



**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ**

**FEN FAKÜLTESİ**

**MOLEKÜLER BİYOLOJİ ve GENETİK BÖLÜMÜ**

**2024 YILI ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**Prof. Dr Kemal Melih TAŞKIN (Başkan)**

**Doç. Dr Sercan KARAV (Üye)**

**Doç. Dr. Özge Karakaş METİN (Üye)**

**Dr. Öğretim Üyesi Fatih SEZER (Üye)**

**15/01/2025-24/01/2025**

# Özdeğerlendirme Raporu

## İçindekiler

- Genel Bilgiler
- Giriş
- İçerik
- Ek Belgeler
- Format ve Hazırlık
- Raporun Teslimi ve Dağıtımı
- Gizlilik
- Özdeğerlendirme Raporu Şablonu
- A. Programa İlişkin Genel Bilgiler
  - 1. İletişim Bilgileri
  - 2. Program Başlıkları
  - 3. Programın Türü
  - 4. Yönetim Yapısı
  - 5. Programın Kısa Tarihçesi ve Değişiklikler
  - 6. Önceki Yetersizliklerin ve Gözlemlerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler
- B. Değerlendirme Ölçütleri
  - Ölçüt 1 Öğrenciler
    - 1.1 Öğrenci Kabulleri
    - 1.2 Yatay ve Dikey Geçişler, Çift Anadal ve Ders Sayma
    - 1.3 Öğrenci Değişimi
    - 1.4 Danışmanlık ve İzleme
    - 1.5 Başarı Değerlendirmesi
    - 1.6 Öğrenci Memnuniyeti
    - 1.7 Mezuniyet Koşulları
  - Ölçüt 2 Program Öğretim Amaçları
    - 2.1. Tanımlanan Program Öğretim Amaçları
    - 2.2 Program Öğretim Amaçlarının FEDEK Tanımına Uyması
      - 2.2b Kurum Özgörevleriyle Tutarlılık
      - 2.2c Program Öğretim Amaçlarını Belirlemede Paydaşların İşlevleri
      - 2.2d Program Öğretim Amaçlarının Yayınlanması
      - 2.2e Program Öğretim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi
    - 2.3 Program Öğretim Amaçlarına Ulaşma
  - Ölçüt 3 Program Çıktıları
    - 3.1 Tanımlanan Program Çıktıları
    - 3.2 Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci
    - 3.3 Program Çıktılarına Ulaşma
  - Ölçüt 4 Öğretim Planı
    - 4.1 Öğretim Planı (Müfredat)
    - 4.2 Öğretim Planını Uygulama Yöntemi
- Tartışma Yöntem ve Teknikleri (Inquiry Based Learning)**

## **Öğrenci Merkezli Yöntem ve Teknikler (Student-Centered Methods)**

- 4.3 Öğretim Planını Yönetim Sistemi
- 4.4 Alan Uygulama Deneyimi
- 4.5 Öğretim Planının Bileşenleri
- Ölçüt 5 Öğretim Kadrosu
- 5.1 Öğretim Kadrosunun Sayıca ve Nitelik Bakımından Yeterliliği
- 5.2 Öğretim Kadrosunun Ders Verme Dışındaki Nitelikleri
- 5.3 Atama ve Yükseltme
- 5.4 Destek Öğretim Kadrosu
- Ölçüt 6 Yönetim Yapısı
- Ölçüt 7 Altyapı
- 7.1 Öğretim için Kullanılan Alanlar ve Donanım
- 7.2 Diğer Alanlar ve Altyapı
- 7.3 Çağdaş Öğrenim Araçları ve Bilişim Altyapısı
- 7.4 Kütüphane
- 7.5 Özel Önlemler
- Ölçüt 8 Kurum Desteği ve Parasal Kaynaklar
- 8.1 Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek
  
- 8.2 Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği
- 8.3 Altyapı ve Donanım Desteği
- 8.4 Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği
- Ölçüt 9 Sürekli İyileştirme
- Ölçüt 10 Programa Özgü Ölçütler

### **Ek I Programa İlişkin Ek Bilgiler**

- I.1 Ders İzlenmeleri
- I.2 Öğretim Elemanlarının Özgeçmişleri
- I.3 Donanım

### **Ek II Kurum Profili**

- II.1 Kuruma İlişkin Bilgiler
- II.2 Fakülteye İlişkin Bilgiler
- II.3 Personel ve Personel Politikaları
- II.4 Öğretim Üyelerinin Yükleri
- II.5 Yarı Zamanlı ve Ders Saat Ücretli Öğretim Elemanlarının İzlenmesi
- II.6 Öğrenci Kayıt ve Mezuniyet Bilgileri
- II.7 Kredi Tanımı
- II.8 Kabul, Yatay ve Dikey Geçiş, Yandal, Çift Anadal ve Mezuniyet Koşulları

# ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

## Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü

### Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi

#### A. Programa İlişkin Genel Bilgiler

Günümüzde artan kamu ve vakıf üniversiteleri sayıları da dikkate alınarak üstün rekabet şartlarına uygun olarak sürdürülebilir rekabet avantajı kazanmak, eğitim ve öğretimde kaliteyi nicelik ve niteliksel anlamda arttırmaya çalışmak, girişimci ve yenilikçi üniversitelerin başında yer almak ve araştırma üniversiteleri arasına girmek vizyonu ile üniversitemiz Fen Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü'nün öz değerlendirme raporunu oluşturma ihtiyacı oluşmuştur. Bu Öz Değerlendirme Raporu; Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Fen Fakültesi, Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü'nün eğitim öğretim kalitesini arttırabilmesi ve gerçekleşen hızlı değişimlere ayak uydurabilmesi için uygulaması gereken stratejik gereksinimleri iç ve dış paydaşlardan elde edilen geri bildirimler doğrultusunda değerlendirmek amacıyla hazırlanmıştır. Bu raporun ortaya koyduğu eksik ve sorunlar irdelenip, sonuçlarını değerlendirilerek gerekli revizyon ve güncellemeler de ileri de yapılacaktır. Zira bu raporun programımızın bütün sorunlarını tespit etmesi veya çözmesi beklenmemekte fakat sorunların tespit edilmesinde ve çözülmesinde önemli rehberlerden biri olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

#### Amaç

Bu çerçevede bu raporun temel amacı; programımızın günümüzün ve geleceğin rekabet koşulları ile uyumlu hale getirilmesi doğrultusunda kapsamlı bir öz değerlendirmede bulunarak bölgesel anlamda tercih edilirliliğimizi arttırarak üniversitemizin sürdürülebilir rekabet üstünlüğüne anlamlı katkılar sunmaktır.

#### Kapsam

Bu dokümanda sunulan bilgiler Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Fen Fakültesi, Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü örgün öğretim programlarını kapsamaktadır. Bu doküman öz değerlendirme komisyonu üyeleri tarafından tüm iç ve dış paydaşların önerileri ışığında hazırlanmıştır.

#### Uygulama Planı

Program danışmanlığımızca yürütülen bu süreçte öncelikle alanında uzman öğretim elemanlarımız arasından 3 kişilik bir öz değerlendirme komisyonu oluşturulmuştur. Ardından bu komisyon tüm iç ve dış paydaşlardan gerekli bilgi ve önerileri temin ederek bu raporun hazırlanmasına katkı sunmuştur.

#### 1. İletişim Bilgileri

Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölüm Başkanı

Prof. Dr. Kemal Melih TAŞKIN

E-posta : kmtaskin@comu.edu.tr

Telefon : 0 (0286) 218 00 18 Dahili: (22060)

## **2. Program Başlıkları**

Not belgelerinde (transkriptlerde) ve diplomalarda yer aldığı biçimde program çerçevesinde verilen tüm derecelerin adlarını yazınız ve gerekli açıklamaları veriniz.

## **3. Programın Türü**

Moleküler Biyoloji ve Genetik Programının türü Örgün Öğretimdir.

## **4. Yönetim Yapısı**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, 3 Temmuz 1992 tarihinde, 3837 sayılı kanunla Devlet Üniversitesi olarak kurulmuş, Moleküler Biyoloji ve Genetik Programının yer aldığı Fen Fakültesi, 1993-1994 Öğretim yılında tek bölümlerle (Arkeoloji ve Sanat Tarihi Bölümü) öğretime başlayan Fen-Edebiyat Fakültesi'nden 26 Temmuz 2022 tarihli ve 5868 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan karar ile ayrılmıştır. İlgili karar ile Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi (ÇOMÜ) Fen Edebiyat Fakültesi kapatılarak yerine İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi ile Fen Fakültesi kurulmuştur.

Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü, Fen Fakültesine bağlı olarak çalışmalarına devam etmektedir. Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü ilk olarak 2013 yılında örgün öğretim faaliyetine geçmiştir. Bölümün eğitim dili İngilizce (%100) olup eğitim süresi 1 yıl zorunlu hazırlık olmak üzere toplamda 5 yıldır. İlk kez 2013-2014 öğretim yılında 6 öğrenci ile eğitim-öğretime başlanmıştır. Bölümümüz Çanakkale'nin Terzioğlu Yerleşkesinde bulunmakta olup Fen Fakültesinin en çok tercih edilen programları arasında yer almaktadır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi (ÇOMÜ) Moleküler Biyoloji ve Genetik Programı, Fen Fakültesi bünyesinde yer almakta olup, üniversite içindeki yönetsel süreçler ve karar alma mekanizmaları doğrultusunda çalışmalarını sürdürmektedir. Programın bölüm, fakülte ve üniversite üst yönetimi ile olan ilişkisi aşağıdaki gibi özetlenebilir:

### **Bölüm Düzeyi:**

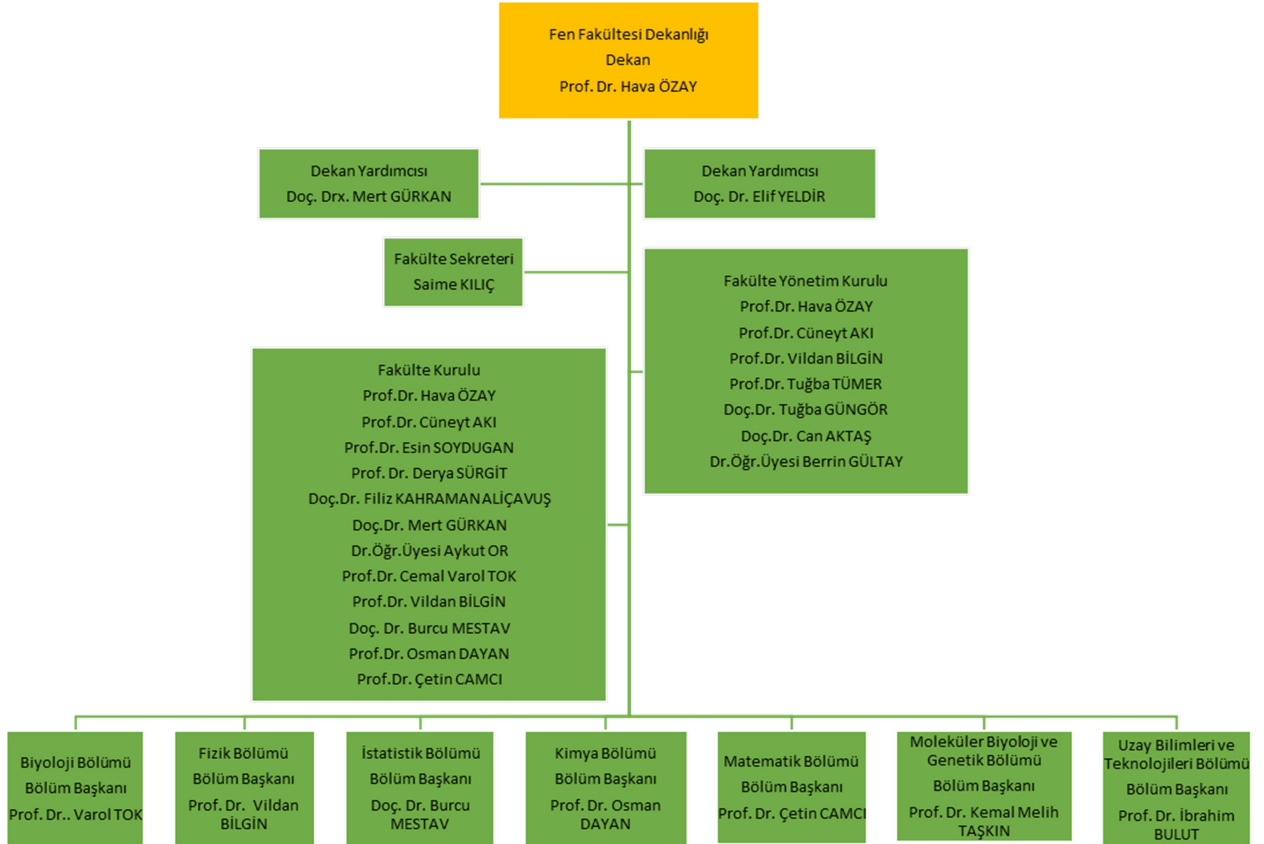
Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü, programın akademik ve idari süreçlerinin yürütüldüğü birimdir. Bölüm başkanı, bölüm kurulu ve bölüm koordinatörleri, programın eğitim-öğretim faaliyetlerini planlar ve uygular. Bölüm içindeki ders planları, öğretim elemanlarının görev dağılımları, öğrencilerin akademik danışmanlık süreçleri ve diğer eğitimle ilgili konular bölüm düzeyinde organize edilir.

### **Fakülte Düzeyi:**

Fen Fakültesi Dekanlığı, Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü'nün bağlı bulunduğu üst yönetim birimidir. Fakülte yönetimi, bölümlerin faaliyetlerini destekler, fakülte düzeyindeki politikaları belirler ve üniversitenin genel stratejileri doğrultusunda bölümlerin uyumunu sağlar. Bölüm başkanı, düzenli olarak fakülte yönetim kurulu toplantılarına katılarak bölümün ihtiyaçlarını ve önerilerini iletir. Ayrıca, fakülte bünyesindeki tüm komisyonlarda bölümümüz en az bir öğretim üyesi ile temsil edilmektedir.

## Üniversite Üst Yönetimi:

Fen Fakültesi Dekanlığı, üniversitenin merkezi yönetimine rektörlük aracılığıyla bağlıdır. Rektörlük, üniversitenin genel stratejik hedeflerini belirler ve fakültelerle iş birliği içinde bu hedeflerin gerçekleştirilmesini sağlar. Moleküler Biyoloji ve Genetik Programı'nın akademik programları, kalite süreçleri ve bütçesi gibi konular üniversite yönetimi tarafından denetlenir ve desteklenir.



## 5. Programın Kısa Tarihçesi ve Değişiklikler

Bilimsel gelişme ve kalkınma ancak iyi yetişmiş insan gücü ile mümkündür. Mesleki eğitim ise kazanılan birikimlerin bilgi ve gelişmiş teknoloji ile harmanlanarak öğrencilere ve sonrasında bölge, ülke ile tüm dünyaya aktarılması sonucunda geleceği daha iyi, yaşanabilir ve aydınlık kılmaktır. Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü, Fen Fakültesine bağlı olarak çalışmalarına devam etmektedir. Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü ilk olarak 2013 yılında örgün öğretim faaliyetine geçmiştir. Bölümün eğitim dili İngilizce (%100) olup eğitim süresi 1 yıl zorunlu hazırlık olmak üzere toplamda 5 yıldır. İlk kez 2013-2014 öğretim yılında 6 öğrenci ile eğitim-öğretime başlanmıştır. Bölümümüz Çanakkale'nin Terzioğlu Yerleşkesinde bulunmakta olup Fen Fakültesinin en çok tercih edilen programları arasında yer almaktadır. Bursa, Balıkesir, İstanbul, İzmir gibi ana arterlere yakındır. Bölümümüz bilim dünyası ve kamu

ile sıkı iletişim halindedir. Meslek elemanı adayı öğrencilerimize sürekli değişen ve gelişen bilim ve biyoteknoloji alanında gerekli eğitim ve öğretimin verilmesini sağlamak amacıyla, ilgili sektörlerle işbirliği sonucu seminer, panel ve konferanslar düzenlenmekte ve laboratuvar çalışmaları yapılmaktadır. Ayrıca Çanakkale’de ve yakın ilçelerde programımızın tanıtımı yapılmakta ve mezunlarımızla da sıkı iletişim içerisinde olmaya gayret gösterilmektedir.

Fakültemizde 4 adet laboratuvarımız mevcuttur. Bölümümüzde bir adet toplantı salonu mevcuttur, konferans, seminer, panel, sunum gibi bilimsel faaliyetlerin gerçekleştirildiği, mefruşat ve ses sisteminin yeterli düzeyde dizayn edilmiştir ve ihtiyaca cevap verecek donanımına sahiptir. Toplantı salonumuzda öğretim elemanlarımız haricinde, alanında uzman kişiler bilimsel çalışmalarını sergileme olanağı bulabilmektedir. Kampüs alanı içerisinde öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın hijyenik koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri bir adet yemekhane, bir adet kantin mevcuttur. Bir adet internet cafe, spor aktivitelerinin gerçekleştiği bir adet basketbol sahası, bir adet futbol sahası, bir adet hentbol ve voleybol sahası mevcuttur. Sosyal aktivitelerde kullanılan ayrıca bir adet antik tiyatromuz bulunmaktadır. Ayrıca öğrencilerimiz Prof. Dr. Ramazan Aydın yerleşkesi ve Terzioğlu yerleşkesinde bulunan kütüphane imkanlarından da faydalanabilmektedir.

## **6. Önceki Yetersizliklerin ve Gözlemlerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler**

Program FEDEK tarafından ilk kez değerlendirilecektir.

## B. Değerlendirme Ölçütleri

### Ölçüt 1 Öğrenciler

#### 1.1 Öğrenci Kabulleri

##### 1.1.1 Programa hangi nitelikte öğrenci kabul edildiğini açıklayınız.

Bölümümüz yukarıda bahsedilen tüm bu imkanlar kapsamında öğrencilere kamu, özel sektör, araştırma ve geliştirme laboratuvarları ve/veya girişimcilik alanında iş fırsatı sunan, nitelikli ara eleman yetiştirmeyi amaçlayan sekiz yarıyılık tam zamanlı bir lisans programıdır. Fakültemizin en çok tercih edilen programları arasında yer alan Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümünün halen örgün öğretimi bulunmaktadır. Eğitim dili %100 İngilizcedir. Bölümümüz örgün öğretim olarak 25+2 kişilik örgün öğretim kontenjanıyla eğitim-öğretime devam etmektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin ön lisans ve lisans eğitim-öğretim programlarına öğrenci kabulü Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan sınav sonuçlarına veya Yüksek Öğretim Kurumu (YÖK) kararlarına göre yapılır. Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü ÖSYM sınav yönetmeliğine göre 2024 sınav sonuçlarına göre MF alanında 380,20866 puan ve üzeri alan öğrencilerini kabul etmektedir. Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümüne kaydolun öğrenciler, programdan mezun olabilmek için öngörülen müfredattaki tüm dersleri almak zorundadırlar.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nde kayıt kabul işlemleri, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı (ÖİDB) tarafından yürütülmekte olup, yönetmelik ve yönergelerle ilişkin bilgilere <https://ogrencisleri.comu.edu.tr/mevzuat/mevzuat-r11.html> web adresinden ulaşılabilir.

##### 1.1.2 Tablo 1.1'e son beş yıla ilişkin kontenjanları, programa yeni kayıt yaptıran öğrencilerin sayılarını, giriş puanlarını ve başarı sırasını yazınız. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncel bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümünde eğitim süresi 1 yıl hazırlık olmak üzere toplam 5 yıldır. Tablo 1.1 'de Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü öğrencilerinin, LYS ve YKS derecelerine ilişkin bilgiler gösterilmektedir.

**Tablo 1.1 Lisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi**

Akademik Yıl <sup>1</sup>	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Giriş Puanı		Giriş Başarı Sırası		Yerleştirme puan türü
			En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük	
[İçinde bulunulan akademik yıl]							
[1 önceki yıl]							
[2 önceki yıl]							
[3 önceki yıl]							
[4 önceki yıl]							

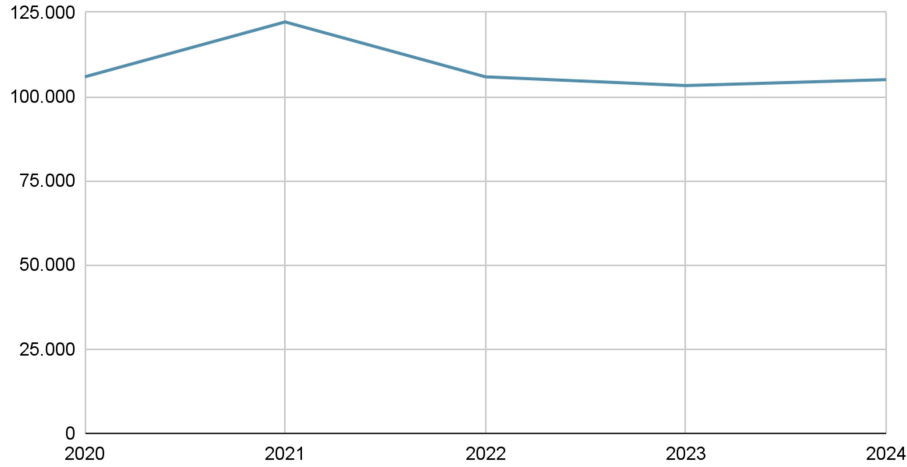
<sup>1</sup>İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.



**1.1.3 Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayılarıyla bu öğrencilerle ilgili göstergelerin yıllara göre değişiminin bir değerlendirmesini veriniz. Programa kabul edilen öğrencilerin, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya ne düzeyde sahip olduklarının bir değerlendirmesini veriniz.**

2013-2014 Eğitim Öğretim yılı itibariyle öğrenci alımına başlayan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü 40+1 kontenjan ve %100 dolulukla eğitim öğretime başlamıştır. Eğitim Öğretime başladığı yıldan itibaren kontenjan sayımız artmasına yada 2024 yılında azaltılmasına rağmen doluluk oranında değişiklik olmamıştır. Son 5 yılda kayıt olan öğrencilerin başarı sıralaması daneredeyse sabit durumdadır. Yıllara göre başarı

### 2020-2024 başarı sıralaması



sıralamasına ait çizgi grafiği Şekil 2’de verilmiştir.

