ilgili tüm birimler katılmaktadır.

3. Yönetimin ulaşılabilir olması

İleri düzeyde-Yönetim ulaşılabiliridir.

4. Düzenli bir arşiv ve kayıt sisteminin bulunması

İleri düzeyde-Arşiv ve kayıt sistemi düzenlidir.

ESS 6.2.2 Fakülte yönetiminin, öğretmen eğitiminin gelişimini desteklemesi

Fakülte yönetimi öğretmen eğitiminin niteliğini en üst düzeye taşımak için iyi planlanmış ve planların açıkça belirtildiği ders kataloğu oluşturmayı amaçlamaktadır. Bu kapsamda Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim Kataloğu'nda ön lisans, lisans ve lisansüstünde yer alan tüm programların detaylı ders içerikleri sunulmaktadır. Eğitim Kataloğu'nda programlara ilişkin tanımlar, program çıktıları ve programların öğretim programları yer almaktadır. Programın etkililiğinin tezahürü olan program çıktıları kuramsal-olgusal bilgi, bilişsel-uygulamalı beceriler, bağımsız çalışabilme ve sorumluluk alabilme yetkinliği, öğrenme yetkinliği, alana

özgü yetkinlik, iletişim ve sosyal yetkinliklere göre sınıflandırılarak yapılandırılmıştır ([Kanit 6.29](#)).

Fakülte proje ve araştırma odaklı üreten kuşaklar yetiştirmeyi hedeflemektedir. Eğitim Fakültemiz tarafından 10 Ekim 2024 tarihinde fakülte akademisyenlerimizin katılımıyla "Akademik Ar-Ge'de Başarı Hikâyeleri: TÜBİTAK 1001 Proje Yolculuğu" başlıklı bir panel gerçekleştirilmiştir. Etkinlikte, TÜBİTAK 1001 projeleri ile başarıya ulaşmış akademisyenlerimiz kendi deneyimlerini paylaşmıştır. Ar-Ge süreçlerinin püf noktalarının detaylıca ele alındığı panel, özellikle akademik araştırma ve proje geliştirme aşamalarında yer alan katılımcılar için önemli bir rehber niteliği taşımıştır ([Kanit 6.30](#)). 11 Ekim 2024 tarihinde, Fakültemiz öğrencilerine ve öğretim elemanlarına Eğitim Fakültesi Konferans Salonu'nda Araştırma Dekanlığı Dekanı Doç. Dr. Sercan KARAV tarafından TÜBİTAK 2209-A ve 2209-B Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri kapsamında bilgilendirme toplantısı yapılmış, öğrencilerin akademik danışmanlar nezaretinde bilimsel araştırma süreçlerine dâhil edilmeleri teşvik edilmiştir ([Kanit 6.31](#)).

Fakültenin yanı sıra Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi de araştırma ve proje odaklı nitelikli eğitim anlayışını önelemektedir. Bu anlayıştan hareketle öğretim elemanlarına Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP), akademik teşvik gibi destekler sunmaktadır ([Kanit 6.32](#)).

Fakülte, bütün birimleriyle birlikte ulusal ve bölgesel öğretmen eğitimine katkı sağlamak için çeşitli sempozyum, konferans, söyleşi ve eğitim programları organize etmektedir. Bu kapsamda 2023-2024 akademik yılında "Sınıf İçi İyi Uygulama Örnekleri-VI, Oryantasyon Etkinliklerinin Öğretici ve Öğrenen Kazanımları Bağlamında Değerlendirilmesi ([Kanit 6.33.1](#)), Dyslexia, From Deficits to Strengths: How Turkish Teachers Can Help ([Kanit 6.33.2](#)), "Facing Academic Integrity Threats" Konferansı ([Kanit 6.33.3](#)), 7. Uluslararası Uygulamalı Dilbilimde Araştırmalar Kongresi ([Kanit 6.33.4](#)), 2. Lisansüstü Öğretmen Çalışmaları Kongresi ([Kanit 6.33.5](#)), Akademik Ar-Ge'de Başarı Hikâyeleri Paneli ([Kanit 6.33.6](#); [Kanit 6.33.7](#)), TÜBİTAK 2209-A ve 2209-B Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri için Bilgilendirme Toplantısı ([Kanit 6.33.8](#)), başlıklı konferans, panel ve sempozyumlar düzenlenmiştir. Lisansüstü Öğretmen Çalışmaları Kongresi'nin Fakültenin geleneği hâline getirilerek her yıl düzenlenmesi hedeflenmektedir ([Kanit 6.33.9](#)). Eğitim Fakültesi, 15 Ekim 2024 tarihinde "Spor Dostu Kampüs" sloganıyla "Oryantiring Buluşması" etkinliği düzenleyerek öğrencileri ve akademik kadroyu bir araya getirmiş, bu etkinliğe, ÇOMÜ Rektörü Prof. Dr. R. Cüneyt Erenoğlu, Eğitim Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Muzaffer Özdemir, fakülte öğretim elemanları ve çok sayıda öğrenci katılmıştır ([Kanit 6.34](#)).

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi tarafından mezunlarımız ile çok daha sağlıklı bir iletişim kurmak, mezunlarımızın kendi aralarında iletişim kurabilecekleri platformlar ve kanallar oluşturmak ve hem mezunlarımıza hem de öğrencilerimize katma değer sağlayacak projeler gerçekleştirmek amacıyla Kariyer ve Mezun İlişkileri Koordinatörlüğü ismi ile faaliyet gösteren birim oluşturulmuş ve bu birimin etkinliklerini duyurabilmesi ve yürütebilmesi amacıyla web sayfası oluşturulmuştur ([Kanit 6.35](#)). Fakültemiz web sayfasında Kalite Güvence ve İç Kontrol birimine ait sayfasında Mezunlarımız başlığı altında sekme açarak bir iletişim kanalı oluşturmuştur. Kariyer ve Mezun İlişkileri Koordinatörlüğü ismi ile faaliyet gösteren birimde, ÇOMÜ Kariyer Fırsatları Telegram Duyuru Grubu ve Üniversitemiz Mezun İletişim Sistemi kanallarına yer verilmekte, öğrencilerin kamu ve özel sektörü içine alan staj-iş-yarışma-söyleşi vb. kariyer fırsatlarından haberdar olabilmeleri Yetenek Kapısı'na, Yurtdışı Türkler ve Akraba Toplulukları Başkanlığı (YTB) tarafından yürütülen faaliyetlerden ve fırsatlardan haberdar olabilmeleri amacıyla da Türkiye Mezunları Portalı'na da üye olmaları teşvik edilmektedirler ([Kanit 6.36](#)).

Fakültemiz mezun iletişim sayfası, kurumsal sosyal ağ hesapları ve mezunlarımızla ilgili ana duyuru grubu dışında, öğrencilerimizin mezun oldukları bölümlerin/programların iletişim grubuna dâhil olarak önceki ve sonraki yıllarda mezun olmuş/olacak meslektaşları ile iletişim kurmalarını; iş çevresini genişletmelerini, rekabetlik ilkesi çerçevesinde birbirlerine yarar sağlayacak fırsatları paylaşmalarını, karşılıklı destek olarak katma değer sağlayacak işbirliklerini geliştirmelerini, sosyal buluşmalar organize etmelerini hedeflemektedir.

Bu amaçla Bölümlerimizin/ Programlarımızın Telegram Mezun İletişim Grupları ve bağlantı bilgileri web sayfasında duyurulmuştur ([Kanıt 6.37](#)).

1. Fakülte yönetiminin, ulusal düzeyde öğretmen eğitimi politikalarını geliştirmeye yönelik çalışmalarının olması

İleri düzeyde-Fakülte yönetiminin, ulusal düzeyde öğretmen eğitimi politikalarını geliştirmeye yönelik çalışmaları bulunmaktadır.

2. Fakülte yönetiminin, öğretmen eğitiminin geliştirilmesi için hedefler belirlemesi ve eylem planı oluşturmaları

İleri düzeyde-Fakülte yönetimi öğretmen eğitiminin geliştirilmesi için etkili hedefler ve eylem planı oluşturmıştır.

3. Fakülte yönetiminin, öğretmen eğitime yönelik bilimsel çalışmaları desteklemesi

İleri düzeyde-Fakülte yönetimi öğretmen eğitime yönelik bilimsel çalışmaları desteklemektedir.

ESS 6.2.3 Fakültenin, ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla iş birliği içinde olması

Eğitim Fakültesi Çanakkale Belediyesi, Çanakkale Savaşları Gelibolu Tarihi Alan Başkanlığı, İl Özel İdaresi, Açık Cezaevi, Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü, Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Çanakkale Orman Bölge Müdürlüğü, Huzurevi, TEMA, Kızılay Derneği, MÜSİAD, TSO gibi ulusal kurumlarla işbirliği içerisinde. Fakültenin Erasmus kapsamında ikili işbirlikleri vardır. Bununla beraber Lapseki İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Merkez Çanakkale Anadolu Lisesi, Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Uluslararası Damla Gönüllüleri Derneği, İTO Marmara Anadolu İmam Hatip Lisesi ve çeşitli kurum ve kuruluşlarla işbirliği anlaşmaları vardır ([Kanıt 6.38](#)). Eğitim Fakültesi'nin aktif Erasmus ikili anlaşmaları ekte sunulmuştur ([Kanıt 6.39](#)). Türkçe Öğretmenliği programının Polonya ve İtalya ile ikili anlaşmaları bulunmaktadır. Bölümümüzde öğrenci ve öğretim elemanı değişim programları ile ilgili koordinatörlük bulunmakta, öğrencilerimiz ve öğretim elemanlarımız koordinatörlükten aktif destek almaktadır ([Kanıt 6.40](#)). Türkçe Öğretmenliği programı öğretim üyesi Prof. Dr. Ömer Solak, 4-8 Kasım 2024 tarihlerinde ERASMUS+ Teaching Mobility kapsamında gittiği Polonya'nın Krakow şehrinde bulunan Jagielloń Üniversitesi'nde ders vermiştir ([Kanıt 6.41](#)). Bölüm sayfasında Öğrenci Değişim Programları adı altında bir link vardır. Bu linkler aracılığıyla öğrenciler bu programlara ve koordinatörlere kolayca ulaşabilmektedir ([Kanıt 6.42](#)). Prof. Dr. Ömer Solak, TÜBİTAK Bilim Söyleşileri kapsamında Mayıs ayı içerisinde farklı illerden farklı lise ve ortaokul öğrencileriyle bir araya gelmiştir ([Kanıt 6.43](#)). Paydaşlarla işbirliği kapsamında 02.10.2024Çarşamba günü Türkçe Öğretmenliği 3. Sınıf öğrencileri ve Prof. Dr. Fatih KANA Açık Cezaevi Müdürlüğünü ziyaret etmiştir. Ziyaret kapsamında Çanakkale Açık Ceza İnfaz Kurumu Müdürü Ahmet İhsan Birlik ve Kurum Öğretmeni Serhat Polat'la görüşülüp 2024-2025 Eğitim-öğretim yılında Topluma Hizmet Uygulamaları dersi kapsamında yapılacak faaliyetler hakkında görüş alışverişinde bulunulmuştur ([Kanıt 6.44](#)). Eğitim Fakültesi'nin paydaşlarla ilişkiler kapsamında çeşitli toplantılar yapıp bunlarla ilgili tutanakları sayfasında yayınlamaktadır ([Kanıt 6.45](#))

1. Fakültenin, ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla öğrenci ve öğretim elemanı değişim program ve anlaşmalarının olması

İleri düzeyde-Fakültede ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla öğrenci ve öğretim elemanı değişim program ve anlaşmaları yapılmıştır.

2. Fakültenin, ulusal ve uluslararası resmi ve / veya özel kurum ve kuruluşlarla ortak çalışmalarının olması

İleri düzeyde-Fakültenin, ulusal ve uluslararası resmi ve/veya özel kurum ve kuruluşlarla ortak çalışmaları bulunmaktadır.

3. Fakülte personeli ve öğrencilerinin ulusal ve uluslararası değişim programlarına etkin katılımını

sağlayacak mekanizmaların bulunması

İleri düzeyde-Fakülte personeli ve öğrencilerin ulusal ve uluslararası değişim programlarına etkin katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmaktadır.

EÜS 6.3. Ürün Standartları

EÜS 6.3.1 Yönetimin gerekli kaynakları sağlaması ve etkili kullanması

Fakülte tarafından projeksiyon ve etkileşimli tahta sürekli kontrol edilmekte, herhangi bir arıza durumunda ivedilikle arıza giderilmektedir. Fakültenin tüm ihtiyaçları (ödenek ve kadro), fakülte yönetim kurulunun da görüşü alınarak Rektörlüğe aktarılmaktadır. Kadro kullanımında adayların özellikle eğitim, öğretmen eğitimi ve alan eğitimi konularında çalışmış olmalarına dikkat edilmektedir. Kaynaklar, fakültenin fiziki ve sosyal ortamlarının iyileştirilerek eğitim niteliğinin artırılması yönünde kullanılmaktadır. Fakültenin ekonomik kaynakları, fakülte bütçesi, üniversitenin katma bütçesinden sağlanmakta ve yıllık olarak tahsis edilmektedir. Bilimsel etkinlikler kapsamında mal ve hizmet alımlarındasınırlı da olsa sponsor desteği sağlanmaktadır. Fakültemizin 2020 yılına ilişkin ekstra geliri bulunmamaktadır. 2021 yılı itibariyle Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı açılmış ve Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü bünyesinde Fakültemiz hesaplarına gelir kaydedilecektir.

Lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim öğretim faaliyetlerinde bulunan programımızda, Fakülte yönetimi gerekli kaynakları sağlamaktadır. Programın en önemli ihtiyacı kadro ihtiyacıdır. Son üç yılda bir Dr. Öğr. Üyesi, bir de Profesör kadrosu çıkmıştır. Mayıs 2025 tarihinde Eğitim Fakültesi Dekanlığı tarafından talep edilen 2025 yılı planlaması kapsamında 3 profesör, 1 Doçent, 1 Dr. Öğretim Üyesi kadro talebi yapılmıştır. Fakültemiz tarafından programımıza 4 tane derslik tahsis edilmiştir. Bu dersliklerin bir tanesinde etkileşimli tahta, 3 tanesinde projeksiyon yer almaktadır. Türkçe öğretmenliği programı tarafından Fakültemiz konferans salonunda birçok etkinlik düzenlenmektedir. Fakültemiz bu etkinlikler için salon tahsisi, çay kahve vb tüm ihtiyaçları karşılamakta, programımıza destek sağlamaktadır ([Kanıt 6.45](#); [Kanıt 6.46](#); [Kanıt 6.47](#); [Kanıt 6.48](#)). Eğitim Fakültesinde idari olarak 35 personel yer almaktadır [Kanıt 6.50](#). Personel, fakültenin ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla özveriyle çalışmaktadır. Eğitim Fakültesi yönetimi personel istihdamını sürdürmektedir. Yönetim, Bilgi İletişim Teknolojilerinin (BİT) edinilmesi ve etkin kullanılması konusunda Kalite Güvence Politikası kapsamında aktif bir şekilde hareket etmektedir ([Kanıt 6.49](#)). Üniversitemiz Üretken Yapay Zeka Politikası Stratejik Hedefler ve Performans Göstergeleri kapsamında Kurumsal Yönetim ve Koordinasyon amacıyla Üretken Yapay Zeka Yürütme Kurulu'nu kurmuştur. Bu kurulun içerisinde Türkçe öğretmenliği programı öğretim üyesi Prof. Dr. Fatih Kana da bulunmaktadır ([Kanıt 6.52](#)).

1. Yönetimin, yeterli sayı ve nitelikte personel istihdam etmesi ve sürdürülebilirliğini sağlaması

Oldukça Gelişmiş-Yönetim, yeterli sayı ve nitelikte personel büyük ölçüde istihdam etmekte ve sürdürülebilirliğini sağlamaktadır.

2. Yönetim ve idari / destek personelinin yeterli olması ve birimler arasında dengeli dağılımı

Oldukça Gelişmiş-Yönetim ve idari/destek personelinin sayısı büyük ölçüde yeterlidir ve birimler arasında dengeli şekilde dağılmaktadır.

3. Yöneticilerin ve öğretim elemanlarının, öğretmen eğitiminin geliştirilmesi için kaynak yaratmada girişimci olması

İleri düzeyde-Yöneticiler ve öğretim elemanları, öğretmen eğitiminin geliştirilmesi için kaynak yaratmada girişimcidir.

4. Programların gelişmesine dengeli destek verilmesi

İleri düzeyde-Programların gelişmesine verilen destek dengelidir.

5. Yönetimin fakülteyi geliştirmek için çeşitli kaynaklardan gelir sağlaması

İleri düzeyde-Yönetim fakülteyi geliştirmek için çeşitli kaynaklardan gelir sağlamaktadır.

6. Yönetimin, Bilgi İletişim Teknolojilerinin (BİT) edinilmesi ve etkin kullanılması konusunda

politikalarının olması

İleri düzeyde-Yönetimin, Bilgi İletişim Teknolojilerinin (BİT) edinilmesi ve etkin kullanılması konusunda politikaları bulunmaktadır.

ES 6. Standart Alanı Hakkında Değerlendirme

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim Fakültesi, demokratik bir yönetim anlayışıyla, öğretim üyeleri, öğrenciler ve idari personelin aktif katılımını teşvik eden bir yapıya sahiptir. Şeffaflık ve katılımcılık ilkelerine dayalı karar alma süreçleri ile fakülte, tüm paydaşlara açık bir şekilde faaliyet göstermektedir. Düzenli olarak düzenlenen bölüm toplantıları, seminerler ve anketlerle paydaşların görüşleri alınmakta ve kararlara yansıtılmaktadır.

