

Öz Değerlendirme Raporu

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ

FİZİK PR.

Prof. Dr Hüseyin Çavuş (Başkan)

Doç. Dr Emre Coşkun (Uye)

Araştırma Görevlisi Fahri Aliçavuş (Uye)

Araştırma Görevlisi Çağlar Püsküllü (Uye)

20.08.2020-2.10.2020

0. GİRİŞ

0.1. PROGRAMA AİT BİLGİLER

İlk öğrencilerini 1994 yılında alan Fizik Bölümünde, lisans ve lisansüstü programları (hem yüksek lisans hem de doktora) başarı ile yürütülmektedir. Fizik Bölümü'nde; Astrofizik, Atom ve Molekül Fiziği, Genel Fizik, Matematiksel Fizik, Nükleer Fizik, Katıhal Fiziği, ve Yüksek Enerji ve Plazma Fiziği alanlarında araştırmalar ve eğitim yapılmaktadır. • Bölümün Kuruluşu 1992 • İlk Öğrenci Kabulü 1994 • Yüksek Lisans Programının Açılması 1997 • İlk Mezun Verilmesi 1998 • İkinci Öğretim Programının Açılması 2001 • Doktora Programının Açılması 2002 • Zorunlu Hazırlık Sınıfının Açılması 2005

1. ÖĞRENCİLER

1.1. Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Programımız Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ile öğrenci kabul etmekte ve örgün öğretim eğitimi vermektedir. Yabancı uyruklu öğrencileri de kabul etmektedir. Ayrıca Bölümümüzün lisans öğrencileri Erasmus Programı ile yurt dışındaki, Farabi programı ile ise yurt içindeki anlaşmalı üniversitelere eğitim ve araştırma amacı ile gönderilmektedir.

Bu programı başarıyla tamamlayan öğrenciler, Fizik alanında Lisans derecesi (Bachelor of Science) almaya hak kazanmaktadır. Bölümümüz mezunları özel sektörde ve kamu kuruluşlarında iş bulabilmekte ayrıca akademik veya araştırma laboratuvarlarında çalışma imkânına sahip olabilmektedirler.

Kanıtlar

[Tablo 1 Lisans.docx](#)

1.2. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Fizik bölümüne başka üniversitelerden yapılacak yatay geçişler ile akademik birimler ve bölümler arası yatay geçişler 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre yapılır.

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

1.3. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Programımızdaki öğrenciler, lisans eğitimlerinin belirli bir döneminde başka bir yükseköğretim kurumunda yurt içi (Farabi)ve yurt dışı (Erasmus) öğrenci programları ile eğitim görebilirler. Üniversitemizin ise bu konuda

anlaşmalı olduğu üniversiteler bulunmaktadır. Bunlara Erasmus ve Dışilişkiler Koordinatörlüğü web sitemizden aktif olarak ulaşılmaktadır. Ayrıca anabilimdalımızda öğrenci değişim programlarıyla da ilgili bir koordinatörlük bulunmakta ve öğrencilerimiz aktif olarak buradan ve kendi program danışmanlarından destek almaktadır.

<http://erasmus.comu.edu.tr/>

<http://farabi.comu.edu.tr/>

<http://iro.comu.edu.tr/>

1.4. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Bölümümüz lisans programına kayıtlı öğrencilerimiz için danışmanlık işlemleri çanakkale onsekiz mart üniversitesi önlisans, lisans eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliğinin 16. maddesine göre yapılmaktadır.

Danışmanlık

MADDE 16 –(1) (Değişik:RG-27/9/2016-29840) Eğitim-öğretim yılı başında bölüm başkanlığının önerisi dikkate alınarak ilgili yönetim kurullarınca her öğrenciye, ilgili bölümün öğretim üyeleri arasından, yeterli öğretim üyesi bulunmayan birimlerde ise öğretim görevlileri arasından da danışman ataması yapılabilir. Danışmanlar, öğrencilerin kayıt yenileme, ders ekleme bırakma işlemlerine onay vermekle ve bu öğrencilerin kayıtlı oldukları programı izlemelerinde; eğitim-öğretim çalışmaları ve Üniversite yaşamıyla ilgili sorunlarının çözümünde rehberlik yapmakla görevlidirler.

(2) Kayıt süresi içerisinde geçerli bir mazereti nedeniyle görevinde bulunamayacak olan danışman, bu durumu ilgili akademik birime bir yazı ile bildirir. Mazereti kabul edilen danışman yerine, birinci fıkrada öngörüldüğü şekilde ve geçici olarak başka bir öğretim üyesi/görevlisi görevlendirilir ve bu görevlendirme ilgili öğrencilere duyurulur.

(3) Geçici değişiklikler dışında, danışman değişiklikleri ilgili Yönetim Kurulu tarafından yapılır.

(4) Öğrenci, kayıt yenileme sırasında derslerini danışman gözetiminde belirler ve ders kayıtları danışman tarafından onaylanmadıkça kesinleşmez.

(5) Danışman süresi içerisinde kaydını yenilemeyen ve onaylatmaya gelmeyen öğrencinin ders kaydından sorumlu değildir.

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=19649&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

1.5. Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre öğrenciye verilecek ders notu, her yarıyıl yapılan en az bir ara sınav notu, yarıyıl sonu sınav notu, varsa yarıyıl proje çalışması değerlendirilerek öğretim elemanı tarafından belirlenir. Sınavlar sözlü, yazılı ya da uygulamalı olarak yapılabilir. Sınavlar yazılı olarak yapılır. En az bir arasınava ve bir dönem sonu sınavı verilir. Genel olarak arasınava en az %40'ı ve final sınavının en fazla %60'ı alınarak harf notu hesaplanır. Bağlı Değerlendirme Tablosu PUAN YARIYIL SONU BAŞARI NOTU KATSAYI 90 – 100 AA 4.00 85 – 89 BA 3.50 80 – 84 BB 3.00 70 – 79 CB 2.50 60 – 69 CC 2.00 55 – 59 DC 1.50 50 – 54 DD 1.00 40 – 49 FD 0.50 0 – 39 FF 0.00 Yeterli YE - Yetersiz YS - Devamsız DS 0.00 (Kredili Dersler için) Buna göre öğrenci AA,BA, BB, CB, CC notlarından birini almışsa başarılı sayılır. DD ve DC notlarından birini almışsa koşullu başarmış sayılır. FD ve FF notlarından birini almış ise başarısız sayılır.