Şekil 2: 2020-2024 yılları arası öğrenci sıralamaları

**1.1.4 Programa kabul edilen öğrenciler için hazırlık sınıfı varsa, bu uygulamayla ilgili düzenlemeleri açıklayınız ve program öğrencilerinin hazırlık sınıfındaki başarı durumuna ilişkin istatistiksel bilgi veriniz. Bu amaçla tablo kullanabilirsiniz.**

Programın hazırlık sınıfı bulunmaktadır.

## 1.2 Yatay ve Dikey Geçişler, Çift Anadal ve Ders Sayma

1.2.1 Tablo 1.2’yi son beş yıl için doldurunuz. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncel bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

**Tablo 1.2 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri**

Akademik Yıl <sup>1,2</sup>	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programda Çift Anadala Başlamış Olan Başka Bölümün Öğrenci Sayısı	Başka Bölümlerde Çift Anadala Başlamış Olan Program Öğrenci Sayısı
[İçinde bulunulan akademik yıl]			0	0
[1 önceki yıl]			0	0
[2 önceki yıl]			0	0
[3 önceki yıl]			0	0
[4 önceki yıl]			0	0

<sup>1</sup>İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

<sup>2</sup>Sayılar ilgili akademik yılda geçiş yapmış ya da çift anadala başlamış olan öğrenci sayılarıdır.

**1.2.2 Yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yandal uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikaları özetleyiniz ve bu politikaların nasıl uygulandığını açıklayınız.**

Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır. Tüm yatay geçişler, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre yapılır. ÇOMÜ’ye bağlı fakülte, yüksekokul ve bölümler arası yatay geçişler ise, Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Üniversite Senatosunca kabul edilen esaslara göre yapılmaktadır. Yatay geçiş yapan öğrencilerin öğrenim sürelerinin hesabında, öğrencilerin gelmiş olduğu kurumda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır. Toplam süre, kanunla belirtilen süreyi aşamaz.

Diğer bir yükseköğretim kurumunda öğrenci iken, ÖSYM tarafından yapılan merkezi yerleştirme sınavı veya başarı durumuna göre yatay geçiş ile Moleküler Biyoloji ve Genetik Programına kayıt yaptırdığı takdirde daha önce kayıtlı buldukları yükseköğretim kurumunda CC ile başarılı oldukları dersler için, öğrenimine başladıkları ilk yarıyılın ilk haftasında fakülte öğrenci işlerine başvurarak, bu derslerin muafiyeti talebinde bulunabilirler. Muafiyet talebinde bulunan öğrencinin, daha önce almış olduğu dersler, ilgili program danışmanının görüşünü alarak hangi derslerden denklik nedeni ile geçmiş kabul edileceğini onaylanır. Bu şekilde kaydı yapılan bir öğrenci, intibak ettirildiği yarıyıldan önceki yarıyıla ait olan ve muaf olmadığı dersleri tamamlamak zorundadır. Öğrencilerin Üniversite dışındaki örgün öğretim programlarında daha önceden başardığı ve muaf olduğu ders/dersler ÇOMÜ Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 22 nci maddesinde yer alan Sınavların Değerlendirilmesi ve Notların Değerlendirilmesine göre dönüştürülerek DNO ve GNO hesabına katılır. Bu süre azami süreden düşülür ve öğrenci programında derslerini bu kalan süre içerisinde tamamlar.

Herhangi bir yükseköğretim kurumundan mezun olan, kayıt sildiren, bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı iken Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan sınavlar sonucu veya özel yetenek sınavları sonucu üniversitemize kayıt yaptıran ve muafiyet talebinde bulunanların, ilgili yönetim kurullarınca değerlendirilmesi yapılır ve muafiyet talebi uygun görülen öğrencilerin muaf tutulduğu derslerinin başarı notları, bu Yönetmeliğin 22 nci maddesindeki başarı notuna dönüştürülür. Muafiyet kararının alındığı yarıyıldan itibaren başvurması halinde, muaf olduğu derse/dersleri almak isteyen öğrenci tekrar alabilir. Herhangi bir yükseköğretim kurumundan mezun olan, kayıt sildiren, bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı iken Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan sınavlar sonucu veya özel yetenek sınavları sonucu üniversitemize kayıt yaptıran ve muafiyet talebinde bulunanların, ilgili yönetim kurullarınca değerlendirilmesi yapılır ve muafiyet talebi uygun görülen öğrencilerin muaf tutulduğu derslerinin başarı notları, bu Yönetmeliğin 22 nci maddesindeki başarı notuna dönüştürülür. Bunun sonucunda genel not ortalaması 2.00 ve üzerinde olan öğrencilerden üst yarıyıldan ders almak isteyenlerin, bulunduğu yarıyıldan muaf tutulduğu derslerin toplam kredisinin programdaki o yarıyılın toplam kredisinin en az yarısı olması halinde; intibak ettirildiği yarıyıl ve önceki yarıyıldarda almadığı ve başarısız olduğu dersler ile birlikte bir üst yarıyıldan ders alabilmeleri konusunda meslek yüksekokulu yönetim kurulumuz yetkilidir. Muafiyet kararının alındığı yarıyıldan itibaren başvurması halinde, muaf olduğu derse/dersleri almak isteyen öğrenci tekrar alabilir.

Öğrencinin üst yarıyıldan ders almış olması üst yarıyıldan olduğu anlamına gelmez. Müfredatta zorunlu olan dersler için muafiyet sınavları yapılmaktadır. Söz konusu sınavlardan geçer not alan öğrenciler müfredattaki ilgili dersten muaf olmakta ve notları öğrencilerin transkriptlerine işlenmektedir. Moleküler Biyoloji ve Genetik programının öğretim dilinin %100 İngilizce olması nedeniyle yatay ve dikey geçiş ile kayıt yaptıran öğrencilerin intibak programlarında zorunlu YÖK dersleri hariç olmak üzere, geldikleri üniversitelerden aldıkları Türkçe derslerin Bölümün ders planındaki İngilizce derslerine eş değerliliği gerekmektedir.

### **1.3 Öğrenci Değişimi**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesine kayıtlı öğrencilerin yurt içi ve yurt dışı yükseköğretim kurumları arasında yapılan anlaşmalara göre öğrenci değişim programları ile iki yarıyıla kadar eğitim görebilirler. Üniversiteler arası ikili anlaşmalar ve Yükseköğretim Kurulunca belirlenen esaslar doğrultusunda öğrenciler Yurt içinde Farabi ve Mevlâna Değişim Programları, yurt dışında ise Erasmus Değişim Programından yararlanabilirler.

#### **1.3.1 Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ve kurulan ortaklıkları belirtiniz.**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi tarafından başka kurumlarla kurulan yurt içinde Mevlana (<https://mevlana.comu.edu.tr>) ve Farabi (<https://farabi.comu.edu.tr>) değişim programları mevcut olup aktif olarak süreç devam etmektedir. Kurumun Erasmus birimi tarafından düzenlenen ikili anlaşma prosedürü (<https://erasmus.comu.edu.tr/ikili-anlasma/genel-bilgi-ikili-anlasma-r147.html>) mevcut olup pek çok programın ikili iş birliği mevcuttur.

### 1.3.2 Öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak düzenlemeleri özetleyiniz.

Programımızdaki öğrenciler, yabancı dil, mülakat, not ortalaması gibi istenen şartları yerine getirdikleri takdirde lisans eğitimlerinin belirli bir döneminde başka bir yükseköğretim kurumunda yurt içi (Farabi)ve yurt dışı (Erasmus) öğrenci programları ile eğitim görebilirler. Üniversitemizin ise bu konuda anlaşmalı olduğu üniversiteler bulunmaktadır. Moleküler Biyoloji ve Genetik bölümü Erasmus+ Öğrenim ve Staj Hareketliliği kapsamında Aristotle University of Thessaloniki (Yunanistan), University of Otrava (Çek), University of Debrecen (Macaristan), University of Jyvaskyla (Finlandiya); ile üniversitemizin yapmış olduğu ikili anlaşmaya dahildir.

Erasmus programı, ise Avrupa'daki yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile çok yönlü işbirliği yapmalarını teşvik etmeye yönelik Avrupa Birliği' nin bir eğitim programıdır. Yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile ortak projeler üretilip hayata geçirmeleri, öğrenci, idari ve akademik personel değişimi yapabilmeleri için hibe niteliğinde karşılıksız mali destek sağlamaktadır. Erasmus öğrenim hareketliliği, Yükseköğretim Kurumu öğrencilerinin bir akademik yıl içerisinde eğitimlerinin bir veya iki dönemini Avrupa Birliği üyesi bir ülkedeki anlaşmalı bir yükseköğretim kurumunda gerçekleştirmesi olarak tanımlanmaktadır. Değişimin gerçekleşeceği akademik yıl birinci sınıfta okuyan lisans öğrencilerimiz Erasmus öğrenim hareketliliğine başvuruda bulunabilmekte, ancak değişim başladığında öğrencilerimizin 1. sınıf öğrencisi olmamaları gerekmektedir. Erasmus değişim programına başvurabilmesi için öğrencilerimizin yükseköğretim kurumu bünyesinde örgün eğitim kademelerinin herhangi birinde (birinci, ikinci veya üçüncü kademe) bir yükseköğretim programına kayıtlı, tam zamanlı öğrenci olması gerekmektedir. Program öğrencilerimizin kümülatif akademik not ortalamasının (GNO) en az 2.00/4.00 olması gerekmektedir. Başvuru dönemlerinde öğrencilerimiz başvurularını Üniversitemizin web sayfasında (<http://erasmus.comu.edu.tr/ogrenim-genel-bilgi.html>) yayınlanan link aracılığı ile yapmaktadırlar. Öğrencilerimizin başvuru yapabilmesi için bölümümüz ile Erasmus Üniversite Beyannamesi sahibi bir AB Yükseköğretim Kurumu arasında ilgili akademik yılda geçerli olan bir Erasmus İkili Anlaşması olması gerekmektedir. Ayrıca öğrencilerimiz Fulbright değişim programına da başvuru yapabilmektedirler.

### 1.3.3 Değişim programlarından yararlanan öğrenciler hakkında sayısal ve niteliksel bilgi veriniz.

Soyad	Hareketlilik Tipi	Akademik Yıl	Dönem	Karşı Kurum Erasmus ID	Karşı Kurum OID	Karşı Kurum
ÖZÜ	Staj	2024-2025	Yaz	I VITERBO01	E10209103	UNIVERSITA DEGLI STUDI I
ARSLAN	Staj	2024-2025	Yaz	E BILBAO01	E10208839	UNIVERSIDAD DEL PAIS VA UNIBERTSITATEA
ÖZASLAN	Staj	2024-2025	Yaz	A WIEN64	E10209471	MEDIZINISCHE UNIVERSIT.
Özceur	Öğrenim	2023-2024	Bahar	I VITERBO01	E10209103	UNIVERSITA DEGLI STUDI I

### 1.4 Danışmanlık ve İzleme

#### 1.4.1 Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan danışmanlık hizmetlerini özetleyiniz.

Program öğrencilerin başarısını takip etme, danışmanlık hizmeti verme, niteliklerini geliştirme ve izleme sorumluluğunu yüklenmiştir. Öğrenci başarısının değerlendirilmesi ve izlenmesi öğretimde amaçlanan hedeflere ulaşılmasının bir göstergesi olarak kabul edilmektedir. Başarı, bireysel sınav notu ve sınıf bazında genel ortalamaların izlenmesi ile değerlendirilmektedir. Aynı zamanda danışman öğretim elemanı öğrencileri birinci sınıftan itibaren her konuda bilgilendirmek, yönlendirmek ve takip etmek durumundadır. Moleküler Biyoloji ve Genetik programında danışman öğretim elemanları bulunmaktadır. Danışmanlar kayıt yenileme, ders ekleme bırakma işlemlerine onay vermekle ve öğrencilerin kayıtlı oldukları programı izlemelerinde; eğitim-öğretim çalışmaları ve üniversite yaşamıyla ilgili sorunlarının çözümünde rehberlik yapmakla görevlidirler. Program danışmanı olan öğretim elemanları öğrencilerin sadece kayıt yenileme, ders kayıt veya ders danışmanlık işlemleriyle değil aynı zamanda onlarla bir mentor öğrencileri desteklemektedir. Danışmanları ile bu şekilde rahat iletişim kurup destek görmek de programdaki öğrencilerin motivasyonunu arttırmakta ve memnuniyet düzeylerini ciddi oranda etkilemektedir.

#### 1.4.2 Danışman Öğretim üyelerinin danışmanlık hizmetlerine katkılarını sayısal ve niteliksel olarak açıklayınız.

Lisans öğrencilerine lisans danışmanı olarak tayin edilen her bir öğretim üyesi, öğrencilerimizin ders kayıtları, ders seçimleri, ders programları, lisansüstü eğitim, staj ve meslek hayatına atılma konusunda özverili bir şekilde gerek sosyal medya araçlarını kullanarak gerekse yüz yüze görüşmelerle destek vermektedir. Ayrıca haftalık ders programlarında “Danışmanlık saati” yer almaktadır. Danışmanlık gün ve saatinde öğrenciler danışmanlarına ulaşabilmektedir. Aşağıdaki tabloda bölümümüzdeki öğretim üyelerinin danışmanlık listesi ve öğrenci sayıları verilmiştir.

Sınıf	Sorumlu Öğretim Üyesi	Öğrenci sayısı
1. sınıf	Doç. Dr. Hilal ÖZKILINÇ	60
2. sınıf	Öğr. Gör. Dr. Fatih SEZER	70
3. sınıf	Doç. Dr. Özge KARAKAŞ METİN	83
4. sınıf	Doç. Dr. Alper Tunga AKARSUBAŞI	72

#### 1.5 Başarı Değerlendirmesi

1.5.1 Öğrencilerin derslerdeki ve diğer etkinliklerdeki başarılarının hangi yöntemlerle ölçüldüğünü ve değerlendirildiğini özetleyiniz.

Üniversitemizde; ara sınav, ara sınav mazeret sınavı, yarıyıl sonu sınavı ve bütünleme sınavları yapılır. Yanı sıra öğrencilerimizin iş yükü ve performansı Bologna sistemine göre AKTS Bilgi Paketinde ve UBYS Öğrenci Bilgi Sisteminde aktif biçimde takip edilmekte, sınav yükleri ağırlıklarına göre değiştirilebilmektedir. Özellikle son aylarda uzaktan eğitim Microsoft Teams üzerinden aktif bir şekilde gerçekleştirilerek öğrencilerin başarıları uygun ödev, online-sınav şeklinde gerçekleştirilmektedir.

**Ara Sınav / Vizeler:** Her ders için en az bir kez yapılır. Ara sınav programı; her yarıyılın ilk dört haftası içinde derslerden sorumlu öğretim elemanlarının görüşü alınarak yönetim tarafından organize edilir ve tarihler buna göre ilan edilir. Ara sınav notları dönem sonu sınavlarından en az iki hafta önce ilan edilmektedir.

**Yarıyıl Sonu / Final Sınavları:** En az ondört haftalık eğitim-öğretim döneminden sonraki iki hafta içerisinde yapılır. Her ders için yarıyıl sonu sınavı yapılır. Yarıyıl sonu sınavına katılmayan öğrenciler o dersten başarısız sayılır ve başarı notu olarak FF verilir. Yarıyıl sonu sınavları ile ilgili takvim, birimlerin önerileri alınarak Üniversite Senatosu tarafından belirlenir. Yarıyıl sonu sınav programları, dekanlık ve yüksekokul müdürlükleri tarafından hazırlanır ve sınavlardan en az iki hafta önce ilan edilir. Yarıyıl sonu sınavı için mazeret sınavı açılmaz.

**Mazeret Sınavları:** Haklı ve geçerli nedenlere dayalı mazereti dolayısıyla ara sınava katılmayan ve sınavdan sonraki bir hafta içerisinde durumunu belgeleyen öğrencilerin mazeretlerinin ilgili yönetim kurullarınca kabul edilmesi halinde, öğrencinin katılmadığı ara sınavlar o yarıyıl içinde öğretim elemanının belirlediği tarihte yazılı olarak yapılır. Mazeret sınavlarına herhangi bir nedenle girmeyen öğrencilere, tekrar mazeret sınavı açılmaz.

**Bütünleme Sınavları:** Dönem sonu sınavları sonucunda başarısız olanlar başarısız oldukları derslerin bütünleme sınavlarına girebilirler. Bütünleme sınavına girmeyenler başarısız sayılırlar ve bu öğrencilere ayrıca bir sınav açılmaz. Bütünleme sınavları dönem sonu sınavlarının bitiminden itibaren üçüncü haftada yapılır. Bütünleme sınavları için mazeret sınavı açılmaz.

**Tek Ders Sınavı:** Dört yarıyılı tamamlayarak mezun olma durumuna gelen ancak yalnızca bir dersi veremeyen veya tüm dersleri vermiş ancak GNO'su 2.00 olmayan öğrencilerin yararlandığı sınavdır.

**Üç Ders Sınavı:** Bir, iki veya üç dersten girilen 2010 ve öncesi girişli öğrencilerin yararlandığı sınavdır.

**Ek Sınavlar:** Azami öğrenim süresi (8 Yarıyıl- 4 Yıl) sonunda mezun olma durumundaki öğrencilerimize, başarısız oldukları (FF-FD-YS harf notlu) bütün dersler için iki ek sınav hakkı tanınır. Bu sınavlar sonunda, mezun olabilmesi için bağlı olduğu ders programına göre başarması gereken toplam 240 kredi gerekmektedir. Genel olarak tüm sınav sonuçları onbeş gün içerisinde dersin ilgili öğretim elemanı tarafından Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi / UBYS internet sayfasında ilan edilir. Sınav sonuçlarının açıklanmasından itibaren sınav belgeleri üç yıl süreli saklanır. Derslerde devamsızlık sınırını aşan öğrenciler, o derse devam etmemiş sayılırlar, sınavlara alınmazlar ve o dersten başarısız kabul edilirler. Öğrenciler, ilgili kurullarca kabul edilen sağlık raporlarının kapsadığı süreler içinde de devamsız sayılırlar. Ara sınav ve dönem içi etkinliklerden alınan notların ortalamasının % 40'ı, yarıyıl sonu veya bütünleme sınav notunun % 60 katkısı alınarak ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenir ve öğretimin ilk iki haftasında öğrencilere bildirilir. Dersin öğretim elemanı tarafından, her ders için öğrencilerin aldıkları başarı notları 100 puan

üzerinden ele alınarak başarı notudeğerlendirme tablosuna uygun olarak dersin yarıyıl sonu başarı notu harfli ve katsayılı not biçiminde, aşağıdaki tablodaki gibi takdir edilir:

90-100 Puan - AA (Katsayı 4.0, AKTS notu A)  
85-89 Puan - BA (Katsayı 3.5, AKTS notu B)  
80-84 Puan - BB (Katsayı 3.0, AKTS notu B)  
70-79 Puan - CB (Katsayı 2.5, AKTS notu C)  
60-69 Puan - CC (Katsayı 2.0, AKTS notu C)  
55-59 Puan - DC (Katsayı 1.5, AKTS notu D)  
50-54 Puan - DD (Katsayı 1.0, AKTS notu E)  
40-49 Puan - FD (Katsayı 0.5, AKTS notu F)  
0-39 Puan - FF (Katsayı 0, AKTS notu FX)  
Yeterli - YE (Katsayı -, AKTS notu S)  
Yetersiz - YS (Katsayı -, AKTS notu U)  
Devamsız - DS (Katsayı 0(Kredili dersler için), AKTS notu NA)

Buna göre öğrenci; a) (AA), (BA), (BB), (CB) veya (CC) notlarından birini almış ise o dersi başarmış sayılır. b) (DC) veya (DD) notlarından birini almış ise o dersi “koşullu” başarmış sayılır. c) (FD) ve (FF) notlarından birini almış ise o dersi başaramamış sayılır. d) Kredisiz olan dersler ile stajların devamsızlık ve başarı değerlendirmelerinde; (YE) yeterli, (YS) yetersiz, (DS) devamsız sayılır. e) Girmeye hak etmediği bir sınava girmesi sonucunda aldığı not iptal edilir. 2547 sayılı Kanununun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (ı) bendinde belirtilen ortak zorunlu derslerinden alınan (YE) ve (YS) notları ile kredisiz dersler için (DS) notları ağırlıklı not ortalamasının hesabında dikkate alınmazlar; ancak kredili derslerde (DS)’nin karşılığı 0.00 sayılır. Bir dersten başarılı sayılabilmek için diğer şartlara ek olarak o dersin yarıyıl sonu veya bütünleme sınavından en az 50 puan almak gerekir, alamayanlar not ortalaması ne olursa olsun başarısız (FD ve altı) sayılır. Böylelikle öğrencilerimizin başarı durumları, üniversitemiz sınav yönetmeliğinin 22. maddesine göre derslerden almış oldukları notlar ve derslerin kredileri ile hesaplanan “Yarıyıl/Dönem Not Ortalaması (DNO)” ve “Genel Not Ortalaması (GNO)” değerleriyle izlenmiş olur. DNO bir yarıyıldaki aldıkları derslerin her birinin kredisi ile bu derslerden alınan notların çarpımları toplamının aynı derslerin kredi toplamına bölünmesi, GNO ise tüm yarıyıllarda aldıkları derslerin her birinin kredisi ile bu derslerden alınan notların çarpımları toplamının tüm derslerin kredi toplamına bölünmesi ile elde edilir. 27/09/2016 tarihli ve 29840 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan yeni Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği uyarınca 2014 ve sonrası kayıtlı öğrenciler için şu hüküm uygulanır: “(DC) veya (DD) notlarından birini almış ve GNO’su 2.00 ve üzeri ise koşullu başarılı sayılır; (DC) veya (DD) notlarından birini almış ve GNO’su 2.00’in altında ise koşullu başarısız sayılır.”

Öğrencilerimizin ders dışı faaliyetlerinin resmi kaydı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Senatosu’nun 25.05.2023 tarihli ve 07/18 no’lu kararı ile kabul edilen Sosyal Transkript Yönergesi kapsamında yürütülmektedir. Öğrenciler tarafından beyan edilen faaliyetler, ilgili takvim yılı içerisinde akademik danışmanlar tarafından değerlendirilmekte ve ardından nihai onay için Üst İnceleme Komisyonu’na sunulmaktadır.

