

Öz Değerlendirme Raporu

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ

TURİZM VE OTEL İŞLETMECİLİĞİ PR.

Dr. Öğretim Üyesi Mesut BOZKURT (Başkan)

Öğretim Görevlisi Ayşe Nihan VEZİKLİ (Uye)

Dr. Öğretim Üyesi Ebru Özlem GÜVEN (Uye)

29.12.2020-4.10.2021

0. GİRİŞ

0.1. PROGRAM AİT BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Adı-Soyadı: Dr. Öğretim Üyesi Mesut BOZKURT
Görevi: Otel Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölüm Başkanı
Tel: 0286 566 39 22
Faks: 0 286 566 39 11
E-posta: mesutbozkurtcomu.edu.tr

Program Başlıkları

[Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi](#) (COMU) [Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu](#) (GPRMYO) ön lisans programlarından biri olan Turizm ve Otel İşletmeciliği programı iki yıllık eğitim vermektedir.

Program türü

Programın türü örgün öğretimdir. Her bir öğretim yılı güz ve bahar olmak üzere dört yarı yıldan oluşmaktadır. Öğrencilerin başarı değerlendirmesi [Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) ile ilgili mevzuat hükümleri ve yönetmelikler çerçevesinde sürdürülmektedir.

Programın Eğitim Dili

Programın eğitim dili Türkçe'dir.

Yönetim Yapısı

Turizm ve Otel İşletmeciliği programının yönetim sorumluluğu Otel Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölüm Başkanlığı'na aittir.

[Kant Yüksekokul Müdürlüğü Organizasyon Şeması linkidir.](#)

Programın Tarihçesi ve Tanımlaması

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi bünyesinde yer alan Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu 1994 yılında kurulmuştur. Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı, 1994-1995 eğitim öğretim döneminde Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu İktisadi ve İdari Programlar Bölümü altında "Turizm ve Otelcilik" programı adıyla eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Yüksek Öğretim Kurulunun bölüm ve program yapılandırması sonrasında 2009-2010 Eğitim ve Öğretim Döneminde "Otel Lokanta ve İkram Hizmetleri" Bölümü altında "Turizm ve Otel İşletmeciliği" programı olarak faaliyetlerine devam etmiştir. Meslek Yüksekokulu puan türü TYT'dir. Tam zamanlı bir programdır. Öğrenciler, eğitim-öğretim programındaki tüm şartları ve gereklilikleri yerine getirdikten sonra, Turizm ve Otel İşletmeciliği ön lisans derecesi ile mezun olurlar.

Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu [Turizm ve Otel İşletmeciliği programında](#); teorik ve pratik eğitim yoluyla, hızla gelişen turizm ve ağırlama sektöründeki işletmelerin ihtiyacı olan nitelikli personelin yetiştirilmesi ve öğrencilerin çağdaş bir anlayış ile özgüveni gelişmiş, kendini ifade edebilen, hızlı ve çözüm odaklı karar verebilen, etkili iletişim becerilerine sahip, turizm ve otel işletmeciliği alanında bilgi ve yetkinliğe sahip bireyler olarak mezun olmalarını hedeflemektedir. Bu amaçla Turizm ve Otel İşletmeciliği programı öğrencileri, sektörün önde gelen kurum ve kuruluşlarının temsilcileri ile çeşitli organizasyonlarda biraraya getirilmektedir. Turizm ve Otel İşletmeciliği programında sektör tecrübesine sahip eğitim kadrosuyla teorik derslerin yanı sıra alanıyla ilgili mesleki becerilerin kazandırıldığı uygulamalı dersler verilerek öğrenciler iş hayatına hazırlanmaktadır. Turizm ve Otel İşletmeciliği programından mezun olan öğrenciler otellerin ve tur operatörlerinin merkez departmanlarında ve şubelerinde, seyahat acentalarında, havayolu şirketlerinde ve yiyecek içecek şirketlerinde çalışma imkanına sahip olmaktadır.

[Kant GPRMYO Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı linkidir.](#)

[Kant Program Tanımlaması linkidir.](#)

1. ÖĞRENCİLER

1.1. Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Meslek Yüksekokulumuz YKS sistemine göre TYT puan türünden 150,000 puan ve üzeri alan öğrencilerini kabul etmektedir. Adayların meslek yüksekokullarına kayıtları, Yükseköğretim Kurulu ve Üniversitelerarası Kurul tarafından belirlenecek esaslara uygun olarak yapılır. Üniversiteye kayıt işlemi adayın bizzat kendisi tarafından yaptırılır. Ancak haklı ve geçerli mazereti olanların kayıtları yakınları tarafından da yaptırılabilir. Üniversiteye kesin kayıt yaptıran öğrenciye öğrenci kimlik kartı verilir. Programımızın eğitim dili Türkçe olup yabancı dil olarak zorunlu İngilizce ve seçmeli mesleki yabancı dil (İngilizce) dersleri bulunmaktadır. Turizm ve Otel İşletmeciliği programına kaydolun öğrenciler, programdan mezun olabilmek için öngörülen müfredattaki tüm dersleri almak zorundadırlar.

Öğrencilere kazandırmayı hedeflediğimiz çıktılar şu şekildedir:

1. Turizm ve Konaklama endüstrisi hakkında genel bilgi sahibi olur ve bu temel bilgileri çalışma hayatında kullanabilme becerisi kazanır.
2. Konaklama Endüstrisinde işletmecilik faaliyetlerinin nasıl yürütüldüğünü bilir.
3. Turizm ve otel İşletmelerinin etkilendiği iç ve dış çevresel faktörleri bilir
4. Turizm ve otel İşletmeciliği alanındaki yasal düzenlemeler ve mesleki standartları bilir.
5. Turizm alanında gerekli akademik bilgiye sahip olur.
6. Turizm ve Otel İşletmeciliği alanında gerekli olan donanıma sahip olur.
7. Kendilerini ileri düzeyde ifade etmek için Türkçe ve İngilizce bilgilerini geliştirebilme becerisine sahip olur.
8. Turizm ve otel işletmeciliğine özgü bilişim ve iletişim teknolojilerini ve temel bilgisayar yazılımlarını kullanma becerisine sahip olur.
9. Edindiği teorik ve pratik deneyimle, sektörde karşılaştığı sorunları analiz eder ve çözüm üretir.
10. Turizm alanında araştırmalar yapar ve proje üretir.
11. Tarihi ve kültürel değerlere saygılı, sosyal sorumluluk ve mesleki etik bilincine sahip olur.
12. Düşünsel, kültürel, sosyal ve bedensel gelişimini sağlar.
13. Ekip çalışmasına yatkın olmakla birlikte bağımsız çalışabilme becerisine sahip olur.
14. Yaşam boyu öğrenme ve kendini yenileme bilincine sahip olur.

Bu çıktılara ulaşabilmek için öğretim planında güncellemeler yapılmaktadır. Ayrıca stratejik planda ön lisans programımıza yüksek puanlı öğrenciler çekilmesi yönünde planlamalar yapılacaktır. Programımız 2018, 2019 ve 2020 yıllarında %100 doluluk oranı ile eğitim-öğretime devam etmiştir. Ülke genelinde tercih eden aday sayısı 420 iken bu sayı 2020 yılında 767'ye yükselmiştir.

1.2. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Tüm yatay geçişler, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre yapılır. ÇOMÜ'ye bağlı fakülte, yüksekokul ve bölümler arası yatay geçişler ise, Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Üniversite Senatosunca kabul edilen esaslara göre yapılmaktadır. Yatay geçiş yapan öğrencilerin öğrenim sürelerinin hesabında, öğrencilerin gelmiş olduğu kurumda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır. Toplam süre, kanunla belirtilen süreyi aşamaz.

Diğer bir yükseköğretim kurumunda öğrenci iken, ÖSYM tarafından yapılan merkezi yerleştirme sınavı

veya başarı duruma göre yatay geçiş ile Turizm ve Otel İşletmeciliği programına kayıt yaptırdığı takdirde daha önce kayıtlı buldukları yükseköğretim kurumunda CC ile başarılı oldukları dersler için, öğrenimine başladıkları ilk yarıyılın ilk haftasında öğrenci işlerine başvurarak, bu derslerin muafiyeti talebinde bulunabilirler. Meslek Yüksekokulumuz Müdürlüğü muafiyet talebinde bulunan öğrencinin, daha önce almış olduğu dersleri, ilgili program danışmanının görüşünü alarak hangi derslerden denklik nedeni ile geçmiş kabul edileceğini onaylar. Bu şekilde kaydı yapılan bir öğrenci, intibak ettirildiği yarıyıldan önceki yarıyla ait olan ve muaf olmadığı dersleri tamamlamak zorundadır. Öğrencilerin Üniversite dışındaki örgün öğretim programlarında daha önceden başardığı ve muaf olduğu ders/dersler ÇOMÜ Önlisans-Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 22 nci maddesinde yer alan Sınavların Değerlendirilmesi ve Notların Değerlendirilmesine göre dönüştürülerek DNO ve GNO hesabına katılır. Bu süre azami süreden düşülür ve öğrenci programında derslerini bu kalan süre içerisinde tamamlar.