1.6. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Bölümümüz lisans programına kayıtlı öğrencilerimiz için mezuniyet işlemleri çanakkale onsekiz mart üniversitesi önlisans, lisans eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliğinin 37. maddesine göre belirlenmektedir.

Mezuniyet

MADDE 37 –(1) Bir öğrencinin kayıtlı olduğu programdan mezun olabilmesi için, almakla yükümlü olduğu tüm derslerden başarılı olması, varsa zorunlu stajlardan başarılı olması, kredisiz derslerden (YE) alması ve önlisans mezuniyeti için 120, dört yıllık lisans mezuniyeti için 240, beş yıllık lisans mezuniyeti için 300 AKTS kredisi alması zorunludur. GNO'su 2.00 ve üzerinde olan öğrenciler koşullu başarılı derslerden de başarılı kabul edilirler. Bir öğrencinin GNO'su aynı zamanda mezuniyet not ortalamasıdır.

(2) Öğrencinin mezuniyetine ilgili akademik birimlerin bölüm kurullarının kararları doğrultusunda alınan ilgili Yönetim Kurulunca karar verilir.

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=19649&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Fizik, lisans programı (Bologna Süreci Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi'nde "Birinci Düzey", TYYÇ'de "6. Düzey"), mezunlarına ileri düzeyde bilgi, beceri ve yetkinlik gerektiren mesleki uygulama alanlarına, araştırma alanlarına yüksek lisans ve doktora programlarına geçiş yeterlilikleri kazandıran akademik ağırlıklı bir programdır. Programın, "Eğitimde Uluslararası Standart Sınıflandırması (ISCED) 2011" ve "Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)"ne göre sınıflandırması ve eğitim alanı kodları aşağıda verilmiştir:

- ISCED Eğitim Alan Kodu: 44 – Doğa Bilimleri, Alt kategorisi: 441 (Fizik)
- ISCED Program Yeterlilik Düzeyi: 6, Akademik ağırlıklı lisans derecesi.
- Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Temel Alan Kodu: 44 - Doğa Bilimleri, Alt kategorisi: 441 (Fizik)
- Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Yeterlilik Türü (profil): Akademik ağırlıklı "6. Düzey" lisans derecesi.

2.2. Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Bu bölümden mezun olanlar, alanlarında araştırmacı olabildikleri gibi çeşitli kurum ve kuruluşların araştırma ve geliştirme laboratuvarlarında, diğer analiz ve kalite kontrol laboratuvarlarında, gerekli eğitim formasyonunu kazanmaları durumunda eğitim kurumlarında hizmet verebilirler.

2.3. Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle uyumlu olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Fizik Bölümü misyonu; odak noktasında öğrenci olan, ilkeleri ortak, hedefler konusunda hemfikir, yeniliklere açık, karşılıklı saygı sevgiye duyarlı aynı zamanda sosyal sorumluluk taşıyan karakterlere sahip akademik bir toplulukta, öğrencileri fiziğin temel, sağlam bilgileri, deneysel, analitik ve hesaplama yetenekleri ile donatmak, diğer taraftan bu yeteneklerle eski ve yeni problemleri çözebilmeyi onlara öğretmektir. Fizik Bölümü kendisini, akademik ve sosyal programlarla hayat boyu süren öğrenme, araştırma faaliyetleriyle yeni bilgilerin üretilmesi, ülkenin menfaatleri doğrultusunda akademik çalışmaların yapılması, lisans, yüksek lisans ve doktora programlarıyla ulusal ve uluslararası platformda, kuvvetli bir odak noktası olmayı amaçlamaktadır. Genel Fizik, Atom ve Molekül Fiziği, Katıhal Fiziği, Nükleer Fizik, Astrofizik, Matematiksel Fizik, Yüksek Enerji ve Plazma Fiziği anabilim dallarının birinde özel bir konuda yeni bir metot geliştirebilen, bilinen bir metodu yeni bir alana uygulayabilen, bağımsız olarak araştırma yapabilen ve bilimsel araştırma çalışmalarını yürütebilen ülkenin gereksinimlerini ve önceliklerini ön planda tutan, alanında uzmanlaşmış lisansüstü öğrenciler yetiştirirken aynı zamanda; bilgisayar ve bilgi teknolojilerine sahip, temel fizik bilgisine sahip ve bu bilgilerini başkalarına aktarabilen yetkinliklere sahip fizikçiler yetiştirmeyi hedeflemiştir.

2.4. Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Bölümümüzün iç ve dış paydaşları sürece dahil ederek astrofizik yaz kampları ve halk günleri etkinlikleri yapılmıştır. Ayrıca temel eğitim seviyesinde verilen sunumlar da dış paydaşlarla iletişimi geliştirmektedir.

2.5. Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Tüm iç ve dış paydaşlarımız ve özellikle öğrencilerimiz ile öğrenci aday arkadaşlarımız Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Fizik Programı misyon, amaç, hedef, detaylı öğretim planı ve ders içeriklerine programımızın web sayfasından ve ayrıca Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'nden kolaylıkla ulaşabilmektedirler.

<http://physics.fef.comu.edu.tr/>

2.6. Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmektedir.

2.7. Test Ölçütü

Fizikçi unvanı alan mezunlar; araştırma veya tasarım, kalite kontrol yada test, matematiksel ve bilgisayarlı modelleme ile teknik ekipman satışı gibi alanlarda, endüstrinin geniş sektörlerinde (kalite kontrol, kalibrasyon, onkoloji merkezleri, enerji, vb.) birçok farklı endüstriyel alanda çalışabilmekte ve genellikle de laboratuvar esaslı işlerde çalışma pozisyonu bulabilirler. Fizikçiler aynı zamanda üniversite ve araştırma enstitülerindeki araştırma gruplarına da katılabilirler.

