

Öz Değerlendirme Raporu

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ

İNGİLİZ DİLİ VE EDEBİYATI PR.

admin admin (Başkan)

Araştırma Görevlisi Ergün Baylan (Uye)

9.09.2020-10.09.2020

0. GİRİŞ

0.1. PROGRAM AİT BİLGİLER

Bu Özdeğerlendirme Raporu, değişen global dünyada değişen iş tanımları ve eğitim ihtiyaçları doğrultusunda hem İngiliz Dili ve Edebiyatı alanının tanımını ve yerini belirlemek hem de öğretim programını değişen çağdaş ihtiyaçlar doğrultusunda güncelleyerek mezunlarımıza daha rekabetçi ve güvenilir içerikler sunabilmeyi hedeflemektedir.

Batı Dilleri ve Edebiyatları Bölümü çatısı altında aktif olan tek program olan İngiliz Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı çeşitli alanlarda yüksek düzeyde bilgi ve beceri kazandıran akademik odaklı bir programdır. Bu program İngilizce edebiyatlar (İngiltere, ABD, İrlanda, Avustralya) hakkında tarihi, edebi, toplumsal bilgileri ve bakış açıları sunar. Bu bakış açıları farklı diller, dinler, toplumsal cinsiyetler, kültürel ve ulusal kimlikler hakkında farkındalık kazandıracak altyapıyı oluşturur.

1. ÖĞRENCİLER

1.1. Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktılarını (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Programın Eğitim dili YÖK kataloğunda Türkçe olarak görünse de bir yıl Hazırlık programı sonucunda bölüme başlayan öğrencilerin de isteği doğrultusunda bütün alan dersleri İngilizce olarak verilmektedir. Buna ek olarak öğrenciler Almanca, Fransızca, İtalyanca dillerinden birini birinci sınıfta seçerek dört yıl boyunca bu dili kullanma becerilerini geliştirmektedirler. Bu özelliğiyle Programımız benzer bölümlerden farklı bir vizyon ortaya koymaktadır.

Programımız 60+2 kişilik örgün öğretim kontenjanıyla eğitim-öğretime devam etmektedir. ÖSYM sınav yönetmeliğine göre YKS sisteminde DİL puan türünden 395,94640 puan ve üzeri alan öğrenciler kabul edilmektedir. İngiliz Dili ve Edebiyatı Programı'na kaydolun öğrenciler, programdan mezun olabilmek için öngörülen toplam sekiz yarıyıllık müfredattaki tüm dersleri alarak 240 AKTS karşılığı krediyi tamamlamak zorundadırlar.

1.2. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Üniversitelerarası tüm yatay geçişler, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre yapılır.

ÇOMÜ'ye bağlı fakülte, yüksekokul ve bölümler arası yatay geçişler ise, Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Üniversite Senatosunca kabul edilen esaslara göre yapılmaktadır.

Yatay geçiş yapan öğrencilerin öğrenim sürelerinin hesabında, öğrencilerin gelmiş olduğu kurumda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır. Toplam süre, kanunla belirtilen süreyi aşamaz.

Bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı öğrenci iken, ÖSYM tarafından yapılan merkezi yerleştirme sınavı veya başarı duruma göre yatay geçiş ile İngiliz Dili ve Edebiyatı Programına kayıt yaptıran bir öğrenci daha önce kayıtlı bulunduğu yükseköğretim kurumunda CC ile başarılı olduğu dersler için, öğrenimine başladığı ilk yarıyılın ilk haftasında Fen Edebiyat Fakültesi Öğrenci İşlerine başvurarak muafiyet talebinde bulunabilir. İlgili program danışmanının görüşü de alınarak öğrencinin önceden

almış olduğu derslerin programdaki hangi derslere denk tutulacağı Sırasıyla Bölüm Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu tarafından onaylanır. Bu şekilde kaydı yapılan bir öğrenci, intibak ettirildiği yarıyıldan önceki yarıyla ait olan ve muaf olmadığı dersleri öğrenim süresi boyunca tamamlamak zorundadır. Öğrencinin Üniversite dışındaki örgün öğretim programlarında daha önceden başardığı ve muaf olduğu ders/dersler ÇOMÜ Önlisans Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 22. maddesinde yer alan Sınavların Değerlendirilmesi ve Notların Deđerlendirilmesine göre dönüştürülerek DNO (Dönem not ortalaması) ve GNO (Genel not ortalaması) hesabına katılır.

İntibak işlemi sonrasında genel not ortalaması 2.00 ve üzerinde olan öğrencilerden üst yarıyıldan ders almak isteyenlerin, bulunduğu yarıyıldan muaf tutulduğu derslerin toplam kredisinin programdaki o yarıyılın toplam kredisinin en az yarısı olması halinde; intibak ettirildiği yarıyıl ve önceki yarıyılarda almadığı ve başarısız olduğu dersler ile birlikte bir üst yarıyıldan ders alabilmeleri konusunda Fen Edebiyat Fakültesi Yönetim Kurulu yetkilidir. Muafiyet kararının alındığı yarıyıldan itibaren başvurması halinde, öğrenci muaf tutulduğu dersi/dersleri tekrar alabilir.

Öğrencinin üst yarıyıldan ders almış olması üst yarıyıldan olduğu anlamına gelmez.

1.3. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Programımızdaki öğrenciler, yabancı dil yeterlik, mülakat, not ortalaması gibi istenen şartları yerine getirdikleri takdirde lisans eğitimlerinin belirli bir döneminde başka bir yükseköğretim kurumunda yurt içi (Farabi) ve yurt dışı (Erasmus) öğrenci programları ile eğitim görebilirler. Üniversitemizin ve Programımızın bu konuda anlaşmalı olduğu üniversiteler bulunmaktadır. Bunlara aşağıdaki web sitemizden aktif olarak ulaşılmaktadır:

[ÇOMÜ Dış İlişkiler Koordinatörlüğü](#)

Erasmus programı, Avrupa'daki yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile çok yönlü işbirliği yapmalarını teşvik etmeye yönelik Avrupa Birliği' nin eğitim değişimi programıdır. Yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile ortak projeler üretip hayata geçirmeleri, öğrenci, idari ve akademik personel değişimi yapabilmeleri için hibe niteliğinde karşılıksız mali destek sağlamaktadır. Erasmus öğrenim hareketliliği, Yükseköğretim Kurumu öğrencilerinin bir akademik yıl içerisinde eğitimlerinin bir veya iki dönemini Avrupa Birliği üyesi bir ülkedeki anlaşmalı bir yükseköğretim kurumunda gerçekleştirmesi olarak tanımlanmaktadır. Erasmus değişim programına başvurabilmesi için öğrencilerimizin yükseköğretim kurumu bünyesinde örgün eğitim kademelerinin herhangi birinde (birinci, ikinci veya üçüncü kademe) bir yükseköğretim programına kayıtlı, tam zamanlı öğrenci olması gerekmektedir. Program öğrencilerimizin kümülatif akademik not ortalamasının (GNO) en az 2.00/4.00 olması gerekmektedir. Başvuru dönemlerinde öğrencilerimiz başvurularını Üniversitemizin [Erasmus Koordinatörlüğü](#) web sayfasında yayınlanan link aracılığı ile yapmaktadırlar. Öğrencilerimizin başvuru yapabilmesi için bölümümüz ile Erasmus Üniversite Beyannamesi sahibi bir AB Yükseköğretim Kurumu arasında ilgili akademik yılda (örn. 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı için) geçerli olan bir Erasmus İkili Anlaşması olması gerekmektedir.

