

**KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPOR (2023)**

**GELİBOLU PİRİ REİS MESLEK YÜKSEKOKULU**

## ÖZET

2023 Kurum İç Değerlendirme Raporu Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu Kalite Güvence Komisyonu üyeleri tarafından hazırlanmıştır. Rapor; birimin yıllık süreçlerini izlemek, değerlendirmek, Değerlendirme Programlarında (Kurumsal Dış Değerlendirme Programı / Kurumsal Akreditasyon Programı/İzleme Programı) esas alınmak üzere kurum tarafından her yıl hazırlanır ve Yükseköğretim Kalite Kuruluna (YÖKAK) sunulur. Şeffaf yönetim anlayışımız gereği Yüksek Okulumuz kalite güvence komisyonu web sayfasında yayımlanan bir rapordur.

Rapor güçlü ve zayıf yönler ortaya konularak, yönetim tarafından irdelenme ve bu hususta aksiyonlar alınabilmektedir. Bu çerçevede bu raporun temel amacı; yüksekokulumuzu günümüzün ve geleceğin rekabet koşullarıyla uyumlu hale getirilmesi doğrultusunda değerlendirmede bulunarak bölgesel anlamda tercih edilirliliğimizi arttırarak üniversitemizin sürdürülebilir rekabet üstünlüğüne anlamlı katkılar sağlamasıdır. Bu dokümanda sunulan bilgiler Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu akademik ve idari birimlerini kapsamaktadır

Bu raporun hazırlanma sürecinde kalite güvencesi işleyiş takvimi dikkate alınmıştır. KİDR hazırlık süreci, Meslek Yüksekokulumuz bünyesindeki programların öz değerlendirme raporları hazırlanması ile başlamaktadır. Ardından birim kalite komisyonu tarafından bu raporları ÖDR Değerlendirme Raporları ile incelemektedir. İncelenen raporlar ise öncelikle Kalite Güvence Ofisi ile paylaşılmaktadır. Bu sürecin ardından Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu kalite güvence komisyonu Birim İç Değerlendirme Raporu (KİDR) hazırlamaktadır. Sonrasındaki süreçte ise, müdürlüğümüzce KİDR Değerlendirme Raporu hazırlanarak rapor nitelik olarak kontrol edilmekte ve KİDR Değerlendirme raporu hazırlanarak, Kalite Güvence Ofisi ile paylaşmaktadır.

## BİRİM HAKKINDA GENEL BİLGİLER

### 1.İletişim Bilgileri

**Gelibolu Piri Reis MYO İletişim Adresi:** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu Yazıcızade Mahallesi Öğretmen Refet Angın Caddesi No:13 17500 Gelibolu / Çanakkale

**Kurum Telefonu:** 0 286 566 39 22 **Kurum E-posta:** gelibolu@comu.edu.tr **Kurum Faksı:** 0 286 566 39 11

## 2.Tarihsel Gelişimi

Uluslararası standartlarda mesleki eğitimin gerektirdiği bilgi ve beceriye sahip, üstün nitelikli ara eleman yetiştirmek doğrultusunda eğitim ve öğretimin kalitesini arttırmayı hedefleyen Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu; Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu “Gelibolu Meslek Yüksekokulu” olarak YÖK'ün 14.02.1994 tarih ve 2547/2880 sayılı kararı ile 1994-1995 eğitim ve öğretim yılında faaliyetine Lapseki’de başlamıştır. 1995-1996 eğitim ve öğretim yılında ise ilk mezunlarını vermiştir. 01 Ekim 1997 tarihinden itibaren Gelibolu Belediyesi'nin tahsis ettiği binada eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmüştür. Meslek Yüksekokulumuz 12 Temmuz 2015 tarihinde yeni hizmet binasına taşınarak eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmeye devam etmektedir. Gelibolu Meslek Yüksekokulu olarak eğitim-öğretime devam eden yüksekokulumuzun adı, 22.09.2000 tarih ve 2548/2880 sayılı kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca "Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu" olarak değiştirilmiştir. Yüksekokulumuzda, 2009 yılında Yüksek Öğretim Kurulunun Bölüm ve Program isimleri ile ilgili çalışmaları sonrasında mevcut Bölüm ve Programların isimleri değiştirilmiş, ilgili çalışmaya uygun hale getirilmiştir. Meslek Yüksekokulumuz 5 bölüm ve 6 programla eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. 2023-2024 Akademik Yılı itibarıyla Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu’nda 5’i örgün öğretim olmak üzere toplam 6 programda 868 öğrenci bulunmaktadır. Normal öğretim programları içerisinde Deniz ve Liman İşletmeciliği, Muhasebe ve Vergi Uygulamaları, Turizm ve Otel İşletmeciliği, Turizm ve Seyahat Hizmetleri ve İnsan Kaynakları Yönetimi programları yer almaktadır.

Gelibolu Meslek Yüksekokulu YÖK'ün 14.02.1994 tarih ve 2547/2880 sayılı kararı ile 1994- 1995 Eğitim ve Öğretim yılında faaliyetine Lapseki’de başlamıştır. 1995-1996 Eğitim ve Öğretim yılında ise ilk mezunlarını vermiştir. 01 Ekim 1997 tarihinden itibaren Gelibolu Belediyesi'nin tahsis ettiği binada eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmüştür. Meslek Yüksekokulumuz 12 Temmuz 2015 tarihinde yeni hizmet binasına taşınarak eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmeye devam etmektedir.

Gelibolu Meslek Yüksekokulu olarak Eğitim-Öğretim veren Yüksekokulumuzun adı, 22.09.2000 tarih ve 2548/2880 sayılı kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca "Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu" olarak değiştirilmiştir.

Yüksekokulumuzda, 2009 yılında Yüksek Öğretim Kurulunun Bölüm ve Program isimleri ile ilgili çalışmaları sonrasında mevcut Bölüm ve Programların isimleri değiştirilmiş, ilgili çalışmaya uygun hale getirilmiştir. 2023-2024 Eğitim -Öğretim yılında Meslek

Yüksekokulumuz 5 bölüm ve 5 programla Eğitim-Öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

### **3.Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

#### ***Misyon***

Ahlaki ve toplumsal değerlere sahip çağdaş bir öğretim kültürü oluşturarak ekonomiye katkı sağlamak amacıyla mesleki anlamda teorik ve pratik açıdan donanımlı, sosyal sorumluluğa sahip yenilikçi ve yaratıcı vasıflara sahip bireyler yetiştirmek.

#### ***Vizyon***

Sanayi ve iş dünyası ile iş birliği içerisinde olan, sürekli değişen ve yenilenen küresel koşulları eğitim ve öğretim planlarına yansıtan, ülkeye hizmeti, eğitim ve araştırma çalışmalarını ile saygın ve tercih edilen bir kurum olmak.

#### ***Hedefler***

**Amaç 1.** Okulumuzun misyon ve vizyonunun gerçekleşmesini sağlayacak kurumsal yapıyı geliştirmek.

**Hedef 1.1.** Okulumuzun değişen sistemlere hızla uyumunu sağlayacak katılımı öne çıkaran bir kurumsal altyapıya sahip olmak.

**Hedef 1.2.** Okulumuza aidiyeti güçlendirecek Gelibolu Piri Reis MYO'nun kurumsal kimliğini geliştirecek faaliyetler gerçekleştirmek ve personel, öğrenci ve mezunlarımızın aidiyet hissini arttırmak.

**Hedef 1.4.** Akademik ve idari personelimizin profesyonel gelişimini ve çalışma yaşamından memnuniyetini artırmak.

**Amaç 2.** Toplumun farklı kesimleriyle işbirliği içinde olarak toplumsal sorunlara çözüm üretmek.

**Hedef 2.1.** Kamu ve özel sektördeki kuruluşlarla işbirliğini geliştirerek ülke kalkınmasına hizmet etmek ve Gelibolu'nun gelişimine destek vermek.