Herhangi bir yükseköğretim kurumundan mezun olan, kayıt sildiren, bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı iken Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan sınavlar sonucu veya özel yetenek sınavları sonucu üniversitemize kayıt yaptıran ve muafiyet talebinde bulunanların, ilgili yönetim kurullarınca değerlendirilmesi yapılır ve muafiyet talebi uygun görülen öğrencilerin muaf tutulduğu derslerinin başarı notları, bu Yönetmeliğin 22 nci maddesindeki başarı notuna dönüştürülür. Bunun sonucunda genel not ortalaması 2.00 ve üzerinde olan öğrencilerden üst yarıyıldan ders almak isteyenlerin, bulunduğu yarıyıldan muaf tutulduğu derslerin toplam kredisinin programdaki o yarıyılın toplam kredisinin en az yarısı olması halinde; intibak ettirildiği yarıyıl ve önceki yarıyıldarda almadığı ve başarısız olduğu dersler ile birlikte bir üst yarıyıldan ders alabilmeleri konusunda meslek yüksekokulu yönetim kurulumuz yetkilidir. Muafiyet kararının alındığı yarıyıldan itibaren başvurusu halinde, muaf olduğu dersi/dersleri almak isteyen öğrenci tekrar alabilir. Öğrencinin üst yarıyıldan ders almış olması üst yarıyıldan olduğu anlamına gelmez. Müfredatta zorunlu olan dersler için muafiyet sınavları, her dönemin başında İngilizce I ve II dersleri için de yapılmaktadır. Söz konusu sınavlardan geçer not alan öğrenciler müfredattaki ilgili dersten muaf olmakta ve notları öğrencilerin transkriptlerine işlenmektedir. Mezun olan öğrenciler Dikey Geçiş Sınavına (DGS) girerek veya sınavsız olarak şu lisans bölümlerine devam edebilmektedirler. Ekonomi ve Finans, Gastronomi ve Mutfak Sanatları, İşletme, Rekreasyon Yönetimi, Turizm İşletmeciliği, Turizm Rehberliği, Uluslararası İşletme Yönetimi, Yiyecek ve İçecek İşletmeciliği, Yönetim Bilişim Sistemleri. Ayrıca öğrencilerimiz lisans öğrenimlerini son yıllarda gelişen teknolojik yenilikler bağlamında “uzaktan eğitim” yoluyla sürdürebilmektedirler. Benzer şekilde öğrencilerimiz Açık Öğretim Fakültesi (AÖF) ilgili bölümlerinde lisans eğitimlerini tamamlama olanağına da sahiptirler. Bu yatay ve dikey geçiş uygulamaların dışında programımızda aktif biçimde uygulanan çift anadal, yan dal ve öğrenci değişim uygulamaları henüz bulunmamaktadır.

[Kant Önlisans Mezuniyet Alanlarına Göre Dikey Geçiş Yapılacak Lisans Programlar linkidir.](#)

[Kant GPRMYO Turizm ve Otel İşletmeciliği Program linkidir.](#)

[Kant GPRMYO Tüm Programların Faaliyet Raporu linkidir.](#)

1.3. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Üniversitemizde bulunan Erasmus Koordinatörlüğü ile Mevlana ve Farabi ofisleri, anlaşmalar yoluyla öğrencilerin eğitimlerinin bir bölümünü yurtdışında ya da yurtiçinde farklı bir yükseköğretim kurumunda yapmalarını sağlamak üzere çalışmalar yürütmektedir. Bölüm olarak yapılacak anlaşmalar ile öğrencilerin farklı ülkelerde eğitimlerinin bir bölümünü geçirmelerini teşvik etmekteyiz. Öğrencilerimizin Erasmus Programı'ndan faydalanmaları için öncelikle girecekleri İngilizce sınavlarında başarılı olmaları ve ardından not ortalaması dâhil edilerek sıralamaya girmeleri gerekmektedir. Erasmus ofisinin desteği ile dönem başında konu ile ilgili bilgilendirme öğrencilerimize yapılmıştır.

<http://erasmus.comu.edu.tr/ikili-anlasma/anlasma-listesi-aktif-r150.html>

Erasmus COMU 1.3.docx

Farabi Programı 1.3.docx

Mevlana Programı 1.3.docx

1.4. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Danışmanlar, öğrencilerin staj yeri kabul onay, staj değerlendirme ve sözlü sınav komisyonu oluşturma, kayıt yenileme, ders ekleme bırakma işlemlerine onay vermekle ve öğrencilerin kayıtlı oldukları programı izlemelerinde; eğitim-öğretim çalışmaları ve üniversite yaşamıyla ilgili sorunlarının çözümünde rehberlik yapmakla görevlidirler. Program öğrencilerin başarısını takip etme, danışmanlık hizmeti verme, niteliklerini geliştirme ve izleme sorumluluğunu yüklenmiştir. Öğrenci başarısının değerlendirilmesi ve izlenmesi öğretimde amaçlanan hedeflere ulaşılmasının bir göstergesi olarak kabul edilmektedir. Başarı, bireysel sınav notu ve sınıf bazında genel ortalamaların izlenmesi ile değerlendirilmektedir. Aynı zamanda danışman öğretim elemanı öğrencileri birinci sınıftan itibaren her konuda bilgilendirmek, yönlendirmek ve takip etmek durumundadır. Meslek Yüksekokulumuzda tüm bölüm başkanlıklarına bağlı programların program danışmanı öğretim elemanları bulunmaktadır. Program danışmanı olan öğretim elemanları ise öğrencilerin sadece staj, kayıt yenileme, ders kayıt veya ders danışmanlık işlemleriyle değil aynı zamanda onlarla dostane ilişkiler içerisine girerek tıpkı bir mentor veya koç gibi öğrenciler yönlendirilmeye çalışılmakta ve destek görmektedirler. Bunun yanı sıra Meslek Yüksekokulumuzdaki tüm öğretim elemanları öğrencilerle yakın ilişkiler içerisinde olup onları yönlendirmektedir. Öğretim elemanlarıyla bu şekilde rahat iletişim kurup destek görmek de öğrencilerimizin motivasyonunu arttırmakta ve memnuniyet düzeylerini ciddi oranda etkilemektedir.

[Kant GPRMYO Arşivlenmiş Duyurular linkidir.](#)

1.5. Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Üniversitemizde; ara sınav, ara sınav mazeret sınavı, yarıyıl sonu sınavı ve bütünleme sınavları yapılır. Ayrıca öğrencilerimizin talep de bulunduğu ilgili bazı dersler için yaz okulu da açılabilmektedir. Yanı sıra öğrencilerimizin iş yükü ve performansı Bologna sistemine göre AKTS Bilgi Paketinde ve UBYS Öğrenci Bilgi Sisteminde aktif biçimde takip edilmekte, sınav yükleri ağırlıklarına göre değiştirilebilmektedir. Sınavlarımız;

- a. Ara Sınavlar / Vizeler: her ders için en az bir kez yapılır. Ara sınav programı; her yarıyılın ilk dört haftası içinde derslerden sorumlu öğretim elemanlarının görüşü alınarak yönetim tarafından organize edilir ve tarihler buna göre ilan edilir. Ara sınav notları dönem sonu sınavlarından en az iki hafta önce ilan edilmektedir.
- b. Yarıyıl Sonu / Final Sınavları: En az ondört haftalık eğitim-öğretim döneminden sonraki iki hafta içerisinde yapılır. Her ders için yarıyıl sonu sınavı yapılır. Yarıyıl sonu sınavına katılmayan öğrenciler o dersten başarısız sayılır ve başarı notu olarak FF verilir. Yarıyıl sonu sınavları ile ilgili takvim, birimlerin önerileri alınarak Üniversite Senatosu tarafından belirlenir. Yarıyıl sonu sınav programları, dekanlık ve yüksekokul müdürlükleri tarafından hazırlanır ve sınavlardan en az iki hafta önce ilan edilir. Yarıyıl sonu sınavı için mazeret sınavı açılmaz.
- c. Mazeret Sınavları: Haklı ve geçerli nedenlere dayalı mazereti dolayısıyla ara sınava katılmayan ve sınavdan sonraki bir hafta içerisinde durumunu belgeleyen öğrencilerin mazeretlerinin ilgili yönetim kurullarınca kabul edilmesi halinde, öğrencinin katılmadığı ara sınavlar o yarıyıl içinde öğretim elemanının belirlediği tarihte yazılı olarak yapılır. Mazeret sınavlarına herhangi bir nedenle girmeyen öğrencilere, tekrar mazeret sınavı açılmaz.

d. Bütünleme sınavları: Dönem sonu sınavları sonucunda başarısız olanlar başarısız oldukları derslerin bütünleme sınavlarına girebilirler. Bütünleme sınavına girmeyenler başarısız sayılırlar ve bu öğrencilere ayrıca bir sınav açılmaz. Bütünleme sınavları dönem sonu sınavlarının bitiminden itibaren üçüncü haftada yapılır. Bütünleme sınavları için mazeret sınavı açılmaz.

Bunların dışında başarılı olamayan öğrencilerimiz 3 farklı sınav hakkı daha bulunmaktadır:

a. Tek Ders Sınavı: Dört yarıyılı tamamlayarak mezun olma durumuna gelen ancak yalnızca bir dersi veremeyen veya tüm dersleri verip GNO'su 2.00 olmayan öğrencilerin yararlandığı sınavdır.

b. Üç Ders Sınavı: Bir, iki veya üç dersten girilen 2010 ve öncesi girişli öğrencilerin yararlandığı sınavdır.

c. Ek Sınavlar: Azami öğrenim süresi (8 Yarıyıl- 4 Yıl) sonunda mezun olma durumundaki öğrencilerimize, başarısız oldukları (FF-FD-YS harf notlu) bütün dersler için iki ek sınav hakkı tanınır.