Programımız, Fen-Edebiyat Fakültesi'nde en Erasmus hareketliliğinden en çok yararlanan bölümdür. Öğrencilerimiz Debrecen Üniversitesi, Macaristan; Aristoteles Üniversitesi, Thessaloniki, Yunanistan; Zagreb Üniversitesi, Hırvatistan ve Osnabrück Üniversitesi, Almanya'daki benzer programlarda öğrenim görebilmektedirler.

1.4. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

İngiliz Dili ve Edebiyatı Programı öğrencilerin başarısını takip etme, danışmanlık hizmeti verme, niteliklerini geliştirme ve izleme sorumluluğunu yüklenmiştir.

Danışmanlar, kayıt yenileme, ders ekleme bırakma işlemlerine onay vermekle ve öğrencilerin kayıtlı oldukları programı izlemelerinde; eğitim-öğretim çalışmaları ve üniversite yaşamıyla ilgili sorunlarının çözümünde rehberlik yapmakla görevlidirler. Öğrenci başarısının değerlendirilmesi ve izlenmesi öğretimde amaçlanan hedeflere ulaşılmasının bir göstergesi olarak kabul edilmektedir. Başarı, bireysel sınav notu ve sınıf bazında genel ortalamaların izlenmesi ile değerlendirilmektedir.

Aynı zamanda danışman öğretim elemanı öğrencileri birinci sınıftan itibaren her konuda bilgilendirmek, yönlendirmek ve takip etmek durumundadır. Programımızda her sınıfın danışman öğretim elemanları bulunmaktadır. Facebook grupları, sınıflara özel kurulan WhatsApp grupları, Microsoft Teams ekipleri aracılığıyla öğrenciler ve öğretim elemanları arasındaki ilişkiler güncel tutulmakta, ortaya çıkan sorunlara çabuk ve etkin çözümler üretilebilmektedir. Danışmanlarımız gerektiğinde öğrencilerimize bireysel ilgi ve danışmanlık hizmetini gönüllü olarak sunmaktadırlar. Bunun için ilgili danışmandan randevu almak yeterlidir.

Ayrıca psikolojik danışma ve rehberlik için Kampüsümüzde uzman psikologların yürüttüğü özel bir birim de mevcuttur. Buradan [ÇOMÜ Psikolojik Danışma ve Rehberlik](#) websitesi yoluyla randevu alınarak görüşme sağlanabilir.

1.5. Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Üniversitemizde; ara sınav, ara sınav mazeret sınavı, yarıyıl sonu sınavı ve bütünleme sınavları yapılır. Ayrıca öğrencilerimizin talep ettiği ve öğretim üyelerimizin uygun bulduğu ilgili bazı dersler için yaz okulu da açılabilir. Bunun yanı sıra öğrencilerimizin iş yükü ve performansı Bologna sistemine göre AKTS Bilgi Paketinde ve UBYS Öğrenci Bilgi Sisteminde aktif biçimde takip edilmekte, sınav yükleri ağırlıklarına göre değiştirilebilmektedir. Sınavlarımız;

- Ara Sınavlar / Vizeler: her ders için en az bir kez yapılır. Ara sınav programı; her yarıyılın ilk dört haftası içinde derslerden sorumlu öğretim elemanlarının görüşü alınarak yönetim tarafından organize edilir ve tarihler buna göre ilan edilir. Ara sınav notları dönem sonu sınavlarından en az iki hafta önce ilan edilmektedir.
- Yarıyıl Sonu / Final Sınavları: En az ondört haftalık eğitim-öğretim döneminden sonraki iki hafta içerisinde yapılır. Her ders için yarıyıl sonu sınavı yapılır. Yarıyıl sonu sınavına katılmayan öğrenciler o dersten başarısız sayılır ve başarı notu olarak FF verilir. Yarıyıl sonu sınavları ile ilgili takvim, birimlerin önerileri alınarak Üniversite Senatosu tarafından belirlenir. Yarıyıl sonu sınav programları, dekanlık ve yükseköğretim müdürlükleri tarafından hazırlanır ve sınavlardan en az iki hafta önce ilan edilir. Yarıyıl sonu sınavı için mazeret sınavı açılmaz.
- Mazeret Sınavları: Haklı ve geçerli nedenlere dayalı mazereti dolayısıyla ara sınava katılmayan ve sınavdan sonraki bir hafta içerisinde durumunu belgeleyen öğrencilerin mazeretlerinin ilgili yönetim kurullarınca kabul edilmesi halinde, öğrencinin katılmadığı ara sınavlar o yarıyıl içinde öğretim elemanının belirlediği tarihte yazılı olarak yapılır. Mazeret sınavlarına herhangi bir nedenle girmeyen öğrencilere, tekrar mazeret sınavı açılmaz.
- Bütünleme sınavları: Dönem sonu sınavları sonucunda başarısız olanlar başarısız oldukları derslerin bütünleme sınavlarına girebilirler. Bütünleme sınavına girmeyenler başarısız sayılırlar ve bu öğrencilere ayrıca bir sınav açılmaz. Bütünleme sınavları dönem sonu sınavlarının bitiminden itibaren üçüncü haftada yapılır. Bütünleme sınavları için mazeret sınavı açılmaz.

Bunların dışında başarılı olamayan öğrencilerimiz için 3 farklı sınav hakkı daha bulunmaktadır:

- Tek Ders Sınavı: Dört yarıyılı tamamlayarak mezun olma durumuna gelen ancak yalnızca bir dersten başarısız olan veya tüm derslerden başarılı olduğu halde GNO'su 2.00'in altında kalan öğrencilerin yararlandığı sınavdır.
- Üç Ders Sınavı: Mezun olabilmek için başarısız olduğu bir, iki veya üç dersi geçmek zorunda olan 2010 ve öncesi girişli öğrencilerin yararlandığı sınavdır.
- Ek Sınavlar: Azami öğrenim süresi (8 Yarıyıl- 4 Yıl) sonunda mezun olma durumundaki

öğrencilerimize, başarısız oldukları (FF-FD-YS harf notlu) bütün dersler için iki ek sınav hakkı tanınır.