**1.5.2 Bu yöntemlerin şeffaf, adil ve tutarlı nitelikte olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Hazırlama Komisyonu'nda yer alan üniversitemizin tecrübeli öğretim üyeleri tarafından ölçme ve değerlendirme sistemimiz titizlikle hazırlanmıştır. Öğrencilerin lisans not ortalamaları, not sistemi otomasyon programı tarafından öğretim üyesi müdahalesi olmadan sistem tarafından belirlenmektedir. Ayrıca sınav evrakları, FEDEK sınav evrakları kayıt sistemi kapsamında bölümümüz tarafından arşivde muhafaza edilmektedir.

## **1.6 Öğrenci Memnuniyeti**

1.6.1. Öğrenci memnuniyetinin değerlendirilmesi hangi yöntemlerle ölçüldüğünü özetleyiniz.

Öğrenci memnuniyetinin değerlendirilmesi amacıyla, Öğrenci memnuniyet anketi, Dış Paydaş (Mezuniyet) Anketi ve Eğitim-Öğretim Süreci Değerlendirme Anketi uygulanmaktadır. Anket sonuçları sistematik olarak dönem sonunda analiz edilmekte ve detaylı değerlendirilmesi bölüm akademik kurulunda yapılmaktadır.

1.6.2 Çıktıların çeşitli yönetim aşamalarında değerlendirilmesi ve değerlendirme sonuçlarının ilgili birim ve bireylere geri dönüşüm yöntemlerini belirtiniz.

Anketler incelenerek elde edilen sayısal puanlar ve açık uçlu sorulara verilen yanıtlar öğretim üyelerince incelenerek gerekli aksiyonların alınması için kararlar alınır ve uygulanır.

Öğrencilerimizin geri bildirim sağlamak amacıyla kullanabileceği çeşitli kanallar bulunmaktadır. Bunlar arasında en kapsamlı olarak kullanılan araç, öğrenci memnuniyet anketleridir. Bu anketlerin sonuçları, şeffaflık ilkesi gereğince kurumumuzun resmi internet sitesinde kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Kurum genelinde uygulanan memnuniyet anketleri, kalite güvence komisyonu tarafından detaylı bir şekilde incelenmekte ve elde edilen sonuçlara göre iyileştirme önerileri sunulmaktadır. Kalite güvence komisyon üyesi aynı zamanda bölümümüz öğretim üyesi Doç. Dr. Tuğba Söküt Açar geri bildirim kanallarına ve bu kanal ile yapılan iyileştirmelere yönelik bilgileri bölüm oryantasyon programlarında anlatmaktadır.

Ayrıca, Fen-Edebiyat Fakültesi bünyesinde yürütülen eğitim-öğretim süreçlerinde, bölümümüz öğretim üyelerinin de üyesi olduğu Fakülte Anket Komisyonu tarafından gerçekleştirilen öğrenci memnuniyet anketleri düzenli olarak uygulanmakta ve elde edilen sonuçlar öğrencilerimizle paylaşılmaktadır.

Yapılan analizler sonucunda, fakülte genel ortalaması ve diğer bölümlerle karşılaştırıldığında, bölümümüz öğrencilerinin eğitim-öğretim sürecinden duydukları memnuniyetin oldukça yüksek olduğu gözlemlenmiştir.

## **1.7 Mezuniyet Koşulları**

Mezuniyet için gerekli koşullar ile bu süreçte uygulanan akademik ve idari aşama ve işlemler 07.05.2014 tarih ve 28993 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin Onuncu Bölüm 37. Maddesi uyarınca uygulanmaktadır.



MADDE 37 – (1) Bir öğrencinin kayıtlı olduğu programdan mezun olabilmesi için, almakla yükümlü olduğu tüm derslerden başarılı olması, varsa zorunlu stajlardan başarılı olması, kredisiz derslerden (YE) alması ve önlisans mezuniyeti için 120, dört yıllık lisans mezuniyeti için 240, beş yıllık lisans mezuniyeti için 300 AKTS kredisi alması zorunludur. GNO'su 2.00 ve üzerinde olan öğrenciler koşullu başarılı derslerden de başarılı kabul edilirler. Bir öğrencinin GNO'su aynı zamanda mezuniyet not ortalamasıdır.

(2) Öğrencinin mezuniyetine ilgili akademik birimlerin bölüm kurullarının kararları doğrultusunda alınan ilgili Yönetim Kurulunca karar verilir.

1.7.1 Programdaki öğrenci ve mezun sayılarının yıllara göre değişimini gösteren Tablo 1.3'ü doldurunuz. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncel bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

**Tablo 1.3 Öğrenci ve Mezun Sayıları**

Akademik Yıl <sup>1</sup>	Hazırlık	Sınıf <sup>2</sup>				Öğrenci Sayıları <sup>3</sup>			Mezun Sayıları <sup>3</sup>		
		1.	2.	3.	4.	L	YL	D	L	YL	D
2024-2025	80	60	70	80	60	350	7	11	-	-	-
2023-2024	70	75	70	70	75	360	6	8	50	2	-
2022-2023	65	70	80	75	70	360	4	3	45	2	-
2021-2022	70	70	75	70	70	355	4	2	45	2	-
2020-2021	75	65	70	75	70	350	5	-	50	3	-

<sup>1</sup>İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

<sup>2</sup>Kurumca tanımlanan "sınıf" kavramını burada açıklayınız.

<sup>3</sup>L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora

1.7.2 Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için kullanılan yöntem(ler)i özetleyiniz.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre mezun durumda olabilecek lisans öğrencilerimize öncelikle bölümümüz lisans danışmanlığını yürütmekte olan öğretim üyelerimiz 8.döneme kadar 240 AKTS krediyi tamamlamak üzere titiz bir şekilde lisans öğrencilerimizin mezun olabilmeleri için lisans derslerinin seçimi için öğrencilerimize her türlü desteği vererek, ders seçimlerini onaylamaktadır. Daha sonra, mezun durumda olabilecek ve alttan dersi olmayan tüm lisans son sınıf öğrencilerimizin bir listesi önce bölüm kurul kararı ile listenir ve sonra fakülteye bildirilir. Bu süreç UBYS otomasyon sistemi üzerinden yürütülmektedir.

1.7.3 Bu yöntem(ler)in güvenilir olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

En son öğrenci işlerimizin kontrol ederek gönderdiği mezun durumda olan öğrenci transkriptlerimiz yine lisans danışmanı öğretim üyelerimiz ve bölüm kurulu tarafından

titizlikle kontrol edilip onaylanmaktadır. Lisans öğrencilerimizin mezuniyeti hakkında üniversitemizin bilgi işlem merkezi, otomasyon sistemimiz ve öğrenci işlerimiz ile entegre bir şekilde yürütülmektedir.

## Ölçüt 2 Program Öğretim Amaçları

### FEDEK Tanımları:

**Program Öğretim Amaçları:** Program mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentilerini tanımlayan genel ifadelerdir.

**Ölçme:** Bu ölçüte ilişkin ölçme, program öğretim amaçlarına erişim düzeylerini saptamak üzere çeşitli yöntemler kullanılarak yürütülen veri ve kanıt tanımlama, toplama ve düzenleme sürecidir.

**Değerlendirme:** Bu ölçüte ilişkin değerlendirme, ölçmeler sonucu elde edilen verilerin ve kanıtların çeşitli yöntemler kullanılarak yorumlanması sürecidir. Değerlendirme süreci, program öğretim amaçlarına erişim düzeylerini vermeli, elde edilen sonuçlar programı iyileştirmek üzere alınacak kararlar ve yürütülecek eylemlerde kullanılmalıdır.

### 2.1. Tanımlanan Program Öğretim Amaçları

#### Programın Amacı

Programımıza ait kurumsal amaç ve hedefler ortaya konurken, tanımlanmış moleküler biyoloji ve genetik bölümü amaç, hedef ya da çıktılılarıyla karşılaştırılmış örnek programlar bir komisyon tarafından incelenerek programda genel bir değişikliğe gidilmiştir. Bu kapsamda Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü'nün amacı; kamu ve özel sektör laboratuvar ve kuruluşlarının üretim ve hizmet faaliyetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesinde çalışacak, çağdaş bilim anlayışına uygun ve günümüz teknolojisi ile faaliyet gösteren, meslek elemanı özelliklerine sahip ara elemanlar yetiştirmektir. Bu doğrultuda öğrencilere laboratuvarların sahip oldukları para, insan gücü, bilgi ve teknoloji en iyi biçimde yararlanmayı sağlayacak çalışma düzeninin planlanması için laboratuvar ve araştırma bilgilerini arttırmaya yönelik teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrenciler çalışma hayatına hazırlanmaktadır. Özellikle biyoistatistik, biyoloji, moleküler biyoloji, biyoteknoloji, deney planlanması ve yönetimi, inovasyon, araştırma- geliştirme, proje yönetimi başta olmak üzere ilgili tüm alanlarda kendini yetiştirmeye hevesli;

- Ekip ve proje çalışmalarına yatkın;
- İnsan ilişkileri ve iletişime azami derecede önem veren;
- Girişimcilik ruhuna sahip;
- Laboratuvar çalışma ortamını bilen;
- Yabancı dil öğrenmeye önem veren öğrenciler yetiştirmeyi amaç edinmektedir.

#### Programın Hedefi

Canlılarda görülen hastalıklardaki artışlar, yaşamın birçok noktasında etkileşime giren ve her geçen gün sayısı artan yeni maddeler, canlıların arasındaki etkileşimler gibi profesyonel olarak moleküler biyoloji, biyoteknoloji, biyoinformatik gibi çalışma alanları konusunda eğitim almış araştırmacı ve uzmanların yetiştirilmesini zorunlu hale getirmiştir. Bu zorunluluktan kaynaklı alanlarında deneyimli, ulusal ve uluslararası alanda canlıların sorunlarını doğrulukla tanımlayabilen, bu sorunlara pratik çözümler üretebilen, teorik olarak da bilimle iş birliği içinde olan ve bilimsel gelişmelere önyak olabilecek, bilimsel etik kurallarına anlayış gösterecek, sürdürülebilir yaşam çerçevesinde gerekli uygulamaları kullanabilen uzman ve araştırmacı kadrolar yetiştirmektir. Bu amaçla moleküler biyoloji ve genetik bölümü eğitiminin önemi ortaya çıkmaktadır. Bölümün hedefi, öğrenciye bağımsız

araştırma yapma, bilimsel olayları geniş ve derin bir bakış açısı ile irdeleyerek yorum yapma ve yeni sentezlere ulaşmak için gerekli adımları belirleme yeteneği kazandırmaktır. Bu amaçla, bölüm hedeflerine uygun olarak öğrencilerimize daha iyi eğitim vermek, bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojiadaki gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisi kazandırmak amacıyla bölümün (% 100) İngilizce okutulması hedeflenmektedir.

## 2.2 Program Öğretim Amaçlarının FEDEK Tanımına Uyması

### 2.2a Program Öğretim Amaçlarının Yukarıda Verilen FEDEK Tanımına Uyumu

Program öğretim amaçları yukarıda verilen tanıma uymalı ve mezunların bilgi, beceri ve davranışlarını ifade eden bireysel nitelikler içermemelidir. "Yakın gelecek"ten kasıt 3-5 yıl süresinde bir zamandır. Program öğretim amaçlarının yazım şekli bölüm özgörevi şeklinde değil, program mezunlarının kariyerlerine odaklı olmalıdır.

### 2.2b Kurum Özgörevleriyle Tutarlılık

2.2b.1 Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörev(ler)i varsa, bunları veriniz.

Bölümün Araştırma-Geliştirme, Eğitim-Öğretim ve Toplumsal Katkı faaliyetlerine yönelik özgörevleri, kurumun stratejik planlarında belirlenen amaçlar, misyon, vizyon ve temel hedefler doğrultusunda şekillendirilmektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Fen Fakültesi ve Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümünün misyon ve vizyonu Tablo 2.2b.1'de verilmiştir.

**Tablo 2.2b1.** Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü misyon ve vizyonunun Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ve Fen Fakültesi misyon ve vizyonu ile karşılaştırması

<b>Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi</b>	
<b>Misyon</b>	Çağdaş, sürdürülebilir ve kapsayıcı eğitim yaklaşımı ile yetkin bireyler yetiştirmek; ürettiği bilimsel bilgi ve teknolojiler ile gerçekleştirdiği kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlerle ulusal ve uluslararası düzeyde topluma katkı sunmaktır.
<b>Vizyon</b>	Yetiştirdiği yenilikçi ve girişimci bireyler ile toplumun yaşam kalitesine katkıda bulunan bilim, teknoloji, sanat, spor ve kültür alanlarında öncü bir üniversite olmak.
<b>Fen Fakültesi</b>	

<b>Misyon</b>	Kurumsal aidiyete önem veren, güncel bilimsel gelişmeleri takip eden, problem çözme becerisi yüksek yetkin bireyler yetiştirmek ve gerçekleştirecek bilimsel faaliyetlerle uluslararası düzeyde bilime ve topluma katkı sunmaktır.
<b>Vizyon</b>	Temel bilimler alanında ülkemizde tercih edilen ve uluslararası düzeyde tanınan, yenilikçi bir anlayışla bilime katkı sunan bir fakülte olmak.
<b>Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü</b>	
<b>Misyon</b>	Moleküler Biyoloji ve Genetik alanında bilgili, donanımlı, değişen ve gelişen bilim dünyasını takip edebilen, kültürlü ve özgüveni yüksek bireyler yetiştirmeyi hedefleyen; bilimsel çalışmalarda hem temel sorunları çözmeye yönelik hem de ürettiği fikirlerle yeni ürünler ortaya koyabilen, proje odaklı ve çok disiplinli araştırmalar yapma anlayışını benimsemiş; ilgili endüstri alanlarıyla bir arada çalışabilen öğrencileri yetiştirmektedir.
<b>Vizyon</b>	Türkiye Cumhuriyeti'nin temel ilkeleri ile Atatürk ilke ve devrimlerinden ödün vermeyen, çağdaş, yaratıcı ve pozitif düşünen, çalışkan, bilgi ve birikimlerini tüm insanlık yararına kullanan, topluma yararlı, üretken ve yarattığı değerlerle ülkesini tüm dünyada temsil eden üstün nitelikli bireyler yetiştirmektedir. Bölümümüzün hedefi genç ve dinamik insan varlığıyla; özgürlükçü, yenilikçi ve sürdürülebilir yapısıyla; kurumsal kültüre değer veren ve kalite odaklı gelişmeyi hedef alan yönetim anlayışıyla; bilimsel araştırma, eğitim-öğretim, sanat ve sportif faaliyetleriyle; "bölgenin en iyi Moleküler Biyoloji ve Genetik Anabilim Dalına sahip olmak"tır.

2.2b.2. Bu övgörevlerin nerede yayımlanmış olduklarını belirtiniz.

İlgili bilgiler aşağıda yer alan web sayfalarında yer almaktadır.

**Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi:** <https://www.comu.edu.tr/misyon-vizyon>

**Fen Fakültesi:** <https://fen.comu.edu.tr/genel-bilgiler/misyon-vizyon-r11.html>

**Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü :** <http://molbio.fen.comu.edu.tr/hakkimizda/misyon-ve-vizyon.html>

2.2b.3 Program öğretim amaçlarının kurumun, fakültenin ve bölümün övgörevleriyle ne ölçüde uyumlu olduğunu ayrı ayrı irdeleyiniz. Program öğretim amaçlarının bileşenleriyle,

kurumun, fakültenin ve bölümün öz görevlerinin bileşenleri aralarındaki çapraz ilişkileri açıklayınız. Bu amaçla tablo(lar) kullanmanız önerilir.

Üniversite, Fakülte ve Bölümün misyon-vizyonu birlikte değerlendirildiğinde; bölümümüz misyon- vizyonunun bilim ve teknolojiye yararlanan, yetkin, yenilikçi, donanımlı, toplum yararını gözetken, ulusal ve uluslararası alanda tanınan ve dünya çapında bilimin önemini kavrayıp benimseyen nitelikli bireyler yetiştirmeyi amaçlama bakımından üniversitemizin ve fakültemizin misyon- vizyonu ile uyumludur.

## **2.2c Program Öğretim Amaçlarını Belirlemede Paydaşların İşlevleri**

2.2c.1 Programın iç ve dış paydaşlarını sıralayınız.

### **Programın Paydaşları**

. Bu kapsamda paydaşlarımız şu şekilde sıralanabilir:

- Valilik, Kaymakamlık ve diğer resmî kuruluşlar,
- Yükseköğretim Kurulu,
- Üniversitelerarası Kurul,
- Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,
- Özel Sektör Kuruluşları,
- Akademik personelimiz ve aileleri,
- İdarî personelimiz ve aileleri,
- Öğrencilerimiz ve aileleri,
- Mezunlarımız.

2.2c.2 Program öğretim amaçlarının iç ve dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini kanıtlarıyla açıklayınız. Bu amaçla kullanılmış olan yöntem, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır.

Bölümümüzün gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmek, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla paydaşları belirleyerek onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejilerini belirlemiştir. Bunlar üniversitemiz ve Fen Fakültesi'nin ikili işbirliği ve protokolleri içerisinde bulunan kurumlardır.

## **2.2d Program Öğretim Amaçlarının Yayınlanması**

Programın eğitim amaçları, program çıktıları, program çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi, eğitim planı, derslerin öğrenme çıktıları ve ders öğrenme çıktılarının program çıktıları ile ilişkisi ÇOMÜ Eğitim Kataloğu (Bologna Bilgi Sistemi) üzerinden doldurulmakta ve paylaşılmaktadır. Oryantasyon programları kapsamında, öğrencilere eğitim kataloğunun nasıl kullanılacağı ve takip edileceğine dair bilgilendirme yapılmaktadır.

Program öğretim amaçlarına aşağıdaki linklerden erişilebilir.

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=jfsisjusBUP!xDDx!RreJoUoY!xDDx!A!xGGx!xGGx!&culture=tr-TR>

## 2.2e Program Öğretim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi

Program öğretim amaçlarının iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda hangi aralıklarla ve nasıl güncellendiğini/güncelleneceğini kanıtlarıyla açıklayınız. Bu amaçla kullanılan yöntem, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi (ÇOMÜ) Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü Lisans Programının eğitim amaçları, üniversitenin ve fakültenin misyon ve vizyonu dikkate alınarak, iç ve dış paydaşlarla yapılan karşılıklı görüşmeler neticesinde güncellenmektedir. Bu amaçla, ders değerlendirme anketleri uygulanmakta ve SWOT analizi (Güçlü yönler-Zayıf yönler-Fırsatlar-Tehditler) yapılmaktadır. Programın öğretim amaçlarının güncellenmesi sürecinde,

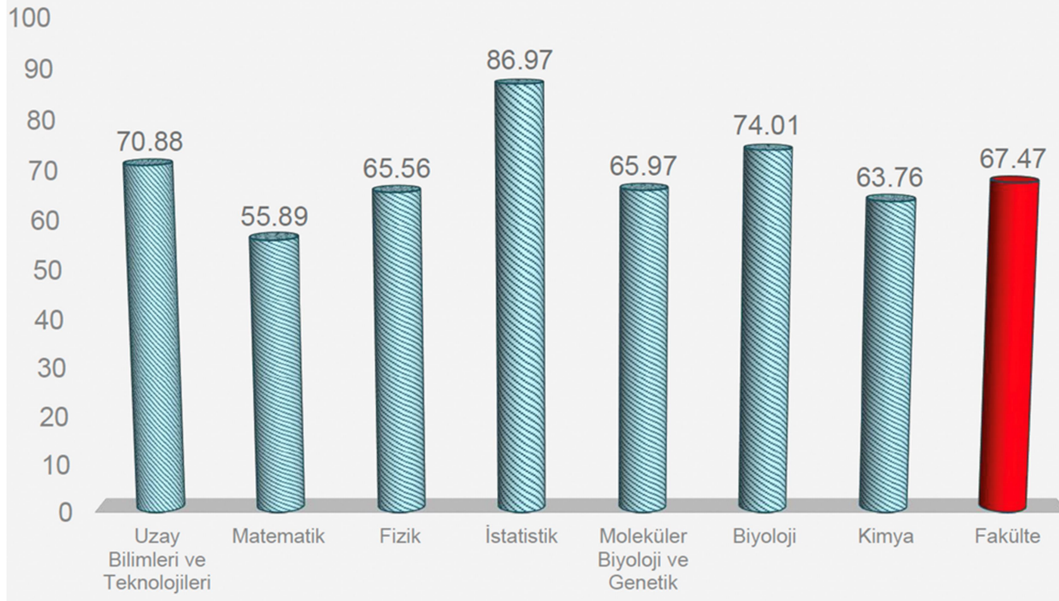
1. İç ve dış paydaşlarla yapılan toplantılar ve görüşmelerle programın gereksinimleri ve güncel ihtiyaçları belirlenmektedir.

Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü program öğretim amaçlarının belirlenmesi ve güncellenmesi, iç ve dış paydaşlar ile görüşmeler yapılmaktadır. Bu kapsamda, bölümde görev yapan öğretim üyeleri ve öğretim elemanları ile periyodik toplantılar gerçekleştirilmekte, okuyan ve mezun öğrencilere anketler uygulanmaktadır. Bu görüşmeler sonucunda, Bologna süreci dahilinde güncellenen ders programı ve ders içerikleri dikkate alınarak öğretim amaçları gözden geçirilerek gerekli güncellemeler yapılmaktadır. Uygulanmış anketin analiz sonuçları grafikler ile 2.2c.2 alt başlığında sunulmuştur.

