İŞTEN AYRILMA (Emeklilik, istifa, Müstafi) SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

Uygulama esası 657 devlet memuru kanununun: ilgili maddelerinde belirtildiği şekilde yapılmak üzere;

Dilekçe ve Kurum Yetkilisi onayı.

Resmi yazı ile Üniversitemiz Personel Dairesi Başkanlığı'na bildirilmesi.

Personel Dairesi Başkanlığı'ndan onay gelmesi ve akabinde ilişik kesme belgesi ve tebliğ-tebellüğ belgesinin düzenlenmesi.

Personelden alınan belgeler (İlişik kesme, tebliğ-tebellüğ, personel kimlik kartı, vb.) yazı ile Üniversitemiz Personel Dairesi Başkanlığı'na gönderilir.