Bu sınavlar sonunda, mezun olabilmek için başarması gereken toplam ders sayısını beşe indiremeyen öğrencilerin üniversite ile ilişkileri kesilir. Genel olarak tüm sınav sonuçları onbeş gün içerisinde dersin ilgili öğretim elemanı tarafından Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi internet sayfasında ilan edilir. Sınav sonuçlarının açıklanmasından itibaren sınav belgeleri üç yıl süreli saklanır. Derslerde devamsızlık sınırını aşan öğrenciler, o derse devam etmemiş sayılırlar, sınavlara alınmazlar ve o dersten başarısız kabul edilirler. Öğrenciler, ilgili kurullarca kabul edilen sağlık raporlarının kapsadığı süreler içinde de devamsız sayılırlar.

Bir dersin geçme notu ara sınav ve dönem içi etkinliklerden alınan notların ortalamasının %40'ı, yarıyıl sonu veya bütünleme sınav notunun % 60'ı alınarak ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenir. Ders değerlendirme yöntemleri ve oranları öğretimin döneminin ilk iki haftasında öğrencilere yazılı olarak bildirilir. Dersin öğretim elemanı tarafından, her ders için öğrencilerin aldıkları başarı notları 100 puan üzerinden ele alınarak başarı notu değerlendirme tablosuna uygun olarak dersin yarıyıl sonu başarı notu harfli ve katsayılı not biçiminde, aşağıdaki tablodaki gibi takdir edilir:

90-100 Puan - AA (Katsayı 4.0, AKTS notu A)

85-89 Puan - BA (Katsayı 3.5, AKTS notu B)

80-84 Puan - BB (Katsayı 3.0, AKTS notu B)

70-79 Puan - CB (Katsayı 2.5, AKTS notu C)

60-69 Puan - CC (Katsayı 2.0, AKTS notu C)

55-59 Puan - DC (Katsayı 1.5, AKTS notu D)

50-54 Puan - DD (Katsayı 1.0, AKTS notu E)

40-49 Puan - FD (Katsayı 0.5, AKTS notu F)

0-39 Puan - FF (Katsayı 0, AKTS notu FX)

Yeterli - YE (Katsayı -, AKTS notu S)

Yetersiz - YS (Katsayı -, AKTS notu U)

Devamsız - DS (Katsayı 0(Kredili dersler için), AKTS notu NA)

Buna göre öğrenci;

- (AA), (BA), (BB), (CB) veya (CC) notlarından birini almış ise o dersi başarmış sayılır.
- (DC) veya (DD) notlarından birini almış ise o dersi "koşullu" başarmış sayılır.
- (FD) ve (FF) notlarından birini almış ise o dersi başaramamış sayılır.
- Kredisiz olan dersler ile stajların devamsızlık ve başarı değerlendirmelerinde; (YE) yeterli, (YS) yetersiz, (DS) devamsız sayılır.
- Girmeye hak etmediği bir sınava girmesi sonucunda aldığı not iptal edilir.

2547 sayılı Kanununun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (1) bendinde belirtilen ortak zorunlu derslerinden alınan (YE) ve (YS) notları ile kredisiz dersler için (DS) notları ağırlıklı not ortalamasının hesabında dikkate alınmazlar; ancak kredili derslerde (DS)'nin karşılığı 0.00 sayılır. Bir dersten başarılı sayılabilmek için diğer şartlara ek olarak o dersin yarıyıl sonu veya bütünleme sınavından en az 50 puan almak gerekir, bu puanı alamayanlar not ortalaması ne olursa olsun başarısız (FD ve altı) sayılır.

Böylelikle öğrencilerimizin başarı durumları, üniversitemiz sınav yönetmeliğinin 22. maddesine göre derslerden almış oldukları notlar ve derslerin kredileri ile hesaplanan “Yarıyıl/Dönem Not Ortalaması (DNO)” ve “Genel Not Ortalaması (GNO)” değerleriyle izlenmiş olur. DNO bir yarıyılıda aldıkları derslerin her birinin kredisi ile bu derslerden alınan notların çarpımları toplamının aynı derslerin kredi toplamına bölünmesi, GNO ise tüm yarıyıllarda aldıkları derslerin her birinin kredisi ile bu derslerden alınan notların çarpımları toplamının tüm derslerin kredi toplamına bölünmesi ile elde edilir. 27/09/2016 tarihli ve 29840 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan yeni Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği uyarınca 2014 ve sonrası kayıtlı öğrenciler için şu hüküm uygulanır: “(DC) veya (DD) notlarından birini almış ve GNO’su 2.00 ve üzeri ise koşullu başarılı sayılır; (DC) veya (DD) notlarından birini almış ve GNO’su 2.00’in altında ise koşullu başarısız sayılır.”

1.6. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Bir öğrencinin öğrenimini başarı ile bitirerek İngiliz Dili ve Edebiyatı Programı’ndan lisans derecesi elde edebilmesi için programda alması gereken zorunlu ve seçicilik derslerin (240 ATKS karşılığı) tümünden başarılı olması ve kredisiz ders notlarının (YE) olması zorunludur. GNO’su 2.00 ve üzerinde olan öğrenciler koşullu başarılı derslerden de başarılı kabul edilirler. Bir öğrencinin GNO’su aynı zamanda mezuniyet not ortalamasıdır.

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

İngiliz Dili ve Edebiyatı Programı Üniversitemizin ve Fakültemizin kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçları da dikkate almaktadır. Bu kapsamda Yükseköğretim Yeterlikler çerçevesinde tanımlanan yeterliklere uygun bir eğitim içeriğine sahiptir. Mezunlarımızın alanlarında kolayca iş bularak bu yeterliklere sahip olduklarını göstermektedirler.

Programımızdan mezun olacak öğrencilerimize kazandırmayı amaçladığımız özellikler şunlardır:

İngilizceye ve mesleki alanda yaygın olarak kullanılan teknolojik araç, gereç ve programlara hakim
İngilizce yazılan edebiyatlara ve bunların arka planına hakim
Soru soran, akıl yürüten, meraklı
Özgüveni tam, sözlü ve yazılı ifade gücü yüksek, sunum tekniklerine hakim
Sözlü ve yazılı çeviri yapabilecek teknik ve kültürel altyapıya sahip
İngilizce dışında bir dilde daha orta derecede iletişim becerisine sahip
Çanakkale Savaşları tarihine Avustralya kültürüne hakim
Disiplinli, vizyoner, yenilikçi
Eğitim için yurtdışına çıkma cesareti gösteren
Yüksek Lisans ve Doktora yapma hevesi olan
Sürekli kendini ve toplumu geliştirmeyi amaç edinmiş
Dini, ahlaki, etik, kültürel değerlere saygılı
Farklılığı hoşgören, esnek, uyumlu
Vicdanlı, sorumlu, sevgi ve saygı dolu

2.2. Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

İngiliz Dili ve edebiyatı öğrencileri kendi kimliklerinin onurunu ve gururunu taşıyan birer dünya vatandaşıdır.

Öğrencilerimiz, farklı diller, kültürler, ve kimlikler hakkında farkındalık yaratacak donanımlarıyla,

okuyan, sorgulayan, öncü bireyler olacaklar ve sahip oldukları bilimsel merak ve araştırma disipliniyle, çalıştıkları tüm alanlarda demokratik ve eleştirel düşünceyi hakim kılacaklardır.