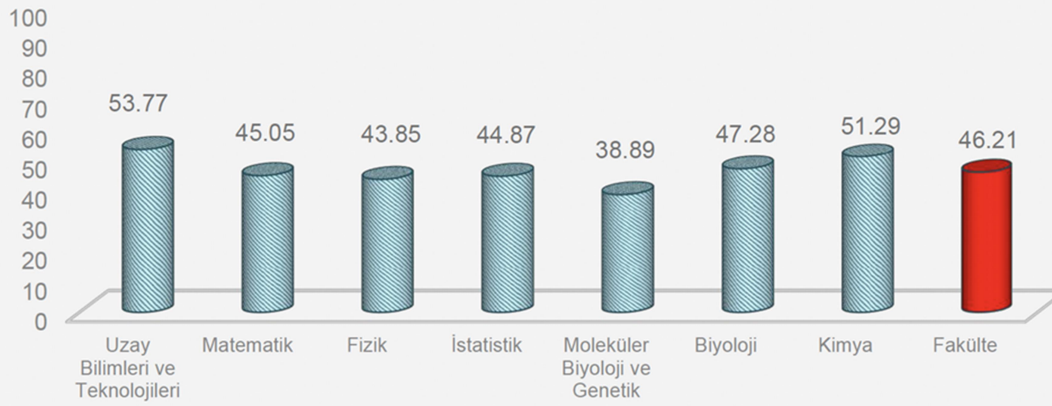
2. Öğrenci memnuniyet anketleri uygulanmakta,

Eğitim-öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı faaliyetlerinden duydukları memnuniyetler ile kampüs yaşamına ilişkin memnuniyetleri her yıl uygulanan kurum geneli öğrenci memnuniyet anketi sonucu elde edilmektedir. Ayrıca fakülte özelinde memnuniyet anketleri de uygulanmaktadır. Anket sonuçları bölüm akademik kurulunda değerlendirilmektedir.

## Bölümlere Göre Eğitim Memnuniyeti



## Bölümlere Göre Sosyal ve Fiziksel Ortam Memnuniyeti



3. Swot analizi yapılmaktadır.

Swot analizi kapsamında tespit edilen bölümümüzün güçlü yönleri, zayıf yönleri, fırsatlar ve tehditler aşağıda verilmiştir.



Program Swot Analizi: Bölümümüzün ve programımızın eğitim, öğretim ve yönetim faaliyetleri değişik açılardan incelenerek üniversitenin kuvvetli yönleri, zayıf yönleri, fırsatları ve tehditleri değerlendirilmiştir. Değerlendirme;

- Eğitim-öğretim, Girişimci ve yenilikçi bir araştırma üniversitesi olma vizyonuna katkı,
- Ders içeriklerinin sürekli güncellenmesi, ders planının gerektiğinde güncellenmesi,
- Ders yüklerinin dağılımı,
- Etkin bir kariyer planlamasının yapılandırılması,
- Öğrencilerin DGS ile lisansa geçiş olanakları,
- Akademisyenlerin değerlendirilmesi,
- İç ve dış paydaşlarla daha sıkı bir iletişim kurulması,
- Öğrenci/akademisyen iletişimi, • Mezun ilişkileri,
- Destek birimleri kapsamında yapılmıştır.

#### **Programın Güçlü Yönleri:**

- Mesleki ihtiyaçlara yönelik güncel bir dört yarıyılık öğretim planına sahip olunması
- Çanakkale'nin il merkezinde bulunmamız,
- Bölümde yer alan hocaların TÜBİTAK ve sanayi işbirliği projelerinin olması
- Bölüm eğitim dilinin İngilizce olması, bölüm dersleri ve laboratuvar uygulamalarının İngilizce olarak gerçekleştirilmesi
- Alanında gerekli yetkinliğe sahip akademik kadronun varlığı,
- Erasmus programını üniversitede etkin olarak kullanan bölümlerden biri olması
- Akademisyenlerimizin, konuları hakkında nitelikli eser üretme kapasitesine sahip olması, • Akademik personelin öğrencilere bilgi aktarımında yeterli formasyona sahip olması,
- Akademik personel öğrenci iletişiminin istenilen düzeyde olması,
- Akademik personel idari personel iletişiminin istenilen düzeyde olması,
- İdari personel öğrenci iletişiminin istenilen düzeyde olması,
- Programımızın fiziki konumu ve teknolojik alt yapı noktasında bilgi kaynaklarına erişimin uygun olması,
- Üniversitemizin bölgenin en büyük ve kapsamlı kütüphanelerinden birine sahip olması ve kampüs dışı erişim için öğrencilerimize verilen kullanıcı adı ve şifre ile online kaynaklara ve veri tabanlarına anında erişim sağlaması,
- Üniversitemizde girişimcilik ve yenilik faaliyetleri ile ilgili gerekli organizasyonların yönetim tarafından desteklenmesi ve teşvik edilmesi,
- Yönetime katılımın güçlü olması ve önerilerin dikkate alınması,
- Konferans salonumuz, öğrenci laboratuvarımız ve bilgisayar laboratuvarına sahip olmamız,
- Her sınıfta beyaz tahta, projeksiyon bulunması,
- Kongre, toplantı, mezuniyet, konser, tiyatro vb. organizasyonlar için belediyesinin, üniversitemiz merkez kampüsünün yeterli fiziki imkanlara sahip olması,
- Öğrencilerin istedikleri konularda öğrenci kulübü kurabilme ve organizasyon yapabilme imkanları,
- Kongre, çalıştay, workshop gibi organizasyonlar düzenleyen aktif öğrenci topluluğunun bölümde yer alması
- Bölümün yüksek lisans programına sahip olması
- Disiplinlerarası çalışmalara açık araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi

#### **Programın Zayıf Yönleri:**

- Öğretim üye sayısının az olması

- Araştırma görevlisi sayısının az olması
- Uzman sayısının az olması Fakülte'deki fiziki imkanların yetersiz olması ( yeterli ofis, araştırma laboratuvarı ve öğrenci laboratuvarı alanının bulunmaması)
- Mezun olan öğrencilerin aldığı ünvan
- İş tanımının mevzuatlarda açıkça yer almaması

#### **Fırsatlar:**

- Yeni yasal düzenlemeler,
- Öğretim planının yeni güncellenmiş olması,
- 2022 yılında tamamlananan boğaz köprüsü sayesinde mevcut ulaşım ağının gelişmesi,
- Programımız öğretim elemanlarının güncel mevzuata hakim olması ve üniversite-sanayi, üniversite kamu ilişkilerinin geliştirebilme potansiyelinin var olması,
- Programımız öğretim kadrosunun alanlarında yeterli bilgi ve donanıma sahip olması nedeniyle ulusal ve uluslararası akademik çevrede tanınmaları,
- Aktif öğretim elemanlarına sahip olunması,
- Fakültemizde geçmişe nazaran daha aktif, yönetime katılımı sağlayan, paylaşımcı, eleştiri ve yeniliklere açık her konuda çalışanına ve kuruma destek olmaya çalışan idari bir yapıya sahip olunması,
- Aktif idari personele sahip olunması,
- Bölüm ve diğer üniversite öğretim üyeleri arasındaki ilişkinin yeterli olması,
- Ulusal ve uluslararası projelerde çalışabilecek nitelikte akademik personele sahip olunması,
- Bölümümüz öğretim kadrosunun tecrübe, yetenek ve gelişme arzusunun yeterli olması.

#### **Tehditler:**

- Yukarıda bahsedilen konularda program danışmanı dışında öğrencilere mentorluk yapabilecek bir departmanın olmayışı,
- Kontenjan sayısındaki artış sebebiyle sınıflardaki öğrenci kalitesi düşüklüğü ve öğrenci sayısının fazlalığı nedeniyle eğitim kalitesinin düşmesi
- Yeterli bilgisayar laboratuvarına, programlara ve ekipmana sahip olunmaması,
- Öğrencilerin liseden gelen alışkanlıklarını devam ettirmeleri, ders geçmek amaçlı ezber eğitime öğretim elemanlarını yöneltmeye çalışmaları,
- Öğrencilerin derslerde ses kaydı alması, kitap, defter, ders notu olmadan derse gelmesi, sınavlara kimliksiz, kalemsiz, silgisiz katılmaya çalışmaları ve bu gibi sorumsuz davranışlarının süreklilik arz etmesi,
- Kısa staj süreleri

Ayrıca, sektördeki gelişmeler ve akademik literatürdeki yenilikler ışığında programda gerekli güncellemeler ve iyileştirmeler yapılmaktadır.

Bütün bu süreçler, sürekli bir gelişim ve kalite güvence sistemi çerçevesinde, bölüme ait eğitim hedeflerinin etkinliğini arttırmaya yönelik olarak titizlikle yürütülmektedir.

## **2.3 Program Öğretim Amaçlarına Ulaşma**

2.3.1 Program öğretim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme sürecini açıklayınız. Bu amaçla kullanılan ölçme ve değerlendirme süreci, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır. Normal Örgün Öğretim yanında, İkinci Örgün Öğretim programının da bulunması durumunda, bu süreç Normal Örgün Öğretim ve İkinci Örgün Öğretim programları için ayrıştırılmış sonuçlar verecek şekilde uygulanmalıdır.

2.3.2 Bu süreç yardımıyla program öğretim amaçlarına hangi düzeyde ulaşıldığını kanıtlarıyla anlatınız.

### Ölçüt 3 Program Çıktıları

#### FEDEK Tanımları:

**Program Çıktıları:** Öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri, deneyim ve davranışları tanımlayan ifadelerdir.

**Ölçme:** Bu ölçüte ilişkin ölçme, program çıktılarına erişim düzeylerini saptamak üzere çeşitli yöntemler kullanılarak yürütülen veri ve kanıt tanımlama, toplama ve düzenleme sürecidir.

**Değerlendirme:** Bu ölçüte ilişkin değerlendirme, ölçmeler sonucu elde edilen verilerin ve kanıtların çeşitli yöntemler kullanılarak yorumlanması sürecidir. Değerlendirme süreci, program çıktılarına erişim düzeylerini vermeli, elde edilen sonuçlar programı iyileştirmek üzere alınacak kararlar ve yürütülecek eylemlerde kullanılmalıdır.

### 3.1 Tanımlanan Program Çıktıları

3.1.1 Tanımlanan program çıktıları burada sıralayınız. Program çıktıları yukarıda verilen tanıma uyumlu ve öğrencilerin mezuniyetlerine kadar edinmeleri beklenen bilgi, beceri ve davranışlardan oluşmalıdır.

Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü program çıktıları tablo 3.1.1’de verilmiştir.

Tablo 3.1.1 Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü program çıktıları

• <b>1</b> Moleküler Biyoloji ve Genetik alanındaki en güncel uygulama, araç-gereç ve diğer bilimsel kaynaklarla desteklenen ileri düzeyde bilgi ve kavrayışa sahip olmak, bunları kullanabilmek
• <b>2</b> Öğrenmeyi, öğrenme becerileri ve eleştirel düşünceyle, ileri düzey çalışmalarını bağımsız olarak yürütebileceğini gösterebilmek
• <b>3</b> Alanındaki bilgi ve uygulamaları takip edip kullanabilecek ve meslektaşları ile iletişim kurabilecek düzeyde mesleki bilgiye sahip olmak
• <b>4</b> Deney tasarlama, deney yapma, veri toplama, sonuçları analiz etme ve yorumlama becerisi
• <b>5</b> Bireysel olarak ve çok disiplinli takımlarda etkin çalışır, sorumluluk alır.
• <b>6</b> Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahiptir.
• <b>7</b> Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinci; bilim ve teknolojiadaki gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisi
• <b>8</b> Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurar; Avrupa Dil Portföyü en az A2 genel düzeyinde bir yabancı dil bilgisine sahiptir.

- **9** Moleküler Biyoloji ve Genetik uygulamaları için gerekli olan modern teknik ve araçları seçer ve kullanır; bilişim teknolojilerini ve en az bir bilgisayar yazılımını etkin biçimde kullanır.
- **10** Proje yönetir; risk ve değişiklik yönetimi ile insan sağlığına ve çevreye duyarlı ve iş güvenliği konularında bilgi sahibidir; girişimcilik, yenilikçilik ve sürdürülebilir kalkınma konularının farkındadır.

3.1.2 Program çıktılarının Lisans Programları Değerlendirme Ölçütleri (Sürüm 3.0 – 29.04.2017) belgesindeki Tablo 3.1'de sıralanan FEDEK Çıktılarının tümünü eksiksiz bir şekilde nasıl kapsadığını gösteriniz. Eğer program çıktıları, FEDEK Çıktılarından farklı bir şekilde tanımlanmışsa, bileşen bazında ayrıntılı bir çapraz ilişki tablosu kullanılmalıdır.

FEDEK çıktıları tablo 3.1.2'de verilmiştir.

Tablo 3.1.2 FEDEK Çıktıları

<b>FÇ-1</b>	Kendi programları ile ilgili alanlarında yeterli bilgi birikimi ile kuramsal ve uygulamalı bilgilerini alanlarında kullanabilme becerisi.
<b>FÇ-2</b>	Alanlarındaki problemleri saptama, tanımlama, formüle etme ve çözme becerisi; bu amaçla uygun analiz ve modelleme yöntemlerini seçme ve uygulama becerisi.
<b>FÇ-3</b>	Bir sistemi, süreci, donanımı veya ürünü anlama, yorumlama, ilgili sorunları çözme ve çağdaş yöntemleri uygulama becerisi.
<b>FÇ-4</b>	Öğretim programlarında alan dışı ders almış olması.
<b>FÇ-5</b>	Alan uygulamaları için gerekli olan çağdaş araçları seçme, kullanma, geliştirme ve bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanma becerisi.
<b>FÇ-6</b>	Alanlarına göre tasarlama, deney yapma, veri toplama, sonuçları analiz etme, arşivleme, metin çözme ve yorumlama becerisi.
<b>FÇ-7</b>	Bireysel olarak ve takımlarda etkin biçimde çalışabilme becerisi.

<b>FÇ-8</b>	Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma becerisi; en az bir yabancı dil bilgisi.
<b>FÇ-9</b>	Yaşam boyu öğrenme bilinci, bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojiadaki gelişmeleri izleme becerisi.
<b>FÇ-10</b>	Mesleki etik ve sorumluluk bilinci.
<b>FÇ-11</b>	Alan uygulamalarının evrensel ve toplumsal boyutlardaki etkileri (Çevre sorunları, ekonomi, sürdürülebilirlik vb.) ve hukuksal sonuçları konusunda farkındalık.

3.1.3 Program çıktılarının program öğretim amaçlarıyla uyumunu irdeleyiniz ve program öğretim amaçlarına erişilmesini nasıl desteklediğini aralarındaki ilişkileri kullanarak açıklayınız.

Derslerimizin her biri için, öğretim elemanlarımız dönem başlamadan önce öğrenim çıktılarını belirlemekte ve bu çıktıların program çıktılarıyla ilişkisini değerlendirmektedir. Değerlendirme sürecinde, her bir öğrenim çıktısının ilgili program çıktısıyla ilişkisi '0 = yok' ve '1 = var' şeklinde kodlanmakta ve elde edilen çapraz tablo, dersin Bologna sayfasında herkesin erişimine açık olarak paylaşılmaktadır. Bir ders özelinde örnek çapraz tablo aşağıda sunulmuştur.,

Program Öğrenme Çıktısı İlişkisi							
	P.Ç. 1	P.Ç. 2	P.Ç. 3	P.Ç. 4	P.Ç. 5	P.Ç. 6	
Ö.Ç. 1	0	0	0	0	0	0	
Ö.Ç. 2	0	0	0	0	0	0	
Ö.Ç. 3	0	0	0	0	0	0	
Ö.Ç. 4	0	0	0	0	0	0	

3.1.4 Program çıktılarını belirleme yöntemini anlatınız.

Program çıktıları belirlenir iken Türkiye'deki yükseköğretim programlarının yeterlilik düzeylerini tanımlayan Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ)'ye ve üniversitenin ve fakültenin stratejik planları ve hedefleri doğrultusunda belirlenmiştir.

3.1.5 Program çıktılarını dönemsel olarak gözden geçirme ve güncelleme yöntemini anlatınız.

Her yarıyıl sonu ders planındaki her ders, programda ders veren tüm öğretim elemanlarının katıldığı genişletilmiş toplantılarda değerlendirilmesi gerçekleştirilmektedir. Her öğretim

elemanı tüm derslere ilişkin değerlendirmelerinin yanı sıra özdeğerlendirmede bulunabilmektedir. Ayrıca sürekli iyileştirmeye yönelik verilerimiz iç paydaş komisyonu üyeleriyle birlikte yılda bir kez yapılan toplantı, dış paydaşlarla yapılan yılda bir kez toplantı, yılda bir kez yapılan iç paydaş anketi, yılda bir kez yapılan dış paydaş anketi, yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi, yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi, yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi, eğitim-öğretim ve staj komisyonlarıyla toplantılar, akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği tüm toplantılar ile toplantıları FEDEK toplantılarına katılım, stratejik plan ve iç kontrol raporu oluşturma komisyonları, faaliyet raporları, görev tanımları, iş akış şemalarından ve bunların sitemli bir biçimde güncellenmesinden elde edilmektedir

### 3.2 Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci

3.2.1 Program çıktılarının her biri için ayrı ayrı olmak üzere, sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme sürecini anlatınız. Bu amaçla kullanılan ölçme ve değerlendirme süreci sistematik olmalı, doğrudan ölçüm yöntemlerinin kullanımına imkan verecek şekilde, ağırlıklı olarak öğrenci çalışmalarına ve somut verilere dayanmalıdır. Yalnızca anketler ve/veya öğrenci ders başarı notları gibi, dolaylı ölçüm yöntemlerine dayalı süreçler yeterli sayılmayacaktır. Normal Örgün Öğretim yanında İkinci Örgün Öğretim programının da bulunması durumunda, bu süreç Normal Örgün Öğretim ve İkinci Örgün Öğretim programları için ayrıştırılmış sonuçlar verecek şekilde uygulanmalıdır.

Program Çıktılarını değerlendirme sürecinde, herhangi bir yükseköğretim derecesini başarı ile tamamlayan bir kişinin neleri bilebileceği, neleri yapabileceği ve nelere yetkin olacağını ifadeeden ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) kapsamında belirlenen Yükseköğretim alanında yeterlilikler kullanılmıştır. Tablo 3.2.1'de TY yeterlilikleri verilmiştir.

**Tablo 3.2.1. TY Yeterlilikleri**

<b>TYY-1</b>	Alanındaki güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenen ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olma.
<b>TYY-2</b>	Alanında edindiği ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanabilme.
<b>TYY-3</b>	Alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak verileri yorumlayabilme ve değerlendirebilme, sorunları tanımlayabilme, analiz edebilme, araştırmalara ve kanıtlara dayalı çözüm önerileri geliştirebilme.
<b>TYY-4</b>	Alanı ile ilgili ileri düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilme.

<b>TYY-5</b>	Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için bireysel ve ekip üyesi olarak sorumluluk alabilme.
<b>TYY-6</b>	Sorumluluğu altında çalışanların bir proje çerçevesinde gelişimlerine yönelik etkinlikleri planlayabilme ve yönetebilme.
<b>TYY-7</b>	Alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilme.
<b>TYY-8</b>	Öğrenme gereksinimlerini belirleyebilme ve öğrenmesini yönlendirebilme.
<b>TYY-9</b>	Yaşamboyu öğrenmeye ilişkin olumlu tutum geliştirebilme.
<b>TYY-10</b>	Alanı ile ilgili konularda ilgili kişi ve kurumları bilgilendirebilme; düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktarabilme.
<b>TYY-11</b>	Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekleyerek uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşabilme.
<b>TYY-12</b>	Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme.
<b>TYY-13</b>	Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B1 Genel Düzeyi'nde kullanarak alanındaki bilgileri izleyebilme ve meslektaşları ile iletişim kurabilme.
<b>TYY-14</b>	Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı ileri düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme.
<b>TYY-15</b>	Alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme.

<b>TYY-16</b>	Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile evre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma.
---------------	--

3.2.2 Bu sürecin işletildiğine dair kanıtlarınızı sununuz.

Bu süreç eğitim ğretim dönemlerinde planlanan derslere sağlanmaktadır. Özellikle son sınıfta ğrencilerin Moleküler Biyoloji ve Genetik bölümünde edindiği bilgi ve beceriyi kullanmak, veri toplayıp eleştirel sorular sorması için “Research Training” ve “Seminar” dersi ile öğrencilerin derste etkin olması sağlanmaktadır. Bu ders için öğrencilerle birlikte lme değerlendirme yapılmakta ve geri bildirimler elde edilmektedir. 2023-2024 Güz yarıyılı itibariyle kurum genelinde standart sınav matbu kağıdı uygulamasına geçilmiştir. Bu uygulamanın amacı, sınavda lme ve değerlendirmesi yapılan her bir sorunun dersin öğrenim ıktıları ile olan ilişkisini ortaya koymaktır. Ayrıca, sınav kağıdında öğrenciler için dersin öğrenim ıktıları da açık bir şekilde listelenmektedir.. Aşağıda bir örnek sunulmuştur.



**T.C.**  
**Faculty of Science**  
**Department of Molecular Biology and Gene**  
**2023/2024 Academic Year -Fall**  
**Genomes Lecture**  
**Make-up Questions-Answers Paper**

<b>Lecturer: Assoc. Prof. zge KARAKAş METİN</b>							<b>Signature</b>
<b>Student Name and Surname:</b>							<b>Signature</b>
<b>Student No:</b>							
<b>Question Number</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>		
<b>Score of the question</b>	<b>20P</b>	<b>20P</b>	<b>20P</b>	<b>20P</b>	<b>10P</b>		
<b>Score</b>							

### 3.3 Program ıktılarına Ulaşma

3.3.1 Program ıktılarının her biri için o çıktıyı sağlamak amacıyla programda kullanılan yaklaşım ve uygulamaları ayrıntılı olarak açıklayınız.



Tüm program çıktıları, zorunlu ve seçmeli derslerin içeriklerine entegre edilerek sistematik bir yapı oluşturulmuştur. Ders planları, öğrencilerin mezuniyet aşamasına kadar program çıktılarının gerektirdiği bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazanmalarını sağlamak üzere yapılandırılmıştır. Dersler kapsamında yapılan sınavlar, proje ödevleri öğrenim çıktıları ile ilişkilendirilmiş ve her bir öğrenim çıktısı ile de program çıktıları ile doğrudan ilişkilendirilmiştir.

3.3.2 Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş olan her bir öğrencinin o program çıktısına ne düzeyde ulaştığını açıklayınız ve bu amaçla kurulmuş olan ölçme ve değerlendirme sisteminden elde edilen somut kanıtları özetleyiniz.

Kurum genelinde kullanılan elektronik belge yönetim sistemi (UBYS), henüz program düzeylerine yönelik sistematik hesaplamalar yapma aşamasına ulaşmamıştır. Bu süreç iyileştirilene kadar, program çıktılarına ulaşma düzeyine ilişkin veriler, mezuniyet aşamasındaki öğrencilere uygulanan değerlendirme formu aracılığıyla toplanmaktadır.