**Hedef 2.2.** Farklı iletişim kanalları kullanılarak okulumuzun ürettiği bilgiyi topluma yaymak.

**Hedef 2.3.** Sosyal sorumluluk projeleri ve kültürel/sanatsal ve sportif etkinliklerle Gelibolu'nun sosyal yaşamına katkıda bulunmak.

**Hedef 2.4.** Sanayi- Yerel Yönetim – Üniversite işbirliği ile yapılacak projeler gerçekleştirmek.

**Hedef 2.5.** İlçe halkının değerlerine ve sosyal gelişimine katkı sağlayabilecek seminer, konferans ve etkinlikler düzenlemek.

**Amaç 3.** Okulumuzu nitelikli öğrencilerin tercih etmesini sağlamak.

**Hedef 3.1.** Sosyal medyada Gelibolu Piri Reis MYO ile ilgili paylaşımların yapılması sağlanarak okulumuzla ilgili imajın geliştirilmesi.

**Hedef 3.2.** Ortaöğretim kurumlarına bilim şenlikleri, kariyer günleri vb. gibi etkinliklerde danışmanlık ve destek hizmeti sunulması.

**Amaç 4.** Eğitimin niteliğini artırarak nitelikli mezunlar vermek.

**Hedef 4.1.** Gereksinim duyulan alanlarda öğretim elemanlarının sayısını artırmak ve niteliğini geliştirmek.

**Hedef 4.2.** Okulumuzdaki programların yapısına uygun öğrenme ortamları ve mekânları geliştirmek.

**Hedef 4.3.** Öğrencilerin akademik ve bireysel gelişimini desteklemek.

**Hedef 4.4.** Teorik eğitimin yanı sıra uygulamalı dersler ile eğitimi ön plana çıkarmak.

### **Kanıtlar**

Kanıt\_1\_ [Gelibolu Piri Reis MYO genel bilgiler](#)

Kanıt\_2\_ [Gelibolu Piri Reis MYO misyon ve vizyonu](#)

Kanıt-3\_ [Gelibolu Piri Reis MYO amaç ve hedefler](#)

Kanıt\_4\_ [Gelibolu Piri Reis MYO iletişim](#)

## **A.LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE**

### **A.1. Liderlik ve Kalite**

Meslek Yüksekokulumuz, kurumsal dönüşümünü sağlayacak bir yönetim modeline sahiptir. Birimimiz üst yönetimi kalite süreçlerine liderlik etmekte ve paydaşların sürece katılımına ilişkin mekanizmalar inşa etmektedir. Birimimizde organizasyon şemaları, iş akış süreçleri oluşturularak, sorumluluk ve yetkiler tanımlanarak iç kontrol mekanizmalarının etkin bir şekilde çalıştırılması sağlanmaktadır.

### **Kanıtlar**

Kanıt\_5\_ [GPRMYO organizasyon şeması](#)

Kanıt\_6\_ [Birim görev tanımları](#)

Kanıt\_7\_ [GPRMYO yönetim kurulu](#)

Kanıt\_8\_ [ÇOMU rektörlük](#)

Kanıt\_9\_ [Rektör yardımcıları görev dağılımı](#)

### **A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, yönetim ve organizasyonunda 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu hükümlerini uygulamaktadır. Üniversite Rektör başta olmak üzere; senato, yönetim kurulu ve rektör yardımcıları tarafından idare edilmektedir. Üst yönetimin çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, kurumun akademik camiasıyla iletişimi; üst yönetim tarzının hedeflenen kurum kimliği ile uyumu yerleşmiş ve benimsenmiştir.

Gelibolu piri Reis Meslek Yüksekokulu üniversite bünyesinde yer alan 13 meslek yüksekokulundan biridir. Yüksekokulumuz müdür başkanlığında yüksekokul kurulu, yönetim kurulu, müdür yardımcıları, bölüm başkanları ile idare edilmektedir. Yüksekokul Sekreteri idari ve akademik faaliyetlere ilişkin büro işlerini koordine etmektedir.

Yüksekokul bünyesinde; Muhasebe ve Vergi Uygulamaları, Turizm ve Otel İşletmeciliği, Deniz ve Liman İşletmeciliği, İnsan Kaynakları Yönetimi, Turizm ve Seyahat Hizmetleri önlisans programları bulunmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz yönetim modeli ve idari yapı olarak; karar verme mekanizmaları tanımlanmış, açık ve nettir. Açık kapı politikası uygulanmaktadır. Kontrol ve denge unsurları gözetilmekte, kurulların çok sesliliğine özen gösterilmekte ve bağımsız hareket kabiliyetine sahip olması öngörülmektedir. Yıllar içerisinde en az iki defa akademik kurul toplantısı yapılmaktadır.

Paydaşların temsil edilmesi sağlanmakta; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması yapılmaktadır. Yönetim modelinin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve üyelerce benimsenmiştir. Yönetim modelinde organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

Bu kapsamda yüksekokulumuz yönetim modeli ve idari yapı olarak olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 4'tür. Kurumumuz yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlemekte ve iyileştirmektedir.

## **Kanıtlar**

Kanıt\_5\_[GPRMYO organizasyon şeması](#)

Kanıt\_6\_[Birim görev tanımları](#)

Kanıt\_7\_[GPRMYO yönetim kurulu](#)

Kanıt\_8\_[ÇOMU rektörlük](#)

Kanıt\_9\_[rektör yardımcıları görev dağılımı](#)

### **A.1.2. Liderlik**

Yüksekokulumuz yönetiminin kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Yönetim ve bölümler, idari birimler arasında etkin bir iletişim ağı bulunmaktadır. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

Yüksekokulumuzun liderlik değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 4'tür. Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvence sistemi ve kültürün gelişimine katkısı izlenmekte ve bazı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

Kanıt\_10 [birim iç ve dış paydaş toplantıları](#)

Kanıt\_11 [kalite güvence komisyonu toplantıları](#)

Kanıt\_12 [kalite elçisi öğrenciler](#)

### **A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

Meslek Yüksekokulumuzda stratejik amaç ve hedefler belirlenirken Yükseköğretim ekosistemi içindeki değişimler, küresel eğilimler, ulusal hedefler ve iç/dış paydaş beklentileri dikkate alınmaktadır. Yüksekokul amaç, misyon ve hedefleri doğrultusunda gelecekte ortaya çıkabilecek gelişmelere hazırlıklı olmak ve uyum sağlamak üzere değişim yönetimi, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanmakta ve kurumsal özgünlüğünü güçlendirmek için çaba göstermektedir.

Meslek Yüksekokulumuz dijital dönüşüm ve akıllı teknolojiler temelli gelişmelere uyum sağlamaya çalışmaktadır. Yüksekokulumuzdaki 40 öğrenci kapasiteli laboratuvar teknoloji temelli derslerin yürütülmesinde kullanılmaktadır. Programlara ait tüm sınıflarda internet, projeksiyon ve ses sistemi bulunmaktadır. Alana yönelik derslerde sektörde yaygın kullanımı olan otomasyon programları uygulamalı olarak verilmektedir.

Yüksekokulumuz 2020-2021 eğitim öğretim yılı faaliyetlerini covid-19 salgını nedeniyle Üniversitemiz Senatosunun kararı gereği uzaktan eğitim yöntemi ile gerçekleştirmiştir. Teknik alt yapısı yeterli olan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Uzaktan Öğretim modelinde tüm öğrencileri düşünerek senkron ve asenkron olarak iki yöntemi eş zamanlı olarak kullanmıştır. Senkron eğitim modeliyle Microsoft Teams üzerinden dersler canlı olarak yapılmıştır. Covid döneminde başlanılan bu eğitim modeli 06.02.2023 tarihinde gerçekleşen deprem sebebiyle 2023 Bahar döneminde tekrardan uygulanmıştır. Bu süreçlerde derslere katılamayan öğrenciler

ise asenkron eğitim modeli olan Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi(ÜBYS) üzerinden ders materyallerine ulaşmışlardır. Uzaktan eğitim modelinde akademik personel ve öğrencilere sistemi nasıl kullanacaklarına dair gerekli bilgiler verilmiş ve eğitim videoları paylaşılmıştır.

