

ÇANANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ

İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

**SOSYOLOJİ BÖLÜMÜ**

*Department of Sociology*

STAJ PROGRAM DEFTERİ

# *TRAINING PROGRAM DIARY*

#### ÖĞRENCİNİN STUDENT’S

**SOYADI, ADI :**

#### *SURNAME, NAME*

**BÖLÜMÜ:** Sosyoloji *DEPARTMENT*:Sociology

**ÖĞRENİM YILI:**

#### *TRAINING YEAR*

Staj programı

**Resim**

*Picture*

*Training Program*

Defter No: ........................

*Diary book No. ………….*

### **Soyadı, Adı :** .....................................................................

*Surname, Name*

### **Bölümü :** ................................................................

*Department*

**YAPILAN İŞLER** [\*]

*ACCOMPLISHMENTS*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kurum ve iş yeri  **Name and place of company** | Kısım  **Department** | **İşe başlama tarihi** *Starting date* | **Ayrıldığı tarih**  *Completion date* | Çalışmadığı Günler *Nonworking days* | Çalıştığı Günler *Working days* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

[\*] Bu sayfa şirket yetkilisi tarafından imzalanıp kaşelenecektir

*This page must be signed and stamped by the employer*

................................ Tarihinden tarihine kadar bir haftalık çalışma

**From ................................ to ..................................weekly service**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **GÜN**  **DAYS** | **YAPILAN İŞLER**  **WORK ACCOMPLISHED** | Sayfa No.  *Page Nr.* | ÇALIŞILAN SAAT  WORKING HOURS | |
| **Pazartesi**  **Monday** |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Salı**  **Tuesday** |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Çarşamba**  **Wednesday** |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Perşembe**  **Tuesday** |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Cuma**  **Friday** |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Cumartesi**  **Saturday** |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Toplam (*Total*) | | |  |  |

Öğrencinin imzası :........................................................................................................................

*Signature of trainee*

###### Çalıştığı iş yeri ve kısmı :........................................................................................................................

*Work place*

Kontrol edenin ünvanı, soyadı, adı :........................................................................................................................

*Name and title of the controlling superior*

İmza ve kaşe :........................................................................................................................

*Signature and stamp*

................................ Tarihinden tarihine kadar bir haftalık çalışma

##### From ................................ to ..................................weekly service

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **GÜN**  **DAYS** | **YAPILAN İŞLER**  **WORK ACCOMPLISHED** | **Sayfa No.**  ***Page Nr.*** | ÇALIŞILAN SAAT  WORKING HOURS | |
| **Pazartesi**  **Monday** |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Salı**  **Tuesday** |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Çarşamba**  **Wednesday** |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Perşembe**  **Tuesday** |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Cuma**  **Friday** |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Cumartesi**  **Saturday** |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Toplam (*Total*)** | | |  |  |

Öğrencinin imzası :........................................................................................................................

*Signature of trainee*

###### Çalıştığı iş yeri ve kısmı :........................................................................................................................

*Work place*

Kontrol edenin ünvanı, soyadı, adı :........................................................................................................................

*Name and title of the controlling superior*

İmza ve kaşe :........................................................................................................................

*Signature and stamp*

|  |  |
| --- | --- |
| Kısım  **Section** | Sayfa No  *Page Nr.* |
| Yapılan İş  **Work Done** | Tarih:  **Date** |
| (Buraya sadece bu tarihte yapılan işler “günlük” olarak yazılacaktır. Yapılan işle ilgili teknik rapor ayrıca “GENEL RAPOR” kısmında verilecektir.)  *(Only the daily work will be written here, as a “diary”. The technical report about the complete work done, will be given separately in the “GENERAL REPORT” section.)* | |

[\*\*] Bu sayfadan gerektiği kadar çoğaltınız.

*[\*\*]Reproduce this page as much as necessary*

|  |  |
| --- | --- |
| Kısım  **Section** | Sayfa No  *Page Nr.* |
| Yapılan İş  **Work Done** | Tarih:  **Date** |
| (Buraya sadece bu tarihte yapılan işler “günlük” olarak yazılacaktır. Yapılan işle ilgili teknik rapor ayrıca “GENEL RAPOR” kısmında verilecektir.)  *(Only the daily work will be written here, as a “diary”. The technical report about the complete work done, will be given separately in the “GENERAL REPORT” section.)* | |

***[\*\*] Bu sayfadan gerektiği kadar çoğaltınız.***

[\*\*] *Multiply this page as much as necessary*.