3.3.3 Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, o çıktı ile ilişkilendirilebilecek ve o çıktının sağlandığının kanıtı olarak FEDEK program değerlendiricilerine kurum ziyareti sırasında ayrıca sunulacak belgeleri (öğrenci çalışmaları, bunlara ilişkin yapılan değerlendirmeler, vb.) listeleyiniz. Kanıt olarak sunulacak belgeler ile program çıktıları arasında nasıl bir ilişki kurulacağını örneklerle açıklayınız.

Öğrencilerin öğrenim çıktılarına ulaşma düzeyleri, mezunların ise program çıktılarındaki kazanımları düzenli olarak anketler aracılığıyla değerlendirilmektedir. Mezun ve işveren geri bildirimleri doğrultusunda program çıktıları gözden geçirilmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. 2024 yılı paydaş toplantılarında alınan geri bildirimler doğrultusunda seçmeli ders havuzu çeşitlendirilmiş, bu çeşitlilik iç paydaşlarımız olan öğrenciler tarafından da değerlendirilmiştir. Böylece sistemin etkinliği, farklı paydaşların görüşleriyle çapraz bir şekilde analiz edilerek ortaya konmuştur.

## Ölçüt 4 Öğretim Planı

### FEDEK Tanımları:

**AKTS Kredisi:** Avrupa Kredi Transfer Sisteminde tanımlanan kredi.

### 4.1 Öğretim Planı (Müfredat)

4.1.1 Öğretim planını Tablo 4.1, Tablo 4.2, Tablo 4.3 ve Tablo 4.4'ü doldurarak veriniz. Bu tabloları doldururken yeteri kadar satır ekleyebilirsiniz. **Tablo 4.1'deki "Alanına Uygun Temel Öğretim" kategorisinin genellikle 1. sınıf ve kısmen 2. sınıftaki ve genellikle programın tümüne hazırlayan derslerden oluşması beklenmektedir.** "Alanına Uygun Öğretim" kategorisinin ise, genellikle 2. sınıfta başlayan ve üst sınıflarda yoğunlaşan derslerle karşılanması beklenmektedir.

**Tablo 4.1 Lisans Öğretim Planı  
[Moleküler Biyoloji ve Genetik]**

Ders Kodu	Ders adı <sup>1</sup>	Öğretim Dili <sup>2</sup>	Kategori (AKTS Kredisi) <sup>3</sup>				
			Alanına uygun temel öğretim <sup>4</sup>	Alanına uygun öğretim <sup>5</sup>	Seçmeli Dersler <sup>6</sup>		Diğer <sup>7</sup>
					Alan içi	Alan dışı	
<b>1. Yarıyıl</b>							
ATA 1001	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	İngilizce	Zorunlu				
MBG 1001	Matematik I	İngilizce	Zorunlu				
MBG 1003	Genel Kimya I	İngilizce	Zorunlu				
MBG 1009	Genel Fizik I	İngilizce	Zorunlu				
MBG 1011	İş Sağlığı ve Güvenliği I	İngilizce	Zorunlu				
MBG 1015	Biyolojinin Temelleri Lab. I	İngilizce	Zorunlu				
MBG 1017	Kariyer Planlama	İngilizce	Zorunlu				
MBG 1019	Biyolojinin Temelleri	İngilizce	Zorunlu				
TDİ 1001	Türk Dili I	İngilizce	Zorunlu				
		İngilizce	Zorunlu				
<b>2. Yarıyıl</b>							
ATA 1002	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi	İngilizce	Zorunlu				
MBG 1002	Matematik II	İngilizce	Zorunlu				
MBG 1004	Moleküler Biyolojiye Giriş	İngilizce	Zorunlu				
MBG 1006	Genel Kimya II	İngilizce	Zorunlu				
MBG 1010	Genel Fizik II	İngilizce	Zorunlu				
MBG	İş Sağlığı ve Güvenliği II	İngilizce	Zorunlu				

<sup>1</sup> Öğretim dili Türkçe olmasa bile ders adını Türkçe veriniz.

<sup>2</sup> Öğretim dilini yazınız.

<sup>3</sup> Yukarıdaki kategoriler için derslerin FEDEK Ölçütlerini sağlama kontrolü kurum ziyareti sırasında öğretim malzemeleri ve öğrenci çalışmalarına bakılarak yapılacaktır. **Alanına uygun temel öğretim ve Alanına uygun öğretim sütunlarının toplamı, ayrı ayrı sütun toplamlarına bakılmaksızın 150 AKTS(%62.5) den az olmamalıdır**

<sup>4</sup> Programda, programın yürütülmesi için **zorunlu** temel dersler yazılmalıdır.

<sup>5</sup> Program öğretimi için alanına uygun zorunlu dersler

<sup>6</sup> Seçmeli dersler, **alan içi** ve alan dışı (*bireysel ilgi ve beceri geliştirmeye yönelik spor, müzik vb.*) olmak üzere 2 kategoriye ayrılmıştır

<sup>7</sup> Yukarıdaki 3 kategoriye girmeyen dersler. Örnek: 2547 sayılı kanunun 5(i) maddesi kapsamında okutulan dersler gibi

1014							
MBG 1016	Genel Kimya Lab.	İngilizce	Zorunlu				
MBG 1018	İnovasyon	İngilizce	Zorunlu				
TDİ 1002	Türk Dili II	İngilizce	Zorunlu				
3. Yarıyıl							
MBG 2005	Organik Kimya I	İngilizce	Zorunlu				
MBG 2017	Hücrenin Moleküler Biyolojisi	İngilizce	Zorunlu				
MBG 2019	Genetik	İngilizce	Zorunlu				
MBG 2009	Bilimde Etik	İngilizce				Seçmeli	
MBG 2011	Akademik Yazma	İngilizce				Seçmeli	
MBG 2013	Biyostatistik	İngilizce			Seçmeli		
MBG 2021	Yaşam Bilimlerinde Analitik Kimya	İngilizce			Seçmeli		
4. Yarıyıl							
MBG 2006	Mikrobiyoloji	İngilizce	Zorunlu				
MBG 2010	Organik Kimya II	İngilizce	Zorunlu				
MBG 2014	Moleküler Genetik	İngilizce	Zorunlu				
MBG 2026	Mikrobiyoloji Lab.	İngilizce	Zorunlu				
MBG 2018	Seminer I	İngilizce				Seçmeli	
MBG 2020	Bitki Moleküler Biyolojisi	İngilizce				Seçmeli	
5. Yarıyıl							
MBG 3021	Biyokimya I	İngilizce	Zorunlu				
MBG 3023	Genin Moleküler Biyolojisi	İngilizce	Zorunlu				
MBG 3025	Gen Klonlama ve DNA Analizi lab.	İngilizce	Zorunlu				
MBG 3027	Gen Klonlama ve DNA Analizi	İngilizce	Zorunlu				
MBG 3029	Yaz Stajı	İngilizce	Seçmeli				
MBG	Bitki İslahında Moleküler Markırlar	İngilizce	Seçmeli				

3031							
MBG 3033	Protein Bilimi	İngilizce	Seçmeli				
MBG 3035	Enstürmental Analiz	İngilizce				Seçmeli	
MBG 3037	Fizyoloji	İngilizce				Seçmeli	
MBG 3039	Sinirbiyolojisi	İngilizce				Seçmeli	
MBG 3041	Moleküler Biyolojide Modern Teknikler	İngilizce	Seçmeli				
6. Yarıyıl							
MBG 3002	Biyokimya II	İngilizce	Zorunlu				
MBG 3022	Biyokimya lab.	İngilizce	Zorunlu				
MBG 3024	Bitki Biyoteknolojisi	İngilizce	Zorunlu				
MBG 3026	İmmunoloji	İngilizce				Seçmeli	
MBG 3028	Ekoloji	İngilizce					Seçmeli
MBG 3032	Enzim	İngilizce				Seçmeli	
MBG 3034	Gentoksikolojisi	İngilizce				Seçmeli	
MBG 3036	Bitki Doku Kültürü	İngilizce				Seçmeli	
MBG 3038	Genomiks	İngilizce				Seçmeli	
MBG 3030	Moleküler Bitki Patolojisi	İngilizce				Seçmeli	
7. Yarıyıl							
MBG 4001	Moleküler Evrim	İngilizce	Zorunlu				
MBg 4003	Genom	İngilizce	Zorunlu				
MBG 4007	Araştırma Çalışması I	İngilizce				Seçmeli	
MBG 4011	Moleküler Farmakoloji	İngilizce				Seçmeli	
MBG 4013	Bağırsak Mikrobiyomu, Diyet ve Sağlık	İngilizce				Seçmeli	
MBG 4017	Epigenetik	İngilizce				Seçmeli	
MBG 4019	Mikrobiyal Ekoloji	İngilizce				Seçmeli	

MBG 4021	Mikrobiyal Genetik	İngilizce			Seçme li		
8. Yarıyıl							
MBG 4006	Araştırma Çalışması II	İngilizce			Seçme li		
MBG 4008	Bilgisayar Temelli Biyoloji ve Biyoinformatik	İngilizce			Seçme li		
MBG 4010	Kanserin Moleküler Biyolojisi	İngilizce			Seçme li		
MBG 4012	Glikan Biyolojisi	İngilizce			Seçme li		
MBG 4016	Moleküler Filogenetik	İngilizce			Seçme li		
MBG 4020	Fizikofarmakoloji	İngilizce				Seçme li	
MBG 4024	Üreme Endokrinolojisi	İngilizce			Seçme li		
MBG 4026	Moleküler Biyoteknoloji	İngilizce			Seçme li		
MBG 4028	Genetiği Değiştirilmiş Organizmalar ve Biyogüvenlik	İngilizce			Seçme li		
MBG 4030	Staj I	İngilizce			Seçme li		
MBG 4032	Staj II	İngilizce			Seçme li		
PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI <sup>8</sup>							
MEZUNİYET İÇİN TOPLAM KREDİ							
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ							
Topamlar bu satırlardan en az birini sağlamalıdır		En düşük AKTS kredisi	60	90	60		
		En düşük yüzde	% 25	% 37,5	%25		

<sup>8</sup> Toplam krediler ve yüzdeleri hesaplanırken; zorunlu derslerin tümü kullanılmalıdır. Seçmeli derslerin ise **sadece öğretim planında yer aldığı sayı kadarı** kullanılmalıdır.

Tablo 4.2 Yarıyılar Temelinde Ders Planı

yyyy/yyyy AKADEMİK YILI DERS PLANI <sup>1,2</sup>										
I. YARIYIL / GÜZ					II. YARIYIL / BAHAR					
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati <sup>3</sup>			AKTS	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS	
	T	U	L			T	U	L		
ATA 1001 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2	0	0	2	ATA 1002 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi	2	0	0	2	
MBG 1001 Matematik I	2	2	0	5	MBG 1002 Matematik II	2	2	0	5	
MBG 1003 Genel Kimya I	3	0	0	5	MBG 1004 Moleküler Biyolojiye Giriş	3	0	0	5	
MBG 1009 Genel Fizik I	2	2	0	5	MBG 1006 Genel Kimya II	3	0	0	5	
MBG 1011 İş Sağlığı ve Güvenliği I	2	0	0	2	MBG 1010 Genel Fizik II	2	2	0	5	
MBG 1015 Biyolojinin Temelleri Lab. I	0	0	2	2	MBG 1014 İş Sağlığı ve Güvenliği II	2	0	0	2	
MBG 1017 Kariyer Planlama	1	0	0	2	MBG 1016 Genel Kimya Lab.	0	0	2	2	
MBG 1019 Biyolojinin Temelleri	3	0	0	5	MBG 1018 İnovasyon	2	0	0	2	
TDİ 1001 Türk Dili I	2	0	0	2	TDİ 1002 Türk Dili II	2	0	0	2	
<b>Toplam Kredi</b>					<b>Toplam Kredi</b>					
III. YARIYIL / GÜZ					IV. YARIYIL / BAHAR					
DERSİN ADI	Haftalık ders saati			AKTS	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS	
	T	U	L			T	U	L		
MBG 2005 Organik Kimya I	3	0	0	5	MBG 2006 Mikrobiyoloji	3	0	0	5	
MBG 2017 Hücrenin Moleküler Biyolojisi	4	0	0	5	MBG 2010 Organik Kimya II	3	0	0	5	
MBG 2019 Genetik	3	0	0	5	MBG 2014 Moleküler Genetik	3	0	0	5	
MBG 2009 Bilimde Etik	3	0	0	5	MBG 2026 Mikrobiyoloji Lab.	3	0	4	5	
MBG 2011 Akademik Yazma	3	0	0	5	MBG 2018 Seminer I	3	0	0	5	
MBG 2013 Biyoistatistik	3	0	0	5	MBG 2020 Bitki Moleküler Biyolojisi	3	0	0	5	
MBG 2021 Yaşam Bilimlerinde Analitik Kimya	3	0	0	5						
<b>Toplam Kredi</b>					<b>Toplam Kredi</b>					
V. YARIYIL / GÜZ					VI. YARIYIL / BAHAR					
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS	
	T	U	L			T	U	L		
MBG 3021 Biyokimya I	4	0	0	5	MBG 3002 Biyokimya II	3	0	0	6	

MBG 3023 Genin Moleküler Biyolojisi									
MBG 3025 Gen Klonlama ve DNA Analizi lab.	0	0	4	4	MBG 3022 Biyokimya lab.	0	0	4	4
MBG 3027 Gen Klonlama ve DNA Analizi	3	0	0	6	MBG 3024 Bitki Biyoteknolojisi	3	0	0	5
MBG 3029 Yaz Stajı	3	0	0	5	MBG 3026 İmmunoloji	3	0	0	5
MBG 3031 Bitki Islahında Moleküler Markırlar	3	0	0	5	MBG 3028 Ekoloji	3	0	0	5
MBG 3033 Protein Bilimi	3	0	0	5	MBG 3032 Enzim	3	0	0	5
MBG 3035 Enstürmental Analiz	3	0	0	5	MBG 3034 Gentoksikolojisi	3	0	0	5
MBG 3037 Fizyoloji	3	0	0	5	MBG 3036 Bitki Doku Kültürü	3	0	0	5
MBG 3039 Sinirbiyolojisi	3	0	0	5	MBG 3038 Genomiks	3	0	0	5
MBG 3041 Moleküler Biyolojide Modern Teknikler	3	0	0	5	MBG 3030 Moleküler Bitki Patolojisi	3	0	0	5
<b>Toplam Kredi</b>					<b>Toplam Kredi</b>				
<b>VII. YARIYIL / GÜZ</b>					<b>VIII. YARIYIL / BAHAR</b>				
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS
	T	U	L			T	U	L	
MBG 4001 Moleküler Evrim	3	0	0	6	MBG 4006 Araştırma Çalışması II	3		0	6
MBG 4003 Genom	4	0	0	6	MBG 4008 Bilgisayar Temelli Biyoloji ve Biyoinformatik	3	0	0	6
MBG 4007 Araştırma Çalışması I	3	0	0	6	MBG 4010 Kanserin Moleküler Biyolojisi	3	0	0	6
MBG 4011 Moleküler Farmakoloji	3	0	0	6	MBG 4012 Glikan Biyolojisi	3	0	0	6
MBG 4013 Bağırsak Mikrobiyomu, Diyet ve Sağlık	3	0	0	6	MBG 4016 Moleküler Filogenetik	3	0	0	6
MBG 4017 Epigenetik	3	0	0	6	MBG 4020 Fizikofarmakoloji	3	0	0	6
MBG 4019 Mikrobiyal Ekoloji	3	0	0	6	MBG 4024 Üreme Endokrinolojisi	3	0	0	6
MBG 4021 Mikrobiyal Genetik	3	0	0	6	MBG 4026 Moleküler Biyoteknoloji	3	0	0	6
MBG 4005 Seminer	3	0	0	6	MBG 4028 Genetiği Değiştirilmiş Organizmalar ve Biyogüvenlik	3	0	0	6
					MBG 4030 Staj I	3	0	0	10
					MBG 4032 Staj II	5	40	0	20
<b>Toplam Kredi</b>					<b>Toplam Kredi</b>				

<sup>1</sup>Seçmeli dersleri, yarıyılında, tek satırda ve kod yazmadan **Seçmeli Ders** olarak yazınız. Yazılan AKTS, o yarıyıldan alınması gereken seçmeli derslerin AKTS kredilerinin toplamı olmalıdır.

<sup>2</sup>Alınabilecek seçmeli derslerin (Alan içi/Alan dışı) tümünü yarıyıl bazında Tablo 4.3'de veriniz.

<sup>3</sup>T: Teorik, U: Uygulama (problem çözümü, alan çalışması, tartışma vb.), L: Laboratuvar

**Tablo 4.3 Yarıyıl Temelinde Sunulan Seçmeli Dersler**  
(Her yarıyıl için yeteri kadar satır eklenebilir)

I. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati <sup>1</sup>			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
<b>Toplam Kredi</b>						

II. YARIYIL /BAHAR						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati <sup>1</sup>			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
<b>Toplam Kredi</b>						

III. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati <sup>1</sup>			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
MBG 2009 Bilimde Etik	3	0	0	5	Hayır	Evet
MBG 2011 Akademik Yazma	3	0	0	5	Hayır	Evet
MBG 2013 Biyoistatistik	3	0	0	5	Evet	Hayır
MBG 2021 Yaşam Bilimlerinde Analitik Kimya	3	0	0	5	Hayır	Evet
<b>Toplam Kredi</b>						

IV. YARIYIL /BAHAR						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati <sup>1</sup>			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
MBG 2018 Seminer I	3	0	0	5	Evet	Hayır
MBG 2020 Bitki Moleküler Biyolojisi	3	0	0	5	Evet	Hayır
<b>Toplam Kredi</b>						



V. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati <sup>1</sup>			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
MBG 3029 Yaz Stajı	3	0	0	5	Evet	Hayır
MBG 3031 Bitki Islahında Moleküler Markırlar	3	0	0	5	Evet	Hayır
MBG 3033 Protein Bilimi	3	0	0	5	Evet	Hayır
MBG 3035 Enstürmental Analiz	3	0	0	5	Hayır	Evet
MBG 3037 Fizyoloji	3	0	0	5	Evet	Hayır
MBG 3039 Sinirbiyolojisi	3	0	0	5	Evet	Hayır
MBG 3041 Moleküler Biyolojide Modern Teknikler	3	0	0	5	Evet	Hayır
<b>Toplam Kredi</b>						

VI. YARIYIL /BAHAR						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati <sup>1</sup>			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
MBG 3026 İmmunoloji	3	0	0	5	Evet	Hayır
MBG 3028 Ekoloji	3	0	0	5	Evet	Hayır
MBG 3032 Enzim	3	0	0	5	Evet	Hayır

MBG 3034 Gentoksikolojisi	3	0	0	5	Evet	Hayır
MBG 3036 Bitki Doku Kültürü	3	0	0	5	Evet	Hayır
MBG 3038 Genomiks	3	0	0	5	Evet	Hayır
MBG 3030 Moleküler Bitki Patolojisi	3	0	0	5	Evet	Hayır
<b>Toplam Kredi</b>						

VII. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati <sup>1</sup>			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
MBG 4007 Araştırma Çalışması I	3	0	0	5	Evet	Hayır
MBG 4011 Moleküler Farmakoloji	3	0	0	5	Evet	Hayır
MBG 4013 Bağırsak Mikrobiyomu, Diyet ve Sağlık	3	0	0	5	Evet	Hayır
MBG 4017 Epigenetik	3	0	0	5	Evet	Hayır
MBG 4019 Mikrobiyal Ekoloji	3	0	0	5	Evet	Hayır
MBG 4021 Mikrobiyal Genetik	3	0	0	5	Evet	Hayır
MBG 4005 Seminer	3	0	0	5	Evet	Hayır
<b>Toplam Kredi</b>						

VIII. YARIYIL /BAHAR						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati <sup>1</sup>			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			

MBG 4006 Araştırma alışması II	3		0	6	Evet	Hayır
MBG 4008 Bilgisayar Temelli Biyoloji ve Biyoinformatik	3	0	0	6	Evet	Hayır
MBG 4010 Kanserin Moleküler Biyolojisi	3	0	0	6	Evet	Hayır
MBG 4012 Glikan Biyolojisi	3	0	0	6	Evet	Hayır
MBG 4016 Moleküler Filogenetik	3	0	0	6	Evet	Hayır
MBG 4020 Fizikofarmakoloji	3	0	0	6	Evet	Hayır
MBG 4024 Üreme Endokrinolojisi	3	0	0	6	Evet	Hayır
MBG 4026 Moleküler Biyoteknoloji	3	0	0	6	Evet	Hayır
MBG 4028 Genetiği Değiştirilmiş Organizmalar ve Biyogüvenlik	3	0	0	6	Evet	Hayır
MBG 4030 Staj I	3	0	0	10	Evet	Hayır
MBG 4032 Staj II	5	40	0	20	Evet	Hayır
<b>Toplam Kredi</b>						

<sup>1</sup>T: Teorik, U: Uygulama (problem çözümü, alan çalışması, tartişma vb.), L: Laboratuvar.



4.1.2 Öğretim planının, öğrenciyi meslek kariyerine veya aynı disiplinde öğretimini sürdürmeye nasıl hazırladığını, program öğretim amaçlarına ve program çıktılarına erişimi nasıl desteklediğini açıklayınız. Burada, öğretim planında yer alan her dersin, program öğretim amaçları ve program çıktıları bileşenlerine katkılarını gösteren bir tablo kullanılması önerilir. Program çıktılarının her biri için, o çıktıyı tüm öğrencilere edindirmek amacıyla programda kullanılan yaklaşım ve uygulamaları ayrıntılı olarak açıklayınız.

Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümünün eğitim-öğretim hedefleri; kalıtsal materyalin yapısı ve çalışma prensiplerini anlayabilen; gen yapısı ve gen anlatımını kontrol eden mekanizmaları bilen, genetik hastalıkların temelini ve mutasyonları tanımlayabilen, protein, RNA ve diğer makro molekül hedefli ilaç ve tedavi yöntemlerini geliştirebilen, genetik tanı yapabilen, rekombinant DNA teknolojilerine dayalı ürünler geliştirebilen, GDO analizleri yapabilen Moleküler Biyolog ve Genetikçi mezun etmektedir. Programımız eğitim programlarında üniversitemizin kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçları ve hedefleri dikkate almaktadır. Tüm bu gereklilikler programımızın web sayfasında güncel olarak yayınlanmaktadır. Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar bu da program çıktılarımızda aktif olarak gözlemlenebilir. Bu amaç ve hedefler, mesleksi ve toplumsal beklentileri karşılama yönünde tüm yetkinlikleri kapsamaktadır. Bu gereklilikler ve yetkinlikler mezuniyet öncesi eğitime ayrılan süreye uygun ölçüde, Moleküler Biyoloji ve Genetik programının tüm yönlerini örneğin genetik tanı çalışmaları, PCR, DNA izolasyonu, evrim çalışmaları, gen ekspresyon çalışmaları vs. ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması hedeflenmektedir. Diğer yandan, her yıl düzenlenen seminer, ulusal-uluslararası kongreler, workshop çalışmaları da programın hedeflerini desteklemektedir. Programımız bu kapsamda mezunlarının, nitelikli biçimde yetişmiş işgücü potansiyeli olarak, çalışacakları sektörle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam, girişimci ve yenilikçi uzmanlar olarak hizmet vermelerini hedeflemektedir.

Ekip- proje çalışmalarına uyumlu, yabancı dil seviyeleri iyi olan, girişimcilik ruhuna sahip, sabırlı, meraklı ve araştırmayı seven tüm mezun bilim insanlarımız aşağıdaki gibi birçok alanda görev alabilirler;

-Üniversitelerde akademisyen olarak

-İlaç, gıda, kozmetik, tarım ve hayvancılıkla ilgili kuruluşların laboratuvarlarında ya da bu AR-GE /kalite kontrol birimlerinde

-Genetik tanı merkezleri

-Tüp bebek merkezleri

-Adli Bilimler

4.1.3 Öğretim planının Ölçüt 10'da verilen programa özgü bileşenleri içerdiğini gösteriniz.

4.1.4 Öğretim planında yer alan tüm derslerin (bölüm dışı dersler dahil) izlencelerini, belirtilen formata uygun olarak, Ek I.1'de veriniz.

## 4.2 Öğretim Planını Uygulama Yöntemi

Öğretim planının uygulanmasında kullanılan öğretim yöntemlerini (derse dayalı, modüler, probleme dayalı, alan çalışmasına bağlı, işyeri uygulamalı gibi) anlatınız. Öğretim planındaki derslerin/seçeneklerin (varsa) alınma sırasındaki ders ilişkilerini gösteriniz.

Bölümümüz lisans eğitim programındaki dersler 8 yarıyılıda verilmektedir. Programda, her bir derse özgü öğretim planı uygulanmaktadır. Her eğitim-öğretim yılının başında kayıt yenileme ve ders seçme işlemleri internet üzerinden öğrenci tarafından yapılmaktadır. Bu işlemlerin yapılması sürecinde, lisans öğrenci danışmanları öğrencilere gerekli bilgi aktarımını sağlamaktadırlar. Öğrenciler kayıt yenileme ve ders seçme işlemlerini tamamladıktan sonra, danışmanları tarafından öğrencilerin transkriptleri de kontrol edilerek ders seçme işlemi onaylanmaktadır. Dönem kaydı ve ders seçim işlemini zamanında yapmayan ya da eksik yapan öğrenciler için üniversitenin belirlediği tarihler arasında ders ekleme-bırakma ve mazeretli geç kayıt işlemleri yapılmaktadır. Öğrencinin lisans programından mezun olabilmesi için en az 240 AKTS kredi ders alması gereklidir. Mezuniyet zorunlu ders kredisi 180 AKTS (Ortak Zorunlu Dersler dahil), Mezuniyet seçmeli ders kredisi 60 AKTS kredilerini tamamlamış ve en az 2.00 akademik ortalamayı sağlamış olan öğrenciler mezun olabilmektedirler.

Öğretim planının uygulanmasında kullanılan öğretim yöntemleri dersi veren öğretim üyesi tarafından belirlenmektedir. Öğretim planının uygulanmasında kullanılan başlıca öğretim yöntemleri aşağıda verilmiştir.

**Anlatım:** Dersi veren öğretim üyesi konu anlatımını tahtada yazarak, öğrencilere ders notu vererek ya da slaytlar eşliğinde anlatmaktadır. Ders anlatımı, aktif olarak öğretim üyesi tarafından yapılabileceği gibi, öğrenciler ile soru-cevap ve tartışma şeklinde de yapılabilmektedir.

**Uygulama:** Derslerde teorik olarak anlatılan konuların pekiştirilmesi amacıyla yoğun uygulamalar ve bilgisayar destekli problem çözümleri yapılmaktadır. Derslerin uygulama saatlerinde öğretim elemanları tarafından hazırlanan uygulama soruları çözülmektedir.

**Ödev /Proje:** Öğrencilerin derste anlatılan teorik konuları ve yapılan uygulamaları daha iyi pekiştirmeleri amacıyla öğrencilere bireysel veya grup çalışması şeklinde ödevler/projeler verilmektedir.

Öğretim teknikleri aşağıdaki yöntemler temelinde geliştirilmektedir.

### **Öğretmen Merkezli Yöntemler (Teacher-Centered Methods)**

Düz anlatım yöntemi (Direct Instruction)

Soru-cevap yöntemi (Question-Answer)

Seminer (Seminar)

Konferans (Conference)

Gösterim (Screening)

### **Tartışma Yöntem ve Teknikleri (Inquiry Based Learning)**

Büyük grup tartışması (Whole Class Discussion)

Küçük grup tartışması (Discussion with a small group) (Group Discussion)

Münazara (Debate)

Beyin fırtınası (Brainstorming)

Zıt panel tekniği (Panel Discussion)

Çember tekniği (Roundable Discussion)

Altı şapkalı düşünme tekniği (Six Thinking Hats) Örnek olay yöntemi (Case-Study)

Zihin haritası (Mind Mapping)

### **Öğrenci Merkezli Yöntem ve Teknikler (Student-Centered Methods)**

Gösterip Yaptırma yöntemi (Demonstration)

Benzetim tekniği (Simulation)

Rol oynama yöntemi (Role-Play)

Drama tekniği (Drama)

Gezi gözlem yöntemi (Observation) (Field-Trips)

Deney yöntemi (Conducting an Experiment)

Aktif Öğrenme Teknikleri (Active/Kinesthetic Learning)

İstasyon tekniği (Station Technique)

Akvaryum tekniği (Fishbowl Technique)

Konuşma halkası tekniği (Conversation Circle) (Circle of Voices)

Görüş geliştirme tekniği (Expressing Opinion) (Opinion Development Technique)

Balık kılıcı tekniği (Neden-sonuç diyagramı) (Cause-Effect Diagram)

Kavram haritaları (Mind-Maps, Flowcharts)

Eğitsel oyunlar (Edutainment)(Using Games)

Ters-yüz öğrenme (Flipped Learning)

Çokluortam Tasarımı (Multimedia Desing)

Mikroöğretim (Microlearning)

### 4.3 Öğretim Planını Yönetim Sistemi

4.3.1 Öğretim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli gelişimini sağlamak için kullanılan yönetim sistemini anlatınız. Burada, programı yürüten bölümün, bölüm başkanlığı düzeyinde ve/veya öğretim elemanlarından oluşan komiteler aracılığıyla, lisans programı öğretim planının sürekli gözetimini ve gelişimi sağlayan bir sistem kurmuş olması beklenmektedir.

Öğretim planı uygulamasının güvence altına alınması ve sürekli gelişiminin sağlanması amacıyla tüm dersler için, her dersin öğretim elemanı tarafından ders nitelikleri formları hazırlanmıştır. Ek I.1' de verilen ders nitelikleri formlarında dersin kodu, adı, zorunlu/seçmeli ders bilgisi, dersin AKTS kredisi, dersin amaçları ve içeriği, ders kitapları, öğretim yöntem ve teknikleri, dersin öğrenim çıktıları, işlenen konular, dersin alan öğretimini sağlamaya yönelik katkısı ve dersin öğrenim çıktılarının program çıktıkları ile olan ilişkileri yer almaktadır. Öğretim planının değiştirilmesi veya geliştirilmesi gereken durumlar öncelikli olarak Bölüm Kurulunda görüşülerek alınan kurul kararı Dekanlığa önerilir ve daha sonra karar Fakülte Kurulunun ve Senatonun onayı ile kesinleşir.

### 4.4 Alan Uygulama Deneyimi

4.4.1 Öğrencilerin, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullandığı, ilgili alan yeterliliklerini ve gerçekçi koşulları/kısıtları (ekonomi, çevre sorunları, sürdürülebilirlik, üretilebilirlik, etik, sağlık, güvenlik, sosyal ve politik sorunlar gibi) içeren bilgi ve deneyimi nasıl kazandığını kanıtlarıyla açıklayınız.

Alan uygulama deneyimi, stajlar ve seçmeli dersler ile yaptırılmaktadır. Öğrencilere eğitim-öğretim yılı başında bu ders için birer danışman öğretim üyesi atanmaktadır. Öğrencilere, atanan öğretim üyelerinin danışmanlığında farklı moleküler biyoloji ve genetik alanındaki konularında literatür araştırması, konu değerlendirilmesi ve yorumlanması kabiliyeti güncel uygulamalar ile kazandırılmaya çalışılmaktadır. Eğitim-öğretim yılı sonunda ise öğrenciler elde ettikleri bilgi ve birikimleri kullanarak bir poster yada sunum hazırlamaktadırlar. Böylece öğrenciler bu derslerde edindikleri bilgi ve beceriler ile moleküler biyolog kimliğini kazanmaya hazır olurlar. Ayrıca, öğrencilerin isteğine bağlı olarak kamu ve özel alanda staj yapmaları desteklenerek bilgi ve tecrübelerini arttırmaları sağlanmaktadır. Bilimsel Etik dersi ile öğrencilerin edindikleri bilgilerin gerçek hayatta uygularken dikkat etmesi gereken etik bilgiler detaylı olarak sunulmaktadır. Ayrıca öğrenciler Tübitak 2209-A/B projelere yönlendirilerek edindikleri bilgi ve becerileri kullanmaları sağlanmaktadır.

4.4.2 Alan uygulama deneyimi bazı seçmeli derslerle karşılanıyorsa, bu deneyimin tüm öğrenciler tarafından edinildiğinin nasıl garanti edildiğini açıklayınız.

Alan uygulama deneyimi ayrıca üçüncü, beşinci, altıncı, yedinci ve sekizinci yarıyılarda açılan seçmeli derslerle sağlanmaktadır. Öğrenciler mezuniyet için bu yarıyıllarda açılan seçmeli derslerden en az 60 kredi almak zorundadır. Bu seçmeli derslerin listesi Tablo 4.3' te verilmiştir.

### 4.5 Öğretim Planının Bileşenleri



4.5.1 Öğretim planının "alanına uygun temel öğretim" ve "alanına uygun öğretim" bileşenlerini nasıl sağladığını Tablo 4.1, Tablo 4.2, Tablo 4.3 ve Tablo 4.4'de verilen sayısal verileri de kullanarak açıklayınız.

4.5.2 Bazı bileşenler seçmeli derslerle karşılanıyorsa, bu bileşenlerin tüm öğrenciler tarafından sağlandığının nasıl garanti edildiğini açıklayınız.

4.5.3 Programın amaçları doğrultusunda, program içeriğini tamamlayan %25 oranındaki seçmeli derslerin yapılandırılmasını açıklayınız.

4.5.4 Mezuniyet için en az 240 AKTS iş yükünün sağlandığını gösteriniz

Tablo 4.1'de Öğretim planının "alanına uygun temel öğretim" kapsamında zorunlu 63 AKTS kredilik, seçmeli ise 52 AKTS kredilik ders verilmektedir. "Alanına uygun öğretim" kapsamında ise zorunlu olarak 102 AKTS, seçmeli olarak 8 AKTS kredilik lisans ders programı mevcuttur. Öğretim planlarının bu bileşenleri sağladığı Tablo 4.2, Tablo 4.3 ve Tablo 4.4 ile desteklenmektedir. Mezuniyet için en az 240 AKTS iş yükünün sağlandığı Tablo 4.2 ile gösterilmektedir. Programın amaçları doğrultusunda, program içeriğini tamamlayan %25 oranındaki seçmeli derslerin yapılandırılması Tablo 4.1'de verilmiştir.

## **Ölçüt 5 Öğretim Kadrosu**

### **5.1 Öğretim Kadrosunun Sayıca ve Nitelik Bakımından Yeterliliği**

5.1.1 Tablo 5.1 ve 5.2'yi doldurunuz. Bu tablolarda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Bu tabloları doldururken yeteri kadar satır ekleyebilirsiniz.

**Tablo 5.1 Öğretim Kadrosu Yük Özeti**  
**[Program Adı]**

Öğretim elemanının adı ve soyadı	TZ,YZ, DSÜ <sup>1</sup>	Son iki yarıyıda verdiği dersler (Dersin kodu/kredisi/yarıyılı/yılı) <sup>2</sup>	Toplam etkinlik dağılımı <sup>3</sup>		
			Öğretim	Araştırma	Diğer <sup>4</sup>
Kemal Melih Taşkın	TZ	LEE-YE6000 - Doctorate Proficiency Exam-0-Güz-2024-2025 MBG-1013 - Fundamentals of Biology-3-Güz-2024-2025 MBG-1015 - Fundamentals of Biology Lab.-1-Güz-2024-2025 MBG-5031 - Functional Genomics and Systems Biology-7.5-Güz-2024-2025 MBG-4007 - Research Training I-3-Güz-2024-2025 MBG-4009 Gene Cloning and DNA Analysis-3-Güz-2024-2025 MBG-5045 Project Writing and Academic Presentation Skills-3-Güz-2024-2025 MBG-6017 Synthetic Biology-3-Güz-2024-2025 15MBG324 Gene Cloning and DNA Analysis-3-Bahar-2023-2024 LEE-SE6000 Graduate Seminar (Ph.D.)-0-Bahar-2023-2024 LEE-UZ5000 Graduate Thesis-0-Bahar-2023-2024 MBG-1004 Introduction to Molecular Biology-3-Bahar-2023-2024 MBG-4002 Molecular Biotechnology-4-Bahar-2023-2024 MBG-4006 Research Training II-3-Bahar-2023-2024 MBG-5018 Molecular Biology of Plant Growth and Development-3-Bahar-2023-2024 MBG-6002 Seed Development and OMICS Technologies-3-Bahar-2023-2024	%70	%30	

Tuğba Boyuneğmez Tümer	TZ	15MBG418 Molecular Biology of Cancer-3-Bahar-2023-2024 BMS-5018 Intermediary Metabolism and Regulation-3-Bahar-2023-2024 LEE-SE5000 Seminar-0-Bahar-2023-2024 LEE-UZ5000 Graduate Thesis-0-Bahar-2023-2024 LEE-YE6000 Yeterlilik Çalışması-0-Bahar-2023-2024 MBG-3002 Biochemistry II-4-Bahar-2023-2024 MBG-3004 Biochemistry Lab-2-Bahar-2023-2024 MBG-5026 Molecular Biology of Cancer-Bahar-3-2023-2024	%70	%30	
Özge Karakaş Metin	TZ	15MBG326 Plant Biotechnology-3-Bahar-2023-2024 LEE-UZ5000 Graduate Thesis-0-Bahar-2023-2024 MBG-3006 Plant Biotechnology-3-Bahar-2023-2024 MBG-3018 Plant Tissue Culture-3-Bahar-2023-2024 MBG-6010 Advanced Molecular Biology-3-Bahar-2023-2024 MBG-3003 Molecular Biology of the Gene-3-Güz-2024-2025 MBG-3003 Molecular Biology of the Gene-3-Güz-2024-2025 MBG-4003 Genomes-3-Güz-2024-2025 MBG-6001 Plant Transcription Factors-3-Güz-2024-2025 MBG-6007 Plant Cell and Tissue Culture-3-Güz-2024-2025	%70	%30	

Sercan Karav	TZ	<p>-Bahar-2023-2024</p> <p>BMS-5020 Protein structure and function -3</p> <p>LEE-SE5000 Seminar -0</p> <p>LEE-SE6000 Graduate seminar (Ph.D)-0</p> <p>LEE-TÖ6000-Ph.D Thesis Proposal-0</p> <p>LEE-UZ5000 Graduate Thesis-0</p> <p>LEE-UZ6000 Graduate Thesis (Ph.D)-0</p> <p>LEE-YE6000 Doctorate Proficiency Exam-0</p> <p>MBG-2006 Microbiology - 3</p> <p>MBG-2006 Microbiology -3</p> <p>MBG-2008 Microbiology Lab-2</p> <p>MBG-2008 Microbiology Lab -2</p> <p>MBG-2008 Microbiology Lab -2</p> <p>MBG-4018 Innovation -3</p> <p>MBG-5032 Regulation of Gene Expression -3</p> <p>MBG-6008 Glycobiology- 3</p> <p>-Güz-2024-2025</p> <p>BMS-5025 Methods in Protein Expression and Purification - 3</p> <p>LEE-SE6000 Graduate Seminar (Ph.D)-0</p> <p>LEE-TÖ6000 Ph.D Thesis Proposal-0</p> <p>LEE-UZ5000 Graduate Thesis-0</p> <p>LEE-UZ6000 Graduate Thesis (Ph.D)-0</p> <p>LEE-YE6000 Doctorate Proficiency Exam-</p> <p>MBG-1017 Career Planning -1</p> <p>MBG-2015 Career Planning -3</p> <p>MBG-2015 Career Planning - 3</p> <p>MBG-3011 Protein Sciences - 3</p> <p>MBG-3011 Protein Sciences - 3</p> <p>MBG-6009 Human Microbiota -3</p>	%70	%30	
--------------	----	---	-----	-----	--

Hilal Özkılınç	TZ	-Bahar-2023-2024 14MBG406 Introduction to Computational Biology-3 LEE-SE5000 Seminar-0 LEE-UZ5000 Graduate Thesis-0 MBG-3020 Genomics-3 MBG-4008 Computational Biology and Bioinformatics-4 MBG-5028 Computational Biology and Phylogenetics-3 -Güz-2024-2025 LEE-UZ5000 Graduate Thesis-0 MBG-2013 Biostatistics-3 MBG-4001 Molecular Evolution-3 MBG-5049 Genetics, Genomics and Evolution-3 MBG-6005 Experimental Evolution-3	%70	%30	
Alper Tunga Akarsubaşı	TZ	-Güz-2024-2025 MBG-2001 Molecular Biology of Cell-4 MBG-2009 Ethics in Science-3 MBG-3019 Modern Techniques in Molecular Biology-3 MBG-4019 Microbial Ecology-3 MBG-5053 Advanced Microbial Genetics-3	%100		

Fatih Sezer	TZ	-Güz-2024-2025 BYM-3003 - Genetik Mühendisliği - 3,00 - Güz - 2024-2025 BYM-3003 - Genetik Mühendisliği - 3,00 - Güz - 2024-2025 LEE-SE6000 - Graduate Seminar (Ph.D.) - 2,00 - Güz - 2024-2025 LEE-T06000 - Ph.D. Thesis Proposal - 0,00 - Güz - 2024-2025 LEE-UZ5000 - Graduate Thesis - 0,00 - Güz - 2024-2025 LEE-UZ6000 - Graduate Thesis (Ph.D.) - 0,00 - Güz - 2024-2025 LEE-YE6000 - Doctorate Proficiency Exam - 0,00 - Güz - 2024-2025 MBG-2003 - Genetics - 3,00 - Güz - 2024-2025 MBG-3005 - Plant Molecular Biology - 3,00 - Güz - 2024-2025 MBG-3007 - Summer Practice - 0,00 - Güz - 2024-2025 MBG-4005 - Seminar I - 2,00 - Güz - 2024-2025 MBG-4017 - Epigenetics - 3,00 - Güz - 2024-2025 MBG-5039 - Plant Metabolic Engineering - 3,00 - Güz - 2024-2025 MBG-8011 - Plant Genome Editing - 3,00 - Güz - 2024-2025 Bahar 2023-2024 14MBG418 - Special Topics II - 0,00 - Bahar - 2023-2024 LEE-SE5000 - Seminar - 2,00 - Bahar - 2023-2024 LEE-SE6000 - Graduate Seminar (Ph.D.) - 2,00 - Bahar - 2023-2024 MBG-2002 - Molecular Genetics - 3,00 - Bahar - 2023-2024 MBG-2002 - Molecular Genetics - 3,00 - Bahar - 2023-2024 MBG-2004 -Molecular Genetics Lab.-0-Bahar- 2023-2024 MBG-2004 -MolecularGenetics Lab.- 0-Bahar- 2023-2024 MBG-2004 - Molecular Genetics Lab. - 0,00 - Bahar - 2023-2024 MBG-4004 - Seminar II - 2,00 - Bahar - 2023-2024 MBG-5020 - Recent Advances in Plant Molecular Biology - 3,00 - Bahar - 2023-2024 MBG-8012 - Plant Genomics Databases - 3,00 - Bahar - 2023-2024	%70	%30	
-------------	----	--	-----	-----	--

Hasan Uzkuç	TZ	-			
Hakan Güven	TZ	-			
Hatice Duman	TZ	-			

<sup>1</sup>TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

<sup>2</sup>Her öğretim elemanı için son iki yarıyılıda verdiği tüm dersleri (lisansüstü ve başka programda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Gerektiğinde satır ekleyiniz.

<sup>3</sup>Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz.

<sup>4</sup>Uzun süreli izinler ve sektör etkinlikleri bu sütunda gösterilir.

