

Öz Değerlendirme Raporu

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ

DIŞ TİCARET PR.

Öğretim Görevlisi Celal Selim BİNAY (Başkan)

Öğretim Görevlisi Muhittin EKİCİ (Uye)

25.02.2023-23.03.2023

0. GİRİŞ

0.1. PROGRAMA AİT BİLGİLER

Ezine Meslek Yüksekokulu ,Dış Ticaret Programı ön lisans derecesinde öğrenim vermektedir. Bu bölümü tamamlayan öğrenciler, ön lisans diploması almaya hak kazanmaktadırlar.

Ezine Meslek Yüksekokulu Dış Ticaret Programı kadrosunda 2 kadrolu ve 40A görevlendirmeli bir Öğretim Görevlisi bulunmaktadır.

Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından belirlenen yönetmelikler çerçevesinde, bu programa öğrenci kabulü TYT olarak adlandırılan merkezi sınav sistemi ile yapılmaktadır. Öğrenciler, öğrenim görmek istedikleri program tercihlerini bildirdikten sonra bu sınavdan aldıkları puana göre Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından ilgili programlara yerleştirilmektedir.

Bu programdan mezun olabilmek için öğrencilerin; Öğretim programlarındaki tüm derslerden 4.00 üzerinden en az 2.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmaları ve 120 AKTS kredisi almaları zorunludur.

Stajlarını belirtilen sürede ve özellikle tamamlamaları gerekmektedir (Genel not ortalaması yerel krediye göre hesaplanmaktadır).

Dış Ticaret Bölümü Ön Lisans Programını başarı ile bitiren öğrenciler, ÖSYM tarafından yapılan Dikey Geçiş Sınavı'nda başarılı oldukları takdirde ilgili alanlardaki lisans programlarına geçiş yapabilirler.

Dış Ticaret Programı Dikey Geçiş Bölümleri şunlardır:

Bankacılık
Bankacılık ve Sigortacılık
Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri
Ekonomi
Ekonomi ve Finans
Finans ve Bankacılık
İktisat
İşletme
Lojistik Yönetimi
Sermaye Piyasası
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler
Teknoloji ve Bilgi Yönetimi
Uluslararası Finans
Uluslararası Finans ve Bankacılık
Uluslararası İlişkiler
Uluslararası İşletme Yönetimi
Uluslararası Ticaret
Uluslararası Ticaret ve Finansman
Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik
Uluslararası Ticaret ve Lojistik
Yönetim Bilişim Sistemleri

[Kant 0.1 - Programa Ait Bilgiler](#)

[Kant 0.1.1 - Programa Ait Bilgiler](#)

1. ÖĞRENCİLER

1.1. Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktılarını (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından belirlenen yönetmelikler çerçevesinde, bu programa öğrenci kabulü TYT olarak adlandırılan merkezi sınav sistemi ile yapılmaktadır.

ÖSYM Program Kodu 102751084, genel kontenjan 40, okul birincidi kontenjanı ise 1'dir.

Öğrenciler, öğrenim görmek istedikleri program tercihlerini bildirdikten sonra bu sınavdan aldıkları puana göre Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından ilgili programlara yerleştirilmektedir.

Bu programı başarıyla tamamlayan öğrenciler, Dış Ticaret alanında Ön Lisans (Associate of Arts) derecesi almaya hak kazanmaktadırlar.

Kanıt 1.1 - Programa Kabul Edilen Öğrenciler

1.2. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Yükseköğretim programlarına dikey geçiş için başvuracak adaylarda, meslek yüksekokulları ve açık öğretim ön lisans programlarından mezun olmuş olma şartı aranır.

Bu programdan mezun olan öğrenciler, ÖSYM tarafından düzenlenen Dikey Geçiş Sınavı'na girerek başarılı olma şartı ile lisans eğitimi veren kurumlara geçiş yapabilmektedirler.

O yıl son sınıfta olup da staj dışındaki mezuniyet şartlarını yerine getirmiş olan adaylar da başvurabilir.

Yatay geçişler, eşdeğer eğitim programları uygulayan Yükseköğretim Kurumları arasında yapılır.