Mezunlarımızın istihdam profilleri için şunlar söylenebilir:

•İngiliz Dili ve Edebiyatı Bölümü mezunları için okullar başta olmak üzere çeşitli özel ve kamu kuruluşları (öğretmen, uzman, danışman), basın-yayın sektörü (yazar, editör, düzeltmen, çevirmen), elektronik medya (web içeriği yöneticisi, sosyal medya yöneticisi, sanat direktörü, yazar, editör), iş dünyası (bankacılık, pazarlamacılık, insan kaynakları, halkla ilişkiler, uluslararası ticaret ve lojistik), turizm (rehberlik, çevirmenlik) gibi çok farklı iş olanakları sunmaktadır.

•Mezunlarımızın bir bölümü kendi kurdukları şirketlerle eğitim danışmanlığı, dersanecilik, fotoğrafçılık ve uluslararası ticaret gibi alanlarda çalışmayı seçmişlerdir.

Hangi alanı seçerlerse seçsinler, mezunlarımız İngilizceyi iyi bildikleri ve Batı kültürünü ve teknolojisini iyi tanıdıkları için hayata bir adım önde başlamaktadırlar.

2.3. Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle uyumlu olmalıdır.

Programın amaçları Bölümün, Fakültenin ve Üniversitenin amaçlarına uygun olarak belirlenmiştir.

Bilimsel bilgiye paralel olarak ahlaki ve etik sorumluluk bilinciyle hareket eden, ulusal ve uluslararası alanda kendisini, mensubu olduğu kurumu ve vatandaşı olduğu ülkeyi layıkıyla temsil edebilen, çok yönlü, çok kültürlü bireylerin eğitimine katkıda bulunmaktayız.

2.4. Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Programımızın gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu kapsamda paydaşlarımızın başlıcaları şu şekilde sıralanabilir:

Valilik, Kaymakamlık ve diğer resmî kuruluşlar
Yüksek Öğretim Kurulu,
Üniversitelerarası Kurul,
Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,
Özel Sektör Kuruluşları (Dersaneler, Doğtaş, İÇDAŞ, Dardanel vb.)
Sivil Toplum Kuruluşları
Bankalar (Ziraat Bankası)
Çanakkale İl Sağlık Müdürlüğü
Akademik personelimiz ve aileleri
İdarî personelimiz ve aileleri
Öğrencilerimiz ve aileleri
Mezunlarımız

2.5. Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Tüm iç ve dış paydaşlarımız ve özellikle öğrencilerimiz ile öğrenci aday arkadaşlarımız Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Programımız misyon, amaç, hedef, detaylı öğretim planı ve ders içeriklerine [Batı Dilleri ve Edebiyatları web sayfası](#) aracılığıyla, ayrıca Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'nden kolaylıkla ulaşabilmektedirler.

Ayrıca bu konuda birinci sınıf öğrencilerimize eğitime başladıkları ilk iki hafta içerisinde organize oryantasyon eğitimiyle bu bilgilere nasıl erişebilecekleri ve onları nasıl kullanacakları detaylı olarak aktarılmaktadır.

2.6. Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarlagüncellenmelidir.

Öğretim elemanlarımız beklenen ve beklenmeyen COVID-19 Pandemisi gibi gelişmeler ışığında acilen harekete geçebilmekte, program amaçlarımızı, öğretim yöntemlerimizi günün gereklerine göre revize edebilmektedir. 2019-2020 Bahar Yarıyılı en az zararlı atlatılmak için birden fazla mecrayı (Zoom, Teams, Google Classroom, Facebook, Whatsapp vb) harekete geçirerek öğrencilerimizin yaklaşık yüzde doksandokuzuna ulaşabilmişlerdir.

En son kapsamlı program revizyonu 2014 yılında gerçekleştirilmiştir. Yeni bir revizyonun daha zamanı gelmiştir. Ders ve program seçimlerinde karışıklığa yer vermemek için programda çok sık değişikliğe gidilmesi uygun bulunmamaktadır.

2.7. Test Ölçütü

Programımızın amaç, hedef ve öğretim planı üniversitemizin ve Fakültemizin kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçlar ve hedefler dikkate alınarak hazırlanmıştır. İlgili akademik kurullarda Bölümün ve Programımızın daha önceki yıllarda belirlenen amaç ve hedeflere ne denli ulaştığı, eğitim ve öğretim programlarının öğrencilerin gereksinimleri ile hangi oranda örtüştüğü birim yöneticilerimiz, birim Bologna koordinatörümüz ve/veya üniversitemiz tarafından belirli periyotlara organize edilen toplantılarda değerlendirmektedir.

Mezunların bu yeterliliklere ne kadar sahip olduğu hakkında ciddi ölçümlere gerek vardır. Ayrıca iç ve dış paydaşlarla yılda en az bir kez danışma toplantılarının yapılması yararlı olacaktır.

Bunların dışında programımıza ait akademik kurullar, komisyon toplantıları, eğitim-öğretim bilgi paketi, yıllık faaliyet raporları, yıllık iç kontrol raporları, 5 yıllık stratejik planlar ve gerçekleştirilen bu özdeğerlendirme raporu da gerekli test ölçümlerinin birçok farklı yöntemle yapıldığına dair kanıtları içermektedir. Ek olarak daha profesyonel ve öznel online test ölçütleri de geliştirmek için program başkanlığımız birim yöneticiliğimiz ile birlikte gerekli çalışmalarını aktif olarak yürütmektedir.

Ekte Bölüm öğretim elemanlarımız tarafından geliştirilen ama henüz uygulamaya konulmayan değerlendirme çalışmamız verilmiştir

Kanıtlar

[IDE Bölüm değerlendirme anketi.doc](#)

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamlı ve ilgili (MÜDEK,FEDEK,SABAK,EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

İngiliz Dili ve Edebiyatı Bölümü'nün program çıktıları bölümde görevli bütün öğretim elemanlarının ortak katkısıyla hazırlanmıştır. Programın hazırlık aşamasında öğrenciyi ezberden uzak bir eğitim programına yönlendirebilmek için araştırmacı, sorgulayıcı, güncel ve alanın uluslararası yeterliklerine uyumlu kavramlara ve eylemlere ağırlık verilmiştir.

P.Ç.1. İngilizce edebiyatlar (İngiltere, ABD, İrlanda, Avustralya) hakkında tarihi, edebi, toplumsal

bilgileri ve bakış açılarını sentezler.

P.Ç.2. İngiliz dili, edebiyatı ve kültürüne eleştirel bakış açıları geliştirir..

P.Ç.3. Edebi türleri, kavramları ve terimleri formüle eder, örnekler.

P.Ç.4. Edebiyata tarihsel bir perspektiften eleştirel bir bakış açısı geliştirmek için gerekli teorik altyapıyı kurar.

P.Ç.5. Diller, dinler, toplumsal cinsiyetler, kültürel ve ulusal kimlikler hakkında farkındalık kazandıracak altyapı oluşturur.