Bu sınavlar sonunda, mezun olabilmesi için başarması gereken toplam ders sayısını, beşe indiremeyen öğrencilerin üniversite ile ilişkileri kesilir. Genel olarak tüm sınav sonuçları onbeş gün içerisinde dersin ilgili öğretim elemanı tarafından Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi internet sayfasında ilan edilir. Sınav sonuçlarının açıklanmasından itibaren sınav belgeleri üç yıl süreli saklanır. Derslerde devamsızlık sınırını aşan öğrenciler, o derse devam etmemiş sayılırlar, sınavlara alınmazlar ve o dersten başarısız kabul edilirler. Öğrenciler, ilgili kurullarca kabul edilen sağlık raporlarının kapsadığı süreler içinde de devamsız sayılırlar. Ara sınav ve dönem içi etkinliklerden alınan notların ortalamasının % 40'ı, yarıyıl sonu veya bütünleme sınav notunun % 60 katkısı alınarak ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenir ve öğretimin ilk iki haftasında öğrencilere bildirilir. Dersin öğretim elemanı tarafından, her ders için öğrencilerin aldıkları başarı notları 100 puan üzerinden ele alınarak başarı notu değerlendirme tablosuna uygun olarak dersin yarıyıl sonu başarı notu harfli ve katsayılı not biçiminde, aşağıdaki tablodaki gibi takdir edilir: 90-100 Puan - AA (Katsayı 4.0, AKTS notu A) 85-89 Puan - BA (Katsayı 3.5, AKTS notu B) 80-84 Puan - BB (Katsayı 3.0, AKTS notu B) 70-79 Puan - CB (Katsayı 2.5, AKTS notu C) 60-69 Puan - CC (Katsayı 2.0, AKTS notu C) 55-59 Puan - DC (Katsayı 1.5, AKTS notu D) 50-54 Puan - DD (Katsayı 1.0, AKTS notu E) 40-49 Puan - FD (Katsayı 0.5, AKTS notu F) 0-39 Puan - FF (Katsayı 0, AKTS notu FX) Yeterli - YE (Katsayı -, AKTS notu S) Yetersiz - YS (Katsayı -, AKTS notu U) Devamsız - DS (Katsayı 0(Kredili dersler için), AKTS notu NA) Buna göre öğrenci; a. (AA), (BA), (BB), (CB) veya (CC) notlarından birini almış ise o dersi başarmış sayılır. b. (DC) veya (DD) notlarından birini almış ise o dersi "koşullu" başarmış sayılır. c. (FD) ve (FF) notlarından birini almış ise o dersi başaramamış sayılır. d. Kredisiz olan dersler ile stajların devamsızlık ve başarı değerlendirmelerinde; (YE) yeterli, (YS) yetersiz, (DS) devamsız sayılır. e. Girmeye hak etmediği bir sınava girmesi sonucunda aldığı not iptal edilir. 2547 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (1) bendinde belirtilen ortak zorunlu derslerinden alınan (YE) ve (YS) notları ile kredisiz dersler için (DS) notları ağırlıklı not ortalamasının hesabında dikkate alınmazlar; ancak kredili derslerde (DS)'nin karşılığı 0.00 sayılır. Bir dersten başarılı sayılabilmek için diğer şartlara ek olarak o dersin yarıyıl sonu veya bütünleme sınavından en az 50 puan almak gerekir, alamayanlar not ortalaması ne olursa olsun başarısız (FD ve altı) sayılır. Böylelikle öğrencilerimizin başarı durumları, üniversitemiz sınav yönetmeliğinin 22. maddesine göre derslerden almış oldukları notlar ve derslerin kredileri ile hesaplanan "Yarıyıl/Dönem Not Ortalaması (DNO)" ve "Genel Not Ortalaması (GNO)" değerleriyle izlenmiş olur. DNO bir yarıyıldaki aldıkları derslerin her birinin kredisi ile bu derslerden alınan notların çarpımları toplamının aynı derslerin kredi toplamına bölünmesi, GNO ise tüm yarıyıldarda aldıkları derslerin her birinin kredisi ile bu derslerden alınan notların çarpımları toplamının tüm derslerin kredi toplamına bölünmesi ile elde edilir. 27/09/2016 tarihli ve 29840 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan yeni Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği uyarınca 2014 ve sonrası kayıtlı öğrenciler için şu hüküm uygulanır: "(DC) veya (DD) notlarından birini almış ve GNO'su 2.00 ve üzeri ise koşullu başarılı sayılır; (DC) veya (DD) notlarından birini almış ve GNO'su 2.00'in altında ise koşullu başarısız sayılır."

[Kant Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği linkidir.](#)

1.6. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Meslek yüksekokulumuzda ilgili bölüm başkanlıklarından oluşan mezuniyet kriterleri belirleme ve mezuniyet komisyonu bulunmaktadır. Bir öğrencinin öğrenimini başarı ile bitirerek Turizm ve Otel İşletmeciliği programından önlisans derecesi elde edebilmesi için programda alması gereken zorunlu ve seçimsiz derslerin (120 ATKS karşılığı) tümünden başarılı olması ve kredisiz ders notlarının (YE) olması zorunludur. Ayrıca her öğrenci 30 günlük stajını tamamlamak zorundadır. GNO'su 2.00 ve üzerinde olan öğrenciler koşullu başarılı derslerden de başarılı kabul edilirler. Mezun olabilmek için öğrenciler 120 AKTS kredisini mutlaka tamamlamalıdır. Bir öğrencinin GNO'su aynı zamanda mezuniyet not ortalamasıdır. Ayrıca; a. Bir öğretim yılı boyunca tüm dersleri almak, devam koşulunu yerine getirmek, tüm derslerde en az (CC) almak ve herhangi bir disiplin cezası almamış olmak şartıyla genel not ortalamasına (GNO) göre kayıtlı bulunduğu programın/bölümün her sınıfının birinci, ikinci ve üçüncüsü onur öğrencileri olarak kabul edilir ve bu öğrenciler ilgili Dekanlıkça/Müdürlükçe öğretim yılı sonunda teşekkür belgesi ile ödüllendirilir. b. Normal öğrenim süresi içerisinde tüm dersleri almak, devam koşulunu yerine getirmek, tüm derslerde en az (CC) almak ve herhangi bir disiplin cezası almamış olmak şartıyla GNO'na göre kayıtlı bulunduğu okulunu birinci olarak bitiren öğrenciler fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu yüksek onur öğrencisi kabul edilir ve bu öğrenciler Rektörlükçe fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu yüksek onur öğrencisi takdir belgesi ile ödüllendirilir. c. Normal öğrenim süresi içerisinde tüm dersleri almak, devam koşulunu yerine getirmek, tüm derslerde en az (CC) almak ve herhangi bir disiplin cezası almamış olmak şartıyla GNO'na göre Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesini birinci olarak bitiren öğrenci/öğrenciler Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi yüksek onur öğrencisi kabul edilir ve bu öğrenci/öğrenciler Rektörlükçe Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi yüksek onur öğrencisi takdir belgesi ile ödüllendirilir.

[Kant COMU Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği linkidir.](#)

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Turizm ve Otel İşletmeciliği programının amaç ve hedefleri, öğrenciler tarafından kazanılması beklenen bilgi, beceri ve tutum ve davranışları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar. Tanımlanan program amaç ve hedefleri şu şekildedir:

BİLGİ

Kuramsal-Olgusal

TYYC-1 - Turizm ve Konaklama endüstrisi hakkında genel bilgi sahibi olur ve bu temel bilgileri çalışma hayatında kullanabilme becerisi kazanır.

TYYC-2 - Konaklama Endüstrisinde işletmecilik faaliyetlerinin nasıl yürütüldüğünü bilir.

TYYC-3 - Turizm ve otel İşletmelerinin etkilendiği iç ve dış çevresel faktörleri bilir

TYYC-4 - Turizm ve otel İşletmeciliği alanındaki yasal düzenlemeler ve mesleki standartları bilir.

TYYC-5 - Turizm alanında gerekli akademik bilgiye sahip olur.

TYYC-7 - Kendilerini ileri düzeyde ifade etmek için Türkçe ve İngilizce bilgilerini geliştirebilme becerisine sahip olur.

TYYC-8 - Turizm ve otel işletmeciliğine özgü bilişim ve iletişim teknolojilerini ve temel bilgisayar yazılımlarını kullanma becerisine sahip olur.

TYYC-9 - Edindiği teorik ve pratik deneyimle, sektörde karşılaştığı sorunları analiz eder ve çözüm

üretir.

TYYC-10 - Turizm alanında araştırmalar yapar ve proje üretir.

TYYC-11 - Tarihi ve kültürel değerlere saygılı, sosyal sorumluluk ve mesleki etik bilincine sahip olur.

TYYC-12 - Düşünsel, kültürel, sosyal ve bedensel gelişimini sağlar.

TYYC-13 - Ekip çalışmasına yatkın olmakla birlikte bağımsız çalışabilme becerisine sahip olur.