Yükseköğretim Kurumlarının ilk sınıfına veya ilk yarıyılına geçiş yapılamaz. Yabancı öğrenci statüsünde bir diploma programına yerleşen öğrenciler yatay geçiş yapamazlar.

İlgili bölüm veya programda kontenjan belirlenmiş olması gerekir. Ara sınıflara veya yarıyıllara geçiş için öğrencinin; Kayıtlı bulunduğu diploma programında, tamamlamış olduğu dönemlere ait tüm dersleri almış ve başarmış olması zorunludur.

Kurumlar Arası Yurt İçi ve Yurt Dışı Yatay Geçiş Başvuru Koşulları Önlisans ve lisans diploma programlarının hazırlık sınıfına; önlisans diploma programlarının ilk yarıyılı ile son yarıyılına, lisans diploma programlarının ilk iki yarıyılı ile son iki yarıyılına yatay geçiş yapılamaz.

Yabancı öğrenci statüsünde bir diploma programına yerleşen öğrenciler yatay geçiş yapamazlar. İlgili bölüm veya programda kontenjan belirlenmiş olması gerekir.

Ara sınıflara veya yarıyıllara geçiş için öğrencinin;

1. Kayıtlı bulunduğu diploma programında, tamamlamış olduğu dönemlere ait tüm dersleri almış ve başarmış olması zorunludur.
2. Gireceği sınıftan veya yarıyıldan önceki öğretim süresinde sağladığı genel not ortalamasının (gireceği sınıfa veya yarıyıla geçiş notu dahil) en az % 60 veya eşdeğeri, 4 tam not üzerinden 2.00 olması gereklidir.

Açık veya uzaktan öğretimden diğer açık veya uzaktan öğretim diploma programlarına yatay geçiş yapılabilir. Açık ve uzaktan öğretimden örgün öğretim programlarına geçiş yapılabilmesi için, öğrencinin öğrenim görmekte olduğu programdaki genel not ortalamasının 100 üzerinden 80 veya üzeri olması veya kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanının, geçmek istediği üniversitenin diploma programının o yılki taban puanına eşit veya yüksek olması gerekir.

İkinci öğretimden örgün öğretime yatay geçiş yapacak öğrencilerin öğretim yılı sonu itibariyle ilk %10'a girmeleri gerekir.

Yabancı ülkelerdeki Yükseköğretim kurumlarından yurdumuzdaki Yükseköğretim kurumlarına geçiş için öğrencinin yabancı ülke Yükseköğretim kurumunda yabancı dil hazırlık sınıfı hariç en az bir yıl (iki yarıyıl) okumuş, yıl sonu sınavlarını başarı ile vermiş ve yönetmeliğin 5., 8. ve 11.nci maddelerindeki diğer hususları yerine getirmiş olma şartı aranır.

Öğrenci Seçme Kılavuzunda yer alan ülkelerdeki Yükseköğretim Kurumlarından yatay geçiş yapmak üzere başvuranlardan YKS sonucuna göre yerleştirildiklerini gösterir kazandı belgesi istenir. ÖSYM tarafından yerleştirilmeyen öğrencilerin yatay geçiş başvuruları kabul edilmez.

Özel Yetenek sınavı ile öğrenci alınan programlara KKTC ve diğer ülke Üniversitelerinden yatay geçiş başvurusu kabul edilmez. Özel Yetenek Sınavı ile öğrenci alan program ya da bölümlere yatay geçiş ile kabul edilecek öğrencilerin "Özel Yetenek Sınavına katılmak ve başarılı olmak" kriteri bulunmaktadır.

Bir Yükseköğretim Kurumundan, çıkarma, uzaklaştırma vb. disiplin cezası almış olanlar yatay geçiş için başvuruda bulunamazlar.

Vakıf Yükseköğretim Kurumları veya yabancı ülkelerdeki Yükseköğretim Kurumlarından örgün öğretime geçiş yapanlar ilgili programın katkı payı, ikinci öğretime geçiş yapan öğrenciler ise ilgili programın öğrenim ücreti esaslarına tabi olur.