Kaliteyi sürekli iyileştirme ve sürdürülebilir gelişme hedefiyle çalışan fakülte, ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlediği kongreler, sempozyumlar ve bilimsel çalışmalar ile eğitim alanına önemli katkılar sağlamaktadır. Erasmus gibi değişim programları ve diğer üniversitelerle yapılan iş birlikleri sayesinde öğrenci ve öğretim üyelerinin uluslararası deneyim kazanmaları desteklenmektedir. Araştırma ve proje kültürünü destekleyen fakülte, öğretim üyeleri ve öğrencilerin bilimsel yayın yapmalarını, proje başvurularında bulunmalarını ve ulusal/uluslararası projelerde yer almalarını teşvik etmektedir. Fakülte bünyesindeki araştırma merkezleri ve laboratuvarlar, bilimsel çalışmaların yürütülmesi için gerekli alt yapıyı sağlamaktadır. Fakültenin büyümesi ve gelişmesiyle birlikte artan kaynak ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla, kaynak yaratma süreçlerinin daha sistematik hale getirilmesi ve alternatif kaynak arayışlarının güçlendirilmesi gerekmektedir. Özel sektör iş birlikleri, proje tabanlı finansman modelleri ve mezun destekleri gibi yöntemler, fakültenin sürdürülebilirliği için önemli adımlar olacaktır.

Ek Dosyalar

- [472-is-birligi-protokolu-bursa-il-milli-egitim-mudurlu.pdf](#)
- [473-egitimde-isbirligi-protokolu-2017-2020-merkez-cana.pdf](#)
- [474-is-birligi-protokolu-uluslararasi-damla-gonulluler.pdf](#)
- [475-fun-whit-english-lapseki-ilce-milli-egitim-mudurlu.pdf](#)
- [Egitim-fakultesi_Erasmus_ikili_anlasmalar.pdf](#)
- [Kanıt 2.1 Öğr. Üyesi Kadro ilanları.pdf](#)
- [Profesör_ilanı.pdf](#)
- [kadro_talebi.pdf](#)
- [Üretken Yapay Zeka Yürütme Kurulu.pdf](#)

ES 7. Standart Alanı: Kalite Güvencesi

EBS 7.1. Başlangıç Standartları

EBS 7.1.1 Üniversitenin / fakültenin kalite güvencesi politikasının ve tanımlanmış süreçlerinin olması

Üniversite ya da fakülte bünyesinde, yazılı olarak ortaya konmuş kalite politikaları ve buna bağlı düzenlemeler vardır. Bunlar aşağıda detaylı olarak verilmiştir. Bu konularda bir örgütsel yapılanmaya gidilmiştir. Derslerin değerlendirilmesi, öğrencilerin dersleri ve öğretim elemanlarını değerlendirmeleri, öğretim elemanlarının seçimi, görev süresinin uzatılması ve yükseltilmesine ilişkin ölçütler, öğrenci başarıları ve bu konulara ilişkin sistematik veri derleme ve değerlendirme süreçleri de aşağıda detaylı olarak sunulmuştur. Üniversitemiz öncelikli alanlar çerçevesinde kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci yönüyle araştırma temelli, uluslararası alanda

güçlü bir Üniversite olmak misyonu ve araştırma üniversitesi adaylığı olma hedefiyle uluslararası ve bilimsel standartlar doğrultusunda, katma değer yaratabilecek Ar-Ge faaliyetleri yürüterek ve bu kapsamda elde edilen verilerin yaygın etkisini artırarak bölgesine, ülkesine ve dünyaya bilimsel ve toplumsal açıdan nitelikli katkı sunmayı hedeflemektedir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, 41.011 öğrenci ([Kanıt 7.1.1](#)), 1965 akademik ([Kanıt 7.1.2](#)) ve 2147 personel ([Kanıt 7.1.3](#)) ile sürekli gelişmeyi hedefleyen bir devlet üniversitesidir. Üniversitede 12.638 ön lisans ([Kanıt 7.1.4](#)), 23.922 lisans ([Kanıt 7.1.5](#)), 4513 lisansüstü öğrenci ([Kanıt 7.1.6](#)) olmak üzere toplam 41.011 öğrenci öğrenimine devam etmektedir. Üniversitede 89 farklı ülkeden 1882 uluslararası öğrenci bulunmaktadır ([Kanıt 7.1.7](#)). Üniversite ayrıca toplamda 151.083 öğrencisini mezun etmiştir ([Kanıt 7.1.8](#)). Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, kalite süreçlerini kurum misyonu, vizyonu ve temel değerleri ile uyumlu bir şekilde yöneterek sürdürülebilir bir yaklaşım benimsemeyi; stratejik hedeflere ulaşmada bütüncül bir yaklaşım ile planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme odaklı faaliyetler gerçekleştirmeyi; AR-GE ve ÜR-GE faaliyetlerinde kapasiteyi artırarak ve iş birliklerini güçlendirerek katma değer oluşturmayı; eğitim ve öğretim süreçlerini desteklemek için sahip olduğu olanak ve kaynakları güçlendirmeyi, öğretim elemanlarının yetkinliğini artırmayı ve bu unsurları bir araya getirerek alanında tercih edilen nitelikte bireyler yetiştirmeyi; toplum ve çevre yararına sürdürülebilirlik faaliyetleri gerçekleştirmeyi ve bu alanda etki yaratmayı; ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal rekabet kabiliyetini ve itibarını artırmayı; paydaşların aktif katılımını, memnuniyetini ve aidiyetini güçlendirmeyi, kalite odaklı kurum kültürünü yaygınlaştırmayı, kurumsal kaynakları güçlendirmeyi ve etkin olarak yönetmeyi, kurumsal akreditasyon ve program akreditasyonu süreçlerini destekleyerek kalite standartlarını yükseltmeyi amaçlayan araştırma odaklı bir üniversitedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi; eğitim, araştırma ve girişimcilik faaliyetlerini yürütmekle birlikte konum tercihini “Araştırma Odaklı” olarak belirlemiştir. 2024-2028 Stratejik planında amaç hedef ve göstergeler dikkate alındığında Üniversitemizin araştırmaya yönelik faaliyetlerinin toplam içerisinde %47’lik bir ağırlığının olduğu, aynı zamanda eğitim faaliyetlerinin %29’luk ve girişim odaklı faaliyetlerinin ise %24’lük ağırlığa sahip olduğu söylenebilir.

Üniversitemiz eğitim odaklı perspektif ile lisans öğrencilerinin yetişmesinde toplumsal ihtiyaçları dikkate alan uygulamalı ve iş başında eğitim stratejisi takip etmesi, üniversitemiz Sosyal Transkript Yönergesi hazırlanarak, alanında uzman akademisyenlerin mentörlüğünde öğrencilerin daha aktif olarak sosyal sorumluluk projeleri gerçekleştirmeleri amacıyla sosyal transkript uygulamasının hayata geçirilmesi, kariyer Merkezi çalışmaları kapsamında öğrencilerin yetkin bir şekilde mezun olabilmeleri için eğitim ve faaliyetlerin gerçekleştirilmesi, Teknopark bünyesinde daha fazla öğrenci istihdamının sağlanması, hedefleri ve faaliyetleri doğrultusunda öğrencilerin verilen eğitimin niteliği artırılarak ulusal ve uluslararası ihtiyaçları karşılayabilecek istihdam gücü yaratılması hedeflenmektedir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi kalite süreçleri, Kalite Geliştirme ve Kurumsal İzleme Koordinatörlüğü bünyesinde yürütülmekte ve koordinatörlük kalite süreçlerinde aktif rol almaktadır (<https://kalite.comu.edu.tr/>). “Kalite Komisyonu” toplamda 19 üyeden oluşmaktadır ([Kanıt 7.2](#)). Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi çağdaş, sürdürülebilir ve kapsayıcı eğitim yaklaşımı ile yetkin bireyler yetiştirmeyi; ürettiği bilimsel bilgi ve teknolojiler ile gerçekleştirdiği kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlerle ulusal ve uluslararası düzeyde topluma katkı sunmayı hedeflemektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kalite Güvence Komisyonu öğrenciyi bütün eğitim çalışmalarının merkezine yerleştirir ve şu temel değerler üzerinde durur:

- Adalet ve Liyakat
- Akademik Yetkinlik
- Kurumsal Aidiyet ve Katılımcılık

- Topluma ve Doğaya Duyarlılık
- Etik Değerlere Bağlılık
- İnsana ve Farklılıklara Saygı
- Girişimcilik, Yenilikçilik ve Yaratıcılık
- Erişilebilirlik, Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- Kalite Odaklı Kurum Kültürü
- Millî ve Manevi Değerlere Bağlılık
- Kapsayıcı Eğitim Yaklaşımı

Üniversitemizin Kalite Geliştirme ve Kurumsal İzleme Koordinatörlüğü, sürekli iyileşme bağlamında eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, yönetim ve kalite güvencesi alanlarında kalite çalışmalarını koordine etmekte ve tüm akademik ve idari birimlerin kalite ve akreditasyon çalışmalarına rehberlik etmekte ve destek sağlamaktadır.

Kalite Geliştirme ve Kurumsal İzleme Koordinatörlüğünün Misyonu, Vizyonu ve Temel Değerleri ([Kanıt 7.3](#)) belirtilmiştir. Koordinatörlüğün organizasyon şeması akademik ([Kanıt 7.4](#)) ve idari ([Kanıt 7.5](#)) olarak ikiye ayrılmaktadır. Koordinatörlük çalışmalarını ÇOMÜ Kalite Güvence Yönergesi ([Kanıt 7.6](#)), ÇOMÜ Öğrenci Senatosu Yönergesi ([Kanıt 7.7](#)), Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği ([Kanıt 7.8](#)) çerçevesinde yürütmektedir. Koordinatörlük, Kalite Güvence Komisyonu ([Kanıt 7.9](#)), İç Paydaş Danışma Kurulu ([Kanıt 7.10](#)), Ölçme ve Değerlendirme Danışma Kurulu ([Kanıt 7.11](#)), Uluslararası Danışma Kurulu ([Kanıt 7.12.1](#)), Dış Paydaş Danışma Kurulu ([Kanıt 7.12.2](#)), Öğrenci Kalite Komisyonu ([Kanıt 7.13](#)) gibi organlardan oluşmaktadır. Üniversitemiz 30. yılında, 27 Nisan 2022 tarihli Yükseköğretim Kalite Kurulu toplantısında alınan karara istinaden Kurumsal Akreditasyon almaya layık görülmüştür ([Kanıt 7.14](#)). Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından yürütülen 2024 Yılı Ara Değerlendirme Programı kapsamında tam akreditasyon almıştır. Üniversitemizin, 1 Kasım 2024 tarihinde gerçekleşen kurul toplantısında alınan KARAR.2024.10.01 sayılı karara göre mevcut koşullu akreditasyon statüsü, tam akreditasyon statüsüne dönüştürülmüş olup, 27 Nisan 2027 tarihine kadar geçerli olacaktır ([Kanıt 7.105](#)). Akredite olan akademik birimlerin ([Kanıt 7.15](#)), idari birimlerin ([Kanıt 7.16](#)) ve merkezlerin ([Kanıt 7.17](#)) listesi koordinatörlük sayfasında ilan edilmektedir. Kalite Koordinatörlüğünün çalışmaları, görüş ve değerlendirmeleri ile hazırlanan stratejik planlar ([Kanıt 7.18](#)), kalite politika belgeleri ([Kanıt 7.19](#)), Kurum Kalite Güvence Raporları ([Kanıt 7.20](#)), Performans Göstergeleri ([Kanıt 7.21](#)), Memnuniyet Anketleri ve Sonuçları ([Kanıt 7.22](#)), Akademik Birim Kalite Raporları ([Kanıt 7.23](#)), PUKÖ Döngüleri ([Kanıt 7.24](#)), Kalite Güvence İşleyiş Takvimi ([Kanıt 7.25](#)), Kalite Güvencesi Çalışmaları Kitapçığı ([Kanıt 7.26](#)) koordinatörlük web sayfasında sunulmuştur. Üniversitemizde 6 aylık dönemler halinde üniversitede gerçekleştirilen kalite çalışmaları hakkında bilgi verilmektedir ([Kanıt 7.27](#)).

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR), her yıl hazırlanmaktadır ([Kanıt 7.26](#), [Kanıt 7.27](#), [Kanıt 7.28](#), [Kanıt 7.29](#), [Kanıt 7.30](#), [Kanıt 7.31](#), [Kanıt 7.32](#), [Kanıt 7.33](#), [Kanıt 7.34](#), [Kanıt 7.35](#)). Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Gösterge Raporu YÖKAK web sayfasında bulunmaktadır ([Kanıt 7.36](#)). Üniversitemiz performans programı raporları web sayfasında ilan edilmektedir ([Kanıt 7.37](#), [Kanıt 7.38](#), [Kanıt 7.39](#), [Kanıt 7.40](#), [Kanıt 7.41](#), [Kanıt 7.42](#), [Kanıt 7.43](#), [Kanıt 7.44](#), [Kanıt 7.45](#), [Kanıt 7.46](#), [Kanıt 7.47](#), [Kanıt 7.48](#), [Kanıt 7.49](#)). Bununla beraber karşılaştırmalı analiz raporları da yayınlanmaktadır ([Kanıt 7.50](#), [Kanıt 7.51](#), [Kanıt 7.52](#), [Kanıt 7.53](#)). Üniversitemizin 2023 yılına ait performans göstergeleri de sayfada yayınlanmıştır ([Kanıt](#)

7.54). ÇOMÜ URAP Karşılaştırma Raporu ([Kanıt 7.55](#)), BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları Performans Göstergeleri ([Kanıt 7.56](#)), YÖKAK Performans Göstergeleri ([Kanıt 7.57](#)), YÖK Üniversite İzleme ve Değerlendirme Raporları ([Kanıt 7.58](#), [Kanıt 7.59](#), [Kanıt 7.60](#), [Kanıt 7.61](#), [Kanıt 7.62](#)), Yükseköğretim Verileri (YÖK - YÖKAK) ([Kanıt 7.63](#)), Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi ([Kanıt 7.64](#), [Kanıt 7.65](#), [Kanıt 7.66](#), [Kanıt 7.67](#)) Üniversitemiz İdare Faaliyet Raporları [Kanıt 7.68](#), Uygulama ve Araştırma Merkezleri Faaliyet Raporları [Kanıt 7.69](#), [Kanıt 7.70](#), [Kanıt 7.71](#)) web sayfalarında yer almaktadır. PUKÖ döngüleri eylem planları çerçevesinde güncellenmiştir. Üniversitemiz, 2021-2025 Stratejik Planında belirlediği öncelikli alanlar çerçevesinde kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci yönüyle araştırma temelli, uluslararası alanda güçlü bir Üniversite olmak misyonuyla ve araştırma üniversitesi adayı olma hedefiyle uluslararası ve bilimsel standartlar doğrultusunda, katma değer yaratabilecek Ar-Ge faaliyetleri yürüterek ve bu kapsamda elde edilen verilerin yaygın etkisini artırarak bölgesine, ülkesine ve dünyaya bilimsel ve toplumsal açıdan nitelikli katkı sunmayı hedeflemektedir. Bu kapsamda Üniversitemiz, tüm akademik birimlerinin ulusal ve uluslararası düzeyde nitelikli ve özgün bilimsel araştırmalar gerçekleştirmesini, Ar-Ge çalışmalarında, öncelikli ve interdisipliner araştırma alanlarına yönelik nitelikli bilimsel çalışmaların desteklenmesini, insan kaynağının akademik beceri, yetkinlik, nitelik ve etkin araştırma yapabilme kapasitesinin artırılmasını, protokoller gerçekleştirerek sektör ile olan ilişkilerin güçlendirilmesini, elde edilen bilgiyi, etki değeri yüksek araçlarla ulusal ve uluslararası toplum ile paylaşmayı, patent, tescil, faydalı model ve telif hakkı gibi çıktıları artırmayı ilke edinmiştir ([Kanıt 7.72](#)). Üniversitemiz üretken, girişimci ve yenilikçi, çevreye ve toplumsal sorunlara duyarlı, insan haklarına saygılı nitelikli insan kaynağı yetiştirmeyi hedeflemektedir. Bu kapsamda öğrenci odaklı eğitimi geliştirmeyi, yetiştirdiği insan kaynağının akademik yetkinlik, nitelik ve etkin araştırma yapabilme kapasitesinin artırılmasını, Eğitim-Öğretim faaliyetlerinde memnuniyet düzeyinin artırılmasını, Eğitim programlarını sürekli iyileştirmeyi, Eğitim programları ile araştırma faaliyetleri arasında ilişki kurmayı, Üniversitemiz ve yurt dışı üniversiteler ile iki işbirliği anlaşmalarını arttırarak Uluslararasılaşma çalışmalarının gelişmesini, Uluslararası öğrenci sayısını arttırmayı, Uzaktan eğitim veren program ve ders sayısını arttırmayı, Eğitim-öğretim olanaklarını tüm öğrenciler için erişilebilir kılmayı ilke edinmiştir ([Kanıt 7.73](#), [Kanıt 7.74](#), [Kanıt 7.75](#), [Kanıt 7.76](#)).