Üniversitemizin belirlediği misyon, vizyon, amaç ve hedefleri doğrultusunda kurumsal kalite politikasını gerçekleştirmek üzere faaliyetler planlanmakta ve yürütülmektedir. Bu bağlamda bilimsel girişimci ve yenilikçi bir üniversite olmak, kaliteli eğitim öğretim faaliyetlerinde bulunmak, paydaşlarla ilişkilerin ve kurum kültürünün gelişmesini sağlamak üzere çaba sarfetmekte ve çalışmalar gerçekleştirmektedir.

### **Kanıtlar**

Kanıt\_13\_ [sınıflarda bilgisayar, projeksiyon kullanımı ve internet erişimi](#)

Kanıt\_14\_ [GPRMYO swot analizi](#)

Kanıt\_15\_ [paydaş ilişkileri](#)

Kanıt\_16\_ [stratejik eylem planı \(2021-2025\)](#)

Kanıt\_17\_ [ÇOMÜ destek sistemi](#)

#### **A.1.4. İç Kalite güvence mekanizmaları**

Meslek Yüksekokulu bünyesinde PUKÖ çevrimleri itibarı yapılan işlem, süreç, mekanizmalar planlanmış, akış şemaları oluşturulmuştur. Kalite güvence sürecinde sorumluluklar ve yetkiler açıkça tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar periyodik olarak değerlendirilmektedir. Kalite geliştirmeye yönelik alınan kararlar ve uygulamalar örnek kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Yüksekokula ait kalite politikası bulunmaktadır.

Yüksekokulumuz Kalite Güvence süreçleri, Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Kalite Kurulu Yönetmeliği ile ÇOMÜ Kalite Güvence Yönergesi esasına göre yönetilmektedir. Üniversitemizdeki tüm birimler ISO standartları ve kalite güvence dokümanlarının hazırlanması kapsamında Kalite Güvence Komisyonuna bağlıdır.

Üniversitemiz genelinde ve Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde kalite güvence sistemi yönetiminde PUKÖ Döngüsü yönetim sistemi, eğitim öğretim, araştırma, idari ve toplumsal katkı süreçlerinde kararlılıkla uygulanmaktadır. Buna göre faaliyetler ve iç denetim planlanır. En az yılda bir kere olmak üzere yıllık faaliyet raporu hazırlanır ve iç denetim gerçekleştirilir. “İç Denetim Prosedürü”nce öngörülmüş olup uygulanan KİDR’de (kalite güvencesi, eğitim, araştırma, yönetsel) süreçlerince iç değerlendirme sonucu kurumun iyileştirmeye açık



alanları net bir biçimde belirlenmiştir. Belirlenen iyileştirmeye açık alanlar ile ilgili uygulamalar takip edilmiş ve her yıl faaliyet raporu ve iç denetim raporu hazırlanmıştır. İlgili raporlar kurumun kendi kendini iyileştiren sisteminin göstergesi olmakla birlikte kurumun dış gözle değerlendirilmesine yol göstericidir. Kurumumuz alt birimlerince vizyon, misyon ve hedeflerimize paralel olarak kurulan kalite yönetim süreçlerine, ayrıca birim bazında çeşitli iç ve dış değerlendirme uygulamalarına sahiptir. İç denetim sonuçları ve kalite ile ilgili diğer gündem maddeleri,” Kurullar ve Yönetimi Gözden Geçirme Prosedürü“ne” göre yönetimi gözden geçirme toplantısında dış denetim öncesi görüşülür. Gerekçeli ve terminli olmak üzere kararlar alınır. Dış denetim bağımsız denetçiler tarafından gerçekleştirilir. Dış denetçiler tarafından belirlenen uygunsuzluklar yönetimi gözden geçirme toplantısında gündeme getirilir. Bu sayede PUKÖ döngüsü kapsamında sürekli iyileştirme çalışmaları çerçevesinde kurumun hedeflerine ulaşması sağlanarak yeni hedefler ve yol haritaları belirlenerek uygulanır ve denetlenir. Hizmet kalitesini geliştirmek üzere tüm birimlerinde Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), Bologna Süreci ile bazı birimlerinde Toplam Kalite Yönetimi kapsamında EFQM Modeli, Akreditasyon Standartları gibi çeşitli kalite yönetimi ve güvencesi yaklaşımlarını bütünleşik olarak uygulayarak iç ve dış paydaşlara hizmet üretmekte ve sunmaktadır. Bu amaçla hizmet içi eğitim toplantıları ve anketler yapılmaktadır. Kurumdaki liderler (Bölüm Başkanları ve Program Danışmanları), akademik personel ve idari personel ile kurumun amaçları ve hedefleri doğrultusunda hedef birliğini sağlamak amacıyla stratejik plan doğrultusunda belirlenen uygulamaları gerçekleştirmektedir. Bu amaçla da akademik ve idari personele kurum içi toplantılar ve memnuniyet anketleri yapılmaktadır. Ayrıca, bireyin örgüt içindeki davranışları ile ilgili normlar sağlayan ortak değer yargıları ve inançlar düzenini oluşturan Kurum Kültürü analizi de yapılmaktadır. Böylelikle sürekli iyileştirmede, üniversitenin planlama ve yönetim yaklaşımı akademiye uygun bir “PUKÖ” döngüsü ile desteklenmiş olmaktadır.

Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu Yönetimi; aktif, sürdürülebilir gelişmeyi ve yenilenmeyi temel almaktadır. Ayrıca kalite standartlarının yerine getirilmesi, hizmet kalitesi performansının yükseltilmesini hedef olarak belirlemiştir. Bu doğrultuda; Yüksekokulumuzda bulunan bölümler öz değerlendirme raporları hazırlamakta, hazırlanan öz değerlendirme raporları değerlendirilerek ilgili bölüm başkanlıklarına rapor iletilmektedir. Yüksekokulumuz birim içi değerlendirme raporları her yıl için hazırlanmakta ve kurum içi değerlendirme raporları hazırlanarak birim web sitemizde yayınlanmaktadır. Düzenli toplantılar yapmakta, iç kontrol mekanizmasını dinamik tutmaktadır. Üniversitemizin akreditasyon süreci kapsamında Meslek

Yüksekokulumuzun faaliyetlerinin değerlendirilmesi, öz değerlendirme raporlarının hazırlanması ve kontrolü gündem maddeleri ile 2023 yılı içerisinde toplantılar düzenlenmiştir.

Yüksekokulumuzun iç kalite güvence mekanizmaları değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 4'tür. İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

Kanıt\_18\_ [pukö döngüleri](#)

Kanıt\_19\_ [GPRMYO güvence politikası](#)

Kanıt\_11\_ [kalite güvence komisyonu faaliyetleri](#)

Kanıt\_14\_ [GPRMYO swot analizi](#)

Kanıt\_20\_ [GPRMYO iç kontrol](#)

Kanıt\_15\_ [paydaş ilişkileri](#)

Kanıt\_16\_ [stratejik eylem planı \(2021-2025\)](#)

Kanıt\_21\_ [iş akış şemaları](#)

Kanıt\_23\_ [bölüm 2023 öz değerlendirme raporları](#)

### **A.1.5. Kamuoyu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Meslek Yüksekokulunda kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir. Hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır. Yüksekokul internet sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur.