TYYC-14 - Yaşam boyu öğrenme ve kendini yenileme bilincine sahip olur.

BECERİLER

Bilişsel-Uygulamalı

TYYC-3 - Turizm ve otel işletmelerinin etkilendiği iç ve dış çevresel faktörleri bilir

TYYC-4 - Turizm ve otel işletmeciliği alanındaki yasal düzenlemeler ve mesleki standartları bilir.

TYYC-5 - Turizm alanında gerekli akademik bilgiye sahip olur.

TYYC-6 - Turizm ve Otel İşletmeciliği alanında gerekli olan donanıma sahip olur.

TYYC-7 - Kendilerini ileri düzeyde ifade etmek için Türkçe ve İngilizce bilgilerini geliştirebilme becerisine sahip olur.

TYYC-8 - Turizm ve otel işletmeciliğine özgü bilişim ve iletişim teknolojilerini ve temel bilgisayar yazılımlarını kullanma becerisine sahip olur.

TYYC-9 - Edindiği teorik ve pratik deneyimle, sektörde karşılaştığı sorunları analiz eder ve çözüm üretir.

TYYC-10 - Turizm alanında araştırmalar yapar ve proje üretir.

TYYC-11 - Tarihi ve kültürel değerlere saygılı, sosyal sorumluluk ve mesleki etik bilincine sahip olur.

TYYC-12 - Düşünsel, kültürel, sosyal ve bedensel gelişimini sağlar.

TYYC-13 - Ekip çalışmasına yatkın olmakla birlikte bağımsız çalışabilme becerisine sahip olur.

TYYC-14 - Yaşam boyu öğrenme ve kendini yenileme bilincine sahip olur.

YETKİNLİKLER

Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği

TYYC-3 - Turizm ve otel işletmelerinin etkilendiği iç ve dış çevresel faktörleri bilir

TYYC-4 - Turizm ve otel işletmeciliği alanındaki yasal düzenlemeler ve mesleki standartları bilir.

TYYC-5 - Turizm alanında gerekli akademik bilgiye sahip olur.

TYYC-6 - Turizm ve Otel İşletmeciliği alanında gerekli olan donanıma sahip olur.

TYYC-7 - Kendilerini ileri düzeyde ifade etmek için Türkçe ve İngilizce bilgilerini geliştirebilme becerisine sahip olur.

TYYC-8 - Turizm ve otel işletmeciliğine özgü bilişim ve iletişim teknolojilerini ve temel bilgisayar yazılımlarını kullanma becerisine sahip olur.

TYYC-10 - Turizm alanında araştırmalar yapar ve proje üretir.

TYYC-11 - Tarihi ve kültürel değerlere saygılı, sosyal sorumluluk ve mesleki etik bilincine sahip olur.

TYYC-12 - Düşünsel, kültürel, sosyal ve bedensel gelişimini sağlar.

TYYC-13 - Ekip çalışmasına yatkın olmakla birlikte bağımsız çalışabilme becerisine sahip olur.

TYYC-14 - Yaşam boyu öğrenme ve kendini yenileme bilincine sahip olur.

Öğrenme Yetkinliği

TYYC-2 - Konaklama Endüstrisinde işletmecilik faaliyetlerinin nasıl yürütüldüğünü bilir.

TYYC-3 - Turizm ve otel İşletmelerinin etkilendiği iç ve dış çevresel faktörleri bilir

TYYC-4 - Turizm ve otel İşletmeciliği alanındaki yasal düzenlemeler ve mesleki standartları bilir.

TYYC-5 - Turizm alanında gerekli akademik bilgiye sahip olur.

TYYC-6 - Turizm ve Otel İşletmeciliği alanında gerekli olan donanımına sahip olur.

TYYC-7 - Kendilerini ileri düzeyde ifade etmek için Türkçe ve İngilizce bilgilerini geliştirebilme becerisine sahip olur.

TYYC-8 - Turizm ve otel işletmeciliğine özgü bilişim ve iletişim teknolojilerini ve temel bilgisayar yazılımlarını kullanma becerisine sahip olur.

TYYC-9 - Edindiği teorik ve pratik deneyimle, sektörde karşılaştığı sorunları analiz eder ve çözüm üretir.

TYYC-10 - Turizm alanında araştırmalar yapar ve proje üretir.

TYYC-11 - Tarihi ve kültürel değerlere saygılı, sosyal sorumluluk ve mesleki etik bilincine sahip olur.

TYYC-12 - Düşünsel, kültürel, sosyal ve bedensel gelişimini sağlar.

TYYC-13 - Ekip çalışmasına yatkın olmakla birlikte bağımsız çalışabilme becerisine sahip olur.

TYYC-14 - Yaşam boyu öğrenme ve kendini yenileme bilincine sahip olur.

İletişim ve Sosyal Yetkinlik

TYYC-3 - Turizm ve otel İşletmelerinin etkilendiği iç ve dış çevresel faktörleri bilir

TYYC-4 - Turizm ve otel İşletmeciliği alanındaki yasal düzenlemeler ve mesleki standartları bilir.

TYYC-5 - Turizm alanında gerekli akademik bilgiye sahip olur.

TYYC-6 - Turizm ve Otel İşletmeciliği alanında gerekli olan donanımına sahip olur.

TYYC-7 - Kendilerini ileri düzeyde ifade etmek için Türkçe ve İngilizce bilgilerini geliştirebilme becerisine sahip olur.

TYYC-8 - Turizm ve otel işletmeciliğine özgü bilişim ve iletişim teknolojilerini ve temel bilgisayar yazılımlarını kullanma becerisine sahip olur.

TYYC-9 - Edindiği teorik ve pratik deneyimle, sektörde karşılaştığı sorunları analiz eder ve çözüm üretir.

TYYC-10 - Turizm alanında araştırmalar yapar ve proje üretir.

TYYC-11 - Tarihi ve kültürel değerlere saygılı, sosyal sorumluluk ve mesleki etik bilincine sahip olur.

TYYC-12 - Düşünsel, kültürel, sosyal ve bedensel gelişimini sağlar.

TYYC-13 - Ekip çalışmasına yatkın olmakla birlikte bağımsız çalışabilme becerisine sahip olur.

TYYC-14 - Yaşam boyu öğrenme ve kendini yenileme bilincine sahip olur.

Alana Özgü Yetkinlik

TYYC-1 - Turizm ve Konaklama endüstrisi hakkında genel bilgi sahibi olur ve bu temel bilgileri çalışma hayatında kullanabilme becerisi kazanır.

TYYC-2 - Konaklama Endüstrisinde işletmecilik faaliyetlerinin nasıl yürütüldüğünü bilir.

TYYC-3 - Turizm ve otel İşletmelerinin etkilendiği iç ve dış çevresel faktörleri bilir

TYYC-4 - Turizm ve otel İşletmeciliği alanındaki yasal düzenlemeler ve mesleki standartları bilir.

TYYC-5 - Turizm alanında gerekli akademik bilgiye sahip olur.

TYYC-6 - Turizm ve Otel İşletmeciliği alanında gerekli olan donanıma sahip olur.

TYYC-7 - Kendilerini ileri düzeyde ifade etmek için Türkçe ve İngilizce bilgilerini geliştirebilme becerisine sahip olur.

TYYC-8 - Turizm ve otel işletmeciliğine özgü bilişim ve iletişim teknolojilerini ve temel bilgisayar yazılımlarını kullanma becerisine sahip olur.

TYYC-9 - Edindiği teorik ve pratik deneyimle, sektörde karşılaştığı sorunları analiz eder ve çözüm üretir.

TYYC-10 - Turizm alanında araştırmalar yapar ve proje üretir.

TYYC-11 - Tarihi ve kültürel değerlere saygılı, sosyal sorumluluk ve mesleki etik bilincine sahip olur.

TYYC-12 - Düşünsel, kültürel, sosyal ve bedensel gelişimini sağlar.

TYYC-13 - Ekip çalışmasına yatkın olmakla birlikte bağımsız çalışabilme becerisine sahip olur.

TYYC-14 - Yaşam boyu öğrenme ve kendini yenileme bilincine sahip olur.

[Kanıt Program Amaç ve Hedefleri linkidir.](#)

2.2. Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Turizm ve Otel İşletmeciliği programının misyonu ve eğitim amaçları, mezunların erişmeyi istedikleri kariyer hedefleri ve mesleki beklentilerini karşılamaktadır. Program, yeterli mesleki donanıma sahip,

sürekli iyileşmeyi ve yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinmiş, çağın gerektirdiği niteliklere sahip meslek elemanı yetiştirebilmeyi amaç edinmiştir. Programın bu amaçları ve öz görevi tüm iç ve dış paydaşlarımızın görüşleri alınarak benimsenmiş ve bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda tüm paydaşlarla istişare edilip güncellenmiştir. Öğrencilerimize sürekli gelişen işletme ve yönetim alanında gerekli eğitim ve öğretimin verilmesini sağlamak amacıyla ilgili sektörlerle işbirliği sonucu; seminer, panel ve konferanslar düzenlenmekte, işletme ve sektör ile ilgili ulusal ve uluslararası fuarları ziyaret edilmekte ve mesleki yarışmalara iştirak edilmektedir. Turizm ve otel işletmeciliği programı, gelecek vaat eden turizm sektörü için nitelikli profesyoneller yetiştirmektedir. Mezunlar bütün turizm işletmelerinde, özellikle otel işletmeleri, yiyecek içecek işletmeleri, büyük turistik yolcu gemileri, ziyafet, kongre ve fuar organizasyon şirketlerinde, ayrıca Kültür ve Turizm Bakanlığı, Turizm İl Müdürlükleri ve Belediyelerde istihdam edilmektedir. Ayrıca mezunlarımız kendi işletmelerini kurma ve yönetme becerilerine de sahip olmaktadır. Mezun olan öğrenciler Dikey Geçiş Sınavına (DGS) girerek veya sınavsız aşağıda belirtilen lisans bölümlerine devam edebilmektedirler.

