

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
GELİBOLU PİRİ REİS MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ'NE

MeslekYüksekokulunuz.....Bölümü.....Programı
.....numaralı öğrencisi.....'nın işletmemizde staj yaptığı 30 iş günü için
ücret ödenecektir/ödenmeyecektir.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

...../...../201
İMZA/KAŞE

- İşletme “ÖDENECEKTİR” seçeneğini beyan ederse ekteki sözleşme imzalanarak Meslek Yüksekokulumuz Müdürlüğüne gönderilecektir.
- İşletme “ÖDENMEYECEKTİR” seçeneğini beyan ederse Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulunun 0-286-566 39 11 faks numarasına bu evrak fakslanacaktır.



T.C.
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
GELİBOLU PİRİ REİS MESLEK YÜKSEKOKULU

İŞYERİ KABUL VE SÖZLEŞME FORMU 1.NÜSHA

Öğrencinin			Açıklama
Adı Soyadı			
Okul Numarası			
Öğrenim Gördüğü Program			
Staja Başlama Tarihi	Haftalık Çalışma Gün Sayısı:	İki tarih arası: Haftalık çalışma gün sayısına göre toplam 30 işgünü olacak şekilde belirlenmelidir	
Staj Bitiş Tarihi	Haftalık Çalışma Saati:		
İkamet Adresi			
Cep Telefonu Numarası			
Sosyal Güvenceniz Var mı? (Bakmakla Yükümlü Olunup olunmadığı Anne babasından dolayı sağlık sigortası olup olmadığı)	EVET	HAYIR	Öğrencinin ev adresi yazılmalıdır
			Kendinizin veya anne- babanızdan dolayı sosyal güvenceniz varsa EVET işaretleyiniz (x)

STAJ YAPILAN YERİN

Adı			
Adresi			
Üretim/Hizmet Alanı	Risk Aralığı		
Telefon No/Faks No	IBAN		
Vergi No	İşletmede Çalışan Sayısı		

İŞVEREN VEYA VEKİLİNİN

Adı Soyadı			
Görev ve Ünvanı			İmza / Kaşe
e-posta adresi			
Tarih			

ÖĞRENCİNİN NÜFUS KAYIT BİLGİLERİ

T.C Kimlik No	Nüfusa Kayıtlı Olduğu	
Soyadı	İl	
Adı	İlçe	
Baba Adı	Mahalle- Köy	
Ana Adı	Cilt No	
Doğum Yeri	Aile Sıra No	
Doğum Tarihi	Sıra No	
N.Cüzdan Seri	Verildiği Nüfus Dairesi	
N.Cüzdan No	Veriliş Nedeni	
S.S.K. No.(Var ise)	Veriliş Tarihi	



T.C.
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
GELİBOLU PİRİ REİS MESLEK YÜKSEKOKULU

İŞYERİ KABUL VE SÖZLEŞME FORMU 1.NÜSHA

GENEL HÜKÜMLER

Madde 1- Bu sözleşme, 3308 sayılı Meslek Eğitim Kanununa uygun olarak, Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin işletmelerde yapılacak Staj Eğitiminin esaslarını düzenlemek amacıyla Gelibolu Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü, İşveren ve Stajyer Öğrenci arasında imzalanır.

Madde 2- İki nüsha olarak düzenlenen ve taraflarca imzalanan bu sözleşmenin, bir nüshası Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokul Müdürlüğünde, bir nüshası işletmede bulunur.

Madde 3- Bu sözleşme, Mesleki ve Teknik Eğitim Bölgeleri içinde yer alan Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin yurtiçi ve yurtdışındaki işyerlerinde yapacakları eğitim, uygulama ve stajlarla ilgili faaliyeti kapsar.

Madde 4- İşletmelerde Staj Eğitimi gören öğrencilerin Staj Eğitimleri, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans–Lisans Akademik Takvimine göre planlanır ve Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu tarafından açıklanan staj tarihlerinde yapılır.

STAJ ZORUNLULUĞU

Madde 5- Stajyer öğrencilerin Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulunda teorik olarak öğrendikleri bilgileri ilgili sektörlerde uygulayabilme becerilerini geliştirmelerine ve iş tecrübesi edinmelerine yönelik staj yapma zorunlulukları vardır. Her öğrencinin mezun olabilmesi için bu staj yönergesi hükümleri uyarınca yapması gereken stajları başarı ile tamamlaması zorunludur. Daha önce herhangi bir yükseköğretim kurumunda öğrenim görürken veya yatay geçiş yoluyla programa kayıt yaptıran öğrenciler bu yönergeye uygun staj yaptığını belgeleyemezlerse yeniden staj yapmak zorundadırlar.