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörlüğü kalitenin yaygınlaştırılmasına önem vermektedir. Bu kapsamda Rektörlük tarafından Akreditasyon Komisyonu oluşturulmuştur ([Kanıt 7.77](#)). Bu komisyon aktif olarak çalışmalarına devam etmekte olup yürüttüğü toplantılara ilişkin örnek kanıtlar ekte sunulmuştur ([Kanıt 7.106](#)). Kalitenin sürdürülebilirliği ve yaygınlaştırılması adına İç Paydaş Danışma Kurulu ([Kanıt 7.107](#)), Ölçme ve Değerlendirme Danışma Kurulu ([Kanıt 7.108](#)) Program Akreditasyonu Danışma Kurulu ([Kanıt 7.109](#)) Uluslararası Dış Paydaş Danışma Kurulu ([Kanıt 7.110](#)), Ulusal Dış Paydaş Danışma Kurulu ([Kanıt 7.111](#)), Öğrenci Kalite Komisyonu ([Kanıt 7.112](#)), Birim Kalite Güvence Komisyon Temsilcileri ([Kanıt 7.113](#)) oluşturulmuştur.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim Fakültesi Özgürlükçü, yenilikçi ve girişimci yönüyle; kalite odaklı gelişmeyi hedefleyen ve araştırma temelli ulusal ve uluslararası alanda güçlü bir fakülte olmayı misyon edinmiştir ([Kanıt 7.114](#)). Eğitim Fakültesi alanında öncü ve girişimci bireyler yetiştiren; Ar-Ge odaklı, uygulamaya dönük, çok disiplinli ve proje tabanlı araştırmalar üreten; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkiler geliştiren öğretmen yetiştirme alanında öncü bir fakülte olma vizyonu koymuştur ([Kanıt 7.115](#)). Eğitim Fakültesinin destekleyici bir eğitim ortamında, öğretim elemanı, öğrenci, öğretmen ve eğitim uzmanlarının gereksinim duyduğu hizmet ve olanakları sunmayı, entellektüel birikime sahip ve etik açıdan donanımlı, insan onurunu ve değerini her şeyin üstünde tutan, mesleki becerilere sahip ve topluma katkıda bulunan başarılı öğretmenler yetiştirmeyi; yurt içi ve yurt dışındaki diğer üniversitelerle işbirliği yaparak, özellikle Avrupa Birliği ülkeleriyle ortak projeler geliştirmeyi, "değişim" programlarıyla öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğini sağlamayı, öğretim üyelerinin prestijli dergilerdeki nitelikli yayınlarıyla alan yazma katkıda bulunmayı ilke edinmiş kalite güvence politikası bulunmaktadır ([Kanıt 7.116](#)). Fakültemizin lisans programlarını akredite etmeye yönelik yüksek düzeyde motivasyonun olması ve öğretmen eğitiminin standartlarını yükseltme çabası devam etmektedir. Eğitim Fakültesi Kalite Güvence Komisyonu ve Faaliyetleri

web sayfasında ilan edilmiştir ([Kanıt 7.78](#)). Fakültemizin her birimden üyesinin olduğu bir Kalite Güvence Komisyonu bulunmaktadır ([Kanıt 7.117](#)). Bu komisyon faaliyetlerini tutanak altına almaktadır ([Kanıt 7.118](#)). Bu komisyonda Türkçe Öğretmenliği programından Doç. Dr. Yusuf Mete Elkıran ve Doç. Dr. Enes Yaşar yer almaktadır ([Kanıt 7.119](#)). Eğitim Fakültesi Birim Kalite Güvence Komisyonu toplantıları düzenli bir şekilde yapılmaktadır ([Kanıt 7.120](#)).

Eğitim Fakültesi öğretim üyeleri akreditasyon süreçlerinde değerlendirici olarak aktif olarak yer almıştır. 2022-2024 yılları arasında Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı'ndan 3 öğretim üyesi (Prof. Dr. Fatih Kana ([Kanıt 7.102](#)), Doç. Dr. Yusuf Mete Elkıran ([Kanıt 7.103](#)), Doç. Dr. Mehtap Özden ([Kanıt 7.104](#)) değerlendirici olarak rol almıştır.

Fakültemizin lisans programlarını akredite etmeye yönelik yüksek düzeyde motivasyonun olması ve öğretmen eğitiminin standartlarını yükseltme çabası devam etmektedir. Eğitim Fakültesi Üniversitemizdeki diğer fakültele kalite ve akreditasyon çalışmalarında destek olmaya devam etmektedir. Eğitim Fakültesi Kalite Yönetimi Organizasyon Şeması ([Kanıt 7.131](#)), Kalite Güvence Politikası ([Kanıt 7.132](#)), Kalite Güvence Komisyonu ve Faaliyetleri ([Kanıt 7.133](#)), Stratejik Eylem Planı ([Kanıt 7.134](#)), Kurum SWOT Analizi ([Kanıt 7.135](#)), PUKÖ Döngüsü ([Kanıt 7.136](#)), İç Kontrol ([Kanıt 7.137](#)), Programlar ve Eğitim Öğretim Bilgi Sistemi ([Kanıt 7.138](#)), Paydaşlarla İlişkiler ([Kanıt 7.139](#)), Mezunlarımız ([Kanıt 7.140](#)), Haber ve Etkinlik Bültenleri ([Kanıt 7.141](#)), Formlar ve Dilekçeler ([Kanıt 7.142](#)), Akreditasyonlar ([Kanıt 7.143](#)), Sosyal Sorumluluk ve Topluma Katkı ([Kanıt 7.144](#)), Program Koordinatörleri ([Kanıt 7.145](#)), Faydalı Linkler ([Kanıt 7.146](#)), İyileştirmeler ([Kanıt 7.147](#)), Ölçme ve Değerlendirme ([Kanıt 7.150](#)) açık bir şekilde fakülte web sayfasında ilan edilmiştir ([Kanıt 7.151](#)).

Öğretme-öğrenme sürecinin değerlendirilmesine yönelik Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nde her akademik dönem sonrasında öğrencilere ders memnuniyet anketleri ve öğretim elemanı değerlendirme formları sunulmaktadır ([Kanıt 7.79](#)). 2022-2023 eğitim öğretim yılı içerisinde sonuçlar incelendiğinde, öğrencilerin öğretim öğretim sürecinden memnun oldukları görülmektedir.

Öğretim elemanı seçimi, akademik yükseltme ve atamada tanımlanmış süreçler yeterli şekilde tanımlanmıştır ([Kanıt 7.80](#)). Personelle ilgili diğer yönetmelikler Personel Daire Başkanlığı'ndan ulaşılabilmektedir ([Kanıt 7.81](#)). (Yurtiçinde ve Dışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik ([Kanıt 7.86](#)), Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ([Kanıt 7.87](#)), Bir Üniversite Adına Diğer Bir Üniversitede Lisansüstü Eğitim Gören Araştırma Görevlileri Hakkında Yönetmelik ([Kanıt 7.88](#)), Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik ([Kanıt 7.89](#)), Doçentlik Sınav Yönetmeliği ([Kanıt 7.90](#)), Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık ve Kıyafetine Dair Yönetmelik ([Kanıt 7.91](#)), Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ([Kanıt 7.92](#)), Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik ([Kanıt 7.93](#)), Devlet Memurları Disiplin Yönetmeliği ([Kanıt 7.94](#)), Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ([Kanıt 7.95](#)), Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik ([Kanıt 7.96](#)), Devlet Memurlarına Verilecek Hastalık Raporları ile Hastalık ve Refakat İznine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ([Kanıt 7.97](#)), Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği ([Kanıt 7.98](#)), Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği ([Kanıt 7.99](#)), Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği, Kadro İhdası ([Kanıt 7.100](#)), Serbest Bırakma ve Kadro Değişikliği ile Kadroların Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik ([Kanıt 7.101](#)).

1. Etkili ve sürdürülebilir bir kalite güvencesi politikasının bulunması

İleri düzeyde-Etkili ve sürdürülebilir bir kalite güvencesi politikası bulunmaktadır.

2. Öğretim elemanı seçimi, akademik yükseltme ve atamada tanımlanmış süreçlerin yeterli olması

İleri düzeyde-Öğretim elemanı seçimi, akademik yükseltme ve atamada tanımlanmış süreçler yeterlidir.

3. Öğretim elemanlarının gelişimlerinin izlenmesi

İleri düzeyde-Öğretim elemanlarının gelişim süreci izlenmektedir.

4. Öğrencilerin program yeterliliklerine ulaşma düzeylerinin izlenmesi

İleri düzeyde-Öğrencilerin program yeterliliklerine ulaşma düzeyleri izlenmektedir.

5. Öğretme-öğrenme sürecinin değerlendirilmesi

İleri düzeyde-Öğretme-öğrenme süreci değerlendirilmektedir.

6. Fakültenin, ulusal ve uluslararası benzeri kurumlarla karşılaştırılması

İleri düzeyde-Fakültenin, ulusal ve uluslararası benzeri kurumlarla karşılaştırılması yapılmaktadır.

ESS 7.2. Süreç Standartları

ESS 7.2.1 Fakültenin, bir bütün olarak geliştirilmesini esas alan bir değerlendirme sisteminin işletilmesi

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi olarak genelde hem de Eğitim Fakültesi özelinde akademik ve idari işleyişe yönelik veri tabanları kullanılmaktadır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nde Bilgi Yönetimi, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Birimin amacı Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek; eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak, Üniversitenin ihtiyaç duyduğu bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek ve bunu yanında en üst düzeyde bilgi teknolojilerinin kullanımı alanında kalite yüzü olmaktır. Bu birimin Üniversite içerisinde temel sorumlulukları şunlardır:

- Eğitim-öğretim ve araştırmalara bilişim konularında gerekli desteğin sağlanması,
- Üniversitemizde faaliyet gösteren tüm birimler ve yerleşkeler arasında network iletişim altyapısının oluşturulması, işletilmesi, yönetilmesi ve sağlıklı bir şekilde işleyişinin sağlanması,
- Üniversitenin tüm birimlerinde iş sürekliliğinin temini için internet ve bilgi sistemlerinin alt yapısının kesintisiz çalışmasının, bilgi akışının sürekliliğinin ve sistemlerin güncel teknolojilere uygun hale getirilmesinin sağlanması,
- Üniversitemizin öğrencilerine, akademik ve idari birimlerine bilişim kaynaklarının kullanımı konularında destek verilmesi,
- Üniversitenin bilişim politikasının belirlenmesi,
- Geliştirilecek bilişim projeleri konusunda ilgili birimler arasında koordinasyon ve işbirliğinin sağlanması,
- Üniversite Akademik ve İdari birimlerince yapılan web sayfası taleplerinin yerine getirilmesi, web sayfalarının tasarlanması ve geliştirilmesi,
- Üniversitemiz birimlerinin yazılım ihtiyaçlarının geliştirme ya da kurum dışından temin etme yoluyla karşılanması konularında destek verilmesi,
- Daire Başkanlığı bünyesindeki sunucuların, sunucu yazılımlarının, sunucular tarafından verilen hizmetlerin ve diğer eposta, proxy, dns, eduroam gibi internet servislerinin yönetilmesi, hizmetlerin kesintisiz ve sorunsuz bir şekilde verilmesinin sağlanması,

- Başkanlığımızca geliştirilmiş Üniversitemiz ÇOMÜ Kart Sistemi kapsamında tüm birimlerimize, öğrencilerimize, personelimize ve misafir ziyaretçilere temassız ödeme sistemi, güvenli turnike ve kartlı geçiş sistemleri hizmetlerinin sağlanması,
- Bilişim olanaklarının en üst seviyeye çıkarılması amacıyla Üniversitemiz ve kamu yararına olacak her türlü teknolojik gelişmenin bilimsel ve yenilikçi bir bakış açısıyla takip edilmesi ve bu konudaki gerekli adımların atılması,
- Üniversite yönetimi tarafından verilmiş görev ve sorumlulukların en iyi şekilde yerine getirilmesi. (Kanıt 7.82)

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, bilgi teknolojilerinden öğretim ve araştırmalarda en fazla yararlanmayı kendine ilke olarak seçmiştir. Bu ilkenin gereği olarak tüm gelişmeler izlenmekte, kaynak yaratılarak öğrenci ve öğretim üyelerinin en yeni teknolojilerden yararlanmaları sağlanmaktadır. Personel ve öğrencilerin kullandığı Bilgi Sistemleri Entegrasyonu <https://ubys.comu.edu.tr/> sayfasından sağlanmaktadır. Bu portala hem kullanıcı ve şifre ile hem de e-devlet şifresi ile giriş yapılabilmektedir (Kanıt 7.83). ÇOMÜ Destek sistemi içerisinde Bilgi Bankası, Destek Talebi, Bilgi Güvenliği, Bilgisayar Teknik Destek, E-imza, E posta, Eduroam, Lisanslı Yazılımlar, ÜBYS Destek, Uzaktan Öğretim, Web Sayfaları ve Yönetim Sistemleri yer almaktadır (Kanıt 7.84). Bilgi Bankasının içerisinde Yeni Kayıt Bilgilendirme, Eduroam Kullanımı (Android), Eduroam Kurulum (Windows), Eduroam Kurulumu (Apple IOS, MacOS), Erasmus Başvurusu, Genel İngilizce A1-A2 Kitlesel Açık Çevrimiçi Dersi, Kütüphane Kullanımı, Microsoft Teams Giriş Bilgilerini Nereden Öğrenebilirim?, Microsoft Teams Nasıl Kullanılır?, Öğrenci Mail Adresine Nasıl Giriş Yapabilirim?, Sosyal Transkript, Spor Tesisleri Tanıtım Tek Hesap Parolanızı Unuttuysanız gibi bilgiler yer almaktadır (Kanıt 7.85).

Fakültemizde eğitim-öğretim sürecinin nitelikli sürdürülebilmesi adına yönetim tarafından Kalite Güvence politikası belirlenmiştir. Bu politika, “Hep Birlikte Daha İleri” sloganı ile kurumsal kalite sisteminin güvence altına alınmasını ve yürütülmesini kapsamaktadır (Kanıt 7.102). Eğitim Fakültesinde Yönetim Sistemi Politikası (Kanıt 7.103), Eğitim Politikası (Kanıt 7.104), Araştırma Politikası (Kanıt 7.105), Toplumsal Katkı Politikası (Kanıt 7.106), Uluslararasılaşma Politikası (Kanıt 7.107), Sürdürülebilirlik Politikası (Kanıt 7.108) aktif bir şekilde uygulanmaktadır. Fakültenin web sayfasında Kalite Güvence Komisyonu ve Faaliyetleri paylaşılmaktadır (Kanıt 7.109). Üniversitemizin Özgürlükçü, yenilikçi ve girişimci yönüyle; kalite odaklı gelişmeyi hedefleyen ve araştırma temelli “Uluslararası alanda güçlü bir üniversite olmak” vizyonu doğrultusunda fakültemiz, Üniversitemizin 2021-2025 (Kanıt 7.110), 2024-2028 (Kanıt 7.111) stratejik planları doğrultusunda hareket etmektedir. Eğitim Fakültesi’nin SWOT analizi, 21.09.2023 tarih ve E-68203582-199-2300225590 sayılı yazısına istinaden iç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda güncellenmiştir (Kanıt 7.112). Fakültemiz web sayfasında AR-GE PUKÖ Döngüsü (Kanıt 7.113), Eğitim-Öğretim PUKÖ Döngüsü (Kanıt 7.114), Liderlik, Yönetim ve Kalite PUKÖ Döngüsü (Kanıt 7.115), Toplumsal Katkı PUKÖ Döngüsü (Kanıt 7.116) ve Uluslararasılaşma PUKÖ Döngüsü (Kanıt 7.117) yayınlanmıştır. Fakültemiz akademik ve idari işleyişini daha kaliteli hale getirmek amacıyla iç kontrol mekanizması oluşturulmuştur. 2018-2023 yılları arasını kapsayan iç kontrol güvence beyanları Eğitim Fakültesi Dekanı tarafından imzalanıp web sayfasına konulmuştur (Kanıt 7.118; Kanıt 7.119; Kanıt 7.120; Kanıt 7.121; Kanıt 7.122; Kanıt 7.123). Eğitim fakültesinde işlerin daha iyi kontrol edilebilmesi adına birim görev tanımları (kanıt 7.124), personel görev tanımları (Kanıt 7.125) yapılmıştır. Mali İşler (kanıt 7.126), Öğrenci İşleri (kanıt 7.127), Personel İşleri (kanıt 7.128), Yazı İşlerine (kanıt 7.129) ait dosyalar; 2021 (Kanıt 7.130), 2022 (Kanıt 7.131), 2023 (Kanıt 7.132) yılına ait bütçe analizleri; 2021 (Kanıt 7.133), 2022 (Kanıt 7.134) ve 2023 (Kanıt 7.135) yıllarına ait faaliyet raporları; 2021 (Kanıt 7.136), 2022 (Kanıt 7.137) ve 2023 (Kanıt 7.138) yıllarına ait özdeğerlendirme raporları, 2023 Yılı Birim İçi Değerlendirme Raporu (Kanıt 7.139), Eğitim Fakültesi KİDR Yönetici Özeti (2023) (Kanıt 7.140), Eğitim Fakültesi KİDR Kontrol Raporu (2023) (Kanıt 7.141.1) Eğitim Fakültesi web sayfasında yayınlanmıştır. Eğitim Fakültesi web sayfasından Programlar ve Eğitim Öğretim Bilgi