|  |  |
| --- | --- |
| **GENEL RAPOR**  *GENERAL REPORT* | Sayfa No:  *Page Nr.* |
| (Buraya işyerinin bu bölümünde yapılan işle ilgili teknik rapor yazılacaktır. İstenirse bu rapor ayrı bir doküman olarak da verilebilir.)  *(The technical report about the complete work done at this department will be written here. A separate report form may be used, if necessary.)* | |

*[\*\*] Bu sayfadan gerektiği kadar çoğaltınız.*

*[\*\*] Multiply this page as much as necessary.*

|  |
| --- |
| **Kurum Değerlendirme Yazısı**  *Letter of Evaluation* |
| Name of the foundation:………………………………………  Address of the foundation:………………………………………  *Kurum ya da Şirket Profili:*  *Foundation or Company Profile:*   * Nr. of Employees: ………………   Kurumun yönetim planını kısaca özetleyiniz.(Çalıştığınız bölümü, sorumlu personelin ünvanı, vs. yazınız )  Brief administration plan of the company (Draw diagrams, write the names and titles of the responsible persons, and indicate the departments where you worked)  *Kurum ya da Şirket Değerlendirmesi:*  *Foundation or Company evaluation*:  (Buraya işyeri ile ilgili sizin değerlendirmeleriniz yazılacaktır.)  *(At this section your evaluation of the company will be given)* |
| [\*\*] Bu sayfadan gerektiği kadar çoğaltınız. [\*\*]Multiply this page as much as necessary |
|  |

**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**

**SOSYOLOJİ BÖLÜMÜ**

*STAJ BAŞARI BELGESİ*

#### GİZLİDİR

**Öğrencinin:**

**Adı ve Soyadı**:...........................................................................................

**Sınıfı:** .......................................................................................................

**Numarası:** ................................................................................................

**Staj yaptığı Kurum Adı ve Adresi:** .............................................................

.................................................................................................................

**Staja Başlayış ve Bitiş Tarihi:** *Başlayış:*......................... / *Bitiş:*.............................

**Staj Başarı Derecesi**

**Öğrencinin:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Çalıştığı Bölüm** | **Çalışma Süresi**  **(Hafta / Gün)** | **İşe Gösterdiği İlgi** | **Devam**  **Durumu\*** | **Başarı**  **Notu\*\*\*** |
|  | **/** |  |  |  |
|  | **/** |  |  |  |
|  | **/** |  |  |  |
|  | **/** |  |  |  |
|  | **/** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **/** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

### \*Yalnız stajyerin devamsızlık yaptığı gün sayısı yazılacaktır.

\*\*Stajyer konusundaki düşünceler ayrı bir sayfada ek olarak verilebilir.

\*\*\*Değerlendirme 100 puan üzerinden yapılacaktır.

## Yetkili Amirin:

### Adı-Soyadı :

Unvanı :

### Mühür/Kaşe ve İmza:

Tarih :

***Not:*** *Lütfen, bu belgenin bir nüshasını, stajyer öğrencinin stajı bitiminde aşağıdaki adrese taahhütlü olarak gönderiniz.*

*Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi*

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Sosyoloji Bölüm Başkanlığı *Terzioğlu Yerleşkesi*

*17020, ÇANAKKALE*

# STAJ DEĞERLENDİRME ÇİZELGESİ

***Evaluate Report***

### **Soyadı, Adı :** .....................................................................

*Surname, Name*

### **Bölümü :** ................................................................

*Department*

### **No:**…………………………………………………………….

*Number:*………………………………………………………..

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Değerlendirme | Ağırlık (%) | Aldığı Not | Ağırlıklı Çarpım |
| Rapor Dosyası | 30 |  |  |
| İşyeri Yöneticisi Raporu | 30\* |  |  |
| Denetçi Öğretim Elemanı Raporu | 20 |  |  |
| Mülakat | 20 |  |  |
| Değerlendirmeye İlişkin Özel Notlar |  | | |
| Saptanan Başarı Notu |  | | |
| Sonuç |  | | |

### Başarı için asgari not ortalaması 100 üzerinden 60’tır. \*

Değerlendirme Komisyonu Program Kurulu …. / … / ………

Başkan Üye Üye

*\* Bu form, Staj Mülakat Sınavı sırasında Staj Komisyonu tarafından doldurulur. Yurt dışı stajlarda Bölüm Staj komitesinin başarılı görmesi durumunda başarılı sayılır.*