P.Ç.6. Edebi metinlerde dilin kullanımı, sistematik yapısı ve işleyişi hakkında kuramsal, karşılaştırmalı uygulamaları tanımlar

P.Ç.7. Almanca, Fransızca, İtalyanca dillerinden birini kullanma becerilerini geliştirir.

P.Ç.8. Edebiyat aracılığıyla çağdaş olaylara ve sorunlara yaratıcı bakış açıları ifade eder..

P.Ç.9. İngiliz dili, edebiyatı ve kültürüne dair birikimleri kültürlerarası karşılaştırma ve yorumlama amacıyla hayata geçirir.

P.Ç.10. Farklı metin türlerine yönelik çeviri stratejileri geliştirerek özgün çeviriler üretir.

P.Ç.11. Edebi metinler aracılığıyla bağımsız düşünme stratejileri geliştirme, bu stratejileri tartışma ortamlarında paylaşma, ve yeni projelerin üretiminde değerlendirme becerisi geliştirir.

P.Ç.12. Bilimsel merak ve araştırma disiplini geliştirir, bulgularını yazılı ve sözlü olarak paylaşır.

P.Ç.13. Akademik araştırma yeterliği ve bilimsel etik değerleri mesleki sorumluluk bilincine aktarır.

P.Ç.14. Birlikte çalışma kültürüne katkıda bulunarak içinde bulunduğu çalışma grubunun, kurumun ve toplumun ortak amaçlara ulaşmasında aktif rol alır.

P.Ç.15. Sanatsal ve sportif alanlarda teknik bilgiyi bireysel bir duyarlılık kazanma ve yeteneklerini uygulama yoluyla geliştirmek için kullanır.

P.Ç.16. Etkili sunum tekniklerine hakim olur.

Program çıktıları her sene rutin olarak en az bir kez gözden geçirilmekte ve gerekli güncellemeler yerine getirilmektedir. Öğrenciler programda belirlenen amaç ve hedeflere ilgili web sitesi yoluyla ulaşabilirler.

3.2. Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Öğrencinin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesi ile de ilgilidir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 28. maddesine göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir. DNO bir yarıyıldaki alınan derslerin her birinin AKTS kredisi ile bu derslerden alınan notların katsayısının çarpımları toplamının, aynı derslerin AKTS kredi toplamına bölünmesi ile elde edilmektedir.

3.3. Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Program çıktılarının öğrenme çıktıları ile ne şekilde uyumlu olduğu ve sağlandığı eğitim-öğretim bilgi sisteminde program çıktıları matrisinde açıkta görülmekte hangi öğrenme çıktısının hangi program çıktısına karşılık kaldığı ve ne derece katkı sağladığı takip edilmektedir. Teorik bilgilerin yanısıra uygulamalı derslerle de öğrenciler iş hayatına hazırlanmaktadır.

Öğrenim programlarını başarı ile tamamlayan öğrencilere, programın tamamlanmasını takip eden sınav dönemi sonunda diplomaları verilmektedir.

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Programın sürekli iyileştirilmesi ancak mezunların ciddi bir şekilde takip edilebilmesiyle mümkün olacaktır. Hem bölümümüzde hem de kurumumuzda bu konuda ciddi bir açık mevcuttur.

4.2. Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Bu konuda ciddi çalışmalara gerek vardır.

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

İngiliz Dili ve Edebiyatı Öğretim programı Alan yeterlikleri, son yıllarda değişen çalışma alanları ve öğrencilerin tercihleri de gözönünde bulundurularak 2014 yılında revize edilmiştir. İki zorunlu dersin yerine daha güncel iki yeni ders eklenmiş. Öğrencilerin seçmek istemedikleri dört seçmeli dil dersi kaldırılmıştır.

Kanıtlar

[BDE-IDE DERS PLANI 2020-2021.pdf](#)

5.2. Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

İngiliz Dili ve Edebiyatı Programının öğretim yöntemleri günümüz rekabetçi iş ortamında olası işveren beklentilerini karşılayacak yeterlik ve becerileri öğrencilere kazandırmaya yöneliktir. Derslerde uygulanan yöntemler ve bu yöntemlerin hedeflediği beceriler aşağıdaki gibidir:

Yüzyüze: Dinleme, konuşma, analiz, tartışma, sentez.

Sunum: Sözlü sunum hazırlama, kendini ifade etme, kendini eleştirme, soru sorma, güncel vizyon kazanma.

Araştırma ve yazma: Kütüphane ve veri tabanı kullanma, okuma, yorumlama, özetleme, fikir üretme, yazma, sunum teknikleri.

Çeviri uygulama: Yazlı-sözlü çeviri yapma. Sahaya inme, şehirle bütünleşme, çeviri sorunlarının farkına varma.

Seminer: Alanında başarılı iş insanlarıyla tanışma, gelecek vizyonu oluşturma.

Dinleme: İngilizcenin yanısıra bir dilin daha sözel-yazılı sistemine hakim olma.

İzleme: Film izleme ve güncel sorunlar üzerine tartışma.

Web sayfası hazırlama: Seçilen bir konuda multimedya özellikli sayfa hazırlama. Ortak çalışma.

Video hazırlama: Kendini videoya çekerek sunum hazırlama. Görsel olarak kendini ifade etme.

5.3. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Ders yılı boyunca alınan yoklamalar, ders yılı sonunda yapılan öğrenci anketleri ve yıl içinde düzenli olarak yapılan Bölüm ve Fakülte kurullarındaki yönlendirmeler doğrultusunda eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanması güvence altına alınmaktadır.

5.4. Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Lisans eğitim planımız yıllık 60 kredi olmak üzere dört yıllık AKTS kredisi içermektedir. Ayrıca yıllara göre ÇOMÜ kredisi dağılımı aşağıdaki gibidir:

1. Yıl: 38 kredi.

2. Yıl: 33 kredi.

3. Yıl: 36 kredi.

4. Yıl: 33 kredi.

Kantlar

[BDE-IDE DERS PLANI-2020-2021.pdf](#)

5.5. En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.

İngiliz Dili ve Edebiyatı Öğretim Programı'nda yer alan aşağıda listesi verilen ait temel bilim dersleri toplamda 105 AKTS ve 50 ÇOMÜ kredisi değerindedir. Program bu yönüyle ilgili disipline uygun meslek eğitimi ölçütünü (en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS) karşılamaktadır.

IDE-1001 Survey of English Literature I

IDE-1002 Survey of English Literature II

IDE-1005 Literary Terms

IDE-2001 16th Century Literature

IDE-2002 17-18th Century Literature

IDE-2003 Literary Adaptations

IDE-2006 Short Story

IDE-3003 Science Fiction

IDE-3004 Modern Drama

IDE-3005 18th Century Novel

IDE-3006 Romantic Age

IDE-3007 Postcolonial Literature

IDE-3008 19th Century Novel

IDE-4003 Shakespeare I

IDE-4004 Shakespeare II

IDE-4007 20th Century Novel

IDE-4008 20th Century Poetry

5.6. Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Program amaçları doğrultusunda, İngiliz Dili ve Edebiyatı öğretim programında Avustralya Edebiyatı, Amerikan Edebiyatı, Klasik Edebiyat, Çeviri, İkinci bir dil edinimi, sözlü ve yazılı dil becerileri gelişimi, edebiyat eleştirisi, sanat-spor faaliyetleri gibi alanlardaki mevcut seçmeli ve zorunlu derslerle öğrencilerin çokyönlü eğitimine olanak sağlanmaktadır.