[Kantit GPRMYO Etkinlikler arşiv linkidir.](#)

2.3. Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle uyumlu olmalıdır.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı'nın misyonu ve eğitim amaçları Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ve Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu öz görevleriyle uyumludur. Bu uyum yukarıdaki bölümlerde olduğu gibi bu bölümde de açıkça aktarılmıştır. Üniversitemizin misyonu; Eğitim ve öğretimde bilgili, donanımlı, kültürlü ve özgüveni yüksek bireyler yetiştirmeyi hedefleyen; bilimsel çalışmalarda uygulamaya dönük, proje odaklı ve çok disiplinli araştırmalar yapma anlayışını benimsemiş; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkileri gözeten; bilgiyi, sevgiyi ve saygıyı Çanakkale'nin tarihi ve zengin dokusuyla harmanlayan; kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci bir üniversite olmaktır. Üniversitemizin bu misyonuna karşılık Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu olarak birimiz bölgenin ihtiyaçları kapsamında uzmanlaştığımız alanlarda yenilikçi projelerle; Eğitim kalitesini artırarak, ulusal ve uluslararası sorunlara duyarlı, aranan eleman yetiştirmeyi, Bölgemizdeki mevcut sorunlara çözümler üretmek ve yeni ürün geliştirmeyi, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin dünya üniversitesi olma vizyonuna destek sağlamayı kendisine misyon edinmiştir. Bu kapsamda bağlı olduğumuz birimiz ise; bilimsel ve eğitsel tüm araçları etkin kullanarak, öğrencilerimize değer katan çözümler üretmek, eğitim ve öğretim faaliyetlerinde, üniversitemizin imkanları ölçüsünde en iyi teknolojik verileri kullanarak eğitimin etkinliğini ve verimliliğini artırmak, meslek yüksekokulumuz öğrencilerini üniversitemizin en önemli paydaşı bilmek, öğrencilerin üniversite yaşamına uyumunu hızlandırmak için oryantasyon programları da dahil, çeşitli iç etkinliklerde bulunmak, akademik ve idari kadroların öğrencilere karşı davranışlarına düzeyli ve memnuniyet oluşturacak standartlar getirmek ve bunları uygulamak, öğrencilere eğitimlerini tamamladıktan sonra da organize faaliyetlerde ihtiyaç duyacakları ve karşılanması mümkün yardımlarda bulunmak, onlarla ilişkiyi sürekli kılarak işbirliğini artırmak, öğrencilerin iş dünyasına kabul ettirilmeleri ve orada etkin olarak yerleşebilmeleri için destek çalışmaları gerçekleştirmek, çalışanlarımızın kariyer hedeflerini gerçekleştirmelerinde destek sağlamak, tüm bilimsel alanlarda teorik eğitimlerin uygulamalarla bütünleşmesine zemin hazırlayacak altyapı çalışmaları gerçekleştirmek, birimlerde ve bireylerde sürekli gelişim anlayışını egemen kılmak ve gerçekleştirmek, eğitim ve öğretim faaliyetlerinde yeni yöntem ve uygulamalarla diğer üniversitelerdeki eşdeğer birimlere önderlik etmek, öğretim elemanlarını ve öğrencileri bilimsel çalışmalarda etkin yöntemlerle motive ederek uluslar arası düzeyde ön plana çıkabilen eserler vermelerini sağlamak, bilimsel araştırmaların kapsam alanını genişletmek amacıyla, çalışmaların sadece ulusal değil, uluslar arası alanda da yapılabilmesi için gerekli tüm destekleri sağlamak ve farklı disiplinlerde ekipler oluşturulmasına öncülük etmek, üniversitenin tüm faaliyetlerini iç ve dış paydaşları en üst düzeyde mutlu etme anlayışı ve amacıyla gerçekleştirmek, hizmet ve eğitim seviyesinin yükseltilmesi için öneri sistemleri kurmak ve paydaşların önerilerini değerlendirmek, daha etkili ve verimli eğitim öğretim faaliyetlerinde bulunmak amacıyla kalite yönetim sistemimizi sürekli iyileştirmek, iç paydaşlar arasındaki ilişkileri geliştirmek ve kurumsal bilinci geliştirerek yaygınlaştırmak, akademisyenlerin iç ve dış paydaşlarla ilişkilerini daha etkin ve verimli hale

getirerek, iç ve dış çevrenin bilimsel bilinçten daha fazla yararlanmasına imkan hazırlamak, meslek yüksekokulumuzun yöneticilerini, yönetici geliştirme programları düzenleyerek modern bir yöneticide bulunması gereken bilgilerle donatmak, yöneticilerin yönetsel faaliyetlerinde pozitif motivasyon esasına uymalarını sağlamak, yönetilenlere karşı tüm uygulamalarda yüksek performans ve başarı ölçütleri esas alınarak değerlendirmeler yapmak. yöneticilerin birbirleriyle dayanışma ve destek anlayışı içerisinde olmalarını sağlamak, yönetsel kadro değişimlerinde kurumsal faaliyetlerde zafiyete yol açmamak için bilgi ve deneyimin aktarılmasını sistemleştirmek, bölgenin sosyal, kültürel ve ekonomik problemlerine yönelik çözüm çalışmalarında bulunmak, bölgenin sanayi ve hizmet kuruluşlarıyla bölge kalkınmasına daha fazla katkıda bulunacak işbirlikleri gerçekleştirmek, üniversite-sanayi işbirliğini etkin bir şekilde gerçekleştirirken kapsam alanını tüm bölgeyi içine alacak şekilde genişletmek, günümüz teknolojisine uygun, kamu ve özel sektör işletmelerine ve sanayinin beklentilerine cevap verecek yeterlilik ve çeşitlilikte bilgi donanımına sahip nitelikli ara elemanlar yetiştirmek, bölgesel ihtiyaçlara göre araştırma projeleri geliştirilerek, bölgemize değer katmayı başlıca amaç ve hedefleri arasına koymuştur. Bu kapsamda kendi öz görevlerini belirleyerek kendi kadrosunda bulunan öğretim elemanlarıyla bu öz görevleri içselleştirmiş biçimde aktif olarak uygulamaktadır. Bu çerçevede Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu'na bağlı Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı'nın misyonu ise endüstri 4.0'ın gerektirdiği çağdaş görgü ve bilgi düzeyine ulaşmak için özgün değerlere sahip, araştırmacı bir akademik kadro anlayışıyla çağdaş öğretim teknikleri kullanarak toplumsal değerlere saygılı inovatif girişimlere imza atacak nitelikli girişimciler ile sanayi, özel sektör, kamu ve STK'ların nitelikli ara eleman ihtiyacı için gerekli donanıma sahip kaliteli personel yetiştirmektir. Programımız bu çerçevede; Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye'de tercih edilen; Teknolojik gelişmelere duyarlı, toplumun ve sektör temsilcilerinin beklentilerine uygun personel yetiştiren; Uluslararası akademik çevrede bölümümüzü en etkin şekilde temsil eden; Öğretim elemanları ile sonuç odaklı bir eğitim profili oluşturan; katılımcı, kendine güvenen bireyler yetiştiren; uluslararası değerlere saygılı, post modern yönetim ilkelerini ve toplam kalite anlayışını benimsemiş, kendini sürekli yenileyen bir program olmak öz görevlerini içselleştirmiştir. Programımızın amacı kamu ve özel sektör işletme ve kuruluşlarının üretim ve hizmet faaliyetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesinde çalışacak, çağdaş işletmecilik anlayışına uygun ve günümüz teknolojisi ile faaliyet gösteren, meslek elemanı yetiştirmektir. Bu doğrultuda öğrencilere işletmelerin sahip oldukları para, insan gücü, bilgi ve teknolojiye en iyi biçimde yararlanmayı sağlayacak çalışma düzeninin planlanması için ofis bilgilerini arttırmaya yönelik teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrenciler iş hayatına hazırlanmaktadır.

[Kant COMU Misyon ve Vizyon linkidir.](#)

[Kant COMU Kalite Güvencesi](#)

[Kant GPRMYO Program Faaliyet Raporu](#)

2.4. Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı'nın iç paydaşları; öğrenciler, öğretim elemanları, bölüm dışı öğretim elemanları, öğrenci temsilcisi ve öğrenci topluluklarından oluşmaktadır. İç paydaşlarla etkileşim ve onların kalite güvence sistemine katılımı pek çok yolla gerçekleşmektedir. Örneğin, 2020-2021 yıl itibarıyla öğrencilerin fiziksel ortam, dersler ve öğretim elemanları hakkındaki görüşlerini öğrenebilmek ve bu konularda iyileştirmeye gidebilmek adına değerlendirme anketleri oluşturulacaktır. Anket analizleri sonucunda, öğrencilerin daha etkin olarak öğrenim görmelerinin önündeki engeller tespit edilebilecek ve bu konularda düzenlemeler yapılabilecektir.

