|  |  |
| --- | --- |
| **Toplantı Adı**  | Mezuniyet Töreni Organizasyon Toplantısı |
| **Toplantı Tarihi / Saati** | 07.06.2023 |
| **Toplantı Katılımcıları** | Dekan Yardımcısı, Fakülte Sekreteri, Fakülte Mezun İlişkileri Koordinatörü, Sosyal Medya Sorumlusu, Basın Halkla İlişkiler Koordinatörü, Güzel Sanatlar Eğitimi Bölüm Başkanı, 4. Sınıf Danışmanları, Arş. Gör. Dr.G\*\*\*\* Ç\*\*\*\* |
| **GÜNDEM BAŞLIKLARI** |
| 1. Mezuniyet Törenine Katılım sayısının belirlenmesi, tören organizasyonunun planlanarak görev dağılımı yapılması
 |
| 1. Dilek ve Öneriler
 |

|  |
| --- |
| Toplantıya katılım sağlayan herkes, Fakültemiz Mezuniyet Töreninin 15 Haziran 2023 tarihinde 14.00’da İÇDAŞ Kongre Merkezinde yapılacağı konusunda bilgilendirildi. Törenin tek oturumda mı yoksa geçen yıl olduğu gibi iki oturumda mı yapılacağının belirlenmesi için, toplantıdan önce danışmanlara gönderilen tablolar ile törene katılacak mezun ve mezun yakınlarının sayısı takriben belirlendi.4.Sınıf danışmanları öğrencilerin salona yerleşimi ve sahne alışını koordine etmek üzere görevlendirildi.Tören sunucusu olarak Arş. Gör. Dr. G\*\*\*\* Ç\*\*\*\* görevlendirdi ve program akışı belirlendi.Tören alanında mezun öğrenci, öğretim elemanı ve konukların yerleşim alanları belirlendi.Törende görev alacak öğrenci isimleri belirlendi.Tören alanındaki fotoğraf çekimi ve haberleştirme koordinasyonu ve tanıtım videosunun hazırlanması için Basın halkla ilişkiler ve sosyal medya koordinatörleri görevlendirildi.Törende yapılacak konser koordinasyonu için Prof. Dr. B\*\*\*\* A\*\*\*\*\*\* görevlendirildi.Anı belgelerinin bastırılması ve kutulanarak sahnede takdimin desteklenmesi için Bölüm Sekreterlerini görevlendirmek, dövizlerin tören alanına nakliyesi ve teslimi için Fakülte Sekreteri görevlendirildi.Konukların yerleşimini yönlendirmek ve tören alanındaki belge takdim sürecini koordine etmek üzere Öğr. Gör. R\*\*\*\*\*\* Ö\*\*\*\*\*\* görevlendirildi.Toplantı dilek ve önerilerin alınmasıyla sonlandırıldı. |