[Kanıt 1.2 Yatay ve Dikey Geçişle Öğrenci Kabulü](#)

1.3. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Programımızın başka kurumlarla yapmış olduğu bir anlaşma veya kurulmuş bir ortaklığı bulunmamaktadır, ancak Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi bünyesinde kurulmuş olan Erasmus Koordinatörlüğü ve Farabi Değişim Programı kapsamında öğrenci hareketliliği teşvik edilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

[Kanıt 1.3.1](#)

[Kanıt 1.3.2](#)

1.4. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Öğrencilere yönelik ders ve kariyer planlaması konularında Öğr. Gör. Celal Selim BİNAY ve Öğr. Gör. Muhittin EKİCİ tarafından danışmanlık hizmeti sağlanmaktadır.

Ayrıca kariyer planlama ve girişimcilik dersleri ile de öğrencilerin kariyer planlamalarına yönelik desteklerde bulunmaktadır, Seminer ve söyleşiler düzenlenmektedir

[Kanıt 1.4.1](#)

[Kanıt 1.4.2](#)

1.5. Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmekte ve değerlendirilmektedir.

Programımızda ölçüm ve değerlendirmelerin şeffaf ve adil olarak yapılabilmesi için Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin belirlediği standartlara uyulmaktadır.

Kanıt 1.5.

1.6. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Bir öğrencinin kayıtlı olduğu programdan mezun olabilmesi için, almakla yükümlü olduğu tüm derslerden başarılı olması, stajını başarılı bir şekilde tamamlamış olması, toplam 120 AKTS ders almış olması, GNO'su 2.00 veya daha üzeri olması gerekmektedir. Bir öğrencinin GNO'su aynı zamanda mezuniyet not ortalamasıdır.

Kanıt 1.6.

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Ezine Meslek Yüksekokulu Dış Ticaret Programı'nın hedefi Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin "kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci bir üniversite olmak" hedefi ile paralel olarak;

İş dünyasının beklentilerine uygun istihdamı sağlayabilecek mezunlar vermek,
Kurum kültürünü geliştirmek,
Lisans derecesine yapılan geçişleri artırmak,
Öğrencileri alanında bilgili, sektöre hakim hale getirmek,
Bilimsel çalışmalara ev sahipliği yapmak,
Ezine Meslek Yüksekokulu Dış Ticaret Programı öğrencilerini sektörde öncelikli hale getirmektir.

Kanıt 2.1.

2.2. Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Ezine Meslek Yüksekokulu Dış Ticaret Bölümü, Dış Ticaret Programının amaçları, program mezunlarının erişmeleri istenen kariyer hedeflerine ve mesleki beklentilerine uygun şekilde belirlenmiştir.

Kanıt 2.2.

2.3. Kurumun, fakültenin ve bölümün özevleriyle uyumlu olmalıdır.

Çomü Misyonu: Eğitim ve öğretimde bilgili, donanımlı, kültürlü ve özgüveni yüksek bireyler yetiştirmeyi hedefleyen; bilimsel çalışmalarda uygulamaya dönük, proje odaklı ve çok disiplinli araştırmalar yapma anlayışını benimsemiş; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkileri gözeten; bilgiyi, sevgiyi ve saygıyı Çanakkale'nin tarihi ve zengin dokusuyla harmanlayan; "kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci bir üniversite olmak"

Çomü Vizyonu: Genç ve dinamik insan varlığıyla; özgürlükçü, yenilikçi ve sürdürülebilir yapısıyla; kurumsal kültüre değer veren ve kalite odaklı gelişmeyi hedef alan yönetim anlayışıyla; bilimsel araştırma, eğitim-öğretim, sanat ve sportif faaliyetleriyle; "bölgenin en iyi üniversitesi olmak, ülkesinin ve dünyanın güçlü bir bilim kurumu haline gelmek"

Ezine MYO Misyonu: Temel amaç olarak ara insan gücünü yetiştirmeyi hedefleyen, eğitim ve öğretim kalitesini en üst seviyede tutabilme gayreti içinde, evrensel düşünce ve değerlere sahip çağdaş mezunlar yetiştirmek ilke edinilmiştir.