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve ilgili (MÜDEK,FEDEK,SABAK,EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Kuramsal-Olgusal

TYYC-1 - Öğrendiği temel bilgileri ve yöntemleri kullanarak temel bilimler ve özellikle fizik alanında tanımlamalar yapabilecek kuramsal ve deneysel bilgi birikimine sahip olur.

TYYC-2 - Edindiği bilgi ve becerileri; fizik başta olmak üzere temel bilimler ve ilgili uygulama alanlarında kullanarak problemlere çözümler üretir.

TYYC-3 - Çevresini gözlemleyerek elde ettiği verileri edindiği bilgiler ile değerlendirip yorumlayarak ilişkilendirir.

TYYC-4 - Öğrendiği bilgi birikimiyle fizik alanında kuramsal ve deneysel çalışmalar planlar, sonuçlandırır ve yorumlar.

TYYC-5 - Bilgi birikimini ve deneyimlerini kullanarak temel fizik problemlerine çözümler getirir ve çözümlerini gereksinimlere göre geliştirir.

TYYC-6 - Edindiği bilgileri kullanarak yeni bilgilere ulaşabilir ve bunları yorumlayabilir.

TYYC-7 - Elde ettiği bilgi ve deneyimleri birleştirerek amacı doğrultusunda temel laboratuvar aletlerini kullanır.

TYYC-8 - Çalışmalarında çevre koruma bilincini ön planda tutarak, iş güvenliği ve sağlıklı çalışma ortamı oluşturma bilincine sahip olur.

TYYC-9 - Etik kurallar çerçevesinde çeşitli bilişim teknolojilerini kullanarak alanıyla ilgili bilimsel verilere ve kaynaklara ulaşır, bunları derleyip yorumlayarak kullanır.

TYYC-10 - Alanında edindiği bilgi, deneyim ve düşüncelerini öz verili bir şekilde meslektaşları ile paylaşır.

TYYC-11 - Çalışmalarında sosyal sorumluluk bilincini ön planda tutar ve ulusal gereklere uygun şekilde evrensel düşünce sistemine sahip olur.

TYYC-13 - Ulusal gereksinim ve öncelikleri ön planda tutarak mesleki bilgi birikimini ve deneyimlerini alanıyla ilgili problemlerin çözümlerinde evrensel normlara uygun şekilde kullanır.

TYYC-14 - Alanıyla ilgili gelişmeleri ve yönelimleri en iyi şekilde takip eder, yeni uygulamalar ve modellemeler oluşturur.

TYYC-15 - Farklı disiplinler arası alanlarda çalışma yapar ve katkıda bulur.

BECERİLER

:: Bilişsel-Uygulamalı

TYYC-7 - Elde ettiği bilgi ve deneyimleri birleştirerek amacı doğrultusunda temel laboratuvalar aletlerini kullanır.

TYYC-8 - Çalışmalarında çevre koruma bilincini ön planda tutarak, iş güvenliği ve sağlıklı çalışma ortamı oluşturma bilincine sahip olur.

TYYC-9 - Etik kurallar çerçevesinde çeşitli bilişim teknolojilerini kullanarak alanıyla ilgili bilimsel verilere ve kaynaklara ulaşır, bunları derleyip yorumlayarak kullanır.

TYYC-10 - Alanında edindiği bilgi, deneyim ve düşüncelerini öz verili bir şekilde meslektaşları ile paylaşır.

TYYC-12 - Bilgi birikimlerini en iyi şekilde değerlendirerek elde edeceği sonuçları ulusal ve uluslararası ortamlarda ifade eder, sözlü veya yazılı sunumlar yapar.

TYYC-14 - Alanıyla ilgili gelişmeleri ve yönelimleri en iyi şekilde takip eder, yeni uygulamalar ve modellemeler oluşturur.

TYYC-15 - Farklı disiplinler arası alanlarda çalışma yapar ve katkıda bulur.

YETKİNLİKLER

:: Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği

TYYC-5 - Bilgi birikimini ve deneyimlerini kullanarak temel fizik problemlerine çözümler getirir ve çözümlerini gereksinimlere göre geliştirir.

TYYC-6 - Edindiği bilgileri kullanarak yeni bilgilere ulaşabilir ve bunları yorumlayabilir.

TYYC-10 - Alanında edindiği bilgi, deneyim ve düşüncelerini öz verili bir şekilde meslektaşları ile paylaşır.

TYYC-12 - Bilgi birikimlerini en iyi şekilde değerlendirerek elde edeceği sonuçları ulusal ve

uluslararası ortamlarda ifade eder, sözlü veya yazılı sunumlar yapar.

TYYC-13 - Ulusal gereksinim ve öncelikleri ön planda tutarak mesleki bilgi birikimini ve deneyimlerini alanıyla ilgili problemlerin çözümlerinde evrensel normlara uygun şekilde kullanır.

TYYC-14 - Alanıyla ilgili gelişmeleri ve yönelimleri en iyi şekilde takip eder, yeni uygulamalar ve modellemeler oluşturur.

TYYC-15 - Farklı disiplinler arası alanlarda çalışma yapar ve katkıda bulur.

:: Öğrenme Yetkinliği

TYYC-1 - Öğrendiği temel bilgileri ve yöntemleri kullanarak temel bilimler ve özellikle fizik alanında tanımlamalar yapabilecek kuramsal ve deneysel bilgi birikimine sahip olur.

TYYC-2 - Edindiği bilgi ve becerileri; fizik başta olmak üzere temel bilimler ve ilgili uygulama alanlarında kullanarak problemlere çözümler üretir.

TYYC-3 - Çevresini gözlemleyerek elde ettiği verileri edindiği bilgiler ile değerlendirip yorumlayarak ilişkilendirir.

TYYC-4 - Öğrendiği bilgi birikimiyle fizik alanında kuramsal ve deneysel çalışmalar planlar, sonuçlandırır ve yorumlar.

TYYC-5 - Bilgi birikimini ve deneyimlerini kullanarak temel fizik problemlerine çözümler getirir ve çözümlerini gereksinimlere göre geliştirir.