**Tablo 5.2 Öğretim Kadrosunun Analizi**

**[Program Adı]**

Öğretim elemanının	Unvanı	TZ,	Aldığı son akademik	Mezun olduğu son	Deneyim süresi, yıl	Etkinlik düzeyi <sup>3</sup> (yüksek, orta, düşük, yok)
--------------------	--------	-----	---------------------	------------------	---------------------	---

adı ve soyadı <sup>1</sup>		YZ, DSÜ <sup>2</sup>	unvan	kurum ve mezuniyet Yılı	Kamu/ özel sektör deneyimi	Öğretim deneyimi	Bu kurumdaki deneyimi	Mesleki kuruluşlarda	Araştırmada	Dış paydaşlara verilen danışmanlıkta
Kemal Melih Taşkın	Prof. Dr.	TZ	Prof.	Akdeniz- Fen Bilimleri Enstitüsü (Doktora) - 2003	-	22	29	Yok	Yok	Yüksek
Tuğba Boyuneğmez Tümer	Prof. Dr.	TZ	Prof.	ODTÜ-Fen Bilimleri Enstitüsü (Doktora) - 2009	-	15	15	Yok	Yok	Yüksek
Özge Karakaş Metin	Doç. Dr	TZ	Doç.	İstanbul Üniversitesi (Doktora) - 2010	-	6	6	Yok	Yok	Yüksek
Sercan Karav	Doç. Dr	TZ	Doç.	University of California, Davis (Doktora) - 2015	-	10	10	Yok	Yüksek	Yüksek



Hilal Özkılınç	Doç. Dr	TZ	Doç.	Gaziantep-Fen Bilimleri Enstitüsü (Doktora) - 2010	-	13	13	Yok	Yok	Yüksek
Alper Tunga Akarsubaşı	Doç. Dr	TZ	Doç.	Boğaziçi Üniversitesi (Doktora)- 2004	33	2	23	Yüksek	Yüksek	Yüksek
Fatih Sezer	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr.	ÇOMÜ(Doktora) - 2015	-	4	4	Yok	Yok	Yüksek
Hasan Uzkuç	Arş. Gör. Dr.	TZ	Dr.	ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü (Doktora)- 2023	13	4	0	Yok	Yok	Yüksek
Hakan Güven	Arş. Gör.	TZ	Arş. Gör.	ÇOMÜ Fen Bilimleri Enstitüsü (Yüksek Lisans) - 2019	-	13		Yok	Yok	Yüksek

Hatice Duman	Arş. Gör.	TZ	Arş. Gör.	ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü (Yüksek Lisans)- 2022	5	1	1	Yok	Yüksek	Yüksek
--------------	-----------	----	-----------	--	---	---	---	-----	--------	--------

<sup>1</sup>Tabloyu programdaki her öğretim elemanı için doldurunuz. Gerekliyse ek sayfa kullanabilirsiniz. Kurum ziyareti sırasında güncelleştirilmiş tabloların sağlanması gerekmektedir.

<sup>2</sup>TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

<sup>3</sup>Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

5.1.2 Öğretim kadrosunun Ölçüt 5.1’de belirtilen etkinlikleri yürütecek biçimde, sayıca yeterliliğini irdeleyiniz.

5.1.3 Öğretim kadrosunun programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde, sayıca ve nitelik bakımından yeterliliğini irdeleyiniz.

## 5.2 Öğretim Kadrosunun Ders Verme Dışındaki Nitelikleri

5.2.1 Öğretim kadrosunun sahip olduğu niteliklerin yeterliğini ve programın sürdürülmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi yönündeki yaklaşım ve uygulamalarını Ölçüt 5.2’de belirtilen özellikleri de göz önüne alarak irdeleyiniz.

5.2.2 Ders vermekle yükümlü olan öğretim üyesi ve öğretim görevlilerinin özet özgeçmişlerini belirtilen formata uygun olarak Ek 1.2’de veriniz.

Öğretim üyelerimizin detaylı özgeçmişleri AVESİS üzerinden güncellenmekte ve açık olarak paylaşılmaktadır.

Kemal Melih Taşkın <https://avesis.comu.edu.tr/kmtaskin>

Tuğba Boyunegmez Tümer <https://avesis.comu.edu.tr/tumertb>

Özge Karakaş Metin <https://avesis.comu.edu.tr/ozgekarakasmetin>

Sercan Karav <https://avesis.comu.edu.tr/sercankarav>

Hilal Özkılınç <https://avesis.comu.edu.tr/hilalozkilinc>

Alper Tunga Akarsubaşı <https://avesis.comu.edu.tr/alpertunga.akarsubasi>

Fatih Sezer <https://avesis.comu.edu.tr/fatihsezer/>

Hasan Uzkuç <https://avesis.comu.edu.tr/hasan.uzkuc>

Hakan Güven <https://avesis.comu.edu.tr/1187>

Hatice Duman <https://avesis.comu.edu.tr/hatice.duman>

## 5.3 Atama ve Yükseltme

5.3.1 Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterlerini Ölçüt 5.3’te belirtilen hususları da göz önüne alarak, açıklayınız.

Öğretim elemanı atama ve öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ ÖĞRETİM ÜYESİ KADROLARINA BAŞVURU, GÖREV SÜRESİ UZATIMI, ATANMA VE YÜKSELTİLME KRİTERLERİ YÖNERGESİ esaslarına göre yapılmaktadır. Kriterlerin tamamına <https://cdn.comu.edu.tr/cms/personel/files/1359-01012024-akademik-kadro-atama-kriterleri.pdf> ile erişilebilir. Bu kriterlerin Fen bilimleri temel alınmasına göre doktora öğretim üyesi, doçent ve profesör ataması yapılmaktadır.

Doktor öğretim üyesine ilk atamada;

3. Fen bilimleri alanlarından birinde başlıca yazar olarak, en az birisi 1(a) maddesi kapsamında olması koşuluyla 1(a), 1(d) veya 1(f) maddelerinden toplamda en az dört (4) yayın yapmış olmak. 14. 01.01.2025 tarihinden itibaren Doktor öğretim üyesi kadrosuna atanabilmek için en az 600 puan almış olmak gerekmektedir.

Doçent atamasında;

BAP dışında, en az iki (2) dış kaynaklı ulusal veya uluslararası projede yürütücü olmak veya patent başvurusu yapmak ve araştırma raporunu sunmuş olmak. Ayrıca Fen bilimleri alanında ikisinde başlıca yazar olarak, en az birisi 1(a) maddesi kapsamında olması koşuluyla 1(a), 1(d) veya 1(f) maddelerinden toplamda en az beş (5) yayın yapmış olmak. Doçent kadrosuna atanabilmek için toplam en az 1500 puan almış olmak.

Profesör kadrosuna atanmada;

Doçent unvanının alındığı tarihten sonra en az üç (3) yılı yükseköğretim kurumlarında olmak üzere alanında beş (5) yıl çalışmış olmak. 2. Başvurduğu alanda ön lisans, lisans veya lisansüstü programlarından en az birinde en az dört (4) yarıyıl (2 yıl) ders vermiş/veriyor olmak. 3. Başvurduğu alanda veya disiplinlerarası programlarda biri tamamlanmış olmak üzere en az iki (2) yüksek lisans /doktora/ uzmanlık/ sanatta yeterlik tezi yönetmiş veya yönetiyor olmak (Ön lisans programlarının kadrolarına başvurularda bu şart aranmaz). Adayın gerekli puanın iki (2) katını sağlaması durumunda 1.2.ve 3.madde koşulları aranmaz.BAP dışında, en az iki (2) dış kaynaklı ulusal veya uluslararası projede yürütücü olmak veya patent başvurusu yapmak ve araştırma raporunu sunmuş olmak. (Güzel sanatlar, konservatuar, mimarlık ve tasarım ve sağlık bilimleri alanlarında adayın gerekli puanın iki (2) katını sağlaması durumunda bu koşul aranmaz. Fen bilimleri alanında ikisinde başlıca yazar olmak koşulu ile 1(a) maddesinden en az üç (3) yayın ve 1 (d) veya 1(f) maddesinden en az dört (4) yayın, toplam en az yedi (7) yayın yapmış olmak. Profesörlük kadrosuna atanabilmek için toplam en az 2250 puan almış olmak.

## **5.4 Destek Öğretim Kadrosu**

5.4.1 Öğretim kadrosuna destek olarak bölüm dışından alınan bireylerde gerekli yeterlilik şartlarını açıklayınız.

Bölüm dışından gelen öğretim üyeleri kendi uzmanlık alanlarıyla ilgili derslerden sorumlu olarak kadromuza destek vermektedir. Örnek ders olarak Ekoloji, Matematik, Fizik, Kimya, Türk Dili.

## **Ölçüt 6 Yönetim Yapısı**

6.1 Kuruluş ve yönetim yapısını, bu yapının ana kuruluş içindeki yerini, öğretim faaliyetleri ve destek hizmetleri arasındaki ilişkileri açıklayınız.

Bölümün, Fakülte yönetimiyle ilişkisi Şekil 1' de tanımlanmıştır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Fen Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Hava Özay, Dekan Yardımcıları ise Doç. Dr. Mert Gürkan ve Doç. Dr. Elif Karacan Yeldir 'dir. Fakültemizde Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu olmak üzere Dekan başkanlığında belirli aralıklarla toplanan iki adet kurul bulunmaktadır. Bölümümüz hocaları bu kurullarda yer almaktadır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi bölüm başkanı Prof. Dr. Kemal Melih TAŞKIN, bölüm başkan yardımcısı ise Dr. Öğretim Üyesi Fatih SEZER'dir. Bölüm ile ilgili kararlar Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü bölüm başkanı başkanlığında Bölüm Kurulu tarafından alınmaktadır.

6.2 Öğretim sonuçlarının değerlendirilebilmesi için gereken tüm stratejileri, program ve yöntemleri belgeleyerek açıklayınız. Yönetim sistemine ait bu belgeler ilgili bireylere iletilmiş, anlaşılır, ulaşılabilir ve uygulanabilir olmalıdır.

Bölümümüz, öğretim sonuçlarının etkin bir şekilde değerlendirilebilmesi için çeşitli stratejiler, programlar ve yöntemler uygulamakta ve bunları belgeleyerek açıklamaktadır. Bu kapsamda, eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin tüm süreçler kayıt altına alınmakta ve ilgili bireylere iletilerek anlaşılır, ulaşılabilir ve uygulanabilir hale getirilmektedir. Her akademik yıl başında ve gerektiğinde güncellenerek, dersin öğrenim çıktıları, konu başlıkları, haftalık ders planı ve değerlendirme yöntemleri detaylandırılmaktadır. Öğrenci devam takibini sağlamak amacıyla her ders için yoklama formları düzenli olarak tutulmakta ve saklanmaktadır. Her bir ders için uygulanan ara sınav, final ve bütünleme sınavlarına ait soru kitapçıkları, cevap anahtarları ve değerlendirme sonuçları arşivlenmektedir. Sınav kağıtları, öğrenim çıktıları ile ilişkili analiz edilerek öğretim sürecinin iyileştirilmesine katkı sağlamaktadır. Akademik ve idari süreçlere yönelik alınan kararlar, yazışmalar ve toplantı tutanakları düzenli olarak kayıt altına alınmaktadır. Bu belgeler, ilgili mevzuat ve yasal düzenlemeler çerçevesinde belirlenen süreler boyunca arşivlenmekte olup, yetkilendirilmiş kişilerin erişimine açık tutulmaktadır.

6.3 Arşivleme yönteminizi açıklayınız.

Bölümümüz, eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin belgelerin güvenli, erişilebilir ve düzenli bir şekilde saklanmasını sağlamak amacıyla sistematik bir arşivleme yöntemi uygulamaktadır. Arşivleme sürecinde hem fiziksel hem de dijital yöntemler kullanılmaktadır. Öğrencilere ait sınav evrakları (ara sınav, final ve bütünleme sınavları) her bir ders için ayrı sınav evrak poşetlerine yerleştirilmektedir. Sınav evrakları, ilk iki yıl ilgili dersi veren öğretim üyesi tarafından saklanmakta, ardından beş yıl süreyle fakülte arşivinde muhafaza edilmektedir. Saklanan sınav evraklarının içeriğinde sınav kağıtları, cevap anahtarları ve değerlendirme formları bulunmaktadır. Kurum içi ve dışı tüm yazışmalar, UBYS üzerinden dijital ortamda yürütülmektedir. Elektronik yazışmalar, ilgili birimler tarafından sistem üzerinden kolayca erişilebilir ve denetlenebilir şekilde kayıt altında tutulmaktadır. Fiziksel olarak gerekli görülen yazışmalar, gelen evrak ve giden evrak klasörlerinde bölüm sekreterliği tarafından düzenli olarak saklanmaktadır. Ders içerikleri, sınav soruları, ödev ve proje dökümanları, akademik performans raporları gibi materyaller ilgili akademik personel tarafından hem dijital ortamda hem de fiziksel olarak saklanmaktadır. Bölümümüz, arşivleme süreçlerinde ilgili mevzuat ve yasal süre sınırlarına uygun olarak hareket etmekte, verilerin güvenliği ve erişilebilirliğini sağlamak adına gerekli önlemleri almaktadır.

6.4 Yönetimin, iç işleyişi denetleyecek, sorgulayacak ve düzeltebilecek yöntemlerini açıklayınız.

Bölümümüzün iç işleyişinin etkin bir şekilde denetlenmesi, sorgulanması ve gerektiğinde iyileştirilmesi amacıyla çeşitli stratejik ve kalite odaklı yöntemler uygulanmaktadır. Yönetim, üniversitemizin genel politikaları ve mevzuatlarına uygun olarak hareket etmekte ve sürekli iyileştirme anlayışıyla süreçleri gözden geçirmektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından belirlenen mevzuatlar, stratejik planlar,

faaliyet raporları ve uygulamalar doğrultusunda bölümün işleyişi düzenli olarak değerlendirilmektedir. Stratejik hedefler doğrultusunda performans göstergeleri takip edilmekte ve olası sapmalar tespit edilerek iyileştirici önlemler alınmaktadır. Kalite Geliştirme ve Kurumsal İzleme Koordinatörlüğü tarafından belirlenen yönergeler, kalite politikaları ve uygulama esaslarına uygun olarak bölüm işleyişi denetlenmektedir. İç denetim mekanizmaları kapsamında yıllık iç değerlendirme raporları hazırlanmakta ve bölümün kalite süreçleri, belirlenen standartlar çerçevesinde gözden geçirilmektedir. Öğrenci ve akademik personel geri bildirimleri düzenli olarak toplanmakta ve analiz edilerek iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bölüm içi işleyişin düzenli kontrolü için bölüm başkanlığı tarafından akademik kurul toplantıları düzenlenmekte ve süreçlerle ilgili kararlar alınmaktadır. Ayrıca, bölüm içi görev dağılımının daha başarılı ve sorunsuz bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla bölüm öğretim elemanları aşağıda sunulduğu hali ile görev dağılımı yapılmıştır.

Prof. Dr.	<u>Kemal Melih TAŞKIN</u>  (Bölüm Başkanı)
Doç. Dr.	<u>Sercan KARAV</u>  (Bölüm Başkan Yardımcısı)
Doç. Dr.	<u>Özge KARAKAŞ METİN</u>  (Erasmus ve Mevlana Değişim Programı Koordinatörü)
Dr. Öğr. Üyesi	<u>Fatih SEZER</u>  (Bölüm Başkan Yardımcısı)
Arş. Gör. Dr.	<u>Hasan UZKUÇ</u> (Web Sayfası)
Arş. Gör.	<u>Hakan GÜVEN</u> (Web sayfası)

Bölümümüz, bu yöntemler aracılığıyla iç işleyişin sürekli olarak izlenmesini, sorunların tespit edilmesini ve etkili çözümler üretilmesini sağlamaktadır.

## **Ölçüt 7 Altyapı**

### **7.1 Öğretim için Kullanılan Alanlar ve Donanım**

7.1.1 Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer donanımın program öğretim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olduğunu, nitel ve nicel verilere dayalı olarak gösteriniz. Burada, yalnızca programı yürüten bölümün kendi altyapısı değil, program öğrencileri için destek bölümlerinde kullanılan altyapı da irdelenmelidir.

Bölümümüz, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Terzioğlu Kampüsü Fen Fakültesi B binasında bulunmaktadır. Bölümümüz Fen Fakültesi bünyesindeki 115 ve116 no'lu derslikleri kullanmakta, bilgisayar laboratuvarı olarak fakültemizin ortak laboratuvarını kullanmaktadır. Ayrıca öğrenci laboratuvarı ve araştırma laboratuvarında çalışmalar yürütülmektedir.

7.1.2 Lisans öğretiminde kullanılan başlıca öğretim ve laboratuvar donanımını Ek I.3'te veriniz ve bu donanımın lisans öğretiminde nasıl kullanıldığını açıklayınız.

### **7.2 Diğer Alanlar ve Altyapı**

7.2.1 Öğrencilerin ders dışı etkinliklerine olanak veren ortam ve altyapıları Ölçüt 7.2 kapsamında anlatınız.

Fakültemizin dersliklerin olduğu blokta öğrencilerimizin sportif aktivitelerine katkı sağlamak amacıyla 2 adet tenis masası bulunmaktadır. Bölümümüz öğrencileri sosyal-kültürel ve beslenme imkanları için 1756m2 kullanım alanına sahip ÖSEM binasını kullanabilmektedir. Öğrencilerimiz eğitim-öğretim kaynakları, araştırma faaliyetleri için kampüsümüzde bulunan ve 8000 m2 kapalı alanda 1000 kişilik oturma kapasiteli ÇOMÜ Kütüphanesinden faydalanabilmektedir.

7.2.2 Öğretim elemanları, idari personel ve destek personeline sağlanan ofis olanaklarını anlatınız.

Öğretim üyelerimiz, Fen Fakültesi B Blok'ta bölümümüze ayrılan alanlarda kendilerine tahsis edilen bireysel ofislerde görev yapmaktadır. Her öğretim üyesinin kendisine ait bağımsız bir ofisi bulunmakta olup, bu ofislerde akademik çalışmalarını yürütmeleri, öğrenci danışmanlığı yapmaları ve bilimsel projelerini sürdürmeleri için gerekli olanaklar gerek yönetim tarafından gerekse öğretim elemanlarımız tarafından sağlanmaktadır. Ofislerde internet bağlantısı, bilgisayar, yazıcı, dolap ve temel kırtasiye malzemeleri gibi donanımlar bulunmaktadır. Bölüm sekreterliği, Fen Fakültesinin diğer bölümleri de dikkate alınarak görev dağılımı yapılarak atanmıştır. İdari personelin işlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi için masaüstü bilgisayarlar, telefon hatları ve gerekli yazılım sistemlerine erişim sağlanmaktadır. Evrak takibi ve arşivleme süreçlerini kolaylaştırmak amacıyla UBYS aktif olarak kullanılmaktadır.

### **7.3 Çağdaş Öğrenim Araçları ve Bilişim Altyapısı**

7.3.1 Öğrencilere çağdaş öğrenim araçlarını kullanmayı öğrenmeleri için sağlanan olanakları anlatınız.

7.3.2 Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılarını anlatınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz.

### **7.4 Kütüphane**

7.4.1 Öğrencilere sunulan kütüphane olanaklarını anlatınız ve bunların yeterliliğini Ölçüt 7.4 kapsamında irdeleyiniz.

Bölümümüz öğrencilerinin eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek amacıyla, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Merkez Kampüs Kütüphanesi 7/24 hizmet vermektedir. Öğrencilerimiz, dönem boyunca ders materyalleri, akademik kaynaklar ve bireysel araştırmalar için ihtiyaç duydukları basılı ve elektronik kaynaklara (kitap, e-kitap, veri tabanları, dergiler vb.) kütüphane aracılığıyla erişebilmektedir. Merkez kütüphanemizde geniş bir koleksiyonun yanı sıra, kullanıcı dostu dijital erişim imkanları da sunulmaktadır. Elektronik kaynaklara kampüs dışından da erişim sağlanabilmesi için uzaktan erişim hizmetleri aktif olarak kullanılmaktadır. Kütüphanemiz, öğrencilere konforlu bir çalışma ortamı sunmak amacıyla bireysel ve grup çalışma alanları, sessiz çalışma odaları, bilgisayar laboratuvarları ve okuma salonları gibi çeşitli olanaklarla donatılmıştır. Ayrıca, sınav dönemlerinde öğrencilerin yoğun çalışma programlarını desteklemek amacıyla belediye işbirliğiyle ek ulaşım servisleri sağlanmakta ve çalışma saatleri boyunca çay, kahve gibi ikramlarla öğrencilerin motivasyonu artırılmaktadır.

### **7.5 Özel Önlemler**

7.5.1 Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında alınmış olan güvenlik önlemlerini, program türünün gerektirdiği özel önlemleri de belirterek açıklayınız.

Bölümümüzün bulunduğu bina ve çevresinde 24 saat boyunca güvenlik personeli görev yapmaktadır. Mevcut güvenlik kameraları ile de binalarımız 24 saat gözetim altındadır. Ancak ayrıca, derslikler binası koridorlarında güvenlik kameraları yer almaktadır. Programımızın bulunduğu binalarda, engelli öğrencilerin ve öğretim elemanlarının katlara ulaşmasını sağlayabilecek altyapı vardır. Bunun yanı sıra binaların çevresindeki kaldırımlarda ve bina girişinde tekerlekli sandalye/araba geçişine olanak sağlayan rampalar bulunmaktadır. Özetle engelliler için alınan tedbirler yeterli seviyededir.

### **7.6 Engelliler için Önlemler**

7.6.1 Engelliler için alınmış olan altyapı önlemlerini anlatınız.

Bölümümüzde aktif olarak özel gereksinimli öğrenci bulunmamakla birlikte, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi genelinde “Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi” esaslarına uygun uygulamalar yürütülmektedir. Fakültemizde, engelli öğrencilere yönelik süreçlerin takibi ve koordinasyonu Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörü olarak görevlendirilen Matematik Bölümü öğretim üyesi Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Nur Tunç tarafından yürütülmektedir.



## Ölçüt 8 Kurum Desteği ve Parasal Kaynaklar

### 8.1 Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek

Programın bütçesinin oluşturulma sürecini ve bu sürece kurumun (fakülte, üniversite, mütevelli heyet vb.) sağladığı desteği ve bu desteğin sürdürülebilirliğini anlatınız. Programa sağlanan parasal desteğin kaynaklarını açıklayınız. Programı yürüten bölüm için Tablo 8.1'i doldurunuz.

**Tablo 8.1 Parasal Kaynaklar ve Harcamalar**

**[Üniversite-Program Adı]**

Harcama kalemi	Mali Yıl		
	Önceki yıl (Gerçekleşen) (TL)	Başvurunun yapıldığı yıl (Bütçelenen) (TL)	Sonraki yıl <sup>5</sup> (Bütçelenen) (TL)
Ücretler <sup>1</sup>			
Yolluklar			
Hizmet alımları			
Tüketim malları ve malzemeleri alımları			
Bakım ve onarım giderleri			
Yatırım harcamaları			
Döner Sermaye gelirleri <sup>2</sup>			
Öğrenci harçlarından düşen pay <sup>3</sup>			
Diğer <sup>4</sup>			

<sup>1</sup>Öğretim elemanlarının ek ders, döner sermaye vs. dâhil tüm gelirlerini belirtiniz.