Ezine MYO Vizyonu: Yerel ulusal ve uluslararası gereklilikleri, mesleki ve teknik düzeyde yükseköğretim faaliyetlerini ve sektörel gelişmeleri izleme, Verileri kendi faaliyetlerinde ve bünyesinde yararlanılabilecek düzeyde bütünleştirme, Gelişimlere açıklık gösterme, esnek büyüme ve hizmetleri yürütme olanaklarının gelişmelere uygunluğunu sağlamaktır. Ulusal ve Uluslararası Meslek Standartlarına Uygun Ara Meslek Elemanı Yetiştiren Örnek Bir Kurum Olmak. Bilimsel saygınlık çerçevesinde değişim ve gelişimci bir yapıda görev bilincine sahip öğretim elemanlarıyla Üniversitemizin anlayışı ile örtüşen bir şekilde çalışmalarını sürdürmektedir.

DIŞ TİCARET PROGRAMI MİSYONU

Dış Ticaret Bölümünde öğrenim gören öğrencilerimizin gerek hayata gerekse mesleki gerekliliklere karşı farkındalık düzeyini artırmak, hayat boyu ihtiyaç duyacakları mesleki, insani, kriterleri ve donanımları sağlamak başta olmak üzere vatan ve milletinin bölünmez bütünlüğüne her daim saygılı, Ulu Önder Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün izinde, akla ve bilime önem ve öncelik veren, ahlaklı, disiplinli, çalıştığı her kurumda örnek gösterilecek Dış Ticaret mezunları vermektir.

DIŞ TİCARET PROGRAMI VİZYONU

Alanla ilgili temel kavramsal bilgilerin verildiği eğitim sürecinin sonunda, kamu kurumlarında ve özel sektörde ithalat- ihracat departmanları, lojistik firmaları, gümrükler ihracatçı birlikleri gibi firmalarda istihdam edilebilen, gümrük mevzuatı, ithalat ihracat işlemleri bilgisine sahip, nitelikli ara elemanlar yetiştirilmesi hedeflemektedir.

[Kantı 2.3](#)

[Kantı 2.3.1](#)

2.4. Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Ezine Meslek Yüksekokulu İç ve Dış Paydaşları:

Valilik, Kaymakamlık, Belediyeler ve diğer resmi kuruluşlar,
Yüksek Öğretim Kurulu,
Üniversitelerarası Kurul,
Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,
Özel Sektör Kuruluşları (Ezine Gıda İhtisas Organize Sanayi Bölgesi ve Kuruluşları, Tekofos, Altıncılıç, vb.),
Sivil Toplum Kuruluşları,
Bankalar (Ziraat Bankası),
Akademik personelimiz ve aileleri,
İdari personelimiz ve aileleri,
Öğrencilerimiz ve aileleri,
Mezunlarımız ve aileleri.

Ezine Meslek Yüksekokulu'nun iç ve dış paydaşları aynı zamanda bölümümüzün de iç ve dış paydaşlarıdır. Bunlara ek olarak Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren diğer Dış Ticaret Bölümleri ile paydaş ilişkileri kurulması ve Bölüm Danışma Kurulu (2 Öğr. Gör., 1 mevcut öğrenci, 1 mezun öğrenci, 1 sektör temsilcisi) için çalışmalar sürdürülmektedir.

[Kantı 2.4](#)

Kantılar

2.5. Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Programın hedefleri, amaçları, misyon ve vizyonu, iş imkanları ve eğitim imkanlarına ilişkin bilgilere bölümün web sayfasından kolayca erişim sağlanabilmektedir. Güncellenen web sayfası ile duyurular, haberler vb. düzenli olarak ilan edilmektedir.

[Kanıt 2.5](#)

2.6. Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

2.4'te belirtilen iç ve dış paydaşlarla hem bölüm ölçeğinde hem de Yüksekokul ölçeğinde görüşmeler yapılmaktadır.

[Kanıt 2.6](#)

[Kanıt 2.6.1](#)

[Kanıt 2.6.2](#)

2.7. Test Ölçütü

Test ölçütü kurum içi değerlendirme anketleridir.

[Kanıt 2.7](#)

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamlı ve ilgili (MÜDEK, FEDEK, SABAK, EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Ezine MYO Dış Ticaret Bölümü ve Programı çıktıları;

Ortaöğretim düzeyinde kazanılan yeterliliklere dayalı olarak alanındaki güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenen temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olma.