Dış paydaşlar ise valilik, kaymakamlık, ve diğer resmi kuruluşlar, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ve mezunlardır. Dış paydaşların kalite güvence sistemine katılımları ise yine çeşitli yollarla gerçekleşmektedir. Örneğin, üniversite bünyesinde kurulan mezunlar portalı ile bölümden mezun olan öğrencilerin kariyerleri hakkında bilgi sahibi olunabilecektir.

[Kantı Stratejik Eylem Planı linkidir.](#)

2.5. Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Tüm iç ve dış paydaşlarımız ve özellikle öğrencilerimiz ile öğrenci aday arkadaşlarımız Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı misyon, amaç, hedef, detaylı öğretim planı ve ders içeriklerine programımızın web sayfasından ve ayrıca Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'nden kolaylıkla ulaşabilmektedirler.

Ayrıca bu konuda birinci sınıf öğrencilerimize eğitime başladıkları ilk iki hafta içerisinde biri meslek yüksekokulu müdürlüğü tarafından organize edilen diğeri ise program başkanlığı tarafından verilen en az iki oryantasyon eğitiminde bu bilgilere nasıl erişebilecekleri detaylı olarak aktarılmaktadır. Bunun dışında ilgili program başkanı her dönem başında birinci ve ikinci sınıfta bulunan öğrencilerimize programımızın öğretim planını, ders izleme ve değerlendirme kriterlerini çıktı olarak da iletmektedir.

2.6. Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı'nın misyonu, eğitim amaçları, hedefleri ve öğretim planı yukarıda da detaylı olarak aktarıldığı gibi programımızın tüm iç ve dış paydaşlarının görüşü alınarak belirlenmiş ve içselleştirilip gerekli görüldüğünde bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda çağımızın ve geleceğin gerekliliklerine uygun olarak yeniden tüm paydaşların fikirleri alınarak güncellenmiştir ve dönem dönem de (en geç 3 yılda bir) güncellenmeye devam etmektedir.

2.7. Test Ölçütü

Programımızın öz görev, amaç, hedef ve öğretim planı üniversitemizin ve meslek yüksekokulumuzun kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçlar ve hedefler dikkate alınarak hazırlanmıştır. İlgili akademik kurullarda bölümün ve programımızın daha önceki yıllarda belirledikleri amaç ve hedeflerinin ne denli başarılı olduğu, eğitim ve öğretim programlarının öğrencilerin gereksinimleri ile hangi oranda örtüştüğü yine bölümümüz, programımız, birim yöneticilerimiz, birim Bologna koordinatörümüz, MEYOK ve/veya üniversitemiz tarafından belirli periyotlarla organize edilen çeşitli iç ve dış paydaş toplantılarıyla değerlendirmektedir.

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamlı ve ilgili (MÜDEK, FEDEK, SABAK, EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Bu öz görev, amaçlar, hedefler ve kriterler çerçevesinde Turizm ve Otel İşletmeciliği program çıktıları belirlenirken ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi mutlaka dikkate alınmaktadır. Program çıktıları düzenleneceği zaman program danışmanının bölüm başkanına önerisiyle toplantı gündemi oluşturulmakta ve akademik kurul organize edilmekte ve ilgili tüm öğretim elemanlarının ve birim Bologna koordinatörümüzün de görüşü mutlaka alınmaktadır. Ayrıca gerekli görüldüğü takdirde ve/veya öğretim planı güncellendiğinde ya da öğretim planına sadece yeni bir ders eklendiğinde dersin öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla uyumu kontrol edilmekte gerektiğinde duruma göre program çıktıları da güncellenmektedir. Özetle program çıktıları her sene en az bir kez rutin olarak ilgili program danışmanı ve komisyon tarafından gözden geçirilmekte güncelleme gerektiğinde ise bu düzenleme yukarıdaki yöntemle yerine getirilmektedir. Bu kapsamda Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi önlisans eğitimi için gerekli yeterlilikleri de zaten tanımlamıştır. Mezunların bu yeterliliklere ne kadar sahip olduğu hakkında birim web sitemiz aracılığı ile ölçümler yapılmaktadır. Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen

yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar bu da eğitim-öğretim bilgi sistemimizdeki program çıktıları matrisinde aktif olarak gözlemlenebilir.

Ayrıca program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi de öğrencilerimizin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesiyle de yakından ilişkilidir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 28. maddesine göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir.

3.2. Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

UBYS sisteminde sınav dönemlerinde öğrencilerin ulaşabilecekleri anketler mevcuttur.

3.3. Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Bir öğrencinin öğrenimini başarı ile bitirerek Uluslararası İlişkiler lisans diploması alabilmesi için tüm derslerden başarılı olması ve kredisiz derslerden (YE) alması zorunludur. GNO'su 2.00 ve üzerinde olan öğrenciler koşullu başarılı derslerden de başarılı kabul edilirler. Mezun olabilmek için öğrenciler 240 AKTS kredisini tamamlamalıdır. Bir öğrencinin GNO'su aynı zamanda mezuniyet not ortalamasıdır. Öğrenim programlarını başarı ile tamamlayan öğrencilere, programın tamamlanmasını takip eden sınav dönemi sonunda diplomaları verilecektir.

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi, yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi, eğitim-öğretim ve staj komisyonlarıyla toplantılar , akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği tüm toplantılar ile toplantıları MEYOK toplantılarına katılımın sağlanması, faaliyet raporları, görev tanımları ve iş akış şemaları ve bunların sürekli güncellenmesi ilgili bölüm başkanı ve program danışmanı ile birim yöneticisi takip etmektedir.

4.2. Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi İşlete Yönetimi Programı'nda önceki yıllarda program geliştirme önerileri tüm bölüm öğretim elemanlarını kapsayan genişletilmiş toplantılarda ele alınarak uygulamaya geçirilmiştir. Bu güncellemeler ise 2018 yılında en kapsamlı biçimde yerine getirilmiştir. İyileştirme Süreci, Toplam Kalite Yönetiminin Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al (PUKÖ) döngüsünü esas almaktadır.

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Programın eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir müfredatı vardır. Programımıza ait kurumsal amaç ve hedefler ortaya konurken, tanımlanmış ulusal ve uluslararası işletme eğitimi amaç, hedef ya da çıktılarıyla karşılaştırılmış örnek programlar bir komisyon tarafından incelenmiştir. Müfredat, öğrencileri profesyonel yaşama hazırlamak için teorik ve pratik uygulamalı bilgi ile donatılmıştır. Programda teorik ve uygulamalı olarak öğretilen bilgilerin desteklenmesi amacıyla 30 iş

günü staj zorunlu tutulmaktadır. Ayrıca sektör fuarları ve otel işletmelerine yönelik teknik geziler ve seminer, konferanslar düzenlenerek öğrencilerimizin sektör temsilcileri ile biraraya gelmeleri sağlanmaktadır.

5.2. Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Programımız öğretim elemanları tarafından uygulanan eğitim yöntemleri aşağıda maddeler halinde en yoğunundan en az kullanılan doğru sırayla özetlenmiştir. **Yüzyüze Anlatım:** Dersi veren öğretim elemanı tarafından ele alınan konular tahtada veya slaytlar eşliğinde yüzyüze öğrenciye anlatılmaktadır. Bu süreçte projeksiyon cihazı aktif olarak kullanılmaktadır. Anlatım çoğunlukla öğretim elemanı tarafından yapılırsa da zaman zaman konuyu öğrenci ile tartışarak, beyin fırtınası yaparak da yapılmaktadır. Ayrıca dönem dönem öğrencilere araştırma konuları verilip öğrenciler tarafından da bu konuların sınıfta anlatılması öğrenciye özgüven kazandırmak ve konuyu kavramasını sağlamak açısından yapılmaktadır. **Anlaşılmayan konular** öğretim elemanları tarafından tekrar edilmektedir. **Problem Çözme:** Derste anlatılan konuları içerecek şekilde problemler öğretim elemanları tarafından hazırlanmakta ve bu problemleri çözerken izlenilecek yolun, kullanılacak yöntemlerin belirlenmesi ve sonuçların yorumlanmasına dayanmaktadır. **Alıştırma ve Uygulama:** Derste verilen konunun problemler ile pekiştirilmesi amacıyla uygulamalar, konu anlatımı takiben ya da farklı bir zamanda ders esnasında yapılmaktadır. Uygulama soruları ders kitaplarından veya öğrencilere verilen başka kaynaklardan yararlanılarak yapılmaktadır. **Soru – Cevap:** Konu anlatımı esnasında veya sonrasında, uygulama esnasında veya sonrasında öğrencilerin sorularını yanıtlamak şeklinde uygulanmaktadır. Verilen ödevlerde de soru-cevap uygulaması yapılmaktadır. **Proje – Ödev:** Derste anlatılan konuların öğrenci tarafından daha iyi anlaşılması amacıyla proje veya ödevler kullanılmaktadır. Proje ve ödevler ile öğrencinin öncelikle problemi tanıması, kavraması, gerekli literatürü tarayabilmesi ve konuyu çözme becerilerini geliştirmesi ve sunu/rapor hazırlayıp sunması amaçlanmaktadır. **Örnek olay incelemesi:** Derslerde anlatılan konularla ilgili gerçek ortamlarda daha önceden yapılmış çalışmaların ders esnasında anlatılması ve yorumlanması şeklinde yapılmaktadır. **Laboratuvar - Deney:** Derslerde anlatılan konuların, bilgisayar laboratuvarında Microsoft Office ve SPSS uygulamalarını kullanılarak daha iyi pekiştirilmesi sağlanmaktadır. **Gösterme:** Dersler kapsamında teknik geziler yapılarak öğrencilerin derslerde öğrenmiş oldukları konuları ziyaret edilen tesis tarafından gösterilmesi şeklindedir. **Seminer-Konferans:** Bunlar dışında sektörün öncede gelenleri meslek yüksekokulumuza davet edilip seminer ve konferans organizasyonları düzenlenmektedir.