Sistemine ([Kanıt 7.141.2](#)), paydaş ilişkilerine ait anketlere ve anket sonuçlarına ([Kanıt 7.142](#)) ulaşılabilmektedir. Eğitim Fakültesi Dekanlığı mezunlarla iletişime geçmek amacıyla ÇOMÜ Kariyer Fırsatları, Mezun İletişim Grupları ([Kanıt 7.143](#)) kurulmuştur. Eğitim Fakültesinde kurulan haber bültenleri ve duyurular aracılığıyla Eğitim Fakültesindeki tüm etkinlikler paydaşlarla paylaşılmaktadır ([kanıt 7.144](#); [Kanıt 7.145](#)). Eğitim Fakültesinde yapılan Sosyal Sorumluluk projeleri ([Kanıt 7.146](#)), Topluma Hizmet Uygulamaları dersi kapsamında yapılan projeler ([Kanıt 7.147](#); [Kanıt 7.148](#); [Kanıt 7.149](#)) fakülte sayfasında paydaşlarla paylaşılmaktadır. Faydalı linkler başlığı adı altında ÇOMÜ Kalite Güvencesi YouTube Kanalı ([Kanıt 7.150](#)), ÜBYS Kurumsal Değerlendirme Sitemi ([Kanıt 7.151](#)), ÜBYS Kalite Modülü ([Kanıt 7.152](#)), Üniversitemiz Mevzuat Bilgi Sistemi ([Kanıt 7.153](#)), ÇOMÜ Öğrenme Yönetim Sistemi ([Kanıt 7.154](#)), ÇOMÜ Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) ([Kanıt 7.155](#)), ÇOMÜ Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) ([Kanıt 7.156](#)), ÜBYS Program Değerlendirme Modülü (UMİS) ([Kanıt 7.157](#)), Üniversitemiz Eğitim Kataloğu ([Kanıt 7.158](#)), ÇOMÜ Bologna Süreci Web Sayfası ([Kanıt 7.159](#)), ÇOMÜ Destek Sistemi ([Kanıt 7.160](#)), ÇOMÜ Tek Hesap ([Kanıt 7.161](#)), Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER) ([Kanıt 7.162](#)), ÇOMÜ İlan Bilgi Sistem ([Kanıt 7.163](#)), Sürekli Eğitim Merkezi ÇOMÜ e-Sertifika ([Kanıt 7.164](#)), Enstitü Başvuru Sistemi ([Kanıt 7.165](#)), ÇOMÜ Mezun Sistemi ([Kanıt 7.166](#)), Öğrenci Yaşam, Kariyer ve Mezun İlişkileri Koordinatörlüğü ([Kanıt 7.167](#)), ÇOMÜ Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü ([Kanıt 7.168](#)), Proje Koordinasyon Merkezi Koordinatörlüğü ([Kanıt 7.169](#)), Engelsiz ÇOMÜ Öğrenci Birimi ([Kanıt 7.170](#)), Cumhurbaşkanlığı Mevzuat Bilgi Sistemi ([Kanıt 7.171](#)), Yükseköğretim Kurulu (YÖK) ([Kanıt 7.172](#)), Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) ([Kanıt 7.173](#)), TÜBİTAK ([Kanıt 7.174](#)), Güney Marmara Kalkınma Ajansı (GMKA) ([Kanıt 7.175](#)) sitelerine ulaşılabilmektedir. 2023 yılında gerçekleştirilen PUKÖ döngüsünün kapatılması kapsamında yapılan iyileştirmeler ([Kanıt 7.176](#)), 2024 yılı için planlanan iyileştirmeler fakülte web sayfasında yayınlanmıştır ([Kanıt 7.177](#)). Eğitim fakültesi Dekanlığı derslerde kaliteyi arttırmak adına ölçme değerlendirme faaliyetlerine önem vermektedir. Bu kapsamda uygulama ilkeleri belirlenmiştir ([Kanıt 7.178](#)). Bu çerçevede Bologna AKTS-ECTS Eğitim Bilgi Sistemi İyileştirme Kılavuzu ([Kanıt 7.179](#)), ÇOMÜ Eğitim Kataloğu Bologna Bilgi Tanımlarına İlişkin Uygulama Esasları ([Kanıt 7.180](#)), ÇOMÜ Ölçme ve Değerlendirme Kılavuzu ([Kanıt 7.181](#)), Ders Bilgi Paketlerinde Değerlendirme ([Kanıt 7.182](#)), Derslerde Kullanılabilecek Öğretim Yöntem ve Teknikleri Örnekleri ([Kanıt 7.183](#)), Eğitim Fakültesi Sınav Kağıdı ([Kanıt 7.184](#)), Ölçme ve Değerlendirme Örnekleri ([Kanıt 7.185](#)) Eğitim Fakültesi web sayfasında yayınlanmıştır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ve fakültemizin ulusal ve uluslararası sıralamalardaki yerine ilişkin istatistikler de örnek kanıtlarda detaylı sunulmuştur. GreenMetric 2024 Sıralamasına ilk kez başvuran ÇOMÜ, bu prestijli sıralamada dünya genelinde 465. sırada, Türkiye genelinde ise başvuran 100 üniversite arasında 44. sırada yer alırken Türkiye sıralamasında Atık Yönetimi kategorisinde 12., Su Yönetimi kategorisinde ise 26. sırada yer aldı ([Kanıt 7.186](#)). TEKNOFEST-2024'te çevre ve enerji teknolojileri alanında finale kalan 28 takım arasında yer alan iki ÇOMÜ takımı, bu prestijli yarışmada ilk iki sırayı elde etmiştir ([kanıt 7.187](#)). Üniversite Araştırmaları Laboratuvarı (ÜNİAR) tarafından gerçekleştirilen “Öğrenci Dostu Üniversite Şehirleri (ÖDÜŞ)-2024” araştırmasında, Çanakkale 85 ortalama puanla Türkiye genelinde 5. sırada yer alarak bir kez daha “Türkiye'nin Üniversite Öğrenci Başkentleri” arasında yer almayı başardı ([kanıt 7.188](#)). Cumhurbaşkanlığı himayelerinde düzenlenen TÜBA Uluslararası Akademi Ödülleri, TÜBA-GEBİP (Üstün Başarılı Genç Bilim İnsanı) Ödülü ve TÜBA-TESEP (Bilimsel Telif Eser) Ödülünü, Araştırma Fakültesi Dekanı Doç. Dr. Sercan Karav, "Doğa Bilimleri" alanında gerçekleştirdiği üstün nitelikli bilimsel çalışmaları ve Türkiye’de bilime yaptığı katkılar ile TÜBA-GEBİP Ödülü’ne layık görüldü ([kanıt 7.189](#)). Türkiye’nin dijital dünyadaki en prestijli ödüllerinden biri olan Altın Örümcek Ödülleri, bu yıl 22. kez düzenlendi. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi (ÇOMÜ) Resmi Web Sitesi, Kamu Kuruluşları kategorisinde Türkiye’nin en iyi üçüncü web sitesi seçilerek büyük bir başarıya imza attı ([Kanıt 7.190](#)). Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bakanlığından Beslenme Dostu ve Fiziksel Aktiviteyi Destekleyen İşyeri Sertifikası alan öncü üniversitelerden biri oldu ([Kanıt 7.191](#)). “Dünya’nın En Etkili Bilim İnsanları” Listesinde ÇOMÜ’den 13 Bilim İnsanı yer aldı ([Kanıt 7.192](#)). Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi (ÇOMÜ), üniversitelerin genel memnuniyet seviyelerini değerlendiren ve öğrencilerin deneyimlerini ölçen ÜNİAR raporunda devlet üniversiteleri arasında 9. sırada yer aldı ([kanıt 7.193](#)). Dünya çapında tanınan eğitim derecelendirme platformu Study Abroad Aide, 2024 yılı

Asya'nın En İyi Üniversiteleri Sıralaması'nda Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi (ÇOMÜ) 367. sırada yer alarak, Asya'nın en iyi üniversiteleri arasında ilk %11'lik dilime girmiştir ([Kanıt 7.194](#)). Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Avrupa Sosyal Otoriteler Ağı'na (ENSA) üye olarak kabul edildi. Üniversitenin ENSA'ya üyeliği, Türkiye'den bir kurumun ağı kabul edilmesi açısından da bir ilk olma özelliğini taşımaktadır ([kanıt 7.195](#)).

Eğitim fakültesi yukarıda belirtilen başarı istatistiklerinin yakalanmasına önemli bir rol üstlenmektedir. Fakültede 2024 yılında Erasmus Plus proje kabul sayılarında ([Kanıt 7.196](#); [Kanıt 7.198](#); [Kanıt 7.200](#)) Güney Marmara Kalkınma Ajansında (GMKA) kabul edilen proje sayılarında ([Kanıt 7.197](#)) TÜBİTAK projelerinde ([kanıt 7.202](#); [Kanıt 7.203](#); [kanıt 7.204](#)) artış yaşanmıştır. Türkçe Öğretmenliği programında görev yapan Doç. Dr. Hulusi Geçgel ve Doç. Dr. Yusuf Mete Elkıran'ın araştırmacı olduğu TÜBİTAK 1001 projesi kabul almıştır ([kanıt 7.199.1](#)). Prof. Dr. Fatih Kana'nın TÜBİTAK 4005 – Yenilikçi Eğitim Uygulamaları Destekleme Programı kapsamında "Türkçe Öğretmenlerine Yönelik Türkçe Eğitiminde Dijital Dönüşüm ve Yapay Zekâ Farkındalığını Artırma Eğitimi" başlıklı projesi kabul edilmiştir ([kanıt 7.199.2](#)). Türkçe öğretmenliği programından 7 öğrencinin TÜBİTAK 2209 projesi kabul edilmiştir ([Kanıt 7.199.3](#)). Üniversitenin başarısına katkı sağlamak adına Fakültede etkinlikler düzenlenmektedir ([kanıt 7.205](#); [Kanıt 7.206](#); [Kanıt 7.207](#)).

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ve fakültemiz kalite güvencesi için akademik ve idari işleyişe yönelik veri tabanları kullanmakta ve dokümanlar sistematik olarak arşivlemektedir. Bu doğrultuda kurumsal e-arşiv sistemi kullanmaktadır ([Kanıt 7.208](#)).

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi öğrencilerinin öneri, istek, şikâyet, memnuniyet ile bilgi taleplerini almak ve cevaplandırmak üzere Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi resmi internet sayfası Kampüs 7/24 İletişim Hattı ([Kanıt 7.209](#)) üzerinden başvurular yapılabilmektedir. Kampüs 7/24 İletişim Hattı, yönetim ile üniversite mensupları arasındaki iletişim kanallarını sürekli açık tutmak ve Rektörlüğe müracaatların 24 saat gerçekleşmesini mümkün kılmak amacıyla kurulmuş bir sistemdir. Kampüs 7/24 İletişim Hattı ile şikâyet, talep, görüş ve öneriler web sitesi üzerinden oluşturulan panelden kolayca iletilir. Bu sistem öğrenciler tarafından çok aktif bir şekilde kullanılmaktadır.

Üniversitemizin kurumsal akreditasyon çalışmaları kapsamında Fakültemiz programlarının öğrenci temsilcilerinden oluşturulan Odak Grubu'na yönelik öğrenci temsilcilerini tanımak ve karşılıklı beklentiler üzerine istişare yapmak üzere toplantılar da yapılmaktadır ([Kanıt 7.210](#)).

- 1. Üniversite / fakülte düzeyinde akademik ve idari işleyişe yönelik bütünleşik veri tabanlarının olması**
İleri düzeyde-Üniversite/Fakülte düzeyinde akademik ve idari işleyişe yönelik bütünleşik bir veri tabanı kullanılmaktadır.
- 2. Öğretme-öğrenme sürecinin kalite güvencesi bulguları doğrultusunda geliştirilmesi**
İleri düzeyde-Öğretme-öğrenme süreci, kalite güvencesi bulguları doğrultusunda geliştirilmektedir.
- 3. Öğretim elemanı ve öğrencilerin, kalite güvencesi bulgularına göre desteklenmesi**
İleri düzeyde-Öğretim elemanı ve öğrenciler, kalite güvencesi bulgularına göre desteklenmektedir.
- 4. Ulusal ve uluslararası benzeri kurumlarla karşılaştırma sistemlerinin işletilmesi**
İleri düzeyde-Ulusal ve uluslararası benzeri kurumlarla karşılaştırma sistemleri işletilmektedir.
- 5. Yönetimin, alınan kararları uygulaması ve iyileştirme çalışmalarını yapması**
İleri düzeyde-Yönetim, alınan kararları ve iyileştirme çalışmalarını uygulamaktadır.

EÜS 7.3. Ürün Standartları

EÜS 7.3.1 Mezunların izlenmesinden elde edilen bulguların, kalite güvence sistemine yansıtılması

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim Fakültesi, Türkçe Öğretmenliği Programı ve diğer lisans programlarının mezunlarını izleme çalışmalarının düzenli yapılmasına gayret göstermektedir. Bu konuda Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi bünyesinde Öğrenci Yaşam, Kariyer ve Mezun İlişkileri Koordinatörlüğü (ÖMİK) kurulmuştur. Öğrenci Yaşam, Kariyer ve Mezun İlişkileri Koordinatörlüğü (ÖMİK), Üniversitemiz Senatosu'nun 24.05.2017 tarihli ve 06 sayılı toplantısı 29 nolu kararı ile kurulmuş, 01.03.2024 tarihli ve 04 sayılı toplantısı ile "Kariyer ve Mezun İlişkileri Koordinatörlüğü" olarak ismi düzenlenmiştir ([Kanıt 7.212.1](#)). Koordinatörlüğün amaçları Üniversite, mezunlar ve öğrenciler arasında iletişimi sağlayıcı kanallar oluşturmak; öğrencilerin eğitim hayatları ve mezunların mesleki kariyer planlamalarına destek olmak; öğrencilere staj ve daimi iş imkanı sağlamak üzere Üniversite ilgili birimleri, kamu ve özel sektörle iş birliği kurmak, kariyer fırsatlarını öğrencilerin bilgisine sunmak; mezun ve öğrencilerin eğitim ve sosyal hayatlarına katkı sağlayacak akademik, sosyal ve sportif etkinlikler düzenlemek; kariyer yönetimi ve mezunlarla ilişkiler alanlarında yapılan bilimsel araştırmalara destek olmak; öğrenci ve mezunların, eğitim ve iş yaşamlarında karşılaşılabilecekleri sorunların çözümüne yönelik bilgilendirici ve eğitici çalışmalar yapmak; ÇOMÜ öğrencileri ve takımlarının teknolojinin farklı alanlarındaki yetkinliklerini geliştirmesi için ulusal ve uluslararası düzeydeki yarışmalara katılımını üniversitenin ilgili birimleri ile birlikte teşvik ve organize ederek araştırma-geliştirme ekosistemine erken süreçte dahil olmalarına katkı sağlayacak gerekli koordinasyonu ve çeşitli destekleri sağlamak; bu çalışmaların sonuçlarını ve bu alandaki birikimlerini diğer kurum ve kuruluşlarla paylaşarak öğrencilerin gelişmelerine ve bölgesel kalkınmaya katkıda bulunmaktır. Koordinatörlük, çalışmalarını yönerge çerçevesinde devam ettirmektedir. ([Kanıt 7. 211](#)). Koordinatörlüğün her bir birimde temsilcileri bulunmaktadır. Türkçe Öğretmenliği programının temsilcisi Doç. Dr. Mehtap Özden'dir ([Kanıt 7.212.2](#)). Koordinatörlük, mezunlar için organizasyonlar düzenlenmekte, dijital iletişim portalı oluşturmakta, Çanakkale şehrimizin gelişimine katkı sağlayacak projelere destek olabilecekleri seçenekler (fiziki katkı ve/veya sponsorluk) sunmaktadır ([Kanıt 7.213](#)). Koordinatörlüğün iş akış şeması web sayfasında yayınlanmıştır ([Kanıt 7.214](#); [Kanıt 7.215](#); [Kanıt 7.216](#); [Kanıt 7.217](#)). Koordinatörlük 2023-2024 akademik yılı içerisinde gerçekleştirilmesi planlanan projeleri kendi web sayfasında ilan etmiştir ([Kanıt 7.218](#)).