Alanında edindiği temel düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri aynı alanda bir ileri eğitim düzeyinde veya aynı düzeydeki bir alanda kullanabilme becerileri kazanma.

Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak, verileri yorumlayabilme ve değerlendirebilme, sorunları tanımlayabilme, analiz edebilme, kanıtlara dayalı çözüm önerileri geliştirebilme.

Alanı ile ilgili temel düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilme.

Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alabilme.

Sorumluluğu altında çalışanların bir proje çerçevesinde gelişimlerine yönelik etkinlikleri yürütebilme.

Alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilme, öğrenme gereksinimlerini belirleyebilme ve karşılayabilme.

Öğrenimini aynı alanda bir ileri eğitim düzeyine veya aynı düzeydeki bir mesleğe yönlendirebilme, Yaşamboyu öğrenme bilinci kazanma

Alanı ile ilgili konularda sahip olduğu temel bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yoluyla aktarabilme
Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşabilme
Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü A2 Genel Düzeyi'nde kullanarak alanındaki bilgileri izleyebilme ve meslektaşları ile iletişim kurabilme
Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı Temel Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme
Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma
Alanı ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahip olma

[Kanıt 3.1](#)

3.2. Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için ara sınav, final ve bütünlendirme sınavları gerçekleştirilmektedir.

[Kanıt 3.2](#)

[Kanıt 3.2.1](#)

[Kanıt 3.2.2](#)

[Kanıt 3.2.3](#)

3.3. Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin program çıktılarını sağlamış oldukları kanıtlanmaktadır. Öğrencilerin program çıktılarını sağlayabilmeleri için dönem içerisinde ölçme ve değerlendirme sınavları yapılmaktadır. Bu sınavlar sonucunda öğrencilerin not değerlendirmeleri yapılır. Bu programdan mezun olabilmek için öğrencilerin; Öğretim programlarındaki tüm derslerden 4.00 üzerinden en az 2.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmaları ve 120 AKTS kredisi almaları zorunludur. Stajlarını belirtilen sürede ve özellikle tamamlamaları gerekmektedir (Genel not ortalaması yerel krediye göre hesaplanmaktadır.)

[Kanıt 3.3](#)

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Ezine Meslek Yüksekokulu'nun belirlediği PÜKO Döngüsü uygulanmaktadır.

[Kanıt 4.1](#)

4.2. Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanları geliştirmek üzere iyileştirme çalışmaları hem Bölüm Stratejik Planın da hem SWOT analizinde hem de Ezine MYO Pükö döngüsünde tanımlanmıştır.

[Kanıt 4.2](#)

[Kanıt 4.2.1](#)

[Kanıt 4.2.2](#)

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Programın eğitim amaçlarını ve program çıktılarını belirleyen bir müfredat mevcuttur.

[Kanıt 5.1](#)

5.2. Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Ezine Meslek Yüksekokulu Dış Ticaret Programını bitiren öğrenciler farklı alanlarda faaliyet gösteren işletmelerde iş bulabilecekleri gibi dış ticaretle uğraşan işletmelerde, bankaların kambiyo bölümlerinde, gümrük komisyoncuları yanında, uluslararası lojistik firmalarında çalışabilirler.

[Kanıt 5.2](#)

5.3. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmaktadır.

[Kanıt 5.3](#)

5.4. Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermektedir.

[Kanıt 5.4](#)

5.5. En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi içermelidir.

Eğitim planımız, en az 90 AKTS kredisi tutarındaki YÖK derslerini ve İşletme disiplinine uygun mesleki eğitim derslerini içermektedir.

[Kanıt 5.5](#)

5.6. Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçlarına uygun genel bir eğitim verilmektedir.

[Kanıt 5.6](#)

5.7. Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmektedirler.

[Kanıt 5.7](#)

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Dış Ticaret Bölümü öğretim kadrosunda 2 Öğretim Görevlisi bulunmaktadır. Öğretim kadrosunun listesi aşağıdaki gibidir:

Bölüm Başkanı Öğr. Gör. Celal Selim BİNAY
Öğr. Gör. Muhittin EKİCİ

Gökçeada Meslek Yüksekokulu Dış Ticaret Programı öğretim elemanlarından Öğr. Gör. Uğur TOPÇU, 40A görevlendirme ile bölümde 8 saat derse girmektedir. Ayrıca, gerek görüldüğü hallerde 31. madde görevlendirmesiyle sektör tecrübesi ve eğitim seviyesi yeterli kişilerden destek alınarak öğretim kadrosuna geçici süreli olarak takviyeler yapılmaktadır.