Birimimizin şeffaflık ve hesap verebilirlik anlayışı doğrultusunda; yıllık Faaliyet Raporunu, Öz Değerlendirme Raporunu, Kurum İç Değerlendirme Raporunu hazırlamakta ve birim web sitesinde kamuya açık biçimde paylaşmaktadır.

Yüksekokulumuzun kamuoyu bilgilendirme ve hesap verebilirlik değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 4'tür. Kurumun kamuoyu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

Kanıt\_4\_ [Gelibolu Piri Reis MYO iletişim](#)

Kanıt\_24\_ [GPRMYO duyurular](#)

[Kanıt\\_25\\_GPRMYO\\_haber\\_bülteni](#)

[Kanıt\\_20\\_GPRMYO\\_iç\\_kontrol](#)

[Kanıt\\_26\\_iyileştirme\\_çalışmaları](#)

## **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulumuzda misyon ve vizyon ifadeleri tanımlanmış ve birim çalışanlarınca bilinmekte ve paylaşılmaktadır. Benzer şekilde birim kalite güvence politikası paydaşların görüşü eşliğinde hazırlanmıştır. Yüksekokulda kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri belirlenmekte ve ilan edilmektedir.

### **A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

Meslek Yüksekokulunda misyon ve vizyon ifadeleri tanımlanmıştır. Birim çalışanları tarafından bilinmekte ve paylaşılmaktadır. Bu ifadeler ÇOMÜ Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokuluna özeldir. Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu'na ait bir Kalite Güvence Politikası bulunmaktadır ve bu politika iç-dış paydaşların görüşleri alınarak hazırlanmıştır. Politika kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gereklidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim tekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır. Aynı şekilde eğitim ve öğretim araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası izin sayılan özellikleri taşır.

Bu politika birim çalışanlarınca bilinmekte ve paylaşılmaktadır. Aynı şekilde Meslek Yüksekokulunda eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır.

Yüksekokul misyon, vizyon ve politikalar kriterinin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 4'tür. Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

## **Kanıtlar**

[Kanıt\\_2\\_Gelibolu\\_Piri\\_Reis\\_MYO\\_misyon\\_ve\\_vizyonu](#)

[Kanıt\\_11\\_kalite\\_güvence\\_komisyonu\\_faaliyetleri](#)

[Kanıt\\_15\\_paydaş\\_ilşkileri](#)

[Kanıt\\_16\\_stratejik\\_eylem\\_planı\(2021-2025\)](#)

[Kanıt\\_19\\_GPRMYO\\_güvence\\_politikası](#)

[Kanıt\\_20\\_GPRMYO\\_iç\\_kontrol](#)

[Kanıt\\_26\\_iyileştirme\\_çalışmaları](#)

[Kanıt\\_27\\_COMÜ\\_ön\\_lisans\\_ve\\_lisans\\_eğitim\\_öğretim\\_yönetmeliği](#)

### **A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu'nun misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmış ve stratejik amaç ve hedefler bahsedilmiştir. Tüm bu ifadeler online olarak birim web sitesinde paylaşılır ve kurum çalışanlarınca bilinir hale getirilmiştir. Sürdürülebilir hale getirilmiş bir stratejik plan kültürü ve geleneği vardır, mevcut donemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme

### **Kanıtlar**

[Kanıt\\_14\\_GPRMYO\\_swot\\_analizi](#)

[Kanıt\\_15\\_paydaş\\_ilşkileri](#)

[Kanıt\\_16\\_stratejik\\_eylem\\_planı\(2021-2025\)](#)

[Kanıt\\_19\\_GPRMYO\\_güvence\\_politikası](#)

[Kanıt\\_20\\_GPRMYO\\_iç\\_kontrol](#)

### **A.2.3. Performans yönetimi**

Meslek Yüksekokulunda performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemiyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir.

Yüksekokulumuzda performans yönetimine dair süreçler tanımlanmıştır. Performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri ve performans yönetiminde kullanılan mekanizmalar tanımlanmıştır. Faaliyet raporları ve kurum iç değerlendirme raporları gibi izlemeye yönelik göstergeler tanımlanmıştır. Ödül Yönergesi ve Akademik Teşvik Ödeneği

Yönetmeliği destekler niteliktedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, öğretim üyeliği kadrolarına yapılacak atama ve yükseltmelerde aranacak asgari koşulları belirten bir yönergeye sahiptir. Yüksekokulumuzda istihdam edilen öğretim elemanlarında bu yönerge kriterleri uygulanmaktadır. Ayrıca öğretim elemanlarının iş ve ders yükleri izlenmektedir.

Yüksekokul performans yönetimi kriterinin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 4'tür. Kurumda performans göstergelerinin işbirliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

Kanıt\_6\_ [Birim görev tanımları](#)

Kanıt\_23\_ [bölüm 2023 öz değerlendirme raporları](#)

Kanıt\_28\_ [ÇOMÜ atama, görevlendirme ve yükseltme kriterleri](#)

Kanıt\_29\_ [ÇOMÜ ödül yönergesi](#)

Kanıt\_30\_ [akademik teşvik ödeneği yönetmeliği](#)

Kanıt\_31\_ [akademik performans](#)

Kanıt\_32\_ [2023 yılı birim faaliyet raporu](#)

### **A.3. Yönetim Sistemleri**

Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahiptir.

#### **A.3.1. Bilgi yönetim sistemi**

Meslek Yüksekokulunda Üniversitemiz akademik, ve idari personeline yönelik Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS), Eduroam, kütüphane ve dosya paylaşım sistemi bulunmaktadır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Portalı, Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS), Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Proje Yönetim Sistemi (BAPSİS), Eğitim Katoloğu, AKTS Otomasyonu, Mezun Bilgi Sistemi, Elektronik Belge Yönetim Sistemi vb. otomasyon yazılımları üzerinden veri girişleri yapılarak sistematik olarak verilerin işlenmesi sağlanmaktadır. Kurumun önemli etkinliklerine ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir.

Yüksekokul bilgi yönetim sistemi kriterinin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi;

YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 4'tür. Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

Kanıt\_33 [üniversite bilgi yönetim sistemi](#)

Kanıt\_34 [akademik veri yöntemi sistemi](#)

Kanıt\_35 [ÇOMU eğitim kataloğu](#)

Kanıt\_36 [mezun bilgi sistemi](#)

Kanıt\_37 [ÇOMU proje yönetim sistemi](#)

### **A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi**

Meslek Yüksekokulunda insan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler birimde akademik ve idari personel tarafından bilinmektedir.

Yüksekokul insan kaynakları yönetimi kriterinin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 4'tür. Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirerek iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

Kanıt\_6 [Birim görev tanımları](#)

Kanıt\_14 [GPRMYO swot analizi](#)

Kanıt\_15 [paydaş ilişkileri](#)

Kanıt\_16 [stratejik eylem planı \(2021-2025\)](#)

Kanıt\_19 [GPRMYO güvence politikası](#)

Kanıt\_20 [GPRMYO iç kontrol](#)

Kanıt\_23 [bölüm 2023 öz değerlendirme raporları](#)

Kanıt\_30 [akademik teşvik ödeneği yönetmeliği](#)

### **A.3.3. Finansal yönetim**

Yüksekokulumuzda temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir. Yıllık faaliyet raporlarında kurum profiliyle ilişkilendirilmiş olarak gerekli bilgiler erişilebilir durumdadır.

Yüksekokul finansal yönetimi kriterinin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 4'tür. Kurumda finansal kaynakların yönetim

süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

Kanıt\_21\_ [iş akış şemaları](#)

Kanıt\_32\_ [2023 yılı birim faaliyet raporu](#)

Kanıt\_38\_ [birim bütçe analizi](#)

### **A.3.4. Süreç yönetimi**

Meslek Yüksekokulunda tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlanmıştır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde kalite komisyonu bulunmaktadır. Kalite komisyonu süreç yönetimine ilişkin faaliyet ve toplantılarını gerçekleştirmektedir. Tüm faaliyetlere ilişkin süreçler ve uzaktan eğitim dahil alt süreçler tanımlıdır. Süreçlerdeki yetki ve görev sahipleri, iş akışı ve yönetim yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir.