YÜRÜRLÜK

Madde 6- Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans–Lisans Akademik Takvimine göre Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu tarafından açıklanan staj tarihleri arasında taraflarca imzalanan bu sözleşme öğrencilerin Staj Eğitimlerini tamamladığı tarihe kadar geçerlidir.

Madde 7- Staj Eğitimi başladıktan sonra personel sayısında azalma olması durumunda da eğitime alınmış olan öğrenciler, Staj eğitimlerini tamamlayıncaya kadar eğitimlerine devam ettirilirlir (3308 Sayılı Kanun, Madde 22).

SÖZLEŞMENİN FESHİ

Madde 8- Sözleşme;

a) İş yerinin çeşitli sebeplerle kapatılması,

b) İş yeri sahibinin değişmesi halinde yeni iş yerinin aynı mesleği/üretimi sürdürememesi,

c) Öğrencilerin Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre uzaklaştırma cezası aldığı sürece veya çıkarma cezası alarak ilişkisinin kesilmesi durumunda sözleşme feshedilir.

Bu sözleşme iki nüsha halinde düzenlenecek olup bir nüsha Yüksekokul müdürlüğünde kalacak, bir nüsha staja başlarken stajyer öğrenci 1 Tarafından işyerine teslim edilecektir. Her sayfa İşyeri, Öğrenci ve Yüksekokul tarafından parafalanacaktır.



T.C.
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
GELİBOLU PİRİ REİS MESLEK YÜKSEKOKULU

İŞYERİ KABUL VE SÖZLEŞME FORMU 1.NÜSHA

ÜCRET VE İZİN

Madde 9- 02.12.2016 tarihli ve 6764 sayılı "Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun 48 inci maddesi ile 3308 sayılı Kanuna eklenen Geçici 12 nci maddesi gereği, aday çırak ve çıraklar ile andan Kanununun 18 inci madde hükümleri uyarınca işletmelerde mesleki eğitim gören, staj veya tamamlayıcı eğitime devam eden öğrencilere, 25 inci maddenin birinci fıkrası kapsamında yapılacak ödemelerin asgari ücretin net tutarının % 30 undan az olamayacağı, ödenebilecek en az ücretin, yirmiden az personel çalıştıran işletmeler için üçte ikisi, yirmi ve üzerinde personel çalıştıran işletmeler için üçte birinin 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununun 53 üncü maddesinin üçüncü fıkrasının (B) bendinin (h) alt bendi için anılan tutardan Devlet katkısı olarak ödeneceği hüküm altına alınmıştır. Söz konusu hüküm kapsamında Milli Eğitim Bakanlığı ile Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı arasında 10.02.2017 tarihinde imzalanan "3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanununa Göre İşletmelerde Mesleki Eğitim Gören Öğrencilerin Ücretlerinin Bir Kısımının İşsizlik Fonundan Karşılanmasına İlişkin Usul ve Esaslar" yürürlüğe girmiştir. Buna göre işletmeler aşağıda belirlenen öğrenci adına gönderilecek devlet katkısı tutarını ve işletmenin kendine düşen payını her ayın onuncu gününe kadar öğrencinin banka hesabına ödemelidir. İşletmelerce ödenen devlet katkısı tutarı her ayın en geç yirmi beşinci gününe kadar işletmelere ödenir.

Yukarıda belirtilen kanun, usul ve esaslar gereği Öğrenci ve İşyeri Banka Hesap bilgilerini aşağıda belirtiniz.

Stajyer öğrenciye ödenecek ücret : TL *Yürürlükteki aylık asgari ücret net tutarının, %30'undan az olamaz. Stajyer öğrenciye ödenecek ücret işletmelerce her ayın onuncu gününe kadar öğrencinin banka hesabına ödenmelidir. İşletmelerce ödenen ücretin devlet katkısı tutarı her ayın en geç yirmi beşinci gününe kadar işletmelere geri ödenir.

Devlet Katkısı : TL *Devlet katkısı; stajyer öğrenciye ödenebilecek en az ücretin, yirmiden az personel çalıştıran işletmeler için üçte ikisi, yirmi ve üzerinde personel çalıştıran işletmeler için üçte biridir.

İşletme Payı : TL

İşyeri/Kurum Adı :

İşyeri/Kurum IBAN : TR_____

Banka Adı ve Şube Adı :

Öğrenci IBAN : TR_____

Banka Adı ve Şube Adı :

***Devlet katkısı ödemelerinde gecikme ya da aksaklık olmaması için işletmeler tarafından öğrencilere yapılan ödemelere ait dekontların bir nüshası öğrenci staj dosyasıyla birlikte Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne gönderilmesi gerekmektedir.**

Madde 10- Öğrencinin çalışma süresi 30 (otuz) iş günü (240 saat) olup öğrenci staj yaptığı işletme/kurumun mesaisine uyar ve vardiya sistemlerinde gündüz çalışır, isteğe bağlı olarak fazla mesaiye kalabilir. Ancak bu süre staj süresinden sayılmaz.