Öğretim kadrosunda bulunan her bir öğretim elemanı öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde ve sayıca yeterlidir.

[Kanıt 6.1](#)

6.2. Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Öğretim Kadromuzda bulunan 2 kişi yüksek lisans eğitimini bitirmiştir. Bütün öğretim elemanlarının lisans ve yüksek lisans eğitimleri ders planları ve içerikleri ile uyumludur. Öğretim elemanlarımızın program ile ilişkili sektörlerde iş tecrübesi de bulunmaktadır.

[Kanıt 6.2](#)

[Kanıt 6.2.1](#)

6.3. Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Öğretim üyesi atama ve yükseltme işlemleri, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterlerine paralel olarak gerçekleştirilmektedir.

[Kanıt 6.3](#)

7. ALTYAPI

7.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Meslek Yüksekokulu binamızda 144 m² alana kurulu 10000 kitap ve internet bağlantılı 10 adet bilgisayar bulunan Kütüphanemiz, 218 kişilik Konferans Salonumuz, 2 Bilgisayar Dersliği, 14 adet derslik, Açık Spor Alanı(Halı Saha, Basketbol Sahası, Voleybol Sahası, Bocce Sahası ve Tickle Ball

Sahası), açık satranç alanı, amfi tiyatro, masa tenisi, bilardo gibi sosyal alanların yanı sıra, Kantin ve Yemekhane öğrencilerimizin hizmetindedir.

Yüksekokulumuz öğrenci merkezli eğitim anlayışını benimsemiş, alanında uzman akademisyenlerin görev yaptığı eğitim kadrosu ile vizyonu geniş, çevreye duyarlı, Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı, çağdaş, sorumluluk sahibi bireyler topluma kazandırmayı ilke edinmiştir.

Öğrencilerimiz kamu ve özel sektör yanında çeşitli sivil toplum kuruluşlarında da iş imkanı bulabilmekte, staj uygulaması staj yaptıkları kurumlarda kalıcı olabilmelerini sağlamaktadır.

Yüksekokulumuzda belirli aralıklarla öğrencilerimizin kişisel gelişimlerine yönelik sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenmektedir.

[Kant 7.1](#)

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcuttur.

[Kant 7.2](#)

[Kant 7.2.1](#)

[Kant. 7.2.2](#)

[Kant 7.2.3](#)

[Kant 7.2.4](#)

7.3. Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Öğrencilerin meslek hayatlarında kullanabilecekleri bilgisayar destekli paket program eğitimleri ders olarak verilmektedir.

[Kant 7.3](#)

7.4. Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli düzeydedir.

[Kant 7.4](#)

7.5. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Altyapı düzenlemelerine ek olarak, toplumsal bilincin sağlanması açısından engellilerin engelsiz bir yaşam sürdürebilmesi için bir takım etkinlikler de düzenlenmektedir.

[Kanıt 7.5](#)

[Kanıt 7.5.1](#)

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Üniversitenin idari desteği yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeydedir.

8.2. Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterliliktedir.

Öğretim elemanlarının maaş ve ek ders ödemeleri her ay düzenli olarak yapılmaktadır.

Öğretim elemanlarının maaş ödemelerini gösteren bordrolar kişisel verilerin korunması kapsamına girecek bilgiler içerdiğinden burada kanıt olarak sunulamamaktadır.

8.3. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmaktadır. Yüksekokulumuz alt ve üst yapı konusunda yeterliliğe sahiptir. Bununla ilgili kanıtlar 7 nolu Altyapı başlığı altında ayrıntılı şekilde sunulmaktadır. Merkezden gelen ödemelerin kanıtları Yüksekokul yönetiminde mevcut olduğundan burada kanıt sunulamamaktadır.

8.4. Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmet sağlanmaktadır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve niteliktedir.

[Kanıt 8.4](#)

[Kanıt 8.4.1](#)

[Kanıt 8.4.2](#)

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmiştir.