### **Kanıtlar**

Kanıt\_4\_ [Gelibolu Piri Reis MYO iletişim](#)

Kanıt\_11\_ [kalite güvence komisyonu faaliyetleri](#)

Kanıt\_14\_ [GPRMYO swot analizi](#)

Kanıt\_18\_ [pukö döngüleri](#)

Kanıt\_19\_ [GPRMYO güvence politikası](#)

Kanıt\_20\_ [GPRMYO iç kontrol](#)

Kanıt\_15\_ [paydaş ilişkileri](#)

Kanıt\_16\_ [stratejik eylem planı \(2021-2025\)](#)

Kanıt\_21\_ [iş akış şemaları](#)

Kanıt\_23\_ [bölüm 2023 öz değerlendirme raporları](#)

Kanıt\_35\_ [ÇOMU eğitim kataloğu](#)

Kanıt\_39\_ [form ve dilekçeler](#)

### **A.4. Paydaş Katılımı**

Meslek Yüksekokulu iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmuş ve yönetmektedir.

#### **A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

Meslek Yüksekokulunda iç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Yüksekokul iç ve dış paydaş yönetimi kriterinin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 4'tür. Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

Kanıt\_40 [iç ve dış paydaş değerlendirme anketi](#)

Kanıt\_41 [mezun bilgi anketi](#)

#### **A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

Meslek Yüksekokulumuzda öğrenci geri bildirimleri memnuniyet anketleri, yönetmelik ve yönergelerin öngördüğü dilekçe hakları, dilek, öneri ve şikayet kutusu, kurumsal e-posta adresi aracılığıyla alınmaktadır. Öğrenci geri bildirimleri mevcut öğrenci ve mezun öğrenci anketleri aracılığı ile izlenmektedir. Mevcut öğrenci anketi her yıl en az bir kez olmak üzere Öğrenci Memnuniyet Anketi ile öğrenci geri bildirimleri izlenmektedir.

Yüksekokul öğrenci geri bildirimleri kriterinin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 4'tür. Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

Kanıt\_40 [iç ve dış paydaş değerlendirme anketi](#)

Kanıt\_41 [mezun bilgi anketi](#)

Kanıt\_42 [akademik danışmanlıklar](#)

Kanıt\_23 [bölüm 2023 öz değerlendirme raporları](#)

#### **A.4.3. Mezun ilişkiler yönetimi**

Meslek Yüksekokulunda mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/



mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmaya çalışılmaktadır. Elde edilen bilgiler politika geliştirme sürecinde kullanılmaktadır.

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, kurum gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır. Öğrenci Yaşam, Kariyer ve Mezun İlişkileri Koordinatörlüğü ismi ile kurulan birimde, hem mezunlarımız ve mezuniyet aşamasına gelen öğrencilerimiz ile daha sağlıklı bir iletişim kurmak hem de mevcut öğrencilerimizin üniversite eğitimlerini ve burada geçirdikleri süreyi daha nitelikli hale getirmek amacıyla kendilerine destek olmak üzere çalışmalar yürütülmesi amaçlanmaktadır.

Yüksekokul mezun ilişkiler yönetimi kriterinin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 4'tür. Mezun izleme Sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

### **Kanıtlar**

[Kanıt\\_4\\_Gelibolu\\_Piri\\_Reis\\_MYO\\_iletişim](#)

[Kanıt\\_41\\_mezun\\_bilgi\\_anketi](#)

[Kanıt\\_43\\_burs\\_ve\\_barınma\\_koordinatörlüğü](#)

[Kanıt\\_44\\_öğrenci\\_yaşam,kariyer\\_ve\\_mezun\\_ilişkileri\\_koordinatörlüğü](#)

[Kanıt\\_45\\_mezun\\_ilişkileri](#)

### **A.5. Uluslararasılaşma**

Üniversitemizde, değişim programları, uluslararası öğrenci, yabancı uyruklu akademik personel, uluslararası araştırmacı, uluslararası ağlar ve organizasyonlar, birimdeki programlara ait müfredatlarına uluslararası yaklaşımlarla ve ilgili sektör ihtiyaçlarıyla uyumu, ortak diploma programları etkinlikleri mevcuttur. Öğrenci ve öğretim elemanı değişim programlarının yürütülmesi, koordine ve takip edilmesine yönelik Erasmus-Farabi Değişim Programları birim koordinatörü belirlenmiştir.

Yüksekokulumuz da öğrencilere yurt içi ve yurt dışı değişim programlarından yararlanma fırsatı sunmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmekte, organizasyonel yapılanmasını oluşturmakta ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmektedir.

Yüksekokul uluslararasılaşma kriterinin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 4'tür. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve

organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

Kanıt\_46 [uluslararası öğrenci ofisi](#)

Kanıt\_47 [dış ilişkiler koordinatörlüğü](#)

Kanıt\_48 [erasmus koordinatörlüğü](#)

#### **A.5.1. Uluslararasılaşma kaynakları**

Meslek Yüksekokulumuzun uluslararasılaşma faaliyetlerini yürütmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır. Yüksekokul uluslararasılaşma kaynakları kriterinin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 1'dir.

### **Kanıtlar**

Kanıt\_23 [bölüm 2023 öz değerlendirme raporları](#)

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

### **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

#### **B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

Bologna kriterleri ve TYYÇ kapsamında AKTS uygulamaları Öğrenci Bilgi Yönetim sistemi üzerinden izlenmektedir. Kurum, yürüttüğü programların tasarımını, öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yapmıştır. Programların yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi'ni esas alacak şekilde tanımlıdır.

Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulunda eğitim programı hazırlama ve iyileştirme sürecinde; Her yılın Mayıs ayı senatosunda görüşülmek üzere programların bölüm kurul kararı ile sunulan eğitim program değişikliği, Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulunca onaylanarak Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim Komisyonunda görüşülmekte ve Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Senatosunca onaylanmaktadır.

Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu bünyesinde bulunan programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi eğitim Kataloğunda yayınlanarak kamuoyuna ilan edilmiştir. Birimde bulunan programların ders bilgi paketleri ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Programların tasarımı ve onayı kriterinin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 4'tür. Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

Kanıt\_23 [bölüm 2023 öz değerlendirme raporları](#)

Kanıt\_35 [ÇOMU eğitim kataloğu](#)

Kanıt\_49 [GPRMYO komisyonlar](#)

Kanıt\_50 [ÇOMU öğrenci işleri daire başkanlığı](#)

Kanıt\_51 [MEYOK](#)

### **B.1. 2. Programın ders dağılım dengesi**

Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu- seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır. Turizm ve Seyahat Hizmetleri programı eğitim planında yer alan temel bilim derslerinin toplam kredisi 25 olup, 28 AKTS'dir. İnsan Kaynakları Yönetimi Programı eğitim planının ise, 25 kredi temel bilim eğitimi içerdiği görülmektedir. Turizm ve Otel İşletmeciliği programı öğretim planı 102 AKTS mesleki eğitimi ve 24 AKTS temel bilim derslerinden oluşmaktadır. Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı ile Deniz ve Liman İşletmeciliği Programı eğitim planları, en az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermektedir. Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.

Programın ders dağılım dengesi kriterinin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 4'tür. Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

Kanıt\_23 [bölüm 2023 öz değerlendirme raporları](#)

Kanıt\_35 [ÇOMU eğitim kataloğu](#)

### **B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu**

Bologna kriterleri ve TYYÇ kapsamında AKTS uygulamaları Öğrenci Bilgi Yönetim

sistemi üzerinden izlenmektedir. Kurum, yürüttüğü programların tasarımını, öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yapmıştır. Programların yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi'ni esas alacak şekilde tanımlıdır.

Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir. Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Bunların dışında program çıktılarını ölçerken iç ve dış paydaşların katılımına da önem verilmektedir. Bu kapsamda ilgili öğretim elemanlarının katılımının yanında aşağıdaki anketlerle de öğrencilerimizden geri dönüş alınmaya çalışılmaktadır; Yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi, Yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi, Yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi, Yeni mezun anketi ile mezunların bölümde almış oldukları eğitimin program çıktılarına ilişkin özellikleri ne ölçüde sağladığı, bununla ilişkili olarak bölüm olanaklarının, bölüm öğretim planının yeterliliği, alınan eğitimin beklentileri ne derece karşıladığı ile ilgili bilgiler toplanmaktadır. Öğrenci ders değerlendirme anketi ile öğrencilerin almış oldukları derslerin program çıktılarını ne derece sağladığı, dersin ne gibi becerileri kazandırdığı, içerik ve kapsamının yeterliliği ile ilgili bilgiler sorgulanmaktadır. Öğretim Üyesi Ders Değerlendirme Formu kullanılarak, önlisans programında yer alan tüm dersler için, hedeflenen öğrenme çıktıları ile kuvvetli ilişkili olan program çıktıları, ders tanıtım formları baz alınarak belirlenir. Bu program çıktılarının öğrenciler tarafından ne derecede kazanıldığı sınav, ödev, proje, vb. gibi ölçme araçları üzerinden değerlendirilir. Bu değerlendirme ile önlisans programının program çıktılarını ne ölçüde sağladığına ilişkin en önemli veri elde edilmiş olur. Böylece, öğrenci çalışmalarının esas alındığı sistematik bir ölçüm gerçekleştirilebilmektedir.

Kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu kriterinin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 3'tür. Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

### **Kanıtlar**

Kanıt\_15 [paydaş ilişkileri](#)

Kanıt\_23 [bölüm 2023 öz değerlendirme raporları](#)

[Kanıt\\_35\\_COMU\\_eğitim\\_katalogu](#)

#### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır. Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır. Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir.

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı kriterinin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 3'tür. Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

#### **Kanıtlar**

[Kanıt\\_35\\_COMU\\_eğitim\\_katalogu](#)

#### **B.1.5 Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma 2023 yılından itibaren sınav kağıtlarında yer alan form ile birlikte uygulanmaya başlanmıştır. Programların izlenmesi ve güncellenmesi kriterinin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 2'dir.

#### **Kanıtlar**

[Kanıt\\_35\\_COMU\\_eğitim\\_katalogu](#)

[Kanıt\\_52\\_örnek\\_sınav\\_kağıdı\\_formu](#)

#### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir.

Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir. Derslerin kredisi, öğrencilerin çalışma yükleri hesaplanarak AKTS kredisi olarak belirlenir. AKTS kredisi uygulama esasları Senatoca belirlenmektedir. Her dersin AKTS kredisi öğretim planında belirtilir. İlgili bölüm kurulu tarafından önerilen ders planı Senato tarafından onaylanmaktadır.

Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi kriterinin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 3'tür.

### **Kanıtlar**

Kanıt\_27\_ [COMÜ ön lisans ve lisans eğitim öğretim yönetmeliği](#)

#### **B.2 Programların Yürütülmesi**

##### **B.2.1 Öğretim yöntem ve teknikleri**

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütünlüğü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır.

Örgün eğitim süreçleri teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir. Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde bulunan programların öğretim yöntem ve teknikleri Bologna ders bilgi paketinde yer almaktadır.

Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır. Öğretim Yöntem ve Teknikleri kriterinin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 3'tür.

### **Kanıtlar**

Kanıt\_35\_ [COMU eğitim kataloğu](#)

## **B.2.2 Ölçeme ve değerlendirme**

Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için nasıl bir yöntem (sınavların/notlandırmanın/derslerin tamamlanmasının/mezuniyet koşullarının önceden belirlenmiş ve ilan edilmiş kriterlere dayanmaktadır.

Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme kriterinin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 3'tür.

### **Kanıtlar**

Kanıt\_27\_ [ÇOMÜ ön lisans ve lisans eğitim öğretim yönetmeliği](#)

Kanıt\_35\_ [ÇOMU eğitim kataloğu](#)

Kanıt\_53\_ [mezuniyet ilişik kesme](#)

Kanıt\_54\_ [sınavlar ile ilgili bilgiler](#)

## **B.2.3 Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır.

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi kriterinin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 4'tür.

### **Kanıtlar**

Kanıt\_27\_ [ÇOMÜ ön lisans ve lisans eğitim öğretim yönetmeliği](#)

Kanıt\_55\_ [yatay geçiş sonuçları](#)

## **B.2.4 Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır. Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir. Yeterliliklerin

sertifikalandırılması ve diploma kriterinin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 4'tür.

### **Kanıtlar**

Kanıt\_27\_ [ÇOMÜ n lisans ve lisans eğitim üretim yönetmeliği](#)

Kanıt\_35\_ [ÇOMU eğitim katalogu](#)

Kanıt\_53\_ [mezuniyet ilişik kesme](#)

Kanıt\_56\_ [mevzuat bilgi sistemi](#)

Kanıt\_57\_ [ÇOMU renci işleri](#)

### **B.3. ğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetler**

#### **B.3.1 ğrenme ortam ve kaynaklar**

Okulumuzda her bölüm için ikişer adet 21 adet derslik bulunmaktadır. Her derslikte projeksiyon cihazı altyapısına sahip olup; derslikler 80 kişi kapasitelidir. Bu sınıfların toplam kapasiteleri 1.680 kişiyi bulmaktadır. Toplantı Salonu; Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokuluna ait bir adet toplantı salonu mevcut olup, ihtiyaca cevap verecek donanıma sahiptir.

Yüksekokulumuzun da kullandığı Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokuluna ait konferans, seminer, panel, sunum gibi bilimsel faaliyetlerin gerçekleştirildiği, mefruşat ve ses sisteminin yeterli düzeyde dizayn edildiği 200 kişilil kapasiteli modern bir konferans salonuna sahiptir. Konferans salonumuzda üretim elemanlarımız haricinde, alanında uzman kişiler bilimsel çalışmalarını sergileme olanağı bulabilmektedir.

Çok sayıda elektronik veri tabanı erişimi vasıtasıyla süreli yayın, edergi, e-tez, e-gazete ve e-kitaplara ulaşılabilmektedir. Ayrıca, Turnitin, iThenticate ve Mendeley gibi programlar kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Elektronik veri tabanları ve çeşitli yazılım programlarına yönelik niversite bünyesinde yüz yüze ve online eğitimler düzenlenmektedir.

Bina girişinde bir adet renci kantini ve boş zaman aktiviteleri için gerekli oyun ekipmanları mevcuttur. Kampüs alanı içerisinde rencilerimizin ve çalışanlarımızın hijyenik koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri bir adet yemekhane, bir adet kantin mevcuttur. Spor aktivitelerinin gerçekleştiği bir adet basketbol sahası mevcuttur.

ğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır. ğrenme ortam ve kaynaklar kriterinin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi;



YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 4'tür.