TYYC-6 - Edindiği bilgileri kullanarak yeni bilgilere ulaşabilir ve bunları yorumlayabilir.

TYYC-7 - Elde ettiği bilgi ve deneyimleri birleştirerek amacı doğrultusunda temel laboratuvalar aletlerini kullanır.

TYYC-8 - Çalışmalarında çevre koruma bilincini ön planda tutarak, iş güvenliği ve sağlıklı çalışma ortamı oluşturma bilincine sahip olur.

TYYC-9 - Etik kurallar çerçevesinde çeşitli bilişim teknolojilerini kullanarak alanıyla ilgili bilimsel verilere ve kaynaklara ulaşır, bunları derleyip yorumlayarak kullanır.

TYYC-11 - Çalışmalarında sosyal sorumluluk bilincini ön planda tutar ve ulusal gereklere uygun şekilde evrensel düşünce sistemine sahip olur.

TYYC-12 - Bilgi birikimlerini en iyi şekilde değerlendirerek elde edeceği sonuçları ulusal ve uluslararası ortamlarda ifade eder, sözlü veya yazılı sunumlar yapar.

TYYC-14 - Alanıyla ilgili gelişmeleri ve yönelimleri en iyi şekilde takip eder, yeni uygulamalar ve modellemeler oluşturur.

:: İletişim ve Sosyal Yetkinlik

TYYC-13 - Ulusal gereksinim ve öncelikleri ön planda tutarak mesleki bilgi birikimini ve deneyimlerini alanıyla ilgili problemlerin çözümlerinde evrensel normlara uygun şekilde kullanır.

TYYC-15 - Farklı disiplinler arası alanlarda çalışma yapar ve katkıda bulur.

3.2. Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Öğrenci ders değerlendirme anketi ile öğrencilerin almış oldukları derslerin program çıktılarını ne derece sağladığı, dersin ne gibi becerileri kazandırdığı, içerik ve kapsamının yeterliliği ile ilgili bilgiler sorgulanmaktadır. Öğretim Üyesi Ders Değerlendirme Formu kullanılarak, Lisans Programında yer alan tüm dersler için, hedeflenen öğrenme çıktıları ile kuvvetli ilişkili olan program çıktıları, ders tanıtım formları baz alınarak belirlenir. Bu program çıktılarının öğrenciler tarafından ne derecede kazanıldığı sınav, ödev, proje, vb.

gibi ölçme araçları üzerinden değerlendirilir. Bu değerlendirme ile Lisans Programının program çıktıları ne ölçüde sağladığına ilişkin en önemli veri elde edilmiş olur. Böylece, öğrenci çalışmalarının esas alındığı sistematik bir ölçüm gerçekleştirilebilmektedir.

3.3. Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktıları sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Bölümümüz lisans programına kayıtlı öğrencilerimiz, lisans ders programımızda yer alan ve aşağıda verilen ilkeler doğrultusunda dersleri alıp başarıyla tamamlayarak gerekli kredi koşullarını sağladıktan sonra bölümümüz lisans programından mezun olma hakkına sahip olmaktadır. Bu bağlamda bölümümüz lisans programımız: zorunlu derslerden oluşan en az 170 ECTS kredisine sahip çekirdek bir programı; her biri 7 veya 12 ECTS kredisine sahip fiziğin ileri alt konularından oluşan paket alan seçmeli dersleri; 6 ECTS kredisine sahip diğer seçmeli dersleri kapsayan ve her yarıyıl 30 ECTS kredisi olmak üzere, 8 yarıyıl için toplam 240 ECTS kredilik bir ders programını kapsar.

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik kullanılması için ilgili birçok sistem güncellenmekte ve iyileştirilmektedir.

4.2. Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Fizik Bölümü'nde önceki yıllarda program geliştirme önerileri tüm bölüm öğretim elemanlarını kapsayan genişletilmiş toplantılarda ele alınarak uygulamaya geçirilmiştir.

İyileştirme Süreci, Toplam Kalite Yönetiminin Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al (PUKÖ) döngüsünü esas almaktadır. Süreç iki ana çevrimden oluşmaktadır.

Uzun Dönemli Çevrim, beş yıl aralıklarla tekrarlanmakta ve Eğitim Amaçları, Program Çıktıları ve Taslak Ders Planı oluşturulmaktadır. Bu çevrimdeki işler temel olarak organize edilen çeşitli toplantılar aracılığıyla görülmektedir. Toplantılara bölüm öğretim elemanları katılmaktadır. Toplantı öncesinde katılımcılarına karar vermelerinde yardımcı olarak aşağıdaki belge ve dokümanlar veri kaynağı olarak sunulmaktadır:

i) Üniversite, Fakülte, Bölüm ve Program Stratejik Planları, Eğitim Amaçları ve Program Çıktılarının Özgörevlerle uyumluluğunu sağlamak amacıyla kullanılmaktadır.

ii) Çeşitli yurt içi ve yurt dışı üniversite ders planları, önerilen ders planının güncellik ve geçerliliğinin sorgulanması amacıyla kullanılmaktadır.

iii) Bir önceki toplantı kararları değişen katılımcılarına bilgi aktarmak amacıyla kullanılmaktadır.

iv) Bir önceki toplantıdan sonra yapılmış olan Mezun Anketi ve İşveren Anketi değerlendirme sonuçları Eğitim Amaçlarına ulaşma düzeyini ölçmek amacıyla; Mezun Durumundaki Öğrenci Anketi, Program Çıktılarına ulaşma düzeyini yorumlamak amacıyla kullanılmaktadır.

v) Bir önceki toplantıdan sonra hazırlanmış olan yıllık Faaliyet Raporları, İç Kontrol Raporları, bölümün eğitim-öğretim, araştırma, proje, yayın vb. konulardaki performansı hakkında bilgi vermek amacıyla kullanılmaktadır.