5.3. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Öğrencilerimiz ders almalarında, sorumlu oldukları önlisans eğitim planına uygun olarak zorunlu derslere, uzmanlaşmak istedikleri konulara yönelik olarak da seçimlik derslere program danışmanları tarafından yönlendirilmektedirler. Öğrenciler sorumlu oldukları önlisans eğitim planını ve derslerin içeriklerini Öğrenci Bilgi Sisteminden ve birim web sitesinden rahatça görebilmektedirler. Ayrıca ilgili program danışmanı bu bilgilerin çıktılarını her dönem öğrencilere dağıtmaktadır. Öğrenciler her yarıyıl başındaki kayıt dönemlerinde önce Öğrenci Bilgi Sisteminden kendileri ders seçimi yapmakta daha sonra kayıtları danışmanları tarafından kontrol edilerek onaylanmaktadır. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için öğrenci danışmanları yönlendirici olmanın yanı sıra denetçi olarak da büyük rol oynamaktadırlar. Öyle ki mezuniyet aşamasına gelmiş tüm öğrencilerin mezuniyet işlemleri, öğrenci danışmanları tarafından başlatılmaktadır. Mezun aşamasındaki öğrencilerin sorumlu oldukları eğitim planına uygun ders alıp almadıkları, mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları, öğrenci danışmanları ve mezuniyet komisyonu tarafından kontrol edilmektedir. Bu komisyon üyeleri birim web sitesinde ilan edilmiştir. Yine eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için önlisans eğitim planlarımızda yer alan derslerin, ders tanım bilgi formları oluşturulmuş yukarıda ve ekteki kanıtlarda bunlar gösterilmiştir. Ders tanım bilgi formlarında dersin kodu, adı, amacı, kredisi, zorunlu/seçimli bilgisi, içeriği, öğrenme çıktıları, izlencesi, dersin değerlendirme ölçütleri gibi derse özel bilgilerin yer aldığı ders tanım bilgileri formlarını dersin

öğretim elemanı hazırlamakta ve bunu her yıl güncellemektedir. Eğitim planında yer alan derslerin ders tanım bilgileri ayrıca Öğrenci Bilgi Sisteminde yer almakta ve öğrenciler buradan ihtiyaç duydukları bilgilere de erişebilmektedirler.

5.4. Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Turizm ve Otel İşletmeciliği programı 120 AKTS kredisinden oluşan 2 yıllık (4 yarıyıl) bir eğitim planını içermektedir. Program, Bologna Süreci 'nin "Yükseköğretimde Avrupa Yeterlilikler Üst Çerçevesi (QF- EHEA)" 'nde tanımlanan "Kısa Düzey (Short Cycle)" ile "Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)" 'nde tanımlanan 5. düzey yeterlilikleri için belirlenmiş olan AKTS kredi koşullarım ve düzey yeterliliklerini; Aynı zamanda, "Avrupa Yaşam Boyu Öğrenme Yeterlilikler Çerçevesi (EQF- LLL)" 'nde tanımlanan 5. düzey yeterliliklerini sağlamaktadır.

5.5. En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.

Programdaki öğrencilerin önlisans mezuniyeti için 120 AKTS kredisi alması zorunludur.

5.6. Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Eğitim planları yukarıdaki ölçütlerde verilen disipline özgü bileşenleri tüm bileşenleri içermektedir.

5.7. Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Eğitim planında yer alan dersler, senelere ve dönemlere göre birbirlerini destekleyecek nitelikte, bütünsel bir bakış açılarak tasarlanmaktadır. Dersler genel konulardan daha spesifik konulara sağlanacak şekilde planlanmıştır. Bu bağlamda dersi yürüten öğretim elemanlarından geri bildirimlerden sonra eğitim planında güncellemeler yapılmaktadır. Bunun yanında öğrenciler, önlisans eğitimi boyunca edindikleri bilgi ve becerileri kullanma kullanma bulabilecekleri turizm işletmelerinde zorunlu koşullarını yerine getirirler. Zorunlu staj, öğretmek edindikleri bilgileri pratiğe dönüştürdükleri bir alan olması, öğretimin değişiminde önemli bir payı olduğu düşünülmektedir.

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır. Turizm ve Otel İşletmeciliği program öğrencilerimize kaliteli eğitim vermek, onlarla daha yakından ilgilenip donanımlı öğrenciler yetiştirmek için akademik kadrosunu sürekli güçlendirmektedir. Bölümümüz kadrosunda bir öğretim görevlisi, bir doktor öğretim üyesi görev yapmaktadır. Bölümdeki öğretim elemanlarının temel görevi ilgili programlarındaki dersleri yürütmek ve araştırma yapmaktır. Ders vermekle yükümlü olan tüm öğretim elemanlarının özgeçmişleri, hem bölüm web sitesinde hem de AVES sistemi üzerinden sürekli olarak güncellenmektedir. Ayrıca ilgili görev tanımları da birim web sitemizde yayınlanmıştır.

[Kant Akademik Veri Yönetim Sistemi linkidir.](#)

[Kant Gelibolu Piri Reis MYO İç Kontrol linkidir.](#)

[Kant Turizm ve Otel İşletmeciliği Program linkidir.](#)

6.2. Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Program öğretim kadrosu, akademik alandaki eğitim deneyimi yanı sıra sektör deneyimi olan ve halen aktif bir şekilde ilgili alanı takip eden akademisyenlerden oluşmaktadır.

6.3. Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır. Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı öğrencilerimize kaliteli eğitim vermek, onlarla daha yakından ilgilenip donanımlı öğrenciler yetiştirmek için akademik kadrosunu sürekli güçlendirmektedir. Bölümümüz kadrosunda bir öğretim görevlisi, bir doktor öğretim üyesi bulunmaktadır. Bölümdeki öğretim elemanlarının temel görevi ilgili programlarındaki dersleri yürütmek ve araştırma yapmaktır. Ders vermekle yükümlü olan tüm öğretim elemanlarının özgeçmişleri, hem bölüm web sitesinde hem de AVES sistemi üzerinden sürekli olarak güncellenmektedir. Ayrıca ilgili görev tanımları da birim web sitemizde yayınlanmıştır.

7. ALTYAPI

7.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Teorik derslerin işlendiği bu sınıflar haricinde okul binamızın birinci katındaki 40 adet bilgisayarın bulunduğu 125 numaralı bilgisayar laboratuvarında temel bilgisayar eğitiminin yanı sıra turizm sektörü ile ilgili paket programlar (Fidelio, Elektra, Sentez Otel Yönetim Sistemi) uygulamalı olarak verilmektedir. Laboratuvarda ders işlenmekle birlikte isteyen öğrenciler ders dışı zamanlarda ders çalışma ve ödev hazırlama imkanına sahiptir. Ayrıca programa tahsis edilmiş bir adet mutfak atölyesi, ve dekorasyon aşamasında bir adet iki kişilik otel odası bulunmaktadır. Mutfak laboratuvarında dersler uygulamalı olarak yapılmaktadır. Diğer taraftan uzaktan eğitim ön hazırlığı kapsamında dersler online olarak yapılabilmektedir. Bunun için gerekli olan UBYS, Microsoft Teams gibi sistemlerle senkron ve asenkron olarak işlenebilmekte, ödev ve sınav yapılabilmektedir. Öğrenciler haftalık ders sunumlarına ve videolarına sistem üzerinden erişebilmektedir.

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Meslek Yüksekokulumuz, 220 m² büyüklüğünde 120 kişi kapasiteli bir adet yemekhane, 220 m² büyüklüğünde bir adet kantin, 450 m² büyüklüğünde bir adet basketbol ve voleybol sahası olarak kullanılan Açık Spor Tesisleri Alanına sahiptir. Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde bir kütüphane oluşturulmuş olmakla birlikte kitap ihtiyacı bulunmaktadır. Öğrenciler okul dışı zamanlarında Çanakkale Terzioğlu Kampüsü içindeki merkez kütüphanesinden yararlanma imkanına sahiptir. Merkez kütüphanesi 8000 m² kapalı alanda 1000 kişilik oturma alanı 17km raf uzunluğuna sahip zengin basılı ve elektronik koleksiyonlar içermektedir.