Türkçe Öğretmenliği lisans programı 1995-1996 Eğitim-Öğretim yılında ilk öğrencilerini almış, ilk mezunlarını 1998-1999 döneminde vermiştir. Mezunlarımız için Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ana sayfada "Mezun İletişim Sistemi" aktif olarak kullanılmaktadır ([Kanıt 7.219](#)). Mezunlarımızın memnuniyetlerini ölçmek için mezun memnuniyet anketi uygulanmaktadır. Mezun iletişim siteminde Neler Yapabilirsin?, Mezunlarımız, İstatistikler, Koordinatörlük, Öğrenci Dekanlığı sekmeleri bulunmaktadır. Bu sekmeler aracılığıyla öğrenciler bu sisteme kaç öğrencinin üye olduğunu tespit etmektedir. Bununla beraber ÇOMÜ Kariyer Fırsatları Telegram Duyuru Grubu ve her programın kendine ait mezunların yer aldığı telegram grupları vardır. Türkçe Öğretmenliği programının da telegram grubu bulunmaktadır (<https://t.me/+0k-8eneZ4MNkZjg0>). Bütün bu faaliyetler Eğitim Fakültesi web sayfasında yer almaktadır ([Kanıt 7.220](#)). 27.03.2024 tarihinde Türkçe Eğitimi Mezun Buluşmaları I kapsamında Türkçe öğretmenliği programından mezun olan öğrencilerle mezun buluşması programı yapılmıştır ([Kanıt 7.221](#)). Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi web sayfasında öğrencilerle yapılan memnuniyet anketleri ([Kanıt 7.222](#)), özdeğerlendirme raporları yer almaktadır ([Kanıt 7.223](#)). Bölüm sayfasında mezunlarla ilgili bir bölüm de bulunmaktadır ([Kanıt 7.224](#)). Türkçe Öğretmenliği Programı, KPSS sınavında önemli bir başarıya imza atmış ve Türkçe Öğretmenliği Programından Büşra ŞEYRANLI, Türkiye 38.'si iken Ramazan ALBAYRAK ise Türkiye 76.'sı olmuştur ([Kanıt 7.225](#)). 23-27 Haziran 2025 tarihleri arasında Çanakkale Onsekiz Mart üniversitesi evsahipliğinde gerçekleşen TÜBİTAK 4005-Türkçe Eğitiminde Dijital Dönüşüm ve Yapay Zeka Farkındalığının Artırılması adlı projeye Türkiye genelinden 24 Türkçe öğretmeni katılmış, bu öğretmenlerden 9'u Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Türkçe öğretmenliği programı mezunudur ([Kanıt 2.231](#)). Bu sayede mezunlarımız Türkçe öğretmeni olduktan sonra da Türkçe Öğretmenliği programındaki öğretim elemanları tarafından düzenlenen projeye katılarak gelişimlerini devam ettirmektedirler.

1. Mezun izleme çalışmalarının düzenli olarak yapılması

İleri düzeyde-Mezun izleme çalışmaları düzenli yapılmaktadır.

2. Mezun izleme çalışmalarından elde edilen bulguların uygulamalara yansıtılması

İleri düzeyde-Mezun izleme çalışmalarından elde edilen bulgular uygulamalara yansıtılmaktadır.

ES 7. Standart Alanı Hakkında Değerlendirme

Genel anlamda Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi özel olarak da Eğitim Fakültesi kalite güvencesini önemsenmekte ve kalite kültürünü oluşturmak için ciddi çalışmalar yapmaktadır. Hem üniversite hem de eğitim fakültesi bünyesinde kalite ve akreditasyon komisyonları oluşturulmuştur. Bu komisyonlar hem üniversite genelinde hem de eğitim fakültesi özelinde farkındalığa ve gelişim sürecinin takibi ve desteklemesine yönelik çalışmalar yapmaktadır. Bu bağlamda yedinci standart olan kalite ölçütü oldukça güçlü yönümüz olmakla birlikte, güçlü yönlerin; Stratejik planın olması, misyon, vizyon ve kalite politikası doğrultusunda sürekli iyileştirilmesi, PUKÖ döngüsü çerçevesinde eylem planlarının olması, Kalite Elçisi El Kitabının ([Kanıt 7. 226](#)), Kalite El Kitabının ([Kanıt 7. 227](#)), Enerji Yönetim Sistemi El Kitabının ([Kanıt 7. 228](#)), Personel El Kitabının ([Kanıt 7. 229](#)), Öğrenci El Kitabının ([Kanıt 7. 230](#)) olması, kurumsal performans göstergelerinin izleniyor olması, kalite politikasıyla uyumlu ve paydaşlar tarafından bilinen içselleştirilmiş bir kalite kültürünün olması, kalite komisyonu ve birim kalite ve akreditasyon komisyonlarının süreçlerde etkin olması, öğrenci konseyi/temsilciliği mekanizmaları ile iç kalite güvencesi sisteminin aktif olarak uygulanması, kalite süreçlerine ilişkin raporların internet sayfasında paydaşların erişimine sunulması, kalite süreçlerinin üst yönetimi tarafından sahiplenilmesi, mezun veren birçok programın akredite olması, akreditasyon süreçlerinin yaygınlaştırılması, akredite olan birim ve akreditasyon sürecine başlayan birimlerin sayısının sürekli olarak artması olarak söylenebilir.

Programa İlişkin Ek Bilgiler

[EK I.1 Lisans Eğitim Programı](#)

[EK I.2 Akademik Personel Sayıları](#)

[EK I.3 Öğretim Kadrosunun Analizi](#)

[EK I.4 Öğretim Elemanları Yük Özeti](#)

[EK I.5 Öğrenci Analizleri](#)

[EK I.6 Derslere Göre Öğrenci Sayıları](#)

Ek Dosyalar

- [EK I.1 Lisans Eğitim Programı.pdf](#)
- [EK I.2 Akademik Personel Sayıları.pdf](#)
- [EK I.3 Öğretim Kadrosunun Analizi.pdf](#)
- [EK I.4 Öğretim Elemanları Yük Özeti.pdf](#)
- [EK I.5 Öğrenci Analizleri.pdf](#)
- [EK I.5.2 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Ana Dal Bilgileri.pdf](#)
- [EK I.5.3 Öğrenci ve Mezun Sayıları.pdf](#)

Kurum Profili

1. Kuruma İlişkin Bilgiler

1. Kuruma İlişkin Bilgiler

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi

Adres: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörlüğü Merkez/ÇANAKKALE,17100

Telefon: +90 286 218 00 18

Kurumun Türü

Devlet Üniversitesi

Üniversite Üst Yönetim Kadrosu

Rektör: Prof. Dr. R. Cüneyt ERENOĞLU

Rektör Yardımcısı: Prof. Dr. Evren KARAYEL GÖKKAYA

Rektör Yardımcısı: Prof. Dr. Hüsnü LEVENT DALYANCI

Rektör Yardımcısı: Prof. Dr. Arda AYDIN

Rektör Yardımcılarının Görev Dağılımı:

Rektör Yardımcısı: Prof. Dr. Evren KARAYEL GÖKKAYA

- 1.Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
- 2.Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
- 3.Yükseköğretim Kurulu
- 4.Üniversitelerarası Kurul
- 5.Üniversite Birlikleri (TÜB, ADIM)
- 6.Güney Marmara Kalkınma Ajansı (GMKA)
- 7.Kamu-Sanayi İşbirliği
- 8.AB, TÜSEB, TÜBİTAK Projeleri
- 9.Çanakkale Teknopark Teknoloji Geliştirme Bölgesi A.Ş.
- 10.Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (ÇOBİLTUM)
- 11.Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP)
- 12.Tazelenme Üniversitesi
- 13.Sürekli Eğitim Merkezi
- 14.Tüm Komisyonlar (Mevzuat, Kalite, Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu ve Eğitim Komisyonları Hariç)
- 15.Tüm Koordinatörlükler

16.Yetkilendirilmiş Belge Birimi

Rektör Yardımcısı: Prof. Dr. Hüsnü LEVENT DALYANCI

1. Personel Daire Başkanlığı
2. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
3. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
4. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
5. Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
6. Hukuk Müşavirliği
7. Disiplin İşlemleri Bürosu
8. Personel Daire Başkanlığı
9. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
10. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
11. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
12. Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
13. Hukuk Müşavirliği
14. Disiplin İşlemleri Bürosu
15. Etik Kurul

Rektör Yardımcısı: Prof. Dr. Arda AYDIN

1. Fakülteler
2. Yüksekokullar

3. Meslek Yüksekokulları
4. Rektörlük Bölüm Başkanlıkları
5. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
6. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
7. Uygulama ve Araştırma Merkezleri
8. Fakülteler
9. Yüksekokullar
10. Meslek Yüksekokulları
11. Rektörlük Bölüm Başkanlıkları
12. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
13. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
14. Uygulama ve Araştırma Merkezleri

Akreditasyon ve Değerlendirme Bilgisi

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından yürütülen 2024 Yılı Ara Değerlendirme Programı kapsamında tam akreditasyon aldı. Üniversitemizin, 1 Kasım 2024 tarihinde gerçekleşen kurul toplantısında alınan KARAR.2024.10.01 sayılı karara göre, mevcut koşullu akreditasyon statüsü, tam akreditasyon statüsüne dönüştürülmüş olup, 27 Nisan 2027 tarihine kadar geçerli olacaktır ([Kanıt 1](#)).

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi bünyesinde birçok birim akredite olmuştur.

[Akredite Olan Akademik Programlar](#)

[Akreditasyon Alan Uygulama ve Araştırma Merkezleri](#)

[Akreditasyon Alan İdari Birimler](#)

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim Fakültesi'nde EPDAD tarafından akredite edilmiş dokuz lisans programı bulunmaktadır. EPDAD tarafından akredite olan sekiz lisans programı şunlardır ([Kanıt 2](#)):

Fen Bilgisi Öğretmenliği (2023–2028)

İlköğretim Matematik Öğretmenliği (2023–2028)

Kimya Öğretmenliği (2023–2028)

Coğrafya Öğretmenliği (2022–2027)

Japonca Öğretmenliği (2022–2027)

Okul Öncesi Öğretmenliği (2022–2027)

Sınıf Öğretmenliği (2022–2027)

İngilizce Öğretmenliği (2021–2026)

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Lisans Programı, Türk Psikolojik Danışma ve Rehberlik Derneği (PDR-EPDAB) tarafından 03.04.2025 – 03.04.2027 tarihleri arasında geçerli olmak üzere akredite edilmiştir ([Kanıt 3](#)).

Misyon

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, çağdaş bir öğrenme ve bilim ortamı oluşturarak, kendini öğrenmeye, araştırmaya ve üretmeye adanmış, eleştirel düşünme, iletişim kurma, işbirliği yapma ve sorun çözme becerilerini geliştiren, çağımızın gerektirdiği bilgi ve teknolojileri üreten, toplumsal, bilimsel ve etik değerlere sahip, ülkemizin geleceğine yön veren bireyler yetiştirmeyi, toplumun yaşam boyu eğitim ve gelişme sürecine katkı sağlamayı görev edinmiştir.

İdari Destek Birimleri

Genel Sekreterlik Görev ve Sorumlulukları

Genel Sekreter, Üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur.

Genel Sekreter, Üniversite idari teşkilatının başı olarak yapacağı görevler dışında, kendisi veya kendisine bağlı birimler aracılığı ile aşağıdaki görevleri yerine getirir;

- Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak, bu kurumlarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanmasını sağlamak,

- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletmek,
- Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında rektöre öneride bulunmak,
- Basın ve halkla ilişkiler hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak,
- Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek,
- Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
- Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak ([Kanıt 6. 37](#))

Daire Başkanlıkları

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Birimin Amacı

Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek; eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak, Üniversitenin ihtiyaç duyduğu bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek ve bunu yanında en üst düzeyde bilgi teknolojilerinin kullanımı alanında kalite yüzü olmak.

Görevi:

Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında 07.10.1983 Tarih ve 124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname 7. Bölüm Madde 34. Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının görevleri: Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek; eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak, Üniversitenin ihtiyaç duyduğu diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek

Sorumlulukları:

Eğitim-öğretim ve araştırmalara bilişim konularında gerekli desteğin sağlanması,

Üniversitemizde faaliyet gösteren tüm birimler ve yerleşkeler arasında network iletişim altyapısının oluşturulması, işletilmesi, yönetilmesi ve sağlıklı bir şekilde işleyişinin sağlanması,

Üniversitenin tüm birimlerinde iş sürekliliğinin temini için internet ve bilgi sistemlerinin alt yapısının kesintisiz çalışmasının, bilgi akışının sürekliliğinin ve sistemlerin güncel teknolojilere uygun hale getirilmesinin

sağlanması,

Üniversitemizin öğrencilerine, akademik ve idari birimlerine bilişim kaynaklarının kullanımı konularında destek verilmesi,

Üniversitenin bilişim politikasının belirlenmesi,

Geliştirilecek bilişim projeleri konusunda ilgili birimler arasında koordinasyon ve işbirliğinin sağlanması,

Üniversite Akademik ve İdari birimlerince yapılan web sayfası taleplerinin yerine getirilmesi, web sayfalarının tasarlanması ve geliştirilmesi,

Üniversitemiz birimlerinin yazılım ihtiyaçlarının geliştirme ya da kurum dışından temin etme yoluyla karşılanması konularında destek verilmesi,

Daire Başkanlığı bünyesindeki sunucuların, sunucu yazılımlarının, sunucular tarafından verilen hizmetlerin ve diğer eposta, proxy, dns, eduroam gibi internet servislerinin yönetilmesi, hizmetlerin kesintisiz ve sorunsuz bir şekilde verilmesinin sağlanması,

Başkanlığımızca geliştirilmiş Üniversitemiz ÇOMÜ Kart Sistemi kapsamında tüm birimlerimize, öğrencilerimize, personelimize ve misafir ziyaretçilere temassız ödeme sistemi, güvenli turnike ve kartlı geçiş sistemleri hizmetlerinin sağlanması,

Bilişim olanaklarının en üst seviyeye çıkarılması amacıyla Üniversitemiz ve kamu yararına olacak her türlü teknolojik gelişmenin bilimsel ve yenilikçi bir bakış açısıyla takip edilmesi ve bu konudaki gerekli adımların atılması,

Üniversite yönetimi tarafından verilmiş görev ve sorumlulukların en iyi şekilde yerine getirilmesi. ([Kanıt 6. 38](#))

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Üniversite Kütüphaneleri, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek, personel, öğrenci ve öğretim elemanlarının akademik program ve bilimsel araştırmalarından doğan bilgi ihtiyaçlarını karşılamak ve bulundukları bölgedeki halkın da bilgi donanımının artmasına katkıda bulunmak amacıyla kurulurlar. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı 20.10.1993 tarihinde Anafartalar Kampusu içerisinde faaliyete başlamış ve 2005–2006 eğitim öğretim yılından itibaren Terzioğlu Yerleşkesindeki 5.000 m² kapalı alana sahip mevcut binasına taşınmıştır. 2014 yılında kullanıma açılan ek binası ile birlikte şu an 8000 m² kapalı alanda 1000 kişilik oturma alanı 17 km raf uzunluğuna sahip zengin basılı ve elektronik koleksiyonu ile kullanıcılarına hizmet vermeye devam etmektedir. ÇOMÜ Kütüphanesi gerek zengin basılı ve elektronik koleksiyonu gerekse fiziksel donanım ve imkanları ile Türkiye'nin sayılı araştırma kütüphaneleri arasında yer almaktadır. ÇOMÜ kütüphaneleri 1 merkez kütüphane, 3 Fakülte kütüphanesi ve 9 kitaplıktan oluşmaktadır:

Merkez Kütüphane (Terzioğlu Yerleşkesi)

ÇOMÜ Biga Kütüphanesi (Ağaköy, Biga)

Eğitim Kütüphanesi (Anafartalar Yerleşkesi)

ÇOMÜ İlahiyat Kütüphanesi (Şekerpınar Yerleşkesi)

Tıp Fakültesi Kütüphanesi (Geçici olarak Merkez Kütüphane’de)

İlçe kütüphaneleri (Yenice, Ezine, Bayramiç, Gökçeada, Ayvacık, Lapseki, Gelibolu, Çan, Bozcada)

ÇOMÜ Kütüphanesi, gösterdiği dikkat çekici performansı ile Türkiye’nin en hızlı büyüyen Üniversite kütüphanesi olmuştur. ÇOMÜ Kütüphanesi açık raf sistemi ve Dewey Decimal Classification konusal sınıflama sistemi ile kullanıcılarına hizmet vererek araştırmacılarının kolaylıkla aradıkları yayınlara ulaşabilmesini amaçlamaktadır. Kütüphanede bulunan yayınlara ait künye bilgilerine, kütüphane web sitesinde yer alan online katalog tarama sorgulamasından erişilebilir.

Kütüphanede Verilen Hizmetler

Başvuru ve Enformasyon Hizmeti

Elektronik Yayınlar (Veritabanları, e-Dergiler, e-Kitaplar)

Kütüphane Otomasyonu

Kataloglama

Basılı Süreli Yayınlar

e-Yayınlar Tarama Salonu ve Diğer Web Hizmetleri

Multimedya Salonu

Ödünç Verme ve Koleksiyon

Kütüphanelerarası İşbirliği

Seminer Salonu ve Grup Çalışma Odaları

Tezler

Kitap Tarama (Bookeye)

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Üniversitemizin birimlerine, öğretim elemanlarına, öğrencilerine, diğer paydaş kurum ve kuruluşlara; kanun ve yönetmelikler kapsamında doğru bilgiler sunmak ve etkin yönlendirmeler yapmak, öğrenci ile ilgili sürekli yenilenen, değişen süreçleri en kısa zamanda hayata geçirmek ilkelerini misyon edinmiştir.