5.7. Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Eğitim planında yer alan dersler, senelere ve dönemlere göre birbirlerini destekleyecek nitelikte, bütünsel bir bakış açısıyla tasarlanmaktadır. Bu doğrultuda sonraki dersin öğrenim gerekliliğini önceden alınan dersin sağlaması sistemi doğrultusunda eğitim planı oluşturulmuştur. Dersler sene bazında kademeli olarak temel kavramlardan ve becerilerden nitelikli düşünme ve konuşma tekniklerine; genel konulardan daha spesifik konulara olacak şekilde planlanmaktadır. Bu kapsamda birimde ders veren öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler neticesinde, ilgili kurullarca eğitim planının güncellenmesi gerçekleştirilmektedir.

Örneğin birinci sınıfın Güz Yarıyılında İDE 1003 Practical Writing dersinde verilen basit yazma becerileri, birinci sınıfın Bahar yarıyılında İDE 1008 Basic Research Techniques dersinde araştırmaya yönelik hale getirilmekte; ikinci sınıfta verilen İDE 2005 Academic Writing dersinde daha üst düzey metin okuma ve yazma becerileriyle geliştirilmektedir. İDE 1001-1002 Survey of English Literature dersleri ve İDE 1006-2004 ve İDE 4006 Çeviri dersleri basitten karmaşığa doğru izledikleri yöntemlerle öğrencinin yaş ve olgunluk seviyesiyle uyumlu içerik sunmaktadırlar.

İDE 4005 Research and Writing Techniques dersinde öğrenciler son yıla kadar edindikleri bütün bilgi ve becerileri hazırladıkları özgün bir çalışmada uygulama şansına sahip olurken yüksek lisans ödevi, makale ve proje yazma konularına giriş özelliği taşıyan donanımlarla tanıştırmaktadırlar.

Kanıtlar

[Scavenger Hunt_Hangover_Group8.pdf](#)

[Kagan_Cozlan_Popularization.pdf](#)

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Bölümümüzde bir Doçent, dört Doktor Öğretim Üyesi, iki Öğretim Görevlisi, iki Araştırma Görevlisi Doktor ve bir Araştırma Görevlisi kadrolu olarak görev yapmaktadır. Ayrıca Fransızca, Almanca ve

İtalyanca derslerimizi vermek üzere bir Doktor Öğretim Üyesi ve iki Okutman da her yıl görevlendirme yoluyla kadromuza katılmaktalar:

[Bölüm Başkanı: Doç. Dr. Dilek Kantar](#)

[Bölüm Başkan Yardımcısı: Dr. Öğr. Üyesi Sercan Hamza Bağlama](#)

[Dr. Öğr. Üyesi Azer Banu Kemaloğlu](#)

[Dr. Öğr. Üyesi Özlem Türe Abacı](#)

[Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Yıldız](#)

[Öğr. Gör. Öznur Benderlioğlu Doğangün](#)

[Öğr. Gör. Devrim Özlem Varol](#)

[Ar. Gör. Dr. Öznur Cengiz Çeliker](#)

[Ar. Gör. Dr. Merve Altın](#)

[Ar. Gör. Ergün Baylan](#)

[Fransızca Okt: Dr. Öğretim Üyesi Pınar Sezgintürk](#)

Bölümümüze hiç azalmayan talep nedeniyle her yıl fazla sayıda öğrenci kabulü gerçekleşmektedir. Öğretim kadromuz yeterli sayıda olmasa da oldukça genç sayılır. Bu nedenle öğrencilerimize rehberliği güncel bilgi ve vizyon ışığında sağlayabilmekteyiz. Bölümümüzde çalışan elemanlarımız yurtdışı eğitim, çalışma, uluslararası ve ulusal proje ve danışmanlık tecrübelerine sahiptir.

Öğretim elemanlarımız kendi kariyer gelişimlerine ve öğrencilerinin ihtiyaçlarına ayıracakları zamanı dengeleyebilmek için hiçbir fedakarlıktan kaçınmazlar. Öğrencilerimizle ilişkilerimiz mezuniyet sonrasında da devam eder. Hem meslek hem de eğitim yaşamlarında onlar için çekinmeden birebir görüşme yoluyla danışabilecekleri rehberlik ve mentorluk görevimizi seve seve yapmaktayız.

6.2. Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Öğretim Kadromuzun özellikleri ve 2019 yılı etkinlikleri ekte sunulmuştur.

Kanıtlar

[BDE-IDE Yayın dökümü.xlsx](#)

[BDE-IDE-Öğretim elemanları-Tablolar.docx](#)

6.3. Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nde öğretim üyesi atama ve yükseltme, "Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atama ve Uygulama Esasları"na göre yapılır. Söz konusu esaslar, Personel Daire Başkanlığı'nın [ÖĞRETİM ÜYESİ KADROLARINA BAŞVURU, GÖREV SÜRESİ UZATI ATANMA VE YÜKSELTİLME KRİTERLERİ](#) sayfasında yayımlanmış olup 2020 itibarıyla yeni kriterler yürürlüğe girmiştir. Bu çerçevede genel olarak öğretim üyelerinin, çalıştıkları alanda evrensel

düzeyde araştırma yapmaları, bu araştırmalarını ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi paylaşım ortamlarına aktarmaları ve bu sayede bilim dünyasına katkıda bulunmaları; yerel, ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılar düzenleyerek, hem kendi çalışmalarını sergilemeleri hem de diğer bilim dallarındaki araştırmacıların da çalışmalarını sergilemelerini sağlamaları ve bilimsel tartışma ortamının oluşmasına katkı sunmaları gibi kriterlere bakılmaktadır.

7. ALTYAPI

7.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Bölümümüze tahsisli, 3'ü bilgisayar ve projeksiyon cihazına sahip olan toplam 4 dersliğe ilaveten, Fakültemiz'deki diğer derslikler ya da Üniversitemiz'deki amfiler ve konferans salonları, düzenlediğimiz seminer ve konferanslarımızda öğrencilerimizin kullanımına açıktır. Ayrıca, bölümümüz bünyesinde bir kütüphane oluşturmak üzere kurulmuş ve daha sonra bir araştırma merkezi vasfı kazanmış olan Türkiye-Avustralya Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi de hem kütüphane hem de seminer salonu olarak özel derslerde ya da seminerlerde öğrencilerimizin kullanımına hizmet etmektedir.