T.C.
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
GELİBOLU PİRİ REİS MESLEK YÜKSEKOKULU

İŞYERİ KABUL VE SÖZLEŞME FORMU 1.NÜSHA

SİGORTA

Madde 11- Öğrencilerin, Staj Eğitimine devam ettikleri sürece 5510 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun, 5. Maddesinin (b) bendine göre iş kazası ve meslek hastalığı sigortası Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne yaptırılır.

Madde 12- Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne ödenmesi gereken sigorta primleri, Sosyal Güvenlik Kurumu'nun belirlediği oranlara göre, Sosyal Güvenlik Kurumu'na ödenir veya bu kurumun hesabına aktarılır.

Madde 13- Sigorta ve prim ödeme ile ilgili belgeler Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne muhafaza edilir.

ÖĞRENCİNİN DEVAM, DİSİPLİN VE BAŞARI DURUMU

Madde 14- Öğrenciler Staj Eğitimleri için işletmelere devam etmek zorundadırlar.

Madde 15- İşletme yetkilileri, mazeretsiz olarak (3) üç iş günü işyeri eğitimine gelmeyen öğrenciyi, en geç (5) beş iş günü içinde Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne bildirir.

Madde 16- Öğrencilerin işletmelerde disiplin soruşturmasını gerektirecek davranışlarda bulunmaları halinde, bu durum işletme tarafından Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne yazılı olarak bildirilir. Disiplin işlemi, Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü tarafından "Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin ve Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği" hükümlerine göre yürütülür. Sonuç işletmeye yazılı olarak bildirilir.

Madde 17- İşletmelerde Staj Eğitimi gören öğrencilerin başarı ölçütleri Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre yapılır.

TARAFLARIN DİĞER GÖREV VE SORUMLULUKLARI

Madde 18- Staj Eğitimi yaptıracak işletmelerin sorumlulukları;

- Öğrencilerin devam durumlarını izleyerek devamsızlıklarını ve hastalık izinlerini, süresi içinde ilgili staj koordinatörlerine iletmek üzere Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne bildirmek,
- Öğrencilerin ilgili staj tarihlerine ait Staj Değerlendirme formunu, staj bitimini takip eden ilk on (10) gün içerisinde incelenmek ve değerlendirmek üzere imzalı-mühürlü kapalı zarf içinde (stajyer öğrenci tarafından teslim alınmayacaksa) Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne teslim etmek,

Madde 19- İşletmede Staj Eğitimi gören öğrencilerin görev ve sorumlulukları;

- İş yerinin şartlarına ve çalışma düzenine uymak,
- İş yerine ait özel bilgileri üçüncü şahıslara iletmemek,
- Staj Eğitimine düzenli olarak devam etmek,
- Staj Eğitiminde eğitim ile ilgili staj dosyasını tutmak ve ilgili formları doldurmak ve Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne belirlenen sürede teslim etmek.

Bu sözleşme iki nüsha halinde düzenlenecek olup bir nüsha Yüksekokul müdürlüğünde kalacak, bir nüsha staja başlarken stajyer öğrenci 3 Tarafından işyerine teslim edilecektir. Her sayfa İşyeri, Öğrenci ve Yüksekokul tarafından paraflanacaktır.



T.C.
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
GELİBOLU PİRİ REİS MESLEK YÜKSEKOKULU

İŞYERİ KABUL VE SÖZLEŞME FORMU 1.NÜSHA

DİĞER HUSUSLAR

Madde 20- İşletmelerde Staj Eğitimi gören öğrenciler hakkında bu sözleşmede yer almayan diğer hususlarda, ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır.

Madde 21- İşletme tarafından öğrenciye aşağıdaki sosyal haklar sağlanacaktır:

- a.
- b.
- c.
- d.
- e.

İŞLETME ADI	
YÜKSEKOKUL ADI	T.C. ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ GELİBOLU PİRİ REİS MESLEK YÜKSEKOKULU

STAJYER ÖĞRENCİ	İŞVEREN VEYA VEKİLİ	YÜKSEKOKUL MÜDÜR YARDIMCISI
Adı Soyadı	Adı Soyadı	Adı Soyadı
		Öğr. Gör. Özgür TEZCAN
Tarih : .../.../20..	Tarih : .../.../20...	Tarih : .../.../20..
İmza	İmza	İmza