### **Kanıtlar**

Kanıt\_58\_ [Gelibolu Piri Reis MYO sosyal olanaklar](#)

Kanıt\_59\_ [Gelibolu Piri Reis MYO fiziki imkanlar](#)

### **B.3.2 Akademik destek hizmetleri**

Danışmanlar, öğrencilerin staj yeri kabul onay, staj değerlendirme ve sözlü sınav komisyonu oluşturma, kayıt yenileme, ders ekleme bırakma işlemlerine onay vermekle ve öğrencilerin kayıtlı oldukları programı izlemelerinde; eğitim-öğretim çalışmaları ve üniversite yaşamıyla ilgili sorunlarının çözümünde rehberlik yapmakla görevlidirler. Program öğrencilerin başarısını takip etme, danışmanlık hizmeti verme, niteliklerini geliştirme ve izleme sorumluluğunu yüklenmiştir. Öğrenci başarısının değerlendirilmesi ve izlenmesi öğretimde amaçlanan hedeflere ulaşılmasının bir göstergesi olarak kabul edilmektedir.

Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir. Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu Turizm ve Seyahat Hizmetleri Programı, üniversitenin eğitim öğretim yönetmeliğinin aşağıda yer alan ilgili maddesinde belirtilen hususlar kapsamında her sınıf için ayrı danışmanlık hizmeti sağlamaktadır. Madde 17 - Öğrencilere, eğitim – öğretim konularında karşılaşılabilecek sorunların çözümünde yardımcı olmak üzere, ders yılı başlamadan önce, bölüm başkanlarının önerisi dikkate alınarak Fakülte ve Yüksekokul Yönetim Kurullarınca, ilgili bölümün öğretim üyeleri arasından, öğretim üyesi bulunmayan birimlerde ise öğretim görevlileri arasından danışmanlar görevlendirilir. Bununla birlikte Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde tüm bölüm başkanlarının üyesi olduğu Öğrenci Akademik Danışmanlığı Komisyonu faaliyet göstermekte olup, belirli gün ve saatlerde öğrencilere akademik danışmanlık hizmeti verilmektedir.

Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir. Akademik destek hizmetleri kriterinin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 4'tür.

### **Kanıtlar**

Kanıt\_42\_ [akademik danışmanlıklar](#)

[Kanıt\\_49\\_GPRMYO\\_komisyonlar](#)

### **B.3.3 Tesis ve altyapılar**

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir. Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır. Tesis ve altyapılar kriterinin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 4'tür.

### **Kanıtlar**

[Kanıt\\_58\\_Gelibolu\\_Piri\\_Reis\\_MYO\\_sosyal\\_olanaklar](#)

[Kanıt\\_59\\_Gelibolu\\_Piri\\_Reis\\_MYO\\_fiziki\\_imkanlar](#)

### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

Kurumda dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır. Kriterin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 1'dir.

### **B.3.5 Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Kurumda öğrencilerin kişisel ve kültürel gelişimine katkı sağlayacak uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet 2023 yılı içerisinde gerçekleştirilmiştir. Kriterin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 4'tür.

### **Kanıtlar**

[Kanıt\\_60\\_şiiir\\_dinletisi\\_etkinliği](#)

[Kanıt\\_61\\_koro\\_etkinliği](#)

[Kanıt\\_62\\_masa\\_tenisi\\_etkinliği](#)

## **B.4. Öğretim Kadrosu**

### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve

kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. Kriterin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 3'tür.

### **Kanıtlar**

Kanıt\_28\_ [ÇOMÜ atama, görevlendirme ve yükseltme kriterleri](#)

Kanıt\_29\_ [ÇOMÜ ödül yönergesi](#)

Kanıt\_30\_ [akademik teşvik ödeneği yönetmeliği](#)

Kanıt\_31\_ [akademik performans](#)

### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

Kurumda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere hizmet içi eğitimler gerçekleştirilmektedir. Bu eğitimler kurum içi veya kurumlararası personeller aracılığıyla gerçekleştirildiği gibi uzaktan eğitim kapısı üzerinden de gerçekleştirilmektedir. Kriterin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına Gore 3'dir.

Kanıt\_63\_ [sosyal sorumluluk toplantısı](#)

Kanıt\_64\_ [erasmus proje hazırlama toplantısı](#)

Kanıt\_65\_ [personel oryantasyon eğitimi](#)

Kanıt\_66\_ [sağlık eğitimi](#)

### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere "iyi eğitim ödülü" gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Üniversitemiz 30. yılında ÇOMÜ Günleri Etkinliği kapsamında; emekli idari personele belge takdimi, emekli akademik personele belge takdimi, 25 yıl ve üzeri hizmet veren idari personele belge takdimi, 25 yıl ve üzeri hizmet veren akademik personele belge takdimi gerçekleştirilmiştir. Eğitimden Kariyere belge takdimi, akademik performans (patent, ödül, TÜBİTAK projesi kabulü, atıf alma, akademik teşvik) gösterenlere belge takdimi gerçekleştirilmiştir.

Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizması 27 Haziran 2018 tarihli ve 30461 sayılı Resmi Gazetede 14.05.2018 tarihli ve 2018/11834 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği ile tanımlanmıştır. Devlet yükseköğretim kurumları kadrolarında bulunan öğretim elemanlarına yapılacak olan akademik teşvik ödeneğinin uygulanmasına yönelik olarak, bilim alanlarının özellikleri ve öğretim elemanlarının unvanlarına göre akademik teşvik puanlarının hesaplanmasında esas alınacak faaliyetlerin ayrıntılı özellikleri ve bu faaliyetlerin puan karşılıkları, akademik teşvik toplam puanının %30'unu geçmemek üzere her bir akademik faaliyet türünün toplam puanın hesaplanmasındaki ağırlıkları, akademik teşvik puanının hesaplanmasına ilişkin usul ve esaslar ve bu hesaplamaları yapacak komisyonun oluşumu ile diğer hususlar, 11/10/1983 tarihli ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun ek 4 üncü maddesine dayanılarak hazırlan Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'nde belirtilmektedir. Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliğinin 5. maddesi 1. bendi gereğince Meslek Yüksekokulumuz 15/12/2022 tarih ve 2022/54 – 01 sayılı Yönetim Kurulu Kararı ile akademik teşvik başvuru ve inceleme komisyonu her bölüm öğretim elemanlarınca oluşturulmaktadır. Yetersiz öğretim elemanına sahip bölümlerde ise, diğer bölümlerden komisyon üyesi atanmaktadır. İlgili komisyonlar Akademik Teşvik Ödeneği Takvimi doğrultusunda faaliyetlerini yürütmektedir.

Kriterin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 4'tür. Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

Kanıt\_28\_ [ÇOMÜ atama, görevlendirme ve yükseltme kriterleri](#)

Kanıt\_29\_ [ÇOMÜ ödül yönergesi](#)

Kanıt\_30\_ [akademik teşvik ödeneği yönetmeliği](#)

Kanıt\_31\_ [akademik performans](#)

### **C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

Meslek Yüksekokulumuzda araştırma süreçleri bölüm başkanlıkları tarafından takip edilmekte, değerlendirilmekte ve belirlenen performans göstergelerinde yer alan hedeflerle karşılaştırılmaktadır. Yüksekokulumuz disiplinler arası ortak çalışmaların üretilmesi konusunda akademik personelini teşvik etmektedir. Araştırma projeleri olarak kurum içinde Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) kaynakları vardır. Üniversitemiz akademik personelin kongre, seminer, konferans vb. katılımlarını desteklemektedir.

## **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi bünyesinde araştırma enstitüleri ve araştırma merkezleri mevcuttur. Meslek Yüksekokulunda görev yapan akademik personel, eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanı sıra akademik araştırma faaliyetlerine de devam etmektedir. Personelimiz akademik çalışmalarını ulusal ve uluslararası dergi, kitap, kitap bölümü vb. şekillerde yayınlamaktadır.