<sup>2</sup>Döner sermaye gelirlerinden program kullanımı için ayrılan miktarı belirtiniz.

<sup>3</sup>Öğrenci harçlar fonundan program kullanımı için ayrılan miktarı yazınız.

<sup>4</sup>Miktar ve kaynak belirtiniz.

<sup>5</sup>Kurum ziyareti sırasında güncelleştirilmiş tabloların sağlanması gerekmektedir

Devlet üniversitelerinden olan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi çalışanlarının maaşları devlet tarafından karşılanmaktadır. Ayrıca üniversitenin döner sermaye projelerinden gelen proje payları ve bilimsel araştırmalar kapsamında gerekli alt yapı desteği ise Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) fonu ile sağlanmaktadır. Bütçeden üniversiteye ayrılan ödenekler fakültelere bölüm ve öğrenci sayıları göz önünde tutularak tahsis edilmektedir. Bölümümüzde eğitim ve öğretim faaliyetlerinin belirli standartların üzerinde sürdürülebilmesi için hem Rektörlük makamının, hem de Dekanlık makamının bugüne kadar yaptıkları katkılar her zaman olumlu olmuştur.

### 8.2 Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği

8.2.1 Nitelikli bir öğretim kadrosunu çekme ve tutma açısından bütçenin yeterliliğini irdeleyiniz.

8.2.2 Öğretim kadrosunun akademik gelişimini sürdürmesi için sağlanan parasal desteğin yeterliliğini açıklayınız.

Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü'ndeki öğretim elemanlarının maaş ve ek ders ücretleri Fen Fakültesi bütçesinden, döner sermaye gelirleri ise rektörlük döner sermaye bütçesinden karşılanmaktadır. Ayrıca akademik personellerin yaptıkları yayınlar ve her yıl 1 ulusal, 1 uluslararası kongreye katılımları BAP koordinatörlüğü tarafından desteklenmektedir.

### **8.3 Altyapı ve Donanım Desteği**

8.3.1 Altyapı ve donanımı temin etmek, bakımını yapmak ve işletmek için sağlanan parasal desteğin yeterliliğini irdeleyiniz.

Altyapı ve teçhizat temini, bakımı ve işletilmesi için sağlanan parasal destek Fen Fakültesi Dekanlığı ve/veya Üniversite Rektörlüğü bütçesinden ilgili mevzuatlar çerçevesinde temin edilmektedir.

### **8.4 Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği**

8.4.1 Programa destek veren teknik ve idari personelin sayıca ve nitelik olarak yeterliği konusunda bilgi veriniz.

Bölümde idari kadroda sekreterlik yapmakta olan bir çalışmamız bulunmaktadır. Bölüm sekreteri, lisans öğrencileri ile öğretim elemanlarına ve bölüm başkanlığına hizmet vermektedir. Bölüm sekreteri mevcut idari işlerin yürütülmesinde oldukça yeterlidir.

Bölümümüzdeki ofis ve çeşitli ortak alanların temizliği için Dekanlık tarafından tahsis edilen hizmetli kadrosunda 1 tane görevli bulunmaktadır. Bölümümüzün kullandığı sınıf ve bilgisayar laboratuvarı gibi ortamlarının temizliği bu temizlik elemanları tarafından düzenli olarak yapılmaktadır. Ayrıca fakülte bünyesinde, bilgisayarların bakımlarından sorumlu elektrik ve diğer tamirat işleri ile görevli teknik görevliler de bulunmaktadır.

## **Ölçüt 9 Sürekli İyileştirme**

9.1 Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemleri aracılığı ile, bir önceki FEDEK genel değerlendirmesinden bu yana (ilk kez değerlendirilen programlarda son beş( üç) yıl içinde), somut verilere dayalı olarak belirlenen sorunları ve bu sorunları gidermek için programla ilgili yaptığınız sürekli iyileştirme çalışmalarını kanıtlarıyla açıklayınız. Bu kanıtlar, sürekli iyileştirme için oluşturulan çözüm önerilerinin, bu önerileri uygulamaya alan sorumluların, bu uygulamaların gerçekleştirilme zamanlarının, gerçekleştirilenlerin izlenmesinin ve yapılan iyileştirmelerin yeterlilik değerlendirilmesinin kayıtlarıdır.

Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü FEDEK'e ilk defa başvuracağı için önceki değerlendirme mevcut değildir.

9.2 Yapılan sürekli iyileştirme çalışmalarının, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. Bu çalışmalarınızı belgeleyen ve ziyaret sırasında değerlendirme takımına sunabileceğiniz kanıtlar ile ilgili bilgi veriniz.

## **Ölçüt 10 Programa Özgü Ölçütler**

10.1 Program öğretim planı, dersler ve diğer uygulamalarda ölçme-değerlendirme aracılığıyla programa özgü ölçütlerin nasıl sağlandığını anlatınız.

Program için gerekli olan Matematik, Fizik ve Lab., Kimya ve Lab., Organik Kimya ve Lab, Moleküler Hücre Biyolojisi, Genetik, Biyoistatistik, Biyoinformatik, Biyokimya, Fizyoloji, Mikrobiyoloji, Popülasyon Genetiği, Evrimve Biyoçeşitlilik, Ekoloji gibi dersler zorunlu yada seçmeli olarak yer almaktadır.

## Ek I Programa İlişkin Ek Bilgiler

### I.1 Ders İzlenceleri

Ölçüt 4.1.4'de belirtildiği şekilde, ders izlencelerini burada veriniz. Ders izlenceleri için kullanılacak format her ders için aynı olmalı, verilen bilgi ders başına iki sayfayı geçmemeli ve aşağıdaki hususları içermelidir:

- Bölüm, kod ve ders adı
- Zorunlu/seçmeli ders bilgisi
- Dersin AKTS kredisi
- Önkoşul(lar)/eşkoşul(lar)
- Dersin amaçları
- Ders içeriği
- Ders kitabı (kitapları) ve/veya diğer gerekli malzeme
- Öğretim yöntem ve teknikleri
- Dersin öğrenim çıktıları
- İşlenen konular
- Dersin alan öğretimini sağlamaya yönelik katkısı
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri
- Hazırlayan kişi(ler) ve hazırlanma tarihi
- Belirtmeyi gerekli gördüğünüz diğer hususlar

### I.2 Öğretim Elemanlarının Özgeçmişleri

Ölçüt 5.2.2'de belirtildiği şekilde, programı yürüten bölümdeki tüm öğretim üyelerinin, öğretim görevlilerinin ve DSÜ öğretim elemanlarının özgeçmişlerini veriniz. Özgeçmişler aynı formatta olmalı, verilen bilgi kişi başına iki sayfayı geçmemeli ve en az aşağıdaki hususları içermelidir:

- Adı, soyadı ve unvanı
- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile)
- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve unvan terfi tarihleri
- Diğer iş deneyimi (Öğretim, kamu/özel sektör, vb.)
- Danışmanlıkları, patentleri, vb.
- Son beş yıldaki belli başlı yayınları
- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar
- Aldığı ödüller
- Son beş yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler
- Son beş yıldaki akademik gelişme etkinlikleri

### I.3 Donanım

Ölçüt 7.1.2'de belirtildiği şekilde, lisans öğretiminde kullanılan başlıca öğretim ve laboratuvar donanımını açıklayınız.

## **Ek II Kurum Profili**

Değerlendirme takımı, programı yürüten bölüm yanında, onun bağlı bulunduğu fakülte ve üniversite hakkında bazı genel bilgilere de gereksinim duyacaktır. Bu bilgiler ÖDR'ye ek, ayrı bir belge olarak Ek II – Kurum Profili başlığı altında hazırlanmalıdır. Ek II belgesi birden fazla program akreditasyonu için başvuru yapılmış olsa bile, tüm programlar için ortak olmalıdır.

### **II.1 Kuruma İlişkin Bilgiler**

#### **Üniversitenin adı ve iletişim bilgileri**

##### **Kurumun Türü**

Üniversitenin yönetim biçimini belirtiniz (devlet ya da vakıf).

##### **Üniversite Üst Yönetim Kadrosu**

Rektörün, rektör yardımcılarının ve varsa rektör danışmanlarının adları ile görev dağılımlarını yazınız.

##### **Akreditasyon ve Değerlendirme Bilgisi**

Üniversitedeki programların akreditasyon ve/veya değerlendirme aldığı kuruluşların adları ile en son akreditasyonların/değerlendirmelerin başlangıç ve bitiş tarihlerini yazınız.

##### **Özgörev**

Üniversitenin (varsa) yayımlanmış özgörevini yazınız.

### **II.2 Fakülteye İlişkin Bilgiler**

#### **Genel Bilgi**

Programları değerlendirilen fakültenin adını ve iletişim adresi veriniz.

Dekanın, dekan yardımcılarının ve, varsa, dekan danışmanlarının adlarını ve görev dağılımını veriniz.

Bu belgenin Ek-II bölümünü hazırlayan kişinin adını ve görevini yazınız.

Fakültede yer alan bölümlerin ve bölüm başkanlarının adlarını veriniz.

Fakülte dekanının ve dekan yardımcılarının ve fakültenin üniversitedeki yerini gösteren bir organizasyon şeması hazırlayınız ve şemayı Tablo II-1 Organizasyon Şeması olarak adlandırınız. Şemada fakültenin bağlı olduğu kişilerin ünvanlarını belirtiniz (akademik işlerden sorumlu rektör yardımcısı gibi).

## Tablo II-1 Organizasyon Şeması

### Özgörev

Fakültenin (varsa) yayımlanmış özgörevini yazınız.

### Fakülte'deki Programlar ve Verilen Dereceler

Fakülte'deki tüm lisans programlarıyla ilgili bilgileri kullanarak, Tablo II-2'yi ve fakülte genelinde verilen tüm dereceleri (lisans-lisansüstü ayrımı yapmadan) kullanarak Tablo II-3'ü doldurunuz.

**Tablo II.2 Fakülte'deki Lisans Programları<sup>1</sup>**

Programın Adı <sup>2</sup>	Türü <sup>3</sup>		Programın süresi	Program yöneticisinin ya da bölüm başkanının adı ve soyadı	Değerlendirme için başvuruda bulunmuş <sup>4</sup>		Mevcut, ancak değerlendirme için başvurmamış <sup>5</sup>	
	Normal Örgün Öğretim	İkinci Örgün Öğretim			Akreditasyonu		Akreditasyonu	
					Var	Yok	Var	Yok
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								

<sup>1</sup>Tabloyu aşağıdaki esaslara göre, fakülte'de yürütülen tüm lisans programları için doldurunuz.

<sup>2</sup>Program adını üniversite kataloğunda geçtiği biçimde yazınız.

<sup>3</sup>Programın farklı türleri için (Normal Öğretim, İkinci Öğretim, vb.) ayrı satırlar kullanınız.

<sup>4</sup>Yalnızca bu değerlendirme döneminde değerlendirilmesi istenen programları belirtiniz.

<sup>5</sup>Bu değerlendirme döneminde değerlendirilmesini istemediğiniz programları belirtiniz.









## Fakülte Bütçesi

Fakültenin harcamalarını, fakülte bazında kullanarak, Tablo II-5'i doldurunuz. Bu bilgi akreditasyon başvurusunun yapıldığı yıl kullanılmakta olan, ondan bir önceki yıl gerçekleşmiş olan ve bir sonraki yılda öngörü olarak verilmelidir. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

**Tablo II.5 Kaynaklar ve Harcamalar**  
**[Fen Fakültesi]**

[Mali Yıl]	[Mali Yıl]		
	Önceki yıl (Gerçekleşen) (TL)	Başvurunun yapıldığı yıl (Bütçelenen) (TL)	Sonraki yıl <sup>5</sup> (Bütçelenen) (TL)
Harcama Kalemi			
Personel Giderleri <sup>1</sup>			
Seyahat Giderleri			
Hizmet alımları			
Tüketim malları ve malzemeleri alımları			
Demirbaş Alımları <sup>2</sup>			
Yapı ve Tesisler <sup>3</sup>			
Küçük Bakım/Onarım			
Yatırım Harcamaları			
Çeşitli Araştırma Yayın destekleri			
Döner sermaye gelirleri			
Diğer <sup>4</sup>			

<sup>1</sup>Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri, temsil ve tanıtma giderleri, öğrenci ödülleri ve öğrenci konseyi giderleri bu kalemdir.

<sup>2</sup>Büro ve bina donatımı, eğitim araç gereçleri, kitap ve dergi alımları, emniyet ve yangın giderleri bu kalemdir.

<sup>3</sup>Bina ve büyük tesis onarım giderleri, çevre düzenlemesi bu kalemdir.

<sup>4</sup>Üyelikler, mahkeme masrafları, vergi, rüsum ve harçlar bu kalemdir.

<sup>5</sup>Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

## II.3 Personel ve Personel Politikaları

### Personel ve Öğrenci Sayıları

Fakülte'deki tüm personelin (tam zamanlı, yarı-zamanlı, ders saat ücretli) ve öğrencilerin sayısını hem fakülte için, hem değerlendirilen her program için, Tablo II-6a ve Tablo II-6b'yi kullanarak, ayrı ayrı tablolar olarak veriniz. Kurum ziyareti başlangıcında bu tabloların güncellenmiş birer sürümleri takım üyelerine sunulmalıdır.

**Tablo II.6a Personel ve Öğrenci Sayıları**

[Fakültenin Adı]

[Akademik Yıl<sup>1</sup>]

	Adet <sup>2</sup>		Adet <sup>2</sup>	TOPLAM	Haftalık toplam saat <sup>3</sup>
	TZ	YZ	DSÜ		
Yönetici <sup>5</sup>					
Öğretim Üyeleri					
Öğretim Görevlileri					
<b>TOPLAM</b>					
Araştırma Görevlileri					
Teknisyenler/Uzmanlar					
Diğer İdari Görevliler					
Diğer <sup>4</sup>					

Kayıtlı lisans öğrenci sayısı <sup>5</sup>	
Kayıtlı lisansüstü öğrenci sayısı <sup>5</sup>	
Lisans düzeyinde verilen toplam not sayısı	
Lisansüstü düzeyinde verilen toplam not sayısı	

**Tablo II.6b Personel ve Öğrenci Sayıları**

[Değerlendirilen Program]

[Akademik Yıl<sup>1</sup>]

	Adet <sup>2</sup>		Adet <sup>2</sup>	TOPLAM	Haftalık toplam saat <sup>3</sup>
	TZ	YZ	DSÜ		
Yönetici <sup>5</sup>					
Öğretim Üyeleri					
Öğretim Görevlileri					
<b>TOPLAM</b>					
Araştırma Görevlileri					
Teknisyenler/Uzmanlar					
Diğer İdari Görevliler					
Diğer <sup>4</sup>					

Kayıtlı lisans öğrenci sayısı <sup>5</sup>	
Kayıtlı lisansüstü öğrenci sayısı <sup>5</sup>	
Lisans düzeyinde verilen toplam not sayısı	
Lisansüstü düzeyinde verilen toplam not sayısı	

<sup>1</sup>Bu tabloya, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır.<sup>2</sup>TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli<sup>3</sup>Ders veren öğretim elemanlarının toplam haftalık ders saati<sup>4</sup>Farklı bir kategori söz konusuysa bunu belirtiniz veya boş bırakınız.<sup>5</sup>Hazırlık okulu hariç.

## Ücretler ve Personel Politikaları

Fakültede uygulanan atama ve yükseltme ölçütleri hakkında bilgi veriniz. Öğretim üyelerinin ücretlerinin yer alacağı Tablo II-7'nin doldurulması ücretler açısından zorunlu değildir.

### Tablo II.7 Öğretim Elemanlarının Ücretler

[Akademik Yıl]

Tüm Fakülte için (ek dersler ve ek ödemeler dâhil)

	Profesör	Doçent	Yardımcı Doçent	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi
Sayı					
En yüksek ücret (TL)					
Ortalama ücret (TL)					
En düşük ücret (TL)					

Değerlendirilen her program için ayrı ayrı hazırlanmalıdır (ek dersler ve ek ödemeler dâhil).

Program		Profesör	Doçent	Y. Doç.	Öğr. Gör.	Arş. Gör
	Sayı					
	En Yüksek					
	Ortalama					
	En Düşük					
	Sayı					
	En Yüksek					
	Ortalama					
	En Düşük					
	Sayı					
	En Yüksek					
	Ortalama					
	En Düşük					

## II.4 Öğretim Üyelerinin Yükleri

Fakültede uygulanan öğretim yüküne ilişkin politikaları anlatınız. Tam zamanlı öğretim üyesi yükünün ne olduğunu tanımlayınız.

## II.5 Yarı Zamanlı ve Ders Saat Ücretli Öğretim Elemanlarının İzlenmesi

Fakültede görevlendirilen yarı zamanlı ve ders saat ücretli öğretim elemanlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi için uygulanan politikaları yazınız.

## II.6 Öğrenci Kayıt ve Mezuniyet Bilgileri

Tüm fakülte ve değerlendirilecek her program ayrı olacak şekilde için son beş yıla ilişkin öğrenci kayıt ve mezuniyet istatistiklerini Tablo II-8'de veriniz.

**Tablo II.8 Öğrenci ve Mezun Sayıları**

**Tüm Fakülte için**

Akademik Yıl <sup>1</sup>	Hazırlık	Sınıf <sup>2</sup>				Öğrenci Sayıları <sup>3</sup>			Mezun Sayıları <sup>3</sup>		
		1.	2.	3.	4.	L	YL	D	L	YL	D
[İçinde bulunulan akademik yıl]											
[1 önceki yıl]											
[2 önceki yıl]											
[3 önceki yıl]											
[4 önceki yıl]											

<sup>1</sup>İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

<sup>2</sup>Kurum tarafından tanımlanan "sınıf" kavramını burada açıklayınız.

<sup>3</sup>L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora

**Program: [Program Adı]**

Akademik Yıl <sup>1</sup>	Hazırlık	Sınıf				Öğrenci Sayıları <sup>2</sup>			Mezun Sayıları <sup>2</sup>		
		1.	2.	3.	4.	L	YL	D	L	YL	D
[İçinde bulunulan akademik yıl]											
[1 önceki yıl]											
[2 önceki yıl]											
[3 önceki yıl]											
[4 önceki yıl]											

<sup>1</sup>İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

<sup>2</sup>L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora

## II.7 Kredi Tanımı

AKTS kredisi ise öğrencilerin bir dersle ilgili tüm etkinlikler için harcamaları beklenen toplam zamana endekslenmiş kredidir. Genellikle 25/30 saatlik bir öğrenci yükü, 1 AKTS olarak kabul edilmektedir. Mezuniyet için gerekli toplam kredi 4 yıllık lisans programları için 240 AKTS dir.

Programlarda farklı kredi tanımları kullanılıyorsa, bunlar hakkında bilgi verilmelidir.

## II.8 Kabul, Yatay ve Dikey Geçiş, Yandal, Çift Anadal ve Mezuniyet Koşulları

Bu bölümde verilen bilgiler, fakülte'deki tüm programlar için geçerli olmalıdır. Değerlendirilmek üzere başvuruda bulunulan programlardan herhangi biri için bir istisna söz

konusuysa, burada belirtilmeli, ayrıntıları ise, ilgili programın Özdeğerlendirme Raporunda verilmelidir.

### Öğrenci Kabulü

Fakülte'deki programlara son beş yıl içinde kayıt yaptıran öğrencilerin giriş puanları ve sıralamalarını Tablo II-9'a giriniz. Fakülte'deki her program için Tablo II-9'u, program adı belirterek doldurunuz.

Diğer kurumlardan alınan derslerin, programların kendi ders planlarında yer alan dersler yerine ne şekilde sayıldığına ilişkin bilgi veriniz.

**Tablo II-9 Lisans Öğrencilerinin Yerleştirilme Dereceleri**

**Program: [Program Adı]**

[Program Adı]							
Akademik Yıl <sup>1</sup>	Yerleştirme puanı		Yerleştirme puan türü	Sıralama		Öğrenci Sayısı	
	En düşük	En yüksek		En düşük	En yüksek	Kontenjan	Kayıt olan

<sup>1</sup>İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

### Yatay ve Dikey Geçiş

Fakülte'deki programlara yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulüne ilişkin düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız. Kabullerde kullanılan ölçütleri (minimum not ortalaması değerleri, alınmış olması gereken dersler, ders eşdeğerlikleri, vb.) yazınız.

Fakülte genelinde yatay ve dikey geçişle kabul edilen öğrencilere ilişkin istatistikleri Tablo II-10'da veriniz.

### Yandal ve Çift Anadal

Fakülte'deki çift anadal programlarına öğrenci kabulüne ve izlemesine ilişkin düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız. Kabullerde ve izlemede kullanılan ölçütleri (minimum not ortalaması değerleri, alınmış olması gereken dersler, ders eşdeğerlikleri, vb.) yazınız.

Fakülte genelinde yandal ve çift anadal programlarına kabul edilen öğrencilere ilişkin istatistikleri Tablo II-10'da veriniz.

**Tablo II-10 Fakülte'deki Öğrencilerin Geçiş, Yandal ve Çift Anadal Bilgileri**

Akademik Yıl <sup>1</sup>	Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Yandal Yapan Öğrenci Sayısı <sup>2</sup>	Çift Anadal Yapan Öğrenci Sayısı <sup>3</sup>

<sup>1</sup>İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

<sup>2</sup>A+B şeklinde veriniz. A=Fakülte'den diğer fakültelerde yandal yapan öğrenci sayısı, B=Diğer fakültelerden fakülte'de yandal yapan öğrenci sayısı.

<sup>3</sup>A+B şeklinde veriniz. A=Fakülte'den diğer fakültelerde çift anadal yapan öğrenci sayısı, B=Diğer fakültelerden fakülte'de çift anadal yapan öğrenci sayısı.

### **Mezuniyet Koşulları**

Öğrencilerin, mezuniyet koşullarını sağlamalarını garanti altına almak için kullanılan süreci tanımlayınız. Bu amaçla kullanılan her türlü belgeyi sununuz.

Mezuniyet için istenen not ortalamasını belirtiniz.