Toplantılarda oluşturulan Taslak Ders Planı ve tartışmalar dikkate alınarak bölümde gerçekleştirilen bir dizi kontroller sonucu ders planı son haline getirilmekte, ders içerikleri hazırlanmakta ve onay süreci gerçekleştirilmektedir. Bu aşamadaki kontrol işlemi planda yer alan derslerin Program Çıktılarına ne ölçüde katkı yaptığını belirten Ders Değerlendirme Tabloları Ölçüt 2.'ye uygun biçimde yapılmaktadır. Yukarıda tanımlanan Planlama aşamasının ardından onaylanan ders planı MEYOK koordinatörlüğünden geçtikten sonra senatoya sunulmakta ve kabul edildiği takdirde uygulamaya alınmaktadır. Ayrıca beş yıllık sürenin tamamlanması veya stratejik bir karar nedeniyle değişiklik ihtiyacı olup olmadığı kontrol edilmekte ve bu koşullardan biri gerçekleştiğinde çevrim başa dönerek yeniden Planlama süreci yeniden başlatılmaktadır. Bu çevrimdeki Önlem Alma aşaması büyük oranda Çalıştay aracılığıyla gerçekleştirildiğinden Planlama aşaması ile çakışmaktadır.

Kısa Dönemli Çevrimde ise her yarıyıl sonu ders planındaki her ders, için hazırlanan Ders dosyalarındaki bilgiler ve öğrenciler tarafından cevaplanan Ders Değerlendirme Anketlerinin değerlendirme sonuçları kullanılarak gözden geçirilmektedir (Kontrol Et). Ders Dosyalarında amaç, içerik, değerlendirme ölçütleri, Ders Başarı Listesi ve dersin Öğrenim Çıktıları ile Program Çıktıları arasındaki ilişkiyi gösteren tablo yer almaktadır. Bu işlem, programda ders veren tüm öğretim elemanlarının katıldığı genişletilmiş toplantılarda gerçekleştirilmektedir. Her öğretim elemanı tüm derslere ilişkin değerlendirmelerin yanı sıra kendisiyle ilgili sonuçları da görebilmekte ve özdeğerlendirmede bulunabilmektedir.

Bu iki temel çevrimin dışında tüm iç ve dış paydaşlardan gelebilecek iyileştirme önerileri dikkate alınmakta ve gerekli kurullarda tartışılarak uygulanabilir bulunması durumunda hayata geçirilmektedir. Sürekli iyileştirme sisteminin yaygınlaştırılması amacıyla meslek yüksekokulumuzda bir öneri kutusu da

oluşturulmuştur. Ayrıca yukarıdaki bölümde de kapsamlı olarak aktarıldığı gibi sürekli iyileştirmeye yönelik verilerimiz iç paydaş komisyonu üyeleriyle birlikte yılda bir kez yapılan toplantı, dış paydaşlarla yapılan yılda bir kez toplantı, yılda bir kez yapılan iç paydaş anketi, yılda bir kez yapılan dış paydaş anketi, yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi, yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi, yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi, eğitim-öğretim ve staj komisyonlarıyla toplantılar, akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği tüm toplantılarına katılım, stratejik plan ve iç kontrol raporu oluşturma komisyonları, faaliyet raporları, görev tanımları, iş akış şemalarından ve bunların sistemli bir biçimde güncellenmesinden elde edilmektedir. Ayrıca performans gösterleri, bölüm değerlendirme anketleri yılda bir güncellenmektedir. Bunlara ek olarak 5 yılda bir stratejik plan anketleri yapılmaktadır.

Bölüm Stratejik Planları Kapsamında Veriye Dayalı Oluşturulan Program Stratejileri

Strateji 1: Bilimsel, girişimci ve yenilikçi bir üniversite olmak ve öğretim üyesi sayısının artırılması.

Strateji 2: Bologna girişlerinin her dönem dersi veren ilgili öğretim elemanları tarafından güncellenmesinin sağlanması.

Strateji 3: Eğitimin kalitesinin yükselmesi ve öğrencilerimizin eğitimden daha fazla istifade edebilmeleri için akademik personelin kendi uzmanlık alanında ders vermesi sağlanarak adaletli bir ders paylaşımı yapılmalıdır.

Strateji 4: Seminer, kongre ve çalıştaylar düzenlenerek bilgi paylaşımı ve ortak çalışma ortamının oluşturulması

Strateji 5: Öğrenciler ve akademik personel için Fulbright, Erasmus, Sokrates, Da Vinci Farabi,

programları gibi değişim programları ile desteklenerek bu hususta gerekli imlanların sağlanması.

Kanıtlar

[PUKO_fizik.pdf](#)

[FizikBolumu_SWOT.pdf](#)

5. EğİTİM PLANI

5.1. Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Fizik ana bilim dalı eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim programı bulunmaktadır ve bu program ubys eğitim kataloğunda yer almaktadır.

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6205>

5.2. Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Programımız öğretim elemanları tarafından uygulanan eğitim yöntemleri aşağıda maddeler halinde en yoğundan en az kullanılana doğru sırayla özetlenmiştir.

Yüzyüze Anlatım: Dersi veren öğretim elemanı tarafından ele alınan konular tahtada veya slaytlar eşliğinde yüzyüze öğrenciye anlatılmaktadır. Bu süreçte projeksiyon cihazı aktif olarak kullanılmaktadır.

Anlatım çoğunlukla öğretim elemanı tarafından yapılırsa da zaman zaman konuyu öğrenci ile tartışarak, beyin fırtınası yaparak da yapılmaktadır. Ayrıca dönem dönem öğrencilere araştırma konuları verilip öğrenciler tarafından da bu konuların sınıfta anlatılması öğrenciye özgüven kazandırmak ve konuyu kavramasını sağlamak açısından yapılmaktadır. Anlaşılmayan konular öğretim elemanları tarafından tekrar edilmektedir.

Laboratuvar ve Deneyle: Derste işlenen konuları daha iyi pekiştirilmesi için deneysel olarak uygulandığı deneyler yapılmaktadır.

Problem Çözme: Derste anlatılan konuları içerecek şekilde problemler öğretim elemanları tarafından hazırlanmakta ve bu problemleri çözerken izlenilecek yolun, kullanılacak yöntemlerin belirlenmesi ve sonuçların yorumlanmasına dayanmaktadır.