<http://tacam.comu.edu.tr/>

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Dersliklerimiz, seminer salonumuz ve Türkiye-Avustralya Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi. öğrencilerimizin öğrenci topluluğu, film kulübü, bölüm dergisi, bölüm tiyatrosu vs gibi müfredat dışı faaliyetleri için sıklıkla kullanılmaktadır. Bu tür faaliyetlere moderatör olarak öğretim elemanlarımızdan bir ya da birkaç tanesi katılım göstermekte, bölümümüz müfredat dışı faaliyetler konusunda öğrencilerimizi teşvik edip desteklemektedir.

Ayrıca öğrencilerimizin sosyal ve sportif faaliyetlerinde kullanılan, kampüs içerisindeki basketbol, voleybol, futbol sahaları, tenis kortları ve Troya Kültür Merkezi ile boş vakitlerini geçirebilecekleri, havuz etrafında konumlandırılmış kamelyalar fakültemiz iç bahçesinde bulunmaktadır.

7.3. Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Fakültemiz;

Derslik ve laboratuvarlarımızı uluslararası programlara cevap verebilecek ve uyum sağlayabilecek şekilde daha donanımlı hale getirmek,

Fakültemizde bulunan görsel sınıfların sayısını arttırmak ve teknolojiden yararlanarak yurtiçi ve yurtdışında bulunan üniversitelerle konferans sistemini kurmak,

Lisans ve Lisansüstü öğrencilerimizin daha iyi ve verimli çalışabilmeleri sağlamak için internet ve bilgisayar donanımına sahip mevcut olan laboratuvarlarımızın sayı ve kalitesi arttırmak,

Fakültemizde bulunan bilgisayar sayısını çoğaltarak öğrenci başına düzen bilgisayar oranında artış sağlamak gibi hedefleri gerçekleştirmektedir.

Ayrıca, fakültemizde bulunan 3 bilgisayar laboratuvarı öğrencilerimizin kullanımına açıktır.

7.4. Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Bölümümüz bünyesinde bir kütüphane oluşturmak üzere kurulmuş ve daha sonra bir araştırma merkezi vasfı kazanmış olan Türkiye-Avustralya Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi kütüphane işlevi kazanmış durumdadır.

Ayrıca,

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı 20.10.1993 tarihinde Anafartalar Kampusu içerisinde faaliyete başlamış ve 2005–2006 eğitim öğretim yılından itibaren Terzioğlu Yerleşkesindeki 5.000 m² kapalı alana sahip mevcut binasına taşınmıştır. 2014 yılında kullanıma açılan ek binası ile birlikte şu an 8000 m² kapalı alanda 1000 kişilik oturma alanı 17 km raf uzunluğuna sahip zengin basılı ve elektronik koleksiyonu ile kullanıcılarına hizmet vermeye devam etmektedir.

ÇOMÜ Kütüphanesi gerek zengin basılı ve elektronik koleksiyonu gerekse fiziksel donanım ve imkanları ile Türkiye'nin sayılı araştırma kütüphaneleri arasında yer almaktadır. ÇOMÜ kütüphaneleri 1 merkez kütüphane, 3 Fakülte kütüphanesi ve 9 kitaplıktan oluşmaktadır:

Merkez Kütüphane (Terzioğlu Yerleşkesi)

ÇOMÜ Biga Kütüphanesi (Ağaköy, Biga)

Eğitim Kütüphanesi (Anafartalar Yerleşkesi)

ÇOMÜ İlahiyat Kütüphanesi (Şekerpınar Yerleşkesi)

Tıp Fakültesi Kütüphanesi (Geçici olarak Merkez Kütüphane'de)

İlçe kütüphaneleri (Yenice, Ezine, Bayramiç, Gökçeada, Ayvacık, Lapseki, Gelibolu, Çan, Bozcada)

Ayrıca Çanakkale-Tübingen Troia Vakfı M. Osman Kütüphanesi ile Üniversitemiz kütüphanesi arasında yapılan işbirliği anlaşmasıyla 10.000 cildin üzerindeki özel koleksiyon üniversitemiz kullanıcılarının hizmetine sunulmuştur.

ÇOMÜ Kütüphanesi, gösterdiği dikkat çekici performansı ile Türkiye'nin en hızlı büyüyen Üniversite kütüphanesi olmuştur.

ÇOMÜ Kütüphanesi açık raf sistemi ve Dewey Decimal Classification konusal sınıflama sistemi ile kullanıcılarına hizmet vererek araştırmacılarının kolaylıkla aradıkları yayınlara ulaşabilmesini amaçlamaktadır. Kütüphanede bulunan yayınlara ait künye bilgilerine, kütüphane web sitesinde yer alan online katalog tarama sorgulamasından erişilebilir.

Kütüphanede Verilen Hizmetler

Başvuru ve Enformasyon Hizmeti

Elektronik Yayınlar (Veritabanları, e-Dergiler, e-Kitaplar)

Kütüphane Otomasyonu

Kataloglama

Basılı Süreli Yayınlar

e-Yayınlar Tarama Salonu ve Diğer Web Hizmetleri

Multimedya Salonu

Ödünç Verme ve Koleksiyon

Kütüphanelerarası İşbirliği

Seminer Salonu ve Grup Çalışma Odaları

Tezler

Kitap Tarama (Bookeye)

Kafeterya

7.5. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Fakültemizi her blok girişinde, engelli rampaları bulunmaktadır. Asansörler şu an için yalnızca bazı bloklardaki sınırlı sayıda dersliklere ulaşımı sağlıyor olsa da, engelli adaylar giriş katlarda eğitim öğretim görebilmekte, sınavlara katılabilmektedirler. Özetle engelliler için alınan tedbirler yeterli değildir. Özellikle engelliler için asansör uygulamasına mutlaka gerek duyulmaktadır.

Fakültemiz A Blok girişinde güvenlik personeli hazır bulunmaktadır.

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Bölüm ve programımızda yapılan harcamaların temel kaynağını katma bütçe gelirleri oluşturmaktadır. Katma Bütçe Maliye Bakanlığı tarafından her yıl üniversitelerden gelen öneriler dikkate alınarak yılbaşında üniversitelere aktarılmaktadır. Dolayısıyla bir devlet Üniversitesi olan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bütçesi, ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak her yıl TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu'nda üniversiteler için yapılan bütçe görüşmelerinin ardından belirlenmektedir. Ardından bu bütçe üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nca üniversitemiz birimleri arasında gerekli ihtiyaç ve talepler gözetilerek dağıtılmaktadır.