Öğrenciler sosyal ve kültürel gereksinimlerini öğrenci etkinlikleri ile gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda tanışma günleri, kültürel ve teknik geziler düzenlenmektedir. Öğrenciler gerçekleştirmiş oldukları bu etkinlikler ile üniversite içi ve dışı sosyal hayata katkıda bulunmaktadırlar. Öğrencilerin sosyal alan imkanları sınırlı olup temel ihtiyaçlarını ilçe merkezinde ve okul çevresindeki çeşitli restoran, kafeterya, spor merkezi, özel yurt gibi hizmet işletmelerinden temin etmektedir.

7.3. Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Meslek Yüksekokulumuzda bir bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Öğrenciler kişisel bilgisayarları ile EDUROAM altyapısı sayesinde okul içerisinde ücretsiz kablosuz internet erişimine sahiptir. Enformatik altyapı ise Çanakkale merkez Kütüphanesinin dijital olarak kullanımı ile sağlanmaktadır.

7.4. Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Meslek Yüksekokulumuzun misyonu, ahlaki ve toplumsal değerlere sahip çağdaş bir öğretim kültürü oluşturarak ekonomiye katkı sağlamak amacıyla mesleki anlamda teorik ve pratik açıdan donanımlı, sosyal sorumluluğa sahip yenilikçi ve yaratıcı vasıflara sahip bireyler yetiştirmektir. Nitelikli bir eğitim öğretim altyapısı için gerekli donanım ve fiziki altyapısını günümüz şartlarına uygun olarak planlamaktadır. Yüksekokulumuz 50 kişi kapasiteli bilgisayar laboratuvarında 40 adet bilgisayarda Turizm ve Otel İşletmeciliği Prpgramı müfredatında yer alan meslek derslerine uyumlu bilgisayar yazılım programları ve projeksiyonlu dersliklerimiz mevcuttur. Ayrıca kesintisiz internet erişimi bulunmaktadır. Öğrencilerimiz kendilerine sunulan bu koşullarda hem akademik bilgiye erişebilmekte hem de turizm sektöründe kullanılmakta olan paket programları öğrenme imkanı bulmaktadır. Ayrıca COMU kütüphanesine sahip olan kütüphanede klasik ve güncel edebiyat eserlerine ulaşabilmektedir. Öğrenciler okuma salonunu ders çalışmak için kullanabilmektedir.

7.5. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarında İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında gerekli güvenlik önlemleri alınmıştır. Öğrencilere sertifikalı eğitimler düzenlenmiştir. Üniversitenin ilgili akademik birimlerinin iş birliği ile yurt içinde ve yurt dışında iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili her alanda eğitim, bilimsel araştırma ve uygulama çalışmaları yapmak, başta danışmanlık hizmeti olmak üzere proje yürütücülüğü hizmeti vermek amacıyla kurulan İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi 2020 yılında kurulmuştur. Engelliler için ihtiyaç duyulan altyapı önlemleri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü tarafından alınmaktadır. Engellilere yönelik olarak Sarı nokta yürüyüş yolu, yön panoları ve rampalar bulunmaktadır. Engelliler asansörü ve engelliler tuvaleti vardır. Ayrıca üniversite bünyesinde Engelsiz ÇOMÜ Öğrenci Birimi kurulmuş olup, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nde öğrenim gören engelli öğrencilerin öğrenim hayatlarını kolaylaştırabilmek için gerekli fiziki ve akademik ortamı hazırlamak ve eğitim-öğretim süreçlerine tam katılımlarını sağlamak amacıyla gerekli çalışmaları yapmaktadır. Bilgisayar laboratuvarında tüm elektrik panelleri kapalı ve anahtar sistemi ile kontrol altına alınmıştır. Enerji odası havalandırılmalı ve bacası bulunmaktadır. Güç kaynağı vardır. Bilisayarların donanımsal özellikleri laboratuvarında işlenen derslerde kullanılan programların sistem özelliklerini karşılamaktadır. Sürekli olarak güncellemesi yapılmaktadır.

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır. Devlet üniversitesi olan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı akademik personel ve teçhizat giderleri merkezi yönetim bütçesinden karşılanmaktadır. Hedeflere ulaşmakta kısıtlı ödeneklerle üstün gayretler gösterilerek öğrencilerimize sağlıklı bir eğitim-öğretim verilmiştir.

8.2. Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Devlet üniversitesi olan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Turizm ve Otel İşletmeciliği programının personel ve teçhizat giderleri merkezi yönetim bütçesinden karşılandığı için nitelikli bir öğretim kadrosunu çekme ve tutma açısından bütçe yeterliliği kısmen sağlanmaktadır.

8.3. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı eğitim ve öğretimi için gereken altyapı üniversitemiz İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı bütçe ve kaynaklarından sağlanmaktadır.

8.4. Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli fakültemiz idari hizmet kadrosunda bulunan Yüksekokul Sekreteri ile karşılanmak olup, teknik altyapı problemleri ile ilgili destek hizmet Çanakkale merkez teknik personeli tarafından karşılanmaktadır. Bilgisayar donanım talepleri, yerel ağ internet bakım ve onarım gibi hizmet talepleri UBYS sistemi üzerinden online olarak iletilmekte ve süreç takip edilmektedir.

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte ve bölüm içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde hızlı ve öğrenci odaklı olarak gerçekleştirilmektedir. Üniversitemiz yönetim ve organizasyonunda 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu hükümlerini uygulamaktadır. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur. Programın bağlı olduğu üst birim Meslek Yüksekokul Müdürlüğüdür. Programın bağlı olduğu bölüm Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümüdür. Tüm idari yazışmalar UBYS Sistemi üzerinden Elektronik Belge olarak e-izmalı olarak yapılmaktadır. Bölüm Kurulu; bölüm başkanının başkanlığında, o bölümdeki tüm öğretim elemanlarından oluşur. Bölüm Kurulu bölüm başkanının tarafından belirlenen gündemdeki konuları görüşmek üzere eğitim- öğretim yılı süresince ayda en az bir defa toplanır. Bölüm Kurulunun aldığı kararların kapsamı şu şekildedir; Eğitim Öğretim Plan ve Müfredatları, ders planları, sınav programları, akademik görevlendirme ve izinler, kadro talep ve değerlendirmeleri, öğrenci kontenjanlarının belirlenmesi, eğitim ve öğretim faaliyetleri ile ilgili yatay geçiş, ek kontenjan, mezuniyet kararlarının alınması. Bu kararlar müştereken imza altına alınarak üst yazı ile dekanlık makamına sunulur.

10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1. Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Turizm ve otel işletmeciliği programının amacı, gelecek vaat eden Turizm sektörü için nitelikli profesyonelleri eğitmektir. Ders programı, öğrencileri profesyonel yaşama hazırlamak için teorik ve pratik uygulamalı bilgi ile donatılmıştır. Programda öğretilen bilgilerin desteklenmesi amacıyla 30 iş günü staj zorunlu tutulmaktadır. Ders Programında genel olarak şu dersler yer almaktadır; Genel Turizm, Turizm Coğrafyası, Turizm Pazarlaması, Alternatif Turizm Çeşitleri Dersleri, Otel İşletmeciliği ve Yönetim Dersleri, Otelcilik Otomasyon Sistemleri Dersleri, Ön Büro Hizmetleri Dersleri, Yiyecek İçecek Hizmetleri Dersleri, Kat Hizmetleri Dersleri, İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği, Genel Muhasebe, İnsan Kaynakları ve Yabancı Dil (İngilizce), Mesleki Yabancı Dil (İngilizce)

Mezunlar bütün turizm işletmelerinde, özellikle otel işletmeleri, yiyecek içecek işletmeleri, büyük turistik yolcu gemileri, ziyafet, kongre ve fuar organizasyon şirketlerinde, ayrıca Kültür ve Turizm

Bakanlığı, Turizm İl M¼d¼rl¼kleri ve Belediyelerde çok kolay iş bulabilmektedirler.

SONUÇ

SONUÇ

Program, ¼niversitemizin Kalite G¼vencesi çalışmaları kapsamında programımız gerekli g¼r¼len t¼m çalışmaları yerine getirmek için gerekli s¼releri başlatmış ve s¼rekli g¼ncellemeler ve geliştirmeler ile bu s¼recin devamlılığının sağlanması için gerekli çalışmaları yapmaktadır. Ancak fiziki altyapı ve b¼te nedeniyle Akredite olunması için gereken t¼m aşamaların t¼m¼yle yerine getirilemediği g¼r¼lmektedir. Programın gerek ¼đrencilere daha kaliteli bir eğitim-¼đretim yaptırmak, uygulamaların kalitesini arttırmak ve gerekse araştırma faaliyetlerine katkı sağlamak amacıyla bir takım laboratuvar, araç ve gereçlerine olan gereksinimi de arttırmaktadır. Genel olarak ortaya koyduğumuz gereksinimlerin karşılanması ağdaş ve nitelikli bir eğitim-¼đretim için zorunludur.

Diğer yandan t¼m paydaşların yerine getirmesi gereken eksiklikler şu şekildedir; B¼l¼m ¼đretim ¼yelerinin Bologna Ders Girişleri, ¼zgemiřlerin Y¼KSİS / AVESİS sistemlerine g¼ncel bir şekilde y¼klenmesi için gereken hassasiyeti g¼stermesinin sağlanması. B¼l¼m ¼đretim ¼yelerinin Kalite G¼vencesi Politikası ve Akreditasyon için atılması gereken adımlar konusunda gereken hassasiyeti g¼stermesinin sağlanması