Daire Başkanlığını görevi, Üniversitemize kayıt hakkı kazanan tüm öğrencilerin, mezun oluncaya kadar aldığı tüm hizmetlerinin hızlı, kaliteli ve kolay bir şekilde yürütülmesini ve devamında verimliliğin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmaktır ([Kanıt 6. 40](#))

Personel Daire Başkanlığı

ÇOMÜ PErsonel Daire İşleri Başkanlığı Kanun hükmünde kararname, yönetmelik, yönerge ve mevzuatları doğru yorumlayıp personelimize tanıdığı özlük haklarını gizlilik ilkelerine bağlı kalarak en kısa zamanda eksiksiz bir biçimde uygulanmasını; Üniversitenin diğer birimleriyle güçlü ilişkiler kurarak birlikte hareket etmeyi, personelimizin görevlerini yerine getirirken topluma sunduğu hizmet anlayışı ile evrensel standartlarda en iyi hizmeti sunmayı, endişeden uzak yüksek moral ve motivasyon içerisinde çalışmaların sürdürülmesini; Çağın gereklerini yerine getirirken personel rejimi ile personel dağılımı konularında orta ve uzun vadeli projeler üreterek mevcut kaynakların en uygun, en verimli şekilde kullanılmasını sağlamakla görevlidir. Personel Daire Başkanlığının görevleri 124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 29. maddesinde belirtilen;

- Üniversitemiz insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak,
- Personel sisteminin geliştirilmesi ile ilgili önerilerde bulunmak,
- Tüm Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili her türlü işlemleri yapmak,
- Üniversite personelinin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek ve uygulama işlemlerini yapmak,
- Personel Daire Başkanlığı bünyesinde bulunan birimler arasındaki koordinasyonu sağlamak,
- Verilecek benzeri görevleri yapmakla yetkili, görevli ve sorumludur.1. Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesi ile ilgili önerilerde bulunmak.

- Üniversitemizde görev almış ve alan personelin atama, özlük, emeklilik ve buna benzer işleri ilen ilgili işlemleri yapmak.
- İdari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek ve uygulamak.
- Hizmet faaliyetlerinin ekonomik ve etkin bir şekilde yerine getirilmesi için insan ve malzeme gibi mevcut kaynakların en uygun, en verimli şekilde kullanılmasını sağlamak,
- Bağlı birimlerin faaliyetlerini denetlemek, neticelerini Genel Sekretere ileterek bilgi akışını sağlamak,
- Birimin işlerinin en az masrafla, tespit edilmiş kalite, miktar ve zaman standartları çerçevesinde gerçekleştirilmesini sağlamak üzere, bağlı personeli sürekli ve süreli olarak denetlemek.
- Birimin temel fonksiyonu olarak belirtilen ve doğrudan yönetilen faaliyetlere ilişkin olarak yönetim düzeyinde genel politikalar ve grup politikaları ile uyumlu politikalar belirlemek, bu hususta Genel Sekretere önerilerde bulunmak,
- Yıllık çalışma programlarını ilgili birimlerle işbirliği yaparak hazırlamak, Genel Sekretere sunmak,
- Astların belirlenen politikaları anlamalarını ve belirlenmiş faaliyetlerin uygulanmasını, yerine getirilmesini sağlamak.
- Birim faaliyetlerinin yürütülmesi, yönlendirilmesi ve değerlendirilmesi için, birimine tahsis edilen personel, yer, malzeme ve diğer kaynaklarla geleceğe yönelik olarak hedefler ve standartlar belirlemek,
- Temel fonksiyon olarak belirlenen faaliyetlerin etkin, verimli, ekonomik ve nitelikli olarak yerine getirilebilmesi için kendinin ve astlarının faaliyetlerini programlamak ve çizelgelemek. Rutin işlerin formlara bağlanmasına, işlerin basitleştirilmesine çalışmak, sonucu Genel Sekretere iletmek.
- Birimdeki personel arasında ve bunlarla organik görev ilişkisi bulunan diğer birimlerin personeli arasında aksamayan, uyumlu bir haberleşme ve işbirliği düzenini kurmak, onay için Genel Sekretere önermek.
- Birim içinde etkin bir kayıt ve dosya sistemi kurmak, yürütmek ve geliştirmek.
- Birim faaliyetlerinin etkin bir şekilde uygulanıp, yürütülebilmesi için gereken düzeyde sorumluluk ve yetkiyi astlarına devretmek sonuçlara yönelik sorumluluk ve yetkiyi elinde tutmak.
- Birimdeki kadrolara ilişkin görevler, yetkiler ve sorumluluklar ile bu kadro görevlerine atanacaklarda aranan özel niteliklerde değişikliği gerektiren hususları tespit etmek, Genel Sekretere önermek.
- Daire faaliyetlerinin yürütülebilmesi için gerekli elemanların seçiminde, görevden alınmalarında, terfi ve atamalarında, ödüllendirme ve cezalandırmalarında Genel Sekretere öneride bulunmak. Astlarından kendisine iletilen personel hareketlerine ilişkin önerileri incelenmek, değerlendirmek Genel Sekretere öneride bulunmak,
- Astlarından kendisine iletilen personel hareketlerine ilişkin önerileri incelemek, değerlendirmek, onaylamak.
- Sürekli olarak personelin eğitim ihtiyacını tespit etmek, sorumluluklarını yerine getirebilmeleri için gerekli bilgi ve donanımla donatılmalarını sağlamak. Astları tarafından önerilen hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını incelemek, bu hususta programlar hazırlamak. Genel Sekretere iletmek,

- Astlar için gerekli yönlendirmeyi yapmak, astların işlerini koordine etmek, gerektiğinde yardımcı olmak.
- Bağlı personelinin, günlük mesaiye geliş ve gidişlerini kontrol ederek mesaisini aksatan personele gereğini yapmak,
- Verilecek diğer benzeri görevleri yapmak ([Kanıt 6. 41](#))

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı; Üniversitelerde hizmet verdiği kesimin bütünü için, öğrencilerin sosyal, kültürel, beslenme ile spor ihtiyaçlarını karşılayan bir hizmet birimi ve aynı zamanda eğitim-öğretimin desteklenmesi amacıyla bu alanda uygulama ve araştırmaların yapıldığı bir uygulama dairesidir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı'nın amacı; öğrencilerin beden ve ruh sağlığını korumak, beslenme, çalışma, dinlenme ve ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları kazanmalarını sağlayarak, sosyal durumlarının iyileşmesine, yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkân verecek hizmetler sunmak, onları ruhsal ve bedensel sağlıklarına özen gösteren bireyler olarak yetiştirmek, birlikte düzenli ve disiplinli çalışma, dinlenme ve eğlenme alışkanlıkları kazandırmaktır.

Daire, amacını gerçekleştirmek için bütçe imkânları nispetinde bahar aylarında güzel sanatlar ve spor alanlarında çalışmalar ve gösteriler düzenlemek için Bahar Şenlikleri düzenler, öğrencilere beslenme bursu sunulması, kısmi zamanlı çalışmalarının organize edilmesi hizmetlerinde bulunur. Bu amaca yönelik olarak üniversitenin birimleri ve üniversite dışındaki kuruluşlarla işbirliği içinde çalışır ([Kanıt 6. 42](#))

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

5436 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 15 inci maddesinde belirtilen kamu idarelerinde Strateji Geliştirme Başkanlıkları, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve Müdürlükler kurulmuştur. Söz konusu Kanun gereğince, anılan Kanunun 15. maddesinde sayılan görevler ile 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 5436 sayılı Kanun ile değişik 60. maddesinde belirtilen görevleri yürütmek üzere kurulmuştur.

Üniversitemizde yasal mevzuata uygun faaliyet göstermek; gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerini etkin ve verimli şekilde kullanmak; mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğu önlemek; karar oluşturma, izleme ve değerlendirilmede kontrol ve denetim faaliyetlerini risk analizlerine göre oluşturarak önlemler almak gibi ilkelerle iç kontrol sistemlerini oluşturmak ve geliştirmek misyonunu ilke edinmiştir.

Mali hizmet odaklı yapısıyla performans ve kalite ölçütlerini geliştirmek, tutarlılık ve saydamlık ilkeleriyle paydaşları bilgilendirme ve hesap verebilme süreçlerinin etkinliğini sağlamak, mali karar ve kontrolü mevzuata uygun olarak gerçekleştirmektedir.

Üniversitemizin mali hizmetlerini mükemmeliyete ulaştırmak için; saydamlık, tutarlılık, hesap verebilirlik ilkelerinden hareketle orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarının belirlenmesine yardımcı olmak, performans

ve kalite ölçütleri geliştirmek, idare bütçesini hazırlamak ve faaliyetlerin mevzuata uygunluğunu değerlendirmek, muhasebe hizmetlerini sağlıklı ve etkili bir şekilde yürütmek, iç kontrol ve ön malî kontrol sisteminin kurulup işletilmesini sağlayarak mevcut kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması hususunda aktif rol üstlenen ve sürekli gelişen bir Daire Başkanlığı olmaktadır ([Kanıt 6. 43](#))

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Daire başkanlığı; ÇOMÜ öğrencileri ile akademik ve idari personelinin eğitim, çalışma ve sosyal yaşam kalitelerini yükseltmek için; yasalar çerçevesinde her türlü kaynağı etkili ve verimli kullanarak gerekli her türlü bakım onarım, alt yapı, üst yapı, peyzaj işlerini yürütmek, çağdaş bina ve tesisler inşa etmek misyonunu ilke edinmiştir ([Kanıt 6. 44](#))

İdari Birimler

Disiplin İşlemleri Bürosu

Üniversitemiz idari personeli ile ilgili görev, yetki ve sorumluluklar kapsamında kamu görevlileri ve kurum arasında çıkabilecek sorunlar ve diğer konularda oluşacak disiplin işlemlerini meri kanunlara uygun olarak adaleti gerçekleştirmek ve yönetsel işlemlerin icrasında idareye yardımcı olma görevi yürütölmektedir ([Kanıt 6. 45](#))

Hukuk Müşavirliği

Üniversitenin öğrenciler, diğer kişiler ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari Mercilerde Üniversitenin haklarını savunmak; Üniversitenin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında İdareye yardımcı olmak görevini yerine getirmektedir ([Kanıt 6. 46](#))

2. Fakülteye İlişkin Bilgiler

Genel Bilgi

Fakülte Adı

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim Fakültesi

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Anafartalar Kampüsü Cevatpaşa Mah. 17010 Çanakkale - Türkiye

Dekan

Prof. Dr. Muzaffer ÖZDEMİR ([Kanıt 6.47.1](#))

Dekan Yardımcıları ([Kanıt 6.47.2](#))

Doç. Dr. Derya GİRGIN

- *İnsan Kaynakları
- *Fakülte Kurulu – Yönetim Kurulu
- *Mali İşler
- *Dış İlişkiler
- *Stratejik Geliştirme ve ADEK
- *Avrupa Kredi Transfer Sistemi
- *(ECTS) Ders Kataloğu
- *Fakülte Web Sayfası
- *AB Eğitim Programları ve Projeler

Dr. Öğr. Üyesi Yasemin ABALI ÖZTÜRK

- *Öğrenci İşleri
- *Bilimsel Yayınlar ve Etkinlikler
- *Öğretim Programı ve Sınavlar
- *Mekân Düzenleme
- *Fakülte-Okul İşbirliği

* Hizmet İçi Eğitim Birimi ve Öğretimde Mükemmeliyet Merkezi

*Sosyal-Kültürel-Sportif Etkinlikler

*Mezunlarla İletişim Birimi

Bu belgenin Ek-II bölümünü hazırlayan kişinin adını ve görevi

Prof. Dr. Fatih KANA – Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı Akreditasyon Koordinatörü

Bölüm Başkanlıkları ([Kanıt 6. 47.3](#))

Dr. Öğr. Üyesi Nergis Ramo Akgün- Özel Eğitim Bölüm Başkanı

Prof. Dr. Remzi Yavaş KINCAL - Eğitim Bilimleri Bölüm Başkanı

Prof. Dr. Dinay KÖKSAL - Yabancı Diller Eğitimi Bölüm Başkanı

Prof. Dr. Okan YAŞAR - Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölüm Başkanı

Doç. Dr. Levent ÇETİNKAYA - Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Bölüm Başkanı

Prof. Dr. Mustafa Yunus ERYAMAN - Temel Eğitim Bölüm Başkanı

Prof. Dr. Begüm AYTEMUR - Güzel Sanatlar Eğitimi Bölüm Başkanı

Prof. Dr. Alptürk AKÇÖLTEKİN - Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Bölüm Başkanı

Fakültenin akademik ve idari yapısını gösteren bir organizasyon şeması

[Şekil II.1 Organizasyon Şeması](#)

Vizyon & Misyon ([Kanıt 6.47.4](#))

Misyon

Özgürlükçü, yenilikçi ve girişimci yönüyle; kalite odaklı gelişmeyi hedefleyen ve araştırma temelli “ulusal ve uluslararası alanda güçlü bir fakülte olmak”.

Vizyon

Alanında öncü ve girişimci bireyler yetiştiren; Ar-Ge odaklı, uygulamaya dönük, çok disiplinli ve proje tabanlı araştırmalar üreten; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkiler geliştiren “öğretmen yetiştirme alanında öncü bir fakülte olmak”.

Fakültedeki Programlar ve Verilen Dereceler

Fakültedeki tüm lisans programlarına ilişkin [Tablo II.1](#)

Tüm lisansüstü programlara ilişkin [Tablo II.2](#)

Fakülte genelinde verilen tüm derecelere (lisans-lisansüstü ayrımı yapmadan) ilişkin [Tablo II.3](#)

Yöneticilere İlişkin Bilgiler

Dekan Prof. Dr. Muzaffer Özdemir ([Özgeçmiş](#))

Dekan Yardımcısı Doç. Dr. Derya Girgin ([Özgeçmiş](#))

Dekan Yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Yasemin Abalı Öztürk ([Özgeçmiş](#))

Akademik Destek Veren Bölümlere İlişkin Bilgiler

Değerlendirilen program(lar)a akademik destek veren tüm bölümlere (fakülte içi ve dışı) ilişkin [Tablo II.4](#)

Fakülte Bütçesi

Fakültenin bütçesi ile ilgili bilgileri [Tablo II.5](#)

(Bu tabloda akreditasyon başvurusunun yapıldığı yılın, önceki yılın ve sonraki yılın öngörülen bütçesi vardır)

Ek Dosyalar

- [Şekil II.1 Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [Tablo II.1 Fakülte'deki Lisans Programları.pdf](#)
- [Tablo II.2 Fakülte ve Enstitü İş Birliği ile Yürütülen Lisansüstü Programlar.pdf](#)
- [Tablo II.3 Fakülte'de Verilen Dereceler.pdf](#)
- [EPDAD Özgeçmiş Eğitim Fakültesi Dekanı Muzaffer ÖZDEMİR.pdf](#)
- [EPDAD Özgeçmiş Derya Girgin.pdf](#)
- [EPDAD Özgeçmiş \(Yasemin ABALI ÖZTÜRK\).pdf](#)
- [Tablo II.4 Akademik Destek Veren Bölümler.pdf](#)
- [Tablo II.5 Harcamalar.pdf](#)

3. Personel ve Personel Politikaları

Eğitim Fakültesi, 8 bölümde 15 birinci öğretim lisans programıyla ülkemizin öğretmen ve bilim insanı ihtiyacını karşılamaya çalışmaktadır. Fakülte, eğitim-öğretim faaliyetlerini, Üniversite'nin başka fakültelerinden ders vermek için gelen öğretim elemanları dışında, Fakültemizde görev yapmakta olan 179 öğretim elemanı ile sürdürmektedir. Bu öğretim elemanlarının 43'ü profesör, 56'sı doçent, 32'si doktor öğretim üyesi, 27'si öğretim görevlisi ve 21'i araştırma görevlisidir ([Kanıt 6. 48.1](#)). Fakültemiz 2024-2025 eğitim-öğretim yılı itibarıyla 2448 lisans öğrencisine sahiptir ([Kanıt 6. 48.2](#)). İdari personel olarak toplam 35 çalışanın görev aldığı Fakülte'de ([Kanıt 6.48.3](#)), genel ve bireysel çalışmalar için kullanılan müzik odaları, seminer odaları, güzel sanatlara yönelik atölyeler, bilgisayar laboratuvarları, kütüphane, konferans salonu, spor salonu, yemekhane, kantin ve kırtasiye bulunmaktadır.

Personel ve Öğrenci Sayıları

Fakülte'deki tüm personelin (tam zamanlı, yarı-zamanlı, ek görevli) ve öğrencilerin sayısı [Tablo II.6](#)'da sunulmuştur.

Akademik Personel Politikaları ve Ücretler

Üniversitede / fakülte'de atama ve yükselme kriterleri 20.12.2019-31.12.2023 tarihleri arasında uygulanmıştır ([Kanıt 6.48.4](#)). 01.01.2024- 30.06.2025 tarihleri arasında Akademik Kadro Atama Kriterleri değişmiştir ([Kanıt 6.48.5](#)). 10.03.2025 tarihli Üniversitemiz Senato toplantısında kabul edilerek Yükseköğretim Kurulu onayına

sunulan, Üniversitemiz Öğretim Üyesi Kadrolarına Başvuru, Görev Süresi Uzatımı, Atanma ve Yükseltirme Kriterleri de ektedir ([Kanıt 6.48.6](#)).

Öğretim üyelerinin ücretleri [Tablo II.7](#)'de sunulmuştur.