### **Kanıtlar**

Kanıt\_20\_ [GPRMYO iç kontrol](#)

Kanıt\_16\_ [stratejik eylem planı \(2021-2025\)](#)

Kanıt\_30\_ [akademik teşvik ödeneği yönetmeliği](#)

Kanıt\_31\_ [akademik performans](#)

### **C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

Meslek Yüksekokulu temel amaçlarından biri bilgi üretmek ve üretilen bilgiyi yaymaktır. Bu doğrultuda araştırma faaliyetleri teşvik edilmekte, çalıştay gibi ortak faaliyetler de gerçekleştirilmektedir. Ayrıca çeşitli kurumlarla ortak faaliyetler de gerçekleştirilmektedir. Araştırma faaliyetleri gözden geçirilerek nasıl geliştirilebileceği de tartışılmakta, bu hususun sürekli geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuz alanında yetkin akademik kadrosu, kaliteli, güncel ve uygulamaya dönük araştırmalar yaparak bu alandaki bilgi üretimine katkıda bulunmaktadır. Üretilen bilgilerin, toplumun daha geniş kesimlerine yayılmasına yardımcı olmak suretiyle bu bilgilerin kullanılmasını ve uygulanmasını sağlayarak toplumun gelişmesine katkıda bulunmayı da amaçlamaktadır.

Meslek Yüksekokulumuz akademik personelimizin ulusal ve uluslararası platformlarda gerçekleştirdikleri projeler devam etmektedir. 2023 yılında akademik personelin yayın çalışmaları 16 uluslararası veya ulusal yayınlanan makale, 10 ulusal ve uluslararası toplantı/kongre/çalıştayda sunulan bildiri, 25 ulusal ve uluslararası yayınlanan kitap veya kitap bölümü ve 204 atıf olarak gerçekleşmiştir. Bununla birlikte seminerler, konferanslar, akademik genel kurul toplantısı, oryantasyon programı, kurum içi eğitim programları düzenlenmiştir. Kriterin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 3'tür.

### **Kanıtlar**

[Kanıt\\_20\\_GPRMYO\\_iç\\_kontrol](#)

[Kanıt\\_16\\_stratejik\\_eylem\\_planı\(2021-2025\)](#)

[Kanıt\\_31\\_akademik\\_performans](#)

### **C.1.2. İç ve dış kaynaklar**

Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi irdelenmektedir.

Üniversitemizde Bilimsel Araştırma Projeleri Destek Birimi, Proje Koordinasyon Merkezi ve TEKNO PARK kurum, kaynakların etkin/verimli kullanımı sağlamak ve ilave kaynak temin edebilmek için iç/dış paydaşlarla iş birliğini ve kurum dışından kaynak teminini teşvik desteklemektedir. Kurum dışından sağlanan mevcut dış destek (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) kurumun stratejik hedefleri ile uyumlu kullanılmakta olup yeterli değildir. Kriterin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 3'tür.

### **Kanıtlar**

[Kanıt\\_67\\_ÇOMÜ\\_bilimsel\\_araştırma\\_projeleri\\_koordinasyon\\_birimi](#)

[Kanıt\\_68\\_bilimsel\\_araştırma\\_projeleri\\_yönergesi](#)

### **C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar**

Meslek Yüksekokulumuzda önlisans programları bulunmaktadır. Kurumumuzun lisans, lisansüstü ve doktora programları bulunmamaktadır. Yüksekokul doktora programları ve doktora sonrası imkânlar kriterinin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 1'dir.

### **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

Kurum, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar sunmaktadır. Bu kapsamda ulusal ve uluslararası proje kaynakları olanağı ile yerel yönetimler ile iş birlikleri sağlanmaktadır.

#### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmesi için planlama

faaliyetleri bulunmaktadır. Akademik personeller, online ve yüz yüze olmak üzere hem kurum içi hem de kurum dışı etkinliklere katılım sağlamaktadır. Kriterin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 2'dir.

### **C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

Yüksekokulumuz ve ilçedeki diğer kamu kuruluşları ile koordineli olarak iş birlikleri yürütülmektedir. İlçe Kaymakamlığı ve Milli Eğitim Müdürlüğü önderliğinde yürütülen Proje çalışmalarına akademik personelimiz de katılım ve destek sağlanmıştır. Ayrıca Gelibolu Stratejik Eylem Planı çalışmalarına akademik personelimiz de katılım ve destek sağlanmıştır. Kriterin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 3'tür.

### **C.3. Araştırma Performansı**

Kurum, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmekte, değerlendirmekte ve sonuçlarını yayımlamaktadır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmaktadır.

#### **C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Kurum araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Kurumun odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilmektedir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuzda yürütülen araştırma projeleri için Üniversitemiz Terzioğlu Kampüsündeki laboratuvarlar kullanılmakta olup bu çizgide akademik personeli bilimsel anlamda uluslararası platforma taşımanın yanı sıra bölgemizdeki sanayiye vizyon sağlayan projeler sunulmaktadır. Bununla birlikte seminerler, konferanslar, teknik geziler düzenlenmektedir. Ayrıca Kalite Akreditasyon çalışmaları birimi tarafından bölüm başkanları ve program danışmanlarının kalite konusuna hakimiyeti ve okulumuzda kaliteyle ilgili eksiklerini tespit etmek amacıyla çalışmalar yürütülmektedir. Kriterin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 3'tür.

## **Kanıtlar**

Kanıt\_31\_ [akademik performans](#)

Kanıt\_67\_ [ÇOMÜ bilimsel araştırma projeleri koordinasyon birimi](#)

Kanıt\_69\_ [teknopark](#)

Kanıt\_70\_ [kütüphane ve dokümantasyon daire başkanlığı](#)

### **C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi**

Yüksekokulumuzda her akademik personelin (araştırmacının) yıl içerisinde yapmış olduğu çalışmalar ile ilgili araştırma performansını yüksekokul yönetimi ile paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır. Araştırmaların izlenmesinde SCI ve alan indeksli yayınlar ve bu yayınlara yapılan atıflar da yıllık olarak takip edilmektedir. Kriterin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 3'tür.

## **Kanıtlar**

Kanıt\_31\_ [akademik performans](#)

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

#### **D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi**

Kurum toplumsal katkı faaliyetleri çerçevesinde 2023 yılında halk korusu etkinliği gerçekleştirmiştir. Kriterin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 3'tür.

Kanıt\_71\_ [çevre temizliği](#)

Kanıt\_72\_ [fen lisesi etkinliği](#)

Kanıt\_73\_ [akademik personelin ilçe kaymakamlığı eğitimlerindeki sunumları](#)

#### **D.1.2. Kaynaklar**

Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır. Kriterin değerlendirmesindeki olgunluk derecesi; YÖKAK Dereceli



Değerlendirme Anahtarına göre 1'dir.

## **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

### **D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır. Kriterin değerlendirmesindeki uygunluk derecesi; YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarına göre 1'dir.

## **E. Sonuç ve Değerlendirme**

ÇOMÜ Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu Kalite Güvence Komisyonu tarafından hazırlanan bu İç Değerlendirme Raporu Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu'nun önümüzdeki yıllarda eğitim öğretim kalitesini daha da artırabilmesi ve günümüz bilgi çağında gerçekleşen değişimlere ayak uydurabilmesi için uygulaması gereken stratejileri ve bu stratejilere dayanan hedeflerini belirlemek amacıyla hazırlanmıştır. Böylelikle, birimimizin güçlü ve gelişmeye açık yönleri ortaya konulmuştur. Yürütülecek iyileştirme süreçlerine esas sağlanmıştır.

Birimimiz 2023 yılı faaliyetleri; liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı başlıkları altında değerlendirilmiştir. Değerlendirme sonucunda; birimimizin güçlü yönlerinin liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim belirlenmiştir. Araştırma ve geliştirme başlığı ve Toplumsal katkı değerlendirme anahtarı ise birimimizin gelişmeye açık yönü olarak ortaya çıkmaktadır. Gelecek dönemlerde birimimiz tüm başlıklar ile ilgili iyileştirici faaliyetler gerçekleştirme yönünde çalışmalar yürütecektir.