Alıştırma ve Uygulama: Derste verilen konunun problemler ile pekiştirilmesi amacıyla uygulamalar, konu anlatımı takiben ya da farklı bir zamanda ders esnasında yapılmaktadır. Uygulama soruları ders kitaplarından veya öğrencilere verilen başka kaynaklardan yararlanılarak yapılmaktadır.

Soru – cevap: Konu anlatımı esnasında veya sonrasında, uygulama esnasında veya sonrasında öğrencilerin sorularını yanıtlamak şeklinde uygulanmaktadır. Verilen ödevlerde de soru-cevap uygulaması yapılmaktadır.

Proje – Ödev: Derste anlatılan konuların öğrenci tarafından daha iyi anlaşılması amacıyla proje veya ödevler kullanılmaktadır. Proje ve ödevler ile öğrencinin öncelikle problemi tanıması, kavraması, gerekli literatürü tarayabilmesi ve konuyu çözmeye becerilerini geliştirmesi ve sunu/rapor hazırlayıp

sunması amaçlanmaktadır.

Seminer-Konferans: Bunlar dışında sektörün öncede gelenleri meslek yüksekokulumuza davet edilip seminer ve konferans organizasyonları düzenlenmektedir.

5.3. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Öğrencilerimiz ders almalarında, sorumlu oldukları lisans eğitim planına uygun olarak zorunlu derslere, uzmanlaşmak istedikleri konulara yönelik olarak da seçimlik derslere program danışmanları tarafından yönlendirilmektedirler. Öğrenciler sorumlu oldukları lisans eğitim planını ve derslerin içeriklerini Öğrenci Bilgi Sisteminden ve birim web sitesinden rahatça görebilmektedirler. Ayrıca ilgili program danışmanı bu bilgilerin çıktılarını her dönem öğrencilere dağıtmaktadır. Öğrenciler her yarıyıl başındaki kayıt dönemlerinde önce Öğrenci Bilgi Sisteminden kendileri ders seçimi yapmakta daha sonra kayıtları danışmanları tarafından kontrol edilerek onaylanmaktadır. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde

uygulanmasını güvence altına almak için öğrenci danışmanları yönlendirici olmanın yanı sıra denetçi olarak da büyük rol oynamaktadırlar. Öyle ki mezuniyet aşamasına gelmiş tüm öğrencilerin mezuniyet işlemleri, öğrenci danışmanları tarafından başlatılmaktadır. Mezun aşamasındaki öğrencilerin sorumlu oldukları eğitim planına uygun ders alıp almadıkları, mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları, öğrenci danışmanları ve mezuniyet komisyonu tarafından kontrol edilmektedir.

5.4. Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Bölümümüz lisans programına kayıtlı öğrencilerimiz, lisans ders programımızda yer alan ve aşağıda verilen ilkeler doğrultusunda dersleri alıp başarıyla tamamlayarak gerekli kredi koşullarını sağladıktan sonra bölümümüz lisans programından mezun olma hakkına sahip olmaktadır. Bu bağlamda bölümümüz lisans programımız: zorunlu derslerden oluşan en az 170 ECTS kredisine sahip çekirdek bir programı; her biri 7 veya 12 ECTS kredisine sahip fiziğin ileri alt konularından oluşan paket alan seçmeli dersleri; 6 ECTS kredisine sahip diğer seçmeli dersleri kapsayan ve her yarıyıl 30 ECTS kredisi olmak üzere, 8 yarıyıl için toplam 240 ECTS kredilik bir ders programını kapsar. Bu programda öğrenciler birinci sınıf güz ve bahar döneminde temel eğitim dersleri almaktadır.

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6205>

5.5. En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi içermelidir.

Eğitim planı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir. Programımızdaki zorunlu ve seçmeli derslerin genel bilgileri, öğrenim çıktıları, haftalık içerikleri, iş yükleri, ders değerlendirmesi, program ve öğrenme çıktıları ilişkileri her bir ders için ayrıntılı olarak eğitim kataloğunda yer almaktadır. Temel bilimler ve bu disipline uygun ve tamamlayıcı nitelikte meslek eğitimine ilişkin dersler yeterli AKTS kredisi tutarında 2. sınıftan itibaren 4 sınıfa kadar eğitim planında yer almaktadır.

Eğitim planı kanıt olarak sunulmuştur.

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6205>

5.6. Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Program amaçları doğrultusunda eğitim programlarımız bulunmaktadır. Bu program içerisinde geniş seçmeli ders havuzu yer almakta ve öğrenciler uzmanlaşmak istedikleri alanlara yönelik ders seçimi

yapabilmektedirler.

5.7. Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanarak, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları uyguladıkları 5 eğitim laboratuvarında yapılan çalışmalar ile uygulama deneyimlerini geliştirmektedirler.

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Fizik ana bilim dalımızdaki, Öğretim Üyesi, Öğr. Gör., Araş. Gör., Okutman, Uzman Sayıları Sayısı aşağıdaki gibidir:

11 Profesör, 6 Doçent, 2 Dr. Öğr. Üyesi, 1 Öğretim Görevlisi Doktor, 8 Araştırma Görevlisi Doktor olmak üzere toplam 28 akademik personel bulunmaktadır.

<http://physics.fef.comu.edu.tr/genel-bilgi/akademik-personel.html>

Kanıtlar

[Tablo 2-5 Lisans.docx](#)

6.2. Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Öğretim kadrosu nitelikleriyle ilgili detay bilgiler programın idari yapısı ve öğretim kadrosu başlığı altında ölçüt 01.3'te, aşağıdaki tablolarda ve ekteki kanıtlarda ayrıntılı olarak sunulmuştur.

KANIT 1: <https://akademik.yok.gov.tr/>

KANIT 2: <https://aves.comu.edu.tr/>

Kanıtlar

[Tablo 6-8 Lisans.docx](#)

6.3. Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nde öğretim üyesi atama ve yükseltme, "Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atama ve Uygulama Esasları"na göre yapılır ve aşağıdaki web adresinde ayrıntıları verilmiştir.