8.2. Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Devlet Üniversitesi'ne bağlı bir program olmamız nedeniyle bütçemiz kısıtlıdır. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Bölüm öğretim elemanlarının maaş ve ek ders ücretleri Fakültemiz ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bütçelerinden, döner sermaye gelirleri ise Rektörlük Döner Sermaye bütçesinden karşılanmaktadır. Öğretim üyelerinin maaşları 657 sayılı devlet memuru kanunu ve 2547 sayılı kanunun akademik personel maaş ücretleri hesaplama usullerine bakılarak hesaplanmaktadır. Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri 2547 nolu kanunun Ek Ders Usulü ve Esasları'na göre düzenlenmektedir. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürebilmeleri açısından, öğretim elemanlarının her yıl ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımı desteklenmektedir. Üniversitemizi temsilen Bilimsel Etkinliklere katılan akademik personelimize bildiri ile katılmak koşulu ile yılda bir kez ulusal ve bir kez uluslararası etkinlik katılım desteği sağlanır. Ancak 14 Kasım 2014'te yürürlüğe giren Yükseköğretim Personel Kanunu'nda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla birlikte Öğretim Üye ve Yardımcılarının maaşlarında olumlu bir iyileştirmeye gidilmiş olması ülkemizde nitelikli öğretim kadrosunu çekme ve devamlılığını sağlama

noktasında önemli bir teşvik sağlamıştır. Öğretim elemanlarımız yaptıkları TÜBİTAK ve BAP projeleri kanalıyla da ek gelir ve teçhizat edinme imkanına sahiptir. Ayrıca bölüm öğretim elemanlarının bazıları TÜBİTAK projeleri bazıları ise üniversitemizin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) ile bilimsel çalışmalara katkıda bulunmaktadır. Ayrıca 14 Aralık 2015 tarihinde Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe giren Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ne dayanarak öğretim üyelerimiz proje, araştırma, yayın, tasarım, sergi, patent, atıflar, tebliğ ve almış olduğu akademik ödüller gibi akademik faaliyetleri için akademik teşvik ödeneği almaktadırlar. Düzenli olarak, Öğretim Üye ve Yardımcılarının istekleri doğrultusunda kütüphaneye kitap alımları gerçekleştirilmekte, üye olunan bilimsel veri tabanı sayısı arttırılarak bilimsel yayınlara ulaşım imkânları genişletilmektedir.

8.3. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Bölümümüz için gerekli altyapı ve teçhizat desteği, üniversitemiz Fen-Edebiyat Fakültesi bütçesinin bölüm için ayrılan kısmından karşılanmaktadır. Bölümler, bölüm başkanlarından gelen talepler doğrultusunda alt yapı ile ilgili isteklerini Dekanlığa yazılı olarak bildirir. Dekanlık ilgili ihtiyaç ve istekleri Rektörlük Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına bildirerek bütçe imkanları dahilinde bölümlerin alt yapı istekleri giderilmeye çalışılmaktadır. Dekanlık ilgili istekleri inceleyerek kendi bütçe imkanları dahilinde yapılması gerekenleri yerine getirmektedir. İlgili istek ve ihtiyaçların müdürlük bütçesini aştığı durumlarda, rektörlük tarafından karşılanır. Dekanlık bütçesinin tamamı kullanıldığında gerekirse ek bütçe talebinde bulunulur ve alınan ek bütçe ile bölümlere gerekli destek sağlanır.

8.4. Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

İdari işlerimizin yürütülmesinde bir bölüm sekreterimiz bulunmaktadır. Fakültemiz idari kadrosunda 20 idari personel ayrıca, temizlikte, yardımcı destekte ve güvenlik görevinde çok sayıda personel görev yapmaktadır.

Kurumun, yönetim ve idari yapılanmasında kurumsal yönetim ve toplam kalite uygulamalarını esas almakta organizasyon yapısını, yetki ve sorumluluklarını buna göre tasarlamakta ve olabildiğince yatac ve yalın bir model sunmaktadır. Eğitim-öğretim ve araştırma süreçleri ihtiyaç halinde idari personelin desteğiyle Fakülte sekreterliği yönlendirmesinde yürütülmektedir.

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Üniversitemiz yönetim ve organizasyonunda 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu hükümlerini uygulamaktadır. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur.

Rektör,

Görev, yetki ve sorumlulukları:

1. Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
2. Her eğitim - öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
3. Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve

üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,

4. Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
5. Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
6. Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Senato: Madde 14 – a) Kuruluş ve işleyişi: Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato, her eğitim - öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

b) Görevleri: Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Üniversitenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
2. Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
3. Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
4. Üniversitenin yıllık eğitim - öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
5. Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik ünvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
6. Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
7. Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
8. Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu Madde 15 – a. Kuruluş ve işleyişi: Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

b) Görevleri: Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve

- programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
2. Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe ,vakıf üniversitelerinde ise mütevelli heyetine sunmak,(1)
 3. Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
 4. Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
 5. Bu kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

10. PROGRAMAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1. Programama Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi Batı Dilleri ve Edebiyatları Bölümü, İngiliz Dili ve Edebiyatı'ndan mezun olan tüm öğrencilerimiz program çıktılarında yer alan yetkinlikleri kazanmış olarak mezun olmaktadır. Bunlara yönelik program çıktıları matrisi ve ders izlenceleri bölüm web sayfamızda sunulmuştur. Bunlar dışında ayrıca özel ölçüt belirlenmemiştir fakat özel ölçütler belirlemeye yönelik çalışmalar devam etmektedir.

SONUÇ SONUÇ

Üniversitemizin Kalite Güvencesi çalışmaları kapsamında programımız gerekli görülen çalışmaları yerine getirme yolunda adımlar atmıştır. Bu bağlamda ilgili komisyonlar oluşturulmuştur:

Ekip oluşturma ve koordinasyon:

Doç. Dr. Dilek KANTAR.

Öğrenci işleri (Mezunlar web sitesi hazırlama, toplantılara, anketlere katılım sağlama):

Ar. Gör. Dr. Öznur CENGİZ ÇELİKLER, Ar. Gör. Dr. Merve ALTIN, Ar. Gör. Ergün BAYLAN.

Ölçme ve değerlendirme (Anketler, dersler):

Dr. Öğr. Üyesi Mehmet YILDIZ.

İç ve dış paydaşlar (Görüşme ve toplantı düzenleme):

Dr. Öğr. Üyesi Azer Banu KEMALOĞLU, Öğr. Gör. Öznur BENDERLİOĞLU DOĞANGÜN, Dr. Öğr. Üyesi Sercan Hamza BAĞLAMA.

Dokümantasyon (Ders dosyalarını, dijital dosyaları düzenleme, sınıflandırma, eksiklikleri denetleme):

Dr. Öğr. Üyesi Özlem TÜRE ABACI, Öğr. Gör. Devrim Varol.

Ekte verilen Stratejik plan ve stratejik plan değerlendirme anketi hazırlanmıştır (Ek 1-2). KİDR raporu oluşturulmuştur (Ek3)

Ancak pandemi nedeniyle iyileştirme ve geliştirme çalışmalarımızın hemen hemen tamamı online ders performansımızı artırma alanına kaydırılmıştır. Önümüzdeki öğretim yılında kalite yönetimi ve geliştirilmesine yönelik daha ciddi ve planlı çalışmalar yapma zorunluluğumuzu kabul etmekteyiz.

Kanıtlar

[ek2-IDE stratejik plan değerlendirme anketi.pdf](#)

[ek1-İDE Bölüm stratejik planı.pdf](#)

[ek3-KİDR RAPORU.docx](#)