

**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ**  
**FEN FAKÜLTESİ SINAV NOTU İTİRAZ FORMU**

..... **BÖLÜM BAŞKANLIĞI'NA**

Tarih: \_ \_ / \_ \_ / 202..

Aşağıda belirttiğim dersin sınav kâğıdının yeniden incelenerek değerlendirilmesi için gereğini arz ederim.

İmza

**Öğrencinin:**

Bölümü : No :  
Adı-Soyadı :  
Cep tel : \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ E posta : .....@.....

**NOT İTİRAZI YAPILAN DERSİN:**

| Kodu | Adı | Öğretim Üyesi/Elemanı |
|------|-----|-----------------------|
|      |     |                       |

**SINAV TÜRÜ:**  Arasınav/Mazeret  Yarıyıl Sonu  Bütünleme

**SINAV TARİHİ:** **ALINAN NOT:**

**SINAV KAĞIDI:**

- Sınav Kâğıdına Bakmadım  $\implies$  Ders Sorumlusu ile görüşünüz.  
 Sınav Kâğıdına Baktım.

|   |                       |
|---|-----------------------|
| <u>Ders Sorumlusunun Görüşü</u>   |                       |
| Maddi Hata: <input type="checkbox"/> Yok. <input type="checkbox"/> Var. Yeni Not: | Yazı ile: .....       |
| İmza:   | Tarih: _ _ / _ _ / 20 |

Diğer. Açıklayınız:

**Formun aslı Bölüm Başkanlığına bizzat teslim edilmelidir. Teslim Tarihi: \_ \_ / \_ \_ / 20**

**Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar:**

- 1- Yukarıdaki formun bilgileri eksiksiz doldurulmalıdır.
- 2- **İlk olarak** öğrenci sınav kâğıdına sınav sonuçlarının ilanından itibaren en çok bir hafta içinde bakmalıdır.
- 3- Sınav notuna itirazlar, sınav sonuçlarının ilanından itibaren en çok bir hafta içinde sınav kâğıdını gördükten sonra Bölüm Başkanlığına yapılır.
- 4- Sınav kâğıdına bakmadan yapılan not itirazları dikkate alınmaz.
- 5- Bir öğrenci dersin sorumlusu ile beraber sadece kendi kâğıdına bakabilir.