<http://personel.comu.edu.tr/mevzuatlar/akademik-kadro-atama-kriterleri.html>

7. ALTYAPI

7.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için

yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Fakültemizde her bölümün ihtiyaçlarını karşılayacak sayıda sınıf mevcuttur. Fakülte tarafından bölümün ihtiyaçlarına göre dönemde 3-5 sınıf kullanıma açılmaktadır.

Bölümümüzde 2 adet araştırma: "Astrofizik Araştırma Merkezi ve Ulupınar Gözlemevi (ÇAAM)" ve "Enerji Kaynakları Araştırma ve Uygulama Merkezi (ÇEKAM)", 6 adet öğrenci laboratuvarı: Mekanik, Elektrik ve Manyetizma, Elektronik, Optik ve Dalgalar, Modern Fizik ve Sanal Fizik Laboratuvarı bulunmaktadır.

Her iki araştırma laboratuvarı da yoğun aktif olarak çalışmalarını yürütmektedir.

Araştırma Laboratuvarları

1. ÇAAM

2. ÇEKAM

Öğrenci Laboratuvarları

Bölümün projeksiyon imkanlarına sahip bir toplantı salonu ve seminer salonu bulunmaktadır.

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Bölümümüzde konferans, seminer, panel, sunum gibi bilimsel faaliyetlerin gerçekleştirildiği, mefruşat ve ses sisteminin yeterli düzeyde dizayn edildiği 40 kişilik bir salona sahiptir.

Kampüs alanı içerisinde öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın hijyenik koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri bir adet yemekhane, bir adet kantin mevcuttur. Fakültemiz, Öğrenci Sosyal Etkinlik Merkezine (ÖSEM) en yakın binadır. Kampüs alanı içerisinde spor aktivitelerinin gerçekleştiği Spor Bilimleri Spor Salonu yer almaktadır.

7.3. Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Gerek lisans ve gerekse lisansüstü (yüksek lisans ve doktora) öğrencilerine eğitim-öğretim hizmeti veren Fizik Bölümü'nde;

- Mekanik,
- Elektrik-Manyetizma,
- Elektronik,
- Optik
- Modern Fizik

olmak üzere 5 adet eğitim laboratuvarı ve

- Astrofizik Gözlemevi
- Katıhal Fiziği
- Optoelektronik

- Optik Karakterizasyon Laboratuvarı

olmak üzere 4 adet araştırma laboratuvarı çalışır durumda bulunmaktadır.

7.4. Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Öğrenci ve öğretim elemanlarımız Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Terzioğlu Yerleşkesi'nde yer alan 7/24 kütüphane hizmetlerinden, çalışma salonu ve odalarından, online hizmetlerinden faydalanabilmektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi kütüphaneleri koleksiyonunda bulunmayan yayınların, kullanıcıların akademik bilgi ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla ülkemizdeki yurtiçi bilgi merkezleri ve kütüphanelerinden getirilmesi de "Kütüphaneler arası Ödünç" hizmeti ile mümkün olabilmektedir.

7.5. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Yıllık olarak iş güvenliği uzmanlarınca laboratuvar ve dersliklerin güvenlik kontrolleri yapılmaktadır.

Programımızın bulunduğu bina ve çevresinde 24 saat boyunca güvenlik personeli görev yapmaktadır. Mevcut güvenlik kameraları ile de binalarımız 24 saat gözetim altında tutulmaktadır. Programımızın bulunduğu binalarda, engelli öğrencilerin ve öğretim elemanlarının katlara ulaşmasını sağlayabilecek alt yapı vardır.

Bunun yanı sıra binaların çevresindeki kaldırımlarda ve bina girişinde tekerlekli sandalye/araba geçişine olanak sağlayan rampalar bulunmaktadır.

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bütçesi, ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak her yıl TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu'nda üniversiteler için yapılan bütçe görüşmelerinin ardından belirlenmektedir. Ardından bu bütçe üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nca üniversitemiz birimleri arasında gerekli ihtiyaç ve talepler gözetilerek dağıtılmaktadır. Akademik ve idari ve destek hizmetleri sunan birimlerinde görev alan tüm personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir.

8.2. Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Devlet Üniversitesi'ne bağlı bir program olmamız nedeniyle bütçemiz kısıtlıdır. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde

birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi

rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Program öğretim elemanlarının maaş ve ek ders ücretleri Biga Meslek Yüksekokulu bütçesinden, döner sermaye gelirleri ise Rektörlük Döner Sermaye bütçesinden karşılanmaktadır. Öğretim üyelerinin maaşları 657 sayılı devlet memuru kanunu ve 2547 sayılı kanunun akademik personel maaş ücretleri hesaplama usullerine bakılarak hesaplanmaktadır. Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri 2547 nolu kanunun Ek Ders Usulü ve Esasları'na göre düzenlenmektedir. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürebilmeleri açısından, öğretim elemanlarının her yıl ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımı desteklenmektedir. Üniversitemizi temsilen Bilimsel Etkinliklere katılan akademik personelimize bildiri ile katılmak koşulu ile yılda bir kez ulusal ve bir kez uluslararası etkinlik katılım desteği sağlanır. Bildiri başına en fazla bir akademisyen destekten faydalanabilir. Ancak 14 Kasım 2014'te yürürlüğe giren Yükseköğretim Personel Kanunu'nda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla birlikte Öğretim Üye ve Yardımcılarının maaşlarında olumlu bir iyileştirmeye gidilmiş olması ülkemizde nitelikli öğretim kadrosunu çekme ve devamlılığını sağlama noktasında önemli bir teşvik sağlamıştır. Öğretim elemanlarımız yaptıkları TÜBİTAK ve BAP projeleri kanalıyla da ek gelir ve teçhizat edinme imkanına sahiptir. Ayrıca program öğretim elemanlarının bazıları üniversitemizin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) ile bazıları ise sanayi ortaklı projeler ile bilimsel çalışmalara katkıda bulunmaktadır. Ayrıca 14

Aralık 2015 tarihinde Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe giren Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ne dayanarak öğretim üyelerimiz proje, araştırma, yayın, tasarım, sergi, patent, atıflar, tebliğ ve almış olduğu akademik ödüller gibi akademik faaliyetleri için akademik teşvik ödeneği almaktadırlar. Düzenli olarak, Öğretim Üye ve Yardımcılarının istekleri doğrultusunda kütüphaneye kitap alımları gerçekleştirilmekte, üye olunan bilimsel veri tabanı sayısı arttırılarak bilimsel yayınlara ulaşım imkânları genişletilmektedir.