Ek Dosyalar

- [Tablo II.6 Personel ve Öğrenci Sayıları.pdf](#)
- [Tablo II.7 Öğretim Elemanlarının Ücretleri.pdf](#)
- [20.12.2019-31.12.2023-akademik-kadro-atama-kriterleri.pdf](#)
- [01.01.2024- 30.06.2025 tarihli-akademik-kadro-atama-kriterleri.pdf](#)
- [Güncel_Akademik_Yükselme_Atama_11405-ogretim-uyesi-kadrolarina-basvurugorev-suresi-uzat.pdf](#)
- [Güncel_Akademik_Yükselme_Atama_1400-guzel-sanatlar-temel-alani-ogretim-uyesi-kadrolari.pdf](#)

4. Öğretim Üyelerinin Yükleri

Fakültede uygulanan öğretim yüküne ilişkin politikaları 16/9/2005 tarihli Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Genel Kurul Toplantısında Alınan Karar doğrultusunda uygulanmaktadır. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 36. maddesinde, Ders Yükü Tespiti ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uyulacak Esaslar'da ve [Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Ders Görevlendirmesi ve Ek Ders Ücreti Ödemelerine İlişkin Usul ve Esasları Hakkında Yönerge](#)'de ([Kanıt 6. 48.7](#)) öğretim üyelerinin haftada asgari 10 (on) saat, öğretim görevlilerinin ise haftada asgari 12 (on iki) saat ders vermekle yükümlü oldukları hüküm altına alınmıştır. Bununla birlikte Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Ders Görevlendirmesi ve Ek Ders Ücreti Ödemelerine İlişkin Usul ve Esasları Hakkında Yönerge'nin "Ders Görevlendirmeleri" başlıklı 5. maddesinin 7. fıkrasında, öğretim elemanlarının ders görevlendirmelerinde derslerin dengeli bir şekilde dağılımı esas tutulmuş ve derslerin öğretim elemanlarına dağıtımının anabilim dalı içi, bölüm içi, birim içi, Üniversite içi, yükseköğretim kurumları ve diğer kurum/kuruluşlar şeklindeki öncelik sıralamasına göre yapılması istenmiştir. Aynı maddenin 8. fıkrasında ise öğretim elemanlarının zorunlu ders yükünü, öncelikle önlisans ve lisans eğitimi dersleri olmak üzere görev yapmakta olduğu anabilim dalı dersleri veya bölüm dersleri veya birimdeki diğer bölümlerin derslerinde tamamlamaları hükmüne yer verilmiş ve bu durumdan sonra gerekiyorsa diğer birimlerde veya lisansüstü eğitim derslerinden ders görevlendirmesi yapılabilecekleri belirtilmiştir. Ayrıca söz konusu yönergenin 6/1-a maddesinde "Üniversite veya bağlı birimlerinde ders verecek öğretim elemanına ihtiyaç olduğunda, birimin mevcut öğretim elemanları arasında zorunlu ders yükünü doldurmayan ve uzmanlık alanı o alana yakın olan öğretim elemanları görevlendirilir. Bölümde kadrolu öğretim elemanının zorunlu ders yükü dolmadan o alanda dışardan öğretim elemanı görevlendirilmesi yapılamaz." hükmüne yer verilmiştir. Türkçe öğretmenliği programındaki öğretim elemanlarının ders yükleri ekte sunulmuştur.

Ek Dosyalar

- [DERS GÖREVLENDİRMESİ VE EK DERS ÜCRETİ ÖDEMELERİNE İLİŞKİN yönerge.pdf](#)
- [Ders_Yükleri.pdf](#)

5. Yarı Zamanlı ve Ek Görevli Öğretim Elemanlarının İzlenmesi

Fakültemizde görevlendirilen yarı zamanlı ve ek görevli öğretim elemanları bulunmamaktadır.

6. Öğrenci Kayıt ve Mezuniyet Bilgileri

[Tablo II.8](#)'de Son beş yıla ilişkin öğrenci kayıt ve mezuniyet istatistikleri sunulmuştur.

Ek Dosyalar

- [Tablo II.8 Öğrenci ve Mezun Sayıları.pdf](#)

7. Kredi Tanımı

Programlarda yer alan derslerin kredi değerleri, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre belirlenmekte ve üniversitenin web sitesinde Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Bilgi Paketi başlığı altında açık ve net olarak erişime sunulmaktadır. Kredinin belirlenmesinde ders yüküyle orantı kurulmaya çalışılmaktadır. Bu da öğrenci iş yüklerinin belirlenmesi ile mümkündür. Üniversitemizde 1 AKTS, 25 saatlik iş yükü olarak belirlenmiştir. İş yükleri, öğrencinin hedeflenen öğrenme çıktılarına ulaşabilmek için dersle ilgili olarak yaptığı tüm pratik çalışmalar, seminerler, alan çalışmaları, bireysel çalışmalar, sınavlar, başka bir deyişle ders saati içinde ve ders saati dışındaki tüm çalışmalardır. Planlanan bütün öğretim ve değerlendirme etkinliklerini içerir. Her dersin AKTS kredisi ve saati eğitim-öğretim planında yer alır. Ders AKTS kredileri; Yükseköğretim Kurulunca ilgili programın yer aldığı diploma düzeyi, alan için yükseköğretim yeterlilikler çerçevesine göre belirlenen kredi aralığı ve öğrencilerin çalışma saati göz önünde tutularak belirlenir. İlgili bölümü/programı bitiren öğrencinin kazanacağı bilgi, beceri ve yetkinliklere o dersin katkısını ifade eden, öğrenim kazanımları ile belirlenmiş teorik veya uygulamalı ders saatleri ve öğrenciler için öngörülen diğer faaliyetlerde gerekli çalışma saatleri de göz önünde bulundurularak ders kredileri, ilgili bölüm başkanlığının teklifi, birim kurulu kararı ve Senatonun onayı ile belirlenir. Bir AKTS kredisi, yirmi beş saat arası öğrenci iş yüküne karşılık gelecek şekilde Senato tarafından belirlenir. Öğrenci iş yükü, ders saatlerinin yanı sıra laboratuvar, atölye, klinik çalışması, ödev, uygulama, proje, seminer, sunum, sınava hazırlık, sınav, staj, iş yeri eğitimi gibi eğitim-öğretim etkinliklerinde harcanan bütün zamanı, o ders için belirlenmiş olan öğrenme kazanımlarını elde edebilmesi için gerekli çalışma yükünü ifade eder. Derslerin kredisi, öğrencilerin çalışma yükleri hesaplanarak AKTS kredisi olarak belirlenir. AKTS kredisi uygulama esasları Senatoca belirlenir. Her dersin AKTS kredisi öğretim planında belirtilir. İlgili bölüm kurulu tarafından önerilen ders planı ile birlikte Senato tarafından onaylanır. Bir öğrencinin bir yarıyıldaki AKTS çalışma yükü ders planında gösterildiği kadardır. Bir eğitim-öğretim yılında önlisans/lisans programları için ders ve uygulama kredisi toplamı 60 AKTS'dir. Önlisans programları toplam 120, dört yıllık lisans programlarında 240, beş yıllık lisans programlarında ise toplam 300 AKTS'dir. Bölüm/Programlarda uygulanacak ders planları Bölüm/Program kurulunun önerisi ile ilgili kurullarca belirlenir ve Senatonun onayına sunulur. Haftalık ders programı, her eğitim-öğretim yarıyılında akademik takvimde belirlenen ders kayıt tarihinden en az bir hafta önce birim Yönetimleri tarafından ilan edilir. Bir akademik yıl, yarıyıl sonu sınavları hariç en az 28 haftadan oluşmaktadır.

İş yüklerinin hesaplanmasında dikkat edilen kriterler ve izlenen yollar aşağıda belirtilmiştir:

- İlgili ana bilim dalı elemanlarınca derslerin öğrenme çıktıları belirlenir.
- Hedeflenen öğrenme çıktılarına ulaşabilmek için gerekli öğrenme-öğretme aktiviteleri belirlenir.
- Uygun değerlendirme teknikleri seçilir.
- Ders için tahmini iş yükü hesaplanır. Tahminler yapılırken öğrencinin okulda (sınıfta, labaratuvarıda vb.) geçirdiği süre, sınavlarda veya değerlendirme tekniği için harcadığı süre, verilen ödev, araştırma, proje gibi etkinlikler; bu tür etkinlikleri gerçekleştirmek için okul içinde ve dışında geçirdiği süre dikkate alınır.

- Bölüm/Anabilim dalı kurullarında hazırlanan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı AKTS kredileri her dönem için tartışılır ve gözden geçirilir.

Ek Dosyalar

- [ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS-LİSANS EĞİTİM ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ.pdf](#)

8. Kabul, Yatay ve Dikey Geçiş, Çift Anadal ve Mezuniyet Koşulları

Öğrenci Kabulü

Fakültemizdeki programlara son beş yıl içinde kayıt yaptıran öğrencilerin YKS puanları ve sıralamalarını [Tablo II.9'](#)da sunulmuştur.

(1) ÇOMÜ'ye kesin kayıt yaptırmaya hak kazanan öğrenci adaylarının kesin kayıt işlemleri 2547 sayılı Kanunun 45 inci maddesi, ÖSYM ve/veya ÇOMÜ tarafından belirlenen esaslara göre, ilan edilen tarihlerde kayıt bürosuna şahsen veya noter tasdikli yetki belgesi verdikleri vekilleri aracılığı ile yapılır. Posta ile başvuru kabul edilmez.

(2) ÖSYM tarafından belirlenen tarihlerde kayıt işlemlerini yaptırmayan adaylar, kayıt haklarını kaybeder ve herhangi bir hak iddia edemezler.

(3) Yabancı uyruklu öğrencilerin ÇOMÜ'ye kayıtları, Senato tarafından belirlenen esaslar ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yapılır.

(4) ÇOMÜ öğrencileri, her eğitim-öğretim yarıyılı başında ve akademik takvimde belirlenen süreler içinde ilgili dönem için belirlenen katkı payını/öğrenim ücretini yatırmaları halinde, 6 ncı ve 18 inci maddelerde belirlenen esaslara göre derslere kaydını yaptırır. (Değişiklik: Resmi Gazete tarih ve sayısı: 22.10.2017 / 30218)

(5) Kaydını yenilemek isteyen öğrenci, akademik takvimde belirtilen süreler içerisinde katkı payını/öğrenim ücretini ödemekle yükümlüdür. (Değişiklik: Resmi Gazete tarih ve sayısı: 22.10.2017 / 30218)

(6) Bu maddede belirtilen esaslar çerçevesinde, süresi içinde katkı payını/öğrenim ücretini ödemeyen ve mazereti ilgili yönetim kurulunca kabul edilmeyen öğrenci o dönem için kayıt yenileyemez. (Değişiklik: Resmi Gazete tarih ve sayısı: 22.10.2017 / 30218)

(7) Kayıt silme veya sildirme durumunda alınmış olan katkı payı/öğrenim ücreti iade edilmez. (Değişiklik: Resmi Gazete tarih ve sayısı: 22.10.2017 / 30218)

(8) İkinci öğretim öğrencilerinden hazırlık sınıfında okuyanlar hariç, bulundukları bölüm/programda her bir dönem için belirlenen asgari derslerden başarılı olan ve bu dersleri alan öğrenciler arasından GNO'larına göre yapılacak sıralamada ilk %10'a girenler, bir sonraki dönemde kayıtlı oldukları Bölüm/Programın birinci öğretim öğrencileri için belirlenen öğrenci katkı payı kadar öğrenim ücreti öderler.

MADDE 6 – (1) Öğrenci, öğrencilik haklarından yararlanabilmek için her yarıyıl akademik takvimde belirlenen süre içinde kaydını yenilemek zorundadır. Kaydını yenilemeyen öğrenci ders alamaz, sınavlara giremez ve öğrencilik haklarından yararlanamaz.

(2) Katkı payını/öğrenim ücretini ödeyen öğrencilerin, akademik takvimde belirtilen kayıt yenileme haftasında, 18 inci madde hükümlerine ve Senatoca belirlenen esaslara göre, bilgisayar ortamında interaktif olarak kaydını yenilemesi gerekir. Bunlardan birini yerine getirmemiş olan öğrencinin kaydı yenilenmez. (Değişiklik: Resmi Gazete tarih ve sayısı: 22.10.2017 / 30218)

(3) Öğrenciler, kayıt yenileme haftası içerisinde danışman tarafından onaylanan ders kayıt formunun çıktısını ÖBS üzerinden alıp imzalayarak danışmanına teslim eder.

(4) Öğrenci ekle-sil haftası içinde danışmanının uygun gördüğü ders/dersleri ekleyip bırakabilir. Bu durumda, yeni ders kayıt formunun çıktısını ÖBS sistemi üzerinden alıp imzalayarak danışmanına teslim eder. Öğrencinin ekle-sil haftası sonrasında ders kayıt formunda yer alan ya da almayan derslere itiraz hakkı bulunmaz.

(5) Kayıt yenileme işlemlerinin tümünden öğrenci sorumludur. Öğrenciler kayıt yenileme işlemini şahsen veya noter tasdikli yetki belgesi verdikleri vekilleri aracılığı ile yaparlar.

(6) Mazereti nedeniyle kayıt yenileme haftasında kaydını yenileyemeyen öğrenciler, kayıt yenileme haftasını takip eden ilk hafta içinde bulundukları Bölüm/Programına mazeret kayıt yenileme talebinde bulunabilirler. Mazeretleri ilgili Yönetim Kurulunda kabul edilen öğrenci bu kararın alındığı tarihten itibaren en geç bir hafta içinde kaydını yeniler. Bu süre zarfında kayıt yenilemeyen/yenileyemeyen öğrenci tekrar mazeret kayıt yenileme talebinde bulunamaz. Mazeret kaydı yaptıran öğrencinin derslere devam/devamsızlık durumu derslerin başlama tarihi esas alınarak hesaplanır.

(7) İlgili Yönetim kurulunca kabul edilmiş bir mazereti olmadan veya 32 nci maddede yer alan mazeretlerden biri nedeniyle kaydını yenilemeyen öğrencinin o yarıyılı/yarıyılları azami öğrenim süresi içinde sayılır.

(8) 2547 sayılı Kanunun 44 üncü maddesinde belirlenen azami süreler içinde mezun olamayan öğrenci, 2547 sayılı Kanunun 46 ncı maddesi hükümlerine göre ilgili döneme ait katkı payını/öğrenim ücretini ödemek koşulu ile öğrenimine devam etmek için kayıt yenileyebilir. Bu durumdaki öğrencinin öğrencilik statüsü devam eder. Ancak ders ve sınavlara katılma ve varsa tez hazırlama hariç, öğrencilere tanınan diğer haklardan yararlanamaz. (Değişiklik: Resmi Gazete tarih ve sayısı: 22.10.2017 / 30218)

(9) Öğrenci, dersin programdan kalkmış olması durumunda, ilgili Yönetim Kurulu tarafından uygun görülen eşdeğer ders veya derslere kaydını yaptırır.

MADDE 7 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerine göre ÇOMÜ'ye ilk kaydını yaptıran öğrenciye, ÇOMÜ öğrencisi olduğunu belirten fotoğraflı bir kimlik kartı verilir. Öğrenci Kimlik Kartı, her eğitim-öğretim yılı başında bandrolü yenilenmek koşulu ile öğrenim süresince geçerlidir.

(2) Kimlik kartının kaybedilmesi halinde, öğrenciye, gazete ilanı, kimlik ücretini yatırdığına dair banka dekontu ve dilekçesi ile başvurması halinde yeniden kimlik kartı verilir.

(3) Mezun olan öğrenciler, öğrenci kimlik kartlarını ilgili birime teslim ederler.

Üniversite içindeki diğer programlardan ve diğer üniversitelerden ders alma

MADDE 14 – (1) Öğrenciler kendilerini geliştirmek amacıyla isterler ise ÇOMÜ içindeki diğer bölüm/programlardan ders alabilirler.

(2) Üniversite öğrencileri ile diğer Üniversitelerde öğrenim gören öğrenciler isterler ise Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik gereğince özel öğrenci statüsünde ders alabilirler.

(3) Öğrenciler, diğer üniversitelerin yaz okulu programlarından 22/9/2002 tarihli ve 24884 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Yaz Okulu Yönetmeliğinde belirtilen esaslara göre ders alabilirler.

(4) Üniversite içindeki diğer bölüm/programlardan alınan tüm dersler, denklik koşulu aranmaksızın öğrencinin not döküm (transkript) belgesine işlenir. Ancak bu dersler ve bunlardan alınan notlar, öğrencinin ağırlıklı not ortalamasının hesaplanmasında dikkate alınmaz. Bu dersler; yanlarına Bölüm/Program Dışı anlamında BD/PD kodu yazılır.

(5) Diğer üniversitelerden ders almakla ilgili doğabilecek maddi yükümlülükler dersi alan öğrenciye aittir.

MADDE 20 – (1) Herhangi bir yükseköğretim kurumundan mezun olan, kayıt sildiren, bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı iken ÖSYM tarafından yapılan sınavlar sonucu veya özel yetenek sınavları sonucu ÇOMÜ akademik birimlerine kayıt yaptıran öğrenciler, daha önce kayıtlı bulundukları yükseköğretim kurumunda başarmış oldukları dersler için, kayıt yaptırdıkları ilk yarıyılın ilk iki haftası içerisinde, muafiyet talebinde bulunabilirler.

(2) Yeni kayıt yaptıran öğrencilerden kayıt donduran ve hazırlık okuyan öğrenciler, öğrenime başladıkları ilk yarıyılın ilk iki haftası içerisinde muafiyet talebinde bulunabilirler. Belirtilen tarihler dışında yapılan başvurular kabul edilmez.

(3) Öğrencinin yeni kayıt olduğu akademik birimin ilgili Yönetim Kurulu, muafiyet talebinde bulunan öğrencinin, daha önce almış olduğu dersleri, ilgili bölümün görüşünü alarak değerlendirir ve hangi derslerden denklik nedeni ile geçmiş kabul edileceğini belirler. Öğrencinin hangi derslerden muaf olduğu ve intibak ettirildiği sınıf, ilgili öğrenciye bildirilir. Bu şekilde intibakı yapılan bir öğrenci, intibak ettirildiği yarıyıldan önceki yarıyıllara ait olan ve muaf olmadığı dersleri almak zorundadır.