[Kanıt 9.1](#)

[Kanıt 9.1.1](#)

10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1. Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Programa özgü ölçütler tam anlamıyla sağlanamasa bile büyük ölçüde sağlanmaktadır.

SONUÇ SONUÇ

Dış Ticaret Bölümü 2021 - 2025 Stratejik Planında sayfa 8'den itibaren bölümün SWOT analizi yapılmış daha sonra mevcut durumun iyileştirilebilmesi adına sayfa 12'de stratejiler belirlenmiştir. Bu belirlemeler yapılırken özellik zayıf yönlerin geliştirilmesine ve programa özgü ölçütlerin sağlanmasına dikkat edilmiştir.

Son olarak 2022 faaliyet raporunda da stratejik plan hedeflerinin gerçekleştirilmesine yönelik veriler ele alınmıştır.

Stratejik Plan, strateji 1'e göre;

Öğrencilere yeterli ölçüde mesleki eğitim ve deneyim kazandıracak uygulama alanları oluşturulması, hedeflenmiştir.

Bu hedef büyük ölçüde sağlanmış ve gelişimine devam edilmektedir. Öyleki, gelişen teknoloji ve küreselleşen dünya dolayısıyla iş yaşamları sürekli değişime uğramaktadır. Bu değişimin hızına yetişebilmek adına öğretim planlarında güncellemeler yapılması hedeflenmektedir.

Stratejik Plan, strateji 2'ye göre;

Öğretim elemanlarının katkıda bulunduğu bilimsel faaliyetlerin teşvik edilip yaygınlaştırılması, hedeflenmiştir.

2022 yılı içerisinde bu konuda herhangi bir gelişme sağlanamamıştır. Ancak, 2023 yılı içerisinde bu konuda gelişme sağlanması hedeflenmektedir.

Stratejik Plan, strateji 3'e göre;

Öğrencilere yüksekokul bünyesinde sağlanan sosyo-kültürel olanakların artırılması ve öğrencilerin katılımının sağlanması, hedeflenmektedir.

Yüksekokul bünyesinde sağlanan mevcut sosyal ve kültürel faaliyetlerin yanı sıra 2022 içerisinde bir çok sosyal yardım faaliyeti ve spor turnuvası düzenlenmiştir.

Stratejik Plan, strateji 4'e göre;

Öğrenciler ve akademik personel için Erasmus, Da Vinci, Farabi gibi değişim ve hareketlilik programları desteklenerek bu hususta imkân ve işbirliklerinin artırılması, hedeflenmektedir.

Bu konuda Ezine Meslek Yüksekokulu bünyesinde çalışmalar yürütülmüştür. Program bazında faaliyetlerin artırılması da hedeflenmektedir.

Stratejik Plan, strateji 5'e göre;

Mezunlarımız ile iletişimin kopmaması ve mezuniyet sonrası durumlarını takip edebilmek amacıyla bir mezun öğrenci veri tabanı oluşturularak mezun öğrencilerle ilişkinin sürdürülebilmesi, hedeflenmektedir.

Yüksekokulun teknolojik altyapısının yetersizliği nedeniyle mezun öğrenci veri tabanı oluşturulması mümkün değildir. Ancak, bu sorunun üstesinden gelinebilmesi için her bölümden 1 öğretim elemanının

mezun sorumlusu olarak görevlendirilmesi ve aralarından seçilecek 1 koordinatör vasıtasıyla mevcut teknolojik kaynaklar (örn. whatsapp, telegram, discord, facebook, instagram) kullanılarak mezun öğrencilerin haberleşebilecekleri ve iletişimin sürdürülebileceği bir yapı oluşturulması hedeflenmektedir.

[Kanıtlar](#)

[Kanıtlar.1](#)

[Kanıtlar.2](#)

[Kanıtlar.3](#)

[Kanıtlar.4](#)

Kanıtlar

[Oryantasyon İmza 4.jpg](#)

[Oryantasyon İmza 2.jpg](#)

[Oryantasyon İmza 1.jpg](#)

[Danışman Görüşme Kanıt 2.jpg](#)

[Oryantasyon İmza 3.jpg](#)

[Danışman Görüşme Kanıt 1.jpg](#)