8.3. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Bölüm öğretim elemanlarımızdan gelen talepler doğrultusunda alt yapı ile ilgili isteklerini müdürlüğe yazılı olarak bildirir. Müdürlük ilgili ihtiyaç ve istekleri Rektörlük Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına bildirerek bütçe imkanları dahilinde bölümlerin alt yapı istekleri giderilmeye çalışılmaktadır. Ayrıca bölüm öğretim elemanları tarafından Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimine başvuru yapılarak laboratuvar teçhizatları alınabilmektedir. Bunun yanı sıra TÜBİTAK tarafından verilen proje destekleri ile de gerekli cihaz alımlarının yapılması hedeflenmektedir.

8.4. Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Bölüm idari işlerine bakan bir sekreter bulunmaktadır. Ayrıca temizlik, güvenlik, tadilat işlerine bakan idari personeller bulunmaktadır.

Kamtlar

[Tablo 9 Lisans.docx](#)

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Üniversiteler, fakülteler, enstitüler, yüksekokullar ile bunları oluşturan bölümler, anabilim veya anasanat dalları ve bilim veya sanat dallarının kuruluş, yönetim ve görev esaslarını kapsayan yönetmelik bulunmaktadır. Üniversitemiz yönetim ve organizasyonunda 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu hükümlerini uygulamaktadır. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur. Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği kanıt olarak sunulmuştur.

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=10127&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

Kamtlar

[Tablo 10 Lisans.docx](#)

10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1. Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Bölümümüz lisans programına kayıtlı öğrencilerimiz, lisans ders programımızda ye alan ve aşağıda verilen ilkeler doğrultusunda dersleri alıp başarıyla tamamlayarak gerekli kredi koşullarını sağladıktan sonra bölümümüz lisans programından mezun olma hakkına sahip olmaktadır. Bu bağlamda bölümümüz lisans programımız: zorunlu derslerden oluşan en az 170 ECTS kredisine sahip çekirdek bir programı; her biri 7 veya 12 ECTS kredisine sahip fiziğin ileri alt konularından oluşan paket alan

seçmeli dersleri; 6 ECTS kredisine sahip diğer seçmeli dersleri kapsayan ve her yarıylda 30 ECTS kredisi olmak üzere, 8 yarıyıl için toplam 240 ECTS kredilik bir ders programını kapsar.

SONUÇ

SONUÇ

Üniversitemizin Kalite Güvencesi çalışmaları kapsamında bölümümüz, gerekli görülen tüm çalışmaları yerine getirmektedir. Bölümümüz personeli tarafından içselleşen kalite politikamız çerçevesinde tüm kararlar akademik kurul toplantılarında alınmakta, iç ve dış paydaşların önerileri doğrultusunda bölümün uygulamaları ve gelişimi kontrol edilmekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır. Kalite politikamız kapsamında öğrencilerle ilgili tüm uygulamalar tanımlıdır ve yasal çerçevede yürütülmektedir. Öğrencilerle ilgili tüm süreçler yönetmelik ve yönergelere göre yapılmaktadır. Derslere öğretim elemanlarının görevlendirilmesi, açılacak olan dersler gibi eğitim öğretim ile ilgili durumlar akademik kurul kararları ile belirlenmektedir. Bu bağlamda ilgili komisyonlar oluşturulmuş, organizasyon şemaları yapılmış, görev tanımları ve iş akış şemaları tamamlanmıştır. Yıllık olarak Bologna Eğitim-Öğretim Bilgi Paketi çalışmaları, yıllık faaliyet raporları ve iç kontrol raporları ilgili birim yöneticiliğine sunulmaktadır. Ayrıca beş yılda bir stratejik plan hazırlanması gerekliliği görülmüş olup 2020- 2025 yıllarını kapsayan stratejik planımız üniversitemizin yeni vizyonu kapsamında hazırlanacaktır. Bölümümüzde sürekli bir akademik ve idari performans ölçüm, izleme ve değerlendirme mekanizması kurulmuştur. Bölüm performans göstergeleri ve değerlendirme anketleri yıllık olarak yenilenmektedir. İç ve dış paydaşlarımızla yılda en az iki kez toplantılar düzenlenmektedir. Mezun ilişkilerimiz daha sıkı hale getirilmeye çalışılmaktadır. İç ve dış paydaşların katılımını arttırmak amacıyla anket çalışmalarına ağırlık verilmeye çalışılmaktadır. Elde edilen tüm veriler ve içerikler Fizik Bölümü web sayfasında ayrıntılı olarak erişime açık halde olup tüm ilgililerle paylaşılmaktadır. Bölümümüzde; araştırma görevlisi kadrolarının yetersizliğinin ileride öğretim üyesi ihtiyacını karşılayamayacak olması, öğrenci laboratuvarlarının günümüz şartlarına uygun olarak yenilenememesi, teknik eleman eksikliği nedeniyle araştırma laboratuvarlarımızın ve cihazlarımızın yeterince kullanılamaması, öğrenci ve araştırma laboratuvarlarının güvenlik önlemlerinin risk faktörlerine oranla yetersiz kalması ve öğrencilerin yeterince yabancı dil bilmemesi vb. sebeplerle Erasmus, Fulbright gibi programlara gerekli ilginin olmaması eksiklikler görülmektedir. Bu eksiklikleri gidermek için çalışmalar sürmektedir. Bölümümüzde 2019 yılında iç ve dış paydaşların katılımıyla ulusal ve uluslar arası birçok etkinlik düzenlenmiştir. Sonuç olarak 2019 yılı yukarıda bahsetmiş olduğumuz tüm alanlarda etkin çalışmaların yapıldığı bir yıl olarak değerlendirilmiştir.