(4) Öğrencinin geldiği programda “Yeterli” ve benzeri not aldığı kredisiz derslerin kayıt olduğu ÇOMÜ Bölüm/Programında kredili olması durumunda bu not “CC” harf notuna dönüştürülür. Öğrencinin bu dersin/derslerin geçme notunun 100’lük sistemdeki karşılığını belgelemesi durumunda, bu not ÇOMÜ harf notuna dönüştürülür.

(5) Öğrencilerin muaf olduğu ders/dersler 26 ncı maddede yer alan başarı notu değerlendirme tablosuna göre dönüştürülerek DNO ve GNO hesabına katılır. Bu öğrencilerden genel not ortalaması 3.00 ve üzerinde olanlar üst yarıyıldan ders almak isterlerse, bulunduğu yarıyıldan muaf tutulduğu derslerin toplam AKTS kredisinin Bölüm/Programdaki o yarıyılın toplam AKTS kredisinin en az yarısı olması halinde; intibak ettirildiği yarıyıldan ve önceki yarıyıllardan almadığı veya başarısız olduğu dersler ile birlikte bir üst yarıyıldan ders alabilmeleri konusunda ilgili Yönetim kurulları yetkilidir. Muafiyet istenen ders/derslerin içeriklerinin uyumlu olması ve harf notu/notlarının ilgili bölüm kurulu tarafından belirlenen ÇOMÜ harf notu karşılığının en az CC olması şartı aranır.

(6) Öğrenci, muafiyet kararının alındığı tarihten itibaren iki hafta içerisinde başvurması halinde, muaf olduğu dersi/dersleri tekrar alabilir. Öğrencinin üst yarıyıldan ders alması veya muaf tutulması üst yarıyıldan olduğu anlamına gelmez. (Değişiklik: Resmi Gazete tarih ve sayısı: 22.10.2017 / 30218)

Başvuru Esasları ve Süresi

MADDE 4- (1) Başvuru şahsen veya resmi vekiller tarafından yapılmalıdır. (2) Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi’ne başvurular, öğrencinin üniversiteye kaydını yaptırdığı ilk yarıyılın/yılın ilk iki haftası içerisinde kayıt yaptırmış olduğu bölüme yapılır. (3) Yeni kayıt yaptıran öğrencilerden kayıt donduran ve hazırlık okuyan öğrenciler, bölüm/programda öğrenime başladıkları ilk yarıyılın ilk iki haftası içerisinde muafiyet talebinde bulunabilirler. Belirtilen tarihler dışında yapılan başvurular kabul edilmez. (4) ÖSYM ve/veya özel yetenek sınavı ile Üniversitemize kayıt yaptıran öğrenciler, Açık Öğretim Programlarında almış oldukları Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi, Türk Dili ve Yabancı Dil dersleri için, Yatay Geçiş/Dikey Geçiş sonucu kayıt yaptıran öğrenciler ise tüm dersler için muafiyet talebinde bulunabilirler. (5) Öğrencilerin daha önce almış ve başarmış olduğu derslerin muafiyet işlemlerinde süre sınırlaması olmadığı ve daha önce alınan derslerin muafiyetine ilişkin işlemler birimler tarafından değerlendirilir. (6) Başvuru Dilekçesinin ekine daha önce öğrenim görülen yükseköğretim kurumu tarafından onaylanmış (mühürlü, kaşeli ve imzalı) ders içerikleri ve öğrenim belgesi (transkript) eklenmesi gerekir. Eksik ve onaysız belge olması durumunda başvuru işleme

alınmaz. (7) Yapılan muafiyet/intibak sonuçlarına itirazlar, muafiyet işleminin kesinleşip öğrenciye bildirildiği tarihten itibaren en geç 5 iş günü içinde ilgili birime yapılır. (8) OSYM sınavı ve/veya özel yetenek sınavıyla Üniversitemize kayıt yaptıran öğrencinin Üniversitemize kayıtlı olmadan önce son kayıtlı olduğu Yükseköğretim Kurumunda almış olduğu dersler değerlendirilir. (9) DGS sınavı ile Üniversitemize kayıtlanan öğrencinin dikey geçiş sınavına girme hakkı elde ettiği Önlisans Programında almış olduğu dersler muafiyet işlemlerinde değerlendirilir.

Muafiyet Esasları

MADDE 5- (1) Bölümler, öğrencinin muafiyet ve intibak başvurularını, başvuru bitim tarihinden itibaren bir hafta içinde inceler/inceletir (Bölümler gerekirse “Muafiyet Değerlendirme Komisyonu” kurarak bu işlemi yürütebilir) ve “Bölüm Kurulu Kararı” alarak, daha önce alınan, başarılı olunan ve muafiyet talep edilen tüm dersler için kararını bir defada verir ve Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu’na sunar. (2) Muafiyet istenen ders/derslerin eşit ve daha yüksek kredili olması şartıyla, zorunlu veya seçmeli olması durumuna bakılmaksızın ders içeriği uyumu/yeterliliği ile öncelikle AKTS kredisi, AKTS kredisi uyuşmayan/belirtilmeyen dersler için ders saati ve ÇOMÜ kredisi göz önünde bulundurularak ilgili bölüm/program kurullarınca değerlendirilmesi ve belirlenen ÇOMÜ harf notu karşılığının en az CC olması şartı aranır. (3) Eşdeğer sayılması istenen dersin adının, eşdeğer sayılacak ders ile birebir aynı olması gerekmez. Ders değerlendirmesinde, 5.maddenin 2.fıkrasında belirtilen hususlar çerçevesinde işlem yapılır. (4) Birden fazla dersin kredileri ve içerikleri göz önünde bulundurularak bir derse eşdeğer sayılması durumunda Ağırlıklı Genel Not Ortalaması dikkate alınarak harf notu hesaplanır. Bir dersin , birden fazla derse eşdeğer sayılması durumunda ise, dersin kredisi ve içerikleri dikkate alınarak hesaplanan harf notu eşdeğer derslerine verilebilir. (5) Öğrencinin hangi derslerden muaf olduğu ve intibak ettirildiği sınıf/yarıyıl, başvuru süresinin bitiminden itibaren iki hafta içerisinde sonuçlandırılır ve ilgili öğrenciye bildirilir. Bu şekilde intibakı yapılan bir öğrenci, intibak ettirildiği yarıyıldan ve önceki yarıyıllara ait olan muaf olmadığı dersleri almak zorundadır. (6) Öğrencinin geldiği programda “Yeterli” ve benzeri not aldığı kredisiz derslerin kayıt olduğu ÇOMÜ Bölüm/Programında kredili olması durumunda bu not “CC” harf notuna dönüştürülür. Öğrencinin bu dersin/derslerin geçme notunun 100’lük sistemdeki karşılığını belgelemesi durumunda, bu not ÇOMÜ harf notuna dönüştürülür. (7) Öğrencilerin muaf olduğu/intibak ettirildiği ders/derslerin Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi not değerlendirme tablosuna göre dönüştürülmesi veya muaf olduğu/intibak ettirildiği ders/derslerin başarı notlarının aynen kabul edilmesi, DNO ve GNO hesabına katılmasında ilgili Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokullarının bölüm kurulları yetkilidir. (8) Genel not ortalaması 3.00 ve üzerinde olanlar üst yarıyıldan ders almak isterlerse, bulunduğu yarıyıldan muaf tutulduğu derslerin toplam AKTS kredisinin Bölüm/Programdaki o yarıyılın toplam AKTS kredisinin en az yarısı olması halinde; intibak ettirildiği yarıyıldan ve önceki yarıyıllardan almadığı veya başarısız olduğu dersler ile birlikte bir üst yarıyıldan ders alabilmeleri konusunda ilgili Yönetim kurulları yetkilidir. Öğrencinin üst yarıyıldan ders alması veya muaf tutulması üst yarıyıldan olduğu anlamına gelmez. (9) Yabancı Diller Yüksekokulunun, Üniversitemize yeni kayıt yaptıran öğrenciler için her iki dönemi de kapsayan zorunlu yabancı dil dersi muafiyet sınavından en az CC başarı notu alan öğrenciler, Yabancı Diller Yüksekokul Yönetim Kurulu kararı ile yabancı dil dersinden muaf olurlar. (10) Öğrenci muaf olduğu ders/dersleri, muafiyet kararının alındığı tarihten itibaren iki hafta içerisinde başvurması halinde tekrar alabilir.

Yatay / Dikey Geçiş ve Çift Ana Dal

Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümleri uyarınca yatay / dikey geçiş ve çift ana dal ile öğrenci kabulüne ilişkin düzenlemeler ve uygulamalar yapılmaktadır. (1)

Herhangi bir yükseköğretim kurumundan mezun olan, kayıt sildiren, bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı iken ÖSYM tarafından yapılan sınavlar sonucu veya özel yetenek sınavları sonucu ÇOMÜ akademik birimlerine kayıt yaptıran öğrenciler, daha önce kayıtlı bulundukları yükseköğretim kurumunda başarmış oldukları dersler için, kayıt yaptırdıkları ilk yarıyılın ilk iki haftası içerisinde, muafiyet talebinde bulunabilirler. (2) Yeni kayıt yaptıran öğrencilerden kayıt donduran ve hazırlık okuyan öğrenciler, öğrenime başladıkları ilk yarıyılın ilk iki haftası içerisinde muafiyet talebinde bulunabilirler. Belirtilen tarihler dışında yapılan başvurular kabul edilmez. (3) Öğrencinin yeni kayıt olduğu akademik birimin ilgili Yönetim Kurulu, muafiyet talebinde bulunan öğrencinin, daha önce almış olduğu dersleri, ilgili bölümün görüşünü alarak değerlendirir ve hangi derslerden denklik nedeni ile geçmiş kabul edileceğini belirler. Öğrencinin hangi derslerden muaf

olduğu ve intibak ettirildiği sınıf, ilgili öğrenciye bildirilir. Bu şekilde intibakı yapılan bir öğrenci, intibak ettirildiği yarıyıldan önceki yarıyıllara ait olan ve muaf olmadığı dersleri almak zorundadır. (4) Öğrencinin geldiği programda “Yeterli” ve benzeri not aldığı kredisiz derslerin kayıt olduğu ÇOMÜ Bölüm/Programında kredili olması durumunda bu not “CC” harf notuna dönüştürülür. Öğrencinin bu dersin/derslerin geçme notunun 100’lük sistemdeki karşılığını belgelemesi durumunda, bu not ÇOMÜ harf notuna dönüştürülür. (5) Öğrencilerin muaf olduğu ders/dersler 26 ncı maddede yer alan başarı notu değerlendirme tablosuna göre dönüştürülerek DNO ve GNO hesabına katılır. Bu öğrencilerden genel not ortalaması 3.00 ve üzerinde olanlar üst yarıyıldan ders almak isterlerse, bulunduğu yarıyıldan muaf tutulduğu derslerin toplam AKTS kredisinin Bölüm/Programdaki o yarıyılın toplam AKTS kredisinin en az yarısı olması halinde; intibak ettirildiği

yarıyıldan ve önceki yarıyıllardan almadığı veya başarısız olduğu dersler ile birlikte bir üst yarıyıldan ders alabilmeleri konusunda ilgili Yönetim kurulları yetkilidir. Muafiyet istenen ders/derslerin içeriklerinin uyumlu olması ve harf notu/notlarının ilgili bölüm kurulu tarafından belirlenen ÇOMÜ harf notu karşılığının en az CC olması şartı aranır. (6) (Değişik:RG-22/10/2017-30218) Öğrenci, muafiyet kararının alındığı tarihten itibaren iki hafta içerisinde başvurması halinde, muaf olduğu derisi/dersleri tekrar alabilir. Öğrencinin üst yarıyıldan ders alması veya muaf tutulması üst yarıyıldan olduğu anlamına gelmez. (7) Öğrencinin, muafiyet kararının alındığı tarihten itibaren iki hafta içerisinde başvurması halinde, muaf olduğu derisi/dersleri tekrar alabilir. Öğrencinin üst yarıyıldan ders alması veya muaf tutulması üst yarıyıldan olduğu anlamına gelmez

Fakülte genelinde yatay / dikey geçiş ve çift ana dal ile kabul edilen öğrencilere ilişkin bilgileri [Tablo II.10](#)'da verilmiştir.

KPSS Puan Ortalamaları

Fakültedeki lisans programlarının son üç yıldaki KPSS puan ortalamalarını [Tablo II.11](#)’de verilmiştir.

Mezuniyet Koşulları

Mezuniyet

MADDE 37 – (1) Bir öğrencinin kayıtlı olduğu programdan mezun olabilmesi için, almakla yükümlü olduğu

tüm derslerden başarılı olması, varsa zorunlu stajlardan başarılı olması, kredisiz derslerden (YE) alması ve önlisans mezuniyeti için 120, dört yıllık lisans mezuniyeti için 240, beş yıllık lisans mezuniyeti için 300 AKTS kredisi alması zorunludur. GNO'su 2.00 ve üzerinde olan öğrenciler koşullu başarılı derslerden de başarılı kabul edilirler. Bir öğrencinin GNO'su aynı zamanda mezuniyet not ortalamasıdır.

(2) Öğrencinin mezuniyetine ilgili akademik birimlerin bölüm kurullarının kararları doğrultusunda alınan ilgili Yönetim Kurulunca karar verilir.

Diploma

MADDE 38 – (1) Öğrenim programlarını başarı ile tamamlayan öğrencilere, programın tamamlanmasını takip eden sınav dönemi sonunda diplomaları verilir.

(2) Akademik birimler tarafından verilecek diploma tasarımları Senato tarafından belirlenir.

(3) Diplomalar hazırlanıncaya kadar, gerektiğinde öğrencilere geçici mezuniyet belgesi verilebilir. Mezuniyet tarihi, son sınav dönemlerinin bitim tarihinden sonraki ilk iş günüdür.

(4) (Değişik:RG-8/4/2020-31093) Diplomaların ön yüzünde; hologram, öğrencinin adı ve soyadı, diploma numarası, önlisans/lisans düzeyinde başardığı programın adı, bölümü ve/veya ana bilim dalı, çift dal, mezuniyet tarihi, fakültelerde Rektörün ve Dekanın, yüksekokullarda Rektörün ve yüksekokul müdürünün, meslek yüksekokullarında Rektörün ve meslek yüksekokulu müdürünün elektronik imzaları bulunur. Öğrenci nüfus bilgileri ve doğrulama kodu diplomanın arka yüzüne yazılır. Diplomalar bilgisayar ortamında elektronik imza ile düzenlenir. Diplomalara fotoğraf yapışmaz ve Rektörlük tarafından soğuk damga ile mühürlenir.

(5) (Değişik:RG-8/4/2020-31093) Mezun olan tüm öğrencilere diploma eki verilir. Diploma ekleri fakültelerde dekanlar, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında müdürler tarafından elektronik imza ile onaylanarak öğrencilere diplomalarıyla birlikte teslim edilir.

(6) Diploma bir defa verilir ancak diplomanın kaybı halinde, diploma, kaçınıcı defa verildiği belirtilmek kaydıyla ikinci nüsha olarak 38 inci madde hükümlerine uygun olarak yeniden düzenlenir.

Lisans öğrencilerine verilen önlisans diploması

MADDE 39 – (1) Lisans öğrenimlerini tamamlayamayanların önlisans diploması almaları veya meslek yüksekokullarına intibak ettirilmeleri 18/3/1989 tarihli ve 20112 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Lisans Öğrenimlerini Tamamlamayan veya Tamamlayamayanların Ön Lisans Diploması Almaları veya Meslek Yüksekokullarına İntibakları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre yapılır.

(2) İlgili mevzuat hükümlerine göre Üniversiteden çıkarma cezası alanlar dışında, herhangi bir nedenle akademik birim ile ilişkisi kesilen öğrencilere, kayıtlı olduğu programdaki ilk dört yarıyla ait almakla yükümlü olduğu zorunlu ve seçmeli derslerin tümünden başarılı olmaları ve ilk dört yarıyıl sonunda oluşan genel not ortalamasının en az 2.00 olması halinde önlisans diploması verilir.

Ek Dosyalar

- [Tablo II.9 Fakülte'deki Lisans Öğrencilerinin YKS Bilgileri.pdf](#)
- [Tablo II.10 Fakülte'deki Öğrencilerin Yatay Dikey.pdf](#)
- [Tablo II.11 Fakülte'deki Programların KPSS Puan Ortalamaları.pdf](#)
- [ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS-LİSANS EĞİTİM ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [MUAFİYET VE İNTİBAK İŞLEMLERİ YÖNERGESİ.pdf](#)
- [YAZOKULUYÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [devam_takip_yönergesi.pdf](#)
- [YÜZDE ON BAŞARI DEĞERLENDİRME YÖNERGESİ.pdf](#)
- [ÖZEL ÖĞRENCİ YÖNERGESİ.pdf](#)
- [AVRUPA KREDİ TRANSFER SİSTEMİ YÖNERGESİ.pdf](#)
- [DİPLOMA, DİPLOMA EKİ VE DİĞER BELGELERİN DÜZENLENMESİNE.pdf](#)
- [412-308-ek_sinav_hakkında_uygulama_ilkeleri.pdf](#)
- [606-comu-onlisans-ve-lisans-uygulamali-egitimler-yoner.pdf](#)